

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

กมล สุขประเสริฐ. การสร้างและประเมินวัฏประสงค์เชิงพฤติกรรมของหลักสูตร," วารสารการวิจัยทางการศึกษา. เล่มที่ 4 ฉบับที่ 1 (มกราคม - เมษายน, 2517).

กานดา ณ ถลาง. วิธีสอนภาษาอังกฤษกับหลักจิตวิทยา. พระนคร: โรงพิมพ์ท่าพระจันทร์, 2515.

จรัสศรี วัฒนศักดิ์. "วิธีสอนแบบเรียนและบทเรียนประกอบที่ใช้ในการสอนเขียนภาษาอังกฤษในระดับวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2515.

เจริญผล สุวรรณโชติ. "การเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตครูในวิทยาลัยครู," วิทยาสาร, ปีที่ 27 ฉบับที่ 6 (กุมภาพันธ์, 2519).

เจือจันทร์ จงสถิตอยู่. "โครงการการสอนอ่านภาษาอังกฤษในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

ชัยยงค์ พรหมวงศ์. เอกสารประกอบคำบรรยายวิชา Instructional Media for Elementary Schools. แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2518. (อักษราเนา).

_____. "ศูนย์การเรียน : แนวโน้มการจัดการศึกษาเพื่อมวลชนในอนาคต," ศรีนครินทร์วิโรฒ ปีที่ 10, ฉบับที่ 5 (ธันวาคม, 2517).

_____. "ศูนย์การเรียน : แนวทางใหม่สำหรับการปฏิรูประบบห้องเรียน," วารสารครูศาสตร์ ปีที่ 3, ฉบับที่ 6-7 (ตุลาคม, 2516 - มกราคม, 2517).

บุญเรือน พุณนาถ. "วิธีสอนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษระดับวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกศึกษาศาสตร์ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2516.

ภัทมา เทพอักษรพงษ์. "การสอนอ่านเอาเรื่องภาษาอังกฤษด้วยกระบวนการกลุ่ม." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกศึกษาศาสตร์ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

ประคอง วรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พระนคร: ไทยวัฒนาพานิช,
2516.

เป็รื่อง กุฎ. "การสร้างบทเรียนสำเร็จรูป," เอกสารประกอบการเรียนวิชา Multi-Media Approach for Programmed Instruction ของนิสิต
ปริญญาโท สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร,
2515. (อัครสำเนา).

พิชญ อุไรวรรณ. "ความล้มเหลวของการสอนภาษาอังกฤษในชั้นประถมศึกษา,"
วิทยาสาร, ปีที่ 26, ฉบับที่ 37, 15 (พฤศจิกายน, 2518).

ยาใจ ชัยคุณานุกุล. "การสร้างบทเรียนแบบโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษเรื่อง คำคุณศัพท์
เปรียบเทียบชั้นกว่าโดยการเคิมปัจจัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
แผนกวิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

รัตนาศิริพานิช. "เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการวัดผลการศึกษา," เอกสารประกอบการ
บรรยายเรื่องการจัดจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรม ณ วิทยาลัยครูธนบุรี (พฤศจิกายน,
2517).

วนิดา นิ่มเสมอ. "การสอนชีววิทยาแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่สี่ ในห้องเรียนแบบ
ศูนย์การเรียน." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

- วาณีย์ เวียงเกตุ. "การใช้โสตทัศนูปกรณ์ในการสอนภาษาต่างประเทศระดับมหาวิทยาลัย
ในพระนคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2513.
- วางแผนการศึกษา, กอง, กระทรวงศึกษาธิการ. รายงานการประชุมทางวิชาการ
เรื่อง ปัญหาการสอนภาษาต่างประเทศแก่เด็กไทย. พระนคร: โรงพิมพ์
คุรุสภา, 2513.
- วิจิตร ศรีสะอาด. "สรุประบบ พี.ซี. กับสถาบันฝึกหัดครูเมื่อเป็นสถาบันอุดมศึกษา,"
คำบรรยายในการประชุมทางวิชาการเรื่อง การฝึกหัดครูกับการวิจัยสังคม
3-7 กุมภาพันธ์ 2518 ณ วิทยาลัยครูลำปาง. พระนคร: เจริญวิทย์-
การพิมพ์, 2518.
- วัชระ จุฑะวิภาค. "การสร้างชุดเรียนเบ็ดเสร็จรายบุคคลวิชาวิศวะและกรออกแบบ
สำหรับนิสิต แผนกวิชาศิลปศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2517.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา พุทธศักราช 2508.
พระนคร: โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2508.
- สายหยุด จำปาทอง. "นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากับการฝึกหัดครู,"
รายงานอภิปรายและปาฐกถา. 12 (เมษายน, 2518). คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เสาวนิตย์ ออสุวรรณ. "การสร้างบทเรียนแบบโปรแกรมภาษาอังกฤษเรื่อง การใช้กริยา
ใหญ่ถูกต้องตามประธาน สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3." วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

สุนันท์ ปัทมาคม. เอกสารคำบรรยายวิชา Principle of Media-Based Individualized Instruction แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

สุมิตร คุณานุกร. "การจัดการการสอนแบบยืดหยุ่น," หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ: กรุงเทพมหานครการพิมพ์, 2518.

สุวรรณ ธนัญญา. "การฝึกหัดครู," มิตรครู. ปีที่ 17, ฉบับที่ 20, 31 (ตุลาคม, 2518).

แสงอรุณ โปร่งสุระ. "ประสิทธิภาพการสอนวิชาสังคมศึกษาในห้องเรียนแบบศูนย์การเรียนและห้องเรียนแบบธรรมชาติ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

สำเภา วรางกูร. "นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิรูปการศึกษา," รายงานอภิปรายและปาฐกถา 11-15 (เมษายน, 2518), คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

โสตทัศนศึกษา, แผนก, คณะครุศาสตร์. เอกสารทางวิชาการ : เทคโนโลยีทางการศึกษา. (อัครสำเนา), 2517.

ภาษาอังกฤษ

Bennett, Nicholas. "Promoting Educational Innovation and Technology : The Need for Greater Relevance at Lower Cost," The Seminar on Educational Innovation and Technology. Ministry of Education, Bangkok (August 20th - 22nd, 1975).

- Brick, E. Michael. "Learning Center : The Key to Personalized Instruction," Audio-Visual Instruction. Vol. 12 (October, 1967).
- Dunn, Rita and Dunn, Kenneth. Practical Approaches to Individualizing Instruction. New York: Parker Publishing Company, Inc., 1972.
- Dunne, Hope W. The Art of Teaching Reading : A Language and Self-Concept Approach. Columbus : Charles E. Merrill Publishing Company, 1972.
- Erickson, Carlton W.H., and Curl, David H. Fundamentals of Teaching with Audio-Visual Technology. 2d ed. New York: The Macmillan Company, Inc., 1972.
- Fred, Taylor A. "Learning Center," School and Community. (April, 1972).
- Garrett, Henry E. Testing for Teacher. New York: American Book, 1959.
- Gerlach, Vernon S., and Ely, Donal P. Teaching and Media : A Systematic Approach. New York: Prentice-Hall, Inc., 1971.
- Glatthorn, Allen A. "The Small Group Instruction," Encyclopedia of Education. ed., Lee C. Deighton, VIII, 1971.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York: McGraw-Hill Book Company, Inc., 1959.

Guilford, J.P. Fundamental Statistics in Psychology and Education. New York: McGraw-Hill Book Company, Inc., 1950.

Hammock, Robert C., and Owings, Ralph S. Supervising Instruction in Secondary Schools. New York: McGraw-Hill Book Company, Inc., 1955.

Kemp, Gratton C. Perspective on the Group Process : A Fundamental for Counseling with Groups. Boston: Houghton Mifflin Company, 1964.

Kibler, Robert J. "Objective and Behavioral Domains," Behavioral Objectives and Instruction. Allyn and Bacon, 1970.

Krug, Edward A. Curriculum Planning. New York: McGraw-Hill Book Company, Inc., 1950.

Lado, Robert. Language Teaching : A Scientific Approach New York: McGraw-Hill, Inc., 1964.

Lindberg, Lucile. The Democratic Classroom. New York: Bureau of Publication, 1954.

Long, Michael. On Teaching of English Some Useful Hints for Teachers of English in Teacher Training Colleges. Bangkok: Kurusapha Ladproao Press, 1973.

- McDonald, Ellen Jean Baird. "The Development and Evaluation of a Set of Multi-Media Self Instruction Learning Activity Packages for Use in Remedial English at an Urban Community College," Dissertation Abstracts International, Vol. 34, No. 4 (October, 1973).
- Meeks, Elija Bruce. "Learning Packages Versus Conventional Methods of Instruction," Dissertation Abstracts International, Vol. 32, No. 8 (February, 1972).
- Michaelis, John U., and Dumas, Enoch. The Student Teacher in the Elementary School, New Jersey: Englewood Cliffs, Prentice-Hall, Inc., 1960.
- Ottaway, A.K.C. Learning Through Group Experience. edited by W.J.H. Sportt. New York: The Humanities Press, 1966.
- Pett, Dennis. "A Model for Developing Visual Materials," Viewpoints, Bulletin of the School of Education, Indiana University, Vol. 51 No. 5 (September, 1975).
- Popham, James W. The Teacher - Empiricist : A Curriculum and Instruction Supplement. Tennon: Brown Book Publishers, Inc., 1965.
- Schmuck, Richard A., and Schmuch, Patricia. Group Process in the Classroom. IOWA: W.W.C. Brown Co., 1971.
- Sherif, M_uzafer. Superordinate Behavior in Education. New York: Prentice-Hall, Inc., 1965.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

การวิเคราะห์ข้อมูล



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนก และความยากง่ายของข้อทดสอบ

สูตร

$$V_i = \frac{R_h - R_l}{N_h}$$

$$D_i = \frac{R_h + R_l}{N_h + N_l}$$



เมื่อ

V_i = ดัชนีความตรง (Validity Index) หรืออำนาจจำแนกนักเรียนเก่งหรือไม่เก่ง ออกจากกัน จะมีค่าจาก 0 (แยกได้น้อยที่สุด) ถึง 1 (แยกได้มากที่สุด)

D_i = ดัชนีความยาก (Difficulty Index) จะมีค่าตั้งแต่ 0 (ยากที่สุด) ถึง 1 (ง่ายที่สุด)

R_h = จำนวนนักเรียนที่ตอบคำถามได้ถูกในกลุ่มได้คะแนนสูง

R_l = จำนวนนักเรียนที่ตอบคำถามได้ถูกในกลุ่มได้คะแนนต่ำ

N_h = จำนวนนักเรียนทั้งหมดในกลุ่มได้คะแนนสูง คิดเป็น 27% ของจำนวนผู้สอบทั้งหมด

N_l = จำนวนนักเรียนทั้งหมดในกลุ่มได้คะแนนต่ำ คิดเป็น 27% ของผู้สอบทั้งหมด

ตารางที่ 8 ค่าอำนาจจำแนกและความยากง่ายของข้อทดสอบ ชุดการสอนที่ 1. (หน่วยที่ 1)
เรื่อง คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ (Two-Word Verbs)

ข้อที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
R_h	10	8	9	10	9	8	8	10	7	9	10	10	9	9	9	9	8	10	10	10
R_l	4	6	6	2	5	5	5	4	3	7	4	8	8	4	1	7	1	1	2	3
$R_h + R_l$	14	14	15	12	14	13	13	14	10	16	14	18	14	13	10	16	9	11	12	13
$R_h - R_l$	6	2	3	8	4	3	3	6	4	2	6	2	4	5	8	2	7	9	8	7
D_i	.70	.60	.75	.60	.70	.65	.65	.70	.65	.80	.70	.90	.70	.65	.50	.80	.45	.55	.60	.65
V_i	.60	.20	.30	.80	.40	.30	.30	.60	.70	.20	.60	.20	.40	.50	.80	.20	.70	.90	.80	.70

จากตารางข้างบนนี้ จะเห็นว่า ข้อสอบส่วนมาก ง่าย ยกเว้นข้อ 15, 17 และมีอำนาจจำแนกที่ นอกจากข้อ 2, 10, 12, 16 และ 16

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 ค่าอำนาจจำแนกและความยากง่ายของข้อทดสอบ ชุดการสอนที่ 2 (หน่วยที่ 2)
เรื่อง คำคุณศัพท์ (Adjectives)

ข้อที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
R_h	6	9	9	6	7	8	6	8	8	8	7	7	6	9	7	9	4	6	9	10
R_l	2	7	3	2	2	2	0	2	3	3	2	1	3	2	3	6	2	3	5	7
$R_h + R_l$	8	16	12	8	9	10	6	10	11	11	9	8	9	11	10	15	6	9	14	17
$R_h - R_l$	4	2	6	4	5	6	6	6	5	5	5	6	3	7	4	3	2	3	4	3
D_i	.40	.60	.60	.40	.45	.50	.30	.55	.65	.65	.45	.40	.45	.55	.50	.75	.30	.45	.70	.85
V_i	.40	.60	.60	.40	.50	.60	.60	.60	.30	.30	.50	.60	.30	.70	.50	.30	.20	.30	.40	.30

จากตารางข้างบนนี้จะเห็นว่า ข้อสอบส่วนมากราย ยกเว้นข้อ 7, 17 และมีอำนาจจำแนกก็ ยกเว้น
ข้อ 17

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 ค่าอำนาจจำแนกและความยากง่ายของข้อทดสอบ ชุดการสอบที่ 3 (หน่วยที่ 3)
เรื่อง ประโยคที่มีกรรมสองตัว (Two -Object Sentences)

ข้อที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
R_h	10	10	10	9	9	9	8	8	7	10	8	6	9	9	6	6	7	7	10	9
R_l	5	5	4	6	7	2	4	1	3	8	3	2	6	7	3	1	3	3	7	6
$R_h + R_l$	15	15	14	15	16	11	12	9	10	18	11	8	15	16	9	7	10	10	17	15
$R_h - R_l$	5	5	6	3	2	7	4	7	4	2	5	4	3	2	3	5	4	4	3	3
D_i	.75	.5	.70	.75	.80	.55	.60	.45	.50	.90	.55	.40	.75	.80	.45	.35	.50	.50	.85	.75
V_i	.50	.50	.60	.30	.20	.70	.40	.70	.40	.20	.50	.40	.30	.20	.30	.50	.40	.40	.30	.30

จากตารางข้างบนนี้ จะเห็นว่า ข้อทดสอบส่วนมากง่าย ยกเว้นข้อ 12, และ 16 และมีอำนาจจำแนกที่ นอกจากข้อ 5, 10 และ ข้อ 14

- ตารางที่ 11. ค่าอำนาจ และความยากง่ายของข้อทดสอบ ชุดการสอบที่ 4 (หน่วยที่ 4)
เรื่อง ประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ (Present Perfect Tense)

ข้อที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
R_h	10	10	9	10	9	9	7	9	7	9	9	10	9	8	10	10	9	8	9	8
R_l	5	2	3	3	3	5	2	3	2	3	2	5	1	3	6	4	4	2	3	3
$R_h + R_l$	15	12	12	13	12	14	9	12	9	12	11	15	10	11	16	14	13	10	12	11
$R_h - R_l$	5	8	6	7	6	5	5	6	5	6	7	5	8	5	4	6	5	6	6	5
D_i	.75	.60	.60	.65	.60	.70	.45	.60	.45	.60	.55	.75	.50	.55	.80	.70	.65	.50	.60	.55
V_i	.50	.80	.60	.70	.60	.40	.50	.60	.50	.60	.70	.50	.80	.50	.40	.60	.50	.60	.60	.50

จากตารางข้างบนนี้ จะเห็นว่า ข้อทดสอบส่วนมากง่าย ยกเว้นข้อ 7, 9 และมีอำนาจจำแนกดี นอกจากข้อ 6, 15

ศูนย์วิทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 การหาค่าความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ

	x_1	x_2	x_3	x_4	x_1^2	x_2^2	x_3^2	x_4^2
1	16	8	15	14	256	64	225	196
2	9	11	16	11	81	121	256	121
3	15	5	6	5	225	25	36	25
4	8	12	12	14	64	144	144	196
5	4	15	14	12	16	225	196	144
6	7	9	15	10	49	81	225	100
7	10	10	13	8	100	100	169	64
8	16	9	10	8	256	81	100	64
9	11	6	14	10	120	36	196	100
10	14	15	6	14	196	225	36	196
11	14	11	9	5	196	121	81	25
12	13	8	14	5	169	64	196	25
13	15	4	11	6	225	16	121	36
14	11	12	11	14	121	144	121	196
15	17	12	11	12	289	144	121	144
16	13	12	15	8	169	144	225	64
17	16	10	15	12	259	100	225	144
18	13	12	8	15	169	144	64	225
19	13	11	10	8	169	121	100	64
20	10	6	15	20	100	25	225	400
	245	197	240	211	3227	2125	3062	2529
	12.25	9.85	12	10.55				

$$r_{tt} = \frac{n\sigma_t^2 - M(n - M)}{\sigma_t^2(n - 1)}$$

r_{tt} = สัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ

X = คะแนนของแบบทดสอบ

n = จำนวนข้อสอบ

M = คะแนนเฉลี่ยของแบบทดสอบ

N = จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง

$$\sigma_t^2 = \frac{N\sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N - 1)}$$

σ_t^2 = ค่าความแปรปรวนของแบบทดสอบ

X_1 = คะแนนของแบบทดสอบชุดการสอนที่ 1

X_2 = คะแนนของแบบทดสอบชุดการสอนที่ 2

X_3 = คะแนนของแบบทดสอบชุดการสอนที่ 3

X_4 = คะแนนของแบบทดสอบชุดการสอนที่ 4

ตารางที่ 13 แสดงผลของการหาความเที่ยง (ความเชื่อมั่น) ของแบบสอบของ
ชุดการสอน ที่ 1, 2 3 และ 4

	x_1	x_2	x_3	x_4
s_t^2	$= \frac{N \sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}$ $= \frac{20 \times 3227 - (245)^2}{20(20-1)}$ $= \frac{64540 - 60025}{20 \times 19}$ $= \frac{4515}{380}$ $= 11.881578$	$= \frac{20 \times 2125 - (197)^2}{20(20-1)}$ $= \frac{42500 - 38809}{20 \times 19}$ $= \frac{3691}{380}$ $= 9.7131578$	$= \frac{20 \times 3062 - (240)^2}{20(20-1)}$ $= \frac{61240 - 57600}{20 \times 19}$ $= \frac{3640}{380}$ $= 9.5789473$	$= \frac{20 \times 2529 - (211)^2}{20(20-1)}$ $= \frac{50580 - 44521}{20 \times 19}$ $= \frac{6059}{380}$ $= 15.944736$
r_{tt}	$= \frac{n s_t^2 - M(n-M)}{s_t^2(n-1)}$ $= \frac{20 \times 11.88 - 12.25(20-12.25)}{11.88(20-1)}$ $= 0.6320877$ $= 0.63$	$= \frac{20 \times 9.71 - 9.85(20-9.85)}{9.71(20-1)}$ $= 0.5108971$ $= 0.51$	$= \frac{20 \times 9.58 - (20-12)}{9.58(20-1)}$ $= 0.5274776$ $= 0.53$	$= \frac{20 \times 15.94 - 10.55(20-10.55)}{15.94(20-1)}$ $= 0.7235426$ $= 0.72$

ตารางที่ 14 การวิเคราะห์ข้อมูลโดยเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบ ความรู้เกี่ยวกับชุดการสอนที่ 1 (หน่วยที่ 1) เรื่อง กริยาที่ประกอบด้วย คำสองคำ (Two-Word Verbs) โดยวิธีทดสอบความมีนัยสำคัญ ของความแตกต่างระหว่างคะแนนก่อนเรียนบทเรียนและหลังบทเรียน ของกลุ่มตัวอย่างประชากรที่เรียนชุดการสอนสำหรับศูนย์การเรียนรู้ จำนวน 30 คน

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับ ที่	คะแนนก่อนเรียน บทเรียน I (20)	คะแนนแบบฝึกหัด ประจำศูนย์ (20)	คะแนน หลังเรียน บทเรียน F (20)	$d=F-I$	d^2
1	10	19	18	8	64
2	11	18	19	8	64
3	14	19	18	4	16
4	15	18	16	3	9
5	10	18	18	8	64
6	14	19	17	3	9
7	13	17	18	5	25
8	9	17	18	9	81
9	14	19	18	4	16
10	13	18	18	5	25
11	12	17	19	7	49
12	8	17	18	10	100
13	9	18	18	9	81
14	7	17	16	9	81
15	15	18	19	4	16

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนก่อนเรียน	คะแนนแบบฝึกหัด	คะแนน	d=F-1	d ²
	บทเรียน	ประจำสัปดาห์	หลังเรียน		
	I	(20)	F		
	(20)	(20)	(20)		
16	13	18	19	6	36
17	11	18	18	7	49
18	10	17	17	7	49
19	12	18	18	6	36
20	13	18	18	5	25
21	14	19	19	5	25
22	11	18	19	8	64
23	13	19	17	4	16
24	14	19	18	4	16
25	9	16	17	8	64
26	10	19	19	9	81
27	8	19	17	9	81
28	11	19	19	8	64
29	9	17	18	9	81
30	8	18	17	9	81
รวม	340	541	540	200	1468
คะแนนเฉลี่ย	11.33	18.03	18	6.67	
คะแนนฝึกเป็นร้อยละ	56.65	90.17	90.00	33.33	

การทดสอบความมีนัยสำคัญของวิธีเดิม เลขคณิตระหว่างคะแนนทดสอบก่อนและหลัง เรียน
ของชุดการสอนที่ 1-4

ก. ตั้งสมมติฐาน $H_0 : \mu_1 = \mu_2$

$$\bar{d} = \frac{\sum d}{N}$$

$$= \frac{200}{30}$$

$$= 6.67$$

ข. หาส่วน เบี่ยง เป็นมาตรฐานของผลต่าง

$$S.D.d = \sqrt{\frac{\sum d^2}{N} - \left(\frac{\sum d}{N}\right)^2}$$

$$= \sqrt{\frac{1468}{30} - \left(\frac{200}{30}\right)^2}$$

$$= \sqrt{48.93 - 44.49}$$

$$= \sqrt{4.44}$$

$$= 2.11$$

ค. หาความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของผลต่าง

$$S_{\bar{d}} = \frac{S.D.d}{\sqrt{N-1}} = \frac{2.11}{\sqrt{30-1}} = \frac{2.11}{5.39}$$

ง. หาอัตราส่วนวิกฤติ

$$= 0.39$$

$$t = \frac{\bar{d}}{S_{\bar{d}}}$$

$$= \frac{6.67}{0.39}$$

$$= 17.10$$

ขั้นแห่งความเป็นอิสระเป็น $(N-1)$ คือ $(30-1) = 29$ ที่ระดับความมีนัยสำคัญ
0.01 df 29 t มีค่า 2.76 t ที่คำนวณได้ 17.10 $>$ 2.76 ดังนั้นค่าเฉลี่ยของคะแนน

ก่อนและหลังการเรียนต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ จึงกล่าวได้ว่า การเรียนด้วยชุดการสอนสำหรับห้องเรียนแบบศูนย์การเรียนเรื่อง "คำกริยาที่มีคำสองคำ (Two-Word Verbs)" ทำให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับคำกริยาที่มีคำสองคำเพิ่มขึ้น

ตารางที่ 15 คะแนนการทดสอบชุดการสอนสำหรับห้องเรียนแบบศูนย์การเรียนชุดการสอนที่ 2 (หน่วยที่ 2) เรื่อง "คำคุณศัพท์"

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนทดสอบ ก่อนเรียนบทเรียน I (20)	คะแนนแบบฝึกหัด ประจำศูนย์ (20)	คะแนนทดสอบ หลังเรียนบทเรียน F (20)	$d = F - I$	d^2
1	11	18	17	6	36
2	13	19	18	5	25
3	15	20	18	3	9
4	14	20	19	5	25
5	9	17	19	10	100
6	7	17	18	11	121
7	13	19	18	5	25
8	6	17	18	12	144
9	12	19	19	7	49
10	14	19	19	5	25
11	9	17	19	10	100
12	8	17	18	10	100
13	9	18	17	8	64
14	13	19	18	5	25
15	11	19	19	8	64

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนทดสอบ	คะแนนแบบฝึกหัด	คะแนนทดสอบ	d = F-1	d ²
	ก่อนเรียนบทเรียน I (20)	ประจำศูนย์ (20)	หลังเรียนบทเรียน F (20)		
16	8	17	18	10	100
17	15	20	18	3	9
18	7	18	18	11	121
19	13	19	19	6	36
20	11	19	18	7	49
21	13	19	19	6	36
22	10	18	19	9	81
23	8	18	18	10	100
24	9	18	17	8	64
25	13	19	18	5	25
26	8	19	18	10	100
27	5	18	17	12	144
28	7	18	17	10	100
29	12	19	18	6	36
30	9	19	19	10	100
คะแนนรวม	312	553	545	233	2013
คะแนนเฉลี่ย	10.4	18.43	18.16	7.76	
คะแนนคิดเป็นร้อยละ	52.00	92.16	90.83	38.83	

ตารางที่ 16 คะแนนการทดสอบชุดการสอนสำหรับห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน
ชุดการสอนที่ 3 (หน่วยที่ 3) เรื่องประโยคที่มีกรรมสองตัว

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนทดสอบ	คะแนนแบบฝึกหัด	คะแนนทดสอบ	$d = F - I$	d^2
	ก่อนเรียนบทเรียน I (20)	ประจำศูนย์ (20)	หลังเรียนบทเรียน F (20)		
1	6	17	18	12	144
2	14	19	19	5	25
3	11	19	18	7	49
4	12	20	18	6	36
5	7	18	18	11	121
6	10	19	18	8	64
7	9	18	19	10	100
8	13	19	18	5	25
9	8	17	19	11	121
10	11	19	18	7	49
11	10	19	19	9	81
12	8	18	18	10	100
13	12	20	19	7	49
14	9	18	18	9	81
15	7	18	17	10	100
16	5	18	18	13	169
17	11	19	19	8	64
18	9	18	17	8	64

ตารางที่ 16 (ต่อ)

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนทดสอบ	คะแนนแบบฝึกหัด	คะแนนทดสอบ	d = F-1	d ²
	ก่อนเรียนบทเรียน	ประจำสัปดาห์	หลังเรียนบทเรียน		
	I (20)	(20)	F (20)		
19	7	18	19	12	144
20	10	19	18	8	64
21	6	17	18	12	144
22	10	19	19	9	81
23	8	16	17	9	81
24	12	19	18	6	36
25	9	17	18	9	81
26	8	18	18	10	100
27	6	18	17	11	121
28	13	19	18	5	25
29	13	19	19	6	36
30	11	18	18	7	49
คะแนนรวม	285	550	545	260	2404
คะแนนเฉลี่ย	9.50	18.33	18.17	8.67	
คะแนนคิดเป็นร้อยละ	47.50	91.65	90.33	43.33	

ตารางที่ 17 คะแนนการทดสอบชุดการสอนสำหรับห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน
ชุดการสอนที่ 4 (หน่วยที่ 4) เรื่อง นโยบายปัจจุบันกาลสมบูรณ์

ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนทดสอบ	คะแนนแบบฝึกหัด	คะแนนทดสอบ	$d = F - I$	d^2
	ก่อนเรียนบทเรียน	ประจำศูนย์	หลังเรียนบทเรียน		
	I (20)	(20)	F (20)		
1	11	18	19	8	64
2	12	19	19	7	49
3	10	18	18	8	64
4	9	17	17	8	64
5	13	16	17	4	16
6	16	18	19	3	9
7	12	19	18	6	36
8	10	19	17	7	49
9	13	17	18	5	25
10	14	19	18	4	16
11	8	16	18	10	100
12	15	20	18	3	9
13	13	18	17	4	16
14	12	17	18	6	36
15	10	16	18	8	64
16	7	16	17	10	100
17	12	18	18	6	36
18	15	19	19	4	16

ตารางที่ 17 (ต่อ)

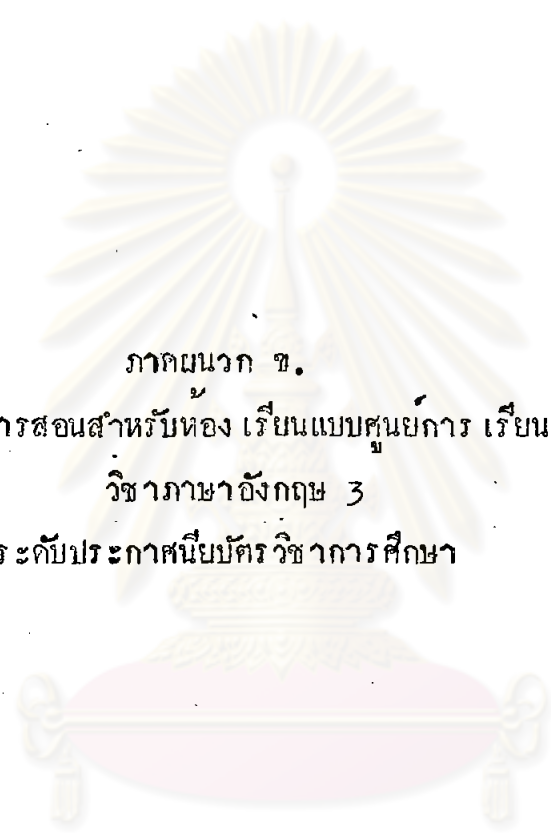
ตัวอย่าง ประชากร ลำดับที่	คะแนนทดสอบ ก่อนเรียนบทเรียน I (20)	คะแนนแบบฝึกหัด ประจำศูนย์ (20)	คะแนนทดสอบ หลังเรียนบทเรียน F (20)	$D = F - I$	d^2
19	17	18	18	1	1
20	15	19	19	4	16
21	11	18	18	7	49
22	10	17	19	9	81
23	11	18	17	6	36
24	12	19	18	6	36
25	9	18	19	10	100
26	13	19	18	5	25
27	13	19	18	4	16
28	11	18	18	7	49
29	9	17	19	8	64
30	15	19	18	3	9
คะแนนรวม	355	540	542	183	1276
คะแนนเฉลี่ย	11.83	18.0	18.07	6.10	
คะแนนคิดเป็น ร้อยละ	59.15	90.00	90.33	30.50	

ตารางที่ 18 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลชุดการสอนที่ 2, 3 และ 4

ชุดการสอนที่ 2 (หน่วยที่ 2)	ชุดการสอนที่ 3 (หน่วยที่ 3)	ชุดการสอนที่ 4 (หน่วยที่ 4)
มัธยัมเลขคณิตของผลทาง = 7.77 (\bar{d})	$\bar{d} = 8.67$	$\bar{d} = 6.10$
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ผลทาง (S.D. _d)	S.D. _d = 2.23	S.D. _d = 2.31
ความคลาดเคลื่อนมาตรฐาน ของผลทาง (\bar{s})	$\bar{s} = 0.38$	$\bar{s} = 0.39$
อัตราส่วนวิกฤต (t)	t = 22.82	t = 15.64

ชั้นแห่งความเป็นอิสระ (N-1) คือ $30 - 1 = 29$ ที่ระดับความมีนัยสำคัญ 0.01 df 29 t มีค่า 2.76 t ที่คำนวณได้ทั้ง 3 หน่วยมีค่า 16.53, 22.82 และ 15.64 ตามลำดับ มีค่ามากกว่า 2.76 ดังนั้น ค่าเฉลี่ยคะแนนแต่ละหน่วยก่อนทดลองและหลังการทดลองต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ แสดงว่านักศึกษาที่เรียนชุดการสอนที่เรียนสำหรับห้องเรียนแบบศูนย์ การเรียนแล้วมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนเพิ่มขึ้น

หมายเหตุ ชุดการสอนที่ 2 (หน่วยที่ 3) หมายถึง ข้อสอบเรื่องคำคุณศัพท์ (Adjectives)
ชุดการสอนที่ 3 (หน่วยที่ 3) หมายถึง ข้อสอบเรื่องประโยคที่มีกรรมสองตัว
(Two-Object Sentences)
ชุดการสอนที่ 4 (หน่วยที่ 4) หมายถึง ข้อสอบเรื่องประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์
(Present Perfect Tense)



ภาคผนวก ข.
ชุดการสอนสำหรับห้อง เรียนแบบศูนย์การ เรียน
วิชาภาษาอังกฤษ 3
ระดับประกาศนียบัตร วิชาการศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



คู่มือครู

สำหรับชุดการสอนที่.....หน่วยที่.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำแนะนำในการใช้ชุดการสอน	113
ก. คำชี้แจงสำหรับครู	113
ข. สิ่งที่ครูต้องเตรียม	115
ค. บทบาทของนักศึกษาในการเรียน	115
ง. ข้อเสนอแนะสำหรับครู	116
บันทึกการสอนหน่วยที่ 1.	117
แบบทดสอบก่อนและหลังการเรียน	121
กระดาษคำตอบสำหรับแบบทดสอบก่อนและหลังการเรียน	124
เฉลยคำตอบแบบทดสอบก่อนและหลังการเรียนทั้ง 4 ชุด	125
กระดาษคำตอบแบบฝึกหัดประจำศูนย์	126
เฉลยคำตอบแบบทดสอบแบบฝึกหัดประจำศูนย์	127
บทเรียนศูนย์ที่ 1	128
บทเรียนศูนย์ที่ 2	137
บทเรียนศูนย์ที่ 3	145
บทเรียนศูนย์ที่ 4	151
บทเรียนศูนย์ที่ 5	157

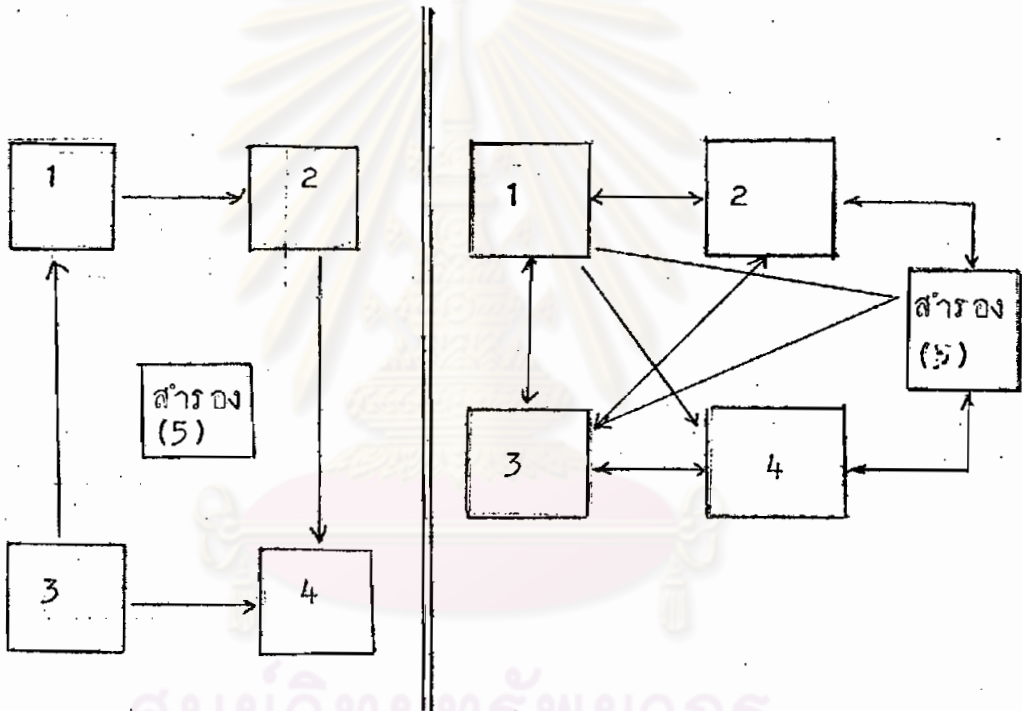
คำแนะนำการใช้ชุดการสอน

ก. คำชี้แจงสำหรับครู

1. ครูต้องเตรียมวัสดุอุปกรณ์ซึ่งไม่ได้จัดเตรียมไว้ในชุดการสอน (สิ่งที่ครูต้องเตรียม)
2. ครูควรจัดชั้นเรียนตามข้อเสนอแนะที่เสนอไว้
3. ครูควรศึกษาเนื้อหาที่จะต้องสอนโดยละเอียดพอสมควร และศึกษาชุดการสอนอย่างรอบคอบ
4. ก่อนสอนครูควรเตรียมชุดการสอนไว้บนโต๊ะประจำกลุ่มตัวอย่างเรียบร้อย โดยให้นักศึกษาได้รับคนละ 1 ชุด เว้นแต่สื่อการสอนที่ต้องใช้ร่วมกันในกลุ่ม
5. ก่อนสอนครูต้องให้นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียนเสียก่อน
6. ถ้าเป็นการเรียนจากห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน ครั้งแรกให้ครูชี้แจงให้นักศึกษาทราบบทบาทของผู้เรียนในการเรียนตามวิธีนี้อย่างแจ่มแจ้ง
7. การสอนแบ่งออกเป็น 3 ลำดับชั้น
 - 7.1 ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน
 - 7.2 ชั้นประกอบกิจกรรมการเรียน
 - 7.3 ชั้นสรุปบทเรียนและประเมินผล
8. ขณะที่นักศึกษาทุกกลุ่มประกอบกิจกรรม ครูไม่ควรพูดเสียงดังจนเกินควร
9. ขณะที่นักศึกษาประกอบกิจกรรม ครูจะต้องเดินดูการทำงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่มอย่างใกล้ชิด หากนักศึกษาคนใดมีปัญหาครูควรเข้าไปให้ความช่วยเหลือจนปัญหานั้นคลี่คลาย
10. หากนักศึกษาคนใดทำงานช้าจนเกินไป ครูควรให้ทำกิจกรรมสำรองซึ่งเตรียมไว้สำหรับนักศึกษาที่เรียนช้า
11. หากนักศึกษาคนใดหรือกลุ่มใดทำงานได้เร็วจนเกินไป ครูควรให้ทำกิจกรรมสำรองทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

12. การเปลี่ยนกลุ่มกิจกรรม กระทำได้เมื่อ

- 1) นักศึกษาทุกกลุ่มประกอบกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว
- 2) มีกลุ่มที่ทำกิจกรรมเสร็จอย่างน้อย 2 กลุ่ม
- 3) หากมีกลุ่มใดเสร็จก่อนโดยที่กลุ่มอื่นยังไม่เสร็จ ก็ให้กลุ่มที่ประกอบกิจกรรมเสร็จเปลี่ยนไปยังศูนย์สำรองใดทันที และเมื่อมีกลุ่มใดว่างก็ให้ละจากศูนย์สำรอง ไปยังกลุ่มที่ว่างนั้น คูณแผนผังประกอบ



13. ก่อนบอกให้นักศึกษาเปลี่ยนกลุ่ม ครูควรเน้นให้นักศึกษาเก็บชุดการสอนของกลุ่มตนไว้ในสภาพที่เรียบร้อย ห้ามถือติดมือไปด้วย เว้นแต่กระดาษคำตอบของนักศึกษาเอง และขอให้เปลี่ยนกลุ่มด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย
14. การสรุปทบทวนเรียนควรจะเป็นกิจกรรมรวมของนักศึกษาทุกกลุ่ม หรือตัวแทนของกลุ่มมาสรุปทบทวนเรียนร่วมกัน
15. หลังการเรียนทุกศูนย์กิจกรรมแล้ว และสรุปทบทวนเรียนแล้ว ให้นักศึกษาทำแบบทดสอบหลังการเรียน

16. หากนักศึกษาคนใดขาดเรียน ครูควรให้นักศึกษาเรียนเป็นรายบุคคลจากชุด การสอนที่เตรียมไว้ โดยครูอาจแยกชุดการสอนจากศูนย์การเรียนมาอย่างละ ชุด สำหรับนักศึกษาคนนั้น
17. หลังจากนักศึกษาได้เรียนเนื้อหาทุกกลุ่มกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว ให้ครูเก็บ กระดาษคำตอบของนักศึกษาไว้ในแฟ้มประวัติการเรียนของแต่ละคน เพื่ออู การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและความก้าวหน้าของนักศึกษา

หมายเหตุ

- ก. กิจกรรมสำรอง ครูควรเตรียมไว้สองประเภท สำหรับนักศึกษาที่เรียนช้า และที่เรียนเร็ว ซึ่งอาจจะออกมาในรูปของชุดการสอนหรือบทเรียน ประเภทต่าง ๆ
- ข. ครูจะต้องชี้แจงให้นักศึกษาหยิ่งใน เกียรติที่จะไม่คัดลอกคำตอบจากเพื่อน หรือแอบดู เฉลยคำตอบ ก่อนที่จะตอบคำถาม

ข. สิ่งที่ครูต้องเตรียม

ครูจะต้องเตรียมวัสดุอุปกรณ์ซึ่งมีได้จัดไว้ในชุดการสอน ดังนี้

1. เครื่องฉายสไลด์
2. จอฉายภาพยนตร์
3. เครื่องบันทึกเสียงแบบแคสแซท
4. พจนานุกรม

ค. บทบาทของนักศึกษา ในการเรียนในห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน

ครูจะต้องชี้แจงให้นักศึกษาทราบถึงบทบาทของผู้เรียนดังต่อไปนี้

1. อ่านบัตรคำสั่ง และปฏิบัติตามทีละขั้นตอนอย่างระมัดระวัง
2. พยายามทำแบบทดสอบประจำศูนย์ ตอบคำถาม อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ เกี่ยวกับเรื่องที่เรียนอย่างสุดความสามารถ คำถามที่ปรากฏในชุดการสอน ไม่ใช่ขอสอบ แต่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้

3. นักศึกษาจะต้องตั้งใจประกอบกิจกรรมการเรียนรู้ และต้องไม่ชวนเพื่อนพูดคุยนอกเรื่อง
4. เวลาเปลี่ยนกลุ่มจะต้องจัดบัตรต่าง ๆ และสื่อการสอนเข้าไว้ที่เดิมให้เรียบร้อย พร้อมทั้งกลุ่มอื่นจะมาใช้ได้นั้นที่ ถ้ามีอะไรเกิดชำรุดเสียหายจะต้องแจ้งให้ครูทราบทันที
5. เมื่อออกจากศูนย์กิจกรรมไปยังศูนย์กิจกรรมใหม่ นักศึกษาจะต้องจัดเก้าอี้ให้เรียบร้อยและเปลี่ยนไปอย่างมีระเบียบ
6. นักศึกษาจะต้องใส่ใจชุดการสอนอย่างมีความระมัดระวัง ไม่ทำให้ชำรุดเสียหาย
7. เนื่องจากแต่ละกลุ่มกิจกรรมมีเวลาจำกัด นักศึกษาจะต้องตั้งใจประกอบกิจกรรม และปฏิบัติตามบัตรคำสั่งโดยเคร่งครัด

ง. ข้อเสนอแนะสำหรับครู

1. การจัดชั้นเรียน ให้จัดทำแผนผังการจัดชั้น และวางสื่อการสอนตามสถานที่กำหนดอย่างถูกต้อง
2. ครูควรศึกษาบันทึกการสอนอย่างละเอียด ซึ่งจัดไว้ในแต่ละชุดการสอนแล้ว
3. ปรึกษาคำตอบของแบบทดสอบก่อนและหลังการเรียนรู้ ครูจะต้องเก็บไว้เพื่อประเมินผลการเรียนของนักศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บันทึกการสอน

การจัดห้อง เรียบแบบศูนย์การ เรียบ

วิชา ภาษาอังกฤษ 3 หน่วยที่ 1
 เรื่อง คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ (Two-Word Verbs)
 ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพการศึกษา
 จำนวนนักศึกษา _____ คน วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลา _____
 สถานที่ วิทยาลัยครู เชียงใหม่

เนื้อหา

1. แนะนำคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ
2. การใช้คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำกับกรรมของประโยค
3. คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำที่พบ เสมอๆ
4. คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำที่เป็นอกรรมกริยา
5. บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟัง และการพูด

จุดมุ่งหมายทั่วไป

1. ให้นักศึกษารู้อัตลักษณ์สิ่ง เกิดคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำในประโยค
2. ให้นักศึกษาทราบถึงความสำคัญของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำในประโยค
3. ให้นักศึกษารู้ความหมาย เฉพาะของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ
4. ให้นักศึกษานำประสบการณ์จากการ เรียบไปใช้ในการใช้ภาษา
5. ให้นักศึกษาฝึกทักษะการอ่าน
6. ให้นักศึกษาฝึกทักษะการฟัง และการพูดประโยคภาษาอังกฤษ

จุดมุ่งหมาย เชิงพฤติกรรม

1. นักศึกษาสามารถ ระบุส่วนประกอบของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำได้ถูกต้อง
2. นักศึกษาสามารถ ระบุไวยากรณ์ เป็นคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำได้ถูกต้อง
3. นักศึกษาสามารถ ระบุประเภทของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำได้ถูกต้อง
4. นักศึกษาสามารถ แยกส่วนประกอบของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ เมื่อใช้กับกรรมของประโยคได้ถูกต้อง
5. นักศึกษาสามารถ ระบุความหมายของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำได้อย่างน้อย 15 คำใน 25 คำ
6. นักศึกษาสามารถ จำแนกไวยากรณ์ความหมายของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำนั้นแตกต่างจากคำกริยา เดิม
7. นักศึกษาสามารถ เลือกคำที่เป็นส่วนประกอบของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำใดตรงกับความหมายที่ใช้ในประโยค
8. นักศึกษาสามารถ ใช้คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำที่เป็นอกรรมกรยาได้ถูกต้อง
9. นักศึกษาสามารถ ฝึกพูดและฝึกฟังบทสนทนาของ เจ้าของภาษาได้พอสมควร กับระยะเวลาที่ใช้ฝึก
10. นักศึกษาสามารถ นำคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำไปใช้ในประโยคได้ถูกต้อง

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. แนะนำคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ 2. ส่วนประกอบของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ 3. การแบ่งประเภทของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำ 4. ขอบเขตความหมายระหว่างคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำกับคำกริยาที่ตามด้วยคำบุพบท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำตั้ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำตั้ง 2. อ่านเนื้อหา 3. จัดกลุ่มบัตรคำ 4. อภิปรายเกี่ยวกับเรื่องที่เรียน 5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกส่วนประกอบของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำได้ถูกต้อง 2. สามารถบอกประเภทของคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำได้ถูกต้อง 3. สามารถบอกขอบเขตความหมายระหว่างคำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำและคำกริยาที่ตามด้วยคำบุพบทได้ถูกต้อง
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. การใช้คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำที่แยกไม่ได้ออก 2. การใช้คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำที่แยกได้กับกรรมของประโยค 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำตั้ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำตั้ง 2. อ่านเนื้อหา 3. แยกประโยคโดยใช้บัตรคำ 4. อภิปรายกับเพื่อนร่วมชั้น 5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกส่วนประกอบของประโยคได้ถูกต้อง 2. สามารถใช้คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสองคำกับกรรมของประโยคได้ถูกต้อง

ศูนย์	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3	คำกริยาที่ประกอบด้วยคำ สองคำ จำนวน 13 คำ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. สไลด์จำนวน 15 เฟรม 4. เครื่องฉายสไลด์ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. ดูสไลด์ 3. อภิปรายกับเพื่อนร่วมชั้น 4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	สามารถบอกความหมายของ คำกริยาที่ประกอบด้วยคำ สองคำได้ อย่างน้อย 10 คำ
4.	คำกริยาที่ประกอบด้วย คำสองคำที่เป็นอนุกรม- กริยา	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำถาม 5. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ดูภาพประกอบ 4. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกความหมายของ คำกริยาที่ประกอบด้วยคำสอง คำที่เป็นอนุกรมกริยาได้ถูก ทอง อย่างน้อย 5 คำ 2. สามารถใช้คำกริยาที่ประกอบ ด้วยคำสองคำที่เป็นอนุกรม- กริยาได้ถูกต้องกับความ- หมายที่ใช้ในประโยค
5.	บทสนทนาสำหรับฝึกฟัง และพูด	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหาบทสนทนา 3. เครื่องบันทึกเสียง 4. ม้วนเทปแคสเซต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านบทสนทนา 3. ฝึกฟังและพูดกับเครื่อง บันทึกเสียง 4. ฝึกสนทนากับเพื่อนร่วม ศูนย์ 	สามารถมีทักษะการฟังและ การพูดได้พอสมควร ตาม ระยะเวลาที่ฝึก

English : 103

PRE-TEST

Unit : 1 (Two-word verbs)

POST-TEST

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

PART A. Fill in the blanks of the following sentences.

1. A two-word verb is made up of.....and.....
 - a. a verb, a noun
 - b. a verb, an adjective
 - c. a noun, a preposition
 - d. a verb, a preposition
2. She had to.....her sister's baby because her sister is going shopping.
 - a. look for
 - b. look at
 - c. look after
 - d. look over
3. Don't decide now- Talk it.....with your friends first.
 - a. over
 - b. out
 - c. up
 - d. about
4. The children turned the T.V. set.....after watching their favorite show.
 - a. on
 - b. in
 - c. out
 - d. off
5. Sompong is a good student. He suggested to me that we shouldwhen our teachers enter the room.
 - a. stand for
 - b. stand out
 - c. stand up
 - d. stand by
6. Lilly and Prasan often discuss the political problems " Why do you think the Third World War is going to....." Lilly asked.
 - a. break out
 - b. bring about
 - c. give in
 - d. break down
7. A two-word verbs can classified into.....groups according to the order in which the parts of the verb occur in a sentence.
 - a. one
 - b. two
 - c. three
 - d. four

PART B. Give the meaning of the following underlined word or words of the following sentences.

8. I was getting on the bus when I met Jimmy accidentally.

- a. I ran out of Jimmy.
- b. I ran across Jimmy.
- c. I talked over Jimmy.
- d. I called up Jimmy.

9. He will recover from his illness if he takes this pill.

- a. run into
- b. catch on
- c. pass away
- d. get over

10. John spent a lot of time trying to find his glasses.

- a. looking at
- b. looking after
- c. looking over
- d. looking for

11. Would you care for a cup of coffee ?

- a. look like
- b. serve
- c. like
- d. buy

12. "Be careful!, the car is coming."

- a. watch for
- b. wait for
- c. watch out
- d. wait on

13. Hermie often visits his next-door neighbors.

- a. calls up
- b. calls on
- c. calls for
- d. calls off

14. His father died yesterday.

- a. passed away
- b. saved up
- c. gave up
- d. passed out

คู่มือเตรียมตัวสอบ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

PART C: Answer the following questions.

15. Which sentence has a two-word verb ?

- a. Jack is looking up in the sky.
- b. Lilly had to look up ten words in the dictionary.
- c. When I arrived, everyone was looking up at the fire.
- d. Look up there ! A man is going to jump.

16. Chanchai ran into Waree at the Meeting Hall.

Which word in the above sentence is a noun object ?

- a. Chanchai
- b. ran into
- c. Waree
- d. at

17. Miss Sutee put it on.

Which word is an object pronoun in the above sentence ?

- a. Miss Sutee
- b. it
- c. put
- d. on

18. You should take off your shoes.

Which sentence is grammatically correct ?

- a. You should take off them.
- b. You should take them off.
- c. You should off take them.
- d. Yours shoes should take you off.

19. Tommy is a driver. He has to pick up the children at school everyday.

Which of the following sentences use the right form of pronoun object for the above sentence ?

- a. He has to pick it up at school everyday.
- b. He has to pick him up at school everyday.
- c. He has to pick her up at school everyday.
- d. He has to pick them up at school everyday.

20. Tommy took a test today, but he got a poor grade. He didn't look the test over before he turned it in and he left out three questions.

How many two-word verbs in the above sentences ?

- a. two
 - b. three
 - c. four
 - d. five
-

Answer Sheet

PRE-TEST

English : 103

POST-TEST

Unit : 1 (Two-word verbs)

Name Group

-
- PART A. 1. a. b. c. d. 5. a. b. c. d.
 2. a. b. c. d. 6. a. b. c. d.
 3. a. b. c. d. 7. a. b. c. d.
 4. a. b. c. d.
- PART B. 8. a. b. c. d. 12. a. b. c. d.
 9. a. b. c. d. 13. a. b. c. d.
 10. a. b. c. d. 14. a. b. c. d.
 11. a. b. c. d.
- PART C. 15. a. b. c. d. 19. a. b. c. d.
 16. a. b. c. d. 20. a. b. c. d.
 17. a. b. c. d.
 18. a. b. c. d.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

KEY

English: 103

Pre-test, Post-test

<u>Unit 1</u>	<u>Unit 2</u>	<u>Unit 3</u>	<u>Unit 4</u>
<u>Part A</u> 1. d	<u>Part A</u> 1. b	<u>Part A</u> 1. b	<u>Part A</u> 1. c
2. c	2. d	2. d	2. b
3. a	3. d	3. c	3. b
4. d	4. c	4. c	4. b
5. c	5. a	5. a	5. a
6. a	6. b	6. d	6. d
7. b	7. d	7. b	7. b
<u>Part B</u> 8. b	8. c	8. d	<u>Part B</u> 8. c
9. d	9. d	9. b	9. c
10. d	10. d	<u>Part B</u> 10. c	10. b
11. c	11. a	11. c	11. d
12. c	<u>Part B</u> 12. a	12. c	12. b
13. b	13. c	13. a	13. b
14. a	14. d	14. a	14. b
<u>Part C</u> 15. b	15. a	15. c	15. c
16. c	16. d	16. d	16. d
17. b	17. c	17. c	<u>Part C</u> 17. c
18. b	18. d	18. b	18. a
19. d	19. d	<u>Part C</u> 19. a d f g	19. d
20. b	20. b	h j k	20. b
		20. c e f g	
		i l m	

Unit Exercise
Answer Sheet

Name Group

UNIT 1	
Topic 1	
Topic 2	
Topic 3	
Topic 4	
TOTAL	

Topic 1

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 2

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 3

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 4

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

KEY

English: 103

Unit Exercise

Unit :1 (Two-word Verb)

66

Topic 1

1. d
2. b
3. b
4. b
5. d

Topic 2

1. c
2. c
3. b
4. d
5. b

Topic 3

1. c
2. d
3. b
4. c
5. c

Topic 4

1. c
2. c
3. d
4. a
5. b



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 1
 ศูนย์ที่ 1

Topic Title : Introduction to two-word verbs

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามทีละข้อ

1. อ่านเนื้อหาของบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน
2. ประโยคใดที่ระบุให้รูปภาพประกอบ (picture.....) ให้พลิกไปดูภาพนั้นๆ ก่อนอ่านประโยคต่อไป
3. ให้จับบัตรคำออกเป็นสองกลุ่มและจัดให้ถูกต้องตรงกับความหมายที่ให้ไว้
4. ให้อภิปรายและซักถามกับเพื่อนรวมกลุ่มในเรื่องที่ยังไม่เข้าใจ
5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์
6. เก็บอุปกรณ์ต่างๆ ในเรียบร้อย โดยเก็บไว้ที่เดิม
7. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้ง ที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ที่ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 1 (Two-word verbs)
 Topic : 1 (Introduction to two-word verbs)

1
 1

TEXT SHEET

What is a two-word verb ?

A two-word verb is a structure consisting of a verb and preposition which together make up a unit of meaning (picture 1). A two-word verb may be separated by a noun or a pronoun object. These verbs have special meanings and frequently cannot be found in a dictionary. We must learn them as we would a single word.

Examples : Jimmy got on the bus.

I was walking downtown when I ran across Fred.

"To get on" means "to enter the bus".

"To run across" means "to meet accidentally".

But not every "verb + preposition" is a two-word verb.

Examples : Look at these two sentences :

a.) Sally is looking up in the sky. (picture 3)

b.) Lilly is looking up a word in the dictionary. (picture 4)

In sentence a) "to look up" is not a two-word verb because it does not have a special meaning.

In sentence b) "to look up" is a two-word verb because it has a special meaning. It means "to find in a book."

Two-word verbs can be classified into two groups according to the order in which the parts of the verb occur in a sentence.

1. Inseparable two-word verbs. The two parts of these two-word verbs always occur next to each other in a sentence. (picture 5).

Examples : He is going to get on the bus. (picture 6).

He is looking for his glasses. (picture 7)

2. Separable two-word verbs: Other two-word verbs frequently have an object between the two parts of the verb.

Examples:

Professor White called his secretary up.

I picked my present out.

She took her hat off.

We talked the problem over.

อธิบายศัพท์

structure	: โครงสร้าง
consist of	: ประกอบด้วย
make up	: ทำให้เกิด
separable	: ซึ่งแยกออกจากกันได้
inseparable	: ซึ่งแยกจากกันไม่ได้
separate	: แยกออกจากกัน
special	: พิเศษ เฉพาะ
frequently	: บ่อยๆ เสมอๆ
classified	: แบ่งเป็น แยกสาขาออกเป็น
according to	: อาศัยกับ
occur	: เกิดขึ้น ปรากฏขึ้น
meaning	: ความหมาย

(picture 1)

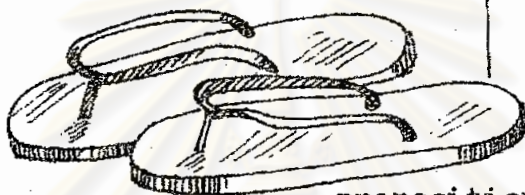
What is a two-word verb?

A two-word verb is.....

Examples

get in
get along
make up

verb



preposition

A two-word verb has a special meaning.

(picture 2)

find out

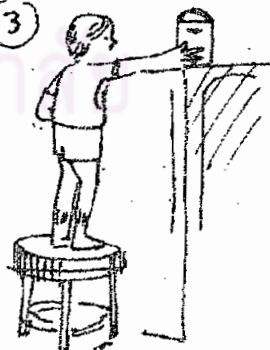
①



②



③



He finally found out.

(picture 3)

Which sentence has a two-word verb?



Lilly is looking up in the sky.

(picture 4)



Lilly is looking up a word in the dictionary.

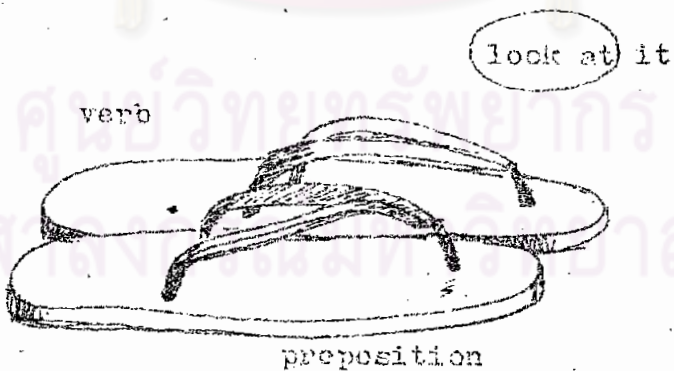
Separable Two-word Verb

(Activity 3)



(picture 5)

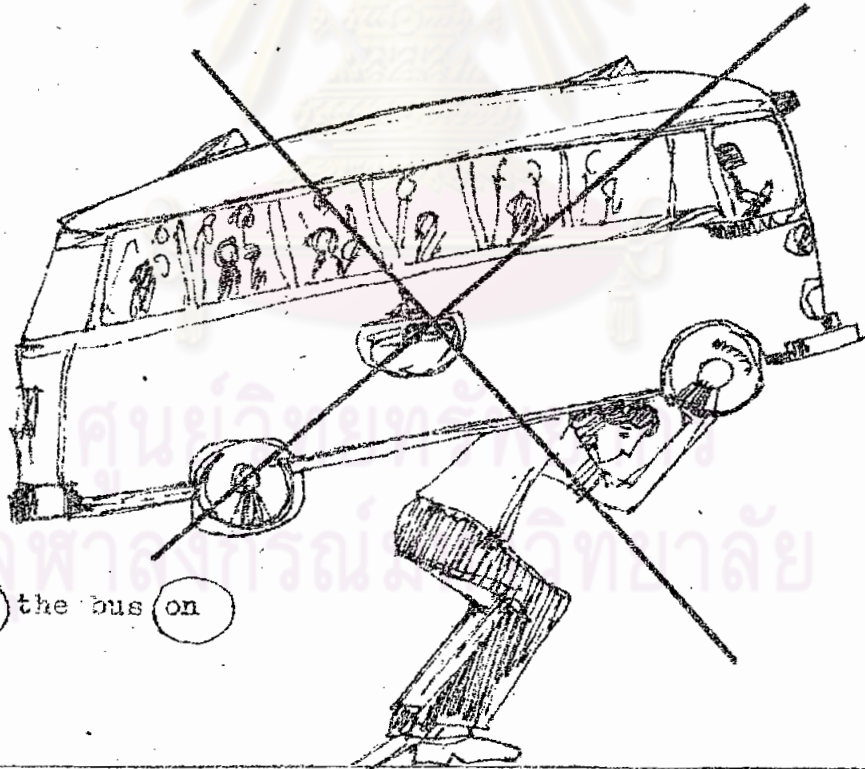
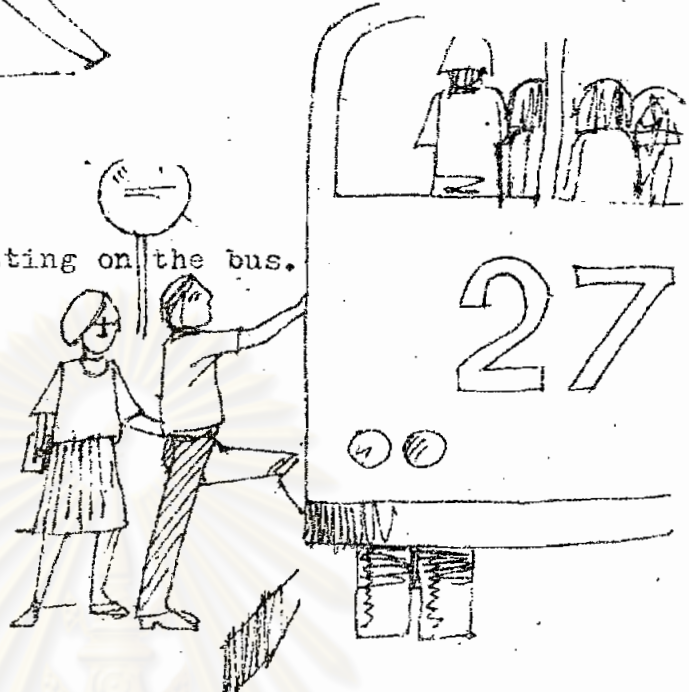
Inseparable Two-word Verb



Inseparable Two-word Verb

He is getting on the bus.

✓ get on the bus



X get the bus on

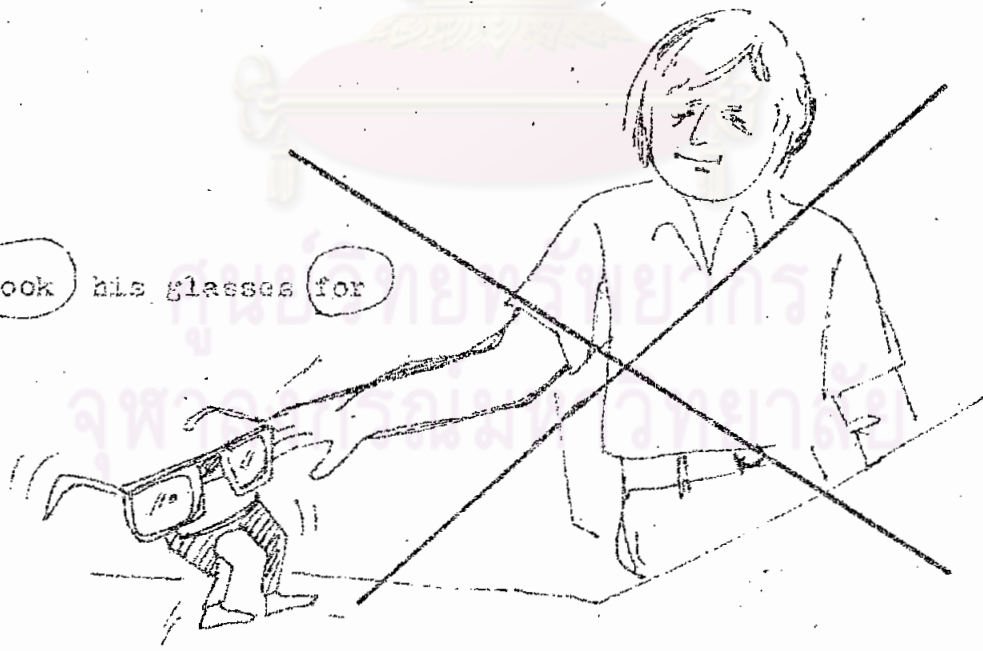
(picture 7)

Inseparable Two-word Verb

✓ look for his glasses



~~look his glasses for~~



UNIT 1
Topic Exercise
TOPIC 1

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. A two-word verb is made up of..... and.....
 - a. a verb, a noun.
 - b. a verb, an adjective
 - c. a noun, preposition.
 - d. a verb, preposition
 2. There are.....groups of two-word verbs.
 - a. one
 - b. two
 - c. there
 - d. four
 3. Which sentence has a two-word verb .
 - a. Jim is looking up in the sky.
 - b. Sally had to look up twenty words in the dictionary.
 - c. When I arrived, everyone was looking up at the fire.
 - d. Look up there! A man is going to jump.
 4. ^II was getting on the bus when I ran across Jimmy. The underlined word means.....
 - a. ran from one side to another side
 - b. met accidentally
 - c. talked over
 - d. asked
 5. Which sentence is grammatically correct?
 - a. He the bus got off.
 - b. The bus off got him.
 - c. He got the bus off.
 - d. He got off the bus.
-

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 1
ศูนย์ที่ 2

Topic Title : The use of two-word verbs
with objects

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามทีละข้อ

1. อ่านเนื้อหาในบทเรียนให้ละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องทีอ่าน
2. ประโยคใดระบุภาพให้ดูภาพประกอบ (picture....) ให้พลิกไปดูภาพนั้น ๆ ประกอบการทำความเข้าใจก่อนเข้าไปอ่านประโยคอื่น
3. ให้จับบัตรคำเป็นประโยคในเนื้อเรื่องอย่างน้อย 3 ประโยค เมื่อจับแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องกับบัตรเนื้อหา
4. อภิปราย ชักถามปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องทีอ่าน กับเพื่อนร่วมศูนย์
5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
6. เก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและวางไว้ที่เดิม
7. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้งทีเปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัชยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English	: 103	หน่วยที่	1
Unit	: 1 (Two-word verbs)	ตอนที่	2
Topic	: 2 (The use of two-word verbs with objects)		

TEXT SHEET

We have learned that there are two types of two-word verbs.

1. Inseparable two-word verbs
2. Separable two-word verbs

With inseparable two-word verbs, we can use them in only one way. The preposition must follow the verb. We can not separate the verb and preposition by inserting a direct object between them. Look at these two sentences.

Right : Montri ran into Prasan at the bus stop.

Wrong : Montri ran Prasan into at the bus stop.

Notice : to run into= to meet by chance (inseparable)

With separable two-word verbs, we can use them in two ways.

1. We can separate the parts in separable two-word verbs and put the direct object between them.

<u>Subject</u>	<u>Verb</u>	<u>Noun Object</u>	<u>Preposition</u>
Sirichai	called	his wife	up. (picture 1)
He	looked	a word	up.

2. We can keep both parts together and followed by a noun object.

<u>Subject</u>	<u>Separable two-word verb</u>	<u>Noun Object</u>
Sirichai	called up	his wife.
He	looked up	a word.

With separable two-word verbs, we must separate the verb and preposition when the direct object is a pronoun. We must put the direct object pronoun between the verb and preposition.

Look at these examples.

<u>Subject</u>	<u>Verb</u>	<u>Pronoun Object</u>	<u>Preposition</u>
He	called	her	up.
Wanida	put	it	on.

Right : He looked it up.

They tied her up.

He put his hat on.

Wrong : He looked up it.

He tied up her. (picture 2)

He put on it.

Here are some more examples :

You should throw away that old tie. = You should throw it away.

The robbers blew up the bank. = The robbers blew it up.

He picked up her children at school. = She picked them up.

He is going to pick up her children = He is going to pick them up at school. (picture 3)

He is going to turn the light on. = He is going to turn it on. (picture 4)

อธิบายศัพท์

separable	: ซึ่งแยกได้
inseparable	: ซึ่งแยกไม่ได้
insert	: แทรกไว้ระหว่าง
direct object	: กรรมตรง
noun object	: คำามที่ทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยค
pronoun object	: คำสรรพนามที่ทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยค
type	: ชนิด ประเภท

Lesson 17

Separate with non-object



call up his wife

✓ He is calling up his wife.

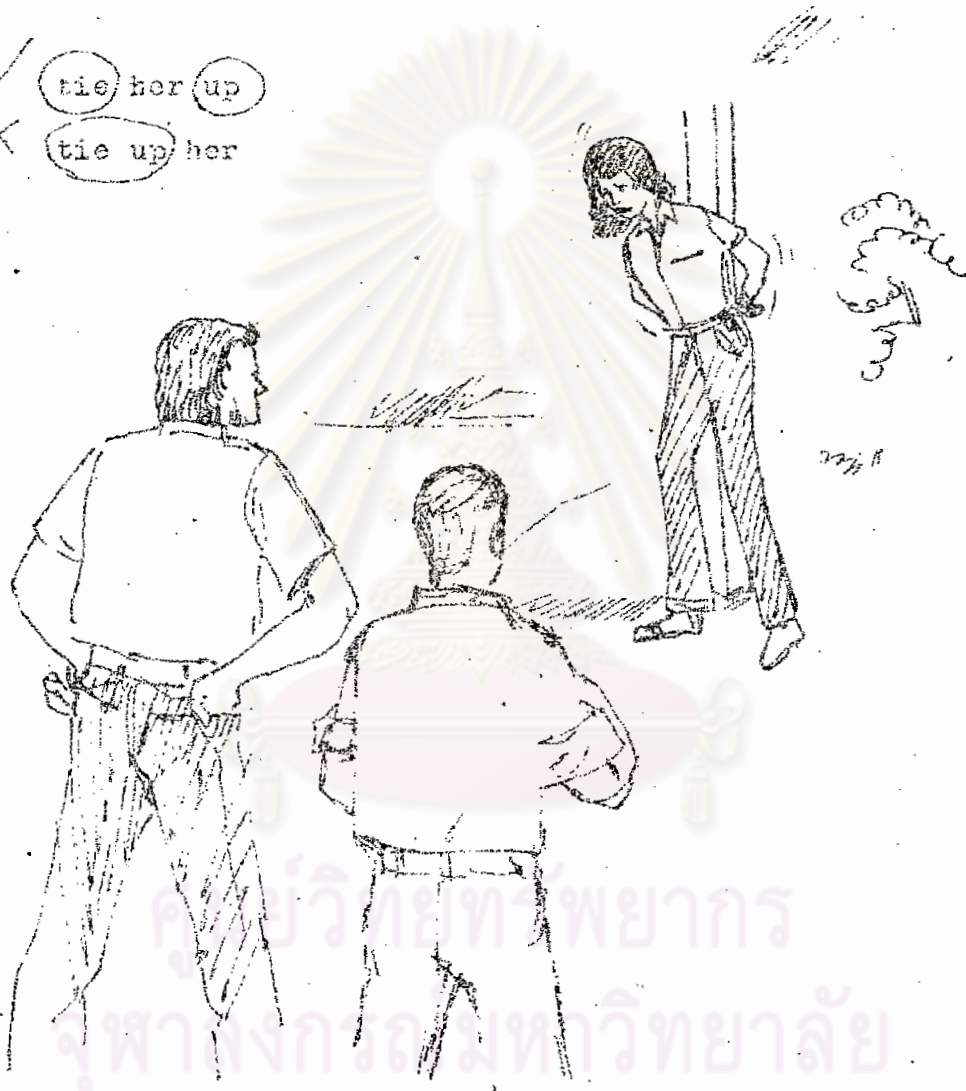
✓ He is calling his wife up.

ศูนย์แม่บทวิทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(picture 2)

Separable with pronominal object

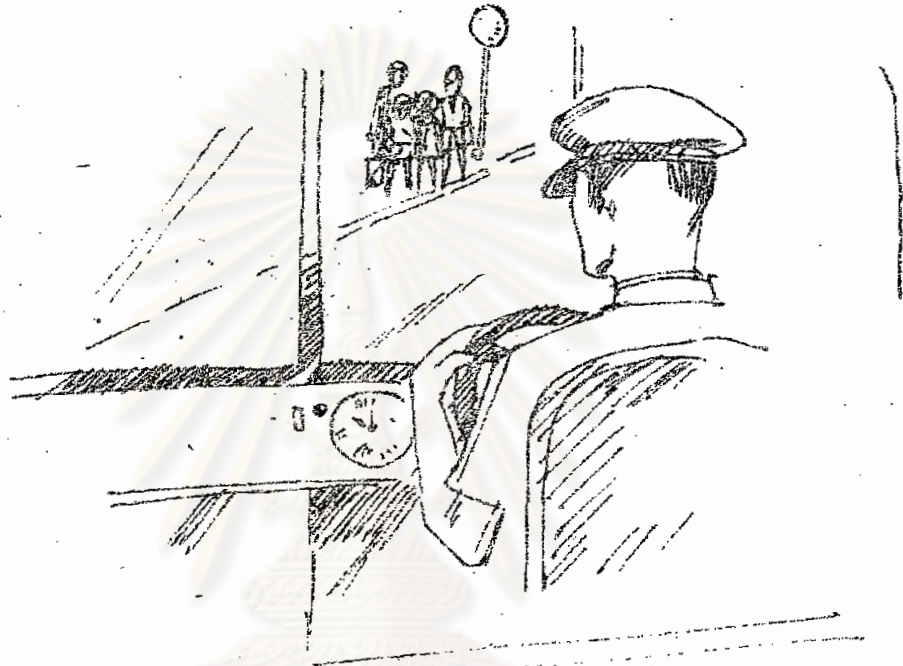
- ✓ tie her up
- ✗ tie up her



- ✓ They tied her up.
- ✗ They tied up her.

Separable with noun object

(picture 3)



pick up the children

✓ He is going to pick up the children.

✓ He is going to pick the children up.

(picture 4)

Separable with pronoun object

✓ turn it on✗ turn on it

✓ He is going to turn the light on

✓ He is going to turn it on.✗ He is going to turn on it.

Topic Exercise

UNIT 1

TOPIC 2

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Montri ran into Prasan at the bus stop.

Which word is a noun object in this sentence?

- | | |
|-------------|-----------------|
| a. Montri | c. Prasan |
| b. ran into | d. the bus stop |

2. Sumana put it on.

Which word is an object pronoun in this sentence?

- | | |
|-----------|-------|
| a. Sumana | c. it |
| b. put | d. on |

3. You should throw away that old tie. Which sentence is grammatical correct?

- You should throw away it.
- You should throw it away .
- You should away throw it.
- It should throw away you.

4. She picked up her children at school. Which sentence is used the right form of pronoun object for the above sentence?

- She picked it up at school.
- She picked her up at school.
- She picked hem up at school.
- She picked them up at school.

5. Jerry took a test today, but he got a poor grade. He didn't look the test over before he turned it in and he left out three questions.

How many two-word verbs in the above sentences?

- | | |
|----------|---------|
| a. two | c. four |
| b. three | d. five |

หน่วยที่ 1

บัตรคำสั่ง

ตอนที่ 5

Topic Title : Common two-word verbs

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระบอ

1. อ่านบัตรเรื่องทววิชา
2. รวมกันดูสไลด์
3. ดลปรวบ รักรถวบมดูทวกับเพื่อนร่วทวณน่ เกี่ยวกบ เรื่องที่เรียน
4. ทวบมบดกทักประจวทวณน่ที่จกได้
5. เก็บดอุปกรทตวทวให้ เรียบร่วย
6. ย้ายไปเรียนทวณน่อื่นต่อไป โดยดือเอวกระทวทวคอบทวบมบดกทวไปกบทุก
กร้งที่เปลี่ยนทวณน่ และอ่านควณน่ววที่จลไว้ ณ ทวณน่นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
Unit : 1 (Two-word verbs)
Topic : 3 (Common two-word verbs)

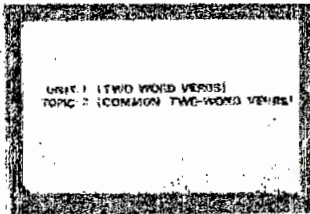
หน้า 1
หน้า 3

SLIDE SCRIPT

รูป

คำอธิบาย

1.



UNIT : 1 (TWO-WORD VERBS)
TOPIC : 3 (COMMON TWO-WORD VERBS)

2.



She is calling up Tom
call up : to telephone
: โทรขึ้น

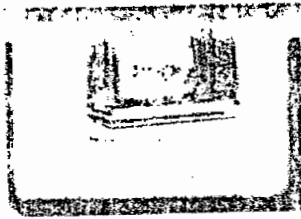
3.



Wichit is looking up a word in the dictionary.
look up : to find in a book
: ค้นหาคำในพจนานุกรม
จากหนังสือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4.



I would like to see the match

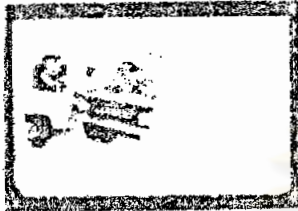
turn on : start, the operation of

: เปิดเครื่อง, เปิดไฟ

turn off : stop the operation of

: ปิดเครื่อง, ปิดไฟ

5.



Carelessness will bring about
an accident

bring about : cause to happen

: ทำให้เกิด

6.



He will get over his fever soon.

If he stays in bed and takes this
pill.

get over : recover from

: หายจากไข้, หายจากเจ็บป่วย

7.



Santi is trying on a new shirt.

It seems to fit him.

try on : test, use experimentally

: ทดลอง, ลองใช้

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

8.

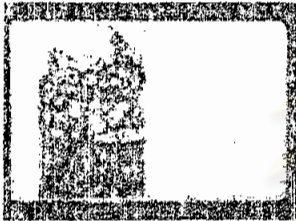


Would you care for a cup of coffee?

care for : like, tend

: ชอบดื่ม

9.



Our Prime Minister called on Chairman Mao Tse-Tung in 1975.

call on : visit

: เยี่ยม

10.



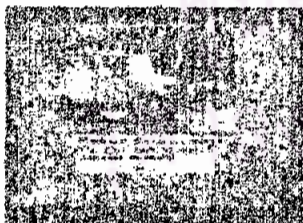
What does B.Ed. stand for?

B.Ed. stands for Bachelor of Education.

stand for : come from

: มาจาก, หมายความว่า

11.

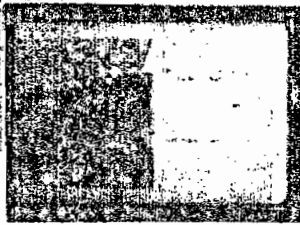


Watch out! the car is coming.

watch out: be careful

: ระวัง

12.

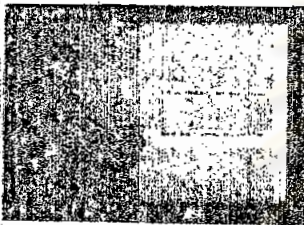


She looks after her children in a rural village.

look after : take care of

: เลี้ยงดู, พยายาม

13.



He is looking for his glasses.

look for : seek, try to find

: ค้นหา, มองหา

14.

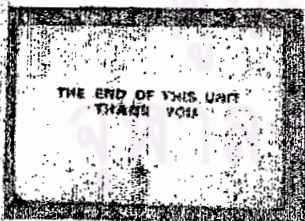


They are talking over the plan.

talk over : discuss

: อภิปราย

15.



THE END OF THIS TOPIC

THANK YOU

UNIT 1

Topic Exercise

TOPIC 3

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

From number 1-4 ,what does the underlined word or words mean?

1. Would you care for a cup of tea?

- | | |
|---------------|----------|
| a. look like | c. like |
| b. be careful | d. serve |

2. Mary and carol talked over their problem.

- | | |
|------------|--------------|
| a. studied | c. continued |
| b. solved | d. discussed |

3. We often visit our next-door neighbors.

- | | |
|------------|-------------|
| a. call up | c. call for |
| b. call on | d. call off |

4. Mrs. Brown " Tom , you must be careful when you cross the street".

- | | |
|-------------|--------------|
| a. get over | c. watch out |
| b. wait for | d. run into |

5. The children turned the T.V. set.....after watching their favorite show.

- | | |
|-------|--------|
| a. on | c. off |
| b. in | d. out |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 1

ศูนย์ที่ 4

Topic Title : Two-word Verb without Objects

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามทีละข้อ

1. อ่านเนื้อหาในบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน
2. ประโยคใดระบุภาพประกอบ (picture.....) ให้คลิกไปดูภาพนั้นๆประกอบการทำความเข้าใจก่อนข้ามไปอ่านประโยคอื่น
3. อภิปราย ชักถามปัญหาต่างๆเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนกับเพื่อนร่วมศูนย์
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือกระดานคำตอบทำแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้ง
ที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ให้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัชรากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 1 (Two word verbs)
 Topic : 4 (Two-word verbs without objects)

หน่วยที่ 1
 ศูนย์ที่ 4

TEXT SHEET

Two-word verbs แบ่งเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มที่แยกได้ (separable) และ
 กลุ่มที่แยกไม่ได้ (inseparable)

Two-word verbs ที่ไม่ต้องมีการมารับหรือที่เรียกว่ากรรมกริยาในไม่มี
 ปัญหาในเรื่องการแยกคำกริยา (verb) ออกจากคำบุพบท (preposition) ทั้งนี้ เพราะ
 เราไม่มีกรรมตรง (direct object) ในโครงสร้างของประโยคกลุ่มนี้

การที่จะจำแนกให้ได้ว่า Two-word verbs ที่ไม่ต้องการกรรมตรงแตกต่าง
 จากกรรมกริยาที่ตามด้วยคำคุณศัพท์ (intransitive verb + adverb)

อย่างไรนั้น เป็นสิ่งที่ยุ่งยากมาก อย่างไรก็ตามการวิเคราะห์หลักไวยากรณ์ก็เป็นสิ่งสำคัญที่ผู้เรียน
 จะต้องรู้ แต่การศึกษาเรื่อง Two-word verb นี้สิ่งสำคัญที่สุดที่ผู้เรียนภาษาอังกฤษจะต้อง
 จดจำก็คือความหมายเฉพาะของ Two-word verb และจำส่วนประกอบของ

Two-word verb นั้นๆให้ได้

Two-word verbs ที่ไม่ต้องการกรรมตรงบางคำแทบจะไม่สามารถแยกให้เห็น
 แยกต่างจากคำกริยาที่ตามด้วยคำกริยาวิเศษณ์ (verb-adverb sequence)

Examples:

You should stand up when an elderly person enters the room.

The doctor told him to lie down for an hour.

What is going on here. (picture 1)

Two-word verbs บางคำมีความหมายตรงกับคำกริยา (verb) ซึ่งเป็นส่วนประกอบ
 ของ Two-word verbs นั้น ความหมายแทบจะไม่เกี่ยวข้องกับคำบุพบทที่เป็นส่วนประกอบ
 ของคำ Two-word verb เลย

Examples:

Why didn't you wake up this morning?

Move over so the others can sit down.

He passed away. (picture 2)

Two-word verbs บางคำมีความหมายที่แตกต่างไปจากความหมายของวลีกริยาที่
ประกอบหมาย เช่น

Examples:

The meeting tured out to be interesting.(proved)
I wish that man would shut up! (stop talking ; an
impolite, rather vulgar expression)

Two-word verbs ที่ไม่ตามด้วยคำนามที่ทำหน้าที่เป็นกรรม (noun object)

break down	: ชำรุด	
break out	: เกิดขึ้นอย่างฉับไว	
get up	: ตื่นนอน	
give in	: ยอมแพ้	
go off	: ประทุ	
lie down	: นอนลง	(picture 3)
pass away	: เสียชีวิต	
show up	: ปรากฏกายขึ้น	

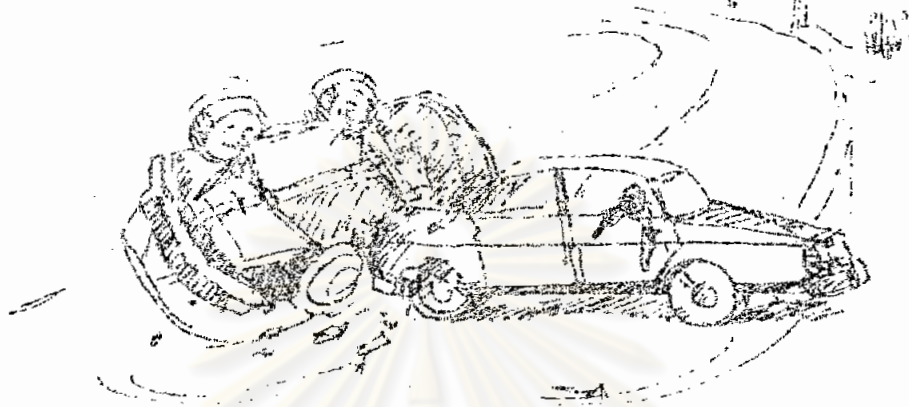
Examples:

The lamp went out.
The gun went off.
The officers gave in.
The patient passed away.
My car broke down.
I get up at six o'clock.
A teacher showed up in front of the class.

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

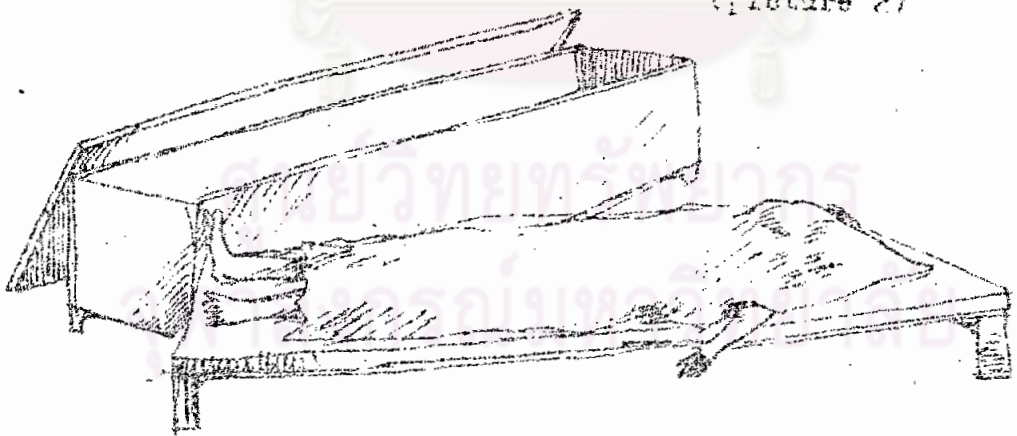
picture 1)

Two-word verb without object



What is going on here?

(picture 2)



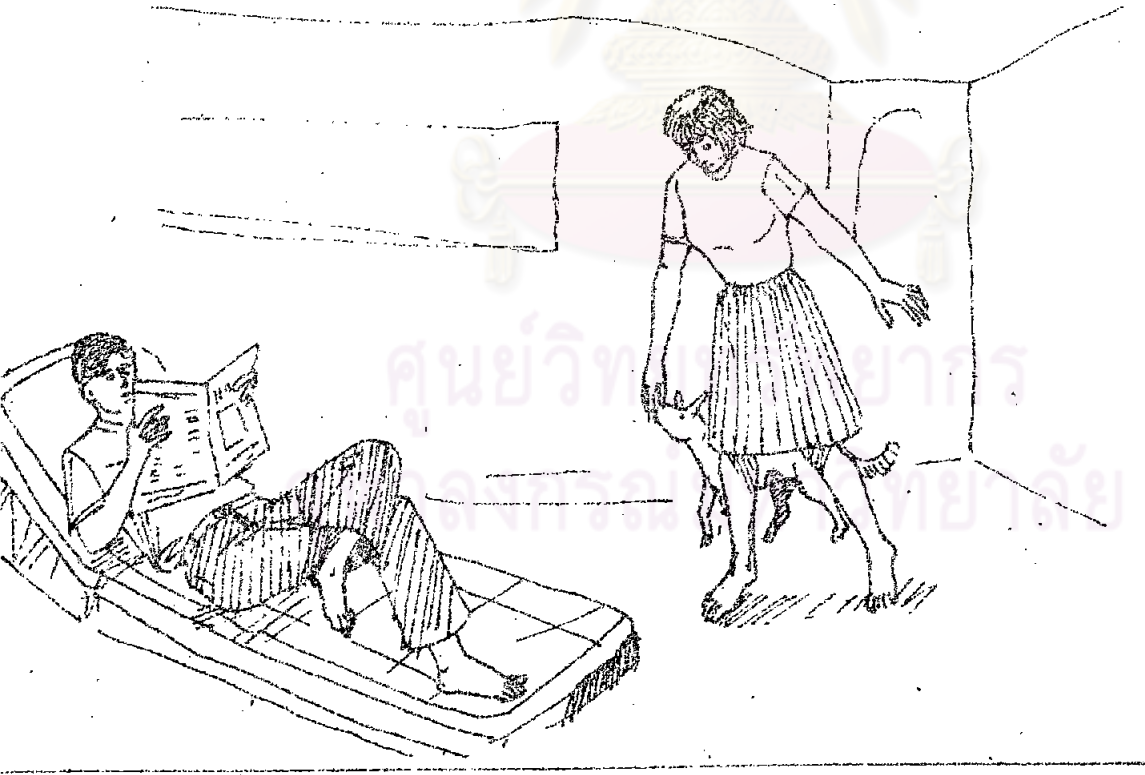
He passed away.

(picture 3)

two-word verb without object



wife : "lie down"



Topic Exercise

UNIT 1

TOPIC 4

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Good students should.....when a teacher enters the room.
 - a. stand for
 - b. stand out
 - c. stand up
 - d. stand by
2. The doctor told him to.... ..and he slept for three hours in the doctor's room.
 - a. turn off
 - b. wake up
 - c. lie down
 - d. get in
3. Wilbour was late at work today. His boss asked him many questions. This is one of his questions.
Why didn't you.....this morning.
 - a. wait up
 - b. stand up
 - c. wait on
 - d. wake up
4. Tom and Jane like to discuss the political problems.
Tom asked "Why do you think the Third world war is going to....."
 - a. break out
 - b. bring about
 - c. give in
 - d. break down
5. The patient passed away. What does the underlined word mean.....?
 - a. turned out well
 - b. died
 - c. recovered
 - d. lied down

บทคัดย่อ

หน่วยที่ 1
ตอนที่ 5

Topic Title : Dialog for practice

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระขอ

1. อ่านเนื้อหาในบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่ได้
2. เปิดเครื่องบันทึกเสียง แล้วปฏิบัติตามคำสั่งจากเครื่องบันทึกเสียง
3. กรอผ่านเทปกลับเมื่อเทปหมดรายการ และเปิดฟังใหม่เมื่อต้องการฝึกทักษะการฟังและการพูด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 1 (Two-word verbs)
 Topic : 5 (Dialog for Practice)

หน่วยที่ 1
 บทที่ 5

TAPE SCRIPT

Listen to the tape carefully.

- WICHAI : Amporn, could you please tell me what this word means?
 AMPORN : It's easy. Why don't you look it up in the dictionary.
 WICHAI : I've already looked up the word, but the dictionary
 doesn't give enough information.
 AMPORN : Let me think. Ah! If you want more details, you should
 look it up in an encyclopaedia.
 WICHAI : Oh. I see. I completely forgot about that. Thank you
 very much.

Listen and repeat.

(The teacher should read the dialog sentence by sentence
 slowly and leave time for the students to repeat.)

look up : ค้นหาความหมาย
 details : รายละเอียด
 encyclopaedia : สารานุกรม

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บันทึกการสอน
การจัดห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน

วิชา ภาษาอังกฤษ 3 หน่วยที่ 2
เรื่อง คำคุณศัพท์ (Adjectives)
ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา
จำนวนนักศึกษา _____ คน วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลา _____
สถานที่ วิทยาลัยครู เชียงใหม่

เนื้อหา

1. แนะนำคำคุณศัพท์
2. การเปรียบเทียบคำคุณศัพท์
3. คำคุณศัพท์ที่ควรทราบ
4. โครงสร้างที่มีคำคุณศัพท์กับคำบุพบท to และ for
5. บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟังและการพูด

จุดมุ่งหมายทั่วไป

1. เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจถึงความสำคัญของคำคุณศัพท์ในประโยคภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ฝึกสังเกตทางไวยากรณ์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะในการอ่าน
4. เพื่อส่งเสริมการเรียนเรื่องคำคุณศัพท์ด้วยกระบวนการกลุ่ม
5. เพื่อส่งเสริมการศึกษาหาความรู้ภาษาอังกฤษด้วยการค้นคว้าด้วยตนเอง

จุดมุ่งหมาย เชิงพฤติกรรม

1. นักศึกษาสามารถให้คำจำกัดความของคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง
2. นักศึกษาสามารถบอกรูปคำคุณศัพท์ในประโยคที่กำหนดให้คือคำคุณศัพท์
3. นักศึกษาสามารถบอกตำแหน่งของคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง
4. นักศึกษาสามารถเลือกรูปคำคุณศัพท์เพื่อเปรียบเทียบได้ถูกต้องกับความหมายของประโยค
5. นักศึกษาสามารถเลือกใช้คำคุณศัพท์เพื่ออธิบายความเท่าเทียมกันได้ถูกต้อง
6. นักศึกษาสามารถบอกความหมายของคำคุณศัพท์ได้อย่างน้อย 10 คำ
7. นักศึกษาสามารถเลือกใช้คำคุณศัพท์ได้ถูกต้องกับโครงสร้างของประโยคที่มีคำคุณศัพท์
8. นักศึกษาสามารถบอกรูปคำคุณศัพท์ทำหน้าที่ขยายคำใดในประโยคที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง
9. นักศึกษาสามารถบอกรูปคำใดทำหน้าที่เป็นกริยาเชื่อมระหว่างคำคุณศัพท์และประธานของประโยค
10. นักศึกษาสามารถมีทักษะการฟังและการพูดที่พอสมควรกับระยะเวลาที่ใช้ในการฝึก

ศูนย์วิจัยทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	1. แนะนำคำคุณศัพท์ 2. ตำแหน่งที่ใช่คำคุณศัพท์ 3. รูปของคำคุณศัพท์	1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ	1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. เรียงบัตรคำให้เป็นคำคุณศัพท์ 5. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 6. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์	1. สามารถให้คำจำกัดความคำคุณศัพท์ได้ 2. สามารถบอกได้ว่า คำใดคือคำคุณศัพท์ 3. สามารถบอกตำแหน่งของคำคุณศัพท์ในประโยคได้
2.	1. การเปรียบเทียบคำคุณศัพท์	1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ	1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. จับบัตรคำ 5. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 6. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์	1. สามารถบอกได้ว่า ประโยคที่กำหนดให้ใช้การเปรียบเทียบชนิดใด 2. สามารถเปรียบเทียบคำคุณศัพท์ในประโยคได้ถูกต้อง 3. สามารถใช้คำคุณศัพท์อธิบายความเท่าเทียมกันได้ถูกต้อง

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3	คำคุณศัพท์ที่ควรรทราบ	<ol style="list-style-type: none"> บัตรคำสั่ง บัตรเนื้อหา สไลด์จำนวน 12 เฟรม เครื่องฉายสไลด์ บัตรคำถาม บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> อ่านบัตรคำสั่ง ดูสไลด์ อภิปรายกับเพื่อนร่วมชั้น ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	สามารถบอกความหมายของคำคุณศัพท์ได้อย่างน้อย 10 คำ
4	โครงสร้างที่มีคำคุณศัพท์กับคำบุพบท ทู และ ฟอ	<ol style="list-style-type: none"> บัตรคำสั่ง บัตรเนื้อหา ภาพประกอบคำอธิบาย บัตรคำ บัตรคำถาม บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> อ่านบัตรคำสั่ง อ่านเนื้อหา ภาพประกอบ จัดเรียงบัตรคำ อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> สามารถบอกโครงสร้างที่ใช้กับคำบุพบท ทู และ ฟอ ได้ถูกต้อง สามารถเลือกคำบุพบท ได้ถูกต้องกับโครงสร้างประโยค สามารถชบออกไควว่า คำคุณศัพท์ขยายคำใดในประโยค
5	บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟังและการพูด	<ol style="list-style-type: none"> บัตรคำสั่ง บัตรเนื้อหาบทสนทนา เครื่องบันทึกเสียง ม้วนเทปแคสเซต 	<ol style="list-style-type: none"> อ่านบัตรคำสั่ง อ่านบทสนทนา ฝึกฟังและพูดกับเครื่องบันทึกเสียง ฝึกสนทนากับเพื่อนร่วมศูนย์ 	สามารถมีทักษะการฟัง และการพูดได้พอสมควร ตามระยะเวลาที่ฝึก

English : 103
 Unit : 2 (Adjectives)

PRE-TEST
 POST-TEST

Choose the best answer and mark 'X' on the corresponding letter on your answer sheet.

PART A. Fill in the blanks of the following sentences.

1. A word used to describe.....is called an adjective.
 - a. an adverb
 - b. a noun or a pronoun
 - c. a verb
 - d. an adjective
2. This factory is the largest factory in Thailand.
 The above sentence is written in the form of comparison.
 - a. simple
 - b. positive
 - c. comparative
 - d. superlative
3. The weather in the Northeast is.....than in the North.
 - a. drier
 - b. more dry
 - c. more drier
 - d. driest
4. Tom and Jerry had an accident yesterday. Jerry hurt..
 than Tom.
 - a. bad
 - b. badly
 - c. worse
 - d. worst
5. Ruengwit doesn't study as.....Waree.
 - a. hard
 - b. hardly
 - c. harder
 - d. more hard
6. Hold these glasses carefully, they are very.....
 - a. adjustable
 - b. fragile
 - c. urgent
 - d. cautious
7. High voltage electricity is very.....
 - a. fragile
 - b. adjustable
 - c. cautious
 - d. dangerous
8. "Jerry! This road is very slippery. You must be.....
 - a. urgent
 - b. quiet
 - c. cautious
 - d. dangerous

9. Everyone should keep.....in the library.
- | | |
|------------|-----------|
| a. easy | c. urgent |
| b. engaged | d. quiet |
10. "Take this.....telegram to Mr. Brown immediately" ,
said the postmaster.
- | | |
|---------------|--------------|
| a. instant | c. dangerous |
| b. adjustable | d. urgent |
11. This lesson is quite difficult.....
- | | |
|-----------|----------|
| a. for me | c. to me |
| b. for I | d. to I |

PART B. Answer the following questions.

12. The Meeting Hall is vacant. What does the underlined
word mean? It means....
- | | |
|--------------|-------------|
| a. empty | c. occupied |
| b. destroyed | d. full |
13. He has ten baht. I have five baht.
Which is correct for the above sentence?
- | |
|--|
| a. I have little money than he has. |
| b. I have more little money than he has. |
| c. I have less money than he has. |
| d. I have lesser money than he has. |
14. His behavior seems ambitious.
Which word is an adjective in the above sentence?
- | | |
|-------------|--------------|
| a. his | c. seems |
| b. behavior | d. ambitious |

15. Which is correct?

- a. A good driver drives well.
- b. A well driver drives good.
- c. A good driver drives good.
- d. A well driver drives well.

16. Which is correct?

- a. Don't give milk in a dirty cup to the child.
- b. Don't give milk in a cup to the child.
- c. Don't give milk in a cup to the dirty child.
- d. All are correct.

17. Did the river look too wide for the swimmers to cross?

Which word is a linking verb in the above sentence?

- a. the river
- b. too
- c. look
- d. wide

18. It is important for the students to understand the instructions.

Which of the following sentence has the same meaning as the above?

- a. To study is important.
- b. To study is understood.
- c. To understand the students is important.
- d. To understand the instructions is important.

From number 19-20 pick out an adjective in the first sentence and then use it in the blank in the second sentence.

19. This class has many intelligent students.

Do the students seem very.....?

- a. this
- b. many
- c. has
- d. intelligent

20. There are six sick children in this class.

Tom did not come to work yesterday because he was

- a. six
- b. sick
- c. children
- d. this class

Answer Sheet

PRE-TEST

English :103

POST-TEST

Unit : 2 (Adjectives)

Name.....Group.....

- | | | |
|---------|-----------------|-----------------|
| PART A. | 1. a. b. c. d. | 6. a. b. c. d. |
| | 2. a. b. c. d. | 7. a. b. c. d. |
| | 3. a. b. c. d. | 8. a. b. c. d. |
| | 4. a. b. c. d. | 9. a. b. c. d. |
| | 5. a. b. c. d. | 10. a. b. c. d. |
| | | 11. a. b. c. d. |
| PART B. | 12. a. b. c. d. | 17. a. b. c. d. |
| | 13. a. b. c. d. | 18. a. b. c. d. |
| | 14. a. b. c. d. | 19. a. b. c. d. |
| | 15. a. b. c. d. | 20. a. b. c. d. |
| | 16. a. b. c. d. | |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Unit Exercise
Answer Sheet

Name Group

UNIT 2	
Topic 1	
Topic 2	
Topic 3	
Topic 4	
TOTAL	

Topic 1

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 2

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 3

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 4

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

KEY

English; 103

Unit Exercise

Unit : 2 (Adjectives)

Topic 1

1. b
2. d
3. a
4. b
5. c

Topic 2

1. d
2. c
3. a
4. c
5. a

Topic 3

1. c
2. d
3. b
4. d
5. d

Topic 4

1. a
2. b
3. a
4. b
5. c

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Topic Title : Introduction to adjectives

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามที่ละข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่ย่าน
2. ประโยคใดระบุว่ามีรูปภาพประกอบ (picture.....) ให้พลิกไปดูภาพนั้นๆ ประกอบการทำความเข้าใจก่อนข้ามไปอ่านประโยคอื่น
3. ให้ช่วยกัน เรียงบัตรคำที่จัดไว้ให้ประกอบเป็นคำคุณศัพท์ได้ไ้อย่างน้อย 8 คำ เมื่อจัด เรียงตัวเสร็จแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องกับบัตรเนื้อหา
4. ให้ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
5. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปกัวยทุกครั้ง ที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 2 (Adjectives)
 Topic : 1.(Introduction to Adjectives)

หน่วยที่ 2
 หน่วยที่ 1

TEXT SHEET

What is an adjective ?

An adjective is a word used to describe, define, or limit a noun or a pronoun. An adjective answers the question "which one, what kind, or how many" about a noun or a pronoun. But not all words that modify nouns are true adjectives. A true adjective is any word which can be used in the four positions show in the following patterns.

1. Before nouns (the underlined words are adjectives)

Examples: beautiful garden, important leader. (picture 1)
delicious food, happy children

2. Between noun determiners and nouns (Noun determiners are the words like "a, an, the, his, three, this, those," etc.)

Examples: a pretty girl, an excellent student (picture 2)
 an interesting book, for rural schools

3. After linking verbs (Linking verbs join the subject and words in the predicate which describe the subject. Such verbs are "be, seem, become, taste, smell,")

Examples: Chiangmai is beautiful.

It smells terrible. (picture 3)

His behavior seems careless.

4. After intensifiers. (An intensifier is an expression like "very", "rather", "quite", "somewhat", etc.)

Examples: very difficult, rather angry,
 quite stupid, somewhat careless
 She is quite careless. (picture 4)

Adjective forms : Adjectives come in different forms.

1. Some adjectives end in "y".

Examples :	pretty	wealthy
	happy	busy
	healthy	lazy

2. Some adjectives end in "ious".

Examples:	ambitious	nutritious
	delicious	cautious
	religious	anxious

3. Some adjectives end in "ent".

Examples:	deligent	patient
	different	excellent

4. Some adjectives end in "ble" or "able".

Examples:	visible	changeable
	inflammable	combustible

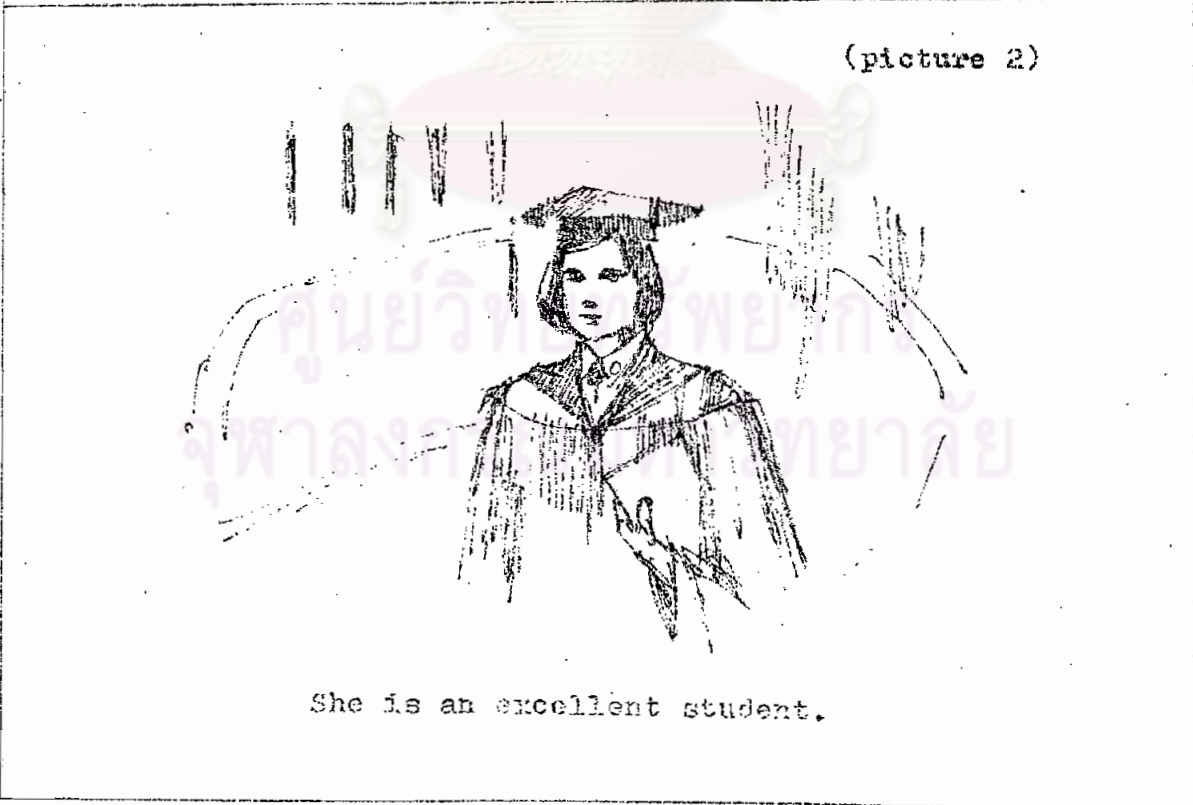
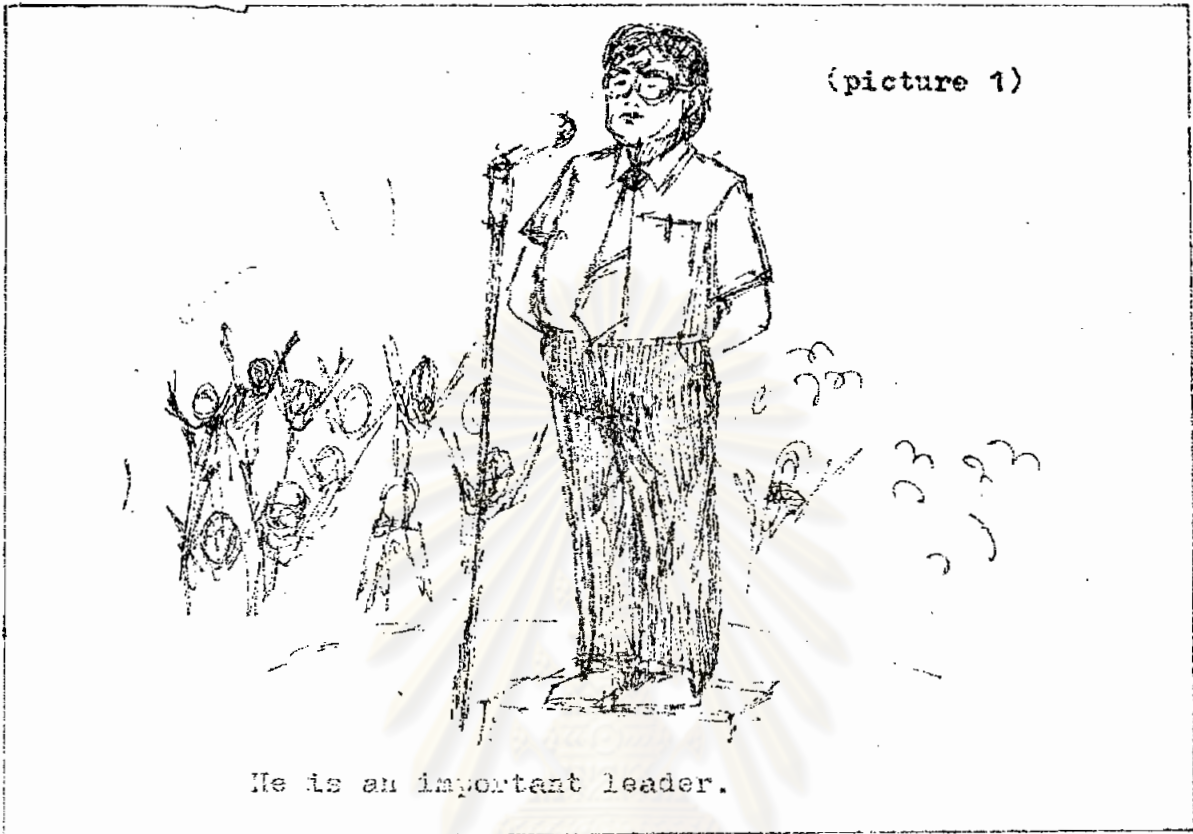
5. Some adjectives do not fit a pattern:

Examples:	tin	rich
	thin	good

6. Some adjectives come from the past participle form of the verbs.

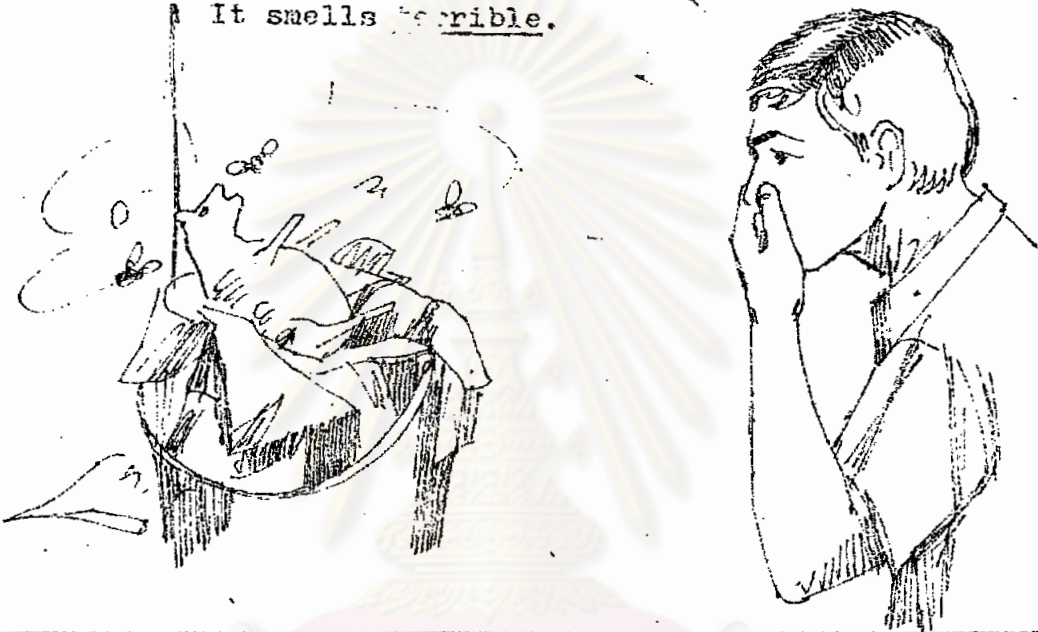
Examples:	hurt	bored
	brightened	frightened

describe	: อธิบาย	expression	: คำอธิบาย
define	: ให้คำนิยาม	join	: เชื่อม ประสาน
limit	: ระบุ กำหนด	form	: รูปแบบ
modify	: ทำหน้าที่ขยาย	from	: จาก
position	: ตำแหน่ง		
noun determiner	: คำประกอบนาม		
pattern	: กระบวนการ แบบ		
intensifier	: คำที่ทำความหมายของคำอื่นให้เด่นชัดขึ้น		
linking verb	: คำกริยาเชื่อมประสานกับคำกริยาซึ่งอธิบายหรือให้รายละเอียดเกี่ยวกับประธานของประโยค		



(picture 3)

It smells terrible.



(picture 4)

She is quite careless.



Topic Exercise

UNIT 2

TOPIC 1

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. A word used to describe a noun or a pronoun is called.....
 - a. an adverb
 - b. an adjective
 - c. an intensifier
 - d. a linking verb
2. Which word is an adjective?
 - a. studying
 - b. intensifier
 - c. behavior
 - d. interesting
3. Which is correct?
 - a. A good student studies well.
 - b. A well student studies good.
 - c. A good student studies good.
 - d. A well student studies well.
4. Which is correct?
 - a. It 's a thing heavy, but that strong man can lift it.
 - b. It's a heavy thing, but that strong man can lift it.
 - c. It's a thing heavy, but that man strong can lift it.
 - d. It's a heavy thing ,but that man strong can lift it.
5. From the text you have read, you can put a true adjective in... .. positions.
 - a. two
 - b. three
 - c. four
 - d. five

Topic Title : Comparison of Adjectives

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่จะอ่าน
2. ประโยคใดระบุว่าให้ดูภาพประกอบ(picture...) ให้เปิดไปดูภาพนั้นๆ ประกอบการทำความเข้าใจก่อนอ่านประโยคต่อไป
3. ให้จัดเรียงบัตรคำ เพื่อเปรียบเทียบคำคุณศัพท์ทั้งสามชั้น เมื่อจัดแล้วให้เปรียบเทียบกับคำตอบที่ถูกส่งจากบทเรียน
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ได้
5. เก็บอุปกรณ์ต่างให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นๆต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปลุยทุกครั้ง ที่เปลี่ยนศูนย์นั้น และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103

หน่วยที่ 2

Unit : 2 (Adjectives)

หน่วยที่ 2

Topic : 2 (Comparison of Adjectives)

TEXT SHEET

There are three degrees of comparison.

Positive or Simple : This is a wide street.

Comparative : This is a wider street than that one.

Superlative : This is the widest street in town.

Simple rules for changing the degrees of comparison.

1. One syllable adjectives

a) Add "er" to the simple form to make the comparative form.

b) Add "est" to make the superlative form.

<u>Simple</u>	<u>Comparative</u>	<u>Superlative</u>
young	younger than	the youngest
fat	fatter than	the fattest (picture 1)
large	larger than	the largest

2. Two or more syllable adjectives

a) Use "more" or "less" before the simple form to make the comparative form.

b) Use "the most" or "the least" before the simple form to make the superlative form.

<u>Simple</u>	<u>Comparative</u>	<u>Superlative</u>
serious	more serious than	the most serious
honest	more honest than	the most honest
useful	more useful than	the most useful (picture 2)

3. Some adjectives ending in "y".

a) Change the "y" to "i" and add "er" for the comparative form.

b) Change the "y" to "i" and add "est" for the superlative form.

<u>Simple</u>	<u>Comparative</u>	<u>Superlative</u>
dry	drier than	the driest
lovely	lovelier than	the loveliest
lucky	luckier than	the luckiest

4. Some adjectives that come from the past participle form of verbs
- a) Use "more" or "less" before the simple form to make the comparative form.
 - b) Use "the most" or "the least" before the simple form to make the superlative form.

<u>Simple</u>	<u>Comparative</u>	<u>Superlative</u>
bored	more bored than	the most bored
frightened	more frightened than	the most frightened

5. A few adjectives have irregular comparative and superlative forms.

<u>Simple</u>	<u>Comparative</u>	<u>Superlative</u>
good	better than	the best.
bad	worse than	the worst (picture 3)
little	less than	the least
much, many	more than	the most
far	farther than	the farthest

6. Comparison of equality.

6.1 "the same...as" is used with nouns.

My book is the same colour as your book.

6.2 "as.....as" is used with adjectives

She is as intelligent as she is beautiful.

อธิบายศัพท์

degree	: ระดับการเปรียบเทียบ
comparison	: การเปรียบเทียบ
comparative	: การเปรียบเทียบขั้นกว่า
superlative	: การเปรียบเทียบขั้นสูงสุด
past participle form	: รูปกริยาของที่ 3
irregular	: ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์
equality	: ความเท่าเทียมกัน



Wit is fat.

(picture 1)



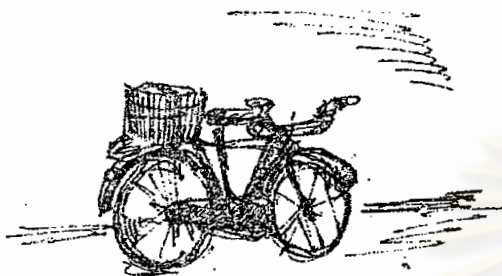
Bill is fatter than Wit.



Pradya is the fattest teacher in this college.

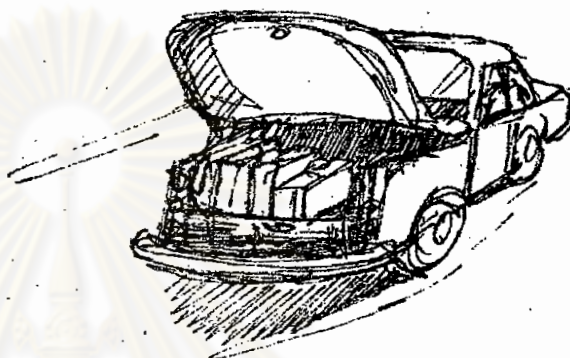
(picture 2)

Positive Degree



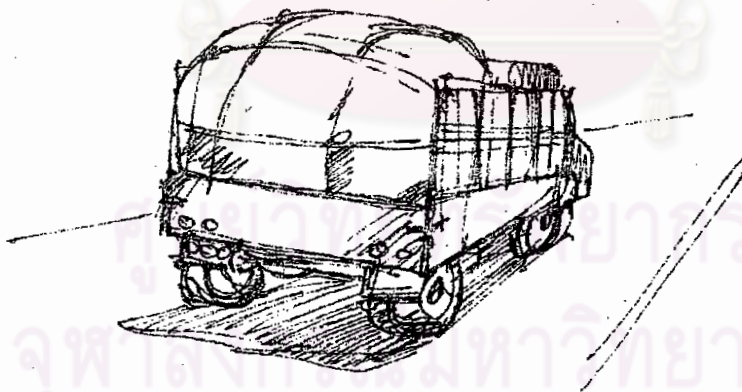
useful

Comparative Degree



more useful than

Superlative Degree



the most useful

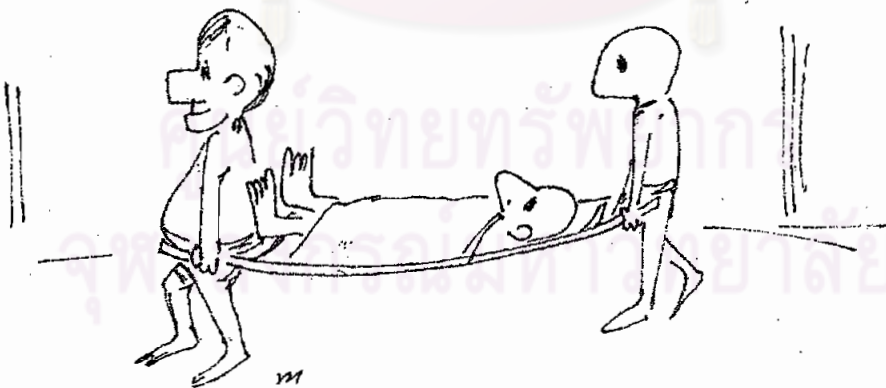
(picture 3)



bad



worse than



the worst

Topic Exercise

UNIT 2

TOPIC 2

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Bangkok is the largest city in Thailand.

The above sentence is written in.....form.

- | | |
|----------------|----------------|
| a. positive | c. simple |
| b. comparative | d. superlative |
2. The person who wins the first prize is the.....
- | | |
|---------------|---------------|
| a. more lucky | c. luckiest |
| b. luckier | d. most lucky |
3. Pranee and Pornpan had an accident yesterday. Pranee hurt
- | | |
|----------|-------------------|
| a. worse | c. more worse |
| b. worst | d. the most worse |
4. Surasak speaks English well, but Bancha speaks English very well.
- | |
|--|
| a. Bancha speaks English better than Surasak. |
| b. Bancha speaks English more well than Surasak. |
| c. Bancha speaks English better than Surasak. |
| d. Bancha speaks English more better than Surasak. |
5. Sally doesn't study as.....as Martha.
- | | |
|-----------|-------------|
| a. hard | c. harder |
| b. hardly | d. hardest. |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 2

ศูนย์ที่ 3

Topic Title : Common Adjectives

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามที่ละข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน
2. นักเรียนทั้งกลุ่มร่วมกันกลุสไลด์
3. อภิปราย ชักถามปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมศูนย์เกี่ยวกับเรื่องที่เรียน
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นๆต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้ง
ที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 105
 Unit : 2 (Adjectives)
 Topic : 3 (Common Adjectives)

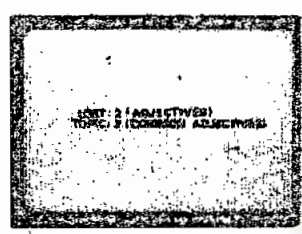
หน่วยที่ 2
 เรื่องที่ 3

SLIDE SCRIPT

คำศัพท์

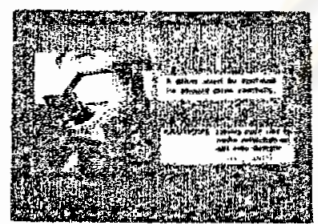
คำอธิบาย

1.



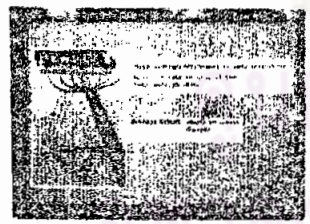
UNIT : 2 (ADJECTIVES)
 TOPIC: 3 (COMMON ADJECTIVES)

2.



A driver must be cautious.
 He should drive carefully.
 CAUTIONOUS : taking care not to make mistakes or get into danger
 : เหมะรอบ, ระมัดระวัง

3.



High voltage electricity is very dangerous.
 It is not safe to stay in the high voltage area.
 DANGEROUS : likely to cause danger
 : อันตราย, ไม่ปลอดภัย

4.

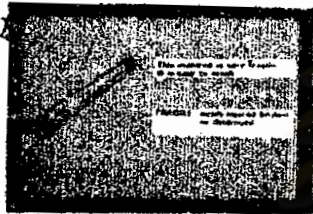


In the library one should be quiet.
Don't make a loud noise.

QUIET : with no sound

: เงียบ

5.

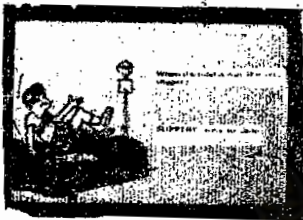


This material is very fragile.
It is easy to break.

FRAGILE : easily injured, broken
or destroyed

: แตกง่าย, เปราะบาง

6.



When the road is wet, it is very
slippery.

SLIPPERY : easy to slide

: ลื่น, ไถล, เลื่อน

7.



If you sit on an adjustable chair,
You can change the level of the
back rest.

ADJUSTABLE : changeable

: ปรับได้, เปลี่ยนขนาดได้

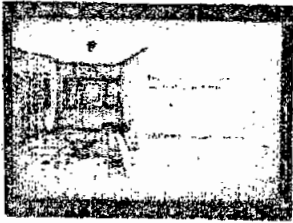
8.



You can prepare a cup of coffee immediately if you have instant coffee.

INSTANT : easy to do, immediate
: ทันทีทันใด

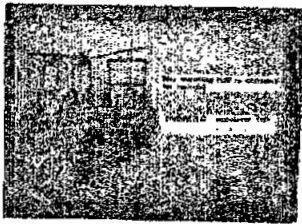
9.



This room is vacant. You can go in if you'd like to.

VACANT : empty, blank
: ว่างเปล่า

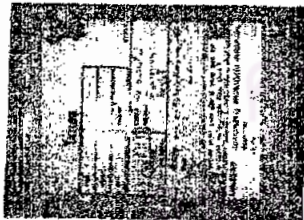
10.



The meeting hall is engaged for tonight.

ENGAGED : occupied, full
: จองแล้ว, เต็ม

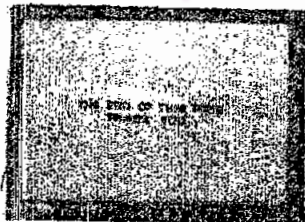
11.



What would you do if you get an urgent telegraph like this?

URGENT : demanding immediate attention, express
: ด่วน

2.



THE END OF THIS TOPIC

THANK YOU

Topic Exercise

UNIT 2

TOPIC 3

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Handle with care, it's very.....
 - a. adjustable
 - b. urgent
 - c. fragile
 - d. cautious
2. The conference room is engaged. The underlined word means.....
 - a. empty
 - b. changeable
 - c. destroyed
 - d. occupied
3.area. Do not enter
 - a. Empty
 - b. Dangerous
 - c. Adjustable
 - d. Fragile
4. Be.....The road is very slippery.
 - a. urgent
 - b. instant
 - c. quiet
 - d. cautious
5. " Please deliver thisletter to Khun Somsuk immediately", said the boss.
 - a. instant
 - b. adjustable
 - c. dangerous
 - d. urgent

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำตั้ง

หน่วยที่ 2

ศูนย์ที่ 4

Topic Title : Constructions with "to" and "for"

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามที่ระข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่ย่อ
2. ประโยคใกระบุว่าให้ดูภาพประกอบ (picture.....) ให้เดินไปดูภาพนั้นๆ
ประกอบกับความเข้าใจก่อนอ่านประโยคต่อไป
3. ให้จัดเรียงบัตรคำให้เป็นประโยคอย่างน้อย 2 ประโยค แล้วตรวจสอบ
ความถูกต้องกับบัตรเนื้อหา
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อยไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปด้วย
ทุกครั้งที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103

Unit : 2 (Adjectives)

หน่วยที่ 2.

Topic : 4 (Constructions with "for" and "to")

ศูนย์ที่ 4.

TEXT SHEET

โครงสร้างประโยคที่มีคำคุณศัพท์ประกอบกับคำบุพบท "for" และ "to" ในกลุ่มคำคุณศัพท์ที่ใช้กับกริยาเชื่อมนี้

1. Linking verb + adjective + preposition "to" + the base form of a verb

Examples :

a.) This cotton fabric is very easy to wash.

b.) His instructions were almost impossible to understand. (picture 1)

ในโครงสร้างประโยคนี้ คำกริยาที่ตามหลัง "to" จะบ่งถึงกิจกรรมหรือการกระทำหรือลักษณะที่คำคุณศัพท์เกี่ยวข้องกับ จากตัวอย่างแปลได้ความว่า

a.) ผ้าชิ้นนี้ซักง่าย

b.) คำสอนของเขาเข้าใจยาก

2. Linking verb + adjective + preposition "for" + a noun (or pronoun)

Examples :

a.) This work is easy for me.

b.) Last winter was rather cold for the old people. (picture 2)

ในโครงสร้างประโยคแบบนี้ คำนามหรือคำกริยาที่ตามหลัง "for" จะบ่งผลของลักษณะความเป็นไปของประธานในประโยคตามคำคุณศัพท์ระบุไว้ จากตัวอย่างแปลได้ความว่า

a.) งานชิ้นนี้่ง่ายสำหรับผม

b.) อุณหภูมิลดลงที่หนาวเกินไปสำหรับคนแก่ๆ

3. Linking verb + Adjective + for + a noun (or a pronoun) + to + the base form of a verb

Examples :

a.) This cotton fabric is easy for me to wash.

b.) His instructions were difficult for the students to understand.

โครงสร้างประโยคแบบนี้ คำนามหรือคำสรรพนามที่อยู่หลังคำบุพบท for
กระทำกิจกรรมที่คำกริยาซึ่งอยู่หลังคำบุพบท for ระบุไว้ จากตัวอย่างแปลความ
ได้ว่า

- a.) น้ำขึ้นน้ำลงง่าย (มันเป็นคนซัดน้ำเอง)
- b.) คำสอนของเขายากสำหรับนักเรียนที่จะเข้าใจ

4. It + linking verb + adjective + preposition "to" + a noun
(or a pronoun) + preposition "to" + the base form of a
verb.

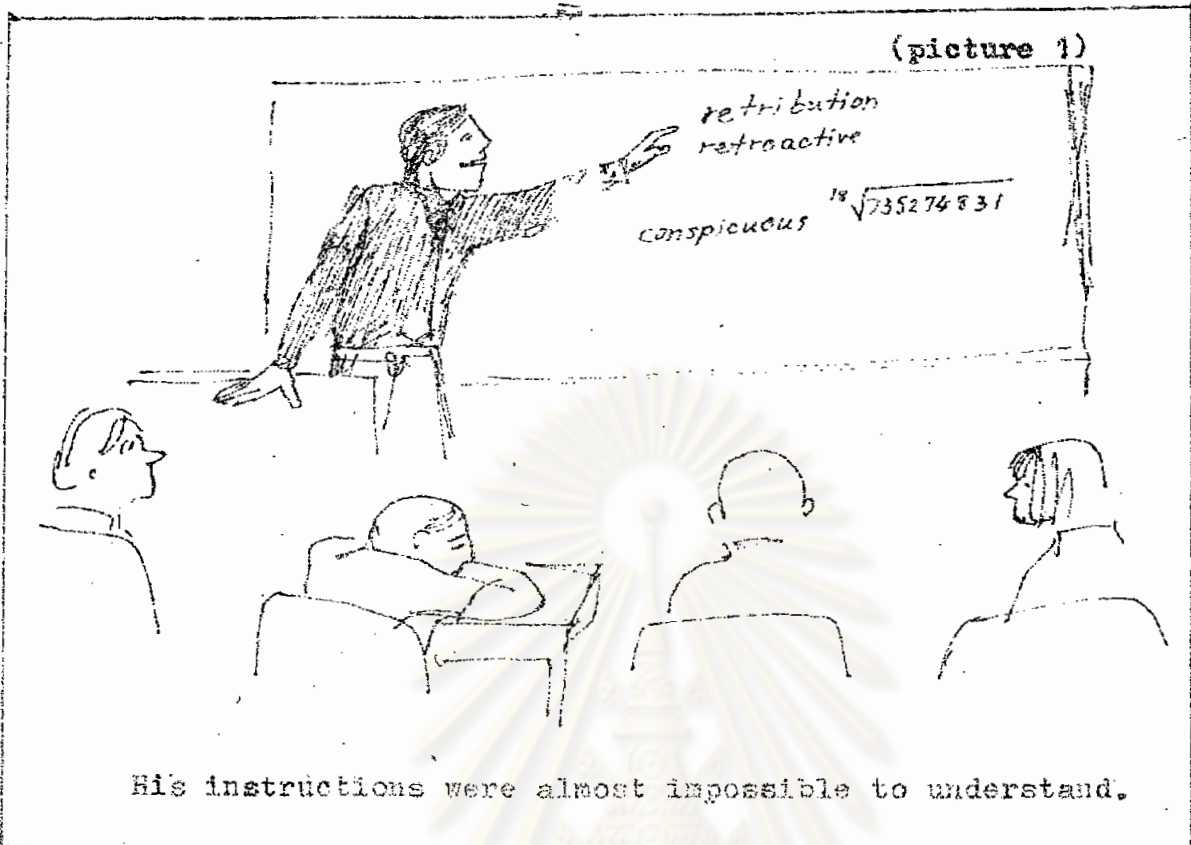
Examples:

- a.) It is important for the students to understand
the instructions.
- b.) Does it seem easy for you to drive a car?

โครงสร้างประโยคนี้ใช้มากในกรณีที่ไมต้องการ เน้นความสำคัญของ
ประธานของประโยค จากตัวอย่างนี้แปลความได้ว่า

- a.) เป็นสิ่งสำคัญสำหรับนักเรียนที่จะต้องเข้าใจคำสอนต่างๆ
- b.) จะเป็นการง่ายหรือสะดวกสำหรับคุณใหม่ที่จะขับรถ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. This exam is difficult.....me.

a. for	c. with
b. to	d. like

2. The sofa is not large enough for six people.
Which word in the above sentence is a linking verb.

a. The sofa	c. large
b. is	d. enough

3. The exercise was difficult for the students to understand.
What was difficult?.

a. the exercise	c. the instruction
b. the students	d. We don't know

4. This English lesson is easy.....the students.....study.

a. with, to	c. to, for
b. for, to	d. for, form

5. It is important for the people to understand the laws.
The above sentence has the same meaning as.....

a. To under stand is important.	c. To understand the laws is important.
b. To understand the people is important.	d. To be important people is to understand the laws.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Topic Title : Dialog for practice

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามข้อที่

1. อ่านเนื้อหาโมฆะวิธีของห้างเอ.เอช. และขยายความทำความเข้าใจเรื่องข้อนี้
2. เปิดเครื่องบันทึกเสียง แล้ว ปฏิบัติตามคำสั่งจากเครื่องบันทึกเสียง
3. กรอถ่วงเทปด้วยมือเพื่อเพิ่มเสียงรายการ และเปิดฟังใหม่เมื่อต้องการคัด
ทักษะการฟังและการพูด



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 2 (Adjectives)
 Topic : 5 (Dialog for practice)

1
 2
 3

Listen to the tape carefully.

- WANEE : Have you seen Mr. Sawet lately?
 UDOM : No, I haven't. Not for a couple of weeks. Why?
 WANEE : Well, I saw him last night and he looked terrible.
 His face looked pale and he seemed weak.
 UDOM : When I saw him two weeks ago, he didn't appear well
 either. He acted nervous.
 WANEE : I hope he isn't sick. You know, he was ill several
 years ago.
 UDOM : Yes, he was overworked and caught pneumonia.
 WANEE : I guess he isn't very strong.
 UDOM : I guess not. I hope he gets well again. It's depressing
 to be sick all the time.
 WANEE : It certainly is. I suppose we're lucky to be healthy
 Listen and repeat. (The teacher should read the dialog slowly
 sentence by sentence and leave time for the students to repeat.)

คำศัพท์

lately : 不久前	guess : คาด, เดา
terrible : น่าสังหารอย่างหนัก	depressing : ทำให้ใจเหี่ยวท้อ
pale : ซีด	healthy : สุขภาพแข็งแรง
weak : อ่อนแอ	
appear : ปรากฏ	
nervous : หงุดหงิด	
overworked : ทำงานหนักเกินไป	
pneumonia : โรคปอดอักเสบ	

บันทึกการสอน
การจัดห้อง เรียนแบบศูนย์การ เรียน

วิชา ภาษาอังกฤษ 3 หน่วยที่ 3
เรื่อง ประโยคที่มีกรรมสองตัว (Two-Object Sentences)
ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา
จำนวนนักเรียน _____ คน วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลา _____
สถานที่ วิทยาลัยครู เชียงใหม่

เนื้อหา

1. แนะนำประโยคที่มีกรรมสองตัว
2. ตำแหน่งของกรรมในประโยคที่มีกรรมสองตัว
3. กลุ่มคำกริยาที่ใช้กับคำบุพบท ทู (to) และกลุ่มคำกริยาที่ใช้กับคำบุพบท ฟอ (for)
4. การใช้คำกริยารวมกับคำบุพบท ฟอ (for) ในการให้ความหมายว่า "ทำแทน" หรือ "ทำให้"
5. บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟังและการพูด

จุดมุ่งหมายทั่วไป

1. เพื่อส่งเสริมการเรียน เรื่องประโยคที่มีกรรมสองตัวด้วยกระบวนการกลุ่ม
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญของประโยคที่มีกรรมสองตัวในการใช้ภาษา
3. เพื่อฝึกทักษะในการอ่านของนักศึกษา
4. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ศึกษากฎเกณฑ์ทางไวยากรณ์เกี่ยวกับประโยคที่มีกรรมสองตัว
5. เพื่อให้ให้นักศึกษาเปรียบเทียบและสังเกตประโยคที่มีกรรมสองตัวกับประโยคแบบอื่นๆ

1. นักศึกษาสามารถเลือกรูปคำสรรพนามที่ทำหน้าที่เป็นประธานในประโยคใดถูกต้อง
2. นักศึกษาสามารถเลือกรูปคำสรรพนามที่ทำหน้าที่เป็นกรรมในประโยคใดถูกต้อง
3. นักศึกษาสามารถให้คำจำกัดความของคำว่ากรรมตรง (direct object) ใดถูกต้อง
4. นักศึกษาสามารถให้คำจำกัดความของคำว่ากรรมรอง (indirect object) ใดถูกต้อง
5. นักศึกษาสามารถบอกไวยากรณ์ที่ใดคือกรรมตรง
6. นักศึกษาสามารถบอกไวยากรณ์ที่ใดคือกรรมรอง
7. นักศึกษาสามารถบอกตำแหน่งของกรรมรองในประโยคที่ไม่มีคำบุพบทใดถูกต้อง
8. นักศึกษาสามารถบอกตำแหน่งของกรรมรองในประโยคที่มีคำบุพบทใดถูกต้อง
9. นักศึกษาสามารถเลือกใช้คำบุพบทที่อยู่หลังคำกริยาแต่ละตัวใดถูกต้อง
10. นักศึกษาสามารถบอกความหมายของคำกริยาที่ใช้กับคำบุพบท "to" ใดอย่างน้อย 4 คำใน 8 คำ
11. นักศึกษาสามารถบอกความหมายของคำกริยาที่ใช้กับคำบุพบท "for" ใดอย่างน้อย 4 คำใน 9 คำ
12. นักศึกษาสามารถเลือกประโยคที่มีคำกริยา + คำบุพบท for ในการให้ความหมายว่า "ทำแทน" หรือ "ทำให้" ใดอย่างถูกต้อง
13. นักศึกษาสามารถบอกส่วนของประโยคที่เกี่ยวข้องกับกริยาในประโยคใดถูกต้อง
14. นักศึกษาสามารถรวมประโยค 2 ประโยคเข้าด้วยกันเพื่อให้ความหมายว่าทำแทนหรือทำให้ ใดอย่างถูกต้อง
15. นักศึกษาสามารถมีทักษะการฟังและการพูดโดยผสมควรรตามระยะเวลาที่ใช้ในการฝึก

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	แนะนำประโยคที่มีกรรมสองตัว	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. จัดกลุ่มบัตรคำกลุ่มละ 7 บัตร 5. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 6. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถเลือกคำสรรพนามที่ทำหน้าที่เป็นประธานและเป็นกรรมของประโยคได้ถูกต้อง 2. สามารถให้คำจำกัดความของคำว่า "กรรมตรง" ได้ถูกต้อง 3. สามารถให้คำจำกัดความของคำว่า "กรรมรอง" ได้ถูกต้อง 4. สามารถบอกได้ว่า คำใดคือกรรมตรง 5. สามารถบอกได้ว่า คำใดคือกรรมรอง
2	ตำแหน่งของกรรมในประโยคที่มีกรรมสองตัว	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. สร้างประโยคโดยใช้บัตรคำ 5. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 6. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกตำแหน่งของกรรมรองในประโยคที่มีคำบุพบทได้ถูกต้อง 2. สามารถบอกตำแหน่งของกรรมรองในประโยคที่มีคำบุพบทได้ถูกต้อง 3. สามารถเลือกใช้คำบุพบทที่อยู่หลังคำกริยาแต่ละตัวได้อย่างถูกต้อง

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3	กลุ่มคำกริยาที่ไต่คำบุพบท และกลุ่มคำกริยาที่ไต่กับคำบุพบท พอ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. สไลด์ จำนวน 21 เฟรม 4. เครื่องฉายสไลด์ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. ดูสไลด์ 3. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกความหมายของคำกริยาที่ไต่กับคำบุพบท : ทู ไต่อย่างน้อย 4 คำ ใน 6 คำ 2. สามารถบอกความหมายของคำกริยาที่ไต่กับคำบุพบท พอ ไต่อย่างน้อย 4 คำ ใน 9 คำ
4	การใช้คำกริยารวมกับคำบุพบท พอ ในการให้ความหมายว่า ทำแทน หรือ ทำให้	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำถาม 5. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ดูภาพประกอบ 4. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกประโยคที่ใช้คำกริยา + คำบุพบท พอ ในการให้ความหมายว่า ทำแทน ไต่ถูกต้อง 2. สามารถบอกส่วนของประโยคที่ทำกริยารวมไว้ ไต่ถูกต้อง 3. สามารถรวมประโยค 2 ประโยคเข้าด้วยกันเพื่อให้ความหมายว่า ทำแทน หรือ ทำให้ ไต่อย่างถูกต้อง 4. สามารถบอกไวยากรณ์บุคคลใดในประโยคที่รับกริยารวมของประธานของประโยค ไต่ถูกต้อง

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5	บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟัง และการพูด	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหาบทสนทนา 3. เครื่องบันทึกเสียง 4. ม้วนเทปแคสเซต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านบทสนทนา 3. ฟังและพูดกับเครื่องบันทึกเสียง 4. ฝึกสนทนากับเพื่อน รวมศูนย์ 	สามารถมีทักษะการฟังและการพูดที่พอสมควร ตามระยะเวลาที่ฝึก

ศูนย์วิทยารัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103

Unit : 3 (Two-object Sentences)

POST -TEST

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

PART A Fill in the blanks of the sentences.

1. A direct object is the object which answers the question,(1),but an indirect object is the object which answers the question....(2).....

a. (1) what (2) why	c. (1)why (2)what
b. (1) what (2) to whom	d. (1)to whom (2)what
2. Mary.....a birthday cake for Warea.

a. built	c. ate
b. cooked	d. baked
3. A carpenter is going to....(1)....a boat....(2)....me next year.

a. (1)built (2)to	c. (1)build (2)for
b. (1)built (2)for	d. (1)build (2)to
4. Jerry is going to post this book.....England.

a. for	c. to
b. by	d. with
5. Chaiyong threw a ball.....his teammate.

a. to	c. at
b. for	d. in
6. Lilly is knitting a sweater for Jerry. The underlined word means.....

a. weeping	c. building
b. washing	d. binding or weaving
7. Jerry's aunt is very old. She can't carry her suitcase so...

.....

a. Jerry is carrying her suitcase to her.
b. Jerry is carrying her suitcase for her.
c. Jerry is carrying his suitcase for her.
d. Jerry is carrying his aunt for her suitcase.

8. Manit is a Thai student. He is in France. He is with his teacher now. Alfred is his teacher. Manit doesn't understand that book because it is in French. So.....
- Manit is translating that book for Alfred.
 - Manit is translating that book to Alfred.
 - Alfred is translating that book to Mani.
 - Alfred is translating that book for Mani.
9. Mr. Pradya posted a book to Ruengwit.
Mr. Pradya posted a book for Waree.
The combined sentence of the above sentences is.....
- Pradya posted a book for Waree to Ruengwit.
 - Pradya posted a book to Reungwit for Waree.
 - Pradya posted Ruengwit to Waree for a book.
 - Pradya posted Waree to Ruengwit for a book.

PART B. Answer the following questions

10. Mr. Udom delivered an instructional package to Mr. Sawat.
Which word is an indirect object in the above sentence?
- Mr. Udom
 - an instructional package
 - Mr. Sawat
 - delivered
11. A salesman is going to sell a car to Sompong.
Which word is a direct object in the above sentence?
- a salesman
 - sell
 - a car
 - Sompong
12. Which of the following sentences is correct?
- A tailor is going to make a suit to Mr. Wit.
 - A Suit is going to be made to Mr. Wit.
 - A tailor is going to make a suit for Mr. Wit.
 - A tailor is going to make Mr. Wit for a suit.

13. Teddy stood quietly when his boss said "You must not come late again."

Which of the following sentences has the same meaning as the above sentence?

- a. The boss spoke to Teddy.
 - b. The boss spoke for Teddy.
 - c. Teddy spoke to the boss.
 - d. Teddy spoke for the boss.
14. Which sentence is correct?
- a. Would you please pronounce this word for me?
 - b. Would you please pronounce for me this word?
 - c. Would you please pronounce for this me a word?
 - d. Would you please pronounce this word to me?
15. He sent me a book.

Which of the following sentences has the same meaning as the above sentence?

- a. He sent a book for me.
 - b. He sent for me a book.
 - c. He sent a book to me.
 - d. He sent me to a book.
16. Which sentence is correct?
- a. Prasan introduced Narong to Sanit.
 - b. A driver charged them five hundred baht.
 - c. Kasam built a stable for his buffalo.
 - d. All are correct.

17. Lilly wanted to write a letter to her sister, Jane, but she couldn't. She didn't know how to write. Her mother, Sally, wrote the letter for her.

Who wrote a letter?

- a. Lilly
- b. Jane
- c. Sally
- d. her sister

18. Tommy delivered a package to Jerry for Jimmy.

Who received the package?

- | | |
|----------|--------------|
| a. Tommy | c. Jimmy |
| b. Jerry | d. a postman |

PART C. Picking out the words.

19. Pick out the subject pronouns by marking "X" on the corresponding letters on your answer sheet.

- | | | |
|---------|---------|---------|
| a. he | f. it | k. I |
| b. Tom | g. you | l. him |
| c. me | h. they | m. her |
| d. she | i. us | n. Mary |
| e. them | j. we | |

20. Pick out the object pronouns by marking "X" on the corresponding letters on your answer sheet.

- | | | |
|---------|---------|---------|
| a. he | f. it | k. I |
| b. Tom | g. you | l. him |
| c. me | h. they | m. her |
| d. she | i. us | n. Mary |
| e. them | l. him | |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Answer Sheet

PRE-TEST

English : 103

POST-TEST

Unit : 3 (Two-object Sentences)

NAME Group

- PART A. 1. a. b. c. d. 6. a. b. c. d.
2. a. b. c. d. 7. a. b. c. d.
3. a. b. c. d. 8. a. b. c. d.
4. a. b. c. d. 9. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.
- PART B. 10. a. b. c. d. 15. a. b. c. d.
11. a. b. c. d. 16. a. b. c. d.
12. a. b. c. d. 17. a. b. c. d.
13. a. b. c. d. 18. a. b. c. d.
14. a. b. c. d.
- PART C. 19. a. b. c. d. e. f. g. h. i.
j. k. l. m. n.
20. a. b. c. d. e. f. g. h. i.
j. k. l. m. n.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Unit Exercise
Answer Sheet

UNIT 3	
Topic 1	
Topic 2	
Topic 3	
Topic 4	
TOTAL	

Name.....Group.....

Topic 1

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d. e.
f. g. h. i. j.
k. l. m. n.
5. a. b. c. d. e.
f. g. h. i. j.
k. l. m. n.

Topic 2

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 3

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 4

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 ภาควิชาการศึกษามหาวิทยาลัย

KEY

English: 103

Unit Exercise

Unit : 3 (Two-object Sentences)

Topic 1

1. b
2. c
3. d
4. a d f g h j k
5. ~~e~~ ~~h~~ ~~r~~ g i l m

Topic 2

1. b
2. c
3. a
4. c
5. d

Topic 3

1. d
2. a
3. c
4. a
5. c

Topic 4

1. b
2. c
3. d
4. c
5. c

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 5

ศูนย์ที่ 1

Topic Title : Introduction to two-object sentences

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามที่ระบอ

1. อ่านบัตรเนื้อหาวิชา และพยายามทำความเข้าใจเรื่องทีอ่าน
2. ประโยคใดระบอว่าให้รูปภาพประกอบ (picture....) ให้เปิดไปรูปภาพนั้นๆประกอบกรทำความเข้าใจ ก่อนข้ามไปอ่านประโยคอื่น
3. ให้จัดบัตรคำเป็น 2 กลุ่มดังนี้

Subject Pronoun จำนวน 7 บัตร

Object Pronoun จำนวน 7 บัตร

4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้ง
ที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103

หน่วยที่ 3

Unit : 3 (Two-object sentences)

ตอนที่ 1

Topic : 1 (Introduction to two-object sentences)

TEXT SHEET

One-object sentences :

I love her.

ผมรักเธอ

Subject	Verb	Object
I	love	her.

ประธาน	กริยา	กรรม
ผม	รัก	เธอ

(picture 1)

<u>Subject</u>	: I	He	Sanit	Sally
<u>Verb</u>	: love	drank	hit	picked
<u>Object</u>	: her	beer	a dog	some flowers
				(picture 2)

Do you know what subject pronouns are?

Subject pronouns are pronouns which can be used as subjects of the sentences. Here are all of them.

I, YOU, WE, THEY, HE, SHE, IT,

Then, what are object pronouns?

Object pronouns are pronouns which can be used as objects of the sentences. Here are all of them.

ME, YOU, US, THEM, HIM, HER, IT.

We have learned so far about one-object sentences or no object at all. Many sentences have two objects; one is called the "direct object" and the other is called the "indirect object"

Look at this example : Preecha gave some flowers to Pannee.(picture3)

Subject	Verb	Direct Object	Indirect Object
Preecha	gave	some flowers	to Pannee.

Question : Who gave some flowers to Pannee ?

Answer : Preecha did.

Question : What did Preecha do with the flowers ?

Answer : Preecha gave some flowers to Pannee.

Question : What did Preecha give Pannee?

Answer : Some flowers (Direct Object)

Question : To whom did Preecha give some flowers ?

Answer : To Pannee (Indirect Object)

Look at these examples :

Subject	Verb	Indirect Object	Direct Object
Professor White	asked	his students	many questions,
A student	told	him	the time.
Sally	bought	her friend	a blouse.(picture4)

What is a direct object ?

A direct object is the object which answers the question "what"
or the object which refers to the main verb.

What is an indirect object ?

An indirect object is the object which answers the question
"to whom" or "to what". An indirect object usually
represents a person to whom or for whom something
is done.

อธิบายศัพท์

subject pronoun : คำสรรพนามที่เป็นประธาน object pronoun : คำสรรพนามที่เป็นกรรม

direct object : กรรมตรง indirect object : กรรมอ้อม

(picture 1)

One-object sentences



" I love you "

(picture 2)



Sally picked some flowers.

Two-object sentences

(or) sentences with two objects

(picture 3)



Preecha gave some flowers to Panee.

(picture 4)



Kannika bought her friend a blouse.

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่	3
ศูนย์ที่	2

Topic Title : Position of objects in sentences

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามที่ระขอ

1. อ่านเนื้อทวิธา และพยายามทำความเข้าใจเรื่องทีอ่าน
2. ประโยคใดระบุนำให้รูปภาพประกอบ (picture.....) ให้เปิดไปดูภาพนั้นๆประกอบการทำคามเข้าใจก่อนข้ามไปอ่านประโยคอื่น
3. ให้ช่วยกันจัดบัตรคำเป็นประโยคที่มีกรรบสองตัวอย่างน้อย 5 ประโยค แล้วตรวจสอบความถูกต้องจากบัตรเนื้อหา
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไปโดยถือเอากระดาษคำคอบทำแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้งทีเปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.2 กลุ่มคำกริยาที่กรรมรองอยู่หลังคำบุพบท " for "

answer	: ตอบ
cash	: จ่ายเงินสด ขึ้นเงินสด
change	: แลกเปลี่ยน สับเปลี่ยน
design	: ออกแบบ
prepare	: เตรียม
prescribe	: บอกให้ใช้

Examples:

My friend changed the bus ticket for me.
An artist designed the pictures for me.

2.3 กลุ่มคำกริยาที่ไม่มีคำบุพบทใดๆอยู่ระหว่างคำกริยาและกรรมรอง

ask	: ถาม
charge	: ขอค่าบริการ
cost	: ราคา

Examples:

The teacher asked me a few questions.
A driver charged them five hundred baht.

2.4 กลุ่มคำกริยาที่กรรมรองอยู่หลังคำบุพบท " to " หรือไม่มี "to " ก็ได้

give	: มอบให้
lend	: ให้ยืม
pay	: จ่ายเงินค่าสิ่งของหรือค่าบริการ
sell	: ขาย
send	: ส่งให้
take	: รับมา เอามา
tell	: บอก

Examples:

He gave me a book.
He gave a book to me.
My father told me a story.
My father told a story to me.

2.5 กลุ่มคำกริยาที่กรรมรองอยู่หลังคำบุพบท " for"หรือไม่มีคำบุพบท " for "ก็ได้

build	: สร้าง
buy	: ซื้อ
draw	: วาดภาพ
find	: ค้นหา
get	: รับเอามา
make	: สร้างให้หรือทำให้

Examples:

Tid Tim is building his buffalo a stable.

Tid Tim is building a stable for his buffalo. (picture 4)

She got me a shirt.

She got a shirt for me.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(picture 1)



His father is telling him a story.

(picture 2)



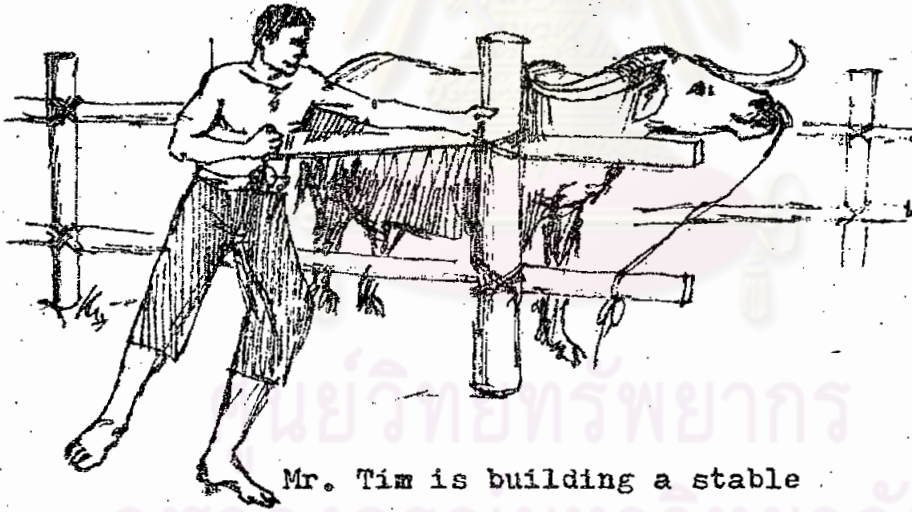
He is announcing his plan to the audience.

(picture 3)



Bill is introducing Rey to Jane.

(picture 4)



Mr. Tim is building a stable
for his buffalo.

Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Which sentence is correct?
 - a. She bought a present her husband herself.
 - b. She bought her husband a present.
 - c. She bought herself a husband for present.
 - d. She bought her a present for a husband.
 2. John is a lecture. Yesterday.....
 - a. he explained to the class the English lesson.
 - b. he explained the class to the English lesson.
 - c. he explained the English lesson to the class.
 - d. he explained to the English lesson for the class.
 3. Which is correct?
 - a. Would you please change the ticket for me?
 - b. Would you please change for me the ticket?
 - c. Would you please change me for the ticket?
 - d. Would you please change me for the ticket?
 4. Which sentence has the same meaning as "He gave me a book."
 - a. He gave a book for me.
 - b. He gave for me a book.
 - c. He gave a book to me.
 - d. He gave me to a book.
 5. Which sentence is correct?
 - a. John introduced Mary to Mr. Smith.
 - b. An artist designed the pictures for me.
 - c. Prasan built a stable for his buffalo.
 - d. All are correct.
-

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 3

ศูนย์ที่ 3

Topic Title : To-verbs and For-verbs

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามทีละข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน
2. ร่วมกันดูสไลด์
3. อภิปราย ชักถามปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมศูนย์เกี่ยวกับเรื่องที่เรียน
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
5. เก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อย
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปช่วยทุกครั้ง
ที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัชรากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 105

บทที่ 3 3

Unit : 3 (Two-object sentences)

บทที่ 3 3

Topic : 3 (To-verbs and For-verbs)

SLIDE SCRIPT

ภาษาไทย

English

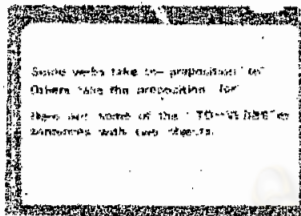
1.



UNIT : 3 (TWO-OBJECT SENTENCES)

TOPIC : 3 ("TO-VERBS" & "FOR-VERBS")

2.



Some verbs take the preposition "to".
Others take the preposition "for".
Here are some of the "TO-VERBS" in sentences with two objects.

3.



give/gave/given
Somboon is giving some flowers to Ann.
to give : ให้

4.



send/sent/sent
He is sending a letter to Sumana.
to send : ส่ง

5.

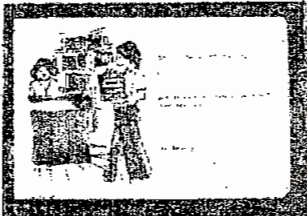


post/posted/posted

Kannika is posting this parcel to Chiangmai

to post : ส่งไปรษณีย์

6.



bring/brought/brought

Santi brings some books to the library.

to bring : นำมา

7.



lend/lent/lent

He lent his ball pen to me.

to lend : ยืมให้

8.



pass/passed/passed

Please pass that knife to me.

to pass : ส่ง(ผ่าน)ให้

9.

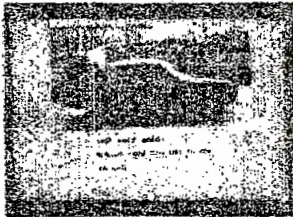


throw/threw/thrown

He threw the ball to his teammate.

to throw : โยน, ขว้าง

10.

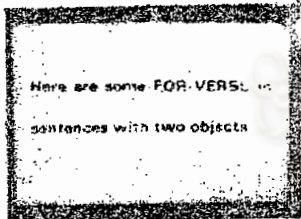


sell/sold/sold

Nikom sold this car to me.

to sell : ขาย

11.



Here are some FOR-VERBS in
sentences with two objects

Here are some "FOR-VERBS" in sentences
with two objects.

12.



cook/cooked/cooked

A housewife is cooking Thai food
for the guests.

to cook : ปรุงอาหาร

13.

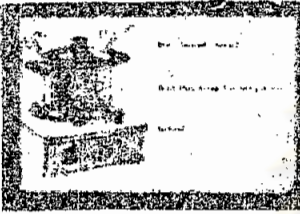


buy/bought/bought

Her sister is buying some balloons
for her.

to buy : ซื้อ

14.

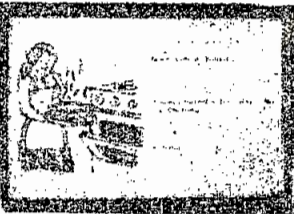


boil/boiled/boiled

Boil this soup for me please.

to boil : ต้ม

15.

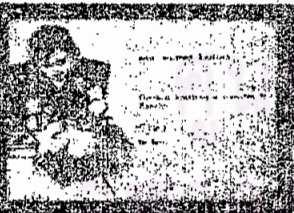


bake/baked/baked

Rosalin baked a birthday cake
for Chalong.

to bake : อบ

16.

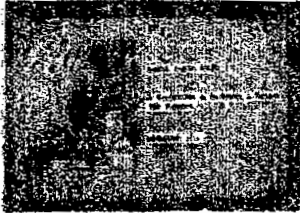


knit/knitted/knitted

Dana is knitting a sweater for Randy.

to knit : ถัก

17.

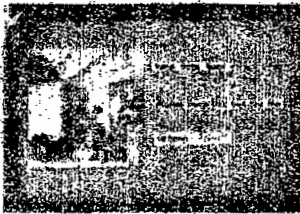


build/built/built

A carpenter is building a house
for Kasem.

to build : สร้าง

18.



keep/kept/kept

Please keep this box for me.

to keep : เก็บรักษาไว้

19.



make/made/made

A tailor is going to make a suit for
Mr. Wit.

to make : ทำ, ผลิต, ผลิต

20.



save/saved/saved

She saved some food for her boy friend.

to save : เก็บไว้

21.



THE END OF THIS TOPIC

THANK YOU

UNIT 3
TOPIC 3

Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer.

1. Rosalin.....a birthday cake for Chalong.

a. built	c. ate
b. cooked	d. baked
2. A carpenter is going to a houseme next year.

a. build/for	c. built/for
b. build/to	d. built/to
3. Mary is going to post this parcel.....Chiengmai.

a. for	c. to
b. by	d. with
4. He threw the ball his teammate.

a. to	c. at
b. for	d. into
5. Carol is knitting a sweater for Jerry. The underlined word means.....

a. weeping	c. binding, weaving
b. washing	d. building

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Topic Title : Another use of Verb+for

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียดและพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน
2. ประโยคใดที่ระบุมาให้ดูภาพประกอบ (picture.....) ให้พลิกไปดูภาพนั้น ๆ ประกอบการทำความเข้าใจ ก่อนข้ามไปอ่านประโยคอื่น
3. อภิปราย ซักถามปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน กับเพื่อนร่วมศูนย์
4. ให้ทำแบบฝึกประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
5. เก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและวางไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้งที่ย้ายศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 3 (Two-object sentences)
 Topic : 4 (Another use of verb + for
 TEXT SHEET

หน่วยที่ 3
 ศูนย์ที่ 4

ในประโยคที่มีกรรมสองตัว คำบุพบท "for" มักใช้กับคำกริยาเพื่อออกความหมายว่า "ทำแทน" หรือ "ทำให้" โปรดสังเกตประโยคต่อไปนี้

Sally wants to write a letter to one of her friends, but she can't. She doesn't know how to write.

Her mother is writing the letter for her. (picture 1)

การใช้คำบุพบท "for" กับคำกริยาในการให้ความหมายลักษณะนี้ การวางส่วนประกอบของประโยคแบบนี้ กรรมตรง (direct object) จะอยู่หน้ากรรมรอง (indirect object) ลองเปรียบเทียบประโยคสองประโยคนี้

a.) Tom gave some money to Jane.

b.) Tom gave Jane some money.

จากประโยคทั้งสองนี้ ตำแหน่งของกรรมรองและกรรมตรงเปลี่ยนสลับตำแหน่งกันโดยได้ความหมายเหมือนเดิม แต่ประโยคต่อไปนี้ซึ่งให้ "for" ในการให้ความหมายว่าทำแทนนั้นกรรมรองและกรรมตรงจะเปลี่ยนตำแหน่งกันไม่ได้

Her mother is writing the letter for her. (right)

Her mother is writing for her the letter. (wrong)

ต่อไปนี้ เป็นประโยคตัวอย่างเกี่ยวกับการใช้คำบุพบท "for" ในลักษณะออกความหมายว่า "ทำแทน" หรือ "ทำให้"

1. Miss Sutee is a teacher, but she can't teach today because she is sick.

Mr. White is teaching her class for her. (picture 2)

2. Mr. Bill writes many letters, but he doesn't type them.

Miss Dana types them for him.

3. That suitcase is very heavy. Sompong's aunt can't carry it.
Sompong is carrying it for her. (picture 3)
4. Martha wrote a letter, but she didn't mail it.
Tim mailed it for her.
5. There is an important football game today, but Hal
can't play. He has a broken leg.
Jerry is playing football for him.
6. Hanit doesn't understand that story because it is in English.
John is translating it for him.

การรวมประโยค 2 ประโยคเข้าด้วยกัน ไม่ละสิ่งใดประโยคใดไป

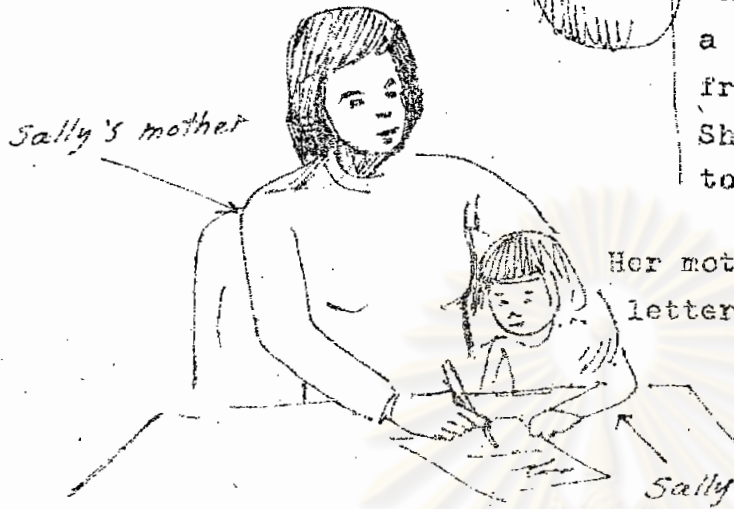
Boonchaug is selling a car to Jack. (picture 4)
Boonchaug is selling a car for Chanchai.

ประโยครวมทั้ง

Boonchaug is selling a car to Jack for Chanchai.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

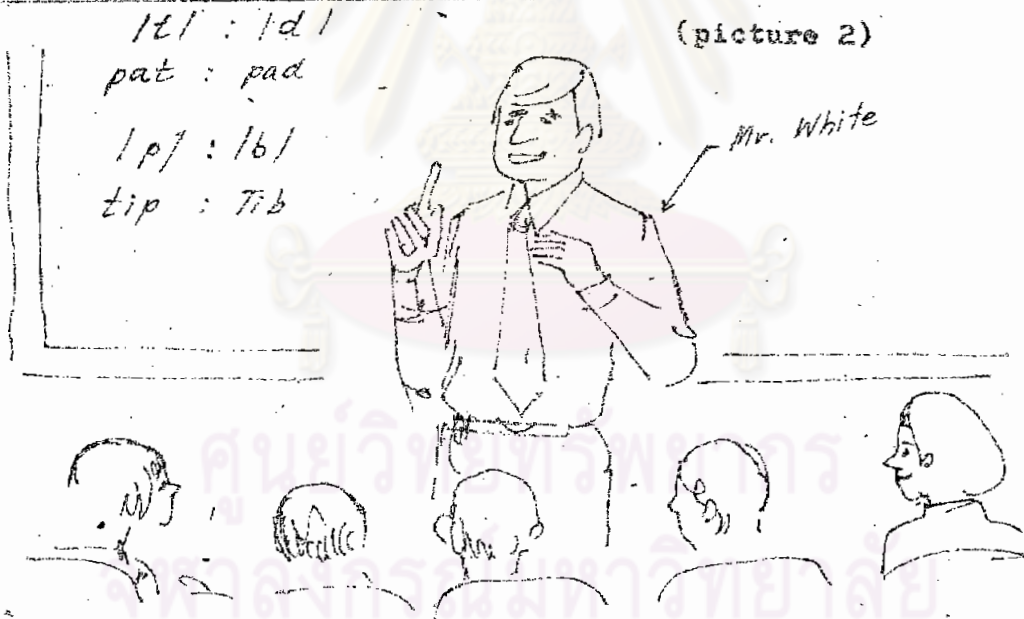
(picture 1)



Sally wants to write a letter to one of her friends, but she can't. She doesn't know how to write.

Her mother is writing the letter for her.

(picture 2)



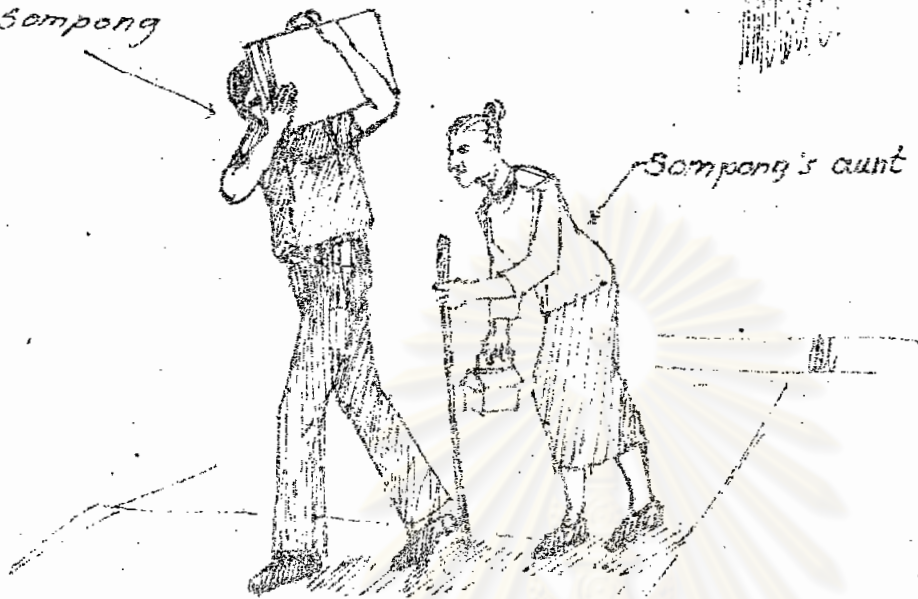
Miss Sutee is a teacher, but she can't teach today because she is sick.

Mr. White is teaching her class for her.

(picture 3)

Sompong is carrying her suitcase for her

Sompong



Sompong's aunt

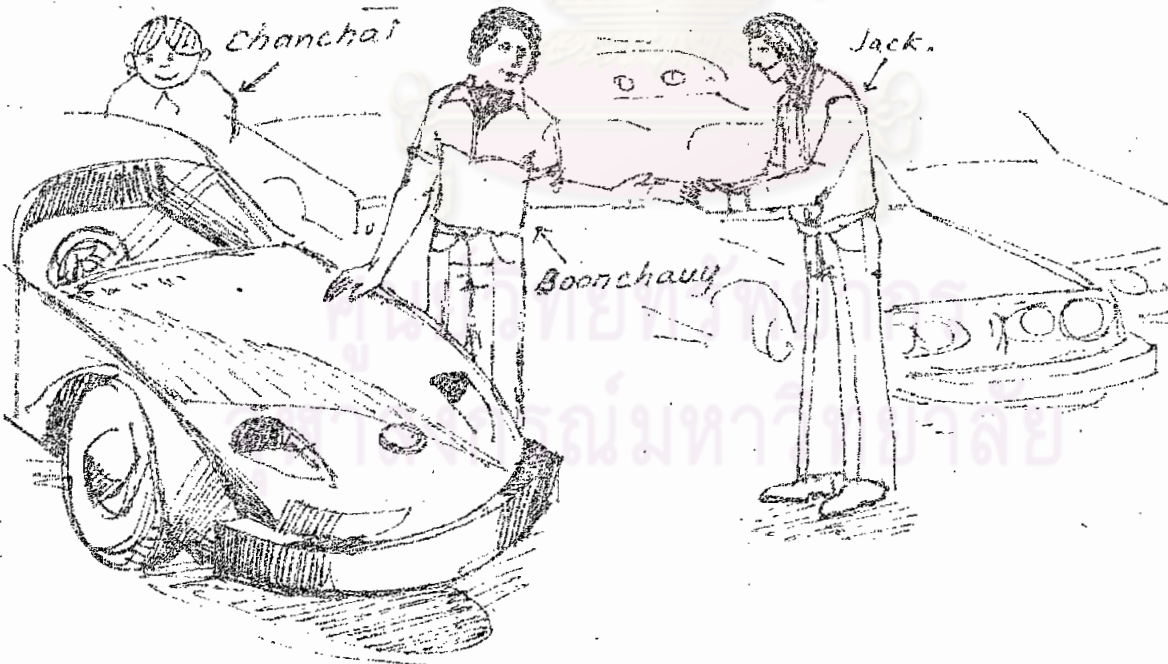
(picture 4)

Boonchay is selling a car for Chanchai.

Chanchai

Jack

Boonchay



Topic Exercise

TOPIC 4

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Peter's aunt is very old. She is too weak to carry her suitcase so.....

- a. Peter is carrying her suitcase to her.
- b. Peter is carrying her suitcase for her.
- c. Peter is carrying his suitcase for her.
- d. Peter is carrying his aunt for her suitcase.

2. Tom is a teacher. Jimmy is one of Tom's students.

Yesterday Tom was sick. He could not come to teach his class. Sally taught his class for him.

Who taught Jimmy yesterday?

- a. Tom
- b. Tom's students
- c. Sally
- d. Jerry

3. Miss Sumana is a secretary. Mr. Rey is her boss. What is the real situation in this office?

- a. Mr. Rey types the letters to Miss Sumana.
- b. Mr. Rey types the letters for Miss Sumana.
- c. Miss Sumana types the letters to Mr. Rey.
- d. Miss Sumana types the letters for Mr. Rey.

4. Jane brought a book to Jim for Henry. Who received the book?

- a. Jane
- b. Henry
- c. Jim
- d. We don't know.

5. Mr.Santos delivered a package to Rosalin.

Mr.Santos delivered a package for Roger.

The combined sentence of the above sentences should be.....

- a. Mr. Santos delivered a package to Roger for Rosalin.
- b. Mr. Santos delivered Roger to Rosalin for a package.
- c. Mr. Santos delivered a package to Rosaline for Roger.
- d. Mr. Santos delivered Rosalin to Roger for a package.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 5

ศูนย์ที่ 5

Topic Title : Dialog for practice

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามข้อ

1. อ่านเนื้อหากลับที่เริ่มและบางละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องทีอ่าน
2. เปิดเครื่องบันทึกเสียง แล้วให้นักเรียนทำตามคำสั่งจากเครื่องบันทึกเสียง
3. ถอดแผ่นเทปกลับ เมื่อพบจบรายการ และเปิดฟังใหม่เมื่อต้องการฝึกทักษะการฟังและการพูด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 3 (Two-object sentences)
 Topic : 5 Dialog for Practice)

หน่วยที่ 3
 ศัพท์ 5

TAPE SCRIPT

Listen to the tape carefully.

A wife : Did you have a good time in Chiangmai?

A husband : Yes, I did. Chiangmai is a lovely city.

A wife : Hm, did you buy me any souvenirs?

A husband : I certainly did. But I forgot to bring them back with me. I mean I left them at the hotel.

A wife : Oh! How awful.

A husband : I meant to mail them to you but I didn't have enough money to pay for the postage.

A wife : Oh, dear. What can we do?

A husband : Ah. You could give me some money to pay for the taxi. The taxi driver's waiting outside.

Listen and repeat : (The teacher should read the dialog slowly sentence by sentence and leave time for the students to repeat.)

อธิบายศัพท์

souvenir	:	ของที่ระลึก
certainly	:	แน่นอน
mean	:	หมายถึงว่า
postage	:	ค่าไปรษณียากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บันทึกการสอน

การจัดห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน

วิชา ภาษาอังกฤษ 3 หน่วยที่ 4
 เรื่อง ประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ (Present Perfect Tense)
 ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา
 จำนวนนักศึกษา _____ คน วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลา _____
 สถานที่ วิทยาลัยครู เชียงใหม่

เนื้อหา

1. แนะนำประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์
2. การใช้ เพรช เชนท์ เปอร์ เฟค โปรแกรสซีฟ เทนส์ (The Use of Present Perfect Progressive Tense)
3. การใช้คำบุพบท Since และ For
4. บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟังและการพูด

จุดมุ่งหมายทั่วไป

1. เพื่อส่งเสริมการเรียนเรื่องประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ด้วยกระบวนการกลุ่ม
2. เพื่อฝึกทักษะในการอ่านของนักศึกษา
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญของประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ในการใช้ภาษา
4. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ศึกษากฎเกณฑ์ทางไวยากรณ์เกี่ยวกับประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์
5. เพื่อให้ให้นักศึกษาเปรียบเทียบลักษณะประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์กับประโยคที่แสดงกาลแบบอื่นๆ

จุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรม

1. นักศึกษาสามารถตีความประโยคที่มีโครงสร้างประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ได้ถูกต้อง
2. นักศึกษาสามารถเลือกใช้รูปของกริยากับประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ได้ถูกต้อง
3. นักศึกษาสามารถเลือกใช้ประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ที่บอกความต่อเนื่องของเหตุการณ์ได้ถูกต้อง
4. นักศึกษาสามารถเลือกประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์ที่บอกความหมายที่ตรงกับคำว่า "เคย" ได้ถูกต้อง
5. นักศึกษาสามารถตีความประโยค เพธ เซนธ์ เปอร์ เฟค โปร แกรสสิฟ เทนส์ ได้ถูกต้อง
6. นักศึกษาสามารถเลือกประโยคที่อธิบายข้อความที่เตรียมไว้ให้ได้อย่างถูกต้อง
7. นักศึกษาสามารถบอกกฎเกณฑ์ในการใช้ since ได้ถูกต้อง
8. นักศึกษาสามารถบอกกฎเกณฑ์ในการใช้ for ได้ถูกต้อง
9. นักศึกษาสามารถใช้คำบุพบท since ในประโยคได้ถูกต้อง
10. นักศึกษาสามารถใช้คำบุพบท for ในประโยคได้ถูกต้อง
11. นักศึกษาสามารถตอบคำถามเกี่ยวกับความเข้าใจเรื่องที่ย่านได้ถูกต้องอย่างน้อย 3 ข้อใน 5 ข้อ
12. นักศึกษาสามารถมีทักษะการฟังและการพูดที่สอดคล้องตามระยะเวลาที่ใช้ในการฝึก

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	1. แนะนำประโยคปัจจุบัน กาลสมบุรณ์ 2. การใช้ประโยคปัจจุบัน กาลสมบุรณ์	1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำ 5. บัตรคำถาม 6. บัตรคำตอบ	1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. สร้างประโยค 5 ประโยค จากบัตรคำที่จัดไว้ให้ 5. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 6. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์	1. สามารถขับอกได้ว่า ประโยคใดมีโครงสร้าง เป็นประโยคปัจจุบัน กาลสมบุรณ์ 2. สามารถเลือกใช้รูปของ กริยาของที่ 3 กับประโยค ใดถูกของ 3. สามารถใช้ประโยคปัจจุบัน กาลสมบุรณ์ ขับอกความทอ เนื่องของเหตุการณ์ใดถูก ของ 4. สามารถใช้ประโยคปัจจุบัน กาลสมบุรณ์ บอกความหมาย ที่ตรงกับภาษาไทยว่า "เคย" ได้ถูกของ
2.	การใช้ เพรชเซนต์ เปอร์เฟค โปรแกรสสิฟ เพนต์ (The Use of Present Perfect Progressive Tense)	1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบคำอธิบาย 4. บัตรคำถาม 5. บัตรคำตอบ	1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 5. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์	1. สามารถขับอกประโยคเพรช เซนต์ เปอร์เฟค โปรแกรส สิฟ เพนต์ ได้ถูกของ 2. สามารถใช้รูปกริยาใดถูกของ กับประโยค 3. สามารถเลือกประโยคที่อธิบาย ขอความที่จัดให้อ่านได้ถูกของ

ศูนย์ที่	เนื้อหา	สื่อการสอน	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3	การใช้ "since" และ "for" กับประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. สไลด์ จำนวน 16 เฟรม 4. เครื่องฉายสไลด์ 5. บัตรถาม 6. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. กุสโลก 3. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถใช้คำบุพบท "since" ในประโยคใดถูกของ 2. สามารถใช้คำบุพบท "for" ในประโยคใดถูกของ 3. สามารถบอกกฎเกณฑ์ในการใช้ "since" และ "for" ได้ถูกต้อง
4	อ่านเอาเรื่องเกี่ยวกับประโยคปัจจุบันกาลสมบูรณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. บัตรคำถาม 5. บัตรคำตอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านเนื้อหา 3. ภาพประกอบ 4. ตอบบัตรคำให้เป็นประโยค 5. อภิปรายกับเพื่อนร่วมศูนย์ 6. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถตอบคำถามเกี่ยวกับความเข้าใจในเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องอย่างน้อย 3 ข้อ ใน 5 ข้อ 2. สามารถเรียงบัตรคำเกี่ยวกับเรื่องที่อ่านได้ถูกต้อง
5	บทสนทนาสำหรับฝึกทักษะการฟังและการพูด	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัตรคำสั่ง 2. บัตรเนื้อหาบทสนทนา 3. เครื่องบันทึกเสียง 4. ม้วนเทปแคสเซต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านบัตรคำสั่ง 2. อ่านบทสนทนา 3. ฝึกฟังและพูดกับเครื่องบันทึกเสียง 4. ฝึกสนทนากับเพื่อนร่วมศูนย์ 	สามารถมีทักษะการฟัง และการพูดได้พอสมควร ตามระยะเวลาที่ฝึก

English : 103
Unit : 4 (Present Perfect Tense)

PRE-TEST
POST-TEST

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

PART A. Fill in the blanks of the given sentences.

1. Suwit has.....four bottles of beer since yesterday.
 - a. drink
 - b. drank
 - c. drunk
 - d. drinking
2. Pradya is a teacher. He.....to teach chemistry four years ago.
 - a. begin
 - b. began
 - c. has begun
 - d. is beginning
3. Tom and Ray.....for two hours.
 - a. has been
 - b. have been
 - c. were
 - d. are
4. Jack Scott has driven his own car.....seven hours. He is on the way to Chiang Mai.
 - a. since
 - b. for
 - c. with
 - d. at
5. They have studied chemistry.....two o'clock.
 - a. since
 - b. for
 - c. with
 - d. at
6. Sutee has brushed her hair....(1)....two hours. she washed her face....(2)....a half hour.
 - a. (1) for (2) since
 - b. (1) since (2) for
 - c. (1) since (2) since
 - d. (1) for (2) for
7. We use....(1)....with a period of time to describe the length of time but we use....(2)....with a point of time.
 - a. (1) since (2) for
 - b. (1) for (2) since
 - c. (1) since (2) since
 - d. (1) for (2) for

PART B. Answer the following questions.

8. Which sentence is in the present perfect ?

- a. Mr. Wichai has grow rice for ten years.
- b. Mr. Wichai is growing rice for ten years.
- c. Mr. Wichai has grown rice for ten years.
- d. Mr. Wichai will grow rice next year.

9. Mr. Prayoon has been an actor for three years.

What is about Mr. Prayoon ?

- a. He is not an actor now.
- b. He used to be an actor.
- c. He is an actor.
- d. He is an actor three years ago.

10. Where have you been ?

Which of the sentences is the correct answer for the above question ?

- a. I have been eating lunch.
- b. I have been to the market.
- c. I have been working in Yala.
- d. I have been a teacher.

11. Which of the following sentences is the present perfect progressive ?

- a. Tom is drinking beer now.
- b. Tom drank beer for six years.
- c. Tom had been drinking beer before he became a teacher.
- d. Tom has been drinking beer all night.

12. Which of the following is correct ?

- a. Bangkok is the capital of Thailand since 1782.
- b. Bangkok has been the capital of Thailand since 1782.
- c. Bangkok was the capital of Thailand since 1782.
- d. King Rama I has founded Bangkok in 1782.

13. Mary is on her bed. She is looking at the ceiling. Her eyes are red and her pillow is wet.

What has she been doing?

- a. She has been sleeping.
 - b. She has been crying.
 - c. She has been looking at the ceiling.
 - d. She has been washing her pillow.
14. Miss Dana doesn't type letters now but she has been a secretary.

Which sentence is correct about Miss Dana?

- a. Miss Dana is a secretary.
- b. Miss Dana used to be a secretary.
- c. Miss Dana became an accountant.
- d. Miss Dana has been typing.

Read this passage and then answer the questions in No. 15-16

Mr. Pradya has been drinking **whiskey**. He can't walk in a **straight line**. He is near his home. Now he is crawling through the front door. He doesn't want his wife to hear him. She will be angry at him.

15. What has Mr. Pradya been doing?
- a. Mr. Pradya has been walking.
 - b. Mr. Pradya has been standing at the front door.
 - c. Mr. Pradya has been drinking whiskey.
 - d. Mr. Pradya has been crawling through the front door.
16. What does "crawling" mean? It means.....
- a. walking in a curve line.
 - b. drinking whiskey.
 - c. throwing up food from the mouth.
 - d. being on hands and knees.



PART C. Which of the following sentences describes the given sentences.

17. Mr. Bill is writing letters. He began writing letters a half hour ago.

- a. He has been beginning to write letters for a half hour.
- b. He has been writing letters since a half hour.
- c. He has been writing letters for a half hour.
- d. He has been writing letters for a half hour ago.

18. Sumana and Somchai are playing tennis. They began playing two hours ago.

- a. They have been playing tennis for two hours.
- b. They have been playing tennis since two o'clock.
- c. They have been playing tennis two hours ago.
- d. They have been beginning to play tennis since two o'clock.

19. A band is playing and many people are dancing. Nancy and Peter are sitting at the table. They are tired, but happy.

- a. Nancy and Peter have been sitting at the table.
- b. Nancy and Peter have been playing music.
- c. Nancy and Peter have been singing a song.
- d. Nancy and Peter have been dancing.

20. Jack became a truck driver fourteen years ago. He still is.

- a. Jack was a truck driver fourteen years ago.
 - b. Jack has been a truck driver for fourteen years.
 - c. Jack has become a truck driver since fourteen years ago.
 - d. Jack was a truck driver for fourteen years.
-

Unit Exercise
Answer Sheet

Name Group

UNIT 4	
Topic 1	
Topic 2	
Topic 3	
Topic 4	
TOTAL	

Topic 1

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 2

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 3

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

Topic 4

1. a. b. c. d.
2. a. b. c. d.
3. a. b. c. d.
4. a. b. c. d.
5. a. b. c. d.

KEY

English: 103

Unit Exercise

Unit : 4 (Present Perfect Tense)

Topic 1

1. c
2. c
3. b
4. a
5. c

Topic 2

1. d
2. b
3. c
4. a
5. a

Topic 3

1. b
2. b
3. a
4. c
5. a

Topic 4

1. a
2. d
3. b
4. c
5. d

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 4

ศูนย์ที่ 1

Topic Title : Introduction to the present
perfect tense

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามข้อต่อไปนี้

1. อ่านเนื้อหาอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องเวลาน
2. ประโยคใดระบุว่าให้ดูรูปภาพ (picture....) ให้เด็กไปดูภาพนั้นๆประกอบการทำความเข้าใจประโยคในก่อนอ่านประโยคต่อไป
3. ให้นักเรียนที่จัดไว้ให้สร้างประโยคอย่างน้อย 5 ประโยค โดยไม่ต้องดูบัตรเนื้อหาและตรวจสอบความถูกต้องของประโยคจากเนื้อหา
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์
5. เล็งดูบัตรต่างๆให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เดิม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไปโดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปทั่วทุกครั้งที่เปลี่ยนศูนย์ จะอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ที่ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 4 (Present Perfect Tense)
 Topic : 1 (Introduction to the Present Perfect Tense)

TEXT SHEET

Sentences are presented in different forms of tense.

Look at these sentences

Past Perfect Tense : Prasan had studied English before he entered this college.
 Past Simple Tense : Roger studied English last week.
 Present Perfect Tense : Teddy has studied English for 15 years.
 Present Simple Tense : Sumana studies English everyday.
 Future Perfect Tense : Wit will have studied English by this time on Friday.
 Future Tense : Sanit will study English next month.

The Present Perfect Tense Structure :

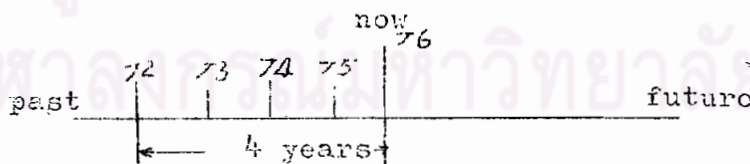
Present Perfect : Subject + have(has) + past participle (V3)

Present Perfect Progressive : Subject + have(has) + been+verb-ing

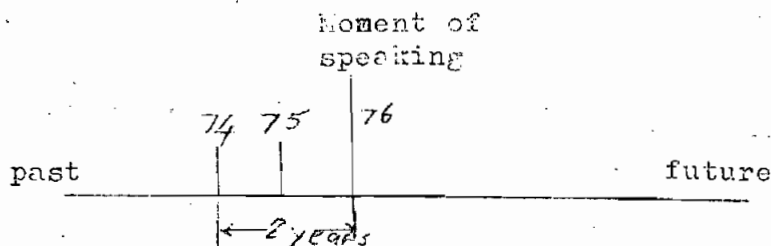
The Use of the Present Perfect Tense.

1. ใช้ Present Perfect Tense อธิบายเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและดำเนินต่อเนื่องมาถึงปัจจุบันนี้
 Examples:

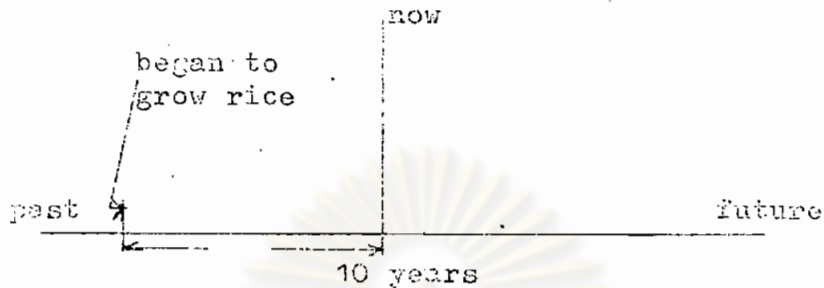
1.1 Roger has worked in Thailand for three years. (picture 1)



1.2 We have studied English for two years.



- 1.3 Kasan is a rice farmer. He began to grow rice ten years ago. He has grown rice for ten years.



2. ใช้ Present Perfect Tense อธิบายเหตุการณ์หรือการกระทำที่เสร็จสิ้นไปแล้วในอดีต (completed action) แต่ยังคงปรากฏผลแห่งการกระทำได้เห็นในปัจจุบัน

Example :

Mr. Sawat has eaten so he isn't hungry. (picture 2)

3. ใช้ Present Perfect Tense ในการให้ความหมายคล้ายคำว่า "เคย" ในภาษาไทย ก็มีความหมายเหมือนกับ "used to"

Example:

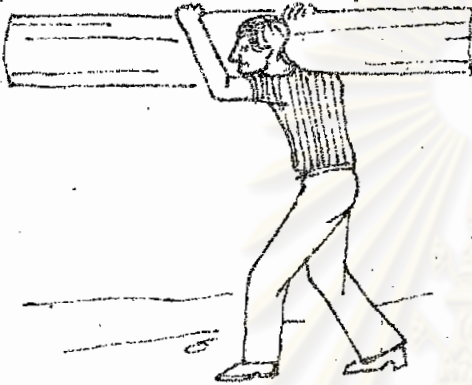
Mr. Ruengwit doesn't sell newspapers now but he has been a newspaper salesman. (picture 3)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

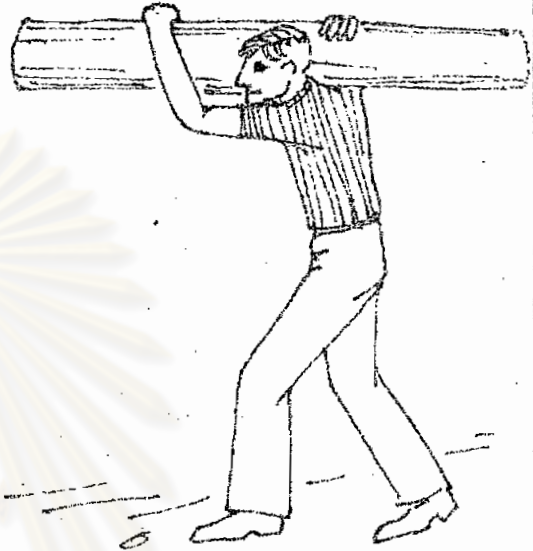
Present Perfect Tense

(picture 1)

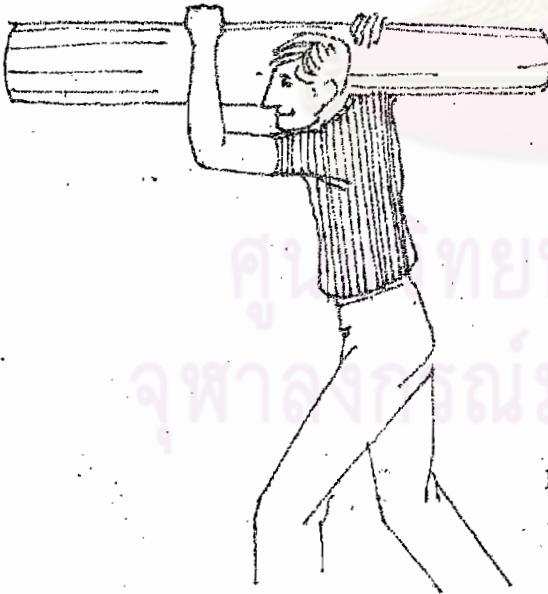
1973



1974



1975



NOW : 1976



Roger has worked in Thailand for three years.

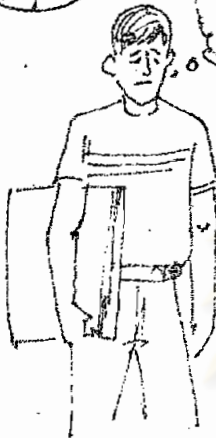
ศูนย์แพทย์รักษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Present Perfect Tense

(picture 2)



6:07



8:00



NOW



8:30

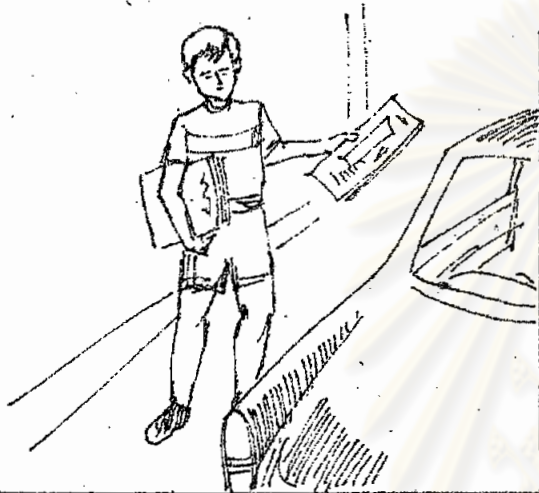


Mr. Sawat has eaten so he isn't hungry.

Present Perfect Tense

(picture 3)

1950



1957



1974



NOW : 1976



Mr. Randy doesn't sell newspapers now but he has been a newspaper salesman.

Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Which sentence is in the present perfect?
 - a. Mr. John had studied English before he entered this college.
 - b. Roger studied Thai last week.
 - c. Somchai has studied Thai for five years.
 - d. Santi will study English next month.
 2. Sumontha has.....the doorbell for several times.
 - a. ring
 - b. rang
 - c. rung
 - d. ringing
 3. Wong is a teacher. He began to teach English five years ago. He.....for five years.
 - a. teaches
 - b. has taught
 - c. have taught
 - d. has been taught
 4. Mr. Roy has eaten so he isn't hungry. Did Mr. Roy eat?
 - a. No, he didn't.
 - b. Yes, he did.
 - c. Yes, he didn't.
 - d. No, he did.
 5. Mr. Foster has been an insurance salesman for ten years. This means.....
 - a. He isn't an insurance salesman now.
 - b. He used to be an insurance salesman.
 - c. He is an insurance salesman.
 - d. He was an insurance salesman ten years ago.
-

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่ 4
 ศูนย์ที่ 2

Topic Title : The Use of Present Perfect Progressive Tense

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระข้

1. อ่านบัตร เนื้อหาวิชา และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที้อ่าน
2. ประโยคใดระบุว่าให้ดูรูปประกอบ (picture) ให้เปิดไปดูภาพนั้นๆ ประกอบการทำความเข้าใจก่อนข้ามไปอ่านประโยคอื่น
3. อภิปราย ซักถามเพื่อนร่วมศูนย์เกี่ยวกับเรื่องทีเรียน
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จักไว้ให้
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เคม
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปด้วยทุกครั้ง ทีเปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จักไว้ให้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103

Unit : 4 (Present Perfect Tense)

Topic : 2 (The Use of Present Perfect Progressive Tense)

หน่วย 4
จุด 2

TEXT SHEET

Can you remember the structure of present perfect progressive tense ?

Structure : Subject + have(has) + been + V-ing.

Usage :

1. To describe an action or situation began in the past and continuing to the present.

Example :

Jane has been walking for two hours.

2. To emphasize the continuous nature of activity.

Examples :

They have been dancing all night. (picture 1)

She has been sleeping since four o'clock. (picture 2)

3. To describe the recently completed actions but we can still see the results of that action. Or that is related in the mind of the speaker with the moment of speaking.

Example :

She has been taking a bath. (picture 3)

How do we know ?

She is still wet.

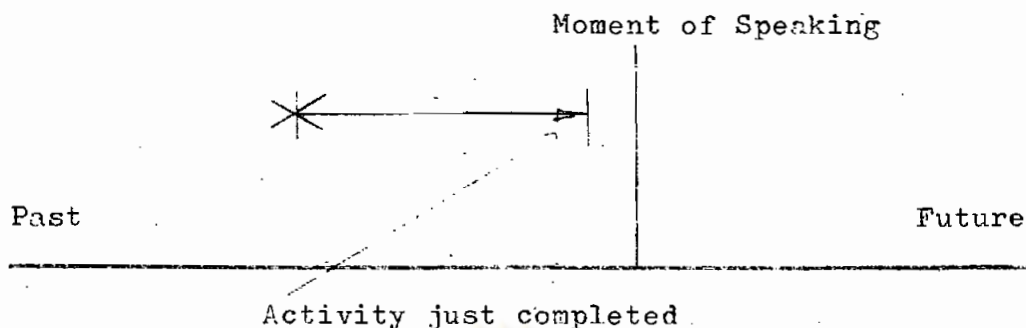
Notice : Is she taking a bath now ?

No, she isn't.

4. The progressive form is more often used for action or situations that are considered to be temporary such as running, writing, or eating.

Example :

He has been running for 22 hours.



Some of the verbs that are regularly used in the progressive form are given in the examples below.

I have been waiting for you for twenty minutes.

He has been sitting in that chair all evening.

She has been feeling much better lately.

These papers have been lying on his desk for a week.

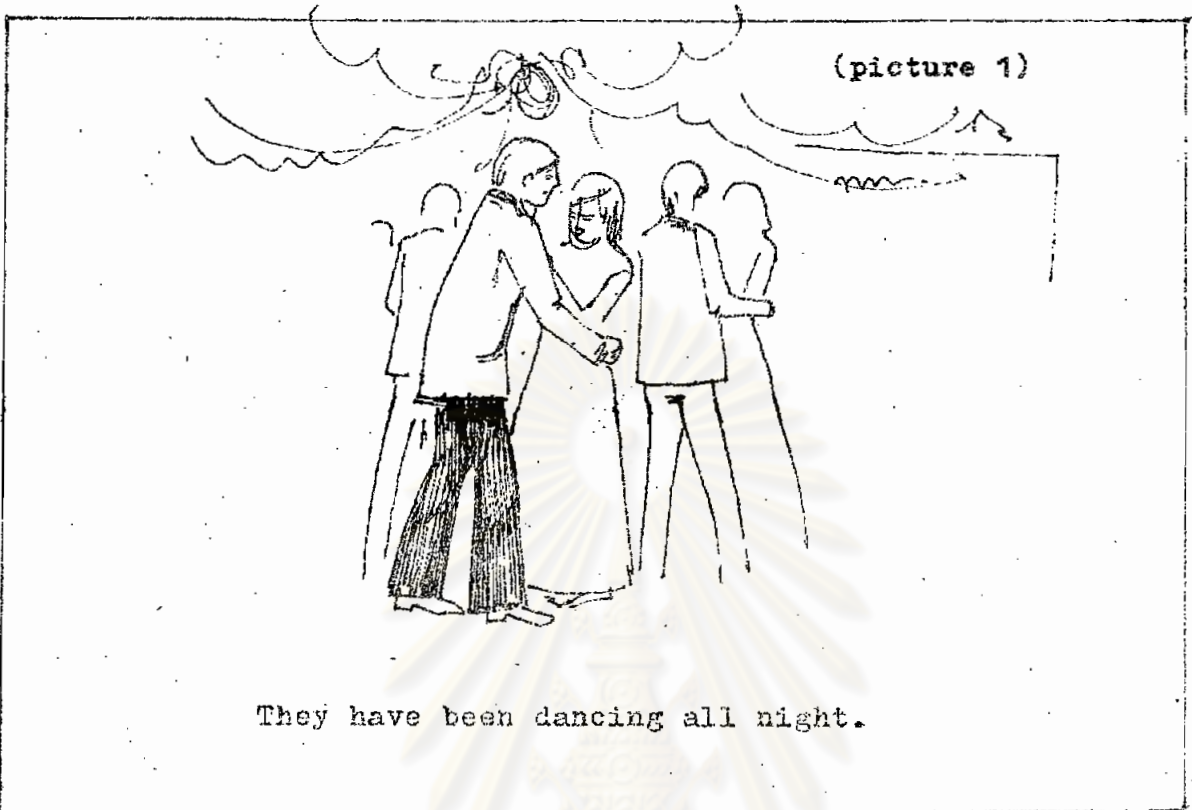
Sanit has been working on farm all summer.

We have just been talking about you.

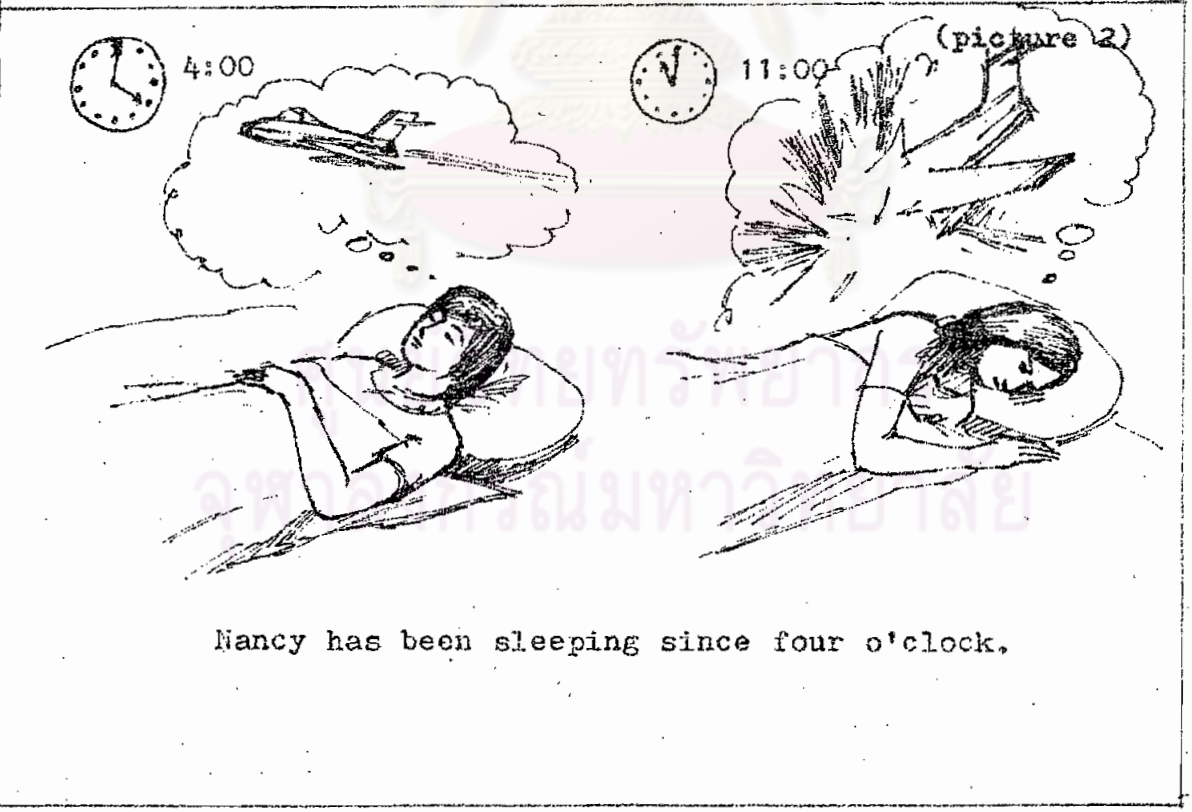
I have been going through my files this week.

อธิบายศัพท์

describe	: อธิบาย
action	: การกระทำ
situation	: สถานการณ์
continue	: ต่อเนื่อง
emphasize	: เหนียวแน่น
result	: ผลลัพธ์
mind	: ความคิดคำนึง
regularly	: บ่อยๆ เสมอๆ
file	: แฟ้ม เก็บเอกสาร
consider	: พิจารณา
temporary	: ชั่วคราว
completed action	: การกระทำที่สิ้นสุดลงแล้ว



They have been dancing all night.



Nancy has been sleeping since four o'clock.

(picture 3)



She has been taking a bath.

How do we know?

She is still wet.

Is she taking a bath now?

No, she isn't.

ศูนย์วิทยุโทรพยากรณ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Which of the following sentences is in the present perfect progressive?

- a. Jane is studying Thai now.
- b. He studied Thai for three years.
- c. He had been studying Thai before he entered this college.
- d. He has been studying all night.

2. Peter and Smith.....fighting for two hours.

- a. has been
- b. have been
- c. were
- d. are

From number 3-5 which of the following sentences used the correct present perfect tense or present perfect progressive tense to describe the given sentences.

3. Carol is knitting. She began knitting at two o'clock.

- a. Carol has been knitting for two o'clock.
- b. Carol has been knitting for two hours.
- c. Carol has been knitting since two o'clock.
- d. Carol has been beginning to knit since two o'clock.

4. Wit and Pradya are playing cards. They began playing two hours ago.

- a. They have been playing cards for two hours.
- b. They have been playing cards since two o'clock.
- c. They have been playing cards two hours ago.
- d. They have been beginning to play cards since two o'clock.

5. Mr. Udom is walking to the teachers' room. His trousers has chalk on it. He is carrying several books.
- a. Mr. Udom has been teaching.
 - b. Mr. Udom has been a teacher.
 - c. Mr. Udom has been in the teachers' room.
 - d. Mr. Udom has been walking.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Topic Title : Sentences with "since" and "for"

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระขอ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน
2. ร่วมกันดูสไลด์
3. อภิปราย ชักถามปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมศูนย์ เกี่ยวกับเรื่องที่เรียน
4. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์ที่จัดไว้ให้
5. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย
6. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นๆต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบทำแบบฝึกหัดไปปล่อย
ทุกครั้งที่เปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

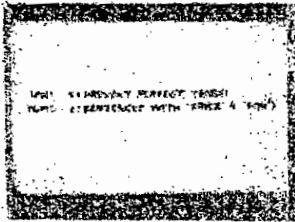
English : 405
Unit : 4 (Present perfect tense)
Topic : 3 (Sentences with "since" and "for")

SLIDE SCRIPT

100

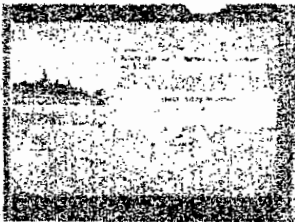
คำอธิบาย

1.



UNIT : 4 (PRESENT PERFECT TENSE)
TOPIC : 3 (SENTENCES WITH "SINCE"
AND "FOR")

2.



King Rama 1 founded Bangkok in 1782.

ประโยคนี้เป็น past simple tense

เพราะใช้คำกริยาที่แสดงว่าทำไปแล้วจบสิ้น
ในปี 1782 (พ.ศ. 2325)

3.



Bangkok is the capital of Thailand.

ประโยคนี้เป็น present simple tense

ใช้กับความจริงที่ยังเป็นอยู่ตลอดเวลาในปัจจุบัน

4.

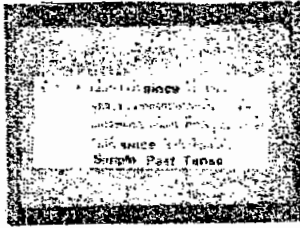


Bangkok has been the capital of Thailand since 1782.

ประโยคนี้เป็น perfect tense เพราะใช้คำกริยาตั้งแต่

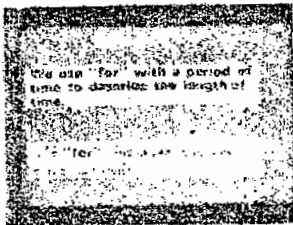
พ.ศ. 1782

9.



ข้อนี้เอง : เมื่อจากว่า since ใช้สำหรับ
ช่วงเวลาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันและคิดต่อ
เมื่อเป็นเหตุถึงปัจจุบัน เราจึงใช้ since
กับประโยคที่เป็น Simple Past Tense

10.



We use "for" with a period of time
to describe the length of time.

เราใช้ for กับช่วงเวลาของเวลา
เพื่อแสดงระยะเวลาของสิ่ง

11.



Bangkok has been the capital of
Thailand 194 years.

กรุงเทพฯ เป็นเมืองหลวงของประเทศไทยมากกว่า
194 ปีแล้ว (ตั้งแต่ พ.ศ. 2325 ถึง พ.ศ. 2519)

12.



Example:
They have worked for four hours.

เราทำงานมากกว่า 4 ชั่วโมงแล้ว

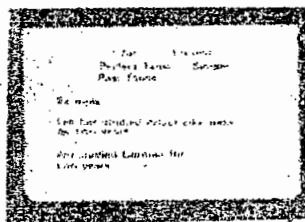
13.



Miss Dana has been a secretary for three years.

นางดาเน่าเป็นเลขาฯมาสามปี 3 ปีแล้ว

14.



ประโยค : ใช้ since ใช้ Present Perfect Tense ใช้ until ใช้ Simple Past Tense

Example :

He has taught German since 1971.

ประโยค : ใช้ for ใช้ Present Perfect Tense ใช้ until ใช้ Simple Past Tense

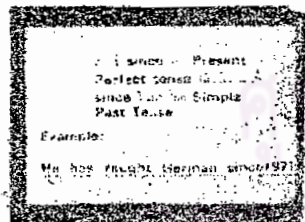
Present Perfect Tense ใช้ since ใช้ Simple Past Tense

Example :

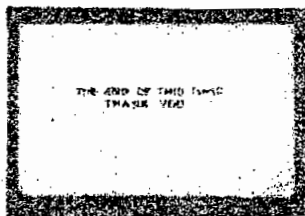
Lek has studied driver education for two years.

Wit studied German for two years.

15.



16.



THE END OF THIS TOPIC
THANK YOU

Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet.

1. Which of the following is correct?
 - a. Bangkok is the capital of Thailand since 1782.
 - b. Bangkok has been the capital of Thailand since 1782.
 - c. Bangkok was the capital of Thailand since 1782.
 - d. King Rama 1 has founded Bangkok in 1782.

2. He has driven his car.....six hours.He is on the way to Bangkok.

a. since	c. with
b. for	d. in

3. They have played tennis.....three o'clock.

a. since	c. with
b. for	d. at

4. Susan has combed her hair.(1)..two hours.
She took a bath.(2)...an hour.

a. (1) for (2) since	c. (1) for (2) for
b. (1) since(2) for	d. (1) since(2) since

5. We use.(1).with a period of time to describe the length of time but we use..(2).with a point of time.

a. (1) for (2) since	c. (1) for (2) for
b. (1) since (2) for	d. (1) since (2) since

บัตรคำสั่ง

หน่วยที่	4
ศูนย์ที่	4

Topic Title : Comprehension Practice

ให้นักเรียนอ่าน และปฏิบัติตามที่ระขอ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องทีอ่าน พยายามจับใจความเรื่องทีอ่าน โดยใช้ภาพประกอบที่มีพร้อม ในเนื้อหาแล้ว
2. ให้นักเรียนตอบบัตรคำให้เป็นประโยค ตามเนื้อหาที่อ่านไปแล้ว แล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องกับบัตรเนื้อหา
3. ทำแบบฝึกหัดประจำศูนย์
4. เก็บอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย และวางไว้ที่เดิม
5. ย้ายไปเรียนศูนย์อื่นต่อไป โดยถือเอากระดาษคำตอบแบบฝึกไปด้วยทุกครั้ง ทีเปลี่ยนศูนย์ และอ่านคำแนะนำที่จัดไว้ ณ ศูนย์นั้น

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103

Unit: 4 (Present Perfect Tense)

Topic: 4. Comprehension Practice

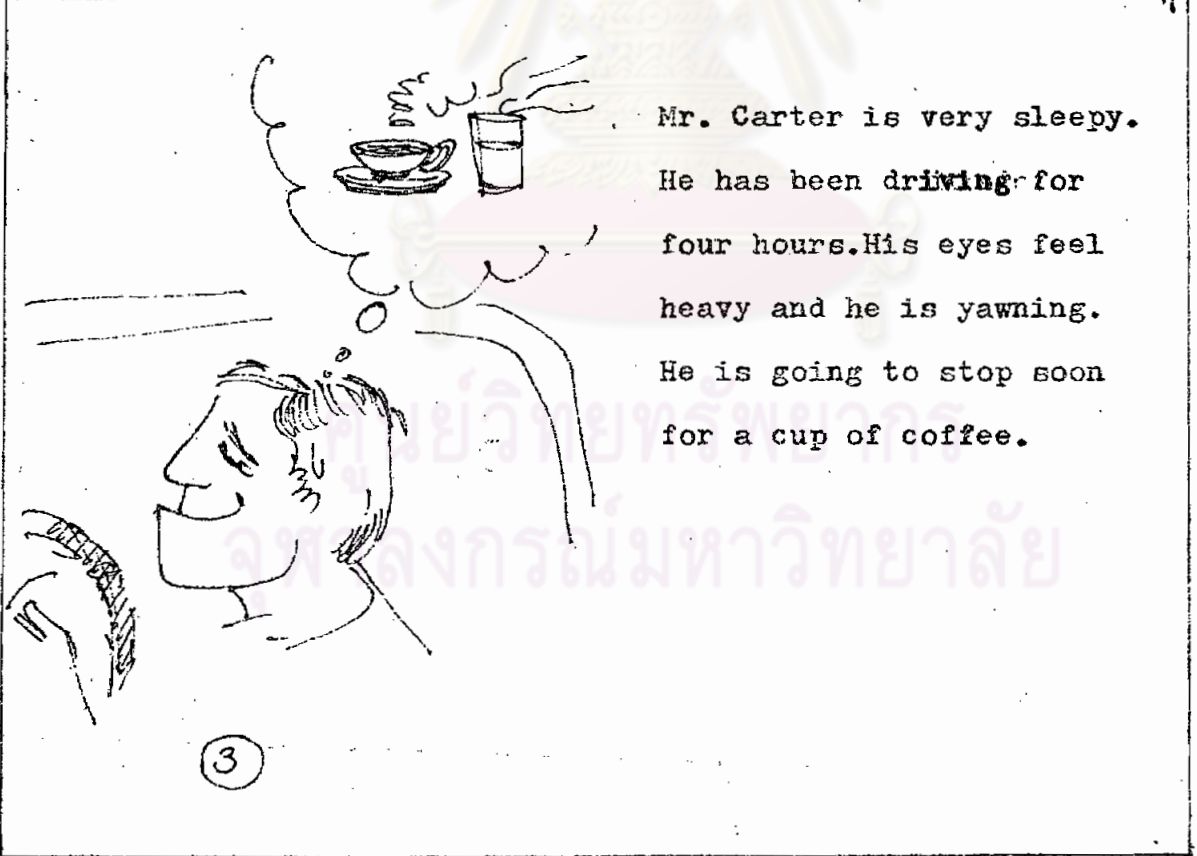
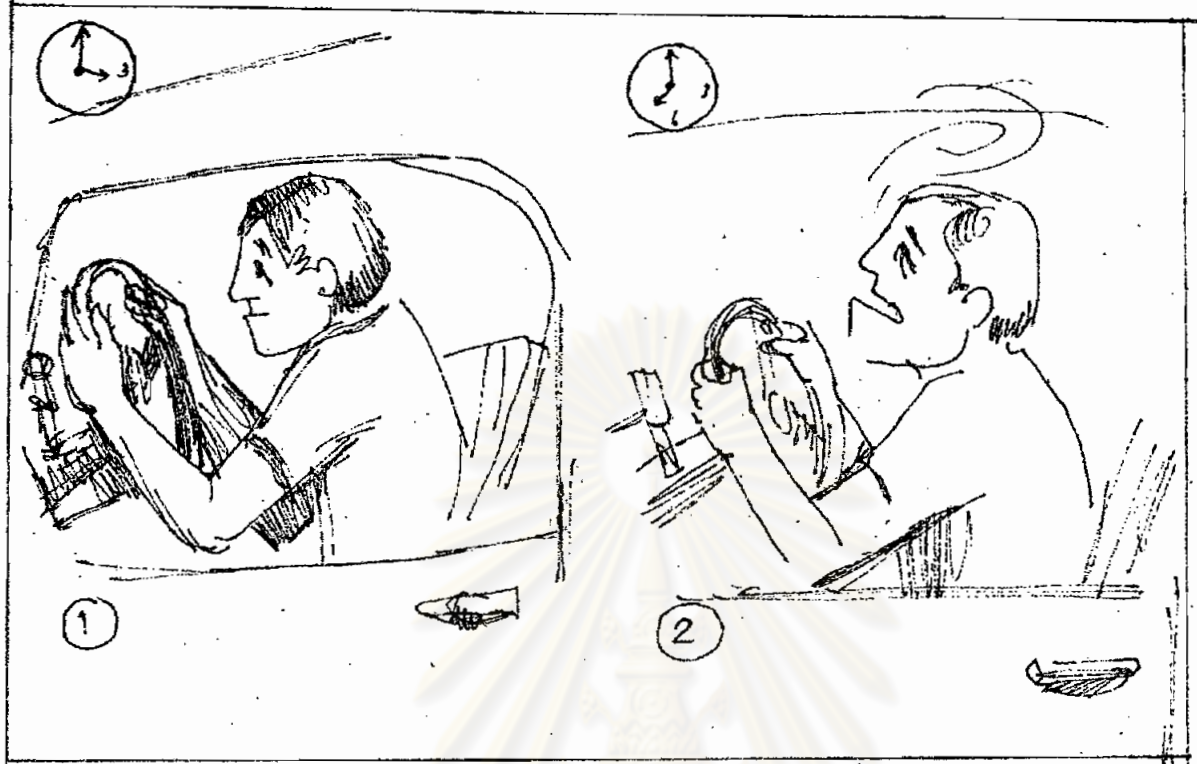
พจนานุกรม 4

ศัพท์ 4



Mr. Cummings has been drinking beer. He can't walk in a straight line. He is near his home. Now he is crawling through the front door. He doesn't want his wife to hear him. She will be angry at him.







Mary always meets her boyfriend, Jerry, for lunch at a small restaurant near their university. It is noon and they have just sat down at a table in the restaurant.

MARY : Jerry! What have you been doing? There's lipstick on your collar.

JERRY : That's not lipstick. That's red paint. I've been painting.

Topic Exercise

Choose the best answer and mark "X" on the corresponding letter on your answer sheet

Remark : Your answer must be followed the story you have read.

1. When did Mr. Carter begin to drive?
 - a. He began to drive four hours ago.
 - b. He began to drive five hours ago.
 - c. He began to drive since four hours.
 - d. He began to drive since four o'clock.
2. Where are Mary and Jerry?
 - a. They are in a canteen.
 - b. They are in a coffee shop.
 - c. They are in their university.
 - d. They are in a restaurant.
3. What is Jerry doing?
 - a. Jerry is painting.
 - b. Jerry is talking with Mary.
 - c. Jerry is kissing Mary.
 - d. We don't know.
4. What has Mr. Cummings been doing?
 - a. He has been walking.
 - b. He has been crawling.
 - c. He has been drinking beer.
 - d. He has not been wanting his wife to hear him.

5. What is Mr. Cummings doing?

- a. He is drinking beer.
- b. He is walking home.
- c. He is being angry at his wife.
- d. He is crawling through the front door.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Topic Title : Dialogue for practice

ให้นักเรียนอ่านและปฏิบัติตามที่ระข้อ

1. อ่านเนื้อหาจากบทเรียนอย่างละเอียด และพยายามทำความเข้าใจเรื่องทีอ่าน
2. เปิดเครื่องบันทึกเสียง แล้วไปปฏิบัติตามคำสั่งจากเครื่องบันทึกเสียง
3. กรดมันจะเขปกลับเมื่อเขปหมดรายการ และเปิดฟังใหม่เมื่อต้องการฝึกทักษะการฟังและการพูด



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

English : 103
 Unit : 4 (Present Perfect Tense)
 Topic : 5 (Dialog for Practice)

หน่วยที่ 4
 5

TAPE SCRIPT

Listen to the tape carefully.

Ann : Hello, Prasan! I haven't seen you for a long time.
 Where have you been?

Prasan : I've been here in Yala since last month.
 I've been meaning to send you a postcard but I don't
 have your address.

Ann : Oh, well...Have you had a good time here?

Prasan : Yes, I have. I've enjoyed traveling very much.
 I usually travel all day.

Ann : It must be tiring.

Prasan : Oh, not when you're having fun.

Listen and repeat : (The teacher should read the dialog sentence
 by sentence slowly and leave time for the students
 to repeat.)

อธิบายศัพท์

postcard : ไปรษณียบัตร
 address : ที่อยู่
 travel : ท่องเที่ยว
 enjoy : สนุกสนาน

ประวัติการศึกษา

ชื่อ

นาย เรืองวิทย์ นนทะภา

วุฒิการศึกษา

ปริญญาการศึกษาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร

ปีการศึกษา 2513

ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน อาจารย์ตรี วิทยาลัยครู เชียงใหม่



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย