

บรรณาธิการ



ภาษาไทย

หนังสือ

กมล สุคประเสริฐ และคนอื่น ๆ. การประเมินผลการเรียนระดับประเทศ. กรุงเทพ-
นหานคร: โรงพิมพ์อักษรบัณฑิต, 2523.

กรุงเทพมหานคร, สำนักการศึกษา. รายงานสถิติการศึกษา 2527 ของโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษารุ่งเทพมหานคร,
2527.

การประเมินศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงาน. จำนวนห้องเรียน นักเรียน ครุ
โรงเรียนประจำศึกษา 2527. กรุงเทพมหานคร: ฝ่ายสถิติเคราะห์, 2527.

คณะกรรมการวางแผนพื้นฐานเพื่อบัญญัติการศึกษา. การบัญญัติการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์วัฒนาพาณิช, 2518.

โครงการปรับปรุงหลักสูตรการฝึกหัดครู. รายงานการวิจัยคณะที่ 1 การศึกษาความ
สอดคล้องระหว่างหลักสูตรการฝึกหัดครูกับหลักสูตรประจำศึกษา พุทธศักราช
2521. ม.ป.ท., 2523.

- . รายงานการวิจัยคณะที่ 2 การศึกษาสมรรถวิสัยของครุประดิษฐ์ศึกษาที่คองกร.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จงเจริญการพิมพ์, 2523.
- . รายงานการวิจัยคณะที่ 3 การศึกษาสมรรถวิสัยของการศึกษาจากสถาบันการ
ฝึกหัดครูที่สอนในระดับประถมศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษรไทย, 2525.
- . หลักสูตรปรัชญากรีทางการศึกษา (4 ปี) สาขาวิชาการประถมศึกษา พุทธศักราช
2524. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษรไทย, 2525.

ประคอง กรรมสูตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์เจริญผล, 2525.

กัญโณ สาร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพาณิช, 2514.

วิชาการ, กรม. หลักสูตรประณีตศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ศุภสก, 2521.

วิทยาลัยครุภัณฑ์สารคาม. การส่งเสริมการศึกษาระหว่างประเทศของครุภัณฑ์. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ศิริภัทร์, 2511.

วิไลวรรณ วิทยวิโรจน์. การประณีตศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2522.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. "ระเบียบครุภัณฑ์ภาควิชาจราษณารยาทและวินัยการระเบียบ
ประเพณีครุ พ.ศ. 2526." ใน คู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการครุภัณฑ์ฯ
จังหวัด คณะกรรมการครุภัณฑ์ฯ อำเภอ, ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขา
ธิการครุภัณฑ์, 2529. (อั้สานา)

ศุภนิทย์ วัฒนาภา. จิตวิทยาการศึกษา. อุบลราชธานี: เทียนวัฒนา, 2518.

สาโรช บัวศรี. มาตรการเพื่อรักษาyang ประการสำคัญคือ. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์ครุภัณฑ์, 2515.

สุมน อมรวิจัตน์. "โรงเรียนประณีตศึกษา: ความหมายในแนวคิดใหม่." ใน หลักและ
แนวปฏิบัติในโรงเรียนประณีตศึกษา, หน้า 1-8. กรุงเทพมหานคร: สำนัก
พิมพ์วัฒนาพาณิช, 2526.

สุนิตร คุณานุกร และคณะ. เกณฑ์ประเมินผลโรงเรียนประณีตศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
วัฒนาพาณิช, 2519.

อานันท์ อาภาภิรม. ลักษณะสังคมและปัญหาสังคมของไทย. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช, 2517.

อุทุมพร ทองจันทร์. "การประเมินผลการสอนของอาจารย์." ใน การสอนและการวัดผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ฝ่ายวิชาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

บทความ

กนก ใบบัว. "แนวปฏิบัติในการพัฒนาตนเองสำหรับครู." ครุภัตศน์ 6, 8 (สิงหาคม 2524): 55-57.

โกลินทร์ รังสยาพันธ์. "คุณธรรมประจำครู." วิทยาจารย์ 81, (มกราคม-มีนาคม 2526): 44-47.

จันทร์ คุณปี. "กระบวนการสอน." ประชาศึกษา 29 (กรกฎาคม 2521): 3-5.

ชนพันธ์ ภูมิชร ณ อุษณา. "แนวโน้มในการจัดการฝึกหัดครู." ครุภัตศน์ 1 (พฤษภาคม 2519): 11-13.

ชุติมา สจานันท์. "ครูผู้มีหลายบทบาท." วิทยาจารย์ 82, 8 (สิงหาคม 2527): 12-17.

ประสาร มาลาฤทธิ์ ณ อุษณา. "ครูศึกษากับอนาคตของประเทศไทย." วารสารครุศาสตร์ 13, 1 (กรกฎาคม-กันยายน 2527): 9-11.

พิพิพิพย์ บริญรุณสุข. "โครงการอาหารกลางวัน." วารสารครุศาสตร์ 18 (กุมภาพันธ์ 2518): 36-41.

เลขา ปิยะอัจฉริยะ. "หน้าที่ของครูผู้คุมใหม่." วารสารครุศาสตร์ 2 (มีนาคม-เมษายน 2522): 2-9.

สมศักดิ์ ทองลีมา. "การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร." วารสารแนะแนว 12 (เมษายน-พฤษภาคม 2521): 37-35.

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. "การจัดบริการแนะแนวในฝรั่งเศสและศึกษาเพื่อในสังคมต้องกับนักศึกษาใหม่." ครุ 4 (เมษายน 2523): 17-28.

สุจิริก เพียรชัย. "บทบาทของครุในการพัฒนาประเทศ." วารสารครุศาสตร์ 2 (มกราคม-กุมภาพันธ์ 2522): 50-57.

สุชา จันทร์เรือน. "ความแตกต่างระหว่างห้องเรียนกับราย." ศูนย์ศึกษา 15 (พฤษภาคม 2511): 46-51.

สุรินทร์ สารสี. "ครุศัลป์เป็นอย่างไร." วารสารวิทยาศาสตร์ 71, 1 (กรกฎาคม 2515): 3-8.

เอกวิทย์ พ่อง. "ผลผลกระทบของการประกลุบอาชีพครุภัณฑ์การสอนในปัจจุบัน." วารสารพัฒนาหลักสูตร 24 (พันยายน 2526): 8-12.

โอลิเวท สุธรรมารักษ์. "ไกรศิลป์ครุ." ครุปรัชณ์ 1 (มิถุนายน 2524): 37-40.

เอกสารอื่น ๆ

กรรณ์ เตียงหนานิช. "พฤติกรรมการสอนของครุประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติในเชิงการศึกษา 8 ตามการรับรู้ของตนเอง."

วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ชาเริก นนทวงศ์. "เกณฑ์การตัดสินครุประถมศึกษาคืออะไร." วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะครุศาสตร์. "ครุศึกษาภัณฑ์นักท่องเที่ยวของประเทศไทย."

เอกสารประจำการประชุมวิชาการเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ 9-11 กรกฎาคม พ.ศ. 2527.
(อัคสานา).

ดวงก้า ขุนทด. "ความสอดคล้องระหว่างสมรรถภาพครุโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดเชียงรายกับสมรรถภาพที่คาดหวัง ตามหลักสูตรประถมศึกษา ทุนศึกษา 2521." วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ເທື່ອກົດ ອຽມງຸງເຮືອງ. "ອີທີເພຂອງສດານກາຫາກ ເກຣະຖົກໃຈແລະສັງຄນຂອງທ່ອມທີ່ມີບອດຕູ
ມອສັນດູ້ທ່າງການເຮັດວຽກຂອງຊູກ." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ກາກວິຊາສັງຄນ
ວິທາແລະນາມຸ່ຍວິທາ ບັນທຶກວິທາລັບ ຈຸ່າລັດກຽມໜາວິທາລັບ, 2522.

ໄພວັດລົບ ພິທັກ່າຍສາລື. "ຄວາມສົມຜັນທີ່ຮ່າງປະສົບທີ່ກາພິໃນການສອນກັບງຸມື້ມີຫັດງຂອງ
ກູງ." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ກາກວິຊາຈິບການກຶກມາ ບັນທຶກວິທາລັບ
ຈຸ່າລັດກຽມໜາວິທາລັບ, 2523.

ນາມພະ ການື່ອກົດໄສຂະໜານ. "ສົມຮຣດກາພູປະມົມທີ່ສັງຄນກ່ອງການໃນຈັງຫວັດສົກລອນການແລະ
ນກຮາມນມ." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ ບັນທຶກວິທາລັບ ມາວິທາລັບ
ກົວໜົກວິນທະວີໂຮງ ປະສາຍມີກຣ, 2520.

ວິໄລ ໂບວີເສດຖາງ. "ມັງໝາກາກໃຫ້ສັກສູກປະມົມກຶກມາ ພູທະກົກຮາຊ 2521 ຂັ້ນປະມົມ
ກຶກມາປີ່ 1 ໃນເຂົກການກຶກມາ 6." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ ກາກວິຊາ
ປະມົມກຶກມາ ບັນທຶກວິທາລັບ ຈຸ່າລັດກຽມໜາວິທາລັບ, 2522.

ວິຈະພລ ອາວວຽນ. "ການວັນກູງເກີ່ວັນກັບສົມຮຣດກາພູຂອງກົນເອງຂອງກູງປະມົມກຶກມາ
ສັງກັດກຽມແຫມ່ນຫານກຣ." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ ກາກວິຊາປະວິຫາວ
ການກຶກມາ ບັນທຶກວິທາລັບ ຈຸ່າລັດກຽມໜາວິທາລັບ, 2527.

ຕິຮິກກ ແນຕົມນັ້ນທີ່. "ກວາມຄີກເຫັນຂອງກູງປະມົມກຶກມາກ່ອນໜາຫາທອງກົນໃນກິຈການຂອງ
ຄູ່ມືນ." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ ກາກວິຊາປະມົມກຶກມາ ບັນທຶກວິທາລັບ
ຈຸ່າລັດກຽມໜາວິທາລັບ, 2527.

ສົມໜວງ ປຶ້ມຍານຸ່ວ້ານີ້ ແລະຄນະ. "ການສ້າງວັງງຸມື້ມີຫັດງແລະຄຸ້ມາກາພຂອງກູງໃນອໍາເກອຫຼຸມບຸກ
ຈັງຫວັດປຸ່ມຫານີ້." ສດາມັນວິຈັດສັງຄນ ຈຸ່າລັດກຽມໜາວິທາລັບ, 2523.
(ອັກສໍາ ເນາ).

ສວສົກ ບັນເທິງສູງ. "ການສ້າງວັງມູນາແລະກວາມກ່ອງການເກີ່ວັນການເອົກອາຮີເພຮອງ
ນັກເຮັດວຽກມັນກຶກມາປີ່ 1 ປີການກຶກມາ 2509 ໃນໂຮງເຮັດວຽກວິທາລັບ
ວິຊາການກຶກມາ." ວິທານິພັນໝົປົມຫຼຸມານຫານັ້ນທີ່ ມາວິທາລັບກົວໜົກວິນທະວີໂຮງ
ປະສາຍມີກຣ, 2510.

ส่าหร่าย แต่น่าวา. "ความต้องการของครูและผู้บริหารในการพัฒนาสมรรถภาพค้านการจับเรียนและการจัดโครงการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

สุพจน์ ศุภกุล. "สมรรถภาพของครูมัธยมศึกษา ตามความต้องการของชาวเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชานมัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

อาร์ สรารถวันชี. "การศึกษาวัฒนธรรมของครูประถมฯ จังหวัดสุโขทัย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ภาษาอังกฤษ

Books

Edward, Frankel. "A Comparative Study of Achieving and Under-achieving High School Boys of High Intellectual Ability." Reading in Educational Psychology. St.Lous: The C.V. Mosby Company, 1962.

Ferguson, George A. Statistical Analysis in Psychological and Education. New York: McGraw-Hill Book Company, 1966.

Johnson Earl. A Principle of Teaching. New York: Mcmillan Company, 1964.

Oliver, Gibson R., and Harold, Hunt C. The School Personnel Administrator. Boston: Houghton, Mifflin Co., 1965.

Weigand, James E. Implementing Teacher Competencies Positive Approaches to Personalizing Education. Englewood Cliff, New Jersey: Prentice-Hall, 1977.

Articles

A Statement of the Harford County Teachers' Association Bel Air, Maryland, cited by Robert W. Richey, Planning for Teaching. 5th ed. New York: McGraw-Hill Book Co., Inc., 1973, pp.130-132.

Bierly, Margaret M., and Berliner, David C. "The Elementary School Teacher as Learner." The Journal of Teacher Education 6 (November-December 1982): 37-40.

Bruce, Biddle J. "Methods and Concepts in Classroom." Research in Review of Educational Research 37 (June 1967): 346-347.

Dodl, Norman R. "Selecting Competency Outcomes for Teacher Education." The Journal of Teacher Education 26 (Fall 1973): 194-198.

Tuckman, Bruce Wayne. "New Instrument The Tuckman Teacher Feed-back Form (TTFF)." Journal of Educational Measurement 13 (Fall 1976): 233.

Wotruba, Thomas R., and Wright, Penny L. "How to Develop a Teacher-Rating Instrument." The Journal of Higher Education 6 (November-December 1975): 653-661.

ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุทยานฯ ครองมหาวิทยาลัย

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| 1. เอกบانกรัก | 3.6 วัคราชคฤห์ |
| 1.1 วัคหัวลำโพง | 3.7 วัคประคิษฐาราม |
| 1.2 วัคเมืองแಡ | 3.8 วัคบางสะแกใน |
| 1.3 วัคมหาพฤฒาราม | 3.9 วัคเวฬุราชน |
| 1.4 วัคสุวนพด | 3.10 วัคกันทหาราภรณ |
| 1.5 วัคแกรนเดมฟ้า | 3.11 วัคโภชินิตร |
| 2. เอกพระนคร | 3.12 วัคใหม่イヤนบุย |
| 2.1 วัคเมกุนย์ทริยาภรณ | 3.13 วัคกระจับพินิจ |
| 2.2 วัคศรีทศเทพ | 3.14 วัคราชวินทร |
| 2.3 วัคราชนกกา | 3.15 วัคบางสะแกนอก |
| 2.4 วัคธรรมณพ | 3.16 วัคใหญ่ศรีสุพรรณ |
| 2.5 วัคสุทัพน | 4. เอกคลองสาน |
| 2.6 วัคมหาชาต | 4.1 วัคทองเหลว |
| 2.7 วัคพระเชตุพน | 4.2 วัคทองธรรมชาติ |
| 2.8 วัคราชบพิม | 4.3 วัคทองนพคุณ |
| 2.9 วัคราชบูรณะ | 4.4 วัคพิชัยญาติ |
| 2.10 วัคในทริวิหาร | 4.5 วัคสุวรรณ |
| 2.11 วัคใหม่อมตรส | 4.6 วัคเหวทันต์ |
| 3. เอกชนบี้ | 4.7 วัคสุทธาราม |
| 3.1 วัคประยูรวงศ | |
| 3.2 วัคชุนจันทร | |
| 3.3 วัคบุคคลโอล | |
| 3.4 วัคดาวคนอง | |
| 3.5 วัคกัลยาณี | |

5. ເຊັນວິທີ

- 5.1 ວັດຈາກສີຫ້າຮານ
- 5.2 ວັດທ່າພະ
- 5.3 ວັດປະກົມພື້ນ
- 5.4 ວັດໃໝ່ພິເນທີ
- 5.5 ວັດຄືກວດ
- 5.6 ວັດນາຄກລາງ

ໂຮງເຮັດສັນກັນການການປະຕິບັດສຶກສາ ກຽມແຫຼມທານຂອງ

1. ເຊັນລົງຫັນ

- 1.1 ວັດຂາງເໜັກ
- 1.2 ວັດປະຍູງຮັງຄາວາສ

2. ເຊັນຫຸນເຫີນ

- 2.1 ວັດໜັງ
- 2.2 ອຸນໝາລວັດນາງນອນ

3. ເຊັນພະນັກງານ

- 3.1 ອຸນໝາລວັດປົວນາຍກ
- 3.2 ວັດຂະະສົງຄຣານ
- 3.3 ວັດຈາກວິນິກ
- 3.4 ວັດໂນສດ
- 3.5 ວັດເວທັນຂະນາຍາສ

บันทึกขอความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองโรงเรียน โทร. 437-2050)
ที่ หน 3003/898 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2529
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ที่ บันทึกวิทยาลัย 茱ฬางกรณ์มหาวิทยาลัย โฉมความอนุเคราะห์ให้
นางสาวสุภาพร อุ๊ชี นิสิตปริญญาโท ภาควิชาสารัตถศึกษา ซึ่งกำลังดำเนินการ
วิจัยเรื่อง "การเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับสมรรถภาพของคนสองคนของคุณประดิษฐ์ศึกษา¹
ในกรุงเทพมหานครที่มีภูมิหลังต่างกัน" โดยนิสิตจะแจกแบบสอบถามแก่คุณในโรงเรียน
ประดิษฐ์ศึกษา กรุงเทพมหานคร ตามรายชื่อชั้นแบบที่แน่นอนนี้

จึงเรียนมา เพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือจากโรงเรียนโฉมความ
และให้ความสำคัญแก่นิสิตท่อไป

(ลงนาม) ที่ ภวุฒานนท์

(นายที่ ภวุฒานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

茱ฬางกรณ์มหาวิทยาลัย

บันทึกขอความ

ส่วนราชการ สป.กน. โทร. 245-8391 245-9939
 ที่ ศษ 1407/523 วันที่ 31 มกราคม 2529
 เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

ท้าวบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับความร่วมมือให้ นางสาว
 อุภากร อุชิ นิสิตปริญญาโทสาขาวิชา ภาควิชาสารศึกษา สาขาวิชานักเรียน ให้เก็บรวบรวมข้อมูล
 ทาง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเรื่อง "การเบรี่ยนเพียงการรับรู้เกี่ยวกับสมรรถภาพของ
 คนสองของครูประถมศึกษาในกรุงเทพมหานครที่มีภูมิหลังต่างกัน" โดยแจกแบบสอบถาม
 แก่ครูหัวหน้าประจำห้องเรียน ในโรงเรียนนี้ สป.กน. ที่จารณาแล้ว เห็นสมควรให้ความร่วมมือ
 เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

จึงเรียบเรียงเพื่อทราบ และโปรดอ่านว่าความสะค่วนค่ายท่านสมควร

(ลงนาม) พักตร์ พรินิเวศน์

(นายพักตร์ พรินิเวศน์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ

กราบเส้นอ

จินกนา

30 ม.ค.29

ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มีนาคม 2529

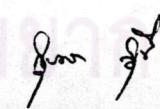
เรื่อง ขอความร่วมมือในการคอมเมนต์สอน damn

เรียน อาจารย์ผู้สอน damn

ครับ ข้าพเจ้า นางสาวสุภาพร สุชิ นิสิตปริญญาโท ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิจัยเรื่อง "การเปลี่ยนเที่ยวนการรับรู้ เกี่ยวกับสมรรถภาพของคนสองของศูนย์ประ楫ศึกษา ในกรุงเทพมหานคร ที่มีภูมิหลัง ทางกัน" ซึ่งจะเป็นทองขอความร่วมมือจากท่านในการคอมเมนต์สอน damn นี้ โดยขอให้ คอมเมนต์ damn ที่เป็นจริงที่สุดทุกช้อ เพราจะถูกการคอมเมนต์ damn จะเป็นประโยชน์ต่อ การวิจัยทางด้านการศึกษา และคำสอนในแบบสอน damn ของท่านจะนำเสนอเป็นการส่วนรวม โดยไม่มีผลเสียต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด

ข้าพเจ้าหวัง เป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน จึงขอขอบพระคุณ
เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ครับ

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวสุภาพร สุชิ)

แบบสอบถาม

ท่อนที่ 1 ภูมิหลังของครู

โปรดการเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

- | | | |
|-------------------|---|--|
| 1. เพศ | <input type="checkbox"/> ชาย | <input type="checkbox"/> หญิง |
| 2. อายุ | <input type="checkbox"/> 20-29 ปี | <input type="checkbox"/> 30-39 ปี |
| | <input type="checkbox"/> 40-49 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 49 ปี |
| 3. สถานภาพการสมรส | <input type="checkbox"/> โสด | |
| | <input type="checkbox"/> แต่งงานแล้ว | |
| | <input type="checkbox"/> ในมีบุตร | |
| | <input type="checkbox"/> มีบุตร 1-2 คน | |
| | <input type="checkbox"/> มีบุตร 3-4 คน | |
| | <input type="checkbox"/> มีบุตรมากกว่า 4 คน | |

4. การศึกษา

4.1 ระดับการศึกษา

- | | |
|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ทั่วไปปวช.ตรี | <input type="checkbox"/> ปวช.ตรี |
| <input type="checkbox"/> สูงกว่าปวช.ตรี | |

4.2 การได้รับการอบรมทางการศึกษาเพิ่มเติม

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เคยได้รับ | <input type="checkbox"/> ไม่เคยได้รับ |
|------------------------------------|---------------------------------------|

4.3 ภูมิลำเนาของสถานศึกษาที่ได้รับอุดมสูงสุด

- | | |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ภาคเหนือ | <input type="checkbox"/> ภาคใต้ |
| <input type="checkbox"/> ภาคตะวันออก | <input type="checkbox"/> ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| <input type="checkbox"/> ภาคกลาง | <input type="checkbox"/> กรุงเทพมหานคร |

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

- | | |
|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 1-10 ปี | <input type="checkbox"/> 11-20 ปี |
| <input type="checkbox"/> 21-30 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 30 ปี |

6. สถานภาพทางเศรษฐกิจ

6.1 อัตราเงินเดือนของท่านในปัจจุบัน

ต่ำกว่า 3,000 บาท 3,000-4,000 บาท

4,001-5,000 บาท 5,001-6,000 บาท

มากกว่า 6,000 บาท

6.2 ในกรณีมีคู่สมรส รายได้ของคู่สมรส

ไม่มีรายได้ ต่ำกว่า 3,000 บาท

3,000-4,000 บาท 4,001-5,000 บาท

5,001-6,000 บาท มากกว่า 6,000 บาท

6.3 การทำงานอื่นเพื่อหารายได้พิเศษ

ไม่ได้ทำ

ทำ มีรายได้ประมาณเท่าละ

ต่ำกว่า 1,000 บาท

1,000-2,000 บาท

2,001-3,000 บาท

มากกว่า 3,000 บาท

ศูนย์วิทยบรหพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 สมรรถภาพของครู

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามตอนที่ 2 นี้ เป็นข้อความเกี่ยวกับการรับรู้สมรรถภาพของตนเอง โดย แต่ละข้อความมีคำตอบให้เลือกตามไป 5 ระดับ แต่ละระดับมีความหมายดังนี้
 - ระดับที่ 1 หมายถึง มีทักษะในการปฏิบัติเรื่องนั้นอยู่ที่สุด
 - ระดับที่ 2 หมายถึง มีทักษะในการปฏิบัติเรื่องนั้นอยู่
 - ระดับที่ 3 หมายถึง มีทักษะในการปฏิบัติเรื่องนั้นปานกลาง
 - ระดับที่ 4 หมายถึง มีทักษะในการปฏิบัติเรื่องนั้นมาก
 - ระดับที่ 5 หมายถึง มีทักษะในการปฏิบัติเรื่องนั้นมากที่สุด
2. ขอให้หานตอบแบบสอบถามนี้ด้วยความจริงใจ ท่านสภาพที่เป็นอยู่จริง โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพจริงของท่าน
3. คำตอบทุกข้อของท่านจะถือเป็นความลับ และจะไม่มีผลต่อคัวท่านแท้อย่างไร จະนำไปใช้เฉพาะเพื่อการวิจัยเท่านั้น
4. กรุณาตอบในกรอบทักษะ

งานสอน	5	4	3	2	1
<u>ทักษะทั่วไปที่จำเป็นสำหรับงานสอน</u>					
1. การวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยนำหลัก จิตวิทยาการเรียนรู้ของ เด็กมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความ เข้าใจให้เหมาะสมสมกับวัยของเด็ก					
2. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม กิจกรรมการเรียนการ สอน กิจกรรมเสริมทักษะและการใช้สื่อการเรียนໄกคุณทอง เหมาะสมกับสถานการณ์					
3. การใช้เทคนิคการสอนอย่าง เป็นระบบและสามารถลำดับชั้น ของการเรียนรู้ในกิจกรรมแต่ละประเภท					



งานสอน	5	4	3	2	1
4. การสอนแบบทาง ๆ ไกแก					
4.1 วิธีสืบเสาะหาความรู้ให้นักเรียนค้นคว้า					
4.2 บรรยาย					
4.3 อภิปราย					
4.4 สาธิตและทดลองปฏิบัติ					
4.5 เล่นเกม					
4.6 บูรณาการ					
5. ทักษะที่จำเป็นในการเรียนการสอน					
5.1 การนำเข้าสู่บทเรียน					
5.2 การใช้คำถอดกระทุนให้คิด					
5.3 การเล่าเรื่อง เล่นบทบาท แต่งบทบาท					
5.4 การใช้คำแนะนำ ควบคุม คุ้ยและให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ					
5.5 การนำเกมและเล่นเกมทาง ๆ					
5.6 การแสดงบทบาทสมมุติและให้คำแนะนำวิธีแสดง					
5.7 การจัดกลุ่มและใช้เกลุ่มเป็นเครื่องมือในการสอน					
5.8 การสร้างและปลูกฝังระเบียบวินัยในการทำงานของนักเรียน					
5.9 การแปรเปลี่ยนวิธีสอน					
5.10 การนำเสนอ แสดงความคิดเห็น การใช้หัวทางสื่อ ความหมาย					
5.11 การใช้กระดาษคำ					
5.12 การสร้างและใช้ขุปักษ์การสอน					
5.13 การทำสังคมมิตร					
5.14 การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน					
5.15 การประเมินผลงานของนักเรียนเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนอยากเรียนรู้					

งานสอน	5	4	3	2	1
5.16 การสร้างขอสอบแบบทาง ๆ การสร้างแบบฝึก โจทย์ปัญหาแบบสอบห้องชนิด ประจำหน่วย และ สรุปรูป					
<u>ทักษะเฉพาะในทดสอบกลุ่มประสบการณ์</u>					
1. กลุ่มทักษะที่เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้					
1.1 ภาษาไทย					
1.1.1 เลือกหนังสือ รู้จักแยกความรู้ ความคิด และคุณธรรมที่สอดแทรกในเนื้อเรื่องของ หนังสือเรียนและหนังสือประเกตทาง ๆ โดยยังเนมานะสม					
1.1.2 ใช้ภาษาเพื่อเป็นตัวอย่างและเพื่อชี้แนะ การใช้ภาษาที่ถูกต้อง สามารถอ่าน ความใจดีกัน เช่น ถูกต้องตามระเบียบการ ใช้โดยคำ					
1.2 คณิตศาสตร์					
1.2.1 เขียนตัวเลข สัญลักษณ์ทาง ๆ ทาง คณิตศาสตร์ให้ถูกต้องชัดเจน					
1.2.2 ทั้งโจทย์ปัญหาจากประโยคสัญลักษณ์ คณิตศาสตร์และจากโจทย์ปัญหาเป็น ประโยคสัญลักษณ์คณิตศาสตร์					
1.2.3 คำนวณ บวก ลบ คูณ หาร เลขจำนวน เต็ม ทศนิยมและเศษส่วนโดยยัง คงองค์ความรู้					
1.2.4 คำนวณหนัก ปริมาตร ความยาว ໄก ไก คำนวณค่าที่ถูกต้อง					

งานสอน	5	4	3	2	1
1.2.5 ใช้เครื่องซั่ง ทวง วัด พัฟที่เป็นมาตรฐาน และไม่เป็นมาตรฐานแบบท่างๆ					
1.2.6 วิธีคิดคำนวนโดยใช้กลวิธีท่าง ๆ เช่น การนับหยดและหักออก					
1.2.7 ใช้เส้นจำนวน นาทีการจำลอง ไม้ไปรษณีย์					
1.2.8 วิเคราะห์ วางแผนและประเมินค่า					
2. กลุ่มสร้าง เสริมประสิทธิภาพชีวิทยา					
2.1 วิเคราะห์ เสนอข่าว เทหุกรรมและปัญหาท่างๆ					
2.2 เผยแพร่แนวคิด ภาพลักษณ์ ระบบสืบสาน ทำสมุดภาพ จัดกิจกรรม บันทึก สร้างหุ่นจำลอง ง่าย ๆ จัดป้ายนิเทศ ประคิษฐ์และซ้อมแข่งขันใช้ และของเล่น					
2.3 ปฏิบัติภาระทางศาสนาที่ตนนับถือและสามารถ แนะนำผู้อื่นให้ปฏิบัติในดูดต้องได้					
2.4 ปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นเพื่อพัฒนาความรู้ วัฒนธรรม ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างกัน					
2.5 ทำงานร่วมกับผู้อื่นและใช้กระบวนการภารกิจ					
3. กลุ่มสร้าง เสริมลักษณะนิสัย					
3.1 จัดการ เล่นสมมุติ และละคร แสดงหุ่น การจัด หุ่นจำลอง จัดนิทรรศการในโอกาสท่าง ๆ					
3.2 สอนให้ผู้เรียนสามารถวิพากษ์วิจารณ์ ให้การชี้ ทำ บันทึก ทำรายงานและรายงานปากเปล่า					

งานสอน	5	4	3	2	1
3.3 วิจารณ์ผลงานของนักเรียนและบุลคลากร ในนักเรียน วิจารณ์ผลงานของคนเองและบุคคล รวมทั้งการ โน้มน้าวจิตใจให้นักเรียนเกิดความรักในศิลปะ					
3.4 แต่งเพลงและร้องเพลงง่าย ๆ เท่านั้น เช่น จังหวะและทำนองเพลงไทยและเพลงนานาชาติบาง เพลง การคิดทำร่างประกอบอารมณ์และความหมาย เล่นเครื่องดนตรีบางประเภทให้สามารถพูดโถม น้ำจิตใจบุคคลเรียนให้เกิดความรักในคนตัวและ ภาษาศิลป์ไทย					
4. กลุ่มภาระงานและพื้นฐานอาชีพ					
4.1 สื่อความหมายและสั่งงานให้นักเรียนเข้าใจนำไป ปฏิบัติได้					
4.2 สร้างและออกแบบใบสั่งงาน ออกแบบงาน สร้าง แบบฟอร์มหรือตารางแสดงความก้าวหน้าในการ ทำงาน					
4.3 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่บุคคลเรียนโดยยัง เหมาะสม					
4.4 ศึกประดิษฐ์สิ่งใหม่ ๆ ในลักษณะของการสร้างสรรค์					
4.5 ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์พื้นฐานในการฝึกงาน เช่น เลื่อย จักรเย็บผ้า กระไว้กร ส่วน มีก ฯลฯ ให้					
4.6 จัดหาและใช้วัสดุที่มีในห้องเรียน					

งานแนะนำ	5	4	3	2	1
<u>การเก็บและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับหัวเรื่อง</u>					
1. การเก็บข้อมูลความวิธีการทาง ๆ การจัดระบบข้อมูล					
2. การวิเคราะห์ผลการเรียนและการศึกษาเพื่อเป็นรายบุคคล					
<u>การให้บริการแนะนำ</u>					
1. การเป็นครูประจำชั้น โอมรุ่น ที่ปรึกษา ให้คำปรึกษาแก่เด็ก					
2. การส่งเสริมความสามารถและความสนใจของเด็ก เช่น การจัดบริการสนับสนุน ให้ดาวสารข้อมูล หรือ การจัดประกวดผลงานของเด็ก					
3. ร่วมมือกับครูและผู้ปกครอง ตลอดจนการติดตามผล					
<u>งานกิจกรรมนักเรียน</u>					
<u>การบริการค้านสุขภาพอนามัย</u>					
1. ตรวจสุขภาพและความสะอาดของนักเรียน					
2. คุ้ยแล้วความปลดปล่อยและช่วยเหลือนักเรียนเจ็บป่วยภายในโรงเรียน					
3. แนะนำส่งเด็กไปยังหน่วยบริการอื่น ๆ					
4. คุ้ยแล้วบ่งรุ้งรักษาห้องเรียนและอาการสถานที่ใหม่บรรยายภาพส่งเสริมการเรียน					
5. ส่งเสริมและร่วมจัดบริการอาหารกลางวัน					
<u>การบริการค้านกิจการ</u>					
1. ส่งเสริมและร่วมกิจกรรมของนักเรียน					
2. ประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน ครุภูมิพยุ และผู้เชี่ยวชาญกิจกรรมทางฯ					

งานชุรการ	5	4	3	2	1
<u>งานชุรการทั่วไป</u>					
1. งานสารบรรณ ໄກແກ່ งานรับ-ส่ง ໂທຄອນຈຄນາຍ ປະຊາສັນພັນ					
2. งานการเงิน ໄກແກ່ ເງິນມໍາຮຸງກາຮົກໝາ ເງິນສັວສົກກາຮ					
<u>งานชุรการที่เกี่ยวຂອງກັບກົມງາມກາຮົກກາຮເວີນກາຮສອນ</u>					
1. ກາຮທໍາທະເບີນນັກເວີນ ສຸມກາຮງານປະຈຳຕົວ ນັກເວີນ ສຸມກປະຈຳຫັນ ຮະເບີນແລະທະເບີນອື່ນາ					
<u>งานພັນາ</u>					
<u>ກາຮພັນາສັງຄມ</u>					
1. <u>ກາຮພັນາໂຮງເວີນ</u>					
1.1 ພັນາສິ່ງແວກລົມໃນໂຮງເວີນ ໄກແກ່ ອາຄາຣ ສຖານີ້ ບຣິເວນໂຮງເວີນ ທົ່ວເວີນແລະທົ່ວອື່ນາ					
1.2 ພັນາຫາງວິຊາກາຮ ໄກແກ່ ລັກສູກ ກາຮເວີນ ກາຮສອນ ກາຮວັດຜລ ກາຮແນະແນວ					
1.3 ກາຮສັນພັນກັບຫຼຸມຫຼຸນ ໄກແກ່ ກາຮໃຫ້ແລ່ງວິຊາກາຮ ໃນຫຼຸມຫຼຸນ ກາຮໃຫ້ວິກາຮຫຼຸມຫຼຸນ ກາຮຈັກລັກສູກ ພິເໜ້າເຫຼືອສົນອອກຄວາມທອງກາຮຂອງປະຊາຊົນໃນ ທອງດິນ					
2. <u>ກາຮສົກໝາຫຼຸມຫຼຸນ</u>					
2.1 ກາຮທີ່ຄວາມໝາຍຂອ້ມູນເກີຍກັບຫຼຸມຫຼຸນ					
2.2 ກາຮຮັບຮັນຂອ້ມູນຈາກກາຮສົກໝາເອກສາຮ ກາຮສັງເກດ ກາຮສັນພາຍົນ ກາຮໃຫ້ແນບສອນດາມ					
2.3 ກາຮວິຈີຍແນບສົກໝາເພາະກົມືແລະແນບສໍາຮວິ					

งานพัฒนา	5	4	3	2	1
3. การวางแผนและดำเนินงานโครงการ					
3.1 การทักษิณใจเลือกมีผู้หา การวางแผนจัดทำ โครงการและการประเมินผลโครงการ					
4. การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน					
4.1 การบูรณาการ บูรณาการกับคนในชุมชน การจัดองค์กร					
5. การเป็นผู้นำ					
5.1 วิเคราะห์แผนงาน การจัดการ การสั่งงาน และการทิศทางแผนงาน					
5.2 การนำรุ่งขวัญและให้กำลังใจ การปั้นปูรุ่งงาน การประสานงาน					
การพัฒนาตนเอง					
1. การวิเคราะห์ วิจารณ์ การรู้จักและมองเห็นตนเอง					
2. การศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง					
3. การมีมนุษยสัมพันธ์ ปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อม					
4. การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีวินัยแห่งตน					
5. การแก้ปัญหาโดยการใช้เหตุผลตามวิธีการทาง วิทยาศาสตร์					
6. การรู้จักยอมรับความสามารถและจิต					

ประวัติย่อเชิง

นางสาวสุภาพร สุช เกิดวันที่ 14 พฤษภาคม 2501 ที่กรุงเทพมหานคร
 สำเร็จปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2523
 และได้เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญานานบัณฑิต ภาควิชาสาขาวัสดุศึกษา สาขาวิชาพื้นฐาน
 การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2527 มีชื่อบันทึก^{รับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 3 ที่โรงเรียนบางนาวิทยา "อีสุกหาดเจริญ อุปถัมภ์"} สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร



ศูนย์วิทยบรพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย