

บทที่ ๒

โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการออกแบบและวางผังโรงเรียนมัธยมศึกษาในเอเชีย

โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องในเรื่องนี้ นายสันตฤทธ วิโรจน์ศิริ^๑ ได้สรุปและเสนอผลงานในลักษณะรูปภาพ ตาราง และแผนภูมิเป็นส่วนมาก ถึงแม้ว่าตามหัวเรื่องที่ว่าวิจัยจะเน้นหนักเฉพาะโรงเรียนมัธยม แต่ก็มีบางส่วนที่กล่าวถึงโรงเรียนประถมศึกษา มาตรฐานต่าง ๆ ในงานวิจัยเป็นที่ยอมรับขององค์การ ยูเนสโก ซึ่งในที่นี้ก็จะถือเป็นแนวทางในการออกแบบและวางผังค่าย รายละเอียดต่าง ๆ มีดังนี้คือ

๑. ห้องเรียน ขนาดห้องเรียนมาตรฐานทั่วไป ควรเป็นรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัสหรือใกล้เคียง การจัดห้องเรียน ๑ ห้องควรให้มีนักเรียนระหว่าง ๔๐ ถึง ๔๕ คน หรือพื้นที่โดยเฉลี่ยโดยประมาณ ๑.๒๗ ม.^๒ ต่อ ๑ ที่ ระยะห่างระหว่างนักเรียนกับครูไม่ควรเกิน ๗ เมตร

๒. ห้องอเนกประสงค์ เป็นพื้นที่สำหรับให้ประกอบกิจกรรมของนักเรียนหลายอย่าง เช่น ประชุม รับประทานอาหาร กีฬาในร่ม ตลอดจนกิจกรรมที่ต้องทำงานเป็นกลุ่มที่ต้องใช้พื้นที่มาก เป็นต้น ขนาดพื้นที่ ๐.๕ ตารางเมตร ต่อ นักเรียน ๑ คน

๓. สนามกีฬากลางแจ้ง

๓.๑ ฟุตบอล ขนาดทั่วไป ๒๕ ตารางเมตร ต่อ นักเรียน ๑ คน

๓.๒ บาสเกตบอล ขนาดทั่วไป กว้าง ๑๔ เมตร ยาว ๑๖ เมตร

๓.๓ แบดมินตัน ขนาดมาตรฐานทั่วไป กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๑.๓๕ เมตร

๔. พื้นที่สำหรับส่วนบริหาร ได้แก่ ห้องประชุม ห้องครูใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่ ธุรการ ทะเบียนและห้องเก็บของ พื้นที่ประมาณร้อยละ ๕ ของพื้นที่ที่เป็นห้องเรียน

๑. ปัจจุบันเป็นอาจารย์สอนอยู่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับทุนการวิจัยเรื่องนี้จาก องค์การศึกษาวិทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (ยูเนสโก)

๘

งานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดโรงเรียนเทศบาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

โครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในเรื่องนี้อีกเรื่องหนึ่งคือ การวิจัยเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดโรงเรียนเทศบาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำคัญในงานวิจัย ผู้วิจัยในเรื่องนี้ได้แยกประเภทของงานบริหารการศึกษาออกเป็น ๕ ประเภท คือ งานบริหารคานบุคคลากร งานบริหารคานกิจการของนักเรียน งานบริหารคานวิชาการ งานบริหารคานธุรการและการเงิน และประเภทสุดท้ายได้แก่งานบริหารคานความสัมพันธ์กับชุมชน ซึ่งผู้วิจัยได้สรุปตามลำดับดังนี้

ก. ผลการวิจัย

จากการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดผู้วิจัยได้สรุปดังนี้คือ

๑. โครงสร้างระบบบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีรูปแบบที่คล้ายคลึงกันเป็นส่วนใหญ่ กล่าวคือ มีครูใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในโรงเรียน ในโรงเรียนหนึ่ง ๆ จะมีผู้ช่วยครูใหญ่ ๑ คน และจะมีหัวหน้าแผนกที่ทำหน้าที่คอยช่วยเหลือครูใหญ่ในคานการปกครองคานวิชาการ และคานธุรการ อีกแผนกละ ๑ คน ในแต่ละแผนกจะแยกออกเป็นหน่วยงานย่อย ๆ อีก ซึ่งในแต่ละงานจะมีหัวหน้าคอยรับผิดชอบในงานนั้น ๆ ทุก ๆ งาน

๒. ในคานข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการบริหารการศึกษาในงาน ๕ ประเภทจะเห็นได้ว่า

๑. คุณิต บุณยากร, "งานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดโรงเรียนเทศบาล ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา วิทยาลัยบริหารการศึกษามัธยมศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , ๒๕๓๓), หน้า ๑๔๑ - หน้า ๑๕๕.

- ๒.๑. งานบริหารการศึกษาทั้ง ๕ ประเภท ของผู้บริหารจะเห็นวางานด้านธุรการและการเงินสำคัญเป็นอันดับหนึ่ง คิดเป็นผลงานที่ทำมากหรือบ่อยที่สุด รองลงมาคืองานบุคคลากร งานวิชาการ งานกิจการนักเรียนและความสัมพันธ์กับชุมชน ตามลำดับ
- ๒.๒. งานบริหารการศึกษาทั้ง ๕ ประเภท ของนักวิชาการ จะเห็นวางานด้านธุรการและการเงินสำคัญเป็นอันดับหนึ่ง รองลงมาคือ งานบุคคลากร กิจการนักเรียน วิชาการและความสัมพันธ์กับชุมชน ตามลำดับ
- ๒.๓. งานบริหารการศึกษาทั้ง ๕ ประเภท ของประชาชน จะเห็นวางานด้านบุคคลากรสำคัญเป็นอันดับหนึ่ง รองลงมาคือ วิชาการ ธุรการและการเงิน กิจการนักเรียน และความสัมพันธ์กับชุมชน ตามลำดับ

ข. อภิปรายผลการวิจัย

๑. จากการศึกษาโครงสร้างระบบการบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดเทศบาลของผู้วิจัยเรื่องนี้ สรุปแล้วจะเห็นว่า มีระบบโครงสร้างดังต่อไปนี้คือ

ระบบบริหารการศึกษาเป็นแบบที่ยึดตามสายการบังคับบัญชาเป็นเกณฑ์ ซึ่งมีลักษณะในการดำเนินงานบริหารดังนี้

- ๑.๑. ครูใหญ่เป็นผู้มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนดในการบริหารงานในโรงเรียนทุกฝ่ายอย่างเด็ดขาด เมื่อการบริหารทำโดยคนเดียว ย่อมก่อให้เกิดการผิดพลาดได้ง่ายไม่เหมือนการร่วมคิดหลาย ๆ คน ซึ่งถ้าพิจารณาตามระเบียบการปกครองแล้วยังไม่สอดคล้องกับสภาพสังคมที่กำลังเปลี่ยนแปลง

๑.๒. บุคคลากรที่รับงานมาปฏิบัติจะต้องเป็นคนที่มีความรู้ในงานกว้างขวางมากจนไม่ตองพึ่งพาบุคคลใด นอกจากสายงาน หัวหน้าแต่ละคนจะตองทำงานหลายด้านคือ ความสามารถในงานของตน การปกครอง การประสานงานภายในสาย การกระตุ้นใจให้คนงานขยันขันแข็ง และการฝึกอบรมผู้อยู่ใตบังคับบัญชาทุกคน เพราะไม่มีฝ่ายใดกวางกายเขามาช่วยเหลือได้เลย ความสัมพันธ์ระหว่างแต่ละฝ่ายไม่มี จึงก่อให้เกิดการเสียผลประโยชน์การงานเสียเวลา และสภาพจิตใจของผูรวมงาน ซาคความสัมพันธ์อันดี

การที่เป็นเช่นนี้ อาจเนื่องมาจากการบริหารการศึกษาในปัจจุบัน ยังคิดถึงการบริหารงานในระบบราชการ มีการแบ่งชั้นของบุคคลากรในหน่วยงานเป็นระดับต่าง ๆ มีผู้บังคับบัญชาอีกหลายระดับ ซึ่งมีพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนเป็นหลักในการกำหนด นอกจากนี้ผู้ข้าราชการครูสังกัดเทศบาลด้วยแล้ว ยังมีพระราชบัญญัติครู พระราชบัญญัติเทศบาล คอยควบคุมการปฏิบัติในเรื่อง ระเบียบวินัย และความประพฤติด้วยแล้ว จึงทำให้โครงสร้างระบบบริหารในโรงเรียนมีลักษณะตายตัว ทำไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ไม่มีการยืดหยุ่น จึงไม่มีความคล่องตัวเท่าที่ควร

๒. จากการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริหารการศึกษาทั้ง ๕ ประเภท ปรากฏผลดังนี้คือ

๒.๑. เกี่ยวกับเรื่องความสัมพันธ์กับชุมชนปรากฏว่า ผู้บริหาร นักวิชาการและประชาชน เห็นวางงานด้านความสัมพันธ์กับประชาชนยังมีการปฏิบัติน้อยมาก ทั้งนี้เนื่องจากมีปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ คือโรงเรียนเชิญผู้ปกครองมาประชุมชี้แจงเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนน้อยครั้ง ครูมีโอกาศพบผู้ปกครองให้คำแนะนำเกี่ยวกับนักเรียน

ไคน้อย ในเรื่องการจัดการอบรมเกี่ยวกับการอาชีพ ให้แก่ประชาชน การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอ่าน การเขียน ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น การร่วมมือช่วยเหลือในการรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชน ทางโรงเรียนได้จัดช่วยเหลือบริการแก่ชุมชนไคน้อยมาก การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีสิทธิใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนได้ตามความจำเป็นก็มีน้อยครั้งมากนอกจากนี้โรงเรียนขาดการประสานสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ช่วยเหลือบริจาคเงิน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ การอุทิศแรงงานและการนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ให้เป็นประโยชน์มีส่วนน้อย ทำให้โรงเรียนกับชุมชนไม่ค่อยได้ร่วมมือกันเท่าที่ควร ประการสำคัญคือโรงเรียนมีกรรมการศึกษาของโรงเรียน แต่ก็ไม่ได้นำหน้าที่ให้มีบทบาทอย่างแท้จริง จากการสำรวจพบว่า โรงเรียนไม่ค่อยได้ให้กรรมการศึกษาซึ่งเป็นกลุ่มบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องของแสดงความคิดเห็นวางนโยบายและรวมในการดำเนินงานกิจการของโรงเรียนของโรงเรียนได้ตามสมควร เมื่อเป็นดังกล่าวข้างต้น ชุมชนกับโรงเรียนจึงไม่มีการร่วมมือประสานงานกัน และไม่เห็นคุณค่าของการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์พัฒนาชุมชนให้เจริญก้าวหน้าในทางเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้เนื่องมาจากสาเหตุที่โรงเรียนปฏิบัติงานสัมพันธ์กับชุมชนน้อยไปนั่นเอง

๒.๒. เกี่ยวกับการวิเคราะห์งานทางวิชาการ ปรากฏว่า
 มีปัญหาและอุปสรรคบางประการคือ การจัดการศึกษา
 ของโรงเรียนมีส่วนช่วยให้เด็กนำความรู้ที่ได้รับไป
 ช่วยเพิ่มพูนรายได้ ปรับปรุงสภาพของสังคมและทอง
 ดินและอาชีพผู้ปกครองได้น้อย นอกจากนี้ต้องแก้ไข
 ปรับปรุงการจัดทำโครงการสอน แนวการสอน
 การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านวิชาการ อุปกรณ์
 การสอน ให้มีมากขึ้น รวมทั้งติดต่อกับผู้ปกครองชี้แจง
 การเรียนการสอนนักเรียนอยู่เสมอ

อย่างไรก็ดี ปรากฏว่าการปฏิบัติงานด้านวิชาการทำได้มากในเรื่อง
 ที่ครูใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาและครูเอาใจใส่ต่องานวิชาการเป็นอย่างดี ใ้ดูแลแนะนำ
 ช่วยเหลือครูให้เข้าใจหลักสูตรและวิธีสอนที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ใ้จัดครูใ้สอน
 เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความถนัดของครู ใ้ครูมีเสรีภาพในการจัดทำขอ
 สรุปรเพื่อวัดผลการศึกษา ใ้จัดหนังสือประกอบเพิ่มเติมความรู้ ส่งเสริมใ้ครูใ้ใ้
 ความอยู่เสมอ ยอมรับฟังความเห็นของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน และสิ่งที่เป็นจุดเด่น
 ก็คือ ผู้บริหารและประชาชนส่วนมากสนใจเอาใจใส่ต่องานเรียนเป็นอย่างดี ซึ่งตรงกับ
 เป้าหมายของการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง

๒.๓. จากการวิเคราะห์ถึงงานบุคคลากรปรากฏว่า โรง
 เรียนมีแนวโน้มในการปฏิบัติงานในด้านนี้ใ้ผลดีเป็น
 ส่วนมาก การบรรจุครูใ้ตรงตามความต้องการของ
 โรงเรียนและของชุมชน ครูใหญ่วางนโยบายการ
 ปฏิบัติงานและวางแผนงานใ้โรงเรียนใ้ดีใ้และใ้
 ใ้ครูใ้รับทราบอย่างแจ่มชัดการจัดอัตรากำลังครู
 เหมาะสมกับจำนวนนักเรียนครูใหญ่ช่วยแก้ไข

ปรับปรุงให้คำแนะนำช่วยเหลือครูในการปฏิบัติงาน
ต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างดี

- ๒.๘. จากการวิเคราะห์ถึงงานด้านธุรการและการเงินของ
โรงเรียนปรากฏว่าโรงเรียนให้ความสำคัญต่อการ
ปฏิบัติงานด้านนี้มาก ครูใหญ่และครู ร่วมกันปฏิบัติตาม
ระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัดทั้งในด้านระเบียบ
เกี่ยวกับการจัดทำทะเบียนสถิติ ระเบียบการจัดทำ
การเงิน การพัสดุ ระเบียบการแคว้น เดือนปีเกิด
การจัดเก็บเอกสารทางราชการ การติดต่อรับส่งเอก
สาร เป็นที่เรียบร้อยดี

ส่วนความยุ่งยากเป็นปัญหาในเรื่องธุรการการเงินของโรงเรียน
มีในเรื่องเจ้าหน้าที่ธุรการไม่เพียงพอกับงานที่ต้องรับผิดชอบ ได้รับการจัดสรรงบประมาณหมวดค่าใช้สอยตามความจำเป็นน้อย กฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับงานธุรการบาง
อย่างเป็นอุปสรรคยุ่งยากในการปฏิบัติงานของโรงเรียน ทำให้การปฏิบัติงานธุรการ
การเงินมีปัญหาพอสมควร

โดยสรุปแล้ว จากการพิจารณางานบริหารการศึกษาทั้ง ๕ ด้านผู้
วิจัยได้ให้ความเห็นว่าโรงเรียนมีการปฏิบัติงานในระดับสูงและได้ผลดี ทั้งนี้เนื่องมา
จากโรงเรียนเหล่านี้เป็นโรงเรียนเทศบาลที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลที่มีความเจริญมีราย
ได้พอเพียงที่จะจัดสรรมาให้โรงเรียนได้บ้าง เมื่อมีความจำเป็น จึงทำให้โรงเรียน
เหล่านี้ได้รับการดูแลเอาใจใส่ในเรื่อง อาคารสถานที่อัตราค่าจ้าง ครู และในค่าน
วัสดุ อุปกรณ์การสอนมากพอสมควร ซึ่งสิ่งเหล่านี้มีส่วนช่วยให้โรงเรียนสามารถค
ำเนินงานบริหารด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยดี

ค. ขอเสนอแนะ

ท้ายที่สุดจากผลการวิเคราะห์และวิจัย นายคุสิต บุญยากร ได้ให้ขอเสนอแนะเป็นลำดับดังต่อไปนี้คือ

๑. จากการศึกษาลักษณะโครงสร้างระบบบริหารในโรงเรียนประถมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แล้วจะเป็นแบบยึดตามสายการบังคับบัญชา โดยองค์การจะมีโครงสร้างเป็นสายบังคับบัญชาสายเดียว ซึ่งเมื่อนำมาพิจารณาแล้วยังมีข้อบกพร่องอยู่ คือในการจัดวางสายงานตามลักษณะของหน้าที่ที่ยังปะปนกันอยู่ ยังไม่เป็นสัดส่วนตามกลุ่มอย่างแท้จริง เช่นในตำแหน่งผู้ช่วยครูใหญ่ ซึ่งดูจากภาพประกอบที่จะเห็นว่ามีสายการบังคับบัญชาต่อมาจากครูใหญ่ ทำให้เสมือนว่าเป็นผู้บังคับบัญชาครูสอน หัวหน้าหมวด และหัวหน้าแผนก แต่ความเป็นจริงแล้ว ผู้ช่วยครูใหญ่ไม่ได้มีอำนาจหน้าที่เช่นนั้น นักการศึกษา บางท่านได้กล่าวหา ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ไม่ใช่ผู้บังคับบัญชาของครูสอน หรือหัวหน้าสายวิชา แต่มีหน้าที่ช่วย ครูใหญ่เท่านั้น

ด้วยเหตุดังกล่าวผู้วิจัยจึงได้จัดรูปบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดเทศบาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในแนวใหม่ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันที่เป็นอยู่ในขณะนี้ โดยอาศัยทฤษฎีการบริหารการศึกษามาเป็นแนวทางในการจัด เพื่อให้ได้ผลออกมาดีที่สุด ดังภาพแผนภูมิ ที่ ซึ่งกล่าวโดยสรุปได้ดังนี้

๑.๑. การบริหารโรงเรียน โดยการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียน อันประกอบด้วยบุคคลหัวหน้าแผนกต่าง ๆ และหัวหน้าหมวดทางวิชาการ หรือหัวหน้างานย่อยของโรงเรียนเป็นที่ปรึกษาดำเนินการแก่ครูใหญ่ นอกจากจะมีคณะกรรมการบริหารโรงเรียนแล้ว ครูใหญ่จะต้องทำงานประสานกับคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาของเทศบาลซึ่งทางสภาเทศบาลจะได้แต่งตั้งขึ้นมาเพื่อให้การศึกษาเป็นไปตามนโยบายที่วางเอาไว้

- ๑.๒. การจัดสายการบังคับบัญชา โรงเรียนมีครูใหญ่เป็น
ผู้บังคับบัญชาสูงสุด มีผู้ช่วยครูใหญ่ทำหน้าที่ ช่วย
ครูใหญ่และมีหัวหน้าแผนกวิชาการ บุคคลากร บริการ
และธุรการ เป็นผู้บังคับบัญชารองลงมาตามสายการ
บังคับบัญชา
- ๑.๓. การประสานงาน จัดให้หน่วยงานย่อยมีหน้าที่ประสาน
งานเกี่ยวของกันระหว่างหน่วยงานย่อยโดยกำหนดหลัก
การวิธีประสานงานไว้ให้เข้าใจแจ่มแจ้งด้วยกันทุกฝ่าย
- ๑.๔. เอกภาพในการบังคับบัญชา จัดให้เป็นไปตามสายงาน
การบังคับบัญชาตามลำดับใหญ่บังคับบัญชาในหน่วยงาน
ย่อยรับผิดชอบงานย่อยของตน อย่างปฏิบัติข้ามชั้นการ
บังคับบัญชา
- ๑.๕. การทำแผนภูมิโรงเรียนเป็นการรวมเอาหน่วยงานย่อย
ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนมารวมไว้ด้วยกัน เพื่อสะดวก
ในการศึกษาและปฏิบัติตาม

๒. จากการศึกษาถึงการปฏิบัติงานบริหารการศึกษาทั้ง ๕ ประเภท
ในโรงเรียนปรากฏว่า โรงเรียนปฏิบัติได้ผลดีเป็นส่วนใหญ่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารเข้าใจ
ใจและมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ เนื่องจากเห็นความสำคัญของงานทุกด้าน
ดังกล่าวแล้ว นับว่าเป็นผลดีทำให้เกิดความก้าวหน้าแก่โรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง และเพื่อ
เป็นแนวทางในการบริหารงานในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้วิจัยได้ให้ขอ
เสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องบางประการดังนี้คือ

- ๒.๑. งานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน แก้ไขปรับปรุงโดยการ
เชิญประชาชนผู้ปกครองมาประชุมชี้แจงเกี่ยวกับกิจ
การของโรงเรียนให้มีความเข้าใจดียิ่งขึ้น จัดให้ครู

ได้มีโอกาสพบปะกับผู้ปกครองให้คำแนะนำเกี่ยวกับนักเรียน มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการอาชีพ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอ่านการเขียนการรักษาสุขภาพอนามัยให้กับประชาชนในท้องถิ่นให้มากโดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาชี้แจงและฝึกหัดให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาให้สังคมเจริญก้าวหน้าคานดี เปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้ปกครองได้ใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อเป็นประโยชน์ได้ตามความจำเป็นตามโอกาสอำนวย รวมทั้งขอความร่วมมือในการช่วยอุทิศแรงงานวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ หรือเงินเพื่อช่วยทำนุบำรุงโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้า เป็นการส่งเสริมด้านการศึกษาของโรงเรียนร่วมกันนอกจากนี้ควรให้ประชาชน ผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมเป็นกรรมการการศึกษาของโรงเรียนวางนโยบายในการดำเนินกิจการของโรงเรียนได้ตามสมควร เพื่อให้ชุมชนและโรงเรียนได้รวมน้ำใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันเพื่อสร้างสรรค์ท้องถิ่นให้พัฒนาก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป

- ๒.๒. งานทางคานวิชาการ ควรได้มีการแก้ไขปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรและแนวทางการจัดการศึกษา เพื่อให้ให้นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในการช่วยเพิ่มพูนรายได้ ปรับปรุงสภาพของสังคมและท้องถิ่น และช่วยเหลืออาชีพของผู้ปกครองให้มากยิ่งขึ้น

- ๒.๓. งานค่านับบุคลากร มีส่วนที่ต้องแก้ไขปรับปรุงเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการให้แก่ครูเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นแรงจูงใจแก่ครูที่จะได้ตั้งใจทำงานนอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงควรได้เปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับโรงเรียนได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเสนอแนะร่วมมือในการวางนโยบาย คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ให้คุณให้โทษแก่บุคลากรของโรงเรียนด้วย
- ๒.๔. งานค่านักเรียน ควรได้แก้ไขปรับปรุงกิจกรรมต่าง ๆ ให้ได้มีส่วนบำเพ็ญประโยชน์ให้แก่ชุมชนได้มากยิ่งขึ้น ควรได้ทำการวิจัยศึกษาเด็กเป็นรายบุคคลจะได้ทราบถึงเด็กที่มีปัญหาซึ่งทางโรงเรียนจำเป็นต้องช่วยเหลือขอความร่วมมือจากประชาชน ผู้ปกครอง ในท้องถิ่นได้ช่วยเหลือบริจาคอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือเด็กยากจนขาดแคลนในโรงเรียนและท้องถิ่นให้ได้มากที่สุดเท่าที่สามารถจะกระทำไครวมทั้งติดต่อกับส่วนราชการได้แก่ สมาคมสงเคราะห์เด็กยากจน ขอความร่วมมือให้ช่วยเหลือเด็กยากจนที่ขาดแคลนโดยจัดทำเป็นข้อมูลและโครงการเพื่อเสนอให้ทราบเป็นทางการ ย่อมจะได้รับความร่วมมือได้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิมจะทำให้ส่วนราชการ ประชาชน ผู้ปกครองและโรงเรียน ไครวมมือกันเพื่อพัฒนาชุมชนจะได้จัดปัญหาต่าง ๆ ให้น้อยลง

๒.๕. งานทางคานธุกรรมการและการเงิน ควรปรับปรุงแก้ไข ปัญหาในคานจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ทำงานคานธุการให้ มีมากขึ้น เพื่อให้เหมาะสมกับงานที่มีอยู่ จะได้คานเงิน งานให้เป็นที่เรียบร้อย จัดอุปกรณ์ที่จะใช้คานธุการ ให้มีจำนวนเพียงพอ ในปัญหาเกี่ยวกับการเงินในโรงเรียนควรได้ขอให้ผู้บริหารระดับสูงได้พิจารณาเห็น ความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่าย ตาม ความจำเป็นของโรงเรียนให้เพียงพอต่อการคานเงิน งานเพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนได้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

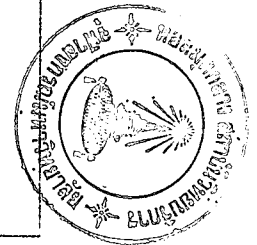
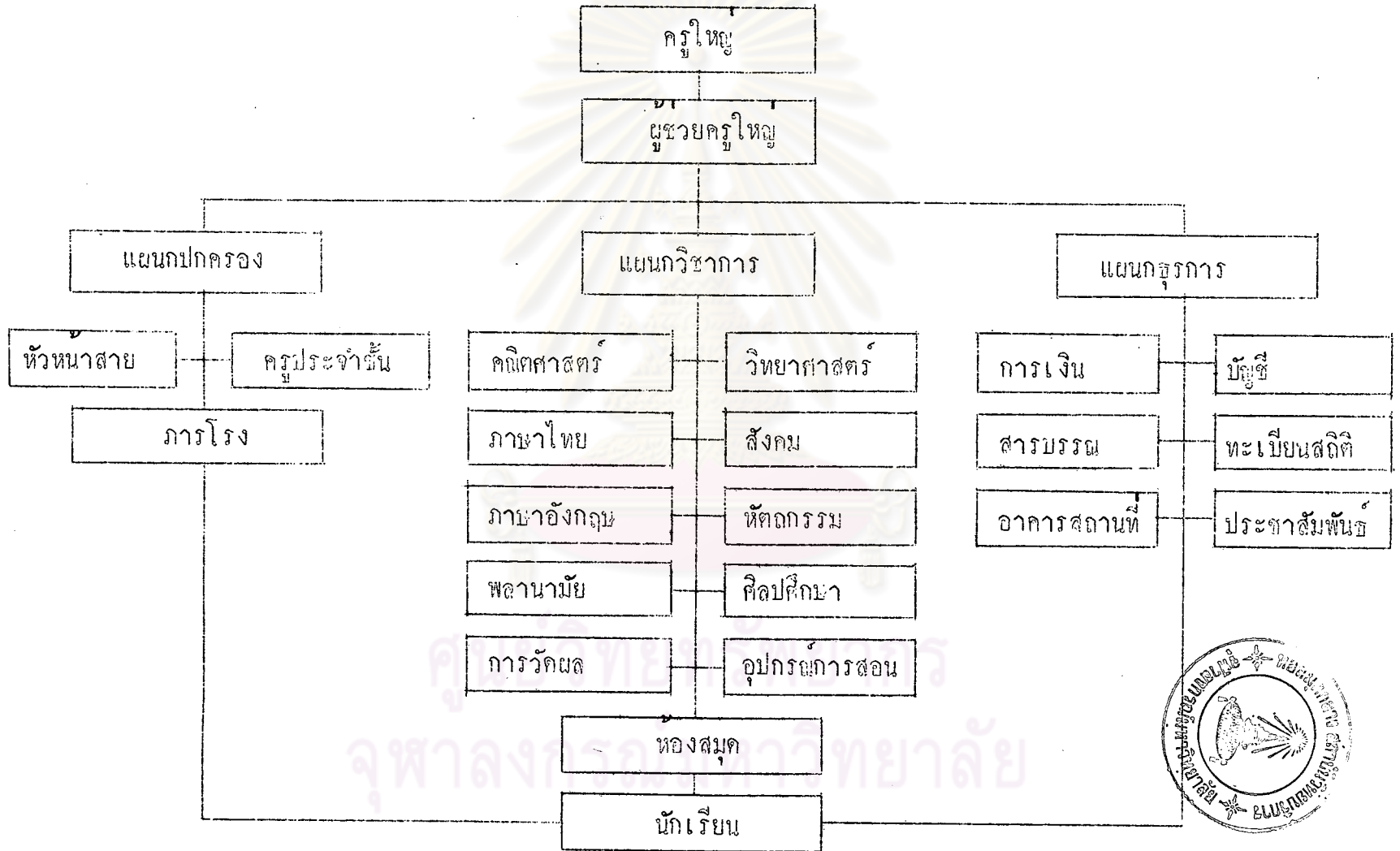
๓. ผู้บริหารการศึกษากายในโรงเรียนควรจะเป็นบุคคลที่มีพื้นความรู้ อย่างก้าวหน้าขั้นอนุปริญญาตรีและจะต้องได้รับการศึกษาหรืออบรมให้มีความรู้ในงานทาง คานบริหารการศึกษามาแล้วควย เพื่อที่จะทำให้การปฏิบัติงานมีหลักเกณฑ์ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามความมุ่งหมายของการศึกษาที่วางเอาไว้

๔. ควรจะมีการวิจัยเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษของผู้บริหารการ ศึกษาประเภทต่าง ๆ หรือผู้บริหารการศึกษาในระดับชั้นเรียนที่แตกต่างกันควย เพื่อให้ ทราบถึงปัญหาที่จะต้องแก้ไขปรับปรุง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารการศึกษากอง ประเทศต่อไป

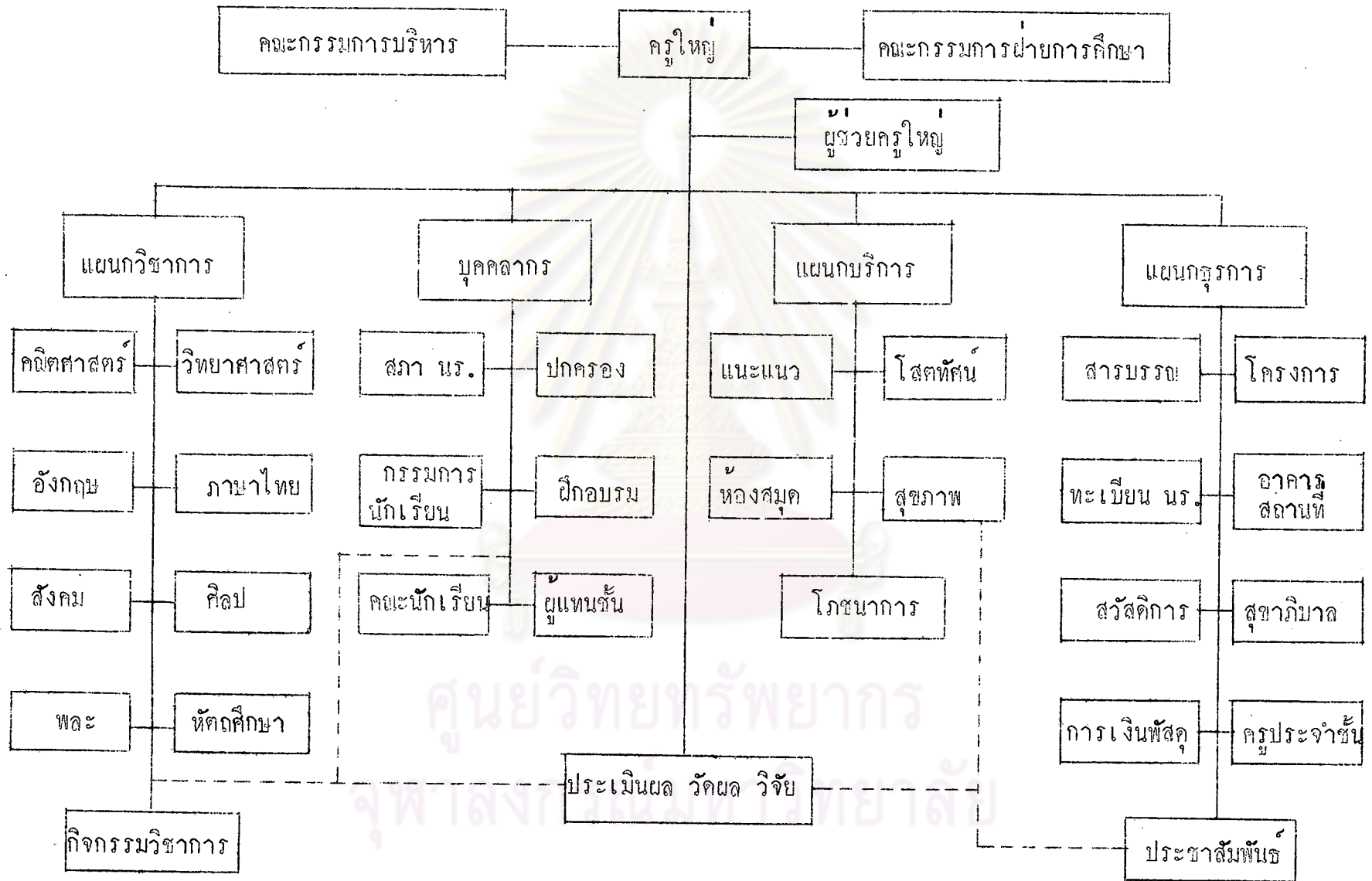
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนภูมิที่ ๑

แผนภูมิการบริหารงานโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาล
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในปัจจุบัน

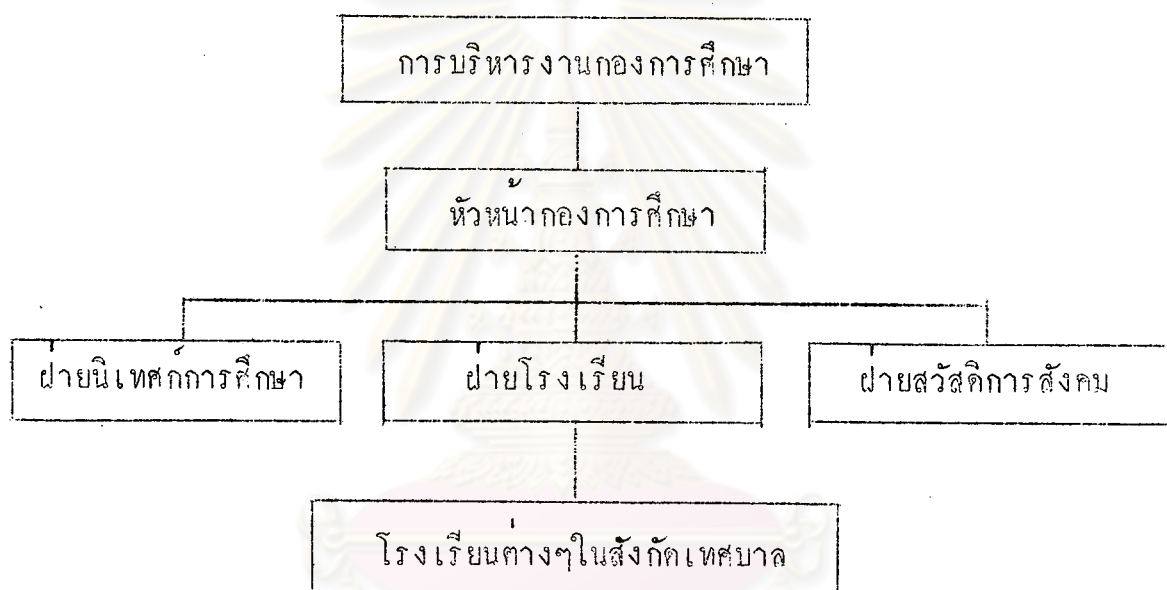


แผนภูมิแสดงองค์การบริหารโรงเรียนโดยยึดหลักทฤษฎีของการบริหารการศึกษา



แผนภูมิที่ ๓

แผนภูมิการบริหาร การศึกษา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย