

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่จะเสนอนี้เป็นผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ และวิธีการซึ่งได้กล่าวไว้ในบทที่ 3 ในที่นี้จะเสนอข้อมูลตามลำดับ พร้อมทั้งแปลความหมายประกอบดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานภาพของโสตทัศนอุปกรณ์ และโสตทัศนวัสดุของวิทยาลัย
  2. ลักษณะทั่วไปของตัวอย่างประชากรที่เป็นอาจารย์ เช่น สถานภาพการทำงาน ระยะเวลาที่ทำงาน อายุ คุณวุฒิ และตำแหน่ง
  3. ความรู้ ประสบการณ์ และปัญหาทางด้านโสตทัศนศึกษา
  4. ความคิดเห็นในการนำโสตทัศนอุปกรณ์ไปประกอบการเรียนการสอนหรืองานที่ปฏิบัติอยู่
  5. ความจำเป็น ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา ตลอดจนการบริหารและการดำเนินงานของศูนย์
  6. ลักษณะทั่วไปของตัวอย่างประชากรนักศึกษา เช่น สถานภาพทางการเรียน อายุ วิชาเอก และระดับปีที่เรียน
  7. ความรู้และประสบการณ์ทางด้านโสตทัศนศึกษา ความจำเป็นของโสตทัศนอุปกรณ์ต่อการเรียน ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาของนักศึกษา
- แบบสอบถามที่กล่าวถึงในการวิเคราะห์แบบสอบถามคือ อาจารย์และนักศึกษา

ตารางที่ 1 จำนวนและสภาพของโสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ในวิทยาลัย

ชนิดของโสตทัศนูปกรณ์	จำนวน		รวม
	คู่	ชำรุด	
1. เครื่องขยายเสียง	12	1	13
2. ไมโครโฟน	15	-	15
3. เครื่องบันทึกเสียง	25	2	27
4. เครื่องเล่นแผ่นเสียง	5	1	6
5. เครื่องวิทยุ เอ.เอ็ม./เอฟ.เอ็ม.	6	1	7
6. เครื่องรับโทรทัศน์	-	-	-
7. เครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์	-	-	-
8. เครื่องฉายภาพทึบแสง	1	-	1
9. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	14	-	14
10. เครื่องฉายฟิล์มสตริป	6	-	6
11. เครื่องโพลาคอรอน	2	-	2
12. เครื่องฉายฟิล์มดูฟ	3	-	3
13. เครื่องฉายสไลด์	5	-	5
14. เครื่องชิงโครไนซ์สไลด์-เทป	2	-	2
15. เครื่องพรีวิวฟิล์มสตริป	8	-	8
16. เครื่องพรีวิวสไลด์	6	-	6
17. เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม.	3	-	3
18. เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม.	1	-	1
19. เครื่องฉายภาพจุลทรรศน์	2	-	2
20. จอฉายภาพยนตร์	5	-	5

ตารางที่ 1 จำนวนและสภาพของโสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ในวิทยาลัย (ต่อ)

	ชนิดของโสตทัศนูปกรณ์	จำนวน		รวม
		ชุด	ชำรุด	
21.	จอฉายภาพคานหลัง	4	-	4
22.	กล้องถ่ายภาพยนตร์ 8 มม.	-	-	-
23.	กล้องถ่ายภาพยนตร์ 16 มม.	-	-	-
24.	เครื่องถ่ายภาพนิ่ง	5	-	5
25.	เครื่องกอบปีภาพสไลด์	1	-	1
26.	เครื่องอักษยายภาพ	1	2	3
27.	เครื่องซักมันภาพ	1	1	2
28.	ห้องปฏิบัติการภาษา	1	-	1
29.	ห้องสมุดฟิล์ม	-	-	-
30.	ห้องสมุดเสียง	-	-	-
31.	เครื่องฉายเอกสาร์	2	-	2
32.	เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส	2	-	2
33.	เครื่องปรุกระแทกไข	1	-	1
34.	เครื่องอัดสำเนา	6	-	6
35.	เครื่องคัดลอฟิล์ม	1	-	1
	รวม	146	8	154

จากตารางที่ 1 จำนวนโสตทัศนูปกรณ์ที่มีมากในวิทยาลัยครูอุบลราชธานี  
 ใ้ดแก เครื่องบันทึกเสียง จำนวน 27 เครื่อง ไมโครโฟน 15 ตัว เครื่องฉายภาพ  
 ข้ามศีรษะ จำนวน 14 เครื่อง เครื่องขยายเสียง จำนวน 13 เครื่อง ส่วนโสตทัศนูปกรณ์  
 ที่มีน้อย ใ้ดแก เครื่องฉายภาพทึบแสง เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม. เครื่องกอบปีภาพสไลด์  
 หองปฏิบัติการภาษา เครื่องปรุกระดาษไข และเครื่องตัดต่อฟิล์ม ซึ่งมีรายการละ 1 เท่านั้น  
 และโสตทัศนูปกรณ์ที่ไม่มีเลย ใ้ดแก เครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์ กลองฉาย  
 ภาพยนตร์ 8 มม. กลองฉายภาพยนตร์ 16 มม. ตู้ยฟิล์ม หองสมุดฟิล์ม และหองสมุด  
 เสียง



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2 จำนวนโสตทัศนวัสดุที่มีอยู่ในวิทยาลัย

ชนิดของโสตทัศนวัสดุ	จำนวน
1. แผนภูมิ	มาก
2. แผนที่	มาก
3. แผนที่และลูกโลก	69 ชุด
4. ภาพวาด	มาก
5. ภาพพลิก	7 ชุด
6. ภาพถายขาวดำ	มาก
7. ภาพถายสี	มาก
8. ภาพตัดจากหนังสือ	มาก
9. การตูน	-
10. ปากกาสปีด	มาก
11. ปากกาปลายสักหลาด	มาก
12. ดินสอเทียน	5 กลอง
13. ซอด้วง	มาก
14. กระดานหมาล่า	มาก
15. กระดานนิเทศ	30 แผ่น
16. กระดานแม่เหล็ก	-
17. กระดานพลาสติก	2 แผ่น
18. หุ่นจำลอง	มาก
19. ของจริง	มาก
20. ของตัวอย่าง	มาก

ตารางที่ 2 จำนวนโสตทัศนวัสดุที่มีอยู่ในวิทยาลัย (ต่อ)

ชนิดของโสตทัศนวัสดุ	จำนวน
21. ของลอบแบบ	มาก
22. ใคอรามา	2 ชุด
23. แผ่นโปร่งแสง	มาก
24. ภาพสไลด์ 2" x 2"	มาก
25. फिल्मสตริป	250 ม้วน
26. फिल्मดูฟ	150 ม้วน
27. फिल्मภาพยนตร์ 8 มม.	-
28. फिल्मภาพยนตร์ 16 มม.	20 ม้วน
29. แผ่นเสียง	150 แผ่น
30. ม้วนเทปเสียง	156 ม้วน
31. ม้วนเทปคาสเซต	180 ม้วน
32. บทเรียนสำเร็จรูป	-
33. แผ่นฉายโพลาครอน	20 แผ่น
34. อื่น ๆ ไปรกระบุ.....	-

จากตารางที่ 2 โสตทัศนวัสดุที่มีมากในวิทยาลัยครูอุบลราชธานี ได้แก่ แผ่นภูมิ  
 แผนสถิติ ภาพวาด ภาพถ่ายขาวดำ ภาพถ่ายสี ภาพตัดจากหนังสือ ปากกาสปีดมอด  
 ปากกาปลายดักหลาด ซอด้คดี กระดานผ่าสำลี หุ่นจำลอง ของจริง ของตัวอย่าง  
 ของลอบแบบ แผ่นโปร่งแสง ภาพสไลด์ 2" x 2" รองลงมา ใค้แก फिल्मสตริป จำนวน  
 250 ม้วน ม้วนเทปคาสเซต 180 ม้วน ม้วนเทปเสียง 156 ม้วน फिल्मดูฟ 150 ม้วน  
 แผ่นเสียง 150 แผ่น แผ่นที่และลูกโลก 6:9 แผ่น ส่วนโสตทัศนวัสดุที่มีน้อย ใค้แก ภาพพลิก

คินสอเขียน กระดาษนิเทก กระดาษพลาสติก ใคอรามา ฟิล์มภาพยนตร์ 16 มม.  
และแผ่นฉาบโพลาทรอน สำหรับโสตทัศนวัสดุที่ไม่มีเลนส์ ใคแก การ์ตูน กระดาษแม่เหล็ก  
ฟิล์มภาพยนตร์ 8 มม. และบทเรียนสำเร็จรูป

ตารางที่ 3 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืน จำแนกตามหมวดวิชา

หมวดวิชา	จำนวนแบบสอบถาม		ได้รับคืน คิดเป็นร้อยละ
	ส่งไป	ได้รับคืน	
ภาษาไทย	24	20	83.33
ภาษาอังกฤษ	21	17	80.95
สังคมศึกษา	20	14	70.00
คณิตศาสตร์	14	12	85.71
วิทยาศาสตร์	24	23	95.83
การศึกษา	16	16	100.00
คหกรรมศาสตร์	7	6	85.71
ดนตรี-นาฏศิลป์	2	2	100.00
บรรณารักษ์	2	1	50.00
เกษตรกรรม	6	3	50.00
ศิลปะ	5	4	80.00
ทัศนศึกษา	6	4	66.66
พลานามัย	8	4	50.00
รวม	155	126	81.29

จากตารางที่ 3 อาจารย์หมวดวิชาการศึกษาและหมวดวิชาดนตรี-นาฏศิลป์  
 สงแบบสอบถามค่ามากที่สุดร้อยละ 100 รองลงมาคือ หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ร้อยละ  
 95.83 หมวดวิชาคณิตศาสตร์ และหมวดวิชาคหกรรมศาสตร์ ร้อยละ 85.71 ส่วนหมวด  
 วิชาบรรณารักษ์ เกษตรกรรม และพลานามัย สงแบบสอบถามค่าน้อยที่สุดร้อยละ 50.00

เมื่อพิจารณาโดยเฉลี่ยแล้วจะเห็นได้ว่า ได้รับแบบสอบถามคืน คิดเป็นร้อยละ  
 81.29 ของจำนวนทั้งหมด 155 คน ซึ่งนับว่าอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมใช้เป็นตัวอย่างประชากรได้

ตารางที่ 4 อายุของอาจารย์จำแนกตามเพศ

อายุ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม	ร้อยละ
ระหว่าง 20-24	5	8	13	10.33
ระหว่าง 25-29	19	29	48	38.10
ระหว่าง 30-34	14	11	25	19.84
ระหว่าง 35-39	12	6	18	14.28
ระหว่าง 40-44	14	3	17	13.49
ระหว่าง 45-49	2	1	3	2.38
ระหว่าง 50 ปีขึ้นไป	1	1	2	1.58
รวม	67	59	126	100.00

จากตารางที่ 4 อายุของอาจารย์ส่วนใหญ่จะอยู่ระหว่าง 25-29 ปี คิดเป็น  
 ร้อยละ 38.10 ของจำนวน 126 คน รองลงมาจะอยู่ระหว่าง 30-34 ปี คิดเป็นร้อยละ  
 19.84 ส่วนอาจารย์ที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป และต่ำกว่า 25 ปีจะมีจำนวนน้อย



ตารางที่ 5 เวลาและประสบการณ์ในการสอนของอาจารย์ จำแนกตามอายุราชการ และเพศ

อายุราชการ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม	ร้อยละ
ไม่ถึงปี - 5	40	44	84	66.67
6 - 10	13	9	22	17.46
11 - 15	3	2	5	2.97
16 - 20	10	2	12	9.52
21 - 25	-	1	1	0.79
26 - 30	2	-	2	1.59
31 - 35	-	-	-	-
รวม	68	58	126	100.00

จากตารางที่ 5 อาจารย์ส่วนใหญ่มีอายุราชการไม่ถึง 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของจำนวน 126 คน รองลงมาคืออายุราชการระหว่าง 6-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.46 และมีอายุราชการระหว่าง 16-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 9.52 ส่วนอาจารย์ที่มีอายุราชการระหว่าง 11-15 ปี และตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไปมีจำนวนน้อย

ตารางที่ 6 วุฒิสถูที่สุดที่ได้รับของอาจารย์ จำแนกตามเพศ

วุฒิสถูที่สุด	ชาย		หญิง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาเอก	-	-	-	-	-	-
ปริญญาโท	12	9.53	12	9.53	24	19.06
ปริญญาตรี	50	39.68	45	35.71	95	75.39
ต่ำกว่าปริญญาตรี	6	4.76	1	0.79	7	5.55
รวม	68	53.97	58	46.03	126	100.00

จากตารางที่ 6 อาจารย์ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่ได้รับปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.39 ของจำนวน 126 คน ได้รับปริญญาโทรองลงมา คิดเป็นร้อยละ 19.06 และได้รับวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 5.55

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 ตำแหน่งสูงสุดของอาจารย์ จำแนกตามเพศ

ตำแหน่งสูงสุด	ชาย		หญิง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์ชั้นพิเศษ	-	-	-	-	-	-
อาจารย์เอก	13	10.32	6	4.76	19	15.08
อาจารย์โท	37	29.37	31	24.60	68	53.97
อาจารย์ตรี	17	13.49	20	15.88	37	29.37
อื่น ๆ						
ครูโท	-	-	1	0.79	1	0.79
ครูตรี	1	0.79	-	-	1	0.79
รวม	68	53.97	58	46.03	126	100.00

จากตารางที่ 7 อาจารย์ส่วนใหญ่เป็นอาจารย์โทมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 53.97 ของจำนวน 126 คน รองลงมาเป็นอาจารย์ตรี คิดเป็นร้อยละ 29.37 และอาจารย์เอก คิดเป็นร้อยละ 15.08 ส่วนตำแหน่งครูโท และครูตรีที่มีจำนวนน้อยที่สุดเพียงร้อยละ 0.79

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 ความรู้และประสบการณ์ทางคานโสตทัศนศึกษาของอาจารย์

ความรู้และประสบการณ์ทางคานโสตทัศนศึกษา	จำนวน 126	ร้อยละ
1. เคยศึกษาวิชาโสตทัศนศึกษาในสถาบันการศึกษา	98	77.78
2. เคยได้รับการอบรมเกี่ยวกับโสตทัศนศึกษา	34	26.98
3. เคยศึกษาจากตำราและเอกสารต่าง ๆ	65	51.59
4. เคยเห็นผู้บรรยายใช้โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย	68	53.97
5. เคยใช้โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย	72	57.14
6. ไม่มีความรู้เกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาเลย	2	1.59

หมายเหตุ ผู้ตอบสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

จากตารางที่ 8 ความรู้และประสบการณ์ทางคานโสตทัศนศึกษาของอาจารย์ส่วนใหญ่เคยศึกษาวิชาโสตทัศนศึกษาในสถาบันการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 77.78 ของจำนวน 126 คน รองลงมาเคยใช้โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 57.14 เคยเห็นผู้บรรยายใช้โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 53.97 ส่วนเคยได้รับการอบรมเกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาและไม่มีความรู้เกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาเลย มีจำนวนน้อยมากเพียงร้อยละ 26.98 และ 1.59

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 การใช้วัสดุทัศนวัสดุอุปกรณ์ของอาจารย์ จำแนกตามความเคยใช้ รู้จักแต่  
ไม่เคยใช้ และไม่รู้จักรู้จักทัศนวัสดุอุปกรณ์ตามรายการ

รายการ	เคยใช้		รู้จักแต่ไม่เคยใช้		ไม่รู้จักรู้		ไม่ตอบ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. แผนภูมิ	118	93.65	8	6.35	-	-	-	-
2. แขนสถิติ	80	63.49	42	33.33	-	-	4	3.18
3. แผนที่และลูกโลก	83	65.87	39	30.95	-	-	4	3.18
4. ภาพพลิก	80	63.49	27	21.43	17	13.49	2	1.59
5. ภาพวาด	111	88.09	13	10.32	-	-	2	1.59
6. ภาพฉายขาวดำ	90	71.43	33	26.19	-	-	3	2.38
7. ภาพฉายสี	87	69.05	35	27.77	-	-	4	3.18
8. ภาพตัดจากหนังสือ	101	80.16	21	16.66	-	-	4	3.18
9. การทูน	66	52.38	53	42.07	1	0.79	6	4.76
10. ปากกาสีผสม	77	61.11	35	27.77	12	9.53	2	1.59
11. ปากกาปลายดักหลอด	84	66.66	30	23.81	9	7.14	3	2.38
12. กิ่งสอดเขียน	87	69.05	35	27.77	2	1.59	2	1.59
13. ขอลดสี	111	88.09	12	9.53	-	-	3	2.38
14. กระดานผ้าสี	96	76.19	24	19.05	-	-	6	4.76
15. กระดานแม่เหล็ก	13	10.32	66	52.38	39	30.95	8	6.35
16. กระดานพลาสติก	21	16.67	64	50.79	34	26.98	7	5.56
17. กระดานนิเทศ	84	66.66	23	18.26	11	8.73	8	6.35
18. กระดานคำหรือ กระดานชอล์ค	123	97.62	-	-	-	-	3	2.38

ตารางที่ 9 การใช้วัสดุสิ้นเปลืองของอาจารย์ จำแนกตามความเคยใช้ รู้จักแต่  
ไม่เคยใช้ และไม่รู้จักวัสดุสิ้นเปลืองที่ซื้อไปกรณตามรายการ (ต่อ)

รายการ	เคยใช้		รู้จักแต่ไม่เคยใช้		ไม่รู้จัก		ไม่ตอบ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
19. หุ่นจำลอง	98	77.78	25	19.84	-	-	3	2.38
20. ของจริง	120	95.24	3	2.38	-	-	3	2.38
21. ของตัวอย่าง	110	87.30	8	6.35	2	1.59	6	4.76
22. โถงออกมา	20	15.88	31	24.60	69	54.76	6	4.76
23. เครื่องฉายภาพทึบ	48	38.09	57	42.24	14	11.11	7	5.56
24. แผ่นโปร่งใส	70	55.56	44	34.92	6	4.76	6	4.76
25. แผ่นโปร่งใสสำหรับใช้ กับเครื่องโพลาครอน	35	27.77	43	34.13	41	32.54	7	5.56
26. เครื่องฉายภาพขาม สีระ	72	57.14	43	34.13	6	4.76	5	3.97
27. เครื่องโพลาครอน	23	18.25	33	26.19	64	50.80	6	4.76
28. ภาพสไลด์ขนาด 2" 2"	67	53.17	47	37.30	7	5.56	5	3.97
29. สไลด์จุดทรรศน์	26	20.63	62	49.21	32	25.40	6	4.76
30. เครื่องฉายสไลด์	77	61.11	40	31.75	5	3.97	4	3.17
31. เครื่องฉายภาพ จุดทรรศน์	10	7.94	60	47.62	48	38.09	8	6.35
32. फिल्मสตริป	64	50.79	56	44.45	1	0.79	5	3.97
33. เครื่องฉายฟิล์มสตริป	63	50.00	56	44.45	2	1.58	5	3.97
34. फिल्मคูป	52	41.27	35	27.78	34	26.98	5	3.97

ตารางที่ 9 การใช้วัสดุอุปกรณ์ของอาจารย์ จำแนกตามความเคยใช้ รู้จักแต่  
ไม่เคยใช้ และไม่รู้จักรู้จักวัสดุอุปกรณ์ตามรายการ (ต่อ)

รายการ	เคยใช้		รู้จักแต่ไม่เคยใช้		ไม่รู้จักรู้		ไม่ตย	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
35. เครื่องฉายฟิล์มดูฟ	51	40.48	35	27.78	37	29.36	3	2.38
36. ไมโครฟิล์ม	9	7.14	74	58.73	36	28.57	7	5.56
37. เครื่องฉายไมโครฟิล์ม	9	7.14	67	53.18	41	32.54	9	7.14
38. ฟิล์มภาพยนตร์ 8 มม.	36	28.57	76	60.32	10	7.93	4	3.18
39. ฟิล์มภาพยนตร์ 16 มม.	38	30.16	75	59.52	9	7.14	4	3.18
40. เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม.	37	29.36	70	55.56	14	11.11	5	3.97
41. เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม.	39	30.95	70	55.56	13	10.31	4	3.18
42. จอฉายภาพด้านหลัง	18	14.29	52	41.27	50	39.68	6	4.76
43. เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส	35	27.78	54	42.86	31	24.60	6	4.76
44. เครื่องปรุกระดาษไข	39	30.95	67	53.18	15	11.90	5	3.97
45. เครื่องอัดสำเนา	79	62.70	41	32.54	3	2.38	3	2.38
46. แผ่นเสียง	107	84.92	17	13.49	-	-	2	1.59
47. เครื่องเล่นแผ่นเสียง	104	82.54	19	15.08	-	-	3	2.38
48. ม้วนเทปเสียง	105	83.33	18	14.29	-	-	3	2.38
49. ม้วนเทปคาสเซต	106	84.43	17	13.49	1	0.79	2	1.59
50. เครื่องซิงโครไนซ์ สไลด์-เทป	19	15.08	33	26.19	67	53.17	7	5.56





จากตารางที่ 9 อาจารย์เคยใช้กระดานดำ หรือกระดานชอล์กมากที่สุด ร้อยละ 97.62 ของจำนวน 126 คน รองลงมาคือ ของจริง ร้อยละ 95.23 และ แผนภูมิ ร้อยละ 93.65 สำหรับที่รู้จักแต่ไม่เคยใช้คือ โทรทัศน์วงจรปิดมากที่สุด ร้อยละ 76.98 รองลงมาคือ บทเรียนสำเร็จรูป ร้อยละ 65.87 และเทปโทรทัศน์ ร้อยละ 65.08 สำหรับที่ไม่รู้จักคือ ใคอรามามากที่สุด ร้อยละ 54.76 รองลงมาคือ เครื่องซิงโครไนซ์สไลด์-เทป ร้อยละ 53.17 และเครื่องโพลาครอน ร้อยละ 50.80

ส่วนที่ไม่ตอบแต่ละรายการนั้นมีจำนวนน้อยมาก

ตารางที่ 10 การใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายของอาจารย์

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ใ้ช้มาก	18	14.28
2. ใ้ช้เป็นครั้งคราว	101	80.16
3. ไม่ใ้ช้เลย	7	5.56
รวม	126	100.00

จากตารางที่ 10 อาจารย์ส่วนใหญ่ใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายเป็น ครั้งคราว คิดเป็นร้อยละ 80.16 ของจำนวน 126 คน รองลงมาใ้ช้มาก คิดเป็นร้อยละ 14.28 ส่วนที่ไม่ใ้ช้เลยมีจำนวนน้อยที่สุด เพียงร้อยละ 5.56

ตารางที่ 11 เหตุผลที่อาจารย์ใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายมาก

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. ชอบใช้ประกอบการสอน	1	5.88
2. เพราะวิชาที่สอนเข้าใจยาก บรรยายให้นักภาพออกยาก	1	5.88
3. เพราะเนื้อหาที่มีอุปกรณ์ประกอบการสอนมาก	1	5.88
4. เพราะวิชาที่สอนจำเป็นต้องใช้	6	35.30
5. ทำให้ผู้เรียนสนใจและเข้าใจดียิ่งขึ้น	8	47.06
รวม	17	100.00

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบ 18 คน ให้เหตุผล 17 คน ไม่ให้เหตุผล 1 คน

จากตารางที่ 11 เหตุผลที่อาจารย์ใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายมากที่สุด เพราะทำให้ผู้เรียนสนใจและเข้าใจดียิ่งขึ้นเป็นเหตุผลส่วนใหญ่ ร้อยละ 47.06 ของจำนวน 17 คน เหตุผลรองลงมาเพราะวิชาที่สอนจำเป็นต้องใช้ ร้อยละ 35.30 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ มีจำนวนน้อยมากเพียงร้อยละ 5.88

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 เหตุผลที่อาจารย์ใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายเป็นครั้งคราว

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. อุปกรณ์ไม่เพียงพอ	24	26.97
2. บริการไม่ดี ไม่สะดวกในการใช้	15	16.85
3. แลวแต่ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา	42	47.19
4. ไม่รู้จักวิธีใช้	2	2.25
5. ไม่มีเวลาในการเตรียมอุปกรณ์	2	2.25
6. ไม่มีอุปกรณ์ตรงกับเนื้อหาวิชา	3	3.37
7. ไม่ค่อยมีความจำเป็นมากนัก	1	1.12
รวม	89	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ 101 คน
	ให้เหตุผล 89 คน
	ไม่ให้อะไรเลย 12 คน

จากตารางที่ 12 เหตุผลที่อาจารย์ใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายเป็นครั้งคราว เพราะแลวแต่ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา เป็นเหตุผลส่วนใหญ่ร้อยละ 47.19 ของจำนวน 89 คน เหตุผลรองลงมา เพราะอุปกรณ์ไม่เพียงพอ ร้อยละ 26.97 บริการไม่ดีและไม่สะดวกในการใช้ ร้อยละ 16.85 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ นั้นมีจำนวนน้อยมาก

... ส่วนเหตุผลที่อาจารย์ไม่ใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการสอนเลย มีผู้ให้เหตุผล 2 คนคือ ไม่มีความรู้เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ และเนื้อหาวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้...

ตารางที่ 13 เหตุผลสำหรับการรู้จักแต่ไม่เคยใช้โทรศัพท์มือถือของอาจารย์

เหตุผล	จำนวน 126	ร้อยละ
1. ในวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้	67	53.71
2. ใช้ไม่เป็น	45	35.70
3. ไม่มีผู้ช่วยในการใช้	31	24.60
4. ไม่มีผู้แนะนำการใช้	50	39.68
5. ในวิทยาลัยครูไม่มีเครื่องมือชนิดนั้น ๆ	68	53.96
6. อื่น ๆ		
6.1 อุปกรณ์วางอย่างราคาแพง กลัวจะชำรุด	7	5.55
6.2 อุปกรณ์มีไม่เพียงพอ	5	3.97
6.3 ไม่สะดวกในการติดต่อขอใช้บริการ	7	5.55

หมายเหตุ ผู้ตอบสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

จากตารางที่ 13 เหตุผลสำหรับการรู้จักแต่ไม่เคยใช้โทรศัพท์มือถือของอาจารย์นั้น เพราะในวิทยาลัยครูไม่มีเครื่องมือชนิดนั้น ๆ และในวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้ เป็นเหตุผลส่วนใหญ่ร้อยละ 53.96 และ 53.71 ของจำนวน 126 คน เหตุผลรองลงมา เพราะไม่มีผู้แนะนำในการใช้ร้อยละ 39.68 และใช้ไม่เป็นร้อยละ 35.70 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ มีน้อยมาก

ตารางที่ 14 ความจำเป็นของวัสดุอุปกรณ์ต่อลักษณะวิชาหรืองานที่ปฏิบัติของอาจารย์

รายการ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอสมควร		ไม่จำเป็นเลย		ไม่คม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. แผนภูมิ	52	41.27	56	44.45	9	7.14	9	7.14
2. แผนสถิติ	24	19.05	60	47.62	31	24.60	11	8.73
3. แผนที่และลูกโลก	22	17.46	41	32.54	53	42.06	10	7.94
4. ภาพพลิก	30	23.81	58	46.03	27	21.43	11	8.73
5. ภาพวาด	56	44.44	56	44.44	9	71.40	5	3.98
6. ภาพถ่าย	49	38.88	54	42.86	16	12.70	7	5.56
7. ภาพฉายสี	44	34.92	58	46.03	16	12.70	8	6.35
8. ภาพตัดจากหนังสือ	47	37.30	63	50.00	10	7.94	6	4.76
9. ทรูทูน	27	21.43	53	42.06	35	27.77	11	8.73
10. ปากกาสีพอยด	22	17.46	70	55.56	26	20.63	8	6.35
11. ปากกาปลายสีกลาด	36	28.57	65	51.59	19	15.08	6	4.76
12. ดินสอเทียน	15	11.90	62	49.21	41	32.54	8	6.35
13. ชอล์คสี	51	40.48	58	46.03	11	8.73	6	4.76
14. กระดานมาส์ดี	26	20.64	69	54.76	25	19.84	6	4.76
15. กระดานแม่เหล็ก	11	8.73	36	28.57	70	55.56	9	7.14
16. กระดานพลาสติก	9	7.14	43	34.12	70	55.56	4	3.18
17. กระดานนิเทศ	37	29.36	62	49.21	20	18.87	7	5.56
18. กระดานดำ	110	87.30	10	7.94	-	-	6	4.76
19. หุ่นจำลอง	59	46.82	54	42.86	9	7.14	4	3.18
20. ของจริง	79	62.70	39	30.95	5	3.97	3	2.38

ตารางที่ 14 ความจำเป็นของวัสดุอุปกรณ์ต่อลักษณะวิชาหรืองานที่ปฏิบัติของอาจารย์ (ต่อ)

รายการ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอสมควร		ไม่จำเป็นเลย		ไม่ตอบ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
21. ของตัวอย่าง	73	57.94	45	35.71	6	4.76	2	1.59
22. ใต้ออรามา	6	4.76	45	35.11	62	49.21	13	10.32
23. เครื่องฉายภาพทึบ	21	16.66	60	47.61	32	25.40	13	10.32
24. แบนโปรเจกเตอร์	47	37.30	55	43.65	18	14.29	6	4.76
25. เครื่องฉายภาพขามสี่ระยะ	51	40.47	57	45.24	11	8.73	7	5.56
26. เครื่องฉายสไลด์	67	53.17	48	38.09	7	5.56	4	3.18
27. ภาพสไลด์	68	53.96	47	37.30	7	5.56	4	3.18
28. फिल्मสตริป	54	42.86	48	38.09	17	13.49	7	5.56
29. เครื่องฉายฟิล์มสตริป	52	41.27	50	39.68	17	13.49	7	5.56
30. เครื่องฉายฟิล์มคูล์	44	34.92	49	38.89	19	15.08	14	11.11
31. ฟิล์มคูล์	46	36.51	48	38.09	20	15.88	12	9.52
32. ฟิล์มภาพยนตร์ขนาด								
8 มม.	30	23.81	61	48.41	28	22.22	7	5.56
33. ฟิล์มภาพยนตร์ขนาด								
16 มม.	30	23.81	65	51.58	24	19.05	7	5.56
34. เครื่องฉายภาพยนตร์								
8 มม.	29	23.01	62	49.21	28	22.22	7	5.56
35. เครื่องฉายภาพยนตร์								
16 มม.	32	25.40	63	50.00	25	19.84	6	4.76
36. เครื่องฉายเอกสาร	39	30.95	62	49.21	20	15.87	5	3.97

ตารางที่ 14 ความจำเป็นของวัสดุที่ศูนย์ประมวลผลลักษณะวิชาหรืองานที่ปฏิบัติอยู่ของอาจารย์ (ต่อ)

รายการ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอสมควร		ไม่จำเป็นเลย		ไม่ทศย	
	จำนวน	รอยละ	จำนวน	รอยละ	จำนวน	รอยละ	จำนวน	รอยละ
37. เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส	38	30.16	67	53.17	18	14.29	3	2.38
38. เครื่องปรุกระดาษไข	37	29.37	64	50.79	18	14.28	7	5.56
39. เครื่องอัดสำเนา	65	51.59	44	34.92	12	9.52	5	3.97
40. แขนเสียง	48	38.10	38	30.16	34	26.98	6	4.76
41. เครื่องเล่นแผ่นเสียง	49	38.89	38	30.16	34	26.98	5	3.97
42. มวนเทปเสียง	59	48.83	42	33.33	20	15.87	5	3.97
43. มวนเทปคาสเซต	56	44.44	47	37.30	19	15.08	4	3.18
44. เครื่องบันทึกเสียง	59	46.83	41	32.54	20	15.87	6	4.76
45. เครื่องซิงโครไนซ์ สไลด์-เทป	24	19.05	46	36.51	41	32.54	15	11.90
46. เครื่องรับวิทยุ เอ.เอ็ม./เอฟ.เอ็ม.	26	20.63	55	43.65	40	31.75	5	3.97
47. เครื่องรับโทรทัศน์	17	13.49	58	46.03	44	34.92	7	5.56
48. เทปโทรทัศน์	21	16.66	50	39.68	51	40.48	4	3.18
49. เครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์	17	13.49	48	38.10	56	44.44	5	3.97
50. โทรทัศน์วงจรปิด	21	16.67	49	38.89	50	39.68	6	4.76
51. เครื่องขยายเสียง	39	30.95	54	42.86	28	22.22	5	3.97
52. ไมโครโฟน	40	31.75	52	41.27	28	22.22	6	4.76
53. ไมโครโฟนไม่มีสาย	40	31.75	48	38.10	32	25.39	6	4.76
54. บทเรียนสำเร็จรูป	35	27.78	58	46.03	25	19.84	8	6.35
55. เครื่องช่วยสอน	46	36.51	49	38.89	18	14.29	13	10.31
56. ห้องปฏิบัติการภาษา	49	38.89	20	15.87	46	36.51	11	8.73

จากตารางที่ 14 ความจำเป็นของโสตทัศนูปกรณ์ต่อลักษณะวิชาหรืองานที่ปฏิบัติ  
 อยู่ของอาจารย์คือ จำเป็นมาก โดดเดี่ยว กระจกบานดำ หรือกระจกบานซอลด ร้อยละ 87.30 ของ  
 จำนวน 126 คน รองลงมาคือ ของจริง ร้อยละ 62.70 และของตัวอย่าง ร้อยละ  
 57.94 จำเป็นพอสมควร โดดเดี่ยว ปากกาสีเคมี ร้อยละ 55.56 รองลงมาคือ กระจก  
 ผ่าสำลี ร้อยละ 54.00 และเครื่องฉายแผ่นโปร่งใส ร้อยละ 53.17 ส่วนที่ไม่จำเป็นเลย  
 โดดเดี่ยว กระจกบานแมเหล็กและกระจกบานพลาสติก ร้อยละ 55.56 รองลงมา โดดเดี่ยว โดออรามมา  
 ร้อยละ 49.21 และเครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์ ร้อยละ 44.44

ตารางที่ 15 ความจำเป็นที่วิทยาลัยต้องมีศูนย์สื่อการศึกษา

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. จำเป็นมาก	106	84.13
2. จำเป็นบ้าง	17	13.49
3. ไม่จำเป็นเลย	3	2.38
4. อื่น ๆ	-	-
รวม	126	100.00

จากตารางที่ 15 ความจำเป็นที่วิทยาลัยต้องมีศูนย์สื่อการศึกษานั้น มีความจำเป็น  
 มากมากที่สุด ร้อยละ 84.13 ของจำนวน 126 คน รองลงมาคือ จำเป็นบ้าง ร้อยละ  
 13.49 ส่วนไม่จำเป็นเลยมีน้อยที่สุดเพียงร้อยละ 2.38



ตารางที่ 16 เหตุผลที่มีความจำเป็นมาก

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. เพื่อที่จะได้กระตุ้นให้อาจารย์ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนมากขึ้น	17	18.89
2. จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	18	20.00
3. เพราะจะเป็นศูนย์กลางเผยแพร่ความรู้แก่นักศึกษาและครูประจำการในท้องถิ่น	21	23.33
4. เพื่อที่จะให้นำเอาเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น	7	7.78
5. จะทำให้มีอุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา	6	6.67
6. จะทำให้สะดวกในการยืมอุปกรณ์มาใช้ประกอบการสอน	4	4.45
7. เพราะเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูงของจังหวัดควรมีเป็นตัวอย่างแก่โรงเรียนอื่น ๆ	3	3.33
8. เพื่อจะได้เป็นแหล่งสำหรับการฝึกอบรมนักศึกษาและครู อาจารย์ให้รู้จักวิธีการผลิต การใช้วัสดุที่สนับสนุน	11	12.22
9. เพื่อจะได้ใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างทั่วถึงกันทุกหมวดวิชา	3	3.33
รวม	90	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ	106 คน
	ใช่เหตุผล	90 คน
	ไม่ใช่เหตุผล	16 คน

จากตารางที่ 16 เหตุผลที่มีความจำเป็นมาก ส่วนใหญ่เพราะจะเป็นศูนย์กลาง  
เผยแพร่ความรู้แก่นักศึกษาและครูประจำการในท้องถิ่นร้อยละ 23.33 ของจำนวน 90 คน  
เหตุผลรองลงมาคือ จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นร้อยละ 20.00 และ  
เพื่อจะโค้กระตุ้นให้อาจารย์ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนยิ่งขึ้นร้อยละ 18.89 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ  
มีจำนวนน้อย

ตารางที่ 17 เหตุผลที่มีความจำเป็นบ้าง

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. จะช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1	14.29
2. เพื่อที่จะได้มีอุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา	5	71.42
3. เพื่อที่จะได้ใช้บริการบางในบางโอกาส	1	14.29
รวม	7	100.00

จากตารางที่ 17 เหตุผลที่มีความจำเป็นบ้างคือ เพื่อที่จะได้มีอุปกรณ์การสอน  
ที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา เป็นเหตุผลส่วนใหญ่ร้อยละ 71.42 ของจำนวน 7 คน เหตุผล  
รองลงมาคือ จะช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อที่จะได้ใช้บริการ  
บางในบางโอกาส ร้อยละ 14.29

ส่วนเหตุผลที่ไม่จำเป็นเลยมีผู้ตอบเพียง 1 คนคือ ไม่สะดวกในการเตรียมการสอน

ตารางที่ 18 ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาชั้น เพื่อบริการด้าน  
โสตทัศนวัสดุอุปกรณ์แก่อาจารย์

รายการ	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		ไม่ออกความเห็น	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มี ประสิทธิภาพให้ท่านประกอบ การสอนและการศึกษาค้นคว้า	119	94.44	2	1.59	5	3.97
2. จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ในการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ให้ท่าน	119	94.44	2	1.59	5	3.97
3. ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับ การใช้โสตทัศนอุปกรณ์แต่ละชนิด	124	98.41	-	-	2	3.97
4. ให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการเลือก ใช้วัสดุอุปกรณ์ให้ตรงกับความต้องการ และความเหมาะสมกับลักษณะวิชาที่ ท่านสอน	120	95.24	2	1.59	4	3.17
5. จัดทำแคตตาล็อกรายชื่อโสตทัศนอุปกรณ์ ต่าง ๆ ไว้สำหรับท่านค้นคว้า	120	95.24	1	0.79	5	3.97
6. จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่ง โสตทัศนอุปกรณ์จากภายนอกไว้ให้ ท่านพิจารณาโดยทางศูนย์สื่อการศึกษา จะเป็นสื่อกลางติดต่อให้ท่าน	120	95.24	1	0.79	5	3.97
7. จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการ โสตทัศนอุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่าน	121	96.03	-	-	5	3.97

ตารางที่ 18 ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาชั้น เพื่อบริการด้าน  
โสตทัศนวัสดุอุปกรณ์แก่อาจารย์ (ต่อ)

รายการ	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		ไม่ออกความเห็น	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
8. ตรวจสอบโสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่และพยายามจัดหาโสตทัศนอุปกรณ์ ใหม่ ๆ มาใช้สำหรับการสอน	120	95.24	-	-	6	4.76
9. จัดอบรมการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ให้ กับท่านเป็นครั้งคราว	117	92.86	2	1.59	7	5.55
10. ติดตามและศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยี ทางการศึกษา เพื่อนำข้อเสนอเทศ เหล่านี้มาเสนอแก่ท่าน	118	93.66	1	0.79	7	5.55
11. ติดตามประสานงานกับสถาบันทาง การศึกษาต่าง ๆ ในการผลิต และ การให้บริการเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์	19	94.45	1	0.79	6	4.76

จากตารางที่ 18 อาจารย์ส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการปรับปรุงจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา  
เพื่อบริการด้านโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์แก่อาจารย์ตามรายการที่เสนอ คิดเป็นร้อยละ 92.80  
ถึงร้อยละ 98.41 ของจำนวน 126 คน และไม่เห็นด้วยมีเพียงร้อยละ 0.79 ถึงร้อยละ  
1.59 ส่วนที่ไม่ออกความเห็นมีร้อยละ 3.97 ถึงร้อยละ 5.55

ตารางที่ 19 ปัญหาที่อาจารย์ประสบเกี่ยวกับการให้บริการและการผลิตสื่อทัศนวัสดุอุปกรณ์

รายการ	จำนวน 126	ร้อยละ
1. ไม่ทราบแหล่งผลิตทัศนอุปกรณ์ภายในวิทยาลัย	11	8.73
2. ไม่ทราบว่าวิทยาลัยมีบริการผลิตทัศนอุปกรณ์	16	12.6
3. ทราบว่ามีบริการผลิตทัศนอุปกรณ์ แต่ไม่ได้รับความสะดวก	70	55.55
4. มีผลิตทัศนอุปกรณ์จำกัด	90	71.42
5. มีผลิตทัศนอุปกรณ์ แต่ใช้ไม่เป็น	51	40.47
6. ไม่กล้าใช้ผลิตทัศนอุปกรณ์ เพราะเกรงชำรุดเสียหาย	30	23.80
7. ผลิตทัศนอุปกรณ์ที่มีอยู่ชำรุดเสียหาย	40	31.74
8. ไม่มีพื้นความรู้เกี่ยวกับการใช้ผลิตทัศนอุปกรณ์	32	25.39
9. ไม่รู้จักวิธีการนำสื่อการสอนสมัยใหม่ไปใช้ประกอบการบรรยาย	22	17.46
10. ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการ	51	40.47
11. ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา	74	58.73
12. ไม่มีเวลาเตรียมอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับบทเรียน	36	28.57
13. เกรงว่าใช้แล้วจะโค่นี้อ่าน	17	13.49
14. เกิดความเบื่อนานที่จะต้องเตรียมอุปกรณ์และสถานที่	18	14.28
15. ห้องบรรยายไม่เหมาะสมกับการใช้อุปกรณ์ เช่น ขาดไฟฟ้า การถ่ายเทอากาศไม่สะดวก ระบบเสียงไม่ดี ฯลฯ	56	44.44
16. ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ	43	34.12
17. ผู้บริการไม่สนับสนุนให้ใช้ผลิตทัศนอุปกรณ์	19	15.07
18. ไม่มีโอกาสเสนอความคิดเห็นในการเลือกบริการ ยืม จัดซื้อ ประเมินค่า และเก็บรักษาผลิตทัศนอุปกรณ์	26	20.63

ตารางที่ 19 ปัญหาที่อาจารย์ประสบเกี่ยวกับการให้บริการและการผลิตโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์ (ต่อ)

รายการ	จำนวน 126	ร้อยละ
19. แหล่งโสตทัศนอุปกรณ์ภายในสถาบันอยู่กระจัดกระจาย	39	30.95
20. อื่น ๆ	-	-

หมายเหตุ ผู้ตอบสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

จากตารางที่ 19 ปัญหาที่อาจารย์ประสบมากเกี่ยวกับการให้บริการและการผลิตโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์ครั้งนี้คือ มีโสตทัศนอุปกรณ์จำกัดร้อยละ 71.42 ของจำนวน 126 คน ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ร้อยละ 58.73 และทราบว่ามีการให้บริการ แต่ไม่ได้รับความสะดวก ร้อยละ 55.55 ส่วนปัญหาที่อาจารย์ประสบน้อยคือ เกรงว่าใช้แล้วจะได้อุปกรณ์ ร้อยละ 13.49 ไม่ทราบว่าวิทยาลัยมีการให้บริการโสตทัศนอุปกรณ์ ร้อยละ 12.6 และไม่ทราบแหล่งโสตทัศนอุปกรณ์ภายในวิทยาลัย ร้อยละ 8.73

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 ความคิดเห็นเกี่ยวกับฐานะและการสังกัดของศูนย์สื่อการศึกษา

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. มีฐานะเป็นหน่วยงานเอกเทศสังกัดผู้อำนวยการ	58	46.03
2. มีฐานะเป็นแผนกสังกัดหัวหน้าฝ่ายวิชาการ	29	23.02
3. กระจายตามหมวดต่าง ๆ	21	16.67
4. อื่น ๆ		
4.1 สังกัดฝ่ายเทคนิควิทยากรศึกษา	4	3.17
4.2 สังกัดฝ่ายบริการการศึกษา	3	2.38
4.3 ไม่ออกความเห็น	11	8.73
รวม	126	100.00

จากตารางที่ 20 อาจารย์ส่วนใหญ่มีความเห็นในศูนย์สื่อการศึกษาเป็นหน่วยงานเอกเทศสังกัดผู้อำนวยการ คิดเป็นร้อยละ 46.03 ของจำนวน 126 คน รองลงมา มีความเห็นให้เป็นแผนกสังกัดหัวหน้าฝ่ายวิชาการคิดเป็นร้อยละ 23.02 และมีความเห็นให้กระจายอยู่ตามหมวดวิชาต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 16.67 ส่วนความเห็นอื่น ๆ มีน้อย

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 21 เหตุผลสำหรับฐานะของศูนย์เป็นหน่วยงานเอกเทศสังกัดผู้อำนวยการ

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. จะทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารและดำเนินงาน	28	68.29
2. จะทำให้สะดวกในการจัดหาและบริการ	5	12.20
3. จะสามารถบริการให้แก่มหาวิทยาลัยได้โดยเสมอภาคกัน	8	19.51
รวม	41	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ	58 คน
	ในเหตุผล	41 คน
	ไม่ในเหตุผล	17 คน

จากตารางที่ 21 เหตุผลส่วนใหญ่ของอาจารย์สำหรับฐานะของศูนย์ที่เป็น  
หน่วยงานเอกเทศสังกัดผู้อำนวยการคือ จะทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารและดำเนินงาน  
ร้อยละ 68.29 ของจำนวน 41 คน เหตุผลรองลงมาคือ จะสามารถบริการแก่มหาวิทยาลัย  
ได้โดยเสมอภาคกัน ร้อยละ 19.51 และจะทำให้สะดวกในการจัดหาและบริการร้อยละ  
12.20

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 22 เหตุผลสำหรับฐานะของศูนย์เป็นแผนกสังกัดหัวหน้าฝ่ายวิชาการ

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. เพราะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาการโดยตรง	17	77.27
2. เพราะฝ่ายวิชาการเป็นศูนย์รวมของหมวดวิชาทั้งปวง	3	13.64
3. เพราะฝ่ายวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบคุณภาพของการเรียนการสอน	2	9.09
รวม	22	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ	29 คน
	ให้เหตุผล	22 คน
	ไม่ให้เหตุผล	7 คน

จากตารางที่ 22 เหตุผลส่วนใหญ่ของอาจารย์ สำหรับฐานะของศูนย์ที่เป็นแผนก สังกัดหัวหน้าฝ่ายวิชาการ เพราะเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาการโดยตรง ร้อยละ 77.27 ของจำนวน 22 คน เหตุผลรองลงมา เพราะฝ่ายวิชาการเป็นศูนย์รวมของหมวดวิชา ทั้งปวง ร้อยละ 13.64 และเพราะฝ่ายวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบคุณภาพของการเรียนการสอน ร้อยละ 9.09

ส่วนเหตุผลสำหรับให้ศูนย์อยู่กระจายตามหมวดวิชาต่าง ๆ นั้น มีผู้ให้เหตุผล 19 คน แยกออกได้ดังนี้คือ เพื่อสะดวกในการนำไปใช้ เก็บรักษา และสำรวจ จำนวน 15 คน และผู้ให้มีโอกาสได้ทดลองศึกษาและทำให้เกิดความมั่นใจในการใช้จำนวน 4 คน

ตารางที่ 23 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานที่ตั้งของศูนย์สื่อการศึกษา

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้องสมุด	23	18.25
2. มีอาคารเอกเทศแยกจากห้องสมุด แต่อยู่ในบริเวณเดียวกัน	70	55.55
3. อื่น ๆ		
3.1 ตั้งอยู่ในตึกเรียนของแต่ละมหาวิทยาลัย	7	5.56
3.2 ตั้งอยู่ในแหล่งที่เป็นศูนย์กลางของอาคารเรียน	16	12.70
3.3 ไม่ออกความเห็น	10	7.94
รวม	126	100.00

จากตารางที่ 23 ความคิดเห็นของอาจารย์เกี่ยวกับสถานที่ตั้งของศูนย์สื่อการศึกษา ส่วนใหญ่เห็นว่า ควรมีอาคารเอกเทศแยกจากห้องสมุด แต่อยู่ในบริเวณเดียวกัน คิดเป็นร้อยละ 55.55 ของจำนวน 126 คน รองลงมาเห็นว่า ควรตั้งอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 18.25 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ เห็นว่า ควรตั้งอยู่ในแหล่งที่เป็นศูนย์กลางของอาคารเรียน คิดเป็นร้อยละ 12.70 และเห็นว่า ควรตั้งอยู่ในตึกเรียนของแต่ละมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 5.56 ส่วนที่ไม่ออกความเห็นมีร้อยละ 7.94

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 เหตุผลสำหรับการตั้งอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้องสมุด

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. เพราะมีความสัมพันธ์กับห้องสมุดมาก	2	11.11
2. เพื่อที่จะได้เป็นแหล่งรวมของความรู้ทั้งปวง	4	22.22
3. สะดวกในการค้นคว้าร่วมกับหนังสือต่าง ๆ	11	61.11
4. เพราะเป็นศูนย์กลางสะดวกในการติดต่อจากแหล่งต่าง ๆ	1	5.56
รวม	18	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ	23 คน
	ใช่เหตุผล	18 คน
	ไม่ใช่เหตุผล	5 คน

จากตารางที่ 24 เหตุผลส่วนใหญ่ของอาจารย์ที่ต้องการให้ศูนย์ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้องสมุดคือ สะดวกในการค้นคว้าร่วมกับหนังสือต่าง ๆ ร้อยละ 61.11 ของจำนวน 18 คน เหตุผลรองลงมาคือ เพื่อที่จะได้เป็นแหล่งรวมของความรู้ทั้งปวง ร้อยละ 22.22 เพราะมีความสัมพันธ์กับห้องสมุดมาก ร้อยละ 11.11 และเพราะเป็นศูนย์กลางสะดวกในการติดต่อจากแหล่งต่าง ๆ ร้อยละ 5.56

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 25 เหตุผลสำหรับการตั้งอยู่เอกเทศจากห้องสมุด แต่อยู่ในบริเวณเดียวกัน

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. เพราะเป็นงานบริการคล้ายคลึงกับห้องสมุด	6	12.77
2. เพราะสะดวกในการทดลองใช้อุปกรณ์	2	4.26
3. เพราะสะดวกในการที่จะขยายงานต่อไปในภายหน้า	10	21.28
4. เพราะจะได้มีเนื้อที่ของตัวเองเป็นสัดส่วน	17	36.17
5. สะดวกในการติดต่อขอใช้บริการ	3	6.38
6. สะดวกในการจัดเก็บอุปกรณ์ให้เป็นหมวดหมู่	6	12.77
7. เพราะอยู่ใกล้แหล่งวิชาและเป็นอิสระอย่างแท้จริง	3	6.38
รวม	47	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ	70 คน
	ให้เหตุผล	47 คน
	ไม่ให้เหตุผล	23 คน

จากตารางที่ 25 เหตุผลส่วนใหญ่ของอาจารย์ที่ต้องการให้ศูนย์ตั้งอยู่เอกเทศจากห้องสมุด แต่อยู่ในบริเวณเดียวกัน เพราะจะได้มีเนื้อที่ของตัวเองเป็นสัดส่วน ร้อยละ 36.17 ของจำนวน 47 คน เหตุผลรองลงมา เพราะสะดวกในการที่จะขยายงานต่อไปในภายหน้า ร้อยละ 21.28 เพราะเป็นงานบริการคล้ายคลึงกับห้องสมุด และสะดวกในการจัดเก็บอุปกรณ์ให้เป็นหมวดหมู่ ร้อยละ 12.77 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ มีน้อย

ตารางที่ 26 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาของอาจารย์

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ศูนย์ควรเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ทั้งของนักศึกษาและครูอาจารย์	9	11.11
2. ศูนย์ควรจัดสำรวจความต้องการในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ของอาจารย์ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกับฝ่าย แผนก และมหาวิทยาลัยต่าง ๆ	8	9.88
3. ควรจัดหาอุปกรณ์ต่างให้เพียงพอ	8	9.88
4. ควรจัดอบรมการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ให้แก่ครูอาจารย์ของวิทยาลัย ตลอดจนครูประจำการในท้องถิ่นด้วย	10	12.35
5. ควรมีการริเริ่มประดิษฐ์สื่อทัศนวัสดุอุปกรณ์ราคาถูกลงขึ้น เพื่อเป็นแบบอย่างแก่นักศึกษา	2	2.47
6. ควรขยายงานบริการไปถึงโรงเรียนในโครงการบริการการศึกษาและฝึกหัดครูชนบทด้วย	7	8.64
7. ควรจัดการบริการให้กว้างขวาง สะดวก และรวดเร็ว	5	6.17
8. ควรรับจัดตั้งขึ้นโดยเร็วที่สุด	4	4.94
9. ควรในผู้บริหารและวิชาการเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน	2	2.47
10. ควรจัดเจ้าหน้าที่อยู่ประจำ เพื่ออำนวยความสะดวก และให้คำแนะนำแก่ผู้ไปติดต่อขอรับบริการ	8	9.88
11. ควรกระตุ้นให้อาจารย์สนใจที่จะใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนมากขึ้น	5	6.17
12. ควรเลือกคนที่มีความสามารถ สนใจ และตั้งใจจริงมาทำงานนี้	2	2.47
13. ควรเสนอแนะแหล่งอุปกรณ์มาให้มหาวิทยาลัยต่าง ๆ พิจารณาในการจัดซื้อด้วย	1	1.23

ตารางที่ 26 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาของอาจารย์ (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
14. ควรมีนโยบายนำเอาวัสดุราคาถูกลงมาใช้ใหม่มากที่สุด	2	2.47
15. ควรจัดนิทรรศการเกี่ยวกับวัสดุที่ศูนย์ประเภทต่าง ๆ ขึ้น ตลอดจน สถิติใ้ครูอาจารย์ นักศึกษา และบุคคลผู้สนใจทั่วไปได้ทราบ ถึงประโยชน์และวิธีใช้สอย	7	8.64
16. ควรจัดให้มีการใช้โทรทัศน์วงจรปิดขึ้นด้วย	1	1.23
รวม	81	100.00

หมายเหตุ	จำนวนอาจารย์ 126 คน
	ในข้อเสนอแนะ 81 คน
	ไม่ข้อเสนอแนะ 45 คน

จากตารางที่ 26 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาของอาจารย์ ส่วนใหญ่คือ ควรจัดอบรมการใช้วัสดุที่ศูนย์ประเภทใดแก่ครู อาจารย์ของวิทยาลัย ตลอดจนครูประจำการในท้องถิ่นด้วย ร้อยละ 12.35 ของจำนวน 81 คน รองลงมาคือ ศูนย์ควรเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ทั้งของนักศึกษาและครูอาจารย์ร้อยละ 11.11 ศูนย์ควรสำรวจความต้องการในการใช้วัสดุที่ศูนย์ประเภทของอาจารย์ และวางแผนการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายแผนก และหมวดวิชาต่าง ๆ ควรจัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอ และควรจัดเจ้าหน้าที่อยู่ประจำเพื่ออำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำแก่ผู้ไปขอรับบริการร้อยละ 9.88 ส่วนข้อเสนอแนะอื่น ๆ นั้นมีจำนวนน้อย

ตารางที่ 27 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืนจากนักศึกษาจำแนกตามระดับชั้น

ระดับ ป.กศ.ชั้นสูง	จำนวนแบบสอบถาม		ได้รับคืน คิดเป็นร้อยละ
	ส่งไป	ได้รับคืน	
ปีที่ 1	151	143	94.70
ปีที่ 2	105	85	80.95
รวม	256	228	89.06

จากตารางที่ 27 นักศึกษาระดับ ป.กศ.ชั้นสูง ปีที่ 1 ส่งแบบสอบถามคืนมากที่สุดร้อยละ 94.70 รองลงมาคือ ระดับ ป.กศ.ชั้นสูง ปีที่ 2 ร้อยละ 80.95

เมื่อพิจารณาโดยเฉลี่ยแล้วจะเห็นว่า ได้รับแบบสอบถามคืนคิดเป็นร้อยละ 89.06 ของจำนวนทั้งหมด 256 คน ซึ่งนับว่าอยู่ในเกณฑ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 28 อายุของนักศึกษาระดับ ป. กศ. ชั้นสูง จำแนกตามระดับ และเพศ

อายุ (ปี)	ปีที่ 1			ปีที่ 2			จำนวน	ร้อยละ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม		
16 - 18	19	31	50	2	4	6	56	24.56
19 - 21	36	50	86	25	33	58	144	63.16
22 - 24	5	-	5	15	1	16	21	9.21
25 - 27	2	-	2	-	1	1	3	1.32
28 - 30	-	-	-	2	1	3	3	1.32
31 ปีขึ้นไป	-	-	-	1	-	1	1	0.43
รวม	62	81	143	45	40	85	228	100.00

จากตารางที่ 28 อายุของนักศึกษาส่วนใหญ่จะอยู่ระหว่าง 19-21 ปี คิดเป็น ร้อยละ 63.16 ของจำนวน 228 คน รองลงมาจะอยู่ระหว่าง 16-18 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.56 ส่วนนักศึกษาที่มีอายุตั้งแต่ 22 ปีขึ้นไปมีจำนวนน้อย

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 29 จำนวนนักศึกษาระดับ ป.กศ.ชั้นสูง จำแนกตามวิชาเอกและเพศ

วิชาเอก	ปีที่ 1			ปีที่ 2			รวม จำนวน	ร้อยละ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม		
ภาษาไทย	5	12	17	1	9	10	27	11.84
ภาษาอังกฤษ	6	19	25	5	7	12	37	16.23
คณิตศาสตร์	9	10	19	4	3	7	26	11.40
วิทยาศาสตร์	14	4	18	29	19	48	66	28.95
สังคมศึกษา	28	36	64	5	3	8	72	31.58
รวม	62	81	143	44	41	85	228	100.00

จากตารางที่ 29 นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เรียนวิชาสังคมศึกษาเป็นวิชาเอกคิดเป็นร้อยละ 31.58 ของจำนวน 228 คน รองลงมาเรียนวิชาวิทยาศาสตร์เป็นวิชาเอกร้อยละ 28.95 เรียนวิชาภาษาอังกฤษเป็นวิชาเอกร้อยละ 16.23 ส่วนที่เรียนวิชาภาษาไทยและคณิตศาสตร์เป็นวิชาเอกมีจำนวนน้อยที่สุด เพียงร้อยละ 11.84 และ 11.40 ตามลำดับ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 31 - การรู้จักโสตทัศนูปกรณ์ของนักศึกษา จำแนกตามความรู้จัก เคยเห็นแต่ไม่รู้จัก และไม่เคยเห็นโสตทัศนูปกรณ์ตามรายการ

รายการ	รู้จัก		เคยเห็นแต่ไม่รู้จัก		ไม่เคยเห็น	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. แผนภูมิ	108	85.53	17	7.46	16	7.01
2. แผนสถิติ	181	79.39	22	9.65	25	10.96
3. แผนที่และลูกโลก	218	95.61	-	-	10	4.39
4. ภาพพลิก	154	67.54	18	7.90	56	24.56
5. ภาพวาด	228	100.00	-	-	-	-
6. ภาพถ่าย	226	99.12	-	-	2	0.88
7. การทูน	213	93.42	7	3.07	8	3.51
8. ปากกาปลายดักเหล็ก	109	47.81	12	5.26	107	44.93
9. ซอคลิกดี	227	99.56	1	0.44	-	-
10. กระดานดำสำคัญ	206	90.35	9	3.95	13	5.70
11. กระดานนิเทศ	176	77.19	14	6.14	38	16.67
12. กระดานคำหรือกระดานซอคลิก	225	98.68	-	-	3	1.32
13. หุ่นจำลอง	206	90.35	5	2.19	17	7.46
14. ของจริง	206	90.35	5	2.19	17	7.46
15. ของตัวอย่าง	203	89.03	10	4.39	15	6.58
16. ไคออกรามา	56	24.56	37	16.23	135	59.21
17. เครื่องฉายภาพพิมพ์	66	28.95	40	17.54	122	53.51
18. เครื่องฉายภาพขามศีระ	135	59.21	28	12.28	65	28.51
19. เครื่องโพลาคอรอน	37	16.23	41	17.98	150	65.79
20. เครื่องฉายฟิล์มสตรีป	144	63.16	31	13.60	33	23.24

ตารางที่ 31 การรู้จักโสตทัศนอุปกรณ์ของนักศึกษา จำแนกตามความรู้จัก เคยเห็นแต่ไม่รู้จัก และไม่เคยเห็นโสตทัศนอุปกรณ์ตามรายการ (ต่อ)

รายการ	รู้จัก		เคยเห็นแต่ไม่รู้จัก		ไม่เคยเห็น	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
21. เครื่องฉายฟิล์มดูฟ	78	34.21	38	16.67	112	49.12
22. เครื่องฉายสไลด์	222	97.37	2	0.88	4	1.75
23. เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม.	151	66.23	28	12.28	49	21.49
24. เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม.	172	75.44	28	12.28	28	12.28
25. เครื่องขยายเสียง	221	96.93	5	2.19	2	0.88
26. เครื่องบันทึกเสียง	215	94.30	4	1.75	9	3.95
27. เครื่องเล่นแผ่นเสียง	221	96.93	2	0.88	5	2.19
28. เครื่องวิทยุ เอ.เอ็ม. / เอฟ.เอ็ม.	212	92.98	9	3.95	7	3.07
29. โทรทัศน์วงจรปิด	83	36.40	38	16.67	107	46.93
30. เครื่องฉายเอกสาร	155	67.98	33	14.47	40	17.55
31. เครื่องอัดสำเนา	137	60.09	37	16.23	54	23.68
32. บทเรียนสำเร็จรูป	91	39.91	28	12.28	109	47.81
33. เครื่องช่วยสอน	127	55.70	25	10.96	76	33.34
34. ห้องปฏิบัติการภาษา	171	75.00	13	5.70	44	19.30
35. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ 31 นักศึกษาส่วนใหญ่รู้จักหุ่นจำลอง ของจริง กระดานหมาดำดี กระดานคำ หรือกระดานชอลด ชอลดดี การทูน ภาพตาย ภาพวาด แผนที่และลูกโลก เครื่องฉายสไลด์ เครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่นแผ่นเสียง เครื่องรับวิทยุ เอ.เอ็ม./เอฟ.เอ็ม คิดเป็นร้อยละ 90.00 ขึ้นไปของจำนวน 228 คน

ส่วนที่เคยเห็นแต่ไม่รู้จักนั้น ส่วนใหญ่ได้แก่ เครื่องโพลาคทรอน คิดเป็นร้อยละ 17.98 รองลงมาได้แก่ เครื่องฉายภาพทึบ คิดเป็นร้อยละ 17.54 เครื่องฉายฟิล์มคู่ และโทรทัศน์วงจรปิด คิดเป็นร้อยละ 16.67 ส่วนที่ไม่รู้จักเลยนั้นส่วนใหญ่ ได้แก่ เครื่องโพลาคทรอน คิดเป็นร้อยละ 65.79 รองลงมา ได้แก่ออรรามา คิดเป็นร้อยละ 59.21 และเครื่องฉายภาพทึบ คิดเป็นร้อยละ 53.51



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 32 ความจำเป็นหรือประโยชน์ของวัสดุอุปกรณ์ที่มีต่อการเรียนวิชาเอกของ  
นักศึกษา

รายการ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอสมควร		ไม่จำเป็นเลย	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. แผนภูมิ	122	53.31	86	37.72	20	8.77
2. แผนที่	93	40.79	96	42.11	39	17.10
3. แผนที่และลูกโลก	120	52.63	50	21.93	58	25.44
4. ภาพพลิก	75	32.89	121	53.07	32	14.04
5. ภาพวาด	99	43.42	105	46.05	24	10.53
6. ภาพถ่าย	123	53.05	79	34.65	26	11.40
7. การคูณ	33	14.47	105	46.05	90	39.48
8. ปากกาสีน้ำเงิน	42	18.42	107	46.93	79	34.65
9. ซอกลด	112	49.12	93	40.79	23	10.09
10. กระดาษมาตรฐาน	58	25.44	124	54.39	46	20.17
11. กระดาษพิเศษ	75	32.89	102	44.74	51	22.37
12. กระดาษคำหรือกระดาษซอกลด	174	76.32	39	17.11	15	6.57
13. หุ่นจำลอง	135	59.21	67	29.39	26	11.40
14. ของจริง	183	80.26	32	14.04	13	5.70
15. ของตัวอย่าง	136	59.65	76	33.33	16	7.02
16. ไคออรามา	47	20.61	102	44.74	79	34.65
17. เครื่องฉายภาพทึบ	68	29.82	103	45.18	57	25.00
18. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	105	46.05	79	34.65	44	19.30
19. เครื่องโพลีกราฟ	69	30.26	94	41.23	65	28.51
20. เครื่องฉายฟิล์มลู่	86	37.72	91	39.91	51	22.37

ตารางที่ 32 ความจำเป็นหรือประโยชน์ของวัสดุอุปกรณ์ที่ต่อกรเรียนวิชาเอกของ  
นักศึกษา (ต่อ)

รายการ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอสมควร		ไม่จำเป็นเลย	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
21. เครื่องฉายฟิล์มสตริป	110	48.25	82	35.96	36	15.79
22. เครื่องฉายสไลด์	154	67.54	55	24.12	19	8.34
23. เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม.	82	35.96	101	44.30	45	19.74
24. เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม.	76	33.33	106	46.49	46	20.18
25. เครื่องขยายเสียง	99	43.42	77	33.77	52	22.81
26. เครื่องบันทึกเสียง	78	34.22	75	32.89	75	32.89
27. เครื่องเล่นแผ่นเสียง	62	27.19	96	42.11	70	30.70
28. เครื่องวิทยุ เอ.เอ็ม. / เอฟ.เอ็ม.	65	28.51	95	41.67	68	29.82
29. โทรทัศน์วงจรปิด	64	28.07	92	40.35	72	31.58
30. เครื่องฉายเอกสาร	72	31.58	99	43.42	57	25.00
31. เครื่องฉีกสำเนา	77	33.77	92	40.35	59	25.88
32. บทเรียนสำเร็จรูป	92	40.35	97	42.54	39	17.11
33. เครื่องช่วยสอน	136	59.65	66	28.95	26	11.40
34. หองปฏิบัติการภาษา	114	50.00	55	24.12	59	25.88
35. อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ 32 ความจำเป็นของโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการเรียนวิชาเอกของนักศึกษาที่จำเป็นมาก ไคแก ของจริง ร้อยละ 80.26 ของจำนวน 228 คน รองลงมาคือ กระจกน้ำหรือกระจกชนิดค ร้อยละ 76.32 และเครื่องฉายสไลด์ ร้อยละ 67.54 ส่วนที่จำเป็นพอสมควรนั้น ไคแก กระจกน้ำดำดำดี ร้อยละ 54.39 รองลงมาปากกาสีपीคอม ร้อยละ 46.93 และเครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม. ร้อยละ 46.49 ส่วนที่ไม่จำเป็นเลยนั้น ไคแก เกรทูน ร้อยละ 39.48 รองลงมา ไคแก ปากกาสีपीคอม และไคออรามา ร้อยละ 34.65 และเครื่องบันทึกเสียง ร้อยละ 32.89

ตารางที่ 33 ความจำเป็นที่วิทยาลัยต้องมีศูนย์สื่อการศึกษา

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. จำเป็นมาก	189	82.89
2. จำเป็นบ้าง	24	10.53
3. ไม่จำเป็นเลย	-	-
4. อื่น ๆ		
4.1 ไม่ออกความเห็น	15	6.58
รวม	228	100.00

จากตารางที่ 33 ความจำเป็นที่วิทยาลัยต้องมีศูนย์สื่อการศึกษานั้น มีความจำเป็นมากที่สุด ร้อยละ 82.89 ของจำนวน 228 คน รองลงมาคือ จำเป็นบ้าง ร้อยละ 10.53 ส่วนที่ไม่ออกความเห็นมี ร้อยละ 6.58



ตารางที่ 34 เหตุผลสำหรับความจำเป็นมาก

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	59	31.55
2. จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาที่ยืมอุปกรณ์ไปใช้ประกอบการฝึกสอน	9	4.81
3. เพื่อจะได้เป็นแหล่งค้นคว้าศึกษาหาความรู้ของนักศึกษา	14	7.49
4. จะทำให้นักศึกษาได้เห็น รู้จัก และรู้จักวิธีใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ประกอบการสอนต่อไปภายหน้าด้วย	36	19.25
5. จะทำให้การเรียนการสอนมีความหมายและเป็นที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น	23	12.30
6. จะทำให้นักศึกษามีประสบการณ์กว้างขวางมากยิ่งขึ้น	21	11.23
7. นักศึกษาจะได้เห็นแบบอย่างการผลิตอุปกรณ์จากวิทยาลัย จะเป็นแนวทางให้นักศึกษานำไปใช้ผลิตต่อไป	12	6.42
8. วิทยาลัยครูอุบลราชธานีเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูงของ จังหวัดควรจัดตั้งขึ้นเป็นแบบอย่างแก่สถาบันการศึกษาอื่น ๆ	11	5.88
9. จะทำให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาด้วยตนเอง	2	1.07
รวม	187	100.00

หมายเหตุ	จำนวนผู้ตอบ	189 คน
	ไม่เหตุผล	187 คน
	ไม่เหตุผล	2 คน

จากตารางที่ 34 เหตุผลที่มีความจำเป็นมากส่วนใหญ่คือ จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ร้อยละ 31.55 ของจำนวน 187 คน รองลงมาคือ จะทำให้นักศึกษาได้เห็น รู้จัก และรู้จักวิธีใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ประกอบการสอนต่อไปภายหน้า ร้อยละ 19.25 และจะทำให้การเรียนการสอนมีความหมายและเป็นที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 12.30 ส่วนเหตุผลอื่น ๆ นอกนั้นมีจำนวนน้อย

ตารางที่ 35 เหตุผลสำหรับความจำเป็นบาง

เหตุผล	จำนวน	ร้อยละ
1. จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	11	45.83
2. นักศึกษาจะรู้จักวิธีใช้วัสดุทัศนูปกรณ์	7	29.27
3. บางวิชาไม่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ก็สามารถเรียนให้เข้าใจได้	1	4.17
4. นักศึกษาที่ออกฝึกสอนจะมีโอกาสสามเี่ยมอุปกรณ์ไปใช้ประกอบการฝึกสอนบาง	5	20.83
รวม	24	100.00

จากตารางที่ 35 เหตุผลสำหรับที่มีความจำเป็นบางส่วนใหญ่คือ จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 45.83 ของจำนวน 24 คน รองลงมาคือ นักศึกษาจะรู้จักวิธีใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ ร้อยละ 29.17 และนักศึกษาที่ออกฝึกสอนจะมีโอกาสสามเี่ยมอุปกรณ์ไปใช้ประกอบการฝึกสอนบาง ร้อยละ 20.83 ส่วนบางวิชาไม่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ก็สามารถเรียนให้เข้าใจได้มีเพียง ร้อยละ 4.17

ตารางที่ 36 ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาของนักศึกษา

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ควรจัดตั้งขึ้นเป็นอย่างยิ่ง	28	19.44
2. ควรให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปเยี่ยมมาใช้ประกอบการฝึกสอนด้วย	10	6.94
3. ควรจัดนิทรรศการ โสตทัศนูปกรณ์และสาธิตการใช้โสตทัศนูปกรณ์แต่ละชนิดด้วย	15	10.42
4. เมื่อจัดตั้งขึ้นแล้วควรขยายการบริการไปยังโรงเรียนในชนบทด้วย	8	5.56
5. ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้วย	4	2.78
6. ควรจัดตั้งคณะกรรมการและผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์เป็นผู้นำดำเนินงานในคานนี้	15	10.42
7. ควรจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ใหม่มากเพียงพอกับความต้องการ	3	2.08
8. ควรจัดตั้งขึ้นในสถานที่ที่สามารถติดต่อขอใช้บริการได้สะดวก	8	5.56
9. ควรมีเจ้าหน้าที่อยู่ประจำ เพื่อให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อขอใช้บริการ	12	8.33
10. ควร เปิดสอนวิชาโสตทัศนศึกษาแก่นักศึกษาคด้วย	16	11.11
11. ควรจัดตั้งขึ้นในอาคารที่เป็นเอกเทศโดยเฉพาะ	3	2.08
12. เมื่อจัดตั้งขึ้นแล้วควรให้นักศึกษาได้รับประโยชน์มากที่สุดที่จะทำได้	15	10.42
13. ควรวางแผนในการจัดตั้งให้รอบคอบที่สุด	5	3.47
14. ควรมีการจัดตั้งสถานีวิทยุ เพื่อการศึกษาขึ้นด้วย	2	1.39
รวม	144	100.00

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบ 228 คน ในข้อเสนอแนะ 144 คน ไม่ให้ข้อเสนอแนะ 84

จากตารางที่ 36 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาของนักศึกษา ส่วนใหญ่คือ ควรจัดตั้งเป็นอย่างยิ่ง ร้อยละ 19.44 ของจำนวน 144 คน รองลงมาคือ ควรเปิดสอนวิชาโสตทัศนศึกษาด้วย ร้อยละ 11.11 และควรจัดนิทรรศการโสตทัศนูปกรณ์ และสถานีการใช้โสตทัศนูปกรณ์แต่ละชนิดด้วย และควรจัดตั้งคณะกรรมการและผู้ที่มีความรู้ เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์เป็นศูนย์กลางดำเนินงานด้านนี้ ร้อยละ 10.42 ส่วนข้อเสนอแนะอื่น ๆ นอกนั้นมีจำนวนน้อย



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย