

การบัญชีกิจการโคนมขององค์การส่งเสริมกิจการโคนม
แห่งประเทศไทย

ประวัติองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย¹

เมื่อปีพุทธศักราช 2503 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชพร้อมด้วยสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ เสด็จประพาสประเทศต่างๆในทวีปยุโรป ระหว่างที่ทั้งสองพระองค์เสด็จเยือนและประทับอยู่ในประเทศเดนมาร์ก พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงสนพระทัยในกิจการเลี้ยงโคนมของชาวเดนมาร์ก ภายหลังที่ได้เสด็จนิวัติประเทศไทยแล้ว รัฐบาลเดนมาร์กได้ถวายโครงการเลี้ยงโคนมเป็นของขวัญแด่ล้นเกล้าฯทั้งสองพระองค์ หรืออีกนัยหนึ่งแก่ประชาชนชาวไทยทั้งประเทศ

ภายหลังที่รัฐบาลเดนมาร์กได้ทำการถวายโครงการเลี้ยงโคนมแด่ล้นเกล้าฯทั้งสองพระองค์แล้วรัฐบาลเดนมาร์กและรัฐบาลไทยก็ได้มีการทำข้อตกลงให้ความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและเศรษฐกิจระหว่างทั้งสองรัฐบาลขึ้น

สัญญาฉบับแรกได้มีการลงนามกันเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2504 มีสาระสำคัญสรุปได้คือ รัฐบาลเดนมาร์กจะจัดตั้งฟาร์มโคนมและศูนย์อบรมการเลี้ยงโคนมขึ้นที่ตำบลมวกเหล็ก อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะผู้เชี่ยวชาญเดนมาร์กขณะนั้นสำหรับค่าใช้จ่ายในการลงทุนและการดำเนินงานทั้งหมดเป็นหน้าที่ของรัฐบาลเดนมาร์กที่จะต้องจัดหา ระยะเวลาของสัญญาฉบับแรกกำหนดไว้ 8 ปี โดยตั้งงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายของโครงการไว้ประมาณ 13

¹วิมล รอดเพ็ชร, "ระบบบัญชีต้นทุนและการควบคุมสินค้าคงเหลือขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย", (วิทยานิพนธ์ปริญญาบัญชีมหาบัณฑิตภาควิชาการบัญชี บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2529), หน้า 9.

13 ล้านบาท แต่ปรากฏว่าเงินงบประมาณจำนวนดังกล่าวของโครงการได้ใช้หมดไปในช่วง 4 ปีแรกของโครงการ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าของโครงการเลี้ยงโคนมได้เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ถึงแม้ว่างบประมาณที่ตั้งไว้จะหมดก่อนครบกำหนดเวลา รัฐบาลเดนมาร์กก็ยังให้ความช่วยเหลือโครงการนี้ต่อไป โดยให้ออนเงินช่วยเหลือโครงการประเภทเดียวกันนี้จากแถบทวีปอาฟริกา มาสมทบกับโครงการที่ดำเนินอยู่ในประเทศไทย ซึ่งเมื่อครบกำหนด 8 ปีแล้ว ทางรัฐบาลเดนมาร์กได้จ่ายเงินไปทั้งหมดถึง 23.5 ล้านบาท เงินจำนวนดังกล่าวนี้ ประมาณ 2 ใน 3 ได้มาจากสมาคมเกษตรกรกรมต่างๆของเดนมาร์ก และอีกหนึ่งในสาม เป็นเงินที่รัฐบาลเดนมาร์กออกให้แก่โครงการโดยตรง

สำหรับรัฐบาลไทย นอกจากจะรับภาระในการจัดหาที่ตั้งฟาร์มแล้ว ยังต้องช่วยวางป่าและทำถนนในฟาร์มเท่าที่จำเป็นอีกด้วย ซึ่งรัฐบาลไทยได้จ่ายเงินไปในการนี้ไปประมาณ 1.3 ล้านบาท สัญญาฉบับแรกสิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2512

เมื่อสิ้นสุดสัญญาฉบับแรกได้มีการทำสัญญาฉบับที่ 2 ต่อ และมีการลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2512 ที่กรุงโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก สัญญาฉบับที่ 2 กำหนดระยะเวลา 4 ปี ต่อจากสัญญาฉบับแรก ตามสัญญาฉบับใหม่นี้ ทางฝ่ายเดนมาร์กจะเป็นผู้ดำเนินการต่อไปตามเดิมในสองปีแรก ส่วนสองปีหลังฝ่ายไทยต้องดำเนินการเอง โดยมีผู้เชี่ยวชาญเดนมาร์กประจำอยู่ในฐานะที่ปรึกษา

รัฐบาลไทยจะต้องรับมอบกิจการของฟาร์มทั้งหมด โดยจัดตั้งเป็นองค์การรัฐวิสาหกิจ และต้องดำเนินการจัดตั้งให้เสร็จสิ้นภายใน 6 เดือน ก่อนที่จะถึงกำหนดรับมอบในการต่อสัญญาฉบับที่สอง รัฐบาลเดนมาร์กจะนำเงินมาลงทุนในฟาร์มนี้อีกประมาณ 9 ล้านบาท เมื่อครบกำหนดระยะเวลาสองปีแรกแล้ว ได้มีพระราชกฤษฎีกาการจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2514 โดยให้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดให้มีเงินลงทุนเบื้องต้น 100 ล้านบาท โดยถือเอาการลงทุนที่รัฐบาลเดนมาร์กและรัฐบาลไทยได้นำมาสมทบในการจัดตั้งฟาร์มโคนมและศูนย์อบรมไทย-เดนมาร์ก เป็นทุนเดิม และรัฐบาลจะจ่ายเพิ่มเติมให้เป็นคราวๆตามจำนวนที่เห็นสมควร

ในระยะเริ่มแรก องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ (Pasteurized) เพียงอย่างเดียว และต่อมาประมาณปลายปี 2519 ได้ทำการผลิตผลิตภัณฑ์นมสเตอริไลส์ (Sterilized) ระบบ ยู.เอช.ที. (Ultra High

Temperature) อีกประเภทหนึ่งซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถเก็บไว้ได้นานโดยไม่ต้องแช่เย็น เก็บรักษาและขนส่งได้สะดวกกว่าผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ โรงงานผลิตตั้งอยู่ที่อำเภอเวียงเหล็ก (ซึ่งได้รับการยกฐานะจากตำบลเป็นอำเภอ) จังหวัดสระบุรี ปัจจุบันโรงงานนมเวียงเหล็กมีเครื่องจักรที่ใช้ผลิตผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ทั้งหมด 7 เครื่อง และเครื่องจักรผลิตผลิตภัณฑ์นมสเตอริไลส์บรรจุกล่องสี่เหลี่ยม ปริมาตร 250 ซี.ซี. 4 เครื่อง พร้อมทั้งได้ดำเนินการทางด้านการศึกษาส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและให้บริการแก่เกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมในอำเภอเวียงเหล็กและบริเวณใกล้เคียงได้อีกด้วยโดยที่ในปี 2514 อันเป็นปีแรกที่เริ่มก่อตั้ง อ.ส.ค. มีเกษตรกรเลี้ยงโคนมเป็นสมาชิกเพียง 68 ราย มีโคของสมาชิกรวมกัน 1,993 ตัว จำนวนสมาชิกและจำนวนโคได้มากขึ้นทุกปีจนกระทั่งปัจจุบันมีสมาชิกรวมทั้งสิ้น 2,496 ราย โคนมของสมาชิกมีรวมกันทั้งสิ้น 31,893 ตัว สามารถผลิตนํ้านมดิบได้รวมกันประมาณ 93.32 ตันต่อวัน ซึ่งนับว่ากิจการของ อ.ส.ค. ได้เจริญรุดหน้า เป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป

ต่อมาเมื่อเดือนตุลาคม 2522 พลเอกเกรียงศักดิ์ ชมะนันทน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยในขณะนั้น ได้มีนโยบายให้ อ.ส.ค. ขึ้นไปดำเนินงานแทนสหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ณ โรงงานนมหัวขี้เกว จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งแต่เดิมสหกรณ์ได้ดำเนินการรับซื้อนํ้านมดิบจากเกษตรกรแล้วร่วมกับสถานีบำรุงพันธุ์สัตว์เชียงใหม่ กรมปศุสัตว์ ผลิตผลิตภัณฑ์ออกจำหน่าย แต่ประสบผลขาดทุนทางสหกรณ์โคนมเชียงใหม่ไม่สามารถจ่ายค่านมให้กับเกษตรกรได้ อ.ส.ค. จึงเข้าไปดำเนินการรับซื้อนํ้านมดิบแทนแล้วร่วมกับกรมปศุสัตว์ทำการผลิตผลิตภัณฑ์ออกจำหน่าย โดยสหกรณ์เป็นเพียงผู้รวบรวมนํ้านมดิบส่งให้อ.ส.ค. เท่านั้น ผลิตภัณฑ์นมของโครงการเชียงใหม่มีเฉพาะนมพาสเจอร์ไรส์ เครื่องใช้ในการผลิตมีจำนวน 3 เครื่อง

อ.ส.ค. ได้เข้าไปช่วยส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงโคนมในหมู่บ้านสหกรณ์ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ ได้ร่วมกับสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท (ร.พ.ช.) และโดยที่เล็งเห็นว่าบริเวณจังหวัดเชียงใหม่เป็นศูนย์กลางของภาคเหนือ ตลาดนมกว้างขวาง สภาพภูมิอากาศเหมาะสมที่จะเลี้ยงโคนมได้ดีกว่าภาคอื่น อ.ส.ค. จึงมีแผนการขยายตลาดผลิตภัณฑ์นมและขยายการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมให้มากขึ้น โดยคาดว่าอีก 5 ปีข้างหน้าจะให้เกษตรกรสามารถผลิตนมดิบได้เพิ่มขึ้นหนึ่งเท่าตัวของปัจจุบัน

ในช่วงเวลาเดียวกันนี้ อ.ส.ค. ได้ร่วมกับสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทเปิดโครงการเลี้ยงโคนมอีกแห่งหนึ่งที่หมู่บ้านสหกรณ์หัวขี้เกวใหญ่ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยจัด

ให้มีเกษตรกรจำนวน 50 ราย เข้าประกอบอาชีพเลี้ยงโคนมในพื้นที่ดังกล่าว และมีแผนที่จะขยายเพิ่มขึ้นโดยทั่วไปตามนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 5 ซึ่งจากการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมขึ้นในเขตจังหวัดภาคใต้แล้วอีก 5 ปีข้างหน้า จะสามารถให้เกษตรกรผลิตน้ำนมดิบได้ถึงวันละ 30 ตัน น้ำนมดิบที่เกษตรกรผลิตได้จากหมู่บ้านสหกรณ์ห้วยสัตว์ใหญ่ได้ทำการขนส่งมาทำการแปรรูปที่โรงงานนม อ.ส.ค.มวกเหล็ก ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายในการขนส่ง

ดังนั้น อ.ส.ค. จึงได้มีโครงการจัดตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์นมในแหล่งดังกล่าวซึ่งเป็นโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์นมสเตอริไลส์ระบบ ยู.เอช.ที.แต่เพียงอย่างเดียว ซึ่งในร่างปลาบึงประมาณ 2525 ได้ดำเนินการก่อสร้างโรงงานนมที่อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยเริ่มดำเนินการผลิตตั้งแต่เดือนมกราคม 2527 เป็นต้นมา ส่วนที่จังหวัดเชียงใหม่ซึ่งเป็นโครงการร่วมระหว่าง อ.ส.ค. และกรมปศุสัตว์ ยังคงผลิตผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์อยู่ตามเดิม

ในการผลิตผลิตภัณฑ์นมบางส่วน อ.ส.ค. จะได้ใช้สำหรับแจกให้แก่เด็กยากจนในชนบทเพื่อผลในการพัฒนาสุขภาพและลดการขาดอาหารของแม่และเด็กในเขตชนบท ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองอำนวยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ (ก.ร.ป.กลาง) โดย อ.ส.ค. จะคิดราคาค้นทุนสำหรับหน่วยราชการที่จะนำไปแจกตามโครงการในชนบทต่างๆ

ปัจจุบัน อ.ส.ค. มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 160 ถนนมิตรภาพ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ เนื้อที่ประมาณ 3,000 ไร่ ประกอบด้วยโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์นม และฟาร์มสาธิตการเลี้ยงโคนมที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย มีการคมนาคม น้ำ ไฟ สะดวก มีศูนย์จำหน่ายกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นหน่วยงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมในเขตกรุงเทพมหานครและบริเวณใกล้เคียง ตั้งอยู่ที่ 103 ถนนย่านสินค้าพลโยธิน บางเขน กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นที่ดินของการรถไฟ เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่ มีการคมนาคม น้ำ ไฟ สะดวก

สำนักอ.ส.ค. สาขาภาคใต้ได้จัดตั้งโรงงานในที่ดินของเกษตรกร ๗ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยได้รับการบริจาคที่ดินเนื้อที่ประมาณ 20 ไร่ ประกอบด้วยศูนย์รับนม โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์นม และบ้านพักพนักงาน ดำเนินการผลิตนม ยู.เอช.ที. จากน้ำนมดิบที่รับซื้อจากเกษตรกรในบริเวณจังหวัดราชบุรี จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำนักอ.ส.ค. สาขาภาคเหนือ ตั้งอยู่ที่ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ผลิตนมพาสเจอร์ไรส์จากน้ำนมดิบที่รับซื้อจากเกษตรกรในบริเวณหมู่บ้านสหกรณ์ อำเภอสันกำแพง
เป็นส่วนใหญ่ เป็นโครงการร่วมระหว่างอ.ส.ค. กับกรมปศุสัตว์ในการผลิต ส่วนในด้าน
การตลาดมีตัวแทนจำหน่าย

สำหรับโครงการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมของ อ.ส.ค. ที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้ คือ

- โครงการเร่งรัดขยายพันธุ์โคนมจันทิก เป็นโครงการเลี้ยงลูกโคนมเพื่อผลิตเป็นแม่
โคนมให้แก่เกษตรกร ตั้งอยู่ที่ตำบลจันทิกและตำบลหนองสาหร่าย อำเภอปากช่อง จังหวัดนคร
ราชสีมา โครงการนี้ได้ดำเนินงานติดต่อกันมาตั้งแต่ปี 2522 จนถึงปัจจุบัน โดยได้จัดตั้งปัจจัย
พื้นฐานบางส่วนจากงบประมาณที่ได้รับจากรัฐบาลในปี 2524 โครงการนี้ระยะแรกจะเป็นแหล่ง
สำคัญในการจัดหาโคให้เกษตรกร ในเขตโครงการการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมทดแทนการปลูก
สับปะรด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และในระยะต่อมาก็จะเป็นแหล่งซื้อและขายโคให้เกษตรกรทั่ว
ไปในเขตส่งเสริมของ อ.ส.ค.

- โครงการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมทดแทนการปลูกสับปะรด เป็นโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อ
วัตถุประสงค์ลดพื้นที่การปลูกสับปะรดโดยส่งเสริมให้เกษตรกรเลี้ยงโคนมแทนเพราะพื้นที่จังหวัด
ประจวบคีรีขันธ์มีการปลูกสับปะรดกันมากแต่ไม่สามารถจำหน่ายได้ ทำให้เกษตรกรประสบกับ
การขาดทุน และอีกประการหนึ่งคือ การเลี้ยงโคนมในขณะนี้ เป็นอาชีพที่ทำรายได้สูงให้แก่
เกษตรกรสูงและมั่นคงกว่า โครงการนี้จึงเกิดขึ้นในปี 2524 โดยระยะแรกเริ่มดำเนินงานใน
เขตท้องที่ชลประทาน อำเภอเมือง อำเภอกุยบุรี อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และที่
อำเภอชะอำ อำเภอท่าสาย จังหวัดเพชรบุรี ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาการเกษตรแบบผสมผสาน
ดำเนินการร่วมกันระหว่างองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) สำนักงาน
เศรษฐกิจการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมชลประทาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยมี อ.ส.ค. เป็นเจ้าของ
โครงการและเป็นผู้จัดการโครงการ ปัจจุบันถือเป็นการดำเนินงานส่วนหนึ่งของสำนัก อ.ส.ค.
สาขาภาคใต้

- โครงการห้วยสัตว์ใหญ่ เป็นโครงการที่อ.ส.ค. ร่วมกับสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท
(ร.พ.ช.) ส่งเสริมการเลี้ยงโคนมในหมู่บ้านสหกรณ์ห้วยสัตว์ใหญ่ อำเภอหัวหินจังหวัดประจวบคีรี
ขันธ์ ปัจจุบันถือเป็นการดำเนินงานส่วนหนึ่งของสำนัก อ.ส.ค. สาขาภาคใต้

การบริหารงาน

ตามมาตรา 12 ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ปี 2514² กำหนดไว้ว่า

ให้มีคณะกรรมการบริหารกิจการของอ.ส.ค. คณะหนึ่งประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมปศุสัตว์ ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และผู้อำนวยราชการเป็นกรรมการ และกรรมการอื่นซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินสี่คน

คณะรัฐมนตรีจะแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

แต่พระราชกฤษฎีกาดังกล่าวได้แก้ไขใหม่ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525 ความว่า

มาตรา 4 ให้ยกเลิกความในมาตรา 12 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2514 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

มาตรา 12 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า "คณะกรรมการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย" ประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมปศุสัตว์ ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และผู้อำนวยราชการ เป็นกรรมการ และกรรมการอื่นซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินสามคน

² ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่มที่ 88 ตอนที่ 98 ลงวันที่ 6 กันยายน 2514.

คณะกรรมการ อ.ส.ค. ปัจจุบัน(ปี 2535)ประกอบด้วย

1. นายอาวี	เตาฉานนท์	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
2. นายวิชัย	วารีกุล	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	รองประธาน
3. นายเฉลิมศักดิ์	นากส์วาสดี	อธิบดีกรมทะเบียนการค้า ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์	กรรมการ
4. นายสำเนา	จุลกะรัตน์	เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม	กรรมการ
5. นายจำรัส	อังกาพย์ละออง	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ แทนอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์	กรรมการ
6. นายทวีศักดิ์	เส้สะเวษ์	อธิบดีกรมปศุสัตว์	กรรมการ
7. นางพรณี	สกาวิโรคม	ผู้อำนวยการกองนโยบายเงินกู้ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
8. นายสมชาย	กรสุวนสมบัติ	ผู้อำนวยการกองศึกษาและเผยแพร่การพัฒนา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	กรรมการ
9. รท.หญิงพรณี	ทิพย์สว่าง	ผู้อำนวยการกองงบประมาณฝ่ายเศรษฐกิจ	กรรมการ
10. นายเฉลิมชัย	เล็กชม	ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.	กรรมการและเลขานุการ
11. นายจิรเดช	สกุลเมธีธา	หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ อ.ส.ค.	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการอื่นซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งนอกเหนือที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา จะเป็นผู้แทนจากกระทรวงพาณิชย์ อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ และหัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี

ถ้ามีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นอีกในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งเพิ่มขึ้นหรือแต่งตั้งซ่อม ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้วนั้น

ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ คณะรัฐมนตรีจะแต่งตั้งเป็นกรรมการอีกก็ได้

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในพระราชกฤษฎีกา จึงได้กำหนดอำนาจหน้าที่ขององค์การ คณะกรรมการ และผู้อำนวยการไว้ดังต่อไปนี้คือ

ก. อำนาจหน้าที่ขององค์การ

1. ถือกรรมสิทธิ์ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น มีทรัพย์สินต่าง ๆ สร้าง ชื่อ ขาย เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ อ임 ให้อิม จำนำ รับจำนำ จำนอง รับจำนอง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับโอน ด้วยประการใด ๆ ซึ่งที่ดิน ทรัพย์สินอื่น ๆ หรือสิทธิต่าง ๆ ทั้งในและนอกราชอาณาจักรและรับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
2. ร่วมการงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.ส.ค. รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดชอบของหุ้นส่วน หรือถือหุ้นของบริษัทจำกัด หรือนิติบุคคลใด ๆ
3. ให้ความร่วมมือและส่งเสริมกิจการของสหกรณ์ผู้เลี้ยงโคนม เกษตรกรกลุ่ม เกษตรกร และผู้เลี้ยงโคนมในทางวิชาการ กวรถลาด และอื่น ๆ
4. สร้างและดำเนินกิจการเกี่ยวกับโรงงานนม ผลิตภัณฑ์จากนม หรือเนื้อ ห้องเย็น รถตู้เย็น หรือร้านค้า นม ผลิตภัณฑ์จาก นม และเนื้อ
5. รับเป็นสาขา ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างหรือนาหน้าในกิจการต่าง ๆ ของ เอกชน หรือนิติบุคคลใดทั้งในและนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.ส.ค.
6. กู้ยืมเงิน ให้กู้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน

ข. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่วางนโยบายและควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของ อ.ส.ค. และให้มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย³ คือ

1. ดำเนินกิจการตามความในมาตรา 7 คือ การดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ด้วยอำนาจหน้าที่ดังที่กล่าวมาแล้ว
2. กำหนดข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการเงิน
3. กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบรรจุ การแต่งตั้ง การถอดถอน การเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ระเบียบวินัย และการลงโทษพนักงานและลูกจ้าง
4. กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจำนวนอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนค่าจ้าง และเงินอื่นของพนักงานและลูกจ้าง
5. กำหนดอัตราเงินเดือนของผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ โดยได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
6. กำหนดอัตราดอกเบี้ย ค่าภาระ ค่าบริการ และค่าดำเนินการต่าง ๆ
7. กำหนดอัตราและดอกเบี้ยเงินสะสมของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ พนักงานและลูกจ้าง และระเบียบการจ่ายเงินสะสม
8. กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนสงเคราะห์หรือการสงเคราะห์อื่นเพื่อสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานของ อ.ส.ค. และครอบครัว โดยการรับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
9. แต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และกำหนดค่าตอบแทนอนุกรรมการ

ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการเงินที่คณะกรรมการกำหนดขึ้น ถ้ามีข้อความใดจำกัดอำนาจผู้อำนวยการในการดำเนินการไว้ประการใด ให้รัฐมนตรีประกาศข้อความเช่นนั้นในราชกิจจานุเบกษา

ต่อมาอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ ได้แก้ไขใหม่ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525 ความว่า :

"มาตรา 5 ให้ยกเลิก (7) ของมาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2514"

³ มาตรา 17 ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ปี 2514

ค. อำนาจและหน้าที่ของผู้อำนวยการ

1. บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ตลอดจนลงโทษทางวินัยแก่พนักงานและลูกจ้าง ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนดไว้ แต่ถ้าเป็นพนักงานตำแหน่งตั้งแต่หัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่าขึ้นไป ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
2. วางระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจการของ อ.ส.ค. โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนดไว้
3. ผู้อำนวยการเป็นผู้บริหารกิจการของ อ.ส.ค. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด และมีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง

ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบในการจัดการและการดำเนินการของ อ.ส.ค.

ผู้อำนวยการ อ.ส.ค. อยู่ในตำแหน่งได้โดยไม่มีกำหนดเวลา เว้นแต่ในกรณีที่บกพร่องต่อหน้าที่ คณะกรรมการบริหารจะให้ออกโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีได้

วัตถุประสงค์และลักษณะการดำเนินงาน

ตามความในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งอ.ส.ค. พ.ศ. 2514 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ดังนี้

นี้

1. เพื่อส่งเสริมให้มีการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ
2. ผลิตน้ำนมและเนื้อ ประกอบผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ
3. ทำการฝึกอบรมให้บุคคลมีความรู้ความชำนาญในการเลี้ยงโคนมและสัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ และการประกอบผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ
4. ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน และให้ซึ่งโคนม สัตว์อื่นที่ให้น้ำนมและเนื้อ และผลิตภัณฑ์จากน้ำนมและเนื้อ
5. ประกอบกิจการที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการโคนมของอ.ส.ค.

การดำเนินงานของ อ.ส.ค.

จากบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ระบุไว้ ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว อ.ส.ค. ได้แบ่งการดำเนินกิจกรรมออกเป็นด้านต่างๆพอสรุปได้ดังนี้ คือ

1. ด้านการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมและการให้บริการแก่เกษตรกร
- การดำเนินงานของอ.ส.ค. ในระยะเริ่มแรกจนถึงปัจจุบัน มีวัตถุประสงค์ คือ

การมุ่งเน้นที่จะส่งเสริมให้เกษตรกรหันมาประกอบอาชีพการเลี้ยงโคนมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ โดสให้ บริการด้านต่างๆควบคู่ไปด้วย เพื่อจูงใจให้เกษตรกรเกิดความมั่นใจหันมาประกอบอาชีพการเลี้ยง โคนมเพิ่มขึ้น จำแนกเป็น

1.1 ให้คำแนะนำและให้ความรู้เกี่ยวกับวิทยาการสมัยใหม่ ตลอดจนจัดฝึก อบรมและสาธิตการเลี้ยงโคนมแก่เกษตรกร นิสิต นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป โดยให้หลักสูตร เร่งรัดทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความชำนาญ สามารถนำไปประกอบ อาชีพเลี้ยงโคนมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ให้บริการด้านสัตวแพทย์ ผสมเทียม และการป้องกันโรคแก่สมาชิกในราคา ถูก เดิมการให้บริการด้านสัตวแพทย์ ผสมเทียมและการป้องกันโรคแก่โคนมของสมาชิกนั้น อ.ส.ค. ให้บริการโดยไม่มีคิดมูลค่าแต่ประการใด ต่อมาในปี 2527 รัฐบาลได้มีนโยบายให้อ.ส.ค. ซึ่งอยู่ ในรัฐวิสาหกิจประเภทเกษตรและพาณิชย์กรรม ซึ่งจะต้องดำเนินงานให้มีกำไรสามารถเลี้ยงตัว เองได้ โดยรัฐบาลจะหิงบประมาณสนับสนุนเท่าที่จำเป็น ต่อมาในปี 2528 อ.ส.ค. จึงเริ่มคิดค่า บริการต่างๆจากเกษตรกรรวมถึงการบริการด้านสัตวแพทย์ ผสมเทียมและการป้องกันโรค

1.3 จัดตั้งและดำเนินการศูนย์ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม เพื่อให้คำแนะนำและ บริการด้านต่างๆแก่เกษตรกร และรับซื้อน้ำนมดิบจากสมาชิกในราคาประกัน รวมถึงการบริการ รถขนส่งน้ำนมดิบจากศูนย์รับนมไปยังโรงงานนมต่างๆ ปัจจุบันอ.ส.ค. มีศูนย์รับนมทั้งสิ้น 21 ศูนย์ โดยตั้งอยู่ใน

เขตมวกเหล็ก มี 11 ศูนย์ คือ

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| 1. ศูนย์ฯ มวกเหล็ก | จังหวัดสระบุรี |
| 2. ศูนย์ฯ ชัยกระดาน | จังหวัดสระบุรี |
| 3. ศูนย์ฯ หนองม่วง | จังหวัดลพบุรี |
| 4. ศูนย์ฯ วิหารแดง | จังหวัดสระบุรี |
| 5. ศูนย์ฯ ปากช่อง | จังหวัดนครราชสีมา |
| 6. ศูนย์ฯ พัฒนานิคม | จังหวัดลพบุรี |
| 7. ศูนย์ฯ ลำน้ำราชมัย | จังหวัดลพบุรี |
| 8. ศูนย์ฯ พระพุทธบาท | จังหวัดสระบุรี |
| 9. ศูนย์ฯ ลำพญากลาง | จังหวัดสระบุรี |
| 10. ศูนย์ฯ สีคิ้ว | จังหวัดนครราชสีมา |
| 11. ศูนย์ฯ หนองรี | จังหวัดลพบุรี |

มีสมาชิกรวม 3,107 ราย โคนมรวม 39,762 ตัว ผลิตน้ำนมดิบเฉลี่ย 121 ตัน/วัน

เขตประจวบคีรีขันธ์ มี 7 ศูนย์ คือ

1. ศูนย์ฯ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
2. ศูนย์ฯ หัวยี่สิบใหญ่ จังหวัดเพชรบุรี
3. ศูนย์ฯ เพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี
4. ศูนย์ฯ กุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
5. ศูนย์ฯ เนินดินแดง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
6. ศูนย์ฯ ปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
7. ศูนย์ฯ อ่าวน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

มีสมาชิกรวม 766 ราย โคนมรวม 9,020 ตัว ผลิตน้ำนมดิบเฉลี่ย 31 ตัน/วัน

เขตเชียงใหม่ มี 5 ศูนย์ คือ

1. ศูนย์ฯ หัวยี่สิบ จังหวัดเชียงใหม่
2. ศูนย์ฯ สันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่
3. ศูนย์ฯ ท่าทราย จังหวัดเชียงใหม่
4. ศูนย์ฯ อ่อนหลวง จังหวัดเชียงใหม่
5. ศูนย์ฯ สันทราย จังหวัดเชียงใหม่

มีสมาชิกรวม 918 ราย โคนมรวม 4,602 ตัว ผลิตน้ำนมดิบเฉลี่ย 11 ตัน/วัน

1.4 ให้บริการเครื่องจักรกลการเกษตรแก่เกษตรกร เพื่อเป็นการช่วยเหลือเกษตรกร ในการจัดเตรียมอาหารหยาบสำหรับใช้เลี้ยงโคนม อ.ส.ค. จึงให้บริการด้านเครื่องจักร อุปกรณ์การเกษตรขนาดใหญ่ เช่น รถแทรกเตอร์ เพื่อให้เตรียมดินปลูกสร้างทุ่งหญ้า ปรับปรุง แปลงหญ้า และจัดทำหญ้าหมักแก่เกษตรกรในราคาที่เหมาะสม

1.5 ให้บริการจำหน่ายปัจจัยการผลิต นอกจากการให้บริการดังกล่าวมาแล้ว อ.ส.ค. ยังให้บริการจำหน่ายปัจจัยการผลิตชนิดต่างๆ เช่น เมล็ดพันธุ์หญ้าและถั่ว อุปกรณ์การ ริดนม นมผงเลี้ยงลูกโค เป็นต้น

2. ด้านการเลี้ยงโคนมเพื่อจำหน่ายเป็นโคพันธุ์แก่เกษตรกร และจัดทำฟาร์มสาธิต ถือเป็นกิจกรรมหลักประการหนึ่งที่ อ.ส.ค. ได้ดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่สมัยยังเป็นฟาร์มโคนม ไทย-เดนมาร์ก ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแหล่งผลิตพันธุ์โคนม แหล่งรับเลี้ยงลูกโคโคนม และเพื่อใช้เป็น ฟาร์มสาธิตให้เกษตรกร นิสิต นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป ได้ชมการเลี้ยงโคนมอย่างถูกวิธี

นอกจากนี้ ยังใช้เป็นสถานที่ฝึกอบรมเกษตรกรในภาคปฏิบัติ และใช้ทำการทดลองวิจัยเกี่ยวกับ
โคนม ปัจจุบัน อ.ส.ค. มีฟาร์มโคนม 2 แห่ง คือ ฟาร์มโคนมมวกเหล็ก อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี
และฟาร์มโคนมจันทัก อ.ปากช่องจ.นครราชสีมา

3. ด้านการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม ปัจจุบัน อ.ส.ค. มีโรงงานแปรรูป
ผลิตภัณฑ์นมอยู่ในความรับผิดชอบ 3 แห่ง คือ โรงงานนมมวกเหล็ก กำลังการผลิตสูงสุดประมาณ
120 ตัน/วัน ผลิตผลิตภัณฑ์นมประเภทนมพาสเจอร์ไรส์ นมสดสเตอริไลส์ ยู.เอช.ที., นมรส
ผลไม้, วิปปิงครีม เป็นต้น โรงงานนมปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ มีกำลังการผลิตสูงสุด 60 ตัน
/วัน ผลิตเฉพาะผลิตภัณฑ์นม ยู.เอช.ที. และโรงงานนมหัวยแก้ว จ. เชียงใหม่ เป็นโรง
งานนมของกรมปศุสัตว์ อ.ส.ค. เป็นผู้ดำเนินการผลิตมีกำลังการผลิตประมาณ 20 ตัน/วัน ผลิต
ผลิตภัณฑ์นมประเภทพาสเจอร์ไรส์ นมรสผลไม้ เป็นหลัก นอกจากนี้ยังผลิตครีมและเนยสดอีกเล็กน้อย

สำหรับผลิตภัณฑ์นมที่ผลิตได้ของโรงงานนมทั้ง 3 แห่งจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย
โดย อ.ส.ค. มีส่วนแบ่งการครองตลาดประมาณ 35% นอกจากนี้ อ.ส.ค. ยังได้ดำเนินการ
จำหน่ายน้ำมันดิบที่ซื้อจากเกษตรกรให้แก่โรงงานนมเอกชนและเอกชนรายย่อยอีกด้วย

4. ด้านการผลิตและการจำหน่ายอาหารสัตว์ แต่เดิมการผลิตอาหารสัตว์ของ อ.ส.ค.
มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตใช้เลี้ยงโคนมภายในฟาร์มของ อ.ส.ค. แต่ต่อมาเกษตรกรจำนวนมาก
ประสบความเดือดร้อน เนื่องจากอาหารชั้นที่ซื้อจากเอกชนมีราคาสูงและไม่ได้มาตรฐานที่
กำหนด เกษตรกรจึงร้องเรียนขอให้ อ.ส.ค. ผลิตอาหารสัตว์เพื่อบริการเกษตรกร อ.ส.ค. จึง
ได้หันมาผลิตอาหารสัตว์อีกทางหนึ่งโดยใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่เดิม

5. ด้านการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เนื้อ นอกเหนือจากการส่งเสริมให้เกษตรกร
หันมาประกอบอาชีพการเลี้ยงโคนมแล้ว อ.ส.ค. ยังได้ส่งเสริมให้เกษตรกรเลี้ยงโคขุนจากลูก
โคนมเพศผู้ซึ่งมีราคาถูก เพื่อนำไปขุนและจำหน่ายให้แก่ อ.ส.ค. เป็นการเพิ่มรายได้อีกทางหนึ่ง

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การจัดระเบียบบริหารงาน

การจัดองค์การของ อ.ส.ค. ในปัจจุบันประกอบด้วยฝ่าย 9 ฝ่าย คือ ⁴

1. ฝ่ายบัญชีและการเงิน ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกการเงิน
- ค. แผนกบัญชี
- ง. แผนกบัญชีต้นทุน
- จ. แผนกงบประมาณ

2. ฝ่ายจัดซื้อและพัสดุ ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกจัดซื้อ
- ค. แผนกคลังพัสดุ
- ง. แผนกควบคุมพัสดุ

3. ฝ่ายวิศวกรรม ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกเครื่องกลและไฟฟ้า
- ค. แผนกซ่อมบำรุงโรงงาน
- ง. แผนกอาคารสถานที่
- จ. แผนกขนส่งและยานพาหนะ

4. ฝ่ายการตลาด ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกส่งเสริมการขาย
- ค. แผนกคลังสินค้าและขนส่ง
- ง. แผนกขายศูนย์กรุงเทพมหานคร
- จ. แผนกขายศูนย์มวกเหล็ก

⁴ คู่มือการจัดองค์การ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ปี 2530.

5. ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจโคนม ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกพัฒนาโครงการโคนม
- ค. ศูนย์ข้อมูลโค
- ง. แผนกธุรกิจส่งเสริม
- จ. แผนกบริหารและพัฒนาโคนมเขต 1
- ฉ. แผนกบริการและพัฒนาโคนมเขต 2

6. ฝ่ายสัตวแพทย์ ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกควบคุมโรคและสัตว์รบกวน
- ค. แผนกห้องปฏิบัติการ
- ง. แผนกผลิตน้ำเชื้อ
- จ. แผนกปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม

7. ฝ่ายวิชาการและสาธิต ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกบำรุงพันธุ์
- ค. แผนกอาหารสัตว์
- ง. แผนกวิจัยและพัฒนา
- จ. แผนกฝึกอบรมและเผยแพร่

8. ฝ่ายขยายพันธุ์โคนม (จันทัก) ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกทุ่งหญ้าและอาหารสัตว์
- ค. แผนกธุรกิจโคนม
- ง. แผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค
- จ. แผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ

9. ฝ่ายโรงงาน ประกอบด้วย

- ก. แผนกธุรการ
- ข. แผนกวางแผนการผลิต
- ค. แผนกควบคุมคุณภาพ
- ง. แผนกผลิตภัณฑ์นม

ฝ่ายบัญชีและการเงิน มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ และมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ และการงบประมาณของฝ่ายบัญชีและการเงิน
2. แผนกการเงิน มีหน้าที่เป็นผู้จัดการด้านเงิน การรับ-จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการคลังของ อ.ส.ค.
3. แผนกบัญชี มีหน้าที่ควบคุมตรวจสอบและจัดทำบัญชีทุกประเภทของ อ.ส.ค. ซึ่งรวมถึงบัญชีคุมยอดบัญชีรายได้ บัญชีค่าใช้จ่าย บัญชีลูกหนี้ บัญชีหนี้สิน และบัญชีทรัพย์สินของอ.ส.ค. เพื่อให้ทราบฐานะทางการเงินของ อ.ส.ค.
4. แผนกบัญชีต้นทุน มีหน้าที่จัดทำบัญชีต้นทุนการผลิตของผลิตภัณฑ์ทุกประเภทของ อ.ส.ค. เพื่อให้ทราบจำนวนและประเภทของพัสดุสิ้นเปลือง และมูลค่าของพัสดุสิ้นเปลืองของ อ.ส.ค. และเพื่อให้ทราบราคาต้นทุนการผลิตของผลิตภัณฑ์ของ อ.ส.ค.
5. แผนกงบประมาณ มีหน้าที่เป็นผู้กำหนดระบบงบประมาณของอ.ส.ค. จัดทำงบประมาณทำการและงบลงทุน งบแผ่นดินและงบโครงการ ประสานแผนการเงินกับการใช้เงิน ตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิเคราะห์และประเมินการจัดทำงบประมาณ เพื่อให้มีการใช้เงินตามงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายจัดซื้อและพัสดุ มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบและมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ งานงบประมาณของฝ่ายจัดซื้อและพัสดุ
2. แผนกจัดซื้อ มีหน้าที่เป็นผู้จัดหาและจัดซื้อวัสดุและทรัพย์สินทุกชนิดของ อ.ส.ค. ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
3. แผนกคลังพัสดุ มีหน้าที่เป็นผู้ตรวจรับ เก็บ ดูแลรักษา จ่ายพัสดุและรวบรวม เพื่อปรับปรุงหรือจำหน่ายและทำลายพัสดุ
4. แผนกควบคุมพัสดุ มีหน้าที่เป็นผู้จัดทำรายละเอียดสำหรับการซื้อวัสดุภายในประเทศ พิจารณาราคา จัดทำบัญชีควบคุมพัสดุ ตรวจสอบบัญชีพัสดุ การตรวจสอบการใช้พัสดุ จัดทำสถิติและพยากรณ์การใช้วัสดุและคำนวณราคาพัสดุตามใบเบิกพัสดุ

ฝ่ายวิศวกรรม มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ และมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ งานงบประมาณของฝ่ายวิศวกรรมเครื่องกล
2. แผนกเครื่องกลและเครื่องไฟฟ้า มีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมบำรุงรถบรรทุก รถยนต์ รถแทรกเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทำความเย็น เครื่องจักรต้นกำลัง เครื่องคอมพิวเตอรื เครื่องสูบน้ำ ระบบขจัดน้ำเสีย อุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆของ อ.ส.ค. และมีหน้าที่ออกแบบติดตั้ง บำรุงรักษาและซ่อมบำรุงระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบและอุปกรณ์ประปา ระบบและอุปกรณ์โทรศัพท์ วิทยุสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์
3. แผนกซ่อมบำรุงโรงงาน มีหน้าที่ออกแบบติดตั้งบำรุงรักษาและซ่อมบำรุง และใช้เครื่องจักรการผลิตภัณฑ์นม เครื่องจักรกลในโรงงาน และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการผลิตนม
4. แผนกอาคารสถานที่ มีหน้าที่ออกแบบก่อสร้าง บำรุงรักษาและซ่อมแซม ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและประปา สำหรับอาคาร โรงงาน สำนักงาน บ้านพัก สถานี รั้ว ถนน และบริเวณของ อ.ส.ค.
5. แผนกขนส่งและยานพาหนะ มีหน้าที่จัดยานพาหนะ สำหรับขนส่งน้ำมันดิบ ผลิตภัณฑ์วัสดุ เอกสาร และพนักงานของ อ.ส.ค. และมีหน้าที่จัดหา จัดควบคุม และดูแลรักษายานพาหนะทั้งหมดของ อ.ส.ค.

ฝ่ายการตลาด มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบและมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการด้านเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ การงบประมาณของฝ่ายการตลาด
2. แผนกส่งเสริมการขาย มีหน้าที่วางแผนด้านการตลาดและส่งเสริมการตลาดของผลิตภัณฑ์ทุกประเภทของ อ.ส.ค. ที่ผลิตอยู่ในขณะนี้และที่กำลังจะผลิตออกมาในอนาคต
3. แผนกคลังสินค้าและขนส่ง มีหน้าที่รับผลิตภัณฑ์จากฝ่ายโรงงานและจัดส่งไปยังผู้ซื้อ
4. แผนกขายศูนย์กรุงเทพมหานครและศูนย์มวกเหล็ก มีหน้าที่ร่วมวางแผนการตลาดกับแผนกส่งเสริมการตลาดและขายผลิตภัณฑ์ทุกประเภทของอ.ส.ค.

ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจโคนม มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบและมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ การงบประมาณของฝ่ายส่งเสริมธุรกิจโคนม
2. แผนกพัฒนาโครงการนม มีหน้าที่พัฒนาโครงการขยายการเลี้ยงโคนมและพัฒนาโครงการตั้งโรงงานสำหรับผลิตผลิตภัณฑ์นมและเนื่อ ตามเป้าหมายการเพิ่มผลผลิตน้ำนมและเนื่อ
3. ศูนย์ข้อมูลโคน มีหน้าที่เป็นศูนย์กลางคอมพิวเตอร์บริการแก่หน่วยงานอื่นๆและเป็นฐานข้อมูลโคน
4. แผนกธุรกิจส่งเสริม มีหน้าที่รับซื้อ ขาย ให้เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน รับคืน รับประกัน ชีวิตโคน อาหารสัตว์ และ ปัจจัยการผลิตอื่นๆ
5. แผนกบริการและพัฒนาโคนมเขต 1 มีหน้าที่ควบคุมดูแลศูนย์บริการและพัฒนาโคนมมวกเหล็ก ปากช่อง วิหารแดง ลำพูนากลาง สีคิ้ว
6. แผนกบริการและพัฒนาโคนมเขต 2 มีหน้าที่ควบคุมดูแลศูนย์บริการและพัฒนาโคนมพัฒนานิคม ชัยกระดาน พระพุทธบาท หนองม่วง และ ลำน้ำราษณ์

ฝ่ายสัตวแพทย์ มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบและมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ และการงบประมาณของฝ่ายสัตวแพทย์และปรับปรุงพันธุ์
2. แผนกควบคุมโรคและสัตว์รักษา มีหน้าที่ป้องกันและควบคุมโรคระบาดสัตว์ รวมทั้งโรคระบาดที่อาจติดต่อถึงคน บำรุงรักษาสุขภาพโคและรักษาโคป่วย
3. แผนกห้องปฏิบัติการ มีหน้าที่ตรวจวินิจฉัยโรคทางห้องปฏิบัติการ ซึ่งรวมถึงการตรวจวินิจฉัยทางแบคทีเรียวิทยา ซีรัมวิทยา โลหิตวิทยา พืชวิทยา การหาไข่พยาธิ และการหาแร่ธาตุและน้ำตาลในโคของ อ.ส.ค. และของเกษตรกร
4. แผนกผลิตน้ำเชื้อ มีหน้าที่บำรุงเลี้ยงพ่อโคพันธุ์ที่คัดเลือกแล้วสำหรับรีดน้ำเชื้อ และผลิตน้ำเชื้อพ่อพันธุ์แช่แข็ง
5. แผนกปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม มีหน้าที่ปรับปรุงพันธุ์โคนมของ อ.ส.ค. โดยการปรับปรุงและคัดเลือกสายพันธุ์พ่อโคและแม่โคให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของประเทศไทย และมีหน้าที่ผสมเทียมโคของ อ.ส.ค. และของเกษตรกรที่เป็นสมาชิกของ อ.ส.ค.

ฝ่ายวิชาการและสาขิต มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบและมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพิมพ์ การงบประมาณของฝ่ายวิชาการและสาขิต
2. แผนกบำรุงพันธุ์ มีหน้าที่บำรุงเลี้ยงฝูงโคดังต่อไปนี้ คือ ฝูงโคพ่อพันธุ์ ฝูงโคแม่พันธุ์ ฝูงโคนมสาขิต ฝูงโคขุนสาขิต และผลิตน้ำนมดิบจากฝูงโคนมสาขิต
3. แผนกอาหารสัตว์ มีหน้าที่ผลิตอาหารสัตว์ ซึ่งรวมถึงการผลิตอาหารชั้น การผลิตอาหารหยาบสำหรับเลี้ยงสัตว์ของ อ.ส.ค. และเพื่อจำหน่ายแก่เกษตรกร ผลิตปุ๋ยอินทรีย์สำหรับแปลงหญ้า และบริการแรงงานเครื่องจักรกล
4. แผนกวิจัยและพัฒนา มีหน้าที่ศึกษา วิจัย หรือ ทดลองในเรื่องพืชอาหารสัตว์ อาหารสัตว์ การจัดการฟาร์มพันธุ์โคนม ปุ๋ย ดิน และผลพลอยได้อื่นๆ และมีหน้าที่สาขิตการจัดการฟาร์ม
5. แผนกฝึกอบรมและเผยแพร่ มีหน้าที่จัดการฝึกอบรมให้แก่เกษตรกร จัดการศึกษา และดูงานให้แก่นิสิต นักศึกษา และผู้สนใจ และจัดการฝึกอบรมและการฝึกงานให้แก่พนักงานใหม่ สายงานการเกษตร สัตวบาล และ สัตวแพทย์ และมีหน้าที่ควบคุมห้องสมุด

ฝ่ายขยายพันธุ์โคนม (จันทิก) มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ และมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพิมพ์ การงบประมาณของฝ่ายขยายพันธุ์โคนม (จันทิก)
2. แผนกทุ่งหญ้าและอาหารสัตว์ มีหน้าที่ผลิตพืชอาหารสัตว์ จัดหาและสำรองอาหารสัตว์ทุกชนิด ซึ่งรวมทั้งอาหารหยาบและอาหารชั้นให้เพียงพอสำหรับเลี้ยงฝูงโคทุกประเภททั้งหมดของฝ่ายขยายพันธุ์โคนม (จันทิก)
3. แผนกธุรกิจโคนม มีหน้าที่รับซื้อลูกโคแรกเกิด และหรือ ลูกโคหย่านมทั้งเพศผู้และเพศเมียจากเกษตรกรที่เป็นสมาชิกของ อ.ส.ค. รับลูกโคหย่านมจากฝ่ายวิชาการมาทำการบำรุงเลี้ยงและจำหน่ายโคสาวพันธุ์ดีให้แก่เกษตรกรในราคายุติธรรม
4. แผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค มีหน้าที่บำรุงเลี้ยงฝูงลูกโคหย่านม ฝูงโคสาว ฝูงโคสาวท้อง ฝูงโคเนื้อชั้นหนึ่งและฝูงโคเนื้อชั้นสอง เพื่อผลิตโคนมพันธุ์ดีและผลิตเพื่อจำหน่าย
5. แผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ มีหน้าที่แปรสภาพโคให้เป็นซากด้วยเครื่องจักร เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์เนื้อประเภทต่างๆ แปรรูปผลิตภัณฑ์เนื้อสำเร็จรูปและแปรรูปผลพลอยได้จากโรงฆ่าสัตว์สำหรับจำหน่าย

ฝ่ายโรงงาน มีหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบและมีหน้าที่ควบคุมดูแลดังต่อไปนี้

1. แผนกธุรการ มีหน้าที่จัดการงานเลขานุการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ การงบประมาณของฝ่ายโรงงาน
2. แผนกวางแผนการผลิต มีหน้าที่รับและขนส่งน้ำมันดิบที่รับซื้อจากเกษตรกร ฌ. ศูนย์บริการต่างๆ จัดส่งน้ำมันดิบให้แก่ผู้ซื้อ ประจุแต่งน้ำมันดิบ และแบ่งสรรน้ำมันดิบสำหรับผลิตผลิตภัณฑ์นมชนิดต่างๆตามแผนการผลิต
3. แผนกควบคุมคุณภาพ มีหน้าที่ควบคุมคุณภาพน้ำมันดิบและคุณภาพผลิตภัณฑ์นมทุกชนิดและตีราคารับซื้อน้ำมันดิบ
4. แผนกผลิตภัณฑ์นม มีหน้าที่ทำการผลิต บรรจุ บรรจุหีบห่อ เก็บรักษา และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ออกจากคลังเก็บรักษาผลิตภัณฑ์

การบันทึกกิจการฟาร์มของ อ.ส.ค.^๕

เกษตรกรที่ดำเนินกิจการฟาร์ม ไม่ว่าจะ เป็นกิจการเล็กหรือใหญ่ก็ตามอย่างน้อยที่สุดเกษตรกรต้องบันทึกทราบได้ แต่การบันทึกทราบละเอียดอื่น ๆ อีกนั้น เช่น การบันทึกผลผลิตนมประจำวัน การผสมเทียม การเจริญเติบโตของโคในระยะเวลาต่างๆ ฯลฯ เหล่านี้ล้วนแต่เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อกิจการฟาร์ม โคสที่ข้อมูลเหล่านี้จะเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเลี้ยงโคในฟาร์ม ตลอดจนการปรับปรุงพันธุ์ การบันทึกกิจการฟาร์มจึงมีจุดประสงค์ดังนี้

1. เพื่อให้เกษตรกรสามารถประเมินผลการเลี้ยงที่ผ่านมาแล้วได้
2. เพื่อให้เกษตรกรสามารถวางแผนการจัดการฟาร์มในระยะยาวต่อไป
3. เพื่อเป็นข้อมูลที่สำคัญต่อการค้นคว้าวิจัยของหน่วยราชการต่างๆ

^๕ สมถวิล พานิชยิ่ง, บันทึกประจำฟาร์ม เอกสารโรเนียวประกอบการสอน การอบรมการเลี้ยงโคนมหลักสูตรเร่งรัด. องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย มากเหล็ก สระบุรี, 2529.

ลักษณะทั่วไปของการบันทึกการกิจการฟาร์ม

1. ง่ายต่อการบันทึก สะดวกต่อการค้นหาและง่ายต่อการเก็บรักษา
2. ง่ายต่อการตีความหมายในบันทึกนั้นไม่เฉพาะเจ้าของฟาร์มเท่านั้นแต่ต้องให้ผู้อื่นสามารถเข้าใจและอ่านรู้เรื่องด้วย
3. บันทึกอาจเป็นตัวเลขเกี่ยวกับฝูงโคนมทั้งเป็นรายตัวและทั้งฝูง
4. บันทึกอาจเป็นบัตรแข็งหรือบัตรอ่อนก็ได้

รูปแบบการบันทึกกิจการฟาร์มต่างๆ

1. การบันทึกข้อมูลประจำวัน
 - 1.1 การบันทึกผลผลิตนม
 - 1.2 การบันทึกการผสมเทียม
 - 1.3 การบันทึกโรคเจ็บป่วย
 - 1.4 การบันทึกลูกโคคลอด
2. การบันทึกข้อมูลประจำเดือน
 - 2.1 การเจริญเติบโตในลูกโค โครุ่น โคสาว
 - 2.2 การบันทึกผลผลิตนมและฝูงโคทั้งหมด
 - 2.3 การบันทึกประวัติการให้นมของแม่โคแต่ละตัว

1. การบันทึกข้อมูลประจำวัน

1.1 บันทึกผลผลิตนมแบ่งเป็น

(ก) การบันทึกผลผลิตนมเป็นรายตัว เป็นการบันทึกความสามารถในการให้นมของแม่โคแต่ละตัวในแต่ละวัน บันทึกนี้ทำให้เกษตรกรทราบว่าแม่โคแต่ละตัวได้รับอาหารเพียงพอต่อการสร้างน้ำนมในแต่ละระยะของการให้นมหรือไม่ เช่น แม่โคเพิ่งคลอดยังไม่ถึง 2 เดือน ต้องให้ปริมาณน้ำนมมาก หากวันใดพบว่าแม่โคให้น้ำนมลดลง เกษตรกรสามารถพิจารณาได้อย่างรวดเร็วว่าเป็นเพราะอาหารไม่พอหรือมีอาการเจ็บป่วยหรือแสดงอาการเป็นสัปดาห์ ฯลฯ ซึ่งลักษณะของบันทึกนี้เป็นบัตรอ่อน แสดงหมายเลขแม่โคที่กำลังรีดนมโคมีช่องให้บันทึกปริมาณนมต่อมือเข้า-เย็นในแต่ละวัน ซึ่งบันทึกจะแสดงไว้เพียง 10 วัน ทั้งนี้เพื่อเกษตรกรสามารถสรุปยอดจำนวนน้ำนมในแต่ละวันและเป็นราย 10 วัน

ตารางที่ 4.1 แสดงตัวอย่างบันทึกการให้ผลผลิตรายตัว ประจำวันที่ 1-10 ตุลาคม 2534

วันที่

เบอร์โค	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10	
	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น	เข้า	เย็น
60158	11.2	10.1	11.5	10.6	10.1	9.0	12.0	10.5	13.1	11.4	10.8	8.2	11.4	9.9	12.1	10.1	13.0	12.0	12.6	6.1
13476	15.8	13.3	16.9	14.8	15.2	12.4	17.6	8.4	15.4	12.6	16.2	14.1	19.0	13.5	15.9	14.2	19.0	17.6	17.1	14.6
90001	6.2	4.7	7.1	6.0	8.2	6.4	8.2	6.1	8.0	5.9	7.9	6.2	9.0	4.7	8.4	6.1	8.1	6.3	7.6	6.3
70082	9.8	7.2	10.1	8.0	9.1	7.9	10.1	8.8	11.2	7.8	10.3	9.8	9.7	9.0	9.7	8.1	8.3	6.2	12.1	7.3
5740	8.4	6.9	9.2	9.0	8.4	6.2	9.3	6.1	9.0	6.4	8.4	7.0	8.4	8.0	9.6	6.1	8.6	6.9	7.9	7.2
รวม	51.4	42.2	54.8	48.4	50.1	41.9	57.2	39.9	56.7	44.1	53.6	45.3	57.5	47.8	55.7	44.6	57.0	49.1	64.3	41.5

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(ข) การบันทึกผลผลิตนมรวมเป็นรายวัน บันทึกนี้เป็นการนำผลผลิตรวมในแต่ละวันของบันทึกผลผลิตนมเป็นรายตัว มาเปรียบเทียบความแตกต่างกับปริมาณนมในใบส่งนม (บิลนม) ที่ศูนย์รับนม เกษตรกรจะทราบถึงความแตกต่างนั้นเกิดจากเครื่องชั่งหรือปริมาณนมจากเต้านมอีกเส้น นมเหลืองตลอดจนนมที่ไม่สะอาด บันทึกนี้จะเป็นบัตรอ่อนและสามารถสรุปยอดผลผลิตนมเป็นราย 10 วันด้วย ซึ่งจะสอดคล้องกับการรายงานคุณภาพน้ำนมร้อยละของไขมันนมตลอดจนราคาในช่วง 10 วัน ซึ่งศูนย์รับนมจะรายงานให้เกษตรกรแต่ละราย

ตารางที่ 4.2 แสดงตัวอย่างบันทึกผลผลิตนมรวมเป็นรายวัน ประจำวันที่ 1-10 ตุลาคม 2534

วันที่	ผลิตนมรวม (ก.ก.)				ผลผลิตรวม จากศูนย์	หมายเหตุ
	เช้า		เย็น			
	จากฟาร์ม	จากศูนย์	จากฟาร์ม	จากศูนย์		
1	51.4	51.25	42.2	42.25	93.5	
2	54.8	54.5	48.4	48.50	103.0	
3	51.0	51.0	41.9	42.0	93.0	
4	57.2	57.0	39.9	39.75	96.75	
5	56.7	57.0	44.1	44.0	101.1	
6	53.6	53.75	45.3	45.50	99.25	
7	57.7	57.75	47.8	47.75	105.5	
8	55.7	55.50	44.6	45.0	100.55	
9	57.0	57.25	49.1	50.0	107.25	
10	64.3	64.25	41.5	42.0	106.25	
รวม					1006.0	

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

1.2 บันทึกการผสมเทียม

บันทึกการผสมเทียมเป็นการบันทึกวันคลอดลูกและวันผสมเทียมในโคแต่ละตัว ซึ่งวันผสมเทียมนี้ เกษตรกรต้องให้ความสำคัญเป็นพิเศษ เพราะนอกจากจะช่วยกำหนดคลอดแล้ว ยังช่วยกำหนดวันเป็นสัดครั้งต่อมาในกรณีที่โคได้รับการผสมเทียมแล้วแต่ยังไม่ตั้งท้อง สำหรับบันทึกนี้เป็นบัตรอ่อนหรือแข็งก็ได้ตามขนาดของฝูง

ตารางที่ 4.3 แสดงตัวอย่างบันทึกการผสมเทียม

เบอร์โค	วันเกิด	แม่	พ่อ	วันคลอดครั้ง สุดท้าย	วคป.	รายการผสมเทียม				ตั้งท้อง	กำหนดคลอด
						พ่อ	วคป.	พ่อ	วคป.		
60158	22.11.85	14409	16713	1. 8.87	1.11.87	2136 ¹	27.12.87	2188 ²			4.10.88
13476	2.12.85	60119	2124	10. 6.87	29. 8.87	2136 ¹	29. 8.87	2136 ²			6. 6.88
90001	30.12.85	13764	16713	10. 9.87	20. 9.87	2136 ¹	31.10.87	2136 ²	19.11.87	2136 ³	26. 8.88
70082	5. 1.86	14592	2124	20. 8.87	23.10.87	2184 ¹	11.11.87	2184 ²			18. 8.88
5740	15. 1.86	9333	16713	10.10.87	12.12.87	2136 ¹	21.12.87	2184 ²			

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

1, 2, 3 หมายถึงจำนวนครั้งที่ผสมเทียม

ตารางที่ 4.4 แสดงตัวอย่างบันทึกช่วยจำเกี่ยวกับการผสมเทียม

บันทึกช่วยจำเกี่ยวกับการผสมเทียม

เบอร์โค	แม่	พ่อ	วันคลอด ครั้งสุดท้าย	วันผสม	พ่อ	ท้อง หรือไม่	กำหนดคลอด	จับสัตว์ ครั้งต่อไป	วันหยุดรีด
60158	14409	16713	1.8.87	27/12.87	2136	ท้อง	4.10.88		4.8.88
13476	60119	2124	10.6.87	29/ 8.87	2136	ท้อง	6. 6.88		6.4.88
90001	13764	16713	10.9.87	19/11.87	2136	ท้อง	26. 8.88		26.6.88
70082	14592	2124	20. 8.87	11/11.87	2184	ท้อง	18. 8.88		18.6.88
5740	9333	16713	10.10.87	1/ 3.87	2136			22.3.87	

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ตารางที่ 4.5 แสดงตัวอย่างบันทึกสรุปประจำปีเกี่ยวกับการผสมเทียม

บันทึกสรุปประจำปีเกี่ยวกับการผสมเทียม ปี พ.ศ. 2534

จำนวนโคผสมเทียมตลอดปี	86 ตัว
อายุของโคสาวผสมเทียมครั้งแรก	19 เดือน
อายุของโคสาวผสมติดท้องครั้งแรก	20 เดือน
อายุที่คลอดลูกตัวแรก	29 เดือน
อัตราผสมติดในโคสาว	1:1.5
อัตราผสมติดในแม่โค	1:2.5
ช่วงท้องว่างเฉลี่ย	80 วัน
ช่วงตกลูกเฉลี่ย	399 วัน

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

1.3 บันทึกโคเจ็บป่วยรายวันในแต่ละเดือน

โคทุกตัวไม่ว่าจะทำการรักษาเองหรือใช้บริการจากหน่วยงานอื่นๆ การบันทึกอาการเจ็บป่วยและการรักษาจะเป็นแนวทางหนึ่งที่ทำให้เกษตรกรควบคุมป้องกันโรคในฟาร์มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 4.6 แสดงตัวอย่างบันทึกการรักษาพยาบาลโค

บันทึกการรักษาพยาบาลโค ประจำเดือน ค.ศ. 2534

วันที่	หมายเลขโค	อาการป่วย	การรักษา	ค่ารักษา(บาท)
1	60158	เต้านมอักเสบหลังข้าม	Leo 1 หลอด	30.-
7	90001	ตาเจ็บ	Cuy 10 CC.	30.-
10	7498	ปอดบวม	Terra 10 CC.	60.-
15	60103	มดลูกอักเสบ		70.-
22	80040	มดลูกอักเสบ		70.-
26	60104	สะดืออักเสบ		70.-
รวม				

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.4 บันทึกรการคลอดลูก

แม่โคคลอดลูกไม่ว่าจะเป็นเพศผู้หรือเพศเมียก็ตาม การบันทึกลักษณะการคลอดลูกของแม่โค คือ คลอดปกติหรือคลอดผิดปกติ การบันทึกลักษณะต่างๆเกษตรกรสามารถพิจารณาถึงความสมบูรณ์ของแม่โคก่อนคลอด ตลอดจนอาการต่างๆหลังการคลอดลูก เช่น อาการมดลูกอักเสบจากการติดเชื้อหรือเกิดจากอาการรบกวน

ตารางที่ 4.7 แสดงตัวอย่างบันทึกการคลอดลูก ประจำเดือน ตุลาคม 2534

วันที่	หมายเลขโค	พ่อพันธุ์	เพศลูกโค	รูปพรรณ	นน.แรกคลอด(กก.)	ลักษณะการคลอด
4	51098	2124	เมีย	แดงท้องขาวหน้าโพธิ์	30.5	ปกติ
5	60121	8422	เมีย	ดำ หางคอก	28.5	เอาขาหลังออก
8	14423	Highlite	ผู้	แดง สะดือจุ่น ข้อขาหลังซ้ายขวา	32.0	ปกติ
14	60435	2635	ผู้	ขาวดำ พันท้องแดง	35.0	ช่วยดึงออกในท่าปกติ
16	9432	2136	ผู้	เหลือง หางคอก หูยาวมาก	26.0	ผิดปกติเอาหัวออก
22	60164	2136	ผู้	แดง ขาว หน้าโพธิ์	29.5	ปกติ
25	90406	2124	เมีย	ขาวดำ	32.0	ปกติ

สรุป จำนวนแม่โคที่คลอดลูก 7 ตัว

ลูกโคเพศผู้ 4 ตัว

ลูกโคเพศเมีย 3 ตัว

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

2. การบันทึกข้อมูลประจำเดือน

2.1 บันทึกการเจริญเติบโตในลูกโค-โครุ่นและโคสาว

การเจริญเติบโตของโคในระยะต่างๆ เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงการเลี้ยงดูว่าโคได้รับอาหารเพียงพอหรือไม่ ทั้งนี้ การเจริญเติบโตตามเกณฑ์ปกตินั้น ทำให้การผสมพันธุ์โคเป็นไปตามเกณฑ์ขนาดและน้ำหนัก คือ อายุระหว่าง 15-18 เดือน น้ำหนัก 250-280 กก. การบันทึกน้ำหนักนั้นจะใช้เครื่องชั่งหรือสายวัดน้ำหนักก็ได้ ซึ่งอาจจะบันทึกเดือนละครั้งทุกเดือนจนกระทั่งครบอายุลูกโค โครุ่น และโคสาวหรือซึ่งที่อายุ 4, 12 และ 18 เดือน

2.2 บันทึกประวัติการให้นมของแม่โค

บันทึกนี้เป็นการบันทึกประวัติการให้นม รวมทั้งการทำวัคซีน ฯลฯ ซึ่งบันทึกนี้จะเป็นบันทึกที่สำคัญที่สุดในบันทึกทุกชนิด ทั้งนี้ เพราะเกษตรกรสามารถทราบถึงประวัติทุกอย่าง แต่บันทึกนี้ เป็นบันทึกเฉพาะรายตัว ดังนั้น เกษตรกรต้องลงบันทึกอยู่เป็นประจำเมื่อแม่โคตัวนั้นแสดงรายงานต่างๆ

2.3 การปรับบันทึกมาตรฐานการให้นมเป็น 305 วัน

เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันหมด และเพื่อความยุติธรรมในการพิจารณาผลผลิตน้ำนมของแม่โคแต่ละตัว จึงควรปรับบันทึกเสียใหม่ โดยปรับบันทึกให้เป็นผลผลิตน้ำนมเมื่อโตเต็มวัย (Mature Cow) รีดนมวันละ 2 ครั้ง และมีระยะให้นมนาน 305 วัน

บันทึกมาตรฐานคือ 305วันx2xMATURE Equivalent

(ก) การปรับความยาวของระยะการให้นม (Standardized record)

ความยาวมาตรฐานของระยะการให้นมคือ 305 วัน เพราะโคให้นมนาน 10 เดือน เท่ากับ 305 วัน เพื่อให้โคให้ลูกได้ทุก 12 เดือน โดยมีระยะพักฟื้นก่อนคลอด 2 เดือน

ถ้าโคให้นมไม่พอดี 305 วัน จะต้องปรับให้มาเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการคูณด้วยตัวคูณในตาราง 4.10 เช่น

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.8 แสดงตัวอย่างบันทึกการเจริญเติบโตของโคนมทดแทน

บันทึกการเจริญเติบโตของโคนมทดแทน				62.5 เวดเคน
เบอร์โค	51205	วันเกิด 28.11.82	สถานที่เกิด อ.ส.ค.	สายพันธุ์ 37.5 เวดชินด์
เบอร์พ้อ	2124	วันเกิด 11.8.74	สถานที่เกิด อ.ส.ค.	สายพันธุ์ 100 เวดเคน
เบอร์แม่	14269	วันเกิด 29.3.80	สถานที่เกิด อ.ส.ค.	สายพันธุ์ 12.5% เวดเคน 87.5% เวดชินด์

รูปพรรณ แดง ท้องดำ หน้าโพธิ์

การชั่งน้ำหนักและการทำวัคซีน

ลูกโค	โครุ่น	โคสาว
นน.แรกคลอด 28 กก.	นน.ที่อายุ 5 เดือน 91 กก.	นน.ที่อายุ 13 เดือน 210 กก.
นน.ที่อายุ 1 เดือน 43 "	" 6 " 104 "	" 14 " 225 กก.
นน.ที่อายุ 2 เดือน 58 "	" 7 " 114 "	" 15 " 244 กก.
นน.ที่อายุ 3 เดือน 65 "	" 8 " 129 "	" 16 " 260 กก.
นน.ที่อายุ 4 เดือน 76 "	" 9 " 142 "	" 17 " 275 กก.
บันทึกวัคซีน	- 10 " 157 "	" 18 " 285 กก.
1. ถ่ายพยาธิ 20.3.83	- 11 " 170 "	" 19 " ... กก.
2. S 19 20.3.83	- 12 " 185 "	" 20 " ... กก.
3.	บันทึกวัคซีน	บันทึกวัคซีน
4.	1 FMD 30.7.863	1 FMD 3.3.84, 10.10.84
5.	2 Haemo 7.8.83	2 Haemo 3.3.84, 10.10.84
	3 TB และ Bru ปกติ	

บันทึกการผสมเทียม

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

เบอร์โต 51205	วันเกิด 28.11.82	สถานที่เกิด อ.ส.ค.	สำเนาบัญชี 62 1/21เรดเลน 37 1/21เรดเลน
เบอร์พ้อ 2124	วันเกิด 11.8.74	สถานที่เกิด อ.ส.ค.	สำเนาบัญชี 100%เรดเลน
เบอร์นัม 14269	วันเกิด 29.3.80	สถานที่เกิด อ.ส.ค.	สำเนาบัญชี 12 1/21เรดเลน 87 1/2 1เรดเลน

ลาไปเมื่อคลอดลูกตัวแรก 28 เดือน จำนวนลาออกเมื่อวัน

สำเนา

บันทึกการตั้งครรภ์				บันทึกการคลอดลูก				บันทึกการเจ็บป่วย	
วันสม	วันคลอด	น้ำหนัก	สถานเกิด	วันเกิด	เพศ	น้ำหนัก	หน้า	บันทึกน้ำหนัก	โรคที่เห็นและการรักษา
6. 7.84	13. 4.85	8422	75%เรดเลน 12 1/2 เรดเลน 12 1/2 หนัก	10. 4.85			131	25 กก.	
12. 9.85	19. 6.86	8422	75%เรดเลน 12 1/2 เรดเลน 12 1/2 หนัก	23. 6.86			492	27 กก.	
18.10.86	25. 4.87	8422	75%เรดเลน 12 1/2 เรดเลน 12 1/2 หนัก	26. 7.87			0.00081	29 กก.	
27. 9.87	4. 7.88	2136	100% ขาว-ดำ						

รายละเอียดทั่วไป				บันทึกการหาวัคซีน				บันทึกการตรวจโรค			
วันที่	ชนิดวัคซีน	วันที่	ชนิดวัคซีน	วันที่	โรคที่พบ	วันที่	โรคที่ตรวจ	วันที่	โรคที่ตรวจ	วันที่	โรคที่ตรวจ
23. 7.84	เอ็ม			23.5.85	ปกติ	23.5.85	ปกติ				
22. 8.84	ปากเท้าเปื่อย			2.1.86	ปกติ	2.1.86	ปกติ				
2. 1.86	เอ็ม ปากเท้าเปื่อย			7.7.86	ปกติ	7.7.86	ปกติ				
7. 7.86	ปากเท้าเปื่อย			22.12.86	ปกติ	12.12.86	ปกติ				
12.12.86	เอ็ม ปากเท้าเปื่อย			29.6.87	ปกติ	29.6.87	ปกติ				
2. 7.86	เอ็ม ปากเท้าเปื่อย			29.1.88	ปกติ	29.1.88	ปกติ				
29. 2.87	แอนแทรกซ์										

บันทึกการให้นมลูก

ปี	2528	2529	2530	25 ..	25..
วันลาคลอด	10.4.28	23.6.29	26.7.30		
วันหยุดคลอด	5.3.29	15.4.30			
จำนวนวันหยุดคลอด	329	326			
จำนวนวันหยุดคลอดระหว่างการคลอด	109	103			

เดือน	กก.	ข	กก.	กก.	กก.	ข	กก.	กก.	กก.	ข	กก.	กก.	กก.	ข	กก.	กก.
	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น	น
มกราคม				5.0	4.43	0.22	5.3	9.6	4.25	0.41	10.0					
กุมภาพันธ์				6.0	4.30	0.26	6.3	6.5	5.75	0.37	8.2					
มีนาคม				หยุดคลอด				หยุดคลอด								
เมษายน																
พฤษภาคม	15.9	3.25	0.52	14.2												
มิถุนายน	14.0	4.60	0.64	15.3												
กรกฎาคม	14.6	4.70	0.67	16.1	17.3	4.75	0.82	19.2								
สิงหาคม	10.2	4.70	0.48	11.3	13.0	4.30	0.55	13.4	คลอดใหม่							
กันยายน	8.0	4.70	0.38	8.9	15.5	3.85	0.60	15.2	16.0	4.31	0.69	1.68				
ตุลาคม	7.5	4.71	0.35	8.3	13.7	5.25	0.72	16.3	14.5	4.40	0.64	15.4				
พฤศจิกายน	7.0	4.13	0.29	7.2	13.0	4.50	0.59	14.1	13.0	4.20	0.55	13.5				
ธันวาคม	4.0	4.60	0.18	4.3	9.5	5.20	0.49	11.2	12.2	4.50	0.55	13.1				

จำนวนทั้งปี	2806	4.20	117.92891	2988	4.58	136.83248		
๓ | 100 วัน	1508	3.88	58.4	1480	1539	4.35	66.9	1620
บนาน 305 วัน	3688	4.22	155.63810	3615	4.68	169.83993		
คลอดแล้วสิ้น	3159	4.22	133.33263	3413	4.68	159.63760		

โคให้มนาน 321 วัน ให้นม 2700 กก. ต้องใช้ตัวคูล คือ 0.96 คูล 2700 กก.
จะเท่ากับให้นมทั้งสิ้น 2592 กก. ในระยะ 305 วัน

(ข) การปรับจำนวนครั้งที่รีดนม

โคส่วนใหญ่รีดนมวันละ 2 ครั้งถ้ารีดนมโคมากกว่าวันละ 2 ครั้ง ย่อมจะให้นมมากกว่า
ถ้าจะปรับให้เป็นจำนวนนมที่ได้รับจากการรีดนมวันละ 2 ครั้ง ต้องใช้ตัวคูลดังนี้

รีดนมวันละ 3 ครั้ง คูลด้วย 0.833

" 4 " " 0.741

เช่นรีดนมวันละ 3 ครั้ง ได้นม 3200 กก. ถ้าปรับเป็นรีดนมวันละ 2 ครั้ง จะต้องคูล 3200
ด้วย 0.833 ซึ่งเท่ากับ 2665 กก.

(ค) การปรับอายุเป็นโคเต็มวัย (Mature Equivalent)

โคอายุน้อยยังโตไม่เต็มที่ขนาดเล็กให้มน้อย เมื่อมีอายุมากก็ให้นมมากตาม จนสูง
สุดเมื่อโตเต็มที่ เมื่ออายุมากกว่า 7-8 ปี ก็เริ่มลดปริมาณนมลง ซึ่งในตารางที่ 4.11 เป็นตัว
คูลของโค 3 พันธุ์ เช่น

โคพันธุ์บราวสวิสให้นมเมื่อ 2 ปี 6 เดือน ให้นมได้ 2400 กก. ต้องใช้ตัวคูล 1.4
คูลกับ 2400 กก. จะได้เท่ากับ 3360 กก. เมื่อโคโตเต็มวัย
ตัวอย่าง แม่โคเลือดผสมเรดเดน อายุ 3 ปี 6 เดือน รีดนมวันละ 2 ครั้ง ให้มนาน 320 วัน
ในปริมาณนมทั้งสิ้น 3200 กก.

เปิดตารางโคให้มนาน 320 วัน ตัวคูลคือ 0.97

เปิดตารางโคอายุ 3 ปี 6 เดือน (พันธุ์คูละ) คือ 1.115

บันทึกมาตรฐานคือ $3200 \times 0.97 \times 1.115 \times 1 = 3460$ กก./305 วัน

(ง) การปรับปริมาณไขมัน

การปรับน้ำมันจากเปอร์เซ็นต์ไขมันอื่นๆมาเป็น 4% นั้น นับว่ามีความสำคัญเช่นเดียวกัน
โดยที่แม่โคแต่ละตัวสามารถให้ไขมันในอัตราที่แตกต่างกัน ฉะนั้นเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
และใช้เปรียบเทียบระหว่างกัน ควรปรับไขมันให้เป็น 4%

$$FMC = (0.4 \times M) + (15 \times F)$$

M = จำนวนน้ำมัน (กก.)

F = จำนวนไขมันทั้งหมดในจำนวนน้ำมัน (กก.)

ตัวอย่าง แม่โคให้นม 3000 กก. ไขมัน 4.5% หากก่อนว่านม 3000 กก. มีไขมันที่กก.

นม 100 กก. มีไขมัน 4.5 กก.

นม 3000 กก. " $\frac{4.5 \times 3000}{100} = 135$ กก.

100

$$FMC = (0.4 \times 3000) + (15 \times 135)$$

$$= 1200 + 2025$$

$$= 3225 \text{ กก.}$$

สรุปแล้ว การบันทึกข้อมูลน้ำนมนี้ (Milk Recording) เพื่อให้เกษตรกรทราบมาตรฐานของการเปรียบเทียบความสามารถในการให้น้ำนม และใช้เป็นหลักในการปรับปรุงการให้นมในระยะต่อไปให้ดีขึ้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.10 แสดงตัวคูณในการปรับผลผลิตน้ำนมของระยะการให้นมเป็น 305 วัน

ระยะให้นมจริง(วัน)	ตัวคูณ	ระยะให้นมจริง(วัน)	ตัวคูณ
305-308	1.00	337-340	0.92
309-312	0.99	341-344	0.91
313-316	0.98	345-348	0.90
317-320	0.97	349-352	0.98
321-324	0.96	353-356	0.88
325-328	0.95	357-360	0.87
329-332	0.94	361-364	0.86
333-336	0.93	365	0.85
205	1.29	255	1.12
210	1.27	260	1.10
215	1.25	265	1.09
220	1.23	270	1.07
225	1.21	275	1.06
230	1.19	280	1.05
235	1.17	285	1.04
240	1.16	290	1.03
245	1.14	295	1.02
250	1.13	300	1.01

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ตารางที่ 4.11 แสดงตัวคูณในการปรับจำนวนน้ำนม เมื่อโคโตเต็มวัย

ปรับจำนวนนมของโคอายุต่างๆมาเป็นจำนวนนมเมื่อโคโตเต็มวัยแยกตามพันธุ์

อายุโคเมื่อเริ่มให้นม(ปี-เดือน) ตัวคูณพันธุ์บราวน์สวิส ตัวคูณพันธุ์โฮลสไตน์ ตัวคูณพันธุ์คะ

1-5	1.718	1.515	1.428
1-9	1.628	1.446	1.373
2-0	1.538	1.377	1.319
2-3	1.469	1.326	1.271
2-6	1.400	1.275	1.271
2-9	1.343	1.239	1.202
3-0	1.286	1.203	1.172
3-3	1.241	1.167	1.142
3-6	1.196	1.131	1.115
3-9	1.166	1.104	1.091
4-0	1.136	1.077	1.070
4-3	1.012	1.056	1.036
4-9	1.070	1.026	1.027
5-0	1.052	1.017	1.018
5-3	1.040	1.011	1.012
5-6	1.028	1.006	1.006
5-9	1.019	1.003	1.003
6-0	1.012	1.000	1.000
6-3	1.009	1.000	1.000
6-6	1.006	1.000	1.000
6-9	1.003	1.003	1.003
7-0	1.000	1.006	1.006

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ตารางที่ 4.12 แสดงตัวชี้วัดการบันทึกจำนวนโรคในฝูงและผลผลิตน้ำนมรวม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2534

ลำดับ	รายการ	ยอดรวม ๓ วันที่ 31 มค.34	เพิ่ม			ลด					ยอดโรค คงเหลือ ๓ วันที่	กำลัง ตั้งท้อง	กำลัง รีดนม	จำนวนเงิน บาท	ผลผลิตรวม กก.	ผลผลิตเฉลี่ย ตัว/วัน
			รวม	เกิด	ซื้อ	รวม	ตาย	ทำลาย	ขาย	ขาย						
								โรง เนื้อ	เป็นโรค ชั้น							
1	แม่โค	50	1	-	1	1	1	-	-	-	50	35	40	19,578.-	3012	11.12
	ลูกโคอายุ 0-4 เดือน	4	4	4	-	1	1	-	-	-	7					
	โครุ่นอายุ 4-12 เดือน	8	4	2	2	1	-	-	1	-	11					
	โคสาวอายุ 12-18 เดือน	10	6	2	4	2	-	-	1	1	14					
	โคอายุมากกว่า 18 เดือน	6	-	-	-	-	-	-	-	-	6					
	รวม	78														

ที่มา: แผนกบำรุงพันธุ์ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.4 การบันทึกจำนวนโคในฝูงและผลผลิตน้ำนมรวม

บันทึกนี้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดการฟาร์ม ซึ่งในบันทึกนี้เกษตรกรจะทราบการเคลื่อนไหวของฝูงโคในรอบเดือนที่ผ่านมา รวมทั้งผลผลิตนมเฉลี่ยของฝูง

สมุดบันทึกรายการขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

สมุดบันทึกรายการขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ประกอบด้วย สมุดบัญชีและสมุดทะเบียน

สมุดบัญชีขององค์การฯ มีดังต่อไปนี้

1. สมุดรายวันทั่วไป
2. สมุดรายวันซื้อวัตถุดิบและเงินสดเงินเชื่อ
3. สมุดรายวันซื้อทรัพย์สินเงินเชื่อ
4. สมุดรายวันขายเชื่อ
5. สมุดเงินสดรับ
6. สมุดเงินสดจ่าย
7. สมุดธนาคารรับ
8. สมุดธนาคารจ่าย
9. สมุดแยกประเภทรายได้
10. สมุดแยกประเภทค่าใช้จ่าย
11. สมุดแยกประเภททรัพย์สิน หนี้สินและทุน
12. สมุดแยกประเภทรายตัวลูกหนี้
13. สมุดแยกประเภทรายตัวเจ้าหนี้
14. สมุดแยกประเภทค่าใช้จ่ายตามหน่วยงาน
15. สมุดบัญชีคุมสินค้า
16. สมุดบัญชีคุมพัสดุ
17. สมุดบัญชีคุมโค

1. สมุดรายวันทั่วไป เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกรายการบัญชีขึ้นต้นต่างๆที่ไม่สามารถนำไปบันทึกไว้ในสมุดรายวันเล่มหนึ่งเล่มใดได้ เช่น รายการเปิดบัญชี โอนบัญชี ปรับปรุงบัญชี และปิดบัญชี เป็นต้น
2. สมุดรายวันซื้อวัตถุดิบและหนี้สินเงินเชื่อ เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการขึ้นต้นเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบ และหนี้สินต่างๆตามเงื่อนไขเงินเชื่อ
3. สมุดรายวันซื้อทรัพย์สินเงินเชื่อ เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการขึ้นต้นเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินต่างๆตามเงื่อนไขเงินเชื่อ
4. สมุดรายวันขายเชื่อ เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการขึ้นต้นเกี่ยวกับการขายผลิตภัณฑ์ต่างๆที่องค์การผลิตได้ตามเงื่อนไขเงินเชื่อ
5. สมุดเงินสดรับ เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการรับเงินสดประจำวัน โดยลงรายการในวันหนึ่งๆว่าได้รับเงินจากใคร เป็นค่าอะไร เป็นเงินจำนวนเท่าใด
6. สมุดเงินสดจ่าย เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการจ่ายเงินสดประจำวัน โดยลงรายการในวันหนึ่งๆว่าได้จ่ายเงินให้ใคร เป็นค่าอะไร เป็นจำนวนเงินเท่าใด
7. สมุดธนาคารรับ เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการรับเงินด้วยเช็ค หรือ ดริฟต์ธนาคาร และรายการนำเงินฝากธนาคารประจำวัน ซึ่งแยกเป็นรายการรับประเภทต่างๆที่ อ.ส.ค. ไปรับมา
8. สมุดธนาคารจ่าย เป็นสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกการส่งจ่ายธนาคาร ซึ่งแยกเป็นรายการจ่ายประเภทต่างๆที่ อ.ส.ค. จ่ายออกไป
9. สมุดแยกประเภทรายได้ เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับลงรายการบัญชีขึ้นสุดท้ายที่เกี่ยวข้องกับรายได้ต่างๆต่อจากที่ได้ลงรายการไว้ในสมุดรายวัน สมุดเงินสด และสมุดธนาคาร

10. **สมุดแยกประเภทค่าใช้จ่าย** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้ลงรายการบัญชีขั้นสุดท้ายที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายต่างๆแยกตามประเภทค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในการผลิต ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และค่าใช้จ่ายทางการเงิน ต่อจากที่ได้ลงรายการไว้ในสมุดรายวัน สมุดเงินสด และสมุดธนาคาร

11. **สมุดแยกประเภททรัพย์สิน หนี้สิน และทุน** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับลงรายการบัญชีขั้นสุดท้ายที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน หนี้สิน หรือทุน ต่อจากที่ได้ลงไว้ในสมุดรายวัน สมุดเงินสด และสมุดธนาคาร

12. **สมุดแยกประเภทรายตัวลูกหนี้** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับลงรายการบัญชีขั้นสุดท้ายที่เกี่ยวกับลูกหนี้เป็นรายตัว ต่อจากที่ได้ลงไว้ในสมุดรายวัน สมุดเงินสด และสมุดธนาคาร

13. **สมุดแยกประเภทรายตัวเจ้าหนี้** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับลงรายการบัญชีขั้นสุดท้ายที่เกี่ยวกับเจ้าหนี้เป็นรายตัว ต่อจากที่ได้ลงไว้ในสมุดรายวัน สมุดเงินสด และสมุดธนาคาร

14. **สมุดแยกประเภทค่าใช้จ่ายตามหน่วยงาน** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับลงรายการบัญชีขั้นสุดท้ายที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ แยกตามหน่วยงานที่จ่ายค่าใช้นั้นๆ เช่น ฝ่าย สำนัก แผนก หรือ กิจกรรม ต่อจากที่ได้ลงรายการไว้ในสมุดรายวัน สมุดเงินสดและสมุดธนาคาร

15. **สมุดบัญชีคุมสินค้า** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับบันทึกจำนวนสินค้าที่ได้มาผลิตสำเร็จหรือขายไป ซึ่งเป็นการบันทึกโดยตรงจากหลักฐาน มิใช่เป็นการลงรายการจากสมุดรายวัน

16. **สมุดบัญชีคุมพัสดุ** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับบันทึกจำนวนวัตถุดิบ หรือพัสดุที่ได้มาหรือใช้ไป ซึ่งเป็นการบันทึกโดยตรงจากหลักฐาน มิใช่เป็นการลงรายการจากสมุดรายวัน

17. **สมุดบัญชีคุมโค** เป็นสมุดบัญชีที่ใช้สำหรับบันทึกจำนวนโคที่ได้มาหรือขายไป ซึ่งเป็นการบันทึกโดยตรงจากหลักฐาน มิใช่เป็นการลงรายการจากสมุดรายวัน

รูปที่ 4.1

สมุดรายวันทั่วไป

วันเดือนปี	รายการ	เลขที่ใบสำคัญ	หน้าบัญชี	บัญชีที่ เดบิต					บัญชีที่ เครดิต					
				

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.9

สมุดแยกประเภทรายได้

วันเดือนปี	รายการ	หน้าบัญชี	เลขที่	เครดิต	คงเหลือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.10

สมุดแยกประเภทค่าใช้จ่าย

วันเดือนปี	รายการ	หน่วย	ต้นทุนการผลิต				ค่าใช้จ่าย																
			วัตถุดิบและแรงงาน		ค่าใช้จ่าย/แรงงาน		การขาย		การบริหาร		การเงิน												
			เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต											

ศูนย์วิทยุวิทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.11

สมุดแยกประเภททรัพย์สิน - หนี้สินและทุน

วันเดือนปี	รายการ	หน้าบัญชี	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.12

แผนที่.....

บัญชีแยกประเภทรายตัวเจ้าหนี้

ชื่อเจ้าหนี้.....ที่อยู่.....รหัส.....

วัน	เดือน	ปี	เลขที่ใบสำคัญ	รายการ	เลขที่เอกสาร	หน้าบัญชี	จำนวนเงิน	วันที่ครบกำหนดชำระ	จ่ายชำระ				ยอดหักบัญชี			คงค้างชำระ	หมายเหตุ	
									สด/ธนาคาร	เลขที่เช็ค	วันที่ในเช็ค	จำนวนเงิน	ส่งคืน	ส่วนลดรับ	จำนวนเงินรวม			

ศูนย์วิทยุตำรวจภูธร
จตุรลงกรณ์มหาวิทยลัย

บัญชีแยกประเภทรายตัวลูกหนี้

ชื่อลูกหนี้.....ที่อยู่.....รหัส.....

วัน เดือน ปี	เลขที่ใบสำคัญ	รายการ	เลขที่เอกสาร	หน้าบัญชี	จำนวนเงิน	วันที่ครบกำหนดชำระ	รับชำระ				ยอดหักบัญชี			คงค้างชำระ	หมายเหตุ	
							สด/ธนาคาร	เลขที่เช็ค	วันที่ในเช็ค	จำนวนเงิน	รับเกิน	ส่วนลดจ่าย	จำนวนเงินรวม			

ศูนย์วิทยุวิทยุการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.15

บัญชีคุมสินค้า

แผนที่.....

ฝ่าย.....

รหัส.....

แผนก.....

ประเภทสินค้า.....หมวด.....ขนาด.....ชนิด.....หน่วยนับ.....

วัน เดือน ปี	รายการ	เลขที่ ใบส่งของ และเลขที่ ใบรับเงิน	ราคาซื้อ หน่วยละ	รับเข้า (หน่วย)	จ่ายออก (หน่วย)	คงเหลือ (หน่วย)	จำนวนเงิน	หมายเหตุ

ศูนย์วิทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.16

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

แผนที่

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

บัญชีคุมพัสดุ

จำนวนอย่างสูง.....

ชื่อพัสดุ.....

รหัส.....

จำนวนอย่างต่ำ.....

แบบ/รุ่น/ชนิด.....

หน่วยนับ.....

วันที่	เลขที่ใบรับ/เบิกพัสดุ	ราคา คอหน่วย	รับ	รวม	จ่าย						ยอดคงเหลือ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
					จ่าย	จ่าย	จ่าย	จ่าย	จ่าย	จ่าย				

ศูนย์วิทยุทัพยากร
จฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ฝ่าย

แผนก

ประเภทโทหมวด.....

บัญชีคุมโค

แผนที่.....

รหัส.....

ขนาด.....

ชนิด.....

หน่วยนับ.....

วัน เดือน ปี	รายการ	เลขที่ เอกสาร	ราคาซื้อ หน่วยละ	หมายเลข โค	หมายเลข คัตเบอร์หู	จำนวนหน่วย			จำนวน เงิน	รายละเอียดการจ่าย							หมายเหตุ		
						รับเข้า	จ่ายออก	คงเหลือ		ว.ค.ป	เลขที่ใบขอ อนุมัติจำหน่าย /ขาย/โอน โค	เลขที่ ใบส่งของ	ตาย	ทำลาย	เข้า โรงเนื้อ	ขายเป็น โคพันธุ์		อื่นๆ	

ศูนย์วิทยุโทรคมนาคม
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัจจุบัน อ.ส.ค. ได้นำเอาระบบคอมพิวเตอร์มาใช้กับงานบัญชี ดังนั้น รูปแบบ
ของสมุดรายวันต่างๆและสมุดบัญชีแยกประเภทจะมีดังต่อไปนี้

1. สมุดรายวันทั่วไป
2. สมุดรายวันขาย
3. สมุดรายวันซื้อ
4. สมุดเงินสดรับ
5. สมุดเงินสดจ่าย
6. สมุดธนาคารรับ
7. สมุดธนาคารจ่าย
8. สมุดบัญชีแยกประเภท

ศูนย์วิทยพัชกร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายให้	เดบิต	เครดิต
41	31/10/34	ร	153/10		41206060002	ผลิตภัณฑ์นมยูเอชที250ซีซีช็อค-ตลาด		1,634,000.22	
42	31/10/34	ร	153/10		41800110001	ขายนมดิบโทเอกชน-โรงงาน		954,256.00	
43	31/10/34	ร	153/10		65130110001	ค่าปรับค่าธรรมเนียม-โรงงาน		31,435.46	
	31/10/34	ร	153/10		65190110002	ค่าเช่าเครื่องจักร-โรงงาน		215,373.84	
	31/10/34	ร	153/10		75220060000	ค่าส่วนลดในการจำหน่าย-การตลาด		983,811.49	
46	31/10/34	ร	153/10		1111	เงินสดในมือ			13,727,575.17
47	31/10/34	ร	153/10		113C	เงินสดฝากธนาคาร (เงินโอนเงินสด)			71,922,702.06
48	31/10/34	ร	153/10		1150	ลูกหนี้การค้า			76,581,582.31
49	31/10/34	ร	153/10		1195	ลูกหนี้เช็คลงวันที่ล่วงหน้า			58,195,126.89
50	31/10/34	ร	153/10		2186000	เจ้าหนี้-อ.ส.ค.ภาคใต้			25,739,416.00
51	31/10/34	ร	153/10		41117060002	นมพาสเจอร์(ชนิดถุ่)200ซีซีรสจืดการตลาด			600,884.40
52	31/10/34	ร	153/10		41118060002	นมพาสเจอร์(ชนิดถุ่)200ซีซีรสหวาน ตลาด			1,076,203.20
	31/10/34	ร	153/10		41119060002	นมพาสเจอร์(ชนิดถุ่)200ซีซีช็อค-ตลาด			1,136,784.60
54	31/10/34	ร	153/10		41133060002	นมพาสเจอร์(ชนิดถุ่)1000ซีซีรสจืด ตลาด			340,531.86
55	31/10/34	ร	153/10		41201060002	ผลิตภัณฑ์นมยูเอชที200ซีซีจืด-ตลาด			730,798.88
56	31/10/34	ร	153/10		41202060002	ผลิตภัณฑ์นมยูเอชที. 200ซีซีหวาน-ตลาด			2,692,536.56
57	31/10/34	ร	153/10		41203060002	ผลิตภัณฑ์นมยูเอชที200ซีซีช็อค-ตลาด			2,023,687.72
58	31/10/34	ร	153/10		41204060002	ผลิตภัณฑ์นมยูเอชที250ซีซีจืด-ตลาด			9,419,512.62

รูปที่ 4.19

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(GL-0002)

รายงานตรวจสอบเอกสารลงบัญชี ณ วันที่ 03/10/34

หน้า 1

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายให้	เดบิต	เครดิต
1	03/10/34	ช	001/10		1183	รายได้ครึ่งรับ		626,303.00	
2	03/10/34	ช	001/10		41201060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 200 ซีซี จีดี-ตลาด			50,064.00
3	03/10/34	ช	001/10		41202060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 200 ซีซี หวาน-ตลาด			87,024.00
	03/10/34	ช	001/10		41203060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 200 ซีซี ช็อค-ตลาด			53,760.00
	03/10/34	ช	001/10		41204060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 250 ซีซี จีดี-ตลาด			42,400.00
6	03/10/34	ช	001/10		41205060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 250 ซีซี หวาน-ตลาด			201,400.00
7	03/10/34	ช	001/10		41206060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 250 ซีซี ช็อค-ตลาด			95,400.00
8	03/10/34	ช	001/10		41208060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 1000 ซีซี จีดี-ตลาด			51,615.00
9	03/10/34	ช	001/10		41209060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 1000 ซีซี หวาน-ตลาด			28,365.00
10	03/10/34	ช	001/10		41210060002	ผลิตภัณฑ์นมเยือกแข็งที่ 1000 ซีซี ช็อค-ตลาด			16,275.00
						ยอดรวม		626,303.00	626,303.00

รูปที่ 4.20

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(GL-0002)

รายงานตรวจสอบเอกสารการลงบัญชี ณ วันที่ 03/10/34

หน้า 1

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายให้	เดบิต	เครดิต
1	30/01/35	๓๙	607/01		85010050000	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ-วิศวกรรม		900.00	
2	30/01/35	๓๙	607/01		85200070001	ซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์-ส่งเสริม		380.00	
3	30/01/35	๓๙	607/01		1111	เงินสดในมือ			1,280.00
4	30/01/35	๓๙	608/01		85120010000	ค่าไปรษณียากร - ค่าติด น.อ.ค.		1,856.75	
5	30/01/35	๓๙	608/01		1111	เงินสดในมือ			1,856.75
6	30/01/35	๓๙	609/01		65140090007	ค่าจ้างเหมาบริการ-ขยายพันธุ์		1,650.00	
7	30/01/35	๓๙	609/01		1111	เงินสดในมือ			1,650.00
8	30/01/35	๓๙	610/01		65140090007	ค่าจ้างเหมาบริการ-ขยายพันธุ์		1,850.00	
9	30/01/35	๓๙	610/01		1111	เงินสดในมือ			1,850.00
10	30/01/35	๓๙	611/01		65140090007	ค่าจ้างเหมาบริการ-ขยายพันธุ์		2,000.00	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.21

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(GL-0002)

รายงานตรวจสอบเอกสารลงบัญชี ณ วันที่ 25/10/34

หน้า 1

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายให้	เดบิต	เครดิต
1	25/10/34	งร	047/10		1111	เงินสดในมือ		19,441.40	
2	25/10/34	งร	047/10		1183	รายได้ค้างรับ			1,772.80
3	25/10/34	งร	047/10		42000090003	รายได้ค่าผลิตภัณฑ์เนื้อ-ขยายพันธุ์			12,344.00
	25/10/34	งร	047/10		47010080005	รายได้จากการบริการยาสัตว์			615.00
5	25/10/34	งร	047/10		49010100008	รายได้ค่าบริการและธรรมเนียม-วิชาการ			1,757.50
6	25/10/34	งร	047/10		49070100000	รายได้เบ็ดเตล็ด-วิชาการฯ			2,950.00
7	25/10/34	งร	048/10		1111	เงินสดในมือ		12,752.77	
8	25/10/34	งร	048/10		1140	ลูกหนี้เงินยืม			1,023.77
9	25/10/34	งร	048/10		41800110001	ขายนมดิบให้เอกชน-โรงงาน			11,600.00
10	25/10/34	งร	048/10		47020080006	รายได้จากการบริการผสมเทียม-สถานีพศย			129.00

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.22

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(GL-0002)

รายงานตรวจสอบเอกสารการลงบัญชี ณ วันที่ 31/10/34

หน้า 3

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายให้	เดบิต	เครดิต
1	31/03/35	ช	127/03		56050100007	ค่าอาหารสัตว์-วิชาการฯ		273,130.24	
2	31/03/35	ช	127/03		2131000	เจ้าหน้าที่การค้า			273,130.24
3	31/03/35	ช	128/03		1611000	วัสดุวิทยาศาสตร์และเคมีภัณฑ์		8,700.94	
4	31/03/35	ช	128/03		65230000002	บัญชีชื่อ		509.06	
5	31/03/35	ช	128/03		2131000	เจ้าหน้าที่การค้า			9,310.00
6	31/03/35	ช	129/03		1608000	น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		83,400.00	
7	31/03/35	ช	129/03		1608000	น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		5,728.80	
8	31/03/35	ช	129/03		2131000	เจ้าหน้าที่การค้า			89,128.80

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.23

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(GL-0002)

รายงานตรวจสอบเอกสารการลงบัญชี ณ วันที่ 15/10/34

หน้า 1

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายไป	เดบิต	เครดิต
1	15/10/34	ร	013/10		1134	เงินฝากธนาคาร 20751-3		3,000,000.00	
2	15/10/34	ร	013/10			เงินฝากธนาคาร 20751-3			
	15/10/34	ร	013/10		111C	เงินโอนระหว่างธนาคาร			3,000,000.00
	15/10/34	ร	013/10			เงินโอนระหว่างธนาคาร			
5	15/10/34	ร	014/10		1121	เงินฝากธนาคาร 152-8		11,340,251.15	
6	15/10/34	ร	014/10			เงินฝากธนาคาร 152-8			
7	15/10/34	ร	014/10		111C	เงินโอนระหว่างธนาคาร			11,340,251.15
8	15/10/34	ร	014/10			เงินโอนระหว่างธนาคาร			
9	15/10/34	ร	015/10		1120	เงินฝากธนาคาร 3674-2		3,766,000.00	
10	15/10/34	ร	015/10			เงินฝากธนาคาร 3674-2			
	15/10/34	ร	015/10		111C	เงินโอนระหว่างธนาคาร			3,766,000.00
	15/10/34	ร	015/10			เงินโอนระหว่างธนาคาร			

รูปที่ 4.24

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

(GL-0002)

รายงานตรวจสอบเอกสารการลงบัญชี ณ วันที่ 15/10/34

หน้า 1

ลำดับ	วันที่	ประเภทเอกสาร	เลขเอกสาร	เลขที่เช็ค	รหัสบัญชี	รายการ	รับจาก/จ่ายให้	เดบิต	เครดิต
1	15/10/34	จจ	074/10		112C	เงินเบิกใช้เงินงานการเงิน		100,000.00	
2	15/10/34	จจ	074/10		1123	เงินฝากธนาคาร 13145			100,000.00
3	15/10/34	จจ	075/10		1192	เงินประกัน		2,470.00	
4	15/10/34	จจ	075/10		1123	เงินฝากธนาคาร 13145			2,470.00
	15/10/34	จจ	076/10		2160000	ค่าใช้จ่ายค่าง่าย		3,828.00	
	15/10/34	จจ	076/10		1121	เงินฝากธนาคาร 152-8			3,828.00
7	15/10/34	จจ	077/10		2160000	ค่าใช้จ่ายค่าง่าย		1,752.50	
8	15/10/34	จจ	077/10		1121	เงินฝากธนาคาร 152-8			1,752.50
9	15/10/34	จจ	078/10		2160000	ค่าใช้จ่ายค่าง่าย		520.00	
10	15/10/34	จจ	078/10		1121	เงินฝากธนาคาร 152-8			520.00
11	15/10/34	จจ	079/10		111C	เงินโอนระหว่างธนาคาร		3,000,000.00	

รูปที่ 4.25

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

บัญชีแยกประเภท (LEDGER)

หน้า (PAGE) : 33

ประจำเดือน (MONTH) : 30/09/34

วันที่ DATE	เลขที่เอกสาร DOC.NO.	เลขที่เช็ค CHEQUE NO.	บัญชี CONTRA	รับจาก/จ่ายไป REC.FROM/PAY TO	รายการ NARRATION	เดบิต DEBIT	เครดิต CREDIT	ยอดคงเหลือ BALANCE
25/09/34	11586/09	-	66190090007	-	-	-	1,561.00	202.57
25/09/34	11587/09	-		-	-	-	1,942.00	-1,739.43
25/09/34	11588/09	-		-	-	-	1,976.00	-3,715.43
25/09/34	11589/09	-	66190090007	-	-	-	1,700.00	-5,415.43
25/09/34	11590/09	-		-	-	-	1,600.00	-7,015.43
25/09/34	11591/09	-	64060090007	-	-	-	110.00	-7,125.43
25/09/34	11592/09	-	64060090007	-	-	-	65.00	-7,190.43
25/09/34	11593/09	-	64060090007	-	-	-	2,429.00	-9,619.43
26/09/34	11052/09	-		-	-	5,346.20	-	-4,273.23
26/09/34	11053/09	-		-	-	46,316.00	-	42,042.77
26/09/34	11054/09	-	1140	-	-	10,867.87	-	52,910.64
26/09/34	11055/09	-		-	-	11,199.00	-	64,109.64
26/09/34	11594/09	-		-	-	-	1,397.00	62,712.64
26/09/34	11595/09	-		-	-	-	555.00	62,157.64
26/09/34	11596/09	-	75080060000	-	-	-	3,000.00	59,157.64

วิธีการบัญชีขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

จะกล่าวถึงวิธีการบัญชีขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ที่ปฏิบัติ ดัง
เรื่องต่อไปนี้

1. วิธีการบัญชีการรับรู้รายได้
2. วิธีการบัญชีการรับรู้ค่าใช้จ่าย
3. วิธีการบัญชีการตีราคาโคลงเหลือ
4. วิธีการบัญชีการคิดค่าเสื่อมสภาพโค

วิธีการบัญชีทั้ง 4 เรื่องข้างต้นจะกล่าวเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตัวโคนมตั้งแต่เกิดจนกระทั่งหมดสภาพเท่านั้น

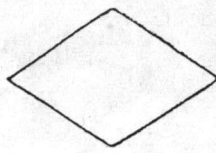
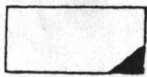

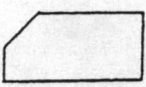



วิธีการบัญชีการรับรู้รายได้

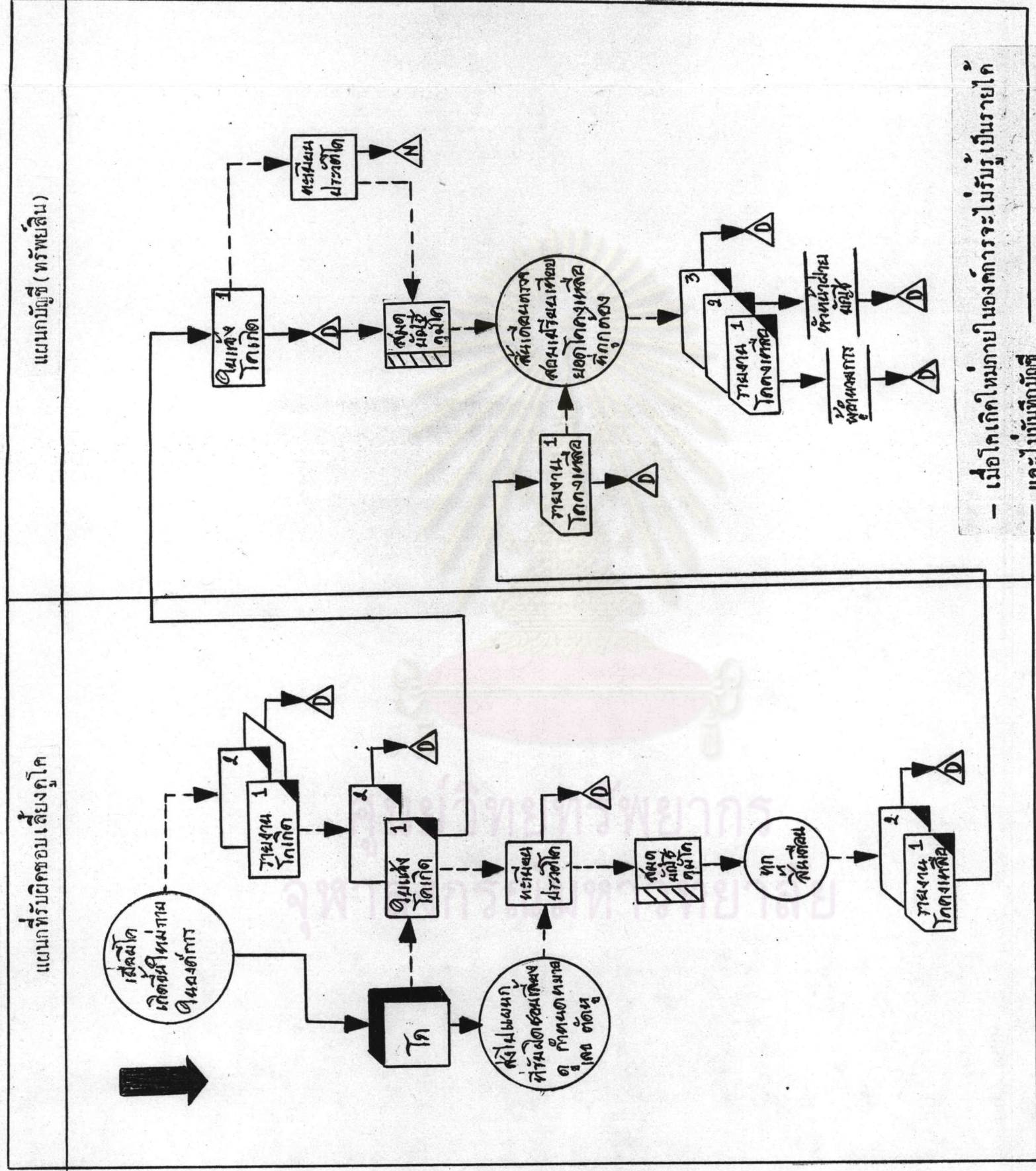
รายได้อันเกิดจากตัวโคนมนั้นมีหลายประเภทด้วยกันซึ่งทางองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยใช้หลักเกณฑ์คงค้างในการบันทึกบัญชีสามารถแยกรายละเอียดได้ ดังต่อไปนี้

1. โคนมเกิดใหม่
2. การจำหน่ายโคให้เกษตรกรทั่วไป
3. การจำหน่ายนมดิบให้เอกชน
4. การจำหน่ายโคไปโรงเนื้อ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเขียนแผนภาพ

	จุดเริ่มต้น		การตัดสินใจ
	เตรียมเอกสารขึ้นเป็นครั้งแรก		ทางเดินของเอกสาร
	เอกสาร		ทางเดินของข้อมูล
	เอกสารที่ถูกทำลาย		การดำเนินงาน
	รายงานที่ทำด้วยมือ		สมุดทะเบียน
	มีต่อหน้าถัดไป		สมุดบัญชีเริ่มต้น
	ลงลายมือชื่ออนุมัติ		สมุดบัญชีแยกประเภท
	นำเอกสารมาแนบไว้ด้วยกัน		
	ส่งไปบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่มีได้เปิดช่องไว้		
	รับจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่มีได้เปิดช่องไว้		
	แฟ้มชั่วคราว (N เรียงตามเลขที่, A เรียงตามตัวอักษร, D เรียงตามวันที่)		
	แฟ้มถาวร (N เรียงตามเลขที่, A เรียงตามตัวอักษร, D เรียงตามวันที่)		



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อโรคเกิดใหม่

ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. เมื่อโรคเกิดใหม่ภายใน อ.ส.ค. แผนกที่รับผิดชอบเลี้ยงดูโคท้อง (ผู้ที่ดูแลคอก) จะจัดทำรายงานโรคเกิด (รูปที่ 4.26) ชั้น 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	เก็บไว้ที่ผู้ดูแลคอกโค
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

แผนกบำรุงพันธุ์จะกำหนดหมายเลขโคในใบแจ้งโรคเกิด (รูปที่ 4.27) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

สำหรับโคเพศเมียจะจัดทำทะเบียนประวัติโค (รูปที่ 4.28) 1 ใบ ต่อโค 1 ตัว โดยจัดเก็บเรียงตามหมายเลขโคและบันทึกรายละเอียดในสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.29)

ส่วนโคเพศผู้จะบันทึกรายละเอียดในสมุดบัญชีคุมโคเพียงอย่างเดียว


ทุกวันสิ้นเดือนจะจัดเตรียมรายงานโคคงเหลือประจำเดือน (รูปที่ 4.30) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

2. เมื่อแผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) ได้รับใบแจ้งโรคเกิด ฉบับที่ 1 จากแผนกบำรุงพันธุ์จะบันทึกรายละเอียดในสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.31) โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยบันทึก ทุกสิ้นเดือนจะจัดพิมพ์รายงานโคคงเหลือประจำเดือน (รูปที่ 4.31) โดยแสดงรายละเอียดหมายเลขโค วัน เดือน ปี ที่ได้มา หรือ วัน เดือน ปีที่เกิดเพื่อตรวจสอบ เปรียบเทียบสอดคล้องกับรายงานโคคงเหลือที่แผนกบำรุงพันธุ์จัดทำขึ้นซึ่งรายงานโคคงเหลือประจำเดือน 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้ผู้ประสานงาน
ฉบับที่ 2	ส่งให้หัวหน้าฝ่ายบัญชี
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

3. อ.ส.ค. จะไม่บันทึกบัญชีรับรู้อาศัยได้ในกรณีใดก็ตาม แต่จะปฏิบัติตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 ตามที่กล่าวข้างต้นเท่านั้น



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คอรูปที 4.28

DAILY MILK YIELD																									
YEAR	19 ...				19 ...				19 ...				19 ...				19 ...								
Calking date																									
Drying off date																									
Length of lactation																									
No. of days dry																									
Calking interval																									
Month	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	
January																									
February																									
March																									
April																									
May																									
June																									
July																									
August																									
September																									
October																									
November																									
December																									
Total in full year																									
Total in 100 days																									
Total in 505 days																									
Full lactation																									

รูปที่ 4.29

สมุดบัญชีคุมโค

เบอร์	หูกัก	วันเกิด	แม่	พ่อ	ย้ายเข้า	โคเข้า คำพันธุ์	นน.เข้า	ย้ายออก	โคออก		ส่งโรงงานเนื้อ	ใบรับซาก	ใบส่งของ	ใบขออนุมัติ	หมายเหตุ	
									ตาย	ขาย						

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.30

รายงานจำนวนโคและภาวะการมีโคประจำวัน..... เดือน..... พ.ศ.....

1. จำนวนโค

	โคเพศผู้	โคเพศเมีย
ยกมาจากสหกรณ์แล้ว	..... ตัว	..... ตัว
เกิดใหม่	..... ตัว	..... ตัว
ซื้อมาจากภายนอก	..... ตัว	..... ตัว
หาย	..... ตัว	..... ตัว
ฆ่าจำหน่าย	..... ตัว	..... ตัว
จำหน่ายเป็นโคพันธุ์	..... ตัว	..... ตัว
ตาย	..... ตัว	..... ตัว
ยกไป	..... ตัว	..... ตัว

2. การผลิต

จำหน่ายโคทั้งหมดทั้งหมด	..... ตัว
รัทนมโค	..... กก.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

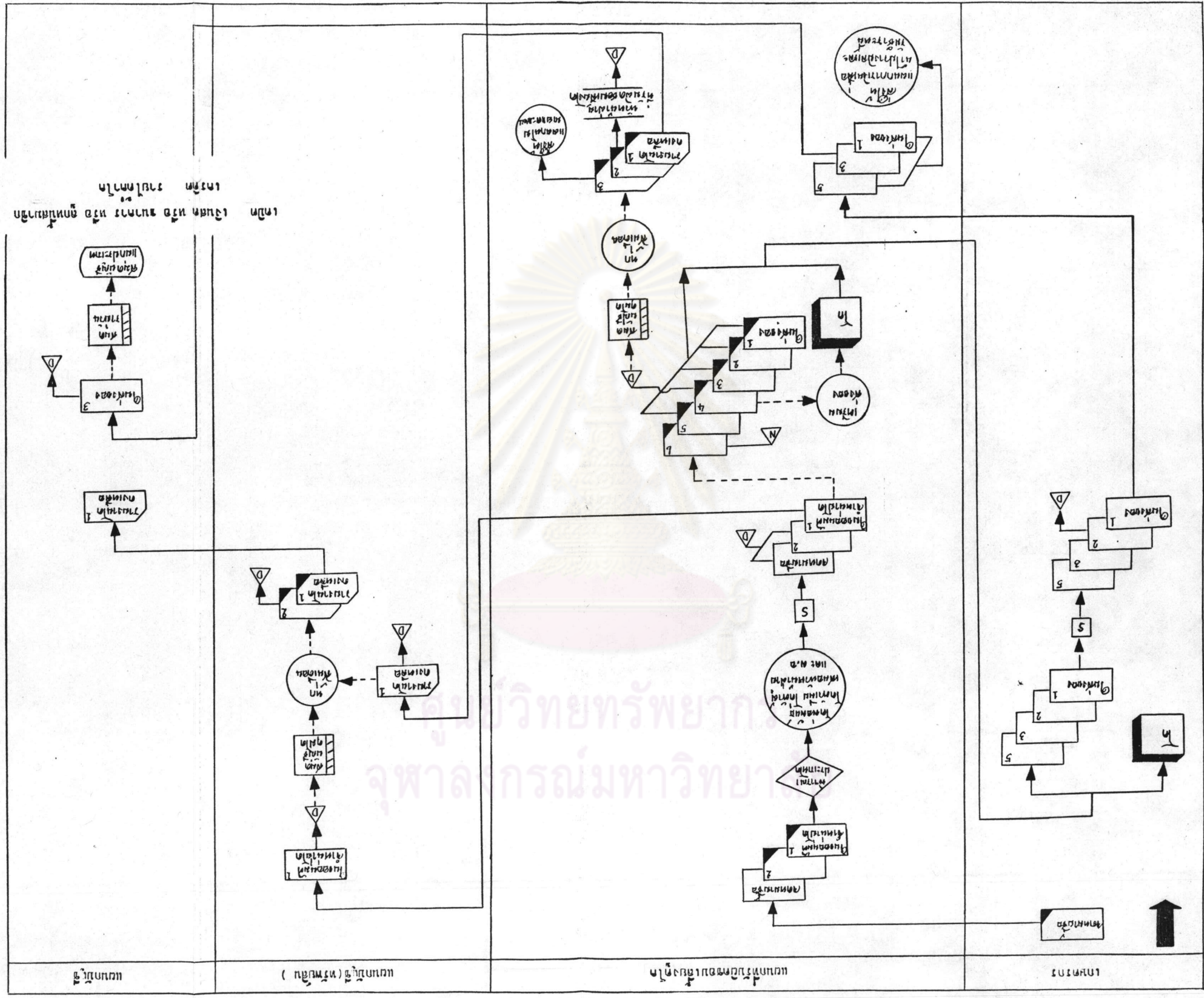
รูปที่ 4.31

รายการทะเบียนโล

วันที่ : 01/04/34-30/04/34

เลขทะเบียน		วันที่		เลขทะเบียน		วันที่		เลขทะเบียน		วันที่		เลขทะเบียน		วันที่	
เลข	ทะเบียน	ร.ศ.บ.	เลข	ทะเบียน	ร.ศ.บ.	เลข	ทะเบียน	ร.ศ.บ.	เลข	ทะเบียน	ร.ศ.บ.	เลข	ทะเบียน	ร.ศ.บ.	เลข
1	0101	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0101
2	0103	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	0103	-	-	-	23/04/34	5/4	-
3	0104	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0104
4	0205	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0205
5	10	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
6	103	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	103	-	-	-	30/04/34	5/4	-
7	11	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
8	12	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
9	13	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
10	13210	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13210
11	13579	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13579
12	13723	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13723
13	13996	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13996
14	14	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
15	14176	07/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14176
16	14421	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14421
17	1104	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	1104	-	-	-	23/04/34	5/4	-
18	2156	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2156
19	2160	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2160
20	2173	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2173
21	2004	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2004
22	2629	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2629
23	2669	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2669
24	2798	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2798
25	2341	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2341
26	2683	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2683
27	300021	04/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300021
28	300045	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300045
29	300115	04/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300115
30	300113	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300113
31	300123	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300123
32	300125	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300125
33	300144	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300144
34	300146	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300146
35	300152	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300152
36	300156	04/04/32	-	-	-	-	-	-	300156	-	-	-	25/04/34	2/4	-
37	300190	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300190

แผนภาพ 4.2 การจ่ายน้ำเย็นในหอพักทั่วไป



XXXX
XXXX
XXXX

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจำหน่ายโคให้เกษตรกรทั่วไป

ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. เมื่อเกษตรกรมีความประสงค์จะซื้อโคของ อ.ส.ค. เกษตรกรจะทำจดหมายซื้อตามรูปแบบของแต่ละคนแล้วส่งไปยังแผนกที่รับผิดชอบในการซื้อขายโค (แผนกธุรกิจโคนม) แผนกดังกล่าวจะจัดเตรียมใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค (รูปที่ 4.32) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

ฉบับที่ 2 เก็บไว้ที่แผนกธุรกิจโคนม

2. ใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค จะนำเสนอต่อหัวหน้าฝ่ายขายพันธุ์โคนมหรือฝ่ายวิชาการและสาธิตและผู้อำนวยการโดยทำทั้งกรณีโคเพศเมียและโคเพศผู้

3. แผนกธุรกิจโคนมจะจัดเตรียมใบส่งของ (รูปที่ 4.33) ขึ้น 1 ชุด ประกอบด้วย 6 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 ส่งให้แผนกการเงินเพื่อรอเก็บเงินจากเกษตรกร

ฉบับที่ 2 ส่งให้เกษตรกรพร้อมโค

ฉบับที่ 3 ส่งให้แผนกบัญชีเพื่อบันทึกการขายการบัญชี

ฉบับที่ 4 เก็บไว้ที่แผนกธุรกิจโคนม

ฉบับที่ 5 ส่งให้แผนกบัญชีต้นทุน

ฉบับที่ 6 ติดเล่ม

พร้อมกันนี้จะบันทึกการขายโคในสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.34) ทุกสิ้นเดือนจะจัดเตรียมรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.35) ขึ้น 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

ฉบับที่ 2 ส่งให้หัวหน้าฝ่ายขายพันธุ์โคนมหรือฝ่ายวิชาการและสาธิต

ฉบับที่ 3 ส่งให้แผนกนโยบายและแผน

4. เมื่อเกษตรกรได้รับโคและใบส่งของจากแผนกธุรกิจโคนมจะลงลายมือชื่อรับของแล้วเก็บใบส่งของฉบับที่ 2 ไว้ ที่เหลือจะคืนให้แผนกธุรกิจโคนม พร้อมกันนี้เกษตรกรจะได้รับบัตรประจำตัวโคนม (รูปที่ 4.36) ที่แผนกผู้รับผลิตขอใบในการเลี้ยงดูโคจัดทำขึ้น 1 ชุด ประกอบด้วย 1 ฉบับ

5. เมื่อแผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) ได้รับใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค ฉบับที่ 1 จากแผนกธุรกิจโคนมจะบันทึกรายการในสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.37) ด้วยการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ทุกเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

6. เมื่อแผนกบัญชีได้รับใบส่งของ ฉบับที่ 3 จากแผนกธุรกิจโคนม จะใช้เป็นหลักฐานในการบันทึกรายการบัญชี การจำหน่ายโคให้เกษตรกร อ.ส.ค. จะรับรู้รายได้เมื่อมีการขายเกิดขึ้นทันทีโดยใช้เกณฑ์คงค้างดังนี้

เดบิต ธนาคารรับ/เงินสด/ลูกหนี้สมาชิก	XX
เครดิต รายได้ค่าโค	XX

7. ใบส่งของฉบับที่ 1 และ 5 แผนกธุรกิจโคนมจะจัดส่งให้แผนกการเงินเพื่อวางบิลกับเกษตรกรต่อไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขงการส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

ฝ่าย ขยายพันธุ์โคนม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เลขที่.....

แผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค

ใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค

เลขที่.....

กิจกรรมเลี้ยงโค

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค

เสนอ ท่านผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

ควยทางแผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค ฝ่ายขยายพันธุ์โคนม มีความประสงค์ขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโคจาก
แผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค เพื่อ

ขายให้..... อื่น ๆ.....

ส่งเข้าแผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ

เนื่องจาก.....

.....

.....ตามรายการที่แนบไปนี้

ลำดับ	ประเภทโค	เพศ	พันธุ์	วันเกิด	หมายเลข	ผู้ตก	นม.	ราคา	หมายเหตุ

จึง เสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

พนักงานประจำคอก

ความเห็นทะ เบียนโค/นายสัตวแพทย์

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

จำหน่ายออกจากทะ เบียนโค

วันที่.....

ผู้บันทึก.....

เจ้าหน้าที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าแผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค

เสนอ ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์โคนม

อนุมัติให้จำหน่าย/ย้าย/โอนโคได้

.....

ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

ผู้.....

รูปที่ 4.34

สมุดบัญชีคุมโค

ว.ก.ป	เพศ	หมายเลข	หูคัก	วันเกิด	แม่	พ่อ	วันที่ซื้อ	ค่าใช้จ่าย	ค่าเลี้ยงดู	แหล่งรับซื้อ	ราคา		กำไรขาดทุน	จำนวนคงเหลือ	หมายเหตุ
											ซื้อ	ขาย			

ศูนย์วิทยุโทรคมนาคม
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.35

ฝ่ายขยายพันธุ์โคหม
รายงานความก้าวหน้าประจำงวดวันที่.....

รายการ	จำนวนโค เมื่อ	จำนวนเพิ่ม			จำนวนลด					จำนวนโค เมื่อ	หมายเหตุ	
		ซื้อ	เกิด	รับมา	ส่งออก	ตาย	ร.ง.เมื่อ	ขาย	โคเป็นโรค			
ฝูงโคฝ่ายขยายพันธุ์โคหม												
1. ฝูงโควิเชียรแดง												
2. ฝูงโคไม่ประเทศเทศเข็ญ												
3. ฝูงโคไม่ประเทศเทศเข็ญ												
4. ลูกโคที่เกิดในฝ่ายขยายพันธุ์												
4.1 ลูกโคเทศเข็ญ												
4.2 ลูกโคเทศเข็ญ												
รวม												

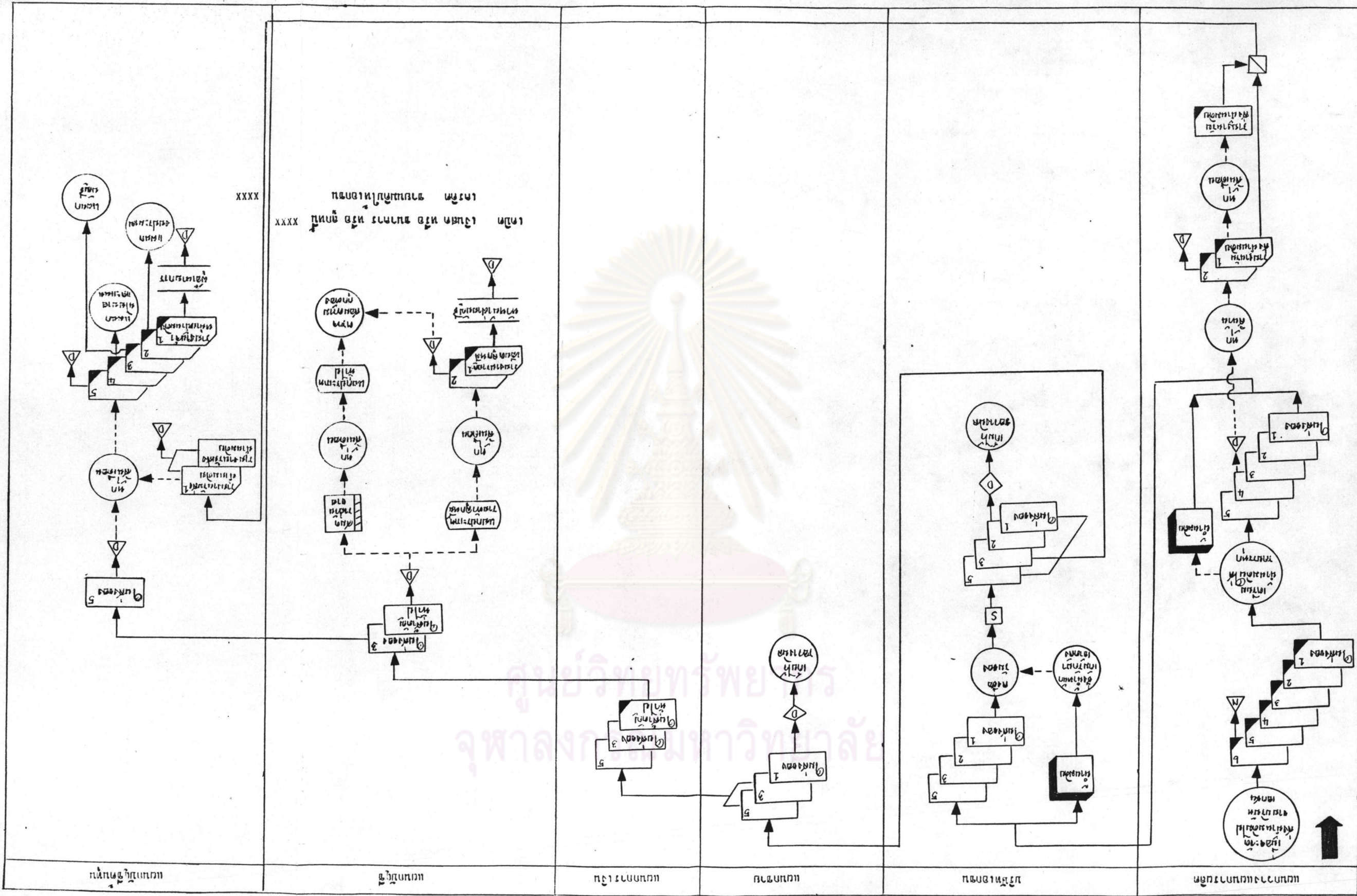
ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

บัญชีรายวัน

รูปที่ 4.37

วันที่ : 01/04/34-30/04/34

บัญชีรายวัน				บัญชีรายวัน													
ลำดับ	บัญชีรายวัน	ร.ด.บ.	วันที่	เงิน	บาท	สตางค์	ร.ด.บ.	วันที่	เงิน	บาท	สตางค์	เงิน	บาท	สตางค์	เงิน	บาท	สตางค์
1	0101	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0101
2	0103	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0103
3	0104	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0104
4	0205	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0205
5	10	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
6	103	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	103
7	11	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
8	12	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
9	13	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
10	13210	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13210
11	13579	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13579
12	13723	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13723
13	13996	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13996
14	14	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
15	14176	07/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14176
16	14421	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14421
17	2156	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2156
18	2156	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2156
19	2150	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2150
20	2173	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2173
21	2204	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2204
22	2629	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2629
23	2669	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2669
24	2798	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2798
25	2841	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2841
26	2883	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2883
27	300021	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300021
28	300045	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300045
29	300115	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300115
30	300113	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300113
31	300123	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300123
32	300125	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300125
33	300144	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300144
34	300143	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300143
35	300152	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300152
36	300156	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300156
37	300190	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300190



ภาพที่ 4.3 การประกอบเพลาและลูกกลิ้ง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจำหน่ายนมดิบให้เอกชน

ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. เมื่อมีการจำหน่ายนมดิบให้เอกชนแผนกวางแผนการผลิตจะจัดเตรียมใบส่งของ (รูปที่ 4.38) ชั้น 1 ชุด ประกอบด้วย 6 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกขายสิ้นสุดที่ผู้ซื้อ
ฉบับที่ 2	ส่งให้ผู้ซื้อ
ฉบับที่ 3	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 4	เก็บไว้ที่แผนกวางแผนการผลิต
ฉบับที่ 5	ส่งให้แผนกการเงินสิ้นสุดที่แผนกบัญชีต้นทุน
ฉบับที่ 6	ติดเล่ม

2. แผนกวางแผนการผลิตจะจัดเตรียมน้ำหนักนมดิบพร้อมใบส่งของเพื่อนำส่งให้ผู้ซื้อ เมื่อผู้ซื้อลงลายมือชื่อรับของเรียบร้อยแล้วแผนกวางแผนการผลิตจะจัดเก็บใบส่งของฉบับที่ 4 เข้าแฟ้มถาวรเรียงลำดับตามวันที่ ทุกสิ้นวันจะจัดเตรียมรายงานการรับส่งน้ำหนักนมดิบ (รูปที่ 4.39) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชีต้นทุน
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกวางแผนการผลิต

พร้อมกันนี้จะนำข้อมูลในรายงานรับส่งน้ำหนักนมดิบรายวันบันทึกไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อจัดทำรายงานรับส่งน้ำหนักนมดิบประจำเดือน (รูปที่ 4.40) จัดส่งให้แผนกบัญชีต้นทุนทุกวันสิ้นเดือน

3. พนักงานขับรถส่งน้ำหนักนมดิบจะนำน้ำหนักนมดิบส่งให้ผู้ซื้อพร้อมใบส่งของและจะลงลายมือชื่อและให้ผู้ซื้อลงลายมือชื่อรับของพร้อมทั้งบันทึกน้ำหนักที่ชั่งได้ ณ ที่ทำการผู้ซื้อแล้วจึงส่งมอบน้ำหนักนมดิบพร้อมทั้งใบส่งของฉบับที่ 2 ให้ผู้ซื้อ

ในกรณีที่เป็นการขายน้ำหนักนมดิบให้เอกชนรายย่อยผู้ซื้อจะมาชั่งน้ำหนักนมดิบเอง ณ โรงงานของ อ.ส.ค. ซึ่งแผนกการเงินจะทำการเรียกเก็บเงินทันทีในกรณีที่เป็นการขายเงินสดโดยใช้ใบส่งของฉบับที่ 1 พร้อมทั้งออกใบเสร็จรับเงินให้ แต่ในกรณีขายเป็นเงินเชื่อ ใบส่งของฉบับที่ 1 จะถูกส่งให้แผนกขายเพื่อวางบิลเรียกเก็บเงินลูกค้าเมื่อถึงกำหนด

4. แผนกวางแผนการผลิตจะจัดส่งใบสั่งของฉบับที่ 3 และ 5 ให้แก่แผนกการเงินเพื่อจัดเตรียมใบสำคัญทั่วไป (รูปที่ 4.41) 1 ชุด ประกอบด้วย 1 ฉบับ เพื่อส่งให้แผนกบัญชีและส่งใบสั่งของฉบับที่ 5 ให้แผนกบัญชีต้นทูนเพื่อตรวจเช็คกับการรับเงินกับแผนกการเงิน ทุกวันสิ้นเดือน แผนกบัญชีต้นทูนจะจัดเตรียมรายงานการจำหน่ายน้ำมันดิบให้เอกชน (รูปที่ 4.42) 1 ชุด ประกอบด้วย 5 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้ผู้อำนวยการ
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกงบประมาณ
ฉบับที่ 3	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 4	ส่งให้แผนกนโยบายและแผน
ฉบับที่ 5	เก็บไว้ที่แผนกบัญชีต้นทูน

5. เมื่อแผนกบัญชีได้รับใบสำคัญทั่วไปพร้อมกับใบสั่งของฉบับที่ 3 จากแผนกการเงินแล้วจะใช้เป็นหลักฐานในการบันทึกรายการบัญชีในสมุดธนาคารรับหรือสมุดเงินสดรับ ถ้าเป็นกรณีขายเงินสด หรือบันทึกรายการในสมุดบัญชีรายวันขายกรณีขายเงินเชื่อซึ่งการบันทึกรายการบันทึกบัญชีดังกล่าวจะบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมกับบันทึกรายการในบัตรแยกประเภทรายตัวลูกหนี้การค้า (รูปที่ 4.43) ซึ่งบันทึกด้วยมือ จากนั้นจะผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องทุกรายการและทุกวันสิ้นเดือนจะจัดเตรียมรายงานรายละเอียดลูกหนี้การค้า (รูปที่ 4.44) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้หัวหน้าฝ่ายบัญชี
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบัญชี

พร้อมกับบันทึกบัญชีรับรู้อย่างได้ในการจำหน่ายน้ำมันดิบให้เอกชนทันทีโดยหลักเกณฑ์คง

ค้างดังนี้

เดบิต เงินสดหรือธนาคารหรือลูกหนี้ XX

เครดิต ขายน้ำมันดิบให้เอกชน XX

แผนผังแผนการผลิต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ศูนย์ฯ	เข้า		ขาย		หมายเหตุ
	จำนวนนม (ลิตร)	รถ	จำนวนนม (ลิตร)	รถ	
มวกเหล็ก					
ปากช่อง					
หนองม่วง					
พระบาท					
พัฒนานิคม					
หนองรี					
ชัยกระคาม					
วิหารแกง					
อำเภากลาง					
สีคิ้ว					
รวม					
บริษัท					
มะลิ					
มะลิ					
เนสท์เล่					
โฟร์โมสต์					
โฟร์โมสต์					
เรือใบ					
เรือใบ					
ยูโนเท็กแคว้นฟ้า					
ซีพี - เมจิ					
คิตาโน่					
เกษกร					
โชคชัย					
รายย่อย					
ส่งเข้าโรงงาน					
รวม					

ผู้รายงาน.....

หัวหน้าแผนก

รูปที่ 4.40

MONTHLY REPORT FOR RECEIVING & DISTRIBUTING OF RAW MILK

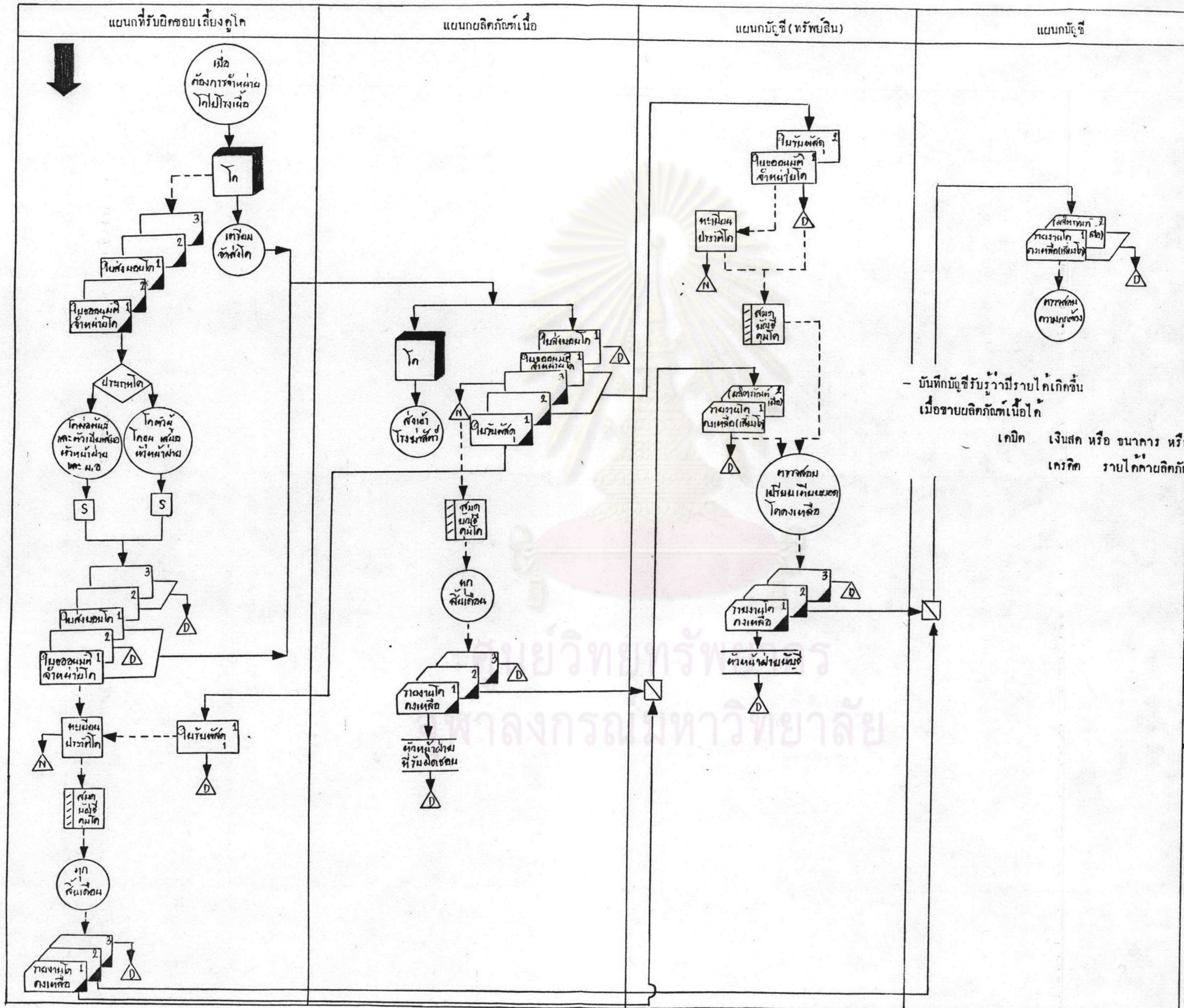
DATE	RAW MILK	RAW MILK	SELL TO PRIVATE SECTOR								TOTAL	SUB-PRIVAT	MUAK-LEK	LOSS	OVER	LOSS (DUE TO)	RAW MILK	
	CARRY OVER		T.D.I.	U.M.C	FOREMOST	FRISLAND	CHOK CHAI	K.U.	IMPERIAL	D.D.I.		C-P MEIJI	SECTOR		DAIRY PLANT	ACCOUNT	LOW QUALITY	MILK)	CARRY TO
1												0.00						0.00
2	0.00											0.00						0.00
3	0.00											0.00						0.00
4	0.00											0.00						0.00
5	0.00											0.00						0.00
6	0.00											0.00						0.00
7	0.00											0.00						0.00
8	0.00											0.00						0.00
9	0.00											0.00						0.00
10	0.00											0.00						0.00
11	0.00											0.00						0.00
12	0.00											0.00						0.00
13	0.00											0.00						0.00
14	0.00											0.00						0.00
15	0.00											0.00						0.00
16	0.00											0.00						0.00
17	0.00											0.00						0.00
18	0.00											0.00						0.00
19	0.00											0.00						0.00
20	0.00											0.00						0.00
21	0.00											0.00						0.00
22	0.00											0.00						0.00
23	0.00											0.00						0.00
24	0.00											0.00						0.00
25	0.00											0.00						0.00
26	0.00											0.00						0.00
27	0.00											0.00						0.00
28	0.00											0.00						0.00
29	0.00											0.00						0.00
30	0.00											0.00						0.00
31	0.00											0.00						0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ศูนย์วิจัยทรัพยากร

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
 ฐานการค่า (ระยะยาว) ประจำปีเดือน...../.....

ปีที่	รายชื่อ	ยอดยกมา	รายการเปลี่ยนแปลง		ยอดคงเหลือ
			เพิ่ม	ลด	
1.01 ก.	สหกรณ์ค้าเร็ว				
1.02 ก.	สหกรณ์ท่าเร็ว				
1.06 ก.	น.จ.ก. เจริญพัฒนา				
1.07 ก.	สหกรณ์ วังลำภู				
1.09 ก.	สหกรณ์ สาทอนา				
1.10 ก.	นครวิเศษ ภูเก็ล				
1.12 ก.	สหกรณ์ พัฒนา				
1.21 ก.	ห้างเซ็นทรัล สีสม				
1.23 ก.	โรงแรม คู่ใจธานี				
1.24 ก.	โรงแรม เขาม				
1.27 ก.	โกลด์พลาซโยซิน				
1.36 ก.	รพ. มีงัน (บน)				
1.37 ก.	รพ. มีงัน (ล่าง)				
1.38 ก.	รพ. พระมงกุฎ				
1.39 ก.	รพ. โภกหารางษ				
1.41 ก.	รพ. เนอสวิงโฮม				
1.43 ก.	เคอสมอล				
1.44 ก.	บ. เซฟเวฟ				
1.57 ก.	เทวีเลน ซิคอม				
1.58 ก.	ทอมส์โทร				
1.59 ก.	บ. แดงคารู				
1.60 ก.	วิวัฒนาการกา				
1.71 ก.	รวมจักรสโคร				
1.65 ก.	น. ซิลเวอร์สปริง				
1.66 ก.	ทุงชงโคร				
1.72 ก.	เบลโกรเซอร์				
1.75 ก.	กรมวิทยาทางศร				
1.76 ก.	อ.ศ.ก.				
	ห้อง เชนทหารอากาศ				
	อ.โบลร์กลุสทวาน				

แผนภาพที่ 4.4 การขออนุมัติจําหน่ายโคไปโรงงานเนื้อ



ขั้นตอนการปฏิบัติงานการขออนุมัติจำหน่ายโคไปโรงงานเนื้อ

การจำหน่ายโคไปโรงงานเนื้อมีการมีต่างๆดังต่อไปนี้

ก. โคหมดสภาพ หมายถึงโคที่มีอายุเกินกำหนดการให้นมหรือโคที่มีสภาพไม่สมบูรณ์พอที่จะให้นมได้

ข. โคป่วย

ค. โคตายสภาพยังคั

ง. โคนมที่เลี้ยงไว้เพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์เนื้อ

ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. เมื่อแผนกรับผิดชอบในการเลี้ยงดูโคมีความประสงค์ที่จะจำหน่ายโคที่หมดสภาพหรือโคป่วยหรือโคตายที่สภาพยังคั หรือโคนมที่เลี้ยงเพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์เนื้อจะทำใบส่งมอบโค (รูปที่ 4.45) 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่คอกเลี้ยงโค เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตัดจ่ายโคออกจากคอก
ฉบับที่ 3	ส่งให้แผนกบำรุงพันธุ์

2. แผนกบำรุงพันธุ์ได้รับใบส่งมอบโคฉบับที่ 3 จะนำมาทำใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค (รูปที่ 4.46) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

3. ใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโคทั้ง 2 ฉบับ จะนำเสนอหัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์ โคนมหรือฝ่ายวิชาการและสาธิตแล้วนำเสนอผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ

4. แผนกที่รับผิดชอบในการเลี้ยงดูโคจะนำส่งโคพร้อมใบส่งมอบโคฉบับที่ 1 ให้แก่แผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ โดยแผนกผลิตภัณฑ์เนื้อจะรับมอบโคและเตรียมส่งโคเข้าโรงงานเนื้อพร้อมทั้งจัดเตรียมใบรับพัสดุ (รูปที่ 4.47) 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบำรุงพันธุ์
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่แผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ

5. เมื่อแผนกบำรุงพันธุ์ได้รับใบรับพัสดุฉบับที่ 1 จะบันทึกข้อมูลในทะเบียนประวัติโค (รูปที่ 4.48) และสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.49) แล้วจัดเก็บเข้าแฟ้มถาวรเรียงลำดับตามวันที่ ทุกสิ้นเดือนจะจัดเตรียมรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.50) 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

6. แผนกบัญชี(ทรัพย์สิน)เมื่อได้รับใบรับพัสดุฉบับที่ 2 จากแผนกผลิตภัณฑ์เนื้อ จะบันทึกรายการในสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.51) โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการบันทึกบัญชี แล้วจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มถาวรเรียงลำดับตามวันที่ ทุกสิ้นเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.51) เพื่อเปรียบเทียบยอดโคคงเหลือกับรายงานโคคงเหลือที่ได้รับจากแผนกบำรุงพันธุ์ ซึ่งรายงานโคคงเหลือ 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้หัวหน้าฝ่ายบัญชี
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

7. เมื่อแผนกบัญชีได้รับรายงานโคคงเหลือประจำเดือนจากแผนกบำรุงพันธุ์และแผนกบัญชีทรัพย์สินจะตรวจสอบความถูกต้องเพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานในการจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงิน

แผนกบัญชีจะไม่บันทึกบัญชีรับรู้อยู่ได้ในการส่งโคจากแผนกเลี้ยงดูโคไปยังแผนกผลิตภัณฑ์เนื้อแต่จะบันทึกบัญชีรับรู้อยู่ได้เมื่อขายผลิตภัณฑ์เนื้อได้โดยใช้เกณฑ์คงค้าง ดังนี้

เดบิต	เงินสดหรือธนาคารหรือลูกหนี้	XX
	เครดิต รายได้ค่าผลิตภัณฑ์เนื้อ	XX

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

ฝ่าย ขยายพันธุ์โคนม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เล่มที่.....

แผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค

ใบขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค

เลขที่.....

กิจกรรมเลี้ยงหมู่โค

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโค

เลขย. ท่านผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

ควยทางแผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค ฝ่ายขยายพันธุ์โคนม มีความประสงค์ขออนุมัติจำหน่าย/ย้าย/โอนโคจาก
แผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค เพื่อ

ชายให้..... อื่น ๆ.....

ส่งเข้าแผนกผลิตนมเพื่อ

เนื่องจาก.....

.....

.....ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	ประเภทโค	เพศ	พันธุ์	วันเกิด	หมายเลข	ผู้ตก	นม.	ราคา	หมายเหตุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

พนักงานประจำกอง

ตำแหน่งหัวหน้าแผนกบำรุงเลี้ยงฝูงโค

ความเห็น: เป็นโค/นายสัตวแพทย์

เลขย. ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์โคนม

จำหน่ายออกจากระเบียงโค

อนุมัติให้จำหน่าย/ย้าย/โอนโคได้

วันที่.....

.....

ผู้บันทึก.....

ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

เจ้าหน้าที่.....

.....

ตัวอย่างที่ 4.48

DAILY MILK YIELD																									
YEAR	19...				19...				19...				19...				19...								
Calving date																									
Drying off date																									
Length of lactation																									
No. of days dry																									
Calving interval																									
Month	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	
January																									
February																									
March																									
April																									
May																									
June																									
July																									
August																									
September																									
October																									
November																									
December																									
Total in full year																									
Total in 100 days																									
Total in 305 days																									
Full lactation																									

รูปที่ 4.49

สมุดบัญชีคุมโค

เบอร์	ลูก	วันเกิด	แม่	พ่อ	ย้ายเข้า	โคเข้า คำพันธุ์	นม..เข้า	ย้ายออก	โคออก		ส่งโรงงานเนื้อ	ใบรับซาก	ใบส่งของ	ใบขออนุมัติ	หมายเหตุ
									ตาย	ขาย					

ศูนย์วิทยุวิทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.50

รายงานจำนวนโคและการผลิตประจำวัน..... เดือน..... พ.ศ.....

1. จำนวนโค

	โคเพศผู้	โคเพศเมีย
ยกมาจากสปีดาคที่แล้ว	..... ตัว	..... ตัว
เกิดใหม่	..... ตัว	..... ตัว
ซื้อมาจากภายนอก	..... ตัว	..... ตัว
ทำลาย	..... ตัว	..... ตัว
ฆ่าจำหน่าย	..... ตัว	..... ตัว
จำหน่ายเป็นโคพันธุ์	..... ตัว	..... ตัว
ตาย	..... ตัว	..... ตัว
ยกไป	..... ตัว	..... ตัว

2. การผลิต

จำหน่ายโครีคนมทั้งหมด	..... ตัว
รีคนมได้	..... กก.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

องค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศไทย

หน้า : 1

รูปที่ 4.51

รายการทะเบียนการค้า

วันที่ : 01/04/34-30/04/34

ลำดับ	หมายเลข	ขอจดทะเบียน		วันที่				ประเภท								เลขที่		
		ว.ศ.บ.	เลขที่การค้า	รับ	ออก	ชำระ	ว.ศ.บ.	เลขที่การค้า	รับ	รับ	ส่งมอบ	ชำระ	ยกเลิก	ชำระ	ออก		ว.ศ.บ.	เลขที่การค้า	เลขที่
1	0101	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0101
2	0103	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	0103	-	-	-	-	-	23/04/34	5/4	0104
3	0104	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0104
4	0205	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0205
5	10	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
6	103	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	103	-	-	-	-	-	30/04/34	5/4	-
7	11	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
8	12	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
9	13	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
10	13210	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13210
11	13579	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13579
12	13723	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13723
13	13996	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13996
14	14	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
15	14176	07/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14176
16	14421	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14421
17	2104	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	2104	-	-	-	-	-	21/04/34	5/4	-
18	2136	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2136
19	2160	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2160
20	2173	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2173
21	2004	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2004
22	2629	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2629
23	2669	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2669
24	2798	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2798
25	2841	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2841
26	2882	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2882
27	300021	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300021
28	300045	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300045
29	300115	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300115
30	300118	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300118
31	300123	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300123
32	300125	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300125
33	300144	19/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300144
34	300148	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300148
35	300152	19/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300152
36	300156	04/04/32		-	-	-	-	-	-	300156	-	-	-	-	-	25/04/34	2/4	-
37	300190	19/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300190

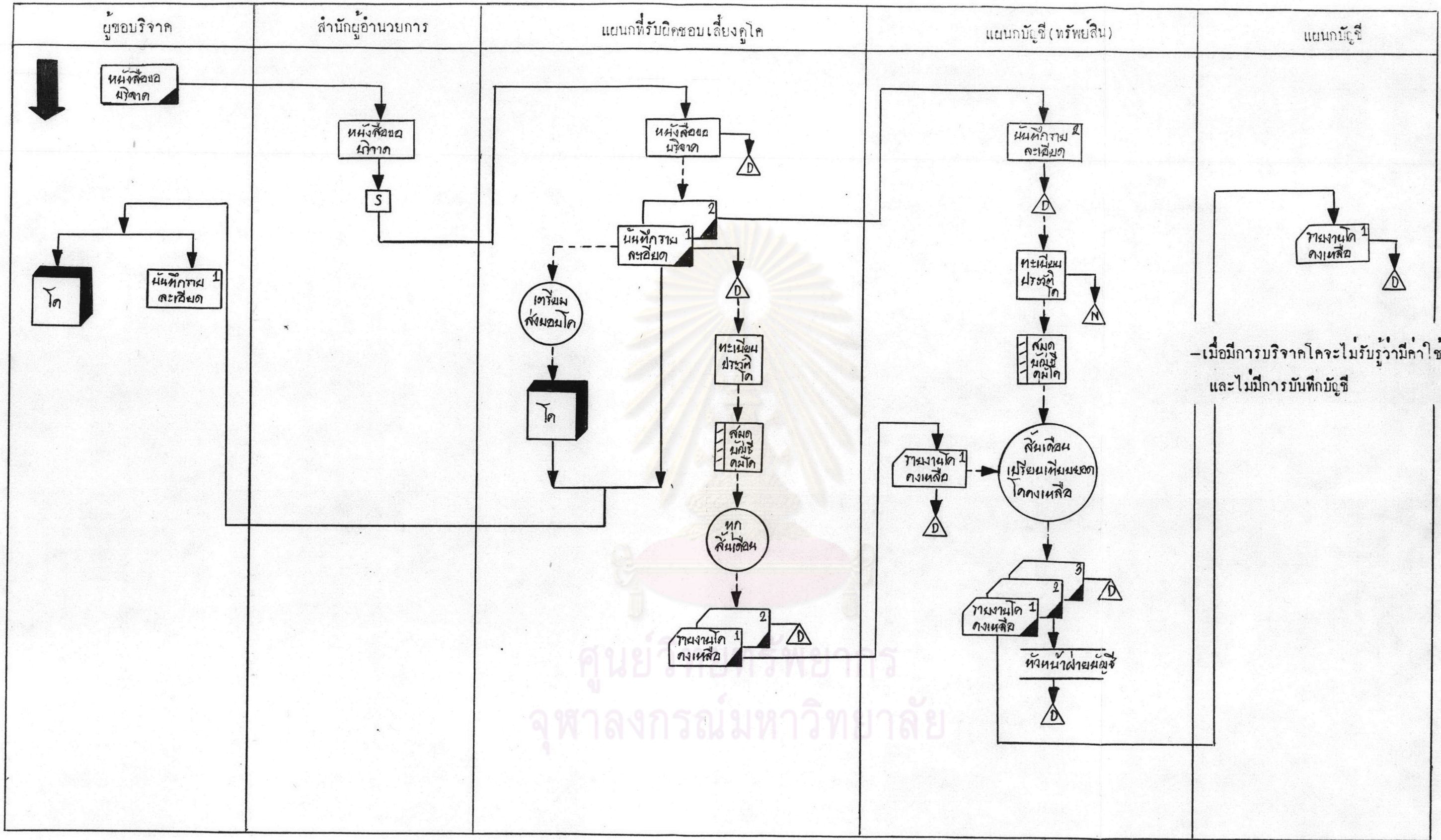
ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิธีการบัญชีรับชำระค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอันเกิดจากตัวโคนมนั้นมีหลายประเภทด้วยกันซึ่งทางองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยใช้หลักเกณฑ์คงค้างในการบันทึกบัญชี สามารถแยกรายละเอียดได้ดังต่อไปนี้

1. การบริจาคโคนม
2. การซื้อโคจากเกษตรกรที่เป็นสมาชิกของ อ.ส.ค.
3. การเลี้ยงดูโคนม
4. การตายของโคนม

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ขั้นตอนการปฏิบัติงานการบริจาคโคนม

การบริจาคโคนมขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยส่วนมากจะเป็น การบริจาคให้ส่วนราชการ เช่น ถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เนื่องใน โอกาสต่างๆ ขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้

1. เมื่อ อ.ส.ค. ได้รับหนังสือแจ้งขอรับบริจาคโคจากสำนักพระราชวัง ผู้อำนวยการจะสั่งการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการต่อไป

2. สำนักผู้อำนวยการจะกำนันทิกโดยแนบหนังสือที่มีคำสั่งจากผู้อำนวยการถึงหัวหน้า ฝ่ายวิชาการและสาธิตเพื่อส่งถึงหัวหน้าแผนกบำรุงพันธุ์แจ้งความประสงค์ตามหนังสือดังกล่าว

3. แผนกบำรุงพันธุ์จะทำการคัดเลือกโคตามที่ต้องการและจัดทำบันทึกรายละเอียด ประวัตินโค หมายเลขโค จำนวนโค มูลค่าโค ซึ่งจะใช้นบันทึกข้อความ (รูปที่ 4.52) พิมพ์ข้อความ ลงไป โดยจะจัดไปพร้อมกับโคส่งไปยังสำนักพระราชวัง (วังส่วนจิตรลดา) พร้อมกันนี้ทาง แผนกบำรุงพันธุ์จะบันทึกรายการจำหน่ายโคออกจากสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.53) และทะเบียน ประวัตินโค (รูปที่ 4.54) ทุกสิ้นเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.55) ชั้น 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

ฉบับที่ 2 เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

แผนกบำรุงพันธุ์จะถ่ายสำเนาเอกสารทุกฉบับในชั้นที่ 1, 2 และ 3

แนบรายงานดังกล่าวเพื่อส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) ด้วย

4. แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) จะนำสำเนาบันทึกรายละเอียดประวัตินโค หมายเลขโค จำนวนโค และมูลค่าโค มาทำการบันทึกรายการสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.56) โดยใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์ ทุกสิ้นเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.56) 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

- | | |
|-----------|---------------------------------|
| ฉบับที่ 1 | ส่งให้แผนกบัญชี |
| ฉบับที่ 2 | ส่งให้หัวหน้าฝ่ายบัญชี |
| ฉบับที่ 3 | เก็บไว้ที่แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) |

การบริจาคโคของ อ.ส.ค. จะไม่บันทึกการรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจึงไม่
มีการบันทึกการบัญชีเพียงแต่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กล่าวข้างต้นเท่านั้น



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มวกเหล็ก สระบุรี

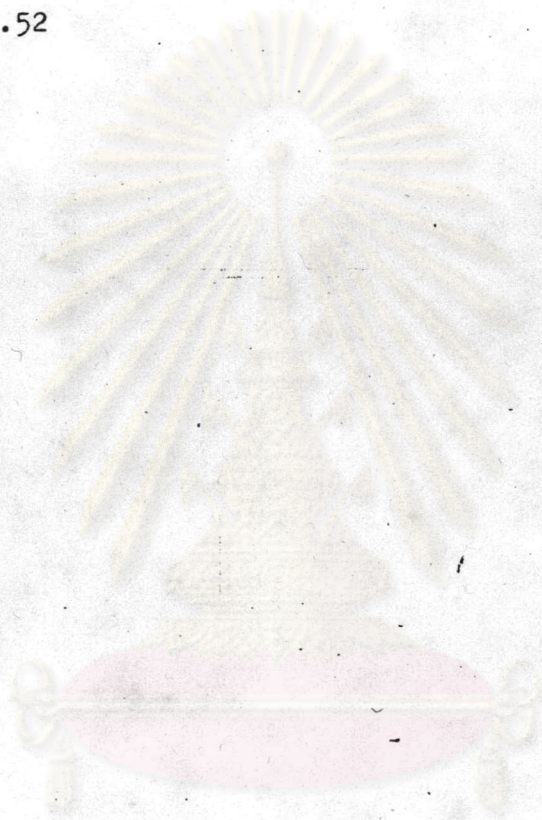
บันทึกข้อความ

ฝ่าย/สำนัก.....แผนก.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....

รูปที่ 4.52



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.53

สมุคมีณชีคุมโค

เบอร์	หุคัก	วันเกิด	แม่	พ่อ	ย้ายเข้า	โคเข้า ค่าพันธุ์	นน.เข้า	ย้ายออก	โคออก		ส่งโรงงานเนื้อ	ใบรับซาก	ใบส่งของ	ใบขออนุมัติ	หมายเหตุ
									ตาย	ขาย					

ศูนย์วิทยพัทพบากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ทอรูปที่ 4.54

DAILY MILK YIELD																								
YEAR	19 ...				19 ...				19 ...				19 ...				19 ...							
Calfing date																								
Drying off date																								
Length of lactation																								
Number of days dry																								
Calfing interval																								
Month	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk	Kg. milk	% fat	Kg. butter fat	Kg. 4% milk
January																								
February																								
March																								
April																								
May																								
June																								
July																								
August																								
September																								
October																								
November																								
December																								
Total in full year																								
Total in 100 days																								
Total in 305 days																								
Full Lactation																								

รูปที่ 4.55

รายงานจำนวนโคและการผลิตประจำวัน..... เดือน.....พ.ศ.....

1. จำนวนโค

	โคเพศผู้	โคเพศเมีย
ยกมาจากตลาดที่แล้ว	..... ตัว	..... ตัว
เกิดใหม่	..... ตัว	..... ตัว
ซื้อมาจากภายนอก	..... ตัว	..... ตัว
ฆ่าขาย	..... ตัว	..... ตัว
ฆ่าจำหน่าย	..... ตัว	..... ตัว
จำหน่ายเป็นโคพันธุ์	..... ตัว	..... ตัว
ตาย	..... ตัว	..... ตัว
ยกไป	..... ตัว	..... ตัว

2. การผลิต

จำหน่ายโครีดนมทั้งหมด	..... ตัว
รีดนมได้	..... กก.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

องค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศไทย

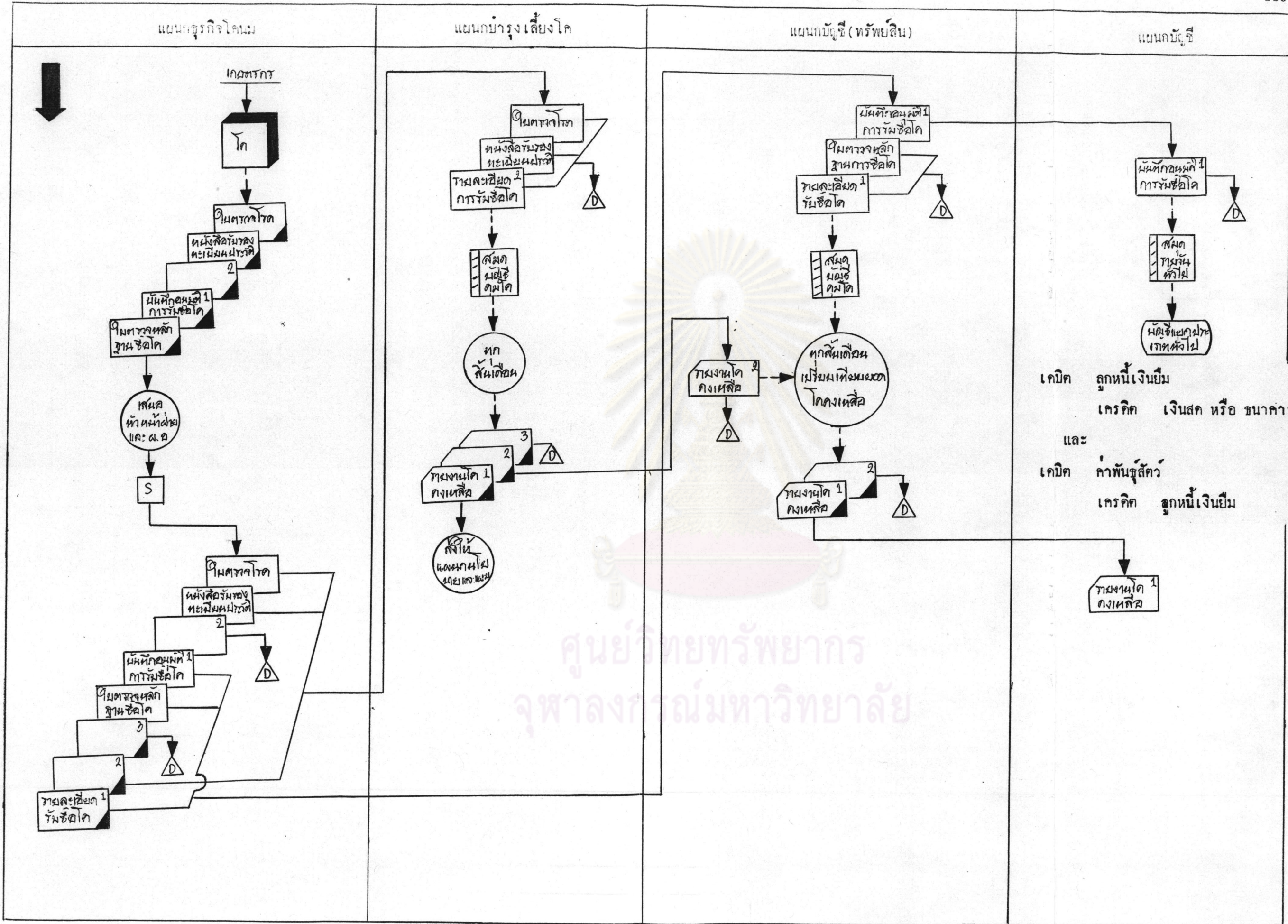
หน้า : 1

รูปที่ 4.56

รายงานทะเบียนรถ

วันที่ : 01/04/34-30/04/34

ลำดับ	หมายเลข	รถยนต์		รถบรรทุก			จักรยานยนต์					รถจักรยาน		ยอดคงเหลือ			
		ว.ค.ป.	เลขเอกสาร	ชื่อ	เกด	ยี่ห้อ	ว.ค.ป.	เลขเอกสาร	สาย	ชาย	ส่งโรงงานเพื่อ	ยี่ห้อ	หลักเบส		บรรทัด	อื่นๆ	ว.ค.ป.	เลขเอกสาร
1	0101	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0101
2	0103	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	0103	-	-	-	-	23/04/34	5/4	-
3	0104	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0104
4	0205	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0205
5	10	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
6	103	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	103	-	-	-	-	30/04/34	5/4	-
7	11	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
8	12	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
9	13	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
10	13210	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13210
11	13579	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13579
12	13723	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13723
13	13996	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13996
14	14	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
15	14176	07/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14176
16	14421	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14421
17	2124	23/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	2124	-	-	-	-	23/04/34	5/4	-
18	2156	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2156
19	2160	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2160
20	2173	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2173
21	2204	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2204
22	2629	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2629
23	2669	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2669
24	2798	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2798
25	2841	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2841
26	2863	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2863
27	300021	04/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300021
28	300045	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300045
29	300115	04/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300115
30	300116	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300116
31	300123	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300123
32	300125	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300125
33	300144	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300144
34	300148	21/04/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300148
35	300152	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300152
36	300156	04/04/32	-	-	-	-	-	-	-	300156	-	-	-	-	25/04/34	2/4	-
37	300190	29/03/32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300190



เดบิต ลูกหนี้เงินยืม XXXX
 เครดิต เงินสด หรือ ธนาคาร หรือ เจ้าหนี้ XXXX
 และ
 เดบิต ค่าพันธบัตร XXXX
 เครดิต ลูกหนี้เงินยืม XXXX

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการซื้อโคจากเกษตรกรที่เป็นสมาชิกของ อ.ส.ค.

ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

1. เมื่อเกษตรกรมีความประสงค์จะขายโคให้ อ.ส.ค. จะทำใบตรวจหลักฐานการซื้อโค (รูปที่ 4.57) 1 ฉบับ เก็บไว้ที่แผนกรับผิดชอบในการซื้อขายโค (แผนกธุรกิจโคนม) พร้อมทั้งกรอกข้อความแจ้งความประสงค์ที่จะขายโคให้ อ.ส.ค. ในบันทึกขออนุมัติการรับซื้อโค (รูปที่ 4.58) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกธุรกิจโคนม

พร้อมกันนี้เกษตรกรจะต้องทำหนังสือรับรองทะเบียนประวัติโค (รูปที่ 4.59) และใบรับการตรวจโรคของ อ.ส.ค. (รูปที่ 4.60)

2. แผนกธุรกิจโคนมจะนำเอกสารการขอซื้อโคทั้งหมดเสนอหัวหน้าฝ่ายขายพันธุ์โคนมหรือหัวหน้าฝ่ายวิชาการและสัตวและผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดการรับซื้อโคนม (รูปที่ 4.61) 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบำรุงเลี้ยงโค
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่แผนกธุรกิจโคนม

3. แผนกบำรุงเลี้ยงโคจะนำข้อมูลรายละเอียดการรับซื้อโคนมฉบับที่ 2 ที่ได้รับจากแผนกธุรกิจโคนมบันทึกรายการในสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.62) และทุกวันสิ้นเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.63) 1 ชุด ประกอบด้วย 3 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกนโยบายและแผน
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงเลี้ยงโค

4. แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) จะนำไปรายละเอียดการรับซื้อโฉนดฉบับที่ 1 บันทึกรายการสมุดบัญชีคุมโค (รูปที่ 4.64) โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยบันทึก ทุกวันสิ้นเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.64) เพื่อตรวจสอบสอดคล้องกับแผนกบำรุงเลี้ยงโค 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

5. การซื้อโคจากเกษตรกรหน่วยงานที่รับผิดชอบจะทำโดยการยืมเงินทตรงจ่ายจาก อ.ส.ค. จำนวนหนึ่ง เพื่อรับซื้อโคจากเกษตรกรสปีดาค์ละ 1 ครั้งโดยให้เกษตรกรนำโคพร้อมหลักฐานต่างๆดังกล่าวไปยังที่ทำการของ อ.ส.ค. ซึ่งในการซื้อโคแต่ละครั้งจะดำเนินการโคสกรรมกรจัดซื้อ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วผู้ยืมเงินจะจัดส่งเอกสารหลักฐานต่างๆเพื่อชำระหนี้เงินยืมและส่งคืนเงิน (ถ้ามี)

แผนกบัญชีจะนำไปบันทึกขออนุมัติการรับซื้อโฉนดฉบับที่ 1 และหลักฐานการยืมเงินทตรงจ่ายบันทึกบัญชีรับรู้ว่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามเกณฑ์คงค้างดังนี้

เดบิต ลูกหนี้เงินยืม	XX
เครดิต เงินสดหรือธนาคาร	XX
และ	
เดบิต ค่าพันธุ์สัตว์	XX
เครดิต ลูกหนี้เงินยืม	XX

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.58

บันทึกการขออนุมัติคืนบัตรชื่อโค
(แบบ ข.พ.1)

1. สำหรับเกษตรกร

เขียนที่ ศูนย์บริการและพัฒนาโคนม อ.ส.ค.

วันที่ เดือน พ.ศ.

เสนอ หัวหน้าศูนย์บริการและพัฒนาโคนม

ข้าพเจ้า สมาชิกหมายเลข

มีความประสงค์จะจำหน่ายโคนม ตามรายละเอียดหมายเลข ดังนี้

ลำดับ	หมายเลข	เพศ	วันเกิด	พ่อ	แม่	วันผสม	พ่อพันธุ์	ผู้ผสม
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

ลงชื่อ ผู้ขาย

ข้าพเจ้า หัวหน้าศูนย์บริการและพัฒนาโคนม

..... ขอรับรองว่า นาย นาง นางสาว

เป็นสมาชิกของศูนย์หมายเลข จริง

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าศูนย์บริการและพัฒนาโคนม

2. สำหรับเจ้าหน้าที่จัดทาโค

เสนอ คณะกรรมการตรวจรับโค

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

แผนก ฝ่าย

ได้ไปตรวจสอบแล้วว่าโคมีสุขภาพสมบูรณ์มีลักษณะเป็นโคนมที่ดี เห็นสมควรให้จัดซื้อได้
ทั้งนี้ได้นับ 1. ใบรับรองโค (แบบ ข.พ. 3)

2. ใบรับรองพันธุ์ประวัติและการผสมเทียม (แบบ ข.พ. 3)

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่จัดทา

3. สำหรับคณะกรรมการตรวจรับโค

เสนอ หัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์โคนม

คณะกรรมการตรวจรับโค ได้ทำการตรวจรับโคนมโดยถูกต้องและครบถ้วน จำนวน ตัว โดยวิธี

() ซึ่งน้ำหนัก กก.

() ตีราคาและตกลงราคา ดังนี้

ลำดับ	หมายเลขโค	น้ำหนัก (กก.)	ราคา (บาท)	หมายเหตุ
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
()

ลงชื่อ กรรมการ
()

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ
()

4. เสนอ ท่านผู้อำนวยการ
เห็นควรอนุมัติ

ลงนาม

หัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์โคนม

5. อนุมัติให้รับโคนมได้

.....

ผู้อำนวยการ อ.ส.ค.

รูปที่ 4.59

แบบ ช.พ. 3

หนังสือรับรองทะเบียนประวัติ

แผนกปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม ฝ่ายสัตวแพทย์และปรับปรุงพันธุ์ ได้ตรวจสอบทะเบียนประวัติของ โคหมายเลข
..... เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. วันเกิด วันที่ เดือน พ.ศ.
2. หมายเลขหรือชื่อพ่อ เบอร์แม่
3. แจ้งเกิดโดย หมายเลขสมาชิก
4. เบอร์เซ็นต์สายพันธุ์

ลงชื่อ
เจ้าหน้าที่ปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม
ลงชื่อ

นายกทะเบียน

ข้าพเจ้า เจ้าหน้าที่ปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม
ประจำศูนย์บริการและพัฒนาโคนม ได้ตรวจสอบโคและประวัติการผสมพันธุ์
เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. วันที่ผสมครั้งสุดท้าย
2. ชื่อพ่อพันธุ์ (โคนม)
3. จำนวนครั้งที่ผสม ครั้ง
4. ผู้ทำการผสม สังกัด
5. กำหนดคลอด (กรณีโคต้อง)
6. ผลการตรวจลักษณะโค พบว่าเป็นโคนมลูกผสม มีสายเลือดยุโรป
62.5% ขึ้นไป
ต่ำกว่า 62.5%
7. ผลการตรวจระบบสืบพันธุ์

ลงชื่อ
เจ้าหน้าที่ปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม
ลงชื่อ
หัวหน้าแผนกปรับปรุงพันธุ์และผสมเทียม

รูปที่ 4.60

ที่ คส. /25



แผนก ควบคุมโรคและสัตว์รักษา
ฝ่าย สัตวแพทย์และปรับปรุงพันธุ์

เรื่อง ขอรับรองการตรวจโรค

ด้วยแผนกควบคุมโรคและสัตว์รักษา ได้ทำการตรวจโรคประจำปีให้แก่โคของฟาร์ม

..... หมายเลขสมาชิก เมื่อวันที่

ขอรับรองว่าโคหมายเลขต่อไปนี้ ปลอดภัยโรคบลูเชิลโรซิส์ และโรคหัวโรค จำนวน ตัว

1. โคหมายเลข	6. โคหมายเลข
2. โคหมายเลข	7. โคหมายเลข
3. โคหมายเลข	8. โคหมายเลข
4. โคหมายเลข	9. โคหมายเลข
5. โคหมายเลข	10. โคหมายเลข

และได้ทำการฉีดวัคซีนป้องกันโรคปากและเท้าเปื่อย เมื่อวันที่

โรคเฮโมรายิกเซฟติคมีเมีย เมื่อวันที่

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.62

สมุดบัญชีภูมิโภ

ว.ค.ป	เทศ	หมายเลข	เหตุก	วันเกิด	แม่	พ่อ	วันที่ขอ	ค่าใช้จ่าย	ค่าเลี้ยงดู	แหล่งรับขอ	ราคา		กำไรขาดทุน	จำนวนคงเหลือ	หมายเหตุ
											ซื้อ	ขาย			

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.63

ฝ่ายขายหัตถ์โคม
รายงานความก้าวหน้าประจำวันที่.....

รายการ	จำนวนโคม เมื่อ	จำนวนเพิ่ม			จำนวนลด					จำนวนโคม เมื่อ	หมายเหตุ
		ซื้อ	เกิด	รับมา	ส่งออก	ขาย	ร.ง.เมื่อ	ขาย	โคมเว้า ไรศ		
ฝูงโคมฝ่ายขายหัตถ์โคม											
1. ฝูงโคมวิชัยมงคล											
2. ฝูงโคมในประเทศเขตนี้อย											
3. ฝูงโคมในประเทศเขตนี้อย											
4. ลูกโคมที่เกิดในฝ่ายขายหัตถ์											
4.1 ลูกโคมเขตนี้อย											
4.2 ลูกโคมเขตนี้อย											
รวม											

ลงชื่อ.....รับรองข้อมูล
(.....)

รูปที่ 4.64

รายการทะเบียนรถ

วันที่ : 01/04/34-30/04/34

ลำดับ	หมายเลข	ทะเบียนรถ		รายละเอียด										เลขที่	วันที่	เลขที่	วันที่	
		ร.ร.บ.	เลขที่	ร.ร.บ.	เลขที่	ร.ร.บ.	เลขที่	ร.ร.บ.	เลขที่	ร.ร.บ.	เลขที่	ร.ร.บ.	เลขที่					
1	0101	20/12/33	P2/12															
2	0103	25/12/33	P2/12															0101
3	0104	25/12/33	P2/12															23/04/34 5/4
4	0205	20/12/33	P2/12															0104
5	10	20/12/33	P2/12															0205
6	103	20/12/33	P2/12															10
7	11	25/12/33	P2/12															30/04/34 5/4
8	12	20/12/33	P2/12															11
9	13	20/12/33	P2/12															12
10	13210	21/04/32																13
11	13579	21/04/32																13210
12	13723	25/01/33	T3/1															13579
13	13996	25/01/33	T3/1															13723
14	14	25/12/33	P2/12															13996
15	14176	07/03/32																14
16	14421	25/01/33	T3/1															14176
17	2121	15/12/33	T3/12															14421
18	2136	03/12/33	T3/12															2121
19	2160	13/12/33	T3/12															21/04/34 5/4
20	2173	03/12/33	T3/12															2136
21	2204	13/12/33	T3/12															2160
22	2329	03/12/33	T3/12															2173
23	2369	03/12/33	T3/12															2204
24	2798	03/12/33	T3/12															2329
25	2341	03/12/33	T3/12															2369
26	2353	03/12/33	T3/12															2798
27	300021	04/04/32																2341
28	300043	21/04/32																2353
29	300115	14/04/32																300021
30	300116	09/03/32																300043
31	300121	21/04/32																300115
32	300125	21/04/32																300116
33	300144	28/11/32																300121
34	300146	21/04/32																300125
35	300152	04/02/32																300144
36	300156	04/04/32																300146
37	300190	25/03/32																300152

ศูนย์วิทยุตำรวจภูธร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.65

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ก.)

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ฝ่าย/สำนัก..... ใบยืมเงินทดรอง เลขที่.....
แผนก..... วันที่.....
เรื่อง..... กิจกรรม.....
เรียน หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน

แนบบัญชีโคตรวจสอบเงินยืมทดรองจ่าย/รองจ่าย

ของ..... แผนก..... วันที่.....

- 1. ใบยืมเงินทดรอง/รองจ่ายค้าง
- 2. มีเงินยืมทดรอง/รองจ่ายค้างชำระจำนวน

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ
ลงชื่อ..... หัวหน้าแผนกบัญชี

เสนอ ฝ่าย.....

เงินยืมทดรอง/รองจ่ายค้างชำระมีเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

ว.ก.ป.	เลขที่ใบยืม	จำนวน	เหตุผล
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รับ

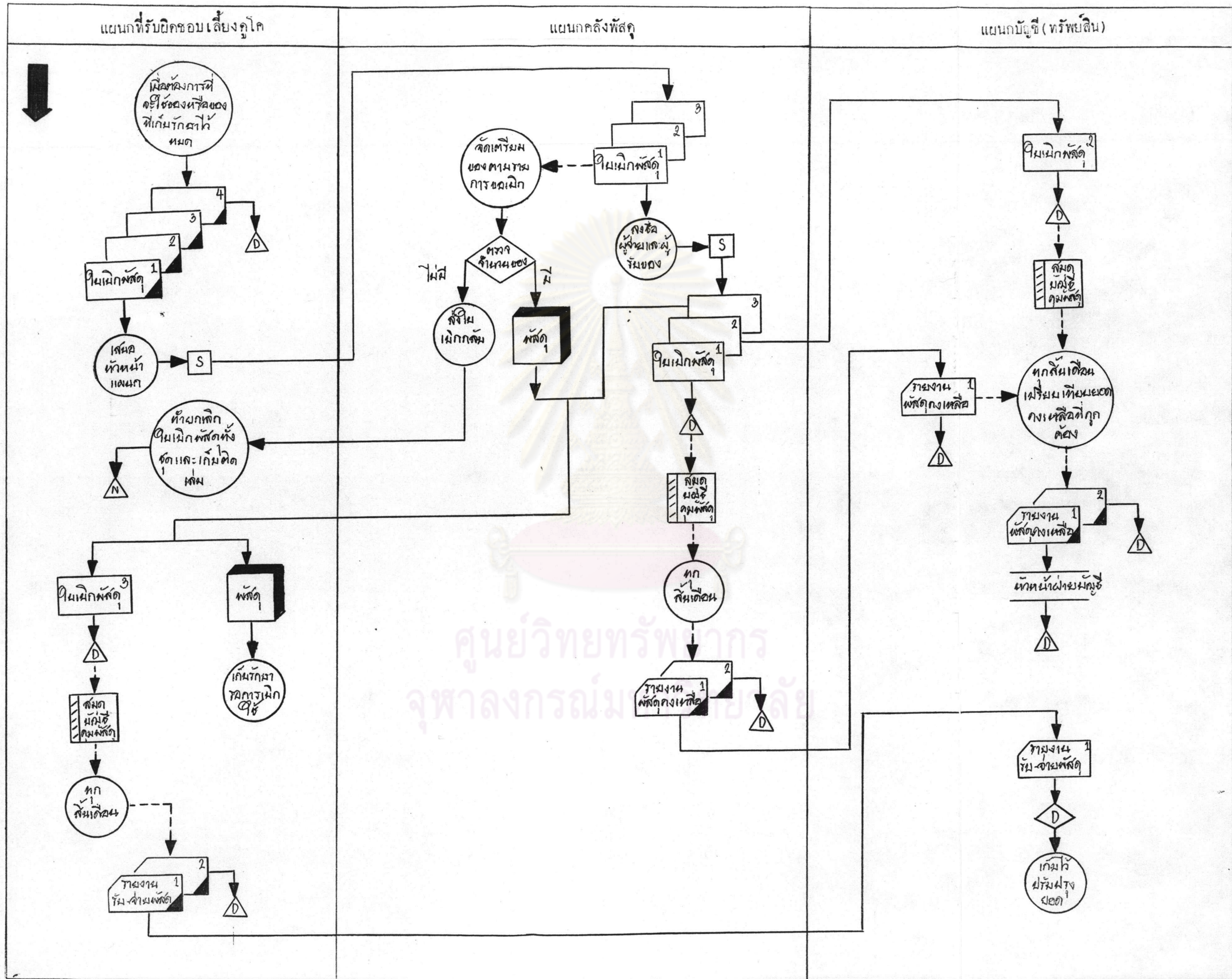
เสนอ ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตามสั่งถ่ายเงินของ..... ที่แนบมาด้วย

ฝ่าย..... ได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะค้างเงินเพื่อใช้ในกิจการ
ขององค์การ และจะก่อให้เกิดประโยชน์ส่งใบสำคัญจ่ายความเสื่อมค้ำยืมของ อ.ส.ก. ว่าด้วยเงินรองจ่ายและเงิน
ยืมทดรอง ข้อ 13 ท่อไป

สำหรับเงินยืมทดรอง/รองจ่าย ค้างชำระจำนวน..... บาท ได้แจ้งเหตุผล
และความจำเป็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ลงชื่อ.....
หัวหน้าฝ่าย/สำนัก.....



ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเลี้ยงดูโคนม

ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

1. การเลี้ยงดูโคจะรับผิดชอบโดยแผนกบำรุงพันธุ์โดยที่แผนกบำรุงพันธุ์จะเบิกอาหารสัตว์จากคลังพัสดุ ซึ่งในการเบิกอาหารสัตว์แต่ละครั้ง (ปกติทำการเบิกสัปดาห์ละ 2 ครั้ง) ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเลี้ยงดูโคจะทำใบเบิกพัสดุ (รูปที่ 4.67) 1 ชุด ประกอบด้วย 4 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกคลังพัสดุ
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 3	เก็บไว้ที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเลี้ยงดูโค (แผนกบำรุงพันธุ์)
ฉบับที่ 4	ติดเล่ม

2. แผนกคลังพัสดุจะนำใบเบิกพัสดุฉบับที่ 1 บันทึกในบัญชีคุมอาหารสัตว์แต่ละประเภท (รูปที่ 4.68) และเก็บไว้เป็นหลักฐานโดยเรียงลำดับตามวันที่ ทุกวันสิ้นเดือนจะจัดเตรียมรายงานอาหารสัตว์คงเหลือ (รูปที่ 4.69) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกคลังพัสดุ

3. แผนกบำรุงพันธุ์จะนำใบเบิกพัสดุฉบับที่ 3 นำมาจัดทำรายงานค่าใช้จ่ายประจำเดือน (รูปที่ 4.70) 1 ชุด ประกอบด้วย 1 ฉบับ โดยจะจัดทำแยกตามฝูงโคแต่ละประเภท พร้อมกันนี้จะจัดทำรายงานรับ-จ่ายประจำเดือน (รูปที่ 4.71) 1 ชุด (โดยนำข้อมูลจากรายงานค่าใช้จ่ายประจำเดือนของฝูงโคแต่ละประเภท) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบำรุงพันธุ์

แผนกบำรุงพันธุ์จะนำรายงานรับ-จ่ายประจำเดือนฉบับที่ 2 เก็บเข้าแฟ้มถาวรเรียงตามลำดับวันที่

4. แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) จะนำใบเบิกพัสดุฉบับที่ 2 เป็นหลักฐานในการบันทึกรายการในบัญชีคุมอาหารสัตว์แต่ละประเภท และเก็บเอกสารเข้าแฟ้มเรียงตามวันที่ และจัดทำรายงานอาหารสัตว์คงเหลือประจำเดือนของแต่ละประเภท เพื่อตรวจสอบยอดคงเหลือกับรายงานอาหารสัตว์คงเหลือประจำเดือนที่ได้รับจากแผนกคลังพัสดุ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ทอรูปที่ 4.70

คำไขว้	คอก.....	คอก.....	คอก.....	คอก.....	คอก.....	คอก.....
3. คำไขว้ตัวสุดท้าย						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
รวม						
เฉลี่ย บาท/ไร่/วัน						
+ ค่าสมเพิ่ม						
4.						
2.						
3.						
4.						
2.						
6.						
7.						
8.						
รวม						
เฉลี่ย บาท/ไร่/วัน						

รูปที่ 4.71

แผนงบารุงสัมฤทธิ์

รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปี.....

	เดือน.....		กุมภาพันธ์ เดือน.....	
	จำนวน (กก.)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (กก.)	จำนวนเงิน (บาท)
1. รายได้				
1.1 ใ้ใน อ.ส.ค.				
1.1.15 นมทิพย์จากฝ่ายวิชาการ				
1.1.16 จากการจำหน่ายโล				
รวมรับ				
2. รายจ่าย				
2.1 เงินเดือน				
2.2 ค่าจ้างประจำ				
2.3 ค่าจ้างชั่วคราว				
2.4 ค่าตอบแทน				
2.5 ค่าใช้สอย				
2.6 ค่าวัสดุ				
2.7 ซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย				
2.7.1 ซื้อ อ.ส.ค.				
2.7.2 ซื้อมคคทภายนอก				
2.8 เงินอุดหนุน				
2.9 ค่าเสื่อม				
2.10 ค่าเสียโอกาส				
รวมจ่าย				
3. รายได้นอกจากขาย				
4. รายจ่ายมากกว่ารายได้				

คู่มือที่ 4.71

ประมาณการรายได้-รายจ่าย
แผนกบำรุงรักษา ฝ่ายวิชาการและสวัสดิการ
ประจำเดือน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	<u>รายได้จากการดำเนินงาน</u>		
1.1.15	นมคืนจากฝ่ายวิชาการ		
1.1.16	รายได้จากการจำหน่ายตั๋วเข้าโรงงานเนื้อ		
	- ขายตั๋วเพื่อผลิตภัณฑเนื้อ		
	- ขายตั๋วหมักสภาพส่งโรงงานเนื้อ		
	- ขายตั๋วเข้าโครงการ		
1.5	ค่าขายโคและเลี้ยงคูโค		
	รายได้อื่น ๆ		
	รวมรายได้		
2.	<u>รายจ่าย</u>		
2.1	<u>หมวดเงินเดือน</u>		
2.1.01	เงินเดือน		
2.1.02	เงินเดือนขั้นพิเศษ		
2.1.03	สำรองอัตรานใหม่		
2.1.04	เงินช่วยเหลือค่าสห-หมักงาน		
2.1.05	เงินเพิ่มพิเศษ		
2.1.06	เงินทดแทน		
	รวม		
2.2	<u>หมวดค่าจ้างประจำ</u>		
2.2.01	ค่าจ้างประจำ		
2.2.02	เงินเดือนขั้นพิเศษ		
2.2.03	สำรองอัตรานใหม่		
2.2.04	เงินช่วยเหลือค่าสห-อัตราน		
2.2.05	เงินเพิ่มพิเศษ		
2.2.06	เงินทดแทน		
	รวม		
2.3	<u>หมวดค่าจ้างชั่วคราว</u>		
2.3.01	ค่าจ้างชั่วคราว		
2.3.02	เงินทดแทน		
	รวม		

รูปที่ 4.71

- 2 -

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
2.4	<u>หมวดค่าตอบแทน</u>		
2.4.01	ค่าจ้างเหมา		
2.4.02	เบี้ยกรรมการ		
2.4.03	ค่ายานพาหนะเหมาจ่าย		
2.4.04	ค่าตอบแทน		
2.4.05	ค่าขนส่งพิเศษ		
2.4.06	เงิน วิทยากรศึกษาอบรม		
2.4.07	เงินรายเหตุดูแล		
2.4.08	เงินรายเหตูกิจการศึกษานอก		
2.4.09	เงินช่วยเหลือการก่อสร้าง		
2.4.10	เงินกองทุนส่งเสริม		
	รวม		
2.5	<u>หมวดค่าใช้สอย</u>		
2.5.01	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
2.5.02	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง		
2.5.03	ค่ากระแสไฟฟ้า		
2.5.04	ค่าเบี้ยเลี้ยงและบ้านพาหนะ		
2.5.05	ค่าเครื่องแต่งกายในการ เดินทางไปต่างประเทศ		
2.5.06	ค่าภาษี		
2.5.07	ค่าประกันภัย		
2.5.08	ค่าขนส่งและส่วนคิดในการขาย		
2.5.09	ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์		
2.5.10	ค่ารับรองและพิธีการ		
2.5.11	ค่าโทรศัพท์		
2.5.12	ค่าเสกหมึก ไปรษณีย์ และโทรเลข		
2.5.13	ค่าพิมพ์ และค่าพิมพ์นิยม		
2.5.14	ค่าจ้างเหมาบริการ		
2.5.15	คอกเบี้ยจ่าย		
2.5.16	เงินรางวัล		
2.5.17	ค่าน้ำประปา		
2.5.18	ค่าเช่า		
2.5.19	ค่าเช่าเครื่องจักร		

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
2.5.20	ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์		
2.5.21	ค่าวัสดุซ่อมแซมเครื่องจักร		
	รวม		
2.6	<u>หมวดค่าวัสดุ</u>		
2.6.01	ค่าขนานนิต		
2.6.02	วัสดุการบรรจุหิน		
2.6.03	วัสดุปรุงรสและสี		
2.6.04	วัสดุโรงงาน		
2.6.05	อาหารสัตว์		
2.6.06	ค่าปุ๋ยและเมล็ดพันธุ์		
2.6.07	ค่าวัสดุการเกษตร		
2.6.08	ค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
2.6.09	วัสดุการสัตวแพทย์		
2.6.10	วัสดุผสมเทียม		
2.6.11	วัสดุวิทยาศาสตร์และเคมีภัณฑ์		
2.6.12	วัสดุสำนักงาน		
2.6.13	น้ำแข็ง		
2.6.14	วัสดุงานบ้านงานครัว		
2.6.15	วัสดุขยายประจําสมัยนิยม		
2.6.16	วัสดุห้องประชุมขนาดใหญ่		
2.6.17	ค่าเครื่องแต่งกาย		
2.6.18	วัสดุซ่อมแซมยานพาหนะ		
2.6.19	วัสดุซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์		
2.6.20	วัสดุซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง		
2.6.21	วัสดุประกอบรวม		
2.6.22	ค่าหนังสือและเอกสาร		
2.6.23	ค่าวัสดุสำหรับเลี้ยงสัตว์		
2.6.24	เครื่องมือช่าง		
2.6.25	วัสดุเช็ดกระจก		
	รวม		
2.7	<u>หมวดซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย</u>		
2.7.01	ค่าสินค้าทั่วไป		
2.7.02	ค่าอาหารสัตว์		

คู่มือที่ 4.71

ค่าอาหารสัตว์ประจำเดือน.....

รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
อาหารชั้น			
อาหารโคขุน			
อาหารโคนม			
อาหารลูกโค			
นมผง			
นมเสียโรงงาน			
แรมซาก			
กากน้ำตาล			
อื่น ๆ			
รวมอาหารชั้น			
อาหารขยาย			
หญ้าสด			
หญ้าสดแปลงปลูก			
หญ้าหมัก			
แห้งแห้ง			
อื่น ๆ			
รวมอาหารขยาย			
คอปเปอร์ซีลเฟต			
รวมอาหารทั้งสิ้น			

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจำหน่ายโศคาช

การตายของโคนมขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุซึ่งมาจากสาเหตุต่าง ๆ เช่น รถชนตาย จมโคลนตาย ฯลฯ การตายของโคนมลักษณะนี้จะแยกได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. โศคาชในลักษณะซากสภาพสมบูรณ์
2. โศคาชในลักษณะซากต้องทำลาย

โศคาชในลักษณะซากสมบูรณ์

การตายของโคนมประเภทนี้ผู้รับผิดชอบในการเลี้ยงดูโคจะไปพบโศคาชขณะที่อยู่ในเหตุการณ์ เช่น รถชน หรือ จมโคลนในฤดูฝนและสามารถพบซากโคในวันเกิดเหตุซึ่งซากโคประเภทนี้จะเป็นซากโคที่อยู่ในสภาพจะส่งชำแหละในโรงงานเนื้อได้ อ.ส.ค. จะถือว่าซากโคในประเภทนี้สามารถตีราคาได้ ในทางปฏิบัติจะดำเนินการเหมือนกับการจำหน่ายโคไปโรงงานเนื้อทุกประการ

โศคาชในลักษณะซากต้องทำลาย

การตายของโคนมประเภทนี้ผู้รับผิดชอบในการเลี้ยงดูโคจะพบซากโคอยู่ในสภาพที่ไม่สามารถจะนำซากไปทำประโยชน์ได้ ซากโคประเภทนี้ อ.ส.ค. จะถือว่าไม่สามารถตีราคาได้ คือ มูลค่าเท่ากับศูนย์และซากโคจะต้องทำลายทิ้งตัว ในทางปฏิบัติจะดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เมื่อผู้รับผิดชอบในการเลี้ยงดูโคพบโศคาชในลักษณะซากต้องทำลายจะทำบันทึกข้อความแจ้งเรื่องโศคาชให้หัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์ หรือ หัวหน้าฝ่ายวิชาการและสัตวแพทย์
2. หัวหน้าฝ่ายขยายพันธุ์ หรือ หัวหน้าฝ่ายวิชาการและสัตวแพทย์ เพื่อทราบเรื่องจะทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนการตายของโคขึ้น 1 ชุดประกอบด้วย 3 คนโคชจะมีประธาน 1 คน จะแต่งตั้งจากผู้มีความรู้เรื่องโคที่อยู่ต่างฝ่ายงาน ตัวแทนจากแผนกนิติกร 1 คน และอีก 1 คน จะแต่งตั้งจากผู้มีความรู้เรื่องโคที่อยู่ต่างฝ่ายงาน

3. คณะกรรมการทั้ง 3 คน จะดำเนินการสอบสวนถึงการตายของโคและสรุปผลการสอบสวนโดยใช้บันทึกข้อความ (รูปที่ 4.72) ร่างรายละเอียดถึงสาเหตุการตายและผลการสอบสวน 1 ชุด ประกอบด้วย 1 ฉบับ

4. แผนกเลี้ยงดูโคจะจัดทำรายงานโคตาย (รูปที่ 4.73) 1 ชุดประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้ผู้อำนวยการประกอบหลักฐานการอนุมัติ
ฉบับที่ 2	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)

พร้อมกันนี้แผนกเลี้ยงดูโคจะรวบรวมหลักฐานเสนอผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติประกอบด้วย สรุปผลการสอบสวนและ รายงานโคตาย หลักฐานต่าง ๆ เมื่ออนุมัติแล้วจะส่งกลับไปให้แผนกเลี้ยงดูโคเพื่อจำหน่ายโคออกจากสมุดบัญชีโค (รูปที่ 4.74) ทุกสิ้นเดือนจะจัดทำรายงานโคคงเหลือ (รูปที่ 4.75) 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกเลี้ยงดูโค

5. แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน) จะนำรายงานโคตายในฉบับที่ 2 ที่ได้รับจากแผนกเลี้ยงดูโคบันทึกในสมุดบัญชีโค (รูปที่ 4.76) ด้วยเครื่อง Computer และจัดเก็บรายงานโคตายในแฟ้มถาวร ทุกสิ้นเดือนจะทำรายงานโคคงเหลือประจำเดือน (รูปที่ 4.76) เพื่อตรวจสอบกับรายงานโคคงเหลือที่แผนกเลี้ยงดูโคส่งมา 1 ชุด ประกอบด้วย 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1	ส่งให้แผนกบัญชี
ฉบับที่ 2	เก็บไว้ที่แผนกบัญชี (ทรัพย์สิน)



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมวดเหล็ก สระบุรี

บันทึกข้อความ

ฝ่าย/สำนัก.....แผนก.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....

รูปที่ 4.72



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ 4.74

สมุดบัญชีคุมโค

ว.ค.ป	เทศ	หมายเลข	เหตุ	วันเกิด	แม่	พ่อ	วันที่ซื้อ	ค่าใช้จ่าย	ค่าเลี้ยงดู	แหล่งรับซื้อ	ราคา		กำไรขาดทุน	จำนวนคงเหลือ	หมายเหตุ	
											ซื้อ	ขาย				

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
ป่าไม้และสัตว์ป่า
มหาวิทยาลัยสุโขทัย

รูปที่ 4.75

ฝ่ายขายสินค้า โฆษณา
 รายงานการขายภาพจำประจำสัปดาห์.....

รายการ	จำนวนโทร เพื่อ	จำนวนเรียก			จำนวนลด					จำนวนโทร เพื่อ	หมายเหตุ
		ชื่อ	เกิด	รับมา	ส่งออก	ตาย	ร.ง.เมื่อ	ขาย	โทรเป็นโทร		
ส่งโทรผ่านรายการโฆษณ.											
1. ส่งโทรวิทยุสมัคร											
2. ส่งโทรไม่ประจำเขตเพื่อ											
3. ส่งโทรไม่ประจำเขต											
4. ลูกโทรที่เกิดในฝ่ายขายมีผู้											
4.1 ลูกโทรเขตเก็บ											
4.2 ลูกโทรเขต											
รวม											

ลงชื่อ.....
 (.....)

รูปที่ 4.76

รายการทะเบียนรถ

วันที่ : 01/04/34-30/04/34

ลำดับ	หมายเลข	ทะเบียนรถ		รายการ															
		ว.ร.บ.	เลขออกสาร	สี	เกด	ชายเภา	ว.ร.บ.	เลขออกสาร	สี	เกด	ชายเภา	ว.ร.บ.	เลขออกสาร	สี	เกด	ชายเภา	ว.ร.บ.	เลขออกสาร	
1	0101	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0101
2	0103	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23/04/34	5/4
3	0104	19/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0104
4	0205	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0205
5	10	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
6	103	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30/04/34	5/4
7	11	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
8	12	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
9	13	20/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
10	13210	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13210
11	13579	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13579
12	13723	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13723
13	13996	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13996
14	14	25/12/33	P2/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
15	14176	07/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14176
16	14421	25/01/33	T3/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14421
17	2104	23/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23/04/34	5/4
18	2156	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2156
19	2160	23/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2160
20	2170	23/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2170
21	2204	23/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2204
22	2409	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2409
23	2469	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2469
24	2796	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2796
25	2841	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2841
26	2883	03/12/33	T3/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2883
27	300021	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300021
28	300045	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300045
29	300115	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300115
30	300118	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300118
31	300123	31/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300123
32	300125	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300125
33	300144	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300144
34	300148	21/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300148
35	300152	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300152
36	300156	04/04/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300156
37	300190	29/03/32		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300190

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิธีการประเมินค่าฝูงโค

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยใช้วิธีการประเมินค่าฝูงโคแบบตรวจนับ
โคคงเหลือ ณ.วันสิ้นงวด (Periodic Inventory Method) ซึ่งจะเปรียบเทียบมูลค่าโคคง
เหลือจากการตรวจนับ ณ. วันสิ้นงวดกับมูลค่าโคคงเหลือปลายงวดตามบัญชีซึ่งมีหลักเกณฑ์ใน
การคำนวณดังต่อไปนี้

หน่วย: ล้านบาท

โคยกมาต้นงวด	XX
<u>บวก</u> ^{ซื้อ} ซื้อระหว่างงวด	XX
<u>ค่าเลี้ยงดู</u>	<u>XX</u>
รวม	XX
<u>หัก</u> มูลค่าโคจำหน่ายระหว่างงวด	<u>XX</u>
มูลค่าโคคงเหลือปลายงวด	XX
เปรียบเทียบกับมูลค่าโคที่ตรวจนับ	<u>XX</u>
กำไรหรือขาดทุนจากการประเมินค่าฝูงโค	<u>XX</u>

กรณีที่มูลค่าโคคงเหลือจากการตรวจนับสูงกว่ามูลค่าโคคงเหลือปลายงวดจะถือเป็น
กำไรจากการประเมินค่าฝูงโค แต่ถ้าต่ำกว่าจะถือเป็นผลขาดทุนจากการประเมินค่าฝูงโค

ประเภทของโคนมในฟาร์ม อ.ส.ค.

- อ.ส.ค. มีโคนมอยู่ 2 ประเภทด้วยกันคือ
1. โคนมที่เลี้ยงเพื่อรีดนมภายในฟาร์ม
 2. โคนมที่ซื้อจากภายนอกนำมาเลี้ยงเพื่อขายให้แก่เกษตรกร

กรณีโคนมที่เลี้ยงเพื่อรีดนมภายในฟาร์ม

โคนมประเภทนี้จะประกอบด้วย

- ก. โคที่เกิดจากการเลี้ยงดูภายในฟาร์ม

$$\text{ราคาโค ณ. วันสิ้นงวด} = \text{ค่าพันธุ์} + \text{ค่าเลี้ยงดู} - \text{ค่าเสื่อมสภาพ}$$

โคที่ซื้อมาจากภายนอก (โคพันธุ์แท้จากต่างประเทศ)

$$\text{ราคาโค ณ. วันสิ้นงวด} = \text{ราคาทุน} + \text{ค่าเลี้ยงดู} - \text{ค่าเสื่อมราคา}$$

กรณีโคนมที่ซื้อจากภายนอกนำมาเลี้ยงเพื่อขายให้แก่เกษตรกร

โคประเภทนี้ อ.ส.ค. จะทำการซื้อจากสมาชิกในขณะที่โคยังมีขนาดเล็กหรือโครุ่น และทำการเลี้ยงดูโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขายออกให้แก่เกษตรกร โคนมประเภทนี้จะถูกขายออกไปในขณะที่ตั้งท้องครั้งแรกโดยจะขายทั้งตัวแม่โคและลูกในท้องพร้อมกันไป (ที่เป็นดังนี้เพราะเกษตรกรที่ซื้อโคจะได้มีความมั่นใจในการให้ลูกและนมเมื่อซื้อไปแล้ว) ปกติจะขายโคที่มีอายุประมาณ 3 ปี แต่บางครั้ง อ.ส.ค. มีโคคงเหลือที่อายุเกินกว่า 3 ปีเนื่องจากขายไม่ได้และต้องเลี้ยงดูไปก่อนซึ่งโคประเภทนี้ อ.ส.ค. จะคิดค่าเสื่อมสภาพเมื่อโคมีอายุเกิน 3 ปีขึ้นไป

$$\text{ราคาโค ณ. วันสิ้นงวด} = \text{ราคาทุน} + \text{ค่าเลี้ยงดู} - \text{ค่าเสื่อมสภาพ}$$

หมายเหตุ

- ค่าเลี้ยงดูโคที่เลี้ยงเพื่อขายให้แก่เกษตรกรคำนวณโดย
= จำนวนวันเลี้ยงดูจริง/ตัว X อัตราค่าเลี้ยงดูต่อตัวต่อวัน (10 บาท)
- ค่าเสื่อมสภาพเริ่มหักเมื่อโคมีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป อัตราค่าเสื่อมสภาพจะสูงขึ้นเมื่อโคมีอายุมากขึ้น

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยจะตีราคาโคคงเหลือ ณ. วันสิ้นงวดตามจำนวนที่ตรวจนับได้จริงโดยใช้หลักเกณฑ์ข้างต้น

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์การประมาณราคาโค

ประเภท

1. ค่าพันธุ์

- 1.1 เป็นค่าเสียโอกาสแม่โค และค่าเลี้ยงดูแม่โคสำหรับการที่แม่โคจะให้ลูกได้ 1 ตัว ซึ่งค่าเสียโอกาสและค่าเลี้ยงดูนี้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับแม่โค ตั้งแต่แรกเกิดจนกระทั่งให้ลูก
- 1.2 เป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อโคจากต่างประเทศ ซึ่งรวมทั้งค่าตัว ค่าขนส่ง ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร และอื่นๆ ในการที่ อ.ส.ค. จะได้โคมา 1 ตัว

2. ค่าเลี้ยงดู

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามอายุต่างๆของโค เช่น

- ช่วงอายุ 0-6 เดือน
- ช่วงอายุ 6-18 เดือน
- ช่วงอายุ 18-36 เดือน
- ช่วงอายุ 3-10 ปี

ค่าเลี้ยงดูเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูโคแต่ละตัว ได้แก่ ค่านมผง อาหารสัตว์ ค่าหญ้า แร่ธาตุ เวย์กัมที่สัตว์แพทย์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายนี้รวมเป็นต้นทุนของโคซึ่งจะสูงขึ้นตามอายุโค

3. ค่าเสื่อม

ในกรณีโคพันธุ์ ต้นทุนโคจะสูงขึ้นตามอายุ เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูเพิ่มขึ้นแต่ละปี แต่สภาพการให้ผลตอบแทน เช่น น้่านมของแม่โค หรือประสิทธิภาพการขยายพันธุ์ของพ่อโคจะลดลงเมื่อโคมีอายุมากขึ้น ฉะนั้นหากขายโคราคาจะต่ำกว่าราคาทุน (ค่าพันธุ์+ค่าเลี้ยงดู) ดังนั้น เมื่อ อ.ส.ค. ได้ผลตอบแทนจากโคในรูปน้่านมของแม่โค หรือน้ำเชื้อผสมพันธุ์ของพ่อโคไปแล้ว ราคาโคจึงควรลดลงตามส่วนของผล ตอบแทนที่ได้ไปแล้วและสภาพของโคที่แท้จริง ฉะนั้นจึงต้องหักค่าเสื่อมสภาพออกจากค่าพันธุ์ และค่าเลี้ยงดู อัตราส่วนค่าเสื่อมสภาพนี้จะไม่เท่ากันทุกปี แต่จะสูงขึ้นเมื่อโคมีอายุมากขึ้น และค่าเสื่อมของโคแต่ละพันธุ์ไม่เท่ากัน เนื่องจากในภาวะแวดล้อมที่ฟาร์มของ อ.ส.ค. สภาพความสมบูรณ์ และการให้ผลตอบแทนของโคแตกต่างกันตามพันธุ์

รายละเอียด

1. ค่าพันธุ์

1.1 พันธุ์ผสมเรดเดนและขาวดำ มีค่าพันธุ์เกิดจาก

ก. ค่าผสมเทียม 2.5 ครั้ง

ข. ค่าอาหารและค่าเลี้ยงดูโคหนึ่งในสามของค่าอาหาร และค่าการเลี้ยงดูใน

ระยะรอคลอด 2 เดือนสุดท้ายก่อนคลอด อาหารในระยะ 2 เดือนก่อนคลอดแม่โคสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ 3 ทาง คือ

- แม่โคนำไปช่อมแซมร่างกาย 1 ส่วน
- แม่โคนำไปสร้างเสริมเซลล์ที่เกี่ยวกับการสร้างน้ำนม 1 ส่วน
- ลูกโคนำไปใช้ในการเจริญเติบโต 1 ส่วน

$$\text{ค่าพันธุ์} = \text{ค่าผสมเทียม} + \frac{(\text{ค่าอาหารในระยะ 2 เดือนก่อนคลอด} + \text{ค่าประกอบการ})}{3}$$

3

จากการคำนวณอัตราการเกิดของโคเพศเมียและเพศผู้มีโอกาสเท่ากันคืออาจจะ
ออกลูกเป็นโคเพศเมียหรือโคเพศผู้ก็ได้ ค่าพันธุ์สัตว์และการคำนวณจะเท่ากัน แต่ในความเป็น
จริงลูกโคเพศผู้มีราคาต่ำกว่าเพศเมีย ดังนั้นจึงมีการนำค่าพันธุ์สัตว์ทั้ง 2 เพศมาปรับใหม่เพื่อให้
สอดคล้องกับความเป็นจริงตามภาวะตลาด

ค่าพันธุ์ที่ อ.ส.ค. ใช้ในปัจจุบันมีดังต่อไปนี้

- ค่าพันธุ์โคเพศผู้ (โคเพศผู้ทั่วไป) = 300 บาท
- ค่าพันธุ์โคเพศเมีย = 2,500 บาท

ส่วนพ่อพันธุ์ลูกผสมเรดเดนหรือฟรีเซียนหรือเรดซินคินั้น เป็นโคที่เกิดจากการใช้น้ำเชื้อ
จากต่างประเทศมาปรับปรุงพันธุ์โคของ อ.ส.ค. ดังนั้นลูกโคเพศผู้ที่เก็บไว้ทำพ่อพันธุ์ลูกผสมนั้น
จึงมีมูลค่าเท่ากับค่าพันธุ์โคเพศเมียลูกผสมทั่วไป คือ 2,500 บาท

1.2 โคเรดเดน ฟรีเซียน และเรดซินคิ พันธุ์แท้

สำหรับการคิดค่าพันธุ์โคเพศเมียและเพศผู้ เกิดจากการใช้พ่อพันธุ์ขึ้นดีจากต่างประ
เทศมาปรับปรุงโคของ อ.ส.ค. ซึ่งราคาน้ำเชื้อจะมีราคาแพง แนวทางการคิดค่าพันธุ์ก็เช่น
เดียวกันกับการคิดค่าพันธุ์ในโคลูกผสม แต่จะแตกต่างกันที่จำนวนครั้งของการผสมจะมากขึ้นคือ 5
ครั้ง

ค่าพันธุ์สำหรับโคพันธุ์แท้ทั้งเพศเมียและเพศผู้ที่ อ.ส.ค. ใช้อยู่ในปัจจุบันจะมีมูลค่าเท่า
กันคือ 5,000 บาท

2. ค่าเลี้ยงดู ค่าเลี้ยงดูที่ อ.ส.ค. ใช้อยู่ปัจจุบันของโคอายุต่างๆมีดังต่อไปนี้

อายุ	ลูกผสมเพศเมีย	ลูกผสมเพศผู้	พ่อพันธุ์	โคชน
0-6 เดือน	2,650	2,650	2,650	2,650
6-18 เดือน	2,250	2,250	2,250	2,250
18-36 เดือน	2,350	2,350	2,350	2,350
3-10 ปี	3,275	3,275	3,275	3,275

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคำนวณมีดังต่อไปนี้

1. ค่าเลี้ยงดูโคอายุ 0-6 เดือน ประกอบด้วยดังนี้

ก. ค่าอาหาร

- ค่านมผง = ปริมาณการกิน/ตัว/วัน X ราคานมผง/กก.

- ค่าอาหารข้น = ปริมาณการกิน/ตัว/วัน X ราคาอาหารลูกโค/กก.

ข. ค่าเลี้ยงดู (ค่าแรงงาน) = เงินเดือนพนักงานดูแลต่อปี

365 วัน

ค่าเลี้ยงดูลูกโคอายุ 0-6 เดือน/ตัว/วัน = ค่าอาหาร/ตัว/วัน + ค่าเลี้ยงดู/ตัว/วัน

ดังนั้นค่าเลี้ยงดูตลอดอายุ 0-6 เดือน

= (ค่าอาหาร/ตัว/วัน + ค่าแรง/ตัว/วัน) X จำนวนวันเลี้ยงดูเฉลี่ย (180 วัน)

หมายเหตุ

ค่าเลี้ยงดูโคอายุ 0-6 เดือนจะไม่มีค่ารักษาพยาบาลเพราะถือว่าโคจะทำการฉีดวัคซีนเมื่ออายุ 6 เดือนขึ้นไป

2. ค่าเลี้ยงดูโคอายุ 6-18 เดือน ประกอบด้วยดังนี้

ก. ค่าอาหาร = (ปริมาณอาหารข้น/ตัว/วัน X ราคา/กก) +
(ปริมาณอาหารหยาบ/ตัว/วัน X ราคา/กก)

ข. ค่าเลี้ยงดู (ค่าแรงงาน) = เงินเดือนพนักงานดูแลต่อปี

365 วัน

ค. ค่ารักษาพยาบาล = ค่าวัคซีน + ค่ารักษาพยาบาลตลอดปี

365วัน X จำนวนโค

= ค่าวัคซีน + ค่ารักษา/ตัว/วัน

หมายเหตุ

ค่าวัคซีนและค่ารักษาพยาบาลคูกจากวงจรรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในอดีต ค่าเลี้ยงดูโคอายุ 6-18 เดือน/ตัว/วัน = ค่าอาหาร/ตัว/วัน + ค่าแรง/ตัว/วัน

+ ค่ารักษาพยาบาล/ตัว/วัน

ดังนั้น ค่าเลี้ยงดูโคอายุ 6-18 เดือนตลอดปี = ค่าเลี้ยงดู/ตัว/วัน X 365 วัน

3. ค่าเลี้ยงดูโคอายุตั้งแต่ 18 เดือน ขึ้นไป

จะใช้หลักเกณฑ์การคำนวณเหมือนกับการคำนวณการเลี้ยงดูของโคอายุ 6-18 เดือน แต่จะแตกต่างกันในปริมาณการให้อาหาร ค่าแรงงาน ค่ารักษาพยาบาลที่แปรไปตามช่วงอายุเท่านั้น

3. ค่าเสื่อมสภาพโค

เนื่องจาก อ.ส.ค. มีโคเพศเมียอยู่ 2 ประเภทคือ

1. โคเพศเมียที่เกิดขึ้นภายในฟาร์มและเลี้ยงเพื่อรีดนม
2. โคเพศเมียที่รับซื้อจากเกษตรกรและซื้อมาเลี้ยงเพื่อขาย

ดังนั้นการคิดค่าเสื่อมสภาพทาง อ.ส.ค. จึงแยกเป็น 2 ประเภทด้วยกันคือ

โคเพศเมียที่เกิดภายในฟาร์มและเลี้ยงเพื่อรีดนม ใช้อัตราดังต่อไปนี้

พันธุ์ผสม	อายุ(ปี)	ค่าเสื่อม (%)
	3-5	10%
	5-7	25%
	7-9	40%
	9 ปีขึ้นไป	60%

พันธุ์แท้	อายุ(ปี)	ค่าเสื่อม (%)
	3-5	60%
	5-7	60%

โคเพศเมียที่รับซื้อจากเกษตรกรและซื้อมาเพื่อขายใช้อัตราดังต่อไปนี้

อายุ (ปี)	ค่าเสื่อม (%)
ต่ำกว่า 3 ปี	-
3-5	10%
5-10	25%

แม้โคอายุหลัง 10 ปีไปแล้ว ให้คิดมูลค่าซากสุดท้ายเท่ากับ 3,000 บาท

ส่วนอัตราค่าเสื่อมสภาพโคเพศผู้ (พ่อพันธุ์) มีดังต่อไปนี้

พันธุ์โค	อายุ 3-5 ปี	5-7 ปี	7-9 ปี	9ปีขึ้นไป
ลูกผสมฟรีเซียนหรือเรดเดน	30%	40%	50%	60%
เรดเดนหรือฟรีเซียนหรือเรดซินดี				
พันธุ์แท้	40%	60%	80%	-

4. ดัชนีราคาตลาด

เป็นการกำหนดราคาตามสภาวะตลาดที่แท้จริงของตลาดซึ่ง อ.ส.ค. ต้องเป็นผู้กำหนดราคาพ่อพันธุ์ แม่พันธุ์ ตามสภาวะตลาดในแต่ละปี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.13 ตารางแสดงมูลค่าการประเมินราคาโคเพศเมียต่อตัว

อายุ	รายการ	ลูกผสม	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้	ลูกผสม
		ฟรีเชียน เรดเคน อื่น	ซำฮิวาล เรดฮินด์	ฟรีเชียน (ต่างประเทศ)	ฟรีเชียน (เกิดในออสค.)	ฟรีเชียน ซำฮิวาล (จากต่างประเทศ)
0-6 เดือน	ค่าพันธุ์	2,500	5,000		5,000	
	ค่าเลี้ยงดู	2,650	2,650		2,650	
	รวมค่าโค	5,150	7,650		7,650	
6-18 เดือน	ค่าโค	5,150	7,650		7,650	
	ค่าเลี้ยงดู	2,250	2,250		2,250	
	รวมค่าโค	7,400	9,900		9,900	
18-36 เดือน	ค่าโค	7,400	9,900		9,900	14,080.68
	ค่าเลี้ยงดู	2,350	2,350		2,350	2,350
	รวมค่าโค	9,750	12,250		12,250	16,430.68
3-5 ปี	ค่าโค	9,750	12,250	20,989.32	12,250	16,430.68
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275	3,275	3,275	3,275
	ค่าเสื่อม60%(พันธุ์แท้) 10%(ลูกผสม)	-1,302	-1,552	-14,559	-1,552	-1,970.57
	รวมค่าโค	11,723	13,973	9,705	13,973	17,735.11

อายุ	รายการ	ลูกผสม	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้	ลูกผสม
		ฟรีเซียน เรดเดน อื่น	ชาฮีवाल เรดฮินด์	ฟรีเซียน (ต่างประเทศ)	ฟรีเซียน (เกิดในอสค.)	ฟรีเซียน ชาฮีवाल (จากต่างประเทศ)
5-7 ปี	ค่าโค	11,723	13,973	9,705	13,973	17,735.11
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275	3,275	3,275	3,275
	ค่าเสื่อม60% (พันธุ์แท้) 25% (ลูกผสม)	-3,750	-4,312	-7,788	-4,312	-5,253
	รวมค่าโค	11,248	12,936	5,192	12,936	15,758
7-9 ปี	ค่าโค	11,248	12,936			15,758
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275			3,275
	ค่าเสื่อม40% (ลูกผสม)	-5,809	-6,484			-7,613
	รวมค่าโค	8,714	9,727			11,420
9ปีขึ้นไป	ค่าโค	8,714	9,727			11,420
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275			3,275
	ค่าเสื่อม60% (ลูกผสม)	-7,193	-7,801			-8,817
	รวมค่าโค	4,729	5,201			5,878

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.14 ตัวอย่างแสดงมูลค่าการประเมินราคาโคเพศผู้ตัว

อายุ	รายการ	พ่อพันธุ์	โคเนื้อ	พ่อ	พ่อ	พ่อ
		ลูกผสม	ลูกผสม	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้
		ฟรีเชียน	ฟรีเชียน	ซาฮิวาล	ฟรีเชียน	ฟรีเชียน
		เรดเคน	เรดเคน	เรดฮินดี	(ต่างประเทศ)	เรดเคน
				(ในประเทศ)		(เกิดในอ.ส.ค.)
0-6 เดือน	ค่าพันธุ์	2,500	300	5,000		5,000
	ค่าเลี้ยงดู	2,650	2,650	2,650		2,650
	รวมค่าโค	5,150	2,950	7,650		7,650
6-18 เดือน	ค่าโค	5,150	2,950	7,650		7,650
	ค่าเลี้ยงดู	2,250	2,250	2,250		2,250
	รวมค่าโค	7,400	5,200	9,900		9,900
18-36 เดือน	ค่าโค	7,400	5,200	9,900		9,900
	ค่าเลี้ยงดู	2,350	2,350	2,350		2,350
	รวมค่าโค	9,750	7,550	12,250		12,250
3-5 ปี	ค่าโค	9,750	7,550	12,250		12,250
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275	3,275		3,275
	ค่าเสื่อม 30,40%	-5,210	-3,247	-4,657.50		-6,210
	รวมค่าโค	7,815	7,587	10,867.50	60,933.76	9,315

อายุ	รายการ	พ่อนั้นๆ	โคเนื้อ	พ่อ	พ่อ	พ่อ
		ลูกผสม	ลูกผสม	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้	พันธุ์แท้
		ฟรีเซียน	ฟรีเซียน	ซาฮิวาล	ฟรีเซียน	ฟรีเซียน
		เรคเคน	เรคเคน	เรคซันด์	(ต่างประเทศ)	เรคเคน
				(ในประเทศไทย)		(เกิดในอ.ส.ค.)
5-7 ปี	ค่าโค	7,815	7,587	10,867.50	60,933.76	9,315
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275	3,275	3,275	3,275.
	ค่าเสื่อม 40,60%	-4,436	-4,341	-5,657	-38,525.26	-7,554
	รวมค่าโค	6,654	6,512	8,485.50	25,683.50	5,036
7-9 ปี	ค่าโค	6,654	6,512	8,485.50	25,683.50	5,036
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275	3,275	3,275	3,275
	ค่าเสื่อม 50,80%	-4,964.50	-4,839	-5,880.25	-24,166.80	-6,648.80
	รวมค่าโค	4,964.50	4,894	5,880.25	4,791.70	1,662.20
9 ปีขึ้นไป	ค่าโค	4,964.50	4,894	5,880.25		1,662.20
	ค่าเลี้ยงดู	3,275	3,275	3,275		3,275
	ค่าเสื่อม 60,80%	-4,943.70	-4,900.80	-5,493.15		-
	รวมค่าโค	3,295.80	3,268.20	3,662.10		4,937.20

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.15 ตัวอย่างรายละเอียดการประเมินราคาฝังศพ

ประเภท	จำนวน	มูลค่า/ตัว	มูลค่ารวม	
1. ฝังศพ อ.ส.ค. (เพศเมีย)				
1.1 ฝังศพเรดซินด์				
อายุ 18 - 36 เดือน	4	12,250	-	49,000 -
อายุ 3 - 5 ปี	1	13,973	-	13,973 -
อายุ 5 - 7 ปี	1	12,936	-	12,936 -
อายุ 7 - 9 ปี	1	9,727	-	9,727 -
รวม	7			85,636 -
1.2 ฝังศพขาว-ดำ				
อายุ 6 - 18 เดือน	1	9,900	-	9,900 -
อายุ 18 - 36 เดือน	5	12,250	-	61,250 -
อายุ 3 - 5 ปี	4	13,973	-	55,892 -
อายุ 5 - 7 ปี	7	12,936	-	90,552 -
อายุ 7 - 9 ปี	2	9,727	-	19,454 -
อายุ 9 ปีขึ้นไป	3	5,201	-	15,603 -
รวม	22			252,651 -
1.3 ฝังศพผสมเรดซินด์				
อายุ 0 - 6 เดือน	78	5,150	-	401,700 -
อายุ 6 - 18 เดือน	142	7,400	-	1,050,800 -
อายุ 18 - 36 เดือน	178	9,750	-	1,735,500 -

ประเภท	จำนวน	มูลค่า/ตัว		มูลค่ารวม	
อายุ 3 - 5 ปี	171	11,723	-	2,004,633	-
อายุ 5 - 7 ปี	108	11,248	-	1,214,784	-
อายุ 7 - 9 ปี	61	8,714	-	531,554	-
อายุ 9 ปีขึ้นไป	55	4,796	-	263,780	-
รวม	793			7,202,751	-
1.4 พันธุ์ลูกผสมขาว-ดำ					
อายุ 0 - 6 เดือน	13	5,150	-	66,950	-
อายุ 6 - 18 เดือน	25	7,400	-	185,000	-
อายุ 18 - 36 เดือน	19	9,750	-	185,250	-
อายุ 3 - 5 ปี	5	11,723	-	58,651	-
อายุ 5 - 7 ปี	15	11,248	-	168,720	-
อายุ 7 - 9 ปี	15	8,714	-	130,710	-
รวม	92			795,245	-
2. ผงโคพ่นพันธุ์					
2.1 พันธุ์เรดซินด์					
อายุ 18 - 36 เดือน	2	12,250	-	24,500	-
รวม	2			24,500	-

ประเภท	จำนวน	มูลค่า/ตัว		มูลค่ารวม	
2.2 พันธุ์ขาว-ดำ					
อายุ 0 - 6 เดือน	3	7,650	-	22,950	-
อายุ 6 - 18 เดือน	3	9,900	-	29,700	-
อายุ 18 - 36 เดือน	5	12,250	-	61,250	-
อายุ 3 - 5 ปี	3	10,867	50	32,602	50
อายุ 5 - 7 ปี	1	8,485	50	8,485	50
รวม	15			154,988	-
2.3 พันธุ์ลูกผสมเรดเดน					
อายุ 18 - 36 เดือน	23	9,750	-	224,250	-
อายุ 3 - 5 ปี	2	7,815	-	15,630	-
รวม	25			239,880	-
2.4 พันธุ์ลูกผสมขาว-ดำ					
อายุ 0 - 6 เดือน	24	5,150	-	123,600	-
อายุ 6 - 18 เดือน	8	7,400	-	59,200	-
อายุ 18 - 36 เดือน	17	9,750	-	165,750	-
รวม	49			348,550	-

ประเภท	จำนวน	มูลค่า/ตัว	มูลค่ารวม
3. ผงโคเพศผู้			
พันธุ์ผสม			
อายุ 0 - 6 เดือน	94	2,950 -	277,300 -
อายุ 6 - 18 เดือน	189	5,200 -	982,800 -
อายุ 18 - 36 เดือน	264	7,550 -	1,993,200 -
อายุ 3 - 5 ปี	72	7,578	545,616
รวม	619		3,798,916 -
รวมทั้งสิ้น	1624		12,903,117

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.16 ตัวอย่างการประเมินค่าฝูงโคกรณี อ.ส.ค. ขี้อมาเลี้ยงเพื่อขาย

สรุปการประเมินราคาฝูงโคนมโครงการเร่งรัดการขยายพันธุ์โคนม จันทัก
ณ วันที่ 30 กันยายน 2529

ประเภทฝูงโคนม	จำนวน	มูลค่า (บาท)	อัตรา ค่าเสื่อม%	ค่าเสื่อมราคา	มูลค่าเสื่อม	หมายเหตุ
1. ฝูงโคนมลูกผสมในประเทศเพศเมีย						
ก. อายุระหว่าง 5-7 ปี	130	3,142,562.79	25	785,640.70	2,356,922.09	
ข. อายุระหว่าง 3-5 ปี	1012	17,088,083.92	10	1,708,808.39	15,379,275.53	
ค. อายุต่ำกว่า 3 ปี	230	1,445,524.-	-	-	1,445,524.-	
2. ฝูงโคนมลูกผสมต่างประเทศเพศเมีย						
ก. อายุระหว่าง 5-7 ปี	7	257,741.22	25	64,435.31	193,305.91	
2. ฝูงโคนมลูกผสมในประเทศเพศผู้						
ก. อายุต่ำกว่า 3 ปี	211	882,006.-	-	-	882,006.-	
รวม	1590	22,815,917.93	-	2,558,884.40	20,257,033.53	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัญชีรายจ่าย

รายจ่าย

วันที่: 01/10/31-30/09/32

ปี	เดือน	วัน	จำนวนเงิน	หน่วย	ประเภท	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ
1	01/03/7	19/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	19/04/32	30/09/32
2	13210	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
3	13579	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
4	14175	07/03/32	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	200	07/03/32	30/09/32
5	14240	07/03/32	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	200	07/03/32	30/09/32
6	14442	21/04/32	110.00	110.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11	21/04/32	01/09/32
7	14502	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
8	14572	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
9	14529	07/03/32	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	200	07/03/32	30/09/32
10	300021	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
11	300045	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
12	300112	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
13	300115	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
14	300118	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
15	300120	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
16	300123	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
17	300124	04/04/32	650.00	650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53	04/04/32	30/09/32
18	300144	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
19	300144	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
20	300146	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
21	300149	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
22	300152	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
23	300155	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
24	300160	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
25	300175	01/04/32	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20	01/04/32	31/09/32
26	300180	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
27	300194	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
28	300195	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
29	300196	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
30	300197	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
31	310217	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
32	310200	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
33	310212	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
34	310213	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
35	310214	21/04/32	1,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,630.00	153	21/04/32	30/09/32
36	310215	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
37	310216	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
38	310217	04/04/32	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100	04/04/32	30/09/32
			700.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70	04/04/32	30/09/32

งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของ อ.ส.ค.

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<u>สินทรัพย์</u>		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและเงินฝากธนาคาร (หมายเลข 2)	XXXX	XXXX
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ (หมายเลข 3)	XXXX	XXXX
ลูกหนี้เงินยืมทศรอง-สุทธิ (หมายเลข 4)	XXXX	XXXX
ลูกหนี้อื่น-สุทธิ (หมายเลข 5)	XXXX	XXXX
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ (หมายเลข 6)	XXXX	XXXX
วัสดุคงเหลือ-สุทธิ (หมายเลข 7)	XXXX	XXXX
ปศุสัตว์ (หมายเลข 8)	XXXX	XXXX
รายได้ค้างรับ	XXXX	XXXX
เงินขาดบัญชีรอการสอบสวน (หมายเลข 9)	<u>XXXX</u>	-
รวมทรัพย์สินหมุนเวียน	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ (หมายเลข 10)	XXXX	XXXX
งานระหว่างก่อสร้าง (หมายเลข 11)	XXXX	XXXX
สินทรัพย์อื่น (หมายเลข 12)	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมสินทรัพย์	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<u>หนี้สินและทุน</u>		
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>		
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร (หมายเลข 13)	XXXX	XXXX
เจ้าหนี้การค้า	XXXX	XXXX
เจ้าหนี้อื่น	XXXX	XXXX
เงินกู้ระยะยาวถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	XXXX	XXXX
รายได้รับล่วงหน้า	-	XXXX
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (หมายเลข 14)	XXXX	XXXX
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (หมายเลข 15)	XXXX	XXXX
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
เจ้าหนี้เงินกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	XXXX	XXXX
เงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเลข 16)	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมหนี้สิน	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
ส่วนของทุน (หมายเลข 17)	XXXX	XXXX
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรอตต์ดัตช์	XXXX	-
ส่วนเกินทุนจากการบริจาค	XXXX	XXXX
ขาดทุนสะสม	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมส่วนของทุน	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมหนี้สินและทุน	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

		2529	2528
		<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
รายได้			
จากการขาย	(หมายเหตุ 18.1)	XXXX	XXXX
รายได้อื่น	(หมายเหตุ 18.2)	XXXX	XXXX
ดอกเบี้ยรับ		XXXX	XXXX
กำไรจากการประเมินค่าฝูงโค(หมายเหตุ 18.3)		<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมรายได้		<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	(หมายเหตุ 18.4)	XXXX	XXXX
ต้นทุนโคที่จำหน่าย		XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายฝ่ายงานฟาร์มและส่งเสริม	(รายละเอียดประกอบ 1)	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(รายละเอียดประกอบ 2)	XXXX	XXXX
ค่าเสื่อมราคา		XXXX	XXXX
ดอกเบี้ยจ่าย		XXXX	XXXX
ค่าเลี้ยงดูโค		-	XXXX
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมค่าใช้จ่าย		<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
งบกำไรสะสม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ขาดทุนสะสมยกมาต้นงวด	XXXX	XXXX
<u>บวก</u> กำไร (ขาดทุน) สุทธิงวดนี้	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
ขาดทุนสะสมปลายงวด	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
 กำไร (ขาดทุน) สุทธิแยกตามหน่วยงาน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
สำนักงานใหญ่	XXXX	XXXX
โครงการเชียงใหม่	XXXX	XXXX
โครงการปราณบุรี	XXXX	XXXX
โครงการขยายพันธุ์โคนมปี 2525-2529	XXXX	XXXX
โครงการจัดตั้งโรงงานนมสเตอร์ไลส์ อ.ปราณบุรี	XXXX	XXXX
โครงการส่งเสริมการเลี้ยงโคนมทดแทนการปลูกสับปะรด	XXXX	XXXX
โครงการเลี้ยงโคนวิชีแลนด์ 655 ตัว	-	XXXX
รวม	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
งบต้นทุนขาย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์นม		
ค่าน้ำนมดิบ	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุการบรรจุและหีบห่อ	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุปรุงรสและสี	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายโรงงาน (รายละเอียดประกอบ 3)	XXXX	XXXX
รวมต้นทุนผลิตภัณฑ์นม	XXXX	XXXX
<u>บวก</u> สิ้นค้าคงเหลือต้นงวด	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
	XXXX	XXXX
<u>หัก</u> สิ้นค้าคงเหลือปลายงวด		
สิ้นค้าดี	XXXX	
สิ้นค้าเสื่อมสภาพ	XXXX	
สิ้นค้าขาดบัญชี	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมต้นทุนขายผลิตภัณฑ์นม	XXXX	XXXX
ต้นทุนน้ำนมดิบที่ขาย	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวมต้นทุนขาย	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายละเอียดประกอบ 1

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
รายละเอียดค่าใช้จ่ายฝ่ายฟาร์มและส่งเสริม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินเดือนและค่าจ้าง	XXXX	XXXX
ค่าตอบแทน	XXXX	XXXX
เงินกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	XXXX	XXXX
ค่าสาธารณูปโภค	XXXX	XXXX
ค่าเช่าทรัพย์สิน	XXXX	XXXX
ค่าซ่อมแซมอาคารและอุปกรณ์	XXXX	XXXX
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการ	XXXX	XXXX
ค่าจ้างและบริการ	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุสำนักงานและงานบ้านงานครัว	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุสำหรับผลิตภัณฑ์เนื้อ	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุโรงงานและเครื่องมือช่าง	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุการเกษตร	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุซ่อมแซมและบำรุงรักษา	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุเบ็ดเตล็ด	XXXX	XXXX
ค่าซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
	XXXX	XXXX
<u>หัก</u> นานมดิบที่ผลิตได้	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวม	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

รายละเอียดประกอบ 2

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินเดือนและค่าจ้าง	XXXX	XXXX
ค่าตอบแทน	XXXX	XXXX
เงินกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	XXXX	XXXX
ค่าเช่าอุปกรณ์	XXXX	XXXX
ค่าเช่าทรัพย์สิน	XXXX	XXXX
ค่าซ่อมแซมอาคารและอุปกรณ์	XXXX	XXXX
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการ	XXXX	XXXX
ค่าจ้างและบริการ	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุสำนักงานและงานบ้านงานครัว	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุสำหรับการจำหน่าย	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุโรงงานและเครื่องมือช่าง	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุการเกษตร	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุซ่อมแซมและบำรุงรักษา	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุเบ็ดเตล็ด	XXXX	XXXX
ค่าซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายในวันโคนม	XXXX	XXXX
ค่าสอบบัญชี	XXXX	XXXX
หนี้สงสัยจะสูญ	XXXX	XXXX
รวม	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

รายละเอียดประกอบ 3

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายโรงงาน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2529 และ 2528

	2529	2528
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินเดือนและค่าจ้าง	XXXX	XXXX
ค่าตอบแทน	XXXX	XXXX
เงินกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	XXXX	XXXX
ค่าสาธารณูปโภค	XXXX	XXXX
ค่าเช่าทรัพย์สิน	XXXX	XXXX
ค่าซ่อมแซมอาคารและอุปกรณ์	XXXX	XXXX
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการ	XXXX	XXXX
ค่าจ้างและบริการ	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุสำนักงานและงานบ้านงานครัว	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุโรงงานและเครื่องมือช่าง	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุการเกษตร	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุซ่อมแซมและบำรุงรักษา	XXXX	XXXX
ค่าวัสดุเบ็ดเตล็ด	XXXX	XXXX
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	XXXX	XXXX
ค่าเสื่อมราคา	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
รวม	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 ประจำปี 2529

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 หลักการบัญชี

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์เงินคงค้าง

1.2 การจัดทำงานการเงิน

งบการเงินของ อ.ส.ค. แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานรวมของ
 สำนักงานใหญ่ โครงการเชียงใหม่ โครงการปราณบุรี และโครงการต่างๆ

1.3 การตั้งหนี้สงสัยจะสูญ

ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐบาล พ.ศ. 2520
 และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง ตามหนังสือที่ กค 0512/48751 ลงวันที่ 21
 กันยายน 2527 คือ ลูกหนี้การค้าที่มีใช้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งค้างชำระเกินกว่า 6
 เดือน ขึ้นไป นับจากวันที่หนึ่งถึงกำหนดชำระ ได้ตั้งหนี้สงสัยจะสูญในอัตราดังนี้

ระยะเวลาที่ค้างชำระหนี้	อัตราร้อยละของหนี้สงสัยจะสูญ
เกินกว่า 6 เดือน - 1 ปี	50
เกินกว่า 1 ปี - 2 ปี	75
เกินกว่า 2 ปี	100

การตั้งหนี้สงสัยจะสูญถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดการบัญชีที่ตั้งหนี้สงสัยจะสูญ และ
 การลดหนี้สงสัยจะสูญถือเป็นรายได้ในงวดการบัญชีที่ลดหนี้สงสัยจะสูญ

1.4 สิ้นค้าคงเหลือ

ตีราคาโดยคิดจากราคาขายส่งต่อหน่วยหักด้วยประมาณการกำไรร้อยละ 3 ของ
 ราคาขายส่งซึ่งได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามหนังสือที่ กค 0512/44613 ลงวันที่ 16
 กันยายน 2531 ให้ใช้ได้ตั้งแต่ปีบัญชี 2527-2531 เมื่อ อ.ส.ค. สามารถคำนวณต้นทุนผลิตผลิต
 ภัณฑ์นมต่างๆตามระบบบัญชีต้นทุนที่นำมาใช้ได้แล้ว ก็ให้เริ่มใช้ต้นทุนการผลิตจริงในปี 2532 เป็น
 ต้นไป

1.5 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดคำนวณตามราคาทุนโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

1.6 ปศุสัตว์

โคที่จัดซื้อเมื่อซื้อบันทึกบัญชีในราคาทุนซึ่งรวมค่าใช้จ่ายในการซื้อและตีราคา ณ วันสิ้นงวดโดยใช้ราคาทุนรวมค่าเลี้ยงดูหักค่าเสื่อมสภาพ

โคที่เกิดจากเลี้ยงดูเมื่อเกิดจะยังไม่บันทึกบัญชี แต่จะตีราคา ณ วันสิ้นงวดตามเพศ พันธุ์ อายุ โดยวิธีปีประมาณค่าพันธุ์บวกค่าเลี้ยงดูหักค่าเสื่อมสภาพ

ค่าเสื่อมสภาพเริ่มหักเมื่อโคมีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป อัตราค่าเสื่อมสภาพจะสูงขึ้นเมื่อโคมีอายุมากขึ้น

อ.ส.ค. จะตีราคาโคคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดตามจำนวนที่ตรวจนับได้จริง โดยใช้หลักเกณฑ์ข้างต้น

1.7 กำไรขาดทุนจากการประเมินค่าฝูงโค

เนื่องจาก อ.ส.ค. ไม่ได้จัดทำระบบบัญชีต้นทุนโค ทำให้ไม่สามารถทราบต้นทุนตามบัญชีของฝูงโคได้ จึงใช้วิธีเปรียบเทียบมูลค่าโคคงเหลือจากการตรวจนับ ณ วันสิ้นงวดกับมูลค่าโคคงเหลือตามบัญชียกมาต้นงวดซึ่งบวกด้วยยอดซื้อและค่าเลี้ยงดู หักด้วยมูลค่าโคที่จำหน่ายในระหว่างงวด กรณีที่มูลค่าโคคงเหลือจากการตรวจนับสูงกว่าจะถือเป็นกำไรจากการประเมินค่าฝูงโค แต่ถ้าต่ำกว่าจะถือเป็นผลขาดทุนจากการประเมินค่าฝูงโค (ดูหมายเหตุ 18.3)

1.8 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ซื้อหรือได้มาก่อนปี 2521 บันทึกไว้ในราคาตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2520

อาคารและอุปกรณ์ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปี 2521 บันทึกบัญชีตามราคา ณ วันที่ซื้อหรือได้มารวมค่าใช้จ่ายในการซื้อหรือติดตั้ง หรือก่อสร้างจนแล้วเสร็จ

สินทรัพย์รับบริจาค บันทึกบัญชีตามราคาที่ได้รับมอบ

1.9 ค่าเสื่อมราคา

ก่อนปี 2521 อ.ส.ค. คิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธียอดลดลงตั้งแต่ปี 2521 เป็นต้นมา อ.ส.ค. คิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ซึ่งถืออายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภทเป็นเกณฑ์

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่รับบริจาค ซึ่งใช้ในการดำเนินงานเพื่อหารายได้โดยตรงบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน หากมิได้ใช้ในการดำเนินงานเพื่อหารายได้โดยตรงจะบันทึกหักจากส่วนเกินทุนจากการบริจาค

1.10 หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราอัตราขายตามประกาศทุนรักษาระดับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นงวด กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่า บันทึกลงเป็นบัญชี "กำไร หรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศรอตัดบัญชี" และนำไปรวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวดตามส่วนเฉลี่ยของอายุหนี้ที่เหลือของเงินกู้แต่ละราย โดยถือปฏิบัติตั้งแต่บังคับการเงินงวดปี 2529 เป็นต้นไป ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กก 0512 /27097 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2529 เว้นแต่กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าที่เกิดขึ้นจากหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศเพื่อวัตถุประสงค์ในการได้มาซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์นั้นอยู่ในระหว่างการติดตั้ง หรือก่อสร้าง จะบันทึกเป็นราคาทุนของสินทรัพย์นั้นทั้งจำนวน

1.11 ค่าใช้จ่ายรอกการตัดบัญชี ตัดจ่ายดังนี้

1.11.1 สิทธิการเช่าเครื่องจักรบรรจุนม ค่าเช่าพื้นฐาน (BASE RENTAL) และค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวกับการเช่าที่สัญญาเช่ากำหนดให้อ.ส.ค. เป็นผู้จ่าย ตัดจ่ายในระยะเวลา 10 ปี นับแต่ปีที่มีการเช่าเกิดขึ้น

1.11.2 ค่าปรับสภาพที่ดิน ตัดจ่ายภายในระยะเวลา 5 ปี นับแต่ปีที่มีการจ่ายเกิดขึ้น

1.12 กองทุนสงเคราะห์

อ.ส.ค. ได้ออกข้อบังคับว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2517 ซึ่งข้อ 5 ของข้อบังคับดังกล่าวกำหนดไว้ว่า "ทุกเดือนให้อ.ส.ค. จัดสรรเงินสมทบสำหรับผู้ปฏิบัติงานในอัตราร้อยละสิบของเงินเดือนที่ผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนได้รับจริง" เงินสมทบที่กล่าวข้างต้นได้บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายจ่ายและแสดงไว้เป็นหนี้สินในงบดุล

ศูนย์วิทยพัชยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร จำนวน XXXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	ล้านบาท
เงินสดในมือ	XXX
เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน	XXX
-ออมทรัพย์	XXX
-ประจำ	<u>XXX</u>
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	<u>XXX</u>

เงินฝากธนาคารประเภทประจำ จำนวน XXX ล้านบาท เป็นเงินฝากธนาคารของกองทุนสงเคราะห์พนักงาน อ.ส.ค. ซึ่งเป็นเงินฝากของส่วนงานต่อไปนี้

	ล้านบาท
สำนักงานใหญ่	XXX
โครงการเชียงใหม่	XXX
โครงการปราณบุรี	<u>XXX</u>
รวม	<u>XXX</u>

เงินฝากประจำของสำนักงานใหญ่ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (ตามหมายเหตุ 13)

3. ลูกหนี้การค้า-สุทธิ จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	หน่วย: ล้านบาท		
	2529	2528	เพิ่ม(ลด)
ลูกหนี้ผลิตภัณฑ์	XXX	XXX	XXX
ลูกหนี้สมาชิก	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>
รวม	XXX	XXX	XXX
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>	-
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>

ลูกหนี้ผลิตภัณฑ์ จำนวน XXX ล้านบาท เป็นลูกหนี้บริษัทอินเตอร์แม็กนั่ม จำกัด
จำนวน XXX ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ XXX ของลูกหนี้ผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น

ลูกหนี้สมาชิก จำนวน XXX ล้านบาท เป็นลูกหนี้ค่าโคงและค่าบริการสัตวแพทย์ที่
อ.ส.ค. ให้บริการแก่สมาชิกที่ส่งนํ้านมดิบขายให้อ.ส.ค. เป็นการประจำ โคงโดย อ.ส.ค. จะ
ดำเนินการหักกับบัญชีเจ้าหน้ํานมดิบที่สมาชิคนํามาส่งต่อไป

4. ลูกหนี้เงินยืมโดยตรง จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	ล้านบาท
เงินยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายทั่วไป	XXX
เงินยืมเพื่อพิธีการศุลกากร	<u>XXX</u>
รวม	<u>XXX</u>

เงินยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายทั่วไป จำนวน XXX ล้านบาท ส่วนใหญ่มีการหักล้างเงิน
ยืมตรงแล้วในงวดต่อมา เว้นแต่เงินยืมตรงนายอานนท์ พรหมสาขา ณ สกลนคร จำนวน
XXX ล้านบาท ยังหักล้างเงินยืมตรงไม่ได้เนื่องจากมีปัญหาในเรื่องใบสำคัญจ่าย

เงินยืมเพื่อพิธีการศุลกากร จำนวน XXX ล้านบาท เป็นเงินยืมตรงรายนายพิน
รวมเจริญ จำนวน XXX ล้านบาท และนายชานวญ วุฒิสกุล จำนวน XXX ล้านบาท ยังมีได้นำ
หลักฐานมาหักล้างเงินยืมตรง

5. ลูกหนี้อื่น จำนวน XXX ล้านบาท ในจำนวนนี้เป็นลูกหนี้เช็คคืนของโครงการเชียงใหม่
จำนวน XXX ล้านบาท ปัจจุบันนิติกรกำลังดำเนินการตามกฎหมาย

6. สินค้าคงเหลือ-สุทธิ จำนวน XXX ล้านบาท คำนวณตามนโยบายการบัญชีตามหมายเหตุ
1.4 ประกอบด้วย

	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์นมสเตอริไลส์	XXX	XXX
ผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์	XXX	XXX
ครีมและเนย	XXX	XXX
น้ำนมดิบ	XXX	XXX
ผลิตภัณฑ์เนื้อ	XXX	XXX
ปู๋ย	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>
รวม	XXX	XXX
หัก สินค้าเสื่อมสภาพและขาดบัญชี	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>

สินค้าคงเหลือส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์นมสเตอริไลส์จำนวน XXX ล้านบาท หรือ ร้อยละ XXX ของสินค้าคงเหลือทั้งสิ้น ซึ่งได้รวมผลิตภัณฑ์นมเสื่อมสภาพรออนุมัติตัดบัญชีปี 2525-2526 จำนวน XXX ล้านบาท อ.ส.ค. ได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในบัญชีสินค้าเสื่อมสภาพไว้ในงวดปี 2525 และ 2526 แล้ว โดยบันทึกคู่กับบัญชีสำรองสินค้าเสื่อมสภาพรออนุมัติตัดบัญชี บัญชีสำรองดังกล่าวตั้งไว้เพื่อรอกการอนุมัติตัดกับบัญชีสินค้าคงเหลือต่อไป ปัจจุบัน อ.ส.ค. ยังไม่ดำเนินการขออนุมัติตัดบัญชีต่อผู้มีอำนาจให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อ.ส.ค. พ.ศ. 2514 แต่อย่างใด

ผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ จำนวน XXX ล้านบาท ได้รวมผลิตภัณฑ์นมขาดบัญชี จำนวน XXX ล้านบาท อ.ส.ค. ได้บันทึกเป็นทรัพย์สินอื่นคู่กับบัญชีสำรองสินค้าขาดบัญชีรอกการสอบสวน และ อ.ส.ค. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงแล้ว ตามคำสั่งที่ 167/2529 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2529 และคำสั่งที่ 388/2523 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2532 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการสอบสวน

7. วัสดุคงเหลือ-สุทธิ จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	ล้านบาท	ร้อยละ
วัสดุการบรรจุหีบห่อ	XXX	XXX
วัสดุปรุงสีและรส	XXX	XXX
วัสดุการเกษตร	XXX	XXX
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	XXX	XXX
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	XXX	XXX
วัสดุสำนักงานและงานบ้านงานครัว	XXX	XXX
วัสดุซ่อมแซมและบำรุงรักษา	XXX	XXX
รวม	XXX	XXX
หัก วัสดุรอนุมิตัดบัญชี	XXX	XXX
วัสดุคงเหลือ-สุทธิ	XXX	XXX

วัสดุคงเหลือส่วนใหญ่เป็นวัสดุการบรรจุและหีบห่อ จำนวน XXX ล้านบาท หรือ ร้อยละ XXX ของวัสดุคงเหลือทั้งสิ้น ซึ่งได้รวมกระดาษบรรจุหมัคนัดสามเหลี่ยมรอนุมิตัดบัญชี เนื่องจากเลิกผลิต จำนวน XXX ล้านบาท ซึ่ง อ.ส.ค. ได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดปี 2528 แล้ว โดยบันทึกคู่กับบัญชีสำรองวัสดุเสื่อมสภาพรอนุมิตัดบัญชี บัญชีสำรองดังกล่าวตั้งไว้เพื่อการรอนุมิตัดบัญชีกับบัญชีวัสดุคงเหลือต่อไป

8. บคัสต์ จำนวน XXX ล้านบาท เป็นโคคงเหลือจากการตรวจนับ ณ วันสิ้นงวด จำนวนทั้งสิ้น XXX ตัว มูลค่าบันทึกไว้ตามนโยบายการบัญชี ข้อ 1.6 ประกอบด้วย

	จำนวนตัว	ล้านบาท
โคฝ่ายงานฟาร์มและส่งเสริม	XXX	XXX
โคโครงการขยายพันธุ์โคนม	XXX	XXX
รวม	XXX	XXX

9. เงินขาดบัญชีรอการสอบสวน จำนวน XXX ล้านบาท เป็นเงินขาดบัญชีของโครงการเชียงใหม่ เนื่องจากจำหน่ายผลิตภัณฑ์แล้วไม่บันทึกบัญชี จำนวน XXX ล้านบาท เขียนเช็คส่งจ่ายสูงกว่าหลักฐานการจ่ายเงินและนำฝากธนาคารต่ำกว่าหลักฐาน จำนวน XXX ล้านบาท ซึ่ง อ.ส.ค. ได้แต่งตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงแล้วตามคำสั่งที่ 416/2532 ลงวันที่ 5 กันยายน 2532 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการสอบสวน

10. อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	หน่วย: ล้านบาท		
ประเภทสินทรัพย์	ราคาที่ซื้อหรือได้มา	ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาตามบัญชี
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	XXX	XXX	XXX
ระบบไฟฟ้าและชลประทาน	XXX	XXX	XXX
ถนนและรั้ว	XXX	XXX	XXX
เครื่องจักรและอุปกรณ์	XXX	XXX	XXX
ยานพาหนะ	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>
รวม	XXX	XXX	XXX
<u>หัก</u> ทรัพย์สินรอนุมัติตัดบัญชี	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>
อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>	<u>XXX</u>

ทรัพย์สินรอนุมัติตัดบัญชี จำนวน XXX ล้านบาท คือ ยานพาหนะที่สูญหายเนื่องจากถูกโจรกรรมเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2527 ซึ่ง อ.ส.ค. ได้รับคืนในงวดปี 2532 แล้ว

11 งานระหว่างก่อสร้าง จำนวน XXX ล้านบาท เป็นการปรับปรุงโรงงานนมพริกและศูนย์รับนม โดยใช้เงินกู้จากรัฐบาลเดนมาร์ก ผ่านกระทรวงการคลัง ตามสัญญาที่ 191/2525 จำนวน XXX ล้านโครนเนอร์เดนมาร์ก และสัญญาที่ 224/2528 จำนวน XXX ล้านโครนเนอร์เดนมาร์กรวมทั้งสิ้นจำนวน XXX ล้านโครนเนอร์เดนมาร์ก หรือ XXX ล้านบาท รวมผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเกิดจากเงินกู้ดังกล่าวตามนโยบายการบัญชี ข้อ 1.10 จำนวน XXX ล้านบาท และค่าภานำเข้าเครื่องจักรอุปกรณ์ จำนวน XXX ล้านบาท จึงเป็นราคาทุนของงานระหว่างก่อสร้างทั้งสิ้น XXX ล้านบาท ซึ่งก่อสร้างเสร็จและโอนเป็นอาคารและสิ่งก่อสร้างในงวดปี 2530

12 สินทรัพย์อื่น จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	ล้านบาท
ค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชี	XXX
ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน	<u>XXX</u>
รวม	<u>XXX</u>

ค่าใช้จ่ายรอกการตัดบัญชี จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วยสิทธิการเช่าเครื่องจักรบรรจุนม XXX ล้านบาท ตัดจ่ายภายในระยะเวลา 10 ปี ตามนโยบายการบัญชี ข้อ 1.11.1 และค่าปรับสภาพที่ดินของโครงการปราณบุรี ซึ่งเข้าจากเอกชนเพื่อก่อสร้างศูนย์กฤษฎบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน XXX ล้านบาท ตัดจ่ายภายในระยะเวลา 5 ปี ตามนโยบายการบัญชีข้อ 1.11.2

13. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร จำนวน XXX ล้านบาท เป็นเงินกู้เบิกเกินบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด รวม 2 สัญญา วงเงิน XXX ล้านบาท ดังนี้

13.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาสระบุรี จำนวนเงิน XXX ล้านบาท วงเงินกู้ XXX ล้านบาท ใช้บัญชีเงินฝากประจำของสำนักงานใหญ่เลขที่ 4727 จำนวนเงิน XXX ล้านบาท ค่าประกัน

13.2 ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาทพวัน จำนวนเงิน XXX ล้านบาท วงเงินกู้ XXX ล้านบาท ใช้บัญชีเงินฝากประจำของสำนักงานใหญ่เลขที่ 9446 จำนวนเงิน XXX ล้านบาท ค่าประกัน

14. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย จำนวน XXX ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำหรับผลิตผลิตภัณฑ์นม จำนวน XXX ล้านบาท และค่าวัสดุสำหรับผลิตอาหารสัตว์ จำนวน XXX ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้วหลังวันสิ้นงวด

15. หนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	ล้านบาท
ค่าน้ำมันดิบค้างจ่าย	XXX
โบนัสค้างจ่าย	XXX
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	XXX
รายได้นำส่งคลังค้างจ่าย	XXX
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	XXX
เงินมัดจำค่าประกันและสัญญา	XXX
รวม	XXX

ค่าน้ำนมดิบค้างจ่าย จำนวน XXX ล้านบาท ได้จ่ายชำระเสร็จสิ้นแล้วหลังวันสิ้นสุดงวด

รายได้นำส่งคลังค้างจ่าย จำนวน XXX ล้านบาท เป็นการจัดสรรกำไรสุทธิของงวดปี 2521 และ 2522 ตามหนังสืออนุมัติของกระทรวงการคลังที่ กค 0512/54552 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2527 จำนวน XXX ล้านบาท ปัจจุบันได้นำส่งกระทรวงการคลังครบถ้วนแล้ว โดยได้ชำระครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2531

16. เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	หน่วย: ล้านบาท		
	2529	2528	เพิ่ม (ลด)
เงินกู้กระทรวงการคลัง	XXX	XXX	XXX
เงินกู้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	XXX	XXX	XXX
เงินกู้เงินทุนเร่งรัดเพิ่มผลผลิตการเกษตร	XXX	XXX	XXX
รวม	XXX	XXX	XXX
หัก หนี้สินระยะยาวถึงกำหนดชำระใน 1 ปี	XXX	XXX	XXX
หนี้สินระยะยาว ณ วันที่ 30 ก.ย. 29	XXX	XXX	XXX

17. กุญ จำนวน XXX ล้านบาท ประกอบด้วย

	หน่วย: ล้านบาท		
	2529	2528	เพิ่ม (ลด)
ทุนประเดิม	XXX	XXX	-
ทุนรับจากงบประมาณเกษตรกร	XXX	XXX	-
ทุนรับจากเงินทุนเร่งรัดเพิ่มผลผลิตการเกษตร	XXX	XXX	XXX
รวมทุน	XXX	XXX	XXX

ทุนรับจากเงินทุนเร่งรัดเพิ่มผลผลิตการเกษตร เป็นทุนอุดหนุนที่ได้รับเงินจากเงินทุนเร่งรัดเพิ่มผลผลิตการเกษตรเพื่อสนับสนุนการค้าเนินกิจการของ อ.ส.ค. โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนเร่งรัดเพิ่มผลผลิตการเกษตรให้จ่ายขาดแก่ อ.ส.ค.

18. ผลการดำเนินงาน ดังนี้

	2529	2528	หน่วย: ล้านบาท	
			เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
รายได้				
รายได้จากการขาย (18.1)	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้อื่น (18.2)	XXX	XXX	XXX	XXX
ดอกเบี้ยรับ	XXX	XXX	XXX	XXX
กำไรจากการประเมินค่าฝูงโค (18.3)	XXX	XXX	XXX	XXX
รวมรายได้	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์นม (18.4)	XXX	XXX	XXX	XXX
ต้นทุนโคที่จำหน่าย	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าใช้จ่ายฝ่ายฟาร์มและส่งเสริม	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	XXX	XXX	XXX	XXX
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	XXX	XXX	XXX	XXX
รวมค่าใช้จ่าย	XXX	XXX	XXX	XXX
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	XXX	XXX	XXX	XXX

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

18.1 รายได้จากการขาย จำนวน XXX ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดก่อน XXX ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ XXX ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์นมซึ่งเพิ่มขึ้นจากงวดก่อน XXX ล้านบาท และรายได้จากการขายน้ำมันดิบซึ่งเพิ่มขึ้นจากงวดก่อน XXX ล้านบาท ดังนี้

	2529	2528	หน่วย: ล้านบาท	
			เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์นม	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้จากการขายน้ำมันดิบ	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้จากการขายปศุสัตว์	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์เนื้อ	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้จากการขายสินค้าอื่น	XXX	XXX	XXX	XXX
รวมรายได้จากการขาย	XXX	XXX	XXX	XXX

รายได้จากการขายน้ำมันดิบจำนวน XXX ล้านบาท ไม่รวมน้ำมันดิบที่ อ.ส.ค. ผลิตได้เองจำนวน XXX ล้านบาท ซึ่งนำไปลดค่าใช้จ่ายฝ่ายงานฟาร์มและส่งเสริม

18.2 รายได้อื่น จำนวน XXX ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

	2529	2528	หน่วย: ล้านบาท	
			เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
รายได้ค่าบริการและค่าธรรมเนียมน	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้จากการจำหน่ายเศษวัสดุ	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้ค่าเลี้ยงดูโค	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้วันโคนมแห่งชาติ	XXX	XXX	XXX	XXX
รายได้เบ็ดเตล็ด	XXX	XXX	XXX	XXX
รวม	XXX	XXX	XXX	XXX

18.3 กำไรจากการประเมินค่าฝูงโค จำนวน XXX ล้านบาท คำนวณ
ตามนโยบายการบัญชีข้อ 1.7 วิเคราะห์ได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท		
	2529	2528	กำไรเพิ่ม(ลด)
โดยยกมาต้นงวด	XXX	XXX	XXX
บวก ^{ขึ้น} ข้อระหว่างงวด	XXX	XXX	XXX
ค่าเลี้ยงดู	XXX	XXX	XXX
รวม	XXX	XXX	XXX
หัก ^{ลง} มูลค่าโคจำหน่ายระหว่างงวด	XXX	XXX	XXX
มูลค่าโคคงเหลือปลายงวด	XXX	XXX	XXX
เปรียบเทียบกับมูลค่าโคที่ตรวจนับ	XXX	XXX	XXX
กำไรจากการประเมินค่าฝูงโค	XXX	XXX	XXX

กำไรจากการประเมินค่าฝูงโคจำนวน XXX ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดก่อน
XXX ล้านบาท

18.4 ต้นทุนขาย เพิ่มขึ้นจากงวดก่อน XXX ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ XXX
ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขายน้ำมันดิบที่ขายให้แก่บริษัทเอกชน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากงวด
ก่อน XXX ล้านบาท ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท			
	2529	2528	เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์นม				
ค่าน้ำมันดิบ	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าวัสดุการบรรจุ	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าวัสดุปรุงรสและรส	XXX	XXX	XXX	XXX
ค่าใช้จ่ายโรงงาน	XXX	XXX	XXX	XXX
รวมต้นทุนผลิตภัณฑ์นม	XXX	XXX	XXX	XXX
บวก ^{ขึ้น} สินค้าคงเหลือต้นงวด	XXX	XXX	XXX	XXX
	XXX	XXX	XXX	XXX
หัก ^{ลง} สินค้าคงเหลือปลายงวด	XXX	XXX	XXX	XXX
รวมต้นทุนขายผลิตภัณฑ์นม	XXX	XXX	XXX	XXX
ต้นทุนน้ำมันดิบที่ขาย	XXX	XXX	XXX	XXX
รวมต้นทุนที่ขาย	XXX	XXX	XXX	XXX

ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์นมจำนวน XXX ล้านบาท รวมนมดิบที่ อ.ส.ค. ผลิตได้เอง
จำนวน XXX ล้านบาท ซึ่งได้แสดงหักจากค่าใช้จ่ายฝ่ายฟาร์มและส่งเสริม

19 เหตุการณ์หลังวันที่ในงบการเงิน

ในงวดปี 2529 อ.ส.ค. ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยเรียกค่าเสียหายกรณีละเมิด ตั้งแต่ปี
2527 จำนวน 1 คดี จำนวนเงิน XXX ล้านบาท ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล



ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

