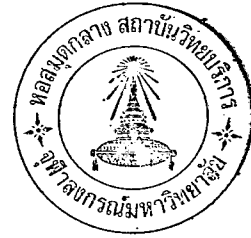


บทที่ ๓



วิธีดำเนินการวิจัย

วิธีการศึกษาและรวบรวมข้อมูล

๑. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการจัดและการบริหารงานห้องสมุดวิทยาลัยครู ตลอดจนเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานห้องสมุดจากหนังสือ วารสาร เอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ตลอดจนวัสดุไม่ตีพิมพ์

๒. รวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม เพื่อศึกษาถึงสภาพการดำเนินงานห้องสมุด ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมทั้งความคิดเห็นและนโยบายในการสนับสนุนการบริหารงานห้องสมุดของผู้บริหารวิทยาลัยครู

๓. ศึกษาโดยการสังเกตการบริหารงาน และสอบถามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของห้องสมุด วิทยาลัยครูบางแห่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการศึกษา

ตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มคือ

๑. ผู้บริหารวิทยาลัยครู ซึ่งได้แก่ ผู้บริหารวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คือ อธิการ รองอธิการฝ่ายบริหาร รองอธิการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสำนักงานอธิการ หัวหน้าคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หัวหน้าคณะครุศาสตร์ และหัวหน้าคณะวิทยาศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน

๒. หัวหน้าบรรณารักษ์หอสมุดวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งได้แก่ อาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกหอสมุดของวิทยาลัยด้วย จำนวน ๘ คน

๓. บรรณารักษ์หอสมุด ซึ่งได้แก่ อาจารย์ทุกคนที่สอนภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ และใช้เวลาส่วนหนึ่งทำหน้าที่ เป็นผู้ช่วยบรรณารักษ์หอสมุดของวิทยาลัยครู จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ คน

การสร้างแบบสอบถาม

ขั้นตอนในการสร้างแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้คือ

๑. ศึกษาเอกสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานห้องสมุด ซึ่งได้แก่ การบริหารงานห้องสมุด งบประมาณ อาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ งานเทคนิคและบริการ ตลอดจนบุคลากรของห้องสมุด
๒. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามจากหลักการและวิธีการของจอห์น ดับเบิลยู เบสต์ (John W. Best) และศึกษาจากแบบสอบถามของงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานห้องสมุด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม
๓. ศึกษาถึงการบริหารงานของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การดำเนินงานห้องสมุดในบางเรื่อง
๔. นำข้อมูลจากข้อ ๑, ๒, และ ๓ มาสร้างแบบสอบถาม
๕. นำแบบสอบถามที่ได้จากข้อ ๔ เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาและแก้ไข
๖. นำแบบสอบถามนั้นมาแก้ไขปรับปรุง
๗. นำแบบสอบถามจากข้อ ๖ เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณแก้ไขอีกครั้งหนึ่ง
๘. นำแบบสอบถามจากข้อ ๗ มาแก้ไขปรับปรุงและนำไปทดลองกับกลุ่มตัวอย่าง ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับตัวอย่างประชากรที่ศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารวิทยาลัยครู หัวหน้าบรรณารักษ์ และบรรณารักษ์ของวิทยาลัยครูจันทร์เกษม และวิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาสงครณี จำนวน ๒๑ คน
๙. นำแบบสอบถามนั้นมาพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องให้สมบูรณ์เพื่อใช้เป็นแบบสอบถามในการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของการศึกษาคั้งนี้ แบบสอบถามที่ใช้ในการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ชุดคือ
 - ชุดที่ ๑ สำหรับหัวหน้าบรรณารักษ์ มีจำนวน ๘ ชุด
 - ชุดที่ ๒ สำหรับผู้บริหารวิทยาลัยครู มีจำนวน ๔๖ ชุด
 - ชุดที่ ๓ สำหรับบรรณารักษ์ห้องสมุด มีจำนวน ๑๓ ชุด

การรวบรวมแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์พร้อมด้วยหนังสือขอความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถามจากอธิการวิทยาลัยครุศาสตร์คาม ซึ่งเป็นประธานของกลุ่มวิทยาลัยครุภาคตะวันออกเฉียงเหนือไปยังอธิการวิทยาลัยครุภาคตะวันออกเฉียงเหนืออื่น ๆ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๒๓ โดยกำหนดให้ส่งแบบสอบถามคืนมายังผู้วิจัย ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๒๓ ในกรณีที่แบบสอบถามไม่ได้รับคืนนั้น ผู้วิจัยได้ส่งจดหมายไปทวงถามในครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๒๓ ถ้าไม่ได้รับคืนอีก ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปให้ใหม่ โดยให้เวลาอีก ๒ สัปดาห์ และยังไม่ได้รับคืนอีก ผู้วิจัยได้เดินทางไปแจกแบบสอบถามและเก็บแบบสอบถามด้วยตัวเอง

จำนวนแบบสอบถามที่ผู้วิจัยส่งไปรวมทั้งสิ้น ๗๗ ฉบับ ได้รับคืนจำนวน ๗๗ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อผู้วิจัยได้รับแบบสอบถามคืนมาแล้ว ก็ได้ดำเนินการตามลำดับขั้นคือ

๑. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามแต่ละฉบับ ถ้าฉบับใดมีข้อมูลไม่ครบถ้วน ผู้วิจัยก็ส่งไปให้กรอกเพิ่มเติมอีกครั้ง และไปสัมภาษณ์ด้วยตนเอง
๒. แจกแจงความถี่ของข้อมูลแต่ละรายการ และนำเสนอในรูปตารางและคำบรรยายประกอบตาราง
๓. หาค่าร้อยละของข้อมูลที่ได้จากการสำรวจสภาพส่วนตัวและสภาพการบริหารงานห้องสมุด โดยใช้สูตร

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ	P	แทนค่าร้อยละ
	f	แทนค่าจำนวนความถี่ในแต่ละรายการ
	N	แทนจำนวนคนทั้งหมดที่ตอบปัญหานี้

โดยแยกกลุ่มประชากรออกเป็น ๒ ประเภทคือ ผู้บริหาร และบรรณารักษ์
(รวมทั้งหัวหน้าบรรณารักษ์)

๔. สำหรับข้อมูลจากแบบสอบถามตามความคิดเห็นและความรู้สึก ซึ่งเป็นมาตราส่วน
ประมาณค่า เมื่อแจกแจงความถี่แล้ว ภูมิตัวหน้าที่ด้วยค่าน้ำหนักประจำช่อง โดยให้ค่าน้ำหนัก
ประจำช่องมีความหมายดังนี้ คือ

ช่องที่ ๑	น้อยที่สุด	๑
ช่องที่ ๒	น้อย	๒
ช่องที่ ๓	ปานกลาง	๓
ช่องที่ ๔	มาก	๔
ช่องที่ ๕	มากที่สุด	๕

รวมผลสิทธิ์ของผลคูณทั้ง ๕ ช่อง แล้วหาค่าเฉลี่ยโดยใช้สูตร

$$\bar{x} = \frac{\sum fx}{N}$$

$$\bar{x} = \text{ค่าเฉลี่ยแต่ละรายการ}$$

$$f = \text{ความถี่ในแต่ละช่อง}$$

$$x = \text{ค่าน้ำหนักประจำช่อง}$$

$$N = \text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม}$$

๕. นำค่าเฉลี่ยแต่ละรายการย่อยไปเฉลี่ยรวมในรายการใหญ่แต่ละเรื่อง เพื่อแปล
ความหมายในแต่ละเรื่อง โดยถือเกณฑ์ในการประมาณค่าดังนี้

$$4.6 - 5.0 \quad \text{มากที่สุด}$$

$$3.6 - 4.5 \quad \text{มาก}$$

$$2.6 - 3.5 \quad \text{ปานกลาง}$$

$$1.6 - 2.5 \quad \text{น้อย}$$

$$1.0 - 1.5 \quad \text{น้อยที่สุด}$$

๖. นำข้อมูลที่เกี่ยวกับความคิดเห็นเพิ่มเติมมาสรุปประเด็นสำคัญ