

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้ ผู้วิจัยจะเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลซึ่งแบ่งเป็น 3 ตอน ตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน และครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไป และสภาพการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) วิเคราะห์ด้วยการแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ พร้อมทั้งเสนอตารางประกอบคำบรรยาย

ตอนที่ 2 แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้บริหารโรงเรียน และครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น วิเคราะห์ด้วยการจัดลำดับความสำคัญ

ตอนที่ 3 แบบสังเกตสภาพทั่วไป และสภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น วิเคราะห์ด้วยการจัดลำดับความสำคัญ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน และครูวิชาภาษาอังกฤษระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้น

1.1 แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน

ตารางที่ 6 ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับเพศ อายุ วุฒิสูงสุดทางการศึกษา
ประสบการณ์ในการทำงาน ตำแหน่งปัจจุบัน การเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา
ประสบการณ์ในการสอนวิชาภาษาอังกฤษ

ข้อมูลทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	139	98.6
หญิง	2	1.4
อายุ		
25 - 35 ปี	4	2.8
36 - 45 ปี	67	47.5
46 - 55 ปี	66	46.8
มากกว่า 55 ปี	4	2.8
วุฒิสูงสุดทางการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	14	9.9
ปริญญาตรี	124	87.9
สูงกว่าปริญญาตรี	3	2.1

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
ประสบการณ์ในการทำงาน		
ต่ำกว่า 5 ปี	7	5.0
5 - 10 ปี	43	30.5
11 - 15 ปี	31	22.0
16 - 20 ปี	35	24.8
มากกว่า 20 ปี	25	17.7
ตำแหน่งปัจจุบัน		
ครูใหญ่	4	2.8
อาจารย์ใหญ่	126	89.4
อื่น ๆ :		
ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ	5	3.5
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ	3	2.1
ผู้อำนวยการโรงเรียน	3	2.1
การเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนาการใช้หลักสูตร		
วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
ได้เข้าร่วม	27	19.1
ไม่ได้เข้าร่วม	114	81.0

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
หน่วยงานที่จัดประชุม/อบรม/สัมมนา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา	5	3.5
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ	12	8.5
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด	13	9.2
กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ	2	1.4
สำนักงานการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	3.5
อื่น ๆ	-	-
ประสบการณ์การสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
มีประสบการณ์	12	8.5
ไม่มีประสบการณ์	128	91.0
ชั้นที่สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
มัธยมศึกษาปีที่ 1	10	7.1
มัธยมศึกษาปีที่ 2	5	3.5
มัธยมศึกษาปีที่ 3	5	3.5

จากตารางที่ 6 เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้บริหารโรงเรียน ปรากฏว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่เป็นเพศชาย ร้อยละ 98.6 มีอายุอยู่ระหว่าง 36-45 ปี มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ประสบการณ์ในการทำงาน 5-10 ปี โดยดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ร้อยละ 89.4 ไม่ได้เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไม่มีประสบการณ์การสอนและมีส่วนน้อยที่สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนด้วย

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการเตรียมการจัดปัจจัยสภาพแวดล้อมเพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการวางแผนการใช้หลักสูตร

การวางแผนการใช้หลักสูตร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
ในการเตรียมการวางแผนก่อนการใช้		
หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับ		
มัธยมศึกษาตอนต้น (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
สนับสนุน/ส่งเสริมให้ครูศึกษา		
ทำความเข้าใจหลักสูตรด้วยตนเอง	120	85.1
ส่งครูเข้ารับการอบรม/สัมมนาการใช้		
หลักสูตรที่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด		
จัดขึ้น	128	90.8
ส่งครูเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับ		
หลักสูตรที่กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาจัดขึ้น	38	27.0
สนับสนุนให้ครูได้ไปศึกษาดูงานที่โรงเรียน		
มัธยมศึกษาประจำตำบล/อำเภอ	99	70.2
เชิญศึกษานิเทศก์/วิทยากรมาให้คำแนะนำ		
ด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร		
ตลอดจนวิธีสอนภาษาอังกฤษระดับ		
มัธยมศึกษาตอนต้นแก่ครู	19	13.4
อื่น ๆ :		
มอบหมายให้ครูศึกษาจากแผนการสอนของ		
กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา/คู่มือครูภาษาอังกฤษ		
จากสำนักพิมพ์เอกชน	7	4.9

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การวางแผนการใช้หลักสูตร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
ในการดำเนินการวางแผนการเรียนการสอน		
วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
ปฏิบัติโดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
ประชุมครูกลุ่มวิชาภาษาเพื่อร่วมกัน วางแผนการเรียนการสอนวิชา ภาษาอังกฤษ	79	56.3
ประชุมเฉพาะผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาเพื่อร่วมกัน วางแผนการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	18	12.7
ผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการโรงเรียน และครูวิชาภาษาอังกฤษร่วมกันวางแผน การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	95	67.3
อื่น ๆ :		
ประชุมร่วมวางแผนกับกลุ่มโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษา/ประชุม ครูวิชาภาษาอังกฤษและผู้เกี่ยวข้อง วางแผนการสอนทุกวิชาคราวเดียวกัน	13	6.3

จากตารางที่ 7 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้ดำเนินการเตรียมวางแผนก่อนการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โดยส่งครูผู้สอนเข้ารับการอบรม/สัมมนาการใช้หลักสูตรที่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจันทัน ร้อยละ 90.8 สนับสนุน/ส่งเสริมให้ครูวิชาภาษาอังกฤษศึกษาหลักสูตรด้วยตนเอง และสนับสนุนให้ครูวิชาภาษาอังกฤษได้ไปศึกษาคูงานที่โรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบล/อำเภอ ร้อยละ 85.1 และ 70.2 ตามลำดับ ตลอดจนได้มีการร่วมกันดำเนินการวางแผนการเรียนการสอนโดยผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการโรงเรียน และครูวิชาภาษาอังกฤษ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการเตรียมการจัดปัจจัยสภาพแวดล้อมเพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

การประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การดำเนินการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร		
ได้ปฏิบัติโดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
ประชุมชี้แจงครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา ครูวิชาภาษาอังกฤษ เรื่องหลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	76	54.0
ประชุมชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับการ จัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	48	34.0
จัดทำเอกสารแนะนำหลักสูตรวิชา ภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นแก่ ผู้ปกครองนักเรียน	12	9.0
มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษชี้แจง เรื่องหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษแก่นักเรียน	123	87.2
จัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับประโยชน์ของวิชา ภาษาอังกฤษ	37	26.2
อื่น ๆ	-	-

ตารางที่ 9 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามวิธีการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

จำนวนวิธีการประชาสัมพันธ์ การใช้หลักสูตรที่ใช้	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
ใช้วิธีประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 1 วิธี	115	82.0
ใช้วิธีประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 2 วิธี	124	88.0
ใช้วิธีประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 3 วิธี	57	40.4
ใช้วิธีประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 4 วิธี	-	-
ใช้วิธีประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 5 วิธี	-	-
ไม่ได้ประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรเลย	-	-

จากตารางที่ 8 และตารางที่ 9 ปรากฏว่า ผู้บริหารโรงเรียนร้อยละ 87.2 และ 54.0 ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยมอบหมายให้ครูประจำวิชาชี้แจงเรื่องหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นแก่นักเรียน และประชุมชี้แจงครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ครูประจำวิชา และมีส่วนน้อยที่ประชุมชี้แจงผู้ปกครอง จัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับประโยชน์ ตลอดจนจัดทำเอกสารแนะนำหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และบางโรงเรียนผู้บริหารโรงเรียนก็ได้ใช้วิธีการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 2 วิธี 1 วิธี และ 3 วิธี ตามลำดับ ไม่มีผู้บริหารโรงเรียนใดใช้วิธีการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร 4-5 วิธี และไม่ได้ประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรเลย

ตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการเตรียมการจัดปัจจัย
สภาพแวดล้อมเพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการเตรียมบุคลากร

การเตรียมบุคลากร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การพิจารณาจัดครูเข้าสอนวิชาภาษาอังกฤษ		
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการโดย		
จัดตรงสาขาวิชาเอก	132	94.0
จัดโดยพิจารณาครูที่มีประสบการณ์ ในการสอนภาษาอังกฤษ	87	62.0
จัดโดยพิจารณาครูที่สมัครใจจะสอน ภาษาอังกฤษ	14	10.0
จัดโดยพิจารณาครูที่มีความสามารถ เหมาะสมในการสอนภาษาอังกฤษ	18	13.0
อื่น ๆ :		
จัดโดยพิจารณาถึงความรู้ที่เคยเรียน มาในระดับมัธยมศึกษา	2	1.4
การสนับสนุน/ส่งเสริมการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ แก่ครูในโรงเรียน ดำเนินการโดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
สอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษจากครู	89	63.1
จัดหาเอกสาร/คู่มือเกี่ยวกับหลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษให้แก่ครู	131	93.0

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การเตรียมบุคลากร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
สอบถามความพร้อมเกี่ยวกับสื่อการเรียน		
การสอน	72	51.1
สอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล/ประเมินผล		
อื่น ๆ :	84	60.0
ให้โอกาสที่จะปรึกษากับครูที่มีประสบการณ์สูง	2	1.4
แนะนำวิทยากรที่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษให้	4	2.8
การบำรุงขวัญ/เสริมกำลังใจด้านการใช้หลักสูตร		
วิชาภาษาอังกฤษแก่ครู คือ		
กระตุ้น/ให้กำลังใจแก่ครูก่อนสอน	33	23.4
ให้คำปรึกษาด้านการใช้หลักสูตรแก่ครู	55	39.0
สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรม/ดูงาน		
ระงับสิ้นในช่วงปิดเทอม	112	79.4
ให้ความสำคัญของงานสอนต่อการพิจารณา		
ความดีความชอบ	99	70.2
อื่น ๆ :		
สนับสนุนให้ครูได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนระดับ	2	1.4

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การเตรียมบุคลากร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
ชมเชยให้กำลังใจเกี่ยวกับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน	5	4.0

จากตารางที่ 10 ปรากฏว่า ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 94.0 และ 62 ได้จัดเตรียมบุคลากรโดยพิจารณาจัดครูที่มีวุฒิเอกภาษาอังกฤษและมีประสบการณ์เข้าสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมีส่วนน้อยที่จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาครูที่มีความสามารถเหมาะสม และสมควรใจที่จะสอนวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ 93.0 และ 63.1 ได้สนับสนุน/ส่งเสริมการใช้หลักสูตรโดยจัดหาเอกสาร/คู่มือเกี่ยวกับหลักสูตรให้แก่ครู และสอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจากครู มีส่วนน้อยที่สอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล และแนะนำการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับบำรุงขวัญ/เสริมกำลังใจด้านการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 79.4 และ 70.2 ได้สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรม/ดูงานการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระยะสั้น ในช่วงปิดเทอม และให้ความสำคัญของงานสอนต่อการพิจารณาความดีความชอบ

ตารางที่ 11 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการเตรียมการจัดปัจจัยสภาพแวดล้อมเพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการจัดหา/การสนับสนุนการจัดทำเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร

การจัดการ/สนับสนุนการจัดทำเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	จำนวน	ร้อยละ
โรงเรียนได้รับ หรือจัดหาเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)			
กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ		100	71.0
สำนักงานการขยายโอกาสทางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน		80	57.0
กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา		54	38.2
การจัดซื้อจากงบประมาณของรัฐ		109	77.3
การได้รับบริจาคจากหน่วยงานของเอกชน		22	15.6
อื่น ๆ :			
มอบหมายให้ครูจัดซื้อเอง		6	4.3
เอกสารประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่โรงเรียนจัดทำร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)			
แผนการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		110	78.0
แบบฝึกหัด เสริมทักษะวิชาภาษาอังกฤษ		68	48.2
เอกสารแนะนำการวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ		47	33.3

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดการ/สนับสนุนการจัดทำเอกสาร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
ประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน	ร้อยละ
เอกสารเสริมการเรียนการสอน		
วิชาภาษาอังกฤษ	59	42.0
ใบงาน/ใบความรู้	61	43.2
อื่น ๆ :		
ไม่ได้ร่วมจัดทำ	9	6.3
ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารประกอบการใช้		
หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
ที่กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาจัดชั้น ได้แก่		
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน	16	11.3
ครูวิชาการโรงเรียน	26	18.4
ครูวิชาภาษาอังกฤษ	123	87.2
ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา	38	27.0
ครูวิชาภาษาอังกฤษจากโรงเรียน		
มัธยมศึกษา	48	34.0
อื่น ๆ :		
ผู้บริหารโรงเรียนไปจัดทำเอง	4	2.8

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดการ/สนับสนุนการจัดทำเอกสาร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)		
ประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน		ร้อยละ
เอกสารประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษที่			
โรงเรียนจัดหาให้แก่ครู ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)			
คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น			
พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง			
พ.ศ. 2533)	98		70.0
คู่มือประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร			
มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521			
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)	99		70.2
แนวการสอนวิชาภาษาอังกฤษชั้น			
มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ของกรมวิชาการ			
กระทรวงศึกษาธิการ	131		93.0
คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น			
พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง			
พ.ศ. 2533) สำหรับโรงเรียน			
โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา	93		66.0
พจนานุกรมภาษาอังกฤษ (อังกฤษ-ไทย)	115		82.0
หนังสือแบบเรียนและคู่มือครูภาษาอังกฤษ	120		85.1
อื่น ๆ :			
หนังสืออ่านเพิ่มเติม	3		2.1
หนังสืออ่านประกอบ	7		4.9

จากตารางที่ 11 ปรากฏว่า ในเรื่องการจัดหา/การสนับสนุนการจัดทำเอกสาร ประกอบหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 77.3 และ 71.0 ตอบว่า ได้จัดซื้อจากงบประมาณของรัฐ และได้รับจากกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ ร้อยละ 78.0 ตอบว่า เอกสารประกอบหลักสูตรที่โรงเรียนจัดทำร่วมกับกลุ่มโรงเรียน มัธยมศึกษา ได้แก่ แผนการสอน ร้อยละ 87.2 ตอบว่า ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ได้แก่ ครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 93.0, 85.1 และ 82.0 ตอบว่า ได้จัดหาเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรให้แก่ครู ได้แก่ แนวการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ พจนานุกรมภาษาอังกฤษ (อังกฤษ-ไทย) ตลอดจนหนังสือแบบเรียนและคู่มือครูภาษาอังกฤษ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการเตรียมการจัดปัจจัยสภาพแวดล้อมเพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการจัดสื่อ/วัสดุอุปกรณ์

การจัดสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การดำเนินการจัดสื่อ/วัสดุอุปกรณ์วิชา ภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่		
มอบหมายให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา ดูแลการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	50	35.5
จัดทำโครงการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ ร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา	19	13.5
มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษ รับผิดชอบการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	117	83.0
จัดทำทะเบียนบริการเบิก/ยืมสื่อ/ วัสดุอุปกรณ์แก่ครู	47	33.3
อื่น ๆ :		
มอบหมายให้ครูจัดซื้อเอง	1	0.7
การดำเนินการจัดเก็บ บำรุง รักษา และ ซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียน ได้แก่		
มอบหมายให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา และครูวิชาภาษาอังกฤษรับผิดชอบ ในการเก็บ บำรุง รักษา และซ่อมแซม สื่อที่ใช้	68	48.4

ตารางที่ 12 (ต่อ)

การจัดสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
จัดศูนย์สื่อเพื่อเก็บรักษาและมีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ	88	62.4
มอบหมายให้ครูเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ได้ตรวจสอบและดำเนินการจัดจ้างซ่อมอุปกรณ์ประเภทอิเล็กทรอนิกส์	72	51.1
สนับสนุน/จัดหาเงินนอกงบประมาณในการบำรุง รักษา และซ่อมแซมสื่อ/อุปกรณ์	30	21.3
อื่น ๆ :		
ยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ	1	0.7

จากตารางที่ 12 ปรากฏว่าในด้านการจัดสื่อวัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดระบบการจัดสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ ผู้บริหารโรงเรียนร้อยละ 83.0 ได้ให้ครูวิชาภาษาอังกฤษ รับผิดชอบสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ด้วยตนเอง และมีส่วนน้อยที่จัดให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา คดูแลและ รับผิดชอบการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บ บำรุง รักษา และซ่อมแซมสื่อ/ วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนร้อยละ 62.4 และ 51.1 ได้จัดให้มีศูนย์สื่อ เพื่อเก็บรักษาและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลกับมอบหมายให้ครูเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ได้ตรวจสอบ และดำเนินการจัดจ้างซ่อมอุปกรณ์ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ ยังได้มอบหมายให้ครูหัวหน้า กลุ่มวิชาภาษาและครูในกลุ่มวิชารับผิดชอบในการเก็บ บำรุง รักษา และซ่อมแซมสื่อการเรียน การสอนภาษาอังกฤษที่ใช้ และสนับสนุน/จัดหาเงินนอกงบประมาณในการบำรุง รักษา และซ่อมแซม สื่อ/อุปกรณ์

ตารางที่ 13 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริมการเตรียมการสอน

การสนับสนุน/ส่งเสริมการเตรียมการสอน	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การจัดเตรียมการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการโดย		
ร่วมจัดทำประมวลการสอนประจำ ภาคเรียน /ประจำปี	37	26.2
มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษ จัดทำแผนการสอนระยะสั้น/ ประจำภาคเรียน	103	73.0
มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษ จัดทำกำหนดการสอน/โครงการสอน	81	57.4
ชี้แจงครูวิชาภาษาอังกฤษเกี่ยวกับ การเขียนบันทึกการสอน	110	78.0
อื่น ๆ :		
ยังไม่ได้จัดทำกำหนดการสอน		
เนื่องจากเปิดภาคเรียนใหม่	2	1.4

จากตารางที่ 13 ปรากฏว่า ในด้านการจัดเตรียมการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้น ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 78.0, 73.0 และ 57.4 ได้ดำเนินการ
โดยชี้แจงครูวิชาภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการเขียนบันทึกการสอน มอบหมายให้ครูจัดทำแผนการสอน
ระยะสั้น/ประจำภาคเรียน และจัดทำกำหนดการสอน/โครงการสอน ตามลำดับ และมีส่วนน้อย
ที่ได้ร่วมจัดทำประมวลการสอนประจำภาคเรียน/ประจำปี

ตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการจัดเตรียม/การสนับสนุนการใช้สถานที่
 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดเตรียม/การสนับสนุนการใช้สถานที่ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน		ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ	
สถานที่ที่ดำเนินการจัดเตรียมเพื่อจัดกิจกรรม การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษในโรงเรียน ได้แก่			
ห้องสมุด	21	15.0	
ห้องเรียน	130	92.2	
โรงอาหารของโรงเรียน	19	14.0	
ห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ	9	6.4	
ห้องชมรมภาษาอังกฤษ	13	9.2	
อื่น ๆ :			
อาคารเรียนชั่วคราว	4	2.8	

จากตารางที่ 14 ปรากฏว่า ในด้านการจัดเตรียม/การใช้สถานที่จัดกิจกรรม
การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 92.2 ได้จัดเตรียมห้องเรียน
 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีส่วนน้อยที่ใช้ห้องสมุดโรงอาหารของโรงเรียน
 ห้องชมรมภาษาอังกฤษ ห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ และอาคารเรียนชั่วคราว



ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

การสนับสนุน/ส่งเสริม การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียน ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดฉายภาพยนตร์ ภาษาอังกฤษ	14	10.0
สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดนิทรรศการ ภาษาอังกฤษ	59	42.0
สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดกิจกรรม ตอบปัญหาวิชาภาษาอังกฤษ	73	53.0
สนับสนุน/ส่งเสริมการจัดตั้งชมรม ภาษาอังกฤษ	88	62.4
เชิญวิทยากรมาสอนพิเศษเกี่ยวกับเนื้อหา ในหลักสูตร	17	12.1
อื่น ๆ :		
เชิญชาวต่างชาติมาเข้าแคมป์กับ นักเรียนที่โรงเรียน	2	1.4
พานักเรียนไปลองใช้ห้องปฏิบัติการ ภาษาอังกฤษที่โรงเรียนมัธยมศึกษา และโรงเรียนขยายโอกาสด้วยกัน	11	8.0

ตารางที่ 15 (ต่อ)

การสนับสนุน/ส่งเสริม	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
ผู้มีหน้าที่ในการให้บริการแนะแนวการเรียนการสอน วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียน ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา	38	27.0
ครูวิชาภาษาอังกฤษ	125	89.0
ครูวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา	73	52.0
ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน	29	21.0
วิทยากรที่เชิญมา	14	10.0
อื่น ๆ :		
ครูภาษาอังกฤษจากโรงเรียนมัธยมศึกษา	3	2.1
แนะแนวการเรียนภาษาอังกฤษพร้อมกับ		
การปฐมนิเทศ	4	2.8

จากตารางที่ 15 ปรากฏว่า ในด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 62.4 และ 53.0 ได้สนับสนุน/ส่งเสริมการตั้งชมรมภาษาอังกฤษ และการจัดกิจกรรมตอบปัญหาวิชาภาษาอังกฤษ และมีส่วนน้อยที่ได้สนับสนุน ส่งเสริมการจัดนิทรรศการภาษาอังกฤษ เชิญวิทยากรมาสอนพิเศษ และการจัดฉายภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับผู้มีหน้าที่ให้บริการแนะแนวการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 89 และ 52 ตอบว่า ได้แก่ ครูวิชาภาษาอังกฤษ และครูวิชาการโรงเรียนและระดับมัธยมศึกษา และมีส่วนน้อยตอบว่า ได้ให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา และวิทยากรให้บริการแนะแนว

ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริมการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์

การสนับสนุน/ส่งเสริม การใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การสำรวจความต้องการการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ สำหรับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น คำเนินการโดย		
ประชุมร่วมกับครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา และครูวิชาภาษาอังกฤษ	67	47.5
สำรวจจำนวนและประเภทของสื่อ การเรียนการสอนที่มีอยู่ของโรงเรียน	87	62.0
สำรวจ/สอบถามความต้องการการใช้ สื่อการเรียนการสอนจากครูวิชา ภาษาอังกฤษ	128	91.0
อื่น ๆ :		
มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษ สำรวจความต้องการการใช้สื่อ/ วัสดุอุปกรณ์ด้วยตนเอง	4	2.8
การจัดบริการการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอนในโรงเรียน คำเนินการโดย		
จัดทำคู่มือ เอกสารแนะนำการใช้สื่อ การเรียนการสอน	23	16.3
จัดเตรียมเครื่องมือ/อุปกรณ์การผลิตสื่อ ไว้บริการครู	72	51.0

ตารางที่ 16 (ต่อ)

การสนับสนุน/ส่งเสริม การใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
สนับสนุนการจัดมุมสื่อในห้องเรียน	79	56.0
จัดให้มีการแนะนำ/สาธิตและ ทดลองการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	25	18.0
อื่น ๆ :		
มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษ เลือกใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ตาม ความเหมาะสม	1	0.7
สื่อ/วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ที่มีในโรงเรียน ได้แก่		
วีดิทัศน์ (video)	90	64.0
เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส (overhead projector)	95	67.4
เครื่องบันทึกเสียง (Tape-Recorder)	111	79.0
สไลด์ (Slide)	66	47.0
บัตรคำ	121	86.0
บัตรภาพ	107	76.0
แบบจำลอง	6	4.3
กระเป๋าคอมพิวเตอร์	82	58.1
กระดานป้ายผ้าสาธิต	66	47.0
บัตรผสมอักษร	71	50.4
อื่น ๆ :		
วิทยุโรงเรียน	8	6.0

จากตารางที่ 16 ปรากฏว่า ในด้านการจัดการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับการสำรวจความต้องการการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 91.0 และ 62.0 ได้สำรวจ/สอบถามความต้องการการใช้สื่อการเรียนการสอนจากครูประจำวิชา ก็ได้สำรวจจำนวนและประเภทของสื่อการเรียนการสอนที่มีอยู่ของโรงเรียน เกี่ยวกับการจัดบริการการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ ร้อยละ 56.0 และ 51.0 ได้สนับสนุนการจัดมุมสื่อในห้องเรียน และจัดเตรียมเครื่องมือ/อุปกรณ์การผลิตสื่อไว้บริการครู เกี่ยวกับสื่อ/วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีอยู่ในโรงเรียน ร้อยละ 86.0 และ 79.0 ตอบว่า มีบัตรคำ และเครื่องบันทึกเสียง นอกจากนี้ยังมีบัตรภาพ และเครื่องฉายแผ่นโปร่งใส ที่มีอยู่ในโรงเรียนเป็นอันดับรองลงมาอีกด้วย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริมการวัดผล/ประเมินผล

การสนับสนุน/ส่งเสริม การวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การดำเนินการสนับสนุน/ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล/ประเมินผล การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษแก่ครู ได้แก่		
มอบหมายให้ครูศึกษาการวัดผล/ ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษจาก คู่มือการประเมินผลการเรียนของ กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ	123	87.2
จัดส่งครูเข้ารับการอบรม/ประชุม ปฏิบัติการการวัดผล/ประเมินผล การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา	110	78.0
ให้ครูได้ไปศึกษาดูงานการวัดผล/ ประเมินผลการเรียนการสอน วิชาภาษาอังกฤษที่โรงเรียนมัธยมศึกษา ในท้องถิ่น	72	51.1

ตารางที่ 17 (ต่อ)

การสนับสนุน/ส่งเสริม	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
การวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน	ร้อยละ
มอบหมายให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา/ ครูวิชาการโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ชี้แจงเรื่องการวัดผล/ประเมินผล การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ แก่ครู	53	37.6
เชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำการวัดผล/ ประเมินผลการเรียนการสอนวิชาภาษา อังกฤษแก่ครู	8	5.7
อื่น ๆ :		
ผู้บริหารให้คำแนะนำด้วยตนเอง	2	1.4

จากตารางที่ 17 ปรากฏว่า ด้านการวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการดำเนินการสนับสนุน/ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 87.2, 78.0 และ 51.1 ได้มอบหมายให้ครูศึกษาการวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษจากคู่มือการประเมินผลการเรียนของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ จัดส่งครูเข้ารับการอบรม/ประชุมปฏิบัติการการวัดผล/ประเมินผล การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา กับให้ครูได้ไปศึกษาดูงาน การวัดผล/ประเมินผลการเรียนการสอนที่โรงเรียนมัธยมศึกษา และมีส่วนน้อยที่มอบหมายให้ ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา/ครูวิชาการโรงเรียนชี้แจงทำความเข้าใจเรื่องการวัดผล/ประเมินผล การเรียนการสอน และเชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำการวัดผล/ประเมินผลการเรียนการสอน วิชาภาษาอังกฤษแก่ครู

ตารางที่ 18 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดสอนซ่อมเสริม

การสนับสนุน/ส่งเสริม การจัดสอนซ่อมเสริม	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
การสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม วิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นใน โรงเรียน ดำเนินการโดย		
ประชุมชี้แจงครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา/ ครูผู้สอนเรื่องความสำคัญของการสอน ซ่อมเสริม	81	57.4
มอบหมายให้ครูได้พิจารณาผลการเรียน วิชาภาษาอังกฤษ เพื่อนำมาเป็นข้อมูล ในการจัดสอนซ่อมเสริม	123	87.2
จัดครูที่มีความสามารถเข้าสอนซ่อมเสริม	27	19.1
จัดเตรียมสื่อ/อุปกรณ์ที่จะใช้ในการสอน ซ่อมเสริม	47	33.3
จัดให้มีการบันทึกการสอนและบันทึกผล การสอนซ่อมเสริมแต่ละครั้ง	77	55.0
มอบหมายให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา ตรวจบันทึกการสอนซ่อมเสริมแล้ว รายงานให้ผู้บริหารทราบ พร้อมทั้งผล การสอนซ่อมเสริม	32	22.7

ตารางที่ 18 (ต่อ)

การสนับสนุน/ส่งเสริม	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
การจัดสอนซ่อมเสริม	จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :		
มอบหมายให้ครูไปสังเกตการสอน		
ซ่อมเสริมที่โรงเรียนมัธยมศึกษา	5	3.5

จากตารางที่ 18 การสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดสอนซ่อมเสริมวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้บริหารโรงเรียนร้อยละ 87.2, 57.4 และ 55.0 ได้มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษพิจารณาผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนแต่ละคน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดสอนซ่อมเสริม ประชุมชี้แจงครูหัวหน้ากลุ่มวิชา/ครูวิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง ความสำคัญของการสอนซ่อมเสริมกับจัดให้มีการบันทึกการสอนและบันทึกผลการสอนซ่อมเสริมแต่ละครั้ง และมีส่วนน้อยที่จัดเตรียมสื่อ/วัสดุอุปกรณ์การสอนซ่อมเสริม มอบหมายให้ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาดำเนินการปฏิบัติ และจัดครูที่มีความสามารถเข้าสอนซ่อมเสริม

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารโรงเรียน ด้านการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัด
การเรียนการสอน เกี่ยวกับการนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตร

การนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษ	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141) จำนวน	ร้อยละ
การนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตรวิชา ภาษาอังกฤษในโรงเรียน ปฏิบัติโดย		
สอบถามจากครูวิชาการ	55	39.0
สอบถามจากครูวิชาภาษาอังกฤษ	115	82.0
เยี่ยมชั้นเรียน	113	80.1
พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาอังกฤษ	119	84.4
อื่น ๆ :		
ตรวจสอบงานของนักเรียน	2	1.4
สอบถามครูที่ปรึกษา	3	2.1
ผู้ทำหน้าที่นิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตรวิชา ภาษาอังกฤษในโรงเรียน คือ		
ศึกษานิเทศก์อำเภอ/จังหวัด	57	40.4
ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา	35	25.0
ผู้บริหารโรงเรียน	126	89.4
ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ	51	36.1
ครูวิชาการโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา	75	53.1
ครูวิชาภาษาอังกฤษที่ได้รับมอบหมาย	89	63.1

ตารางที่ 19 (ต่อ)

การนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษ	ผู้บริหารโรงเรียน (N = 141)	
	จำนวน	ร้อยละ
ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน	14	10.0
อื่น ๆ :	-	-

จากตารางที่ 19 ปรากฏว่า ด้านการนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 84.4, 82 และ 80.1 ได้ปฏิบัติโดยพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ สอบถามจากครูวิชาภาษาอังกฤษ และเยี่ยมเยือนชั้นเรียน และมีส่วนน้อยที่สอบถามจากครูวิชาการ เกี่ยวกับผู้ทำหน้าที่นิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษในโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 89.4, 63.1 และ 53.1 ตอบว่า ปฏิบัติด้วยตนเอง มอบหมายให้ครูวิชาภาษาอังกฤษและครูวิชาการโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาปฏิบัติ และมีส่วนน้อยที่ศึกษานิเทศก์อำเภอ/จังหวัด ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา และครูวิชาการกลุ่มโรงเรียนได้นิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.2 แบบสอบถามสำหรับครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตารางที่ 20 ข้อมูลทั่วไปของครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เกี่ยวกับเพศ อายุ วุฒิสูงสุดทางการศึกษา เหตุผลที่สอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ หน้าที่ที่ปฏิบัติในโรงเรียน การเข้าร่วมอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ข้อมูลทั่วไป		ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
		จำนวน	ร้อยละ
เพศ	ชาย	35	22.0
	หญิง	124	78.0
อายุ	ต่ำกว่า 25 ปี	7	4.4
	25 - 30 ปี	22	13.8
	31 - 35 ปี	41	25.8
	36 - 40 ปี	56	35.2
	41 - 45 ปี	20	12.6
	45 ปีขึ้นไป	13	8.2
วุฒิสูงสุดทางการศึกษา	ป.กศ./เทียบเท่า	1	0.6
	ป.กศ.สูง/เทียบเท่า	8	5.0
	ปริญญาตรี	147	92.5
	ปริญญาโท	1	0.6

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :		
พ.ม.	2	1.3
เหตุผลที่สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา		
ตอนต้น เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
จบวิชาเอกภาษาอังกฤษ	60	38.0
สนใจและสมัครใจสอนเอง	63	40.0
ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมาย	107	67.2
เคยสอนภาษาอังกฤษมาก่อน (ระดับ ป.5-6)	116	70.3
สอนประจำชั้นบางกลุ่มวิชา	13	8.1
อื่น ๆ :		
เคยเรียนโปรแกรมภาษาอังกฤษ		
ระดับมัธยมศึกษา	12	7.5
ประสบการณ์การสอนวิชาภาษาอังกฤษ		
น้อยกว่า 1 ปี	15	9.4
1 - 5 ปี	56	35.2
6 - 10 ปี	51	32.1
11 - 15 ปี	24	15.1
16 - 20 ปี	9	6.0
มากกว่า 20 ปี	4	2.5

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ทำนสอนภาษาอังกฤษระดับใด		
เฉพาะระดับมัธยมศึกษา (ม.1-3)	27	17.0
ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	132	83.0
นอกจากภาษาอังกฤษที่ท่านได้สอนแล้ว		
กลุ่มวิชาอื่นที่ได้รับมอบหมายให้สอนอีกคือ		
กลุ่มวิชาภาษา	71	45.0
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	21	13.2
กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	19	12.0
กลุ่มวิชาพัฒนาบุคลากร	31	20.0
กลุ่มวิชาการงานและอาชีพ	47	30.0
หน้าที่ที่ท่านปฏิบัติในโรงเรียน นอกจากครูประจำ		
วิชาภาษาอังกฤษ คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
ครูวิชาการโรงเรียน	28	18.0
ครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา	16	10.1
ครูประจำชั้น	96	60.4
อื่น ๆ :		
ครูที่ปรึกษากิจกรรม	18	11.3
ครูเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ	5	3.1
ครูเจ้าหน้าที่โครงการอาหาร		
กลางวัน	6	4.0

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
การได้เข้าร่วมอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น		
เข้าร่วมอบรม/สัมมนา	132	83.0
ไม่ได้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา	27	17.0
ถ้าได้เข้าร่วมการอบรม/สัมมนา ได้รับการอบรม/สัมมนาเพิ่มเติมจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา	24	15.1
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ	24	15.1
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด	113	71.1
เขตการศึกษา	7	4.4
สถาบันภาษา	11	7.0
องค์กรต่างประเทศ	-	-
อื่น ๆ :		
ศูนย์ ERIC ประจำจังหวัด	16	10.1

จากตารางที่ 20 ข้อมูลทั่วไปสำหรับครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ปรากฏว่า ครูส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 78 มีอายุระหว่าง 36-40 ปี วุฒิปริญญาตรี ร้อยละ
92.5 มีเหตุผลที่สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คือ ร้อยละ 70.3, 67.2
เคยสอนภาษาอังกฤษ (ระดับ ป.5-6) มาก่อน และผู้บริหารโรงเรียนมอบหมาย รับผิดชอบ

การสอนวิชาภาษาอังกฤษ 1-5 ปี ได้สอนภาษาอังกฤษทั้งระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา (ม.1-3) เป็นส่วนมาก กับมีส่วนน้อยที่สอนเฉพาะระดับมัธยมศึกษาจริง ๆ และกลุ่มวิชาอื่นที่ได้รับมอบหมายให้สอนนอกจากภาษาอังกฤษ คือ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชาการงานและอาชีพ กลุ่มวิชาพัฒนาบุคลิกภาพ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาสังคมศึกษามากน้อยตามลำดับ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติในโรงเรียนอีกคือ ครูประจำชั้น ครูวิชาการ โรงเรียน และครูหัวหน้ากลุ่มวิชาภาษา และอื่น ๆ

สำหรับการได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครูร้อยละ 83.0 ได้เข้ารับการอบรม/สัมมนา โดยส่วนใหญ่ (ร้อยละ 71.1) ได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาที่จัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 21 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดปัจจัยสภาพแวดล้อม
เพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการเตรียมการใช้หลักสูตร

การเตรียมการใช้หลักสูตร		ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
วิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน	ร้อยละ	
ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ			
ระดับมัธยมศึกษาต้น ก่อนวางแผนการใช้หลักสูตร			
มาก	18	11.3	
ปานกลาง	109	69.0	
น้อย	32	20.1	
เข้าใจหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับ			
มัธยมศึกษาตอนต้น เนื่องจาก			
ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษด้วยตนเอง			
	131	82.4	
เข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม			
ปฏิบัติการการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ			
	125	77.0	
ได้รับคำแนะนำจากผู้บริหารโรงเรียน/ ครูหัวหน้ากลุ่มวิชา/ครูวิชาการ			
	25	16.0	
โรงเรียน และครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน			

ตารางที่ 21 (ต่อ)

การเตรียมการใช้หลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษ	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :		
ศึกษาจากเทป/คู่มือต่าง ๆ	18	11.3
สอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชา ภาษาต่างประเทศที่โรงเรียน มัธยมศึกษา	4	2.5
การเตรียมข้อมูลในการวางแผนเตรียมการใช้ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการโดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
ศึกษาข้อมูลการใช้หลักสูตรวิชา ภาษาอังกฤษจากหลักสูตรและเอกสาร ประกอบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)	140	88.1
ศึกษาแนวการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3) ของ กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ	122	77.0
ศึกษาแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบ หลักสูตรเป็นอย่างดี	48	30.2
ศึกษาเนื้อหาในแบบเรียนและคู่มือ ครูภาษาอังกฤษ	147	92.4

ตารางที่ 21 (ต่อ)

การเตรียมการใช้หลักสูตร		ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
วิชาภาษาอังกฤษ		จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :			
- ศึกษาจากประมวลการสอน		9	6.0
- ศึกษาจากเพื่อนครู		8	5.0
ในการเตรียมวางแผนการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการโดย			
จัดทำแผนการสอนร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา		60	38.0
จัดทำเครื่องมือวัดจุดประสงค์การเรียนรู้ตามเนื้อหาในหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร่วมกับกลุ่มโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา		112	70.4
จัดทำแบบทดสอบวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ ระหว่างภาค/ปลายภาคเรียนร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา		101	64.0
อื่น ๆ :			
จัดทำชุดการสอน Listening (ม.1-3)		8	5.0
จัดทำแผ่นโป่งใส บัตรคำ		4	2.5

จากตารางที่ 21 ด้านการเตรียมการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรปานกลางก่อนการวางแผนการใช้หลักสูตร คือ ร้อยละ 69.0 เกี่ยวกับความเข้าใจหลักสูตรนั้น ครูร้อยละ 82.4 ได้ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตร

ด้วยตนเอง และร้อยละ 77.0 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และประชุมปฏิบัติการการใช้หลักสูตร
วิชาภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลในการวางแผนเตรียมการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ
ครูร้อยละ 92.4, 88.1, และ 77.0 ได้ศึกษาเนื้อหาในแบบเรียนและคู่มือครูภาษาอังกฤษ ศึกษา
ข้อมูลการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษจากหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) กับศึกษาแนวการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
(ม.1-3) ของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับการเตรียมวางแผนการใช้หลักสูตร
ครูร้อยละ 70.4 และ 64.0 ได้จัดทำแบบทดสอบวัดผลและประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ
ระหว่างภาคและปลายภาคเรียนร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา และจัดทำเครื่องมือวัด
จุดประสงค์การเรียนรู้ตามเนื้อหาในหลักสูตรร่วมกับกลุ่มโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
นอกจากนี้ยังมีครูส่วนน้อยที่ได้จัดทำแผนการสอนร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดปัจจัยสภาพแวดล้อม
เพื่อการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับการเตรียมเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร

การเตรียมเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	จำนวน	ร้อยละ
เอกสารประกอบการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ใช้คือ			
หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)		115	72.3
คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของกรมวิชาการ			
กระทรวงศึกษาธิการ		103	65.0
พจนานุกรมภาษาอังกฤษ (อังกฤษ-ไทย)		119	75.0
คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น สำหรับโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา			
คู่มือการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) พ.ศ. 2533		100	63.0
แนวการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่ 1-3 ของกรมวิชาการ			
กระทรวงศึกษาธิการ		135	85.0
หนังสือแบบเรียนและคู่มือครูภาษาอังกฤษ		123	77.4

ตารางที่ 22 (ต่อ)

การเตรียมเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :			
แผนการสอนของกลุ่ม			
โรงเรียนมัธยมศึกษา	9		6.0
เอกสารการสอนภาษา			
อังกฤษจากหน่วยศึกษานิเทศก์	5		3.1
การมีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารประกอบการใช้			
หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			
มีส่วนร่วม	130		82.0
ไม่ได้มีส่วนร่วม	29		18.2
<u>ถ้ามีส่วนร่วม</u> เอกสารประกอบการใช้หลักสูตร			
วิชาภาษาอังกฤษ ที่ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ได้แก่			
แบบฝึกหัดประจำบทเรียน	77		48.4
แบบฝึกหัดเสริมทักษะภาษาอังกฤษ	59		37.1
เอกสารประกอบการอ่านสำหรับนักเรียน	23		14.4
เอกสารแนะนำการจัดกิจกรรมภาษาอังกฤษ			
ตามหลักสูตร	25		16.0
อื่น ๆ :			
แบบทดสอบจุดประสงค์รายวิชา	11		7.0

จากตารางที่ 22 ด้านการเตรียมเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร เกี่ยวกับ
เอกสารประกอบการใช้หลักสูตร ครูร้อยละ 85, 77.4, 75 และ 72.3 ใช้แนวการสอน
วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ หนังสือ
แบบเรียน และคู่มือครูภาษาอังกฤษ พจนานุกรมภาษาอังกฤษ (อังกฤษ-ไทย) และหลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) เกี่ยวกับการมีส่วนร่วม
ในการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ครูร้อยละ 48.4 และ 37.1
มีส่วนร่วมในการจัดทำแบบฝึกหัดประจำบทเรียน และแบบฝึกหัดเสริมทักษะภาษาอังกฤษ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนการสอน
เกี่ยวกับการเตรียมการสอน

การเตรียมการสอน	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ความต้องการการช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้		
หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
ได้แก่		
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร		
วิชาภาษาอังกฤษ	98	62.0
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียน		
จุดประสงค์การเรียนรู้	114	72.0
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียน		
แผนการสอนและบันทึกการสอน	112	70.4
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล/		
ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษ	123	77.0
การประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้สื่อ/		
อุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	129	81.1
อื่น ๆ :		
ต้องการครูที่มีวุฒิเอกภาษาอังกฤษมา		
ช่วยสอน	13	8.2
การแสวงหาความรู้เพื่อเตรียมการใช้หลักสูตรวิชา		
ภาษาอังกฤษ คือ		
ศึกษาความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรวิชา		
ภาษาอังกฤษจากเอกสารด้วยตนเอง	144	91.0

ตารางที่ 23 (ต่อ)

การเตรียมการสอน	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ขอคำปรึกษาจากผู้มีความรู้และประสบการณ์	98	62.0
แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษกับเพื่อนครูระหว่างโรงเรียน	107	67.3
เข้ารับการอบรมที่กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา/สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจัดขึ้น	132	83.0
อื่น ๆ :		
ศึกษาหาความรู้จากหนังสือพิมพ์วารสารต่าง ๆ	7	4.4
ศึกษาเพิ่มเติมทางไกลกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2	1.4
การดำเนินการเตรียมการสอนวิชาภาษาอังกฤษ		
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คือ		
จัดทำโครงการสอนระยะยาวในแต่ละภาคเรียน	13	8.2
จัดทำบันทึกการสอนทุกครั้งที่ทำการสอน	24	15.1
เตรียมสื่อ/เครื่องมือทดสอบประจำบทเรียน	98	62.0

ตารางที่ 23 (ต่อ)

การเตรียมการสอน	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ศึกษาแผนการสอน/จุดประสงค์		
การเรียนรู้	50	31.4
อื่น ๆ :		
ไม่ได้ดำเนินการเลย		
(เนื่องจากย้ายมาใหม่)	4	2.5

จากตารางที่ 23 ด้านการเตรียมการสอน เกี่ยวกับความต้องการการช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ครูร้อยละ 81.1, 77.0, 72 และ 70.4 มีความต้องการช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ การวัดผล/ประเมินผล การเขียนจุดประสงค์ การเรียนรู้ ตลอดจนการเขียนแผนการสอน และบันทึกการสอนเกี่ยวกับการสนับสนุน/ส่งเสริม การแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรที่ได้รับคือ ครูร้อยละ 91.0, 83.0 และ 67.3 ตอบว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้ให้ศึกษาความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรด้วยตนเอง ให้เข้ารับการอบรม ที่กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา/สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจัติน และส่งเสริมการแลกเปลี่ยน ความรู้ระหว่างเพื่อนครู เกี่ยวกับการเตรียมการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครูร้อยละ 62.0 ได้เตรียมสื่อ/เครื่องมือทดสอบประจำบทเรียน มีส่วนน้อยที่ศึกษาแผนการสอน/จุดประสงค์การเรียนรู้ จัดทำบันทึกการสอน และโครงการการสอนระชะชา

ตารางที่ 24 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนการสอน
เกี่ยวกับการจัดห้องเรียน/บรรยากาศในห้องเรียน

การจัดห้องเรียน/บรรยากาศในห้องเรียน	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ลักษณะห้องเรียนภาษาอังกฤษที่จัดได้แก่		
จัดแบบคละเด็กเก่งและเด็กเรียนช้า	144	91.0
จัดแบบแยกเด็กเก่งและเด็กเรียนช้า	8	5.0
จัดแบบรวมเด็กที่จับชั้นประถมศึกษา		
ปีที่ 6 เก่าและใหม่ไว้ในห้องเดียวกัน	121	76.1
จัดแบบแยกเด็กที่จับชั้นประถมศึกษา		
ปีที่ 6 เก่าและใหม่ไว้ต่างห้องกัน	4	2.5
อื่น ๆ :		
ไม่ได้แยกชั้นเรียน เพราะมีชั้นละ		
1 ห้องเรียน	7	4.4
การจัดบรรยากาศในห้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษ		
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่		
จัดมุมกิจกรรมภาษาอังกฤษ	68	43.0
จัดมุมอ่านภาษาอังกฤษ	75	47.2
จัดป้ายนิเทศแสดงผลงานนักเรียน	78	49.1
จัดมุมสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษให้		
นักเรียนลองฝึกใช้	48	30.2

ตารางที่ 24 (ต่อ)

การจัดห้องเรียน/บรรยากาศในห้องเรียน	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :		
สถานการณ์จำลอง/บทบาทสมมติ และแสดงละคร	8	5.0
จัดป้ายภาษาอังกฤษวันละคำ/ เล่นเกม/ร้องเพลงประกอบ	7	4.4
การส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอนวิชา ภาษาอังกฤษ ได้แก่		
จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอก ห้องเรียน	64	40.2
จัดห้องเรียนให้เหมาะสมกับกิจกรรม การเรียนการสอน	121	76.1
จัดไปทัศนศึกษาเพื่อสังเกตการใช้ ภาษาอังกฤษ	5	3.1
อื่น ๆ :		
จัดกิจกรรมแบบ Group/Pair Work ให้นักเรียนได้มีโอกาสนพปะกับเจ้าของ ภาษา (โรงเรียนใกล้เคียงห้องท่องเที่ยว/ ชายทะเล)	16	10.1
	8	5.0

จากตารางที่ 24 ด้านการจัดห้องเรียน/บรรณาคาศในห้องเรียน เกี่ยวกับลักษณะ
ห้องเรียนภาษาอังกฤษที่จัดได้แก่ ครูร้อยละ 91.0 จัดแบบคณะเด็กเก่งและเด็กเรียนช้า
เกี่ยวกับการจัดบรรณาคาศในห้องเรียน ครูได้จัดป้ายนิเทศแสดงผลงานนักเรียน และจัดมุม
อ่านภาษาอังกฤษ และมีส่วนน้อยที่จัดมุมกิจกรรมภาษาอังกฤษ มุมสื่อการเรียนการสอนวิชา
ภาษาอังกฤษให้นักเรียนลองฝึกใช้ เกี่ยวกับการส่งเสริมบรรณาคาศการเรียนการสอนวิชาภาษา
อังกฤษ ครูส่วนใหญ่จัดห้องเรียนตามกิจกรรมการเรียนการสอน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 25 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนการสอน
เกี่ยวกับการสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เรียนภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่		
ความพร้อมในการเรียนของนักเรียน ที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เก่าและใหม่	79	50.0
นักเรียนมักขาดเรียนบ่อย	59	37.1
นักเรียนมีจำนวนมากเกินไป	23	15.0
นักเรียนไม่ค่อยทำงานที่มอบหมายให้	91	57.2
นักเรียนขาดแคลนหนังสือเรียน	103	65.0
อื่น ๆ :		
นักเรียนไม่สนใจ เพราะไม่เห็น ความสำคัญของภาษาอังกฤษ	11	7.0
พื้นฐานความรู้เดิมของนักเรียน	9	6.0
การดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนช้า คือ		
ครูสอนเพิ่มเติมเป็นรายบุคคลหลังเลิกเรียน	80	50.3
จัดสอนเป็นกลุ่มสำหรับนักเรียนที่เรียนช้า	67	42.1
ให้นักเรียนเก่งช่วยสอนนักเรียนที่เรียนช้า	114	72.0
จัดทำแบบฝึกหัดทักษะทางภาษาสำหรับ นักเรียนที่เรียนช้า	54	34.0

ตารางที่ 25 (ต่อ)

การสอนซ่อมเสริม	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :		
สอนเพิ่มเติมเป็นบางครั้ง	3	2.0
สรุปบทเรียนให้/ให้แบบฝึกหัด/ การบ้าน	5	3.1
การดำเนินการส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ พิเศษทางภาษาอังกฤษ ได้แก่		
จัดแข่งขันตอบปัญหาวิชาภาษาอังกฤษ	89	56.0
จัดตั้งชมรมภาษาอังกฤษเพื่อให้นักเรียน ได้มีกิจกรรมสนุกสนานในการฝึกภาษา อังกฤษ	34	21.4
จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้ แสดงออกตามถนัดและความสนใจ	100	63.0
จัดหาไปทัศนศึกษาเพื่อสังเกตการใช้ ภาษาอังกฤษในสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง	30	19.0
อื่น ๆ :		
ให้อ่านหนังสือเพิ่มเติม/หนังสือ		
อ่านประกอบนอกเวลาเรียน	3	2.0
ส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมภาษาอังกฤษ		
ระดับกลุ่มโรงเรียน	8	5.0

จากตารางที่ 25 ปรากฏว่า ด้านการสอนซ่อมเสริม เกี่ยวกับปัญหาของนักเรียน ที่เรียนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครูร้อยละ 65, 57.2 และ 50 ตอบว่า นักเรียนขาดแคลนหนังสือเรียนภาษาอังกฤษ นักเรียนไม่ค่อยทำงานที่มอบหมายให้ ความพร้อมของนักเรียนทั้งเก่าและใหม่ กับมีส่วนน้อยที่ตอบว่า นักเรียนขาดเรียนบ่อยและมีจำนวนมากเกินไป เกี่ยวกับการช่วยเหลือนักเรียนเรียนช้า ครูส่วนใหญ่ให้นักเรียนเก่งสอนนักเรียนเรียนช้า สอนเพิ่มเติมเป็นรายบุคคล ส่วนการส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางภาษาอังกฤษ ครูส่วนใหญ่ได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกตามความถนัดและความสนใจ และจัดแข่งขันการตอบปัญหาวิชาภาษาอังกฤษ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 26 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนการสอน
เกี่ยวกับการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์

การใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
สื่อที่ใช้ในการสอนภาษาอังกฤษ คือ		
วีดิทัศน์ (Video)	40	25.2
เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส (Overhead Projector)	25	18.0
เครื่องบันทึกเสียง (Tape-Recorder)	128	81.0
สไลด์ (Slide)	15	9.4
ภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ (Film)	10	6.3
บัตรคำ	149	94.0
บัตรภาพ	145	91.1
แผนภูมิ	82	52.0
กระเป๋านั่ง	78	49.1
แผ่นป้ายผ้าสาส์	37	23.3
บัตรตัวอักษรผสมคำ	60	34.0
แถบประโศค	92	58.0
อื่น ๆ :		
เทปเสียงเจ้าของภาษา	25	16.0
กระดานแม่เหล็ก	4	2.5
รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	5	3.1
ภาพวาด ภาพต่อ	5	3.1

ตารางที่ 26 (ต่อ)

การใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
ความต้องการการช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้สื่อ/ อุปกรณ์คือ		
การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้สื่อ/อุปกรณ์	103	65.0
การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ในการผลิตสื่อ/อุปกรณ์	121	76.1
การสาธิตการใช้สื่อ/อุปกรณ์วิชา ภาษาอังกฤษ	121	76.1
การสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อสื่อ/ อุปกรณ์วิชาภาษาอังกฤษ	134	84.3
อื่น ๆ :		
ต้องการครูที่มีความรู้เกี่ยวกับ การผลิตสื่อ	3	2.0
ต้องการคู่มือการผลิตสื่อระดับ มัธยมศึกษา	2	1.4

จากตารางที่ 26 ปรากฏว่า ด้านการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับสื่อที่ใช้ในการสอน ภาษาอังกฤษ ครูร้อยละ 94.0, 91.1 และ 81 ใช้บัตรคำ บัตรภาพ และเทปบันทึกเสียง และครูส่วนน้อยใช้แถบประโยค แผนภูมิ และกระเป๋านิ่ง เกี่ยวกับความต้องการการช่วยเหลือ เรื่องสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ ครูร้อยละ 84.3 และ 76.1 ต้องการงบประมาณการจัดซื้อ ความรู้ความ เข้าใจเรื่องการผลิต และสาธิตการใช้สื่อ/วัสดุอุปกรณ์

ตารางที่ 27 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนการสอน
เกี่ยวกับการวัดผล/ประเมินผล

การวัดผล/ประเมินผล	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
การดำเนินการสร้างเครื่องมือวัดผล/ประเมินผล วิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร่วมกับ กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา คือ		
จัดทำขึ้นโดยยึดเนื้อหาในแบบเรียน	124	78.0
จัดทำขึ้นตามแนวการสอนของ กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ	44	28.0
จัดทำขึ้นตามหนังสือคู่มือของสำนักพิมพ์ เอกชน	72	45.3
จัดทำโดยยึดจุดประสงค์และคำอธิบาย รายวิชา	123	77.4
อื่น ๆ :		
ไม่ได้ร่วมจัดทำ	5	3.1
ความต้องการการช่วยเหลือด้านการวัดผล/ประเมินผล วิชาภาษาอังกฤษ คือ		
การได้รับคำแนะนำ/ชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอน การวัดผล/ประเมินผล	110	69.1
การอบรมการเขียนข้อทดสอบตามจุดประสงค์		
การเรียนรู้	124	78.0

ตารางที่ 27 (ต่อ)

การวัดผล/ประเมินผล	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
	จำนวน	ร้อยละ
การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การวัดผล/ประเมินผลทักษะภาษา อังกฤษที่ตรงตามเนื้อหาของหลักสูตร อื่น ๆ :	134	84.3
แบบทดสอบตามจุดประสงค์		
การเรียนรู้	3	2.0

จากตารางที่ 27 ด้านการวัดผล/ประเมินผล เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ครูส่วนใหญ่ตอบว่าจัดทำขึ้นโดยยึดเนื้อหาในแบบเรียน จุดประสงค์และคำอธิบายรายวิชา และครูร้อยละ 84.3, 78 และ 69.1 ต้องการการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล/ประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษที่ตรงตามเนื้อหาของหลักสูตร การอบรมการเขียนข้อทดสอบตามจุดประสงค์การเรียนรู้ และต้องการคำแนะนำ/ชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอนการวัดผล/ประเมินผล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 28 จำนวนและร้อยละของครูวิชาภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนการสอน
เกี่ยวกับการนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตร

การนิเทศ/ติดตามผลการเรียนการสอน วิชาภาษาอังกฤษ	ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159) จำนวน	ร้อยละ
ผู้ช่วยเหลือให้คำแนะนำในการสอนคือ		
ผู้บริหารโรงเรียน	125	79.0
ศึกษานิเทศก์อำเภอ/จังหวัด	48	30.2
ครูวิชาการโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา	70	44.0
ครูวิชาภาษาอังกฤษที่ได้รับมอบหมาย	77	48.4
อื่น ๆ :		
ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน	6	4.0
เพื่อนครูวิชาภาษาอังกฤษ	3	2.0
ศึกษาคด้วยตนเอง	5	3.1
ศูนย์ขยายโอกาสทางการศึกษา	5	3.1
วิธีที่ได้รับคำแนะนำช่วยเหลือด้านการสอนจาก		
ผู้บริหารโรงเรียนและบุคคลอื่น ๆ คือ		
การเยี่ยมชมชั้นเรียน	95	60.0
การจัดหาสื่อตัวอย่าง และสาธิตการใช้สื่อ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้	30	19.0
หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	89	56.0
การแนะนำให้ไปศึกษาคูงานการสอน ที่โรงเรียนมัธยมศึกษาในท้องถิ่น	81	51.0

ตารางที่ 28 (ต่อ)

การนิเทศ/ติดตามผลการเรียนการสอน		ครูวิชาภาษาอังกฤษ (N = 159)	
วิชาภาษาอังกฤษ		จำนวน	ร้อยละ
อื่น ๆ :			
ไม่ได้รับความช่วยเหลือ		9	6.0
นิเทศภายในโรงเรียน		6	4.0

จากตารางที่ 28 ด้านการนิเทศ/ติดตามผล การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับผู้ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ครูร้อยละ 79.0 ตอบว่า ได้รับคำแนะนำช่วยเหลือจากผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 48.4 ได้รับจากครูวิชาภาษาอังกฤษที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ 44.0 ได้รับจากครูวิชาการโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา และมีส่วนน้อยที่ได้รับการช่วยเหลือ/ให้คำแนะนำจากศึกษานิเทศก์อำเภอ/จังหวัด สำหรับวิธีที่ได้รับคำแนะนำ/การช่วยเหลือคือการเยี่ยมชั้นเรียน การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ แนะนำให้ไปศึกษาคู่มือการสอนที่โรงเรียนมัธยมศึกษาในท้องถิ่น และมีส่วนน้อยที่จัดหา/สาธิตการใช้สื่อให้แก่ครู

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ผู้บริหารโรงเรียน และครูวิชาการอังกฤษระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้น

2.1 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน (n = 44)

จำนวนผู้บริหารโรงเรียน

1. การเตรียมการก่อนการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ประสบความสำเร็จปานกลาง (อยู่ห่างไกลชุมชน/ มีครูจบวิชาโทภาษาอังกฤษระดับปริญญาตรี/ จบวิชาเอกหรือโทภาษาอังกฤษระดับ ป.ศ.สูง)	28
ประสบความสำเร็จมาก (ใกล้ชุมชน/ ผู้ปกครองให้การสนับสนุนและมีครูจบวิชาเอก ภาษาอังกฤษ)	9
ประสบความสำเร็จน้อย (ไม่มีครูจบวิชาเอก/โท ภาษาอังกฤษทั้งระดับปริญญาตรี/ป.ศ.สูง และ ผู้ปกครองมีฐานะยากจน/อยู่ห่างไกลจากชุมชนมาก)	7

2. การชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ประสบผลสำเร็จปานกลางโดยชี้แจงแก่ผู้ปกครอง นักเรียนและนักเรียน	24
ประสบผลสำเร็จมากโดยประชุมชี้แจงแก่ครูหัวหน้า กลุ่มวิชาภาษาและครูวิชาภาษาอังกฤษ	13
ประสบผลสำเร็จน้อยเนื่องจากครูไม่เห็นความสำคัญ	

	จำนวนผู้บริหารโรงเรียน
ของการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและมีชั่วโมงสอนมาก	7
3. ความเหมาะสมในการจัดครูเข้าสอนวิชาภาษาอังกฤษ	
เหมาะสมเพราะจัดครูจบวิชาโทภาษาอังกฤษระดับ ปริญญาตรี และจบวิชาเอก/โทภาษาอังกฤษระดับ ป. กศ. สูง เข้าสอน	18
ไม่เหมาะสมเพราะไม่มีครูจบวิชาเอก/โทภาษาอังกฤษ ทั้งในระดับปริญญาตรีและ ป. กศ. สูง	15
เหมาะสมเพราะจัดครูจบวิชาเอกภาษาอังกฤษเข้าสอน	11
4. ความเพียงพอด้านเอกสารประกอบหลักสูตร	
ไม่เพียงพอและต้องการคู่มือครู แบบเรียนและพจนานุกรม ภาษาอังกฤษ ฯลฯ	23
ไม่เพียงพอและต้องการแผนการสอนวิชาหลัก/เสริมทักษะ จากกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาเพิ่ม	15
ไม่เพียงพอเนื่องจากโรงเรียนเปิดสอนใหม่และได้รับ เอกสารล่าช้า	6
5. สื่อและอุปกรณ์การสอนวิชาภาษาอังกฤษ	
เพียงพอ	-
ไม่เพียงพอ	44

จำนวนผู้บริหารโรงเรียน

ต้องการความช่วยเหลือเรื่องสื่อ/อุปกรณ์ (แยกตามชนิดของสื่อ/อุปกรณ์)	
เทพเสียงเจ้าของภาษา	44
บัตรคำ บัตรภาพ (เหมาะสมกับเนื้อหาและเร้าความสนใจ)	40
ใบงานความรู้/กิจกรรมทางภาษา	39
วีดิทัศน์ สไลด์ และภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ	35
6. การช่วยเหลือครูด้านการสอน	
จัดส่งครูไปอบรมการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	
ที่ศูนย์ ERIC ประจำจังหวัด	28
จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำหรับการส่งครูไปอบรม	9
สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อคู่มือการสอน	
อุปกรณ์การผลิตสื่อ เป็นต้น	7
7. การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบเก่าและใหม่	
ไม่มีปัญหา เนื่องจากนักเรียนทั้งสองประเภทได้เคยเรียน	
วิชาภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มาแล้ว	31
มีปัญหาเนื่องจากพื้นฐานความรู้และระดับสติปัญญาของนักเรียน	
ต่างกัน	8
นักเรียนไม่เคยเรียนภาษาอังกฤษมาก่อน (ระดับ ป.5-6)	
และต้องเริ่มสอนใหม่	5

จำนวนผู้บริหารโรงเรียน

8. ความสำเร็จในการใช้หลักสูตร

ประสพผลสำเร็จระดับปานกลาง	34
ประสพผลสำเร็จระดับน้อย	10
ข้อเสนอแนะต่อการใช้หลักสูตร	
ควรบรรจุครูผู้เิกภาษาอังกฤษให้กับทางโรงเรียน	44
ควรจัดส่งสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษให้แต่ละโรงเรียนอย่างเพียงพอ	44
ควรจัดให้มีหนังสืออ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเทศไทยและเรื่องราวเกี่ยวกับจังหวัดต่าง ๆ ในลักษณะของ Short Story	36
ควรจัดอบรมครูก่อนใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	35
หลักสูตรภาษาอังกฤษควรเป็นเนื้อหาเน้นการสนทนาและการเขียน	21

2.2 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ครูวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(n = 44)

1. การชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ชี้แจงถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากลที่จำเป็นต่อสังคม/เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	24
ชี้แจงจุดประสงค์ของหลักสูตรและจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชา	20



จำนวนครู

การเห็นความสำคัญต่อวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียน	
ไม่เห็นความสำคัญเพราะพื้นฐานภาษาอังกฤษไม่ดี/เรียนซ้ำ/ ไม่สนใจ	26
เห็นความสำคัญเพราะมีพื้นฐานภาษาอังกฤษดี/ความสนใจ ภาษาอังกฤษ	18
2. ความเพียงพอด้านเอกสารประกอบการใช้หลักสูตร	
ไม่เพียงพอและต้องการคู่มือครูกับพจนานุกรมภาษาอังกฤษ (อังกฤษ-ไทย) เพิ่ม	31
ไม่เพียงพอและต้องการแผนการสอน/หนังสือ อ่านประกอบ/หนังสืออ่านเพิ่มเติมภาษาอังกฤษเพิ่ม	13
3. สื่อและอุปกรณ์การสอนวิชาภาษาอังกฤษ	
ไม่เพียงพอ	44
เพียงพอ	-
การผลิต/การใช้สื่อ มีปัญหาคือ	
ไม่ได้รับการอบรมเรื่องการผลิต/การใช้สื่อ	41
สื่อที่ได้รับไม่สนองต่อเนื้อหาในบทเรียน	39
ขาดงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ผลิตสื่อ	38

	จำนวนครู
4. ความเหมาะสมของการจัดห้องเรียนและบรรยากาศ การเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	
ไม่เหมาะสม	44
เหมาะสม	-
กรณีไม่เหมาะสมของห้องเรียน เนื่องจาก ไม่มีครูและห้องเรียนเพียงพอที่จะแยกนักเรียนได้	39
นักเรียนมีน้อยเกินไปและต้องจัดคละกัน	5
กรณีไม่เหมาะสมของบรรยากาศในห้องเรียน เนื่องจาก นักเรียนเรียนซ้ำจะคุยและไม่สนใจเรียนบทเรียนที่ซ้ำ	21
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบเก่า มีปัญหาในการ ปรับตัว และคุยส่งเสียงดัง	19
ห้องเรียนอยู่ในอาคารเรียนชั่วคราว	4
5. การเขียนบันทึกการสอน	
ไม่ได้เขียนบันทึกการสอน	39
ได้เขียนบันทึกการสอน	5
ปัญหาในการเขียนบันทึกการสอน	
มีคาบสอนมากและไม่มีเวลาเขียนบันทึกการสอน	42
ไม่มีแนวทางและไม่ได้รับการอบรมการเขียนบันทึก การสอน	41

	จำนวนครู
บทเรียนมีเนื้อหามาก/เนื้อหาไม่ต่อเนื่องกัน	39
ความต้องการช่วยเหลือในเรื่องการเขียนบันทึกการสอน คือ กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาควรกำหนดเนื้อหาเป็น มาตรฐานเดียวกันเพื่อความสะดวกในการเขียนบันทึก การสอน	41
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/จังหวัด ควรจัดประชุม ปฏิบัติการพร้อมทั้งเสนอแนวทางการเขียนบันทึกการสอน	40
6. การนิเทศ/ติดตามผลการใช้หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ	
มีปัญหา	35
ไม่มีปัญหา	9
มีปัญหาเนื่องจาก	
เมื่อมีข้อสงสัยในการสอน ไม่ได้รับการช่วยเหลือทันที	40
ไม่ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์อำเภอ/จังหวัด	35
ผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมายยังไม่มีความชำนาญ เพียงพอในการนิเทศหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น	21
7. การดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนเก่งและเรียนช้า	
มีปัญหา	44
ไม่มีปัญหา	-

	จำนวนครู
ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก	
ขาดแบบฝึกหัดที่จะช่อมให้นักเรียนเรียนซ้ำและเนื้อหา	
ภาษาอังกฤษที่จะเสริมให้เด็กเก่ง	41
ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสอนซ่อมเสริม	40
8. ประโยชน์ของวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	
นักเรียนอาจนำความรู้ภาษาอังกฤษไปใช้ตามสภาพ	
และโอกาสที่เหมาะสมได้	39
นักเรียนอาจสมัครเข้าทำงานในสถานประกอบการ/	
บริการที่ต้องใช้ความรู้ภาษาอังกฤษสูงกว่าระดับ	
ประถมศึกษาได้	32
นักเรียนอาจเข้าศึกษาต่อสายสามัญ/สายอาชีพได้	26
ข้อเสนอแนะต่อการใช้หลักสูตร	
ก่อนเปิดสอน หน่วยงานต้นสังกัดควรมีนโยบายจัดอบรมครู	
ให้เข้าใจเนื้อหาหลักสูตร และวิธีการสอนเป็นอย่างดี	
กับทั้งจัดเวลาอบรมให้มากพอที่จะทำความเข้าใจหลักสูตรได้	44
ควรจัดสื่อที่มีความจำเป็นมาก่อน เพื่อให้สามารถใช้หลักสูตร	
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	44
ควรบรรจุครูให้ตรงตามวุฒิวิชาเอกภาษาอังกฤษ ถ้าหากจะ	
ให้เลือกสอนวิชาภาษาอังกฤษเป็นวิชาเลือกเสรี	38

จำนวนครู

ควรจัดเนื้อหาหลักสูตรภาษาอังกฤษที่เหมาะสมกับระดับ
สติปัญญาของนักเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

17

ตอนที่ 3 ข้อมูลจากแบบสังเกตสภาพทั่วไปและสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
ในชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

3.1 ข้อมูลจากการสังเกตสภาพทั่วไปของโรงเรียน

จำนวนโรงเรียน

1. ระยะทางห่างจากอำเภอ/โรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบล/
ประจำอำเภอ

ระยะทางห่างจากอำเภอ

10 - 25 กิโลเมตร

12

26 กิโลเมตรขึ้นไป

8

ระยะทางห่างโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบล

7 - 14 กิโลเมตร

5

15 กิโลเมตรขึ้นไป

15

ระยะทางห่างจากโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอ

15 - 25 กิโลเมตร

4

26 - 35 กิโลเมตร

9

36 กิโลเมตรขึ้นไป

7

จำนวนโรงเรียน

2. สถานที่ตั้งของโรงเรียน	
ห่างจากศูนย์กลางชุมชนประมาณ	
1 - 5 กิโลเมตร	13
6 กิโลเมตรขึ้นไป	7
อยู่ใกล้ชุมชนและการคมนาคมสะดวก	16
อยู่ใกล้ศูนย์ราชการ, ตลาด	8
อยู่ในสภาพภูมิประเทศที่แห้งแล้งทุรกันดาร	7
อยู่ในสภาพภูมิประเทศที่เป็นป่าเขาล้อมรอบ	4
ทางคมนาคมไม่สะดวก ไม่มีถนนตัดผ่าน	3
อยู่ในพื้นที่โครงการหมู่บ้านพัฒนาของจังหวัด	3
3. จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3	
60 - 75 คน	7
76 - 85 คน	5
86 คนขึ้นไป	8
4. สภาพห้องเรียนภาษาอังกฤษ	
มีป้ายภาษาอังกฤษวันละคำ	17
มีมุมเกมภาษาอังกฤษ	12
มีป้ายนิเทศที่ทันสมัยต่อเหตุการณ์และสอดคล้องกับเนื้อหาที่สอน	7
มีมุมกิจกรรมภาษาอังกฤษ	4
มีมุมสื่อการสอนภาษาอังกฤษ	4
มีภาพเกี่ยวกับวัฒนธรรมของชาวต่างประเทศ	3
มีศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	2

	จำนวนโรงเรียน
5. การใช้ห้องเรียน	
เป็นห้องเรียนที่เรียนร่วมกันหลายกลุ่มวิชา	16
เป็นห้องเรียนที่จัดห้องเรียนตามกิจกรรมการเรียนการสอน	12
เป็นห้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพียงวิชาเดียว	5

6. ห้องชมรมภาษาอังกฤษ	
เป็นห้องเรียนและจัดกิจกรรมชมรมภาษาอังกฤษ	7
เป็นห้องใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตรภาษาอังกฤษ	7
เป็นห้องจัดกิจกรรมชมรมภาษาอังกฤษเพียงอย่างเดียว	4
อื่น ๆ : ยังไม่มีห้องชมรมภาษาอังกฤษ	13

3.2 ข้อมูลจากการสังเกตสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

	จำนวนโรงเรียน
1. บรรยากาศการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	
ครูวางตัวเป็นกันเองกับนักเรียน	18
มีการจัดห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	16
นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการเรียนภาษาอังกฤษ	11
อื่น ๆ : ครูเข้มงวด เอาจริงเอาจัง	14
2. เทคนิคการสอนของครู	
นักเรียนมีโอกาสเขียนภาษาอังกฤษ	18
นักเรียนมีโอกาสอ่านภาษาอังกฤษ	18
ครูอธิบายพร้อมยกตัวอย่าง	17
นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน	16

	จำนวนโรงเรียน
มีการแบ่งกลุ่มย่อยตามเนื้อหาของบทเรียน	16
มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกใช้ภาษา	11
นักเรียนมีโอกาสฟังภาษาอังกฤษจากเทป	8
อื่น ๆ : นักเรียนได้เรียนจากวีดิทัศน์	3
3. กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน	
รูปภาพ/สื่อ	17
บททวนบทเรียน	15
การสนทนาภาษาอังกฤษ	14
กิจกรรมทางภาษา	12
เพลง/เกม	9
อื่น ๆ : วีดิทัศน์ เทปภาษาอังกฤษ	8
4. กิจกรรมการเรียนการสอน	
การถาม-ตอบ	18
การแบ่งกลุ่มย่อย	17
การสอนเป็นรายบุคคล	12
การใช้สื่อประกอบบทเรียน	4
การใช้บทเรียนสำเร็จรูป	2
อื่น ๆ : ใบงาน/ใบความรู้/ทดสอบก่อนเรียน	5
5. กิจกรรมการฝึกภาษา	
การฝึกออกเสียงที่เป็นปัญหาจากครูและเทป	18
การฝึกบทสนทนาสั้น ๆ จากเทป	9
การฝึกภาษาอังกฤษจากบทบาทสมมติ	6

	จำนวนโรงเรียน
อื่น ๆ : ไม่ได้ฝึกภาษา	7
6. การใช้สื่อการเรียนการสอน	
ใช้ได้ตรงตามจุดประสงค์ของบทเรียน	8
มีความชัดเจนและดึงดูดความสนใจ	5
ใช้ได้คุ้มค่า	4
อื่น ๆ : ใช้สื่อสรุปบทเรียน	7
7. กิจกรรมสรุปและประเมินผล	
ครูให้นักเรียนสรุป	17
ครูสรุปด้วยตนเอง	15
ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป	13
อื่น ๆ : ใช้เอกสารสรุปบทเรียน	4
8. การวัด/ประเมินผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	
การให้และการตรวจแบบฝึกหัด	13
การทดสอบด้วยข้อเขียน	12
การสนทนา	8
การทดสอบปากเปล่า	7
อื่น ๆ : ทดสอบการฟังจากเทป	2