

## บรรณานุกรม

หนังสือ

- กรุงเทพมหานคร. สำนักการศึกษา. รายงานการวิจัยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน  
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ ฯ : ห.จ.ก. รุ่งเรืองสำส่น  
การพิมพ์, 2527.
- \_\_\_\_. รายงานการประเมินผล ความสำเร็จการจัดการเรียนการสอน ชั้นประถมศึกษา  
ปีที่ 6 ปีการศึกษา 2527 โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ ฯ :  
ห.จ.ก. รุ่งเรืองสำส่นการพิมพ์, 2528.
- \_\_\_\_. สภาพและสาเหตุการซ้ำชั้นของนักเรียนกับความส่ดเปล้าทางการศึกษา ในโรงเรียน  
สังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา 2527. กรุงเทพฯ ฯ : ห.จ.ก. รุ่งเรือง  
สำส่นการพิมพ์, 2528
- \_\_\_\_. รายงานการวิจัย เรื่องการศึกษาตัวแปรที่มีอิทธิพลในการจำแนกนักเรียนซ้ำชั้นและ  
เลื่อนชั้น. (ม.ป.ท.), 2529
- \_\_\_\_. รายงานการติดตามผลการใช้หลักสูตรประถมศึกษา ชั้นประถมปีที่ 6 ปีการศึกษา  
2526. กรุงเทพฯ ฯ : ไทยอุดมการพิมพ์, 2528.
- \_\_\_\_. รายงานการประเมินผลความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอน ชั้นประถมปีที่ 6  
ปีการศึกษา 2528 โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ ฯ : ห้างหุ้น  
ส่วนจำกัดสามัคคีวิทยุศล สหประชาพาณิชย์, 2529.
- \_\_\_\_. รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ 2526.  
( ม.ป.ท.), 2527.
- \_\_\_\_. รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ 2527.  
( ม.ป.ท.), 2528.
- \_\_\_\_. รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ 2527.  
( ม.ป.ท.), 2529
- \_\_\_\_. รายงานสถิติการศึกษาปี 2525 ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. (ม.ป.ท.),  
2526

- กรุงเทพมหานคร. สำนักการศึกษา. รายงานสถิติการศึกษาปี 2526 ของโรงเรียนสังกัด  
กรุงเทพมหานคร. (ม.ป.ท.), 2527
- \_\_\_\_. รายงานสถิติการศึกษาปี 2527 ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. (ม.ป.ท.),  
2528.
- \_\_\_\_. รายงานสถิติการศึกษาปี 2528 ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. (ม.ป.ท.),  
2529.
- \_\_\_\_. สถิติที่สำคัญ ปีการศึกษา 2529. กรุงเทพฯ ฯ: โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2530.  
กรุงเทพมหานคร. สำนักงานนโยบายและแผน. กรุงเทพมหานคร 2527. กรุงเทพฯ ฯ :  
บริษัท เอ็ม ไอ ที ครีเอชั่น จำกัด, 2527.
- \_\_\_\_. รายงานการวิจัยโครงการวิจัยและวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษา กรุงเทพมหานคร.  
กรุงเทพฯ ฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด 19, 2527.
- \_\_\_\_. สถิติรายปี กรุงเทพมหานคร 2528. (ม.ป.ท.), 2529.  
กระทรวงศึกษาธิการ. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. คู่มือบริหารโรงเรียน  
ประถมศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์. แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนา. กรุงเทพฯ ฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด พันนี้  
พับลิชชิ่ง, 2528.
- เจือจันทร์ จงสถิตอยู่. แนวคิดและวิธีการวางแผนการศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ : ห้างหุ้นส่วน  
จำกัด พันนี้ พับลิชชิ่ง, 2528.
- ธงชัย สันติวงษ์, สดใส กิตติจิตต์. การวางแผน. กรุงเทพฯ ฯ : เอเชียเพรส, (ม.ป.ป.).
- นุชนาด สุนทรพันธุ์. การวางแผนการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพฯ ฯ : บริษัทประชาชน, 2525.
- เสถียร วิชัยลักษณ์, ร.ค.ท. รวมประกาศคณะกรรมการ (17 พฤศจิกายน 2514)  
(ฉบับที่ 1 - 364). กรุงเทพฯ ฯ : นิติเวชช์, 2515.
- สนานจิตร สุคนธ์ทรัพย์. การวางแผนพัฒนาโรงเรียน. กรุงเทพฯ ฯ : รุ่งเรืองศิลปการพิมพ์,  
2524.
- สุรพงษ์ ปนาคกุล. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์เจริญผล, 2526.
- อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคของการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.

เอกสารอื่น

กรุงเทพมหานคร. สำนักการศึกษา. "วิเคราะห์การจัดการศึกษา กรุงเทพมหานคร เชียง  
ปรีวาณ ชุดที่ 1 " กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา. กองวิชาการ,  
2526. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "สรุปรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ได้รับทุน  
อุดหนุนการวิจัยจากกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ 2525 - 2527 "  
กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา, 2528. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "แผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529) "  
กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา, 2525. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "สถิติการประเมินผลการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2527 ของโรงเรียนสังกัด  
กรุงเทพมหานคร." กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2528. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. รายงานการประเมินผลการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2528 ของโรงเรียน  
สังกัดกรุงเทพมหานคร." กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2529.  
(อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "ปฏิทินปฏิบัติงาน การฝึกอบรมของสำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2526."  
กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2526. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "รายงานสถิติการศึกษาที่จำเป็น ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา  
2525." กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2526. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "รายงานสถิติการศึกษาที่จำเป็น ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา  
2526." กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2527. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. "รายงานสถิติการศึกษาที่จำเป็น ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา  
2527." กรุงเทพมหานคร. สำนักการศึกษา, 2528. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. " รายงานสถิติการศึกษาที่จำเป็น ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา  
2528." กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา, 2529. (อัครสำเนา)

- กรุงเทพมหานคร. สำนักการศึกษา. " การประเมินสภาพการจัดการศึกษา ตามแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529). " กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2529. (อัคร์สำเนา)
- \_\_\_\_. " การประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525-2529) ในช่วงปีแรก (พ.ศ. 2525). " กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2526. (อัคร์สำเนา)
- \_\_\_\_. " การประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) ในช่วงปีที่ 2 (พ.ศ. 2526). " กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2527. (อัคร์สำเนา)
- \_\_\_\_. " การประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) ในช่วงปีที่ 3 (พ.ศ. 2527). " กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2528. (อัคร์สำเนา)
- \_\_\_\_. " การจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ 2528. " กรุงเทพมหานคร : สำนักการศึกษา, 2527. (อัคร์สำเนา)
- สำเนา แก้วปู้วดี " ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารการศึกษาของกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา นวัตกรรมวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2527.

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองโรงเรียน โทร. ๘๑๗๒๐๕๐)

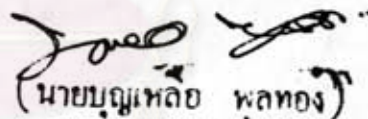
ที่ กท ๓๐๐๓/๑๓๖๕๙ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๓๐

เรื่อง ขอกวามร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยศึกษานิเทศก์ , ผู้อำนวยการกองวิชาการ, ผู้อำนวยการกองโรงเรียนและ เลขานุการ  
สำนักการศึกษา

ด้วย นายโณมิตร สังคะนอง อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา ได้เข้าศึกษาต่อ  
ระดับปริญญาโทในคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกำลังทำการวิจัยเรื่อง "การวิเคราะห์  
การวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร" ในกรณีนี้ นายโณมิตร สังคะนอง ประสงค์จะเก็บข้อมูล  
เพื่อประกอบการทำวิจัยด้วยการวิเคราะห์เอกสารและสารสัมพันธ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ และคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๕ - ๒๕๒๘)  
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีมติชอบคานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร บุคคลดังกล่าวนี้ เป็นข้าราชการ  
สังกัดสำนักการศึกษาและศึกษาธิการ เขตทุกสำนักงาน เขต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือสนับสนุนแก่บุคคลดังกล่าวด้วย.

  
(นายบุญเหลือ พูลทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา

3 มีนาคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการให้สัมภาษณ์เพื่อการทำวิจัย  
เรียน อาจารย์ไกรสิทธิ์ วจนะรัตน์

ควยซาฟเจเป็นนิสิตปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขณะนี้กำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์การวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) การทำวิจัยครั้งนี้ใช้วิธีการเก็บข้อมูล 2 วิธี คือ การวิเคราะห์เอกสาร และการสัมภาษณ์ การวิเคราะห์เอกสารนั้นซาฟเจดำเนินการด้วยตนเอง ส่วนการสัมภาษณ์ของขอความกรุณาจากท่านในการให้สัมภาษณ์ ในฐานะที่ท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) ผู้ที่บทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษาของ กทม. เพื่อเป็นแนวทางในการให้สัมภาษณ์ จึงได้ส่งแบบสัมภาษณ์ 1 ฉบับมาลงหน้า แบบสัมภาษณ์นี้เป็นแนวทางการถาม เรื่องที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนของกระบวนการวางแผน จนกระทั่งถึงผลการปฏิบัติ ตามแผน รวมทั้งปัญหา สาเหตุของปัญหา การแก้ปัญหาที่ดำเนินการไปแล้ว และขอเสนอแนะในการแก้ปัญหา และหลังจากนั้นซาฟเจจะขออนุญาตมาสัมภาษณ์ท่านด้วยตนเอง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านในการให้สัมภาษณ์ด้วยดี และขอขอบพระคุณล่วงหน้าเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายโกวิท สังกะนอง)

นิสิตปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา  
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจง

แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ เป็นเครื่องมือในเก็บข้อมูลประกอบการวิจัยเรื่อง การวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) แบบสัมภาษณ์นี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 กระบวนการวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529)

ตอนที่ 3 ผลการปฏิบัติตามแผน

การสัมภาษณ์ ผู้ทำวิจัยจะดำเนินการสัมภาษณ์ด้วยตนเอง ผู้ให้สัมภาษณ์เป็นบุคคล 3 กลุ่ม

คือ

กลุ่มที่ 1 ผู้จัดทำแผน ใกล้เคียง คณะอนุกรรมการจัดทำแผน ฯ คณะกรรมการวางแผน คณะทำงาน จัดทำแผน ฯ

กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษา

กลุ่มที่ 3 ศึกษานิเทศก์ทุกเขต

ในการสัมภาษณ์บุคคลแต่ละกลุ่ม จะแบ่งเนื้อหาการสัมภาษณ์แตกต่างกันตามลักษณะความเกี่ยวข้องกับการรับผิดชอบที่ต่อแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ในช่วงของแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) ผลการสัมภาษณ์จะนำไปประมวลและทำการวิเคราะห์ ประกอบกับการวิเคราะห์เอกสารอีกส่วนหนึ่ง ดังนั้นข้อมูล หรือคำถามบางตอนในแบบสัมภาษณ์นี้จะมีมากกว่านี้จึงไม่มี ทั้งนี้เพราะสามารถวิเคราะห์ได้จากเอกสาร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ชื่อ ..... เพศ  ชาย  หญิง

2. อายุ ..... ปี อายุราชการ ..... ปี

3. วุฒิ

- ปริญญาเอก
- ปริญญาโท
- ปริญญาตรี
- อนุปริญญา หรือ เทียบเท่า
- ต่ำกว่าอนุปริญญา

4. ตำแหน่งราชการในปัจจุบัน

- ผู้บริหาร คือ ตำแหน่ง .....
- นักวิชาการ คือ ตำแหน่ง .....
- เจ้าหน้าที่ คือ ตำแหน่ง .....
- ตำแหน่งที่มิใช่ชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น คือ .....

5. ตำแหน่งหน้าที่เมื่อเข้าร่วมจัดทำแผน (เฉพาะผู้ที่ เป็นกรรมการ หรือ อยู่ในคณะกรรมการจัดทำแผน)

- ผู้บริหาร คือ ตำแหน่ง .....
- นักวิชาการ คือ ตำแหน่ง .....
- เจ้าหน้าที่ คือ ตำแหน่ง .....
- ตำแหน่งที่มิใช่ชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น คือ .....

6. ประสบการณ์ทางราชการ เคยดำรงตำแหน่ง หรือ ปฏิบัติหน้าที่ใดมาบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> นักปกครอง         | <input type="checkbox"/> นักกฎหมาย    |
| <input type="checkbox"/> นักวางแผน         | <input type="checkbox"/> นักวิจัย     |
| <input type="checkbox"/> นักการศึกษา       | <input type="checkbox"/> นักการคลัง   |
| <input type="checkbox"/> นักสังคมสงเคราะห์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... |

7. ความเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529) เกี่ยวข้องในฐานะใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ ในกรณีที่เป็นกรรมการหลายคณะ)

- เป็นคณะอนุกรรมการวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- เป็นคณะทำงานวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- เป็นคณะกรรมการวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- เป็นคณะทำงานในคณะกรรมการของสำนักงานการศึกษา
- อื่น ๆ .....

8. เมื่อได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529) แล้ว ท่านมีความเกี่ยวข้อง หรือ มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529) อย่างไร หรือไม่

- ไม่เกี่ยวข้อง
- เกี่ยวข้อง ในหน้าที่ หรือ ชั้นตอนใด
  - ควบคุมการใช้แผน
  - ปฏิบัติตามแผน
  - ติดตามและประเมินผล
  - ปรับปรุงแผน
  - อื่น ๆ

ศูนย์วิทยพัชกร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 กระบวนการวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529)

ชั้นที่ 1 ชั้นก่อนการวางแผน

1. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529) ที่แต่งตั้งขึ้น มีความเหมาะสมหรือไม่

1.1 จำนวนคณะกรรมการ

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม เพราะอะไร
- มากเกินไป
- น้อยเกินไป
- ควรมีจำนวน ..... คน

1.2 หน่วยงานที่คณะกรรมการสังกัด

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม สมควรปรับปรุงดังนี้ คือ
- จัดตั้งกรรมการที่มาจากหน่วยงานต่อไปนี้เพิ่มขึ้น คือ
- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- ตักกรรมการที่มาจากหน่วยงานต่อไปนี้ออก คือ
- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....

1.3 ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม เพราะ
- ขาดความรู้ความเข้าใจในการวางแผน
- ขาดความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์ศึกษา
- ไม่เห็นความสำคัญของการวางแผน
- อื่น ๆ .....

## 2. วิธีการในการดำเนินงานของคณะกรรมการ

## 2.1 มีการกำหนดแผนปฏิบัติงานไว้หรือไม่

- ไม่มี
- มี ถ้ามี (ดำเนินการสัมภาษข้อ 2.2 - 2.5)

## 2.2 ใครเป็นผู้กำหนดแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
- รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
- ประธานคณะกรรมการจัดทำแผน
- คณะกรรมการจัดทำแผนร่วมกันกำหนด
- ผู้อื่น คือ .....

## 2.3 ทัศนคติความแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้มีความเหมาะสมหรือไม่

- เหมาะสม เพราะ .....
- .....
- .....

- ไม่เหมาะสม เพราะ .....
- .....
- .....

## 2.4 การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานหรือไม่

- เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานทุกประการ
- เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานบางส่วน เพราะ .....
- .....
- .....

- ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานเลย เพราะ .....
- .....
- .....

## 2.5 ในการวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2525 - 2529) ใดกำหนดวิธีการดำเนินการงานไว้อะไร (ดูเอกสารและแผนปฏิบัติงานประกอบ)

.....

.....

3. การรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นที่ใช้ในการวางแผน

3.1 ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการวางแผนหรือไม่

- ไม่มี (ถ้าลอมวอนี้ ไม่ต้องการตอบไปในเรื่อง 3.2 - 3.10)
- มี ในกรณีที่มีการเก็บข้อมูล ตามข้อไปในเรื่อง 3.2 - 3.10

3.2 ใคร หรือ หน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเก็บข้อมูล

- โรงเรียน
- สำนักงานเขต
- งานแผนงานวิจัยและเผยแพร่การศึกษา กองวิชาการ สำนักงานการศึกษา
- สำนักงานนโยบายและแผน กรุงเทพมหานคร
- อื่น ๆ คือ .....

3.3 ก่อนกำหนดรายการข้อมูล ได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยหรือไม่

- ไม่มี
- มี ใดกำหนดไว้อย่างไรบ้าง .....
- .....
- .....

3.4 วิธีการเก็บข้อมูล ทำอย่างไร

- ส่งเจ้าหน้าที่ไปแสวงหาจากแหล่งข้อมูลนั้น ๆ
- เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลนั้น ๆ มาประชุม ปรึกษา สรุปลงข้อมูล
- ขอให้หน่วยงานที่เป็นแหล่งข้อมูลจัดส่งให้
- วิธีอื่น ๆ คือ .....

3.5 หน่วยงานที่เป็นแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวางแผน ได้แก่หน่วยงานใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- โรงเรียน
- เขต
- กอง / งาน ในสำนักงานศึกษา ได้แก่ .....
- .....
- สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
- หน่วยงานอื่น ๆ คือ .....

3.6 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ได้แก่อะไรบ้าง

- แบบสอบถาม
- แบบสำรวจ
- แบบสัมภาษณ์
- อื่น ๆ .....

3.7 ได้มีการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับเพื่อความถูกต้องและความเชื่อมั่นได้หรือไม่

- ไม่มีการตรวจสอบ เพราะ .....
- มีการตรวจสอบ วิธีการตรวจสอบทำอย่างไร .....

3.8 เมื่อได้รับข้อมูลมาแล้ว ได้มีการจัดเก็บข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบหรือไม่

- ไม่มี
- มี มีการจัดเก็บไว้อย่างไร .....

3.9 ข้อมูลที่ได้รับเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่

- ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์
- ตรงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ
- ตรงตามวัตถุประสงค์เพียงบางส่วน

3.10 ข้อมูลที่ได้รับสามารถเสนอต่อกรวางแผนในชั้นต่อไปหรือไม่

- พอใจ เพราะ .....

- ไม่พอใจ เพราะ .....

4. ปัญหา สาเหตุของปัญหา การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วและขอเสนอแนะ เกี่ยวกับขั้นตอนการวางแผนที่

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว	ข้อเสนอแนะของผู้ให้สัมภาษณ์

ขั้นที่ 2 ขั้นการวางแผน

1. ได้มีการประเมินความจำเป็นเพื่อการวางแผนหรือไม่

มี มีการประเมินอย่างไร .....

ไม่มี ในกรณีที่ไม่มีมีการประเมินความจำเป็น ได้มีการจัดทำแผนอย่างไร

2. การกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบาย

2.1 ใครเป็นผู้กำหนด

ผู้บริหาร ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการจัดทำแผน

ผู้บริหารร่วมกับคณะกรรมการจัดทำแผน โดยร่วมกันดำเนินการดังนี้

ผู้สอน คือ

2.2 วิธีการ / ขั้นตอน ในการกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายเมื่อะไรบ้าง หรือ เป็นอย่างไร



2.3 ท่านคิดว่า วัตถุประสงค์และนโยบายที่กำหนดไว้ในแผน มีความเหมาะสมหรือไม่

เหมาะสม เพราะ .....

ไม่เหมาะสม เพราะ .....

3. การกำหนดเป้าหมายของแผน

3.1 ใครเป็นผู้กำหนด

ผู้บริหาร ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการจัดทำแผน .....

ผู้บริหารร่วมกับคณะกรรมการจัดทำแผน โดยร่วมกันดำเนินการดังนี้ .....

ผู้อื่น คือ .....

3.2 วิธีการ / ขั้นตอน ในการกำหนดเป้าหมาย อย่างไร

3.3 เป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน ท่านคิดว่ามีความเหมาะสมหรือไม่

เหมาะสม เพราะ .....

ไม่เหมาะสม เพราะ .....

4. การกำหนดงบประมาณ

4.1 ใครเป็นผู้กำหนด

ผู้บริหาร ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการจัดทำแผน .....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายงบประมาณ ตำแหน่ง .....

ผู้อื่น คือ .....

4.2 วิธีการ / ขั้นตอน ในการกำหนดงบประมาณอย่างไร

.....

.....

.....

.....

4.3 งบประมาณที่กำหนดไว้ ท่านคิดว่ามีความเหมาะสมหรือไม่

เหมาะสม เพราะ .....

.....

ไม่เหมาะสม เพราะ .....

.....

5. การกำหนดวิธีดำเนินงาน

5.1 มีการกำหนดวิธีดำเนินงานไว้ในแผนหรือไม่

ไม่มี

มี

ในกรณีที่มีการกำหนดไว้

5.2 ใครเป็นผู้กำหนด

ผู้บริหาร ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการจัดทำแผน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการแผน

ผู้อื่น คือ .....

5.3 วิธีการ / ขั้นตอน ในการกำหนดวิธีดำเนินงาน ทำอย่างไร

.....

.....

.....

5.4 วิธีดำเนินงานที่กำหนดไว้ ท่านคิดว่ามีความเหมาะสมหรือไม่

ไม่เหมาะสม เพราะ .....

เหมาะสม เพราะ .....

6. การกำหนดวิธีการประเมินผล

6.1 มีการกำหนดวิธีการประเมินไว้ในแผนหรือไม่

ไม่มี (ถ้าตอบชื่อนี้ ไม่ต้องตามต่อไปในข้อ 6.2 - 6.8)

มี

ในกรณีที่มีการกำหนดวิธีการประเมินผล

6.2 ใครเป็นผู้กำหนด

ผู้บริหาร ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการจัดทำแผน

ผู้สอน คือ .....

6.3 เกณฑ์การประเมินผล ใช้เกณฑ์ของใคร

เกณฑ์ของกรุงเทพมหานครสร้างขึ้นเอง

ใช้เกณฑ์ของหน่วยงานอื่น คือ .....

6.4 เกณฑ์การประเมินผลที่ใช้อยู่ มีความเหมาะสมหรือไม่

เหมาะสม เพราะ .....

ไม่เหมาะสม เพราะ .....

6.5 ใครเป็นผู้ทำหน้าที่ในการประเมินผล

6.6 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล มีอะไรบ้าง

- แบบสอบถาม
- แบบสำรวจ
- แบบสัมภาษณ์
- แบบทดสอบ
- อื่น ๆ คือ

ส่วนมากใช้เครื่องมือชนิดใด

6.7 ใ้มีการกำหนดระยะเวลาในการประเมินผลไว้หรือไม่

- มี กำหนดไว้อย่างไร

- ไม่มี เวลาประเมินเป็นช่วงเวลาใด

6.8 วิธีการประเมินที่กำหนดไว้ ท่านคิดว่ามีความเหมาะสมหรือไม่

- เหมาะสม เพราะ

- ไม่เหมาะสม เพราะ

7. การจัดทำแผนและโครงการ

7.1 ผู้จัดทำแผนและโครงการ คือใคร

- คณะกรรมการจัดทำแผน
- นักวิชาการ
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ
- เจ้าหน้าที่ในหน่วยราชการ ของสำนักงานศึกษา / เขต / โรงเรียน
- บุคคลอื่น ได้แก่

7.3 เมื่อใดจัดทำแผน / แผนงาน / โครงการ แล้ว มีการวิเคราะห์หรือตรวจสอบหรือไม่

ไม่มี

มี การตรวจสอบหรือวิเคราะห์อย่างไร

7.4 ท่านคิดว่า แผนพัฒนาการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529) มีความเหมาะสมหรือไม่

เหมาะสม เพราะ

ไม่เหมาะสม เพราะ

ศูนย์วิทยพัชยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

8. ปัญหา สาเหตุของปัญหา การแก้ไขที่ใดดำเนินการไปแล้วและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับชั้นวางแทน

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	การแก้ไขที่ใดดำเนินการไปแล้ว	ข้อเสนอแนะของผู้ให้สัมภาษณ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขั้นที่ 3 ชี้หน้าแผนไปปฏิบัติ

1. การเตรียมการก่อนดำเนินการ ได้มีการเตรียมการก่อนดำเนินการปฏิบัติตามแผนหรือไม่

ไม่มี การปฏิบัติทำอย่างไร .....

มี มีการเตรียมการอย่างไร .....

2. การปฏิบัติตามแผน

2.1 หน่วยงานปฏิบัติตามแผน มีหน่วยงานใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

กองโรงเรียน สำนักการศึกษา

กองวิชาการ สำนักการศึกษา

หน่วยงานนิเทศ สำนักการศึกษา

สำนักเลขานุการ สำนักการศึกษา

สำนักงานเขต

โรงเรียน

หน่วยงานอื่น ๆ คือ .....

2.2 วิธีการ / ขั้นตอน ในการนำโครงการตามแผนไปปฏิบัติ ทำอย่างไร

2.3 มีปฏิทินปฏิบัติงาน หรือแผนปฏิบัติการ หรือไม่

ไม่มี การปฏิบัติทำอย่างไร .....

มี ทำในรูปแบบใด .....

2.4 มีการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานตามแผนหรือไม่

ไม่มี

มี

ตามี

ผู้ควบคุมและติดตาม เป็นใคร / หน่วยงานใด .....

วิธีการควบคุมและติดตาม ทำอย่างไร .....

2.5 ในช่วงเวลาของการปฏิบัติงานตามแผน ได้มีการนิเทศ หรือ ช่วยเหลือในการแก้ปัญหา หรืออุปสรรค  
ในการปฏิบัติงานบ้างหรือไม่

ไม่มี

มี ทำอย่างไร .....

ศูนย์วิทยพัชร์พยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



2.6 ปัญหา สาเหตุของปัญหา การแก้ไขที่ใดดำเนินการไปแล้วและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามแผน

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	การแก้ไขที่ใดดำเนินการไปแล้ว	ข้อเสนอแนะของผู้ให้สัมภาษณ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ขั้นที่ 4 ขั้นตอนประเมินผล

1. การประเมินผลที่ได้ปฏิบัติจริง ทำอย่างไร

1.1 ผู้ประเมินผล ก่อใจกร / หน่วยงานใด

1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่อะไรบ้าง

แบบสอบถาม

แบบสำรวจ

แบบทดสอบ

การสังเกต

แบบสัมภาษณ์

อื่น ๆ คือ .....

ส่วนใหญ่ใช้เครื่องมือประเภทใด .....

1.3 วิธีการประเมินผลแบบ / โครงการ ทำอย่างไร

ส่งเจ้าหน้าที่ไปทำการประเมิน

ให้หน่วยงานที่ปฏิบัติทำเสนอเป็นรายงาน

จัดส่งเครื่องมือไปให้หน่วยงานปฏิบัติดำเนินการ แล้วจัดส่งผลการประเมินกลับไปให้หน่วยงานที่รับผิดชอบประเมินผล

วิธีอื่น ๆ คือ .....

1.4 ใ้มีผลการตรวจสอบผลการประเมินหรือไม่

ไม่มี

มี วิธีการตรวจสอบ ทำอย่างไร .....

1.5 ช่วงเวลาในการประเมินผล เป็นช่วงเวลาใดบ้าง .....

1.6 มีการเก็บ หรือจัดระบบ ผลของการประเมินหรือไม่

ไม่มี

มี มีการจัดอย่างไร.....

.....

.....

.....

1.7 ได้มีการนำผลการประเมิน ในระหว่างที่ดำเนินการตามโครงการตามแผน หรือ ระหว่างการปฏิบัติตามแผน ไปใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงปัญหาที่เกิดขึ้นตามโครงการหรือไม่

ไม่มี

มี

1.8 เมื่อสิ้นสุดโครงการ หรือมีการรายงานผลที่ได้จัดทำขึ้นในแต่ละช่วงเวลา ได้นำผลนั้นไปใช้หรือไม่

ไม่มี

มี

ในกรณีที่มีการนำไปใช้

นำไปใช้ทำอะไร.....

.....

.....

.....

นำไปใช้อย่างไร.....

.....

.....

.....

1.9 ผลการประเมินที่ได้รับ เป็นที่พึงพอใจ หรือเหมาะสมหรือไม่

พอใจ / เหมาะสม เพราะ .....

.....

ไม่พอใจ / ไม่เหมาะสม เพราะ .....

.....

.....



## 2. การปรับแผน

2.1 นับตั้งแต่ได้เริ่มใช้แผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525 - 2529)

จนถึงสิ้นสุดการใช้แผน เคยมีการปรับแผนบ้างหรือไม่

ไม่เคย

เคย

ถ้าเคยมีการปรับแผน

2.2 ปรับเมื่อไร .....

.....

2.3 ปรับส่วนใดของแผนบ้าง .....

.....

.....

2.4 แผนงาน / โครงการ ที่มีการปรับ ส่วนมากเป็นประเภทใด

.....

.....

2.5 วิธีการปรับแผนที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว ทำอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

2.6 ข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการปรับแผน ใดบ้าง

2.7 มูลเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีการปรับแผน คืออะไร

2.8 เมื่อใดทำการปรับแผนไปแล้ว เกิดผลกระทบอย่างไรต่อการปฏิบัติงานตามแผน หรือไม่

ไม่เกิด

เกิด เกิดผลกระทบอะไรบ้าง

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5. ปัญหา สาเหตุของปัญหา การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว เกี่ยวกับขั้นตอนการประเมินผล

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว	ข้อเสนอแนะของผู้ให้สัมภาษณ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ผลการปฏิบัติงานตามแผน

1. โครงการที่กำหนดไว้ในแผน มีการนำไปปฏิบัติมากน้อยเพียงใด
  - นำไปปฏิบัติทุกโครงการ
  - นำไปปฏิบัติเป็นส่วนใหญ่
  - นำไปปฏิบัติเป็นบางส่วน
2. โครงการที่ไม่ได้ปฏิบัติ เป็นเพราะอะไร (ถ้าข้อ 1 ระบุว่านำไปปฏิบัติทุกโครงการ ไม่ต้องตามข้อนี้)
  - หมดความจำเป็น
  - ขาดงบประมาณ
  - ขาดเจ้าหน้าที่
  - ขาดวัสดุอุปกรณ์
  - ไม่มีเวลาเพียงพอในการดำเนินงาน
  - ขุน หรือ ยกเลิกโครงการนี้ เนื่องจาก .....
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
3. การปฏิบัติตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผน ครอบคลุมเพียงใด
  - ครอบคลุมโครงการ
  - ส่วนใหญ่ครอบคลุม
  - ส่วนใหญ่ไม่ครอบคลุม
  - ไม่ครอบคลุมโครงการ
  - อื่น ๆ .....
4. โครงการที่ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ เป็นเพราะเหตุใด
  - ขาดงบประมาณ
  - ขาดเจ้าหน้าที่
  - ขาดวัสดุอุปกรณ์
  - เวลาไม่เพียงพอในการดำเนินงาน
  - ขาดการติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานที่ดี
  - ขาดการประสานงานที่ดีของบุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
  - มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงาน เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน
  - อื่น (โปรดระบุ) .....

5. การปฏิบัติงานตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผน นอกจากบรรลุผลโดยตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายแล้ว มีผลกระทบทางกวนขวางหรือไม่

ไม่มี

มี มีผลกระทบกวนขวาง และเกิดผลกระทบอย่างไร

กวนสังคม

ผลดี ไก่แก่.....

ผลเสีย ไก่แก่.....

กวนเศรษฐกิจ

ผลดี ไก่แก่.....

ผลเสีย ไก่แก่.....

กวนการเมือง

ผลดี ไก่แก่.....

ผลเสีย ไก่แก่.....

6. นอกจากโครงการที่กำหนดไว้ในแผนแล้ว ได้มีการกำหนดโครงการเพิ่มเติมขึ้นในช่วงเวลาของแผนบ้างหรือไม่

ไม่มี

มี โดยยกโครงการอะไรบ้าง

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....



7. โครงการที่กำหนดเพิ่มเติมขึ้น ส่วนใหญ่ใดเป็นผู้นำเสนอ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
- รองผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
- ปลัดกรุงเทพมหานคร
- รองปลัดกรุงเทพมหานคร
- ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา
- รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา
- เจ้าหน้าที่ระดับอื่น ได้แก่.....

8. การที่ต้องกำหนดโครงการเพิ่มเติมขึ้นจากที่กำหนดไว้ในแผน เนื่องจากสาเหตุใด

- เป็นความต้องการของผู้บริหาร
- เกิดความจำเป็นเร่งด่วน
- โครงการในแผนไม่เพียงพอต่อการสนองตอบสภาพการที่เปลี่ยนแปลงไปจากตอน
- จัดทำแผน
- เพื่อสนับสนุนให้โครงการในแผนประสบผลดียิ่งขึ้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

9. ท่านเห็นว่าโครงการที่กำหนดเพิ่มเติมขึ้นนั้นมีความเหมาะสมหรือไม่

- เหมาะสม เพราะ .....
- ไม่เหมาะสม เพราะ .....

10. ทราบปฏิบัติตามโครงการที่กำหนดเพิ่มเติมขึ้น มีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามโครงการในแผนหรือไม่

- ไม่มี
- มี คือ
  - ทำให้การจัดการศึกษาได้ผลสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
  - ทำให้การปฏิบัติตามโครงการในแผนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ได้ผลดี
  - ทำให้เกิดปัญหาการคัดค้านงบประมาณของโครงการที่กำหนดไว้ในแผน
  - ทำให้ปฏิบัติงานตามแผนรับภาระหนักเกินไป
  - ทำให้เวลาในการปฏิบัติงานตามโครงการในแผนไม่เพียงพอ
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

## ประวัติผู้เขียน

นายโกวิทภรต์ สังกะนอง เกิดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2489  
ที่ตำบลหินมูล อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม ปัจจุบันได้ย้ายภูมิลำเนาไปอยู่ที่แขวง  
แสมคำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาการศึกษามัธยมศึกษา จากวิทยาลัยวิชาการศึกษา  
ประสานมิตร (มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร) เมื่อ พ.ศ. 2516  
เริ่มรับราชการครูเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2508 ที่โรงเรียนบ้านไผ่หลวง ตำบล  
หินมูล อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม เมื่อปี พ.ศ. 2513 ได้โอนเข้าเป็นข้าราชการ  
ครู อำเภอบางขุนเทียน จังหวัดธนบุรี (ในขณะนั้น) เคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยครูใหญ่  
5 ปี เป็นผู้บริหารโรงเรียน 8 ปี คือตั้งแต่ปี พ.ศ. 2521 ถึงปัจจุบัน และเป็น  
ประธานกลุ่มโรงเรียน 8 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2521 ถึงปัจจุบันเช่นกัน

ปัจจุบันนี้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่ โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา  
เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร.



ศูนย์บริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย