

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ภายหลังจากทำการรวบรวมและวิเคราะห์แบบสอบถามจากการวิจัย เรื่อง บทบาทของผู้บริหารในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป สังกัดกองโรงพยาบาลภูมิภาค กระทรวงสาธารณสุข ในบทนี้จะเป็นการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 3 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป
- ตอนที่ 2 บทบาทผู้บริหารในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงพยาบาล และบรรณารักษ์ห้องสมุด
- ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม และทัศนคติของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป

1.1 ตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้แจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหาร โรงพยาบาลทั่วไป กองโรงพยาบาลภูมิภาค กระทรวงสาธารณสุข จำนวน 248 คน และบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 62 คน รวมแจกแบบสอบถามทั้งหมด 310 ชุด ได้รับแบบสอบถามคืนจำนวน 252 ชุด และสามารถนำมาวิเคราะห์ได้จำนวน 250 ชุด (ร้อยละ 80.6) เมื่อพิจารณาแบบสอบถามตามตำแหน่งของผู้ตอบ (ตารางที่ 2) พบว่า แจกแบบสอบถามผู้บริหารโรงพยาบาลทั้งสิ้น 248 ชุด ได้แบบสอบถามกลับคืน 198 ชุด นำมาวิเคราะห์ได้ 197 ชุด (ร้อยละ 79.4) และแจกแบบสอบถามบรรณารักษ์ทั้งสิ้น 62 ชุด ได้แบบสอบถามกลับคืน 54 ชุด นำมาวิเคราะห์ได้ 53 ชุด (ร้อยละ 85.5)

ตารางที่ 2 ตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง	จำนวนที่แจก	จำนวนที่ได้คืน	จำนวนที่วิเคราะห์	
			จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	248	198	197	79.4
บรรณารักษ์	62	54	53	85.5
รวม	310	252	250	80.6

1.2 ระยะเวลาที่ผู้ตอบแบบสอบถามทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน

เมื่อศึกษาระยะเวลาที่ผู้ตอบแบบสอบถามทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน (ตารางที่ 3) โดยรวม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนมากที่สุดทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน ในระยะเวลาระหว่าง 1 - 5 ปี เป็นจำนวน 129 คน (ร้อยละ 51.6) รองลงมาคือ ทำงานในตำแหน่งปัจจุบันตั้งแต่ 9 ปีขึ้นไป จำนวน 58 คน (ร้อยละ 23.2) และทำงานในตำแหน่งปัจจุบันต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 35 คน (ร้อยละ 14.0)

เมื่อพิจารณาผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามตำแหน่ง พบว่า ผู้บริหารโรงพยาบาลที่ทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 1 - 5 ปี มีจำนวนมากที่สุด คือ 103 คน (ร้อยละ 52.3) และบรรณารักษ์ที่ตอบแบบสอบถามทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 1 - 5 ปี มีจำนวนมากที่สุด คือ 26 คน (ร้อยละ 49.1)

ตารางที่ 3 ระยะเวลาที่ทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน

อายุราชการ	ผู้บริหาร โรงพยาบาล		บรรณารักษ์		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 1 ปี	28	14.2	7	13.2	35	14.0
1 - 5 ปี	103	52.3	26	49.1	129	51.6
6 - 9 ปี	27	13.7	1	1.9	28	11.2
9 ปีขึ้นไป	39	19.8	19	35.8	58	23.2
รวม	197	100.0	53	100.0	250	100.0

1.3 วุฒิการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

เมื่อศึกษาถึงวุฒิการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม (ตารางที่ 4) โดยรวม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีมีจำนวนมากที่สุด คือ 122 คน (ร้อยละ 48.8) รองลงมา คือ ระดับปริญญาโท จำนวน 64 คน (ร้อยละ 25.6) และระดับปริญญาเอก จำนวน 40 คน (ร้อยละ 16.0) ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามที่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกเป็นผู้บริหารโรงพยาบาลทั้งหมด

เมื่อพิจารณาวุฒิการศึกษาจำแนกตามตำแหน่ง พบว่า ผู้บริหารโรงพยาบาล มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี เป็นจำนวนมากที่สุด 82 คน (ร้อยละ 41.6) รองลงมาคือ ผู้บริหารที่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโท จำนวน 64 คน (ร้อยละ 32.5) และผู้บริหารที่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอก จำนวน 40 คน (ร้อยละ 20.3) นอกจากนี้ผู้บริหารยังมีวุฒิการศึกษาอื่นๆ อีก ได้แก่ อนุปริญญา (ปกศ.สูง) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สำหรับบรรณารักษ์มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี เป็นจำนวนมากที่สุด 40 คน (ร้อยละ 75.5) รองลงมา คือ บรรณารักษ์ที่มีวุฒิการศึกษาอื่นๆ (ร้อยละ 24.5) ได้แก่ ระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรการศึกษาระดับสูง (ปกศ.สูง) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และไม่มีบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไปแห่งใดสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

ตารางที่ 4 วุฒิการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

วุฒิการศึกษา	ผู้บริหาร โรงพยาบาล		บรรณารักษ์		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาเอก	40	20.3	-	-	40	16.0
ปริญญาโท	64	32.5	-	-	64	25.6
ปริญญาตรี	82	41.6	40	75.5	122	48.8
อื่นๆ	11	5.6	13	24.5	24	9.6
รวม	197	100.0	53	100.0	250	100.0

1.4 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป

ผลการศึกษาความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป (ตารางที่ 5) โดยรวม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนมากที่สุด 217 คน (ร้อยละ 86.8) เห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือ ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 207 คน (ร้อยละ 82.8) มีความเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน และผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 200 คน (ร้อยละ 80.0) เห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำแนกตามตำแหน่งแล้ว พบว่า ผู้บริหารโรงพยาบาลจำนวนมากที่สุด 172 คน (ร้อยละ 87.3) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน มีจำนวนเท่ากับผู้บริหารที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือ ผู้บริหารโรงพยาบาลจำนวน 157 คน (ร้อยละ 79.7) ที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ

สำหรับบรรณารักษ์ จำนวนมากที่สุด คือ 45 คน (ร้อยละ 84.9) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือ บรรณารักษ์จำนวน 43 คน (ร้อยละ 81.1) ที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน มีจำนวนเท่ากับบรรณารักษ์ที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินงาน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป

ความคิดเห็น	ผู้บริหาร (N=197)		บรรณารักษ์ (N=53)		รวม (N=250)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ห้องสมุดเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน	148	75.2	43	81.1	191	76.4
ห้องสมุดเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน	172	87.3	35	66.1	207	82.8
ห้องสมุด โรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่	172	87.3	45	84.9	217	86.8
ห้องสมุด โรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ	157	79.7	43	81.1	200	80.0
ห้องสมุดควรแยกการดำเนินงานเป็นเอกเทศเพื่อที่จะสามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	51	25.9	22	41.5	73	29.2

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.5 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำแนกตามระยะเวลาการทำงานในตำแหน่ง

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำแนกตามระยะเวลาในการทำงานในหน้าที่ (ตารางที่ 6) พบว่า ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่ำกว่า 1 ปี จำนวนมากที่สุด 30 คน (ร้อยละ 85.8) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือ ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 29 คน (ร้อยละ 82.9) และ ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ จำนวน 28 คน (ร้อยละ 80.1)

สำหรับความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งเป็นระยะเวลา 1 - 5 ปี จำนวนมากที่สุด 113 คน (ร้อยละ 87.6) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือ ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 104 คน (ร้อยละ 80.6) และห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน จำนวน 100 คน (ร้อยละ 77.5)

สำหรับความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งเป็นระยะเวลา 6 - 9 ปี จำนวนทั้งหมด 28 คน (ร้อยละ 100.0) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ รองลงมาคือ ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 27 คน (ร้อยละ 96.4) และห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ จำนวน 24 คน (ร้อยละ 85.7)

สำหรับความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งเป็นระยะเวลามากกว่า 9 ปี จำนวนมากที่สุด 50 คน (ร้อยละ 86.2) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือ ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายใน

ในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 47 คน (ร้อยละ 81.0) และห้องสมุดโรงพยาบาลควรมี
บรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ จำนวน 46 คน (ร้อยละ 79.3)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อภาคต้นเป็นงานที่ของบุคคลในหน่วยงานที่ทำงานในด้านหนึ่ง

ความคิดเห็น	ระยะเวลาการทำงานในด้านหนึ่ง							
	ต่ำกว่า 1 ปี (N=36)		1 - 5 ปี (N=129)		6-9 ปี (N=28)		มากกว่า 9 ปี (N=68)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ห้องสมุดเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน	24	68.6	100	77.5	22	78.5	45	77.6
ห้องสมุดเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน	29	82.9	104	80.6	27	96.4	47	81.0
ห้องสมุดควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยยิ่งขึ้น	30	85.8	113	87.6	24	85.7	50	86.2
ห้องสมุดควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินงาน	28	80.1	98	75.9	28	100.0	46	79.3
ห้องสมุดควรแยกภาคดำเนินการเป็นเอกเทศเพื่อที่จะสามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	4	11.4	39	30.2	5	7.9	26	43.1

1.6 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ผลการศึกษาความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำแนกตามวุฒิการศึกษา (ตารางที่ 7) พบว่า ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวนมากที่สุด 40 คน (ร้อยละ 100.0) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้า และทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดเป็นแหล่งที่ แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน จำนวน 39 คน (ร้อยละ 97.5) และห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 38 คน (ร้อยละ 95.0)

สำหรับความคิดเห็นของผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวนมากที่สุด 54 คน (ร้อยละ 84.2) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัย กว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่ง พัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชนจำนวน 51 คน (ร้อยละ 79.6) และห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน จำนวน 47 คน (ร้อยละ 73.7)

สำหรับความคิดเห็นของผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวนมากที่สุด 104 คน (ร้อยละ 85.3) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัย กว่าที่เป็นอยู่ รองลงมาคือผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมี บรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ จำนวน 102 คน (ร้อยละ 83.6) และ ห้องสมุดโรงพยาบาลเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 100 คน (ร้อยละ 82.0)

สำหรับความคิดเห็นของผู้ที่มีวุฒิการศึกษาในระดับอื่น ๆ จำนวนมากที่สุด 20 คน (ร้อยละ 83.4) มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วย งาน รองลงมาคือ ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงพยาบาลควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่ จำนวน 19 คน (ร้อยละ 79.2) และห้องสมุดโรงพยาบาล เป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 18 คน (ร้อยละ 75.1) ที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเท่ากับ ห้องสมุดโรงพยาบาลควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทาง บรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ จำนวน 18 คน (ร้อยละ 75.1)

ตารางที่ 7 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป จำนวนตามวุฒิการศึกษา

ความคิดเห็น	วุฒิการศึกษา		ปริญญาเอก (N=40)		ปริญญาโท (N=64)		ปริญญาตรี (N=122)		อื่น ๆ (N=24)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ห้องสมุดเป็นแหล่งที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการของหน่วยงาน	39	97.5	47	73.7	85	69.7	20	83.4		
ห้องสมุดเป็นแหล่งพัฒนาความรู้ของบุคลากรภายในโรงพยาบาลและชุมชน	38	95.0	51	79.6	100	82.0	18	75.1		
ห้องสมุดควรได้รับการปรับปรุงให้ก้าวหน้าและทันสมัยกว่าที่เป็นอยู่	40	100.0	54	84.2	104	85.3	19	79.2		
ห้องสมุดควรมีบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ	36	90.0	44	68.6	102	83.6	18	75.1		
ห้องสมุดควรแยกการดำเนินงานเป็นเอกเทศเพื่อที่จะสามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	8	20.0	13	20.3	45	36.9	7	29.2		

ตอนที่ 2 บทบาทผู้บริหารในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป

2.1 ด้านการบริหาร

2.1.1 งานบุคลากร

2.1.1.1 บทบาทปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร

จากการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร (ตารางที่ 8) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (2.92) สูงกว่าผู้บริหาร (2.74)

การศึกษายบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในการปฏิบัติจริงในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากรทุกเรื่อง ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย 3 อันดับแรก ได้แก่ การสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร (3.25) การพิจารณาความคิดเห็นความชอบของบุคลากรห้องสมุด (3.11) การกำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด (3.03)

สำหรับผลการศึกษายบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร พบว่า บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ในเรื่องการส่งเสริมบุคลากรห้องสมุดเข้าฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ ผู้บริหารมีบทบาทในระดับมาก (3.94) ส่วนบทบาทด้านบุคลากรในเรื่องอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลางเรียงลำดับได้ดังนี้ ผู้บริหารมีบทบาทในการกำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด (3.18) การดูแลให้บุคลากรห้องสมุดปฏิบัติตามนโยบาย (3.17)

* ตัวเลขในวงเล็บ หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็น (X)

เมื่อศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณาธิการ ที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร โดยรวม พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

การเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณาธิการ ที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร ในแต่ละเรื่อง พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ในทุกๆ เรื่อง

ตารางที่ 8 บทบาทปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร

งานบุคลากร	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณาธิการ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
กำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด	3.03	1.28	ป	3.18	1.07	ป	0.88
คัดเลือกบุคลากรของห้องสมุด	2.73	1.32	ป	3.00	1.24	ป	1.36
ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด	2.62	1.12	ป	2.75	1.07	ป	0.75
ส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าฝึกอบรมเพิ่มพูน ความรู้	2.91	1.20	ป	3.94	1.24	ม	0.92
ให้โอกาสแก่บุคลากรห้องสมุดศึกษาต่อเพื่อปรับวุฒิ	2.74	1.25	ป	2.71	1.37	ป	0.14
ส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการ ด้านบรรณารักษศาสตร์	2.88	1.23	ป	2.94	1.37	ป	0.29
ดูแลให้บุคลากรห้องสมุดปฏิบัติงานตามนโยบาย	2.92	1.19	ป	3.17	0.89	ป	1.40
ช่วยแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	2.82	1.16	ป	2.96	1.01	ป	0.86
พิจารณาความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	3.11	1.33	ป	2.83	1.28	ป	1.41
สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	3.25	1.18	ป	2.92	1.03	ป	1.84
จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน ระหว่างหน่วยงานภายในโรงพยาบาล	2.90	1.21	ป	3.05	1.08	ป	0.89
รวม	2.74	0.83	ป	2.92	0.58	ป	1.46

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.1.1.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร

ผลการศึกษาบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงาน บริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร (ตารางที่ 9) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์ มีความเห็นต่อบทบาทที่ควรปฏิบัติว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.98) สูงกว่าผู้บริหาร (3.70)

บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากรในเรื่องต่างๆ พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ดังนี้ การสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร (3.90) การกำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด (3.86) การส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์ (3.75) ส่วนบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร ที่มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลางเพียงเรื่องเดียว ได้แก่ การให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด (3.32)

การศึกษารoles that should be performed by hospital administrators in library management work ด้านงานบุคลากรในเรื่องต่างๆ พบว่า บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่ ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมากในทุกรายการ โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ได้แก่ การส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์ (4.22) การส่งเสริมบุคลากรห้องสมุดเข้าฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ (4.11) การกำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด (4.09)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์ ที่มีต่อบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานบุคลากร โดยรวม พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

การศึกษารoles that should be performed by hospital administrators in library management work ด้านงานบุคลากรในเรื่องต่างๆ พบว่า ส่วนใหญ่ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 สำหรับบทบาทใน 3 เรื่องที่มีความแตกต่างกัน ได้แก่ การให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับมาก (3.84) และผู้บริหาร อยู่ในระดับปานกลาง (3.32) การส่งเสริมบุคลากรห้องสมุดเข้าฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่ม

อยู่ในระดับมาก แต่ค่าเฉลี่ยตามความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.11) สูงกว่าผู้บริหาร (3.72) และการส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์ โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับมาก แต่ค่าเฉลี่ยตามความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.22) สูงกว่าผู้บริหาร (3.75)

ตารางที่ 9 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
ด้านงานบุคลากร

งานบุคลากร	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
กำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด	3.86	1.15	ม	4.09	0.68	ม	1.36
คัดเลือกบุคลากรของห้องสมุด	3.72	1.18	ม	3.98	0.77	ม	1.48
ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด	3.32	1.23	ป	3.84	0.88	ม	2.91*
ส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าฝึกอบรมเพิ่มพูน ความรู้	3.72	1.18	ม	4.11	0.80	ม	2.28*
ให้โอกาสแก่บุคลากรห้องสมุดศึกษาต่อเพื่อปรับวุฒิ	3.74	1.16	ม	4.01	1.04	ม	1.67
ส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการ ด้านบรรณารักษศาสตร์	3.75	1.15	ม	4.22	0.95	ม	3.07*
ดูแลให้บุคลากรห้องสมุดปฏิบัติงานตามนโยบาย	3.73	1.15	ม	3.83	0.77	ม	0.59
ช่วยเหลือไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	3.60	1.15	ม	3.83	0.84	ม	1.33
พิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	3.67	1.26	ม	3.94	0.92	ม	1.44
สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	3.90	1.19	ม	4.05	0.88	ม	1.00
จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน ระหว่างหน่วยงานภายในโรงพยาบาล	3.74	1.13	ม	3.84	0.84	ม	0.76
รวม	3.70	1.00	ม	3.98	0.62	ม	1.89

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.1.1.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานบุคลากร

เมื่อเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติงานบุคลากร (ตารางที่ 10) พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า มีบทบาทปฏิบัติจริงในระดับปานกลางทุกเรื่อง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก ยกเว้นการให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด ที่ระดับความคิดเห็นของผู้บริหารอยู่ในระดับปานกลางทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติ ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานบริหารห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก ยกเว้น การส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์ ที่ระดับความคิดเห็นของบรรณารักษ์ไม่เปลี่ยนแปลง คือ บทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารอยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 10 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ
ด้านงานบุคลากร

งานบุคลากร	ผู้บริหาร		บรรณารักษ์	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
กำหนดนโยบายด้านบุคลากรห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
คัดเลือกบุคลากรของห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้	ปานกลาง	มาก	มาก	มาก
ให้โอกาสแก่บุคลากรห้องสมุดศึกษาต่อเพื่อปรับวุฒิ	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ส่งเสริมให้บุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมประชุมวิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ดูแลให้บุคลากรห้องสมุดปฏิบัติงานตามนโยบาย	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ช่วยเหลือใจชอบท่วงในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
พิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ระหว่างหน่วยงานภายในโรงพยาบาล				
ระดับความคิดเห็นโดยรวม	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก

2.1.2 งานงบประมาณและการเงิน

2.1.2.1 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน

ผลการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน (ตารางที่ 11) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นตรงกันว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (2.81) สูงกว่าผู้บริหาร (2.67)

เมื่อศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน ในเรื่องต่างๆ พบว่า ผู้บริหารมีความเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย 3 อันดับแรก ได้แก่ การให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด (3.31) การวางนโยบายด้านงบประมาณ (3.16) การกำหนดงบประมาณห้องสมุด (3.01)

บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน ในเรื่องต่างๆ พบว่า บรรณารักษ์มีความเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย 3 อันดับแรก ได้แก่ การวางนโยบายด้านงบประมาณ (3.26) การกำหนดงบประมาณห้องสมุด (3.20) การให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด (2.96)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน โดยรวม พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

เมื่อศึกษาเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระหว่างความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงินในเรื่องต่างๆ พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ใน 7 เรื่อง แต่มีบทบาทใน 2 เรื่อง ที่พบว่ามีความเห็นแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 คือ การให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2

กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง แต่ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหาร (3.31) สูงกว่าบรรณารักษ์ (2.96) การควบคุมและตรวจสอบการเงินของห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับปานกลาง (2.81) และผู้บริหาร อยู่ในระดับน้อย (2.36)

**ตารางที่ 11 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
ด้านงานงบประมาณและการเงิน**

งานงบประมาณและการเงิน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
	วางแผนนโยบายด้านงบประมาณห้องสมุด	3.16	1.20	ป	3.26	1.00	
กำหนดงบประมาณห้องสมุด	3.01	1.17	ป	3.20	1.00	ป	1.22
ให้โอกาสบรรณารักษ์มีส่วนร่วมในการกำหนด งบประมาณห้องสมุด	2.65	1.18	ป	2.92	1.10	ป	1.55
ให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงาน งานห้องสมุด	3.31	1.12	ป	2.96	1.03	ป	2.16*
สนับสนุนห้องสมุดหารายได้พิเศษมาใช้ในการ ดำเนินงาน	2.47	1.22	น	2.75	1.17	ป	1.51
ควบคุมและตรวจสอบการเงินของห้องสมุด	2.36	1.18	น	2.81	1.19	ป	2.44*
ปรับปรุงงบประมาณของห้องสมุดทุกปี	2.78	1.23	ป	2.88	0.95	ป	0.55
จัดทำสถิติการเงินของห้องสมุด	2.17	1.15	น	2.49	1.20	น	1.72
ให้ห้องสมุดมีเงินสำรองจ่ายไว้ใช้ในการดำเนินงาน	2.13	1.11	น	2.03	1.09	น	0.59
รวม	2.67	0.92	ป	2.81	0.69	ป	1.03

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.1.2.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน

สำหรับการศึกษารoles บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน (ตารางที่ 12) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความเห็นตรงกันว่า บทบาทที่ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.91) สูงกว่าผู้บริหาร (3.53)

เมื่อศึกษารoles บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงินในเรื่องต่างๆ พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย 3 อันดับแรก ได้แก่ ให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด (3.84) การวางแผนนโยบายด้านงบประมาณห้องสมุด (3.80) การกำหนดงบประมาณห้องสมุด (3.75)

บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน พบว่า บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก ทุกเรื่อง โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย 3 อันดับแรก ได้แก่ การวางแผนนโยบายด้านงบประมาณห้องสมุด (4.18) การกำหนดงบประมาณห้องสมุด (4.07) การให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด (4.07)

สำหรับการศึกษาเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน โดยรวม พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.91) สูงกว่าผู้บริหาร (3.53)

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานงบประมาณและการเงิน พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การให้ห้องสมุดมีเงินสำรองจ่ายไว้ใช้ในการดำเนินงาน โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์อยู่ในระดับมาก (3.75) และผู้บริหารอยู่ในระดับปานกลาง (3.16) การสนับสนุนให้ห้องสมุดหารายได้พิเศษมาใช้ในการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์อยู่ในระดับมาก (3.90) และผู้บริหารอยู่ในระดับปานกลาง (3.36) การ

ควบคุมและตรวจสอบการเงินของห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับมาก (3.84) และผู้บริหารอยู่ในระดับปานกลาง (3.36) การวางนโยบายด้านงบประมาณห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับมาก แต่ค่าเฉลี่ยของบรรณารักษ์ (4.18) สูงกว่าผู้บริหาร (3.80) การกำหนดงบประมาณห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับมาก แต่ค่าเฉลี่ยของบรรณารักษ์ (4.07) สูงกว่าผู้บริหาร (3.75) การปรับปรุงงบประมาณห้องสมุดทุกปี มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับมาก แต่ค่าเฉลี่ยของบรรณารักษ์ (3.98) สูงกว่าผู้บริหาร (3.64)

ส่วนบทบาทใน 4 เรื่องที่พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความเห็นไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การให้โอกาสบรรณารักษ์มีส่วนร่วมในการกำหนดงบประมาณห้องสมุด การให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด การปรับปรุงงบประมาณของห้องสมุดทุกปี และการจัดทำสถิติการเงินของห้องสมุด



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
ด้านงานงบประมาณและการเงิน

งานงบประมาณและการเงิน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
วางแผนนโยบายด้านงบประมาณห้องสมุด	3.80	1.14	ม	4.18	0.76	ม	2.29*
กำหนดงบประมาณห้องสมุด	3.75	1.09	ม	4.07	0.73	ม	2.01*
ให้โอกาสบรรณารักษ์มีส่วนร่วมในการกำหนดงบประมาณห้องสมุด	3.64	1.17	ม	3.84	0.92	ม	1.37
ให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานห้องสมุด	3.84	1.08	ม	4.07	0.80	ม	1.72
สนับสนุนห้องสมุดหารายได้พิเศษมาใช้ในการดำเนินงาน	3.36	1.27	ป	3.90	0.86	ม	2.94*
ควบคุมและตรวจสอบการเงินของห้องสมุด	3.36	1.26	ป	3.84	0.92	ม	2.59*
ปรับปรุงงบประมาณของห้องสมุดทุกปี	3.64	1.15	ม	3.98	0.82	ม	2.01*
จัดทำสถิติการเงินของห้องสมุด	3.20	1.29	ป	3.54	1.18	ม	1.84
ให้ห้องสมุดมีเงินสำรองไว้ใช้ในการดำเนินงาน	3.16	1.33	ป	3.75	1.28	ม	2.96*
รวม	3.53	1.00	ม	3.91	0.67	ม	2.63*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.1.2.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานงบประมาณและการเงิน

เมื่อเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติงานงบประมาณและการเงิน (ตารางที่ 13) พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า มีบทบาทปฏิบัติจริงในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก

ในขณะที่บรรณาธิการมีความคิดเห็นว่า มีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานบริหารห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก โดยระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณาธิการเกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติสูงกว่าระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงทุกเรื่อง

ตารางที่ 13 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ
ด้านงานงบประมาณและการเงิน

งานงบประมาณและการเงิน	ผู้บริหาร		บรรณาธิการ	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
วางแผนนโยบายด้านงบประมาณห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
กำหนดงบประมาณห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ให้ออกาสบรรณาธิการมีส่วนร่วมในการ กำหนดงบประมาณห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในการ ดำเนินงานห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
สนับสนุนห้องสมุดหารายได้พิเศษมาใช้ในการ ดำเนินงาน	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ควบคุมและตรวจสอบการเงินของห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ปรับปรุงงบประมาณของห้องสมุดทุกปี	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
จัดทำสถิติการเงินของห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	น้อย	มาก
ให้ห้องสมุดมีเงินสำรองจ่ายไว้ใช้ในการ ดำเนินงาน	น้อย	ปานกลาง	น้อย	มาก
ระดับความคิดเห็นโดยรวม	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก

2.1.3 ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

2.1.3.1 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด งานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

ผลการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด งานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ (ตารางที่ 14) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (2.91) สูงกว่าผู้บริหาร (2.84)

การศึกษารoles บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ พบว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยเรียงตามค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ได้แก่ การสนับสนุนห้องสมุดในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน (3.28) การส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอาคารหรือห้องสมุดที่เป็นเอกเทศ (3.16) การดัดแปลงห้องสมุดให้เหมาะสมกับการทำงาน (3.14) แต่บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารในเรื่องการควบคุมและตรวจสอบการใช้ครุภัณฑ์ของห้องสมุดนั้น ผู้บริหารมีความเห็นว่า มีบทบาทในระดับน้อย (2.49)

การศึกษารoles บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ ตามความเห็นของบรรณารักษ์ พบว่า ผู้บริหารมีบทบาทในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด งานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์เรื่องต่างๆ ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามค่าเฉลี่ยความคิดเห็น ดังนี้ การวางแผนจัดเนื้อที่และสภาพแวดล้อมภายในห้องสมุดให้เหมาะสม (3.15) การดัดแปลงห้องสมุดให้เหมาะสมกับการทำงาน (3.13) การคัดเลือกครุภัณฑ์ห้องสมุด (3.09)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์โดยรวม พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

เมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ในเรื่องต่างๆ พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ใน 5 เรื่อง ส่วนบทบาทใน 3 เรื่องที่พบว่ามีความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 การคัด

เลือกครุภัณฑ์ห้องสมุด โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง แต่ค่าเฉลี่ยของบรรณารักษ์ (3.09) สูงกว่าผู้บริหาร (2.65) การควบคุมและตรวจสอบการใช้ครุภัณฑ์ของห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับปานกลาง (2.94) และผู้บริหาร อยู่ในระดับน้อย (2.49) การสนับสนุนห้องสมุดในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง แต่ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหาร (3.28) สูงกว่าบรรณารักษ์ (2.58)

**ตารางที่ 14 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์**

งานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอาคารหรือห้องสมุดที่เป็นเอกเทศ	3.16	1.35	ป	3.01	1.40	ป	0.66
จัดแปลงห้องสมุดให้เหมาะสมกับการทำงาน	3.14	1.13	ป	3.13	1.25	ป	0.05
วางแผนจัดเนื้อที่และสภาพแวดล้อมภายในห้องสมุดให้เหมาะสม	2.82	1.23	ป	3.15	1.24	ป	1.68
คัดเลือกครุภัณฑ์ห้องสมุด	2.65	1.14	ป	3.09	1.09	ป	2.57*
สำรวจความต้องการครุภัณฑ์ของห้องสมุด	2.59	1.07	ป	2.67	1.08	ป	0.48
ควบคุมและตรวจสอบการใช้ครุภัณฑ์ห้องสมุด	2.49	1.02	น	2.94	0.90	ป	2.91*
ให้คำแนะนำในการซ่อมแซมครุภัณฑ์	2.58	1.09	ป	2.66	0.93	ป	0.43
สนับสนุนห้องสมุดในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	3.28	1.27	ป	2.58	1.33	ป	3.44*
รวม	2.84	0.90	ป	2.91	0.75	ป	0.52

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.1.3.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

ผลการศึกษาบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ (ตารางที่ 15) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นตรงกันว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.00) สูงกว่าผู้บริหาร (3.53)

การศึกษารoles that should be performed by hospital administrators in library management work in terms of building, site and facilities management. Administrators see that they should have a high role in many areas. By ranking the average of the 3 highest scores, the top three are: providing library services in the network (3.98), changing the library to suit the work (3.81), and providing library services or library services in a separate room (3.75)

การศึกษารoles that should be performed by hospital administrators in library management work in terms of building, site and facilities management. Administrators see that they should have a high role in many areas. By ranking the average of the 3 highest scores, the top three are: providing library services in the network (4.45), providing library services or library services in a separate room (4.22), and planning, organizing and maintaining the library environment (4.22)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ โดยรวม พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.00) สูงกว่าผู้บริหาร (3.53)

การศึกษารoles that should be performed by hospital administrators in library management work in terms of building, site and facilities management. Administrators see that they should have a high role in many areas. By ranking the average of the 3 highest scores, the top three are: providing library services in the network (4.45), providing library services or library services in a separate room (4.22), and planning, organizing and maintaining the library environment (4.22)

ตารางที่ 15 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
 ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

งานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอาคารหรือห้องสมุดที่เป็น เอกเทศ	3.75	1.29	ม	4.22	0.97	ม	2.48*
จัดแบ่งห้องสมุดให้เหมาะสมกับการทำงาน	3.81	1.18	ม	4.13	0.96	ม	2.04*
วางแผนจัดเนื้อที่และสภาพแวดล้อมภายในห้อง สมุดให้เหมาะสม	3.57	1.29	ม	4.22	0.80	ม	3.49*
คัดเลือกครุภัณฑ์ห้องสมุด	3.34	1.25	ป	3.83	0.93	ม	2.64*
สำรวจความต้องการครุภัณฑ์ของห้องสมุด	3.26	1.24	ป	3.83	0.89	ม	3.10*
ควบคุมและตรวจสอบการใช้ครุภัณฑ์ห้องสมุด	3.28	1.21	ป	3.71	0.96	ม	2.73*
ให้คำแนะนำในการซ่อมแซมครุภัณฑ์	3.25	1.26	ป	3.60	0.92	ม	2.25*
สนับสนุนห้องสมุดในการนำเทคโนโลยีมาใช้ใน การปฏิบัติงาน	3.98	1.19	ม	4.45	0.69	ม	3.66*
รวม	3.53	1.02	ม	4.00	0.62	ม	3.17*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.1.3.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

เมื่อเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ (ตารางที่ 16) พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า มีบทบาทปฏิบัติจริงในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก มีบทบาทใน 3 เรื่องที่ระดับความคิดเห็นของผู้บริหารไม่เปลี่ยนแปลง ได้แก่ การคัดเลือกครุภัณฑ์ห้องสมุด การสำรวจความต้องการครุภัณฑ์ของห้องสมุด และการให้คำแนะนำในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ มีระดับความคิดเห็นปานกลาง ทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติ ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานบริหารห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมากในทุกเรื่อง

ตารางที่ 16 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ
ด้านงานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์

งานอาคารสถานที่และครุภัณฑ์	ผู้บริหาร		บรรณารักษ์	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอาคารหรือห้องสมุดที่เป็นเอกเทศ	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
จัดแปลงห้องสมุดให้เหมาะสมกับการทำงาน	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
วางแผนจัดเนื้อที่และสภาพแวดล้อมภายในห้องสมุดให้เหมาะสม	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
คัดเลือกครุภัณฑ์ห้องสมุด	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
สำรวจความต้องการครุภัณฑ์ของห้องสมุด	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ควบคุมและตรวจสอบการใช้ครุภัณฑ์ห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ให้คำแนะนำในการซ่อมแซมครุภัณฑ์	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
สนับสนุนห้องสมุดในการนำเทคโนโลยีมาใช้ใน การปฏิบัติงาน	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ระดับความคิดเห็นโดยรวม	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก

2.1.4 ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

2.1.4.1 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตารางที่ 17) โดยรวม พบว่า ผู้บริหาร เห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทระดับน้อย ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.00) สูงกว่าผู้บริหาร (2.46)

ผลการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ ผู้บริหารเห็นว่ามีบทบาทในระดับปานกลาง 2 เรื่อง ได้แก่ การกำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด (2.61) การเสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุด (2.60) ส่วนเรื่องอื่นๆ เห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับน้อย ได้แก่ การประเมินผลการปฏิบัติงานห้องสมุด (2.46)

ผลการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารงานห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องต่างๆ บรรณารักษ์เห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเรียงตามลำดับ 3 อันดับแรก ได้แก่ การกำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด การประเมินผลการปฏิบัติงานห้องสมุด และการเสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุด (3.07) เท่ากัน การควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานห้องสมุด (3.03) เป็นคณะกรรมการห้องสมุด (3.01)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาล ในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยรวม พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.00) สูงกว่าผู้บริหาร (2.46)

เมื่อศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผน

แผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องต่างๆ พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ทุกเรื่อง โดยบรรณารักษ์มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นสูงกว่าผู้บริหารในทุกๆ เรื่อง

ตารางที่ 17 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

งานวางแผนตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
กำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด	2.61	1.14	ป	3.07	0.97	ป	2.69*
กำหนดวิธีการทำงานแก่บุคลากร	2.38	1.02	น	2.90	0.98	ป	3.30*
คัดเลือกคณะกรรมการห้องสมุด	2.40	1.17	น	2.84	1.09	ป	2.50*
เป็นคณะกรรมการห้องสมุด	2.38	1.31	น	3.01	1.26	ป	3.21*
ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานห้องสมุด	2.40	1.17	น	3.03	1.01	ป	3.60*
เสนอแนะและให้ข้อบกพร่องปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุดแก่บรรณารักษ์	2.60	1.14	ป	3.07	0.97	ป	2.75*
ประเมินผลการปฏิบัติงานห้องสมุด	2.46	1.18	น	3.07	0.95	ป	3.44*
รวม	2.46	0.97	น	3.00	0.80	ป	3.69*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.1.4.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหาร ห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตารางที่ 18) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารที่มีความเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทโดยรวมในระดับปานกลาง (3.32) ส่วนบรรณารักษ์มีความเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก (3.69)

บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องต่างๆ พบว่า ผู้บริหารมีความเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเรียงตามลำดับ 3 อันดับแรก ดังนี้ การเสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุด (3.45) การประเมินผลการปฏิบัติงานห้องสมุด (3.41) การคัดเลือกคณะกรรมการห้องสมุด (3.40)

การศึกษาบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องต่างๆ พบว่า บรรณารักษ์มีความเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเรียงตามลำดับ 3 อันดับแรก ดังนี้ การกำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด (3.79) การคัดเลือกคณะกรรมการห้องสมุด (3.75) การเป็นคณะกรรมการห้องสมุดโรงพยาบาล และการเสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุดแก่บรรณารักษ์ (3.71) เท่ากัน

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาล ในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.69) สูงกว่าผู้บริหาร (3.32)

การเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องต่างๆ พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ใน 4 เรื่อง สำหรับบทบาทของผู้บริหารใน 3 เรื่อง ที่มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การกำหนดแผนการดำเนินงาน

ห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับมาก (3.79) สูงกว่าค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหาร ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง (3.36) การกำหนดวิธีการทำงานแก่บุคลากร มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์อยู่ในระดับมาก (3.58) สูงกว่าค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหาร ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง (3.10) การเป็นคณะกรรมการห้องสมุดโรงพยาบาล มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์อยู่ในระดับมาก (3.71) สูงกว่าค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหาร ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง (3.24)

**ตารางที่ 18 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารห้องสมุด
ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน**

งานวางแผนตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
กำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด	3.36	1.21	ป	3.79	0.79	ม	2.45*
กำหนดวิธีการทำงานแก่บุคลากร	3.10	1.23	ป	3.58	0.88	ม	3.18*
คัดเลือกคณะกรรมการห้องสมุด	3.40	1.23	ป	3.75	0.91	ม	1.95
เป็นคณะกรรมการห้องสมุด	3.24	1.37	ป	3.71	0.94	ม	2.34*
ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานห้องสมุด	3.28	1.22	ป	3.62	0.88	ม	1.89
เสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุดแก่บรรณารักษ์	3.45	1.19	ป	3.71	0.92	ม	1.70
ประเมินผลการปฏิบัติงานห้องสมุด	3.41	1.19	ป	3.69	0.91	ม	1.62
รวม	3.32	1.08	ป	3.69	0.73	ม	2.36*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.1.4.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

เมื่อเปรียบเทียบความระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตารางที่ 19) พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในระดับน้อย และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับปานกลาง มีเพียง 2 เรื่อง ได้แก่ การกำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด และการเสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุดแก่บรรณารักษ์ ที่ผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับปานกลาง ทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติ ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานบริหารห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมากทุกเรื่อง

ตารางที่ 19 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

งานวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร		บรรณารักษ์	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
กำหนดแผนการดำเนินงานห้องสมุด	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
กำหนดวิธีการทำงานแก่บุคลากร	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
คัดเลือกคณะกรรมการห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
เป็นคณะกรรมการห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
เสนอแนะและให้ข้อแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานห้องสมุดแก่บรรณารักษ์	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ประเมินผลการปฏิบัติงานห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ระดับความคิดเห็นโดยรวม	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก

2.2 ด้านงานเทคนิค

2.2.1 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด

ผลการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด(ตารางที่ 20) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นตรงกันว่า ผู้บริหารมีบทบาทในการดำเนินงานเทคนิค ในระดับปานกลาง แต่ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.07) สูงกว่าผู้บริหาร (2.78)

บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด ตามงานในเรื่องต่างๆ ผู้บริหารเห็นว่า มีบทบาทระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเรียงตามลำดับ 3 อันดับแรก ได้แก่ การสนับสนุนให้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด (3.19) การจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการปฏิบัติงานแก่บรรณารักษ์อย่างเหมาะสม (3.08) การให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอรายชื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ (3.03) สำหรับบทบาทใน 2 เรื่อง ที่ผู้บริหารเห็นว่า มีบทบาทในระดับน้อย ได้แก่ การให้ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกหนังสือที่ถ้าสมัยออกจากห้องสมุด (2.44) การกำหนดนโยบายซ่อมแซมหนังสือ (2.42)

บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด ตามงานประเภทต่างๆ บรรณารักษ์เห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทระดับมาก ในเรื่องการให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอรายชื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ (3.84) แต่สำหรับงานเทคนิคเรื่องอื่นๆ บรรณารักษ์เห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเรียงตามลำดับ 3 อันดับแรก ดังนี้ การวางแผนนโยบายคัดเลือกทรัพยากรห้องสมุด (3.34) การเสนอแนะทรัพยากรห้องสมุด โดยติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการ (3.17) การสนับสนุนห้องสมุดให้ประสานกับห้องสมุดอื่นๆ ในด้านการแลกเปลี่ยนและรับบริจาคสิ่งพิมพ์ (3.05)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด โดยรวม พบว่า แยกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.07) สูงกว่าผู้บริหาร (2.78)

การศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์ เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด ในเรื่องต่างๆ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ บทบาทในเรื่อง การวางแผนขยายคัดเลือกทรัพยากรห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.34) สูงกว่าของผู้บริหาร (2.76) การเสนอแนะทรัพยากรห้องสมุด โดยติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการ มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.17) สูงกว่าของผู้บริหาร (2.73) การให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอรายชื่อถึงพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับมาก (3.84) ส่วนผู้บริหาร อยู่ในระดับปานกลาง (3.03) การสนับสนุนห้องสมุดให้ประสานกับห้องสมุดอื่นๆ ในด้านการแลกเปลี่ยนและรับบริจาคถึงพิมพ์ มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.05) สูงกว่าของผู้บริหาร (2.67) การเสนอแนะในการกำหนดระบบการจัดหมู่ทรัพยากรห้องสมุดให้เหมาะสมและเป็นสากล มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.00) สูงกว่าของผู้บริหาร (2.56) การให้ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกหนังสือที่ล้ำสมัยออกจากห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์อยู่ในระดับปานกลาง (2.90) ส่วนผู้บริหาร อยู่ในระดับน้อย (2.44)

ส่วนบทบาทใน 4 เรื่อง ที่พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การสนับสนุนการเพิ่มปริมาณหนังสือที่ควรมีในห้องสมุดโรงพยาบาล การสนับสนุนให้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด การจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการปฏิบัติงานแก่บรรณารักษ์อย่างเหมาะสม การกำหนดนโยบายซ่อมแซมหนังสือ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด

งานเทคนิค	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
วางแผนโยบายคัดเลือกรัฟพยากรห้องสมุด	2.76	1.21	ป	3.34	1.03	ป	3.44*
เสนอแนะทรัพยากรห้องสมุด โดยคิดคามความ เคลื่อนไหวทางวิชาการ	2.73	1.16	ป	3.17	1.15	ป	2.42*
สนับสนุนการเพิ่มปริมาณหนังสือที่ควรมีในห้อง สมุด	2.94	1.20	ป	3.01	1.15	ป	0.39
ให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอ รายชื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ	3.03	1.33	ป	3.84	1.11	ม	4.54*
สนับสนุนห้องสมุดให้ประสานกับห้องสมุด อื่นๆ ในด้านการแลกเปลี่ยนและรับ บริจาคสิ่งพิมพ์	2.67	1.24	ป	3.05	1.16	ป	2.08*
เสนอแนะในการกำหนดระบบการจัดหมู่ ทรัพยากรห้องสมุดให้เหมาะสมและเป็น สากล	2.56	1.24	ป	3.00	1.24	ป	2.27*
สนับสนุนให้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ใน การดำเนินงานห้องสมุด	3.19	1.30	ป	2.90	1.34	ป	1.41
จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการปฏิบัติ งานแก่บรรณารักษ์อย่างเหมาะสม	3.08	1.18	ป	2.86	1.14	ป	1.20
กำหนดนโยบายซ่อมแซมหนังสือ	2.42	1.15	น	2.67	0.97	ป	1.46
ให้ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกหนังสือที่ด้่าสมัย ออกจากห้องสมุด	2.44	1.13	น	2.90	1.14	ป	2.62*
รวม	2.78	1.01	ป	3.07	0.78	ป	2.25*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.2.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด

ผลการศึกษาบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด (ตารางที่ 21) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในการดำเนินงานเทคนิค ระดับมาก และมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.08) สูงกว่าผู้บริหาร (3.61)

ผลการศึกษาบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด ในเรื่องต่างๆ ผู้บริหารมีความเห็นว่า ควรมีบทบาทในระดับมาก ใน 7 เรื่อง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเรียงตามลำดับ 3 อันดับแรก ดังนี้ การสนับสนุนให้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด (3.94) การให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอรายชื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ (3.89) การจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการปฏิบัติงานแก่บรรณารักษ์อย่างเหมาะสม (3.83)

การศึกษารoles that should be performed by hospital administrators in technical work of libraries in various aspects. Librarians think that administrators should play a major role. The mean scores of librarians (4.08) are higher than those of administrators (3.61).

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาล ในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด โดยรวม พบว่า แยกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.08) สูงกว่าผู้บริหาร (3.61)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาล ในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุดตามประเภทงานต่างๆ พบว่า เกือบทุกเรื่องมีความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น ของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับมาก และค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ สูงกว่าผู้

การศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหาร โรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุดตามประเภทงานต่างๆ พบว่า เกือบทุกเรื่องมีความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น ของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับมาก และค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ สูงกว่าผู้

บริหาร ยกเว้น บทบาทในเรื่อง การกำหนดนโยบายซ่อมแซมหนังสือ ที่พบว่า ไม่มีความแตกต่าง อย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 21 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุด

งานเทคนิค	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
วางแผนนโยบายคัดเลือกทรัพยากรห้องสมุด	3.61	1.20	ม	4.00	0.94	ม	2.13*
เสนอแนะทรัพยากรห้องสมุด โค้ดติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการ	3.54	1.21	ม	4.07	0.80	ม	2.98*
สนับสนุนการเพิ่มปริมาณหนังสือที่ควรมีในห้องสมุด	3.80	1.17	ม	4.28	0.79	ม	2.82*
ให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอรายชื่อตั้งพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ	3.89	1.16	ม	4.43	0.60	ม	3.24*
สนับสนุนห้องสมุดให้ประสานกับห้องสมุดอื่นๆ ในด้านการแลกเปลี่ยนและรับบริจาคตั้งพิมพ์	3.68	1.16	ม	4.11	0.93	ม	2.80*
เสนอแนะในการกำหนดระบบการจัดหมู่ทรัพยากรห้องสมุดให้เหมาะสมและเป็นสากล	3.33	1.34	ป	3.79	1.11	ม	2.27*
สนับสนุนให้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด	3.94	1.15	ม	4.41	0.74	ม	3.54*
จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการปฏิบัติงานแก่บรรณารักษ์อย่างเหมาะสม	3.83	1.11	ม	4.26	0.83	ม	3.05*
กำหนดนโยบายซ่อมแซมหนังสือ	3.28	1.33	ป	3.66	0.99	ม	1.91
ให้ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกหนังสือที่เข้าสมัยออกจากห้องสมุด	3.19	1.23	ป	3.77	0.82	ม	3.23*
รวม	3.61	1.04	ม	4.08	0.61	ม	3.10*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.2.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติตาม ด้านงานเทคนิค

เมื่อการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานเทคนิค (ตารางที่ 22) พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทที่ควรปฏิบัติอยู่ในระดับสูงกว่าบทบาทที่ปฏิบัติจริง ยกเว้นเรื่องการเสนอแนะในการกำหนดระบบการจัดหมู่ทรัพยากรห้องสมุดให้เหมาะสมและเป็นสากล มีระดับความคิดเห็นปานกลางเท่ากันทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติ ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานเทคนิคของห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก โดยระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์ เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติจะสูงกว่าบทบาทที่ปฏิบัติจริงเกือบทุกเรื่อง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติตาม
ด้านงานเทคนิค

ด้านงานเทคนิค	ผู้บริหาร		บรรณาธิการ	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
วางแผนนโยบายคัดเลือกทรัพยากรห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
เสนอแนะทรัพยากรห้องสมุด โดยติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการ	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
สนับสนุนการเพิ่มปริมาณหนังสือที่ควรมีในห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ให้บุคลากรของโรงพยาบาลมีส่วนในการเสนอรายชื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ	ปานกลาง	มาก	มาก	มาก
สนับสนุนห้องสมุดให้ประสานกับห้องสมุดอื่นๆ ในด้านการแลกเปลี่ยนและรับบริจาคสิ่งพิมพ์	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
เสนอแนะในการกำหนดระบบการจัดหมู่ทรัพยากรห้องสมุดให้เหมาะสมและเป็นสากล	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
สนับสนุนให้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการปฏิบัติงานแก่บรรณาธิการอย่างเหมาะสม	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
กำหนดคนโอบายซ่อมแซมหนังสือ	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ให้ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกหนังสือที่ถ้าสมัยออกจากห้องสมุด	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ระดับความคิดเห็น	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก

2.3 งานบริการห้องสมุด

2.3.1 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด

ผลการศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด (ตารางที่ 23) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (2.96) สูงกว่าผู้บริหาร (2.72)

เมื่อศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด ผู้บริหารเห็นว่า มีบทบาทในระดับปานกลาง 7 เรื่อง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ได้แก่ การส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล (3.20) การสนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการบริการของห้องสมุด (3.00) การกำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด (2.88)

การศึกษามหาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด บรรณารักษ์เห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในระดับมาก 1 เรื่อง ได้แก่ การส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล (3.54) และมีบทบาทในระดับปานกลาง ใน 7 เรื่อง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ได้แก่ การปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรงพยาบาล (3.28) การกำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด (3.26) และการวางระเบียบการใช้ห้องสมุด (3.26)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด โดยรวม พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

เมื่อศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ใน 5 เรื่อง ได้แก่ การปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรงพยาบาล การสนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในระบบบริการของห้องสมุด การส่งเสริมให้บรรณารักษ์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการบริการระหว่างห้องสมุด โรงพยาบาล

การส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์บริการห้องสมุดทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การสนับสนุนการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ และอำนวยความสะดวกให้แก่บรรณารักษ์ สำหรับบทบาทใน 4 เรื่องที่พบว่า มีความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การกำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.26) สูงกว่าผู้บริหาร (2.88) การส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ ในระดับมาก (3.54) ส่วนผู้บริหาร อยู่ในระดับปานกลาง (3.20) การวางระเบียบการให้บริการห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับปานกลาง โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.26) สูงกว่าผู้บริหาร (2.53) การส่งเสริมให้มีบริการถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มอยู่ในระดับน้อย โดยค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหาร (2.44) สูงกว่าบรรณารักษ์ (2.05)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด

งานบริการ	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
กำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด	2.88	1.22	ป	3.26	1.19	ป	2.02*
ส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นสิ่ง สนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล	3.20	1.26	ป	3.54	1.03	ม	2.05*
วางระเบียบการใช้บริการห้องสมุด	2.53	1.18	ป	3.26	1.11	ป	4.11*
ปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรง พยาบาล	2.98	1.19	ป	3.28	1.18	ป	1.65
ส่งเสริมให้มีบริการถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพ ในห้องสมุด	2.44	1.33	น	2.05	1.18	น	2.07*
สนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ใน การบริการของห้องสมุด	3.00	1.34	ป	3.07	1.47	ป	0.34
ส่งเสริมให้บรรณารักษ์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในการบริการระหว่างห้องสมุดโรง พยาบาล	2.56	1.17	ป	2.92	1.25	ป	1.86
ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์บริการห้องสมุด ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	2.40	1.15	น	2.62	1.06	ป	1.32
สนับสนุนการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ และอำนวยความสะดวก ให้ความสะดวกให้แก่บรรณารักษ์	2.51	1.10	ป	2.64	1.00	ป	0.81
รวม	2.72	0.99	ป	2.96	0.78	ป	1.61

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.3.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด

การศึกษารoles บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด (ตารางที่ 24) โดยรวม พบว่า ผู้บริหารและบรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.99) สูงกว่าผู้บริหาร (3.63)

เมื่อศึกษารoles บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด ผู้บริหารเห็นว่า ควรมีบทบาทในระดับมาก 5 เรื่อง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ได้แก่ การส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล (4.05) การสนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการบริการของห้องสมุด (3.95) การปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรงพยาบาล (3.88)

การศึกษารoles บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด บรรณารักษ์เห็นว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 3 อันดับแรก ได้แก่ การสนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการบริการของห้องสมุด (4.37) การส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล (4.32) การปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรงพยาบาล (4.24)

ผลการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด โดยรวม พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.99) สูงกว่าผู้บริหาร (3.63)

เมื่อทำการศึกษาเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด ในเรื่องต่างๆ พบว่า มีความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การวางระเบียบการใช้บริการห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ อยู่ในระดับมาก (3.77) และผู้บริหาร อยู่ในระดับปานกลาง (3.28) การปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรงพยาบาล มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.24) สูงกว่าผู้บริหาร (3.88) การสนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการบริการของห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่มในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.37) สูง

กว่าผู้บริหาร (3.95) การส่งเสริมให้บรรณาธิการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการบริการระหว่างห้องสมุดทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณาธิการ อยู่ในระดับมาก (3.67) และผู้บริหาร อยู่ในระดับปานกลาง (3.41)

สำหรับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารใน 5 เรื่องที่พบว่า ไม่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ได้แก่ การกำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด การส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นสิ่งสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล การส่งเสริมให้มีบริการถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพในห้องสมุด การส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์บริการห้องสมุดทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การสนับสนุนการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ และอำนวยความสะดวกให้แก่บรรณาธิการ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริการของห้องสมุด

งานบริการ	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	X	S.D.	ป.ค.	X	S.D.	ป.ค.	
กำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด	3.64	1.26	ม	3.90	0.96	ม	1.63
ส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นสิ่ง สนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล	4.05	1.19	ม	4.32	0.77	ม	1.94
วางระเบียบการใช้บริการห้องสมุด	3.28	1.34	ป	3.77	0.93	ม	2.49*
ปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรง พยาบาล	3.88	1.20	ม	4.24	0.73	ม	2.08*
ส่งเสริมให้มีบริการค่าเอกสารที่มีประสิทธิภาพ ในห้องสมุด	3.49	1.34	ป	3.86	1.17	ม	1.97
สนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ใน การบริการของห้องสมุด	3.95	1.22	ม	4.37	0.76	ม	2.36*
ส่งเสริมให้บรรณารักษ์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในการบริการระหว่างห้องสมุดโรงพยาบาล	3.55	1.23	ม	4.03	0.83	ม	2.67*
ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์บริการห้องสมุด ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	3.37	1.26	ป	3.67	0.99	ม	1.85
สนับสนุนการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ และอำนวยความสะดวก ให้ความสะดวกให้แก่บรรณารักษ์	3.41	1.21	ป	3.75	0.93	ม	1.88
รวม	3.63	1.06	ม	3.99	0.61	ม	2.39*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.3.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติตาม ด้านงานบริการ

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานบริการ (ตารางที่ 25) ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก มีเพียง 2 เรื่องที่ระดับความคิดเห็นของผู้บริหารทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางไม่เปลี่ยนแปลง ได้แก่ การวางระเบียบการใช้บริการห้องสมุด และการสนับสนุนการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ และอำนาจความสะดวกแก่บรรณารักษ์ ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานบริการห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก

ตารางที่ 25 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติตาม ด้านงานบริการ

ด้านงานบริการ	ผู้บริหาร		บรรณารักษ์	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
กำหนดนโยบายการให้บริการของห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุดเป็นสิ่งสนับสนุน งานวิชาการของโรงพยาบาล	ปานกลาง	มาก	มาก	มาก
วางระเบียบการใช้บริการห้องสมุด	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐานห้องสมุดโรงพยาบาล	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ส่งเสริมให้มีบริการถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพในห้อง สมุด	น้อย	ปานกลาง	น้อย	มาก
สนับสนุนให้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการ บริการของห้องสมุด	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ส่งเสริมให้บรรณารักษ์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการ บริการระหว่างห้องสมุดโรงพยาบาล	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์บริการห้องสมุดทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน	น้อย	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
สนับสนุนการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ และอำนวยความสะดวก ให้แก่บรรณารักษ์	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	มาก
ระดับความคิดเห็น	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก

2.4 บทบาทของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์

2.4.1 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์

เมื่อพิจารณาบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไปในแต่ละด้าน (ตารางที่ 26) ผู้บริหารเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทในการดำเนินงานห้องสมุดในแต่ละด้าน ระดับปานกลาง เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ได้แก่ งานเทคนิค (2.78) งานบริการ (2.72) งานบริหาร ซึ่งรวมงานบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ การวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (2.68)

บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไปในแต่ละด้าน ตามความเห็นของบรรณารักษ์ พบว่า ผู้บริหารมีบทบาทในการดำเนินห้องสมุดในแต่ละด้าน ระดับปานกลาง ได้แก่ งานเทคนิค (3.07) งานบริการ (2.96) งานบริหาร รวมทั้งงานบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ การวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (2.91)

ตารางที่ 26 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารงานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด

งาน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
1. บริหาร	2.68	0.82	ป	2.91	0.57	ป	2.34*
- งานบุคลากร	2.74	0.83	ป	2.92	0.58	ป	1.46
- งานประมาณและการเงิน	2.67	0.92	ป	2.81	0.69	ป	1.03
- อาคารสถานที่และครุภัณฑ์	2.84	0.90	ป	2.91	0.75	ป	0.52
- การวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน	2.46	0.97	น	3.00	0.80	ป	3.69
2. เทคนิค	2.78	1.01	ป	3.07	0.78	ป	2.25*
3. บริการ	2.72	0.99	ป	2.96	0.78	ป	1.61

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

เมื่อแยกพิจารณาเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์เกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาล ในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป ตามความเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์ในแต่ละงาน (ตารางที่ 27) พบว่า

งานบริหาร แยกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่ม อยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (2.91) สูงกว่าผู้บริหาร (2.68)

งานเทคนิค แยกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่ม อยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.07) สูงกว่าผู้บริหาร (2.78)

งานบริการ ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 27 บทบาทที่ปฏิบัติจริงของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารงานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์

งาน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
บริหาร	2.68	0.82	ป	2.91	0.57	ป	2.34*
เทคนิค	2.78	1.01	ป	3.07	0.78	ป	2.25*
บริการ	2.72	0.99	ป	2.96	0.78	ป	1.61

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.4.2 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารงานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์

การศึกษามหาวิทยาลัยที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาล ในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไปตามความเห็นของผู้บริหาร (ตารางที่ 28) พบว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในการดำเนินงานแต่ละงาน ระดับมาก เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ได้แก่ งานบริการ (3.63) งานเทคนิค (3.61) งานบริหาร ซึ่งรวมงานบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ การวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (3.52)

การศึกษามหาวิทยาลัยที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป ตามความเห็นของบรรณารักษ์พบว่า ผู้บริหารควรมีบทบาทในการดำเนินงานแต่ละงาน ระดับมาก ได้แก่ งานเทคนิค (4.08) งานบริการ (3.99) งานบริหาร ซึ่งรวมงานบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ การวางแผนตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน (3.89)

ตารางที่ 28 บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารงานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด

งาน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
1. บริหาร	3.52	0.94	น	3.89	0.56	น	2.77*
- งานบุคลากร	3.70	1.00	น	3.98	0.62	น	1.89
- งานประมาณและการเงิน	3.53	1.00	น	3.91	0.67	น	2.63*
- อาคารสถานที่และครุภัณฑ์	3.53	1.02	น	4.00	0.62	น	3.17*
- การวางแผนตรวจสอบ และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	3.32	1.08	ป	3.69	0.73	น	2.36*
2. เทคนิค	3.61	1.04	น	4.08	0.61	น	3.10*
3. บริการ	3.63	1.06	น	3.99	0.61	น	2.39*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลการศึกษาเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและบรรณารักษ์ เกี่ยวกับบทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไปตามความเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์ในแต่ละด้าน (ตารางที่ 29) พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ในทุกๆ ด้าน ได้แก่

ด้านบริหาร แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่ม อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.89) สูงกว่าผู้บริหาร (3.52)

ด้านเทคนิค แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่ม อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (4.08) สูงกว่าผู้บริหาร (3.61)

ด้านบริการ แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของทั้ง 2 กลุ่ม อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของบรรณารักษ์ (3.99) สูงกว่าผู้บริหาร (3.63)

ตารางที่ 29 **บทบาทที่ควรปฏิบัติของผู้บริหารโรงพยาบาลในการดำเนินงานบริหารงานเทคนิค และงานบริการของห้องสมุด ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและบรรณารักษ์**

งาน	ผู้บริหาร (N= 197)			บรรณารักษ์ (N= 53)			T
	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	\bar{X}	S.D.	ป.ค.	
บริหาร	3.52	0.94	ม	3.89	0.56	ม	2.77*
เทคนิค	3.61	1.04	ม	4.08	0.61	ม	3.10*
บริการ	3.63	1.06	ม	3.99	0.61	ม	2.39*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

2.4.3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติทางด้านงานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการ

เมื่อเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติ ด้านงานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร (ตารางที่ 30) ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมาก ในขณะที่บรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่า ผู้บริหารมีบทบาทปฏิบัติจริงในการดำเนินงานห้องสมุดในระดับปานกลาง และบทบาทที่ควรปฏิบัติในระดับมากทุกเรื่อง โดยทุกเรื่องมีระดับความคิดเห็นในบทบาทที่ควรปฏิบัติสูงกว่าบทบาทที่ปฏิบัติจริง

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 30 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารที่ปฏิบัติจริงและควรปฏิบัติตาม
ด้านงานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการ

ด้าน	ผู้บริหาร		บรรณาธิการ	
	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ	ปฏิบัติจริง	ควรปฏิบัติ
บริหาร	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
เทคนิค	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก
บริการ	ปานกลาง	มาก	ปานกลาง	มาก

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ผู้ตอบแบบสอบถามได้เสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารในการดำเนินงานห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วไป ในด้านต่างๆ ดังนี้

ผู้บริหาร

ก. งานบริหาร (N=72)

1. ควรสนับสนุนการบริหารงานห้องสมุดในด้านงานบุคลากร งบประมาณ และครุภัณฑ์ที่จำเป็น จำนวน 32 คน
2. ควรกำหนดนโยบายการบริหารห้องสมุด และการทำงานของห้องสมุดให้ชัดเจนเหมาะสม จำนวน 24 คน
3. จัดหาบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์มาดำเนินงานห้องสมุด จำนวน 21 คน
4. ควรมีบทบาทในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรห้องสมุดและผู้ใช้บริการห้องสมุด จำนวน 11 คน
5. ควรเป็นคณะกรรมการห้องสมุดและมีการประชุมเพื่อแก้ปัญหาการดำเนินงานเป็นประจำ จำนวน 11 คน
6. ส่งเสริมบุคลากรห้องสมุดได้รับการศึกษาอบรม เพื่อนำมาพัฒนางานห้องสมุด จำนวน 6 คน
7. ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ และให้การสนับสนุนการดำเนินงานทุกๆ ด้าน จำนวน 6 คน

ข. งานเทคนิค (N=45)

1. สนับสนุนให้มีการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการทำงานและจัดเก็บข้อมูลของห้องสมุดใน ส่วนของงานเทคนิค จำนวน 22 คน
2. กำหนดนโยบายจัดหาหนังสือให้มีสัดส่วนที่เหมาะสมและครบถ้วนทุกสาขาวิชา จำนวน 17 คน
3. ส่งเสริมให้บุคลากรของห้องสมุดไปดูงานด้านงานเทคนิคที่ห้องสมุดโรงพยาบาลอื่นๆ เพื่อนำมาพัฒนางานของโรงพยาบาล จำนวน 4 คน
4. กำหนดคนนโยบายซ่อมแซมหนังสือและวารสาร เพื่อประหยัดงบประมาณ จำนวน 2 คน
5. กำหนดคนนโยบายการจัดหมวดหมู่หนังสือให้เป็นสากล ชัดเจนและค้นหาง่าย จำนวน 2 คน

เพื่อประหยัดงบประมาณ จำนวน 1 คน

ค. งานบริการ (N=54)

- 1.สนับสนุนงานบริการในการนำระบบการบริการที่สะดวก และทันสมัยเข้ามาใช้ โดยเฉพาะระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสามารถเชื่อมต่อกับแหล่งข้อมูลอื่นๆ ภายในประเทศได้ จำนวน 18 คน
- 2.ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานให้มีผู้ใช้บริการมากขึ้น จำนวน 12 คน
- 3.วางระเบียบการให้บริการห้องสมุดให้ชัดเจนและเป็นมาตรฐาน จำนวน 10 คน
- 4.ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีบริการข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยและสะดวกรวดเร็ว รวมถึงบริการอื่นๆ จำนวน 9 คน
- 5.ส่งเสริมให้มีเครื่องถ่ายเอกสารไว้ให้บริการในห้องสมุด จำนวน 6 คน
- 6.คัดเลือกบุคลากรห้องสมุดที่มีใจรักบริการ และรู้ข้อมูลภายในห้องสมุด จำนวน 6 คน
- 7.ให้บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วประเทศได้มีโอกาสประชุมและเปลี่ยนความคิดเห็น กัน จำนวน 5 คน
- 8.สนับสนุนงานบริการในการส่งเสริมให้งานบริการของห้องสมุด เป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาลและชุมชน จำนวน 4 คน
- 9.ส่งเสริมให้บุคลากรของห้องสมุดปรับปรุงการบริการห้องสมุดตามหลักการของตนเอง จำนวน 2 คน

บรรณารักษ์

ก. งานบริหาร (N=29)

- 1.สนับสนุนการบริหารงานห้องสมุดในด้านบุคลากร งบประมาณ และครุภัณฑ์ที่จำเป็น จำนวน 15 คน
- 2.กำหนดนโยบายการบริหารห้องสมุด และการทำงานของห้องสมุดให้ชัดเจนเหมาะสม จำนวน 5 คน
- 3.จัดหาบรรณารักษ์ที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์มาดำเนินงานห้องสมุด จำนวน 5 คน

- 4.เป็นคณะกรรมการห้องสมุดและมีการประชุมเพื่อแก้ปัญหาการดำเนินงานเป็นประจำ จำนวน 5 คน
- 5.ส่งเสริมบุคลากรห้องสมุดได้รับการศึกษาอบรม เพื่อนำมาพัฒนางานห้องสมุด จำนวน 4 คน
- 6.ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรห้องสมุดและผู้ใช้บริการห้องสมุด จำนวน 1 คน
- 7.ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ และให้การสนับสนุนการดำเนินงานทุกๆ ด้าน จำนวน 1 คน
- 8.ส่งเสริมและให้กำลังใจแก่บุคลากรห้องสมุด จำนวน 1 คน

ข. งานเทคนิค (N=25)

- 1.สนับสนุนให้มีการนำคอมพิวเตอร์เข้ามามีใช้ในการทำงานและจัดเก็บข้อมูลของห้องสมุดในส่วนของงานเทคนิค จำนวน 10 คน
- 2.กำหนดนโยบายจัดหาหนังสือให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม ครบถ้วนทุกสาขาวิชา จำนวน 1 คน
- 3.ส่งเสริมให้บุคลากรของห้องสมุดไปปฏิบัติงานด้านงานเทคนิคที่ห้องสมุดโรงพยาบาลอื่นๆ เพื่อนำมาพัฒนางานของโรงพยาบาล จำนวน 3 คน
- 4.กำหนดนโยบายซ่อมแซมหนังสือและวารสาร เพื่อประหยัดงบประมาณ จำนวน 1 คน

ค. งานบริการ (N=25)

- 1.สนับสนุนงานบริการในการนำระบบการบริการที่สะดวกและทันสมัยเข้ามาใช้ โดยเฉพาะระบบห้องสมุดอัตโนมัติ จำนวน 9 คน
- 2.ส่งเสริมให้มีเครื่องถ่ายเอกสารไว้ให้บริการในห้องสมุด จำนวน 5 คน
- 3.ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานให้มีผู้ใช้บริการมากขึ้น จำนวน 5 คน
- 4.วางระเบียบการให้บริการห้องสมุดให้ชัดเจน และเป็นมาตรฐาน จำนวน 3 คน
- 5.ให้บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงพยาบาลทั่วประเทศได้มีโอกาสประชุมและเปลี่ยนความคิดเห็นกัน เพื่อปรับปรุงการบริการห้องสมุด จำนวน 1 คน
- 6.สนับสนุนงานบริการในการส่งเสริมการบริการของห้องสมุดให้เป็นถึงสนับสนุนงานวิชาการของโรงพยาบาล และชุมชน จำนวน 1 คน
- 7.ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีบริการข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยและสะดวกรวดเร็ว รวมถึงบริการอื่นๆ จำนวน 1 คน