

## บรรณานุกรม

- การฝึกหัดครู, กรม ทบวงศึกษามณฑล. รายงานการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเด็กเล็กก่อน  
เกณฑ์บังคับเรียนของสถานศึกษา สังกัดกรมการฝึกหัดครู ม.ป.ท.: ม.ป.ป.  
การร เอื้อเจ็ดตน. "ปัญหาในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์บังคับเรียน  
ของสถานศึกษาฝึกหัดครู: วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิจัยการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากับการสอนระดับอนุบาล  
กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- สุดิมา ลวลู่ตานนท์. "การศึกษาสัมรรถภาพครูอนุบาล." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิตภาค  
วิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- ผู้ตรี เอมละออง. "พฤติกรรมปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน และพฤติกรรมของสังคมของ  
นักเรียนระดับปฐมวัย : เปรียบเทียบระหว่างหน่วยงานที่จัดการศึกษาปฐมวัยในภาค  
ใต้." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2525.
- ดวงพร อินลุ่มบูรณ์. "การสำรวจเกณฑ์ประเมินโรงเรียนอนุบาล" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต  
แผนกวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- ถาวร กองคิด. "การปรับตัวของเด็กวัยเข้าเรียน" ประยาศึกษา. 2 (พฤศจิกายน 2526)  
4-9.
- ทวี แทนหนู. "ปัญหาการเลื่อนชั้นเด็กเล็กในสามจังหวัดภาคใต้ของประเทศไทย." วิทยานิพนธ์  
ครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
2521.
- ประหยัด ทองมาก. "เด็กวัยก่อนประถมศึกษา." วารสารแนะแนว 18,19 (กุมภาพันธ์ มีนาคม  
2527) : 14-24.
- ปราณีต อัมพรสินธุ์. "วิวัฒนาการของการจัดการศึกษาก่อนวัยเรียนในประเทศไทย."  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย 2523.

ปิ่น มาลาฤต. "ปาฐกถาวิชาครูมัธยม." หลักการศึกษา (พระนคร : 2506):153-156.

พรหมมา ภางาม. "ปัญหาการศึกษาศึกษาสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนในจังหวัดปทุมธานี."

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

พลศึกษา, กรม งานส่งเสริมสุขภาพเด็ก เยาวชน "พลาสมาสำหรับเด็กก่อนวัยเรียน." วารสารสุขศึกษาและสหวิทยาการ 4,1 (มกราคม 2521):20-25.

พันธุ์ เจริญสุข. "ความคิดเห็นของครูอนุบาลเกี่ยวกับเครื่องเล่นที่จำเป็นต่อการเตรียมความพร้อมของเด็กปฐมวัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

วิชาการศึกษา, กรม. รายงานการวิจัยการวิเคราะห์แนวทางการศึกษาระดับอนุบาล, กรุงเทพมหานคร:กรมวิชาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.

คู่ภัสร์ภรณ์ วสันตวิวงศ์. "เปรียบเทียบการวัดและค่าเงินงานระหว่างโรงเรียนอนุบาลของเอกชนกับโรงเรียนอนุบาลของรัฐ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ การศึกษาระดับปฐมวัยเด็กก่อนวัยเรียน, ม.ป.ท.

\_\_\_\_\_ . การดูแลและให้การศึกษาเด็กระดับก่อนประถมศึกษา, ม.ป.ท.

\_\_\_\_\_ . การศึกษาสภาพการอบรมในศูนย์เด็กปฐมวัย, 2529:65-89.

\_\_\_\_\_ . สรุปผลการสัมมนาเรื่องการศึกษาที่กำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย ของแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 6, (2530-2534) 2529:4-5.

\_\_\_\_\_ . ผลการวิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2522: 6-8.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ. การศึกษาและพัฒนา รูปแบบการศึกษาระดับปฐมวัย. โครงการวิจัยและพัฒนารูปแบบการศึกษาศึกษา ชั้นเด็กเล็กในโรงเรียนประถมศึกษา, 2525.

\_\_\_\_\_ . การศึกษาความพร้อมของนักเรียนชั้นเด็กเล็ก, 2525.

\_\_\_\_\_ . การศึกษาแนวทางการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่จัดการศึกษาชั้นเด็กเล็ก, 2525.

\_\_\_\_\_ . การศึกษานิเทศก์โรงเรียนประถมศึกษาที่เปิดสอนชั้นเด็กเล็ก, 2525.



- ..... คู่มือวิทยากรการฝึกอบรม ครู ที่เลี้ยง และผู้ที่ทำหน้าที่อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน  
: ม.ป.ท.
- ..... แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (2530-2534) ระดับก่อนประถมศึกษาและ  
ประถมศึกษา. โรงพิมพ์อักษรไทย, 2529.
- สุภา มาลากุล ณ อยุรยา. "อิทธิพลของครูและโรงเรียนที่มีต่อเด็ก." วารสารแนะแนว 19,  
97 (กุมภาพันธ์-มีนาคม : 2528) : 7-16.
- สุวชัย รัชกรากวี. "ภาวะทางสุขภาพของนักเรียนที่เริ่มเข้าสู่ระบบประถมศึกษาในจังหวัด  
นครศรีธรรมราช." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิต  
วิทยาลัย, 2527.
- อุดมศักดิ์ วัจจัญญ. "ทัศนคติของผู้ปกครองนักเรียนอนุบาลต่อคุณภาพของการดูแลเด็กอนุบาล  
ในประเทศไทย." มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, 2527.

#### ภาษาอังกฤษ

- Cordar, Linda Jane. "Campus Prekindergarten Programs in the State of  
Illinois." Dissertation Abstracts International, 9 (March 1987):  
3305A.
- Drake, Key Noffz. "Complexity of Classroom Environment and On-task  
Behavior of Five and Six year Old Children." Dissertation  
Abstracts International, 5 (November 1986): 1598A.
- Doolittle, Sulfin Harriet. "The Effect on Children's Behavior of  
Change in the Physical Design of a kindergarten classroom." Desertation Abstracts International, 5 (November 1980): 1940A.
- Gaston, Mialaret. "World Survey of Pre-school Education." Educational  
Studies and Documents, 19 (1967) : 59-67.
- Gwen, Dean Deborah. "Motor behaviors of kindergartners during Physical  
Education and Free Play." Desertation Abstracts International,  
1 (July 1982) : 70A.

- Ramji, Marni T. "Pre-Primary Institutions Their Supervision." Education in Asia, 6 (September 1974) : 19-20.
- Nuannard Amatayakul. "A Joint Evaluation Report (The community Development Department/The Teacher Training department/FAO/UNSD/UNICEF/) on Rural Pre-school Child Development Project in Thailand". (Bangkok : 1969) : 55 pp., (Mimeograph).
- Koeneman, Patricia Ann.. "Creative Approaches for Teaching Basis Concepts of Environmental Awareness to Young Children." Dersertation Abstracts International.11 (May 1980): 5718A.
- Rainbow, William Clark. "An Analysis of Local Pre-school Workshops in Selected IOWA School Districts." Dersertation Abstracts International, 3 (September 1970): 2775A-2776A.
- Oglesby, Shirley Ann. "A Domparrison and Analysis of Attitudes of Parents and Teachers of kindergarten Children on selected Issues Related to Kindergarten." Dersertation Abstracts International, 8 (February 1984) :2350A.
- Darmadji, S. "Pre-school Education in Indonesia," Education Asia, 6,9 (September 1974) : 20-23.

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
ชีววิทยารักษาพันธุ์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. หาค่าร้อยละจากสูตร (ประกอบ กรรณสูตร 2528 : 60)

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามข้อนี้}}{\text{จำนวนประชากรที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$$

2. หาค่ามัธยฐานเลขคณิต (Arithmetic Mean) จากสูตร

(ประกอบ กรรณสูตร 2528 : 66)

$$\bar{X} = \frac{\sum fX}{N}$$

เมื่อ  $\bar{X}$  = ค่าเฉลี่ย

$\sum fX$  = ผลงานของคะแนนทั้งหมด

$N$  = จำนวนประชากรที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) จากสูตร

(ประกอบ กรรณสูตร 2528 : 67)

$$SD = \sqrt{\frac{\sum fX^2}{N} - \left(\frac{\sum fX}{N}\right)^2}$$

$\sum fX^2$  = ผลงานของคะแนนทั้งหมด

$(\sum fX)^2$  = ผลรวมของกำลังสองของคะแนน

$N$  = จำนวนของประชากรที่ตอบแบบสอบถาม

$SD$  = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. หาค่า  $t$  (T - test) โดยการทดสอบ  $t$  (ประกอบ กรณีสูตร) 2528 : 121)

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{\Sigma X_1^2 + \Sigma X_2^2}{(N_1 + N_2) - 2} \left( \frac{1}{N_1} + \frac{1}{N_2} \right)}}$$

$\bar{X}_1$  = ค่าเฉลี่ยในกลุ่มตัวอย่างชุดที่ 1

$\bar{X}_2$  = ค่าเฉลี่ยในกลุ่มตัวอย่างชุดที่ 2

$\Sigma X_1^2$  = ผลรวมของคะแนนในกลุ่มตัวอย่างชุดที่ 1 ยกกำลังสอง

$\Sigma X_2^2$  = ผลรวมของคะแนนในกลุ่มตัวอย่างชุดที่ 2 ยกกำลังสอง

$N_1$  = จำนวนประชากรที่ตอบแบบสอบถามในชุดที่ 1

$N_2$  = จำนวนประชากรที่ตอบแบบสอบถามในชุดที่ 2

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ศาสตราจารย์ ลู่ชาติ โสภประยูร  
ภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พูนสุย บุญสวัสดิ์  
ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นางนงเยาว์ แข่งเพียงแย  
ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษากองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาแห่งชาติ
4. นายพรหมมา ภางาม  
ฝ่ายแผนพัฒนา กองนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
5. นายวิลาศ จันทร์รัตน์  
ฝ่ายแผนพัฒนา กองนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
6. นางสาวบุพผิณี ตีปยานนท์ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการศึกษาจังหวัดปทุมธานี
7. นางฉัตร อ่อนสำลี อาจารย์ใหญ่โรงเรียนชุมชนเสด็จนิคมพิทยาคม
8. นางอุดมลักษณ์ ศิริณิธิ ครูประจำชั้นเด็กเล็กโรงเรียนชุมชนเสด็จนิคมพิทยาคม

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สัดส่วนจำนวนผู้บริหารโรงเรียนและครูประจำชั้นเด็กเล็กในแต่ละ อำเภอ จังหวัด

$$\text{จำนวนตัวอย่างประชากรในแต่ละอำเภอ} = \frac{\text{จำนวนตัวอย่างประชากรในจังหวัดนั้น} \times \text{จำนวนประชากรในอำเภอนั้น}}{\text{จำนวนประชากรทั้งหมดในจังหวัดนั้น}}$$

จังหวัด	จำนวนตัวอย่างประชากร ในแต่ละจังหวัด		จำนวนตัวอย่างประชากรในแต่ละอำเภอ					
			อำเภอ	ตัวอย่างประชากร		อำเภอ	ตัวอย่างประชากร	
	ผู้บริหาร	ครูประจำชั้น		ผู้บริหาร	ครูประจำชั้น		ผู้บริหาร	ครูประจำชั้น
นครปฐม	75	75	เมือง	18	18	นครชัยศรี	15	15
			กำแพงแสน	16	16	บางเลน	8	8
			ดอนตูม	5	5	สามพราน	13	13
ปทุมธานี	67	67	เมือง	12	12	สามโคก	10	10
			คลองหลวง	12	12	หนองเสือ	8	8
			ชัยบุรี	5	5	สามลูกกา	13	13
			ลาดหลุมแก้ว	7	7			
นนทบุรี	37	37	เมือง	7	7	ไทรน้อย	5	5
			บางกรวย	5	5	บางบัวทอง	5	5
			ปากเกร็ด	10	10	บางใหญ่	5	5
สมุทรสาคร	23	23	เมือง	9	9	บ้านแพ้ว	8	8
			กระทุ่มแบน	6	6			
สมุทรปราการ	21	21	กิ่ง อ.พระสมุทรเจดีย์	5	5	บางพลี	3	3
			เมือง	7	7	พระประแดง	3	3
			บางบ่อ	3	3			
รวม	223	223		127	127		96	96

แบบสอบถามสภาพและปัญหาการคัดำเงินงาน  
การพัฒนาสู่สภาพักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา (ชั้นเด็กเล็ก)

ฉบับที่ 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน คือ  
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้ตอบ  
ตอนที่ 2 ปัญหาการคัดำเงินงานชั้นเด็กเล็ก
2. โปรดอ่านคำแนะนำก่อนตอนแบบสอบถามตอนนั้นๆ
3. โปรดตอบแบบสอบถามทุกตอนและทุกข้อ
4. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับเป็นข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลต่อการปฏิบัติงาน  
ของท่าน
5. แบบสอบถามนี้ถามเฉพาะสภาพและปัญหาการคัดำเงินงานการพัฒนา  
สู่สภาพักเรียนชั้นเด็กเล็กเท่านั้น ไม่รวมถึงนักเรียนชั้นประถมศึกษา

ขอกราบขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือ

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## แบบสอบถาม ฉบับที่ 1 สำหรับผู้บริหารโรงเรียน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้ตอบแบบสอบถาม และข้อมูลทั่วไป

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่เป็นจริง ที่ท่านประสบอยู่

1. เพศ
  - ชาย
  - หญิง
2. อายุ
  - 25 - 29 ปี
  - 30 - 34 ปี
  - 35 - 39 ปี
  - 40 - 44 ปี
  - 45 - 49 ปี
  - 50 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษาสูงสุดของท่าน
  - ต่ำกว่าอนุปริญญา
  - อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
  - ปริญญาตรี
  - ปริญญาโท
  - ปริญญาเอก
4. ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนมาแล้วจนถึงขณะนี้
  - 1 - 5 ปี
  - 6 - 10 ปี
  - 11 - 15 ปี
  - มากกว่า 15 ปี
5. ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนปัจจุบันเป็นเวลา
  - 1 - 5 ปี
  - 6 - 10 ปี
  - 11 - 15 ปี
  - มากกว่า 15 ปี



6. นอกจากตารางตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนแล้วท่านยังล่อน
- ล่อนพิเศษในชั้นประถมศึกษา
  - ประจำชั้นประถมศึกษา
  - ประจำชั้นเด็กเล็ก
  - ไม้ยั่วโมงล่อน
7. ประสบการณ์เกี่ยวกับการคัดตำแหน่งงานชั้นเด็กเล็ก
- 7.1 ท่านเคยศึกษาวิชาการด้านการคัดตำแหน่งงานชั้นเด็กเล็กมาก่อนหรือไม่
- ไม่เคย
  - เคย (ระบุวิชา).....
- 7.2 ท่านเคยผ่านการอบรม ดูงานเกี่ยวกับการคัดตำแหน่งงานชั้นเด็กเล็กหรือไม่
- ไม่เคย
  - เคย (ระบุจำนวนครั้ง.....ครั้ง)
8. โรงเรียนของท่านเปิดล่อนชั้นเด็กเล็ก
- อย่างไม่เป็นทางการปี พ.ศ.....
  - อย่างเป็นทางการ ปี พ.ศ.....
9. จำนวนนักเรียนชั้นเด็กเล็กมีห้อง จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน
- นักเรียนย้าย.....คน
- นักเรียนหญิง.....คน
10. โรงเรียนจัดเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาหรือไม่
- จัดเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา
  - ไม่เก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา
- ถ้าเก็บเงินบำรุงการศึกษาจัดเก็บเท่าใด
- 50 บาท/ปี
  - 100 บาท/ปี
  - 200 บาท/ปี
  - 300 บาท/ปี
  - 500 บาท/ปี
  - มากกว่า 500 บาท/ปี

11. การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา

- เก็บได้ครบทุกคน
- เก็บได้ไม่ครบทุกคน (เพราะ.....)

12. งบประมาณที่นำมาปรับปรุง พัฒนาชั้นเด็กเล็กได้มาจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- งบประมาณรัฐบาล
- เงินค่าบำรุงการศึกษาของเด็กเล็ก
- เงินสนับสนุนจากผู้ประกอบการนักเรียนชั้นเด็กเล็ก
- อื่น ๆ (ระบุ).....

13. อุปกรณ์เครื่องเล่นหรือเครื่องใช้ในห้องเรียนได้มาจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ซื้อด้วยเงินงบประมาณ เงินค่าบำรุงการศึกษา
- ผู้ปกครองสนับสนุนตามคำขอของทางโรงเรียน
- มีผู้บริจาค
- ตัดแปลงจากวัสดุเหลือใช้
- อื่น ๆ (ระบุ).....

14. การคัดครูเข้าสอนชั้นเด็กเล็ก

- คัดให้ตามความสมัครใจของผู้สอน
- คัดตามประสงค์ของครู
- คัดตามระบบเลื่อนขั้นตามนักเรียน
- คัดจ้างครูสอน
- ตามแต่ผู้บริหารจัดการ

15. ครูประจำชั้นเด็กเล็กจัดให้มีหน้าที่พิเศษอื่น

- งานฝ่ายวิชาการ
- งานธุรการ
- งานการเงิน
- เจ้าหน้าที่พยาบาล
- เจ้าหน้าที่โครงการอาหารกลางวัน
- ไม่จัดหน้าที่พิเศษให้
- อื่น ๆ (ระบุ).....

16. การติดตามนิเทศ แนะนำ แก่ครูประจำชั้นเด็กเล็ก

- สัปดาห์ละครั้ง
- เดือนละครั้ง
- เทอมละครั้ง
- ไม่กำหนดแน่นอนแล้วแต่โอกาส
- อื่น ๆ (ระบุ).....

17. การเดินทางไปกลับของนักเรียนชั้นเด็กเล็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีรถรับส่งของโรงเรียน
- ผู้ปกครองมารับส่งเอง
- นักเรียนเดินทางพร้อมนักเรียนชั้นอื่น ๆ

18. ผู้ปกครองนักเรียนที่มารับเด็กเล็กส่วนมากมารับส่งนักเรียน

- ก่อนเวลาเข้าเรียนและหลังเลิกเรียน
- หลังเวลาเข้าเรียนและคิดเห็น
- ตรงเวลา

19. การคัดอาหารเสริมแก่เด็กเล็ก

19.1 โรงเรียนคัดอาหารเสริมแก่เด็กเล็กหรือไม่

- คัด
- ไม่คัด (เพราะ.....)

19.2 ถ้าโรงเรียนคัดอาหารเสริมแก่เด็กเล็ก คัดอย่างไร

- สม่ำเสมอทุกวัน
- บางวัน (เพราะ.....)

20. อาหารเสริมที่คัดให้เด็กได้แก่

- นมถั่วเหลือง
- เครื่องดื่มบำรุง (ไมโล โอวัลติน)
- นมวัว
- อื่น ๆ (ระบุ).....



21. อาหารที่โรงเรียนจัดให้มักเรียนชั้นเด็กเล็ก

- อาหารว่าง เช้า-บ่าย และอาหารกลางวัน
- อาหารกลางวันและอาหารว่างบ่าย
- อาหารกลางวันอย่างเดียว

22. สถานที่ที่สะดวกเป็นสัดส่วนเฉพาะของเด็กเล็กได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ห้องอาหาร
- ห้องพยาบาล
- ห้องเรียน
- ห้องล้าง
- ห้องสมุด
- ห้องนอน
- ห้องสำหรับเล่นในร่ม
- สนามเด็กเล่น

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

23. โรงเรียนมีเครื่องเล่นกลางแจ้ง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ยิงช้า
- กระดานหก
- กระดานลื่น
- โคร่งไม้หรือเหล็ก
- ราวโหน
- ราวไต่
- รถไฟ
- รถล้ามล้อ
- รถเข็น
- ล้อเลื่อน
- ม้าหมุน
- สะพานโล้
- จูโมงค์
- ห่วงยางรถยนต์
- ตัวสัตว์ (ทำด้วยปูนขนาดใหญ่)
- บ่อทราย
- ไม่มีเครื่องเล่นกลางแจ้ง
- มีชนิดอื่น ๆ (ระบุ).....

24. โครงการที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อพัฒนาผู้พิการเรียนอื่นเด็กเล็ก

- ไม่จัด
- จัดไว้ได้แก่โครงการ.....

25. โต๊ะ ม้านั่งของนักเรียนชั้นเด็กเล็ก

- จัดสร้างเองเป็นโต๊ะม้านั่งติดกัน
- จัดซื้อมามีขนาดเหมาะกับเด็ก
- สร้างเองมีขนาดเหมาะกับเด็ก
- ใ้โต๊ะนักเรียนประถมศึกษา
- ได้รับจากทางราชการมีขนาดเหมาะกับเด็ก
- อื่น ๆ (ระบุ).....

26. โรงเรียนจัดประชุมชี้แจงผู้ปกครองของนักเรียนชั้นเด็กเล็ก

- จัดประชุมทุกภาคเรียน
- ไม่ได้จัดประชุมผู้ปกครอง
- จัดประชุมต้นปี เฉพาะชั้นเด็กเล็ก
- จัดประชุมต้นปีพร้อมชั้นอื่น ๆ

27. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร เกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อม และการให้บริการ  
ต่อนักเรียนชั้นเด็กเล็กในโรงเรียนของท่าน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ศูนย์วิจัยทรัพยากรชีวภาพ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอนที่ 2 ปัญหาการคัดตำเนื่องงานชั้นเด็กเล็ก

คำแนะนา โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างให้ตรงกับระดับปัญหาตามลักษณะที่เป็นจริง  
ซึ่งแบ่งเป็น 5 ลำดับคือ

ไม่มีปัญหา ไม่เป็นปัญหาสำหรับท่านหรือมีปัญหาน้อยที่สุด

มีปัญหาน้อย

มีปัญหาปานกลาง

มีปัญหามาก

มีปัญหามากที่สุด

ตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
00	น้ำไขไม่เพียงพอ				✓	

จากตัวอย่างแสดงให้เห็นว่า ปัญหาความไม่เพียงพอของน้ำไขในโรง เรือนเป็นปัญหา  
แก่นักเรียนชั้นเด็กเล็กในระดับมาก

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
	<u>ก. ปัญหาการคัดลอกภาพแวตล้อม</u>					
1.	ห้องเรียนชั้นเด็กเล็กไม่เป็นเอกเทศ					
2.	ห้องเรียนชั้นเด็กเล็กคับแคบไม่เหมาะสมกับ จำนวนนักเรียน					
3.	ห้องเรียนชั้นเด็กเล็กทรุดโทรม					
4.	ห้องเรียนชั้นเด็กเล็กร้อนอบอ้าวไม่มีลมพัด					
5.	ห้องเรียนชั้นเด็กเล็กรกรุงรัง ไม่เป็น ระเบียบ					
6.	เวลาฝนตกน้ำฝนรั่วหรือล่าตเข้าไปในห้องเรียน					
7.	ห้องเรียนชั้นเด็กเล็กไม่มีฝาห้อง แล่ง แตกล่องรบกวน					
8.	มีสถานที่ที่อาจเป็นอันตรายแก่เด็กอยู่ ใกล้กับอาคารเรียนชั้นเด็กเล็ก					
9.	ลิ้มที่เด็กเล็กใช้อยู่ไกลจากห้องเรียน มาก					
10.	ลิ้มที่เด็กเล็กใช้ไม่ถูกสุขลักษณะ					
11.	น้ำท่วมบริเวณโรงเรียนในฤดูฝนหรือ ฤดูอื่น ๆ					
12.	มีสนามเด็กเล่นของเด็กเล็กแต่ใช้ไม่ได้					
13.	สนามเด็กเล่นของเด็กเล็กใช้การไม่ได้ ในบางฤดู					
14.	น้ำดื่ม น้ำใช้ ไม่เพียงพอตลอดปี					
15.	น้ำดื่ม น้ำใช้ ไม่สะอาด ปลอดภัย					
16.	โรงเรียนไม่มีสถานที่ที่ไว้จัดอาหาร กลางวันแก่เด็ก					

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
17.	โรงเรียนมีโต๊ะอาหาร ไม่เพียงพอกับ จำนวนนักเรียน					
18.	โรงเรียนมีโต๊ะรับประทานอาหารที่ไม่ เหมาะสมกับเด็กเล็ก					
	<u>ย. ปัญหาการให้บริการทางสุขภาพ</u>					
1.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กไม่ตรวจสอบสุขภาพ นักเรียนตอนเช้าทุกวัน					
2.	ครูประจำชั้นชั้นเด็กเล็กไม่ดูแลเอาใจ ใส่เท่าที่ควร					
3.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กรับผิดชอบนักเรียน จำนวนมากเกินไปจึงดูแลไม่ทั่วถึง					
4.	นักเรียนชั้นเด็กเล็กไม่มีบัตรสุขภาพ					
5.	นักเรียนชั้นเด็กเล็กเจ็บป่วยบ่อย ๆ ซึ่ง เกิดจากเชื้อโรคต่าง ๆ					
6.	นักเรียนชั้นเด็กเล็กเจ็บป่วยบ่อย ๆ เนื่องจากอุบัติเหตุ					
7.	เด็กเล็กที่เจ็บป่วยได้รับการรักษาไม่ ถูกต้องจากผู้ปกครอง					
8.	ผู้ปกครองไม่ดูแลรักษา เกี่ยวกับสุขภาพ อนามัยของเด็กเล็ก					
9.	ภาชนะ เครื่องใช้ในการรับประทานอาหาร มีจำนวนไม่เพียงพอกับนักเรียนชั้นเด็กเล็ก					
10.	โรงเรียนขาดยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล					



ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
11.	ครูประจำชั้นเด็ก เล็กไม่มีความรู้และทักษะ เรื่องการปฐมพยาบาล					
12.	สถานเฝ้าหมายหรือสถานพยาบาลอยู่ห่างไกล จากโรงเรียน					
13.	หายานพาหนะไต่ยาก ถ้าต้องพาเด็กไป สถานพยาบาล					
14.	การคมนาคมระหว่างโรงเรียนกับสถาน พยาบาลยากลำบาก					
15.	ไม่มีเจ้าหน้าที่อนามัยมาตรวจสุขภาพ เด็กเล็ก					
16.	ครูประจำชั้นเด็ก เล็กไม่ได้ทำทะเบียน น้ำหนักและส่วนสูงให้เด็ก					
17.	โรงเรียนไม่ได้ทุนอุดหนุนด้านการจัด อาหารกลางวันจากทางราชการ					
18.	ผู้ปกครองไม่สนับสนุนเงินทุนจัดอาหาร กลางวัน อาหารเสริมแก่เด็กเล็ก					
<b>ค. ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน</b>						
1.	โรงเรียนไม่ได้สอนตามแนวการศึกษา ชั้นเด็กเล็ก					
2.	แผนการศึกษาประสบการณ์ของเด็กเล็กทาง ด้านสุขภาพยังไม่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น					
3.	ผู้ปกครองต้องการให้เด็กเล็กเรียนวิชาการ ให้มาก					

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
4.	ไม่มีระเบียบการวัดผลพฤติกรรมในชั้นเด็กเล็ก					
5.	ไม่มีการวัดผลความพร้อมของเด็กเล็ก					
6.	ครูประจำชั้นไม่ได้ติดตามแก้ไข เด็กเล็กที่มีปัญหา ด้านอารมณ์					
7.	ครูประจำชั้นไม่ได้ติดตามแก้ไข เด็กเล็กที่มีปัญหา การให้มือให้สัมพันธ์กับความคิด					
8.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กไม่เอาใจใส่ นักเรียนที่มี ความพิการให้เป็นพิเศษ					
9.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กใช้อารมณ์กับนักเรียน					
10.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กลงโทษนักเรียนรุนแรง					
11.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กไม่เป็นแบบอย่างแก่เด็ก ด้านการแต่งกาย การพูดจา และการแสดง ความคิดเห็น					
12.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กไม่เป็นแบบอย่างแก่เด็ก ด้านสุขนิสัย					
13.	ผู้บริหารกับครูประจำชั้นเด็กเล็กมีความคิดเห็น ขัดแย้งกันด้านการจัดการเรียนการสอน					
14.	ครูประจำชั้นเด็กเล็กไม่เคยเข้ารับการอบรมการ สอนชั้นเด็กเล็ก					
15.	โรงเรียนไม่มีครูที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยว กับชั้นเด็กเล็ก					

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
	<u>ง.ปัญหาด้านความสัมพันธ์กับชุมชน</u>					
1.	ชุมชนไม่เข้าใจจุดประสงค์ของการจัดการศึกษาชั้น เด็กเล็ก					
2.	โรงเรียนไม่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนเข้าใจและ ทราบผลงาน					
3.	กรรมการศึกษาของโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ ของการจัดการเรียนการสอนชั้นเด็กเล็ก					
4.	การออกเยี่ยมผู้ปกครองนักเรียนชั้นเด็กเล็ก ไม่สามารถกระทำได้					
5.	ชุมชนพูดภาษาถิ่นทำให้เข้าใจกันได้ยาก เป็นปัญหา การสอนในชั้นเด็กเล็ก					
6.	ผู้ปกครองนักเรียนไม่ร่วมมือกับทางโรงเรียนในการ แก้ปัญหาสุขภาพของเด็กเล็ก					
7.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นเด็กเล็กไม่อบรมลูขณิสัยแก่เด็ก					
8.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นเด็กเล็กไม่อบรมให้เด็ก รู้จักช่วยตนเองในการกิน การแต่งกาย การขับถ่าย					
9.	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับเด็กเล็กแสดงพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่ดี ให้เด็กเล็ก					
10.	ไม่มีการประชุมปรึกษาหารือกับคณะครู เรื่องการใช้จ่าย เงินค่าบำรุงการศึกษาของเด็กเล็ก					



แบบสอบถามสภาพและปัญหาการคัดค่าเงินงาน  
การพัฒนาสู่สภาพหนัก เรือนระดับก่อนประถมศึกษา (ชั้นเด็กเล็ก)

ฉบับที่ 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน คือ  
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้ตอบ  
ตอนที่ 2 ปัญหาการคัดค่าเงินงานชั้นเด็กเล็ก
2. โปรดอ่านคำแนะนำก่อนตอบแบบสอบถามตอนนั้น ๆ
3. โปรดตอบแบบสอบถามทุกตอนและทุกข้อ
4. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับเป็นข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่าน
5. แบบสอบถามนี้ถามเฉพาะสภาพและปัญหาการคัดค่าเงินงานการพัฒนาสู่สภาพหนัก เรือนชั้นเด็กเล็กเท่านั้น

ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือ

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสอบถาม ฉบับที่ 2 สำหรับครูประจำชั้นเด็กเล็ก

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้ตอบแบบสอบถาม และข้อมูลทั่วไป

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

- |                              |                          |                        |
|------------------------------|--------------------------|------------------------|
| 1. เพศ                       | <input type="checkbox"/> | ชาย                    |
|                              | <input type="checkbox"/> | หญิง                   |
| 2. อายุ                      | <input type="checkbox"/> | น้อยกว่า 20 ปี         |
|                              | <input type="checkbox"/> | 20 - 24 ปี             |
|                              | <input type="checkbox"/> | 25 - 29 ปี             |
|                              | <input type="checkbox"/> | 30 - 34 ปี             |
|                              | <input type="checkbox"/> | 35 - 39 ปี             |
|                              | <input type="checkbox"/> | 40 - 44 ปี             |
|                              | <input type="checkbox"/> | 45 - 49 ปี             |
|                              | <input type="checkbox"/> | 50 ปีขึ้นไป            |
| 3. วุฒิการศึกษาสูงสุดของท่าน | <input type="checkbox"/> | ต่ำกว่าอนุปริญญา       |
|                              | <input type="checkbox"/> | อนุปริญญาหรือเทียบเท่า |
|                              | <input type="checkbox"/> | ปริญญาตรี              |
|                              | <input type="checkbox"/> | ปริญญาโท               |
| 4. วิชาเอก.....              |                          |                        |
| วิชาโท.....                  |                          |                        |
| 5. รับราชการเป็นครูมาแล้ว    | <input type="checkbox"/> | 1 - 3 ปี               |
|                              | <input type="checkbox"/> | 4 - 6 ปี               |
|                              | <input type="checkbox"/> | 7 - 9 ปี               |
|                              | <input type="checkbox"/> | 10 ปีขึ้นไป            |
| สอนชั้นเด็กเล็กมาแล้ว        | <input type="checkbox"/> | ต่ำกว่า 1 ปี           |
|                              | <input type="checkbox"/> | 1 - 2 ปี               |
|                              | <input type="checkbox"/> | 3 - 4 ปี               |
|                              | <input type="checkbox"/> | 5 ปีขึ้นไป             |

## 6. ประสบการณ์ด้านการสอนชั้นเด็กเล็ก

6.1 ท่านเคยผ่านการศึกษาริชาด้านการสอนชั้นเด็กเล็ก เด็กอนุบาลหรือไม่

 เคย ที่.....เป็นเวลา ....ปี ไม่เคย

6.2 ท่านเคยผ่านการอบรม งานเกี่ยวกับการสอนชั้นเด็กเล็กหรือไม่

 เคย ไม่เคย

6.3 ถ้าท่านเคยผ่านการอบรม งาน มีจำนวนครั้งทั้งหมด .....ครั้ง

## 7. สถานที่ห้องเรียนชั้นเด็กเล็ก

 อยู่ในอาคารเรียนประถมศึกษา อยู่ในอาคารเอนกประสงค์ที่สร้างขึ้น

เฉพาะเด็กวัยก่อนเรียน

 อยู่ในอาคารเอนกประสงค์ อยู่ในอาคารอื่น ๆ โรงอาหาร โรงฝึกงาน

บ้านพักครู

 อาคารชั่วคราว อื่น ๆ (ระบุ).....

## 8. การจัดโต๊ะ เก้าอี้ของนักเรียนส่วนมาก

 จัดเป็นกลุ่ม นั่งเป็นวงกลม นั่งเดี่ยว เป็นแถว นั่งเป็นคู่ อื่น ๆ (ระบุ).....

## 9. ระเบียบที่จัดทำขึ้น สำหรับชั้นเด็กเล็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

 ระเบียบประจำตัว ระเบียบสุขภาพ ตารางการศึกษกิจกรรมประจำวัน

10. ในห้องเรียนมีของใช้ประจำห้องเรียนที่จำเป็น
- |      |                    |                          |    |                                     |       |
|------|--------------------|--------------------------|----|-------------------------------------|-------|
| 10.1 | อ่างล้างมือ        | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/>            | ไม่มี |
| 10.2 | ผ้าเช็ดมือ         | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/>            | ไม่มี |
| 10.3 | ถังขยะ             | <input type="checkbox"/> | มี | <input checked="" type="checkbox"/> | ไม่มี |
| 10.4 | กรรไกรตัดเล็บ      | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/>            | ไม่มี |
| 10.5 | กระจกเงา           | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/>            | ไม่มี |
| 10.6 | ช่องเก็บของส่วนตัว | <input type="checkbox"/> | มี | <input type="checkbox"/>            | ไม่มี |
11. นักเรียนชั้นเด็กเล็กมีแปรงสีฟันครบทุกคนหรือไม่
- มีบางคน
- มีครบทุกคน
- ไม่มีเลย
12. นักเรียนชั้นเด็กเล็กมีแก้วน้ำครบทุกคนหรือไม่
- มีบางคน
- มีครบทุกคน
- ไม่มีเลย
- มีใช้ร่วมกัน
- อื่น ๆ (ระบุ).....
13. เกี่ยวกับน้ำดื่ม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- มีน้ำดื่มใส่ตู้เลออร์ ภายในห้องเรียน
- มีน้ำดื่มใส่ตู้เลออร์ ตั้งที่ระเบียง
- นักเรียนไปตักน้ำที่แทงค์เก็บน้ำฝน
- มีน้ำพุดื่มในโรงเรียน
- นักเรียนนำน้ำดื่มมาเองจากบ้าน
14. การทำความสะอาด สัปดาห์ห้องเรียนชั้นเด็กเล็ก
- นักเรียนช่วยกันทำ
- ครูประจำชั้นทำเอง
- พี่เลี้ยงเด็กหรือภารโรงเป็นผู้ทำ

15. บริเวณใกล้เคียงกับห้องเรียนมีที่อาจเป็นอันตรายต่อเด็กเล็กหรือไม่
- มี (ระบุ).....
- ไม่มี
16. ครูประจำชั้นตรวจดูสภาพเด็กทุกเช้าหรือไม่
- ตรวจ
- ไม่ตรวจ เพราะ.....
17. ครูทำบัตรดูสภาพพัก เรียนชั้นเด็กเล็กหรือไม่
- ทำ
- ไม่ทำ
18. เด็กเล็กในชั้นเรียนของท่านเป็นโรคต่าง ๆ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- หัด
- เหา
- พยาธิ
- หูน้ำหนวก
- ตาอักเสบ
- ไช้หวัด
- อูจจาระร่วง
- ลูกลิ้น
- หัด
- หิด กลาก เกสียง พุพอง
- อื่น ๆ (ระบุ).....
19. จากการตรวจดูสภาพ ครูพบว่านักเรียนชั้นเด็กเล็กส่วนใหญ่ป่วยเป็นโรคต่าง ๆ โรคที่นักเรียนป่วยมากที่สุด ได้แก่โรค.....
20. การสร้างภูมิคุ้มกันโรคแก่เด็กเล็กจัดทำอย่างไร
- ให้ภูมิคุ้มกันเฉพาะเด็กที่ยังไม่เคยได้รับ
- ให้ภูมิคุ้มกันเมื่อเกิดโรคระบาด
- ไม่มีกรให้ภูมิคุ้มกัน
- อื่น ๆ (ระบุ).....



21. ครูคัดให้มีบริการแนะแนวทางสู่สภาพแก่เด็กเล็กหรือไม่

คัด

ไม่คัด

ถ้าคัดบริการแนะแนวคัดโดย  ครูประจำชั้น

ครูพยาบาล

เจ้าหน้าที่อนามัย

ครูแนะแนว

อื่น ๆ (ระบุ).....

22. ครูเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เด็กก่อนนอนในตอนบ่ายหรือไม่

เปลี่ยน

ไม่เปลี่ยน

เปลี่ยนบางคน

23. สภาพเครื่องนอนของเด็กเล็กประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

หมอน

ที่นอนสำหรับเด็ก

เสื่อ

ผ้าห่ม

ไม่มีเครื่องนอน

อื่น ๆ (ระบุ).....

24. เมื่อครูประจำชั้นเด็กเล็กพบว่านักเรียนบางคนมีปัญหาสู่สภาพ ครูทำอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

แนะนำการแก้ปัญหาแก่เด็กเล็ก

ส่งนักเรียนให้ครูพยาบาล

ร่วมแก้ปัญหากับผู้ปกครอง

ส่งนักเรียนไปสถานอนามัย

อื่น ๆ (ระบุ).....

25. เมื่อพบว่านักเรียนควรจะได้รับการตรวจ รักษาจากแพทย์ ครูทำอย่างไร  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- แนะนำนักเรียนให้แจ้งผู้ปกครองทราบ
- มีหนังสือแจ้งผู้ปกครองทราบ
- พบผู้ปกครองนักเรียนด้วยตัวเอง
- แจ้งให้ครูใหญ่ทราบ
- ครูพานักเรียนไปพบแพทย์เอง
- อื่น ๆ (ระบุ) .....

26. โรงเรียนจัดอาหารเสริมสำหรับเด็กเล็กอย่างไร

- ครูเด็กเล็กจัดทำและจำหน่าย
- เจ้าหน้าที่โครงการอาหารกลางวันจัดทำและจำหน่าย
- ควบคุมบุคคลภายนอกที่เข้ามาจำหน่าย
- ไม่ได้จัดอาหารเสริมสำหรับเด็กเล็ก
- อื่น ๆ (ระบุ) .....

27. เอกสารเกี่ยวกับสุขภาพและแผนการล่อนที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติแจกให้ท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- แผนการคัดประสับการณชั้นเด็กเล็ก
- คู่มือครูคัดชั้นเด็กเล็ก
- ตารางกิจกรรมประจำวัน
- หนังสือเรื่องอื่น
- อื่น ๆ (ระบุ) .....

28. กิจกรรมในตารางการคัดกิจกรรมประจำวันมีความเหมาะสมเพียงใด

- มีความเหมาะสม
- ไม่เหมาะสม (ระบุ) .....

29. แผนการคัดสรรบุคลากรชั้นเด็กเล็กเรื่องใดที่นักเรียนสนใจ ให้ความร่วมมือมากที่สุด

- ตัวเรา
- สวัสดิศึกษา
- การเคลื่อนไหวและจังหวะ
- การปฐมวัยแท้ค้เค็ก

30. ทักษะทางภาษาในการฟัง พูด อ่านและเขียน ของนักเรียนชั้นเด็กเล็กท่าน  
เน้นเรื่องใด

- ฟัง
- พูด
- อ่าน
- เขียน

31. เครื่องเล่นในร่มที่มี

- เครื่องครัว
- เครื่องเขียน
- ตุ๊กตา
- บล็อกต่าง ๆ
- หนังสือ ภาพ
- ภาพต่อ
- หุ่นขี้ก่า หุ่นมือ หุ่นนิ้ว
- กะปะทราย
- เครื่องร้อยเช่น อุกบัต
- รถลาก
- เครื่องล่วมเพื่อต่อเป็นรูป
- อื่น ๆ (ระบุ).....

32. อุปกรณ์การล่อนด้านลู่ภาพประกอบเรื่องตัวเรา ลัทธิศึกษา เป็นอย่างไร  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีอย่างเพียงพอ
- โรงเรียนศัดหาวัลลู่ต่าง ๆ ให้
- มีครูศิลป์สร้างอุปกรณ์ให้
- ครูประจำชั้นทำเอง
- ครูทำบ้าง ชื้อบ้าง
- ไม่มีอุปกรณ์

33. การศัดกิจกรรมเล่ริม ด้านลู่ภาพสำหรับนักเรียนชั้นเด็กเล็ก กระทำอย่างไร  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- บ้ายนิเทศ
- นิทรรศการ
- ทัศนศึกษา
- ฉายภาพยนตร์ วีดีโอ
- การบริหารร่างกายตอนเช้า
- เจ้าหน้าที่ลู่ธารณลู่มาบรรยาย
- ศัดหาหนังสืออ่านประกอบ
- อื่น ๆ (ระบุ).....

34. การศัดนักเรียนชั้นเด็กเล็กเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนครูทำอย่างไร

- ศัดเลือกเฉพาะบางคน
- ศัดเลือกเป็นกลุ่ม
- ไม่เข้าร่วมกิจกรรม
- ให้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
- อื่น ๆ (ระบุ).....



35. กิจกรรมที่นักเรียนชั้นเด็กเล็กมีส่วนร่วมทุกคนได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- กีฬา
- ทัศนศึกษา
- กิจกรรมพัฒนา
- เทศกาลวันสำคัญ
- วันประณมศึกษา
- อื่น ๆ (ระบุ).....

36. การแก้ปัญหาด้านอารมณ์ของเด็กเล็กควรกระทำอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- อธิบายให้เข้าใจ
- ตีหรือลงโทษอย่างอื่น
- ดูหรือว่ากล่าวตักเตือน
- อื่น ๆ (ระบุ).....

37. ในการให้บริการด้านสุขภาพแก่เด็กเล็ก มีบุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ครูประจำชั้นเด็กเล็ก
- พี่เลี้ยงเด็ก ภารโรง
- นักเรียนชั้น ป. 5, 6
- ครูชั้นประถมศึกษา
- ครูพิเศษ
- เจ้าหน้าที่อนามัย
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ปัญหาการคัดค้านงานพัฒนาสุขภาพนักเรียนชั้นเด็กเล็ก

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างให้ตรงกับระดับปัญหาตามสภาพที่เป็นจริง  
ซึ่งแบ่งเป็น 5 ลำดับ คือ

ไม่มีปัญหา ไม่เป็นปัญหาสำหรับท่านหรือมีปัญหาน้อยที่สุด

มีปัญหาน้อย

มีปัญหาปานกลาง

มีปัญหามาก

มีปัญหามากที่สุด

ตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
00	น้ำไอไม่เพียงพอ				✓	

จากตัวอย่างแสดงให้เห็นว่าปัญหาความไม่เพียงพอของน้ำไอในโรงเรียนเป็นปัญหา  
แก่นักเรียนชั้นเด็กเล็กในระดับมาก

ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
	<u>ก. ปัญหาสิ่งแวดล้อมของห้องเรียน</u>					
1	ห้องเรียนมีเสียงรบกวนตลอดเวลา					
2	ห้องเรียนไม่สะอาด					
3	สภาพห้องเรียนไม่แข็งแรง ชำรุด					
4	ห้องเรียนไม่สามารถตกแต่งเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กได้					
5	ห้องเรียนไม่มีที่ว่างพอที่จะจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้พอ					
6	โต๊ะเรียนและม้านั่งมีขนาดไม่เหมาะสมกับเด็ก					
7	ขนาดของห้องเรียนทำให้การจัดกิจกรรมการเคลื่อนไหวและ สังสรรค์ได้สะดวก เต็มที่					
8	การศึบบริการวัสดุสิ้นเปลืองแก่เด็กเพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ ไม่ สามารถศึบทำได้					
9	สิ่งแวดล้อมของโรงเรียนไม่เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ด้านสุขภาพให้นักเรียน					
	<u>ข. ปัญหาบริการด้านสุขภาพ</u>					
1	ครูประจำชั้นดูแลนักเรียนจำนวนมาก เกินความสามารถ					
2	ครูประจำชั้นไม่มีความรู้และไม่สามารถตรวจสุขภาพนักเรียน ตนเองได้					
3	ครูประจำชั้นไม่ได้บันทึกการตรวจสุขภาพในบัตรสุขภาพ					
4	ครูประจำชั้นไม่สามารถดูแลการรับประทานอาหารกลางวัน ของนักเรียนชั้นเด็กเล็กได้					
5	เด็กเล็กส่วนมากสุขภาพไม่ดี					
6	ไม่มีบุคลากรในการศึดอาหารเสริมแก่เด็กเล็ก					
7	นักเรียนไม่มีของใช้ประจำตัวที่จำเป็น เช่น แก้วน้ำ					
8	ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการศึดอาหารเสริมแก่เด็ก					
9	ผู้บริหารนำเงินค่าบำรุงการศึกษาของเด็กเล็กไปใช้ที่อื่น ที่ไม่เกี่ยวกับเด็กเล็ก					



ข้อที่	ปัญหา	ระดับปัญหา				
		ไม่มี ปัญหา	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
	<u>ค. ปัญหาด้านการคัดกิจกรรมเสริมสุขภาพ</u>					●
1	แผนการล่อนชั้นเด็กเล็กเน้นเนื้อหาวิชามากเกินไป					
2	แผนการล่อนไม่ยืดหยุ่นให้ครูเลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับเด็ก					
3	ครูประจำชั้นเด็กเล็กไม่เข้าใจจุดมุ่งหมายของการล่อนชั้นเด็กเล็ก					
4	กิจกรรมสุขภาพที่กำหนดไว้ในแผนการล่อนมีมากเกินไป					
5	เด็กมีอายุต่างกันมากทำให้มีปัญหาในการคัดกิจกรรมด้านสุขภาพ					
6	เด็กไม่สนใจกิจกรรมเสริมสุขภาพที่ครูให้ทำ					
7	กิจกรรมการเคลื่อนไหวและสงหะบางกิจกรรมมากเกินไป					
8	เด็กเล็กมีปัญหาด้านอารมณ์ที่ครูแก้ไม่ได้					
9	ไม่มีอุปกรณ์การล่อนด้านสุขภาพ					
10	มีอุปกรณ์ประกอบกิจกรรมไม่พอกับจำนวนนักเรียน					
11	ไม่มีอุปกรณ์ เครื่องเล่นในร่มที่ช่วยพัฒนาสุขภาพทางกายนักเรียน					
12	โรงเรียนไม่มีอุปกรณ์กีฬาสำหรับเด็กเล็ก					
13	ไม่มีหนังสืออ่านเสริม อ่านประกอบ ด้านสุขภาพ					
14	ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนในการคัดกิจกรรมเสริมสุขภาพ					
15	ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองนักเรียนชั้นเด็กเล็กในการดูแลให้นักเรียนมีสุขภาพปฏิบัติที่ถูกต้อง					

ปัญหาด้านการพัฒนาสุขภาพนักเรียนและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ



ระเบียบและคำสั่ง เกี่ยวกับการจัดการศึกษาชั้นเด็กเล็ก

1. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยทะเบียนนักเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2522  
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยทะเบียนนักเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2522  
ได้กำหนดขึ้น เพื่อให้โรงเรียนเกิดความสะดวกและประหยัดในการลงทะเบียนนักเรียน โดยให้  
ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2522

สาระสำคัญของระเบียบ มีดังนี้

- 1.1 โรงเรียนที่รับเด็กที่มีอายุในเขตบังคับตามพระราชบัญญัติประถมศึกษาด้วย  
ก็ให้ใช้ทะเบียนนักเรียนเล่มเดียว โดยลงทะเบียนรวมทั้งนักเรียนที่มีอายุนอกและในเกณฑ์บังคับ

- 1.2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษา  
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2520

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษา  
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2520 ใช้บังคับแก่สถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทุก  
ระดับทุกประเภท ยกเว้นสถานศึกษาสังกัดกรมการฝึกหัดครูและวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีว  
ศึกษา แต่เนื่องจากระเบียบดังกล่าวมีเนื้อหาสาระครอบคลุมสถานศึกษาทุกระดับและทุกประเภท  
ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนประถมศึกษาที่เปิดสอนชั้นเด็กเล็กโดยตรง ดังนั้นจึงสรุปเฉพาะสาระ  
สำคัญที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

สาระสำคัญของระเบียบ มีดังนี้

1. เงินบำรุงการศึกษาตามระเบียบนี้ คือเงินที่โรงเรียนเรียกเก็บจากนักเรียน  
เป็นค่าบำรุงการศึกษาและอื่น ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้

2. ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาตามประเภท และจำนวนเงินดังนี้

- 2.1 ค่าระเบียบการและใบสมัคร 5 บาท

ถ้ามีแต่ใบสมัครอย่างเดียวให้เก็บ 2 บาท

- 2.2 ค่าสมัครเข้าเรียนให้เก็บในอัตรา 10-20-30-40-50 บาท

- 2.3 ให้โรงเรียนเก็บค่าบำรุงการศึกษา รวมทั้งค่าบำรุงสุขภาพ หรือห้อง  
พยาบาลห้องสมุดตลอดจนค่าภาคปฏิบัติหรือวัสดุฝึกหัดหรืออุปกรณ์การศึกษาในอัตราการศึกษา  
รุ่นละ 50-100-150-200-300-500 บาท

3. การเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาตามข้อ 2 ให้เลือกเก็บในประเภทและอัตรา

โดยอัตราหนึ่งตามความเหมาะสมแก่สภาพท้องถิ่นและฐานะทางเศรษฐกิจ

โรงเรียนใดจะเก็บเงินบำรุงการศึกษาประเภทใด ในอัตราใด ให้อธิบดีเจ้าสังกัด เป็นผู้อนุมัติ และรายงานให้กระทรวงศึกษาธิการทราบ

4. โรงเรียนใดจะไม่เก็บหรือเก็บเงินบำรุงการศึกษาแตกต่างไปจากประเภท และอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีเจ้าสังกัด โดยความเห็นชอบของปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

5. ให้เก็บเงินบำรุงการศึกษาเป็นรายภาคเรียนหรือเป็นรุ่น และให้โรงเรียน กำหนดเวลาการเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาตามความเหมาะสม แต่ต้องประกาศให้นักเรียนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

6. การรับจ่ายและตัดทอนบัญชีเงินบำรุงการศึกษา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษา

7. โรงเรียนต้องใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาที่เรียกเก็บให้เกิดประโยชน์ต่อกิจการของโรงเรียนนั้น โดยให้อธิบดีเจ้าสังกัดพิจารณา กำหนดวิธีการให้โรงเรียนจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาประจำปีไว้เป็นแนวทางดำเนินงานด้วย

8. ถ้านักเรียนคนใดลาออกหรือถูกจำหน่ายออกจากโรงเรียน ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่ช่วยเปิดภาคเรียน ไม่ต้องชำระเงินบำรุงการศึกษาสำหรับภาคเรียนหรือรุ่นนั้น และไม่ถือว่าเป็นผู้ค้างชำระเงินบำรุงศึกษา

9. ถ้านักเรียนคนใดย้ายโรงเรียนให้ปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาดังนี้

9.1 ถ้านักเรียนได้ชำระเงินบำรุงการศึกษาทางโรงเรียนเดิมถูกต้องเรียบร้อยแล้วไม่ต้องชำระเงินบำรุงการศึกษาในโรงเรียนแห่งใหม่อีกสำหรับภาคเรียนที่ได้ชำระไปแล้ว เว้นแต่ค่าขึ้นทะเบียนนักเรียนต้องชำระใหม่อีก

9.2 ในกรณีที่ประเภทและอัตราค่าบำรุงการศึกษาของโรงเรียนแตกต่างกัน

ก. นักเรียนไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องเงินบำรุงการศึกษาส่วนที่ได้ชำระเงินไว้แล้วคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข. ถ้าโรงเรียนแห่งใหม่ เรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาต่างประเภท และอัตราที่สูงกว่าสถานศึกษาเดิม นักเรียนต้องชำระเพิ่มเติมให้ครบตามประเภทและอัตราของโรงเรียนแห่งใหม่



10. การยกเว้นเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ภักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับคำสั่งที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

11. กรณีนักเรียนคนใดค้างชำระเงินบำรุงการศึกษา ให้โรงเรียนเร่งรัดและทวงถามไปยังผู้ปกครองสองครั้ง ถ้ายังไม่ชำระให้เลิกเรียนภายในเวลาที่โรงเรียนกำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

12. ให้ส่งตักกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

### บทบาทและหน้าที่ของครูสอนชั้นเด็กเล็ก

#### คุณลักษณะของครูสอนชั้นเด็กเล็ก

ครูเด็กเล็กควรจะต้องทำตัวให้เป็นทั้งมารดา พี่เลี้ยง เพื่อน และผู้นำของเด็ก ดังนั้น อารมณ์ดีใจคอ กิริยามารยาท ตลอดจนความประพฤติของครูเด็กเล็กจึงมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าวิชาความรู้ ครูเด็กเล็กควรมีลักษณะลุ่มเป็น "แม่พิมพ์" และผู้นำของเด็ก

ฉะนั้น ผู้ที่จะเป็นครูเด็กเล็กจึงต้องเป็นผู้มีนิสัย และจิตใจดี และควรมีคุณลักษณะโดยทั่วไป ดังนี้

1. มีบุคลิกภาพเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับกิริยา ท่าทาง การนั่ง การยืนให้ถูกต้องและแต่งกายดีเหมาะสมกับสภาพ และห้องที่นั้น ๆ
2. วาจาสุภาพ ใช้เสียงอ่อนโยน การพูดกับเด็กต้องใช้คำสุภาพเสมอ จะทำให้เด็กมีวาจาดี
3. อิมยิ้มแจ่มใส อิมง่าย ซึ่งจะทำให้เด็ก ๆ รู้สึกมีความอบอุ่นและในการสวดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่เด็กนั้น ครูผู้สอนควรให้ความเป็นกันเองให้มากที่สุด
4. มีความรักเด็กและปฏิบัติต่อเด็กทุกคนด้วยความรักอย่างแท้จริงและเสมอหน้ากัน
5. อารมณ์ดี ใจเย็น ผู้ที่อยู่กับเด็กจะต้องสามารถควบคุมอารมณ์ได้ ไม่โกรธง่าย ไม่โห่โห่ร้าย ไม่ตกใจ และตื่นเต้นจนเกินไป มีอารมณ์ร่วมกับเด็ก และรับฟังพิจารณาเรื่องราวปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและชี้แจงแก่เด็กอย่างมีเหตุผล
6. เมตตากรุณา ปกติเด็กเล็ก ๆ จะมีจิตใจอ่อนโยน ถ้าครูมีความเมตตากรุณาจะทำให้เด็กว่าง่ายและเป็นคนดี
7. มีความเป็นระเบียบ สะอาด และประหยัด พร้อมทั้งฝึกเด็กให้เคยชินด้วยการ

คัดสภาพห้องเรียน เช่น มุมของเล่นให้เป็นระเบียบ สะอาด ู้จักเก็บรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์

8. อุดหนุน ครูต้องฝึกตนเองให้มีความอดทน เพราะเด็กยังไม่สามารถเข้าใจอะไรได้เท่าผู้ใหญ่ จะต้องใช้เวลาและความอดทนอย่างมากในการฝึกหัดอบรมเด็ก

9. ขยัน เอาใจใส่ต่อหน้าที่ ไม่เพิกเฉยในการปฏิบัติงาน

10. ซื่อสัตย์ สุจริต และซื่อตรงต่อหน้าที่

11. ยุติธรรม และตัดสินใจดี เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นจะต้องพิจารณาปัญหาอย่างรอบคอบ วางตนเป็นกลาง ู้จักเหตุและผลตัดสินใจปัญหาตามเหตุและผล

12. เข้าใจธรรมชาติและความต้องการของเด็ก เด็กเล็ก ๆ ยังต้องการความดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด ครูผู้สอนควรให้ความอบอุ่นแก่เด็ก สิ่งนี้จะเป็น เครื่องช่วยให้เด็กอยากมาโรงเรียน

ครูผู้สอนพึงควรมีความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการของเด็ก 5-6 ปี และสามารถส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กได้

13. ชอบศิลปะ ครูสอนเด็กเล็กควรมีความสามารถในการวาดภาพได้ ร้องเพลงได้ ทำการฝีมือได้ เล่นดนตรีได้ สิ่งเหล่านี้จะช่วยในการสอนเด็กได้เป็นอย่างดี

14. มีสุขภาพดี ครูจะต้องระวังในเรื่องสุขภาพให้มาก ควรรักษาสุขภาพให้แข็งแรง เพราะจะต้องพูด จะต้องเคลื่อนไหวอยู่เสมอและบางทีก็เล่นกับเด็กด้วย

15. ต้องแคล่วคล่องว่องไว การอยู่กับเด็กเล็ก ซึ่งซุกซนและเคลื่อนไหวอยู่เสมอ นั้น ครูเด็กเล็กจึงควรแคล่วคล่องว่องไว สามารถติดตามเด็กได้ทัน

#### การคัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

การคัดสภาพแวดล้อมแก่เด็กก่อนวัยเรียน มีความสำคัญมากเพราะเด็กในวัยนี้จะพัฒนาความสามารถที่จะเรียนรู้มากที่สุด ดังนั้น จึงควรคัดสภาพแวดล้อมที่สร้างเสริมการเรียนรู้ให้มากที่สุด

#### การคัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน

การคัดห้องเรียนของเด็กเล็ก ควรให้มีสภาพเป็นทั้งบ้านและที่เรียนของเด็ก นอกจากนี้ก็ต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่เด็กจะได้รับในด้านต่าง ๆ อีก ความมุ่งหมายก็เพื่อให้เด็กมีความสุข สบาย สะดวก สบาย ให้เด็กได้เล่น ทำงาน และอยู่ร่วมกับเพื่อนในวัยเดียวกัน และให้เด็กได้มีประสบการณ์เรียนรู้ที่ต่าง ๆ ด้วย



การคัดห้องเรียนครูควรได้พิจารณาตำแหน่งภายในเรื่องต่อไปนี้ คือ

1. สี เด็ก ๆ ชอบสิ่งที่มีสี สดสวย สดชื่น ๆ เป็นตา เช่น สีฟ้า เขียว ชมพู เหลือง
2. แสง ห้องเด็กต้องมีแสงสว่างพอเพียง มีหน้าต่างหลายบานและไม่ควรสูงจากพื้นเกิน 70 เซนติเมตร เพื่อให้เด็กมองภาพจากหน้าต่างได้ อาจติดไฟฟ้าไว้ด้วย เพื่อช่วยแสงในเวลาฝนตก
3. อากาศ เด็กควรได้อากาศบริสุทธิ์ ปราศจากกลิ่นเหม็น
4. ความสะอาด ห้องต้องสะอาด เพราะเด็กชอบนั่ง เล่นและนอนกิ้งไปกับพื้น และควรมีถังฝังเล็ก ๆ ไว้มุมใดมุมหนึ่ง
5. ความเรียบร้อย เครื่องเล่น และอุปกรณ์ต้องจัดวางไว้เรียบร้อย เมื่อใช้แล้วต้องเก็บไว้ที่เดิม
6. ความปลอดภัย สิ่งของเครื่องใช้ในห้องเด็ก ควรระวังไม่ให้สิ่งของที่เป็นอันตรายแก่เด็กได้ แม้แต่มุมโต๊ะ เก้าอี้ก็ควรให้มน ตรงทางเข้าไม่ควรตั้งสิ่งของกีดขวาง
7. ความสะอาด ห้องที่เด็กอยู่ควรมีสิ่งเด็กใช้อยู่เสมอ เช่น กาน้ำ ถ้วยน้ำควรมีในห้อง ถ้าไม่จำเป็นไม่ควรปล่อยเด็กออกจากห้องตามลำพัง
8. ความสุขสบาย สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเล่น ต้องมีขนาดเหมาะสมกับตัวเด็ก
9. ความสนุก ในห้องเรียนเด็กควรมีเครื่องเล่นต่าง ๆ หนังสือภาพ สิ่งของของจำลอง
10. ห้องเด็กควรจัดเพื่อส่งเสริมประสบการณ์ ครูควรนำสิ่งที่เด็กควรรู้มาสู่ห้องเรียน เช่น กะบะทราย ภาพ แผนภูมิ สิ่งจำเป็นสำหรับเด็ก

การคัดห้องเรียน ควรได้พิจารณาถึงรูปร่าง ขนาด ของห้องด้วย

แบบที่ 1 ห้องมีขนาดใหญ่กว่า 7 x 9 ตารางเมตร นอกจากมีมุมเล่นต่าง ๆ ก็ยังมีที่ทำกิจกรรมต่าง ๆ อีกด้วย

ศิลปะ

ชั้น

ครัว

มุมน้ำ

ชั้น

ชั้นวางของ

ชั้น

ขาหยั่งวาดรูป

วิทยาคำศัพท์

ชั้นเก็บของ

ชั้นวางของ

มุม

หนังสือ

ดนตรี

แบบที่ 2 ขนาดของห้อง 6 x 8 ตารางเมตร

สัดส่วนห้อง เล่นแยกจากห้องเรียน

บล็อก

บ้าน

ห้อง

เกมการศึกษา

ธรรมยาติ

หนังสือ

ห้องสำหรับกิจกรรม

ห้องรับประทานอาหาร

แบบที่ 3 ขนาดของห้อง 7 x 9 ตารางเมตร สัดส่วนให้ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่ สัดส่วนห้องเรียน

ห้องเล่น และยังใช้เป็นห้องรับประทานอาหาร

เกมการศึกษา

มุมวิทยาคำศัพท์

ชั้นเก็บเครื่องนอน

และอื่น ๆ

มุมน้ำ

มุมศิลปะ

การคัดลอกภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน

การคัดลอกภาพแวดล้อมนอกห้องเรียนที่เป็นในร่ม ได้แก่

- ที่เล่นน้ำ
- บล็อก
- มุมช่างไม้
- ป่อทราบ

การคัดลอกภาพแวดล้อมนอกห้องเรียนในส่วนที่เป็นกลางแจ้ง ได้แก่

- เครื่องเล่นสนาม
- บ้านตุ๊กตา

การคัดลอกสถานที่นั้น มิได้มีกฎเกณฑ์ตายตัว ผู้สอนย่อมจะยึดหยุ่นให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในห้องเรียนของตนได้

การคัดลอกภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ย่อมจะช่วยพัฒนาได้ครบทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

แนวการคัดลอกประสบการณ์ชั้นเด็กเล็ก

การคัดลอกประสบการณ์แก่เด็ก ควรเป็นในลักษณะที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กเล็ก จะได้รับประโยชน์เต็มที่ ถ้าคัดลอกประสบการณ์ในรูปกิจกรรมแทนการเรียนเป็นวิชา

การคัดลอกกิจกรรมสำหรับเด็ก ควรพิจารณาถึงตัวเด็ก ควรให้ยึดหยุ่นตามเหตุการณ์และสภาพของท้องถิ่น

ควรคัดลอกกิจกรรมที่เน้นให้เด็กมีโอกาสได้ทำเป็นรายบุคคล ไว้มากที่สุดเนื่องจากเด็กจะมีความพร้อม หรือความสามารถแตกต่างกัน ไม่ว่าเด็กจะมีความพร้อมแค่ไหน ทำได้แค่ไหน เราก็จะส่งเสริมตามความสามารถของเด็ก ไม่ควรบังคับให้ทำได้เท่า ๆ กัน จะทำให้เด็กเกิดความเบื่อหน่าย



การจัดกิจกรรมลงในตารางกิจกรรมประจำวัน

1. กิจกรรมที่ต้องออกกำลังกายหรือส້ารวมจิตใจ มุ่งความสนใจไปยังครูหรือเพื่อน  
ซึ่งได้แก่ การเคลื่อนไหว และกิจกรรมกลุ่ม
2. กิจกรรมเสรี เช่น เล่นตามมุมต่าง ๆ หรือเล่นกลางแจ้ง โดยทั่วไปใช้เวลา  
30-40 นาที กิจกรรมนี้เด็กจะสนุกเพลิดเพลิน
3. กิจกรรมการเล่นที่มีกติกา ได้แก่ เกมการศึกษาใช้เวลาประมาณ 25-30 นาที

ตารางกิจกรรมประจำวัน

8.30 - 8.45 น.	รับเด็กเป็นรายบุคคล ตรวจสอบภาพ บันทึกคำพูดเด็ก พาไปห้องน้ำ
8.45 - 9.00 น.	เคารพธงชาติ ลีวตมนต์
9.00 - 9.10 น.	ส่นทนา ย่าว เหตุการณ์
9.10 - 9.30 น.	การเคลื่อนไหว และสงหวะ (การบริหาร)
9.30 - 10.30 น.	กิจกรรมสร้างสร้งค์ และเล่นตามมุม (หรือศิลปะศึกษา)
10.30- 10.40 น.	พัก (รับประทานอาหารว่าง)
10.40- 11.00 น.	กิจกรรมกลุ่ม
11.00- 11.30 น.	เล่นกลางแจ้ง
11.30- 12.30 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
12.30- 14.00 น.	นอนพักผ่อน
14.00- 14.20 น.	เก็บที่นอน- ล้างหน้า
14.20- 14.30 น.	พัก (รับประทานอาหารว่าง)
14.30- 15.00 น.	เกมการศึกษา

การวัดผลและการประเมินผลทำโดยวิธีต่าง ๆ ดังนี้

การสังเกต โดยการเฝ้ามองจากสภาพความจริง และสถานการณ์จำลองที่ติดต่อกัน  
เป็นเวลานาน ด้วยการดู ฟัง บันทึก วิเคราะห์และสร้งรูป การบันทึกอาจเขียนเป็นความเรียง เมื่อ  
สังเกตเห็นพฤติกรรมที่เด่น ตี หรือบกพร่องเพื่อหาทางปรับปรุงเสริมสร้งพฤติกรรม กิจกรรมเดียว  
อาจใช้สังเกตพฤติกรรมหลาย ๆ พฤติกรรมได้ เช่นกิจกรรมเล่าเรื่องสามารถสังเกตความจำ



ความมั่นใจตนเอง ภาษา การทรงตัว เป็นต้น การสังเกตสถานการณ์จริงจะได้ข้อมูลมากกว่า

การสังเกตของครูเป็นเครื่องมือประเมินความพร้อมที่เหมาะสมกับเด็กเล็กมาก

การสังเกต เด็กเล็กมีความสามารถเฉพาะ ชูต ฟัง อ่านเขียนยังไม่ได้ เมื่อครูผู้สอนต้องการรู้ว่าเด็กมีความรู้ความเข้าใจเพียงใด ก็ประเมินได้ด้วยการสังเกต ชักถาม การสังเกตประกอบกับการสนทนาจะทำให้ครูเข้าใจพฤติกรรมของเด็กมากขึ้น

การตรวจผลงาน ผลงานของเด็กมีมากมายหลายชนิด เช่น สิ่งประดิษฐ์ ภาพวาด สุ่มดแบบฝึกหัด ผลงานแสดงถึงความพร้อมทางสติปัญญา สังเกตนิสัย สังคมพลัย ของเด็กเล็กได้เป็นอย่างดี โดยปกติครูใช้การสนทนาควบคู่กับการตรวจผลงาน ทุกครั้งที่เด็กนำผลงานมาส่งครูจะต้องชักถามทุกครั้ง เพราะเป็นทางที่ครูจะทราบความรู้ ความคิด ความเข้าใจของเด็กได้

การทดสอบด้วยวาจา เพราะเด็กเล็กอ่านเขียนยังไม่ได้ เมื่อจบบทเรียนช่วงเวลาหนึ่งครูต้องการทดสอบความรู้ ความเข้าใจก็ทำได้ โดยการทดสอบด้วยวาจา

1. เตรียมข้อสอบล่วงหน้า อาจเป็นข้อสอบที่มีภาพประกอบหรือเป็นของจริง
2. สร้างบรรยากาศให้เป็นกันเอง น่าสนใจ สุ่มคำถาม

การใช้แบบทดสอบ ใช้เมื่อต้องการทราบผลการเรียน อย่างเป็นทางการ แบบทดสอบควรมีคุณภาพ และควรใช้รูปภาพประกอบเพื่อเข้าใจง่าย เด็กเล็กควรใช้แบบทดสอบให้ทำปลายภาคเรียน

การใช้เด็กประเมินกันเอง การใช้เด็กประเมินผลเอง ต้องพิจารณาให้เหมาะสมกับเรื่อง และสถานการณ์ เพื่อป้องกันมิให้ผู้ถูกประเมินเกิดความรู้สึกในตำหนิหรือเสียหน้า

มาตรฐานขั้นต้นของชั้นเรียนเด็กเล็ก - อนุบาลชนบท

มาตรฐานขั้นต้นของชั้นเรียนเด็กเล็ก - อนุบาลชนบทนี้เป็นร่างสมุดการนิเทศ โครงการ การศึกษาระดับประถมศึกษา กองวิชาจารย์ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ มาตรฐานขั้นต้นของชั้นเรียนระดับก่อนประถมศึกษาดังกล่าว เป็นแนวทางการจัดและ พัฒนาเด็กวัยก่อนเรียนที่พึงประสงค์ 4 ด้าน ได้แก่

1. ด้านการจัดสภาพการเรียนรู้และความเป็นอยู่
2. ด้านความสามารถในการจัดประสบการณ์
3. ด้านบุคลิกภาพและพฤติกรรมการทำงานของครู
4. ด้านพัฒนาเด็ก

มาตรฐานขั้นต้นของชั้นเรียนเด็กเล็ก - อนุบาลชนบท มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ครูมีทิศทาง ที่ชัดเจนในการทำงาน ตลอดจนเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของรัฐ ประชาชนและเด็กก่อนวัยเรียน เช่น สภาพห้องเรียน สื่อ อุปกรณ์ ครู และกระบวนการพัฒนาเด็กฯ จึงกำหนดมาตรฐานขั้นต้น ของชั้นเรียนเด็กเล็ก - อนุบาล ชัน ซึ่งจังหวัดสามารถปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพได้

1. ด้านการจัดสภาพการเรียนรู้และความเป็นอยู่ หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม ทั้งในและนอกห้องเรียนที่เหมาะสมกับการพัฒนาเด็ก ดึงดูดความสนใจ ทำให้เด็กได้เล่น ได้เรียนรู้ตามวัย และอยากมาโรงเรียน การจัดสภาพการเรียนรู้และความเป็นอยู่ที่ครูควรค่าพิจารณาได้แก่

1.1 การจัดสภาพการเรียนรู้ ห้องเรียนเป็นสถานที่ที่ครูและเด็กจะต้องทำงาน ร่วมกัน อยู่ร่วมกัน ควรจัดสภาพให้เหมาะสมกับกิจกรรมการศึกษาระดับนี้ ซึ่งได้แก่ จุดมุม ประสบการณ์ต่าง ๆ มีสื่อตรงกับจุดประสงค์และมีปริมาณมากพอควร มีที่แสดงผลงานของนักเรียน ห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ สบายตา สบายใจ บรรยากาศดี อยู่สบายและปลอดภัย

1.2 สนามเด็กเล็ก ควรจัดสนามสำหรับเด็กเล็กโดยเฉพาะ และมีอุปกรณ์ สนามตามสภาพ เพื่อให้เด็กได้เล่นกลางแจ้ง ได้ออกกำลังกาย ฝึกปฏิบัติตามความพอใจ เล่น เครื่องเล่นสนามถูกวิธี ได้ศึกษารรรมชาติรอบตัว ตลอดจนฝึกสติปัญญาไหวพริบ

2. ด้านการจัดประสบการณ์ ครูผู้สอนควรมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ เพื่อสร้างเสริมพัฒนาการ และเตรียมความพร้อมในการเรียน ได้แก่

2.1 จัดประสบการณ์ตารางกิจกรรมประจำวัน สามารถจัดประสบการณ์ ตามตารางกิจกรรมประจำวันได้ครบถ้วนและถูกวิธีเป็นปกติวิสัย ตลอดจนยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม



มีหลักการและมีคุณภาพ สัตถิยกรรมด้วยวิธีการอนุบาลศึกษา สำหรับเด็กที่พูดภาษาอื่นควรรใช้วิธีสอนรับภาษาทุกกิจกรรม ตามตารางกิจกรรมประจำวัน

2.2 การใช้แผนการคัดประลัการณ์ ควรรใช้แผนการคัดประลัการณ์ในขัวงกิจกรรมในวงกลมได้เป็นปกติวิสัย ตลอดจนปิดหุ่ยนได้ขัอย่างมีหลักการ เตรียมการคัดประลัการณ์ขัอย่างมีคุณภาพ และถ่ายทอตประลัการณ์ตามวิธีอนุบาลศึกษา เฉพาะเด็กก่อนวัยเรียนที่พูดภาษาอื่นควรรใช้วิธีสอนรับภาษา

2.3 เก็บเด็กถูกวิธี ล่าสามารถควบคุมหังเรียนและลัถานการณ์การเรียนได้ขัอย่างมีประสิทธิภาพเมือหังเรียนวุ่นวายลับลัน ครูล่าสามารถห่าให้เด็กลังบ มีระเบียบลัถูกวิธี

3. ด้านพฤติกรรมที่พึงประลังคัของครู ครูที่ห่าการล่อนระตบัก่อนประถมศึกษาควรมีการแล้ดงออกที่เป็นตัวขัอย่างที่ดี ให้เด็กเลียนแบบได้หังด้านบุคลิการภาพและพฤติกรรมการห่างานคือ

3.1 ด้านบุคลิการภาพ ยั้มแย้มแจ่มใส รักเด็ก คล่องแคล่ว กระลับกระเจงแย้มแย็ง ไม่เครียต มีความเป็นผู้นำ บุคลิการภาพดี ให้เหตุให้ผลไม่ให้อารมณั เป็นตัวขัอย่างที่ดีหังด้านการแต่งกาย การพูดจา ตลอดจนการแล้ดงความคิดเห็น

3.2 ด้านพฤติกรรมการห่างาน มีความรับผิดชอบต่อหน้า ที่ ยบัน ล่นใจเด็กทุกคน อยู่กับเด็กตลอดเวลา รูวิธีอยู่กับเด็กหรือเล่นกับเด็กได้ ให้เด็กห่าเองมากที่สุด แต่พร้อมที่ลัช่วยเหลือ บุติธรรม ละเอียตรอบคอบ

4. พฤติกรรมของนักเรียน นักเรียนนอกจากจะห่าพัฒนาการและความพร้อมในการเรียนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลแล้ว พฤติกรรมของนักเรียนของนักเรียนที่ล่าสามารถลัสังเกตเห็นได้โดยทั่วไปควรรเป็นดั่งนี้ มีความล่นใจ มีความลัสังเกตดี ร่าเร็ง แจ่มใส กล่าแล้ดงออกช่วยตนเองได้ ห่างานลล่าเร็ง เล่นลล่าหังและเล่นกับเพื่อนได้ ห่างานลล่าหังและห่างานกับเพื่อนได้ เอื้อเฟื้อ แบ่งบัน รอได้ คุมตนได้เมือครูไม่อยู่ มีระเบียบ เชื้อหัง ลัขภาพอนามันดี เครือ่งแต่งกาย ลัสะอาด รักษาของเล่นและของให้ในการเรียนได้

### เรื่องเกี่ยวกับสุขภาพในแผนการคัดสรรนักเรียนชั้นเด็กเล็ก

ในแผนการคัดสรรนักเรียนชั้นเด็กเล็ก เล่ม 1, 2 ของสำนักงานคณะกรรมการ  
การประถมศึกษาแห่งชาติ มีเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพ 9 เรื่องและมีจุดประสงค์ย่อยในแต่ละ  
เรื่องดังนี้

1. การปฐมพยาบาล
  - สามารถช่วยตนเองได้
  - สามารถใช้ห้องน้ำ ห้องส้วมเป็น
2. ตัวเรา
  - บอกชื่อและความสำคัญของอวัยวะต่าง ๆ ได้
  - บอกวิธีรักษาความสะอาดของร่างกาย เสื้อผ้า เครื่องใช้ได้
  - บอกการออกกำลังกายที่ถูกต้อง
  - บอกการปฏิบัติตนในการพักผ่อนและชง่ายได้
3. สุขศึกษา (ความปลอดภัยในบ้าน โรงเรียน การเดินทางมาโรงเรียน)
  - รู้จักระมัดระวังตัวให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อันตรายต่าง ๆ
  - รู้จักการปฐมพยาบาลอย่างง่าย
4. ชุมชนของเรา (โรงเรียน)
  - รู้จักการรักษาความสะอาด
5. บ้านที่รัก
  - รู้จักรักษาความสะอาดในบ้าน
6. อยู่ดีมีสุข
  - รู้จักโรคที่ควรระวัง เช่น โรคหวัด โรคตาแดง
  - รู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากโรคภัยไข้เจ็บ
7. ย้ำ
  - รู้จักรับประทานอาหารที่มีประโยชน์
  - รู้จักมารยาทในการรับประทานอาหาร
8. ผัก
  - รู้จักรับประทานอาหารที่มีประโยชน์



## 9. สัตว์พาหะนำโรค

- รู้จักที่อยู่อาศัยของสัตว์พาหะนำโรค
- รู้จักป้องกันอันตรายและโรคภัยจากสัตว์

วิเคราะห์เนื้อเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพในแผนการคัดสรรสาระณัฒนเด็กเล็ก

ขอบเขตของเรื่องสุขภาพ	เรื่องในแผนการคัดสรรสาระณัฒนเด็กเล็ก	
	เด็กเล็ก	
	มี	ไม่มี
1. สุขภาพส่วนบุคคล	✓	
2. โภชนาการ	✓	
3. สวัสดิภาพ	✓	
4. การปฐมพยาบาล	✓	
5. โรคติดต่อ	✓	
6. โรคไม่ติดต่อ	-	✓
7. สุขากิจบาล	✓	
8. บริการสาธารณสุข	-	✓
9. เพศ	-	✓
10. สิ่งแวดล้อมให้โทษ	-	✓
11. สุขภาพจิต	✓	
12. สุขภาพผู้บริโรค	✓	

จะเห็นได้ว่า เรื่องเกี่ยวกับสุขภาพที่มในแผนการคัดสรรสาระณัฒนเด็กเล็ก ถ้าพิจารณาแล้วพบว่าอยู่ในขอบเขตของเรื่องสุขภาพ 8 เรื่องด้วยกัน ในแผนการคัดสรรสาระณัฒนเด็กเล็กไม่มีเรื่อง โรคไม่ติดต่อ บริการสาธารณสุข เรื่องเพศและเรื่องสิ่งแวดล้อมให้โทษ

## ประวัติผู้วิจัย

นางสาวพะเยาว์ เพ็ญประพัฒน์ เกิดวันที่ 13 กันยายน 2499 ที่เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร วิชาเอกศึกษาศาสตร์ วิชาโทโภชนาการ เมื่อปีการศึกษา 2522

ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 4 ตำแหน่งงานการประถมศึกษา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี



ศูนย์วิจัยทรัพยากรชีวภาพ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย