



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กฤษณ์ น้ำเงชร. วิธีปฏิบัติในการจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

2520.

กิติยา ควรสสวัสดิ์. การใช้หลักสูตรวิชาอาชีพ เพื่อ เดินในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในที่นี้ที่ เป้าหมาย เพื่อการพัฒนาชนบทภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชา บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

คณะกรรมการปัจจุบันการศึกษา. การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2521.

คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ห้า พ.ศ. 2525-2529. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2524.

คณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การจัดการศึกษาเพื่อการอาชีวของประเทศไทยใน ภาคพื้นเอเชียอาคเนย์ : รายงานการศึกษาเปรียบเทียบ. สำนักงานคณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ, สำนักนายกรัฐมนตรี, 2525.

_____. การสำรวจสภาพทางการศึกษาของประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : กอง วางแผน, สำนักงานคณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ, 2526.

คณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. 2530-2534). กรุงเทพมหานคร : รัฐวิสาหกิจการพิมพ์, 2529.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะกรรมการวิชาการ. การประเมินหลักสูตรมัธยมศึกษา ตอนปลาย ทุกรหัสการ 2524 : กระบวนการนำหลักสูตรไปใช้. รายงานการวิจัยทางการศึกษา อันดับที่ 47/2528 กองวิจัยทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528.

ฉบับรวม เดือนพฤษภาคม. บัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2528.

ชนิด รักษ์ผลเมือง และคณะ. แนวโน้มการศึกษาในระบบโรงเรียนในช่วงระยะเวลาแผนพัฒนา การศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 และ 7. ผลงานวิจัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ล่าสุดที่ 14, 2527.

ชาเร มีศรี. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อุบลราชพิมพ์, 2521.

ไชยพร ตัณฑ์จิตานันท์. สภาพการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 ในเขตการศึกษา ๘. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

พศนีย์ ใจซื่อ. บัญหาการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

พศนีย์ ส่วนสัคย. เอกสารประกอบการประชุมปฏิบัติการ การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, บ.ป.ม. (เอกสารอัสดง เนา)

อนุ แสวงศักดิ์. ข้อสังเกตยี่สิบปีของการพัฒนาเศรษฐกิจและการศึกษา. สรุปแผนฯ หลักสูตร. ๓๕ (กุมภาพันธ์ 2528) : ๓-11

ธรรมชัย ชัยจิระฉายาภูล. การพัฒนาหลักสูตรจากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต, 2529.

ธรรม บัวศรี. การศึกษาเพื่องานอาชีพในโรงเรียนประถมและมัธยม. การศึกษาเพื่อ ภาระงานและอาชีพ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วัฒนาพาณิช, 2521.

ธีระ ชัยฤทธิ์รายง. แนวทางการจัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับหลักการ เนื้อหาฯและโครงสร้างของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. สารพัดความหลักสูตร. 11 (สิงหาคม 2525) : 43-44

นิรบด ธรรมอ่านว่ายุค. การศึกษาการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดเพชรบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

นพพงษ์ บุญจิตรคุลย์. ชี้ทางนักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : เอส. เอม. เอม, 2524.

บำรุง กัสดเจริญ. วิธีสอนที่นำไป. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพาณิช, 2525.

ประคง กรรมสูตร. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพาณิช, 2525.

ปรีชา ชาตินาถาก. ความเข้าใจในวิชาอุดสาหกรรมศิลป์ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา รายงานการวิจัย คณะวิชาอุดสาหกรรมศิลป์ วิทยาลัยครุภัณฑ์, 2524.

แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต, 2520.

พันธ นันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพาณิช, 2512.

_____. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพาณิช, 2524.

พันทิพา อุทัยสุข. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทสารมวลชนจำกัด, 2523.

ภรัณ เพรา คงชนะ. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครุเที่ยวกับการใช้สื่อการสอนวิชาอาชีพท่องเที่ยวและศิลปะในเขตการศึกษา ๑๐. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

พิสิษฐ ธนา: การสำรวจการสอนวิชาศิลปปฏิบัติชั้นม.ศ.๑ ในปีการศึกษา 2524 ในโรงเรียนรัฐบาลชายและหญิงจังหวัดพระนครและ盎รูบุรี. ปริญญาดุษฎี การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประมงมหาวิทยาลัย, 2506

พงษ์พิศ ทะคง. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครุภัณฑ์ของการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
พุทธศักราช 2524 ในโรงเรียนมัธยมศึกษาเขตการศึกษา ๙. วิทยานิพนธ์ปริญญา
 มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

พจน์ สะเพียรชัย. การวัดผลวิชาหัดดูศึกษา. เอกสารลับมนาวิชาหัดดูศึกษา
 (๖-๑๖ มีนาคม ๒๕๒๖) : ๙๔-๙๖.

ภัทรา อรัญภาค. การประเบินหลักสูตรการสาธารณสุขชุมชน (ผดุงครรภ์อนามัย) : การศึกษา
เฉพาะกรณี โรงเรียนผดุงครรภ์อนามัย ศูนย์อนามัยแม่และเด็ก เขต ๙ จังหวัดยะลา.
 วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
 มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๐.

รุ่งพิวา จักรกฤษ. การมัธยมศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, ๒๕๒๖.

รองรัตน์ อิศรภักดี. การนิเทศการศึกษา. ศูนย์การศึกษา. (พุศจิกายน ๒๕๒๑) : ๖-๗
 ลัคคा ศุขปรีดี. เทคโนโลยีการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เมศ, ๒๕๒๒.
 วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. การจัดบริการแนะแนวในโรงเรียน. กรุงเทพ-
 มหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, ๒๕๒๙.

- _____. คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช ๒๕๒๔.
 กรุงเทพมหานคร : ออมรินทร์การพิมพ์, ๒๕๒๖.
- _____. คู่มือแนะแนวความหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช ๒๕๒๑. กรุงเทพมหานคร :
 ห้างหุ้นส่วนจำกัดดูไนเต็คโปรดักชัน, ๒๕๒๑.
- _____. คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช ๒๕๒๑. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
 คุรุสภา ลากogr้าว, ๒๕๒๑.
- _____. แนวการจัดทำหลักสูตรวิชาอาชีพ เพื่อ เดิม ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช
๒๕๒๑. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเลขานุการกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ,
 ๒๕๒๑.

วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. แนวการใช้หลักสูตรประชุมศึกษา ทุกอั้งค์ราช 2521.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2525.

- . แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ทุกอั้งค์ราช 2521 (ฉบับปรับปรุง).
กรุงเทพมหานคร : อัมรินทร์การพิมพ์, 2522.
- . แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ทุกอั้งค์ราช 2521 (พิมพ์ครั้งที่ 3).
กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2524.
- . รายงานการประชุมประจำสถานแห่งกับสูบวิหาร ระดับ เอกการศึกษา และจังหวัดในโครงการส่งเสริมการปฏิบัติความหลักสูตร. กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ,
2532.
- . รายงานการสัมมนาระดับชาติ เรื่องหลักสูตรมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์การศาสนา, 2530.
- . หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ทุกอั้งค์ราช 2524. กรุงเทพมหานคร : อัมรินทร์
การพิมพ์, 2523.
- . หลักสูตรใหม่ : เอกสารแนะนำหลักสูตรประชุมศึกษา 2521. กรุงเทพมหานคร :
เรียนฟรี เอกซ์เพรสการพิมพ์, 2520.
- . เอกสารประกอบการประชุม เรื่องปฏิบัติการ การติดตามผลและการแนะนำการใช้
หลักสูตรมัธยมศึกษา. กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, น.ป.ป. (เอกสาร
อัคสานา)
- . วสุนต อึ๊มแก้ว. การใช้หลักสูตรประการศีรษะบัตรวิชาชีพ ทุกอั้งค์ราช 2530 ประ เอกวิชา
คหกรรมในสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาปริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2531.

วัชรี ทวีพงษ์ปี. การแนะนำอาชีพ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

2523.

วิชัย ราชภูมิคิริ. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา (ศึกษา 431). กรุงเทพมหานคร :

ไทยวัฒนาพาณิช, 2526.

วิชัย วงศ์ไหดู่. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพมหานคร : นเรศวรการพิมพ์,

2523.

วิเชียร ภู่สุวรรณ. การจัดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมสามัญศึกษา เนตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

วิษิช นฤทธิ์. การศึกษามัญหาการใช้หลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ในจังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์ ประวิโรจน์ ประสาณยิดร, 2529.

ศึกษาอิเล็กทรอนิกส์, กระทรวง. สาระสำคัญโดยย่อของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521 และหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2524. กรุงเทพมหานคร : เอราวัณการพิมพ์, 2524.

สมหวัง พิริยานุวัฒน์. หลักการวัดและประเมินผลคุณภาพอาจารย์ด้านการเรียนการสอน หน่วยพัฒนาคณาจารย์ด้านการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

สังค อุตราเนันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 2, กรุงเทพมหานคร : เชิญ เครื่องพิมพ์เชิญ, 2528.

สังข ลักษณะ. การศึกษาสถานภาพของการจัดแบบแผนการเรียนวิชาอาชีพ และการใช้แหล่งวิทยาการและสถานประกอบการ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการเรื่องการวิจัยทางการศึกษา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2524.

สวัสดิ์ จงกล. ก่อนที่หลักสูตร พ.ศ. 2521 จะเข้าสู่ห้องเรียน. วารสารสภากาชาดไทย
แห่งชาติ. (กุมภาพันธ์-มีนาคม 2521) : 20

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. การพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้นักเรียนมีประสิทธิภาพในการทำงาน.
วารสารการศึกษาแห่งชาติ. 10 (ตุลาคม - พฤศจิกายน 2526) : 13.

สันต์ ธรรมบารุจ. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร (ศึกษา 336). กรุงเทพมหานคร :
เกรียงศักดิ์การพิมพ์, 2525.

สามัญศึกษา, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. ความรู้ด้านหลักสูตรการเรียนการสอนและทักษะใน
การใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลักษณะ, 2529.

- _____. คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมatoriumศึกษาตอนปลาย ทุกอั้นราช 2524.
- _____. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2524.
- _____. บันทึกการณ์เทศการศึกษา 2530. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2529.
- _____. บันทึกการณ์เทศการศึกษา 2531. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2530.

สาย ภาณุรัตน์. หลักการณ์เทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2517.

สุนัน อินริวัฒน์. เอกสารทางวิชาการ หลักสูตร และการสอนระดับประถมศึกษา.
ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, บ.ป.ป.

อุษิคร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2518.

สุตใจ เหล่าสุนทร. "การศึกษาเพื่ออาชีพในโรงเรียนมatoriumศึกษา." งานวิจัยส่วนบุคคล
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร, 2510.

_____. วิชาอาชีพในโรงเรียนมatoriumศึกษา. ฉบับที่ : โรงพิมพ์บรรหาร, 2505.

อุทัย ประจงศักดิ์. อุคสานหกรรมศิลป์. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2524.

สุทธิ ประจังศักดิ์ และศิริกุล ไหพิทักษ์. วิธีการสอนการงานและพื้นฐานอาชีพ.

กรุงเทพมหานคร : ไอเดียนสโตร์, 2525.

เสนีย์ พิทักษ์ธรรม. แนวการจัดสอนและจัดทำหลักสูตรวิชาการงาน และวิชาอาชีพใน
หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น บุกเบิก 2521. สารพัฒนาหลักสูตร
4 (มกราคม 2522) : 35

เสรีวนศรี ไชยศร. ระบบหลักสูตร-การสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2. เชียงใหม่ : พระสิงห์การพิมพ์,
2528.

หวาน พินอุปันธ์. ห้องศึกษาแบบต่างๆ. พระนคร : โรงพิมพ์อักษรบริการ, 2508,
อธิพร ศรียมก. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทสารมวลชนจำกัด, 2523.
อนันต์ อัคคู และคณะ. ระบบการศึกษาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาภาคตะวันออกของ
ประเทศไทย. รายงานผลการวิจัย สถาบันวิจัยสังคมฯ สำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์, 2526.

อนุพงษ์ สุข เกษม. การปฏิบัติงานแนะแนวอาชีพในสถานศึกษา. วารสารแนะแนว 18,
94 (สิงหาคม-กันยายน 2527) : 52-58.

อเนก รัตน์ปิยภารพ. สื่อการเรียนการสอนที่ใช้อยู่ในโรงเรียนและสถานศึกษามีจุบัน.
สารพัฒนาหลักสูตร 41 (สิงหาคม 2528) : 60-62.

อนรา สวัสดิ์เสรี. การวิจัยและพัฒนาเพื่อจัดการศึกษาระดับพื้นที่ชายฝั่งทะเล ประจำวันออก.
วารสารการศึกษาแห่งชาติ 10 (มิถุนายน-กรกฎาคม 2529) : 12-16.

อุทุมพร ทองอุไทย. การประเมินทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : คณศึกษาสรร
ฯ สำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์, 2520.

อุษา เทมศักดิ์ คณะศิลป์ และคณะ. ความคิดเห็นของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในการส่ง
นักเรียนออกฝึกงานนอกสถานที่ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น บุกเบิก 2521.
เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษาและการวิจัยที่
เกี่ยวกับการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ,
2524.

เอกสารที่ ๘ ฉบับ. หลักการของกรมสามัญศึกษา กับการสอนวิชาอาชีพในโรงเรียน
มัธยมศึกษา. เอกสารทางวิชาการโรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตร. กรุงเทพ
มหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, ม.บ.บ.

อธسا ประชญุนคร. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาภานิช,
2525.

ภาษาอังกฤษ

Gerlach, V.S., and Ely, D.P. Teaching and Media : A Systematic Approach. New Jersey : Englewood Cliffs, Prentice-Hall, Inc., 1971.

Good, C.V. Dictionary of Education. New York : McGraw Hill Book Company, 1959.

Taba, H. Curriculum Development : Theory and Practice. New York : Harcourt, Brace and World Inc., 1962.

Tompson, J.E. Foundation of Vocational Education. New York : Prentice-Hall International, 1973.

Wiles, K. Supervision for Better Schools. New Jersey: Prentice-Hall, 1956.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
บุคลากรและมหาวิทยาลัย



รายงานผู้เชี่ยวชาญ

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. อาจารย์ สวัสดิ์ จงกล | ภาควิชานิทรหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. อาจารย์ อารีย์รัตน์ ว่องสิน | ผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาหลักสูตร กรมวิชาการ |
| 3. อาจารย์ ดร.วิไลพร วรจิตคานนท์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานศึกษาธิการเขต
เขตการศึกษา 12 |
| 4. อาจารย์ สมบัติ ทันทิม | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานศึกษาธิการเขต
เขตการศึกษา 12 |

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นประชากร

ชื่อโรงเรียน	เมือง	จังหวัด
1. เบญจมราชรังสฤษฎิ์	เมือง	ฉะเชิงเทรา
2. ตัดครุพี	เมือง	ฉะเชิงเทรา
3. ฤทธิ์ไสว	เมือง	ฉะเชิงเทรา
4. ฤทธิ์รังสพิบูล	บ้านໄโหร์	ฉะเชิงเทรา
5. บางคล้าพิทยาคม	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา
6. บางน้ำ เปรี้ยววิทยา	บางน้ำ เปรี้ยว	ฉะเชิงเทรา
7. บางปะกง "นวริทัยยาน"	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา
8. พนมสารคาม "พนมดุลวิทยา"	พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา
9. ชลบุรีอ่าวจุ้ง	เมือง	ชลบุรี
10. ชลกันยานุกูล	เมือง	ชลบุรี
11. ชลบุรี "สุขบท"	เมือง	ชลบุรี
12. บ้านสวน "จันอนุสรณ์"	เมือง	ชลบุรี
13. แสนสุข	เมือง	ชลบุรี
14. พนัสนิคมพิทยาการ	พนัสนิคม	ชลบุรี
15. หวานทองสภากาชบุปติมณฑล	หวานทอง	ชลบุรี
16. บ้านมีง "อุดสาหกรรมบุเคราะห์"	บ้านมีง	ชลบุรี
17. ศรีราชา	ศรีราชา	ชลบุรี
18. โพธิ์สัมพันธ์พิทยาการ	บางละมุง	ชลบุรี
19. บางละมุง	บางละมุง	ชลบุรี
20. สัตหีบวิทยาคม	สัตหีบ	ชลบุรี
21. สิงห์สมบูรณ์	สัตหีบ	ชลบุรี
22. บ่อทองวงศ์จันทร์วิทยา	บ่อทอง	ชลบุรี
23. ระยองวิทยาคม	เมือง	ระยอง
24. แกลง "วิทยสกาว"	แกลง	ระยอง
25. บ้านจางกาญจนกุลวิทยา	บ้านจาง	ระยอง
26. บ้านค่าย	บ้านค่าย	ระยอง

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ 10330

25 ธันวาคม 2532

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการ เสนอวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ
 2. โครงสร้างแบบสอบถาม จำนวน 4 ฉบับ
 3. แบบสอบถามฉบับร่าง จำนวน 4 ฉบับ

ด้วย นาย เชิดชัย เชียวนุกูล นิสิตปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การจัดสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในพื้นที่การพัฒนาชายฝั่งทะเล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๓๒" เมื่อจากท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน ความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับหลักสูตรและการพัฒนา หลักสูตร เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบหรือแนะแนวฯ เพื่อปรับปรุงร่าง เครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้นจำนวน 4 ฉบับ ก่อนนำไปใช้ให้ได้ผลต่อไป

ดังนี้ ขอแสดงความนับถือ
 เครื่องมือวิจัยดังกล่าวด้วยดี ขอขอบคุณเป็นอย่างมากมา ณ ที่นี่

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เพรียด)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทร. 2150876 ต่อ 2401

(สำเนา)

ที่ กม 0309/314

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนห้วยไทร กรุงเทพฯ 10330

11 มกราคม 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาอิการเขต เขตการศึกษา 12

สังกัดส่งมาด้วย 1. โครงการร่างวิทยานิพนธ์

2. แบบสอบถาม

3. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายเชิดชัย เขียวสุทธิ มีสิคชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหาร
 การศึกษา ก้าสังค์ เป็นการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการสอนวิชาพื้นฐาน
 วิชาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายของโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในพื้นที่การพัฒนา
 ชายฝั่งทะเล เลขะวันออก" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เพรียด เป็นอาจารย์
 ที่ปรึกษา ในกรณีสิคจ่า เป็นค้อง เก็บรวบรวมข้อมูลค่าๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถาม
 แก่ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนและครุ蠹แนะนำของโรงเรียนมัธยมศึกษา
 ตอนปลายค่าๆ ในเขตการศึกษา 12 สังกัดกรมสามัญศึกษา

จึงเรียนมา เพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นายเชิดชัย
 เขียวสุทธิ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลตั้งกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.อ่าวร วัชราภัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150871-3 ต่อ 3530

(ສ່າເນາ)

ທີ່ ສອ 020712/77

ສໍານັກງານສຶກພາອີກາຮ່ານ ເບຕ ເນດກາຣສຶກພາ 12

ອ້າເກອນເມືອງຫຼວງວຽງຈັນ ຊັງຫວັດຫຼວງວຽງຈັນ 20000

23 ມកຣາຄມ 2533

ເຮືອງ ຂອຄວາມຮ່ວມມືອໃນກາທ໌ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າ

ເຮືອນ ຜູ້ວ່າງວິທຍານິພນຮ່າ ເຊິ່ງເທົ່າ

ສິ່ງທີ່ສ່ົງມາດ້ວຍ 1. ຮາຍຊື່ໂຮງເຮືອນສັງກັດກົມສຶກພາ 1 ອັນນ

2. ແນບສອບຄາມເທື່ອກາທີ່ສໍາຍ 4 ອັນນ

ດ້ວຍບັນທຶກວິທຍາລ້າຍ ຈຸ່າພາລົງກຮ່ມທ່າວິທຍາສໍາຍ ແຈ້ງວ່າ ນາຍ ເສີດສໍາຍ ເຂົ້າວສຸກອີ ນິລິດ
 ຂັ້ນທາບັນທຶກ ການວິທະນາຄານວິທາການສຶກພາ ໄດ້ຮັບອຸນຸມຕິຈາກບັນທຶກວິທຍາລ້າຍໄທ້ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າເຮືອງ
 "ກາຮັດກາຮັດວິທະນາຄານວິທາການສຶກພາ ດ້ວຍບັນທຶກວິທຍານິພນຮ່າ ໃຫ້ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າເຮືອງ
 ອາດ້ຍື່ອນຸລືຈາກສູນວິທາການ ຜູ້ໜ້າວິທາການ ດ້ວຍວິທາການ ຄຽມສົນ ແລະ ຄຽມແນະແນວຂອງໂຮງເຮືອນ
 ມັດຍື່ອນຸລືຈາກສຶກພາ ໃຫ້ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າ ໃຫ້ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າ ເປັນດ້ອງ
 ອາດ້ຍື່ອນຸລືຈາກສູນວິທາການ ຜູ້ໜ້າວິທາການ ດ້ວຍວິທາການ ຄຽມສົນ ແລະ ຄຽມແນະແນວຂອງໂຮງເຮືອນ
 ມັດຍື່ອນຸລືຈາກສຶກພາ ໃຫ້ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າ ໃຫ້ກ່າວວິທຍານິພນຮ່າ ເປັນດ້ອງ
 ໂຮງເຮືອນກຸ່ມດ້ວຍຢ່າງທີ່ແນບ

ຈຶ່ງເຮືອນນາເພື່ອຂອຄວາມອຸເຄຣະທີ່ແຈ້ງໂຮງເຮືອນດັ່ງກ່າວວ່ານວຍຄວາມສະຄວກ
 ແກ່ນ້າຍ ເສີດສໍາຍ ເຂົ້າວສຸກອີ ໃນກາຣເກີນຮ່ວມຮັນຂ້ອນລົກຮັງນີ້ດ້ວຍ ຈັກຂອນຄຸ້ມຍາກ
 ໂຮງເຮືອນ

ຂອແສດງຄວາມນັບສືອ

(ນາຍມູ້ງ ສາມວັງ)

ຜູ້ໜ້າວິທຍານິພນຮ່າ ວິທາການສຶກພາ

ສຶກພາອີກາຮ່ານ ເບຕ ເນດກາຣສຶກພາ 12

ຝ່າຍແນນງານແລະ ວິທາການ

ໂທ. ຫຼວງວຽງຈັນ 038-273028

ที่ ศธ 020712/77

สำนักงานศึกษาธิการ เขต เขตการศึกษา 12
อ. เก่อเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

23 มกราคม 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้ช่วยราชการจังหวัดชลบุรี

สังที่ส่งมาด้วย 1. รายชื่อโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา 1 ฉบับ

2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย 4 ฉบับ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แจ้งว่า นายเชิดชัย เวียสวุฒิ นิสิตชั้นมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในพื้นที่การพัฒนาชายฝั่งทะเล เลขที่ 1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110" ซึ่งการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจำเป็นต้องมีการศึกษาและวิเคราะห์ในหัวข้อที่สำคัญ คือ การสอนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รวมถึงการประเมินผลการสอน ตามที่ได้ระบุไว้ในรายชื่อ จำนวน 4 ฉบับ ที่ได้รับอนุมัติ จึงขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระสอนในรายชื่อที่ได้ระบุไว้

จึงเรียนมา เพื่อขอความอนุเคราะห์แจ้งโรงเรียนดังกล่าวทราบว่าความสะดวกแก่ นายนาย เชิดชัย เวียสวุฒิ ในกรณีที่ต้องเดินทางไปสอนในพื้นที่ จังหวัดชลบุรี จึงขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระสอนในรายชื่อที่ได้ระบุไว้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิ สามวัง)

ผู้ช่วยศึกษาธิการ เขต รักษาการแทน

ศึกษาธิการ เขต เขตการศึกษา 12

ฝ่ายแผนงานและวิชาการ

โทร. ชลบุรี 038-273028

ທີ ສອ 020712/77

ສ້ານັກງານສຶກພາອີກາຣເຊ ເນດກກາຣສຶກພາ 12
ອ້າເກອມເມືອງຫລວງວຽງຈັງຫວັດຫລວງ 20000

23 ມັງກອນ 2533

ເຮືອງ ຂອຄວາມຮ່ວມມືອໃນກາຮ່າວິທຍານິຫນ໌

ເຮືອນ ຜູ້ວ່າຮາກກາຮ່າງຫວັດຮະຍອງ

ສັງເກດສັນຕິພາບ 1. ຮາຍຊື່ໄປຮົງເຮືອນສັງກັດກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ 1 ຈົບນັດ

2. ແນບສອນຄາມ ເຖິງກາຮ່າງຈັຍ 4 ຈົບນັດ

ຕ້ວຍບັນທຶກວິທຍາລັບ ຈຸ່າລັງກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ແຈ້ງວ່າ ນາຍເຊືດຫ້ຍ ເບີວສຸກອີ ນິສິຕ
ຂັ້ນມາບັນທຶກ ການວິຫານຮັຫາກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ໄດ້ຮັບອຸນນຸມຕິຈາກບັນທຶກວິທຍາລັບໃຫ້ກ່າວິທຍານິຫນ໌ເຮືອງ
"ກາຮ່າງສັງກັດກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ໃຫ້ກ່າວິທຍານິຫນ໌ຕັດກຳມີມາດີ" ເຊິ່ງກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ເປັນຫຼັງ
ສາມັກສຶກພາ ໃນພື້ນທີ່ກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ເລີ່ມມີມາກ່າວິທຍານິຫນ໌ດັ່ງກ່າວ ຈໍາເປັນດົອນ
ອາສີຍ້ອນມູລຈາກຜູ້ນິ້າຫາກ ຜູ້ໜ້າຍຜູ້ນິ້າຫາກ ພ່າຍວິຊາກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ແລະຄຽແນະແນວຂອງໄປຮົງເຮືອນ
ມູລມັດກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ໃນຫຼັງຫວັດນີ້ຮ່ວ່າງປ່າຍ ເດືອນມັກການ ເຊິ່ງ ເດືອນກຸມກາພັນ໌ ດານຮາຍຊື່
ໄປຮົງເຮືອນກຸ່ມດັ່ງກ່າວຢ່າງທີ່ແນນ

ຈຶ່ງເຮືອນມາ ເພື່ອຂອຄວາມອຸ່ນເຄຣາະທີ່ແຈ້ງໄປຮົງເຮືອນດັ່ງກ່າວວ່າອ່ານວ່າຄວາມສະດວກແກ່
ນາຍເຊືດຫ້ຍ ເບີວສຸກອີ ໃນກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ ເກັນຮານຮ່ວມມືອຸ່ນກົງຮັ້ງນີ້ຕ້ວຍ ສັກຂອບຄຸມມາກ

ຂອແສດງຄວາມນັ້ນເຖືອ

(ນາຍນຸ້ມສູງ ສາມວັງ)

ຜູ້ໜ້າຍສຶກພາອີກາຣເຊ ວິຊາຮາກກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ

ສຶກພາອີກາຣເຊ ເນດກກາຣສຶກພາ 12

ຝ່າຍແພນງານແລະວິຊາກາຮ່າງຫລວງວຽງຈັງ

ໄທຣ. ຫລວງວຽງຈັງ 038-273028

แบบล่อบถมเพื่อการวิสัย

สำหรับท่านวิทยานิพนธ์ สาขาวิชาบริหารศึกษา และหัตถนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๑๗๐๔

การจัดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ระดับขั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
ของโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในพื้นที่การพัฒนาชายฝั่งทะเล รัตนโก

AN ORGANIZATION OF VOCATIONAL CORE SUBJECTS
IN UPPER SECONDARY SCHOOLS UNDER THE
JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF
GENERAL EDUCATION IN THE EASTERN SEABOARD AREA

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยค่าล่อมราชบัตร ดร.บุญมี เดชรบอต
ผู้วิสัย นายเชิดชัย เรืองวุฒิ

แบบส่วนบุคคลเพื่อการวิจัย

๑๗๐๔

การศึกษาล่วงพื้นฐานวิชาอาชีพ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของโรงเรียน

สังกัดกรมสามัญศึกษา ในสิ่งที่การพัฒนาภายในผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากร

คำอธิบาย

1. ผู้ตอบแบบส่วนบุคคลนี้คือ ผู้บริหารโรงเรียน
2. แบบล่วงบุคคลนี้มี ๓ ตอน คือ
 - ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของผู้ตอบแบบล่วงบุคคล
 - ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการศึกษาล่วงพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
 - ตอนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการศึกษาล่วงพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้
 - ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการ หรืออาจารย์ใหญ่
4. ข้อมูลในการตอบแบบล่วงบุคคลนี้ ใช้สำหรับการวิสัยทัศน์ทางาน จะไม่ถูกเผยแพร่ เก็บรวบรวมต่อการปฏิรูปที่งาน และลักษณะทางราชการของห้องแม่ อย่างใด ผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาล่วงพื้นฐานวิชาอาชีพ ในโรงเรียนของห้อง โปรดตอบตามความเป็นจริงทุกข้อ คำตอบของห้อง ผู้วิจัย จะเก็บไว้เป็นความลับ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอบที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผลงานภาพของผู้ตอบแบบลือสอบถาม

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความหากความเป็นจริงฯ หรือไม่
ข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21 - 25 ปี
31 - 35 ปี
41 - 45 ปี
51 - 55 ปี

26 - 30 ปี
36 - 40 ปี
46 - 50 ปี
56 - 60 ปี

3. วัฒนธรรมการศึกษา

ต่ำกว่าประถมศึกษา^{ร.}
ประถมศึกษา^{ร.}
ประถมศึกษา^{ท.}
สูง ๆ (โปรดระบุ)

4. กำลังสำรองตัวแทนผู้นำมานะแล้ว

ต่ำกว่า 5 ปี
5 - 10 ปี
11 - 15 ปี
16 - 20 ปี
21 ปี ขึ้นไป

5. การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรมรดกท้องถิ่น ศึกษาอนุพลาย พุทธศักราช 2524

เคย

ไม่เคย

6. การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชา วาร්षิษฐาและหลักสูตรมรดก-

ศึกษาอนุพลาย พุทธศักราช 2524

เคย

ไม่เคย

แบบที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่มีผลต่อการเรียนรู้ภาษาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการศึกษาตามประเมินผล

ค่าเนย์น่า โปรดระบุเครื่องหมาย ลงใน หน้าที่ความต้องการเป็นจริงหรือเดินข้อความในช่องว่าที่กำหนดให้ โดยในแต่ละข้อห้ามสามารถตอบได้มากกว่า 1 ค่าตอบ

การเตรียมการสัดการล้อนรู้ภาษาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

1. การกำหนดโดย自行ของโรงเรียนในการสัดแแม่งการเรียน วิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษให้กับเรียน

เลือก

- ปัจจัยไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนดโดยบัญชีสักการะที่บ่าวกับ
 - ความล่อตดคล้องกับอุดมสุ่นหมายของหลักสูตร
 - การล่อนของความต้องการของห้องเรียนค้านภาษาอังกฤษ
 - การล่อนของความต้องการของห้องเรียนค้านภาษาอังกฤษ
 - ความต้องการของโรงเรียนด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์และงบประมาณ
 - ความล่อตดคล้องกับแผนแหล่งเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ล้านประกอบการ และสถานประกอบอาชีพวิสาหกรรม
- ปัจจัย (โปรดระบุ)

2. ผู้เกี่ยวข้องในการกำหนดโดย自行ของโรงเรียนในการสัดแแม่งการเรียนวิชาพื้นฐาน

วิชาภาษาอังกฤษ

- ปัจจัยไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนดโดยแก่
 - ผู้บริหารโรงเรียน
 - ผู้อำนวยการวิชาการ
 - ผู้อำนวยการห้องเรียน
 - ผู้ปกครองนักเรียน
 - คณะกรรมการวิชาการ
 - หัวหน้าห้องวิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ
 - ผู้อื่น (โปรดระบุ)

3. การเตรียมการจัดครุ เข้าล่องเรือท่องเที่ยวทางเรือในประเทศไทย

- บังคับการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การสำรวจข้อมูล กีบวันท่องครุ
 - การสำรวจความพร้อมของเรือ เรียนก่อนเดินทาง เรียน
 - การกำหนดถูกต้องปัจจัยสหศรั้งตามแบบเรียบในแผนการ เรียน
 - การจัดหาครุภัณฑ์ความรู้และหักษะด้านวิชาพื้นฐานวิชาอาชีวศึกษาส่วน
 - การพัฒนาครุให้มีความรู้ ความสามารถและความรับผิดชอบในหน้าที่
 - ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

4. การจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ เป็น คู่มือการใช้หลักสูตรแผน

การสอน ฯลฯ

- บังคับการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตร แผนการสอนให้ครุ
 - การจัดทำวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตรให้ครุ
 - การจัดประชุม อบรมให้ความรู้แก่ครุในการจัดทำแผนการสอน
 - การใช้บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เป็น ศิษษานิเทศก์ มาแนะนำครุในการจัดทำแผนการสอน
 - ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

5. การกำหนดแนวทางในการสื่อสารการสอน วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- บังคับการกำหนด
- มีการกำหนด โดยมีคหบกการ เกี่ยวกับ
 - การสื่อสารเชิงการใช้สื่อที่ล่าสุดปัจจุบัน และมีอันตราย
 - การดำเนินธุรกิจและคุณค่าในการ เรียนรู้ที่ก้าวเรียนจะได้รับ
 - การนำรัฐบาลในท้องถิ่นมาไว้ให้ เกิดประโยชน์มากที่สุด

- สื่อต้อง เน้นภาษาล้วงกับด้วย จะตับความรู้และประสัมภาระของนักเรียน
- สื่อต้องย้ำเรียนให้เกิดความกิดริเริ่ม และก่อให้เกิดกิจกรรมที่รวมมือกันในการเรียนการสอน
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

6. การจัดเตรียมลักษณะที่ก่อให้ล้วงและฝึกงานของนักเรียน

- บังคับไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยคำแนะนำการที่บ่าวกับ
- การศักล้างงานที่ก่อให้ล้วงและฝึกงานให้พร้อมที่ญี่เรียนจะเข้าใจได้กันทั้ง
- การจัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เด็งพอดและใช้การได้ด้วย
- การศักดิ์ศรัทธาและโรงฝึกงานให้สอดคล้องกับแบบแผนวิชาที่นักเรียนเลือกเรียน
- การศักดิ์ดังของลักษณะที่ก่อให้ล้วงและฝึกงานให้ถูกสูงสุดจะและมีความบันเทิง
- ปลอดภัย
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

7. การกำหนดภาระผู้เรียนที่บ่าวข้องในการจัดเตรียมลักษณะที่ก่อให้ล้วงและฝึกงานของนักเรียน

- บังคับไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนดได้แก่
- ผู้บริหาร
- ผู้อำนวยการทุกฝ่าย
- หัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
- ครูผู้สอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
- เจ้าของแหล่งเรียนการสอน และลักษณะประกอบการ
- ผู้ปกครองนักเรียน
- คณะกรรมการวิชาการ
- ครุ帞ชณ์
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การส่งเสริมการสร้างเครือข่ายและการเผยแพร่แนววิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยคำแนะนำ เกี่ยวกับ
- การแต่งตั้งคณะกรรมการแนะแนววิชาช่าง โรงเรียน
- การดำเนินการรับผิดชอบงานแนะแนวโดยครุ
- การให้คำปรึกษาและเล่นอเมนาในภารกิจงาน
- การส่งประชุม ให้ความรู้คุณครู เรื่องการศักดิ์ศรีการแนะแนวอาชีพ
- การส่งเสริมให้บุคลากรแนะแนวได้เพิ่มความรู้ และประคับประคาย
เช่น ศึกษาอุปกรณ์ อบรม สัมมนา
- การลับบันถือหน้าที่ประจำ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การดำเนินการรับผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยคำแนะนำ เกี่ยวกับ
- การแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานรับผลและประเมินผล
- การสืบทราบล่อ廓อุปกรณ์ เพื่อการรับผลและประเมินผล
- การส่งประชุมบุคลากร ให้ความรู้แก่ครู เกี่ยวกับระบบ วิธีการรับผล
และประเมินผล
- การใช้บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษานิเทศก์ มาให้คำแนะนำคุณ
เกี่ยวกับการรับผลและประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

10. การกำหนดบุคลากรผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการรับผลและประเมินผลการเรียน
วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
- ผู้บริหาร
- ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
- หัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- กชผู้สอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 คณะกรรมการจัดการเรียนการสอน
 หัวหน้าฝ่ายแนะแนว
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

11. การส่งเสริมการนิเทศและวิเทศตามผลการศึกษาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ปัจจัยในการปฏิบัติ
 ภาระปฏิบัติ ตอบสำเนียงการ เกี่ยวกับ
 การสัตตงค์คณะกรรมการนิเทศก์งานวิชาการภายในโรงเรียน
 การส่งงบประมาณและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ต้องการ ให้ลับลับลุ่มนการศึกษา
 การสักโครงการทักษะไปสู่ศักดิ์ศรี ดูงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อการ
 สอน
 การส่งเสริมให้ครุภัณฑ์ศึกษา อบรม หาความรู้เพิ่มเติม
 การเข้มข้นในการเรียนการสอนในวิชาให้ความรู้แก่ครุภัณฑ์
 การให้คำปรึกษา แนะนำ แก่ครุภัณฑ์
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การดำเนินการสุดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

12. การส่งเสริมให้ครุศักดิ์กรรมการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพให้ลือ廓ล้องกับจุตัญชัย

หมายของหลักสูตร

- ปัจจัยในการปฏิบัติ
 ภาระปฏิบัติ ตอบสำเนียงการ เกี่ยวกับ
 การส่งเสริมให้ครุภัณฑ์รับความรู้เพิ่มเติม เป็น ศักดิ์ศรี อบรม ดูงาน
 การส่งงบประมาณ สนับสนุน เกี่ยวกับการสักดิ์ศรี กรรมการเรียนการสอน
 การส่งงบประมาณ สนับสนุน เกี่ยวกับการสอนวิชาอาชีพให้ลือ廓ล้องกับจุตัญชัย
 การสอน
 การสอนให้ลือ廓ล้องกับการสอนย้อมเสริม เพื่อป่วยนักเรียนที่เป็นภูษาทาง
 การเรียน

- การล่ำ เสริมให้ครู/อาจารย์การท้องเรียนนำไปใช้ในการสังกัดกรรมการ -
เรียนการล่อง
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. การล่ำ เสริมให้ครูใช้เอกสารประกอบหลักสูตรในการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- บังใบฝึกการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การให้คำแนะนำแก่ครูในการใช้เอกสารประกอบหลักสูตร
- การส่งประชุมปฏิบัติการให้ครูศึกษาและแผนการสอน
- การส่งประชุมอบรมครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เอกสารประกอบ
หลักสูตร
- การเขียนบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษานิเทศก์มาให้คำแนะนำคุณ
ในการใช้หรือซึ่งทำเอกสารประกอบหลักสูตร
- การส่งเนื้อหาด้านจบที่มาในกระบวนการสอนในการสอนฯ ศึกษาเอกสาร ประกอบ
หลักสูตร
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. การล่ำ เสริมให้ครูใช้สื่อประกอบการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- บังใบฝึกการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การส่งประชุมปฏิบัติการ เพื่อให้ครูได้ทดลองใช้สื่อการสอน
- การล่ำ เสริมให้ครูตระหนักร่วมมือการสอนและการใช้สื่อการสอน
- การล่ำ เสริมให้ครูเข้าร่วมประชุม อบรม สมมนาถการวิชาการ เกี่ยวกับ
การใช้สื่อ
- การเขียนบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษานิเทศก์มาให้คำแนะนำแก่
ครูในการใช้สื่อ
- การล่ำ เสริมให้ครูนำรับยากรห้องที่สอนไปป้ายให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

15. การใช้ฝึกงานที่ก่อให้ล่วงละเมิดภาระของนักเรียนในการเรียนรู้ที่มีฐานะวิชาอาชีพ

- บังไน่มีการกำหนด
 มีการกำหนด โดยการไว้
 ลูกานที่ฝึกงานที่บ้านนักเรียน
 ห้องปฏิบัติการและโรงเรียนที่ไม่ได้เป็นสถานที่เรียน
 ลูกานประกอบการ เช่น บริษัท ห้างร้าน ธนาคาร
 ลูกานประกอบอาชีพอื่นๆ เช่น ลูกานที่ประกอบอาชีพอื่นๆ ในครัวเรือน
 แหล่งเรียนรู้ เช่น ศูนย์ฝึกอาชีพของทางราชการหรืออาชีวศึกษา
 ห้องเรียน ฯ (โปรดระบุ)
.....

16. การล่วงเสื่อมการรับผลและประเมินผลการเรียนวิชาที่มีฐานะวิชาอาชีพ

- บังไน่มีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ
 การสืดให้ถึงการเรียนที่ลุล่วงหมายเหตุของนักเรียน
 การสืดให้หมวดวิชาที่ลุล่วงหมายเหตุของนักเรียนที่เขียนรู้รายวิชา
 การสืดให้หมวดวิชาลักษณะข้อสอบและเรียนที่ข้อสอบ
 การสืดประเมินเกณฑ์ในผลการเรียนที่ลุล่วงหมายเหตุของนักเรียน
 การให้คำปรึกษาแนะแนวคุณในการดำเนินการรับผลและประเมินผล
 การนำผลการเรียนมาใช้ในการตัดสินใจการรับผลและประเมินผล
 ใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
 ห้องเรียน ฯ (โปรดระบุ)

การติดตามประเมินผลการสืดการล่องวิชาที่มีฐานะวิชาอาชีพ

17. การติดตามผลการเดรียมการสืดการล่องวิชาที่มีฐานะวิชาอาชีพ

- บังไน่มีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยวิธีการ
 ล่องทางจากครุภัณฑ์ของวิชาที่มีฐานะวิชาอาชีพ

- ส่อبدถูกตามมาตรฐาน
 ส่อبدถูกตามมาตรฐานที่เข้าพื้นฐานวิชาอาชีพ
 ส่อبدถูกตามมาตรฐานที่เข้าพื้นฐานวิชาอาชีพ
 ศึกษาข้อมูลจากคณาจารย์และกรรมการติดตามประเมินผล
 ศึกษาข้อมูลจากเอกสาร รายงาน
 ประชุมบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 หัวข้อ (โปรดระบุ)

18. การติดตามผลการดำเนินการสือการส่อبدถูกตามวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ปัจจุบันมีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยวิธีการ
 ส่อبدถูกตามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 ซักถามนักเรียนและครุยส์ส่อน
 ประชุมสัมมนาบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 สำรวจติดตามการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบ
 ศึกษาจากเอกสาร สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน
 หัวข้อ (โปรดระบุ)

ศูนย์วทยทรพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

19. การกำหนดภาระผู้ช่วยส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการจัดการล่องเรือข้ามแม่น้ำวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
- ครูผู้สอนวิชาข้ามแม่น้ำวิชาอาชีพ
 - หัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - หัวหน้าลูกงานฝึกงาน
 - ผู้ปกครองนักเรียน
 - ครูแนะแนว
 - ผู้อำนวยการ
 - ผู้บริหาร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

20. การประเมินผลการจัดการล่องเรือข้ามแม่น้ำวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยกำเนิดการเกี่ยวข้อง
- การประเมินผลการ เตรียมการจัดการล่อง
 - การประเมินผลการดำเนินการจัดการล่อง
 - การประเมินผลการติดตามผลการจัดการล่อง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเดรบม การ การสำนักงาน และการติดตามประเมินผล

ค่าเบนน้ำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเพิ่งข้อความในช่องว่างที่กำหนดไว้ โดยในแต่ละข้อทำลักษณะตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

ปัญหาในการเตรียมการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- คุณลักษณะมีความนิ่งเพียงพอ
 - ขาดความคุ้นเคยที่มีความรู้ด้านวิชาชีพในท้องถิ่น
 - สภาพที่ที่ใช้ส่องและมีกจานสีไม่เพียงพอ
 - วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ
 - ขาดความร่วมมือจากแหล่งเรียนรู้ทางการและสถานประกอบการ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาในการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ขาดข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ทางการในท้องถิ่น
 - ขาดการวางแผนในการล่องเรือมาบุคคลภายนอกมาก่อน
 - ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมของโรงเรียนก่อนเปิดแผนการเรียน
 - ขาดงบประมาณในการศึกษาบุคคลภายนอกมาก่อน
 - ขาดความร่วมมือจากแหล่งเรียนรู้ทางการและสถานประกอบการในท้องถิ่น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. บัญหาในการศึกษาเรียนรู้เอกสารประกอบหลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ เช่น ยุ่มือการใช้

หลักสูตร แผนการล่วงฯลฯ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - จงประเมินในการศึกษาวัสดุ อุปกรณ์ในการศึกษาเอกสารประกอบหลักสูตร ไม่เป็นไปตามที่ต้องการ
 - ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเอกสารประกอบหลักสูตรไม่เพียงพอ
 - ขาดความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้องมาแนะนำค่าครู ในการศึกษาเอกสารประกอบหลักสูตร
 - นโยบายของโรงเรียน ที่เกี่ยวกับการให้คุณศึกษาเอกสารประกอบหลักสูตร ลังไม่ยัตเจน
 - ชื่นๆ (โปรดระบุ)

4. บัญหาในการล่วงฯลฯเรียนให้คุณศึกษาเรียนรู้เอกสารประกอบหลักสูตรวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดความรู้และทักษะในการผลิตสื่อ
 - โรงเรียนไม่ได้จัดประชุมปฏิบัติการ ที่เกี่ยวกับการศึกษาสื่อ
 - จงประเมินในการศึกษาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับผลิตสื่อไม่เป็นไปตามที่ต้องการ
 - ขาดความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการแนะนำการผลิตสื่อให้แก่คุณ
 - ข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมของสื่อประกอบการสอนยังไม่ดี
 - ชื่นๆ (โปรดระบุ)

5. บัญหาในการศึกษาเรียนรู้เอกสารประกอบหลักสูตรวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดอาคารสถานที่สอนและฝึกงาน
 - อาคารและโรงฝึกงานที่ล่อแหลมกับแข้งวิชาที่เปิดสอน บังเอิญไม่เพียงพอ

- อุปกรณ์และเครื่องใช้เบื้องต้นในโรงเรียนงานบ้านไม่ชำรุดเสื่อม
 อาคารและโรงเรียนดีก็จะดีในส่วนที่ไม่ถูกกลุ่มลัก抢และปลดปล่อย
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

๖. ปัญหาในการเลี้ยงเลี้ยงการศึกษาศูนย์บริการแนะแนวให้นักเรียนเลือกเรียนวิชาใดบ้าง

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 บุคลากรผู้รับผิดชอบงานแนะแนวไม่เพียงพอ
 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านการแนะแนวมากพอ
 โรงเรียนไม่ได้ศักดิ์ประชุม ยังคงให้ครุในโรงเรียนทราบ และเห็น
 ความสำคัญเท่ากับการศึกษาศูนย์บริการแนะแนววิชาอื่น
 โรงเรียนไม่ได้ศักดิ์ประชุม อบรมบุคลากรที่รับผิดชอบงานแนะแนวฯ
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

๗. ปัญหาในการศักดิ์ศรีบัตรการรับผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 คุณมีความรู้เท่ากับการรับผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 บุคลากรผู้รับผิดชอบงานรับผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 โรงเรียนไม่ได้ศักดิ์ประชุม ยังคงให้ครุเข้าใจเกี่ยวกับระบบการ
 รับผลและประเมินผล
 ขาดความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องมาให้คำแนะนำฝึกช่วยเหลือ
 และประเมินผล
 โรงเรียนขาดการวางแผนในการรับผลและประเมินผลการเรียน
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาในการสืดส่องการนิเทศและติดตามผลเพื่อส่ง เสิร์ฟการสืดส่องวิชาชีววิทยาอาชีพ

- ไม่เป็นปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้เรื่องการนิเทศ
 - ขาดการวางแผนการนิเทศและติดตามผล
 - คุณภาพความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบการนิเทศ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - งบประมาณเพียงพอสำหรับการนิเทศและติดตามผล/ศักยภาพ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาในการดำเนินการสืดส่องการล่องวิชาชีววิทยาอาชีพ

9. ปัญหาในการส่ง เสิร์ฟให้คุณศักดิ์กรรมการ เรียนการล่องวิชาชีววิทยาอาชีพ ‘ให้ล่องคล้อง กับอุตสาหกรรมของหลักสูตร’

- ไม่เป็นปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- คุณภาพความรู้ และทักษะในการเลือกศักดิ์กรรมการ เรียนการล่องที่ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและนำเสนอวิชา
 - โรงเรียนไม่ได้สัตประชุม สัมมนา เกี่ยวกับการสืดส่องกรรมการ เรียน การล่อง
 - ขาดการวางแผนการนิเทศ ช่วยเหลือแนะนำคุณภาพความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสืดส่องกรรมการ เรียนการล่อง
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแนะนำคุณภาพความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสืดส่องกรรมการ เรียนการล่อง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ปัญหาในการส่ง เสิร์ฟให้คุณวิชาชีววิทยาอาชีพ ประกอบการล่อง

- ไม่เป็นปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ลอกลารหลักสูตร ผู้มีอำนาจให้หัวหน้าศักดิ์ฯ ระบุบค่า ฯ ไม่เพียงพอ

- โรงเรียนไม่ได้สัดประชุม ซึ่งจะให้ครุภาระเกี่ยวกับประโยชน์และ
ความสำคัญของการใช้เอกสารประกอบหลักสูตร
- หมวดวิชาไม่ส่ง เลื่อมแนะนำให้ครุใช้แผนการสอน
- ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแนะนำครุ เกี่ยวกับ
ธรรไชยและสำคัญเอกสารประกอบหลักสูตร
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. ปัญหาในการล่วง เลื่อมให้ครุใช้สื่อประกอบการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครุบังขาความรู้และศักดิ์สิทธิ์ในการใช้สื่อการสอน
- ขาดการแนะนำและติดตามผลการใช้สื่อการสอนของครุ
- โรงเรียนไม่ได้ส่ง เลื่อมให้ครุนำทรัพยากรห้องที่นำมาใช้ในการสอน
- ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแนะนำให้ความ
รู้แก่ครุในกรุงเทพฯ ใช้สื่อประกอบการสอน
- โรงเรียนไม่ได้สัดประชุม ส่งมา เกี่ยวกับการใช้สื่อประกอบการสอน
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. ปัญหาในการล่วง เรียนไปฝึกฝันนอกสถานศึกษา

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- เจ้าของแหล่งวิทยาการไม่ให้ความร่วมมือ
- เจ้าของสถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือ
- เจ้าของสถานประกอบอาชีพอิสระไม่ให้ความร่วมมือ
- แหล่งวิทยาการ สถานประกอบการที่มีอยู่ไม่สอดคล้องกับล่า率为พื้น
ฐานวิชาอาชีพที่โรงเรียนสัดสอน
- คื้ติงของโรงเรียนนอบ嘱ห่างจากสถานที่ทำงานมากเกินไป
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. ปัญหาในการล่องเรือในวัสดุสำคัญในการเก็บข้อมูลและการวัดผล และประเมินผล

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - คุณภาพความชื้นที่บ่งบอกการวัดผลและประเมินผลไม่เที่ยงพอ
 - 有些 เรือไม่ได้สักประชุมหัวเดียวคุณภาพบ่งบอกการวัดผลและประเมินผล
 - การเรียนรู้
 - 有些 เรือขาดการล่องเรือ แนะนำวิธีในการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการอบรม แนะนำวิธีบันทึกการประเมินแบบเป็นระบบ ใช้การวัดผลและประเมินผลการเรียน
 - ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาในการติดตามประเมินผลการศึกษาล่องเรือทั้งทางเรือและทางบก

14. การติดตามประเมินผลการเรียนการศึกษาล่องเรือทั้งทางเรือและทางบก

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลที่ถูกต้อง
 - ขาดผู้รับผิดชอบในการติดตามประเมินผลโดยตรง
 - ขาดการปฏิบัติงานตามแผนการติดตามประเมินผล
 - เครื่องมือในการติดตามประเมินผลบางไม่ดี
 - บางไม่มีการนำผลที่ได้จากการประเมินไปปรับปรุงองค์ประกอบของ
 - การเรียนการศึกษาล่องเรือ
 - ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. การศึกษาและประเมินผลการดำเนินการสัดการล่อ้อนวิชาชีววิทยาอาชีวฯ

- ไม่มีข้อหา
- มีบัญหา ได้แก่
- ขาดการกำกับดูแลแนวทางการติดตามประเมินผลที่ชัดเจน
 - ขาดผู้รับผิดชอบในการติดตามประเมินผลโดยตรง
 - ขาดการป้องกันงานตามแผนการติดตามประเมินผล
 - เครื่องมือในการติดตามประเมินผลปัจจุบันไม่ถูกต้อง
 - ยังไม่มีการนำผลที่ได้จากการประเมินไปปรับปรุงองค์ประกอบของ
การดำเนินการส่งผลกระทบล่อ้อน
 - หัวข้อ (โปรดระบุ)

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสื่อสอนภาษาไทยที่มีการใช้สัญลักษณ์

เรื่อง

การศักดิ์การล่องวิชาชั้นฐานวิชาภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของโรงเรียน

สังกัดกรมล่ามัญศึกษา ในสิ่งที่การสอนภาษาไทยฝั่งภาษาและวันออก

ค่าใช้จ่าย

1. ผู้สอนแบบสื่อสอนภาษาฉบับนี้ต้อง ผู้ป่วยดูแลรักษาเป้าหมายการ
2. แบบสื่อสอนภาษาฉบับนี้ 3 ตอน ต่อ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อสอนภาษาของผู้สอนแบบสื่อสอนภาษา
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อภาพการศักดิ์การล่องวิชาชั้นฐานวิชาภาษาไทย ประกอบด้วย
 - การ เตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการศักดิ์การล่องวิชาชั้นฐานวิชาภาษาไทย ประกอบ
 - ด้วย การ เตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
3. สำหรับความที่ใช้ในการใช้สื่อครั้งต่อไป

ผู้ช่วยผู้ดูแลรักษาเป้าหมายการ หมายเหตุ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่
ฝ่ายวิชาการ
4. ข้อมูลในการสอนแบบสื่อสอนภาษาฉบับนี้ ใช้สำหรับการวิจัยครั้งต่อไปนั้น จะไม่มีผล
 กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงาน และสื่อสอนภาษาทางราชการของท่านแม่บ่ำใจได้
 ผลกระทบจะเป็นประโยชน์ต่อการศักดิ์การล่องวิชาชั้นฐานภาษาไทยในโรงเรียนของ
 ท่าน โปรดตอบความความเป็นครั้งทุกข้อ คำตอบของท่านผู้ช่วยจะเป็นไว้เป็น
 ความลับ

ตอบที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะภาพของผู้ตอบแบบลือสอบถาม

ค่าคะแนน โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความความเป็นจริงหรือเท็จของความลงในปัจจุบันว่าเกี่ยวกับใด้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21 - 25 ปี
 31 - 35 ปี
 41 - 45 ปี
 51 - 55 ปี

26 - 30 ปี
 36 - 40 ปี
 46 - 50 ปี
 56 - 60 ปี

3. ภูมิภาคการศึกษา

ต่างจังหวัด
 ปริมณฑล
 ปริมณฑล
 ที่นั่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ห้าน้ำร่างกายและน้ำนมแล้ว

ต่ำกว่า 5 ปี
 5 - 10 ปี
 11 - 15 ปี
 16 - 20 ปี
 21 ปี ขึ้นไป

5. การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรร่วมบ่มเพาะต้องปี พุทธศักราช 2524

เคย ไม่เคย

6. การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรร่วมบ่มเพาะที่ทั้งส่วนวิชา อาชีวกรรมหลักสูตรร่วมบ่มเพาะ

ตอนปี พุทธศักราช 2524

เคย ไม่เคย

ท่านที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การ เตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
ค่าแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าชี้อความตามความเป็นจริง หรือเดิม
ข้อความในปัจจุบันว่าที่ก้าวคนใด โดยในแต่ละข้อห้ามมากกว่า 1 ค่าตอบ

การเตรียมการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

1. แนวปฏิบัติในการศึกษาแผนการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพให้นักเรียนเลือก

- ปัจจุบันมีการกำหนด
- มีการกำหนด โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การศึกษาฝึกอบรมและการเลือกแผนการเรียน
 - การประสานสัมพันธ์สังกัดอุตสาหกรรมรับผิดชอบนักเรียน
 - การลงทุนเป็นเงินเดือนแผนการเรียน
 - การสำรวจความต้องการของห้องเรียนด้านอาชีพ
 - การประชุมคณะกรรมการวิชาการกำหนดแผนการเรียน
 - การบริการภาคล่องด้วยแบบทดสอบมาตรฐาน
 - การติดตามผลการเลือกแผนการเรียน
 - ที่นี่ ๆ (โปรดระบุ)

2. ผู้มีอำนาจเกี่ยวข้องในการศึกษาแผนการเรียนให้นักเรียนเลือก

- ปัจจุบันมีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
 - ผู้บริหาร
 - ผู้ช่วยฝ่ายบริหาร
 - คณะกรรมการวิชาการ
 - หัวหน้าฝ่ายแนะแนว
 - หัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - ที่นี่ ๆ (โปรดระบุ)

3. แนวปฏิบัติในการสักครุ เวลาล่นวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการกำหนด
 มีการกำหนด โดยเกณฑ์ในการสักได้แก่
- สัดさまุนิ รียา เอก โภ
 - สัดさまความลามารถ ความล้ม就近 โภบไม่คำใจสั่งน้ำดิน
 - สัดさまประลับการณ์ด้านวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - สัดหาบุคคลภายนอกมาป่วยล่อน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

4. การสักเทรียมเอกสารประกอบหลักสูตร เกี่ยวกับวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพให้แก่ครุ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยสักเทรียมเกี่ยวกับ
- แผนการสอน
 - คู่มือหลักสูตร
 - คู่มือครุ
 - คู่มือการวัดและประเมินผล
 - หนังสือความรู้ส้าหรับครุ
 - หนังสือความรู้ส้าหรับนักเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

5. การส่งเสริมให้ครุสักเตรียมสื่อการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ
- การสักหารสัตว์ อุปกรณ์ในการผลิตสื่อให้แก่ครุ
 - การส่ง เสريح์ให้ครุหากความรู้เพิ่มเติมในการผลิตสื่อการสอน
 - การสักประชุม อบรมให้ความรู้แก่ครุในการผลิตสื่อการสอน
 - การส่ง เสريح์ให้ครุนำภารพยา กในท้องถิ่นมาใช้ในการสอน

- การติดต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ศิษยานิเทศก์ มาให้คำแนะนำครุ
 เกี่ยวกับการผลิตสื่อการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

6. การสืบเครือมลภานฝึกงานสำหรับนักเรียนในการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ปัจจุบันมีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยเลือกภาระฝึกงานที่มีคุณลักษณะดังนี้
- มีสักษะงานที่ปฏิบัติตรงกับแผนงานที่สืบสอน
- ธุรслัด อุปกรณ์ประกอบการฝึกที่ป่วยลร้าง เลี้ริมประสีบการสอนนักเรียน
- เจ้ายองสถานที่ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี
- สามารถตรวจสอบและนิเทศการฝึกงานของนักเรียนได้
- กำหนดหมายลําดวนและปํออดภัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

7. การลําเอื่องการสืบเครือมลภานฝึกงานแบบแผนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ปัจจุบันมีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การสืบทามแผนและโครงสร้างแผนแบบตลอดไปร่วมกับครุแผนฯ
- การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของครุและกรรมการแผนฯ
- การติดตามผลการปฏิบัติงานของครุและกรรมการแผนฯ
- การสืบทามว่าลําด อุปกรณ์สำหรับการสืบบริการแผนฯ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของครุและกรรมการแผนฯ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

๘. การสืดเติบโตทางวัฒนธรรมและปรัชญาเมืองพัทลุงที่มีฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการให้บัวกับ
- การสืดต่อของภารกิจงานวัดผลและประเมินผลการเรียน
 - การสืคาระแผนการติดตามผลและประเมินผลการทำงานของภารกิจงาน
 - การแนะนำ หรือจัดให้ภารกิจงานทราบให้บัวกับจะ เป็น และวิธีการ
วัดผลและประเมินผลการเรียนวิชาพัทลุงฐานวิชาอาชีพ
 - การสืคามา เกี่ยวข้องมีอิทธิพลและประเมินผลที่จำเป็นไว้บันทึกครุ เผื่อน
แบบวัด แบบสำรวจ แบบทดสอบ
 - การสืคาระแผนการใช้งบประมาณเพื่อการวัดผลและประเมินผล
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

๙. การสืดเติบโตการนิเทศและติดตามผลเพื่อส่งเสริมการสืดการสอนวิชาพัทลุงฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการให้บัวกับ
- การสืคากล่องล่าร์ อุ่ม อะ เปียบต่าง ๆ ให้ครุได้ศึกษา
 - การสืคามาลู อุปกรณ์อ่านวิเคราะห์ความลับตรวจสอบแก่ครุ
 - การแนะนำแหล่งเรียนรู้การที่เป็นประโยชน์ต่อการสอนแก่ครุ
 - การสืคากิจกรรมกราดตุนการปฏิบัติงานของครุ เป็น สืดประมวลงาน
ของนักเรียน
 - การนำเสนอวิธีของการติดตามประเมินผลมาปรับปรุงส่งเสริมการ
สอนการสอนของครุให้ดีขึ้น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

การดำเนินการสืดการล่อนวิชาพัฒนาระบบอาชีพ

10. การล่งเสริมให้ครุภัติกิจกรรมการเรียนการล่อนวิชาพัฒนาระบบอาชีพ

- ปัจจัยการปฏิบัติ
- ฝึกอบรมการเก็บกับ
- การสืดให้ครุภัติกิจกรรมลักอุ่น เอกลักษณ์ประกอบห้องเรียน
 - การดูแลให้การล่อนของครุภัติเป็นไปตามแผนกว่างที่ห้องเรียนกำหนด
 - การล่งเสริมแนะนำครุภัติให้ใช้สื่อประกอบการล่อน
 - การสืดให้มีการประชุมครุภัติ เพื่อวางแผนร่วมกันในการแก้ปัญหาและปรับปรุงการเรียนการล่อน
 - คืน ๆ (โปรดระบุ)
-

11. การฝึกอบรมในห้องเรียนมาใช้ประโยชน์ในการสืดกิจกรรมการเรียนการล่อน

- ปัจจัยการปฏิบัติ
- ฝึกอบรมการเก็บกับ
- การล่งนักเรียนไปฝึกงานกับสถานฝึกงานอาชีพ
 - การหานักเรียนไปหัดศึกษาความลึกของห้องเรียนที่มีการประกอบอาชีพ
- ประกอบอาชีพมีลักษณะ
- การเขียนแบบประเมินความสำเร็จในอาชีพ นักเรียนจากการจากหน่วยงานอาชีพ
ในห้องเรียนให้ความรู้แก่นักเรียน
- คืน ๆ (โปรดระบุ)
-

12. การล่งเสริมให้ครุภัติใช้เอกลักษณ์ประกอบห้องเรียนในการล่อน

- ปัจจัยการปฏิบัติ
- ฝึกอบรมการเก็บกับ
- การสอนเอกลักษณ์ประกอบห้องเรียนไว้บริการครุภัติ
 - การแนะนำ ชี้แจงครุภัติในการใช้เอกลักษณ์ประกอบห้องเรียน
 - การสืบเรียนการรับดู ถูกรับแก่ครุภัติในการสอนเอกลักษณ์ประกอบห้องเรียน

- การแนะนำ ส่งเสริมให้ครูศึกษาแผนการสอน
 ชั้น ๗ (ปีประถม)
-

13. การติดต่อหน่วยงานเพื่อขอความลับลิขุนฯ ออกสำรวจประกอบเสื้อกู้ภัย

- บังไนมีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยทักษะงานที่มีการติดต่อ ได้แก่
 หน่วยงานราชการส่วนกลาง เป็น กรมวิชาการ
 หน่วยศึกษานิเทศก์เขตการศึกษา
 กสิริฯ เรียน
 ศูนย์ฝึกอาชีวในท้องถิ่น
 หน่วยงานเอกชน
 ชั้น ๗ (ปีประถม)
-

14. การล้างเสื้อให้ครูใช้สีงประ glob การล่อนวิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

- บังไนมีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยทักษะเดินทางล้างเสื้อให้กับ
 การใช้สีที่เหมาะสมกับร้าย และประลับการดูดองนักเรียน
 การใช้ประโยชน์จากการล่อนอย่างดูดค่า
 การเลือกสีให้เหมาะสมกับเทคโนโลยีร้อน
 การใช้สีให้เหมาะสมล้มและล้างคล่องกับจุดมุ่งหมายและ เนื้อหาวิชา
 การเลือกใช้สีที่ดึงดูดความสนใจของนักเรียน
 ชั้น ๗ (ปีประถม)
-

15. การสอนนักเรียนไปฝึกปฏิบัติงานในแหล่งเรียนรู้ สถานประกอบการ

- บังไนมีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยทักษะเดินทางให้กับ
 การสอนนักเรียนก่ออาชญากรรมไปฝึกงาน

- การประสานงานกับภารกิจการเพื่อความร่วมมือ
- การสอดด้ึงภารกิจกรรมการ เตรียมสื่องการเรียนนำไปฝึกงาน
- การสืบประชุม สั่งนา ที่ยว กับการฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน
- การตรวจสอบและนิเทศคุณภาพงานฝึกงานของนักเรียน
- ข้อ ๗ (โปรดระบุ)
-

16. การส่งเสริมการวัดผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ปัจจัยมีการบูรณาการ
- มีการบูรณาการ โดยคำนึงถึงความต้องการของนักเรียน
- การสอน เอกสาร อุปกรณ์การสอนและการเรียนให้ครูก้าดศึกษา
- การกำหนดแนวทางการ วัดผลและประเมินผลของหมวดวิชา
- การประสานงานกับกลุ่มโรงเรียนในการกำหนดแผนการ วัดผลและประเมินผล วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
- การแนะนำให้หมวดวิชาส่งตัวอย่างข้อสอบและวิเคราะห์ข้อสอบ
- การกำหนดแผนการสอนข้อมูลเรียนและการสอบแก้ไข
- ข้อ ๗ (โปรดระบุ)
-

การติดตามประเมินผลการสัดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

17. การติดตามผลการ เตรียมการสัดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ปัจจัยมีการบูรณาการ
- มีการบูรณาการ โดยวิธีการที่ใช้ ได้แก่
- การสอบตามผู้ปกครอง
- การสอบตามนักเรียน
- การสอบตามครุภัณฑ์
- การสอบตามคณะกรรมการรับป้าการ
- การสอบตามหัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
- การศึกษาจากข้อมูล แผนงาน โครงการ
- ข้อ ๗ (โปรดระบุ)

18. การติดตามผลการดำเนินการสัดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยรือการที่ใช้ ได้แก่
- การศึกษาจากเอกสาร รายงาน
 - การล่ออบรมความคุ้มครองผู้เก็บข้อมูล
 - การสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบ
 - การศึกษาจากผลการประเมินของคณะกรรมการประจำเพื่อเปลี่ยนแปลง
 - ชั้น ๆ (โปรดระบุ)
-

19. การประเมินผลการสัดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยรือการที่ใช้ ได้แก่
- การประเมินผลการเตือนภัยการสอน
 - การประเมินผลการดำเนินการสัดสอน
 - การประเมินผลการติดตามผลการสอน
 - ชั้น ๆ (โปรดระบุ)
-

20. การกำหนดพุทธภารกิจส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการสัดการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
- ผู้บริหาร
 - ผู้อำนวยการ
 - ครุย์สอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - ครุย์แนะแนว
 - หัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - ผู้ปกครองนักเรียน
 - หัวหน้าลูกานฝึกงาน
 - ชั้น ๆ (โปรดระบุ)
-

ตอบที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการสัดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การ เครื่องมือ การ ตัวเรียน การ และการติดตามประเมินผล

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หากข้อความตามควรเบ็มจริง หรือเป็นข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้ โดยไม่ต้องทำน้ำเสียงตอบให้มากกว่า 1 คำตอบ

ปัญหาในการ เครื่องมือการ สัดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการสัดแผนการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ไม่ได้รับการลั่นปลุนจากผู้ปกครอง
 - นักเรียนขาดความตื่นใจในการส่องเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - ไม่สามารถฟังนักเรียนเข้าเรียนเข้าเรียนได้ตรงกับความต้องการ
 - การสำรวจหาข้อมูลไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ให้ข้อมูล
 - บุคลากรยุ่งเหงาที่รับผิดชอบในการสัดแผนการเรียน บังคับความรู้เท่านั้น
- หลักสูตรไม่เพียงพอ
- ความพร้อมของโรงเรียนในการสอดส่องไม่สอดคล้องกับความต้องการของห้องเรียน
- ห้อง ๆ (โปรดระบุ)
-

2. ปัญหาในการสัดครุเข้าล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครุยุ่งเหงาไม่สามารถไม่เพียงพอ
 - สัดครุเข้าล่องไม่ตรงตามภาระ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากวิทยากรที่ปัจจุบันห้องเรียน
 - ขาดข้อมูลเกี่ยวกับครุยุ่งเหงา
 - ขาดการวางแผนในการพัฒนาครุยุ่งเหงา
- ห้อง ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาในการสักเท็จบมเพื่อกล่าวประกอบหลักสูตรวิชาพื้นฐานวิปาราชีพ เส้น ศึกษาไว้

หลักสูตร แผนการสอน ฯลฯ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- เอกสารประกอบหลักสูตร มีจำนวนไม่เพียงพอ
 - หมวดวิชาไม่ได้เน้นนำไปใช้คุณลักษณะที่สำคัญในการสอน
 - ระบบรหบനไม่ได้สอดคล้อง อบรมให้ความรู้คุณลักษณะที่สำคัญในการสอน
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสอนทำเอกสารประกอบหลักสูตร ขาดส่วนมา
 - ให้โรงเรียนเข้า ภินไป
 - ที่นั่น ๆ (โปรดระบุ)
-

4. ปัญหาในการส่งเสริมให้คุณลักษณะที่สำคัญในการสอนวิชาพื้นฐานวิปาราชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- สรุด อุปกรณ์ในการผลิตสื่อในห้องไม่เพียงพอ
 - ครุไม่ศึกษาสื่อการสอนที่ดีในท้องถิ่น
 - หมวดวิชาไม่ส่งเสริมให้คุณลักษณะที่สำคัญเป็นอย่างมาก
 - ระบบรหบณไม่ได้สอดคล้อง ปฏิบัติการ เกี่ยวกับการสอนสื่อ
 - ระบบรหบณไม่ส่งเสริมให้คุณลักษณะที่สำคัญเพิ่มเติมในการสอนสื่อ
 - ที่นั่น ๆ (โปรดระบุ)
-

5. ปัญหาในการเตรียมสื่อสำหรับเรียนนำไปฝึกปฏิบัติงานในแหล่งเรียนรู้ การ และสถานประกอบการ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ไม่ได้รับความร่วมมือจากเจ้าของล้านฝึกงาน
 - สถานะงานที่ฝึกปฏิบัติในสถานฝึกงานไม่ตรงกับแผนวิชาที่สอน

- ลูกาพของลูกานมีรูปถ่ายสัก枚
 วันที่ อุปกรณ์ประจำตัวมีจำนวนไม่เพียงพอ
 ไม่ได้รับความลับด้วยในการตรวจสอบและนิเทศกิจการเด็ก
 ยืน ๆ (โปรดระบุ)
-

6. ปัญหาในการส่งเสริมการศึกษาเชิงนโยบายในวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 ขาดการวางแผนการปฏิบัติงานร่วมกับผู้รับผิดชอบ
 วันที่ อุปกรณ์มีไม่เพียงพอ
 ลูกานมีคุณภาพไม่เพียงพอ
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในโรงเรียน
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในภายนอก
 ยืน ๆ (โปรดระบุ)
-

7. ปัญหาในการศึกษาเชิงผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 เอกสาร อุปกรณ์ เป็นแบบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 หมวดวิชาไม่ได้แนะนำ ชี้แจงครุให้เข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 วันที่ อุปกรณ์ในการศึกษาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่คำเป็นปี
 ไม่เพียงพอ
 ครุผู้สอนยังไม่มีการวางแผนการประเมินผล
 ยืน ๆ (โปรดระบุ)
-

8. ปัญหาในการศึกษาเรียนรู้และการนิเทศและติดตามผล เพื่อส่งเสริมการศักดิ์สอนวิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- โรงเรียนไม่มีนโยบายและแผนงานที่ชัดเจนเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล
 - โรงเรียนไม่ได้สักปะชุม ชี้แจงให้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล
 - คุณภาพความรู้ ความเชี่ยวชาญในการศึกษาทำโคจรของการสอนและการเรียน การสอน
 - บันทึก อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ขาดแคลนไป เช่นพื้นที่
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ เรื่องการนิเทศ
 - ชั้น ๆ (โปรดระบุ)
.....

ปัญหาในการดำเนินการศึกษาล่องวิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

9. ปัญหาในการส่งเสริมให้ครุภัณฑ์จัดกระบวนการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครุภัณฑ์ทางสังคมฯ และแผนการล่อง
 - ครุภัณฑ์ทางศีลธรรมและวิธีล่องที่เหมาะสมกับบทเรียน
 - ครุภัณฑ์ทางภาษาในท้องถิ่นที่ถ่องบูรณาการ
 - คุณภาพความลับในการศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ
 - หมวดวิชาไม่ส่งเสริมแผนนำให้ครุภัณฑ์และเป็นประโยชน์สำหรับการสอนเชิงกับและกับ
 - ชั้น ๆ (โปรดระบุ)
.....

10. ปัญหาในการล่วงเสื่อมให้ครุขี้อี้ เอกลารประภกอบหลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- หมวดวิชาไม่ล่วงเสื่อมแนะนำให้ครุขี้หรือศึกษาเอกสารประภกอบหลักสูตร
 - ครุผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือในการศึกษาแผนการสอน
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสุดล่วง เอกลาร อยู่ต่อต่าง ๆ มาล่าช้า และ มีจำนวนไม่เพียงพอ
 - วัสดุ อุปกรณ์ในการศึกษาเอกสารประภกอบหลักสูตรมีไม่เพียงพอ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

11. ปัญหาในการล่วงเสื่อมให้ครุขี้สื่อประภกอบการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครุไม่ศึกษา หรือใช้สื่อที่ไม่ถูกต้องกัน
 - ครุใช้สื่อการสอนไม่เหมาะสมสัมภับดุคสุ่งหมายและเนื้อหาวิชา
 - เทคนิคและทักษะในการใช้สื่อการสอน ครุบังอาจไม่เพียงพอ
 - วัสดุ อุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ
 - หมวดวิชาไม่ล่วงเสื่อมแนะนำให้ครุขี้สื่อสอนบ่ำๆ จริงๆ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

12. ปัญหาในการจัดตั้งนักเรียนไปฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่ศึกษา

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- นักเรียนขาดความสนใจที่จะฝึกงาน
 - ไม่ได้รับความร่วงเมื่อจากครุผู้ปกครอง
 - ครุผู้สอนไม่สามารถติดต่อไปยังนักเรียนได้ทั่วถึง
 - กองบประมาณการจัดตั้งนักเรียนไปฝึกงานมีความชัดเจนกับการฝึกงาน อาชีพไม่เพียงพอ

- ลูกงานฝึกงานอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน
 อีน ๆ (โปรดระบุ)
-

13. ปัญหาการล่วง เสื่อมให้กู้ด้า เนินการวัดผลและประเมินผลวิชาพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 คุณภาพก็จะดีในการสร้างข้อสอบ และวิเคราะห์ข้อสอบ
 หน่วยเรียนรู้ไม่แน่น่าคุ้น เกี่ยวกับแนวการใช้วัดผลและประเมินผล
 เอกสาร ถูดี๊ดี ระบุเป็นทั้งๆ ๆ เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 ภายนอก
 การบินเที่ยวแล ปัจจัยเหลือคุ้น ไม่เจ้ามารถนำไปตัวเอง
 อีน ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาในการติดตามประเมินผลการศักยภาพล่วงพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

14. ปัญหาการติดตามประเมินผลการ เตรียมการศักยภาพล่วงพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 ขาดเครื่องมือในการติดตามประเมินผล
 ขาดการวางแผนหรือศึกษาแผนในการติดตามประเมินผล
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 บุคลากรผู้รับผิดชอบมีความไม่เพียงพอ
 นโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังไม่ชัดเจน
 อีน ๆ (โปรดระบุ)
-

15. ปัญหาการติดตามประเมินผลการดำเนินการสักการล่องวิชาชีวนรรานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ขาดเครื่องมือในการติดตามประเมินผล
 - ขาดการวางแผนหรือศึกษาแผนในการติดตามประเมินผล
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 - บุคลากรผู้รับผิดชอบมีความรู้ไม่เพียงพอ
 - บุคลากรผู้รับผิดชอบมีจำนวนไม่เพียงพอ
 - นโยบายยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับการติดตามประเมินผล บังไน่ย์ดูเคน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

ขอขอบพระคุณอย่างสุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบล้อบถามเพื่อการวิสัย

เรื่อง

การศึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ระดับปั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของโรงเรียน
สังกัดกรมล่ามัญศึกษา ในพื้นที่การพัฒนาชายฝั่งทะเล เลขที่ ๑๘๙

คำอธิบาย

1. ผู้ตอบแบบล้อบถามฉบับนี้คือ ครุษล่อน
2. แบบล้อบถามฉบับนี้มี ๓ ตอน คือ
 - ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของผู้ตอบแบบล้อบถาม
 - ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการศึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
 - ตอนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับบัญหาในการศึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิสัยครั้งนี้

ครุษล่อน หมายถึง ครุษล่ามหน้าที่ล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ระดับปั้นมัธยมศึกษา

ปก ๔ - ๖

4. ข้อมูลในการตอบแบบล้อบถามฉบับนี้ ใช้สำหรับการวิสัยครั้งนี้เท่านั้น จะไม่มีผล
กระทำกระเทือนต่อการปฏิบัติงานและลักษณะทางราชการของท่านแต่อย่างใด
ผลการวิสัยจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียน
ของท่าน โปรดตอบตามความเป็นความจริงทุกข้อ คำตอบของท่านผู้วิสัยจะ
เก็บไว้เป็นความลับ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะภายนอกแบบล่ออดาม

คำแนะนำ โปรดเชิญเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือ ติ่ง
ข้อความลงในป่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย หญิง

2. อายุ

<input type="checkbox"/>	ต่ำกว่า 21 ปี	<input type="checkbox"/>	21 - 25 ปี
<input type="checkbox"/>	26 - 30 ปี	<input type="checkbox"/>	31 - 35 ปี
<input type="checkbox"/>	36 - 40 ปี	<input type="checkbox"/>	41 - 45 ปี
<input type="checkbox"/>	46 - 50 ปี	<input type="checkbox"/>	51 ปี ขึ้นไป

3. วัฒนธรรมการศึกษา

<input type="checkbox"/>	ต่ำกว่าปริญญาตรี	วิชาเอก
<input type="checkbox"/>		วิชาโท
<input type="checkbox"/>	ปริญญาตรี	วิชาเอก
		วิชาโท
<input type="checkbox"/>	ปริญญาโท	ล่ามวิชา
<input type="checkbox"/>	บัณฑิต (ไม่ประดิษฐ์)

4. ประสบการณ์ในการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

<input type="checkbox"/>	ต่ำกว่า 5 ปี	<input type="checkbox"/>	5 - 10 ปี
<input type="checkbox"/>	11 - 15 ปี	<input type="checkbox"/>	15 ปี ขึ้นไป

5. ในปีการศึกษา 2532 ห้านมีความล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ศึกษาเป็นภาคต่อสัปดาห์ ศือ

<input type="checkbox"/>	น้อยกว่า 15 คืน
<input type="checkbox"/>	15 - 20 คืน
<input type="checkbox"/>	21 - 25 คืน
<input type="checkbox"/>	มากกว่า 25 คืน

6. วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพที่ก้านล่อนในปีการศึกษา 2532 ได้แก่

- ภาษาเยี่งอุตสาหกรรม
- ภาษา เกษตรกรรม
- ภาษาคหกรรม
- ภาษาพาณิชกรรม
- ภาษาศิลปหัตถกรรม
- ภาษาศิลปกรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. หน้าที่อันมอกเห็นใจจากการล่อน (โปรดระบุ)

-
-
-

8. การเข้ารับการอบรม หรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรมรดกศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524

- เคย
- ไม่เคย

9. การเข้ารับการอบรม หรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตร วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- เคย
- ไม่เคย

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการจัดการสื่อสารวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียม การ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้ โดยไม่แตะข้อ ก้านสามารถตอบได้มากกว่า 1 ค่าตอบ

ลักษณะการเตรียมการจัดการสื่อสารวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

1. การมีส่วนร่วมของก้านในการจัดแผนการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ให้หักเรียนเลือก

- ไม่มีส่วนร่วม
 - มีส่วนร่วม ในฐานะ
 - เป็นคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน
 - ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมของบุคลากร
 - ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์
 - ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมของอาคารสื่อสารที่สื่อสารและฝึกงาน
 - ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวิทยาการและสถานประกอบการในท้องถิ่น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

2. การมีส่วนร่วมของก้านในการสัมภาระเข้าสื่อสารวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีส่วนร่วม
 - มีส่วนร่วม ในฐานะ
 - เสนอแนะแนวทางในการจัดครุเข้าสื่อสาร
 - ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวัสดุ ความลับ ฯ และประสันต์ของบุคลากรในหมวด
 - เสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหากรณีที่หมวดวิชาขาดครุผู้สื่อสาร
 - ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากรที่เชิงพาณิชย์ของโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

3. การสัตเตอร์ยมเอกลักษณ์ประกอบหลักสูตร สำหรับใช้ประกอบการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

เช่น ถ้ามีการใช้หลักสูตร แผนการสอนฯลฯ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยรับการศึกษาที่ใช้ได้แก่
- ครุภัณฑ์เครื่องจักรและเครื่องมือที่ใช้ในการผลิต
 - กลุ่มโรงเรียนเชี่ยวชาญในหัวข้อที่สอน
 - ครุภัณฑ์และเครื่องมือที่ใช้ในการฝึกอบรม
 - โรงเรียนสังคมประชารมปฎิบัติการให้คุณภาพกับผู้เรียน
 - ห้องเรียน (โปรดระบุ)
-

4. การสัตเตอร์ยมสื่อการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การศึกษาแผนการสอน และสรุปรายการสื่อที่ต้องใช้
 - การสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนในการใช้สื่อสอน
 - การศึกษาทรัพยากรที่ใช้สื่อสอน
 - การเลือกใช้สื่อที่ถูกต้อง เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรม
 - การเลือกสื่อที่สามารถสื่อสารได้ดีและสื่อสารความสัมภัย
 - การจัดทำแผนการสอนที่ใช้สื่อให้เหมาะสม
 - ห้องเรียน (โปรดระบุ)
-

5. การสัตเตอร์ยมลักษณะที่ใช้สอนและฝึกงานของนักเรียน

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การจัดทำแผนการสอนที่ใช้สอนและฝึกงานให้เหมาะสม
 - การจัดทำเอกสารที่ใช้สอนและฝึกงานให้เหมาะสม

- การสืดระบบการปฏิบัติงานในโรงเรียนให้มีกิจกรรมที่ทำ
เพื่อยกระดับ
- การสำรวจคุณภาพนักเรียนที่ล่อนใจจะไปฝึกงาน
- การให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการการศึกษานักเรียนไปฝึกงาน
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

6. การสืดเตรียมการรับผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเพียงกับ
- กำหนดให้ครูผู้สอนศึกษาหลักสูตร แผนการสอน และถ่ายทอดผล
- กำหนดให้ครูผู้สอนสร้างข้อสอบ วิเคราะห์ข้อสอบ
- กำหนดให้หมวดวิชาส่ง เลื่อมแนะนำครูให้สักทำข้อสอบมาตรฐาน
- กลุ่มโรงเรียนสักทำข้อสอบมาตรฐานมาให้ครูใช้
- โรงเรียนสักทำข้อสอบมาตรฐานมาให้ครูใช้
- โรงเรียนสักประเมินปฏิบัติการให้หมวดวิชาสักทำข้อสอบมาตรฐาน
- ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

การดำเนินการสักการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

7. การสักกิจกรรมการเรียนการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยวิธีล่องที่ใช้ ได้แก่
- บรรยาย
- สาธิต
- โครงการ
- ศัพดคัพ
- อภิปราย

- ทดสอบปฏิบัติจริง
 ใช้ใบป่าเบล่อน
 แก้ไขภาษา
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การใช้เอกสารประกอบหลักสูตรในการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยเอกสารที่ใช้ ได้แก่
 แผนการสอน
 คู่มือครุ
 คู่มือหลักสูตร
 หนังสือความรู้ล้ำรอบคุณ
 หนังสือความรู้ล้ำรอบนักเรียน
 คู่มือการวัดผลและประเมินผล
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

9. บุคลากรผู้ให้คำแนะนำในการศึกษา หรือใช้เอกสารประกอบหลักสูตร

- ยังไม่มีการกำหนด
 มีการกำหนด ได้แก่
 ผู้บริหาร
 ผู้อำนวยการวิชาการ
 หัวหน้าหมวดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 ศึกษานิเทศก์
 หัวหน้าฝ่ายนิตเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน
 ครุยล์สอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพที่มีประสบการณ์มากกว่า
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

10. การเลือกใช้สื่อประกอบการล่วอนวิชาพัฒนาวิชาอาชีพ

- บังใบไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยสื่อที่เลือกใช้ได้แก่
- ใช้หนังสือแบบเรียน
 - นำผ้าเชิงไปเบี่ยมย่มลักษณะประกอบการ
 - มีการสาธิตการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ทุกครั้งในการล่วอน
 - สหานั้นสื่ออ่านประกอบ เช่น นิตยสาร วารสาร เอกสาร ให้นักเรียนอ่าน
 - จัดแผนภูมิ แผ่นป้ายต่าง ๆ ในสัดส่วนคล่องกับบทเรียน
 - ฯลฯ (โปรดระบุ)
-

11. การใช้สื่อการเรียนและฝึกงานวิชาพัฒนาวิชาอาชีพ

- บังใบไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยสื่อที่ใช้ได้แก่
- ใช้ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงานในโรงเรียน
 - ฝึกหัดงานอาชีพที่บ้านต่อเนื่องจากโรงเรียน
 - ฝึกงานตามบริษัท ห้างร้าน ธนาคาร
 - ฝึกงานอาชีพกับบิดามารดา
 - ฯลฯ (โปรดระบุ)
-

12. การร่วมผลและประเมินผลการเรียนวิชาพัฒนาอาชีพ

- บังใบไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยคำแนะนำการเกี่ยวข้อง
- การร่วมผลก่อนเรียน เช่น การทดสอบ ซึ่กถาม
 - การร่วมระหว่างเรียน เช่น สังเกตการปฏิบัติงาน ซึ่กถาม
 - การร่วมผลสังการเรียน เช่น ให้เขียนรายงาน
 - ฯลฯ (โปรดระบุ)
-

13. การวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก
- วิธีการ กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - ผลงานที่นักเรียนปฏิบัติตามได้
 - เสต็คติและนิสัยที่ต้องการทำงาน เช่น ความตระหนักรู้เวลา ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
 - หัวข้อ (โปรดระบุ)
.....

การติดตามประเมินผลการฝึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

14. การติดตามผลการ เตรียมการ ฝึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยวิธีการที่ใช้ ได้แก่
- ล่องถ่านหินนักเรียน
 - ล่องถ่านครุยและแนว
 - ล่องถ่านผู้ปกครอง
 - ล่องถ่านผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
 - ล่องถ่านหัวหน้าหมู่วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - ล่องถ่านจากผู้บริหาร
 - ล่องถ่านจากเจ้าของแหล่งเรียนรู้ทางการ สภานปกครอง
 - หัวข้อ (โปรดระบุ)
.....

15. การประเมินผลการ ฝึกการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การประเมินผลการ เตรียมการ ฝึกการล่อน
 - การประเมินผลการ ดำเนินการ ฝึกการล่อน
 - การประเมินผลการติดตามผลการ ฝึกการล่อน
 - หัวข้อ (โปรดระบุ)
.....

16. การติดตามผลการดำเนินการสืดล่อมวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- บังไวน์การปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ robe หรือการที่ใช้ ได้แก่
 - หมวดวิชา จัดประชุมครุ
 - ใช้แบบสอบถามนักเรียน
 - สอบถามจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 - ถูจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
 - อื่นๆ (ระบุรายละเอียด)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์รวมมหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการสืดการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การ เตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

ก้าวแรกๆ โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความหากความเป็นจริง หรือเติม ข้อความในป่องว่างที่กำหนดให้ โดยไม่แตะข้อห้ามลามารถตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

ปัญหาในการเตรียมการสืดการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการสืดแผนการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครุภัณฑ์อเนกประสงค์จำนวนไม่เพียงพอ
 - ขาดการสนับสนุนจากผู้ปกครอง
 - นักเรียนขาดความลันใจในการเลือกเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - บุคลากรผู้สอนที่สืดแผนการเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจ
 - โรงเรียนไม่สามารถสืดแผนการเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการ ความ
 - ลันใจ ของนักเรียนได้
 - วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ ไม่มีเพียงพอ
 - ขาดความร่วมมือจากแหล่งวิทยาการ และลูกค้าประกอบการ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาในการสืดขอรับอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- การสืดครุเข้าส่อนไม่ตรงตามวุฒิ
 - ครุษล์สอนมีจำนวนไม่เพียงพอ
 - จบประมาณในการสืดหาบุคคลภายนอกมาช่วยล่อนไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนไม่ได้สร้างข้อมูลเกี่ยวกับครุษล์ล่อน
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากวิทยากรในห้องเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาในการสืดเตりยมเอกสารประกอบหลักสูตร วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ เป็น ภารกิจการใช้

หลักสูตร แผนการสอน ฯลฯ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครุขายาดความรู้ ความเข้าใจในการสืดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - หมวดวิชาไม่ได้แนะนำให้ครุสักทำแผนกรลั่น
 - โรงเรียนไม่ได้สัคประชุมปฏิการให้ครุได้ร่วมกันสืดทำเอกสาร
 - ประกอบหลักสูตร
 - ครุผู้สอนไม่มีล่วงร่วมในการสืดทำแผนกรลั่นร่วมกับทางกลุ่ม
- โรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

4. ปัญหาในการสืดเตรียมสื่อการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ความรู้และทักษะในการผลิตสื่อไม่มีเพียงพอ
 - วัสดุ อุปกรณ์ในการผลิตสื่อไม่มีเพียงพอ
 - ขาดการแนะนำ ชี้แจงในการสืดทำสื่อ
 - หมวดวิชาไม่ล่วง เลื่อมให้มีการผลิตสื่อขึ้นใช้เอง
 - โรงเรียนไม่ล่วง เลื่อมให้ครุหาความรู้ เพิ่มเติมในการผลิตสื่อ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

5. ปัญหาในการสืดเตรียมล้วนงานที่ที่ใช้ล้อนและฝึกงาน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- อาคารล้วนงานที่ที่ใช้ล้อนและฝึกงานมีไม่เพียงพอ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งวิทยาการและล้วนงานประกอบการ

- ไม่ได้รับการลั่นบุนจากผู้ปกครอง
 การจัดตารางสอนไม่สอดคล้องกับการล่องน้ำก่อนเรียนไปฝึกงาน
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

๖. ปัญหาในการจัดเตรียมการวัดผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 เอกลารช คู่มือการประเมินผลมิได้เพียงพอ
 ค่ามีความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 หมวดวิชาไม่ได้ชัดเจน แนะนำครุ เกี่ยวกับระบบเปรียบ วิธีการวัดผล
 และประเมินผล
 วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเครื่องมือวัดผลมิได้เพียงพอ
 โรงเรียนไม่ได้ศักดิ์ประถม ขั้นตอนให้กู้ทรัพย์ เกี่ยวกับการวัดผล
 และประเมินผล
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

ปัญหาในการดำเนินการจัดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

๗. ปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 เอกลารช ยื่นเอกสารรับให้ครุศึกษาหากความรู้มิได้เพียงพอ
 ขาดความรู้และเทคนิคในการใช้เครื่องลอนที่เหมาะสมสูง
 ขาดทักษะในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือให้เหมาะสมกับบทเรียน
 หมวดวิชาไม่ส่ง เสิร์ฟแนะนำครุให้ใช้แผนการล่อง
 โรงเรียนไม่ได้ศักดิ์ประถม อบาน สัมมนา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม
 การเรียนการล่อง
 ขาดผู้รับผิดชอบในการนิเทศ ป่วยเหลือ แนะนำครุ
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาในการสักทำเอกสารประกอบหลักสูตร

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ไม่มีเวลาสักทำ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง
 - ความรู้ ความเข้าใจในการสักทำปัจมิโน่เพียงพอ
 - ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ
 - ที่นี่ ๆ (โปรดระบุ)
-

9. ปัญหาในการใช้สื่อประกอบการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- สื่อการสอนที่โรงเรียนสัดให้มีไม่เพียงพอ
 - ขาดการแนะนำ ชี้แจงครุ เกี่ยวกับการใช้สื่อการสอน
 - ความรู้และทักษะในการใช้สื่อปัจมิโน่เพียงพอ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือในการนำรับภารกิจท่องเที่ยมมาใช้ประกอบการสอน
 - ที่นี่ ๆ (โปรดระบุ)
-

10. ปัญหาการใช้ลักษณะที่ฝึกปฏิบัติงานในโรงเรียน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ลักษณะที่ศึกษาไม่เหมาะสมล่อมกับจำนวนนักเรียน
 - ลักษณะแผลล้อมของลักษณะที่ไม่ถูกกล่าวถึงลักษณะ
 - คิดถึงของลักษณะที่ไม่เหมาะสมล่อมกับลักษณะการใช้งาน
 - นักเรียนขาดระเบียบวินัยในการใช้ลักษณะที่
 - ที่นี่ ๆ (โปรดระบุ)
-

11. ปัญหาในการสื่อสารนักเรียนไปฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่กษา

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ลูกานฝึกงานอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน
- โรงฝึกงานตามแหล่งวิทยาการ ลูกานประกอบการ ซึ่งมือไม่สอดคล้องกับลักษณะวิชาที่โรงเรียนเปิดสอน
- เจ้ายองแหล่งวิทยาการ ลูกานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือ
- ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานของนักเรียนต่อเนื่องที่บ้าน
- ครูผู้สอนไม่สามารถนิเทศคัดตามผลได้ทั่วถึง
- ลืม ๆ (โปรดระบุ)
-

12. ปัญหาในการรับผลและประเมินผลการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ความรู้ ความเข้าใจในการรับผลและประเมินผลภาคทฤษฎีไม่เพียงพอ
- ความรู้ ความเข้าใจในการรับผลและประเมินผลภาคปฏิบัติไม่เพียงพอ
- ความรู้ ความเข้าใจในการสื่อสารประลังค์การ เรียนรู้ไม่เพียงพอ
- ความรู้ ความเข้าใจในการสร้างข้อสอบ วิเคราะห์ข้อสอบไม่เพียงพอ
- ไม่ได้รับการแนะนำ ช่วยเหลือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
- ลืม ๆ (โปรดระบุ)
-

13. บัญหาในการติดตามประเมินผลการเตรียมการศึกษาสื่อสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีบัญหา
- มีบัญหา ได้แก่
- ไม่มีเวลาสำหรับการติดตามประเมินผล
- ขาดเครื่องมือสำหรับการติดตามประเมินผล
- โรงเรียนไม่ได้แนะนำ ชี้แจงครุ เกี่ยวกับการติดตามประเมินผล
- โรงเรียนไม่ได้กำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลอย่างชัดเจน
- คุณภาพความรู้ ความเข้าใจในการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการเตรียมการศึกษาสื่อสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....

14. บัญหาในการติดตามประเมินผลการดำเนินการศึกษาสื่อสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีบัญหา
- มีบัญหา ได้แก่
- ไม่มีเวลาสำหรับการติดตามประเมินผล
- ขาดเครื่องมือสำหรับการติดตามประเมินผล
- โรงเรียนไม่ได้แนะนำ ชี้แจงครุ เกี่ยวกับการติดตามประเมินผล
- โรงเรียนไม่ได้กำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลอย่างชัดเจน
- คุณภาพความรู้ ความเข้าใจในการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินการศึกษาสื่อสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....

เรื่อง

การศักการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของโรงเรียน
สังกัดกรมล่ามัญคิกษา ในพื้นที่การเรียนภาษาไทยผู้นำทางเศรษฐกิจโลก

คำปั้นแคน

1. ยุติบบแบบล้อบถามฉบับนี้คือ ครุแนะนำ

2. แบบล้อบถามฉบับนี้ มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะภาระของยุติบบแบบล้อบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการศักบริการแนะนำ เพื่อส่งเสริมการ

ศักการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การ เตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผลตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการศักบริการแนะนำ เพื่อส่งเสริมการ
ศักการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การ เตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิสัยครั้งนี้

ครุแนะนำ หมายถึง หน่วยผู้ดูแลแนะแนวผู้ที่ศักบริการแนะนำใน
โรงเรียน

4. ข้อมูลในการตอบแบบล้อบถามฉบับนี้ ใช้สำหรับการวิสัยครั้งนี้เท่านั้น จะไม่มี
ผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานและลักษณะการทำงานของร่างกายของท่านแต่
อย่างใด ผลการวิสัยจะเป็นประโยชน์ต่อการศักบริการแนะนำ เพื่อส่งเสริม
การศักการล่อนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียนของท่าน โปรดตอบตามความ
เป็นจริงทุกข้อ คำสอนของท่านผู้วิสัยจะเก็บไว้เป็นความลับ

ก่อนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภาพของผู้ตอบแบบลือบตาม

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเดิม
ลือความในอย่างว่าที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 21 ปี
 26 - 30 ปี
 36 - 40 ปี
 46 - 50 ปี

21 - 25 ปี
 31 - 35 ปี
 41 - 45 ปี
 51 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี วิชาเอก
 ปริญญาโท วิชาโท
 ปริญญาโท วิชาเอก
 ปริญญาโท
 ปริญญาโท สาขาวิชา
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

4. ประสบการณ์ในการทำงานด้านแนะแนว

ต่ำกว่า 5 ปี
 11 - 15 ปี
 16 ปี ขึ้นไป

5. ในปีการศึกษา 2532 จำนวนผู้สอนในการดัดแปลงในครรภ์และแผนฯ ศึกษาเป็นจำนวนคิดต่อสัปดาห์

น้อยกว่า 10 คาบ
 16 - 20 คาบ
 20 คาบขึ้นไป

6. วิชาที่สอนนอกเหนือจากการปฏิบัติงานในฝ่ายแนะแนว

ไม่มี
 มี ได้แก่ วิชา จำนวน คาบ/สัปดาห์
 วิชา จำนวน คาบ/สัปดาห์

7. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ศิลป์

8. การเข้ารับการอบรม หรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรมรดymศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524

เคย

ไม่เคย

9. การเข้ารับการอบรม หรือสัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

เคย

ไม่เคย

10. การเข้ารับการอบรม หรือสัมมนา เกี่ยวกับการสัตว์กิจกรรมแนวแนวโน้ม โรงเรียน

เคย

ไม่เคย

ศูนย์วิทยทรัพยากร อุปกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภากาชาดการศัลบริการแห่งแนว เทือลีง เสิร์ฟการศัลการล่อนวิชาพื้นฐาน
วิปารยาพ ประกอบด้วย การ ยาร์บิกการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
ค่าแนะนำ โปรดเชิญครุ่งหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเพิ่ม
ข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้ โดยไม่ล่ำซ่อนลามารถตอบได้มากกว่า 1 ค่าตอบ

สภากาชาดการศัลบริการแห่งแนว เทือลีง เสิร์ฟการศัลการล่อนวิชาพื้นฐานวิปารยาพ

1. การมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการศัลแผนการ เรียนวิชาพื้นฐานวิปารยาพให้นักเรียนเลือก

- ไม่มีส่วนร่วม
 มีส่วนร่วมใน ฐานะ
 เป็นคณะกรรมการวิปารยาการของโรงเรียน
 ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวิทยาการและลักษณะประกอบการ
 ผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความลับใจ ความตันต์ และความล้ำมารถของ
 นักเรียน
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

2. การสัดเตรียมเพื่อรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน เพื่อทราบความลับใจ ความตันต์ และ
ความล้ำมารถของแต่ละบุคคล

- บังไนมีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ โดยวิธีการที่ใช้ ได้แก่
 สัดทำแบบสอบถามนักเรียน
 สัดทำแบบสอบถามผู้ปกครอง
 สัดทำแบบสอบถามนักเรียน
 สัดทำแบบสอบถามผู้ปกครอง
 สัดทำแบบสอบถามนักเรียน
 สัดทำแบบสอบถามนักเรียน
 สัดทำแบบสอบถามนักเรียน
 สัดเตรียมแบบฟอร์มระเบียนสั่งล้มของนักเรียน
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)

3. การสังเคราะห์ข้อมูลลับเท่าทั้งด้านการศึกษาอาชีพเพื่อให้นักเรียนได้ศึกษา ก่อนตัดสินใจ เลือกเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
 - มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ
 - การสังเคราะห์มิถุนการลงทะเบียนเรียนและผู้ปกครอง และนักเรียนก่อนเลือกวิชาเรียน
 - การสังเคราะห์มิถุนการลงทะเบียนและผู้ปกครอง และนักเรียนทราบก่อนเลือกแผนการเรียน ติด
 - ประกาศให้ผู้ปกครอง และนักเรียนทราบก่อนเลือกแผนการเรียน
 - การสังเคราะห์มิถุนการลงทะเบียนและผู้ปกครอง เพื่อนำเสนอข้อมูลให้ทราบ ก่อนเลือกแผนการเรียน
 - การศักยภาพให้คำปรึกษาด้านนักเรียนมีข้อหาไม่สามารถตัดสินใจ เลือกแผนการเรียนได้
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

4. การสังเคราะห์ผลการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจ และเลือกเรียนวิชาพื้นฐาน วิชาอาชีพได้อย่างถูกต้อง

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
 - มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ
 - การศึกษาข้อมูลนักเรียน เป็นรายบุคคล
 - การศึกษาข้อมูลนักเรียนและรวมเป็นรายกลุ่ม
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

5. การสังเคราะห์ผลการศักยภาพให้กับนักเรียนในการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ
 - การสังเคราะห์เอกสารประกอบการ เลือกเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
 - การสังเคราะห์เอกสารประกอบการ เลือกกิจกรรมล่าง เลือกการเรียน วิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในท้องถิ่นเพื่อสัดให้นักเรียน
ทำเป็นงานพิเศษนอกเวลาเรียน
- การติดต่อหน่วยราชการและเอกชนเพื่อหาทุนการศึกษาให้แก่นักเรียน
- การรวบรวมข้อมูลนักเรียนให้โรงเรียนสั่งสอนยอมเลือก
- อีน ๆ (โปรดระบุ)
-

6. การจัดเตรียมการติดตามผลนักเรียนที่เรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การจัดทำแบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน
- การจัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับผลการเรียนของนักเรียน
- การจัดทำแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับผลการเรียนของนักเรียน
- อีน ๆ (โปรดระบุ)
-

7. การจัดเตรียมการติดตามประเมินผลการศักยภาพแผนแนวสู่อาชีพรับนักเรียนในการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การกำหนดแผนการประเมินผลด้านปีการศึกษา
- การกำหนดแผนการประเมินผลกลางปีการศึกษา
- การกำหนดแผนการประเมินผลปลายปีการศึกษา
- การกำหนดแผนการประเมินผลเป็นระยะ ๆ และเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- อีน ๆ (โปรดระบุ)
-

การดำเนินการศึกษาฯ แบบแผนเพื่อล่าง เสิร์ฟการศึกษาพื้นฐานวิชาอาชีพ

8. การรวมข้อมูลของนักเรียนเพื่อทราบความลับใน ความถนัด และความสามารถของแต่ละ

บุคคล

- บังคับการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยวิธีการที่ใช้ได้แก่
- สอบถามนักเรียน
- สอบถามผู้ปกครอง
- สังภาษณ์นักเรียน
- สัมภาษณ์ผู้ปกครอง
- ศึกษาและเป็นลับล่น
- ออกเบี้ยงบ้านนักเรียน
- ลังเกตพฤติกรรมนักเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

9. การจัดบริการลับล่นเกตแก่นักเรียนให้มีความรู้กัวจายวางแผน เกี่ยวกับการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- บังคับการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ
- การจัดนิทรรศการและส่งเสริมทางอาชีพต่าง ๆ
- การจัดป้ายลับล่นเกตให้ข่าวสารด้านการศึกษาและอาชีพ
- การจัดถ่ายทอดลับล่นเกตให้ข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษาและอาชีพ
- การจัดปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ เกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ
- การจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ต่าง เกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ
- การจัดกิจกรรมแผน 1 คาบ/สัปดาห์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

10. การสืบสืบทรัพการข้อบุลเกี่ยวกับอาชีพให้นักเรียนทราบ

- บังคับไม่มีการปฏิบัติ

ภาระปฏิบัติ ตอบให้ข้อมูลเกี่ยวกับ

สักษณะของอาชีพ

ประเภทของอาชีพ

ความล้มเหลวของผู้ประทับตราภูมิภาคอาชีพ

ลักษณะเดลล้อมเกี่ยวกับอาชีพ

ระบุเป็นการรับสั่งมัครงาน

สถานศึกษาอบรมเพื่อการประกอบอาชีพ

แนวโน้มของการมีงานทำ หรือความต้องการแรงงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ)

11. การจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนวิชา

พิมพ์ครั้งที่ ๑

- บางไม่มีการปฏิบัติ

ภาระปฏิบัติ ตอบวิธีการที่ใช้ ได้แก่

ให้คำปรึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล

ให้คำปรึกษานักเรียนเป็นกลุ่ม

ชั้น ๆ (โปรดระบุ)

12. การศึกษาและประเมินผลเพื่อให้บริการนักเรียน

- บังคับการปฏิบัติ
 ภาระปฎิบัติ โดยดำเนินการ เกี่ยวกับ

 - การสืดเอกสาร แนะนำแก่กันนักเรียน
 - การส่งสื่อเรียน ออกกิจกรรมนอกห้องเรียน
 - การสืดประชุมี้แจงนักเรียนในการเลือกเรียนวิชาที่สนใจ
 - การจัดทำฐานลัง เคราะห์ให้แก่นักเรียนที่เล่นในจะประกอบอาชีพอิเล็กทรอนิกส์

อีน ๆ (โปรดระบุ)
.....

13. การสืบบริการติดตามผลนักเรียนที่เรียนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพ

- บังคับไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยบริการที่ใช้ได้แก่
- ส่องตามนักเรียนเทียบกับการ เรียนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพ
 - ส่องตามยุบงคงเทียบกับการ เรียนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพของนักเรียน
 - ส่องตามเจ้าของล้านภิภานเทียบกับการ ฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน
 - สำรวจพัฒนาการของนักเรียนในการ เรียนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพ
 - สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการ เรียนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพ
 - ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....

การติดตามประเมินผลการสืบบริการแนะนำเพื่อส่งเสริมการสืดการสอนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพ

14. การติดตามผลการ เตรียมการสืบบริการแนะนำเพื่อส่งเสริมการสืดการสอนวิชาพัฒนานิรดีอาชีพ

- บังคับไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยบริการที่ใช้ได้แก่
- ส่องตามความนักเรียน
 - ส่องตามจากผู้ปกครอง
 - ส่องตามจากครูที่ปรึกษา
 - ส่องตามจากผู้ที่รับผิดชอบการแนะนำโรงเรียน
 - ส่องตามความคิดเห็นของครูที่ปรึกษา
 - ชื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....

15. การติดตามผลการดำเนินการศูนย์บริการแนะแนววิชาชีวัติและอาชีพ

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้แก่
- สื่อสอนภาษาอังกฤษเรียน
 - สื่อสอนภาษาไทยปักครอง
 - สื่อสอนภาษาครุฑ์ประถม
 - สื่อสอนภาษาญี่ปุ่นฝ่ายวิชาการ
 - สื่อสอนภาษาคณิตศาสตร์การแนะแนวฯ โรงเรียน
 - ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

16. การกำหนดบุคลากรผู้ที่มีส่วนร่วมในการประชุมผลการศูนย์บริการแนะแนววิชาชีวัติและอาชีพ

- ยังไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
- ผู้บริหาร
 - ผู้ป่วยฝ่ายวิชาการ
 - ครุฑ์ประถม
 - ครุญล่องวิชาชีวัติและอาชีพ
 - หัวหน้าหมู่บ้านวิชาชีวัติและอาชีพ
 - คณะกรรมการแนะแนวฯ โรงเรียน
 - ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ปัญหาในการสืบบริการแนะแนวฯ เพื่อส่งเสริมการสืดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ
ประกอบด้วย การ เตรียมการ การ ดำเนินการ และการติดตามประเมินผล
คำแนะนำ โปรดเลือกเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติม
ข้อความในป่องว่างที่กำหนดให้ โดยในแต่ละข้อทำมากรอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

ปัญหาในการเตรียมสืบบริการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการสืดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการเตรียมสืบบริการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการสืดการล่องวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

ให้นักเรียนเลือกเรียน

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | ไม่มีปัญหา |
| <input type="checkbox"/> | มีปัญหา ได้แก่ |
| <input type="checkbox"/> | ผู้รับผิดชอบการสืดแผนการเรียนไม่เห็นความสำคัญ |
| <input type="checkbox"/> | ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในโรงเรียน |
| <input type="checkbox"/> | ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในท้องถิ่น |
| <input type="checkbox"/> | บุคลากรภายในโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจ |
| <input type="checkbox"/> | ชั้น ๗ (โปรดระบุ) |
|
..... | |

2. ปัญหาในการสืบเตรียมรวมข้อมูลของนักเรียน เพื่อทราบความสนใจ ความถนัด และ

ความลามารถของแต่ละบุคคลด้านการศึกษาอาชีพ

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | ไม่มีปัญหา |
| <input type="checkbox"/> | มีปัญหา ได้แก่ |
| <input type="checkbox"/> | ยังไม่มีการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล |
| <input type="checkbox"/> | บุคลากรแนะแนวมีความรู้ไม่เพียงพอ |
| <input type="checkbox"/> | ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง |
| <input type="checkbox"/> | เอกสาร สื่อเรียนในการเก็บรวบรวมข้อมูลมีไม่เพียงพอ |
| <input type="checkbox"/> | โรงเรียนไม่ได้สืบประยุมรึแครงให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้องทราบ |
| <input type="checkbox"/> | ชั้น ๗ (โปรดระบุ) |
|
..... | |

3. ปัญหาในการศักดิ์เตรียมให้บริการข่าวล่าเรื่องเกี่ยวกับวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพแก่นักเรียน

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

งบประมาณไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะแนวมีความรู้ไม่เพียงพอ

เอกสารสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการแนะแนวมีไม่เพียงพอ

ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

โรงเรียนไม่ได้ศักดิ์ประชุมอีเมจให้ถูกต้องของทราบ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

4. ปัญหาในการศักดิ์เตรียมงบบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ให้ล่างมาหากเข้าใจและเลือกเรียนวิชา

พื้นฐานวิชาอาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะแนวมีความรู้ไม่เพียงพอ

บังคับการวางแผนการศักดิ์บริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

สถานที่สำหรับเตรียมศักดิ์บริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

5. ปัญหาในการเตรียมจัดประชุมการอธิบายให้นักเรียนที่เลือกเรียนพื้นฐานวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

การจัดทำฐานให้นักเรียนบังคับไม่เพียงพอ

นักเรียนขาดความสนใจที่จะฝึกงานนอกเวลาเรียน

นักเรียนขาดความสนใจที่จะขอทุนในการประกอบอาชีพอีกด้วย

ไม่ได้รับความร่วมมือจากลูกค้าฝึกงานในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ

ฝึกปฏิบัติงาน

- รัลลู อุปกรณ์ในการศึกษาเรียนรู้ในห้องเรียนไม่เพียงพอ
 ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

๖. ปัญหาในการเตรียมสภาพบริการติดตามผลนักเรียนในการเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 รัลลู อุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ
 บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 ปัจจัยไม่มีการวางแผนในการติดตามผลนักเรียน
 นโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการติดตามผลปัจจุบันยังไม่ชัดเจน
 ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

๗. ปัญหาการศึกษาตามประเมินผลการศึกษาเรียนรู้ในห้องเรียนในการเสือก

เรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 ปัจจัยไม่มีการวางแผนเกี่ยวกับการติดตามประเมินผล
 รัลลู อุปกรณ์ในการดำเนินงานมีจำนวนไม่เพียงพอ
 ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาในการดำเนินการศึกษาเรียนรู้ในห้องเรียนเป็นรายบุคคล

๘. ปัญหาในการรวมข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากการนักเรียน

- ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากครูที่ปรึกษา
 บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ
 วัสดุ อุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

9. ปัญหาในการศึกษาการล่นเทเก้แก่นักเรียนในการเลือกเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 สถานที่ศึกษาการล่นเทเก้มีไม่เพียงพอ
 วัสดุ อุปกรณ์ในการศึกษาล่นเทเก้มีไม่เพียงพอ
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 บุคลากรแนะแนวมีความรู้เกี่ยวกับการศึกษาการล่นเทเก็มีไม่เพียงพอ
 โรงเรียนไม่ได้สนับสนุนให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้าใจเกี่ยวกับ
 การศึกษาการล่นเทเก'
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

10. ปัญหาในการศึกษาให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้เข้าใจและเลือกเรียนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ

ได้อ่านกว้างขวาง

- ไม่มีปัญหา
 มีปัญหา ได้แก่
 ไม่ได้รับความร่วมมือจากครูที่ปรึกษา
 บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ
 สถานที่บริการให้คำปรึกษามีไม่เพียงพอ
 นักเรียนขาดความสนใจที่จะเข้ารับบริการ
 ชั้น ๗ (โปรดระบุ)
-

11. ปัญหาในการดำเนินการสัตส์นักเรียนไปฝึกงานเพื่อให้ได้รับประสบการณ์ด้านการศึกษาและอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - สถานฝึกงานอาชีพอยู่ห่างไกล
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากครุย์นิเทศน์นักเรียนฝึกงาน
 - การวางแผนการนิเทศน์นักเรียนฝึกงานบังคับ
 - ไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองในการล่ำนักเรียนไปฝึกงาน
 - นักเรียนขาดความลับในการฝึกงานที่เกินออกเวลา เรียนกับลักษณะฝึกงาน
 - ครุย์นิเทศมีความรู้ ความเจ้าใจการนิเทศน์นักเรียนฝึกงานบังคับไม่เพียงพอ
 - ห้อง (โปรดระบุ)
 -

12. ปัญหาในการสืบสานการติดตามผลนักเรียนในการเรียนรู้ข้าพื้นฐานวิชาอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ชั้นต่ำ อุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ
 - บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ
 - บุคลากรแนะแนวมีความรู้ไม่เพียงพอ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 - โรงเรียนไม่ได้สั่งประชุมชี้แจงครุย์นิเทศน์กับการติดตามผลนักเรียน
 - ห้อง (โปรดระบุ)
 -

ปัญหาในการติดตามประเมินผลการศึกษาและแผนที่ต่อไป เสิร์ฟการศึกษาพื้นฐานวิชาอาชีพ

13. ปัญหาในการติดตามประเมินผลการ เครื่องมือการศึกษาและแผนฯ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - บุคลากรและแผนฯมีจำนวนไม่เพียงพอ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 - ขาดการวางแผนงานโครงการศึกษาและแผนฯ
 - วัสดุ อุปกรณ์ในการศึกษาและแผนฯไม่เพียงพอ
 - บุคลากรผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาและแผนฯไม่เพียงพอ
 - ชั้น ๗ (ประถรัฐ)
 -

14. ปัญหาในการติดตามประเมินผลการดำเนินการศึกษาและแผนฯ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ครุภัณฑ์ไม่มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการศึกษาและแผนฯไม่เพียงพอ
 - ครุภัณฑ์ปรึกษามิความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการศึกษาและแผนฯไม่เพียงพอ
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการแผนฯ
 - นโยบายของโรงเรียน เกี่ยวกับการติดตามประเมินผลการศึกษาและแผนฯไม่ชัดเจน
 - โรงเรียนไม่ได้สัดส่วนชั้นเรียน ก្នុង เกี่ยวกับการติดตามประเมินผลการศึกษาและแผนฯ



นายเชิดชัย เนียมสุทธิ เกิดวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2492 ที่อ.ເກມແປລງຍາວ
จังหวัดฉะเชิงเทรา สำเร็จปริญญาการศึกษามัธยมศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน
เมื่อปี พ.ศ. 2519 และเข้าศึกษาในสาขาวิชานิเทศกรศึกษา และพัฒนาหลักสูตร ภาควิชา
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2531 ปัจจุบันดำรง
ตำแหน่ง อารย 2 โรงเรียนพนัสพิทยาคาร สังกัดกรมสามัญศึกษา อ.ເກມແປລງຍາວ
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย