



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้ ผู้วิจัยจะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจเบื้องต้น
- ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์ ประกอบด้วย เพศ อายุ อาชีพ ภูมิลำเนา ระดับการศึกษา ตำแหน่งหรือหน้าที่ในปัจจุบัน ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
- ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงาน โรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก สังกัดกรมสามัญศึกษาใน กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย การบริหารงาน 6 งาน คือ
1. การบริหารงานทั่วไป
 2. การบริหารงานธุรการ
 3. การบริหารงานวิชาการ
 4. การบริหารงานปกครอง
 5. การบริหารงานบริการ
 6. การบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน
- ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจเบื้องต้น

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียน ครู-อาจารย์ และผู้ปกครองนักเรียน
เกี่ยวกับโรงเรียนที่ได้รับความนิยมมาก ปรากฏตามตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนร้อยละและลำดับของโรงเรียนที่ได้รับความนิยมมาก

เลขที่	ชื่อโรงเรียน	จำนวน (N=636)	ร้อยละ	ลำดับ
1.	โรงเรียนเบญจมราชาลัย	527	82.86	7
2.	โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง	98	15.41	13
3.	โรงเรียนสตรีวิทยา	601	94.50	3
4.	โรงเรียนวัดสุทธิวราราม	473	74.37	9
5.	โรงเรียนบดินทร์เดชา	633	99.53	1
6.	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	534	83.96	5
7.	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า	436	68.35	11
8.	โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย	93	14.62	14
9.	โรงเรียนสารวิทยา	269	41.35	12
10.	โรงเรียนสาธิตปทุมมา	453	71.23	10
11.	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย	622	97.80	2
12.	โรงเรียนหอวัง	563	88.52	4
13.	โรงเรียนศึกษานารี	533	83.80	6
14.	โรงเรียนสตรีวิทยา 2	478	75.16	8

จากตารางที่ 2 พบว่า

ในจำนวนโรงเรียนทั้งหมด 14 โรงเรียน โรงเรียนลำดับที่ 1 - 10

มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. โรงเรียนบดินทร์เดชา
2. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
3. โรงเรียนสตรีวิทยา
4. โรงเรียนหอวัง
5. โรงเรียนอุดมศึกษาพัฒนาการ
6. โรงเรียนศึกษานารี
7. โรงเรียนเบญจมราชูทิศ
8. โรงเรียนสตรีวิทยา 2
9. โรงเรียนวัดสุทัศนวราราม
10. โรงเรียนสายปัญญา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏตามตารางที่ 3

ตารางที่ 3 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์ จำแนกตามเพศ อายุ อาชวราชการ วุฒิกการศึกษา

สูงสุด ตำแหน่งปัจจุบันและระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

สถานภาพ ของผู้ให้สัมภาษณ์	ผู้บริหาร		ครู-อาจารย์		รวม			
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน	ร้อยละ		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=10$)	($n_4=60$)				
1. เพศ								
ชาย	3	30.00	14	35.00	1	10.00	18	30.00
หญิง	7	70.00	26	65.00	9	90.00	42	70.00
2. อายุ								
ต่ำกว่า 25 ปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
25-34 ปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
35-44 ปี	0	0.00	11	27.50	4	40.00	15	25.00
45-54 ปี	1	10.00	23	57.50	5	50.00	29	48.33
55 ปีขึ้นไป	9	90.00	6	15.00	1	10.00	16	26.67
3. อาชวราชการ								
ต่ำกว่า 5 ปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
5-9 ปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
10-14ปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
15-19 ปี	0	0.00	5	12.50	2	20.00	7	11.67
20-24 ปี	0	0.00	23	57.50	6	60.00	29	48.33
25 ปีขึ้นไป	10	100.00	12	30.00	2	20.00	24	40.00

ตารางที่ 3 (ต่อ)

สถานภาพ	ผู้บริหาร		ครู-อาจารย์		รวม			
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ของผู้ให้สัมภาษณ์	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =10)	(n ₄ =60)				
4. วุฒิการศึกษาสูงสุด								
ปริญญาตรี	2	20.00	24	60.00	5	50.00	31	51.67
ปริญญาโท	8	80.00	15	37.50	5	50.00	28	46.67
ปริญญาเอก	0	0.00	1	2.50	0	0.00	1	1.67
5. ตำแหน่งปัจจุบันหรือหน้าที่								
ผู้อำนวยการ								
โรงเรียนระดับ 9 10	10	100.00	0	0.00	0	0.00	10	16.67
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ								
โรงเรียน	0	0.00	40	100.00	0	0.00	40	66.67
หัวหน้างานแผนงาน								
	0	0.00	0	0.00	10	100.00	10	16.67
6. ระยะเวลาที่ทรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ในปัจจุบัน								
ต่ำกว่า 5 ปี	0	0.00	26	65.00	6	60.00	32	53.30
5-9 ปี	1	10.00	9	22.50	4	40.00	14	23.30
10-14ปี	2	20.00	4	10.00	0	0.00	6	10.00
15-19ปี	5	50.00	1	2.50	0	0.00	6	10.00
20-24 ปี	1	10.00	0	0.00	0	0.00	1	1.67
25 ปีขึ้นไป	1	10.00	0	0.00	0	0.00	1	1.67

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีสถานภาพ ดังนี้

1. เพศ ในจำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 60 คน เป็นเพศหญิง จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่เหลือเป็นเพศชาย จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00
2. อายุ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง 45-54 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 48.33 รองลงมาเป็นอายุ 55 ปี ขึ้นไปจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 26.67
3. อาชีพราชการ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีอายุราชการตั้งแต่ 20-24 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 48.33 รองลงมาเป็นอายุ 25 ปีขึ้นไป จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00
4. วุฒิกการศึกษาสูงสุด ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีวุฒิกการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 51.67 รองลงมา เป็นวุฒิปริญญาโท จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 46.67 และมีวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 คน
5. ตำแหน่งปัจจุบันหรือทำหน้าที่ในจำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ที่เป็นผู้บริหารและดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการทุกคน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการระดับ 9 คิดเป็นร้อยละ 100
6. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ในปัจจุบัน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ในปัจจุบันต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 53.30 รองลงมาเป็นระยะเวลาตั้งแต่ 5-9 ปี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 23.30

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับนิยามมาก สังกัดกรมสามัญศึกษาในกรุงเทพมหานคร
ผลการวิเคราะห์ปรากฏตามตารางที่ 4-9

ตารางที่ 4 สภาพการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก ด้านการบริหารงานทั่วไป

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ จำนวน ($n_1=10$)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ- จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ร้อยละ ($n_3=50$)	ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ ($n_4=10$)	ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ ($n_5=60$)	ร้อยละ
โรงเรียนได้แสดงแผนภูมิการบริหารงานไว้ ไว้อย่างไร								
จัดเป็นป้ายประกาศไว้								
ที่อาคารบริหาร	8	32	40	80.00	8	80.00	48	80.00
จัดเป็นป้ายประกาศไว้ในสถานที่								
ทำงานของแต่ละฝ่าย	9	35	44	88.00	8	80.00	52	86.67
จัดพิมพ์ไว้ในคู่มือนักเรียน	7	28	35	70.00	7	70.00	42	70.00
แผนภูมิการบริหารงานมีรายละเอียดคือ								
มีการแบ่งงานการบริหาร								
โรงเรียนออกเป็น 4 ฝ่าย	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
มีการกำหนดหน้าที่ความ								
รับผิดชอบงานแต่ละฝ่าย	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00

ตารางที่ 4 (ต่อ):

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)			
โรงเรียนได้จัดทำแผนอะไรบ้าง-								
แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี	3	12	15	30.00	3	30.00	18	30.00
แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
แผนปฏิบัติการประจำปี	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
โรงเรียนจัดทำแผนงานและ								
โครงการอย่างไร								
โรงเรียนกำหนดครบ	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
นโยบายแล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/ หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงาน และโครงการ								
ฝ่าย/หมวดวิชา/งาน	9	34	43	86.00	9	90.00	52	86.67
ประชุมเขียนแผนงานและ								
โครงการร่วมกัน								
คณะกรรมการแผนงาน								
ของโรงเรียนกลั่นกรอง								
ความเหมาะสม แล้วเสนอ								
โรงเรียนอนุมัติแผนงานและ								
โครงการ	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร	รวม	ครู-อาจารย์	รวม
	ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-			
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ร้อยละ ($n_3=50$)	จำนวน ร้อยละ ($n_4=10$) ($n_5=60$)
การเขียนแผนงานและโครงการ				
อาศัยข้อมูลจากอะไร				
นโยบายหรือจุดเน้นของ				
กรมสามัญศึกษา	10	40	50 100.00	10 100.00 60 100.00
การสำรวจสภาพและปัญหา				
ในอดีตและปัจจุบัน	8	32	40 80.00	9 90.00 49 81.67
รายงานการประเมินผล				
โครงการที่ผ่านมา	8	30	38 76.00	8 80.00 46 76.67
สารสนเทศของโรงเรียน	9	34	43 86.00	9 90.00 52 86.67
สภาพการในอนาคต	8	28	36 72.00	7 70.00 43 71.67
โรงเรียนมีการดำเนินงาน				
สารสนเทศในเรื่องใดบ้าง				
กำหนดวัตถุประสงค์ของ				
การใช้ข้อมูล	9	32	41 82.00	8 80.00 49 81.67
รวบรวมและวิเคราะห์				
ข้อมูล	8	30	38 76.00	8 80.00 46 76.67
จัดทำแฟ้มเอกสารรายงาน				
เผยแพร่	9	35	44 88.00	9 90.00 53 88.33

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)			
ควบคุมตรวจสอบและนำ								
สารสนเทศไปใช้ประโยชน์	9	32	41	82.00	9	90.00	50	83.33
ข้อมูลในระบบสารสนเทศของ								
โรงเรียนประกอบด้วยเรื่อง:								
อะไรบ้าง								
ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน								
ครู นักเรียน พนักงานของโรงเรียน	10	38	48	96.00	10	100.00	58	96.67
การคาดคะเนอนาคตของ								
โรงเรียน	7	24	31	62.00	6	60.00	37	61.67
โรงเรียนจัดทำแผนเกี่ยวกับความ								
ต้องการบุคลากรทั้งในปัจจุบันและ								
อนาคตอย่างไร								
มีการรวบรวมและวิเคราะห์								
ข้อมูลความต้องการ	7	24	31	62.00	7	70.00	38	63.33
ได้มีการระบุความต้องการ								
ไว้ในแผนของโรงเรียน	7	22	29	58.00	6	60.00	35	58.33
มีการจัดทำบันทึกรายละเอียด								
ความต้องการ เสนอกรมสามัญศึกษา	7	24	31	62.00	6	60.00	37	61.67

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สถานภาพ ของผู้ให้สัมภาษณ์	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน		ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=10$)	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ		
โรงเรียนจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร ด้วยวิธีการอย่างไร								
การประชุมในเขต	6	22	28	56.00	5	50.00	33	55.00
การนิเทศงาน	7	30	37	74.00	6	60.00	43	71.67
การส่งบุคลากรไปอบรม								
ประชุมสัมมนา	10	38	48	96.00	9	90.00	57	95.00
การส่งบุคลากรไปศึกษาดูงาน	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
การส่งบุคลากรไปศึกษาเพิ่มเติม หรือศึกษาต่อ	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33
การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้	8	28	36	72.00	7	70.00	43	71.67
การจัดประชุมในโรงเรียน	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
การจัดอบรมหรือสัมมนาใน โรงเรียน	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
โรงเรียนมีการพัฒนาบุคลากร เกี่ยวกับเรื่องใดบ้าง								
วิธีการสอน	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
วิธีการผลิตสื่อที่ใช้ในการ เรียนการสอน	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
วิธีการนิเทศภายใน	8	28	36	72.00	7	70.00	43	71.67

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สภาการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน		ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=10$)	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
วิธีการเขียนผลงานทาง								
ทางวิชาการ	8	30	38	76.00	8	80.00	46	76.67
วิธีการวัดผลและประเมินผล								
การเรียนรู้	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
โรงเรียนที่มีการบำรุงขวัญและให้								
กำลังใจแก่บุคลากรอย่างไร:								
การพิจารณาความดี								
ความชอบเป็นพิเศษ	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
การคัดเลือกให้เป็นบุคลากร								
ดีเด่น	10	32	42	84.00	9	90.00	51	85.00
การประกาศเกียรติคุณ								
ยกย่องคุณความดีของบุคลากร	9	36	45	90.00	8	80.00	53	88.33
การมอบรางวัลเกียรติบัตร								
หรือโล่รางวัล	7	30	37	74.00	8	80.00	45	75.00
การให้สวัสดิการ								
เพิ่มเติมจากช่องทางราชการ	6	25	31	62.00	7	70.00	38	63.33
การแต่งตั้งเป็นกรรมการ								
ฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
การจัดทัศนศึกษา	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33
การจัดงานเลี้ยงสังสรรค์	10	38	48	96.00	9	90.00	57	95.00

ตารางที่ 4 (ต่อ).

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)			
โรงเรียนมีการบริหารการเงินและบัญชีอย่างไร								
จัดทำหลักฐานการเงินถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	10	39	49	98.00	9	90.00	58	96.67
จัดเก็บเงินไว้อย่างถูกต้องตามระเบียบและปลอดภัย	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
จัดเก็บเอกสารการเงินไว้อย่างเป็นระเบียบและปลอดภัย	10	39	49	98.00	10	100.00	59	98.33
การใช้จ่ายเงินปฏิบัติตามระเบียบครบทุกขั้นตอน	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
สัดส่วนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณที่โรงเรียนได้รับในอัตราส่วนของงานวิชาการ :								
งานบริหารทั่วไป : เงิน								
สำรองจ่ายเป็นอย่างไร								
- 70 : 20 : 10	2	9	11	22.00	2	20.00	13	21.67
- 60 : 30 : 10	7	29	36	72.00	7	70.00	43	71.67
- 50 : 30 : 20	1	2	3	6.00	1	10.00	4	6.67

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร	รวม	ครู-อาจารย์	รวม
	ผู้อำนวยกา	ผู้ช่วยผู้อำนวยกา-	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=60$)
โรงเรียนที่มีการควบคุมและตรวจสอบ				
การรับจ่ายเงินนอกงบประมาณ				
อย่างไร				
ตรวจนับเงินสดและ เอกสาร				
แทนตัวเงินให้ถูกต้องตามที่ได้รับ	10	38	48	96.00
ตรวจนับเงินสดและ				
เอกสารแทนตัวเงินให้ถูกต้อง				
กับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน	10	37	47	94.00
ตรวจสอบความถูกต้อง				
ของเงินคงเหลือในสมุดเงินสด				
และทะเบียนต่าง ๆ ทุกสิ้นเดือน	10	34	44	88.00
มีการปรับปรุงแก้ไขข้อ				
บกพร่องที่ตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน	10	32	42	84.00
มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ				
ภายในที่โรงเรียนตั้งชั้นทำหน้าที่				
ตรวจสอบ	10	36	46	92.00

ตารางที่ 4 (ต่อ)

	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สภาพการบริหารงาน	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)	
โรงเรียนที่มีวิธีการจัดการ- สถานที่เพื่อใช้ในการเรียน- การสอนอย่างไร								
ใช้ระบบหมุนเวียน								
ห้องเรียน	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
โรงเรียนจัดดำเนินการทาง ด้านอาคารสถานที่อย่างไร								
จัดสำนักงานให้มีความ คล่องตัวในการบริหารและการ เรียนการสอน	8	30	38	76.00	8	80.00	46	76.67
จัดบรรยากาศใน อาคารเรียนและอาคาร ประกอบ	9	32	41	82.00	7	70.00	48	80.00
จัดบรรยากาศภายใน บริเวณโรงเรียน	9	36	45	90.00	8	80.00	53	88.33
จัดบำรุงรักษาซ่อมแซมและ พัฒนาอาคารสถานที่	10	38	48	96.00	9	90.00	57	95.00
จัดตั้งกรรมการรับผิดชอบ อาคารสถานที่และทรัพย์สินของ โรงเรียน	10	38	48	96.00	10	100.00	58	96.67

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน		ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=10$)	ร้อยละ ($n_5=60$)	จำนวน	ร้อยละ	
โรงเรียนมีเครื่องมือหรืออุปกรณ์ ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารคมนาคม อะไรบ้าง								
วิทยุคมนาคมชนิดมือถือ	7	28	35	70.00	7	70.00	42	70.00
รถยนต์	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
โทรศัพท์	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
เครื่องโทรสาร	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
โรงเรียนจัดดำเนินการด้าน ประชาสัมพันธ์อย่างไร								
จัดสถานที่หรือห้อง								
ประชาสัมพันธ์เป็นสัดส่วน	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ								
งานประชาสัมพันธ์	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
วางแผนดำเนินงาน								
ประชาสัมพันธ์งานนโยบาย								
โครงการกิจกรรมของโรงเรียน	7	30	37	74.00	6	60.00	43	71.67
จัดทำเอกสารวารสารของ								
โรงเรียนเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	10	38	48	96.00	9	90.00	57	95.00

ตารางที่ 4 (ต่อ)

	ผู้บริหาร		รวม	ครู-อาจารย์		รวม		
สภาพการบริหารงาน	ผู้อำนวยกา		ผู้ช่วยผู้อำนวยกา-					
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)			
จัดทำผังรวบรวมภาพข่าว และกิจกรรมของโรงเรียนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	8	34	42	84.00	7	70.00	49	81.67
สร้างความเข้าใจอันดีให้ เกิดกับบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน	7	28	35	70.00	6	60.00	41	68.33

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 4 พบว่า

1. การจัดทำแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 86.67 ระบุว่าจัดทำเป็นแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานของแต่ละฝ่ายโดยจัดเป็นป้ายประกาศไว้ในสถานที่ทำงานของแต่ละฝ่ายและจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดทำแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานโดยจัดพิมพ์ไว้ในหนังสือคู่มือนักเรียน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 88.00 ระบุว่า จัดทำเป็นแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานของแต่ละฝ่าย โดยจัดเป็นป้ายประกาศไว้ในสถานที่ทำงานของแต่ละฝ่าย และจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดทำแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานโดยจัดพิมพ์ไว้ในหนังสือคู่มือนักเรียน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าจัดทำเป็นแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานของแต่ละฝ่าย โดยจัดเป็นป้ายประกาศไว้ในสถานที่ทำงานของแต่ละฝ่าย และจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดทำแผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานโดยจัดพิมพ์ไว้ในหนังสือคู่มือนักเรียน

สำหรับรายละเอียดในแผนภูมิพบว่า ในภาพรวมและเมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม มีทิศทางไปในทางเดียวกัน ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่ามีการแบ่งงานการบริหารงานโรงเรียนออกเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปกครอง และฝ่ายบริการ และมีการกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบงานของแต่ละฝ่าย

2. การจัดทำแผนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมและจำแนกเป็นรายกลุ่ม ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน (n=60) คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่าได้มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปี และส่วนน้อยจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่า มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระยะ

3. การจัดทำแผนงานและโครงการของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 ระบุว่า โรงเรียนกำหนดกรอบนโยบาย แล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงานและโครงการ และมีจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 73.33 ระบุว่า คณะกรรมการแผนงานของโรงเรียนกลั่นกรองความเป็นไปได้และความเหมาะสมแล้วเสนอโรงเรียนอนุมัติแผนงานและโครงการ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ระบุว่า โรงเรียนกำหนดกรอบนโยบาย แล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงานและโครงการ และโครงการ และมีจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74.00 ระบุว่าคณะกรรมการแผนงานของโรงเรียนกลั่นกรองความเป็นไปได้และความเหมาะสมแล้วเสนอโรงเรียนอนุมัติแผนงานและโครงการ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) มี 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า โรงเรียนกำหนดกรอบนโยบายแล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงานและโครงการ และแต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งานประชุม เขียนแผนงานและโครงการร่วมกัน และมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า คณะกรรมการแผนงานของโรงเรียนกลั่นกรองความเป็นไปได้และความเหมาะสมแล้วเสนอโรงเรียนอนุมัติแผนงานและโครงการ

4. ข้อมูลที่นำมาใช้ในการเขียนแผนงานและโครงการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่าอาศัยข้อมูลจากนโยบายหรือจุดเน้นของกรมสามัญศึกษาและมี 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ที่ระบุว่าอาศัยข้อมูลจากสภาพการณ์ในอนาคต

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่าใช้ข้อมูลจากนโยบายหรือจุดเน้นของกรมสามัญศึกษา และมีจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 ที่ระบุว่าใช้ข้อมูลตามสภาพการณ์ในอนาคต

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่
ระบุว่าใช้ข้อมูลจากนโยบายหรือจุดเน้นของกรมสามัญศึกษาและมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ
70.00 ระบุว่าใช้ข้อมูลตามสภาพการณ์ในอนาคต

5. การดำเนินงานสารสนเทศของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ
88.33 ที่ระบุว่ามีการจัดทำเป็นเอกสารรายงานเผยแพร่ และมีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ
76.67 ที่ระบุว่ามีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารกับกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูล
เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 88.00
ที่ระบุว่า มีการจัดทำเป็นเอกสารรายงานเผยแพร่และมีจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76.00 ที่
ระบุว่ามีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่
ระบุว่ามีการจัดทำเป็นเอกสารรายงานเผยแพร่และมีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่
ระบุว่ามีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

6. เรื่องที่เป็นข้อมูลอยู่ในระบบสารสนเทศของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ
96.67 ที่ระบุว่า มีเรื่องข้อมูลทั่วไปของตรงโรงเรียนครู นักเรียน พนักงานของโรงเรียน และมีจำนวน
37 คน คิดเป็นร้อยละ 61.67 ที่ระบุว่า มีเรื่องการคาดคะเนอนาคตของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูล
ไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ที่
ระบุว่า มีข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน ครู นักเรียน พนักงานของโรงเรียน และมีจำนวน 31 คน คิด
เป็นร้อยละ 62.00 ที่ระบุว่า มีข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องการคาดคะเนอนาคตของโรงเรียน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า
มีข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน ครู นักเรียน พนักงานของโรงเรียนและมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ
60.00 ที่ระบุว่า มีเรื่องเกี่ยวกับการคาดคะเนอนาคตของโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการที่โรงเรียนจัดทำแผนเกี่ยวกับความต้องการบุคลากรทั้งในปัจจุบัน

และอนาคต

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 63.33 ที่ระบุว่า มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการและมีจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33 ที่ระบุว่าได้มีการระบุความต้องการไว้ในแผนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารกับกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 62.00 ที่ระบุว่ามีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ความต้องการ และมีจำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 58.00 ที่ระบุว่าได้มีการระบุความต้องการไว้ในแผนของโรงเรียน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่ามีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการ และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่าได้มีการระบุความต้องการไว้ในแผนของโรงเรียน และมีการจัดทำบันทึกรายละเอียดความต้องการเสนอกรมสามัญศึกษา

8. วิธีการจัดพัฒนาบุคลากรของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดประชุมในโรงเรียน และมีจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 ที่ระบุว่ามีการประชุมในเทศ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่ามีการจัดประชุมในโรงเรียน และมีจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 56.00 ที่ระบุว่ามีการประชุมในเทศ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่ามีการจัดประชุมในโรงเรียน และมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ที่ระบุว่ามีการประชุมในเทศ

9. เรื่องที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33 ที่ระบุว่ามีการพัฒนาบุคลากรคือเรื่องวิธีการสอบ และมีจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ที่ระบุว่ามีการพัฒนาคือเรื่องวิธีการนิเทศภายใน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ที่ระบุว่ามีการพัฒนาบุคลากรในเรื่องวิธีการสอนและมีจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 ที่ระบุว่ามีการพัฒนาบุคลากรในเรื่องวิธีการนิเทศภายใน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่ามีการพัฒนาบุคลากรในเรื่องวิธีการสอน และวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียน และมี 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่ามีการพัฒนาบุคลากรในเรื่องวิธีการผลิตสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนและวิธีการนิเทศภายใน

10. วิธีการบำรุงขวัญและให้กำลังใจแก่บุคลากรของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ที่ระบุว่ามีการจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ และมีจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 63.33 ที่ระบุว่า มีการให้สวัสดิการเพิ่มเติมจากของทางราชการ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 49 คน ที่ระบุว่า มีการจัดเก็บเอกสารการเงินไว้อย่างเป็นระเบียบและปลอดภัย และมีการจัดทำหลักฐานการเงินถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ที่ระบุว่า มีการใช้จ่ายเงินปฏิบัติตามระเบียบครบทุกขั้นตอน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดเก็บเอกสารการเงินไว้อย่างเป็นระเบียบและปลอดภัยและมี 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า มีการจัดทำหลักฐานการเงินถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีการจัดเก็บเงินไว้ถูกต้องตามระเบียบและปลอดภัยและการใช้จ่ายเงินปฏิบัติตามระเบียบครบทุกขั้นตอน

11. วิธีการบริหารงานการเงินและบัญชีของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 98.33 ที่ระบุว่า มีการจัดเก็บเอกสารการเงินไว้อย่างเป็นระเบียบและปลอดภัย และ 55 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 ที่ระบุว่ามีการใช้จ่ายเงินปฏิบัติตามระเบียบครบทุกขั้นตอน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีจำนวน 49 คน ที่ระบุว่ามีการจัดเก็บเอกสารการเงินไว้อย่างเป็นระเบียบและปลอดภัย และมีการจัดทำหลักฐานการเงินถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ที่ระบุว่า มีการใช้จ่ายเงินปฏิบัติตามระเบียบครบทุกขั้นตอน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดเก็บเอกสารการเงินไว้อย่างเป็นระเบียบและปลอดภัยและมี 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า มีการจัดทำหลักฐานการเงิน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีการจัดเก็บเงินไว้ถูกต้องตามระเบียบและปลอดภัย และการใช้จ่ายเงินปฏิบัติตามระเบียบครบทุกขั้นตอน

12. สัดส่วนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณที่โรงเรียนได้รับ

เมื่อพิจารณาสัดส่วนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณที่โรงเรียนได้รับในอัตราส่วนของงานวิชาการต่องานบริหารทั่วไปถึงเงินสำรองจ่าย พบว่า ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ที่ระบุว่าใช้อัตราส่วน 60:30:10 และมี 4 คน คิดเป็นร้อยละ 6.67 ที่ระบุว่าใช้อัตราส่วน 50:30:20

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 ที่ระบุว่าใช้อัตราส่วน 60:30:10 และมีจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.00 ที่ระบุว่าใช้อัตราส่วน 50:30:20

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่าใช้อัตราส่วน 60:30:10 และมีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ที่ระบุว่าใช้อัตราส่วน 50:30:20

13. วิธีดำเนินการควบคุมและตรวจสอบการรับจ่ายเงินนอกงบประมาณของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ได้ระบุว่ามีการตรวจนับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินให้ถูกต้องตามที่ได้รับ และมีจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 ที่ระบุว่ามีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ที่ระบุว่า มีการตรวจนับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินให้ถูกต้องตามที่ได้รับ มีจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 84.00 ที่ระบุว่ามีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่ามีการตรวจนับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินให้ถูกต้องตามที่ได้รับตรวจนับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินให้ถูกต้องกับรายงาน เงินคงเหลือประจำวัน ตรวจสอบความถูกต้องของเงินคงเหลือในสมุดเงินสดและทะเบียนต่าง ๆ ทุกสิ้นเดือน และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในที่โรงเรียนตั้งขึ้น ทำหน้าที่ตรวจสอบ และมีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่า มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน

14. วิธีการจัดอาคารสถานที่เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ที่ระบุว่าใช้ระบบหมุนเวียนห้องเรียนทุกวิชา

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่าใช้ระบบหมุนเวียนห้องเรียนทุกวิชา

สำหรับครู-อาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการใช้ระบบหมุนเวียนห้องเรียนทุกวิชา

15. วิธีจัดดำเนินการทางด้านอาคารสถานที่ของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ที่ระบุว่า มีการจัดตั้งกรรมการรับผิดชอบอาคารสถานที่และทรัพย์สินของโรงเรียน และมีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 76.64 ที่ระบุว่า จัดสำนักงานให้มีความคล่องตัวในการบริหารและการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ที่ระบุว่า มีการจัดตั้งกรรมการรับผิดชอบอาคารสถานที่และทรัพย์สินของโรงเรียน และมีจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76.00 ที่ระบุว่า มีการจัดสำนักงานให้มีความคล่องตัวในการบริหารและการเรียนการสอน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดตั้งกรรมการรับผิดชอบอาคารสถานที่และทรัพย์สินของโรงเรียน และมี 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่า มีการจัดสำนักงานให้มีความคล่องตัวในการบริหาร และการเรียนการสอน และจัดบรรยากาศภายในบริเวณโรงเรียน

16. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารคมนาคมของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า ใช้รถยนต์ โทรทัศน์ และเครื่องโทรสาร มีจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า ใช้วิทยุคมนาคมชนิดมือถือ

เมื่อพิจารณาจำแนกในภาพรวม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีทุกคนระบุว่า ใช้รถยนต์ โทรทัศน์ และเครื่องโทรสาร และมี 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า ใช้วิทยุคมนาคมชนิดมือถือ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) มีทุกคนระบุว่าใช้รถยนต์ โทรทัศน์ และเครื่องโทรสาร และมี 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70 ที่ระบุว่าใช้วิทยุคมนาคมชนิดมือถือ

17. วิธีดำเนินการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ และมีจำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 68.33 ที่ระบุว่ามีการสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มี 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่า มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ และจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า มีการสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่า มีการวางแผนดำเนินงานประชาสัมพันธ์ งานนโยบาย โครงการกิจกรรมของโรงเรียน และสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

ตารางที่ 5 สภาพการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมากด้านการบริหารงานธุรการ

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)			
โรงเรียนจัดดำเนินการ								
วางแผนงานธุรการอย่างไร								
จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการเป็นเอกสารคู่มือประจำสัมพันธ์								
ผู้เกี่ยวข้องทราบ	9	32	41	82.00	8	80.00	49	81.67
จัดทำแผนงานและโครงการ								
งานธุรการ	10	38	48	96.00	10	100.00	58	96.67
จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานงาน								
ธุรการ	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรในงานธุรการ	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
โรงเรียนจัดดำเนินการทางด้านงานสารบรรณอย่างไร								
การจัดทำทะเบียนรับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการ								
- ลงทะเบียนรับ-ส่งถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	10	38	48.00	9	90.00	57	95.00	

ตารางที่ 5 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม	ครู-อาจารย์		รวม
	ผู้อำนวยกา ร	ผู้ช่วยผู้อ ำนวยการ	รวม	ครู-อา จาร์	รวม	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)		จำนวน ($n_3=10$)		
	จำนวน	จำนวน	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ	
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)	
- การโต้ตอบหนังสือราชการ						
ถูกต้องและรวดเร็วทันเวลา	8	31	39 78.00	7 70.00	46 76.67	
- สามารถตรวจสอบและ						
ติดตามเรื่องได้สะดวกและรวดเร็ว	8	29	37 74.00	7 70.00	44 73.33	
จัดระบบเก็บรักษาหนังสือ						
และการทำลายหนังสือราชการอย่าง						
ถูกต้อง	10	34	44 88.00	9 90.00	53 88.33	
- ลงทะเบียนรับ-ส่งถูกต้อง						
และเป็นปัจจุบัน	10	38	48 96.00	9 90.00	57 95.00	
- การโต้ตอบหนังสือราชการ						
ถูกต้องและรวดเร็วทันเวลา	8	31	39 78.00	7 70.00	46 76.67	
- สามารถตรวจสอบและ						
ติดตามเรื่องได้สะดวกและรวดเร็ว	8	29	37 74.00	7 70.00	44 73.33	
จัดระบบเก็บรักษาหนังสือและ						
การทำลายหนังสือราชการอย่างถูกต้อง						
จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ของ	10	34	44 88.00	9 90.00	53 88.33	
ราชการเพื่อใช้ในงานธุรการ	10	38	48 96.00	10 100.00	58 96.67	

ตารางที่ 5 (ต่อ)

	ผู้บริหาร	รวม	ครู-อาจารย์	รวม
สภาพการบริหารงาน	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ
	จำนวน	จำนวน	จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50) (n ₄ =10)	(n ₅ =60)
โรงเรียนจัดดำเนินการทางด้าน				
พัสดุอย่างไร				
จัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียน				
ครุภัณฑ์ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	10	32	42 84.00	8 80.00
ทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไป				
ตามระเบียบถูกต้องทุกขั้นตอนและ				
ทันเวลา	9	32	41 82.00	8 80.00
จัดให้มีการปรับซ่อมและบำรุง				
รักษาพัสดุเป็นประจำ	10	34	44 88.00	9 90.00
จัดให้มีการตรวจสอบพัสดุ				
ประจำปีและจำหน่ายพัสดุตามระเบียบ				
ราชการ	10	36	46 92.00	9 90.00
โรงเรียนมีการจัดทำหลักฐานการ				
ปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างไร				
จัดให้บุคลากรของโรงเรียน				
บันทึกหลักฐานเป็นปัจจุบัน	10	38	48 96.00	9 90.00
รวบรวมหลักฐานเก็บไว้				
อย่างเรียบร้อย และปลอดภัย	10	36	46 92.00	8 80.00

ตารางที่ 5 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ					
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ	จำนวน ($n_4=10$)	ร้อยละ	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ
มีการตรวจสอบหลักฐาน								
เป็นประจำ	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33
มีการทำสถิติและนำไปใช้								
ประโยชน์	8	26	34	68.00	7	70.00	41	68.33
มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์								
ช่วยบันทึกและจัดทำข้อมูล	8	30	38	76.00	8	80.00	46	76.67
โรงเรียนจัดดำเนินการทางด้าน								
การประเมินผลงานบุคลากร								
อย่างไร								
จัดตั้งคณะกรรมการประเมิน								
ผลงานบุคลากร	8	30	38	76.00	7	70.00	45	75.00
นำผลการประเมินมาใช้								
ในการปรับปรุงงานบุคลากร	8	27	35	70.00	6	60.00	41	68.38

ศูนย์วิทยุวิทยุ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 5 พบว่า

1. การจัดดำเนินการวางแผนงานธุรการของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานธุรการ และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรในงานธุรการครบทุกคนคือร้อยละ 100 และมีจำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 81.67 ระบุว่าจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ เป็นเอกสารคู่มือประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานธุรการ และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรในงานธุรการ ส่วนกลุ่มผู้บริหาร 41 คน คิดเป็นร้อยละ 82.00 ที่จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการเป็นเอกสารคู่มือประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานธุรการ และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรในงานธุรการ ส่วน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าจัดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการเป็นเอกสารคู่มือประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

2. การจัดดำเนินการทางด้านงานสารบรรณของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ระบุว่า จัดให้มีการลงทะเบียนรับ-ส่ง ถูกต้องและเป็นปัจจุบันและจำนวน 44 คิดเป็นร้อยละ 73.33 ระบุว่า สามารถตรวจสอบและติดตามเรื่องได้สะดวกรวดเร็ว

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ระบุว่า ลงทะเบียนรับ-ส่งถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ส่วน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74.00 ระบุว่า สามารถตรวจสอบและติดตามเรื่องได้สะดวกและรวดเร็ว

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่า ลงทะเบียนรับ-ส่ง ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ส่วน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่า สามารถตรวจสอบและติดตามเรื่องได้สะดวกและรวดเร็ว

เมื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดระบบเก็บรักษาหนังสือและการทำลายหนังสือราชการอย่างถูกต้อง กับการจัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ของราชการเพื่อใช้ในงานธุรการ พบว่า เมื่อมองในภาพรวม ($n=60$) มีจำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ที่จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ของราชการเพื่อใช้ในงานธุรการ และ 53 คน คิดเป็นร้อยละ 88.33 ที่จัดระบบเก็บรักษาหนังสือและการทำลายหนังสือราชการอย่างถูกต้อง

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ได้จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ของราชการเพื่อใช้ในงานธุรการ และจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 88.00 ได้จัดให้มีระบบเก็บรักษาหนังสือและการทำลายหนังสือราชการอย่างถูกต้อง

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) มี 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ของราชการเพื่อใช้ในงานธุรการ และ 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่จัดให้มีระบบเก็บรักษาหนังสือและการทำลายหนังสือราชการอย่างถูกต้อง

3. การจัดทำเนินการทางด้านพัสดุของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 ที่ระบุว่า จัดให้มีการตรวจสอบพัสดุประจำปีและจำหน่ายพัสดุตามระเบียบราชการ และ 49 คน คิดเป็นร้อยละ 81.67 ที่ระบุว่า ทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบถูกต้องทุกขั้นตอนและทันเวลา

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ที่ระบุว่าจัดให้มีการตรวจสอบพัสดุประจำปีและจำหน่ายพัสดุตามระเบียบราชการ และจำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 82.00 ที่ระบุว่าทำการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบถูกต้องทุกขั้นตอนและทันเวลา

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีการตรวจสอบพัสดุประจำปีและจำหน่ายพัสดุตามระเบียบราชการและจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่าทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบถูกต้องทุกขั้นตอนและทันเวลา

4. การจัดทำหลักฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม (n=60) จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ระบุว่าจัดให้บุคลากรของโรงเรียนบันทึกหลักฐานเป็นปัจจุบันและ 41 คน คิดเป็นร้อยละ 68.33 ระบุว่ามีการทำสถิติและนำไปใช้ประโยชน์

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 96.00 ที่ระบุว่า จัดให้บุคลากรของโรงเรียนบันทึกหลักฐานเป็นปัจจุบันและจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 68.00 ที่ระบุว่ามีการทำสถิติและนำไปใช้ประโยชน์

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่า จัดบุคลากรของโรงเรียนบันทึกหลักฐานเป็นปัจจุบันและ 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า มีการทำสถิติและนำไปใช้ประโยชน์

5. การจัดดำเนินการทางด้านการประเมินผลงานธุรการของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 ที่ระบุว่ามีการจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานธุรการและจำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 68.33 ที่ระบุว่านำผลการประเมินมาใช้ ในการปรับปรุงงานธุรการ

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76.00 ระบุว่ามีการจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานธุรการ และจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่ามีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงงานธุรการ

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่ามีการจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานธุรการ และจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่ามีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงงานธุรการ

ตารางที่ 6 สภาพการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมากด้านการบริหารงานวิชาการ

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม	ครู-อาจารย์		รวม		
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_3=10$)	จำนวน ($n_4=60$)	ร้อยละ		
โรงเรียนจัดให้มีการวางแผนงาน								
วิชาการอย่างไร								
มีการกำหนดวัตถุประสงค์	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
แนวนโยบายในการวางแผน								
งานวิชาการไว้อย่างชัดเจน								
จัดทำระเบียบแนวปฏิบัติ:								
เกี่ยวกับงานวิชาการเป็นเอกสาร								
คู่มือ เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
จัดทำแผนงานและโครงการ								
งานวิชาการ	10	39	49	98.00	10	100	59	98.33
จัดทำปฏิบัติการปฏิบัติงานด้าน								
วิชาการ	10	39	49	98.00	10	100	59	98.33
จัดให้มีระบบข้อมูลที่จำเป็นเพื่อ								
ใช้ในการวางแผนปฏิบัติการ	10	35	45	90.00	9	90.00	54	90.00
โรงเรียนดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียน								
โดยใช้เกณฑ์อย่างไร								
พิจารณาจำนวนตามที่สอนและ								
จำนวนบุคลากรฝ่ายวิชาการ	10	35	45	90.00	9	90.00	54	90.00

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน	จำนวน						
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)			
พิจารณาอุปกรณ์ และสื่อ-								
การสอน	9	32	41	82.50	8	80.00	49	81.67
พิจารณารายรับรายจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงการศึกษา	8	30	38	76.00	8	80.00	46	76.67
พิจารณาให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของชุมชน	8	33	41	82.50	7	70.00	48	80.00
โรงเรียนมีวิธีการจัดให้นักเรียนเลือกวิชาเรียนในกลุ่มวิชาเลือกอย่างไร								
ระบุจำนวนนักเรียนที่จะเลือกเรียนในรายวิชานั้นไว้	3	12	15	30.00	3	30.00	18	30.00
จัดเป็นกลุ่มวิชาให้นักเรียน	7	28	35	70.00	7	70.00	42	70.00
โรงเรียนใช้วิธีการจัดตารางสอนอย่างไร								
หัวหน้าหมวดวิชาร่วมกับฝ่ายวิชาการเป็นผู้จัด	2	8	10	20.00	2	20.00	12	20.00
ผู้แทนของแต่ละหมวดวิชาไปร่วมกันจัดโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	8	32	40	80.00	8	80.00	48	80.00

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_3=10$)	จำนวน ($n_4=650$)	ร้อยละ		
โรงเรียนมีการจัดสอนเสริมหรือไม่								
จัดสอน	9	36	45	90.00	9	90.00	54	90.00
ไม่จัดสอน	9	4	5	10.00	9	10.00	6	10.00
ถ้ามีการจัดสอนใช้วิธีการจัดอย่างไร								
- จัดตารางสอนเสริมและกำหนด								
ให้ครูสอนตามตารางนั้น	8	32	40	88.89	8	88.89	48	88.89
- จัดแบ่งกลุ่มนักเรียนตามระดับ								
ความสามารถและปัญหาด้านการเรียน	7	29	36	80.00	8	88.89	44	81.48
- มีการนำผลการเรียนมาพิจารณา								
เป็นข้อมูลประกอบการสอนเสริม	7	28	35	77.78	7	77.78	42	77.78
โรงเรียนมีการจัดครูเข้าสอนโดยใช้								
วิธีการอย่างไร								
หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้จัดครู								
เข้าสอนโดยได้รับความเห็นชอบจาก								
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
การจัดครูเข้าสอนตรงกับ								
ความรู้ความสามารถเพียงใด								
- ตรงทุกรายวิชา	8	30	38	76.00	7	70.00	45	75.00
- ไม่ตรงเป็นบางรายวิชา								
เนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ	2	10	12	24.00	3	30.00	15	25.00

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยกา		ผู้ช่วยผู้อำนวยกา		จำนวน ร้อยละ		จำนวน ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ	จำนวน ($n_4=10$)	ร้อยละ	จำนวน ($n_5=650$)	ร้อยละ
ครูผู้สอนได้จัดทำแผนการสอนรายวิชาหรือไม่								
จัดทำ	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
มีการนำแผนการสอนไปใช้อย่างไร								
- ใ้ใช้ประกอบการเรียนการสอน								
อย่างสม่ำเสมอ	9	35	44	88.00	8	80.00	52	86.67
- ใ้ใช้เป็นเอกสารประกอบในการ								
ปรับปรุงการเรียนการสอน	8	29	37	74.00	6	60.00	43	53.33
- ใ้เป็นผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อน								
ตำแหน่งให้สูงขึ้น	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
ครูผู้สอนผลิตสื่อขึ้นใช้เองเพื่อประ								
ประกอบการเรียนการสอนได้แก่ สื่อ								
ประเภทใดบ้าง								
เอกสารประกอบการเรียน	9	37	46	92.00	8	80.00	54	90.00
รูปภาพหรือแผนภูมิ	7	28	35	70.00	6	60.00	41	68.33
บทเรียนสำเร็จรูป	5	18	23	46.00	5	50.00	28	46.67
แผ่นโปสเตอร์	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)	(n ₆ =60)	(n ₇ =60)	
โรงเรียนที่มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม การเรียนการสอนอะไรบ้าง								
การเชิญวิทยากรภายนอกให้ ความรู้	7	28	35	70.00	7	70.00	42	70.00
การให้นักเรียนช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน	8	24	32	64.00	6	60.00	38	63.33
การค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	8	30	38	76.00	7	70.00	45	75.00
การจัดนิทรรศการ	7	23	30	60.00	5	50.00	35	58.33
การประกวดแข่งขัน	8	35	43	86.00	8	80.00	51	85.00
การศึกษานอกสถานที่	7	21	28	56.00	6	60.00	34	56.67
การให้นักเรียนผลิตผลงาน	7	20	27	54.00	5	50.00	32	53.33
โรงเรียนมีวิธีการส่งเสริมนักเรียน ที่เรียนดีและมีความเป็นเลิศทาง								
วิชาการอย่างไร								
จัดโครงการโอลิมปิกวิชาการ	4	16	20	40.00	4	40.00	24	40.00
จัดสอนพิเศษนักเรียนที่เป็น								
ตัวแทนเข้าแข่งขันทางวิชาการ	8	32	40	80.00	8	80.00	48	80.00
จัดส่งเสริมการเรียนทาง								
ด้านคอมพิวเตอร์	9	35	44	88.00	8	80.00	52	86.67

ตารางที่ 6(ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน	จำนวน						
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)		(n ₄ =10)		(n ₅ =60)	
จัดให้นักเรียนเรียนแผน-								
การเรียนโครงการส่งเสริมและพัฒนา								
นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ								
(ส.พ.พ)	10	40	50	100	10	100	60	100
โรงเรียนมีการพัฒนาครูทางด้าน								
วิชาการอย่างไร								
จัดให้ครูเข้ารับการอบรม								
ทางด้านวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	7	30	37	74.00	7	70.00	44	73.33
จัดให้มีกรณีศึกษาใน								
หมวดวิชา	8	26	34	68.00	5	50.00	39	65.00
จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ	7	24	31	62.00	5	50.00	36	60.00
ส่งเสริมให้ครูผลิตเอกสาร								
ทางวิชาการ	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาต่อหรือ								
ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ	8	32	40	80.00	7	70.00	47	48.33

ตารางที่ 6(ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยกา	ผู้ช่วยผู้อำนวยกา	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)			
โรงเรียนจัดกิจกรรมนักเรียนโดยใช้หลักเกณฑ์อย่างไร								
จัดตามระเบียบและ								
โครงสร้างของหลักสูตร	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
จัดให้ตรงกับความสนใจและ								
นโยบายของกรมสามัญศึกษา	10	33	43	86.00	8	80.00	51	85.00
โรงเรียนจัดดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนอย่างไร								
มีกำหนดแนวปฏิบัติและ								
จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัด								
และประเมินผลการเรียน	10	40	50	100	10	100	60	100
มีการวิเคราะห์ข้อสอบ	7	32	39	78.00	7	70.00	46	76.67
มีการสร้างเครื่องมือใน								
การวัดผลเน้นไปตามจุดประสงค์								
การเรียนรู้อาชีวศึกษา	9	34	43	86.00	7	70.00	50	83.33
มีเอกสารหรือแบบฟอร์ม								
เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลครบถ้วน	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)			
มีหลักฐานการวัดและประเมินผลการเรียนครบถ้วนถูกต้อง เน้นปัจจุบันและเก็บรักษาไว้อย่าง เรียบร้อย	10	36	46	92.00	8	80.00	54	90.00
มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ช่วยในการวัดและประเมินผลการเรียน	1	4	5	10.00	1	10.00	6	10.00
มีการรายงานผลการเรียน ตามระเบียบการวัดผลให้ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
โรงเรียนจัดดำเนินการประเมิน ผลงานวิชาการอย่างไร จัดให้มีคณะกรรมการ ประเมินผลงานวิชาการ	7	29	36	72.00	6	60.00	42	70.00
จัดให้มีการตรวจสอบ หลักฐานการดำเนินงานทางวิชาการ	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
วิเคราะห์ผลการประเมินผล งานวิชาการและทำผลไปใช้ปรับปรุง งานวิชาการ	8	30	38	76.00	7	70.00	45	75.00

ตารางที่ 6 (ต่อ).

สภาการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)			
โรงเรียนมีระบบการรายงาน ผลการปฏิบัติงานและโครงการของ งานวิชาการอย่างไร								
รายงานเมื่อเสร็จสิ้นงาน หรือโครงการ	8	31	39	78.00	7	70.00	46	76.67
รายงานทุกภาคเรียน	9	35	44	88.00	8	80.00	52	86.67
รายงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา	9	37	46	92.00	9	90.00	55	91.67

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 6 พบว่า

1. การวางแผนงานวิชาการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 98.33 ระบุว่าจัดให้มีการวางแผนงานวิชาการโดยจัดทำแผนงานและโครงการงานวิชาการ และจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านวิชาการในระดับจำนวนและร้อยละที่เท่ากัน และจำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าจัดให้มีการวางแผนงานวิชาการโดยจัดระบบข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ในการวางแผนปฏิบัติการ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 98.00 ระบุว่าจัดให้มีการวางแผนงานวิชาการโดยจัดทำแผนงานและโครงการงานวิชาการมีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานด้านวิชาการในระดับจำนวนและร้อยละที่เท่ากัน และจำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าจัดให้มีการวางแผนงานวิชาการโดยจัดให้มีระบบข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ในการวางแผนปฏิบัติการ

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) จำนวน 10 คนคิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่าจัดให้มีการวางแผนงานวิชาการโดยจัดทำแผนงานและโครงการงานวิชาการและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านวิชาการในระดับจำนวนและร้อยละที่เท่ากันและจำนวน 9 คน เป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าจัดให้มีการวางแผนงานวิชาการโดยจัดให้มีระบบข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ในการวางแผนปฏิบัติการ

2. การดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่า ดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียนโดยใช้เกณฑ์พิจารณาจำนวนตามที่สอนและจำนวนบุคลากรฝ่ายวิชาการและจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 76.67 ระบุว่าดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียนโดยใช้เกณฑ์พิจารณาระบุรับรายจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงการศึกษา

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียนโดยพิจารณาจำนวนตามที่สอนและจำนวนบุคลากรฝ่ายวิชาการและจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76.00 ระบุว่าพิจารณารายรับรายจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงการศึกษา

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียนโดยพิจารณาจำนวนตามที่สอนและจำนวนบุคลากรฝ่ายวิชาการ และจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่าดำเนินการจัดกลุ่มวิชาเรียนโดยพิจารณารายรับรายจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงการศึกษา

3. การจัดให้นักเรียนเลือกรายวิชาเรียนในกลุ่มวิชาเลือก

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่า จัดให้นักเรียนเลือกรายวิชาเรียนในกลุ่มโดยระบุจำนวน

เมื่อพิจารณาจำแนกรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่า จัดเป็นกลุ่มวิชาให้นักเรียนเรียนและมีจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่า ระบุจำนวนนักเรียนที่จะเลือกเรียนในรายวิชานั้นไว้

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดเป็นกลุ่มวิชาให้นักเรียนเรียน และจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่า ระบุจำนวนนักเรียนที่จะเลือกเรียนในรายวิชานั้นไว้

4. วิธีการจัดตารางสอนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ระบุว่าผู้แทนของแต่ละหมวดวิชาไปร่วมกันจัดโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 ระบุว่าหัวหน้าหมวดวิชา ร่วมกับฝ่ายวิชาการเป็นผู้จัด

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มี 40 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าผู้แทนแต่ละหมวดวิชาไปร่วมกับจัดโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และมีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 ระบุว่าหัวหน้าหมวดวิชาร่วมกับฝ่ายวิชาการเป็นผู้จัด

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าผู้แทนห้องแต่ละหมวดวิชาไปร่วมกันจัดโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 20 ระบุว่าหัวหน้าหมวดวิชา ร่วมกับฝ่ายวิชาการเป็นผู้จัด

5. การจัดสอนเสริมให้นักเรียนในโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่ามีการจัดสอนเสริมและมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่าไม่ได้จัดสอนเสริม

เมื่อพิจารณาจำแนกตามรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกับ โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่ามีการจัดสอนเสริม และมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่าไม่มีการสอนเสริม

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าไม่มีการสอนเสริม และมีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่าไม่มีการสอนเสริม

เมื่อพิจารณาวิธีการจัดการสอนเสริมของโรงเรียน ในภาพรวมพบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 88.98 ระบุว่า จัดตารางสอนเสริมและกำหนดให้ครูสอนตามตารางนั้น และมีจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78 ระบุว่ามีการเรียนมาพิจารณาเป็นข้อมูลประกอบการสอนเสริม

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=45) มีจำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 88.80 ระบุว่ามีการจัดตารางสอนเสริมและกำหนดให้ครูสอนตามตารางนั้น และมีจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78 ระบุว่ามีการนำผลการเรียนมาพิจารณาเป็นข้อประกอบการสอนเสริม

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=9$) มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 88.89 ระบุว่า จัดตารางสอนเสริมและกำหนดให้ครูสอนตามตารางนั้น และจัดแบ่งกลุ่มนักเรียนตามระดับความสามารถและปัญหาด้านการเรียน มีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78 ที่ระบุว่ามีการนำผลการเรียนมาพิจารณาเป็นข้อมูลประกอบการสอนเสริม

6. วิธีการจัดครูเข้าสอนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาแล้วพบว่าทุกคนระบุว่า หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้จัดครูเข้าสอนโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความรู้ความสามารถของครูที่จัดให้เข้ารอบของโรงเรียน พบว่า เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 45 คิดเป็นร้อยละ 75.00 ระบุว่า ตรงทุกรายวิชา และมีจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 ระบุว่าไม่ตรงเป็นบางรายวิชาเนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) , 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76.00 ระบุว่า ตรงทุกรายวิชาและจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 24.00 ระบุว่า จัดครูเข้าสอนโดยไม่ตรงเป็นบางรายวิชาเนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่า การจัดครูเข้าสอนโดยจัดให้ตรงทุกรายวิชาและจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่า การจัดครูเข้าสอนโดยจัดไม่ตรงเป็นบางรายวิชาเนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ

7. การดำเนินการจัดทำแผนการสอนรายวิชา

ทุกคนระบุว่าทุกโรงเรียนมีการจัดทำแผนการสอนรายวิชา และมีการนำแผนการสอนไปใช้โดย เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 86.67 ที่ระบุว่าใช้ประกอบการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอและมีจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 53.33 ที่ระบุว่ามีการใช้เอกสารประกอบในการปรับปรุงการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทางเดียวกับ โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 88.00 ที่ระบุว่าใช้ประกอบการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ และจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74.00 ที่ระบุว่าใช้เป็นเอกสารประกอบในการปรับปรุงการเรียนการสอน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่าใช้ประกอบการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอและมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่าใช้เป็นเอกสารประกอบในการปรับการเรียนการสอน

8. สื่อที่ครูผู้สอนผลิตสื่อขึ้นใช้เองเพื่อประกอบการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่าไม่มีเอกสารประกอบการเรียนการสอนและมีจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 46.67 ที่ระบุว่าไม่มีบทเรียนสำเร็จรูป

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ที่ระบุว่าไม่มีเอกสารประกอบการเรียนการสอน และมีจำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 46.00 ที่ระบุว่าไม่มีบทเรียนสำเร็จรูป

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่า มีเอกสารประกอบการเรียนการสอน และมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ที่ระบุว่า มีบทเรียนสำเร็จรูป

9. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 85.00 ที่ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมประกวดแข่งขัน และมีจำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 53.33 ที่ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนผลิตผลงาน

เมื่อพิจารณาจำแนกรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) มีจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 86.00 ที่ระบุว่ามีการประกวดแข่งขันและมีจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 54.00 ที่ระบุว่า มีการให้นักเรียนผลิตผลงาน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่ามีการประกวดแข่งขันและมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ที่ระบุว่ามีการให้นักเรียนผลิตผลงาน

10. วิธีการส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดี และมีความเป็นเลิศทางวิชาการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่าจัดให้นักเรียนเรียนแผนการเรียนโครงการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ส.พ.พ.) และมีจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ที่ระบุว่ามีการจัดโครงการโอลิมปิกวิชาการขึ้นโดยเฉพาะ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันโดย กลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่าจัดให้นักเรียนเรียนแผนการเรียนโครงการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ส.พ.พ.) และมีจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ที่ระบุว่าจัดโครงการโอลิมปิกวิชาการขึ้นโดยเฉพาะ

สำหรับกลุ่มอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดให้นักเรียนเรียนแผนการเรียนโครงการส่งเสริมและพัฒนาเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ส.พ.พ.) และมีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ที่ระบุว่า มีการจัดโครงการโอลิมปิกวิชาการขึ้นโดยเฉพาะ

11. การพัฒนาครูทางด้านวิชาการของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33 ที่ระบุว่ามีการส่งเสริมให้ครูผลิตเอกสารทางวิชาการและมีจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่ามีการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ที่ระบุว่ามีการส่งเสริมให้ครูผลิตเอกสารทางวิชาการ และมีจำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 62.00 ที่ระบุว่ามีการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ

สำหรับกลุ่มครุอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า มีการส่งเสริมให้ครุผลิตเอกสารทางวิชาการและมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ที่ระบุว่ามีการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการและมีการจัดให้มีการนิเทศภายในหมวดวิชา

12. หลักเกณฑ์การจัดกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 ที่ระบุว่ามีการจัดระเบียบและโครงสร้างของหลักสูตร และมีจำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 85.00 ที่ระบุว่าจัดให้ตรงกับความสนใจและนโยบายของกรมสามัญ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครุอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ที่ระบุว่ามีการจัดตามระเบียบและโครงสร้างของหลักสูตร และมีจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 86.00 ที่ระบุว่าจัดให้ตรงกับความสนใจและนโยบายของกรมสามัญศึกษา

สำหรับครุอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คนคิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า มีการจัดตามระเบียบและโครงสร้างของหลักสูตร และมีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่า มีการจัดให้ตรงกับความสนใจ และนโยบายของกรมสามัญศึกษา

13. การจัดดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุไว้ว่า มีการกำหนดแนวปฏิบัติ และจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัด ประเมินผลการเรียนและมีจำนวน 6 คนคิดเป็นร้อยละ 10.00 ที่ระบุไว้ว่า มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยในการวัดและประเมินผลการเรียน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารกลุ่มครุอาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางโดยกลุ่มผู้บริหาร โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุไว้ว่า มีการกำหนดแนวปฏิบัติ และจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดและ ประเมินผลการเรียนและมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ที่ระบุว่ามีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยในการวัดและประเมินผลการเรียน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่ามีการกำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน

14. การดำเนินการประเมินผลงานวิชาการของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 78.33 ที่ระบุว่าจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานทางวิชาการ และมีจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการ

เมื่อพิจารณาจำนวนเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียว โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่าจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานทางวิชาการ และมีจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการ

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่าจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานทางวิชาการและมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการ

15. ระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานและโครงการของงานวิชาการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 ที่ระบุว่ามีการรายงาน เมื่อสิ้นปีการศึกษา และมีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 76.67 ที่ระบุว่ามีการรายงานเมื่อเสร็จสิ้นงานหรือโครงการ

เมื่อพิจารณาจำแนกรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ที่ระบุว่ามีการรายงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา และมีจำนวน 39 คนคิดเป็นร้อยละ 78.00 ที่ระบุว่ามีการรายงานเมื่อเสร็จสิ้นงานหรือโครงการ

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า มีการรายงานเมื่อสิ้นปีการศึกษาและมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่ามีการรายงานเมื่อเสร็จสิ้นงานหรือโครงการ

ตารางที่ 7 สภาการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมากด้านการบริหารงานปกครอง

สภาการบริหารงาน	ผู้บริหาร		ครู-อาจารย์		รวม			
	ผู้อำนวยการ จำนวน ($n_1=10$)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ- จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ	จำนวน ($n_4=10$)	ร้อยละ	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ
โรงเรียนจัดดำเนินการวางแผน งานปกครองอย่างไร จัดทำระเบียบข้อบังคับที่ใช้ ในการปกครองนักเรียนเป็นเอกสาร คู่มือเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องทราบ จัดแบ่งสายงานความรับผิดชอบ	9	34	43	86.00	8	80.00	51	85.00
การปกครองนักเรียน จัดทำแผนงานและโครงการ ของงานปกครอง	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของงาน ปกครอง	9	29	38	76.00	8	80.00	46	76.67
จัดทำหลักฐานข้อมูลเกี่ยวกับ นักเรียน	9	36	45	90.00	8	80.00	53	88.33
จัดทำหลักฐานข้อมูลเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ: ปกครอง	9	30	39	78.00	7	70.00	46	76.67
ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วย บันทึกและจัดทำข้อมูล	7	27	34	68.00	6	60.00	40	66.67

ตารางที่ 7. (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน	จำนวน						
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)		(n ₄ =10)		(n ₅ =60)	
โรงเรียนจัดดำเนินการทางด้าน								
การรักษาความสงบเรียบร้อยและ								
ความปลอดภัยของนักเรียนอย่างไร								
จัดอาจารย์ดูแลนักเรียนหน้า								
ประตูโรงเรียนเข้า-เย็น	10	38	48	96.00	10	100.00	58	96.67
จัดอาจารย์ดูแลตามบริเวณ								
และสถานที่ต่าง ๆ	10	33	43	86.00	9	90.00	52	86.67
จัดประสานงานโดยมีศูนย์								
วิทยุมือถือร่วมกับโรงเรียนในกลุ่มเดียวกัน	7	25	32	64.00	7	70.00	39	65.00
โรงเรียนเน้นการจัดกิจกรรมส่งเสริม								
พัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย								
ของนักเรียนในเรื่องใดบ้าง								
การแต่งกาย	9	33	42	84.00	8	80.00	50	83.33
การตรงต่อเวลา	9	28	37	74.00	7	70.00	44	73.33
กิริยามารยาท	9	33	42	84.00	9	90.00	51	85.00
ความซื่อสัตย์	10	30	40	80.00	9	90.00	48	81.67
ความสะอาด	9	29	38	76.00	7	70.00	45	75.00
ความเป็นผู้นำ	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
ความรับผิดชอบ	10	34	44	88.00	9	90.00	53	88.33

ตารางที่ 7 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร	รวม	ครู-อาจารย์	รวม				
	ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-		จำนวน ร้อยละ	จำนวน ร้อยละ				
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)			จำนวน ร้อยละ ($n_3=50$)	จำนวน ร้อยละ ($n_4=60$)		
การประหยัดคนและออม	10	34	44	88.00	9	90.00	53	88.33
การเสียสละ	9	35	44	88.00	8	80.00	52	86.67
ความขยันหมั่นเพียร	10	36	46	92.00	9	90.00	55	91.67
ความอดทนอดกลั้น	9	28	37	74.00	7	70.00	44	73.33
ความเมตตากรุณา	9	29	38	76.00	8	80.00	46	76.67
ความสามัคคี	10	31	41	82.00	8	80.00	49	81.67
โรงเรียนเน้นการจัดกิจกรรม								
ส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบ								
ต่อสังคมในเรื่องใดบ้าง								
การบำเพ็ญประโยชน์	10	35	45	90.00	9	90.00	54	90.00
การปฏิบัติตามกฎหมาย	9	31	40	80.00	9	90.00	49	81.67
การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม	10	37	47	94.00	10	100	57	95.00
การปฏิบัติตามกฎจราจร	9	30	39	78.00	8	80.00	77	78.33
การพัฒนาสาธารณสถาน	9	26	35	70.00	7	70.00	42	70.00
โรงเรียนเน้นการจัดกิจกรรม								
ส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่าง								
ให้เกิดประโยชน์ในเรื่องใดบ้าง								
กิจกรรมชมรมต่าง ๆ	9	29	38	76.00	7	70.00	45	75.00

ตารางที่ 7 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน		ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=10$)	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กิจกรรมการหารายได้								
ระหว่างเรียน	8	23	31	62.00	6	60.00	37	61.67
การศึกษาหาความรู้	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
การกีฬา	7	25	32	64.00	7	70.00	39	65.00
การดนตรีและนันทนาการ	7	22	29	58.00	6	60.00	35	58.33
การศิลปะวัฒนธรรม	8	31	39	78.00	7	70.00	46	76.67
การศาสนาเช่นการบวช								
สามเณรภาคฤดูร้อน	6	21	27	54.00	6	60.00	33	55.00
โรงเรียนมีการให้กำลังใจแก่								
นักเรียนผู้ประพฤติดีด้วยวิธีใด								
ให้กำลังใจด้วยคำพูดที่ดี	10	36	46	92.00	10	100	56	93.33
ให้กำลังใจเป็น								
ลายลักษณ์อักษร	8	28	36	72.00	7	70.00	43	71.67
มีการมอบเกียรติบัตรหรือ								
รางวัล	9	29	38	76.00	8	80.00	46	76.67
มีการเผยแพร่เกียรติประวัติ								
ของนักเรียนให้ปรากฏ	8	25	33	66.00	6	60.00	39	65.00
มีการจัดงานวันเชิดชูเกียรติ								
ผู้ประพฤติดี	9	31	40	80.00	7	70.00	47	78.33



ตารางที่ 7 (ต่อ):

สภาการบริหารงาน	ผู้บริหาร	รวม	ครู-อาจารย์		รวม			
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)			
มีการบันทึกผลสรุปรายงาน-								
ผลของนักเรียน	10	30	40	80.00	8	80.00	48	80.00
ประกาศชมเชยหน้าแถว								
เคารพธงชาติ	10	37	47	94.00	10	100	57	95.00
โรงเรียนมีการส่งเสริม								
ประชาธิปไตยในโรงเรียน								
อย่างไร								
เผยแพร่หลักการของ								
ประชาธิปไตยในโรงเรียน	9	28	37	74.00	7	70.00	44	73.33
จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริม								
ประชาธิปไตยในโรงเรียน	9	30	39	78.00	8	80.00	47	78.33
จัดให้มีสภานักเรียนหรือ								
คณะกรรมการนักเรียน	9	36	45	90.00	9	90.00	54	90.00
โรงเรียนมีการประเมินผลงาน								
ปกครองนักเรียนอย่างไร								
จัดให้มีกรรมการประเมิน								
ผลโดยเฉพาะ	8	27	35	70.00	7	70.00	42	70.00
จัดให้มีการตรวจสอบ								
หลักฐานการดำเนินงานปกครอง	7	21	28	56.00	6	60.00	34	56.67

ตารางที่ 7 (ต่อ)

	ผู้บริหาร		รวม	ครู-อาจารย์		รวม		
สภาการบริหารงาน	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รวม	ร้อยละ	ร้อยละ	รวม		
	จำนวน	จำนวน		จำนวน	จำนวน			
	($n_1=10$)	($n_2=40$)		($n_3=50$)	($n_4=10$)		($n_5=60$)	
จัดทำผลการประเมิน								
ไปใช้ในการปรับปรุงงานปกครอง	8	21	29	58.00	6	60.00	35	58.37

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 7 พบว่า

1. การดำเนินการวางแผนงานปกครอง

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n = 60$) มีจำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 93.30 ระบุว่ามีการจัดแบ่งสายงานรับผิดชอบการปกครองนักเรียน และมีจำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ที่ระบุว่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยบันทึกและจัดทำข้อมูล

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n = 50$) จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ระบุว่ามีการจัดแบ่งสายงานความรับผิดชอบการปกครองนักเรียน และมีจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 68.00 ที่ระบุว่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยบันทึกและจัดทำข้อมูล

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($N=10$) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าจัดแบ่งสายงานความรับผิดชอบการปกครองนักเรียน และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่า ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยบันทึกและจัดทำข้อมูล

2. การดำเนินการทางด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยของนักเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) มีจำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ระบุว่ามีการจัดครูอาจารย์ ดูแลนักเรียน หน้าประตูโรงเรียนในเวลาเช้าและเย็น และมีจำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 65.00 ที่ระบุว่า จัดประสานงานโดยมีศูนย์วิทยุมือถือร่วมกับโรงเรียนในกลุ่มเดียวกัน

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหาร และกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คิดเป็นร้อยละ 96.00 ที่ระบุว่าจัดครูอาจารย์ดูแลนักเรียนหน้าประตูโรงเรียนในเวลาเช้าเย็น และมีจำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 64.00 ที่ระบุว่าจัดประสานงานโดยมีศูนย์วิทยุมือถือร่วมกับโรงเรียนในกลุ่มเดียวกัน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ ($n=10$) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่าจัดให้มีครูอาจารย์ ดูแลนักเรียนหน้าประตูโรงเรียนเวลาเช้าเย็นและมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า จัดประสานงานโดยมีศูนย์วิทยุมือถือร่วมกับโรงเรียนในกลุ่มเดียวกัน

3. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัยของนักเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ที่ระบุว่า เน้นกิจกรรมความเป็นผู้นำ และมีจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 73.30 ที่ระบุว่า เน้นกิจกรรมการตรงต่อเวลา

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ที่ระบุว่า เน้นกิจกรรมความเป็นผู้นำ และมีจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74.00 ที่ระบุว่า เป็นกิจกรรมการตรงต่อเวลา

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า เน้นกิจกรรมความเป็นผู้นำ และมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า เน้นกิจกรรมการตรงต่อเวลา และกิจกรรมความสะอาด

เมื่อพิจารณาเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการ พบว่าในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ที่ระบุว่า มีการจัดเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่ และมีการอบรมนักเรียนประจำสัปดาห์ และมีจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 61.67 ที่ระบุว่า จัดให้มีกิจกรรมนักเรียนดูแลปกครองกันเอง

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 48 และ 47 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 และ 94.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่ และอบรมนักเรียนประจำสัปดาห์ ตามลำดับ และมีจำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 62.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีกิจกรรมนักเรียนดูแลปกครองกันเอง

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 และ 10 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 และ 100 ที่ระบุว่า มีการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่และมีการอบรมนักเรียนประจำสัปดาห์ตามลำดับ และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีกิจกรรมนักเรียนดูแลปกครองกันเอง

4. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมเพื่อปลูกฝังนักเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 91.67 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมปลูกฝังเรื่องความซื่อสัตย์และมีความซื่อสัตย์และมีจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 73.33 ที่ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมปลูกฝังเรื่องความอดทนอดกลั้น

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารกับกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 92.00 ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมปลูกฝังเรื่องความซื่อสัตย์และมีความซื่อสัตย์และมีจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74.00 ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมปลูกฝังเรื่องความอดทนอดกลั้น

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมปลูกฝังเรื่อง ความซื่อสัตย์และมีความซื่อสัตย์และมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมปลูกฝังเรื่องความอดทนอดกลั้น

5. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของนักเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมเรื่องการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และมีจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมเรื่องการพัฒนาสาธารณสถาน

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารกับกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมเรื่อง การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และมีจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่ามีการจัดกิจกรรมเรื่องการพัฒนาสาธารณสถาน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมและมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมเรื่องการพัฒนาสาธารณสถาน

6. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ของนักเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการศึกษาหาความรู้ และมีจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเกี่ยวกับทางด้านศาสนา เช่น การบวชสามเณรในภาคฤดูร้อน

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการศึกษาหาความรู้และมีจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 54.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเกี่ยวกับทางด้านศาสนา เช่น การบวชสามเณรในภาคฤดูร้อน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการศึกษาหาความรู้และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเกี่ยวกับทางด้านศาสนา เช่น การบวชสามเณรในภาคฤดูร้อน

7. วิธีการให้กำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดี

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 95.00 ที่ระบุว่ามีการประกาศชมเชยหน้าแถวเคารพธงชาติ และมีจำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 65.00 ที่ระบุว่ามีการเผยแพร่เกียรติประวัติของนักเรียนให้ปรากฏ

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ที่ระบุว่ามีการประกาศชมเชยหน้าแถวเคารพธงชาติ และมีจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 66.00 ที่ระบุว่า มีการเผยแพร่เกียรติประวัติของนักเรียนให้ปรากฏ

สำหรับกลุ่มครู (n=10) มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ระบุว่า มีการประกาศชมเชยหน้าแถวเคารพธงชาติ และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่า มีการเผยแพร่เกียรติประวัติของนักเรียนให้ปรากฏ

8. การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า มีการจัดให้มีสภานักเรียนหรือคณะกรรมการนักเรียน และมีจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 73.30 ที่ระบุว่า มีการเผยแพร่หลักการของประชาธิปไตยในโรงเรียน

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ได้ระบุว่า จัดให้มีสภานักเรียน หรือคณะกรรมการนักเรียน และมีจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74.00 ที่ระบุว่า มีการเผยแพร่หลักการของประชาธิปไตยในโรงเรียน

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีสภานักเรียน หรือคณะกรรมการนักเรียน และมีนักเรียน และมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า มีการเผยแพร่หลักการประชาธิปไตยในโรงเรียน

9. วิธีการประเมินผลงานปกครองนักเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) มีจำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีการประเมินผลโดยเฉพาะ และมีจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 56.67 ที่ระบุว่า จัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานปกครอง

เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) มีจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ได้ระบุว่า มีการจัดให้มีการประเมินผลโดยเฉพาะและมีจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 56.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานปกครอง

สำหรับกลุ่มครูอาจารย์ (n=10) มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีการประเมินผลโดยเฉพาะ และมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ที่ระบุว่า จัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานการดำเนินงานปกครองและจัดทำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงงานปกครอง

ตารางที่ 8 สภาพการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมากด้านการบริหารงานบริการ

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม	ครู-อาจารย์		รวม		
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_3=10$)	จำนวน	ร้อยละ ($n_4=60$)	จำนวน	ร้อยละ
โรงเรียนที่มีการวางแผนการบริหารงานบริหารอย่างไร								
จัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง								
กับงานบริการและประชาสัมพันธ์								
ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	8	30	38	76.00	6	60.00	44	73.33
จัดบุคลากรรับผิดชอบดูแล								
ในงานบริการของโรงเรียน	9	33	42	84	6	66.00	48	80.00
จัดทำแผนงานโครงการและ								
ปฏิบัติปฏิบัติงานของงานบริการ	9	35	44	88.00	7	70.00	51	85.00
โรงเรียนจัดให้มีการบริการในเรื่องต่อไปนี้								
น้ำดื่ม น้ำใช้								
- จัดให้มีอุปกรณ์และสถานที่								
อำนวยความสะดวกพร้อม	8	30	38	76.00	7	70.00	45	75.00
- จัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้								
แยกจากกัน	8	34	42	84.00	8	80.00	50	83.33
- จัดให้มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ	8	32	40	80.00	7	70.00	47	78.33
- จัดบริการไว้ตามจุดต่าง ๆ								
อย่างทั่วถึง	7	29	36	72.00	7	70.00	43	71.67

ตารางที่ 8 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)	($n_6=10$)	($n_7=60$)	
ห้องน้ำห้องส้วม								
-จัดให้มีห้องน้ำห้องส้วม								
ชาย-หญิงแยกเป็นจากกัน	10	40	50	100.00	10	100.00	60	100.00
-สะอาดและถูกสุขลักษณะ	7	28	35	70.00	6	60.00	41	68.33
-จัดไว้ตามตึกอาคารต่าง ๆ	7	29	36	72.00	7	70.00	43	71.67
ด้านโภชนาการ								
-มีสถานที่ หรือโรงอาหาร								
ที่สะอาดเรียบร้อย	7	25	32	64	7	70.00	39	65.00
-มีร้านค้านำอาหารมาขาย								
ในโรงอาหาร	10	40	50	100	10	100	60	100
-มีโครงการอาหารกลางวัน	8	30	40	80.00	8	80.00	48	80.00
-มีครู-อาจารย์ดูแลในเรื่อง								
โภชนาการ	8	32	40	80.00	8	80.00	48	80.00
ด้านสุขภาพอนามัย								
-มีห้องพยาบาล เป็นสัดส่วน	8	33	41	82.00	7	70.00	48	80.00
-สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ	8	31	32	78.00	8	80.00	47	78.33
-มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์จำเป็น								
ในการรักษา	7	28	35	70.00	7	70.00	42	70.00

ตารางที่ 8 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน		ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=10$)	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ		
-มีครูพยาบาลดูแลสุขภาพอนามัย	9	35	44	88.00	8	80.00	52	86.67
-มีแพทย์มาให้บริการตรวจรักษาที่								
โรงเรียน	6	25	31	62.00	5	50.00	36	60.00
-มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้								
ความด้านสุขภาพอนามัย	6	32	38	76.00	6	60.00	44	73.33
โรงเรียนจัดบริการทางด้าน								
ห้องสมุดอย่างไร								
มีสภาพที่เป็นสัดส่วนเฉพาะ	9	33	42	84.00	8	80.00	50	83.33
มีอุปกรณ์และเครื่อง								
อำนวยความสะดวกให้เพียงพอ	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33
มีครูบรรณารักษ์ให้บริการ								
ตลอดเวลา	9	34	43	86.00	8	80.00	51	85.00
มีการจัดห้องสมุดส่วนที่								
จัดไว้ในสถานที่ต่าง ๆ	6	25	31	62.00	6	60.00	37	61.67
มีการจัดมุมห้องสมุดใน								
ห้องเรียน	7	24	31	62.00	7	70.00	38	63.33
มีการจัดห้องสมุดเสียง	7	28	35	70.00	6	60.00	41	68.33
มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม								
การอ่านหนังสือ	8	31	39	78.00	7	70.00	46	76.67

ตารางที่ 8 (ต่อ)

	ผู้บริหาร	รวม	ครู-อาจารย์	รวม				
สภาพการบริหารงาน	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ				
	จำนวน	จำนวน						
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=60$)				
มีการจัดบริการค้นหา ข้อมูล- ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์	7	22	29	58.00	6	60.00	35	58.33
มีการจัดบริการข่าวสาร ข้อมูลทางวิชาการที่เป็นระบบ								
Internet	1	4	5	10.00	1	10.00	6	10.00
โรงเรียนจัดบริการทางด้าน โสตทัศนอุปกรณ์อย่างไร								
มีสถานที่บริการหรือห้อง								
โสตทัศนศึกษา	9	36	45.00		9	90.00	54	90.00
จัดให้มีอุปกรณ์ทาง								
โสตทัศนศึกษาอย่างเพียงพอและทันสมัย	7	28	35	70.00	6	60.00	41	68.33
จัดให้มีบุคลากร บริการ								
ในการใช้อุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษา	9	32	41	82.00	8	89.00	49	81.67
โรงเรียนจัดบริการทางด้านการ แนะแนวอย่างไร								
มีครูแนะแนวให้บริการ								
แนะนำปรึกษา	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
มีสถานที่หรือห้องแนะแนว								
เป็นสัดส่วน	8	37	45.00		9	90.00	54	90.00

ตารางที่ 8 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		จำนวน ร้อยละ		จำนวน ร้อยละ	
	จำนวน ($n_1=10$)	จำนวน ($n_2=40$)	จำนวน ($n_3=50$)	ร้อยละ ($n_4=10$)	จำนวน ($n_5=60$)	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
มีการจัดทำสารสนเทศของ-								
งานแนะแนวโดยการจัดเป็นบอร์ด	7	29	36	72.00	7	70.00	43	71.67
จัดให้มีกิจกรรมแนะแนวทางด้าน								
-การศึกษาต่อ	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
-อาชีพ	8	33	41	82.00	9	90.00	50	83.33
-ทุนการศึกษา	8	28	36	72.00	7	70.00	43	71.67
-ครอบครัว หรือ ส่วนตัว	7	23	30	60.00	6	60.00	36	60.00
โรงเรียนที่มีการประเมินผลงาน								
บริการอย่างไร								
จัดให้มีคณะกรรมการประเมิน								
ผลงานบริการ	8	25	33	66.00	7	70.00	40	66.67
จัดให้มีการวิเคราะห์และ								
ประเมินผลงาน	7	22	29	58.00	6	60.00	35	58.33
จัดให้นำผลการประเมินไปใช้								
ปรับปรุงงานบริการ	7	21	28	56.00	5	50.00	33	55.00

จากตารางที่ 8 พบว่า

1. การวางแผนการบริหารงานบริการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) 51 คน คิดเป็นร้อยละ 85.00 ระบุว่ามีการจัดทำแผนงานโครงการและปฏิทินปฏิบัติงานของงานบริการและจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 73.33 ระบุว่ามีการจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานบริการและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 88.00 ระบุว่ามีการจัดทำแผนงานโครงการและปฏิทินปฏิบัติงานของงานบริการ และจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76.00 ระบุว่ามีการจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานบริการและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่ามีการจัดทำแผนงานโครงการและปฏิทินปฏิบัติงานของงานบริการ และจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่ามีการจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานบริการและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

2. การจัดทำมีการบริการในเรื่องต่าง ๆ

2.1 น้ำดื่ม น้ำใช้

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 ระบุว่าจัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้แยกจากกันและจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ระบุว่าจัดบริการไว้ตามจุดต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 84.00 ระบุว่าจัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้แยกจากกันและจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 ระบุว่าจัดบริการไว้ตามจุดต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00
 ระบุว่าจัดให้มีน้ำดื่มน้ำใช้แยกจากกันและจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่า จัดให้
 มีความสะอาดถูกสุขลักษณะและจัดให้มีอุปกรณ์และสถานที่อำนวยความสะดวกพร้อม จัดบริการไว้
 ตามจุดต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

2.2 ห้องน้ำห้องส้วม

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 60 คน คิดเป็น
 ร้อยละ 100 ระบุว่าจัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมแยกจากกันและจำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ
 68.33 ระบุว่าจัดให้มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-
 อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 50 คน
 คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่าจัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมชาย-หญิง แยกจากกันและจำนวน 35 คน
 คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดให้มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100
 ระบุว่าจัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมชาย-หญิงแยกจากกันและจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00
 ระบุว่า สะอาดและถูกสุขลักษณะ

2.3 ด้านโภชนาการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 60 คน คิดเป็น
 ร้อยละ 100 ระบุว่าให้ร้านค้านำอาหารมาขายในโรงอาหารและจำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ
 65.00 ระบุว่า มีสถานที่หรือโรงอาหารที่สะอาดเรียบร้อย

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์
 ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 50 คน คิดเป็น
 ร้อยละ 100 ระบุว่าให้ร้านค้านำอาหารมาขายในโรงอาหารและจำนวน 32 คน คิดเป็น
 ร้อยละ 64.00 ระบุว่า มีสถานที่หรือโรงอาหารที่สะอาดเรียบร้อย

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ
 100 ระบุว่าให้ร้านค้านำอาหารมาขายในโรงอาหารและจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00
 ระบุว่า มีสถานที่หรือโรงอาหารที่สะอาดเรียบร้อย

2.4 ด้านสุขภาพอนามัย

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 86.67 ระบุว่ามีความสะอาดและสุขภาพอนามัยและจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าไม่แพทย์มาให้การตรวจรักษาที่โรงเรียน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 88.00 ระบุว่ามีความสะอาดและสุขภาพอนามัย และจำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 62.00 ระบุว่าไม่แพทย์มาให้การตรวจรักษาที่โรงเรียน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่ามีความสะอาดและสุขภาพอนามัยและสถานที่สะอาดถูกสุขลักษณะ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ระบุว่าไม่แพทย์มาให้การตรวจรักษาที่โรงเรียน

3. การจัดการบริการทางด้านห้องสมุด

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 85.00 ระบุว่ามีความครบครันทำให้บริการตลอดเวลาและจำนวน 6 คนคิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่ามีการจัดการบริการข่าวสารข้อมูลทางวิชาการที่เป็นระบบ Internet เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 86.00 ระบุว่ามีความครบครันทำให้บริการตลอดเวลาและจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่ามีการบริการข่าวสารข้อมูลทางวิชาการที่เป็นระบบ Internet

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่า มีความครบครันทำให้บริการตลอดเวลาและมีสถานที่เป็นสัดส่วนเฉพาะ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่ามีการจัดการบริการข่าวสารข้อมูลทางวิชาการที่เป็นระบบ Internet

4. การจัดการบริการทางด้านโสตทัศนอุปกรณ์

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 54 คน ระบุว่าไม่มีสถานที่บริการหรือห้องโสตทัศนศึกษา และจำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 68.33 ระบุว่า จัดให้มีอุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษาอย่างเพียงพอและทันสมัย

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่า มีสถานที่บริการหรือห้องโสตทัศนศึกษาและจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่า จัดให้มีอุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษาอย่างเพียงพอและทันสมัย

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่า มีสถานที่บริการหรือห้องโสตทัศนศึกษา และจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่า จัดให้มีอุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษาอย่างเพียงพอและทันสมัย

5. การจัดบริการทางด้านการแนะแนว

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ระบุว่า มีครูแนะแนวให้บริการแนะนำปรึกษาและจำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่า มีการจัดทำสารสนเทศของงานแนะแนวโดยการจัดเป็นบอร์ด

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ระบุว่า มีครูแนะแนวให้บริการแนะนำปรึกษาและจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 ระบุว่า มีการจัดทำสารสนเทศของงานแนะแนวโดยการจัดเป็นบอร์ด

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่า มีครูแนะแนวให้บริการแนะนำปรึกษาและจำนวน 70.00 ระบุว่า มีการจัดทำสารสนเทศของงานแนะแนวโดยการจัดเป็นป้ายประกาศ

กิจกรรมแนะแนว

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ระบุว่า จัดกิจกรรมแนะแนวทางการศึกษาด้านการศึกษาค้นคว้าและจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่า เกี่ยวกับครอบครัวหรือส่วนตัว

เมื่อพิจารณาการจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 96.00 ระบุว่า จัดกิจกรรมแนะแนวทางการศึกษาค้นคว้าและจำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่า เกี่ยวกับครอบครัว หรือส่วนตัว

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่าจัดกิจกรรมแนะแนวทางการศึกษาคือต่อและจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าเกี่ยวกับครอบครัวหรือส่วน

6. การประเมินผลงานบริการ

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการการประเมินผลงานบริการและจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 ระบุว่าจัดให้นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงงานบริการ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มบริหาร (n=50) 33 คน คิดเป็นร้อยละ 66.00 ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานบริการ และจำนวน 28 คนคิดเป็นร้อยละ 56.00 ระบุว่าจัดให้นำผลประเมินไปใช้ปรับปรุงงานบริหาร

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานบริการและจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ระบุว่าจัดให้นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงงานบริการ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 9 สภากาการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมากด้านการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

สภากาการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ จำนวน (n ₁ =10)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ- จำนวน (n ₂ =40)	จำนวน (n ₃ =50)	ร้อยละ	จำนวน (n ₅ =10)	ร้อยละ	จำนวน (n ₆ =60)	ร้อยละ
โรงเรียนที่มีการวางแผนกาการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างไร								
ศึกษาวิธีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	8	28	36	72.00	7	70.00	43	71.67
ศึกษาข้อมูลของชุมชนทางด้านอาชีพเชื้อสายประเพณี วัฒนธรรม	7	20	27	54.00	6	60.00	33	55.00
จัดทำแผนงาน โครงการ และปฏิทินปฏิบัติงาน ประสาสัมพันธ์ให้ผูเกี่ยวข้องทราบ	7	24	31	62.00	7	70.00	38	63.33
โรงเรียนมีการ เผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียนแก่ชุมชนทางด้านใดบ้าง								
ด้านนโยบายของโรงเรียน	9	28	37	74.00	7	70.00	44	73.33
ด้านผลงานทางด้านวิชาการ	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
ด้านผลงานทางด้านคุณธรรม								
จริงจริยธรรม	9	37	46	92.00	8	80.00	54	90.00
ด้านผลงานทางกีฬา	6	22	28	56.00	6	60.00	34	56.67
ด้านผลงานทางดนตรี								
ศิลปวัฒนธรรม	7	23	30	60.00	7	70.00	37	61.67

ตารางที่ 9 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน	จำนวน						
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)			
โรงเรียนให้บริการแก่ชุมชน ทางด้านใดบ้าง								
ข่าวสารที่ให้ความรู้ และ ความบันเทิงในวงในสังคมโดย ใช้สื่อประเภทต่าง ๆ	8	27	35	70.00	6	60.00	41	68.33
อาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์และเครื่องอำนวยความสะดวก	9	37	46	92.00	8	80.00	50	83.33
โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา ชุมชนในรอบปีที่ผ่านมา มีอะไรบ้าง								
พัฒนาความสะอาดในที่ สาธารณะ	6	22	28	56.00	6	60.00	34	56.67
รณรงค์ในเรื่องที่เป็น ประโยชน์ต่อชุมชน	7	28	35	70.00	6	60.00	41	68.33
ปลูกป่า	3	12	15	30.00	3	30.00	18	30.00
ร่วมกับชุมชนในวันสำคัญ และเทศกาลต่าง ๆ	8	32	40	80.00	9	90.00	49	81.67

ตารางที่ 9 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	($n_1=10$)	($n_2=40$)	($n_3=50$)	($n_4=10$)	($n_5=60$)	($n_6=10$)	($n_7=60$)	
โรงเรียนได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากชุมชนในเรื่องอะไรบ้าง								
วิทยาการ	6	22	28	56.00	6	60.00	34	56.67
เงินทุน	9	34	43	86.00	8	80.00	51	85.00
วัสดุอุปกรณ์	9	32	41	82.00	8	80.00	49	81.67
ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อ								
การบริหารโรงเรียน	8	29	37	74.00	7	70.00	44	73.33
โรงเรียนมีการประกาศยกย่องบุคคลในชุมชนที่ให้ความอนุเคราะห์โดยวิธีใด								
ประกาศยกย่องชมเชย								
หน้าแถว เคารพธงชาติ	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
มอบประกาศเกียรติบัตรหรือโล่	9	33	42	84.00	8	80.00	50	83.33
จัดทำข่าวสารหรือลงข่าวสาร								
เผยแพร่	8	29	37	74.00	8	80.00	45	75.00
ทำหนังสือตอบขอบคุณ	10	36	46	92.00	8	80.00	54	90.00
เชิญมาเป็นเกียรติในงานพิธี								
ของโรงเรียน	8	28	36	72.00	7	70.00	43	71.67

ตารางที่ 9 (ต่อ)

สภาการบริหารงาน	ผู้บริหาร		รวม		ครู-อาจารย์		รวม	
	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	(n ₁ =10)	(n ₂ =40)	(n ₃ =50)	(n ₄ =10)	(n ₅ =60)	(n ₆ =60)	(n ₇ =60)	
โรงเรียนได้รับการสนับสนุน จาก- ชุมชนในการจัดตั้งองค์กรเพื่อสนับสนุน ช่วยเหลือโรงเรียน ได้แก่								
สมาคมผู้ปกครองและครูของ								
โรงเรียน	10	38	48	96.00	10	100	58	96.67
มูลนิธิ	10	37	47	94.00	9	90.00	56	93.33
โรงเรียนจัดให้มีการประเมิน ผลงานโรงเรียนกับชุมชนโดย								
จัดให้มีคณะกรรมการ								
ประเมินผล	7	23	30	60.00	7	70.00	37	61.67
จัดให้มีการนำผลการประเมิน มาใช้ปรับปรุงงาน	7	21	28	56.00	6	60.00	34	56.67

จากตารางที่ 9 พบว่า

1. การวางแผนบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ระบุว่าศึกษาวิธีสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 ระบุว่าศึกษาข้อมูล ของชุมชนทางด้านอาชีพ เชื้อชาติ ประเพณี วัฒนธรรม

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=36) คนคิดเป็นร้อยละ 72.00 ระบุว่าศึกษาวิธีสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 54.00 ระบุว่าศึกษาข้อมูลของชุมชนทางด้านอาชีพ เชื้อชาติ ประเพณีวัฒนธรรม)

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าศึกษาวิธีสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และจัดทำแผนงานโครงการและ ปฏิทินปฏิบัติงาน จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าศึกษาข้อมูลของชุมชนทางด้าน อาชีพ เชื้อชาติ ประเพณี วัฒนธรรม

2. การเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ระบุว่าเผยแพร่ผลงานด้านวิชาการ และจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 56.67 ระบุว่าเผยแพร่ผลงานทางด้านกีฬา

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 48 คน คิดเป็น ร้อยละ 96.00 ระบุว่าเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการและจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 56.00 ระบุว่าเผยแพร่ผลงานทางด้านกีฬา

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ระบุว่า เผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการและจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าเผยแพร่ ผลงานทางด้านกีฬา

3. การให้บริการแก่ชุมชน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 ระบุว่าให้บริการแก่ชุมชนทางด้านอาคารสถานที่วัสดุ ครุภัณฑ์และเครื่องอำนวยความสะดวกและจำนวน 41 คนคิดเป็นร้อยละ 68.33 ระบุว่าให้บริการแก่ชุมชนทางด้านข่าวสารที่ให้ความรู้และความเคลื่อนไหวในสังคมโดยใช้สื่อประเภทต่าง ๆ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 46 คนคิดเป็นร้อยละ 92.00 ระบุว่าให้บริการแก่ชุมชนทางด้านอาคารสถานที่วัสดุครุภัณฑ์และเครื่องอำนวยความสะดวกและจำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าให้บริการแก่ชุมชนทางด้านข่าวสารที่ให้ความรู้และความเคลื่อนไหวในสังคมโดยใช้สื่อประเภทต่าง ๆ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าให้บริการแก่ชุมชนทางด้านอาคารสถานที่วัสดุ วัสดุครุภัณฑ์และเครื่องอำนวยความสะดวกและจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าให้บริการแก่ชุมชนทางด้านข่าวสารที่ให้ความรู้และความเคลื่อนไหวในสังคมโดยใช้สื่อประเภทต่าง ๆ

4. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 81.67 ระบุว่าจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวันสำคัญและเทศกาลต่าง ๆ และจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่าจัดกิจกรรมปลูกป่า

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 40 คนคิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวันสำคัญและเทศกาลต่าง ๆ และจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่าจัดกิจกรรมปลูกป่า

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวันสำคัญและเทศกาลต่าง ๆ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่าจัดกิจกรรมปลูกป่า

5. การได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากชุมชน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 85.00 ระบุว่าได้รับทางด้านเงินทุนและจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 56.67 ระบุว่าได้รับความร่วมมือด้านวิชาการ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารแลกกกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 86.00 ระบุว่าได้รับทางด้านเงินทุนและจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 56.00 ระบุว่าได้รับทางด้านวิชาการ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 8 คนคิดเป็นร้อยละ 80.00 ระบุว่าได้รับทางด้านเงินทุน และด้านวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าได้รับทางด้านวิชาการ

6. การประเศศยกย่องบุคคลในชุมชน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33 ระบุว่าโดยประกาศยกย่องชมเชยหน้าแถวเคารพธงชาติ และทำหนังสือขอบคุณและมี 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ระบุว่า เชิญมาเป็นเกียรติในงานพิธีของโรงเรียน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับการพรวม โดยกลุ่มผู้บริหาร (n=50) จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ระบุว่าประกาศยกย่องโดยจัดทำหนังสือตอบขอบคุณและจำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 72.00 เชิญมาเป็นเกียรติในงานพิธีของโรงเรียน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ (n=10) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าประกาศยกย่องโดยจัดทำหนังสือตอบขอบคุณและจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่า เชิญมาเป็นเกียรติในงานพิธีของโรงเรียน

7. การสนับสนุนจากชุมชนในการจัดตั้งองค์การ

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 96.67 ระบุว่าได้รับการสนับสนุนจากสมาคมผู้ปกครองและครูของโรงเรียน และจำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33 ระบุว่าได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิ

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 48 คนคิดเป็นร้อยละ 96.00 ระบุว่าได้รับการสนับสนุนจากสมาคมผู้ประกอบการและครูของโรงเรียนและจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 94.00 ระบุว่าได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิ

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 ระบุว่าได้รับการสนับสนุนจากสมาคมผู้ประกอบการและครูของโรงเรียน และจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 90.00 ระบุว่าได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิ

8. การจัดประเมินผลงานโรงเรียนกับชุมชน

เมื่อพิจารณาในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ($n=60$) จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 61.67 ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลและจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 56.67 ระบุว่า จัดให้มีการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงงาน

เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า กลุ่มครู-อาจารย์ให้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกันกับภาพรวมโดยกลุ่มผู้บริหาร ($n=50$) จำนวน 30 คนคิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการประเมินผล และจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 56.00 ระบุว่าจัดให้มีการนำผลการประเมินมากให้ชุมชนปรับปรุงงาน

สำหรับกลุ่มครู-อาจารย์ ($n=10$) จำนวน 7 คนคิดเป็นร้อยละ 70.00 ระบุว่าจัดให้มีคณะกรรมการเป็นผลสอบและจำนวน 6 คนคิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่า จัดให้มีการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงงาน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา
ที่ได้รับความนิยมมาก สังกัดกรมสามัญศึกษาในกรุงเทพมหานคร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีรายละเอียดดังนี้

1. ปัญหาการบริหารงานทั่วไป ปรากฏผลตามตารางที่ 10-11
ตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานทั่วไปของ
โรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก

ปัญหา	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. งานแผนงานและสารสนเทศยังจัดไม่เป็นระเบียบ	41	68.33
2. การบำรุงขวัญและการพัฒนาบุคลากรไม่ดีพอ	37	61.67
3. การจัดบริเวณอาคารสถานที่ยังไม่เป็นระเบียบและ ไม่อำนวยความสะดวกเพียงพอ	25	41.67
4. ไม่สามารถปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการได้	13	21.67
5. โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์ไม่ดีพอ	9	15.00

จากตารางที่ 10 ปัญหาการบริหารงานทั่วไปที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่ามี 5 ปัญหา
เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 41 คน คิดเป็น
คิดเป็นร้อยละ 68.33 ระบุว่ามีปัญหางานแผนงานและสารสนเทศยังจัดไม่เป็นระบบ รองลงมา
จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 61.67 ระบุว่ามีปัญหาการบำรุงขวัญและการพัฒนาบุคลากร
ยังไม่ดีพอ และ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 41.67 ระบุว่ามีปัญหา การจัดบริเวณอาคาร
สถานที่ยังไม่เป็นระเบียบและอำนวยความสะดวกเพียงพอ

ผลการวิเคราะห์สาเหตุ และข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปรากฏตามตารางที่ 11

ตารางที่ 11 ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขในการบริหารงานทั่วไป

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. งานแผนงานและ สารสนเทศยังจัด ไม่เป็นระบบ (41)	<ol style="list-style-type: none"> ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ ผู้บริหารยังไม่ให้ความสำคัญมากพอ ขาดการวางแผนปฏิบัติงาน บุคลากรที่ทำหน้าที่ต้องทำการสอนด้วย ขาดความร่วมมือจากบุคลากรในการให้ข้อมูล 	<ol style="list-style-type: none"> ควรมีการวางแผนให้เป็นระบบที่ชัดเจน จัดหาบุคลากรทำหน้าที่ประจำ ผู้ที่ เป็นหัวหน้างานแผนงานหรือสารสนเทศไม่ต้องจัดทำ การสอน ผู้บริหารควรให้การสนับสนุน นำเทคโนโลยีหรือคอมพิวเตอร์มาใช้ ประชาสัมพันธ์และขอความร่วมมือจากทุกฝ่าย
2. การบำรุงขวัญ และการพัฒนา บุคลากรยังไม่ ดีพอ (37)	<ol style="list-style-type: none"> เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่บุคลากรจำนวนมาก ผู้บริหารมีโอกาสน้อยใกล้ชิดกับบุคลากรน้อย การทำงานมักจะทำด้วยบุคลากรเพียงกลุ่มเดียวไม่กระจายให้ทั่วถึง ไม่ได้จัดทำไว้ในแผนงานและโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารควรกระจายงานให้บุคลากรทำตามความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง พิจารณาความดีความชอบด้วยความยุติธรรม ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกรูปแบบ หัวหน้าฝ่าย/หมวดวิชา/งานมีสิทธิพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
3. การจัดบริเวณ อาคารสถานที่ ยังไม่เป็นระเบียบ และไม่อำนวยความสะดวก สะดวกเพียงพอ (25)	1. เป็นโรงเรียนเก่าแก่สร้างมานาน พื้นที่แคบแต่นักเรียนจำนวนมาก 2. เป็นโรงเรียนจัดตั้งใหม่พื้นที่ ที่กว้างเกินไปดูแลไม่ทั่วถึง 3. ขาดบุคลากรที่มีทักษะในการดูแล พัฒนาอาคารสถานที่ 4. ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ต้องทำการสอน ด้วย	1. ควรจัดทำในส่วนของความ สะอาดและความร่มรื่น 2. ไม่ควรเพิ่มจำนวนนักเรียน 3. จัดครูที่มีทักษะในการดูแล พัฒนาอาคารสถานที่และ ลดจำนวนชั่วโมงสอน 4. หากสร้างตึกใหม่ควรมีชั้น ใต้ดินเป็นที่จอดรถ 5. ทำสนามลอยฟ้าบนคาตึกฟ้า หลังคาตึกเรียน

จากตารางที่ 11 พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่ามีปัญหาได้แก่ งานแผนงาน และ
สารสนเทศยังจัดไม่เป็นระบบ

สาเหตุของปัญหาที่ได้แก่ การขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ ผู้บริหารยังไม่ให้
ความสำคัญ ขาดการวางแผนการปฏิบัติงานบุคลากรที่ทำหน้าที่ต้องสอนด้วย และขาดความ
ร่วมมือจากบุคลากรในการให้ข้อมูล

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่ ควรมีการวางแผนให้ชัดเจนจัดหา
บุคลากรทำหน้าที่ประจำ หัวหน้าแผนงานหรือสารสนเทศไม่ต้องทำการสอน ผู้บริหารควรให้
ความสนับสนุน การนำเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์มาใช้และประชาสัมพันธ์ของความร่วมมือ
ทุกฝ่าย

สำหรับปัญหาเรื่องลงมาได้แก่ การบำรุงขวัญและการพัฒนาบุคลากรยังไม่ดีพอ สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ โรงเรียนขนาดใหญ่มีบุคลากรมาก ผู้บริหารใกล้ชิดกับบุคลากรน้อย บุคลากรมักทำงานเพียงกลุ่มเดียวและไม่ได้จัดทำไว้ในแผนงานและโครงการ ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่ ผู้บริหารควรกระจายงานให้ทำตามความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง พิจารณาความดีความชอบด้วยความยุติธรรมส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกรูปแบบและหัวหน้าฝ่าย/หมวดวิชา/งาน ควรมีสิทธิพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร

สำหรับปัญหาการจัดบริเวณ อาคารสถานที่ยังไม่เป็นระเบียบและไม่อำนวยความสะดวกเพียงพอ

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ เป็นโรงเรียนเก่ามีพื้นที่แคบ แต่มีจำนวนนักเรียนมากเป็นโรงเรียนจัดตั้งใหม่พื้นที่กว้างเกินไปดูแลไม่ทั่วถึง ขาดบุคลากรที่มีทักษะเกี่ยวกับการดูแลสถานที่และผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้องทำการสอนด้วย

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไข ได้แก่ ควรจัดทำเฉพาะความสะอาดและความร่มรื่น ไม่ควรเพิ่มจำนวนนักเรียน จัดครูที่มีทักษะเกี่ยวกับสถานที่และลดจำนวนชั่วโมงสอน หากสร้างตึกใหม่ ควรทำชั้นใต้ดินเป็นที่จอดรถและทำสภาพลอยฟ้าบนคานฟ้าหลังคาตึกเรียน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. ปัญหาการบริหารงานธุรการ ปรากฏผลตามตารางที่ 12-13

ตารางที่ 12 จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานธุรการ
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก

ปัญหา	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. บุคลากรได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการน้อย	43	71.67
2. การปฏิบัติงานสารบรรณ มีความล่าช้า	32	53.33
3. ขาดบุคลากรปฏิบัติงานธุรการ	22	36.67
4. การดำเนินงานพัสดุล่าช้า	17	28.33

จากตารางที่ 12 ปัญหาการบริหารงานธุรการที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า มี 4 ปัญหา เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 71.67 ระบุว่าปัญหาบุคลากรได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการน้อย รองลงมาจำนวน 32 คน เป็นร้อยละ 53.33 ระบุว่าปัญหาการปฏิบัติงานสารบรรณมีความล่าช้าและจำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 36.67 ระบุว่าปัญหา ขาดบุคลากรปฏิบัติงานธุรการ

ผลการวิเคราะห์ สาเหตุและข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปรากฏตามตารางที่ 13

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานธุรการ

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. บุคลากรได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการน้อย (43)	<ol style="list-style-type: none"> ขาดการประชาสัมพันธ์ บุคลากรมีจำนวนส่วนมาก ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง ครูไม่สนใจรับทราบ 	<ol style="list-style-type: none"> วางแผนหาวิธีให้บุคลากรรับทราบอย่างรวดเร็วและทั่วถึง จัดทำแนวปฏิบัติ เป็นคู่มือแจกผู้เกี่ยวข้อง จัดส่งไปยังฝ่าย/หมวดวิชา/งาน แล้วให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและควรรู้ให้ขึ้นชื่อรับทราบด้วย
2. การปฏิบัติงานสารบรรณมีความล่าช้า (32)	<ol style="list-style-type: none"> บุคลากรที่ปฏิบัติงานมีจำนวนน้อย บุคลากรขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงาน บุคลากรที่ปฏิบัติงานต้องทำการสอนด้วยเพื่อทำปริมาณงานเลื่อนตำแหน่ง ปริมาณหนังสือเข้า-ออกในแต่ละวันมีจำนวนมาก ขาดการประชาสัมพันธ์และการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> จัดบุคลากรให้เพียงพอกับงาน จัดพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในงาน จัดระบบงานสารบรรณให้มีความสะดวกรวดเร็ว ควรจัดว่าการปฏิบัติงานธุรการเป็นเสมือนงานการสอนและใช้เป็นผลงานพิจารณาเลื่อนตำแหน่งได้ ขอความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
3. ขาดบุคลากร ปฏิบัติงานธุรการ (22)	1. กรมไม่บรรจุอัตรามาให้ 2. บุคลากรย้ายไปโรงเรือนอื่น 3. บุคลากรต้องการลงทำการ สอนเพื่อเป็นปริมาณงาน เลื่อนตำแหน่ง	1. จัดจ้างบุคลากร 2. ทาครูผู้สอนมาช่วยงาน 3. นำเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ มาใช้

จากตารางที่ 13 พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ระดับผู้มีปัญหามากได้แก่ การที่บุคลากรได้รับ
ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการน้อย

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่การขาดประชาสัมพันธ์ บุคลากรมีจำนวนมาก ครูไม่สนใจ
รับทราบ

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่ ควรวางแผนหาวิธีให้บุคลากรรับทราบ
อย่างรวดเร็วเพื่อถึงจัดทำแนวปฏิบัติเป็นคู่มือแจกผู้เกี่ยวข้อง จัดส่งไปยังฝ่าย/หมวดวิชา/งาน
แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและควรให้เซ็นชื่อรับทราบด้วย

สำหรับปัญหารองลงมาได้แก่ การปฏิบัติงานสารบรรณมีความล่าช้า

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ บุคลากรมีจำนวนน้อย บุคลากรขาดความเข้าใจงาน
บุคลากรต้องทำการสอนด้วย ปริมาณหนังสือเข้า-ออกมาก ขาดการประชาสัมพันธ์ประสานงานกับ
ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่จัดบุคลากรให้เพียงพอ จัดพัฒนาบุคลากร
ให้ความรู้ความเข้าใจในงาน จัดระบบงานสารบรรณ ควรคิดวางแผนงานธุรการ เป็นเหมือนการสอน
อย่างหนึ่ง และใช้เป็นผลงานพิจารณาเลื่อนตำแหน่งได้ และควร ขอความร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

สำหรับปัญหา การขาดบุคลากรปฏิบัติงานธุรการ
สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ กรมไม่บรรจุอัตรามาให้ บุคลากรย้าย และบุคลากรต้องการ
ลงทำการสอนเพื่อผลงานทางวิชาการ

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่ จัดจ้างบุคลากรเพิ่ม หากครูผู้สอนมาช่วย
งานและควรรนำเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์มาใช้



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3. ปัญหาการบริหารงานวิชาการปรากฏผลตามตารางที่ 14 - 15

ตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก

ปัญหา	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. ครูผู้สอนขาดการนำวิธีการสอนแบบใหม่โดยใช้สื่อและ นวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการสอน	31	51.67
2. ครูให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรน้อย	23	38.33
3. ขาดการวิเคราะห์และนำผลการประเมินงานวิชาการ ไปใช้ในการปรับปรุงงาน	19	31.67
4. การผลิตสื่อกระทำได้น้อย	15	25.00
5. ครูมองไม่เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมส่งเสริม การเรียนการสอน	10	16.67

จากตารางที่ 14 ปัญหาการบริหารงานวิชาการที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า มี 5 ปัญหา
เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 31 คน คิดเป็น
ร้อยละ 51.67 ระบุว่า มีปัญหาครูผู้สอนขาดการนำวิธีการสอนแบบใหม่ โดยใช้สื่อและนวัตกรรม
ใหม่ ๆ มาใช้สอน รองลงมาจำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 38.37 ระบุว่า มีปัญหาครูให้ความ
ร่วมมือในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรน้อย และจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 31.67
ระบุว่า มีปัญหาขาดการวิเคราะห์และนำผลการประเมินงานวิชาการไปใช้ในการปรับปรุงงาน

ผลการวิเคราะห์สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข ปรากฏตามตารางที่ 15

ตารางที่ 15 ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานวิชาการ

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. ครูผู้สอนขาดการนำวิธีการสอนแบบใหม่โดยใช้สื่อและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการสอน (31)	<ol style="list-style-type: none"> 1. มุ่งสอนแต่เนื้อหาวิชาเพื่อเข้ามหาวิทยาลัย 2. ทำให้เกิดความล่าช้าสอนได้เนื้อหาน้อย 3. ไม่เข้าใจวิธีการใช้สื่อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีการจัดนิเทศวิทยุการสอนและการไม่ใช้สื่อ 2. สนับสนุนการผลิตสื่อและการใช้สื่อในการสอน 3. มีบริการ จัดหาและแนะนำการใช้สื่อให้สามารถนำไปใช้ได้สะดวกและเพียงพอ 4. ควรมีห้องศูนย์สื่อประจำหมวดวิชา
2. ครูให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรน้อย (23)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูมีชั่วโมงสอนมาก 2. ครูให้ความสนใจน้อย 3. ครูมีงานที่ต้องปฏิบัติหลายอย่าง 4. ฝ่ายวิชาการขาดการกำกับติดตามและประมาณผลการปฏิบัติงานของครู 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรจัดครูปฏิบัติงานกิจกรรมให้ตรงกับความรู้ความสามารถ 2. ประชุมชี้แจงให้ครูตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 3. ฝ่ายวิชาการควรมีการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
3. ขาดการวิเคราะห์และนำผลการประเมินงานวิชาการไปใช้ในการปรับปรุงงาน (19)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่ได้จัดทำการประเมินผลงานวิชาการตามแผนงานและโครงการ 2. ฝ่ายวิชาการมีงานที่ต้องปฏิบัติจำนวนมาก 3. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการวิเคราะห์และประเมินผลงานวิชาการ 4. ขาดการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ 2. จัดให้บุคลากรมีความรู้ในเรื่องการวิเคราะห์และประเมินผลงาน 3. จัดระบบและกระบวนการประเมินผลงานให้มีประสิทธิภาพ 4. จัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการโดยเฉพาะ 5. กำกับและติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 15 พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่ามีปัญหาภาคได้แก่ครูผู้สอนขาดการทำวิธีการสอนแบบใหม่ โดยใช้สื่อและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการสอน

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ การที่ครูสอนแต่เนื้อหาวิชาเพื่อมุ่งเข้ามหาวิทยาลัยอย่างเดียว การทำให้เกิดความล่าช้า สอนเนื้อหาได้น้อย และไม่เข้าใจวิธีการใช้สื่อ

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่ ควรมีการจัดนิเทศทางด้านวิธีการสอน และการใช้สื่อ สนับสนุนการผลิตสื่อ การใช้สื่อในการสอนมีบริการจัดหาและแนะนำการใช้สื่อ ควรมีห้องศูนย์สื่อประจำหมวดวิชา

สำหรับปัญหารองลงมาได้แก่ การที่ครูให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรน้อย สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ ครูมีชั่วโมงสอนมาก ครูให้ความสนใจในการจัดกิจกรรมน้อย ครูมีงานต้องปฏิบัติหลายอย่าง และฝ่ายวิชาการขาดการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไข ได้แก่ ควรจัดครูปฏิบัติกิจกรรมให้ตรงกับ ความรู้ตามสามารถ ประชุมชี้แจงให้ครูตระหนักส่งตามสำคัญของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และฝ่ายวิชาการควรมีการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

สำหรับปัญหาการขาดการวิเคราะห์และนำผลการประเมินงานวิชาการไปใช้ในการปรับปรุงงาน

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่การที่ไม่ได้จัดให้มีการประเมินผลงานวิชาการตามแผนงาน และโครงการ ฝ่ายวิชาการ มีงานนี้ต้องปฏิบัติมาก ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ในการวิเคราะห์ และประเมินผลงาน และขาดการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไข ได้แก่ ควรปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ จัดให้บุคลากรมีความรู้ เรื่องการวิเคราะห์และประเมินผลงาน จัดระบบประเมินผลงาน จัดระบบประเมินผลงานให้มีประสิทธิภาพ จัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการ โดยเฉพาะ และมีการกำกับและติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร

4. ปัญหาการบริหารงานปกครองปรากฏผลตามตารางที่ 16-17

ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานปกครอง
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก

ปัญหา	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. การจัดการส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัยของนักเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากครูเท่าที่ควร	36	60.00
2. นักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน	30	50.00
3. การจัดทำหลักฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ และความประพฤติของนักเรียนยังขาดประสิทธิภาพ	28	46.67
4. ขาดการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครอง	22	36.67
5. ผู้ปกครองขาดความร่วมมือกับโรงเรียนเพื่อแก้ไขปัญหานักเรียน	16	26.67

จากตารางที่ 16 ปัญหาการบริหารงานปกครองที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า มี 5 ปัญหา เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ระบุว่า มีปัญหาการจัดการจัดการส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัยของนักเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากครูเท่าที่ควร รองลงมาจำนวน 30 คน คิดร้อยละ 50.00 ระบุว่า มีปัญหา นักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน และจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 46.67 ระบุว่า มีปัญหาการจัดทำหลักฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ และความประพฤติของนักเรียนยังขาดประสิทธิภาพ

ผลการวิเคราะห์ สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข ปรากฏตามตารางที่ 17

ตารางที่ 17 ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานปกครอง

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความประพฤติ และระเบียบ วินัยของนักเรียน ไม่ได้รับความ ร่วมมือจากครู เท่าที่ควร (36)	1. ครูส่วนใหญ่ทำหน้าที่สอน อย่างเดียว 2. ครูไม่สนใจในงานปกครอง นักเรียน 3. ครูเห็นว่า เป็นหน้าที่ของ ครูฝ่ายปกครอง 4. ครูมีชั่วโมงสอนและทำงาน หลายอย่าง 5. นโยบายและแนวทางปฏิบัติ งานไม่ชัดเจน 6. ขาดการประชาสัมพันธ์ในการ จัดกิจกรรมให้แก่ครูได้ทราบ 7. การพิจารณาความดีความชอบ ยังทำไม่ได้พอ	1. ผู้บริหารประชุมชี้แจงการ ปฏิบัติงานปกครองถือว่าเป็น หน้าที่ของครูทุกคน 2. ประชาสัมพันธ์และขอความ ร่วมมือจากครูอย่างทั่วถึง 3. จัดทำระเบียบและแนวทาง ปฏิบัติที่ถูกต้องชัดเจน แจ้งให้ครูได้ทราบ 4. มีมนุษยสัมพันธ์กับครูทุกคน 5. พิจารณาความดีความชอบ ด้วยความเป็นธรรม
2. นักเรียนไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบข้อ บังคับของ โรงเรียน (30)	1. ขาดความร่วมมือจากครู 2. ขาดครูดูแลติดตามความ ประพฤติของนักเรียน 3. ครูสอนหนังสืออย่างเดียว ไม่อบรมสั่งสอนเรื่องการ ปฏิบัติตนที่ดี	1. เพิ่มจำนวนครูฝ่ายปกครอง ให้เพียงพอ 2. ให้ครูติดตามกวาดขันในเรื่อง ระเบียบข้อบังคับของ โรงเรียน 3. จัดประชุมอบรมนักเรียนอย่าง ต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
	4. นักเรียนเอาอย่างสังคมภายนอกมากกว่าระเบียบวินัยของโรงเรียน	4. ควรมีแผนการป้องกันแก้ไขและพัฒนาความประพฤติของนักเรียน
	5. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหาน้อย	5. พยายามเชิญผู้ปกครองมาพบ
	6. นักเรียนบางส่วนที่สอบเทียบความรู้ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้แล้ว	6. ครูประจำชั้นควรมีบทบาทในการปกครองนักเรียน
		7. ลดจำนวนชั่วโมงสอนของครูที่ทำหน้าที่ปกครองนักเรียน
		8. วางมาตรการสำหรับนักเรียนที่สอบเทียบ ม.6 ได้แล้ว
3. การจัดทำหลักฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัติและความประพฤติของนักเรียนยังไม่มีประสิทธิภาพ	1. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำข้อมูล	1. วางแผนในการจัด 1 กับข้อมูลและจัดทำข้อมูลที่ถูกต้องรวดเร็ว
	2. ขาดเครื่องมือในการจัดทำข้อมูล	2. จัดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำข้อมูล
	3. ขาดความร่วมมือจากครูในการให้ข้อมูล	3. นำเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์มาใช้
	4. ขาดระบบและวิธีการข้อมูล	4. ขอความร่วมมือจากครูในเรื่องข้อมูล

จากตารางที่ 17 พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่ามีปัญหาภาคได้แก่การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัยของนักเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากครูเท่าที่ควร

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ครูส่วนใหญ่ทำหน้าที่สอนอย่างเดียว ครูไม่สนใจในงานปกครองนักเรียน ครูเห็นว่าเป็นหน้าที่ของครูฝ่ายปกครอง ครูมีชั่วโมงสอนและทำงานหลายอย่าง นโยบายและแนวปฏิบัติงานไม่ชัดเจน ขาดการประชาสัมพันธ์ และการพิจารณาความดีความชอบของผู้ปฏิบัติงาน

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหานี้ได้แก่ ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูทราบว่าการปฏิบัติงานปกครองจัดว่าเป็นหน้าที่ของครูทุกคน ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือจากครูอย่างทั่วถึง จัดทำระเบียบแนวทางปฏิบัติงานให้ถูกต้องชัดเจนแจ้งให้ครูทราบมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับครูทุกคน และการพิจารณาความดีความชอบด้วยความเป็นธรรม

สำหรับปัญหารองลงมาได้แก่การที่นักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ ขาดความร่วมมือจากครูขาดครูดูแลติดตามความประพฤติของนักเรียน ครูสอนหนังสืออย่างเดียวไม่ช่วยสั่งสอนอบรมนักเรียนเอาอย่างสังคมภายนอกมากกว่าในโรงเรียน ผู้ปกครองให้ความร่วมมือน้อย นักเรียนบางส่วนที่สอนเพียงความรู้มีชั้นศึกษาปีที่ 6 ได้แล้วผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่ เพิ่มจำนวนครูฝ่ายปกครองให้เพียงพอ จัดให้ครูควบคุมชั้นในเรื่องระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนจัดประชุมอบรมนักเรียนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอควรมีแผนการป้องกัน แก้ไขและพัฒนาความประพฤติของนักเรียนขอความร่วมมือจากผู้ปกครองให้มากขึ้น ครูประจำชั้นควรมีบทบาทในการปกครองนักเรียนมากขึ้น ลดจำนวนชั่วโมงของครูที่ทำหน้าที่ปกครองนักเรียนและวางมาตรการกับนักเรียนที่สอบเทียบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้แล้ว

สำหรับปัญหาการจัดทำหลักฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัติและตามประพฤตินักเรียน ยังไม่มีประสิทธิภาพนั้น

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำข้อมูลขาดเครื่องมือในการจัดทำข้อมูลขาดความร่วมมือจากครูในการให้ข้อมูลขาดระบบและวิธีการจัดทำข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขได้แก่วางแผนการจัดทำข้อมูล จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำข้อมูล นำเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์มาใช้ และขอความร่วมมือจากครูในเรื่องข้อมูล

5. ปัญหาการบริหารงานบริการ ปรากฏผลตามตารางที่ 18-19

ตารางที่ 18 จำนวนและร้อยละของอยู่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานบริการ
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก

ปัญหา	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. ห้องน้ำห้องส้วม ชำรุดบ่อและไม่สะอาด	39	65.00
2. การจัดบริการทางด้านโภชนาการยังไม่พอ	24	40.00
3. การจัดบริการทางด้านโสตทัศนอุปกรณ์ยังไม่ดีพอ	19	31.67
4. การบริการน้ำดื่มน้ำใช้ยังไม่ดีพอ	11	18.33
5. การจัดบริการแนะแนวยังไม่เพียงพอ	9	15.00

จากตารางที่ 18 ปัญหาการบริหารงานบริการที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า มี 5 ปัญหา เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 39 คน คิดเป็น ร้อยละ 65.00 ระบุว่า มีปัญหาห้องน้ำห้องส้วมชำรุดบ่อ และไม่สะอาด รองลงมาจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ระบุว่า มีปัญหาการจัดบริการทางด้านโภชนาการยังไม่ดีพอ และ จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 31.67 ระบุว่า มีปัญหาการจัดบริการทางด้านโสตทัศนอุปกรณ์ยังไม่ดีพอ

ตารางที่ 19 ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานบริการ

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. ห้องน้ำห้องส้วม ชำรุดบ่อขังและไม่มี สะอาดและไม่มี สะอาด (32)	1. นักเรียนมีเป็นจำนวนมากพอ 2. ผู้ดูแลความสะอาดต้องทำงาน คนเดียว 3. นักเรียนบางคนไม่ให้ความ ร่วมมือในการดูแลรักษา 4. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณ ไม่เพียงพอในการบำรุงรักษา 5. บุคลากรขาดความรู้ในการ บำรุงรักษา	1. ครูต้องช่วยกันสิ่งเสนอขอรบมให้ นักเรียนช่วยกันดูแลรักษา ห้องน้ำห้องส้วม 2. เพิ่มการทำทำความสะอาดให้ บ่อย ๆ 3. จัดกิจกรรมการรณรงค์รักษา ความสะอาด 4. โรงเรียนควรจัดสรรงบประมาณ ในการบำรุงรักษาให้เพียงพอ 5. จัดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ ความสามารถในการบำรุง รักษา
2. การจัดบริการ ทางด้าน โภชนาการ ยังไม่ดีพอ (24)	1. สถานที่คับแคบไม่ถูกสุขลักษณะ เท่าที่ควร 2. ไม่มีมาตรการตรวจสอบ คุณภาพอาคาร 3. การจัดเก็บภาชนะยังไม่เป็น ระบบที่ดี 4. นักเรียนไม่ได้รับความ สะดวกและรวดเร็วในการ ซื้ออาหาร	1. พัฒนาทางด้านความสะอาดของ สถานที่ 2. จัดครูที่มีความรู้ทางโภชนาการ มาคอยควบคุมดูแล 3. ควรมีการตรวจสอบคุณภาพ ของผู้นำอาหารมาขาย

ตารางที่ 19 (ต่อ).

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
3. การจัดบริการ ทางด้าน โสตทัศนอุปกรณ์ ยังไม่ดีพอ	1. ขาดการสนับสนุนทางด้าน งบประมาณจัดซื้อเครื่องมือ และอุปกรณ์อย่างเพียงพอ 2. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถทางด้าน โสตทัศนอุปกรณ์อย่าง เพียงพอ 3. ขาดแนวปฏิบัติในด้าน การบริการแก่ครูที่ชัดเจน	1. โรงเรียนควรมีงบประมาณ งบประมาณอย่างเพียงพอ 2. จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถให้เพียงพอ 3. ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ ในการให้บริการแก่ครูได้ รับทราบ 4. จัดทำเป็นแผนงานและ โครงการ

จากตารางที่ 19 พบว่า

ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่าปัญหาที่มากได้แก่การที่ห้องน้ำห้องส้วมชำรุดบ่อยและไม่สะอาด
สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่นักเรียนมีเป็นจำนวนมาก ผู้ดูแลความสะอาดต้องทำงานอื่นด้วย
นักเรียนบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษา โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไม่พอในการ
บำรุงรักษา บุคลากรขาดความรู้ในการบำรุงรักษา
ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหานี้ได้แก่ ครูต้องช่วยกันสิ่งสอนอบรม
นักเรียนให้ช่วยกันดูแลรักษา เพิ่มการทำมาความสะอาดให้บ่อยขึ้น จัดกิจกรรมรณรงค์รักษา
ความสะอาด จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ ต่อการบำรุงรักษา จัดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้
ความสามารถในการบำรุงรักษา

สำหรับปัญหา รองลงมา ได้แก่ การจัดการทางด้านโภชนาการยังไม่ดีพอ
สาเหตุของปัญหานี้ ได้แก่ โรงเรียนมีสถานที่คับแคบไม่ถูกสุขลักษณะเท่าที่ควร ไม่มี
มาตรการตรวจสอบคุณภาพอาหาร การจัดเก็บภาชนะยังไม่เป็นระบบที่ดี นักเรียนไม่ได้รับ
ความสะดวกและรวดเร็วในการซื้ออาหาร

ผู้ให้สัมภาษณ์ ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไข ได้แก่ พัฒนาด้านความสะดวกของสถานที่
จัดครูที่มีความรู้ทางโภชนาการมาควบคุมดูแล ควรมีการตรวจสอบคุณภาพอาหาร จัดจัดระบบ
การซื้ออาหารของนักเรียน ควรตรวจ สุขภาพของผู้นำอาหารมาขาย

สำหรับปัญหา การจัดการทางด้านโสตทัศนอุปกรณ์ยังไม่ดีพอ

สาเหตุของปัญหานี้ ได้แก่ ขาดการสนับสนุนทางด้านงบประมาณในการจัดซื้อ เครื่องมือ
และอุปกรณ์อย่างเพียงพอ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางโสตทัศนอุปกรณ์อย่างเพียงพอ
ขาดแนวทางการปฏิบัติในด้านการแก่ครูที่ชัดเจน

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้ เสนอแนะ เพื่อการแก้ไขปัญหานี้ได้แก่โรงเรียนควรสนับสนุนด้าน
งบประมาณอย่างเพียงพอ จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้เพียงพอ จัดประชาสัมพันธ์
แนวทางการปฏิบัติในการให้บริการแก่ครูได้รับทราบ และควรจัดทำเป็นแผนงานและโครงการ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6. ปัญหาการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนปรากฏตามตารางที่ 20-21

ตารางที่ 20 จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยม

ปัญหา	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. โรงเรียนมีการจัดทำแผนงานและโครงการเกี่ยวกับงานโรงเรียนกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย	45	75.00
2. โรงเรียนให้บริการทางด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย	40	66.67
3. ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย	38	63.33

จากตารางที่ 20 ปัญหาการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า

3 ปัญหา

เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ (n=60) จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 ระบุว่าปัญหาเรื่องโรงเรียนมีการจัดทำแผนงานและโครงการเกี่ยวกับงานโรงเรียนกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย รองลงมา จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ระบุว่าปัญหาเรื่องโรงเรียนให้บริการทางด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย และจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 63.33 ระบุว่าปัญหา ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย

ตารางที่ 21 ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานโรงเรียน
กับชุมชน

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. โรงเรียนมีการจัดทำแผนงานและโครงการเกี่ยวกับงานโรงเรียนกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย (48)	1. โรงเรียนมีการะกิจในการจัดการศึกษาภายในโรงเรียนมาก 2. โรงเรียนไม่สะดวกในด้านสถานที่ บุคลากร และการบริการ 3. โรงเรียนไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โดยเฉพาะ	1. โรงเรียนควรจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โดยเฉพาะ 2. โรงเรียนควรให้ความสำคัญแก่ชุมชนมากขึ้น 3. โรงเรียนควรหาวิธีการในการจัดบริการให้แก่ชุมชนมากขึ้น
2. โรงเรียนให้บริการทางด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนอยู่เป็นจำนวนมาก (40)	1. โรงเรียนมีภาระกิจมากไม่สามารถให้บริการแก่ชุมชนตามที่ต้องการได้ 2. ไม่ได้กำหนดนโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการให้บริการแก่ชุมชนที่ชัดเจน 3. ขาดผู้ควบคุมดูแลทรัพย์สินของทางราชการในระะยะที่ให้บริการ	1. จัดทำเป็นนโยบายหรือแนวปฏิบัติในการให้บริการแก่ชุมชนอย่างชัดเจน 2. จัดหาผู้ที่สามารถควบคุมดูแลและให้บริการแก่ชุมชน

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลักษณะปัญหา	สาเหตุ	ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
1. ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย (38)	1. ครูไม่เวลาดำเนินกิจกรรมกับชุมชน 2. หน่วยงานที่รับผิดชอบไม่ประชาสัมพันธ์เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ครูทราบ	1. ผู้บริหารควรเป็นผู้นำครูเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน 2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ควรประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่จะร่วมกับชุมชนให้ครูทราบอย่างทั่วถึง 3. ทำเป็นแผนงาน หรือโครงการ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

จากตารางที่ 21 พบว่า

ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า มีปัญหามากได้แก่ โรงเรียนมีการจัดทำแผนงานและโครงการเกี่ยวกับงานโรงเรียนกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ โรงเรียนมีภารกิจในการจัดการศึกษา ภายในโรงเรียนมาก โรงเรียนไม่สะดวกในด้านสถานที่ บุคลากร และการบริการ และโรงเรียนไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยเฉพาะ

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหานี้ได้แก่ โรงเรียน ควรจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยเฉพาะ โรงเรียนควรรีความสำคัญแก่ชุมชนมากขึ้น และโรงเรียนควรวางวิธีการในการจัดบริการให้แก่ชุมชนมากขึ้น

สำหรับปัญหารองลงมาได้แก่ โรงเรียนให้บริการทางด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย

สาเหตุของปัญหานี้ได้แก่ โรงเรียนมีภารกิจมากไม่สามารถให้บริการแก่ชุมชนตามที่ต้องการได้ โรงเรียนไม่ได้กำหนดนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการแก่ชุมชนที่ชัดเจนและโรงเรียนขาดครูควบคุมดูแล ทรัพย์สินของทางราชการในระหว่างนี้ให้บริการ

ผู้ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้แก่โรงเรียน ควรจัดทำเป็นนโยบาย หรือ แนวทางปฏิบัติในการให้บริการแก่ชุมชนอย่างชัดเจน และควรจัดหาผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ และให้บริการแก่ชุมชนได้

สำหรับปัญหา ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับชุมชนอยู่เป็นจำนวนน้อย

สาเหตุของปัญหาดังกล่าวได้แก่ ครูไม่มีเวลา และหน่วยงานที่รับผิดชอบไม่ประชาสัมพันธ์ เรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนให้ครูทราบ

ผู้ให้สัมภาษณ์ ได้เสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแก่ผู้บริหาร ควรเป็นผู้นำ ครูเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน หน่วยงานที่รับผิดชอบ ควรประชาสัมพันธ์กิจกรรมกับชุมชนให้ครูทราบและ ควรจัดทำเป็นแผนงานหรือโครงการ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย