

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การศึกษาการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี ตามลักษณะงานของครูที่กำหนดโดยกองมาตรฐานวิชาชีพครู สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ซึ่งประกอบด้วยงานด้านงานสอน งานสนับสนุนการสอน งานอื่นๆ และปัญหาในการปฏิบัติงาน

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูบรรจุใหม่ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งจากการสอบแข่งขันได้ รวมทั้งข้าราชการครูที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการคุรุทายาท ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 - 2538 ที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี จำนวน 47 คน ใน 33 โรงเรียน และผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรีที่มีครูบรรจุใหม่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียน จำนวน 33 คน รายละเอียดแสดงในตารางที่ 1

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 1 จำนวนครูบรรจุใหม่ ผู้บริหารโรงเรียน และโรงเรียนในแต่ละสำนักงาน
การประถมศึกษาอำเภอ

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ	จำนวน		
	ครูบรรจุใหม่	ผู้บริหารโรงเรียน	โรงเรียน
เมือง	2	2	2
วิหารแดง	3	3	3
หนองโดน	1	1	1
หนองแค	5	3	3
หนองแซง	1	1	1
แก่งคอย	8	6	6
วังม่วง	5	4	4
มวกเหล็ก	22	13	13
รวม	47	33	33

2. กำหนดกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนที่ใช้ในการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ ซึ่งได้มาจากการสุ่มอย่างง่ายโดยใช้วิธีการจับฉลาก จำนวน 3 โรงเรียน แยกตามขนาดของโรงเรียน ได้โรงเรียนขนาดใหญ่ 1 โรงเรียน จากจำนวนโรงเรียนขนาดใหญ่ 9 โรงเรียน ได้โรงเรียนขนาดกลาง 1 โรงเรียน จากจำนวนโรงเรียนขนาดกลาง 16 โรงเรียน ได้โรงเรียนขนาดเล็ก 1 โรงเรียน จากจำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก 8 โรงเรียน

3. กลุ่มตัวอย่างครูบรรจุใหม่ที่ใช้ในการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปในโรงเรียน จำนวน 3 คน ได้มาจากการสุ่มอย่างง่ายโดยวิธีจับฉลากครูบรรจุใหม่ที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็กที่สุ่มได้ โรงเรียนละ 1 คน เพื่อสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของการวิจัยครั้งนี้ มี 5 ฉบับ คือ

1. แบบสอบถามครูบรรจุใหม่
2. แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่
3. แบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่
4. แบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่
5. แบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน

ก. ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ การจัดการเรียนการสอน และ ความต้องการของครูบรรจุใหม่ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบเลือกตอบ และแบบเติมคำ หรือข้อความ และแบบมาตราส่วนประมาณค่าซึ่งกำหนดน้ำหนักเป็น 4 ระดับคือ

- 4 หมายถึง มากที่สุด
- 3 หมายถึง มาก
- 2 หมายถึง น้อย
- 1 หมายถึง น้อยที่สุด / ไม่ได้ใช้เลย

แบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชาที่สำเร็จ การได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง สถานที่ตั้งของ และขนาดของโรงเรียน ตลอดจนที่พัก ลักษณะของคำถามเป็นแบบเลือกตอบ เติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 2 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ ภาระงานด้านงานสอน ภาระงานด้านการสนับสนุนการสอน และภาระงานด้านงานอื่นๆ ลักษณะของคำถามเป็นแบบเลือกตอบ แบบมาตราส่วนประมาณค่า เติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 3 การจัดการเรียนการสอน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ในชั้นเรียน ลักษณะของคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า

ตอนที่ 4 ความต้องการของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการ พัฒนาตนเองเพื่องานในหน้าที่ ความต้องการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ความต้องการด้าน

ขวัญและกำลังใจในการทำงาน และความต้องการด้านสวัสดิการ ลักษณะของคำถามเป็นแบบ
มาตราส่วนประมาณค่า และแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 2 แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ
ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในโรงเรียน ตลอดจนข้อเสนอแนะ เป็นแบบสัมภาษณ์ชนิดมี
โครงสร้าง ลักษณะของคำถามเป็นแบบเติมคำหรือข้อความ แบบปลายเปิด และแบบมาตรา
ส่วนประมาณค่าซึ่งกำหนดน้ำหนักเป็น 4 ระดับ คือ

- 4 หมายถึง มากที่สุด
- 3 หมายถึง มาก
- 2 หมายถึง น้อย
- 1 หมายถึง น้อยที่สุด / ไม่ได้ใช้เลย

แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ โรงเรียน วัน
เวลาที่ใช้ในการสัมภาษณ์ ลักษณะของแบบบันทึกการสัมภาษณ์เป็นแบบเติมคำหรือข้อความ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในโรงเรียน และข้อเสนอแนะ เป็น
ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในโรงเรียนและบ้านพักครู สวัสดิการที่
ได้รับจากโรงเรียน ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย การบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อนร่วม
งานในโรงเรียน การนำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนในสถาบันผลิตครูมาใช้ในการปฏิบัติงาน
ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และความต้องการ
ย้ายโรงเรียน ลักษณะของแบบบันทึกการสัมภาษณ์เป็นแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้าง
มาตราส่วนประมาณค่า และแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 3 แบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บ
รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในด้าน การเตรียมการสอน การจัดการ
เรียนการสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและประเมินผล การควบคุมชั้นเรียน การจัดสภาพ
แวดล้อมในห้องเรียน ตลอดจนข้อมูลอื่นๆที่น่าสนใจ ลักษณะของแบบบันทึกการสังเกตเป็นแบบ
สังเกตชนิดมีโครงสร้าง และแบบปลายเปิด เพื่อบันทึกพฤติกรรมการทำงานของครูบรรจุใหม่ที่
ปรากฏตามข้อต่างๆและแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 4 แบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ในแต่ละวันและสัมภาษณ์อย่างไม่เป็นทางการในประเด็นหรือหัวข้อต่างๆ โดยผู้วิจัยเป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเอง ลักษณะของแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่เป็นแบบเติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปในโรงเรียนของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ เนื้อที่ของโรงเรียน ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียน จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามกีฬา สนามเด็กเล่น จำนวนนักเรียน จำนวนครู วุฒิกู ระดับชั้นที่เปิดสอน ระยะทางจากโรงเรียนถึง สปอ. และสปจ. กำหนดเวลาเข้าเรียนและเลิกเรียน โครงการที่โรงเรียนปฏิบัติ กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ลักษณะของแบบบันทึกเป็นแบบเติมคำหรือข้อความ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ได้รับการสังเกต เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อ โรงเรียน ขนาดของโรงเรียน ระยะเวลาในการสังเกต ลักษณะของแบบบันทึกเป็นแบบเติมคำหรือข้อความ

ตอนที่ 3 การปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในแต่ละวัน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในแต่ละวันด้าน งานสนับสนุนการสอน งานอื่นๆ ในช่วงเวลาก่อนเข้าเรียน ภาคเรียนเช้า พักกลางวัน ภาคเรียนบ่าย หลังเลิกเรียน ตลอดจนการปรับตัวกับนักเรียน การปรับตัวเพื่อร่วมงาน และการเข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียน ลักษณะของแบบบันทึกเป็นแบบปลายเปิด

ฉบับที่ 5 แบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน เป็นเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียน และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวกับครูบรรจุใหม่ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบ แบบปลายเปิด และแบบมาตราส่วนประมาณค่าซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนนเป็น 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง ดีมาก
- 4 หมายถึง ดี
- 3 หมายถึง พอใช้
- 2 หมายถึง ยังไม่พอใช้
- 1 หมายถึง ใช้ไม่ได้

แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับเพศ อายุ ภูมิลำเนาเดิม วุฒิทางการศึกษา และประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหารโรงเรียน ลักษณะคำถาม เป็นแบบเลือกตอบ และแบบปลายเปิด

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่ในด้านงานสอน งานสนับสนุนการสอน และงานอื่นๆ คุณลักษณะของความเป็นครู เจตคติต่อวิชาชีพครู ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับครูบรรจุใหม่ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการปฐมนิเทศ ครูบรรจุใหม่ ความช่วยเหลือที่ให้กับครูบรรจุใหม่ ความคาดหวังที่มีต่อครูบรรจุใหม่ ลักษณะของครูบรรจุใหม่ตามความคิด ตลอดจนความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขการผลิตครู ลักษณะคำถามเป็นแบบเลือกตอบ และแบบปลายเปิด

ข. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แบบสอบถามครูบรรจุใหม่ แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ และแบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน มีขั้นตอนการสร้างดังต่อไปนี้

1.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของครู และผู้บริหารในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือในการวิจัย

1.2 นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในข้อ 1.1 มาสร้างเครื่องมือในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามครูบรรจุใหม่ แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ และแบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน ดังรายละเอียดที่เสนอมาแล้วข้างต้น

1.3 นำเครื่องมือในการวิจัยที่ได้ เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาความถูกต้อง ความครอบคลุมและความเหมาะสม แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

1.4 นำเครื่องมือในการวิจัยที่แก้ไข แล้ว ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน ตรวจสอบความถูกต้อง ความครอบคลุมและความเหมาะสม เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1.5 นำเครื่องมือที่ผ่านการแก้ไข ไปทดลองใช้กับครูบรรจุใหม่จำนวน 2 คน และผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 2 คน ที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนประถมศึกษาที่ไม่ใช่ประชากรและผู้ให้ข้อมูลในการวิจัย แล้วนำข้อมูลที่ได้จากการทดลองดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขให้เป็นเครื่องมือฉบับสมบูรณ์

- 1.6 นำเครื่องมือฉบับสมบูรณ์ ไปใช้กับประชากรและผู้ให้ข้อมูลของงานวิจัย
2. แบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ มีขั้นตอนการสร้างดังต่อไปนี้
 - 2.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การสอนในชั้นเรียนของครู เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือในการวิจัย
 - 2.2 นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในข้อ 2.1 มาดัดแปลงเป็นแบบสังเกตการสอน ในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ตามระบบการให้สัญลักษณ์ (Sign System) โดยจัดทำเป็นแบบตรวจสอบรายการว่าครูได้ “ปฏิบัติ”พฤติกรรมแต่ละข้อที่กำหนดไว้ในแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่
 - 2.3 นำแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ที่ได้ เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาความถูกต้อง ความครอบคลุมและความเหมาะสม แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข
 - 2.4 นำแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ที่แก้ไขแล้ว ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน ตรวจสอบความถูกต้อง ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแบบสังเกต แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข
 - 2.5 นำแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ที่แก้ไขแล้ว ไปทดลองใช้โดยเข้าสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่จำนวน 2 คน ที่ไม่ใช่ประชากรในการวิจัย แล้วนำข้อมูลที่ได้จากการทดลองดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเป็นเครื่องมือฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้กับประชากรของงานวิจัยต่อไป
3. แบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ มีขั้นตอนการสร้างดังต่อไปนี้
 - 3.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา และบทความอีกทั้งงานวิจัยที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือในการวิจัย
 - 3.2 เข้าสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปในแต่ละวันของครูบรรจุใหม่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนประถมศึกษาที่ไม่ใช่ประชากรในการวิจัยจำนวน 1 คน เป็นเวลา 3 วัน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาเป็นแนวทางสร้างแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่
 - 3.3 นำข้อมูลที่ได้มาสร้างหัวข้อที่ต้องการสังเกต ในแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ จากนั้นนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความครอบคลุม

คลุมและความเหมาะสม แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

3.4 นำแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ที่แก้ไขแล้ว ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน ตรวจสอบอีกครั้ง จึงนำมาปรับปรุงเป็นฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้กับตัวอย่างประชากรของงานวิจัยต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากเครื่องมือในแต่ละประเภท โดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามครูบรรจุใหม่และผู้บริหารโรงเรียน
 - 1.1 ผู้วิจัยขอให้บัณฑิตวิทยาลัยออกหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัยไปยังผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี เพื่อขอความร่วมมือในการวิจัย
 - 1.2 นำหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย จากบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งไปยังผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี เพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลในโรงเรียนประถมศึกษา และขอให้ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรีแจ้งไปยังหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอและผู้บริหารโรงเรียนตามลำดับ
 - 1.3 ผู้วิจัยส่งและรับแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง โดยส่งแบบสอบถามทั้งหมด 80 ชุด แยกเป็นของครูบรรจุใหม่ 47 ชุด ผู้บริหารโรงเรียน 33 ชุด ผู้วิจัยได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาทั้งหมด 80 ชุด คิดเป็นการได้รับแบบสอบถามกลับคืนร้อยละ 100
2. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่

ผู้วิจัยสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ในวันที่เดินทางไปส่งและรับแบบสอบถามคืน โดยสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ทั้งสิ้นจำนวน 47 คน ใน 33 โรงเรียน ใช้เวลาสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่คนละประมาณ 30 นาที
3. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่

ในการเข้าสังเกต ผู้วิจัยทำหนังสือขอความร่วมมือจากผู้บริหารโรงเรียนและครูในโรงเรียนเพื่อขออนุญาตเข้าสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียน

 - 3.1 ผู้วิจัยเดินทางไปสังเกตการสอนในชั้นเรียนด้วยตนเองโดยผู้วิจัยนั่งสังเกตการสอนอยู่บริเวณหลังห้องเรียน การสังเกตจะเริ่มสังเกตตั้งแต่ต้นจนจบในคาบเรียนนั้น ๆ ประชากร

คือ ครูบรรจุใหม่จำนวนทั้งสิ้น 47 คน โดยจะสังเกตการสอนคนละ 3 ครั้ง ครั้งละ 3 คาบเรียน คาบเรียนละ 20 นาที สำหรับครูบรรจุใหม่ที่ทำการสอนในระดับชั้นอนุบาลถึง ระดับชั้นประถมศึกษา และครั้งละ 1 คาบเรียน คาบเรียนละ 50 นาที สำหรับครูบรรจุใหม่ที่ทำการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ในการสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ในแต่ละครั้งจะทิ้งระยะห่างของการสังเกตอย่างน้อย 1 สัปดาห์

3.2 การบันทึกข้อมูล ในการวิจัยนี้เครื่องมือที่ใช้ในการสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ ใช้ระบบการให้สัญลักษณ์ (Sign System) โดยผู้สังเกตจะบันทึกพฤติกรรมการสอนของครูบรรจุใหม่ที่เกิดขึ้นตามที่สังเกตได้ว่า “ปฏิบัติ” หรือ “ไม่ปฏิบัติ” ลงในแบบสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่ โดยไม่คำนึงถึงความดีของพฤติกรรมที่เกิดขึ้น พฤติกรรมที่ครูบรรจุใหม่ปฏิบัติแต่ละข้อจะถูกบันทึกเพียงครั้งเดียว

4. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ ในการเข้าสังเกต ผู้วิจัยทำหนังสือขอความร่วมมือจากผู้บริหารโรงเรียนและครูในโรงเรียนเพื่อขออนุญาตเข้าสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไป ของครูบรรจุใหม่ในโรงเรียน

4.1 การสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ ผู้วิจัยจะสังเกตการปฏิบัติงานของครูบรรจุใหม่จำนวน 3 คน แยกตามขนาดของโรงเรียนที่ครูบรรจุใหม่ปฏิบัติงานอยู่ ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดโรงเรียนละ 1 คน แต่ละคนใช้เวลาในการสังเกต 1 สัปดาห์

4.2 การบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ บันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่โดยการบรรยายตามหัวข้อที่ต้องการในการสังเกตการปฏิบัติงานทั่วไปในโรงเรียนในแต่ละวันใน 5 ช่วงเวลาคือ ช่วงเวลาก่อนเข้าเรียนภาคเช้าตั้งแต่เวลา 07.30 น. - 08.30 น. ช่วงเวลาภาคเรียนเช้าตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 11.30 น. ช่วงเวลาพักกลางวันตั้งแต่เวลา 11.30 น. - 12.30 น. ช่วงเวลาภาคเรียนบ่ายตั้งแต่เวลา 12.30 น. - 15.30 น. และช่วงเวลาหลังเลิกเรียนตั้งแต่เวลา 15.30 น. เป็นต้นไป ตลอดจนสังเกตการปรับตัวกับนักเรียน การปรับตัวกับเพื่อนร่วมงาน และการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางโรงเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. แบบสอบถามครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ หาค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากนั้นนำค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ที่ได้มาแปลความหมาย โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาความหมาย ดังนี้

- 3.60 - 4.00 หมายถึง มากที่สุด
- 2.60 - 3.59 หมายถึง มาก
- 1.60 - 2.59 หมายถึง น้อย
- 1.59 ลงไป หมายถึง น้อยที่สุด / ไม่ได้ใช้เลย

นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

2. แบบสัมภาษณ์ครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ หาค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากนั้นนำค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ที่ได้มาแปลความหมาย โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาความหมาย ดังนี้

- 3.60 - 4.00 หมายถึง มากที่สุด
- 2.60 - 3.59 หมายถึง มาก
- 1.60 - 2.59 หมายถึง น้อย
- 1.59 ลงไป หมายถึง น้อยที่สุด / ไม่ได้ใช้เลย

นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

3. แบบสังเกตการสอนในชั้นเรียน นำข้อมูลที่ได้จากการสังเกตการสอนในชั้นเรียนของครูบรรจุใหม่มาแจกแจงความถี่ของพฤติกรรมการสอนของครูบรรจุใหม่ในแต่ละข้อ แล้วหาค่าร้อยละ นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

4. แบบบันทึกการปฏิบัติงานทั่วไปของครูบรรจุใหม่ วิเคราะห์โดยการประมวลข้อมูลที่รวบรวมได้ นำเสนอโดยการบรรยาย (ข้อมูลทั่วไปในภาคผนวก ก)

5. แบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียน วิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ หาค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากนั้นนำค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ที่ได้มาแปลความหมาย โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาความหมาย ดังนี้

- 4.60 - 5.00 ปฏิบัติงานดีมาก
- 3.60 - 4.59 ปฏิบัติงานดี
- 2.60 - 3.59 ปฏิบัติงานพอใช้

1.60 - 2.59 ปฏิบัติงานไม่พอใช้

1.59 ลงไป ปฏิบัติงานใช้ไม่ได้

นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

หาค่าร้อยละ โดยใช้สูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เลือกตอบในแต่ละข้อ} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$

หาค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) โดยใช้สูตร

$$\bar{X} = \frac{\sum fX}{N}$$

\bar{X} แทน ค่ามัชฌิมเลขคณิตของคะแนน

N แทน จำนวนผู้ตอบทั้งหมด

f แทน จำนวนความถี่

หาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยใช้สูตร

$$S.D. = \sqrt{\frac{\sum fX^2}{N} - \frac{(\sum fX)^2}{N}}$$

เมื่อ S.D. = ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum fX^2$ = ผลบวกของผลคูณระหว่างความถี่กับกำลังของคะแนน

$\sum fX$ = ผลบวกของผลคูณระหว่างความถี่กับคะแนน

N = จำนวนประชากร

(ประคอง กรรณสูต, 2535)