



หนังสือ

นวนิยาย อินทรามะ. "บริการขอสนเทศและห้องสมุด." ใน บรรณารักษ์ ๒๐, หน้า ๖๖-๘๒.

กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๗๖。

ประคอง กรรมสูตร. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครุ. พิมพ์ครั้งที่ ๔. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช, ๒๕๒๐.

พิมพ์ธรรม ประเสริฐวงศ์ เรพเพอร์. การบริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้า.

กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, ๒๕๙๙.

บุพิน เดชธรรมมี. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า. ขอนแก่น: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, ๒๕๖๒.

วัลย์ธร เทมะรัชตะ. การบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๗๑.

วิสิทธิ์ จันตากศ. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าของห้องสมุด. เชียงใหม่: ศูนย์หนังสือเชียงใหม่, ๒๕๕๗.

สุทธิลักษณ์ อดมีนวงศ์. การใช้บริการห้องสมุดและการเขียนรายงานการค้นคว้า.

กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช, ๒๕๗๑.

_____. การปรับปรุงบริการห้องสมุดของมหาวิทยาลัย." ใน ห้องสมุดมหาวิทยาลัย เอกสารบรรณารักษศาสตร์ เล่ม ๑๔, หน้า ๓๕-๔๔. พระนคร: แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๗๕.

_____. บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช, ๒๕๖๑.

สุนทรี หังสูต. การควบคุมทางบรรณาธิการเป็นตน. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชา
บรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๗.

บทความ

กลุ่มทำงาน สำนักบรรณาธิการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. "หลักเกณฑ์ในการ
ศึกษา เสื่อนตัวแห่งบรรณาธิการชีวิต." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยราม-
คำแหง, ๗ (พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๓) : ๖-๑๒.

เนสยา พนธุ์สิตา. "บริการอ้างอิงและสารนิเทศในห้องสมุดมหาวิทยาลัย." วารสาร บรรณาธิการ บรรณาธิการ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๑): ๗๓-๘๒.

ชลธิชา สุทธินันท์รังกุล. "มาเร็จกับการตอบคำถามและข่าวการค้นคว้าของห้องสมุด
มหาวิทยาลัย." ข่าวสารบรรณาธิการ ๘ (มกราคม ๒๕๖๒): ๔๙-๕๐.

เอกสารที่นี่ ๆ

ธิตา โพธิพุกกะยะ. "บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ ปี๒๕๖๔
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๖๔.

ณิญา สวีลศิลสรรพี. "การสำรวจการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการสอนของคณาจารย์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรยากาศศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๒.

ເພື່ອຈັນທີ່ ສຶກຂຸມແສງ. "ການສໍາວົງຈະນັງສີຍອັງອີງໃນຫ້ອ່ານວຽກຮາລັບຄວາມປະເທດ
ປຶກການສຶກສາ ແລະ." ປະໂຄງຢາມີພົນດົກການສຶກສາມາຫາປັບປຸດ ວິທະຍາລັບວິຊາການສຶກສາ
ປະສານມີຕຽບ, ແລະ.

ละเอืองกาญจน์ สุรีชัยพาณิช, "บริการห้องสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ให้แก่นักศึกษา."

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณาธิการกิจกรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๐.

สุนทรี รสสุชาตธรรม. "การให้บริการครรชนีวารสารเพื่อการค้นคว้าในประเทศไทย."

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณาธิการกิจกรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๑.

สุภาเพ็ญ วงศ์รัตน์. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนิสิตคณะครุศาสตร์ที่มีต่อบริการของ
ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๑๗." วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๘.

อัศชร พรมสิงห์. "การใช้หนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียนมหิดลกิจการตอนปลาย สังกัด
กรมสามัญศึกษา-ส่วนกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณาธิการกิจ-
กรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๒.

สัมภาษณ์

ชนิษฐ์ ศันทีรัตน์. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สัมภาษณ์,
๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔.

บุญกิรา อุษสองเคราะห์. หัวหน้าฝ่ายบริการซ่อมคอมพิวเตอร์ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์. สัมภาษณ์, ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔.

พิมูลศิลป์ รัตนະพงศ์. หัวหน้างานบริการ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
สัมภาษณ์, ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔.

วงศ์สว่าง เชาว์ชุติ. บรรณาธิการฝ่ายบริการ ห้องสมุดกลางจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
สัมภาษณ์, ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔.

สุนทร แก้วลาย. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขต
ประสาณยินดี. สัมภาษณ์, ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔.

Books

American Library Association. Committee on Library Terminology.

A.L.A. Glossary of Library Terms; with a Selection of Terms in Related Field. Chicago: American Library Association, 1943.

Asbury, Ray. Bibliography and Book Production. Oxford: Pergamon Press, 1967.

Ashworth, Wilfred, ed. Handbook of Special Librarianship and Information Work. 3d ed. London: Aslip, 1967.

Halvarson, Homer. "The Reference Function in the University and Research Library." In The Reference Function of the Library, pp. 103-123. Edited by Pierce Butler. Boston: Gregg Press, 1972.

Harris, Michael H. A Guide to Research in American Library History. Metuchen, N. J.: Scarecrow Press, 1968.

Harrod, L. M. The Librarians' Glossary & Reference Book. 4th ed. London: Andre Deutsch, 1977.

Hutchins, Margaret, Introduction to Reference Work. Chicago: American Library Association, 1944.

Katz, William A. Introduction to Reference Work. 2 vols. New York: McGraw-Hill Book Co., 1967.

Kumar, Suseela. The Changing Concept of Reference Service. Delhi: Vikas Publishing House, 1974.

Lyle, Guy R. The Administration of the College Library. 4th ed.

New York: H. W. Wilson Co., 1974.

Mews, Hazel. Reader Instruction in College and University.

London: Clive Bingley, 1972.

Strauss, Lucille J.: Shreve, Irene M.; and Brown, Alberta L.

Scientific and Technical Libraries: Their Organization and Administration. 2d ed. New York: Becker and Hayes, 1972.

Thompson, James. An Introduction to University Library

Administration. 2d ed. London: Clive Bingley, 1974.

Webster's New Twentieth Century Dictionary of English Language.

3d ed. Cleveland: World Pub. Co., 1968.

Wilson, Louis Round, and Tauber, Maurice F. The University Library. 2d ed. New York: Columbia University Press, 1956.

Wynar, Bohdan S. Introduction to Bibliography and Reference Work: A Guide to Materials and Sources. 4th ed. Rochester: Libraries Unlimited, 1967.

Articles

Armstrong, Julia Ruth. "Teaching and Practice of Reference Service." Journal of Education for Librarianship 4 (Winter 1963): 173-174.

Bernier, Charles L. "Abstracts and Abstracting." Encyclopedia of Library and Information Science 1 (1968): 16-38.

Boodson, K. "Subject Bibliographies in Information Work." Indexer 10 (April 1976): 15-23.

- Freider, Thelma. "Will the Real Problem Please Stand Up." Library Journal 91 (April 1966): 2007-2013.
- Goldman, Abe A. "Reproduction of Works in Libraries." Encyclopedia of Library and Information Science 6 (1974): 72-74.
- Griffin, Lloyd W., and Clark, Jack A. "Orientation and Instruction of Graduate Students in the Use of the University Library: A Survey." College and Research Libraries 33 (November 1972): 467-472.
- Hutchins, W. J.; Pangeter, L. J.; and Sanders, W. L. "University Research and the Language Barrier." Journal of Librarianship 3 (January 1971): 1-25.
- Larason, Larry Dean. "Behavioral Response to the Location of a Reference Service in an Academic Library Environment." Dissertation Abstracts 36 (February 1976): 4824-A.
- Lauw, Anna. "Current Awareness Service." South African Libraries. 47 (October 1979): 54-57.
- Nelson, Jerold. "Faculty Awareness and Attitudes Towards Academic Library Reference Services: A Measure of Communication." College and Research Libraries 34 (September 1973): 268-275.
- Reynolds, Michael M. "Interlibrary Loan: A Reference Service." Library Trend 12 (January 1964): 425-436.
- Rothstein, Samuel. "Reference Service: The New Dimension in Librarianship." College and Research Libraries 22 (January 1961): 11-18.

- Stoffle, Carla J., and Bonn, Gabriella. "An Inventory of Library Orientation and Instruction Methods." RQ 13 (Winter 1973): 129-134.
- Ugonna, J. A. "Developing Reference Service for University Faculties: A Study of Reference Usage and Reference Needs in a Nigerian University Library." Libri 27 (December 1977): 305-324.

Other Material

Lawson, Abram Venable. "Reference Service in University Libraries Two Case Studies." Ph. D. Dissertation, School of Library Science, Columbia University, 1969, อ้างอิงใน อัศวิน พรมสิงห์. "การใช้ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพนักศึกษา-ส่วนกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาวิชาบริหารกิจการสหศิริ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๖.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



๒๐๑ ซอยสีลม ๘๙ ถนนสีลม กรุงเทพฯ

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรียน ท่านอาจารย์ที่นับถือ

ด้วยข้าพเจ้ากำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ความต้องการในการใช้บริการตอบค่า-
ตามและช่วยการค้นคว้าของผู้ใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร” โดยคาดว่าผล
ของการวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงบริการตอบค่าตามและช่วยการค้นคว้าของ
ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้

งานวิจัยนี้ ข้าพเจ้าได้ใช้แบบสอบถามที่สร้างขึ้นเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล
ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ขอความร่วมมือจากท่านให้ช่วยกรุณาสละเวลาในการตอบแบบสอบถามนี้

คำตอบของอาจารย์ทุกท่านจะมีคุณค่ามากที่สุด เพราะงานวิจัยนี้ จะประสบผลสำเร็จ
ได้ด้วยความกรุณาของท่าน ข้าพเจ้าขอรบรองว่าจะน้ำใจตอบไปใช้ในการวิจัยเท่านั้น คำ-
ตอบทุกคำตอบจะเก็บรักษาเป็นความลับและการนำเสนอข้อมูลจะกระทำในรูปของกลุ่มนุкл์
เท่านั้น ข้าพเจ้าหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบพระคุณอย่างสูงในความ
ร่วมมือของท่านไว้ ณ ที่นี้ด้วย

**ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

(นางสาวกรรณิการ์ สุธรรมเมธा)

นิติปริญญาโท สาขาวิชาบรรณาธิการศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

ความต้องการในการใช้บริการตอบค่าถามและช่วยการค้นคว้าของผู้ใช้ห้องสมุด มหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี ๔ ตอนกว้างกัน ศิว

๑. สถานภาพของผู้ตอบ
 ๒. การใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
 ๓. ปัจจัยในการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
 ๔. ความต้องการให้ห้องสมุดจัดบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ทดสอบ

โครงการเครื่องหมาย ✓ หรือกรอกข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

-รายงานการประชุมสัมมนาทางวิชาการ
-สิ่งพิมพ์ของทางราชการ
-วิทยานิพนธ์
-วารสาร
-หนังสือพิมพ์
-จุลสารและกุศลภาค
-อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ ๒ การใช้บริการตอบคำถาวรและข่ายการค้นคว้า

โปรดกาเครื่องหมาย ในช่องที่กำหนดไว้ตามความเป็นจริง

๑. ในการเตรียมสอนห่านค้นหาสิ่งพิมพ์ในห้องสมุดโดยวิธีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

-ดูจากรายชื่อหนังสือใหม่ที่ห้องสมุดจัดทำไว้
-กันจากคู่มือช่วยค้นช่องที่ยังสมุด เช่น บัตรรายการ ตรรชนีวารสาร
-ขอความช่วยเหลือจากบรรณาธิการโดยตรง
-เดินทางตามขั้นหรือตู้เก็บสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดที่ต้องการ
-อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. ประเภทหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดที่ห่านใช้ ได้แก่(ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

-พจนานุกรม (Dictionaries)
-สารานุกรมหรือวิทยานุกรม (Encyclopedias or Cyclicopedias)
-หนังสือรายปี (Yearbooks)
-หนังสือคู่มือ (Handbooks)
-นามานุกรมหรือทำเนียบนาม (Directories)
-อักษรานุกรมชีวประวัติ (Biographical Sources)
-หนังสืออ้างอิงทางภูมิศาสตร์ (Geographical Sources)
-บรรณานุกรม (Bibliographies)

.....ครรชนีและสาระสังเขป (Indexes and Abstracts)

.....สิ่งพิมพ์รัฐบาล (Government Publications)

๓. เกี่ยวกับบริการข้อมูลนักศึกษาตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าในห้องสมุด

โครงการเครื่องหมาย ✓ หน้าบริการที่ทำให้ใช้บัตรประจำตัวนักศึกษา (โปรดตอบเพียง ๑ ข้อ)

.....บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าในห้องสมุดด้วยตนเอง

.....บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าทางโทรศัพท์

.....บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าทางไปรษณีย์

๔. เกี่ยวกับการข้อมูลนักศึกษาตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าในห้องสมุด

โครงการเครื่องหมาย ✓ หน้าบริการที่ทำให้ใช้บัตรประจำตัวนักศึกษา (โปรดตอบเพียง ๑ ข้อ)

.....บริการแนะนำหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ในสาขาวิชาที่น่าสนใจ

.....บริการรวบรวมทรัพยากรเพื่อช่วยการศึกษาและการวิจัยของท่าน

.....บริการแปล อธิบาย ศึกษาหมายคำศัพท์ ข้อความค้าง ๆ

.....บริการสาระสังเขปและครรชนีวารสาร

.....แนะนำวิธีการใช้ห้องสมุดอย่างไม่เป็นทางการ

ตอนที่ ๗ ปัญหาในการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าของห้องสมุด

โครงการเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความรู้สึกของท่าน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

๑. เกี่ยวกับสถานที่ให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

.....ห้องสมุดอยู่ใกล้จากอาคารที่ทำสอนมากเกินไป ไม่ใช่ไม่สะดวก

.....ต้องเดินทางไกลจากที่อยู่บ้านมาใช้บริการที่ไม่สะดวกในการใช้

.....บริเวณสำหรับใช้ในการค้นคว้าไม่เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ

.....ระบบถ่ายเทอกาคไม่คุ้มค่า

.....แสงสว่างในห้องนั่งสืออ้างอิงไม่เพียงพอ

.....ที่นั่งสำหรับค้นคว้าในห้องนั่งสืออ้างอิงมีน้อย

.....มีเสียงรบกวนจากภายนอก

.....อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. เกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง

-หนังสืออ้างอิงในสาขาวิชาเฉพาะมีน้อย
-หนังสืออ้างอิงในห้องสมุดเก่า ล้าสมัย
-หนังสืออ้างอิงที่หาพบส่วนใหญ่เป็นภาษาต่างประเทศ
-ห้องสมุดจดเรียงหนังสืออ้างอิงภาษาไทยและต่างประเทศเป็นกันบากแก่การค้นหา
-หนังสืออ้างอิงชำรุดและสกปรกอยู่ในสภาพไม่น่าใช้
-ไม่ทราบวิธีค้นหาเรื่องที่ต้องการจากหนังสืออ้างอิง
-หนังสืออ้างอิงเรียงผิดที่
-อีน ๆ (โปรดระบุ).....

๓. เกี่ยวกับการให้บริการของห้องสมุดกลาง

-ช่วงเวลาที่เปิดให้บริการน้อยไป
-ช่วงโมงสอนในสัปดาห์หนึ่ง ๆ มีมากไป จนไม่มีเวลาสามารถใช้บริการตอบคำถาม และช่วยการค้นคว้า
-อุปกรณ์ที่ให้ความสะดวกในการค้นคว้า เช่น กระซิบต่าง ๆ มีน้อย
-บรรณาธิการซึ่งมีความขาดแคลนและช่วยการค้นคว้าไม่เต็มใจให้บริการ
-ไม่มีบรรณาธิการซึ่งมีความขาดแคลนและช่วยการค้นคว้าไม่เต็มใจให้บริการ
-อีน ๆ (โปรดระบุ).....

**คุณรัตนาพร พยุง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ตอนที่ ๕ ความต้องการให้ห้องสมุดจัดบริการตอบค่าถามและช่วยการค้นคว้า

โครงการเครื่องหมาย ✓ ลงในข้อห้องตามความต้องการของท่านที่จะให้ห้องสมุดเข้าบันทึกการเหล่านี้

๑. บริการทำคู่มือ แนะนำวิธีใช้หนังสือบางประเภทที่มีรายชาให้ยุ่งยาก เช่น สาระสังเขป ครรชนี
 ๒. บริการทำรายชื่อหนังสือใหม่พร้อมบรรณกิจที่ศูนย์ฯ แยกตามสาขาวิชาที่สนใจ
 ๓. บริการถ่ายทำสำเนาสารบัญของสารทักรวมที่ศูนย์ฯ ให้กับผู้ใช้งาน
 ๔. บริการแปลเอกสาร
 ๕. บริการตอบคำถูกทางโทรศัพท์
 ๖. บริการหาคำตอบจากหนังสืออ้างอิง และวิธีความรู้ที่นำไปใช้
 ๗. บริการแนะนำวิธีใช้หนังสืออ้างอิง
 ๘. บริการค้นหาเอกสารเพื่อการศึกษา และวิจัย
 ๙. บริการรวบรวมบรรณานุกรมเพื่อการศึกษาและวิจัย
 ๑๐. บริการจัดทำข่าวสารของห้องสมุด
 ๑๑. บริการทำครรชนีบทวิจารณ์หนังสือ
 ๑๒. บริการจัดทำรายชื่อหนังสือที่น่าสนใจ

๗๓. บริการถ่ายเอกสาร
๗๔. ขยายเวลาการให้บริการอีก
๗๕. จัดที่นั่งให้พอดี
๗๖. จัดเนื้อที่สำหรับใช้ในการค้นคว้า
เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ
๗๗. จัดทำหนังสืออ้างอิงภาษาไทยเพิ่มขึ้น
๗๘. จัดทำหนังสืออ้างอิงเฉพาะวิชาเพิ่มขึ้น
๗๙. ปรับปรุงการจัดชั้นหนังสือ

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒๐๙ ชอยสือชา พหลโยธิน กรุงเทพฯ

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรียน นักศึกษา

ด้วยข้าพเจ้ากำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "ความต้องการในการใช้บริการตอบค่าตอบแทนและช่วยการค้นคว้าของห้องสมุด มหาวิทยาลัยให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้" โดยคาดว่าจะของ การวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงบริการตอบค่าตอบแทนและช่วยการค้นคว้าของห้องสมุด ของมหาวิทยาลัยให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้

งานวิจัยนี้ ข้าพเจ้าได้ใช้แบบสอบถามที่สร้างขึ้น เป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล ดังนั้นข้าพเจ้าได้รับความร่วมมือจากท่านให้ช่วยกรุณาสละเวลาในการตอบแบบสอบถามนี้

คำตอบของนักศึกษาทุกท่านจะมีอิทธิพลมากต่อสุภาพและมาตรฐานวิจัยนี้จะประสบผลสำเร็จ ได้ด้วยความกรุณาของท่าน ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะนำคำตอบไปใช้ในการวิจัย เท่านั้น คำตอบทุกคำตอบจะเก็บรักษาเป็นความลับและการนำเสนอข้อมูลจะกระทำในรูปของกลุ่มนักศึกษา เท่านั้น ข้าพเจ้าหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณในความร่วมมือของ ท่านไว้ ณ ที่นี้ด้วย

**ศูนย์วิทยบรหสพยาภรณ์
ขอแสดงความนับถือ**
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(นางสาวกรรณิการ์ สุธรรมเมธ)

นิติเดชปริญญาโท สาขาวิชาบรรณาธิการภาษาศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

ความต้องการในการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าของผู้ใช้ห้องสมุด
มหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี ๔ ตอนค้ายกัน คือ

๑. สถานภาพของผู้ตอบ
๒. การใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
๓. ปัญหาในการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
๔. ความต้องการให้ห้องสมุดจัดบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบ

โปรด勾เครื่องหมาย ✓ หรือกรอกข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

๑. เพศ.....
๒. อายุ.....ปี
๓. กำลังศึกษาในระดับ.....ปีที่.....สาขาวิชา.....
คณะ.....มหาวิทยาลัย.....
๔. จำนวนชั่วโมงที่เรียน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ภาคการศึกษาปัจจุบัน)
๕. ท่านค้นคว้าเนื้อหาริข้าประกอบการเรียนในวิชาต่าง ๆ จาก.....(ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 -สมุดຈดงานของตนเอง
 -สมุดຈดงานของนักศึกษารุ่นพี่
 -ตัวรากภาษาต่างประเทศ
 -ตัวรากภาษาไทย
 -หนังสืออ้างอิงภาษาต่างประเทศ
 -หนังสืออ้างอิงภาษาไทย
 -รายงานการวิจัยของต่างประเทศ

-รายงานการวิจัยในประเทศไทย
-รายงานการประชุม สัมมนาทางวิชาการ
-สิ่งพิมพ์ของทางราชการ
-วิทยานิพนธ์
-วารสาร
-หนังสือพิมพ์
-วุลสารและกุลภาค
-อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ ๒ การใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

โปรด勾เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่กำหนดไว้ตามความเป็นจริง

๑. ท่านค้นหาสิ่งพิมพ์ประกอบการเรียนที่ต้องการในห้องสมุดโดยวิธีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

-อุจาระรายชื่อหนังสือใหม่ที่ห้องสมุดจัดทำไว้
-ค้นจากคู่มือช่วยค้นของห้องสมุด เช่น ปัตรรายการ ครรชนิวารสาร
-ขอความช่วยเหลือจากบรรณาธิกรโดยตรง
-เดินทางตามขั้นหรืออุปกรณ์สิ่งพิมพ์ของห้องสมุดที่ต้องการ
-อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. ประเภทหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดที่ท่านใช้ได้แก่.....(ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

-พจนานุกรม (Dictionaries)
-สารานุกรมหรือวิทยานุกรม (Encyclopedias or Cyclopedias)
-หนังสือรายปี (Yearbooks)
-หนังสือคู่มือ (Handbooks)
-นามานุกรมหรือทำเนียบนาม (Directories)
-อักษรานุกรมชีวประวัติ (Biographical Sources)

..... หนังสืออ้างอิงทางภูมิศาสตร์ (Geographical Sources)

..... บรรณานุกรม (Bibliographies)

..... ครรชณ์และสาระสังเขป (Indexes and Abstracts)

..... สิ่งพิมพ์รัฐบาล (Government Publications)

๓. เกี่ยวกับการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าในห้องสมุด

ไปรษณีย์เครื่องหมาย ✓ หน้าบริการที่ทำให้ ใช้บ้อยครึ่งที่สุด (โปรดตอบเพียง ๑ ข้อ)

..... บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าในห้องสมุดด้วยตนเอง

..... บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าทางโทรศัพท์

..... บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าทางไปรษณีย์

๔. เกี่ยวกับการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าในห้องสมุด

ไปรษณีย์เครื่องหมาย ✓ หน้าบริการที่ทำให้ ใช้บ้อยครึ่งที่สุด (โปรดตอบเพียง ๑ ข้อ)

..... บริการแนะนำวิธีการใช้หนังสือ

..... บริการแนะนำหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ในสาขาวิชาที่น่าสนใจ

..... บริการรวบรวมบรรณานุกรมเพื่อช่วยการศึกษาของท่าน

..... บริการแปล อธิบาย ตีความหมายคำศัพท์ ข้อความด่าง ๆ

..... บริการสาระสังเขปและตรรชน์วารสาร

..... สอนวิธีการใช้ห้องสมุดอย่างไม่เป็นทางการ

ตอนที่ ๓ ปัญหาในการใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าของห้องสมุด

ไปรษณีย์เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความรู้สึกของท่าน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

๑. เกี่ยวกับสถานที่ให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

..... ห้องสมุดอยู่ไกลจากอาคารที่ท่านเรียนมากเกินไป มาใช้ไม่สะดวก

..... ต้องเดินทางไปห้องสมุดที่ไม่สะดวกในการเดินทาง

..... บริเวณสำหรับใช้ในการค้นคว้าไม่เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ

..... ระบบถ่ายเทอกาสไม่ดี

-แสงสว่างในห้องหนังสืออ้างอิงไม่เพียงพอ
-ที่นั่งสำหรับค้นคว้าในห้องหนังสืออ้างอิงมีน้อย
-มีเสียงรบกวนจากภายนอก
-อีน ๆ (โปรดระบุ)

๒. เกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง

-หนังสืออ้างอิงในสาขาวิชาเฉพาะมีน้อย
-หนังสืออ้างอิงในห้องสมุดเก่าล้าสมัย
-หนังสืออ้างอิงที่หาพบส่วนใหญ่เป็นภาษาต่างประเทศ
-ห้องสมุดจัดเรียงหนังสืออ้างอิงภาษาไทยและต่างประเทศเป็นกันยากแก่การค้นหา
-หนังสืออ้างอิงชำรุดและสกปรกอยู่ในสภาพไม่น่าใช้
-ไม่ทราบวิธีค้นหาเรื่องที่ต้องการจากหนังสืออ้างอิง
-หนังสืออ้างอิงเรียงผิดที่
-อีน ๆ (โปรดระบุ)

๓. เกี่ยวกับการให้บริการของห้องสมุดกลาง

-ช่วงเวลาที่เปิดให้บริการน้อยไป
-ช่วงไม่งเรียนในสเปดอาทิตย์ ๑ มีมากไป จนไม่มีเวลามาใช้บริการตอบค่ำคืน
-และช่วยการค้นคว้า
-อุปกรณ์ที่ให้ความสะดวกในการค้นคว้า เช่น ครรชนีต่าง ๆ มีน้อย
-บรรณาธิการบริการตอบค่ำคืนและช่วยการค้นคว้าไม่เต็มใจให้บริการ
-ไม่มีบรรณาธิการบริการตอบค่ำคืนประจำตลอดเวลาที่ห้องสมุด เปิดบริการ
-อีน ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ ๕ ความต้องการให้ห้องสมุดจัดบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

โครงการเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความต้องการของท่านที่จะให้ห้องสมุดจัดบริการเหล่านี้

๑. บริการทำครุภัณฑ์ แนะนำบริษัทให้หนังสือบาง
ประเภทที่มีบริษัทเข้าร่วมมาก เช่น สาระ-
สังเขป ครรชนี

๒. บริการทำรายชื่อหนังสือใหม่พร้อม
บรรณานิพนธ์คน杰กตามสาขาวิชาที่สนใจ

๓. บริการถ่ายทำสำเนาสารบัญของ
วารสารทางวิชาการฉบับใหม่ล่าสุด
หมุนเวียน

๔. บริการแปลเอกสาร

๕. บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์

๖. บริการหาคำศัพด์จากหนังสืออ้างอิง
และวัสดุความรู้ที่นำไปใช้

๗. บริการแนะนำบริษัทให้หนังสืออ้างอิง

๘. บริการค้นหาเอกสารเพื่อการศึกษา
และวิจัย

๙. บริการรวบรวมบรรณานุกรมเพื่อ
การศึกษาและวิจัย

๑๐. บริการจัดทำข่าวสารของห้องสมุด

๑๑. บริการทำครรชนีบหัวใจการพัฒนาสื่อ

๑๒. บริการจัดทำรายชื่อบหัวเรื่องที่สนใจ

๑๓. บริการถ่ายเอกสาร
๑๔. ขยายเวลาการให้บริการยืด
๑๕. จัดที่นั่งให้เพียง
๑๖. จัดเนื้อที่สำหรับใช้ในการค้นคว้า
เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ
๑๗. จัดทำหนังสืออ้างอิงภาษาไทยเพิ่มขึ้น
๑๘. จัดทำหนังสืออ้างอิงเฉพาะวิชาเพิ่มขึ้น
๑๙. ปรับปรุงการจัดซื้อนั้นหนังสือ

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวกรรณิการ์ สุธรรมเมธा เกิดเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่
จังหวัดภูเก็ต สำเร็จการศึกษาปัจจุบัน (ประวัติศาสตร์) จากคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทร์รัฐวิทยา (ประจำปี ๒๕๖๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในการทำวิทยานิพนธ์ได้รับทุนอุดหนุน
โครงการวิจัยขั้นปฐมภูมิทางปัจจุบันศึกษาจากปัจจุบันวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

