



## บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- เกษม ศิริสัมพันธ์. คู่มือคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด. กรุงเทพมหานคร :  
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526
- เกษม สุวรรณกุล. "การประสานงาน." การทำเรื่องแห่งประเทศไทย 16  
( 138 กรกฎาคม 2512 ) : 1 - 8.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. 60 ปีของการประถมศึกษาไทย.  
กรุงเทพมหานคร : 2524.
- \_\_\_\_\_. คู่มือคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ, สำนักงานคณะกรรมการการประถม  
ศึกษาแห่งชาติ, 2527.
- \_\_\_\_\_. การบริหารโดยให้บุคลากรมีส่วนร่วม. เล่มที่ 15, ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง :  
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2528.
- \_\_\_\_\_. การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สหกรณ  
การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2525.
- \_\_\_\_\_. หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู. 2524. (อัครสำเนา)
- \_\_\_\_\_. การบริหารงานโรงเรียน. เล่ม 3, ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง : สำนักงาน  
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2528.
- เฉลย เครื่องเนียม. "การปฏิบัติงานคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ ในเขตการศึกษา 1,  
ภาควิชาการการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต  
ภาควิชาการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ชาดูชัย วัชรกุล. "การบริหารการประถมศึกษาของคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด  
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ภาควิชาการการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช.  
2519.

- นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ. เอกสารประกอบการอบรมคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ, กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2529.
- บรรณสิทธิ์ สลับแสง. คู่มือนักบริหาร. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ยุพยงค์, 2525.
- ประธาน คงฤทธิ์ศึกษกร. "การใช้ระบบคณะกรรมการในการบริหาร." รัฐประศาสนศาสตร์ 1 ( กรกฎาคม 2528 ) : 18.
- ปรีชา คัมภีร์ปกรณ์. เอกสารการสอนชุดวิชาหลักและระบบบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์การพิมพ์, 2523.
- พัฒน์ บุญรัตน์พันธุ์. การสร้างพลังชุมชนโดยขบวนการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2524.
- พรรณี ประเสริฐสม, และคณะ. การจัดการและการบริหาร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2515.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2526.  
 \_\_\_\_\_ . หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2516.  
 \_\_\_\_\_ . การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2517.
- รุ่ง แก้วแดง. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรม กปจ. และกปอ. ปีงบประมาณ 2529. กองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
- ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ, เล่ม 97 (158) : 13 ตุลาคม 2523
- หลุย จำปาเทศ. เอกสารการสอนวิชาชุดประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : บริษัท วิคตอรีทาวเวอร์พอยท์ จำกัด, 2526.
- วิชัย ราษฎร์ศิริ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ในภาคกลาง, คณะวิชาครุศาสตร์ วิทยาลัยครูนครปฐม." รายงานผลการวิจัย คณะวิชาครุศาสตร์ วิทยาลัยครูนครปฐม, 2524.



- วิทยา รูวิรัตน์ "การศึกษาปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารโรงเรียนคาทอลิก  
อัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร, ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 2435 - 2507. กรุงเทพมหานคร : 2527.
- สังข์ อุทรานันท์. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ.  
เอกสารประกอบการอบรมคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ, กรุงเทพมหานคร :  
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2529.
- เสถียร เหลืองอร่าม. หลักมนุษยสัมพันธ์ต่อการบริหารในองค์การ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์  
แพรวทิทยา, 2519.
- ลิปปนันท์ เกตุทัต. "รูปแบบบริหารการศึกษาประจำตำบล." วารสารพัฒนบริหารศาสตร์  
1 มกราคม 2523 : 100.
- สุกิจ จุลนันท์. หลักบริหาร. พระนคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น กรมการปกครอง, 2520.
- สมศักดิ์ สุภรัชฎาเดช. การพิจารณาความดีความชอบประจำปี ถนนสายที่จะนำไปสู่ความเป็นธรรม  
วารสารข้าราชการครู 21 ( กรกฎาคม 2519 ) : 18 - 19
- สมพงษ์ เกษมสิน. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การพิมพ์กรุงเทพ, 2517.  
การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2523.  
สารานุกรมศัพท์บริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2517  
การบริหาร พิมพ์ครั้งที่ 6 กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2521  
การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 5, กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,  
2526.
- สำราญ ถาวรายุศัพท์. "หลักการจัดตั้งกรรมการ" นิตยสารบริหาร 4 ( มกราคม 2510 ) : 10.
- อุทัย หิรัญโต. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : พีระพัสณา, 2523.
- อนันต์ พาหะมาก. "เกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกครูโรงเรียนมัธยมศึกษาภาคใต้"  
ปริญญาานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,  
2519. (อัครสำเนา)

ภาษาอังกฤษ

- Amstey, Edgar. Committee : How They Work and How to Work them.  
London : George Allen & Unwin, 1962.
- Dylewski, Robert Francis. " A Study of the Procedures and Criteria  
Used in the Recruitment and Selection of Public Elementary  
School Principals in the State of New York,"  
Dissertation Abstracts International. 36 : 3274 - A  
December, 1975.
- Edward W.Smith, Stanley W.Krouse and Mark M.Atkinson. The Educator's  
Encyclopedia. New York : Prentice Hall, 1961.
- Gulick, Luther. Paper on the Science of Administration. New York :  
Institute of Public Adwork, 1937.
- Greenwood, William T. Management and Organization Bchaviaral theories :  
An Interdicipinary Approach. New York South Western  
Plublishing CO., 1965.
- Good, Carter v. Dictionary of Edercation. 3 d ed. New York :  
McGraw Hill Book Company, 1973.
- Koontz Harold, O'Donnell, Cyril and Heinz Wechrick. Management 7 th ed.  
Tokyo : Kosaido Printing Co., 1980.
- Lewid, Rodgers Matthew. " Recruitment and Selection of Elementary  
School Principals in Ohio City Districts," Dissertation  
Abstracts International. 36 : 1216 - A September, 1975.
- Mooney, Jame D. Principles of Management. New Jersey : Prentice -  
Hall Inc., 1964.
- Stoner, Jame A.F. Management. Englewood Cliffs, N.J.; Prentice - Hall,  
1978.



ภา ก ส น ว ก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สำเนา

ที่ ศธ 1404/31425

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

9 พฤศจิกายน 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด.....

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขอความร่วมมือไปยังสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เพื่อขออนุญาตให้ นายธีรพันธ์ กล่อมเกลี้ยง นิสิตปริญญาโทมหาบัณฑิตภาคบริหารการศึกษา ซึ่งกำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง " สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 1 " ซึ่งในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบศึกษาเอกสารแก่คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอทุกอำเภอในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด..... สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติพิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความอนุเคราะห์แก่นิสิตดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สุธรรม บัณฑิตเสวีรัฐ

(นายสุธรรม บัณฑิตเสวีรัฐ)


รองเลขาธิการ ศึกษาราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

กองวิชาการ

โทร. 2810588

แบบสัมภาษณ์  
คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ



เรื่อง  
สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ  
เขตการศึกษา 1

โดย  
นายธีรพันธ์ กล่อมเกลี้ยง  
ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## คำชี้แจง

1. ในการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่อง " สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 1 " ได้กำหนดเครื่องมือโดยแบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ
  - แบบที่ 1 เป็นแบบศึกษาข้อมูลจากเอกสารซึ่งเป็นรายงานการประชุมของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ
  - แบบที่ 2 เป็นแบบสัมภาษณ์คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการปฏิบัติงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
    - ตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
    - ตอนที่ 2 เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการปฏิบัติงาน มี 2 ส่วน คือ
      - ส่วนที่ 1 สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ
      - ส่วนที่ 2 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ
2. อ่านางหน้าที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ (ตาม พ.ร.บ.คณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ.2523 มาตรา 24)
  - 2.1 ประสานการดำเนินงานการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
  - 2.2 เสนอแนะการแต่งตั้งผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอต่อคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด
  - 2.3 เสนอความดีความชอบประจำปีของข้าราชการครูต่อคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด
  - 2.4 ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดมอบหมาย



### 3. นิยามศัพท์

- 3.1 การปฏิบัติงาน หมายถึง พฤติกรรมต่าง ๆ ที่แสดงออกในการดำเนินงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ
- 3.2 การประสานการดำเนินงาน หมายถึง ความพยายามทุกอย่างที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงาน เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้แก่ การเสนอแนะ ส่งเสริม สนับสนุน ติดตามประสานงาน และการมีส่วนร่วม ฯลฯ เป็นต้น สำหรับการประสานการดำเนินงานการประถมศึกษาของโรงเรียนจะแบ่งออกเป็น 6 งาน คือ

- งานวิชาการ
- งานบุคลากร
- งานกิจการนักเรียน
- งานธุรการ การเงินและพัสดุ
- งานอาคารสถานที่
- งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ในการดำเนินงานดังกล่าวทุกงานจะต้องดำเนินการเป็นกระบวนการซึ่งมีอยู่

- 3 ขั้นตอนแต่ละขั้นจะเน้นเฉพาะขั้นตอนแรกและขั้นตอนสุดท้ายเท่านั้น คือ

- การวางแผน
- การดำเนินงาน
- การติดตามและประเมินผล

- 3.3 คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ ได้แก่

- นายอำเภอ
- ศึกษาธิการอำเภอ
- หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- ผู้แทนข้าราชการครู

- 3.4 ผู้บริหารโรงเรียน ได้แก่ ผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่โรงเรียน  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

## 4. คำย่อที่ใช้

- สปช. ย่อจาก สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ  
 กปช. ย่อจาก คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ  
 สปจ. ย่อจาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
 กปจ. ย่อจาก คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด  
 สปอ. ย่อจาก สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ  
 กปอ. ย่อจาก คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

ความคิดเห็นของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอทุกท่านเป็นสิ่งที่มีความค่าและเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ผลของการวิจัยจะเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการบริหารงานการประถมศึกษาของอำเภอให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป.....

ขอขอบคุณ

ผู้วิจัย.

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 (แบบสอบถาม)

สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่เป็นจริงที่สุดเพียงข้อเดียว

1. ตำแหน่งของท่านในคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

- 1.1 ประธานคณะกรรมการ (นายอำเภอ)  
 1.2 กรรมการ (ศึกษาธิการอำเภอ)  
 1.3 กรรมการ/เลขานุการ (หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ)  
 1.4 กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการครู)

2. ถ้าท่านตอบข้อ 1.4 โปรดระบุตำแหน่ง

- 2.1 ผู้บริหารโรงเรียน  
 2.2 ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน  
 2.3 ผู้ปฏิบัติการสอน

3. วุฒิสูงสุดของท่าน

- 3.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี  
 3.2 ปริญญาตรี  
 3.3 ปริญญาโท  
 3.4 ปริญญาเอก

4. อายุราชการของท่าน

- 4.1 ต่ำกว่า 11 ปี  
 4.2 ตั้งแต่ 11 - 20 ปี  
 4.3 ตั้งแต่ 21 - 30 ปี  
 4.4 ตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป

5. อายุปัจจุบันของท่าน

- 5.1 ตั้งแต่ 20 - 30 ปี  
 5.2 ตั้งแต่ 31 - 40 ปี  
 5.3 ตั้งแต่ 41 - 50 ปี  
 5.4 ตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป



ตอนที่ 2 (แบบสัมภาษณ์)

สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

.....

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ต่อไปนี้แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ
  - ส่วนที่ 1 จะเป็นคำถามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอตามแบบสอบถามหน้าที่ย่างที่กำหนดไว้ มีจำนวนทั้งสิ้น 20 ข้อ
  - ส่วนที่ 2 จะเป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานรวมทั้งข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ มีจำนวนทั้งสิ้น 9 ข้อ
2. การบันทึก จะบันทึกตามประเด็นย่อยที่สัมภาษณ์ โดยบันทึกในช่องว่างที่เว้นไว้ต่อจากคำถามในแต่ละข้อ
3. ปัญหาในส่วนที่ 2 จะจัดเรียงลำดับไว้ตามภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอที่ปฏิบัติทั้ง 4 ประการ และท้ายสุดจะเป็นข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอเพื่อ ให้คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอแสดงความคิดเห็นโดยเสรี

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบวิเคราะห์เอกสารรายงานการประชุม

งหน้าผลการวิเคราะห์รายงานการประชุม กปอ. เขตการศึกษา 1

ประจำปี พ.ศ.....

จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งสิ้น.....ครั้ง เวลาที่ใช้ในการประชุมโดยเฉลี่ย...ชม.....นาที

ตำแหน่ง	จำนวนที่มี	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม		จำนวนครั้งที่อภิปราย		ข้อสังเกต
		รวม	ร้อยละ	รวม	ร้อยละ	
นายอำเภอ						
ศึกษาธิการอำเภอ						
หัวหน้าการ ฯ						
ผู้แทนข้าราชการครู						
รวม						

หมายเหตุ ผู้แทนข้าราชการครูถ้าเข้าประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่งก็ถือว่าได้เข้าประชุม

ศูนย์วิทยพัชราภรณ์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การวิเคราะห์รายงานการประชุม กปอ.....จังหวัด.....  
 ครั้งที่...../.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เริ่มประเวเวลา.....เลิกประชุมเวลา.....รวมเวลาประชุม.....ชม.....นาที

ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้าประชุม		จำนวนครั้งที่อภิปราย	รวม	หมายเหตุ
	จำนวนที่มี	จำนวนที่ เข้าประชุม			
นายอำเภอ					
ศึกษาธิการอำเภอ					
หัวหน้าการ ฯ					
ผู้แทนข้าราชการครู					
รวม					

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





## แบบสรุปข้อมูลเกี่ยวกับการประชุม กปอ.

เรื่องที่ประชุม	ลักษณะการประชุม		สาระสำคัญ	หมายเหตุ
	รับทราบ ครั้ง	พิจารณา ครั้ง		
1. ประสานการ ดำเนินงานการ ประเมินศึกษาของ โรงเรียน				
2. เสนอแนะแต่งตั้ง ผู้บริหารโรงเรียน				
3. เสนอความดีความ ชอบของข้าราชการ ครู				
4. ปฏิบัติการอื่นตามที่ กฎหมายกำหนดและ ปฏิบัติการอื่นตามที่ กปอ. มอบหมาย				
5. เรื่องอื่น ๆ				

เรื่องที่ประชุม	ลักษณะการประชุม		สาระสำคัญ	ข้อสังเกต
	บริหาร	พิจารณา		
<u>งานที่ 1</u> ประสานการดำเนินงาน การประถมศึกษา - งานวิชาการ - งานบุคลากร - งานกิจการนักเรียน - งานธุรการ/การเงิน - งานอาคารสถานที่ - งานความสัมพันธ์กับชุมชน				
<u>งานที่ 2</u> เสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหาร โรงเรียน				
<u>งานที่ 3</u> เสนอความดีความชอบของ ข้าราชการครู				
<u>งานที่ 4</u> ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมาย กำหนด - ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ประถมศึกษา 2523 - ปฏิบัติตามระเบียบ กปช. ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียน ฯ - ปฏิบัติตามระเบียบ ศธ. ว่าด้วยการแต่งตั้ง กรรมการศึกษา ฯ - ปฏิบัติตามระเบียบ ศธ. ว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ฯ ปฏิบัติการอื่นตามที่ กปจ.มอบหมาย				
<u>งานที่ 5</u> เรื่องอื่น ๆ				

## แบบสัมภาษณ์ ส่วนที่ 1

สภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

-----

## 1. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

- 1.1 กปอ.มีส่วนเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่?
- 1.2 เมื่อกปอ.อนุมัติแล้วมีการนำไปปฏิบัติหรือไม่?
- 1.3 มีการติดตามผลในการปฏิบัติหรือไม่?

บันทึก

- 1.1.....  
.....
- 1.2.....  
.....
- 1.3.....  
.....

## 2. การติดตามผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานของกปอ.

- 2.1 มีการวางแผนติดตามการปฏิบัติงานของโรงเรียนหรือไม่?
- 2.2 มีการติดตามผลการปฏิบัติงานหรือไม่?

บันทึก

- 2.1.....  
.....
- 2.2.....  
.....



### 3. การรายงานผลการจัดการศึกษาของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

- 3.1 สปอ. มีการรายงานผลการจัดการศึกษาให้ทบทวนทราบหรือไม่?
- 3.2 มีการพิจารณาผลการจัดการศึกษาหรือไม่?
- 3.3 มีการให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษาหรือไม่?

#### บันทึก

- 3.1.....  
.....
- 3.2.....  
.....
- 3.3.....  
.....

### 4. การเสนอแนะการกำหนดแผนนโยบายด้านวิชาการของโรงเรียน

- 4.1 กปอ. มีการเสนอแนะในเรื่องนี้หรือไม่?
- 4.2 มีการนำข้อเสนอแนะไปปฏิบัติหรือไม่?
- 4.3 มีการติดตามผลด้านบริหารงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอหรือไม่?

#### บันทึก

- 4.1.....  
.....
- 4.2.....  
.....
- 4.3.....  
.....

## 5. การพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษาของอำเภอ

- 5.1 กปอ.มีการวางแผนให้สปอ.ปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่?
- 5.2 มีการนำแผนไปปฏิบัติหรือไม่?
- 5.3 มีการติดตามผลเกี่ยวกับเรื่องนี้อย่างสม่ำเสมอหรือไม่?

บันทึก

- 5.1.....  
.....
- 5.2.....  
.....
- 5.3.....  
.....

## 6. การพัฒนาบุคลากร

- 6.1 กปอ.มีการวางแผนในการพัฒนาบุคลากรหรือไม่?
- 6.2 มีการประสานงานกับสปอ.หรือโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรหรือไม่?
- 6.3 มีการติดตามผลการพัฒนาหรือไม่?

บันทึก

- 6.1.....  
.....
- 6.2.....  
.....
- 6.3.....  
.....

### 7. การจัดสวัสดิการแก่ข้าราชการครู

- 7.1 การสำรวจปัญหา/ความต้องการเกี่ยวกับเรื่องสวัสดิการข้าราชการครู
- 7.2 ฎอ. ได้กำหนดแนวนโยบายในเรื่องนี้หรือไม่?
- 7.3 มีการสนับสนุนให้จัดเกี่ยวกับสวัสดิการหรือไม่?

#### บันทึก

- 7.1.....  
.....
- 7.2.....  
.....
- 7.3.....  
.....

### 8. การปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน

- 8.1 กปอ. มีนโยบายและแผนเกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่?
- 8.2 มีการติดตามผลหรือไม่?
- 8.3 มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนหรือไม่?

#### บันทึก

- 8.1.....  
.....
- 8.2.....  
.....
- 8.3.....  
.....



9. การพิจารณาจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณประจำปีของโรงเรียน

- 9.1 การพิจารณาของกบอ.คำนึงถึงความต้องการและความจำเป็นของโรงเรียนหรือไม่?
- 9.2 การอนุมัติงบประมาณเป็นไปตามเสนอหรือไม่?
- 9.3 กบอ.ได้พิจารณาเสนอแนะเพื่อช่วยเหลือโรงเรียนหรือไม่?

บันทึก

- 9.1.....
- .....
- 9.2.....
- .....
- 9.3.....
- .....

10. เกี่ยวกับอาคารสถานที่ของโรงเรียน

- 10.1 กบอ.มีนโยบายหรือวางแผนเกี่ยวกับเรื่องนี้อย่างไรหรือไม่?
- 10.2 มีการปฏิบัติตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้หรือไม่?

บันทึก

- 10.1.....
- .....
- 10.2.....
- .....

11. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของอำเภอ

- 11.1 กปอ. มีแผนนโยบายที่จะประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของอำเภอให้  
หน่วยงานหรือชุมชนทราบหรือไม่?
- 11.2 สปอ. ได้รับนโยบายไปปฏิบัติหรือไม่?
- 11.3 มีการประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมหรือไม่?

บันทึก

- 11.1. ....  
.....
- 11.2. ....  
.....
- 11.3. ....  
.....

12. การมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

- 12.1 กปอ. มีการประสานงานกับชุมชนเกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่?
- 12.2 การส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมพัฒนา
- 12.3 การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน

บันทึก

- 12.1. ....  
.....
- 12.2. ....  
.....
- 12.3. ....  
.....



13. การเสนอแนะการแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน

13.1 การพิจารณาได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือไม่?

บันทึก

13.1.....  
 .....  
 .....  
 .....

14. การพิจารณาเสนอความคิดความชอบของข้าราชการครูต่อ กปจ.

14.1 มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่?

14.2 มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กปจ.กำหนดเพิ่มเติมหรือไม่?

14.3 ในการพิจารณาเสนอ กปจ. หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอได้จัดเตรียม  
 ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับตัวบุคคลที่จะพิจารณาหรือไม่?

บันทึก

14.1.....  
 .....  
 14.2.....  
 .....  
 14.3.....  
 .....



15. การปฏิบัติตามที่คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดมอหมาย

15.1 กปอ. มีการปฏิบัติตามที่กปจ. มอหมายหรือไม่?

15.2 กปอ. กับ กปจ. มีการติดต่อประสานงานกันหรือไม่เพียงใด?

บันทึก

15.1.....

.....

15.2.....

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 16. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ. 2523

- 16.1 มีการประกาศให้ผู้ปกครองส่งเด็กเข้าเรียนตามกำหนดหรือไม่?
- 16.2 มีการส่งการ/มอบหมายให้สพอ.หรือโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่?
- 16.3 มีการพิจารณาขวันเด็กเพื่อไม่ต้องเข้าเรียนหรือไม่?
- 16.4 มีการติดตามผลการส่งเด็กเข้าเรียนหรือไม่?
- 16.5 มีการติดตามเกี่ยวกับการย้ายสถานที่เรียนของเด็กหรือไม่?

บันทึก

- 16.1.....  
.....
- 16.2.....  
.....
- 16.3.....  
.....
- 16.4.....  
.....
- 16.5.....  
.....  
.....  
.....

17. การประสานงานกับคณะกรรมการศึกษาประจำโรงเรียน

17.1 กพอ.มีการประสานงานกับคณะกรรมการศึกษาของโรงเรียนหรือไม่?

17.2 มีการรับทราบการประชุมของคณะกรรมการศึกษาหรือไม่?

บันทึก

17.1.....

.....

17.2.....

.....

.....

.....

18. การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช 2521 สำหรับ  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

18.1 การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือไม่?

18.2 มีการติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประเมินผลหรือไม่?

บันทึก

18.1.....

.....

18.2.....

.....



19. การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

19.1 มีการวางแผนการปฏิบัติงานไว้หรือไม่?

19.2 ถ้ามี ได้รับการนำไปปฏิบัติเพียงใดหรือไม่?

19.3 มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนหรือไม่?

บันทึก

19.1.....

.....

19.2.....

.....

19.3.....

.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## แบบสัมภาษณ์ ส่วนที่ 2

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

-----

1. ปัญหาเกี่ยวกับการประสานการดำเนินงานการประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ซึ่งกำหนดบทบาทอำนาจหน้าที่ไว้ค่อนข้างกว้างขวาง ไม่ชัดเจน ยากต่อการนำไปปฏิบัติ

1.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?

1.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

1.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

1.1.....

.....

1.2.....

.....

1.3.....

.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนขาดความ  
กระตือรือร้นและไม่ค่อยสนใจงานวิชาการ

2.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?

2.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

2.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ



บันทึก

2.1.....

.....

2.2.....

.....

2.3.....

.....

3. ปัญหาในด้านการพิจารณาเสนอแนะผู้บริหารโรงเรียน ในการเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน  
ใช้วิธีสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ทำให้  
ผู้ที่หวังความก้าวหน้าขาดความสนใจในการปฏิบัติงานมุ่งแต่ศึกษาค้นคว้าตำรา

3.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?

3.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

3.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

3.1.....

.....

3.2.....

.....

3.3.....

.....



4. ปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาย้ายผู้บริหารโรงเรียน มีการพิจารณาด้วยความรอบคอบ  
ยึดหลักเกณฑ์และให้ความเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด

4.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?

4.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

4.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

4.1.....

.....

4.2.....

.....

4.3.....

.....

5. ผู้บริหารโรงเรียนขาดความเป็นธรรม ยึดระบบอุปถัมภ์ในการขอความดีความชอบ.

5.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?

5.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา?

5.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

5.1.....

.....

5.2.....

.....

5.3.....

.....

6. ปัญหาด้านการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประถมศึกษาเกี่ยวกับการแจ้งเด็กเข้าเรียน และการ  
ติดตามเด็ก

- 6.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?
- 6.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา
- 6.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

- 6.1.....  
.....
- 6.2.....  
.....
- 6.3.....  
.....

7. ปัญหาเกี่ยวกับการที่ กปจ. ไม่มอบหมายงานให้ปฏิบัติ

- 7.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?
- 7.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา
- 7.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

- 7.1.....  
.....
- 7.2.....  
.....
- 7.3.....  
.....

8. ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ของ กปอ. นอกจากที่กล่าวมาแล้วมีมากเกินไป ปฏิบัติลำบาก

8.1 ท่านคิดว่าเป็นปัญหาหรือไม่?

8.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

8.3 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

บันทึก

8.1.....

.....

8.2.....

.....

8.3.....

.....

9. ความเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ กปอ. (โปรดแสดงความคิดเห็นโดยอิสระเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน)

บันทึก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





ประวัติผู้เขียน

นายธีรพันธ์ กล่อมเกลี้ยง เกิดวันที่ 13 เมษายน 2484 ที่ตำบลบางพูด  
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา จากวิทยาลัยวิชาการศึกษา  
ประสานมิตร เมื่อ พ.ศ. 2512 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอสามโคก  
จังหวัดปทุมธานี



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย