

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

แกก จันทร์ฯร. "การวางแผนงานวิชาการ." ใน เอกสารประกอบการฝึกอบรมศูนย์วิหารสถานศึกษาระดับสูง หมวด 2 กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กรุงเทพฯ : โรงเรียนท่าส่านา, 2531.

กฤษณะ คุณรักษ์. หลักสูตรและการพัฒนา. นครปฐม : โรงเรียนมหาวิทยาลัยศิลปากร, 2527.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2530 – 2534)." กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์พัฒนาศึกษา, 2530.

ชัยยงค์ พวนวงศ์. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : บริษัทสารมวลชน จำกัด, 2523.

คุณรักษ์ คงศรีศาสตร์. "การบริหารหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้." ใน เอกสารประกอบการฝึกอบรมศูนย์วิหารสถานศึกษาระดับสูง หมวดที่ 2 กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กรุงเทพฯ : โรงเรียนท่าส่านา, 2531.

ธรรม บัวศรี. หลักสูตรหลักสูตร. พระนคร : มงคลการพิมพ์, 2504.

นพวงศ์ นฤจิกราถล. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : บริษัท เอส เอ็ม จำกัด, 2525.

นักดา หิรัญรัตน์. "การเผยแพร่ในโรงเรียน." กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษาและพัฒนาศึกษา กรมสามัญศึกษา, 2517.

บุญมี เผรียอก. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา ในเอกสารประกอบ
การอบรมคณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัด, สำนักงานคณะกรรมการประถม
ศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพฯ . โรงพิมพ์ครุสก้า, 2529.

บุญเก็ต พิทย์วรเมธากุล และคณะ. ประเมินความรู้วิชาชีวคณิตย์. พระนคร :
อักษรเจริญทัศน์, 2515.

ปรีชา นิพนธ์พิทยา. เส้นทางสู่ผู้บริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ชีรพงษ์การพิมพ์, 2528.

พันส์ หัมนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2513.

_____. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2521.

ภูญโถ ส่าหร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.

_____. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ . สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2526.

รัววรรษ ศรีครรมาครัน. การสอนภาษาอังกฤษในชั้นมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2530.

รุ่งทิวา จักร์กร. วิธีสอนหัวใจ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2527.

ราสนา ชาวนา. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : กราฟิกอาร์ท, 2525.

วิจิตร ศรีส้อน. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ครุสก้า, 2513.

_____. "เทคโนโลยีทางการศึกษา." ในประเมินทดสอบความเกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์ครุสก้า, 2527.

วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษา
ตอนที่ ภาคที่กราช 2529. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สำนัก, 2529.

วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือการจัดทำกร่างสอน. กรุงเทพฯ : จงเจริญ
การพิมพ์, 2524.

—. รายงานการติดตามผลและแผนนำการใช้หลักสูตรอัจฉริยมศึกษาตอนตน พุทธศักราช 2521
กองการวิจัย กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพฯ : 2525.

วิชัย วงศ์ไนย. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2523.

วิชัย ราชภรรติ. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาภานิช, 2526.

ศิริรัตน์ นีล eskp. "การวิเคราะห์ข้อสอบคัดเลือกในส่วนการอ่านเพื่อความเข้าใจ." ใน เอกสารประกอบการอบรมเรื่องความเสียดคล่องระหว่างข้อสอบ เทคนิคการวิเคราะห์หลักสูตรภาษาอังกฤษ และแนวโน้มในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการสร้างคลังข้อสอบ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์อักษรเจริญพิพิธ, 2527.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
สำนักงาน, 2526.

—. หลักสูตรอัจฉริยมศึกษาตอนตน พุทธศักราช 2521. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ครุสกา, 2520.

—. หลักสูตรอัจฉริยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ครุสกา, 2523.

สงวน สุทธิ เลิศอรุณ. การติดตามผลและการวิจัยเพื่อการเผยแพร่. กรุงเทพฯ : อักษรบันถิท,
2530.

สำนักจิตศึกษา ศุภนธรรัตน์. เอกสารประกอบการสอนวิชา 416,715 การวางแผนการศึกษา.
กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สมพงษ์ รุจิรวรรณ. "การประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษา." ใน เอกสารประกอบการฝึกอบรมศูนย์บริหารสถานศึกษาระดับสูง หมวดที่ 2. กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สำนักงาน, 2531.

สังค์ อุวรรณย์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ : เช่นเดอร์บันลิเคชั่น, 2528.

สามัญศึกษา, กรม, กองการนักยุทธ์ศึกษา. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา." ใน เอกสารประกอบการฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง. กรุงเทพฯ : โรงเรียนพิมพ์สามา, 2531.

- . ความรู้ความลึกสูตรการเรียนการสอนและทักษะการใช้หลักสูตร. กรุงเทพฯ : เอราวัณพิมพ์, 2527.
- . เกตเวย์มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2519. กรุงเทพฯ : โรงเรียนพิมพ์สามา, 2519.
- . คู่มือบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาภานิช, 2519.
- . คู่มือครุสอนภาษาอังกฤษ. กรุงเทพฯ : โรงเรียนพิมพ์สามา, 2522.

สาโรช บัวครี. แนวคิดในการบริหารการศึกษา. พระนคร : มงคลการพิมพ์, 2504.

สุภาพ วงศ์เชื้อ และอรทัยอธิ ใจชนคำ. การประเมินผลการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาภานิช, 2518.

สมิตร คุณนุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ : โรงเรียนพิชวนพิมพ์, 2518.

สุรพงษ์ ปนาทอง. ความรู้เบื้องต้นทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงเรียนเจริญผล, 2526.

สุคิจ เก้าสุกุล. หลักการบริหารโรงเรียนค้านวิชาการ. ฉบับรุ่น : โรงเรียนบรรณาการ, 2505.

สังเวียน สฤทธิคุกุล. วิธีสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงเรียนพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2521.

สันต์ ธรรมบารุจ. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ : โรงเรียนพิมพ์สามา, 2527.

อธิพร ศรียมก. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : บริษัทสารมวลชน จำกัด, 2523.

อนันต์ เกคุวงษ์. หลักและเทคนิคของการวางแผน. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2523.

อาทิตย์ ทรีสิภา. การวัดและประเมินผลการศึกษา. ที่鸣ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ไวยวัฒนาพิช, 2524.

อัจฉรา วงศ์ไธเดช. "ความสอดคล้องของข้อสอบภาษาอังกฤษกับเกณฑ์การสอนภาษาในสถานศึกษาของรัฐ ประจำปี 2527 ฉบับ กช และ กชค ที่เกี่ยวกับการทดสอบความสามารถในการเข้าใจภาษาทางภาษา." ใน เอกสารประกอบการอบรมเรื่องความสอดคล้องระหว่างข้อสอบเข้ามหาวิทยาลัยกับเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ และแนวทางในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการสร้างกลังข้อสอบ. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญพัฒนา, 2527.

อุทุมพร หนองอุ่นไทย. การประเมินทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : บริษัทการพิมพ์, 2520.

เอกวิทย์ พ ถลง. "การบริหารวิชาการ." ใน รายงานการประชุมที่ตรวจการศึกษาและศึกษาดูงาน. นนทบุรี : บริษัทการพิมพ์, 2516.

วารสาร

ก่อ สวัสดิพัฒน์. "หลักและเป้าหมายในการนิเทศการศึกษา." วารสารสามัญศึกษา. (กุมภาพันธ์ 2516) : 20.

ชาญชัย อาจินสมานสาร. "หลักการประเมินผลโปรแกรมการนิเทศการศึกษา." สารพัฒนาหลักสูตร. (สิงหาคม-กันยายน 2527) : 46.

พจน์ ฉฤทธิ์ชัย. "ข้อสังเกตบางประการในการทำประมาณผลการสอน." ศูนย์ศึกษา. 10(มิถุนายน 2506) : 12-22.

ศึกษาในเทศก์, หน่วย, ภาควิชาภาษาฝรั่งเศส. "คุยกับนักภาษาเพื่อสร้างงาน."

วารสาร Bullentin Pedagogique 16 (กันยายน 2531) : 79

อภิชัย พันธุ์เส็น. "กวิชา : เนคและผลที่จะเกิดขึ้น." วารสารการศึกษาแห่งชาติ.

21 (ธันวาคม 2529 – มกราคม 2530) : 22

อ้อม ประนอม. "การนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนา." สารพัฒนาหลักสูตร. (กันยายน 2528) : 3

เอกสารอื่น ๆ

เจมี สีบซจ. "นักทำการบริหารงานวิชาการตามหลักสูตรนี้ของศึกษาตอนทัศน์ หุ้นส่วนทั่วไป"

2521 ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

จ่าวรรด เด็มพิตักษ์. "นักทำการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรนี้ของศึกษาตอนปลาย"

หุ้นส่วนทั่วไป 2524 ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา."

วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ชูจิต อร่ากษณ์. "บทบาทของหัวหน้าหมู่วิชาในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ใช้หลักสูตรกว้าง."

วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

ชัยยุทธ ศรีชจร แคลคูล. "การกิจของผู้บริหารการศึกษาระดับมัธยมศึกษา." ภาควิชาบริหาร

การศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523. (อัสดาเนา)

นหมาย รัตนปรีดาภรณ์. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ

ของครุภัณฑ์ในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต

ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

นิวัตร นาทะเวช. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับกิจกรรมการนิเทศการที่เหมาะสมในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เชิงการศึกษา 4." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ภาควิชา รักนิน. "งานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ." วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาเพื่อส่งเสริมภาระหน้าที่ทางวิชาชีพ ภาควิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์ ประจำปี พ.ศ. 2518.

บุญมา เคลาเดีย. "บทบาทของหัวหน้าแผนกวิชาโรงเรียนมัธยมศึกษานอกไปจากในเชิงกิจกรรม 5." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

บุญมา ลวนินอกรัตน์. "บทบาทของหัวหน้าสายวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา สายสามัญ ในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชาสามัญศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

ประสงค์ สังขไชย. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู เกี่ยวกับสถานะนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเชิงการศึกษา 4." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ภาควิชา นาฏวัฒนกุล. "การใช้เอกสารแล็กสูตรและเอกสารประกอบแล็กสูตรของครู อาจารย์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

มน ศรีวรรษันธ์. "ความต้องการของครุภำพภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาสามัญศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ยุพิน ไกครุฑ์ยุกต์. "ความคิดเห็นของศูนย์วิหารและครุสสอนวิชาภาษาอังกฤษในเขตกรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรน้องมีภาษาตอนที่ ๔.๓. ๒๕๒๑ หมวดวิชาภาษาอังกฤษ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาน้องมีภาษา นักศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๘.

ลดาวัลย์ สังก. "การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา ในการส่งเสริมงานวิชาการ ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เชิงการศึกษา ๙." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชานิหารการศึกษา นักศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๑.

วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. "หลักการนิเทศการศึกษา." กรุงเทพฯ : ภาควิชานิหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๘. (อัสดานา)

วิรุฬห์ ลีลาฤทธิ์. "เทคโนโลยีทางการศึกษา." กรุงเทพฯ : ภาควิชาโสหพัฒนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๖.

วัลลิก กันทรัพย์. "การวางแผนและประเมินผลการคำนึงงานของโรงเรียน." ๒๕๒๕.
(อัสดานา)

สถาพร พันธุประยูร. "การศึกษางานการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เชิงการศึกษา ๘." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชานิหารการศึกษา นักศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๐.

สมทรง ภัทรชาคร. "บทบาทหน้าที่ของวิชาภาษาอังกฤษในโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษา สายสามัญ ในจังหวัดพระนคร ถนนรุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชาน้องมีภาษา นักศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๔.

ส่วนผู้ศึกษา, กรม. "เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา ๔.๓. ๒๕๒๑." กรุงเทพฯ : กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๒๒. (อัสดานา)

_____. "สอดคล้องกับภาระนักเรียนในชั้นมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2529." กรุงเทพฯ : กองแผนงาน
กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2530. (อัคสานา)

สุเทียน ละอองทอง. "ความคิดเห็นของครูภาษาอังกฤษเกี่ยวกับมติข้อหาการวัดและประเมินผล
การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในเชิงการศึกษา 11."

วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2527.

สุกใจ ไสสุก. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2522.

สุจชา จันทร์เจริญ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดและครูเกี่ยวกับสัมภาระ
ในการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชา โรงเรียนมัธยมศึกษานาคราในปัจจุบัน สังกัด
กรมสามัญศึกษา เชิงการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชา
บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

อรอวล บูรณะรัตน์. "การผลิตและการใช้ครูภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2521.

อเนก นิรัต. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2522.

อุทัย บุญประเสริฐ. "เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาวางแผนการศึกษา." กรุงเทพฯ :
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
(อัคสานา)

เอกสาร กีฬาสี. "ผลการบริหารการกีฬาทั่วไป." กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารการกีฬา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525. (อักษรไทย)

. "เอกสารคำสอนวิชา 416,714 ใจกรรมภักดิเวตน." กรุงเทพฯ : ภาควิชา
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529. (อักษรไทย)

อักษร ประสินธิเกลป์. "การกีฬาความต้องการ เกี่ยวกับการนิเทศการสอนของครุภำษัชกุล
ราชบัณฑิตย์ในศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมส่งเสริมศึกษา กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตร์มหานิพนธ์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2531.

อ้วน สุจิริกุล. "การสอนเพื่อชื่อมเสียงในหลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา แผนกวิชา
ประถมศึกษา." กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
(อักษรไทย)

ภาษาต่างประเทศ

Briggs, Thomas Henry and Justman, Joseph. Improving Instruction
Through Supervision. New York : Macmillan, Company, 1952.

Fisk, Robert S. Administration Behavior in Education. New York:
Harper and Row 1957.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : Mc Graw - Hill
Book Company, 1973

Harris, Ben M. Supervision Behavior in Education. Englewood Cliffs,
N.J. : Prentice-Hall, 1963.

Knowles, Malcolm S. Information on Adult Education. New York :
Association Press, 1950.

Miller, Franklin A., and others. Planning Students Activities.

Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, 1959.

Miller, Van. The Public Administration of American School System.

New York : Macmillan Company, 1965.

Robert V. Krejcie and Daryce W. Morgan, "Determining Sample Size for Research Activities." Journal of Education and Psychological Measurement. Vol. 30, No 3, Autumn. 1970, p 608.

Ross, Neagley L. and Dean, Evans N. Handbook for Effective Supervision of Instruction. Prentice - Hall, inc. 1964.

Smith, Edward W. ; Krawa, Stanley W., and Atkinson, Mark M. The Educator's Encyclopedia. New York : Prentice-Hall, Inc., 1961.

Taba, Hilda. Curriculum Development: Theory and Practice.

New York : Harcourt, Brace and World, 1962.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
มหาลัยราชภัฏมหาวิทยาลัย

รายชื่อโรงเรียนมธุบัตรศึกษาขนาดใหญ่ที่เดช
สังกัดกรมส่งเสริมศึกษา กรุงเทพมหานคร

1. โรงเรียนศึกษานารี
2. โรงเรียนหัวหน้าวิชาการ
3. โรงเรียนสครีวิทยาลัยพาราม
4. โรงเรียนเครื่องมือคุณศึกษา
5. โรงเรียนเทคโนโลยีวิศวกรรม
6. โรงเรียนศรีอยุธยา
7. โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย
8. โรงเรียนสวนเสนาวิทยาลัย
9. โรงเรียนมัธยมวัฒนกุญแจศรี
10. โรงเรียนสครีวิทยา
11. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
12. โรงเรียนแม่ริมวิทยา
13. โรงเรียนยานนาวาพิทยาคม
14. โรงเรียนชีไนรัตน์วิทยาลัย
15. โรงเรียนเบตตินทรัคเชา (สิงห์ สิงหนาทนี)
16. โรงเรียนบางกะปิ
17. โรงเรียนสครีวิทยา 2
18. โรงเรียนสิงหาราษฎร์พิทยาคม
19. โรงเรียนคณเนื่องหนารօกาศบ้านกรุง
20. โรงเรียนสารวิทยา
21. โรงเรียนหนองวัง
22. โรงเรียนปทุมคงคา
23. โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย
24. โรงเรียนสายไหม

25. โรงเรียนเครื่องมือคอมพิวเตอร์และการพัฒนาการ
26. โรงเรียนสุรทัศน์มนตรี
27. โรงเรียนจันทร์กุนบ้าເພື່ອ





ที่ หน 0309/๔๙๑๐

นิติบัตร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒ กันยายน ๒๕๓๑

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมสามัญศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการร่างวิทยานิพนธ์
 ๒. แบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม
 ๓. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส.ไชยนุกฤต ชุมขัน นิสิตชั้นปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัจจัยการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชาภาษาต่างประเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรรัชัย ตันติเมธ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตจะเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสัมภาษณ์แก่ผู้อ่านวิชาการโรงเรียนและแจกแบบสอบถามแก่ผู้ช่วยผู้อ่านวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาภาษาต่างประเทศ และครูผู้สอนวิชาภาษาต่างประเทศ ของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ในกรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ น.ส.ไชยนุกฤต ชุมขัน ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวไว้เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๖๗๘๖

(ศาสตราจารย์ ดร.ดาวร วัชระกุลยิ่ง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ทช 0606/010907

กองการนักยมทึกษา กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ ถนน.10300

21 กันยายน 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน

ลักษณะของไข่หูก้า หมื่น นิติบัณฑุรานุศาสน์ติด กองบริหารโครงการทึกษา นักพิคิวทียาสัม ฤทธิ์สัจกรย์มหาวิทยาลัย ท่านค้าเป็นเอกสารวิจัยเรื่อง "ปัญหาการบริหาร งานวิชาการของหัวหน้าหน่วยวิชาภัณฑ์ทางค่างประเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษานานาชาติไทย" ให้เป็น ผลงานก็กรรมมูลนักศึกษา ครุุ่น เทเมธานกอร์" ในกรณีที่มีข้อความประสังค์จะขอความร่วมมือ จากท่าน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหน่วยวิชาภัณฑ์ทางค่างประเทศ และครู ผู้สอนในหมวดวิชาภัณฑ์ทางค่างประเทศ ในกรณีที่มีข้อความประสังค์จะขอความร่วมมือ ให้เป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย กองการนักยมทึกษาได้ทราบและเห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ ต่อการบริหารงานวิชาการในหมวดวิชาภัณฑ์ทางค่างประเทศในโรงเรียน ส่วนครูให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขออ้อมคุณมา ณ โอกาส

ขอแสดงความนับถือ

นาย นรา - ใจ

(นายวิรชัย นุญยะนิวาศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา 2 รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองการนักยมทึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการนักยมทึกษา

ฝ่ายมาตรฐานโรงเรียน

โทร. 2611392



ภาควิชาบริหารการศึกษา คอมมูนิตี้สคูล
อุปการณ์มหาวิทยาลัย

21 กันยายน 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการให้สัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สังฆภัสดิ์สังฆาคร แม่สัมภาษณ์ ๑ ชุด

ค้ายข้าพเจ้า นางสาวไชยมุกต์ ชุมชื่น นิสิตปริญญาโทสาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คอมมูนิตี้สคูล อุปการณ์มหาวิทยาลัย ได้หัวใจเรื่อง "นักมหาศึกษาในประเทศไทย" ให้สัมภาษณ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่ง ที่ชื่อ "สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร" ซึ่งผลการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโดยส่วนรวม แต่ก็ต้องใช้เวลาในการวิจัยอย่างน้อยสองเดือน ดังนั้น ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับฟังความร่วมมือจากหัวหน้าในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการให้สัมภาษณ์ ส่วนวันเวลาในการสัมภาษณ์ ข้าพเจ้าจะติดต่อกันมาภายหลัง และขอขอบพระคุณในความร่วมมือของหัวหน้าในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
(นางสาวไชยมุกต์ ชุมชื่น)

อุปการณ์มหาวิทยาลัย



ภาควิชาบริหารการศึกษา กรมครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

21 กันยายน 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน

สั่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม 1 ชุด

ควยข้าเจ้า นางสาวไชยมุกต์ ชุมชื่น นิติบัตรัญญาภานติพิท สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา กรมครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้ทำการวิจัยเรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าภาควิชาภาษาต่างประเทศ ในโรงเรียนไชยมุกติพิท ขนาดใหญ่ที่สุด สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร" ซึ่งผลการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนไชยมุกติพิท ดังนั้น จึงขอเชิญชวนให้ท่านได้รับฟังและทำความร่วมมือจากท่าน เป็นการสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามข้างต้นไว้ และขอ
ขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาส

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวไชยมุกต์ ชุมชื่น)

รายงานวิ่งคุณวุฒิ

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1. อาจารย์สุวัสดิ์ จงกล | อาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล เมธยอุด | คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. นางสาวสมมาห์ คงเลี้น | อาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา |
| 4. นางสมหมาย วัฒนกีรติ | คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 5. นายภนก จันทร์ชร | ผู้อำนวยการโรงเรียนกุญแจรัตน์วิทยาคม |
| 6. นางแพทไชย สีมาภูล | ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวนหนองบัว |
| 7. นางจงกล สุกเวชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกักสะสันติพิทยา ศึกษานิเทศก์โครงการขยายผลการพัฒนา การสอนภาษาอังกฤษ |
| | ศึกษานิเทศก์ภาควิชาภาษาต่างประเทศที่สอง |

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

แบบสัมภาษณ์

นักวิชาการบริหารงานวิชาการของหัวหน้ามหาวิทยาลัยทั่วประเทศ
ในโรงเรียนอัษฎางค์ศึกษาในประเทศไทย สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง ๑. แบบสัมภาษณ์ที่คุณมี ๒. ถอน

ถอนที่ ๑ สถานภาพของบุคคลแบบสอบถาม เป็นแบบเลือกตอบ

ถอนที่ ๒ ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของหัวหน้ามหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ในเรื่องที่ใบอนุญาต

๑. หลักสูตรและเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร

๒. การจัดการเรียนการสอน วิธีสอน และตารางสอน

๓. ลักษณะการสอน และการใช้ทรัพยากรของชุมชน

๔. การนิเทศงานวิชาการ

๕. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน

๖. ภาระงานแผนงานวิชาการ

๒. บุคคลที่มีสัมภាន์หรือบุคคลที่มีอำนาจการตัดสินใจ หรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่รักษาภาระแทนในคำแนะนำดังกล่าว

๓. แบบสัมภาษณ์ใช้สำหรับห้องอ้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัยเท่านั้น จะไม่ถูกประมวลผลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่แห่งราชการใด

จุดลงกรอบหมาย

ถอนที่ ๑ สถานภาพของบุคคลแบบสัมภาษณ์

คำชี้แจง โปรดเลือกเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าอ้อความที่ทรงคุณภาพเป็นจริง เกี่ยวกับที่ท่าน

๑. เพศ

๑. ชาย

๒. หญิง

๒. อายุ

๑. ๓๙ - ๔๐ ปี ๒. ๕๙ - ๖๐ ปี
๓. ๕๙ - ๖๐ ปี

๓. อายุราชการ

๑. ๙๐ - ๑๒๐ ปี ๒. ๑๒๙ - ๑๓๐ ปี
๓. ๗๙ - ๘๐ ปี

๔. วุฒิทางการศึกษา

๑. ปริญญาตรี ๒. ปริญญาโท
๓. สูงกว่าปริญญาโท

๕. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

๑. ๙ - ๑๐ ปี ๒. ๑๑ - ๒๐ ปี
๓. ๒๑ - ๓๐ ปี

หัวหน้าการบริหารงานนิเวศการของทั้งหน่วยงานกิจกรรมทางประเพณี

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าข้อความที่เป็นมั่นใจว่าเป็นจริงและ
เดินทางมาลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

๑. หลักสูตรและเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร

๑.๑ มั่นใจว่าค้นหานักเรียนและเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรของหน่วยงานกิจกรรมทางประเพณีหรือไม่

ไม่ มี
ด้านนี้ มั่นใจได้แก้เรื่องใดที่อยู่ในนี้

- ความรู้ ความเข้าใจของครูในการใช้หลักสูตร เช่น บังคับไม่สามารถ
จัดการเรียนการสอนให้ความพึงพอใจของการเรียนของนักเรียน ฯลฯ
- หลักสูตรนี้เนื้อหากว้างและมาก เวลาในการเรียนการสอนไม่พอ
- ขาดการสนับสนุน ทำให้การสอนไม่สามารถดำเนินการได้
- ผลลัพธ์จากการสอนต่อไปนี้

- เอกสารเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรเพื่อศึกษาค้นคว้าไม่เพียงพอ
 - ไม่สะทogeneในการใช้เอกสารประกอบการใช้หลักสูตร
 - เอกสารประกอบการใช้หลักสูตรรายวิชาไม่สมบูรณ์เพียงพอ เช่น แบบเรียน เอกสารประกอบการเรียนการสอน ฯลฯ
 - ขาดการติดตามประเมินผล เอกสารประกอบการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
ข้อ ๗ (โปรดระบุ)

๙.๑๒ ท่านคิดว่าอะไรคือสาเหตุของมัชชาเน็น และท่านมีแนวคิดในการแก้ไขมัชชาเน็นอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖. การจัดการเรียนการสอน วิชีสือน และการวางแผน

๒.๙ บัญหาค้านการจัดการเรียนการสอน วิชีสอน และการวางแผนการกิจกรรมทางประเพณี

○ ไม่ ○ มี
ภัย บัญชาให้แก่เรื่องให้คงไว้ในนี้

- จำนวนนักเรียนในแพ็คละซึ้งมากเกินไป
 - นักเรียนในแผนการเรียนที่เรียนภาษาต่างประเทศ และภาษา มีความส่วนรวมทางภาษาไม่เพียงพอ
 - การจัดครุเข้าสอนให้ตรงตามความสามารถและความต้องการ ยังไม่สามารถทำได้ทุกรายวิชา

- ครูมีภารกิจหน้าที่ขยายห้ามทำในเกือบสูงในการสอน
 - การจัดการเรียนการสอนเชื่อมโยงไม่มีประสิทธิภาพ
 - การพัฒนาประสานงานเชิงวิชาการของนักเรียนที่ขาดหายไปในชั้นปีที่แล้ว
 - และนอกโรงเรียนน้อยไป เช่น การรายงานความก้าวหน้าทางวิชาการในทันท่วงที่
 - ครูไม่ปรับปรุงพัฒนาการสอน ทำให้ขาดเทคนิคการสอน
 - ความสามารถในการใช้ภาษาที่ถูกต้องประเทศในการสอน โภคภัณฑ์ การพูด และการฟัง
 - ความรู้และทักษะในการใช้ชีวิตร่วมแบบท่อง ๆ
 - ครูขาดความรับผิดชอบในการสอน ไม่เตรียมการสอน
 - การจัดกิจกรรมเสริมสร้างลักษณะนิสัยใน
 - การจัดรายวิชาในพาร่างส่วนยังไม่เหมาะสม
 - ไม่มีศูนย์รวมการวางแผนสอนของนักเรียนที่สามารถตรวจสอบและควบคุมการสอนของครูให้บ่งบอกเรื่อง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๒.

๒.๒ ท่านคิดว่าอะไรคือสาเหตุของปัญหานี้ และท่านมีแนวคิดในการแก้ปัญหานี้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. สื่อการเรียนการสอน และการใช้ทรัพยากรของชุมชน

๓.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิสื่อการเรียนการสอน และการใช้ทรัพยากรของชุมชนของหมวดวิชาภาษาไทยประจำปีนี้หรือไม่

ไม่

นี่

๓.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิได้แก่ เรื่องใดดังนี้

- การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิชาการให้หมวดวิชาไม่เพียงพอ
- สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ
- ความร่วมมือในการผลิตสื่อการสอนในรายวิชาทั่ง ๆ
- การผลิต ติดคัน และนำเข้าเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการสอน
- ความรู้และทักษะในการใช้สื่อการเรียนการสอน
- ครุภัณฑ์สอนไม่ได้รับความสำคัญในการใช้สื่อการสอน
- การถูกลดลงในการใช้สื่อการสอนอย่างคุ้มค่าและประหยัด
- ขาดแคลน เรียนเฉพาะวิชาภาษาไทยประจำปี
- การใช้ทรัพยากรของชุมชนในการเรียนการสอนน้อย เช่น วิทยากร
สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีวศึกษาฯลฯ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓.๓ หานักวิชาฯ ไร้คือสาเหตุของผู้ทรงคุณวันนี้ และทำให้มีแนวคิดในการแก้ปัญหานี้อย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๔. กิจกรรมทางวิชาการ

๔.๑ มีผู้ที่ค้านกิจกรรมทางวิชาการของหน่วยงานฯ มาก่อนประทับใจใน

ไม่มี

มี

จำนวน _____ บุคคลได้แก่เรื่องใดๆ ในนี้

- หัวหน้าหน่วยงานฯ ไม่ได้จัดปฐมนิเทศให้ครูที่บรรจุใหม่ โอบอ้อมขยันมากใน
- การประชุมเพื่ออภิปรายเกี่ยวกับการเรียนการสอน และอื่น ๆ ร่วมกัน
ในหน่วยงานฯ ไม่สามารถจัดทำได้สม่ำเสมอทุกเดือน
- เนื้อครุภัณฑ์ทางวิชาการไม่ได้รับความช่วยเหลือเท่าที่ควร
- การส่งเสริมให้ครูเข้าอบรม สัมมนา ศึกษาท่องเที่ยวพัฒนาความรู้ด้วยไป
- ครูเข้าอบรม ประชุม สัมมนา ไม่ได้รับความรู้ด้วยและเบยแพร่
เท่าที่ควร
- การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการและผลงานวิจัยให้ครูด้วยไป
- การจัดบริการพิเศษแก่ครู เช่น ช่างสารข้อมูล นันทนาการ สร้างสรรค์
ฯ ฯ น้อยไป
- ครูไม่ปรับปรุงพัฒนาตนเอง เท่าที่ควร
- ความรู้ความเข้าใจของครูเกี่ยวกับกิจกรรมทางวิชาการ
- ขาดการวางแผนกิจกรรมทางวิชาการของหน่วยงานฯ
- ขาดการติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อปรับปรุงแก้ไข
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๔.๒ ท่านคิดว่าอะไรคือสาเหตุของปัญหานี้ และท่านมีแนวคิดในการแก้ปัญหานี้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน

๕๙ บัญชีการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนของนักศึกษาทั้งปีระดับร้อยละ

๐ ไม้

○ 2

ถ้ามี แม่หาไก่แกะเรื่องไก่ท่อในนี้

- ศรัทธาความรู้และทักษะในการวัดผลและประเมินผลไม่เที่ยงพอ เช่น ในสามารถออกแบบให้ทุกสิ่งบรรลุภาพ ไม่สามารถตัวบ่งชี้การเรียนให้ครบถ้วนทุกประดิษฐ์การเรียนรู้ เป็นทั้ม
 - การทดสอบความรู้นักเรียนก่อนการเรียนการสอน ไม่สามารถทำให้ทุกรายวิชา
 - เอกสารและคู่มือเพื่อศึกษาทัศนคติเชื่อวัดและประเมินผลไม่เที่ยงพอ
 - ขาดเครื่องมือเพื่อการถ้านการวัดผลและประเมินผลจากงานออกโรงเรียน เช่น แบบทดสอบของกลุ่มโรงเรียน หรือของหน่วยงานชำนาญพิเศษ ฯลฯ
 - ขาดระบบการเก็บข้อมูลเพื่อศึกษาทัศนคติและน้ำหน้าพัฒนาคุณภาพ
 - ขาดการวิเคราะห์คุณภาพของสอบรายวิชา
 - ขาดการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

Mr.

๔.๑๒ ห้ามคิว่าอะไรคือสาเหตุของมีน้ำหนึ้น และห้ามมีแนวคิดในการแก้ไขน้ำหนึ้นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๖. การวางแผนวิชาการของมหาวิชาก

๖.๙ มีปัญหาค้านการวางแผนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยทั่งประเทนมีหรือไม่

- ၁၆၀ ၂၁၀

ດែនី មិញ្ញាតាងកៅរៀនុវត្តកុពេលី

- นโยบายและวัตถุประสงค์ก้านวิชาการของمحكมวิชาการที่กำหนดไว้ในอัลจีเรีย
 - กฎหมายส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการน้อม
 - แผนงานวิชาการของمحكมวิชาไม่ได้แจ้งให้ครูทราบล่วงหน้า
 - ขาดการวางแผนชั้นชุดก้านวิชาการของمحكมวิชาให้เป็นระบบ
 - ขาดการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในแผน
 - ความสนใจของครูที่จะศึกษาด้านค่าวิจัย เพื่อปรับปรุงงานวิชาการน้อยไป
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

b.

๖.๖ ท่านคิดว่าอะไรคือสาเหตุของมัลติหนันน์ และท่านมีแนวคิดในการแก้มัลติหนันน์อย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบสื่อสอนตาม

มูลนิธิการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าหมู่กิจกรรมภาษาท่องประเทศ
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง ๑. แบบสื่อสอนตามฉบับนี้ มี ๒ ตอน

ตอนที่ ๑ สถานภาพของบุคคลแบบสื่อสอนตาม เป็นแบบเลือกตอบ

ตอนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับมูลนิธิการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าหมู่กิจกรรมภาษาท่องประเทศ เป็นแบบเลือกตอบ และแบบปลายเปิด ครอบคลุมลักษณะทั่วไปนี้

๑. หลักสูตรและเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร
๒. การจัดการเรียนการสอน วิชาระบบที่สอน และการวางแผนสอน
๓. ลักษณะการสอน และการใช้ทรัพยากรของชุมชน
๔. การนิเทศงานวิชาการ
๕. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน
๖. การวางแผนวิชาการ

๗. บุคคลแบบสื่อสอนนี้คือ บุรุษบุญอ่านภาษาไทยสำหรับเด็ก หัวหน้าหมู่กิจกรรมภาษาท่องประเทศ และ ครูสอนในหมู่กิจกรรมภาษาท่องประเทศ

๘. กดหน้าคอมพิวเตอร์ที่มีความเป็นจริง แบบสื่อสอนนี้ใช้สำหรับทดสอบเพื่อการศึกษาวิจัย เท่านั้น จะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่แต่ประการใด

จุดลงกรอบหมายถ่าย

ตอนที่ ๑ สถานภาพของบุคคลแบบสื่อสอนตาม

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าที่ความภาระที่ทรงกับความเป็นจริง และเพิ่มข้อความลงในช่องว่าง

๑. เพศ



๑. ชาย



๒. หญิง

๒. อายุ

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="radio"/> ๑. ต่ำกว่า ๒๕ ปี | <input type="radio"/> ๒. ๒๖ - ๓๐ ปี |
| <input type="radio"/> ๓. ๓๑ - ๓๕ ปี | <input type="radio"/> ๔. ๓๖ - ๔๐ ปี |
| <input type="radio"/> ๕. ๔๑ - ๔๕ ปี | <input type="radio"/> ๖. ๔๖ ปีขึ้นไป |

๓. อายุราชการ

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="radio"/> ๑. ๐ - ๕ ปี | <input type="radio"/> ๒. ๖ - ๙๐ ปี |
| <input type="radio"/> ๓. ๙๑ - ๙๕ ปี | <input type="radio"/> ๔. ๙๖ - ๑๒๐ ปี |
| <input type="radio"/> ๕. ๑๒๑ ปีขึ้นไป | |

๔. วุฒิการศึกษา

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> ๑. ต่ำกว่าปริญญาตรี | |
| <input type="radio"/> ๒. ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | |
| <input type="radio"/> ๓. สูงกว่าปริญญาตรี | |

๕. ตำแหน่งหน้าที่

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร | |
| <input type="radio"/> ๒. หัวหน้าแผนกวิชาภาษาไทยประจำเดือน | |
| <input type="radio"/> ๓. ครุยส์สอนวิชาภาษาไทยประจำเดือน | |

๖. ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่ง (เฉพาะผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและหัวหน้าแผนกวิชาภาษาไทยประจำเดือน)

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="radio"/> ๑. ๐ - ๙๐ ปี | <input type="radio"/> ๒. ๙๑ - ๑๒๐ ปี |
| <input type="radio"/> ๓. ๑๒๑ ปีขึ้นไป | <input type="radio"/> ๔. ๓๐ ปีขึ้นไป |

๗. ระดับชั้น จำนวนคน และรายวิชา ที่ทำงานปฏิบัติการสอน

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> ๑. ไม่ได้ปฏิบัติการสอน | |
| <input type="radio"/> ๒. ปฏิบัติการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน.....คน/สัปดาห์ | |
| <input type="radio"/> ๓. ปฏิบัติการสอนมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน.....คน/สัปดาห์ | |

๘. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจาก การสอน

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> ๑. กิจกรรมภักดีเรียน | |
| <input type="radio"/> ๒. ชุราการและการเงิน | |
| <input type="radio"/> ๓. พัสดุ ครุภัณฑ์ | |

- ๔. หะเบี้ยนและวัก祓
 - ๕. สารสันเทศ
 - ๖. ประชาสัมพันธ์
 - ๗. ແພະແນວ
 - ๘. ໂສກທັນທຶນ
 - ๙. ສົນກຣນ
 - ๑๐. ປັກຄອງ
 - ๑๑. ຂື່ນ ၅ (ໂປຣຄະນູ).....
-

ຄອນที่ ๒ ມັນຫາການວຽກງານວິຊາກາຮອງທັງໝາຍກົງຂາການາຖຸກປະປະເທດ

ຄໍາຫຼື້ແຈງ ໂປຣເຈີນເກົ່າງໝາຍ ລົງໃນ ໜ້າຂ້ອຄວນທີ່ເປັນມັນຫາການຄວາມເປັນຈິງ
ນ້ຳເຕີມຂ້ອຄວນໃນຂ່ອງວ່າງທີ່ກໍາທັນໃຫ້ (ທອນໄກ້ມາກກ່າວ → ກໍາທອນ)

๙. ພັດລັກສູງກົງແລະ ເອກສາງປະກອບການໃຫ້ລັກສູງກົງ

๙.๑ ມັນຫາກຳນົດລັກສູງກົງແລະ ເອກສາງປະກອບການໃຫ້ລັກສູງກົງອອກມາຖຸກປະປະເທດຫຼື້ວ່າໃນ

ໃນີ້ ນີ້
ດັ່ງນີ້ ມັນຫາໄກ້ແກ່ເຮືອງໄກທ່ອໄນ້

- ຄານຊູ້ ຄານເຂົ້າໃຈຂອງຄູ່ໃນການໃຫ້ລັກສູງກົງ ເຊັ່ນ ຢັງໃນສ່ານາຮັດຈັກການ-
ເຮັດວຽກສົນໄກ້ຄານຄວາມທອງການຂອງລັກສູງກົງ ໄລກ
- ລັກສູງກົງມີເນື້ອຫາກ້າງແລະນາກ ເວລາໃນການເຮັດວຽກສົນໄໝພວ
- ຂາກການນິເທດ ທີ່ກໍາພະນັກງານແລກປາໃຫ້ລັກສູງກົງຮ່ວມມື່ງສົນໄໝເສນອ
- ບັດກະບົນຈາກຮັບການສອນຄັກເລືອກເຂົ້າທີ່ກົມທົ່ວໄວ້ໃນສັດນັ້ນອຸປະກິດຂອງຮຽນ
- ເອກສາງເກົ່າງໝັກກັນການໃຫ້ລັກສູງກົງເຫັນທີ່ເກົ່າກັນກົວໆໄໝເຫັນພວ
- ໃນສະຄວກໃນການໃຫ້ເອກສາງປະກອບການໃຫ້ລັກສູງກົງ
- ເອກສາງປະກອບການໃຫ້ລັກສູງກົງຮ່າຍກົງໃນສົມນູ້ຮົມເຫັນພວ ເຊັ່ນ ແນວເຮັດວຽກ
ເອກສາງປະກອບການເຮັດວຽກສົນໄໝພວ ໄລກ

- ขาดการพิคความประมุนน์และเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
อีน ๆ (โปรดระบุ)
๒.

คำอธิบาย เอกสารประกอบการใช้หลักสูตร ให้แก่ ประมวลการสอน โครงการสอน แผน - การสอน บันทึกการสอน แบบเรียน หนังสืออ่านประกอบ หนังสืออ้างอิง เป็นต้น

๒. **การจัดการเรียนการสอน วิชีสอน และตารางสอน**

๒.๙ มีแนวทางการจัดการเรียนการสอน วิชีสอน และตารางซึ่งของหมายเหตุทางการสอนที่มีผลต่อการสอน

ไม่มี
ด้านนี้ มีแนวทางให้แก่เรื่องให้ก่อไปได้

มี

- จำนวนนักเรียนในแต่ละห้องมีมากเกินไป
- นักเรียนในแต่ละห้องมีความสามารถทางภาษา เช่น ภาษา วิถีความเชี่ยวชาญทางภาษาไม่เทียบเท่า
- การจัดครุเข้าสอนในกรุงเทพมหานครสามารถและความต้องการ ปัจจุบันไม่สามารถทำให้ครุรักษ์ด้วยตัวเอง
- ครุบูรณะที่หน้าที่หลายค้านทำให้เกิดภัยในการสอน
- การจัดการเรียนการสอนชื่อมเสริมยังไม่มีประสิทธิภาพ
- การพิคคงประสานงานวิชาการของหมายเหตุการสอนที่มีความต้องการ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ต้องการ
- ครุไม่มีรับรู้ถึงพัฒนาการสอน ทำให้ขาดเทคนิคการสอน
- ความสามารถในการใช้ภาษาที่มีประสิทธิภาพในการสอน โดยเฉพาะการพูด และการฟัง
- ความรู้และทักษะในการใช้ชีวีสอนแบบท่อง ๆ
- ครุขาดความรับผิดชอบในการสอน ไม่เคร่งครัด
- การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรน้อยไป

- การจัดการเกี่ยวในการสอนยังไม่เหมาะสม
 - ในมีทั้งบุญและความสับสนของผู้สอนที่สามารถตรวจสอบและควบคุมการสอนของครูได้อย่างรวดเร็ว
 - ข้อ ๗ (โปรดระบุ)
๒.

๓. สื่อการเรียนการสอน และการใช้ทรัพยากรของชุมชน

มีบุญก้าวสู่การเรียนการสอน และการใช้ทรัพยากรของชุมชนของผู้สอนว่าภาษาท้องประเทศนี้หรือไม่

- ไม่มี มี
- ด้านนี้ มีบุญให้แก่เรื่องใดท่อไม่นี้
- การจัดสร้างประมวลผลมัลติมีเดียการให้ผู้สอนไม่เพียงพอ
 - สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ
 - ความร่วมมือในการผลิตสื่อการสอนในราชบัณฑิษัทฯ
 - การผลิต ศึกษา แล้วนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการสอน
 - ความรู้และทักษะในการใช้สื่อการเรียนการสอน
 - ครุภัณฑ์สอนไม่ให้รับความสะอาดในการใช้สื่อการสอน
 - ความรู้และทักษะในการใช้สื่อการสอนอย่างคุ้มค่าและประหยัด
 - ขาดแคลน เรียนเฉพาะวิชาภาษาท้องประเทศ
 - การใช้ทรัพยากรของชุมชนในการเรียนการสอนน้อย เชน วิทยากร สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีวศิริฯ ฯลฯ
 - ข้อ ๗ (โปรดระบุ)
๒.

๔. การนิเทศงานวิชาการ

มีบุญก้าวสู่การนิเทศงานวิชาการของผู้สอนว่าภาษาท้องประเทศนี้หรือไม่

- ไม่มี มี

ถ้ามี มัชชาໄກແກ່ເຮືອໃຫຍ້ໄນ້

- หัวหน้าໜາກວົງວິຊາໄນ້ໄດ້ຈັດປຽນມີເທິດໃຫ້ຄູ່ທີ່ມະຈຸດໃໝ່ ໂຄນທີ່ອໜາຍາໄພ່
- ການປະໜຸມເຖິງມີປາຍເຖິງກັນການເຮັບການສອນ ແລະ ອື່ນ ຈຳກັນ
ໃນໜາກວົງວິຊາໄນ້ສາມາດຈັດກຳໄດ້ສົ່ງໄສເສັ່ນອຸທຸກເຕືອນ
- ເນື້ອຄູ່ນີ້ມີມັງຫາທາງວິຊາການໄນ້ໄດ້ຮັບຄວາມຂ່າຍແລ້ວເຫັນການ
- ກາຮສົ່ງເສີມໃຫ້ຄູ່ເຂົ້າຂອນ ສົມນາ ທີ່ຜົກທົ່ວເຖິງພື້ນຖານຄວາມຮູ້ນອຍໄປ
- ຄຽງເຂົ້າຂອນ ປະໜຸມ ສົມນາ ໃນໄຕການຄູ້ນາໃຊ້ແລະເບີນແພວ່ເຫັນການ
- ກາຮເບີນແພວ່ຄວາມຮູ້ນາວິຊາການແລະຜົນງານວິຈີຢືນໃຫ້ຄູ່ນອຍໄປ
- ກາຮຈັດວິກາຣີເຫັນແກ່ຄູ່ ເຊັ່ນ ຂາວສ່າງຂູ້ນູລ ນັ້ນທານການ ສົວສົກການ
ກາງ ຈຳກັນ ນັ້ນໄປ
- ຄູ່ໄນ້ປັບປຸງພື້ນຖານເອງ ເຫັນການ
- ຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈຂອງຄູ່ເຖິງກັນການວິເໜີງການວິຊາການ
- ຂາກກາວງແນກການວິເໜີງການວິຊາການຂອງໜາກວົງວິຊາ
- ຂາກກາວິທິການປະເມີນແລກການກຳເນີນງານການວິເໜີງແລ້ວເຫັນປັບປຸງແກ້ໄຂ
- ອື່ນ ຈຳກັນ (ໂປຣກະນຸ)

๒.

๔. ກາຮວັດແລະປະເມີນບັດການເຮັບການສອນ

ມັງຫາຄ້າການກາຮວັດແລະປະເມີນບັດການເຮັບການສອນຂອງໜາກວົງວິຊາການກ່າວປະເທດທີ່ອ່ານີ້

- ໃນມີ
- ນີ້

ถ้าມີ ມັງຫາໄກແກ່ເຮືອໃຫຍ້ໄນ້

- ຄູ່ນີ້ຄວາມຮູ້ແລະທັກະນະໃນກາຮວັດແລະປະເມີນບັດໄນ້ເພື່ອພວ ເຊັ່ນ
ໃນສາມາດອົກຂອ້ສອນໄກ້ທຸກສົມຮຽນກາພ ໃນສາມາດກັດການເຮັບໄກ້
ຄວນທຸກຈຸກປະສົງກົດກາເຮັບຮູ້ ເປັນທັນ
- ກາຮທັດສອນຄວາມຮູ້ນັກເຮັບກອນການເຮັບການສອນ ໃນສາມາດທຳໄກ້ທຸກ
ຮາບວິຊາ
- ເອກສາຮແລະຄູ່ນີ້ເພື່ອທີ່ກົກກັນຄວ້າເພື່ອວັດແລະປະເມີນບັດໄນ້ເພື່ອພວ

- ขาดเครื่องมือเพื่อการทันการวัดและประเมินผลจากภายนอก โรงเรียน เช่น แบบทดสอบของกลุ่มโรงเรียน หรือของหน่วยงาน ช้านาฏพิเศษฯลฯ
 - ขาดระบบการเก็บข้อมูลเพื่อศึกษาค้นคว้าและนำมาพัฒนาคุณภาพ
 - ขาดการวิเคราะห์ทุกภาคผนวกของรายวิชา
 - ขาดการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๒.

๖. การวางแผนงานวิชาการของหมวดวิชา

มีปัญหาด้านการวางแผนงานวิชาการของหมวดวิชาภาษาไทยประเพณีหรือไม่

ไม่
ดังนี้ บัญหาใด้แก้เรื่องใดก็อยู่ในนี้

- นโยบายและวัตถุประสงค์ในการสอนของหมวดวิชาทำให้ไม่สักเจน
 - ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการน้อย
 - แผนงานวิชาการของหมวดวิชาไม่ได้แจ้งให้ครูทราบล่วงหน้า
 - ขาดการวางแผนข้อมูลค้านวิชาการของหมวดวิชาให้เป็นระบบ
 - ขาดการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในแผน
 - ความสนใจของครูที่จะศึกษาค้นคว้า วิจัย เพื่อปรับปรุงงานวิชาการน้อยไป
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๒.

จุดเด่นด้านแผนการสอน

ประวัติสูตรชื่อ

นางสาวไชยมุกดา ชุมชื่น เกิดวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2494 ที่อำเภอเมือง
จังหวัดราชบุรี สำเร็จการศึกษาปัจจุบัน (กศ.บ.) จากมหาวิทยาลัยการศึกษาแห่งประเทศไทย (มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์) สาขาวิชาภาษาไทย ในปัจจุบัน) เมื่อปีการศึกษา 2515 วิชาเอกภาษาอังกฤษ เริ่มนับ
ราชการเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2517 ที่โรงเรียนสตรีวิทยา 2 สังกัดกองการมัธยมศึกษา
กรมสามัญศึกษา เช่นเดียวกับ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา 2529 เข้าศึกษาในระดับปริญญา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย ปัจจุบันดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนสตรีวิทยา 2 เช่นเดียวกับ
กรุงเทพมหานคร



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย