

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ , สำนักงาน. คู่มือการประเมินคุณภาพนักเรียนชั้น ป.6
ระดับประเทศ ปีการศึกษา 2528. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ,
ม.ป.ป.

—, สถิติการประถมศึกษา ปีการศึกษา 2528. กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์การศาสนา, 2528.

โครงการรับความช่วยเหลือ , สำนักงาน. ก. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษา เล่ม 3 การบริหารโรงเรียน การบริหารวิชาการ. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์สามเจริญพานิช, 2528.

— ข. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 5 การบริหาร
งานบุคลากร การบริหารงานกิจการนักเรียน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สามเจริญพานิช,
2528.

จังหวัดลพบุรี , สำนักงาน. ประวัติมหาคไทยส่วนภูมิภาคจังหวัดลพบุรี. นนทบุรี : โรงพิมพ์สดาน
สงเคราะห์หญิงปากเกร็ด , 2527.

เชาวน์ มณีวงศ์ . การบริหารงานกิจการนักเรียน . กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อมรการพิมพ์,
ม.ป.ป.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์ศิลป์, 2525.

พนัส หันนาคินทร์ . การประถมศึกษา . กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช , 2522.

ภิญโญ สาธร . หลักบริหารการศึกษา . กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว , 2526.

มหาคไทย , กระทรวง. กฎหมาย กฎกระทรวงและระเบียบการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร .
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว , 2525.

วีรชัย โชคไพบูลย์ . การบริหารกิจการนักเรียน . ลพบุรี : วิทยาลัยครูเทพสตรี , 2529
(อัครสำเนา)

ศึกษาธิการ , กระทรวง . หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2523 . กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว , 2525.

สุรพันธ์ ยันต์ทอง. กิจกรรมนักเรียน. ลพบุรี : วิทยาลัยครูเทพสตรี 2524. (อัครสำเนา)

_____. การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุทธิสารการพิมพ์ , 2525.

เสริมศักดิ์ วิชาลาภรณ์. การบริหารกิจการนักเรียน. พิษณุโลก : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก , 2520. (อัครสำเนา)

เอกสารอื่น ๆ

การประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี , สำนักงาน . ก. แนวทางปฏิบัติโครงการเร่งรัดคุณภาพ
การประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี ปีการศึกษา 2529 - 2531 . ลพบุรี : สำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี , 2529 . (อัครสำเนา)

____. ข. แผนปฏิบัติงานโครงการเร่งรัดคุณภาพการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี ปีการศึกษา
2529 - 2531 . ลพบุรี : สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี , 2529. (อัครสำเนา)

____. ค. แผนพัฒนาการประถมศึกษา ฉบับที่ 6 (2530 - 2534) . ลพบุรี สำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี , 2529 (อัครสำเนา)

____. ง. แผนพัฒนาการประถมศึกษา ประจำปี 2530 . ลพบุรี สำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดลพบุรี , 2529. (อัครสำเนา)

ศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี , สำนักงาน . คู่มือกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดลพบุรี ปีการศึกษา
2529 . ลพบุรี : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี , 2529 . (อัครสำเนา)

สนานจิตร สุคนทรทรัพย์ . "โครงสร้างระบบบริหารการประถมศึกษาของไทย" เอกสารประกอบ
การบรรยายวิชาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา . กรุงเทพมหานคร :
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , ม.ป.ป. (อัครสำเนา)

วิทยานิพนธ์

คง โพธิบัณฑิต. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2519.

- จันทร์านี่ สงวนนาม. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคกลาง" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2518.
- ดาวเรือง รัตนิม. "งานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร , 2518.
- ประเสริฐ ชวางศ์. "ปัญหาในการบริหารของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร. , 2524.
- ปิยวดี นิรังคะเปาระ. "การจัดกิจกรรมในโรงเรียนประถมศึกษา" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2522.
- มานิต ปัททะแหว. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหาร กิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2526.
- รสลิน เลิศสมบูรณ์. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียนของ โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2526.
- วินัย จันการณ. "การบริหารกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 10" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2524.
- สมักร หนูไฟโรจน์. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในภาคใต้" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2518.
- สุบรรณ จันทร์कुณา. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในภาคเหนือ" วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2518.

สุรพล จิตต์อำไพ. "รูปแบบของกิจกรรมโรงเรียนประถมศึกษาที่จัดกิจกรรมดีเด่น" วิทยานิพนธ์
 ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ภาษาอังกฤษ

หนังสือ

Campbell, Roald F. and others. Introduction to Educational Administration. 4th edition. Boston : Allyn and Bacon ,Inc., 1972.

Faber, Charles F. and Shearon Gilbert F. Elementary School Administration. New York : Holt, Rinehart and Winston Inc., 1970.

Krejcie, Robert V. and Morgan, Daryle W. " Determining Sample Size for Research Activities." Journal of Education and Psychological Measurement. 30 (1970)

Ovard, Glen F. Administration of the Changing Secondary School. New York : The McMillan Company , 1966.

Smith, Edward W. and others. The Education's Encyclopedia. New Jersey : Prantice - Hall, 1961.

Tripp, Phillip S. " Organization for Student Personnel Administration." in Asa S. Knowledge ed., Handbook for Colledge and University Administration : Academic. New York : McGraw Hill Book Company , 1970.



ภาคนวนก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

1. รองศาสตราจารย์ วันชัย วัฒนกุล
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกชัย กี่สุขพันธ์
3. คร.ชัยณรงค์ สุวรรณสาร
4. นายจ่านง พรายแยมแซ
5. นายวีรชัย โชคไพบูลย์
6. นายกล้าหาญ สุกแสน
7. นายแสวง นิ่มน้อย
8. นายชัยรัตน์ พุทธชาติ

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0309/701

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

23 มกราคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัดชลบุรี

เนื่องด้วย นายเยื้อน ชูตินันท์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การบริหารงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชลบุรี: การศึกษาเฉพาะกรณี" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบตรวจสอบรายการและบันทึกข้อมูลการศึกษาเอกสาร แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน ประธานกรรมการศึกษา และตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และกิ่งอำเภอ จังหวัดชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายเยื้อน ชูตินันท์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ถาวร วัชรภักย์

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895 - 9

(สำเนา)

ที่ ศธ 1457/932

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี
โรงเรียนเมืองใหม่ (ชลอราษฎร์รังสฤษดิ์)
อำเภอเมืองลพบุรี 15000

20 กุมภาพันธ์ 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการให้ข้อมูลการศึกษาวิจัย

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอทุกอำเภอและทุกกิ่งอำเภอ

ด้วย นายเขื่อน ชูตินันท์ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอโคกสำโรง ซึ่งกำลังศึกษา
ในชั้น บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะทำการศึกษาวิจัยในเรื่อง "การบริหารงานกิจการ
นักเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี : การศึกษาเฉพาะ
กรณี" โดยผู้ศึกษาวิจัยจะรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนต่าง ๆ โดยแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
แบบสังเกต แบบตรวจสอบรายการ และบันทึกข้อมูลการศึกษาเอกสารในโรงเรียนต่าง ๆ ทุกสพอ/ก.
ด้วยตนเอง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี จึงใคร่ขอความร่วมมือได้แจ้งให้โรงเรียนใน
สังกัดทราบและให้ความร่วมมือในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ด้วย โดยจะทำการเก็บข้อมูลภายในเดือน
กุมภาพันธ์ 2530 นี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ปรีชา กลิ่นบัว

(นายปรีชา กลิ่นบัว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี

ฝ่ายนิเทศการศึกษา

โทร. 413448

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

13 กุมภาพันธ์ 2530

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์กรอกแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนที่นับถือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 4 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นายเอียน ชูकिनันท์ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอโคกสำโรง
ปัจจุบันลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การบริหารงานกิจการนักเรียนของ
โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี : การศึกษาเฉพาะกรณี

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้สมบูรณ์และเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์
จากท่านในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. ขอความกรุณาผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการในตำแหน่ง ทอบแบบสอบถาม 1 ชุด
2. มอบให้ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียนของโรงเรียน 1 ท่านทอบแบบสอบถาม 1 ชุด
3. มอบให้ประธานกรรมการศึกษา ทอบแบบสอบถาม 1 ชุด
4. มอบให้ผู้ปกครองนักเรียน 1 ท่าน ทอบแบบสอบถาม 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และกรูณารวบรวมแบบสอบถามทั้ง 4 ชุด ส่ง
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอของท่าน ภายในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2530 ขอขอบคุณมา ณ
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เอียน ชูकिनันท์

(นายเอียน ชูकिनันท์)

นิสิตภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อโรงเรียนที่ทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

1. โรงเรียนวัดนางหนู
2. โรงเรียนวัดยาง ณ รังสี
3. โรงเรียนวัดธรรมเจดีย์
4. โรงเรียนวัดกะลุง
5. โรงเรียนวัดกระเจียว
6. โรงเรียนวัดชีแวง
7. โรงเรียนวัดโบสถ์
8. โรงเรียนวัดตะโก
9. โรงเรียนพลร่มอนุสรณ์
10. โรงเรียนจังหวัดทหารบกฉะบุรี
11. โรงเรียนเมืองใหม่
12. โรงเรียนชุมศรี
13. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 1
14. โรงเรียนวัดท่าแค
15. โรงเรียนวัดหนองบัวขาว
16. โรงเรียนวัดใหม่ขุนนวน
17. โรงเรียนวัดศิริจันทร์นิมิต
18. โรงเรียนบ้านหนองผือ
19. โรงเรียนกองบินโคกกระทาย
20. โรงเรียนศูนย์การบินทหารบกอุบลรัตน์

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	แบบสอบถาม	สัมภาษณ์ , ศึกษาเอกสาร สังเกต
	22. โรงเรียนวัดบ้านคาบ	
	23. โรงเรียนวัดญาณเสน	
	24. โรงเรียนวัดโพธิ์ลอย	
	25. โรงเรียนวัดโพธิ์เก้าต้น	
	26. โรงเรียนวัดสำราญ	✓
	27. โรงเรียนวัดบัว	
	28. โรงเรียนวัดโคกหม้อ	
	29. โรงเรียนวัดนิคมสามัคคีชัย	✓
	30. โรงเรียนวัดใหม่จำปาทอง	
	31. โรงเรียนวัดศรีธรรมโสภณ	
	32. โรงเรียนวัดเขาหิน	
	33. โรงเรียนบ้านโคกชุม	
	34. โรงเรียนวัดน้ำขับ	✓
	35. โรงเรียนวัดขับเสือแม่	
	36. โรงเรียนวัดหลวงท้ายตลาด	
	37. โรงเรียนวัดช้อยกลาง	
	38. โรงเรียนวัดไผ่แย	
	39. โรงเรียนวัดคิ่งนาบุญ	
	40. โรงเรียนช้อย 5 สาย 2 ซ้าย	✓
	41. โรงเรียนช้อย 7 สาย 4 ซ้าย	
	42. โรงเรียนช้อยพิเศษสาย 4 ซ้าย	
2. อำเภอโคกสำโรง	43. โรงเรียนบ้านยางราก	
	44. โรงเรียนบ้านสระเพลง	
	45. โรงเรียนบ้านหนองมะค่า	



อำเภอ/กิ่งอำเภอ	แบบสอบถาม	สัมภาษณ์, ศึกษาเอกสาร สังเกต
	46. โรงเรียนบ้านวังทอง	
	47. โรงเรียนบ้านโคกเจริญ	
	48. โรงเรียนบ้านหนองกลาง	
	49. โรงเรียนบ้านหนองขาม	
	50. โรงเรียนบ้านซอนสมบูรณ์	
	51. โรงเรียนบ้านหนองตะแบก	
	52. โรงเรียนบ้านยางโทน	
	53. โรงเรียนบ้านหนองสำราญ	
	54. โรงเรียนบ้านโคกกลาง	
	55. โรงเรียนบ้านมอทองลพบุรี	
	56. โรงเรียนบ้านหนองเสมา	
	57. โรงเรียนวัดคีรีนาครักษนาราม	✓
	58. โรงเรียนบ้านซอนซุก	
	59. โรงเรียนบ้านหนองแถม	
	60. โรงเรียนวัดหนองม่วง	
	61. โรงเรียนบ้านเขาสะพานนาค	
	62. โรงเรียนบ้านเขาหีบควาย	
	63. โรงเรียนวัดสัมพันธมิตร	✓
	64. โรงเรียนบ้านหลุมข้าว	
	65. โรงเรียนโคกสำโรง	✓
	66. โรงเรียนวัดรักษนาราม	
	67. โรงเรียนบ้านคลองเกตุ	
	68. โรงเรียนบ้านโคกสะอาด	
	69. โรงเรียนวัดคงแก้ว	

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	แบบสอบถาม	สัมภาษณ์ , ศึกษาเอกสาร สังเกต
	70. โรงเรียนบ้านตลุงเหล็ก	✓
	71. โรงเรียนบ้านวังจั่น	
	72. โรงเรียนวังกระเบียนท่าฉนวน	
	73. โรงเรียนบ้านซอนอุ้ม	
	74. โรงเรียนบ้านหนองชนะชัย	
	75. โรงเรียนบ้านหนองไม้	
	76. โรงเรียนวัดท่าม่วง	
	77. โรงเรียนบ้านทุ่งทอง	
	78. โรงเรียนวัดสะแกราบ	
	79. โรงเรียนบ้านเพี้ยก	✓
	80. โรงเรียนบ้านหนองปล่อง	
	81. โรงเรียนบ้านวังเพลิง	✓
	82. โรงเรียนบ้านคงมะรุ้ม	
	83. โรงเรียนบ้านวังไม้	
3. อำเภอชัยบาดาล	84. โรงเรียนบ้านชัยบาดาล	✓
	85. โรงเรียนบ้านมะกอกหวาน	
	86. โรงเรียนบ้านห้วยนา	
	87. โรงเรียนบ้านม่วงค่อม	✓
	88. โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์	
	89. โรงเรียนบ้านเขาแหลม	
	90. โรงเรียนบ้านทุ่งตาแก้ว	
	91. โรงเรียนบ้านเกาะวัง	
	92. โรงเรียนบ้านลึงลาประชาสรรค์	
	93. โรงเรียนบ้านหนองปล่อง	

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	แบบสอบถาม	สัมภาษณ์ , ศึกษาเอกสาร สังเกต
4. อำเภอบ้านหมี่	118. โรงเรียนบ้านสระเตย 119. โรงเรียนวัดเนินยาง 120. โรงเรียนวัดบ้านคลอง 121. โรงเรียนวัดพานิชธรรมิการาม 122. โรงเรียนวัดโคกสุข 123. โรงเรียนวัดคชธรรม 124. โรงเรียนวัดทองคุ้ง ✓ 125. โรงเรียนวัดบางพิง 126. โรงเรียนวัดคุ้งท่าเสา 127. โรงเรียนวัดห้วยแก้ว 128. โรงเรียนวัดเชิงงา ✓ 129. โรงเรียนวัดทุ่งทะเลหญ้า 130. โรงเรียนวัดบ้านกล้วย 131. โรงเรียนวัดบ้านทราย ✓ 132. โรงเรียนบ้านหินบัก 133. โรงเรียนวัดสำโรงใหญ่ 134. โรงเรียนวัดโป่งแค 135. โรงเรียนบ้านบางกะพี ✓ 136. โรงเรียนวัดคงพลับ 137. โรงเรียนวัดคอนคิ่ง 138. โรงเรียนบ้านหนองแก 139. โรงเรียนบ้านกงกลาง ✓ 140. โรงเรียนบ้านชอนม่วง 141. โรงเรียนวัดหนองเมือง 142. โรงเรียนวัดหนองโพธิ์	

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	แบบสอบถาม	สัมภาษณ์ , ศึกษาเอกสาร สังเกต
5. อำเภอพัฒนานิคม	143. โรงเรียนวัดหนองกระเบียน	
	144. โรงเรียนวัดสายห้วยแก้ว	
	145. โรงเรียนวัดหนองกระเบื้อง	
	146. โรงเรียนวัดหนองหิน	
	147. โรงเรียนวัดพรหมรังษี	✓
	148. โรงเรียนบ้านค้อตั้ง	
	149. โรงเรียนบ้านเขาขวาง	
	150. โรงเรียนซอย 17 สาย 2 ซ้าย	
	151. โรงเรียนบ้านห้วยบง	
	152. โรงเรียนซอย 19 สาย 2 ซวา	
	153. โรงเรียนวัดราษฎร์สามัคคี	
	154. โรงเรียนวัดหนองตามิ่ง	
	155. โรงเรียนซอย 26 สาย 4 ซ้าย	
	156. โรงเรียนบ้านแก่งน้ำเย็น	
	157. โรงเรียนบ้านสวนมะเคี้ยว	
	158. โรงเรียนวัดสี่ชัยศรีเจริญธรรม	
	159. โรงเรียนบ้านชัยโคก	
160. โรงเรียนช่องสาริกา	✓	
161. โรงเรียนบ้านหนองโพธิ์		
162. โรงเรียนวัดคณิศรโสภณ		
163. โรงเรียนซอย 24 สาย 2 ซวา		
164. โรงเรียนบ้านแก่งเสือเต้น	✓	
165. โรงเรียนซอย 20 สาย 4 ซวา		
166. โรงเรียนบ้านน้ำสุก		
167. โรงเรียนบ้านคลองสาริกา		

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	แบบสอบถาม	สัมภาษณ์ , ศึกษาเอกสาร สังเกต
8. กิ่งอำเภอสระโบสถ์	192. โรงเรียนบ้านโป่งสองศรีวรรณ 193. โรงเรียนบ้านหัวลำ 194. โรงเรียนบ้านชัยจำปา 195. โรงเรียนบ้านสามแยกมาเจริญ 196. โรงเรียนบ้านสระโบสถ์ 197. โรงเรียนบ้านคลอง 198. โรงเรียนบ้านโคกแสมสาร 199. โรงเรียนบ้านห้วยเขว้า 200. โรงเรียนบ้านวังแหม 201. โรงเรียนบ้านค่านจันทร์	✓

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การบริหารงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดลพบุรี การศึกษาเฉพาะกรณี

ผู้วิจัย

นายเขื่อน ชูคินันท์

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การวิจัยนี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม สำหรับผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน
 ประธานกรรมการศึกษา และตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมายกากบาท X ทับตัวอักษร ก ข ค งหน้าข้อความที่
 ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวของท่าน ดังตัวอย่าง

ข้อ 0 สถานภาพการสมรส

โสด

ข. สมรส

ค. หย่า

ง. แยกกันอยู่

คำอธิบาย จากตัวอย่างผู้ตอบเขียนเครื่องหมาย X ทับอักษร ก. หน้าข้อความ "โสด" แสดงว่า
 สถานภาพการสมรสของผู้ตอบคือ โสด

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ก. ชาย

ข. หญิง

2. อายุ

ก. ต่ำกว่า 21 ปี

ข. 21-30 ปี

ค. 31-40 ปี

ง. 41-50 ปี

จ. 51-60 ปี

ฉ. มากกว่า 60 ปี

3. วุฒิการศึกษา

ก. ต่ำกว่าปริญญาตรี

ข. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ค. สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

ก. ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการในตำแหน่ง

ข. ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน

ค. ประธานกรรมการศึกษา

ง. ผู้ปกครองนักเรียน

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

3. โรงเรียนมีการเกณฑ์การรับเด็กเข้าเรียนหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ให้ครูได้ศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข. ชี้แจงให้ผู้ปกครองทราบเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค. ประกาศแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนตามขั้นตอนของระเบียบ

ง. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการเกณฑ์การรับเด็กเข้าเรียนของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

1 ข้อ)

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

4. โรงเรียนมีการประชุมพิเศษผู้ปกครองนักเรียนหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ประชุมครูเพื่อปรึกษาหารือ

ข. กำหนดเรื่องที่จะชี้แจงผู้ปกครองนักเรียน

ค. กำหนดวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ง. ดำเนินการประชุมพิเศษผู้ปกครองนักเรียนทุกปี

จ. ขอความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน

ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการประชุมพิเศษผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ค. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

9. โรงเรียนมีการบริการนักเรียนขาดแคลนหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. สำรวจจำนวนนักเรียนที่ขาดแคลน

ข. จัดหาเครื่องเขียนแบบเรียน

ค. จัดหาเสื้อผ้า เครื่องแบบนักเรียน

ง. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการบริการนักเรียนที่ขาดแคลนของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

10. โรงเรียนมีการให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. จัดตั้งกองทุนสำหรับนักเรียนที่ขาดแคลน

ข. จัดตั้งมูลนิธิเพื่อนำดอกผลมาเป็นทุนการศึกษา

ค. รับบริจาคทุนการศึกษาจากผู้มีจิตศรัทธา

ง. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการเรื่องทุนการศึกษาของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ค. ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีชั้นในโรงเรียน

11. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ใ้ค้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. จัดตั้งสภานักเรียนหรือคณะกรรมการนักเรียนในโรงเรียน

ข. จัดตั้งคณะกรรมการในห้องเรียน

ค. เปิดโอกาสให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ

ง. จัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อประชาธิปไตย

จ. นำหลักประชาธิปไตยมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน

ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยของโรงเรียน(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

12. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัยในโรงเรียนหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ใ้ค้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. การรักษาความสะอาดห้องเรียน

ข. การรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน

ค. การแต่งกายของนักเรียน

ง. การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ

จ. การเข้าแถวตามลำดับก่อนหลังเมื่อรับบริการต่าง ๆ

ฉ. การเดินถนนและการปฏิบัติตนเวลาเดินทางกลับบ้าน

ช. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัยของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

13. โรงเรียนมีกิจกรรมจัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ หรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ได้ดำเนินการจัดตั้งชุมนุมอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ชุมนุมวิชาการ

ข. ชุมนุมกีฬา

ค. ชุมนุมนันทนาการ

ง. ชุมนุมผู้นำเพื่อประโยชน์

จ. ชุมนุมเกษตรกรรม

ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการในกิจกรรมตั้งชุมนุมต่าง ๆ ของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

14. โรงเรียนมีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. สสำรวจความคิดเห็นจากคณะครู

ข. ชี้แจงครูและนักเรียนให้เข้าใจ

ค. จัดทำข้อบังคับระเบียบและอื่น ๆ

ง. ประชุมพิจารณากำหนดสินค้า

จ. กำหนดให้นักเรียนเป็นผู้ดำเนินงาน

ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการในกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ง. ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับศิษย์เก่า

19. โรงเรียนมีการติดตามผลนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนไปแล้วหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ใ้ค่าเนิการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. จัดทำทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา

ข. ติดต่อกับผู้สำเร็จการศึกษา

ค. จัดกิจกรรมพัฒนาโรงเรียนร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษา

ง. จัดงานชุมนุมศิษย์เก่า

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการติดตามผลนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนไปแล้ว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

20. โรงเรียนมีการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าหรือไม่

ก. มี

ข. ไม่มี

ค. ไม่ทราบ

ถ้ามี ใ้ค่าเนิการเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. กำหนดวิธีการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า

ข. ศึกษากฎหมายที่ควรทราบในการจัดตั้งสมาคม

ค. จัดตั้งสมาคมและกำหนดระเบียบข้อบังคับ

ง. ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่าจัดกิจกรรมต่าง ๆ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ใครเป็นผู้ดำเนินการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ผู้บริหารโรงเรียน

ข. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ค. ครู

ง. คณะทำงานหรือคณะกรรมการ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 3

ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการบริหารงานกิจการนักเรียน

ชุดที่ 1 โปรดพิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่ามีปัญหาในด้านใดมากที่สุด ซึ่งได้แก่ปัญหาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

จำนวนบุคลากรที่ใช้

ความรู้ความสามารถของผู้รับผิดชอบ

ความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้อง

งบประมาณที่ใช้

วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้

ระยะเวลาที่ใช้

ไม่ทราบ

อื่น ๆ โปรดระบุ

แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เห็นว่ามีความมากที่สุดในแต่ละข้อปัญหาเกี่ยว หรือ

เขียนความเห็นในช่องอื่น ๆ โปรดระบุ

ตัวอย่าง

ปัญหาของโรงเรียน	จำนวนบุคลากรที่ใช้	ความรู้ความสามารถของผู้รับผิดชอบ	ความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณที่ใช้	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้	ระยะเวลาที่ใช้	ไม่ทราบ	อื่น ๆ โปรดระบุ
๑. การส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด				✓				

คำอธิบาย จากตัวอย่างผู้ตอบเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง "งบประมาณที่ใช้" แสดงว่าผู้ตอบเห็นว่า การส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด มีปัญหาในด้านงบประมาณที่ใช้ดำเนินการมากที่สุด

ชุดที่ 2 โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 4,3,2,1,0 และ - ตามความเห็นของท่าน โดยกำหนดให้แต่ละหมายเลขมีความหมาย ดังนี้

- 4 หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
- 3 หมายถึง เป็นปัญหา
- 2 หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
- 1 หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด
- 0 หมายถึง ไม่เป็นปัญหา
- หมายถึง ไม่ทราบ

ตัวอย่าง

ปัญหาของโรงเรียน	มาก	มาก	น้อย	น้อย	ไม่เป็น	ไม่
	ที่สุด			ที่สุด	ปัญหา	ทราบ
กิจกรรม	4	3	2	1	0	-
0. การจัดหาเงินเพื่อใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับนักเรียนของโรงเรียน		✓				

คำอธิบาย จากตัวอย่างผู้ตอบเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 3 คือ "มาก" แสดงว่าผู้ตอบเห็นว่า การจัดหาเงินเพื่อใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนมีปัญหามาก

กิจกรรม	ปัญหาของโรงเรียน					
	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่เป็น ปัญหา 0	ไม่ ทราบ -
1. การจัดทำเขตบริการ						
2. การจัดทำสำมะโนนักเรียน						
3. การเกณฑ์การรับเด็กเข้าเรียน						
4. การปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน						
5. การแก้ปัญหานักเรียนขาดเรียน						
6. การบริการสุขภาพนักเรียน						
7. การจัดอาหารกลางวัน						
8. การบริการแนะแนว						
9. การบริการนักเรียนขาดแคลน						
10. การให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน						
11. การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยให้กับนักเรียน						
12. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัย						
13. กิจกรรมจัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ						
14. การจัดกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน						
15. การจัดทัศนศึกษาให้กับนักเรียน						
16. การจัดกิจกรรมกีฬาให้กับนักเรียน						
17. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจริยธรรมนักเรียน						
18. การบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน						
19. การติดตามผลนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนไปแล้ว						
20. การจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า						
21. การสรรหาและยกย่องบุคคลดีเด่นประจำชุมชน						
22. การประเมินผลงานในกิจกรรมต่าง ๆ						

แบบสัมภาษณ์ สำหรับผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน ประธานกรรมการ
ศึกษาและตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 21 ปี

() 21-30 ปี

() 31-40 ปี

() 41-50 ปี

() 51-60 ปี

() มากกว่า 60 ปี

3. วุฒิทางการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

() สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

() ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการในตำแหน่ง

() ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน

() ประธานกรรมการศึกษา

() ผู้ปกครองนักเรียน

() อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับแนวคิดเพิ่มเติมในปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

คำชี้แจง การบริหารงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนในกิจกรรมต่าง ๆ ต่อไปนี้ มีปัญหาคำนึงมากที่สุด ให้เรียงลำดับความสำคัญของปัญหาจากมากไปหาน้อย 10 ประการ โดยกำหนดให้ปัญหาที่มีความสำคัญมาก เป็นลำดับ 1 และเรียงลำดับลดหลั่นลงไปตามความสำคัญ

ลำดับที่	ปัญหาของโรงเรียน
.....	การจัดทำเชตบริการ
.....	การจัดทำสำมะโนนักเรียน
.....	การเกณฑ์การรับเด็กเข้าเรียน
.....	การปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน
.....	การแก้ปัญหานักเรียนขาดเรียน
.....	การบริการสุขภาพนักเรียน
.....	การจัดอาหารกลางวัน
.....	การบริการแนะแนว
.....	การบริการนักเรียนขาดแคลน
.....	การให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน
.....	การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยให้นักเรียน
.....	การจัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัย
.....	กิจกรรมจัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ
.....	การจัดกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
.....	การจัดทัศนศึกษาให้นักเรียน
.....	การจัดกิจกรรมกีฬาให้นักเรียน
.....	การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจริยธรรมนักเรียน
.....	การบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน
.....	การติดตามผลนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนไปแล้ว
.....	การจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า
.....	การสรรหาและยกย่องคนดีแก่ประจำชุมชน
.....	การประเมินผลงานในกิจกรรมต่าง ๆ

ปัญหาที่สำคัญ 5 ลำดับ มีสาเหตุมาจากอะไร และจะมีแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างไร

1. ปัญหา.....
สาเหตุของปัญหา.....

.....
แนวทางแก้ไขปัญหา.....

2. ปัญหา.....
สาเหตุของปัญหา.....

.....
แนวทางแก้ไขปัญหา.....

3. ปัญหา.....
สาเหตุของปัญหา.....

.....
แนวทางแก้ไขปัญหา.....

4. ปัญหา.....
สาเหตุของปัญหา.....

.....
แนวทางแก้ไขปัญหา.....

5. ปัญหา.....
สาเหตุของปัญหา.....

.....
แนวทางแก้ไขปัญหา.....

แบบสังเกต ใช้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียน ในด้านการบริการ
สุขภาพนักเรียน การจัดอาหารกลางวัน การบริการแนะแนว การจัดสหกรณ์นักเรียน
การจัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ และการจัดกิจกรรมกีฬา

ก. การบริการสุขภาพนักเรียน

1. โรงเรียนมีห้องพยาบาลหรือไม่ () มี () ไม่มี
 2. การจัดห้องพยาบาลมีลักษณะอย่างไร () เอกเทศ () รวมกับห้องอื่น
 3. เครื่องมือเครื่องใช้ในการบริการสุขภาพนักเรียน
มีเพียงพอหรือไม่ () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
 4. มีครูหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการบริการสุขภาพ
นักเรียนหรือไม่ () มี () ไม่มี
-
-

ข. การจัดอาหารกลางวัน

5. โรงเรียนมีโรงอาหารหรือไม่ () มี () ไม่มี
 6. การจัดอาหารมีลักษณะอย่างไร () เอกเทศ () ใช้ในกิจการ
อื่น ๆ ด้วย
 7. เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดอาหารกลางวัน
มีเพียงพอหรือไม่ () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
 8. มีครูหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดอาหาร
กลางวันหรือไม่ () มี () ไม่มี
-
-

ค. การบริการแนะแนว

9. โรงเรียนมีห้องแนะแนวหรือไม่ () มี () ไม่มี
 10. การจัดห้องแนะแนวมีลักษณะอย่างไร () เอกเทศ () รวมกับห้องอื่น
 11. เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ
แนะแนวมีเพียงพอหรือไม่ () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
 12. มีครูหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการแนะแนวหรือไม่ () มี () ไม่มี
-
-

ง. การจัดสหกรณ์นักเรียน

13. โรงเรียนมีห้องขายสินค้าของสหกรณ์นักเรียนหรือไม่ () มี () ไม่มี
14. การจัดห้องขายสินค้าของสหกรณ์นักเรียนมีลักษณะ
อย่างไร () เอกเทศ () รวมกับห้องอื่น
15. เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดสหกรณ์นักเรียนมี
เพียงพอหรือไม่ () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
16. มีครูหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดสหกรณ์
นักเรียนหรือไม่ () มี () ไม่มี
-
-

จ. การจัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ

17. โรงเรียนมีห้องสำหรับชุมนุมต่าง ๆ หรือไม่ () มี () ไม่มี
18. การจัดห้องสำหรับชุมนุมต่าง ๆ มีลักษณะอย่างไร () เอกเทศ () รวมกับห้องอื่น
19. เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ มี
เพียงพอหรือไม่ () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
20. มีครูหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละชุมนุมหรือไม่ () มี () ไม่มี
-
-

ฉ. การจัดกิจกรรมกีฬา

21. โรงเรียนมีสนามกีฬาหรือไม่ () มี () ไม่มี
22. สนามกีฬาอยู่ในสภาพอย่างไร () ใช้การได้ดี () ต้องปรับปรุงแก้ไข
23. เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดกิจกรรมกีฬา
มีเพียงพอหรือไม่ () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
24. มีครูหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรม
กีฬาหรือไม่ () มี () ไม่มี
-
-

ประวัติผู้วิจัย



นายเยื่อน ชูตินันท์ เกิดเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2485 ที่ตำบลนครหลวง อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จบการศึกษาระดับปริญญาตรีไค่วชิ การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.บ.) สาขามัธยมศึกษา จากวิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร เมื่อปีการศึกษา 2512 และเข้ารับราชการครูในโรงเรียนต่าง ๆ ของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาคือ โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กล่อมสุลอุทิศ) โรงเรียนโคกม่วง (เชอญศรีภูธรอุปถัมภ์) โรงเรียนนครหลวง (พิบูลย์ประเสริฐวิทย์) โรงเรียนวัดท่าอิฐทอง และโอนไปจังหวัดลพบุรีที่โรงเรียนบ้านสระโบสถ์ ต่อมาได้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนวัดคลองเม่า หัวหน้าหมวดการศึกษาอำเภอชัยบาดาล หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเมืองลพบุรีและหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี ตามลำดับ

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัดตาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตาก.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย