

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

กอ· สวัสดิพานิชย์. "การมัชยนศึกษาในประเทศไทย" ประมวลบทความเกี่ยวกับมัชยนศึกษา. รวบรวมและเรียบเรียงโดย บุญเจือ ไชยภูต และวีระ อำพันสุข.

พระนคร : โรงพิมพ์ครุสาก พระสุเมธ, 2513.

เจริญผล สุวรรณโชติ. ทฤษฎีการบริหาร. กรุงเทพฯ : แพรพิทยา, 2519.

จำรงค์ สมประسنค์. หลักการปักครองของหัวหน้างาน. กรุงเทพฯ : มิตรเจริญการพิมพ์, 2518.

ชูศักดิ์ เที่ยงคง. การบริหารงานบุคคลในภาครัฐกิจ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2517.

คงเดื่อง พันธุ์วนนาวิน. การวิเคราะห์น้ำค้างวิธีทางจิตวิทยาลังคม. กรุงเทพมหานคร : แผนกการพิมพ์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเกษมสุวรรณ, 2519.

คำริ นิลลักษณ์. "พฤติกรรมทางการบริหารของบุคลวิหารสถาบันการศึกษาของกรมตำรวจนิพนธ์" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519. (อัลลามานา)

ทรงศักดิ์ ศรีกาฬินทร์. "การบริหารงานค้านวิชาการ" เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่อง การบริหารการศึกษาและประชากรศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม, 2517.

ชังชัย สันติวงศ์. องค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2516.

ชีระ รุ่งเจริญ. "ระบบพฤติกรรมในการบริหารของสถาบันฝึกหัดครู." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512. (อัลลามานา)

ธีระชัย ปูรณ์โชติ. "พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด." แบบเสนอโครงการขอรับทุนอุดหนุน การวิจัยการศึกษาป่าergus สถาบันการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2519. (อั้คสานา)

ประคง กรณสูตร. สถิติประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพฯ : ไทยพัฒนาพานิช, 2517.
แผนงาน, กอง กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. แผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 4 ของกรมสามัญศึกษา. 4 มิถุนายน 2519. (อั้คสานา)

บุสสีดี สัญญาณ. การบริหารธุรกิจ. พระนคร : มงคลการพิมพ์, 2514.

พันธ์ หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พระนคร : วัฒนาพานิช, 2513.

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว. "พระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาแก่บุคลากร—ศึกษาวิทยาลัยวิชาการศึกษา." ประสานมิตรบัณฑิต 2510. พระนคร : อักษร—ลัมพันธ์, 2511.

พิรศักดิ์ ทองมาก. "ความลัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมความเป็นผู้นำและความสามารถในการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าฝ่ายวิชาการในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์—ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514 (อั้คสานา)

ภิญโญ สาคร. "การบริหารงานค้านวิชาการ." วารสารແນະແນວ, 7 : 24 (ธันวาคม — มกราคม, 2516), 63.

_____. "การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2517.

_____. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2519.

รัตน์ ทองสมบูรณ์. "เกณฑ์ปกติของพฤติกรรมบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514. (อั้คสานา)

- รำพึง อัมเรศ. "การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้นำกับวัยรุ่น คุณวุฒิและความเกรงใจของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดอ่องทองฯ" ปริญญาบัณฑิตการศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา, 2517. (อัคลดำเนิน)
- วิจิตร ชีระกุล และคณะ. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชัยเดช, 2519.
- วิจิตร ศรีสกัน. "การบริหารโรงเรียน : บทบาทของผู้บริหารในการปรับปรุงส่งเสริมศรีสกัน. " เอกสารหมายเลข 5 การประชุมทางวิชาการครั้งที่ 2 เรื่องการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ของสมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย 20-25 ตุลาคม 2518. สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, 2518.
- สมบัติ จันทรภูมิ. "การวิเคราะห์งานบริหารบุคลากรของครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐบาล." วิทยานิพนธ์ปริญญาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- สมบูรณ์ จันทร์วงศ์. "บทบาทครูใหญ่ประถมศึกษา." เอกสารประกอบการลัมมนา เรื่องบทบาทของผู้บริหารการศึกษา ของนิสิตปริญญาโท แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2515. (อัคลดำเนินเย็บเล่ม)
- สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
_____. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- สมาน วีระกำแหง. "พัฒนาทางการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514. (อัคลดำเนิน)
- สุลักษณ์ มีชัยพรพย. "พัฒนาทางการบริหารของผู้บริหารสถาบันการศึกษาพยาบาลในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

อุดม รักธรรม. หลักนิยมลัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2517.

อาจา เมฆสวรรค์. "ประ摹ศิลป์ . ศิลปะของการเป็นหัวหน้างาน." หลักบริหาร.
พระนคร . โรงพิมพ์ส่วนทองถิน, 2510.

ภาษาอังกฤษ

Bartky, John A. Administration as Educational Leadership. Stanford University Press, 1956.

Best, John W. Research in Education. 2nd ed. New Jersey : Prentice - Hall, Inc., 1970.

Campbell, Roald F., and Greggs, Russel T. (eds). Administrative Behavior in Education. New York : Harper & Brothers Publishers, 1957.

Campbell, Roald F., and Others. Introduction to Educational Administration. Boston : Allyn & Bacon, Inc., 1958.

Cayan, Peter J. "A Study of the Leader Behavior and Managerial Style of Academic Deans at the Agricultural and Technical Colleges, State University of New York," Dissertation Abstracts, Vol. 35 N.11, May 1975, 6963-A

Connolly, John P. "The Relationship of Selected Personal and Situational Characteristics to the Perceived Leader Behavior of Chief School Administrators," Dissertation Abstracts, Vol.36 No. 1, July 1975, 58-9-A.

Cox, Edward Wilton. "Superiors and Subordinates' Perceptions and Expectation of the Leader Behavior of the Dean of Instruction : A Survey of the North Carolina Community College System," Dissertation Abstracts. Vol. 35 No.5, November 1974, 2568-9-A

Croxton, Frederick E. Applied General Statistics. New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1955.

- Edwards, Allen L. Statistical Analysis. New York : Rinehart & Company, Inc., 1968.
- Ferguson, L.W. Personality Measurement. New York : McGraw-Hill Book Company, 1966.
- Foy, Francis P. "An Analysis of the Leader Behavior of Texas Community Junior College Deans of Instruction," Dissertation Abstracts, Vol.35 No. 9, November 1974, 2475-A.
- Gerth, H.H., and Mills, C. Wright. From Max Weber : Essays in Sociology. New York : Oxford University Press, 1968.
- Getzels, J.W., and Cuba, E.G. "Social Behavior and Administration Process," School Review. 65 (December, 1957), 423-441
- Halpin, A.W. Theory and Research in Administration. New York : Macmillan Company, 1966.
- _____. The Leadership Behavior of School Superintendents. Midwest Administration Center, The University of Chicago, 1959.
- Hemphill, John K. Monograph N. 32 : Situational Factors in Leadership. Ohio : Bureau of Educational Research, The Ohio State University, 1949.
- Hersey, P., and Blanchard, K.H. Management of Organization Behavior. 2nd ed. New Delhi : Prentice-Hall of India Private Limited, 1974.
- House, R.J., and Others. "Relation of Leader Consideration and Initiating Structure of R and D Subordinates Satisfaction," Administrative Science Quarterly. 16 : 1 (March, 1971), 19-30.
- Jenson, Theodore J., and Clark, David L. Educational Administration. The Center for Applied Research in Education, Inc., 1967.
- Mackenzie, Gordon N., and Associates. Instructional Leadership. New York : Bureau of Publications, Teachers College, Columbia University, 1954.

- Monroc, The Calculator Company, Operating Instructions Model 1930 Electronic Display Calculator for Statistics. New Jersey : Litton Business Systems, Inc., 1974.
- Note, M. Chester (ed.). An Introduction to school Administration : Selected Reading. New York : The Macmillan Company, 1970.
- Pfiffner, John M., and Presthus, Robert V. Public Administration. New York : The Ronald Press Company, 1960.
- Pfiffner, John M., and Sherwood, Frank P. Administrative Organization. New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1965.
- Reddin, William J. Managerial Effectiveness. New York : McGraw-Hill Book Co., 1970.
- Schroeder, Glenn B. "Leadership Behavior of Department Chairman in Selected State Institutions of Higher Education," Dissertation Abstracts, Vol. 30 No. 12, June 1970, 5209-A.
- Sergiovanni, Thomas J., et.al. "Toward A Particularistic Approach to Leadership Style : Some Findings," Educational Administration Abstracts, Vol. 4 No., 2, Fall 1969, 54.
- Simon, Herbert A., and Others. Public Administration. New York : Alfred A. Knopf, 1966.
- Spain, Charles A., and Others. Educational Leadership and the Elementary School Principal. New York : Rinehart & Company, Inc., 1956.
- Stogdill, R.M., and Coons, A.E. Leader Behavior : Its Description and Measurement. Columbus : Ohio State University, 1957.
- Tagiasi, R., and Petsullo, L. Person Perception and Interpersonal Behavior. California : Stanford, 1958.
- Thomas, Jean. Teacher for the school of Tomorrow. France : UNESCO, 1968.

- Vichit Dheerakul. "Leadership Behavior of the Secondary School Principals in Bangkok, Thailand; as Related to Sex, Age, Experience and Qualification," Unpublished Doctor's Thesis : Brigham Young University, 1972.
- Wiersma, William. Research Methods in Education. New York : J.B. Lippcott Company, 1969.
- Wolf, L.R. "An Analysis of Leader Behavior of Career-Bond and Place-Bond Public School Superintendents in Iowa," Dissertation Abstracts, Vol. 35 No. 11, May 1975, 7009-A.
- Worthington, Jo Ann. "The Leadership Behavior of Secondary School Principals as Perceived by the Principal and Other Significant Educational Leaders," Dissertation Abstracts, Vol. 36 No., 3, September 1975, 1237-8-A.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

แบบวัดคุณิตกรรมทางการบริหารของบุญริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาฉบับสร้างครั้งแรก จำแนกตามชนิดของงานดังนี้

1. ค่านิเวชการ

1. บุญริหารให้ความสำคัญทางวิชาการทุกสาขาวิชาอย่างเท่าเทียมกัน
2. วางแผนร่วมกับคณะครุศาสตร์เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน
3. ปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรโดยขอความร่วมมือจากอาจารย์บุญสอน
4. บุญริหารจัดให้มีการเรียนการสอนข้อมูลเรียนสำหรับนักเรียนที่เรียนต่อ
5. บุญริหารจัดให้มีกิจกรรมการเรียนเป็นพิเศษสำหรับนักเรียนที่เรียนเก่ง
6. บุญริหารจัดให้มีโปรแกรมการเรียนซึ่งสนองความต้องการทางบุคคล
7. บุญริหารจัดให้มีคู่มือการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ สำหรับครู
8. บุญริหารจัดให้มีเอกสารประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ สำหรับนักเรียน
9. บุญริหารจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่น่าสนใจและทันต่อเหตุการณ์ ให้แก่นักเรียน

2. ค่านิบุคลากร – อาจารย์

1. บุญริหารกำหนดเวลาในการทำงานที่มอบหมายของบุคลากรในโรงเรียน (มอบหมายให้เป็นครั้งคราวพร้อมทั้งกำหนดเวลา)
2. ยอมรับความคิดเห็นของบุญอยู่ใต้บังคับบัญชา (ความคิดกว้าง)
3. บุญริหารจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในค้านค่าง ๆ
4. จัดสรรงานที่เหมาะสมให้แก่บุคลากรในโรงเรียน
5. ส่งเสริมให้บุญร่วมงานมีความคิดสร้างสรรค์
6. ให้กำลังใจในการทำงานแก่บุญใต้บังคับบัญชา

1. บุญริหารเป็นบุคคลที่มีความสามารถทางด้านการบริหารและการสอน

2. ส่งเสริมให้บุญเรียนรับผิดชอบในการงานที่อยู่ในขอบเขตความสามารถของนักเรียน

6. สนับสนุนให้โรงเรียนเป็นผู้นำในการบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน
7. ผู้บริหาร เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง เข้าพบอย่าง เป็นกันเอง
8. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกันทุกคนในชุมชน
9. ผู้บริหารจัดให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

5. ค่านการเงินและการบริการ

1. จัดทำงบประมาณของโรงเรียนอย่างพอเพียง
2. รายงานเกี่ยวกับรายรับ-รายจ่ายของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ
3. จัดสรรเงินให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม
4. ผู้บริหารจัดให้มีร้านค้าในรูปสหกรณ์ของโรงเรียน
5. ผู้บริหารจัดให้มีโครงการอาหารกลางวันตามหลักโภชนาการภายในโรงเรียน
6. ผู้บริหารจัดทำลิ๊งว่าด้วยความลักษณะในการศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียน
7. จัดให้มีการตรวจสอบบุคลากรในโรงเรียน

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ตราพระ เกื้อ
ตราพระ เกื์

ที่ 3/2520

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1 มกราคม 2520

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย นายณัฐ ไชยศักดิ์ นิลกันต์พิทักษ์ แผนกวิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำการวิจัย เรื่อง "พฤติกรรมทางการบริหาร
ของผู้บริหารโรงเรียนแม่ข่ายในภาคใต้" เพื่อทำวิทยานิพนธ์ การวิจัยเรื่องนี้แผนกวิชา
บริหารการศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีประโยชน์ต่องานบริหารการศึกษาเป็นอย่างมาก และ
งานจะประสบความสำเร็จได้ด้วยความอนุเคราะห์และความร่วมมือจากท่านและคณะอาจารย์ใน
โรงเรียนของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือ และโปรดอ่านวิความละเอียดให้แก่นิสิตใน
การวิจัยครั้งนี้ ขอขอบพระคุณอย่างสูงมาก ณ โอกาสเดียว

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**
(นายแพท พงษ์ บุญจิราคุล)
หัวหน้าแผนกวิชาบริหารการศึกษา

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

โทร. 2528031

แบบสอบดามเพื่อการวิจัย
แบบสอบดามสำหรับครู—อาจารย์
เรื่อง
พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบดาม

1. แบบสอบดามฉบับนี้ ต้องการตามเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารเท่านั้น ขอให้หันตอบแบบสอบดามตามความ เป็นจริงโดยไม่ต้องลงชื่อของท่าน

2. แบบสอบดามนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบดามเกี่ยวกับพฤติกรรมทางการบริหารที่ผู้บริหารโรงเรียนแห่งนี้ได้ปฏิบัติ และปฏิบัติอยู่ในขณะนี้

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบดามเฉพาะเรื่องพฤติกรรมทางการบริหาร การศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน ที่ควรแสดงออกมากใน การบริหารงานของโรงเรียน

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ก่อนที่ 1

ก. กรณีของข้อมูลบางประการเกี่ยวกับคัวท่าน โดยการเครื่องหมาย ✓ ลงใน ()
ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือเดินข้อความลงในช่องว่างตามความเหมาะสม

ข. โปรดทำทุกขอ

1. เพศ () ชาย () หญิง

2. อายุ
 () 18-29 ปี () 30-39 ปี
 () 40-49 ปี () มากกว่า 49 ปี

3. วุฒิทางการศึกษาของท่าน

() ป.กศ. หรือเทียบเท่า
 () ป.กศ.สูง หรือเทียบเท่า
 () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
 () สูงกว่าปริญญาตรี
 () ลื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านเป็นครู—อาจารย์ โรงเรียนมีมา กี่ปี

() ต่ำกว่า 1 ปี () 1-5 ปี
 () 6-10 ปี () 11-15 ปี
 () 16-20 ปี () 21-25 ปี
 () 26-30 ปี () มากกว่า 30 ปี

ตอนที่ 2

แบบสอบถามในตอนที่ 2 นี้ มีไก้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้โดยเดียว
หากແຜ່ນຸ່ງຈະສຶກສາລົງພຸດທິກຣມທາງການບໍລິຫານທີ່ກຽວໃໝ່ ອາຈາຍໄຟ້ ມີຄວາມຮັບຮັດຕະຫຼາດ
ເຮັດວຽກຂອງພຸດທິກຣມທີ່ໄດ້ຢືນຢັນແລະປົງປົກຂອງຢູ່ໃນຂະແໜນ ຂອທ້ານໄດ້ປັບປຸງໃຫ້ຄຸລຍພິນຈາດລວມບ່າງ
ຄວາມຮັບຮັດຕະຫຼາດທາງການກວ່າມເຫັນຂອງທ່ານ

ข้อແນະນຳໃນการຄອບແບບສອບຖາມ

1. ຂອໃນພິຈາລະນາຂ້ອງຄວາມໃນແຄລະຂ່ອງວ່າ ພຸດທິກຣມຄ່າງ ປະ ຂອງກຽວໃໝ່ ອາຈາຍ
ໄຟ້ ມີຄວາມຮັບຮັດຕະຫຼາດໂຮງເຮັດວຽກ ຕາມແບບຄອບຖາມນັ້ນ ແກ້ໄຂນຳມາກນອຍເພີ່ມໄດ້ ກຽມຕອບຄາມ
ກວ່າມເຫັນຂອງທ່ານ ໂຄຍພິຈາລະນາຈາກສ່ວນຮຸວມຂອງພຸດທິກຣມເປັນເກົ່າຫຼາຍ ແລ້ວກາເກົ່າງໝາຍ ✓
ລົງໃນຂ່ອງຄວາມຄືຂອງພຸດທິກຣມທ່ານເຫັນວ່າ ເປັນພຸດທິກຣມຂອງກຽວໃໝ່ ອາຈາຍໄຟ້ ມີຄວາມຮັບຮັດຕະຫຼາດ
ໂຮງເຮັດວຽກໄດ້ຢັບເຮືອນນັ້ນ ທ່ານ ເພີ່ມຂອລະ 1 ເກົ່າງໝາຍ

2. ກວ່າມຄືຂອງພຸດທິກຣມ ແມ່ນເປັນ 4 ຊົ່ວ່າງ ດັ່ງນີ້

มากທີ່ສຸດ ໝາຍດິຈິນ ແສດພຸດທິກຣມນັ້ນ ທ່ານ ມີຄວາມຮັບຮັດຕະຫຼາດ
ນັ້ນ ມາ ໝາຍດິຈິນ ແສດພຸດທິກຣມນັ້ນ ທ່ານ ໃຊັ້ນກັບເປັນປະຈຳແຕ່ແສດ
ອອກນອຍ ທ່ານ

ນອຍ ໝາຍດິຈິນ ແສດພຸດທິກຣມນັ້ນ ທ່ານ ບ້າງແຕ່ໄນ້ຄືກັບນາກເພີ່ມ
ນານ ທ່ານ ກຽງ

ນອຍທີ່ສຸດທີ່ໄມ້ເລີຍ ໝາຍດິຈິນ ແສດພຸດທິກຣມນັ້ນ ທ່ານ ອອກມາໃຫ້ເຫັນນອຍ
ເຫຼືອເກີນ ມີຄວາມຮັບຮັດຕະຫຼາດທີ່ໄດ້ແສດພຸດທິກຣມນັ້ນ ທ່ານ ອອກມາ
ໃຫ້ເຫັນເລີຍ

3. ตัวอย่าง

	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารประพฤติปฏิบัติคือครูในฐานะผู้ที่เท่าเทียมกัน		✓		
2. ผู้บริหารให้การช่วยเหลือครูทำงานได้ผลดี		✓		

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พัฒนาระบบบริหาร	ความสื่อของพัฒนาระบบบริหาร			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนองความต้องการระหว่างบุคคล				
2. ผู้บริหารจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาทาง ๆ				
3. ผู้บริหารจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่น่าสนใจและหันเหศักยภาพให้แก่นักเรียน				
4. ผู้บริหารเปลี่ยนชื่อเรียนโดยไม่ coincident หมาย				
5. ผู้บริหารอนุมานายงานและกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ในห้องคลาสในโรงเรียน				
6. ผู้บริหารพิจารณาผลลัพธ์ของผู้ร่วมงานโดยอาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
7. ผู้บริหารประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
8. ผู้บริหารจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
9. ผู้บริหารออกคำสั่งเพื่อควบคุมความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
10. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
11. ผู้บริหารแจ้งกิจกรรมของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
12. ผู้บริหารจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เคย
13. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครุภัณฑ์ป้องกัน				
14. ผู้บริหารจัดทำงบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
15. ผู้บริหารจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
16. ผู้บริหารวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
17. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
18. ผู้บริหารให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
19. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
20. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการรักษาความ				
21. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
22. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเมืองส่วนคัว				
23. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
24. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามายใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทาง				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
25. ผู้บริหารสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะโดยชุมชน				
26. ผู้บริหารเมิกโอกาสให้บุปครองเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
27. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมทางชุมชน				
28. ผู้บริหารรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
29. ผู้บริหารจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
30. ผู้บริหารจัดทำสื่อคำนึงถ้วนวิเคราะห์ในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3

แบบสอบถามในตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมทางการบริหาร การศึกษาของบุคลากรโรงเรียนที่การแสดงออกในการทำงานบริหารการศึกษาของโรงเรียนแบบสอบถามนี้ไม่มีคำตอบใดที่ถูกหรือผิด คำตอบทุกข้อเป็นความคิดเห็นของท่าน ซึ่งไม่จำเป็นที่จะต้องตรงกับหลักวิชาใด ๆ ทั้งนี้เพียงแต่มุ่งจะทราบว่าบุคลากรโรงเรียนควรจะแสดงพฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างไรและมากน้อยเพียงใด

ข้อแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

- ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่า พฤติกรรมค้าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือบุคคลากรอื่น ๆ ที่แสดงในแบบสอบถามนั้นควร เกิดขึ้นบ่อยครั้งเพียงใด กรุณาตอบตามความคิดเห็นของท่าน โดยการกรอกเครื่องหมาย ลงในช่องความถี่ของพฤติกรรม เกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงช่องละ 1 เครื่องหมาย
- ความถี่ของพฤติกรรมแบ่งเป็น 4 ช่วง คือ

มากที่สุด หมายถึง การแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือ เป็นประจำ

มาก หมายถึง การแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำแต่แสดงออกบ่อย ๆ

น้อย หมายถึง การแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้างແຕ่ไม่ถึงกับมากเพียงนาan ๆ ครั้ง

น้อยที่สุดหรือไม่เลย หมายถึง การแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นบ่อยที่สุดหรือไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย

3. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารควรประพฤติปฏิบัติคือครูในฐานะนี้เท่าเทียมกัน		✓		
2. ผู้บริหารควรให้การช่วยเหลือครูทำงานได้ดี		✓		

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของการที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารควรจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล				
2. ผู้บริหารควรจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
3. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่น่าสนใจและหันเหจากการสอนให้แก่นักเรียน				
4. ผู้บริหารควรเปี่ยมนั้นเรียนโดยไม่เก้นัดหมาย				
5. ผู้บริหารควรมอบหมายงาน และกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ในบุคลากรในโรงเรียน				
6. ผู้บริหารควรพิจารณาผลงานของบุรุณงานโดยอาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
7. ผู้บริหารควรประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
8. ผู้บริหารควรจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
9. ผู้บริหารควรออกจะเป็นเพื่อควบคุมความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
10. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
11. ผู้บริหารควรแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุดหรือไม่ เลย			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่ เลย
12. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ ให้กับชุมชน				
13. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมรวมกัน ระหว่างครุภัณฑ์ปีกรอง				
14. ผู้บริหารควรจัดทำงบประมาณของโรง- เรียนอย่างเดียว				
15. ผู้บริหารควรจัดให้มีการหารายได้ให้แก่ โรงเรียน				
16. ผู้บริหารควรวางแผนร่วมกับบุคลากร เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
17. ผู้บริหารควรรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร ในโรงเรียน				
18. ผู้บริหารควรให้กำลังใจในการทำงานแก่ บุคลากรในโรงเรียน				
19. ผู้บริหารควรมีความเป็นกันเองกับบุคลากร ในโรงเรียน				
20. ผู้บริหารควรลงเสริมให้นักเรียนรับนิเทศ ในการจัดกิจกรรม				
21. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
22. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบ เป็นการส่วนตัว				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความตื้นของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
23. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
24. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทาง ๆ				
25. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะโดยชนในชุมชน				
26. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้บุคคลองเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
27. ผู้บริหารควรเข้าร่วมกิจกรรมทาง ๆ ของชุมชน				
28. ผู้บริหารควรรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
29. ผู้บริหารควรจัดสรรงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
30. ผู้บริหารควรจัดทำลิ้งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร

เรื่อง

พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้ ต้องการ datum เกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิจัยเกี่ยวกับการบริหาร เท่านั้น ขอให้ห้านตอบแบบสอบถามตามความ เป็นจริงโดยไม่ต้องลงชื่อของหน้า
2. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1	ข้อมูลส่วนตัว
ตอนที่ 2	เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมทางการบริหารที่ผู้บริหารโรงเรียนแห่งนี้ได้รับ ตลอดจนในขณะนี้
ตอนที่ 3	เป็นแบบสอบถามเฉพาะ เรื่องพฤติกรรมทางการบริหาร การศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน ที่ควรแสดงออกมากใน การบริหารงานของโรงเรียน

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ตอนที่ 1

ก. กรุณานอกชื่อชื่อลำงประการ เกี่ยวกับตัวท่าน โดยการ เกริ่งหมาย ✓ ลงใน () ที่
ตรงกับความเป็นจริง หรือคิดมั่นใจว่าความลงในช่องว่างตามด้านบนเหมาะสม

ข. โปรดทำทุกข้อ

1. เพศ () ชาย () หญิง

2. ปัจจุบันท่านอายุ

() 18-29 ปี () 30-39 ปี

() 40-49 ปี () มากกว่า 49 ปี

3. วุฒิทางการศึกษาของท่าน

() ป.กศ. หรือเทียบเท่า

() ป.กศ.สูง หรือเทียบเท่า

() ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

() สูงกว่าปริญญาตรี

() อื่น ๆ โปรดระบุ

4. ท่านเป็นครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนนี้มาแล้วปี

() ต่ำกว่า 1 ปี

() 4-5 ปี

() 6-10 ปี

() 11-15 ปี

() 16-20 ปี

() 21-25 ปี

() 26-30 ปี

() มากกว่า 30 ปี

5. โรงเรียนที่ท่านกำลังปฏิบัติงานอยู่นี้ มีขนาดห้องเรียน

- () 1-12 ห้องเรียน
- () 13-36 ห้องเรียน
- () มากกว่า 36 ห้องเรียนขึ้นไป

6. ก่อนที่ท่านจะมาดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการ โรงเรียนนี้ท่านเคยดำรงตำแหน่งต่อไปนี้มาน้างหรือไม่ ถ้าเคยเป็นคระบุจำนวนปีที่ทำงานในตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย

- () หัวหน้าหมวดวิชา..... ปี
- () หัวหน้าสายวิชา..... ปี
- () ผู้ช่วยครูใหญ่..... ปี
- () ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่..... ปี
- () ผู้ช่วยผู้อำนวยการ..... ปี
- () รองผู้อำนวยการ..... ปี
- () ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการ โรงเรียน ปี

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2

แบบสอบถามในตอนที่ 2 นี้ มีไก้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของครูโดยเฉพาะ หากแต่เมื่อจะศึกษาถึงพฤติกรรมทางการบริหารที่ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนมีความคิดถือและปฏิบัติอยู่ในขณะนี้ ขอท่านโปรดใช้คุณลักษณะพิเศษแล้วตอบอย่างตรงไปตรงมาตามความเห็นของท่าน

ข้อแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่า พฤติกรรมดัง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนี้เกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด กรุณาตอบตามความเห็นของท่าน โดยพิจารณาจากส่วนรวมของพฤติกรรมเป็นเกณฑ์ แล้วกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความถี่ของพฤติกรรมที่ท่านเห็นว่า เป็นพฤติกรรมของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงช่องละ 1 เครื่องหมาย

2. ความถี่ของพฤติกรรม แบ่งเป็น 4 ช่วง ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ
มาก	หมายถึง	แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ในลักษณะเป็นประจำแค่แสดง
น้อย	หมายถึง	แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บางแทบไม่ถึงกับมากเพียง
		นาน ๆ ครั้ง

น้อยที่สุดหรือไม่เลย	หมายถึง	แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมากให้เห็นน้อย
		เหลือเกิน หรือไม่ได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาก
		ให้เห็นเลย

3. ตัวอย่าง

	ความดีของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารประพฤติปฏิบัติคือครูในฐานะผู้นำ เที่ยงกัน		✓		
2. ผู้บริหารในการชุมชนเชยเมื่อกรุงทำงานໄก์ผลดี			✓	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนองความต้องการระหว่างบุคคล				
2. ผู้บริหารจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
3. ผู้บริหารจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่น่าสนใจและทันเหตุการณ์ในแก้ไขเรียน				
4. ผู้บริหารเปลี่ยนชั้นเรียนโดยไม่ได้นัดหมาย				
5. ผู้บริหารอนุมายงานและกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ในบุคลากรในโรงเรียน				
6. ผู้บริหารพิจารณาผลงานของบุรุณงานโดยอาศัยความคิดเห็นของคนเอง				
7. ผู้บริหารประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
8. ผู้บริหารจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
9. ผู้บริหารออกจะเป็นเพื่อควบคุมความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
10. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
11. ผู้บริหารแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
12. ผู้บริหารจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้แก่กับชุมชน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
13. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครุภัณฑ์ปักธง				
14. ผู้บริหารจัดทำงบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
15. ผู้บริหารจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
16. ผู้บริหารวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
17. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
18. ผู้บริหารให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
19. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
20. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				
21. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
22. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบบุคคลสำคัญ				
23. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
24. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคคลเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทาง ๆ				

พัฒนาการทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เคย
25. ผู้บริหารสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะโดยชนในชุมชน				
26. ผู้บริหารเบิกโอกาสให้บุคคลของเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
27. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมทางอาชีวศึกษา				
28. ผู้บริหารรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
29. ผู้บริหารจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
30. ผู้บริหารจัดทำลิ๊งค์อำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3

แบบสอบถามในตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาของบุคลากรโรงเรียนที่ควรแสดงออกในการทำงานบริหารการศึกษาของโรงเรียนแบบสอบถามนี้ไม่จำกัดขอบเขตที่ใดก็ได้ คำตอบทุกข้อเป็นความคิดเห็นของท่าน ซึ่งไม่จำเป็นที่จะต้องตรงกับหลักวิชาใด ๆ ทั้งนี้เพียงแต่มุ่งจะทราบว่าบุคลากรโรงเรียนควรจะแสดงพฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างไรและมากน้อยเพียงใด

ข้อแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่าพฤติกรรมทั้ง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้นควรจะเกิดขึ้นบ่อยครั้งเพียงใด กรุณาตอบตามความคิดเห็นของท่าน โดยการ勾เส้นหมายเลข ✓ ลงในช่องความที่ของพฤติกรรมเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงข้อละ 1 เลขเท่านั้น

2. ความถี่ของพฤติกรรมแบ่งเป็น 4 ช่วง ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ
-----------	---------	--

มาก	หมายถึง	ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ในสิ่งกับเป็นประจำแต่แสดงออกบ่อย ๆ
-----	---------	--

น้อย	หมายถึง	ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้างແຕ่ไม่ถึงกับมากเพียงงาน ๆ ครั้ง
------	---------	---

น้อยที่สุดหรือไม่เลย	หมายถึง	ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นน้อยที่สุดหรือไม่ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย
----------------------	---------	--

3. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารควรประพฤติปฏิบัติคือครูในฐานะนี้ให้เท่าเทียมกัน		✓		
2. ผู้บริหารควรให้การช่วยเหลือครูทำงานได้ผลดี			✓	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
1. ผู้บริหารควรจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนองความต้องการของบุคคล				
2. ผู้บริหารควรจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
3. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่น่าสนใจและทันเหตุการณ์ให้แก่นักเรียน				
4. ผู้บริหารควรเยี่ยมนักเรียนโดยไม่คั้นคาม				
5. ผู้บริหารควรมอบหมายงาน และกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ในบุคลากรในโรงเรียน				
6. ผู้บริหารควรพิจารณาผลงานของบุคลากรโดยอาศัยความคิดเห็นของคนเอง				
7. ผู้บริหารควรประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
8. ผู้บริหารควรจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
9. ผู้บริหารควรออกระเบียบเพื่อกำกับความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
10. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
11. ผู้บริหารควรแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
12. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				
13. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครุภัณฑ์ปักครอง				
14. ผู้บริหารควรจัดทำงบประมาณของโรงเรียนโดยคนเอง				
15. ผู้บริหารควรจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
16. ผู้บริหารควรวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
17. ผู้บริหารควรรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
18. ผู้บริหารควรให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
19. ผู้บริหารควรมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
20. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนรับนิคชอนในการจัดกิจกรรม				
21. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
22. ผู้บริหารควรเบิกโอกาสให้นักเรียนเข้าพนเป็นการส่วนตัว				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
23. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชุมพัฒนาโรงเรียน				
24. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทาง ๆ				
25. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน				
26. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพนอย่างเป็นกันเอง				
27. ผู้บริหารควรเข้าร่วมกิจกรรมทาง ๆ ของชุมชน				
28. ผู้บริหารควรรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
29. ผู้บริหารควรจัดสรรงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
30. ผู้บริหารควรจัดทำลิ๊งอ่านวิทยุความสัมภានในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ตารางที่ 8

จำนวนที่ส่งแบบสอบถามและจำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน

โรงเรียน	จำนวนที่ส่ง		ได้รับคืน			รวม	ร้อยละ
	บุคลากร	ครู-อาจารย์	บุคลากร	ครู-อาจารย์	รวม		
มหาชีราฐ	1	85	1	67	68	79.06	
หาดใหญ่วิทยาลัย	1	80	1	80	81	100.00	
สะนาดอยวิทยา	1	10	1	10	11	100.00	
จะนะวิทยา	1	11	1	11	12	100.00	
นาทวีวิทยา	1	10	1	10	11	100.00	
เบญจมราษฎร์	1	45	1	45	46	100.00	
สถาบันรัฐวิจัยฯ	1	25	1	25	26	100.00	
สุวรรณพညล "การ"	1	12	1	12	13	100.00	
โพธิ์ครรภ์ราชศึกษา	1	32	1	29	30	90.90	
กัลยาณีศรีธรรมราช	1	60	1	58	59	96.72	
ลิซลกุณารวิทยา	1	13	1	12	13	92.85	
ร่อนพิบูลย์วิทยาคม	1	9	1	9	10	100.00	
ลานสะกาประชาสรรค์	1	9	1	9	10	100.00	
ทุ่งสง	1	31	1	31	32	100.00	
ท่าศาลาประลิทร์ศึกษา	1	7	1	7	8	100.00	
เชียงใหม่	1	18	1	16	17	89.47	
สครีปปากพนัง	1	24	1	24	25	100.00	
รวม	17	481	17	455	472		
ร้อยละ	100	50.00	100	94.59	94.78		

ตารางที่ 9

แสดงค่าแทนของแบบสอบถามที่ได้จากการนำไปทดลองใช้

คนที่	ค่าแทนข้อค X	ค่าแทนข้อค Y	x^2	y^2	XY
1	39	48	1521	2304	1872
2	29	43	841	1849	1247
3	33	36	1089	1296	1188
4	31	41	961	961	1271
5	43	40	1849	1600	1720
6	39	41	1521	1681	1599
7	34	46	1156	2116	1564
8	36	38	1296	1444	1368
9	35	46	1225	2116	1610
10	37	42	1369	1764	1554
11	34	46	1156	2116	1564
12	32	38	1024	1444	1216
13	43	43	1849	1849	1849
14	39	47	1521	2209	1833
15	43	58	1849	3364	2494
16	42	41	1764	1681	1722
17	36	30	1296	900	1080
18	35	39	1225	1521	1365
19	42	45	1764	2025	1890
20	36	40	1296	1600	1440

ตารางที่ 9 (ต่อ)

คันที่	คะแนนข้อคู่ X	คะแนนข้อคู่ Y	X^2	Y^2	XY
21	31	32	961	1024	992
22	29	28	841	784	812
23	30	32	900	1216	960
24	37	37	1369	1369	1369
25	37	47	1369	2209	1739
26	34	39	1156	1521	1326
27	43	48	1849	2304	1064
28	43	39	1849	1521	1677
29	38	41	1444	1681	1558
30	32	32	1024	1024	1024
31	38	45	1444	2025	1710
32	27	39	729	1521	1053
33	33	43	1089	1849	1419
34	32	44	1024	1936	1408
35	37	47	1369	2209	1739
36	43	46	1849	2116	1978
37	44	53	1936	2809	2332
38	35	40	1225	1600	1400
39	38	39	1444	1521	1482
40	43	58	1849	3364	2494
41	37	42	1369	1764	1554
42	35	40	1225	1600	1400
43	26	39	676	1521	1014

ตารางที่ 9 (ก)

คนที่	คะแนนข้อค	คะแนนข้อคุ	x^2	y^2	xy
	X	Y			
44	38	40	1444	1600	1520
45	42	45	1764	2025	1890
46	43	48	1849	2304	2064
47	31	32	961	1024	992
48	29	28	841	784	812
49	30	32	900	1024	960
50	36	38	1296	1444	1368
รวม	1,809	2,016	66,617	85,133	74,556

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10

ค่าคะแนนเฉลี่ยของพัฒนาระบบโครงสร้างพัฒนาการบริหาร ตาม Initiating Structure และพัฒนาระบบ Consideration ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ผู้บริหารคนที่	พัฒนาระบบโครงสร้าง ตาม Initiating Structure	พัฒนาระบบโครงสร้าง ตาม Consideration	พัฒนาระบบโครงสร้าง บริหารโดยรวม
1	37.15	45.31	82.46
2	31.10	33.68	64.78
3	38.03	39.78	77.81
4	29.71	31.31	61.02
5	37.74	40.80	78.54
6	35.34	35.72	71.06
7	31.14	39.24	70.38
8	33.83	41.13	74.96
9	37.25	42.50	79.75
10	37.17	46.50	83.67
11	34.91	39.58	74.49
12	31.36	40.09	71.45
13	32.20	42.30	74.50
14	32.30	42.50	74.80
15	38.00	43.89	81.89
16	31.33	37.67	69.00
17	39.43	51.43	90.86
คะแนนเฉลี่ย	34.49	39.57	74.06

ตารางที่ 11

แสดงค่าคะแนนเป็นพื้นฐานที่ใช้ในการเปรียบเทียบพฤติกรรมทางการบริหาร
ของบุคลากรโรงเรียนมัธยมศึกษา

พฤติกรรมทาง การบริหาร	ค่าน	คะแนนความคิดเห็นของบุคลากร			ตามความคิดเห็นของครู—อาจารย์		
		N_1	x_1	x_1^2	N_2	x_2	x_2^2
ที่เป็นจริง	Initiating Structure	17	656	25,588	455	15,626	552,784
	Consideration	17	823	40,169	455	17,852	731,298
	รวม	17	1479	129,581	455	33,480	2,537,924
ที่ควรจะเป็น	Initiating Structure	17	764	34,626	455	19,457	846,035
	Consideration	17	896	47,506	455	22,187	1,097,043
	รวม	17	1660	162,960	455	41,650	3,860,726

คุณวิทยุทรพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12

รายละเอียดเกี่ยวกับความถี่เป็นร้อยละของพฤติกรรมทางการบริหารที่ควรจะเป็น ตามความคิดเห็นของบุคลากร โรงเรียนมชยมศึกษากับครู-อาจารย์

พฤติกรรม ข้อที่	ความถี่เป็น ร้อยละ	ความความคิดเห็นของบุคลากร				ความความคิดเห็นของครู - อาจารย์			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
1	35.30	58.83	5.83	-	23.29	62.20	13.04	1.47	
2	64.71	29.41	5.88	-	36.04	49.89	12.50	1.57	
3	5.88	70.59	23.53	-	12.74	60.23	23.16	3.87	
4	41.18	35.29	23.53	-	13.85	54.72	27.92	3.51	
5	29.41	70.59	-	-	17.36	64.40	16.74	1.50	
6	11.76	29.41	52.94	5.88	8.79	31.65	41.79	17.77	
7	29.41	58.83	11.76	-	16.70	68.35	13.07	1.88	
8	29.41	70.59	-	-	35.82	50.55	10.00	3.63	
9	-	17.65	76.47	5.88	10.33	38.24	40.79	10.64	
10	23.53	58.82	17.65	-	17.80	66.82	13.47	1.94	
11	29.41	70.59	-	-	17.14	62.86	16.28	3.71	
12	23.53	58.82	17.65	-	19.34	57.80	16.70	6.16	
13	11.76	58.82	29.41	-	15.38	61.54	13.92	4.16	
14	17.65	41.18	35.29	5.88	4.17	38.90	40.92	16.01	
15	11.76	64.71	11.76	11.76	11.21	51.06	30.61	6.32	
16	64.71	35.29	-	-	29.23	59.56	8.03	3.18	
17	70.59	29.41	-	-	43.96	49.44	5.76	0.84	
18	70.59	29.41	-	-	49.67	40.63	7.54	2.16	

ตารางที่ 12 (ต่อ)

พฤติกรรม ของ ขอที่	ความดี เป็น ⁺ และ ร้าย ⁻	ความความคิดเห็นของบุคลากร				ความความคิดเห็นของครู - อาจารย์			
		มากที่สุด	น้อย	มาก	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
19	58.82	41.18	—	—	43.52	46.37	8.88	1.23	
20	29.41	64.71	5.88	—	36.92	55.60	5.95	1.53	
21	82.35	17.65	—	—	49.45	45.27	4.09	1.19	
22	29.41	70.59	—	—	24.17	62.42	13.01	0.40	
23	52.94	47.06	—	—	26.81	61.54	10.53	1.12	
24	41.18	47.06	11.76	—	9.01	50.55	36.39	4.05	
25	35.29	64.71	—	—	24.17	62.42	12.04	1.37	
26	41.18	58.82	—	—	30.11	62.63	6.28	0.97	
27	47.06	52.94	—	—	27.69	59.34	12.69	0.28	
28	41.18	58.82	—	—	29.45	59.56	8.75	2.24	
29	58.82	41.18	—	—	45.93	46.37	6.07	1.63	
30	70.59	29.41	—	—	51.87	41.53	5.37	1.23	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนที่ ก.

ตัวอย่างการคำนวณ

1. การหาความเที่ยงของแบบสอบถาม ใช้วิธีแบ่งครึ่ง (Split-Half) แบบข้อ
ค - ข้อคู

จากตารางที่ 8 $\Sigma X = 1809$, $\Sigma X^2 = 66,617$, $\Sigma XY = 74,556$
 $\Sigma Y = 2016$, $\Sigma Y^2 = 85,133$, $N = 50$

$$\begin{aligned} \text{จากสูตร } r_{XY} &= \frac{N \sum XY - \sum X \sum Y}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2] [N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}} \\ &= \frac{50(74,556) - (1809)(2016)}{\sqrt{[50(66,617) - (1809)^2][50(85,133) - (2,016)^2]}} \\ &= \frac{80,856}{\sqrt{(58,369)(192,394)}} \\ &= \frac{80,856}{105,972.4} \\ &= 0.76 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{จากสูตร } r_{tt} &= \frac{2r_{XY}}{1+r_{XY}} \\ &= \frac{2(0.76)}{1+0.76} \\ &= \frac{1.52}{1.76} \\ &= \underline{\underline{0.86}} \end{aligned}$$

2. ตัวอย่างการหาค่า t เพื่อทดสอบค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาที่แตกต่างกันระหว่างผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาภูมิภาคครุ-อาจารย์

$$x_1 = 30 \quad 35 \quad 31 \quad 34 \quad 37 \quad 37$$

$$x_2 = 55 \quad 46 \quad 51$$

$$n_1 = 6, \quad \Sigma x_1 = 204, \quad \bar{x}_1 = 34, \quad s_1 = 2.966$$

$$n_2 = 3, \quad \Sigma x_2 = 152, \quad \bar{x}_2 = 50.67, \quad s_1 = 4.51$$

$$\begin{aligned} \text{จากสูตร } t &= \frac{\bar{x}_1 - \bar{x}_2}{\sqrt{\frac{(n_1-1)s_1^2 + (n_2-1)s_2^2}{n_1+n_2-2} \left(\frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2} \right)}} \\ &= \frac{34 - 50.67}{\sqrt{\frac{(6-1)(2.966)^2 + (3-1)(4.51)^2}{6+3-2} \left(\frac{1}{6} + \frac{1}{3} \right)}} \\ &= \frac{-16.67}{\sqrt{\frac{5(8.797) + 2(20.340)(0.166+0.333)}{7}}} \\ &= \frac{-16.67}{\sqrt{\frac{(84.665)(0.499)}{7}}} \\ &= \frac{-16.67}{\sqrt{6.0354}} \\ &= \frac{-16.67}{2.46} \\ &= \underline{\underline{-6.776}} \end{aligned}$$

3. ตัวอย่างการหาค่า t เพื่อทดสอบว่า แนวพหุติก รูมทางการบริหารของนักบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นอยู่จริงกับที่ควรจะเป็น ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและของครูอาจารย์

$$\begin{aligned} x_1 &= 4 \quad 3 \quad 5 \quad 9 \\ x_2 &= 5 \quad 2 \quad 7 \quad 8 \\ \Sigma x_1 &= 21, \quad \bar{x}_1 = 5.25, \quad s_1 = 2.629 \\ \Sigma x_2 &= 22, \quad \bar{x}_2 = 5.50, \quad s_2 = 2.645 \\ n &= 4, \quad r = 0.8383 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{จากสูตร } t &= \frac{\bar{x}_1 - \bar{x}_2}{\sqrt{\frac{s_1^2 + s_2^2 - 2rs_1s_2}{n}}} \\ &= \frac{5.25 - 5.50}{\sqrt{\frac{(2.629)^2 + (2.645)^2 - 2(0.8383)(2.629)(2.645)}{4}}} \\ &= \frac{-0.25}{\sqrt{\frac{6.911 + 6.996 - 11.657}{4}}} \\ &= \frac{-0.25}{\sqrt{\frac{2.25}{4}}} \\ &= \frac{-0.25}{\sqrt{0.5625}} \\ &= \frac{-0.25}{0.75} \\ &= \underline{\underline{-0.333}} \end{aligned}$$

ประวัติการศึกษาของนูรีจัย



ชื่อ นายมนัส ไชยหักกี้

วุฒิการศึกษา การศึกษานัมพธิ จากวิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร ปี พ.ศ. 2513

ตำแหน่ง อาจารย์ 1 โรงเรียนสหคลวิทยา จังหวัดสุโขทัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย