

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การศึกษาการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี สรุปได้ดังนี้

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี ตามลักษณะงานของครูที่กำหนดโดยกองมาตรฐานวิชาชีพครู ซึ่งประกอบด้วยงานด้านงานสอน งานสนับสนุนการสอน งานอื่นๆ และปัญหาในการปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูบรรจุใหม่ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งจากการสอบแข่งขันได้ รวมทั้งข้าราชการครูที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการคุรุทายาท ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 - 2538 ที่ยังปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี จำนวน 47 คน และผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรีที่มีครูบรรจุใหม่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียน จำนวน 33 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ การจัดการเรียนการสอน และความต้องการของครูบรรจุใหม่ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบเลือกตอบ และแบบเติมคำ หรือข้อความ และแบบมาตราส่วนประมาณค่า แบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชาที่สำเร็จ การได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง สถานที่ตั้งของ และขนาดของโรงเรียน ตลอดจนที่พัก ลักษณะของคำถามเป็นแบบเลือกตอบ เติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 2 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ ภาระงานด้านงานสอน ภาระงานด้านการสนับสนุนการสอน และภาระงานด้านงานอื่นๆ ลักษณะของคำถามเป็นแบบเลือกตอบ แบบมาตราส่วนประมาณค่า เติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 3 การจัดการเรียนการสอน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ในชั้นเรียน ลักษณะของคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า

ตอนที่ 4 ความต้องการของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการ พัฒนาตนเองเพื่องานในหน้าที่ ความต้องการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ความต้องการด้านขวัญและกำลังใจในการทำงาน และความต้องการด้านสวัสดิการ ลักษณะของคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า และแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 2 แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในโรงเรียน ตลอดจนข้อเสนอนแนะ เป็นแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้าง ลักษณะของคำถามเป็นแบบเติมคำหรือข้อความ แบบปลายเปิด และแบบมาตราส่วนประมาณค่า แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ โรงเรียน วันเวลาที่ใช้ในการสัมภาษณ์ ลักษณะของแบบบันทึกการสัมภาษณ์เป็นแบบเติมคำหรือข้อความ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในโรงเรียน และข้อเสนอนแนะ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในโรงเรียนและบ้านพักครู สวัสดิการที่ได้รับจากโรงเรียน ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย การบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อนร่วมงานในโรงเรียน การนำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนในสถาบันผลิตครูมาใช้ในการปฏิบัติงาน ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และความต้องการย้ายโรงเรียน ลักษณะของแบบบันทึกการสัมภาษณ์เป็นแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้างมาตราส่วนประมาณค่า และแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 3 แบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในด้าน การเตรียมการสอน การจัดการเรียนการสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและประเมินผล การควบคุมชั้นเรียน การจัดสภาพ

แวดล้อมในห้องเรียน ตลอดจนข้อมูลอื่นๆที่น่าสนใจ ลักษณะของแบบบันทึกการสังเกตเป็นแบบสังเกตชนิดมีโครงสร้าง และแบบปลายเปิด เพื่อบันทึกพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ที่ปรากฏตามข้อต่างๆและแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 4 แบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ในแต่ละวันและสัมภาษณ์อย่างไม่เป็นทางการในประเด็นหรือหัวข้อต่างๆ โดยผู้วิจัยเป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเอง ลักษณะของแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่เป็นแบบเติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปในโรงเรียนของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ เนื้อที่ของโรงเรียน ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียน จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามกีฬา สนามเด็กเล่น จำนวนนักเรียน จำนวนครู ุฒิมิครู ระดับชั้นที่เปิดสอน ระยะทางจากโรงเรียนถึง สปอ. และสปจ. กำหนดเวลาเข้าเรียนและเลิกเรียน โครงการที่โรงเรียนปฏิบัติ กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ลักษณะของแบบบันทึกเป็นแบบเติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ได้รับการสังเกต เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อ โรงเรียน ขนาดของโรงเรียน ระยะเวลาในการสังเกต ลักษณะของแบบบันทึกเป็นแบบเติมคำหรือข้อความ

ตอนที่ 3 การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในแต่ละวัน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในแต่ละวัน ด้านงานสนับสนุนการสอน และด้านงานอื่นๆ ในช่วงเวลาก่อนเข้าเรียน ช่วงภาคเรียนเช้า ช่วงพักกลางวัน ช่วงภาคเรียนบ่าย ช่วงเย็นหลังเลิกเรียน ตลอดจนการปรับตัวกับนักเรียน การปรับตัวกับเพื่อร่วมงาน และการเข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียน ลักษณะของแบบบันทึกเป็นแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 5 แบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียน และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวกับครูบรรจุใหม่ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบ แบบปลายเปิด และแบบมาตราส่วนประมาณค่า แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับเพศ อายุ ภูมิลำเนาเดิม ุฒิทางการศึกษา และประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหารโรงเรียน ลักษณะคำถามเป็นแบบเลือกตอบ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในด้านงานสอน งานสนับสนุนการสอน และงานอื่นๆ คุณลักษณะของความเป็นครู เจตคติต่อวิชาชีพครู ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการปฐมนิเทศครูบรรจุใหม่ ความช่วยเหลือที่ให้กับครูบรรจุใหม่ ความคาดหวังที่มีต่อครูบรรจุใหม่ ลักษณะของครูบรรจุใหม่ตามความคิด ตลอดจนความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขการผลิตครู ลักษณะคำถามเป็นแบบเลือกตอบ และแบบปลายเปิด

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 จากแบบสอบถามครูบรรจุใหม่ และผู้บริหารโรงเรียน ผู้วิจัยส่งและรับแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง โดยส่งแบบสอบถามทั้งหมด 80 ชุด แยกเป็นของครูบรรจุใหม่ 47 ชุด ผู้บริหารโรงเรียน 33 ชุด ผู้วิจัยได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาทั้งหมด 80 ชุด คิดเป็นการได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาทั้งหมด

3.2 จากแบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ ผู้วิจัยสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ในวันที่เดินทางไปส่งและรับแบบสอบถามคืน โดยสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ทั้งสิ้นจำนวน 47 คน ใช้เวลาสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่คนละประมาณ 30 นาที

3.3 จากแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ ผู้วิจัยเดินทางไปสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ทั้งสิ้น 47 คน คนละ 3 ครั้งด้วยตนเอง ใช้เวลาในการสังเกตคนละประมาณ 50 - 60 นาที ต่อการสังเกตแต่ละครั้ง

3.4 จากแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ ผู้วิจัยจะสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่จำนวน 3 คน แยกตามขนาดของโรงเรียนที่ครูบรรจุใหม่ปฏิบัติงานอยู่ ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดโรงเรียนละ 1 คน แต่ละคนใช้เวลาในการสังเกต 1 สัปดาห์ ซึ่งบันทึกโดยการบรรยายตามหัวข้อที่ต้องการในการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปในโรงเรียนในแต่ละวันใน 5 ช่วงเวลาคือ ก่อนเข้าเรียน ภาคเรียนเช้า พักกลางวัน ภาคเรียนบ่าย หลังเลิกเรียน ตลอดจนการปรับตัวกับนักเรียน การปรับตัวกับเพื่อร่วมงาน และการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางโรงเรียน

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 แบบสอบถามครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

4.2 แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

4.3 แบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

4.4 แบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยการประมวลข้อมูลที่รวบรวมได้ นำเสนอโดยการบรรยาย

4.5 แบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การศึกษาการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของประชากรและผู้ให้ข้อมูล สามารถสรุปผลการวิจัยได้ ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของครูบรรจุใหม่

1.1 ครูบรรจุใหม่จำนวนทั้งสิ้น 47 คน ส่วนใหญ่ร้อยละ 80.85 เป็นเพศหญิง ที่เหลือร้อยละ 19.15 เป็นเพศชาย โดยส่วนใหญ่ครูบรรจุใหม่ร้อยละ 57.45 มีอายุมากกว่า 28 ปีขึ้นไป และทุกคนเป็นผู้ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งมีสาขาวิชาเอกที่สำเร็จเรียงจากมาก คือ ปฐมวัย , ภาษาอังกฤษ และ ดนตรีศึกษา โดยมีจำนวนร้อยละ 31.91, 27.68 และ 21.28 ตามลำดับ ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 78.72 เป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาต่างถิ่น โดยจะเห็นได้จากผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ที่อยู่ในต่างภูมิลำเนา และครูบรรจุใหม่จะพักบ้านตนเอง โดยเดินทางไปกลับระหว่างบ้านกับโรงเรียน สำหรับที่พักส่วนใหญ่ร้อยละ 51.06 เป็นสถานที่ที่ห่างจากโรงเรียนเกินกว่า 10 กิโลเมตร

1.2 ผู้บริหารโรงเรียนจำนวนทั้งสิ้น 33 คน ส่วนใหญ่ร้อยละ 84.85 เป็นเพศชาย ที่เหลือเป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 15.15 ส่วนใหญ่ร้อยละ 42.42 มีอายุระหว่าง 41 - 50 ปี มี

ภูมิลำเนาอยู่ภายในจังหวัดสระบุรี คิดเป็นร้อยละ 51.51 มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 96.97 และส่วนใหญ่ร้อยละ 54.55 มีประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหารโรงเรียน ประถมศึกษามากกว่า 10 ปี

1.3 ความคิดเห็นทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนจำนวนสูงที่สุด ร้อยละ 21.21 ต้องการว่า ครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนควรมีคุณสมบัติด้านความเป็นผู้นำทาง วิชาการ

ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ร้อยละ 87.88 มีความคิดเห็นว่าควรปรับปรุงแก้ไขการผลิตครู โดยผู้บริหารจำนวนสูงที่สุดร้อยละ 27.27 มีความคิดเห็นว่าควรมีการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นคุณธรรมและจริยธรรมให้มากขึ้น และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 6.06 มีความคิดเห็นว่าควรมีการเรียนการสอนที่เน้นให้ปฏิบัติกิจกรรมเป็นหมู่คณะเมื่อจบออกมาจะได้ทำงานเป็นทีม

2. การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ด้านงานสอน

2.1 เวลาที่ใช้ในแต่ละกิจกรรม ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ จะใช้เวลาไปกับการสอน ตามตารางสอน ตั้งแต่ 15 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ จนถึง 30 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ซึ่งส่วนใหญ่ ร้อยละ 27.7 มีชั่วโมงสอนตามตาราง 25 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ อย่างไรก็ตามก็พบว่าเวลาที่ใช้ในการสอนจริงนั้น ครูบรรจุใหม่จะสอนตั้งแต่ 17 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ จนถึง 30 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ นอกจากนี้ยังพบว่า เวลาที่ใช้ในการเตรียมการสอนนั้น เริ่มตั้งแต่ 2 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ จนถึง 8 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ โดยส่วนใหญ่จะใช้เวลาในการเตรียมการสอน 5 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ สำหรับการสอนซ่อมเสริม ส่วนใหญ่ใช้เวลาไป 3 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ในส่วนของการทำงานประจำชั้นก็กระจายตั้งแต่ 2 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ถึง 10 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ โดยส่วนใหญ่จะใช้เวลา 5 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ นอกจากนี้ในส่วนของงานปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องก็เช่นเดียวกัน คือส่วนใหญ่มีการปฏิบัติงาน 5 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

2.2 วิชาที่รับผิดชอบ กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยเป็นวิชาที่ครูบรรจุใหม่ปฏิบัติ การสอนมากที่สุดคือ ร้อยละ 53.19 รองลงมาคือ กลุ่มทักษะภาษาไทย คณิตศาสตร์ กลุ่มงาน พื้นฐานอาชีพ กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต คือ ร้อยละ 48.94, 44.68, 42.55 และ 40.43 ตาม ลำดับ นอกจากนี้ยังพบอีกว่า ครูบรรจุใหม่ได้ปฏิบัติการสอนตรงกับวิชาเอกจำนวน ร้อยละ 98.5 ซึ่งในจำนวนนี้มีผู้ที่พอใจในวิชาที่สอน ร้อยละ 80.85 สำหรับผู้ที่ไม่พอใจก็เพราะสาเหตุ ไม่ตรงกับ ความรู้ประสบการณ์ที่ปฏิบัติ ร้อยละ 6.38 และอยากจะเปลี่ยนวิชาที่สอนบ้าง ร้อยละ 10.64 อย่างไรก็ตาม ผู้ที่สอนไม่ตรงกับสาขาวิชาเอกของตน ก็สามารถแก้ปัญหาโดย ศึกษาค้นคว้าเพิ่ม

เดิม ขอคำแนะนำจากผู้ที่เคยสอนมาก่อน และขอไปอบรมวิชาที่สอนนั้น ร้อยละ 78.75, 57.45 และ 29.76 ตามลำดับ

2.3 หน้าที่ครูประจำชั้นและครูพิเศษ ครูบรรจุใหม่มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานในฐานะครูประจำชั้นทุกคน แต่ในจำนวนนี้มี อยู่ 44 คน ที่ต้องทำหน้าที่เป็นครูพิเศษในขณะเดียวกัน ครูบรรจุใหม่มีหน้าที่ครูประจำชั้นในทุกชั้นยกเว้นชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยส่วนใหญ่จะเป็นครูประจำชั้นในระดับประถมศึกษา และก่อนประถมศึกษา สำหรับมัธยมศึกษาจะมีครูบรรจุใหม่เป็นครูประจำชั้นเพียงร้อยละ 10.54 สำหรับหน้าที่ครูพิเศษครูบรรจุใหม่จะรับหน้าที่เริ่มจากระดับประถมศึกษาปีที่ 2 ไปจนถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และในระดับมัธยมศึกษาจะมีครูบรรจุใหม่ทำหน้าที่เป็นครูพิเศษ ถึง ร้อยละ 38.93

2.4 งานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานประจำชั้นของครูบรรจุใหม่ระดับประถมศึกษา มีทั้งสิ้น 10 รายการ โดยครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 82.98 จัดทำบัญชีเรียกชื่อ (ป.03) มากที่สุด และน้อยที่สุดร้อยละ 6.38 จัดทำสมุดบันทึกการรับประทานอาหารกลางวัน

งานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานประจำชั้นของครูบรรจุใหม่ระดับมัศึกษามีทั้งสิ้น 6 รายการ โดยครูบรรจุใหม่ระดับมัธยมศึกษาจำนวนสูงที่สุดร้อยละ 21.28 จัดทำสมุดประเมินผลรายวิชา (รบ. 3-ต) และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 6.38 จัดทำระเบียบสนธิ (รบ. 6-ต)

2.5 การจัดหาสื่อการสอนของครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ ร้อยละ 91.49 ดำเนินการจัดหาสื่อการสอนเพื่อใช้ในห้องเรียนโดยการผลิตขึ้นใช้เอง ทั้งนี้ครูบรรจุใหม่ที่ผลิตสื่อการสอนขึ้นใช้เองส่วนใหญ่ร้อยละ 70.21 ได้แนวความคิดในการผลิตมาจากการศึกษาคู่มือครู และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 2.13 ได้แนวความคิดในการผลิตสื่อการสอนมาจากวิทยากรในห้องถิ่น และคุณิทรศการที่จัดขึ้นตามที่ต่าง ๆ ส่วนในการเตรียมสื่อการสอน ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 55.32 ปฏิบัติโดยการเตรียมเฉพาะบทเรียนที่ยาก และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 4.26 เตรียมเมื่อมีสื่อการสอนอยู่แล้ว

2.6 พฤติกรรมการสอนในห้องเรียนด้านการเตรียมการสอน ครูบรรจุใหม่ทุกคนจัดเตรียมสถานที่ในการเรียนการสอนล่วงหน้า รองลงมา ร้อยละ 89.36 จัดทำบันทึกการสอน และจำนวนที่น้อยที่สุด ร้อยละ 68.09 เตรียมการสอนโดยการแจ้งจุดประสงค์การสอนให้นักเรียนทราบล่วงหน้าก่อนทำการสอน

พฤติกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนด้านการจัดการเรียนการสอนของครูบรรจุใหม่ทุกคน จัดการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมการสอนโดยใช้การอธิบายหรือบรรยาย และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 34.04 จัดการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมแบบศูนย์การเรียน

พฤติกรรมการสอนในห้องเรียนด้านการใช้สื่อการสอนของครูบรรจุใหม่ ส่วนใหญ่ร้อยละ 80.85 ใช้สื่อการสอนนอกเหนือจากกระดานดำ และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 51.06 แนะนำวิธีเก็บรักษาและทำความสะอาดเครื่องมือหลังจากที่ใช้แล้ว

พฤติกรรมการสอนในห้องเรียนด้านการวัดและประเมินผลของครูบรรจุใหม่ ส่วนใหญ่ร้อยละ 80.85 จะตรวจผลงานนักเรียนระหว่างที่มีการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึง และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 59.57 จัดบันทึกผลการประเมินเอาไว้เป็นหลักฐานเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการสอนต่อไป

พฤติกรรมการสอนในห้องเรียนด้านการควบคุมชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.62 ควบคุมชั้นเรียนโดยการเดินสังเกตพร้อมกับให้คำแนะนำช่วยเหลือ นักเรียนในขณะที่ทำกิจกรรม และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 29.79 ควบคุมชั้นเรียนโดยการทำโทษนักเรียน

พฤติกรรมการสอนในห้องเรียนด้านการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนของครูบรรจุใหม่ทุกคน จัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนโดยการจัดให้มีป้ายนิเทศสำหรับกลุ่ม ประสพการณ์ต่าง ๆ ในห้องเรียน และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 85.11 จัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนโดยการจัดโต๊ะ เก้าอี้ในห้องเรียนให้มีความคล่องตัวในการจัดกิจกรรมแบบต่าง ๆ

2.7 ข้อมูลจากแบบสอบถามครูบรรจุใหม่ พบว่า ระดับปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนตามการรับรู้ของครูบรรจุใหม่อยู่ในระดับมากทุกรายการ ยกเว้นการแนะนำผู้เรียนให้ติดตามข่าวจากวิทยุ โทรทัศน์ และหนังสือพิมพ์ อยู่ในระดับน้อย ซึ่งรายการที่ครูบรรจุใหม่ปฏิบัติในระดับมาก 3 อันดับแรกคือ เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม การเรียนการสอน ($\bar{x} = 3.38$) จัดทำบันทึกการสอนล่วงหน้าเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ($\bar{x} = 3.31$) และเสนอแนวการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันแก่นักเรียน ($\bar{x} = 3.31$)

2.8 สื่อการสอนที่ใช้ ครูบรรจุใหม่มีการนำสื่อการสอนมาใช้ในการเรียนการสอนทั้งสิ้น 12 รายการ โดยชนิดของสื่อการสอนที่นำมาใช้มากที่สุด คือ บัตรคำ และสื่อที่มักจะไม่ได้อาศัย คือ โทรทัศน์และวีดิทัศน์ โดยมีค่าเฉลี่ยการใช้เพียง 1.31 เท่านั้น

2.9 ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.34 มอบหมายงานหรือแบบฝึกหัดแก่นักเรียน โดยให้ทุกครั้งหลังจากจบบทเรียน โดยงานหรือแบบฝึกหัดที่ครูบรรจุใหม่ให้ส่วนใหญ่ ร้อยละ 72.34 คิดขึ้นเอง และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 6.38 ให้งานหรือแบบฝึกหัดจากข้อสอบเก่า ส่วนการตรวจงานที่ได้มอบหมายให้นักเรียนพบว่า ครูบรรจุใหม่ตรวจงานด้วยตนเองอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 3.71$) และให้นักเรียนที่เก่งช่วยตรวจอยู่ในระดับน้อยที่สุด ($\bar{x} = 1.04$)

2.10 ช่วงเวลาในการตรวจงานที่ได้รับมอบหมายให้กับนักเรียน ครูบรรจุใหม่ จำนวนมากตรวจงานที่ได้มอบหมายให้นักเรียนในช่วงเวลาชั่วโมงว่างอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 2.96$) และตรวจงานในช่วงเวลาวันเสาร์-อาทิตย์อยู่ในระดับน้อยที่สุด ($\bar{x} = 1.42$)

2.11 ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 89.36 สอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียน โดยส่วนใหญ่ร้อยละ 78.72 สอนซ่อมเสริมโดยการสอนนักเรียนเป็นรายบุคคล และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 10.64 สอนซ่อมเสริมโดยการให้เรียนจากบทเรียนสำเร็จรูป

การจัดการสอนซ่อมเสริมของครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 85.11 จะสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนอ่อน และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 29.79 จะสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนเก่ง

การปฏิบัติการสอนแทนของครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.34 จะสอนแทนเฉพาะชั่วโมง และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 6.38 จะสอนแทนแบบสอนควบสอง

ลักษณะการปฏิบัติการสอนแทนของครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 78.72 จะสอนแทนโดยสอนตรงกับวิชาตามตารางสอน และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 8.51 จะสอนแทนโดยการให้นักเรียนทำกิจกรรมพิเศษในโรงเรียน

2.12 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ พบว่าครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านงานสอน อยู่ในระดับมากทุกรายการ คือ ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนในสถาบันผลิตครูมาใช้ในการปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 3.36$) ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ($\bar{x} = 3.13$) และความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 3.00$)

ข้อมูลจากแบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนพึงพอใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ด้านงานสอนอยู่ในระดับแรก คือ การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนได้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{x} = 4.28$) อยู่ในระดับพอใช้อันดับแรก คือ การใช้เทคนิคการเสริมแรง ($\bar{x} = 3.52$)

ครูบรรจุใหม่ มีความต้องการในการพัฒนาตนเองเพื่องานในหน้าที่อยู่ในระดับมาก จากวารสารทางวิชาการสำหรับอ่านเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ($\bar{x} = 3.53$)

ครูบรรจุใหม่มีความต้องการเพื่อพัฒนางานสอนอยู่ในระดับมาก คือ จำนวนนักเรียนต่อหัว 20 - 25 คน ($\bar{x} = 3.56$)

3. การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ด้านงานสนับสนุนการสอน

3.1 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านงานสนับสนุนการสอนของครูบรรจุใหม่พบว่า ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่จะได้รับมอบหมายปฏิบัติงานด้านงานกิจกรรม

นักเรียน สำหรับเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น ส่วนใหญ่ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ อย่างไรก็ตามความถี่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการสอน มีถึง 96 แสดงว่า ครูบรรจุใหม่จำนวน 47 คน จะต้องปฏิบัติงานสนับสนุนการสอนอย่างน้อยคนละ 2 อย่างด้วยกันโดยเฉลี่ย

3.2 จากการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปด้วยแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติงานด้านสนับสนุนการสอนได้ดังนี้

การปฏิบัติงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนขนาดกลาง ครูบรรจุใหม่ต้องรับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน โดยจะจัดเตรียมซื้อหรือจัดหาอาหารเพื่อบริการแก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนทุกวันในช่วงเช้าก่อนมาปฏิบัติงานในโรงเรียน และช่วงเวลาประมาณ 10.30 น.ของทุกวันจะเริ่มจัดเตรียมและปรุงอาหาร ถ้าหากตรงกับเวลาสอน จะนำเด็กนักเรียนมาเรียนที่โรงอาหารควบคู่กันไป และเวลาพักกลางวันก็จะจัดจำหน่ายอาหาร เก็บกวาดรวมทั้งทำความสะอาดอุปกรณ์จนแล้วเสร็จ

การปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียนของครูบรรจุใหม่ที่ได้รับมอบหมายในโรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่เป็นงานสารบรรณ โดยจะใช้เวลาในช่วงเช้าก่อนเข้าเรียนในการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ และงานธุรการอื่น ๆ ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ปฏิบัติ และช่วงเวลาว่างระหว่างการเรียนการสอนครูบรรจุใหม่จะมานั่งทำงานธุรการโรงเรียนโดยการจัดหมวดหมู่ของงานและคำสั่งต่าง ๆ ที่โรงเรียนได้รับหรือนำส่งหน่วยงานต้นสังกัดที่ห้องพัสดุ

3.3 จากการสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ พบว่า ครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านงานสนับสนุนการสอน อยู่ในระดับมากทุกรายการ คือ ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ($\bar{x} = 2.69$) ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนในสถาบันผลิตครูมาใช้ในการปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 2.82$) ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 2.73$)

ส่วนผู้บริหารโรงเรียนนั้น พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนพึงพอใจการปฏิบัติงานด้านงานสนับสนุนการสอนของครูบรรจุใหม่อยู่ในระดับดีทุกรายการ คือปฏิบัติงานสนับสนุนงานสอนที่ได้รับมอบหมาย ($\bar{X} = 4.14$) และให้ความเอาใจใส่ต่องานสนับสนุนการสอนที่ได้รับมอบหมาย ($\bar{x} = 4.01$)

4. การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ด้านงานอื่น ๆ

4.1 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านงานอื่น ๆ พบว่า ครูบรรจุใหม่ได้รับมอบหมายงานหน้าที่อื่น ๆ เป็นพิเศษ นอกเหนือจากงานสอนและงานสนับสนุนการ

สอน โดยปฏิบัติงานสหกรณ์โรงเรียน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 29.79 และน้อยที่สุด ได้แก่ งานอาคารสถานที่ และงานฝ่ายปกครอง คิดเป็นร้อยละ 6.38

4.2 จากการเข้าสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปด้วยแบบบันทึกการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของครูบรรจุใหม่ สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ของครูบรรจุใหม่ได้ดังนี้

งานสหกรณ์โรงเรียน ทุกวันในช่วงเวลาเช้าก่อนเข้าเรียนครูบรรจุใหม่จะเปิดห้องสหกรณ์ของโรงเรียน ดูแลควบคุมการทำความสะดวกของนักเรียนที่เป็นเวรรักษาความสะดวกห้องสหกรณ์ในแต่ละวัน หลังจากนั้นก็จะจัดวางสินค้าที่จัดหามา เพื่อจำหน่ายในห้องสหกรณ์ ซึ่งกำหนดเวลาในการเปิดให้บริการในช่วง เวลาเช้าคือ ตั้งแต่ 8.00 น. นั่งดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของนักเรียนที่เป็นเวรรับผิดชอบอยู่ภายในห้องสหกรณ์ เลิกให้บริการในเวลา 13.20 น. ของทุกวัน การจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายครูบรรจุใหม่จะปฏิบัติในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน โดยการนับเงินรายได้ในแต่ละวัน พร้อมกับลงบัญชีและจัดเก็บเงินด้วยตัวเอง ในการปฏิบัติงานอื่น ๆ ส่วนใหญ่ครูบรรจุใหม่จะไม่ค่อยได้ปฏิบัติด้วยตนเองเป็นพิเศษ นอกจากในส่วนของงานอื่น ๆ ที่ครูทั้งโรงเรียนต้องปฏิบัติร่วมกัน ได้แก่ การควบคุมดูแลการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียนหน้าเสาธง การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามหน้าที่เวรรับผิดชอบในโรงเรียนของนักเรียนในช่วงเวลาเช้าก่อนเข้าเรียน และช่วงพักกลางวัน ควบคุมการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียนตามโครงการทันตสุขภาพโดยการดูแล และควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการแปรงฟัน และการสอบสวนและลงโทษนักเรียนที่มีความผิดในเรื่องต่าง ๆ

4.3 จากการสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ พบว่าครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านงานอื่น ๆ อยู่ในระดับน้อยทุกรายการ ส่วนผู้บริหารโรงเรียน นั้น พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนพึงพอใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ด้านงานอื่น ๆ อยู่ในระดับดี คือ ความรับผิดชอบโครงการต่างๆที่ได้รับมอบหมาย ($\bar{x} = 3.93$) และร่วมดำเนินกิจกรรมต่างๆกับชุมชน เป็นที่น่าสังเกตว่าไม่มีรายการใดที่ผู้บริหารโรงเรียนพึงพอใจการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ระดับดีมาก

4.4 จากการสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในโรงเรียน พบว่า การบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน ครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยมีความพึงพอใจมากเป็นอันดับแรก คือ ความกระตือรือร้นเอาใจใส่ในการทำงานของผู้บริหาร ($\bar{x} = 3.22$)

เพื่อนร่วมงานในโรงเรียน สิ่งที่ครูบรรจุใหม่พึงพอใจเพื่อนร่วมงานในโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความร่วมมือในการทำงาน ($\bar{x} = 3.77$) และมีความพึงพอใจในระดับ มากเป็นอันดับแรกคือ ความรับผิดชอบในการทำงาน ($\bar{x} = 3.20$)

สวัสดิการที่ได้รับจากโรงเรียน ครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจกับสวัสดิการที่ ได้รับอยู่ในระดับมากที่สุด คือเงินมูลนิธิช่วยเหลือเพื่อนครู ($\bar{x} = 3.62$) มีความพึงพอใจในระดับ มากเป็นอันดับแรกคือ บริการอาหารกลางวันในราคาเดียวกับนักเรียน ($\bar{x} = 3.20$) และพึงพอใจ ในระดับน้อยคือ เลือผ้าสำหรับตัดเครื่องแบบ ($\bar{x} = 2.46$) และเสียงตามสายในโรงเรียน ($\bar{x} = 1.96$)

4.5 จากการสอบถามครูบรรจุใหม่ในด้านความต้องการของครูบรรจุใหม่ พบว่า ด้านขวัญและกำลังใจในการทำงาน ครูบรรจุใหม่มีความต้องการในระดับ มากทุกรายการ ยกเว้นเรื่องการให้คณะครูมีความรักใคร่กลมเกลียว และร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกัน และกัน มีความต้องการในระดับมากที่สุด

ด้านสวัสดิการ ครูบรรจุใหม่มีความต้องการอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ โดย รายการที่อยู่ในระดับมาก 3 อันดับแรก คือ การปรับอัตราเงินเดือนขั้นต้นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ให้สูงขึ้น ($\bar{x} = 3.51$) การมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ($\bar{x} = 3.51$) และเครื่องมือติดต่อสื่อสารในโรง เรียน เช่น วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ ($\bar{x} = 3.47$) ตามลำดับ

5. ปัญหาในการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่

ด้านงานสอน ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 51.83 ไม่มีปัญหาด้านงานสอน ร้อยละ 48.17 มีปัญหา ซึ่งในส่วนที่มีปัญหานั้น จำนวนสูงที่สุดร้อยละ 12.77 ประสบปัญหา เรื่องสื่ออุปกรณ์การสอนไม่พอ และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 4.26 ประสบปัญหาเรื่องสอนไม่ตรง กับวิชาเอก และไม่มีคู่มือครูบางวิชา

ด้านงานสนับสนุนการสอน ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 53.19 ไม่มีปัญหา และร้อยละ 46.81 มีปัญหา ซึ่งในส่วนที่มีปัญหานั้น จำนวนสูงที่สุดร้อยละ 14.89 ประสบ ปัญหาเรื่องขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 4.26 ประสบปัญหาเรื่องถูกเบียดบังเวลาของการเรียนการสอน

ด้านงานอื่น ๆ ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.36 ไม่มีปัญหา และร้อยละ 27.64 มีปัญหา ซึ่งในส่วนที่มีปัญหานั้น จำนวนสูงที่สุดร้อยละ 19.15 ประสบปัญหาเรื่อง ปฏิบัติงานได้ผลไม่เป็นที่น่าพอใจของตน

ด้านการปรับตัวในโรงเรียน ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.36 ไม่มีปัญหา และร้อยละ 27.64 มีปัญหา ซึ่งในส่วนที่มีปัญหานั้น จำนวนสูงที่สุดร้อยละ 6.38 ประสบปัญหาเรื่องไม่ได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงานและมีปัญหากับเพื่อนครูบางคนในโรงเรียน

ด้านการยอมรับของผู้บริหารโรงเรียนและเพื่อนร่วมงาน ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ ร้อยละ 87.23 ไม่มีปัญหา และร้อยละ 12.77 มีปัญหา ในเรื่อง ไม่ได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงาน

ด้านการเข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียน ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.36 ไม่มีปัญหา และร้อยละ 27.64 มีปัญหา ซึ่งในส่วนที่มีปัญหานั้น จำนวนสูงที่สุดร้อยละ 12.77 ประสบปัญหาในเรื่องที่ไม่สามารถอยู่ค้างคืนในโรงเรียนเพื่อปฏิบัติกิจกรรมบางกิจกรรมได้ และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 6.38 ประสบปัญหาเรื่องไม่มีความถนัดในกิจกรรมบางกิจกรรม

ด้านการย้ายไปสอนโรงเรียนอื่น ครูบรรจุใหม่ร้อยละ 21.28 ไม่ต้องการย้าย และส่วนใหญ่ร้อยละ 78.72 ต้องการย้าย จำนวนสูงที่สุดร้อยละ 29.79 ต้องการย้ายกลับภูมิลำเนาเดิม และจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 4.26 ต้องการย้ายเพราะมีปัญหาเกี่ยวกับผู้บริหารโรงเรียน

อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาเรื่อง การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดสระบุรี ผู้วิจัยได้ศึกษาการปฏิบัติงานและปัญหาในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของครูบรรจุใหม่

จากข้อมูลทั่วไปของครูบรรจุใหม่พบว่า มีมูลเหตุที่จะนำไปสู่การประสบปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างเห็นได้ชัด กล่าวคือ ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงซึ่งมีภูมิลำเนาจากถิ่นอื่น และจำนวนมากกว่าครึ่งใช้การเดินทางไปกลับในการทำงานเป็นระยะทางเกินกว่า 10 กิโลเมตร ทำให้มีความยากลำบากในการเดินทาง การที่เป็นเช่นนี้ย่อมทำให้ครูบรรจุใหม่เหล่านี้มีแนวโน้มที่จะเกิดความว้าเหวอันเกิดจากการต้องอยู่ไกลกับญาติพี่น้อง และครอบครัว ต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมใหม่และสมาชิกใหม่ โดยไม่มีเพื่อนสนิทที่คุ้นเคยคอยปรึกษาหารือ อาจเกิดความกดดันในเรื่องส่วนตัว ซึ่งอาจมีผลต่อการหาทางโยกย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมของตน ทำให้เกิดปัญหาการขอย้ายกลับภูมิลำเนาของบุคลากรสูงตามมาได้ และอาจมีผลกระทบต่อ

เรียนการสอนของเด็กโดยตรง เนื่องจากครูบรรจุใหม่ตามความรู้สึกรู้สึกของคนทั่วไป อาจมองว่า ครูบรรจุใหม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อสอนนักเรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ ความสามารถในการประกอบกิจการงานเลี้ยงชีวิตอย่างมีความสุข แต่สภาพความเป็นจริงทั่วไปแล้ว หน้าที่และความรับผิดชอบของครู มีมากกว่าที่กล่าวอีกหลายประการ ซึ่งเป็นการปลุกฝังความรู้ ความคิด และจิตใจแก่เยาวชน (ไกรยุทธ ธีรตยาดีนันท์, 2533) ดังนั้น ครูบรรจุใหม่ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนควรมีคุณสมบัติด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ ดังที่ พระราชวรมุนี (อึ้งถึงใน ยนต์ ชุ่มจิต, 2530) ได้นำหลักคำสอนในพระพุทธศาสนาอธิบายว่า ครูที่มีความสามารถในการสอนนั้น จะต้องมึลีลาในการสอน คือ มีความรับผิดชอบและเป็นนักวิชาการอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น ครูทุกคนจะต้องศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เป็นประจำ มิฉะนั้นจะทำให้ความรู้ที่ได้ศึกษาเล่าเรียนมานั้นล้าสมัย ไม่ทันกับความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการใหม่ๆ ซึ่งมีอยู่มากมายในปัจจุบัน

2. การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียน

ผลการวิจัยพบว่า ครูบรรจุใหม่ได้ปฏิบัติงานครบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านงานสอน ด้านงานสนับสนุนการสอน อีกคนละ 2 งานเป็นอย่างน้อย เช่น งานกิจกรรมนักเรียน งานโครงการอาหารกลางวัน งานอนามัยโรงเรียน เป็นต้น และด้านงานอื่นๆ ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นพิเศษจากผู้บริหารโรงเรียน ตามที่ กองมาตรฐานวิชาชีพครู สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2532) ได้กำหนดลักษณะงานของครูไว้ 3 ด้าน คือ 1) งานด้านงานสอน ได้แก่ การเตรียมการสอน การเตรียมอุปกรณ์การสอน การผลิตสื่อการสอน การปฏิบัติการสอนจริง งานครูประจำชั้น การปฏิบัติการสอนแทน การตรวจงาน และการสอนซ่อมเสริม 2) งานด้านงานสนับสนุนการสอน ได้แก่ งานกิจกรรมนักเรียน งานโครงการอาหารกลางวัน งานอนามัย งานแนะแนว งานห้องสมุด งานธุรการ งานการเงิน-พัสดุ งานทะเบียนวัดผล และงานโสตทัศนศึกษา 3) ด้านงานอื่นๆ ได้แก่ งานสหกรณ์โรงเรียน งานบริการชุมชน งานปกครอง งานประชุม งานวางแผนและประเมินโครงการ งานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยราชการอื่น และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ แสดงให้เห็นว่า ครูบรรจุใหม่ ปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ นอกจากนี้ ในด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านงานสอนของครูบรรจุใหม่ ผลการวิจัยพบว่า ครูบรรจุใหม่ปฏิบัติงานสอน 25 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ซึ่งสัมพันธ์กับ จำญญ เกียรติมงคล (2524) ได้กล่าวสรุปหน้าที่และความรับผิดชอบของครูว่า จะต้องปฏิบัติงานสอนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ นอกจากนี้ยังพบว่า ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ มีหน้าที่สอนกลุ่มประสบการณ์สร้างเสริมลักษณะนิสัย ได้รับมอบหมายให้สอนตรงกับวิชาเอกที่ตนเรียนมา โดยมีชั่วโมงสอนจริงตั้งแต่ 17 - 30 ชั่วโมง ต่อ

สัปดาห์ และใช้เวลาในการเตรียมการสอนประมาณ 5 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ดังที่ สุมน อมรวิวัฒน์ และคณะ (2527) ได้ทำวิจัยเรื่อง “สภาพปัจจุบันและปัญหาด้านการเรียนการสอนของครูประถมศึกษาศึกษา” พบว่า ครูมีภารกิจด้านอื่นมากมาย มีชั่วโมงสอนมาก จึงไม่สามารถเตรียมการสอนได้ครบทุกครั้งที่ทำการสอน

3. ลักษณะการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่

ผลการวิจัยพบว่า ครูบรรจุใหม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานด้านงานสอนเป็นงานหลัก ซึ่งสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของครูตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู ที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2526) ได้กำหนดไว้ว่า งานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความสำคัญมากที่สุดจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของครูทั้งหมด ในการปฏิบัติงานด้านงานสอนพบว่า ครูบรรจุใหม่ทุกคนปฏิบัติงานสอนเป็นงานหลัก โดยทำหน้าที่ครูประจำชั้น และทำหน้าที่ครูพิเศษสอนชั้นอื่นๆ มีการเตรียมการสอนจัดทำบันทึกการสอน เตรียมสถานที่ในการเรียนการสอนล่วงหน้า ดังที่ ไสว สุคนธา (2528) กล่าวว่า การเตรียมการสอนของครู ทำให้ครูมีความพร้อม มีความเชื่อมั่นในการสอนยิ่งขึ้น นอกจากนี้ครูบรรจุใหม่มีการจัดหาสื่อ และผลิตสื่อการสอน โดยการจัดทำเฉพาะสื่อในบทเรียนที่ยาก และเป็นสื่อที่ผลิตขึ้นใช้เอง สื่อการสอนที่ใช้ส่วนใหญ่จะเป็นสื่อนอกเหนือจากกระดานดำ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สำเนา เนื้อทอง (2532) ได้กล่าวว่า การใช้สื่อการสอนควรเป็นสื่อที่หาง่าย ผลิตง่าย และราคาถูก นอกจากนี้ สมิธ (Smith ,1961) ได้กล่าวว่า ครูควรเลือกใช้วัสดุต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับวิธีการที่สอน รู้จักใช้อุปกรณ์ช่วยสอนต่าง ๆ ส่วนการมอบหมายงานและตรวจงานที่ได้มอบหมายให้กับนักเรียน โดยครูบรรจุใหม่ตรวจผลงานของนักเรียนระหว่างที่มีการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง ดังที่ กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์ (2531) ได้กล่าวถึงเทคนิคการวัดผลประเมินผลให้ได้ผลดีมีคุณภาพ ควรทำการตรวจผลงานของนักเรียนเป็นระยะ คือ ก่อนสอน ระหว่างสอน และหลังการสอน นอกจากนี้ครูบรรจุใหม่ได้มีการจัดการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่อ่อน ตลอดจนปฏิบัติการสอนแทน จะเห็นได้ว่า ครูบรรจุใหม่มีการปฏิบัติงานด้านงานสอนตรงกับที่กองมาตรฐานวิชาชีพครู สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้กำหนดลักษณะการปฏิบัติงานของครูด้านงานสอนไว้ประจำชั้น มีการจัดหาสื่อและผลิตสื่อการสอน มาใช้ในการเรียนการสอน มอบหมายงานและตรวจงานที่ได้มอบหมายให้กับนักเรียน จัดการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่อ่อน ตลอดจนปฏิบัติการสอนแทน จะเห็นได้ว่า ครูบรรจุใหม่มีการปฏิบัติงานด้านงานสอนตรงกับที่กองมาตรฐานวิชาชีพครู สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2532) ได้กำหนดลักษณะการปฏิบัติงานของครูด้านงานสอนไว้

ในการปฏิบัติงานตามการรับรู้ของครูบรรจุใหม่ พบว่า ครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านงานสอนและงานสนับสนุนการสอนของตนเองอยู่ในระดับมากทุกรายการ ตรงกับความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนที่พึงพอใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ด้านงานสอนและงานสนับสนุนการสอนอยู่ในระดับมาก อาจเป็นเพราะว่าครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่ยึดงานสอนเป็นหลัก ที่จะต้องปฏิบัติให้ดีที่สุด บ่งบอกถึงความกระตือรือร้นอย่างสูงของครูบรรจุใหม่ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน ส่วนในการปฏิบัติงานด้านงานอื่น ๆ ครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย ซึ่งไม่ตรงตามที่ผู้บริหารโรงเรียนประเมินเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่อยู่ในระดับดี ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ด้านงานอื่น ๆ มีลักษณะงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอนและมีส่วนเบียดบังเวลาในการจัดการเรียนการสอน

จากเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติของครูผู้สอนของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2526) ระบุว่า งานวิชาการมีความสำคัญเป็นอันดับหนึ่งของการปฏิบัติงานของครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และสุน อมรวิวัฒน์ (2526) ได้กล่าวถึง กิจกรรมการเรียนการสอนที่ดีไว้ สรุปว่า การสอนที่ดีต้องพัฒนาผู้เรียนให้เจริญทุกด้าน การเรียนการสอนควรฝึกฝนให้ผู้เรียนได้แสดงออก ได้ปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมในการเรียน ให้ผู้เรียนได้รู้วิธีการแสวงหาความรู้ และวิธีการแก้ปัญหาด้วยตนเอง ดัดแปลงเนื้อหาให้สอดคล้องกับความสนใจ ความต้องการและความพร้อมของเด็ก ผลการวิจัยพบว่า พฤติกรรมการสอนในห้องเรียนด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูบรรจุใหม่ทุกคน จัดการเรียนการสอนโดยใช้การอธิบายหรือบรรยาย และครูบรรจุใหม่จำนวนน้อยที่สุด จัดการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมแบบศูนย์การเรียน ซึ่งพฤติกรรมการสอนโดยใช้การอธิบายหรือบรรยาย ไม่สามารถตอบสนองในหลักการที่ให้นักเรียนได้พัฒนาในทุกด้าน รวมทั้งไม่สามารถทำให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ แก้ปัญหาด้วยตนเองได้อย่างเต็มที่ ดังที่ สาโรช บัวศรี (2521) ได้กล่าวถึง สมรรถภาพในการสอนของครูว่า ครูจะต้องรู้จักใช้วิธีการสอนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม การที่ครูบรรจุใหม่มีพฤติกรรมการสอนดังที่ได้กล่าวมาข้างต้น อาจเกิดจากสาเหตุต่างๆ คือ 1) ครูบรรจุใหม่ยังขาดประสบการณ์ตรงในการจัดรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย 2) ครูบรรจุใหม่ขาดการช่วยเหลือและสนับสนุนด้านสื่อการเรียนการสอนใหม่ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดังที่ สุน อมรวิวัฒน์ (2526) ได้กล่าวถึงการจัดกิจกรรมการสอน สรุปได้ว่า การเรียนการสอนที่ดีจะต้องพัฒนาผู้เรียนทุกด้านในการเรียนการสอนทุกครั้ง ควรให้ผู้เรียนได้ทราบจุดมุ่งหมายของการสอน เพื่อการเรียนการสอนจะได้มุ่งไปสู่ทิศทางเดียวกัน โดยให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมในการเรียน รวมทั้งฝึกฝนให้ผู้เรียนได้รู้วิธีการแสวงหาความรู้ และวิธีการแก้ปัญหาด้วยตนเอง 3) ครูบรรจุใหม่มีภาระงาน

ด้านงานอื่นๆมาก ทำให้มีเวลาเตรียมกิจกรรมในรูปแบบอื่นๆน้อย ในขณะที่การสอนโดยใช้การบรรยายจะใช้เวลาในการเตรียมน้อยและสะดวกกว่าการสอนแบบอื่นๆ ทำให้ครูบรรจุใหม่เลือกใช้การบรรยายมากที่สุด ดังที่ ธีระ รุณเจริญ (2525) ได้กล่าวถึงข้อดีของกิจกรรมการเรียนการสอนหลายชนิด เช่น การสาธิต เป็นการแสดงให้เห็นให้นักเรียนรู้หลักการ หรือได้รับความรู้ในสิ่งที่จะเรียนก่อนแล้วทดลองในหลักการนั้นๆ การอภิปรายหรือบรรยาย เป็นการฝึกให้ผู้เรียนรู้จักใช้ความคิดเห็น รู้จักฟัง รู้จักพูด รู้จักแสดงเหตุผลโดยมีหลักฐานอ้างอิง ซึ่งสามารถนำไปสู่การตัดสินใจที่ถูกต้อง ในที่สุด 4) ขาดการนิเทศ การให้คำแนะนำ เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ดังที่ สอนง ศิริกุลวัฒนา และรุจิร พุทธชร (2536) ได้กล่าวว่า หัวใจของความสำเร็จในการปรับปรุงการศึกษาอยู่ที่คุณภาพของการสอน และวิธีสอน ซึ่งจะต้องปรับปรุงโดยใช้กระบวนการ วิธีการ และเทคนิคเฉพาะอย่าง ซึ่งงานนี้เป็นหน้าที่ของผู้ให้การนิเทศ ถ้าหากผู้ให้การนิเทศปฏิบัติตามความมุ่งหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว การศึกษาก็จะมีคุณภาพและได้มาตรฐาน เนื่องจากจำนวนครูบรรจุใหม่มีเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งบุคคลเหล่านี้ต้องการความช่วยเหลือเป็นอย่างมากในระยะแรกของการสอน เนื่องจากยังไม่มีประสบการณ์ในการสอนเพียงพอ และยังต้องการความช่วยเหลือในการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่ๆในโรงเรียนอีกด้วย

ดังนั้น จึงควรมีมาตรการในการแก้ปัญหาหรือหาทางให้ความช่วยเหลือครูบรรจุใหม่ ดังนี้

- 1) ระบบการฝึกหัดครู ควรเพิ่มประสบการณ์ตรงในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆให้มากขึ้น
- 2) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆให้มากขึ้น
- 3) ควรมีการจัดช่วงเวลาให้ครูได้จัดเตรียมการเรียนการสอน ผลิตสื่อการเรียนการสอนในแต่ละวัน และลดภาระงานด้านอื่นที่ไม่จำเป็นลง
- 4) ครูบรรจุใหม่ควรมีครูพี่เลี้ยง คอยติดตาม นิเทศ ให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ ในช่วงระยะแรก

4. ปัญหาในการปฏิบัติงาน

ผลการวิจัยพบว่า ครูบรรจุใหม่มีความพึงพอใจกับการปฏิบัติงานด้านงานสอน และไม่มีปัญหาในการปฏิบัติงานและปัญหาภายในโรงเรียน แต่ครูบรรจุใหม่ส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างถิ่น จึงมีความต้องการที่จะย้ายกลับไปสอนโรงเรียนที่อยู่ภูมิลำเนาของตนเอง ซึ่งสาเหตุ

ที่ทำให้ครูบรรจุใหม่มีความต้องการย้ายโรงเรียน อาจมาจาก การเดินทางไม่สะดวก โรงเรียนไกล จากที่พัก จะต้องเลี้ยงดูบิดามารดา และนอกจากนี้ ครูบรรจุใหม่ที่อยู่ต่างภูมิลำเนาเมื่อบรรจุครั้งแรกจะไม่สามารถเบิกค่าเช่าบ้านได้ เมื่อโรงเรียนไม่มีบ้านพักให้ หรือบ้านพักมีครูเก่าอาศัยอยู่เต็ม ทำให้ครูบรรจุใหม่ต้องหาบ้านเช่า หรือต้องเดินทางไปกลับจากโรงเรียนไปยังบ้านที่อยู่ภูมิลำเนา เดิม ซึ่งสิ่งเหล่านี้ เป็นผลทำให้เกิดปัญหาการย้ายโรงเรียนตามมา

ดังนั้น การแก้ปัญหาในเรื่องดังกล่าว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือโรงเรียนจะต้องหา มาตรการต่างๆ เพื่อช่วยเหลือครูเหล่านี้ ครูบรรจุใหม่ที่อยู่ต่างภูมิลำเนา จะต้องดูแลให้ความ สะดวกทั้งเรื่องที่พักอาศัย สวัสดิการต่างๆ เช่น การเบิกค่าเช่าบ้านได้ การดูแลเรื่องความปลอดภัย และสิ่งสำคัญที่น่าจะทำให้ปัญหาการย้ายโรงเรียนหมดไปก็คือ ต้องหามาตรการให้ครูได้รับการบรรจุในภูมิลำเนาของตนเอง

ข้อเสนอแนะสำหรับครูบรรจุใหม่

1. ควรทำความรู้จักกับผู้บริหาร เพื่อนครู ผู้ปกครอง และชุมชน
2. ควรมีการติดต่อประสานงานระหว่างครูบรรจุใหม่เพื่อเป็นประโยชน์ในด้านการให้ กำลังใจ และด้านการทำงาน
3. ควรสำรวจแหล่งวิทยาการต่างๆ เช่น ห้องสมุดโรงเรียน ห้องสมุดท้องถิ่น และ แหล่งทรัพยากรต่างๆ ที่จะมาเป็นประโยชน์ต่อการสอน
4. ควรจัดสรรเวลาในหน้าที่ต่างๆ เช่น ด้านการสอน งานธุรการ ด้านความสัมพันธ์ กับชุมชน ด้านส่วนตัว เป็นต้น ควรมีการจัดสรรเวลาให้เหมาะสม

ข้อเสนอแนะสำหรับโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. ควรให้ความดูแลช่วยเหลือ ให้คำแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การเรียนการสอน กฎ ระเบียบของโรงเรียน ชุมชน การปรับตัว การวางตัว เป็นต้น
2. ควรติดตามการปฏิบัติของครูบรรจุใหม่เพื่อให้ความช่วยเหลือ

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรมีการศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอื่นๆ
2. ควรมีการศึกษาเปรียบเทียบเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนในแต่ละช่วงอายุราชการ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย