

การฝึกอบรมของการสื่อสารแห่งประเทศไทย



นางสาวประณี วัฒโนพิศิษฐ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร

วิทยาพิมพ์เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาฯ ฉบับค่าลัตธรรมชาติ

ภาควิชาพาณิชย์ค้าส่ง

บัณฑิตวิทยาลัย อุปถัมภ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2527

ISBN 974-563-167-1

010840

๑๖๑๐๕๑๔๕

๑

TRAINING OF THE COMMUNICATIONS AUTHORITY OF THAILAND

Miss Pranatee Wattanabotidit

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements  
for the Degree of Master of Commerce

Department of Commerce

Graduate School

Chulalongkorn University

1984

หัวข้อวิทยานิพนธ์ การฝึกอบรมของการสื่อสารแห่งประเทศไทย

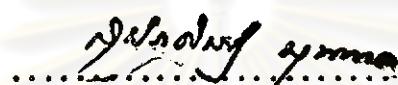
โดย นางสาวประชนติ รัตน์โพธิศิริ

ภาควิชา พาณิชย์ค่าลัตต์

อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยค่าลัตตราจารย์พิพัฒน์ ไวยากรณ์

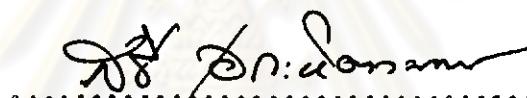


บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้เป็นวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นล้วนหนังของ การศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

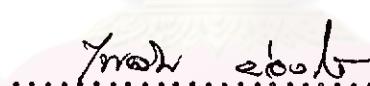
 ..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(รองค่าลัตตราจารย์ ดร. สุปรະเตชร์ บุนนาค)

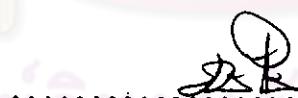
คณะกรรมการลือบวิทยานิพนธ์

 ..... ประธานกรรมการ

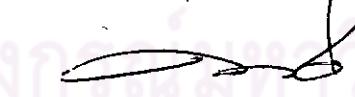
(รองค่าลัตตราจารย์ ดร. สุริยะ เออกะดิษานันท์)

 ..... กรรมการ

(รองค่าลัตตราจารย์ ไพบูลย์ พ่องไส)

 ..... กรรมการ

(คุณสมพร คิมยาก)

 ..... กรรมการ

(ผู้ช่วยค่าลัตตราจารย์ พิพัฒน์ ไวยากรณ์)

ที่ว่าการมหาวิทยาลัยพนมรัฐ	การฝึกอบรมของการสื่อสารแห่งประเทศไทย
ผู้อนุมัติ	นางสาวประนันต์ ชัยมโนพรศิริชัย
วาระบบปีงบประมาณ	ผู้จัดทำค่าสาธารณูปโภค ไทยอาชีวศึกษา
ภาควิชา	พัฒนาระบบค่าล่อมต์
ปีการศึกษา	2526



บทสรุป

การสื่อสารแห่งประเทศไทยเป็นรัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินกิจการล่าสาธารณูปโภค โดยการบริการด้านไปรษณีย์ ด้านโทรศัพท์ ด้านโทรคมนาคม และด้านการเงิน แก่ประชาชนและหน่วยงานที่ยวไป งานในความรับผิดชอบของ การสื่อสารฯ สำคัญต่อประเทศไทยในทุก ๆ ด้าน ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรจะต้องได้รับการพัฒนาให้สามารถปฏิบัติงานได้สั่นของตอบความต้องการของสังคม การสื่อสารฯ จึงได้มอบหมายให้กองฝึกอบรมทำหน้าที่รับผิดชอบ

วิทยาลัยพนมรัฐมุ่งที่จะศึกษาถึง วิธีการดำเนินงานฝึกอบรมของการสื่อสารฯ สร้างความติดต่อของบุคลากรของ การสื่อสารฯ ที่มีต่อการฝึกอบรม ศึกษาค้นคว้าหนังสือ รายงาน เอกสาร และวิทยาลัยพนมรัฐที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมของการสื่อสารฯ ตรวจสอบให้เข้าใจในกระบวนการ ที่เกิดขึ้นในการศึกษา ฝึกอบรม ตลอดจนเล่นอ่านหนังสือ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ และแนวทางที่ควรปฏิบัติในอนาคต ซึ่งหากการศึกษา ข้อมูลปัจจุบันมิโดยการออกแบบสื่อสาร วิทยากร และผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะกรรมการการศึกษาและฝึกอบรม ผู้บริหารงานฝึกอบรม ตลอดจนเข้าสังเกต การศึกษา

ผลการวิสัยทัศน์ว่า วิทยากรขาดความพร้อมในการฝึกอบรม ซึ่งเป็นการยอมรับล้มเหลว ที่ตั้งไว้ ส่วนล้มเหลวนี้เกี่ยวกับผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้นต้องได้รับการปฏิเสธ เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความล่ามารถและความเชี่ยวชาญสูง ที่สุด

ปัญหาที่เกิดขึ้นในการศึกษาฝึกอบรมที่สำคัญ คือ กระบวนการฝึกอบรมไม่เป็นไปในลักษณะ ระบบ เป็นการขาดความล้มเหลวของการประเมินผลและติดตามมุลการฝึกอบรม และการฝึกอบรม ที่สืบสานต่อไม่ครอบคลุมความจำเป็นในการฝึกอบรมที่เกิดขึ้นอย่างที่ควร

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ศือ กองฝึกอบรมความต่อเนื่องสืบสานความสำ耂ภารกิจในการ  
หากความสำ耂เป็นในการฝึกอบรมให้ได้ยั่งยืน ตลอดจนปรับปรุงการศึกษาฝึกอบรมให้มีส่วนร่วม<sup>๑</sup>  
ที่เป็นระบบตามกระบวนการฝึกอบรม



# ศูนย์วิทยทรัพยากร คุุพาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Thesis Title            Training of the Communications Authority of Thailand  
 Name                    Pranatee Wattanabotidit  
 Thesis Advisor         Assistant Professor Phiphat Thaiarry  
 Department            Commerce  
 Academic Year        1983



#### ABSTRACT

The Communications Authority of Thailand is a state enterprise which has been established to provide telecommunication, postal, and financial services to the general public as well as to businesses. Since it plays a major role affecting our country in every way, it is essential that the personnel be trained to develop their skills to better serve the country. For that reason, the Training Division has been appointed to take responsibility of such a training program.

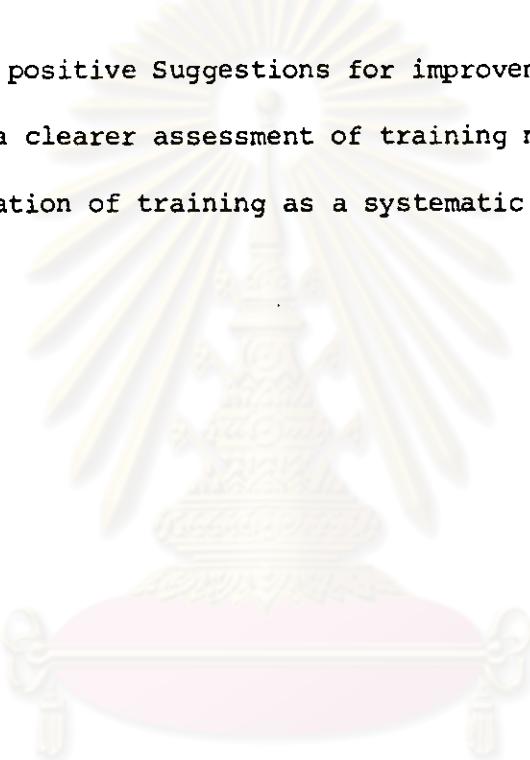
This thesis aims to study the method whereby the Communications Authority of Thailand handles personnel training by: surveying the attitudes of personnel toward the training program, studying the documents about training of the Communications Authority of Thailand, proposing recommendations and solutions for the problems, and suggesting future practices. In order to accomplish this, questionnaires were sent out to various trainees and trainees; the committee, supervisors and training administrators were interviewed; and the training administration was observed to obtain the primary data.

The results of this research show that trainers are not ready to begin instructing trainees. That is, the hypothesis about the trainers can be accepted. The hypothesis about trainees can be rejected because

the trainees have the necessary qualifications to undergo the training program.

The main problem in the administration of training is that the training is not done systematically because the evaluation process is imperfect and follow-up training is insufficient. The training program which has been set up does not cover the over-all training needs.

Here are some positive Suggestions for improvement: the Training Division should make a clearer assessment of training needs, and it should improve the administration of training as a systematic program.



# ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



มติกรรมประการ

วิทยาชนิดบัญชีสำเร็จลงได้ด้วยความกรุณาอย่างยิ่งของผู้อำนวยการสัตตราฯ บีทีพี ไทยอาช

ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรมรัฐวิสาหกิจ ที่ได้กรุณาธิเบ็นอาจารย์ปรีชา วิทยานิพันต์ ตลอดจนสักกะเวลาใน  
การให้คำแนะนำ ตรวจสอบ และแก้ไขวิทยานิพันต์บัญชีให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังได้รับความกรุณา  
จาก รองค่าสัตตราฯ ดร.สุริ เอกะดิตานันท์ รองค่าสัตตราฯ บีไฟสิน ผ่องใจล แล้วศุภลัมพร ภิมยังค์  
ที่ได้กรุณาธิเบ็นกรรมการลสอบวิทยานิพันต์ ผู้เขียนสังขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ฉะ โอกาสเดียว

ผู้เขียนขอขอบพระคุณ คุณเลิศปัม ธรรมบำรุง รองผู้อำนวยการ การสื่อสารแห่งประเทศไทย  
กรุณาอนุมัติให้ผู้เขียนได้ศึกษาการค้าเนินงานของฝึกอบรมและรวมความความคิดเห็นจากบุคลากร  
ของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ขอยอบคุณในความร่วมมือของเจ้าหน้าที่กองฝึกอบรม วิทยากร  
และผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย โดยเฉพาะ  
อย่างยิ่งย้อยขอบพระคุณ คุณฉุ่รญา ฤลนิตยาภรณ์ ที่ได้ย้ายมาสืบและลั่นบลั่นผู้เขียนในทุกวิถีทางที่จะ  
ทำให้วิทยานิพันต์บัญชีสำเร็จได้

ขอกราบขอบพระคุณท่านและคุณแม่ที่ได้ให้กำลังใจและกำลังทรัพย์ในการศึกษาของผู้เขียน  
ตลอดมา คุณค่าและประโยชน์จากการวิจัยนี้ย้อมอุ่นให้เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการฝึกอบรม  
และการสื่อสารแห่งประเทศไทยให้ดียิ่งขึ้น

ประยุทธิ์ รัตน์โพธิ์บูรณะ

ศูนย์วิทยทรัพย์ฯ  
คุณลักษณะมหาวิทยาลัย



สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย .....	๔
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ .....	๕
กิติกรรมประกาศ .....	๖
รายการตารางประกอบ .....	๗
รายการรูปประกอบ .....	๙
 บทที่	
1 บทนำ .....	1
2 แนวความคิดในการฝึกอบรม .....	8
3 การสื่อสารแห่งประเทศไทย .....	40
4 การวิเคราะห์ข้อมูล .....	63
5 ลักษณะการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ .....	122
 บรรณานุกรม .....	144
ภาคผนวก .....	148
ประวัติผู้เขียน .....	170

# ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## รายการตารางประกอบ

ตาราง	หน้า
ก แล้วตงช์ตราภาร์สังพันธุ์งานและลูกค้าของการสื่อสารแห่งประเทศไทย .....	45
1 แล้วตงความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม .....	64
2 แล้วตงสักษะการเข้ารับการฝึกอบรม .....	65
3 แล้วตงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อความจำเป็นในการฝึกอบรมก่อนเข้ารับการฝึกอบรม .....	66
4.1 แล้วตงความคิดเห็นหลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้วกับความจำเป็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม .....	67
4.2 แล้วตงการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีความเห็นว่าการฝึกอบรมสอดไม่ครองบคลุมความจำเป็นที่เกิดขึ้น .....	68
5 แล้วตงที่มีฐานความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อเนื้อหาเรื่องในหลักสูตร ...	69
6 แล้วตงความเหมาะสมลุ่มของหลักสูตรกับงานในหน้าที่ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ..	70
7 แล้วตงประโยชน์ของการฝึกอบรมที่มีต่อการปฏิบัติงาน .....	72
8 แล้วตงการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งภายในห้องการฝึกอบรม .....	73
9 แล้วตงระยะเวลาการเปลี่ยนแปลง .....	74
10 แล้วตงระดับการเปลี่ยนแปลง .....	75
11 แล้วตงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อระดับตำแหน่งที่มีผลมาจากการฝึกอบรม .....	76
12 แล้วตงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อระดับความรู้ของผู้ร่วมเข้ารับการฝึกอบรม .....	77
13 แล้วตงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อระดับตำแหน่งหน้าที่ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม .....	78
14 แล้วตงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อวิทยากรในด้าน .....	79
14.1 ... ความรู้และประสบการณ์ในวิชาที่ฝึกอบรม .....	80
14.2 ... การเตรียมการสอนและอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม .....	81
14.3 ... ความตั้งใจ .....	82
14.4 ... ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ .....	83
14.5 ... การเข้มข้นทางสาขาวิชานี้กับลักษณะการปฏิบัติงาน .....	83

ตาราง	หน้า
14.6 ... การทรงตัวเวลา .....	84
15 แลดงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ต้องล่วงประกอบตัวฯ ของการสัด ฝึกอบรมที่ควรปรับปรุง .....	85
16 แลดงระดับการศึกษาของวิทยากร .....	88
17 แลดงสักษะการเข้าเป็นวิทยากร .....	89
18 แลดงคุณล้มเหลวของวิทยากรในวิชาที่ฝึกอบรม .....	91
19 แลดงความตั้งใจที่จะทำหน้าที่วิทยากรให้ลือดคล้อยเก็บตกและลังก์ของนักสู้ตร ..	93
20 แลดงการทดลอง-บรรยายในเรื่องที่ฝึกอบรมก่อนการฝึกอบรม .....	94
21 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อความจำเป็นในการเตรียมการสอนครั้งใหม่ใน- วิชาที่บรรยาย/อภิปรายอยู่เป็นประจำ .....	96
22 แลดงระยะเวลาเตรียมตัวของวิทยากร .....	98
23 แลดงการรับทราบของวิทยากรต่อส่วนภาพเป็นทางการสื่อสารแห่งประเทศไทย ..	99
24 แลดงการมีล่วงร่วมของวิทยากรต่อส่วนภาพเป็นทางการสื่อสารแห่งประเทศไทย ..	100
25 แลดงการนำนโยบาย รัฐฐปถะสังค์ แลดและการดำเนินงานของการสื่อสารแห่ง- ประเทศไทยมาใช้เป็นแนวทางในการฝึกอบรม .....	101
26 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม .....	102
27 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม .....	102
28 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อการแจ้งเวลาเตรียมตัว .....	103
29 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร .....	103
30 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อการให้ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้เข้ารับการ- ฝึกอบรม .....	104
31 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อส่วนประกอบของการสักการฝึกอบรม .....	105
32 แลดงการมอบหมายหน้าที่วิทยากรให้คุณลง .....	107
33 แลดงความคิดเห็นของวิทยากรต่อการท่าหน้าที่วิทยากรมีผลเสียต่องานประจำ ..	108
34 แลดงความคิดเห็นต่อการได้รับค่าตอบแทนเมื่อท่าหน้าที่วิทยากร .....	109
35 แลดงความคิดเห็นต่อการได้รับค่าตอบแทนเมื่อชั่วคราวค่าตอบแทน .....	111
36 แลดงความเข้าใจในรัฐฐปถะสังค์ แผนการดำเนินงาน และนโยบายของการสื่อ- สารแห่งประเทศไทย จากค่ายแข่งขันผู้บริหารงานฝึกอบรม .....	112

ตารางฯ	หน้า
37 แล้วดงความพร้อมในการฝึกอบรมของวิทยากร .....	116
38 . เปรรยบเทียบจำนวนวิทยากรตามสกุลและความพร้อม .....	118
39 เปรรยบเทียบความพร้อมในการฝึกอบรมจำแนกตามประเภทวิทยากร .....	118
40 เปรรยบเทียบลักษณะการขาดความพร้อมในการฝึกอบรมของวิทยากร .....	119
41 แล้วดงความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อความพร้อมของวิทยากร .....	120
42 เปรรยบเทียบความคิดเห็นระหว่างวิทยากรกับผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อความ- พร้อมในการฝึกอบรมของวิทยากร .....	121

# ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## รายการขุประกอบ

ขุประกอบที่		หน้า
1	แลดงระบบป้องยองการฝึกอบรม .....	19
2	แลดงความจำเป็นในการฝึกอบรม .....	28
3	แลดงหลักสูตรที่จะต้องฝึกอบรมเพิ่มกิจกรรมแต่ละระดับ .....	33
4	แลดงโครงการฝึกอบรม .....	34
5	แลดงโครงสร้างการสื่อสารแห่งประเทศไทย .....	46
6	แลดงโครงสร้างกองฝึกอบรม .....	53

**ศูนย์วิทยทรัพยากร  
บุคคลกรณ์มหาวิทยาลัย**