



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้ขอเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแยกออกเป็น 3 ตอน

- ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการตอบสัมภาษณ์ แบบมีโครงสร้าง แบ่งออกได้ดังนี้
- 1.1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์
 - 1.2 ข้อมูลด้านการนำหลักสูตรไปใช้
 - 1.3 ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 1.4 ข้อมูลด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
 - 1.5 ข้อมูลด้านการวัดและประเมินผล
 - 1.6 ข้อมูลด้านการส่งเสริมการสอน
 - 1.7 ข้อมูลด้านการนิเทศการศึกษา
 - 1.8 ข้อมูลด้านการดำเนินการเกี่ยวกับห้องสมุด
 - 1.9 ข้อมูลด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ
- ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับกิจกรรมการดำเนินงานที่โรงเรียน ปฏิบัติผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไข ทั้ง 8 ด้าน
- ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสาร แผนงานโครงการ และรายงานการประชุม ประจำเดือน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารและครูวิชาการ ตามแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างในด้านต่าง ๆ ทั้ง 8 ด้าน ได้แก่ การนำหลักสูตรไปใช้ การจัดการเรียนการสอน การจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การส่งเสริมการสอน การนิเทศการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับห้องสมุด การประชุมอบรมทางวิชาการ โดยมีผลการวิเคราะห์ 3 ด้าน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคในแต่ละด้านดังนี้

1.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพส่วนตัวของผู้ให้สัมภาษณ์ ซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับเพศ ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน อายุ ระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง และคุณวุฒิทางการศึกษามีรายละเอียดดัง เที่ยดั่ง เสนอต่อไปนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้รับการสัมภาษณ์

ลำดับ ที่	สถานภาพ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1	เพศ								
1.1	ชาย	22	81.48	17	62.96	7	25.93	46	56.79
1.2	หญิง	5	18.52	10	37.04	20	74.07	35	93.21
2	ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานอยู่ ในปัจจุบัน								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	27	100	0	0.0	0	0.0	27	33.33
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	0	0.0	27	100	0	0.0	27	33.33
2.3	ครูปฏิบัติการสอนที่ รับผิดชอบงานวิชาการ	0	0.0	0	0.0	27	100	27	33.33
3	อายุของผู้ให้สัมภาษณ์								
3.1	ต่ำกว่า 21 ปี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.2	21 - 30 ปี	0	0.0	0	0.0	6	22.22	6	7.41
3.3	31 - 40 ปี	5	18.52	13	48.15	21	77.78	39	48.15
3.4	41 - 50 ปี	9	33.33	9	33.33	0	0.0	18	22.22
3.5	51 - 60 ปี	13	48.15	5	18.52	0	0.0	18	22.22
4	ระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการ ในตำแหน่งปัจจุบัน ในโรงเรียนนี้								
4.1	1 - 5 ปี	7	25.93	9	33.33	13	48.15	29	35.80
4.2	6 - 10 ปี	8	29.63	5	18.52	6	22.22	19	23.46
4.3	11 - 15 ปี	2	7.41	6	22.22	6	22.22	14	17.28

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	สถานภาพ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
4.4	16 - 20 ปี	5	18.52	4	14.81	2	7.41	11	13.58
4.5	20 ปีขึ้นไป	5	18.52	3	11.11	0	0.0	8	9.88
5	คุณวุฒิทางการศึกษา								
5.1	ต่ำกว่าปริญญาตรี	6	22.22	5	18.52	3	11.11	14	17.28
5.2	ปริญญาตรี	21	17.78	22	81.48	29	88.89	67	82.72
5.3	สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

จากตารางที่ 3 จะเห็นได้ว่า ผู้รับการสัมภาษณ์ทั้งหมดเป็นเพศชาย 46 คน ร้อยละ 56.79 และเป็นเพศหญิง 35 คน ร้อยละ 43.21 และเมื่อแยกตามกลุ่มบุคลากรแล้วปรากฏว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็นเพศชาย 22 คน ร้อยละ 81.48 เพศหญิง 5 คน ร้อยละ 18.52 ผู้ช่วยฯ เป็นเพศชาย 17 คน ร้อยละ 62.96 เพศหญิง 10 คน ร้อยละ 37.04 และครูวิชาการ เป็นเพศชาย 7 คน ร้อยละ 25.93 เพศหญิง 20 คน ร้อยละ 74.07

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในปัจจุบันของผู้รับการสัมภาษณ์ เป็นผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน และครูปฏิบัติการสอนที่รับผิดชอบงานวิชาการ กลุ่มละ 27 คน คิดเป็นร้อยละ 33.32

อายุของผู้รับการสัมภาษณ์โดยส่วนใหญ่ อายุระหว่าง 31 - 40 ปี มีจำนวน 39 คน ร้อยละ 48.15 รองลงมาได้แก่อายุระหว่าง 41 - 50 ปี และ 51 - 60 ปี มีจำนวนกลุ่มละ 18 คน ร้อยละ 22.22 สำหรับอายุระหว่าง 21 - 30 ปี ซึ่งเป็นส่วนน้อยที่สุดมีจำนวน 6 คน ร้อยละ 7.41 และเมื่อแยกตามกลุ่มบุคลากรแล้วปรากฏว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีอายุระหว่าง 51 - 60 ปี มีจำนวน 13 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่มากที่สุด ร้อยละ 48.15 รองลงมาได้แก่อายุระหว่าง 41 - 50 ปี มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และอายุระหว่าง 31 - 40 ปี ซึ่งเป็นส่วนน้อยที่สุดมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 18.52 ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนที่มีอายุ

ระหว่าง 31 - 40 ปี มีจำนวนมากที่สุด คือ 13 คน ร้อยละ 48.15 รองลงมาได้แก่อายุระหว่าง 41 - 50 ปี มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และอายุระหว่าง 51 - 60 ปี มีจำนวนน้อยที่สุดคือ 5 คน ร้อยละ 18.52 และครูวิชาการที่มีอายุระหว่าง 31 - 40 ปี มีจำนวนมากที่สุดคือ 21 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78 และอายุระหว่าง 21 - 30 ปี มีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22

ระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการในตำแหน่งปัจจุบันส่วนใหญ่วะยะเวลาระหว่าง 1 - 5 ปี มีจำนวน 29 คน ร้อยละ 35.80 รองลงมาได้แก่ระยะเวลาระหว่าง 6 - 10 ปี มีจำนวน 19 คน ร้อยละ 23.46 ระยะเวลาระหว่าง 11 - 15 ปี มีจำนวน 14 คน ร้อยละ 17.28 ระยะเวลาระหว่าง 16 - 20 ปี มีจำนวน 11 คน ร้อยละ 13.58 และระยะเวลา 20 ปีขึ้นไป มีจำนวนน้อยที่สุดคือ 8 คน คิดเป็นร้อยละ 9.88 และเมื่อแยกตามกลุ่มบุคลากรแล้ว ปรากฏว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีระยะเวลาปฏิบัติราชการระหว่าง 6 - 10 ปี มีจำนวนมากที่สุดคือจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 29.63 และระยะเวลาระหว่าง 11 - 15 ปี จำนวนน้อยที่สุด คือ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 7.41 สำหรับผู้ช่วยบริหารโรงเรียนที่มีระยะเวลาปฏิบัติราชการระหว่าง 1 - 5 ปี มีจำนวนมากที่สุด คือ 9 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และระยะเวลาปฏิบัติราชการ 20 ปีขึ้นไป มีจำนวนน้อยที่สุดคือ 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11 และครูวิชาการที่มีเวลาปฏิบัติราชการระหว่าง 1 - 5 ปี มีจำนวนมากที่สุดคือ 13 คน คิดเป็นร้อยละ 48.15 และครูวิชาการที่มีเวลาปฏิบัติราชการระหว่าง 16 - 20 ปี มีจำนวนน้อยที่สุดคือ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 7.41

คุณวุฒิทางการศึกษาส่วนใหญ่ วุฒิปริญญาตรี มีจำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 82.72 และมีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 17.28 และเมื่อแยกตามกลุ่มบุคลากรแล้ว ปรากฏว่าผู้บริหารโรงเรียนมีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78 และมีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22 ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมีวุฒิปริญญาตรีจำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 81.48 และมีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 18.52 ครูวิชาการมีวุฒิปริญญาตรีจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 88.89 และมีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11

1.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการนำหลักสูตรไปใช้ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี โดยมีผลการวิเคราะห์ดังเสนอไว้ในตารางที่ 4 - 7 ดังนี้

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของผู้ใช้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ การวางแผนในการบริหารงานวิชาการด้านการนำหลักสูตรไปใช้

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ งานนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบายในการ วางแผนงานด้านการนำ หลักสูตรไปใช้								
1.1	กำหนดให้ สอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	3	7.41	1	3.70	1	3.70	4	4.94
1.2	กำหนดตามสภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้นของ โรงเรียน	1	3.70	0	0.0	2	7.41	3	3.70
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	1	3.70	0	0.0	3	11.11	4	4.44
1.4	กำหนดตามสภาพ ปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
		23	85.19	22	81.48	21	77.78	66	81.48

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ งานนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	4	14.81	0	0.0	4	4.94
2	ผู้รับผิดชอบในการวาง แผนงานด้านการนำ หลักสูตรไปใช้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	5	18.50	3	11.11	6	22.22	14	17.28
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน								
	ฝ่ายวิชาการ	3	11.11	2	7.41	2	7.41	7	8.64
2.3	ครูที่มีความรู้และ ความสามารถในงาน ด้านนี้โดยเฉพาะ	1	3.70	2	7.41	5	18.52	8	9.88
2.4	คณะกรรมการที่ แต่งตั้งจากบุคลากร ในโรงเรียน	18	66.67	20	74.07	14	51.85	52	64.20
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ งานนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	วิธีการที่โรงเรียนดำเนินการ วางแผนการดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากรหรือ คณะกรรมการที่ รับผิดชอบเป็นผู้ วางแผน	3	11.11	2	7.41	8	29.63	13	16.05
3.2	ประชุมบุคลากร ในโรงเรียนเพื่อ ระดมความคิดเห็น การวางแผน	21	77.78	20	74.07	13	48.15	54	66.67
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน ด้วยตนเอง	0	0.0	0	0.0	1	3.70	1	1.23
3.4	มอบให้ผู้ช่วยวิชาการ เป็นผู้วางแผนงาน	1	3.70	2	7.41	2	7.41	5	6.17
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	2	7.41	3	11.11	3	11.11	8	9.88

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ งานนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4	ลักษณะการวางแผน ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติ งานเฉพาะงานด้านนี้ โดยเฉพาะ	0	0.0	0	0.0	3	11.11	3	3.70
4.2	กำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติ งานประสานร่วมกับ งานด้านอื่น ๆ	16	59.26	11	40.74	16	59.26	43	53.09
4.3	กำหนดการดำเนินงาน ไว้ในโครงการ	11	40.75	16	59.26	8	29.63	35	43.21

จากตารางที่ 4 จะเห็นว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้วางแผนในการบริหารงานวิชาการ
เกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านการนำหลักสูตรไปใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ร้อยละ 81.48 ระบุว่า กำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบาย
ต้นสังกัด เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ
85.19 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 81.48 และครูวิชาการร้อยละ 77.84) ระบุว่า กำหนดตามสภาพ
ปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด

2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านการนำหลักสูตรไปใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
ร้อยละ 64.20 ระบุว่า ได้แก่คณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียน เมื่อพิจารณาเป็น

รายกลุ่ม พบว่าผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยบริหาร ร้อยละ 74.07 และครูวิชาการร้อยละ 51.85) ระบุตรงกับผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่

3. วิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการวางแผนการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ให้ความเห็นว่าการประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน

เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 77.84 ผู้ช่วยบริหารร้อยละ 77.04 และครูวิชาการร้อยละ 48.15) ระบุว่า การประชุมบุคลากร ในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 53.09 ระบุว่า กำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติงานประสานรวมกับงานด้านอื่น ๆ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่าผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่กลุ่มผู้บริหารร้อยละ 59.26 กลุ่มครูวิชาการร้อยละ 59.26 ระบุว่า กำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติงานประสานร่วมกับงานด้านอื่น ๆ กลุ่มผู้ช่วยบริหารร้อยละ 59.26 ระบุว่า กำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ

ศูนย์วิทยพัทธยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหาร
งานวิชาการด้านการนำหลักสูตรไปใช้

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	2	7.41	4	14.81	2	7.41	8	9.88
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	2	7.41	3	11.11	1	3.70	6	7.40
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการ ที่จัดตั้งขึ้น	23	85.19	20	74.07	24	88.89	67	82.72
2	การชี้แจงรายละเอียดการ ดำเนินงานนี้ให้บุคลากร ในโรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ชี้แจง	27	100	27	100	27	100	81	100
	ชี้แจงโดยวิธี								
2.2.1	ประชุมชี้แจง ให้ทุกคนทราบ	27	100	25	92.59	26	96.30	78	96.30
2.2.2	จัดทำเอกสาร แจ้งให้ทราบ	0	0.0	2	7.41	1	3.70	3	3.70

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
3.1	ไม่ได้ดำเนินการ								
3.2	ดำเนินการ	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยวิธีดังนี้								
3.2.1	บรรยายชี้ ทราบในที่ประชุม	26	46.30	24	88.89	22	81.48	72	88.89
3.2.2	จัดทำเป็น เอกสารให้ศึกษา	1	3.70	3	11.11	5	18.52	9	11.11
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานนี้ของโรงเรียน								
4.1	งบประมาณ	9	3.33	8	29.63	11	40.74	28	34.57
4.2	วัสดุอุปกรณ์	10	37.03	13	48.15	14	51.85	37	45.68
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	4	14.81	7	25.96	8	29.63	19	23.46
4.4	ขวัญและกำลังใจ	9	33.33	7	25.96	10	37.03	26	32.10
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	13	48.15	17	62.96	16	59.26	46	56.79

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
5.	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ								
	ติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยบุคลากรต่อไปนี้								
5.2.1	ผู้บริหาร								
	โรงเรียน	23	85.19	21	77.78	18	66.67	62	76.54
5.2.2	มอบหมาย								
	ให้ช่วยผู้บริหาร								
	นิเทศติดตามผล	5	18.52	4	14.81	3	11.11	12	14.81
5.2.3	มอบหมาย								
	ให้หัวหน้า								
	กลุ่มประสบการณ์								
	นิเทศติดตามผล	5	14.81	3	11.11	3	11.11	10	12.35
5.2.4	มอบหมาย								
	ให้หัวหน้าสายชั้น								
	เป็นผู้นิเทศติดตามผล	2	7.41	2	7.41	2	7.41	6	7.41
5.2.5	หัวหน้า								
	วิชาการ	0	0.0	0	0.0	3	11.11	3	3.70

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงานนี้ ของโรงเรียน								
6.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก								
	ขาดงบประมาณ	4	14.81	3	11.11	6	22.22	13	16.05
6.2	จัดทำ	23	85.19	24	88.89	21	77.78	68	83.95
	โดยเครื่องมือดังนี้								
6.2.1	แบบสังเกต								
	การปฏิบัติงาน	18	78.26	17	70.83	14	66.67	49	72.06
6.2.2	แบบกรอก								
	ข้อมูลการดำเนินงาน	5	21.74	7	29.17	7	33.33	19	27.94
6.2.3	จัดทำแบบ								
	สไลด์การดำเนินงาน								
	และขั้นตอนการ								
	ปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7	ช่วงเวลาในการติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
7.1	เตรียมความพร้อม								
	ในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7.2	ขณะกำลังดำเนินการ	4	14.81	3	11.11	4	14.81	11	13.58

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
7.3	ใกล้เวลาสิ้นสุด ของงาน	1	3.70	5	18.52	4	14.81	10	12.35
7.4	เมื่อได้รับรายงาน ว่าเกิดปัญหา	1	3.70	2	7.41	4	14.81	7	8.64
7.5	ทุกระยะของการ ปฏิบัติงาน	21	77.78	17	62.96	15	55.56	53	65.43

จากตารางที่ 5 จะเห็นได้ว่าการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ของบุคลากรในโรงเรียนสังกัดสำนักงานประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี มีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานวิชาการเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 82.72 ระบุว่า ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 85.19 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 74.07 ครูวิชาการร้อยละ 88.89) ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานนี้ให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกกลุ่มส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการชี้แจง โดยผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.30 ระบุว่าใช้วิธีการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ผู้บริหารร้อยละ 100 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 92.59 และครูวิชาการร้อยละ 96.30 ระบุว่าใช้วิธีการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ

3. การทำให้มีความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงาน ผู้ให้สัมภาษณ์
ทุกกลุ่มส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการดำเนินการโดยผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.89
ระบุว่าดำเนินการโดยวิธีการบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าผู้บริหาร
ร้อยละ 96.30 กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 88.89 และครูวิชาการร้อยละ 81.48 ระบุว่า
ดำเนินการโดยวิธีการบรรยายให้ทราบในที่ประชุม

4. การให้การสนับสนุนดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 56.79
ระบุว่าสนับสนุนโดยการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าผู้บริหาร
ร้อยละ 48.15 กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 และกลุ่มครูวิชาการร้อยละ 59.26 ระบุว่า
ให้การสนับสนุนโดยการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

5. การนิเทศและติดตามการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ
100 ให้ความเห็นว่ามี การนิเทศติดตามผล และบุคลากรที่ทำหน้าที่นิเทศติดตามผลนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ร้อยละ 76.54 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม
พบว่าผู้บริหารร้อยละ 85.19 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.78 และครูวิชาการร้อยละ 66.67
ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล

6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
ร้อยละ 83.95 ระบุว่ามีการจัดทำ โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.06 ระบุว่าจัดทำแบบ
สังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ผู้บริหารร้อยละ 78.26 ผู้ช่วยผู้บริหาร
ร้อยละ 70.83 และครูวิชาการร้อยละ 76.67 ระบุว่าจัดทำโดยมีเครื่องมือแบบสังเกตการปฏิบัติงาน

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
ร้อยละ 65.43 ระบุว่า ทุกระยะของการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่า ผู้บริหาร
ร้อยละ 77.78 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 และกลุ่มครูวิชาการร้อยละ 55.56 ระบุว่า
ติดตามการดำเนินงานทุกระยะของการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 6 แสดงคำร้อยละของผู้ตอบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผล
ในการบริหารงานวิชาการด้านการนำหลักสูตรไปใช้

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการปฏิบัติ งานนี้ของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มีการประเมินผล	27	100	27	100	27	100	81	100
	ประเมินผลในลักษณะ								
	1.2.1 สังเกตการ ปฏิบัติงาน	17	62.96	19	70.37	23	85.19	59	72.84
	1.2.2 ตรวจสอบงาน	8	29.63	6	22.22	2	7.41	16	19.75
	1.2.3 ประชุมสัมมนา	2	7.41	2	7.41	2	7.41	6	7.41
2	บุคลากรที่เป็นผู้ประเมิน ผลงานนี้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	19	70.37	20	74.07	17	62.96	56	69.14
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	2	7.41	3	11.11	2	7.41	7	7.41
2.3	คณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	7	25.96	8	29.63	8	29.63	23	28.40
2.4	หัวหน้าสายชั้น	1	3.70	2	7.41	2	7.41	5	6.17
2.5	หัวหน้าวิชาการ	0	0.0	0	0.0	2	7.41	2	2.47

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก								
	ขาดบุคลากร	3	11.11	2	7.41	8	29.63	13	16.05
3.2	จัดทำ	24	88.89	25	92.59	19	70.37	68	83.95
	จัดทำในลักษณะดังนี้								
3.2.1	เอกสาร	24	100	25	100	19	100	68	100
3.2.2	สไลด์ วีดีโอ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมินมา ปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานให้มีคุณภาพ								
4.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	4	14.81	4	4.94
4.2	มี	27	100	27	100	23	85.19	77	95.06
	มีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง								
4.2.1	เฉพาะเรื่อง ที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา	20	74.07	22	81.48	19	82.61	61	79.22

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนำ หลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธีดำเนินงาน								
	ทั้งหมด	4	14.81	2	7.41	0	0.0	6	7.41
4.2.3	เฉพาะเรื่อง								
	ของงาน/โครงการ								
	ระยะยาวและต่อเนื่อง	3	11.11	3	11.11	4	17.39	10	17.28

จากตารางที่ 6 จะเห็นได้ว่า การประเมินผลในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ของบุคลากรในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่า มีการประเมินผล และส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม ร้อยละ 72.84 ระบุว่า ประเมินผลในลักษณะสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหาร ร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 85.19) ระบุว่า ประเมินผลในลักษณะสังเกตการปฏิบัติงาน

2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 96.14 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมินผลงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มส่วนใหญ่ของ ผู้บริหาร ร้อยละ 70.37 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 74.07 และครูวิชาการ ร้อยละ 66.96 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมินผลงาน

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.95 ระบุว่า มีการจัดทำ โดยส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 100 ระบุว่า จัดทำเป็นเอกสาร

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มีคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 95.06 ระบุว่า มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข และโดยส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 79.22 ระบุว่า มีการปรับปรุงแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหาร ร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 81.48 ครูวิชาการ ร้อยละ 82.61) ระบุว่ามีการปรับปรุงแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
บริหารงานวิชาการด้านการนำหลักสูตรไปใช้

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรคในการ ดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	2	7.41	2	7.41	0	0.0	4	4.94
1.2	มี	25	92.59	25	92.59	27	100	77	95.06
	มีปัญหาด้าน								
	1.2.1 งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	11	44.00	15	60.00	14	51.85	40	51.95
	1.2.2 บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	12	48.00	14	56.00	13	48.15	39	50.65
	1.2.3 ขาดบุคลากร ที่มีความเข้าใจงานนี้								
	โดยเฉพาะ	15	60.00	11	44.00	17	62.69	43	55.84
	1.2.4 ระยะเวลา								
	ในการทำงานมีจำกัด	6	24.00	9	36.00	6	22.22	21	27.27
	1.2.5 บุคลากร								
	เฉื่อยชาในการทำงาน	10	40.00	5	20.00	11	40.74	26	33.76
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
	2.1 ไม่สามารถ ดำเนินงานนี้ได้	0	0.0	1	3.70	0	0.0	1	1.23

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ดำเนินงานได้แต่ไม่ ประสบผลสำเร็จ	3	11.11	4	14.81	3	11.11	10	12.35
2.3	ดำเนินงานได้แต่ ผลของงานไม่มี ประสิทธิภาพดีพอ	24	88.89	22	81.48	24	88.89	70	86.42
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหาและ แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง	1	3.70	4	22.22	3	11.11	8	9.88
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	23	85.19	17	62.96	17	62.96	57	70.37
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข	3	11.11	6	22.22	7	25.96	16	19.75

จากตารางที่ 7 การบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้มีปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงานดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.06 ระบุว่า มีปัญหา ในส่วนที่ระบุว่ามีปัญหาและผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 55.84 ให้ความเห็นว่า ขาดบุคลากรที่มีความเข้าใจงานนี้โดยเฉพาะ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารร้อยละ 60.00 และกลุ่มครูวิชาการร้อยละ 62.96 ระบุว่าขาดบุคลากรที่มีความเข้าใจงานนี้โดยเฉพาะ ส่วนกลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 60.00 ระบุว่า งบประมาณไม่เพียงพอ

2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีการปฏิบัติดังนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 86.42 ระบุว่า ดำเนินงานได้ แต่ผลของงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 88.89, ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48, ครูวิชาการร้อยละ 88.89) ระบุว่า ดำเนินงานได้แต่ผลของงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ

3. การแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 70.37 ระบุว่า เสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม พบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 58.19, ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96, ครูวิชาการร้อยละ 62.96) ระบุตรงกับ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่

1.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี โดยมีผลการวิเคราะห์ดังเสนอไว้ในตารางที่ 8 - 11 ดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการวางแผนในการบริหารงาน
วิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบายในการ วางแผนงานด้านการจัด การเรียนการสอน								
1.1	กำหนดให้สอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	2	7.41	9	33.33	7	25.96	18	22.22
1.2	กำหนดตามสภาพปัญหา ที่เกิดขึ้นของโรงเรียน	1	3.70	2	7.41	2	7.41	5	6.17
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	0	0.0	1	3.70	1	3.70	2	2.47
1.4	กำหนดตามสภาพปัญหา ของโรงเรียนและ สอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	24	88.89	15	55.56	17	62.56	56	69.14
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	ผู้รับผิดชอบในการวางแผน งานด้านการจัดการเรียน การสอน								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	6	22.22	6	22.22	11	40.74	23	28.39

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน								
	ฝ่ายวิชาการ	2	7.41	3	11.11	3	11.11	8	9.88
2.3	ครูที่มีความรู้และความ สามารถในงานด้านนี้								
	โดยเฉพาะ	2	7.41	1	3.70	2	7.41	5	6.17
2.4	คณะกรรมการที่ แต่งตั้งจากบุคลากร ในโรงเรียน	16	59.26	15	55.56	10	37.03	41	50.62
2.5	หัวหน้าสายชั้น	1	3.70	2	7.41	1	3.70	4	4.93
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ ในการวางแผนการ ดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากร หรือคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบ เป็นผู้วางแผน	1	3.70	2	7.41	6	22.22	9	11.11

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3.2	ประชุมบุคลากร ในโรงเรียนเพื่อ ระดมความคิดเห็น การวางแผน	23	85.19	17	62.96	16	59.26	56	69.14
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน ด้วยตนเอง	0	0.0	1	3.70	1	3.70	2	2.47
3.4	มอบให้ผู้ช่วยวิชาการ เป็นผู้วางแผนงาน	0	0.0	4	14.81	2	7.41	6	7.41
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	3	11.11	3	11.11	2	7.41	8	9.88
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะงาน ด้านนี้โดยเฉพาะ	3	11.11	4	14.81	2	7.41	9	11.11

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ	การวางแผนบริหารงาน ที่ วิชาการเกี่ยวกับการจัด การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน								
	ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	18	66.67	13	48.15	16	59.26	47	58.02
4.3	กำหนดการดำเนินงาน								
	ไว้ในโครงการ	6	22.22	10	37.03	9	33.33	25	30.86

จากตารางที่ 8 จะเห็นได้ว่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการวางแผนงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน มีดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านการจัดการเรียนการสอนนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 69.14 ระบุว่ากำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า ทุกกลุ่มระบุตรงกับส่วนใหญ่ คือ ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 55.56 ครูวิชาการร้อยละ 62.96
2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 50.62 ระบุว่า คณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 55.26 ผู้ช่วยผู้บริหาร 55.56 ระบุตรงกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ส่วนกลุ่มครูวิชาการส่วนใหญ่ร้อยละ 40.74 ระบุว่าผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานคือผู้บริหารโรงเรียน
3. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการวางแผนดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 69.14 ระบุว่า ประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน เมื่อพิจารณาเป็น

รายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 85.19 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 59.26) ระบุตรงกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 58.02 ระบุว่ากำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติงานประสานร่วมกับงานด้านอื่น ๆ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มคือกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ครูวิชาการร้อยละ 59.26 ระบุตรงกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 แสดงค่าร้อยละที่ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตาม แผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การจัดการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนั้น								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	6	22.22	3	11.11	4	14.81	13	16.05
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	2	7.41	5	18.52	6	22.22	13	16.05
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการที่ จัดตั้งขึ้น	18	66.67	19	70.37	17	62.96	54	66.67
1.4	ครูวิชาการโรงเรียน	1	3.70	0	0.0	0	0.0	1	1.37
2	การชี้แจงรายละเอียดการ ดำเนินงานนี้ให้บุคลากรใน โรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจงเนื่องจาก ให้อิสระในการ ดำเนินงาน	1	3.70	0	0.0	1	3.70	2	2.47

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตาม แผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การจัดการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ชี้แจง	26	96.30	27	100	26	96.30	79	97.53
	โดยวิธีการดังนี้								
2.2.1	ประชุม								
	ชี้แจงให้ทุกคนทราบ	26	100	21	77.78	23	88.48	70	88.61
2.2.2	จัดทำเอกสาร								
	แจ้งให้ทราบ	0	0.0	4	14.81	0	0.0	4	5.06
2.2.3	จัดประชุม								
	ชี้แจงให้หัวหน้าสายชั้น								
	เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	0	0.0	2	7.41	3	11.54	5	7.14
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ								
	แก่บุคลากรในโรงเรียน								
	ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
3.1	ไม่ได้ดำเนินการ								
	เนื่องจากไม่มีเวลา	0	0.0	2	7.41	2	7.41	4	4.74
3.2	ดำเนินการ	27	100	25	92.50	25	92.59	77	95.06
	โดยวิธีการดังนี้								
3.2.1	บรรยายให้								
	ทราบในที่ประชุม	24	88.89	20	80.00	23	92.00	67	87.01
3.2.2	จัดทำเป็น								
	เอกสารให้ศึกษา	3	11.11	5	20.00	2	8.00	10	12.97

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตาม แผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การจัดการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	งบประมาณ	9	33.33	7	25.96	9	33.33	25	30.86
4.2	วัสดุอุปกรณ์	12	44.44	16	59.26	16	59.26	44	54.32
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	2	7.40	6	22.22	9	33.33	17	20.99
4.4	ขวัญและกำลังใจ	11	40.74	7	25.29	9	33.33	27	33.33
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	15	55.56	21	77.78	13	48.15	49	60.49
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ ติดตามผลเนื่องจาก ไม่มีเวลา	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
5.2.1	ผู้บริหาร โรงเรียน	21	77.78	21	77.78	17	70.83	59	75.64

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตาม แผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การจัดการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้บริหาร นิเทศติดตามผล	4	14.81	6	22.22	8	29.63	18	22.22
5.2.3	มอบหมาย ให้หัวหน้า กลุ่มประสบการณ์ นิเทศติดตามผล	2	7.41	3	11.11	2	7.41	7	8.47
5.2.4	มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น เป็นผู้นิเทศติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2.5	มอบหมาย ฝ่ายวิชาการ เป็นผู้นิเทศ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงาน ของโรงเรียน								
6.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก พูดคุยสอบถามโดยตรง เป็นประจำ	3	11.11	3	11.11	8	29.63	14	17.28

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตาม แผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การจัดการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
6.2	จัดทำ โดยมีเครื่องมือดังนี้	24	88.89	24	88.89	19	70.37	67	82.72
6.2.1	แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	17	70.83	17	70.83	12	63.16	46	68.66
6.2.2	แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	7	29.17	7	29.17	7	36.84	21	31.34
6.2.3	จัดทำเทป สไลด์ การดำเนินงาน และขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7	ช่วงเวลาในการติดตาม ผลการดำเนินงาน ของโรงเรียน								
7.1	เตรียมความพร้อม ในการดำเนินงาน	2	7.41	1	3.70	3	11.11	7	8.64
7.2	ขณะกำลังดำเนินการ	3	11.11	3	3.70	4	14.81	8	9.88
7.3	ใกล้เวลาสิ้นสุด ของงาน	2	7.41	4	14.81	2	7.41	8	9.88

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตาม แผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การจัดการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
7.4	เมื่อได้รับรายงาน ว่าเกิดปัญหา	1	3.70	2	7.41	5	18.52	8	7.88
7.5	ทุกระยะของการ ปฏิบัติงาน	19	70.37	18	66.67	13	48.15	50	61.73

จากตารางที่ 9 ในด้านการปฏิบัติงานตามแผนบริหารงานวิชาการที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนนั้นมีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 62.96) ระบุว่า ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานนี้ให้บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.53 ระบุว่ามีการชี้แจง ในส่วนที่ระบุว่ามีการชี้แจงนั้นผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.61 ระบุว่าโดยประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 100 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.78 และครูวิชาการร้อยละ 88.46) ระบุว่าประชุมให้ทุกคนทราบ

3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.06 ระบุว่าได้ดำเนินการ สำหรับวิธีการดำเนินการนั้นส่วนใหญ่ร้อยละ 87.01

ระบุว่า บรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกับ ผู้ให้สัมภาษณ์ใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 80.00 ครูวิชาการ ร้อยละ 92.00)

4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 60.49 ระบุว่าร่วมมือในการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหาร ร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.78 เห็นว่าร่วมมือในการปฏิบัติงาน ส่วนครูวิชาการร้อยละ 59.26 ระบุว่าให้การสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์

5. การนิเทศและการติดตามผลการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 100 ระบุว่า มีการนิเทศติดตามผล สำหรับบุคลากรที่ทำการนิเทศติดตามผลนั้นส่วนใหญ่ ร้อยละ 75.64 ระบุว่า มีผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 77.78 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.78 ครูวิชาการร้อยละ 70.83) ระบุว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล

6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 82.72 ระบุว่าได้มีการจัดทำ โดยเครื่องมือที่ใช้ั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 68.66 ระบุว่า เป็นแบบสังเกตการปฏิบัติงาน ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็น เช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 70.83 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.83 ครูวิชาการร้อยละ 63.16)

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 61.73 ระบุว่าติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน ซึ่งตรงกันกับความเห็นส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 70.73 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.67 ครูวิชาการร้อยละ 48.15)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการประเมินผลในการบริหารงาน
วิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการปฏิบัติ งานของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มี	27	100	27	100	27	100	81	100
	ประเมินผลในลักษณะ								
1.2.1	สังเกต การปฏิบัติงาน	17	62.96	14	51.85	13	48.15	44	54.32
1.2.2	ตรวจผลงาน	8	29.62	10	37.03	10	37.03	28	34.56
1.2.3	ประชุมสัมมนา	2	7.41	3	11.11	4	14.81	9	11.11
2	บุคลากรที่เป็นผู้ ประเมินผลงาน								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	16	59.26	21	77.78	17	62.96	54	66.67
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	0	0.0	3	11.11	2	7.41	5	6.17
2.3	คณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	11	40.74	1	3.70	5	18.52	17	20.99
2.4	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	2	7.41	3	11.11	5	6.17

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก ขาดบุคลากรและ งบประมาณ	5	18.52	6	22.22	6	22.22	17	20.49
3.2	จัดทำ	22	81.48	21	77.78	21	77.78	64	86.42
	จัดทำในลักษณะดังนี้								
3.2.1	เอกสาร	22	100	21	100	21	100	64	100
3.2.2	สไลด์								
	วีดีโอเทป	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมิน มาปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานให้มีความ ดี								
4.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	4	14.81	4	4.74
4.2	มี	27	100	27	100	23	85.17	77	95.06
	มีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง								
4.2.1	เฉพาะเรื่อง ที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา	19	70.37	16	59.26	18	78.26	53	68.83

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธี ดำเนินการทั้งหมด	5	18.52	4	14.81	0	0.0	9	11.68
4.2.3	เฉพาะเรื่อง ของงาน/โครงการ ระยะยาวและต่อเนื่อง	3	11.11	7	25.93	5	21.73	15	19.48

จากตารางที่ 10 ในด้านการประเมินผลการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการประเมินผล โดยส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 54.36 ระบุว่าประเมินผลในลักษณะสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.85 ครูวิชาการร้อยละ 48.15 ระบุตรงกับความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 59.26 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.78 ครูวิชาการร้อยละ 62.96) ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมินผลงาน

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 86.42 ระบุว่ามีการจัดทำ ส่วนที่ระบุว่าจัดทำนั้น ส่วนใหญ่ของผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า จัดทำเป็นเอกสาร
4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มีคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.06 ระบุว่ามีการประเมิน สำหรับวิธีการประเมินนั้น ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 68.83 ระบุว่าแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ผู้บริหาร ร้อยละ 70.37 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26 ครูวิชาการร้อยละ 78.26 ระบุว่ามีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือปัญหา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
บริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการ จัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรค การดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	2	7.41	2	7.41	4	14.81	8	9.88
1.2	มี	25	92.59	25	92.59	23	85.19	93	90.12
	มีปัญหาด้าน								
1.2.1	งบประมาณ ไม่เพียงพอ	12	48.00	13	52.00	9	39.13	34	46.58
1.2.2	ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ งานนี้โดยเฉพาะ	17	68.00	12	48.00	7	30.43	36	49.32
1.2.3	ระยะเวลา ในการทำงานมีจำกัด	3	12.00	11	44.00	5	21.74	19	26.02
1.2.4	บุคลากร เฉื่อยชาในการ ทำงาน	15	60.00	8	32.00	4	17.39	27	36.99
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
2.1	ไม่สามารถ ดำเนินงานนี้ได้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการ จัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ดำเนินงานได้แต่ไม่ ประสบผลสำเร็จ	5	18.52	3	11.11	3	11.11	11	13.58
2.3	ดำเนินงานได้แต่ ผลงานไม่มี ประสิทธิภาพดีพอ	22	81.48	24	88.89	24	88.89	70	86.42
3	การแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหาและ แก้ไข้ปัญหาด้วยตนเอง	7	25.96	5	18.52	4	14.81	16	19.75
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข้	18	66.67	19	70.37	17	62.96	54	66.67
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข้	2	7.41	3	11.11	6	22.22	11	13.58

จากตารางที่ 11 ในด้านปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน มีดังนี้

1. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 90.12 ระบุว่า มีปัญหา สำหรับปัญหาในด้านใดนั้น ส่วนใหญ่ร้อยละ 49.32 ระบุว่า ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในงานนี้โดยเฉพาะ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของผู้บริหารร้อยละ 65.00 ระบุตรงกับความคิดเห็นในส่วนรวม ในกลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 52.00 ระบุว่า งบประมาณไม่เพียงพอ ครูวิชาการร้อยละ 39.13 ระบุว่างบประมาณไม่เพียงพอ

2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 86.42 ระบุว่าดำเนินงานได้แต่ผลงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ เมื่อได้ศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า กลุ่มผู้บริหารร้อยละ 81.48 กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 88.89 กลุ่มครูวิชาการร้อยละ 88.89 ระบุตรงกันว่า ดำเนินการได้แต่ผลงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ

3. การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 62.96) ระบุว่า เสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุว่า เสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข (กลุ่มผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 62.96)

1.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดบึงกาฬ โดยมีผลการวิเคราะห์ที่นำเสนอไว้ในตารางที่ 12 - 15 ดังนี้

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการวางแผน
ในการบริหารงานวิชาการด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด วัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบายในการ วางแผนงานด้านการจัด การวัสดุหลักสูตรและสื่อ การเรียนการสอน								
1.1	กำหนดให้สอดคล้อง กับนโยบายต้นสังกัด	1	3.70	1	3.70	1	3.70	3	3.90
1.2	กำหนดตามสภาพปัญหา ที่เกิดขึ้นของโรงเรียน	1	3.70	3	11.11	2	7.41	6	7.41
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	8	29.63	4	14.81	9	33.33	21	25.93
1.4	กำหนดตามสภาพ ปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	17	63.33	22	81.48	15	55.55	54	66.67
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด วัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2	ผู้รับผิดชอบในการวางแผน								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	5	18.52	2	7.41	2	7.41	9	11.11
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนฝ่ายวิชาการ	3	11.11	3	11.11	1	3.70	7	8.64
2.3	ครูที่มีความรู้และความ สามารถในงานนี้ โดยเฉพาะ	3	11.11	6	22.22	1	3.70	10	12.35
2.4	คณะกรรมการที่แต่งตั้ง จากบุคลากรใน โรงเรียน	14	51.85	15	55.56	25	92.59	54	66.67
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	2	7.41	1	3.70	2	7.41	5	6.17
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการ วางแผนการดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากรหรือ คณะกรรมการที่ รับผิดชอบเป็นผู้ วางแผน	5	18.52	9	33.33	12	44.44	26	32.10

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด วัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3.2	ประชุมบุคลากร ในโรงเรียนเพื่อ ระดมความคิด ในการวางแผน	19	70.37	14	51.85	10	37.03	43	53.09
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน ด้วยตนเอง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.4	มอบให้ผู้ช่วย ฝ่ายวิชาการเป็นผู้ วางแผนงาน	0	0.0	1	3.70	1	3.70	2	2.47
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	3	11.11	3	11.11	4	14.81	10	12.35
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะ งานด้านนี้โดยเฉพาะ	9	14.81	3	11.11	2	7.41	9	11.11

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับการจัด วัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	11	40.74	7	25.96	14	51.85	32	39.51
4.3	กำหนดการ ดำเนินงานไว้ โครงการ	12	44.44	17	62.96	11	40.74	40	49.38

จากตารางที่ 12 บุคลากรในโรงเรียนมีการวางแผนในการบริหารงานด้านวิชาการ
เกี่ยวกับการจัดประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อ
การเรียนการสอน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่า กำหนดตามสภาพปัญหาของ
โรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด (ผู้บริหารร้อยละ 63.33 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48
ครูวิชาการร้อยละ 55.55) เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็น
เช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 63.33 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48 ครูวิชาการร้อยละ 55.55
2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่า
คณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียน เมื่อศึกษาเป็นกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม
(ผู้บริหารร้อยละ 51.85 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 55.55 ครูวิชาการร้อยละ 92.59) ระบุตรงกับ
ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่

3. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการวางแผนการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 53.09 มีความเห็นว่า ประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน เมื่อศึกษาในแต่ละกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่เห็นตรงกับส่วนรวม ยกเว้นครูวิชาการ ส่วนใหญ่ร้อยละ 48.15 ระบุว่า มอบให้บุคลากรหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบเป็นผู้วางแผน

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 49.38 ระบุว่า กำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 44.44 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 40.74 ระบุว่า กำหนดการดำเนินงานไว้ในโรงเรียน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารงานวิชาการด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรฯและสื่อการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	3	11.11	5	18.51	6	22.22	14	17.28
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	7	25.95	9	33.33	8	29.63	24	29.63
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการ ที่จัดตั้งขึ้น	17	62.96	13	48.15	13	48.15	43	53.09
2	การชี้แจงรายละเอียดการ ดำเนินงานนี้ให้บุคลากร ในโรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ชี้แจง	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยวิธีการดังนี้								
2.2.1	ประชุมชี้แจง ให้ทุกคนทราบ	25	92.59	20	74.07	19	70.37	64	79.01

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	2.2.2 จัดทำเอกสาร แจ้งให้ทราบ	2	7.41	6	22.22	6	22.22	14	17.28
	2.2.3 ประชุมชี้แจง ให้หัวหน้าสายชั้น เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	0	0.0	1	3.70	2	7.41	3	3.70
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
	3.1 ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากครู ทราบดีแล้ว	1	3.70	1	3.70	5	18.52	7	8.64
	3.2 ดำเนินการ โดยวิธีการดังนี้	26	96.30	26	96.30	22	81.48	75	91.36
	3.2.1 บรรยายให้ ทราบในที่ประชุม	21	80.76	18	69.23	18	81.82	57	77.03
	3.2.2 จัดทำเป็น เอกสารให้ศึกษา	5	19.23	8	30.77	4	18.18	17	22.97
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานนี้ของโรงเรียน								
	4.1 งบประมาณ	13	48.15	13	48.15	12	44.44	38	46.91
	4.2 วัสดุอุปกรณ์	7	25.96	10	37.03	15	55.56	32	39.51

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	5	18.52	7	25.93	11	40.75	23	28.40
4.4	ขวัญและกำลังใจ	7	25.96	0	0.0	7	25.93	14	17.28
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	8	29.63	14	51.85	12	44.44	34	41.98
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ ติดตามผล	0	0.0	3	11.11	3	11.11	6	7.41
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	24	88.89	24	88.89	75	92.59
5.2.1	ผู้บริหาร โรงเรียน	14	51.85	17	70.83	11	45.83	42	56.00
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้บริหาร นิเทศติดตามผล	8	29.63	4	16.67	3	12.50	15	20.00
5.2.3	มอบหมาย ให้หัวหน้า กลุ่มประสบการณ์ นิเทศติดตามผล	2	7.41	2	8.33	2	8.33	6	8.00

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	5.2.4 มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น เป็นผู้รับผิดชอบติดตามผล	1	3.70	1	4.17	2	8.33	4	5.33
	5.2.5 ครูวิชาการ	2	7.41	0	0.0	6	25.00	8	10.67
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงานนี้ ของโรงเรียน								
	6.1 ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก วัสดุมีน้อย	3	11.11	5	18.52	0	0.0	8	9.88
	6.2 จัดทำ โดยมีเครื่องมือดังนี้	24	88.89	22	81.48	27	100	73	90.12
	6.2.1 แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	16	66.66	12	54.55	16	59.25	44	60.27
	6.2.2 แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	8	33.33	10	45.45	11	40.75	29	39.73
	6.2.3 จัดทำแบบ สไลด์ การดำเนินงาน และขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ลำดับ	การปฏิบัติงานตามแผน ที่ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
7	ช่วงเวลาในการติดตาม ผลการดำเนินงานของ โรงเรียน								
7.1	เตรียมความพร้อม								
	ในการดำเนินงาน	0	0.0	1	3.70	3	11.11	4	4.94
7.2	ขณะกำลังดำเนินการ	2	7.41	4	14.81	4	14.81	10	12.35
7.3	ใกล้เวลาสิ้นสุด								
	ของงาน	3	11.11	4	14.81	4	14.81	11	13.58
7.4	เมื่อได้รับรายงาน								
	ว่าเกิดปัญหา	3	11.11	2	7.41	2	7.41	7	8.69
7.5	ทุกระยะของการ								
	ปฏิบัติงาน	19	70.37	16	59.26	14	51.85	49	60.49

จากตารางที่ 13 จะเห็นว่า การปฏิบัติงานตามบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน มีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 53.09 ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารโรงเรียนร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ครูวิชาการร้อยละ 48.15 ระบุเช่นเดียวกับผู้ให้สัมภาษณ์

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการชี้แจง สำหรับวิธีการชี้แจงนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 79.01 ระบุว่า มีการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ ของทุกกลุ่มระบุว่ามีการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ (ผู้บริหารโรงเรียนร้อยละ 92.59 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 74.07 ครูวิชาการร้อยละ 70.07)

3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.36 ระบุว่า ได้ดำเนินการ สำหรับวิธีการนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 77.02 เห็นว่า ใช้วิธีบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของ ทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 80.76 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 69.23 ครูวิชาการร้อยละ 81.82)

4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์เป็นส่วนใหญ่ ร้อยละ 46.91 ระบุว่าสนับสนุนด้านงบประมาณ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารส่วนใหญ่ ร้อยละ 48.15 งบประมาณ กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.58 ระบุว่า เป็นการร่วมมือปฏิบัติงาน และกลุ่มครูวิชาการร้อยละ 55.55 ระบุว่าสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์

5. การนิเทศและติดตามผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.57 ระบุว่า มีการนิเทศติดตามผล ซึ่งวิธีการนิเทศและติดตามผลนั้น ส่วนใหญ่ร้อยละ 56.00 ระบุว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล โดยพิจารณาเป็นรายกลุ่มดังนี้ ผู้บริหารร้อยละ 51.85 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.83 และครูวิชาการร้อยละ 45.83

6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 90.12 ระบุว่าได้จัดทำ โดยเครื่องมือที่ได้จัดทำนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 60.27 ระบุว่า เป็นการสังเกตการปฏิบัติงาน ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มแล้วส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็น เช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 54.55 และครูวิชาการร้อยละ 59.25)

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 60.49 ระบุว่าติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน และเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ ของทุกกลุ่มเห็นว่าการติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน (ผู้บริหารร้อยละ 70.37 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 59.26 ครูวิชาการร้อยละ 51.85)

ตารางที่ 14 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผล
ในการบริหารงานวิชาการด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการปฏิบัติ งานนี้ของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี เนื่องจาก ไม่มีเครื่องมือ								
	ในการติดตามผลงาน	0	0.0	1	3.70	3	11.11	4	4.94
1.2	มีการประเมินผล	27	100	26	96.30	24	88.89	77	95.06
	ประเมินผลในลักษณะ								
	1.2.1 สังเกต								
	การปฏิบัติงาน	15	55.56	19	73.08	17	70.83	51	66.23
	1.2.2 ตรวจสอบผลงาน	10	77.14	9	34.62	8	33.33	27	35.06
	1.2.3 ประชุมสัมมนา	2	7.41	1	3.85	1	4.16	4	5.19
2	บุคลากรที่เป็นผู้ประเมิน ผลงานนี้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	13	48.15	16	59.26	15	55.56	44	54.32
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	5	18.52	2	7.41	2	7.49	9	9.88
2.3	คณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	8	29.63	8	29.63	9	33.33	25	30.86
2.4	หัวหน้าสายชั้น	1	3.70	1	3.70	1	3.70	3	3.70

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำ								
	เนื่องจากไม่มี เวลาเพียงพอและ บุคลากรมีน้อย	5	18.52	5	18.52	6	22.22	16	19.75
3.2	จัดทำ	22	81.48	22	81.48	21	77.78	65	80.25
	โดยลักษณะดังนี้								
	3.2.1 เอกสาร	22	100	22	100	21	100	65	100
	3.2.2 สไลด์								
	วีดีโอเทป	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมินมา ปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานให้มีคุณภาพ								
4.1	ไม่มี	0	0.0	2	7.41	4	14.81	6	7.41
4.2	มี	27	100	25	92.59	23	85.19	75	92.59
	มีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง								
	4.2.1 เฉพาะเรื่อง ที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา	23	85.18	20	80.00	18	75.26	61	81.33

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการจัดวัสดุ ประกอบหลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธี ดำเนินการทั้งหมด	1	3.70	1	4.00	2	8.70	4	5.33
4.2.3	เฉพาะเรื่อง ของงาน/โครงการ ระยะยาวและต่อเนื่อง	3	11.11	4	16.00	3	13.04	10	13.33

จากตารางที่ 14 จะเห็นได้ว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานวิชาการด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียน มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.06 ระบุว่า มีการประเมินผลงาน ซึ่งวิธีการประเมินผลงานนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.23 เห็นว่า ใช้วิธีสังเกตการปฏิบัติงาน และเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มเห็นตรงกันว่าใช้วิธีการสังเกตการปฏิบัติงาน (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 73.08 ครูวิชาการร้อยละ 70.83)

2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 54.32 ระบุว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน ซึ่งเมื่อพิจารณาแยกเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกันว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน (ผู้บริหารร้อยละ 48.15 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26 ครูวิชาการ ร้อยละ 55.56)

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ้อยละ 80.25 ระบุว่า ได้จัดทำ สำหรับวิธีการจัดทำนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ้อยละ 100 ระบุว่า จัดทำเป็นเอกสาร

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มีคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่อ้อยละ 92.59 ระบุว่ามีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไข ในส่วนที่ระบุว่ามีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไขนั้น ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 81.33 เห็นว่า ได้ปรับปรุงแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่อง หรือมีปัญหา ซึ่งพิจารณาเป็นรายกลุ่มดังนี้ ผู้บริหารร้อยละ 85.18 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 80.00 ครูวิชาการร้อยละ 78.26



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานวิชาการด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรฯ

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคใน การบริหารงานวิชา การเกี่ยวกับการจัด วัสดุอุปกรณ์หลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครุวิชากร		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรคใน การดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	3	11.11	5	18.52	5	18.52	13	16.05
1.2	มี	24	88.89	22	81.48	22	81.48	68	83.95
	เป็นปัญหาด้าน								
1.2.1	งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	15	62.50	17	77.27	11	50.00	43	63.24
1.2.2	บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	4	16.67	7	31.83	5	22.73	16	23.53
1.2.3	ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ งานนี้โดยเฉพาะ	14	58.33	9	40.90	8	36.36	31	45.59
1.2.4	ระยะเวลา ในการทำงานมีจำกัด	3	12.50	7	31.82	8	36.36	18	26.74
1.2.5	บุคลากร เจือยชาในการทำงาน	5	20.83	4	18.18	3	13.64	12	17.65
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
2.1	ไม่สามารถ ดำเนินงานนี้ได้	0	0.0	2	7.41	0	0.0	2	2.47

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคใน การบริหารงานวิชา การเกี่ยวกับการจัด วัสดุอุปกรณ์หลักสูตรฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ดำเนินงานได้แต่ไม่ ประสบผลสำเร็จ	3	11.11	3	11.11	1	3.71	7	25.96
2.3	ดำเนินงานได้แต่ ผลงานไม่มี								
	ประสิทธิภาพดีพอ	24	88.89	22	81.48	26	96.30	72	88.89
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหาและ แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง	7	25.93	5	18.52	5	18.52	17	20.99
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	19	70.37	19	70.37	17	62.96	55	67.90
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข	1	3.70	3	11.11	5	18.52	9	11.11

จากตารางที่ 15 ด้านปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการจัดวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน มีดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.75 ระบุว่า มีปัญหา ในส่วนที่ระบุว่ามีปัญหา นั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 63.23 ระบุว่างบประมาณไม่เพียงพอ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกัน (ผู้บริหารร้อยละ 62.50 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.27 ครูวิชาการร้อยละ 50.00)

2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.89 ระบุว่า ดำเนินการได้แต่ผลงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ และเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกัน (ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48 ครูวิชาการร้อยละ 96.30)

3. การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 67.90 ระบุว่า เสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข และเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มเห็นตรงกันว่า เสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข (ผู้บริหารร้อยละ 70.39 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.39 ครูวิชาการร้อยละ 62.96)

1.5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการวัดและประเมินผลของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี โดยมีผลการวิเคราะห์ดัง เสนอไว้ในตารางที่ 16 - 19 ดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 16 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการวางแผนในการบริหารงานวิชาการด้านส่งเสริมการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบายใน การวางแผนงานด้าน								
1.1	กำหนดให้ สอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	5	18.52	2	7.40	4	14.81	11	13.58
1.2	กำหนดตามสภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้น ของโรงเรียน	2	7.40	2	7.41	3	11.11	7	8.64
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	1	3.70	1	3.70	2	7.41	5	6.17
1.4	กำหนดตามสภาพ ปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	19	70.37	22	81.48	18	66.67	59	72.84
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 16 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2	ผู้รับผิดชอบในการ วางแผนงานด้าน								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	6	22.22	13	48.15	9	33.33	28	34.57
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนฝ่าย วิชาการ	2	7.41	5	18.52	4	14.81	11	13.58
2.3	ครูที่มีความรู้ และความสามารถ ในงานด้านนี้ โดยเฉพาะ	3	11.11	7	25.96	1	3.70	11	13.56
2.4	คณะกรรมการที่ แต่งตั้งจากบุคลากร ในโรงเรียน	15	55.55	13	48.15	17	62.96	45	55.55
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	1	3.70	1	3.70	0	0.0	2	2.47

ตารางที่ 16 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ ในการวางแผนการ ดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากร หรือคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบเป็น ผู้วางแผน	5	18.52	3	7.41	6	22.22	14	17.28
3.2	ประชุมบุคลากร ในโรงเรียนเพื่อ ระดมความคิดเห็น การวางแผน	13	62.96	19	70.37	16	59.26	52	64.20
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน ด้วยตนเอง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.4	มอบให้ผู้ช่วย วิชาการเป็นผู้ ผู้วางแผนงาน	1	3.70	2	7.41	2	7.41	5	6.17
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	4	14.81	3	7.41	3	11.11	10	12.34

ตารางที่ 16 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะงาน ด้านนี้โดยเฉพาะ	4	14.81	3	11.11	4	14.81	11	13.58
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	10	37.63	10	17.63	11	40.70	31	38.27
4.3	กำหนดการ ดำเนินงานไว้ใน โครงการ	13	48.15	14	51.85	12	44.44	39	48.15

จากตารางที่ 16 จะเห็นว่าการวางแผนงานวิชาการเกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียน
การสอนมีดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านส่งเสริมการเรียนการสอน ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.84 ระบุว่า กำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบาย
ต้นสังกัด เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกัน แยกเป็นรายกลุ่มดังนี้
ผู้บริหารร้อยละ 70.37 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48 ครูวิชาการร้อยละ 66.67

2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านส่งเสริมการเรียนการสอน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 55.55 ระบุว่า คณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบในการวางแผนงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม คือ ผู้บริหารร้อยละ 55.55 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 และครูวิชาการร้อยละ 62.96 ระบุตรงกันว่า คณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้วางแผน

3. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการวางแผนงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 64.20 ระบุว่า ประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผนงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 59.26) ระบุตรงกันว่าใช้วิธีการประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 48.15 ระบุว่ากำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 48.15 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 41.85 ครูวิชาการร้อยละ 44.44) มีความเห็นเช่นเดียวกัน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารงาน
วิชาการด้านการส่งเสริมการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการ ส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียน กำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	8	29.63	6	22.22	7	25.96	21	25.92
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	3	11.11	5	18.52	6	22.22	14	17.28
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการที่จัด ตั้งขึ้น	16	59.26	16	59.26	14	51.85	46	56.79
2	การชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงานนี้ให้ บุคลากรในโรงเรียน ทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ชี้แจง	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยวิธีการดังนี้								
2.2.1	ประชุมชี้แจง ให้ทุกคนทราบ	26	96.30	24	88.89	23	85.19	73	90.12

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ การเกี่ยวกับการ ส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2.2	จัดทำเอกสาร แจ้งให้ทราบ	0	0.0	4	14.81	2	7.41	6	7.41
2.2.3	ประชุมชี้แจง ให้หัวหน้าสายชั้น เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	1	3.70	3	11.11	3	11.11	7	8.64
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
3.1	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากให้แต่ละ บุคคลไปศึกษาเอง	0	0.0	2	7.41	1	3.70	3	3.70
3.2	ดำเนินการ โดยวิธีการดังนี้	27	100	25	92.59	26	96.30	78	96.29
3.2.1	บรรยายให้ ทราบในที่ประชุม	25	92.59	19	76.00	21	80.77	65	83.33
3.2.2	จัดทำเป็น เอกสารให้ศึกษา	2	7.41	8	32.00	6	23.08	16	20.51

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ การเกี่ยวกับการ ส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	งบประมาณ	6	22.22	9	33.33	9	33.33	24	29.62
4.2	วัสดุอุปกรณ์	13	48.15	13	48.15	15	55.56	41	50.62
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	8	29.63	8	29.63	14	51.85	30	37.04
4.4	ขวัญและกำลังใจ	9	33.33	6	22.22	7	25.97	22	27.15
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	10	37.03	12	44.44	13	48.15	35	43.21
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ ติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
5.2.1	ผู้บริหาร โรงเรียน	17	62.96	17	62.96	17	62.96	51	62.96
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้บริหาร นิเทศติดตามผล	3	11.11	4	14.81	3	11.11	10	12.35

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ การเกี่ยวกับการ ส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	5.2.3 มอบหมาย ให้หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์ นิเทศติดตามผล	3	11.11	4	14.81	4	14.81	13	16.05
	5.2.4 มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น เป็นพื้นที่ติดตามผล	4	14.81	2	7.41	3	11.11	9	11.11
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงาน ของโรงเรียน								
	6.1 ไม่ได้จัดทำ เนื่องจาก บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในงานนี้	4	14.81	5	18.52	3	11.11	12	14.81
	6.2 จัดทำ โดยมีเครื่องมือดังนี้	23	85.19	22	81.48	24	88.89	69	85.19
	6.2.1 แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	14	60.87	16	72.73	16	66.67	46	66.67
	6.2.2 แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	9	39.13	6	27.27	8	33.33	23	33.33

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ การเกี่ยวกับการ ส่งเสริมการเรียน การสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม		
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	
6.2.3 จัดทำเทป สไลด์การดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน										
		0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
7	ช่วงเวลาในการติดตาม ผลการดำเนินงาน ของโรงเรียน									
7.1 เตรียมความพร้อม ในการดำเนินงาน										
		0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	7.2 ขณะกำลังดำเนินการ	0	0.0	2	7.41	3	11.11	5	6.17	
	7.3 ใกล้เคียงสิ้นสุดของงาน	2	7.41	4	14.81	6	22.22	12	14.81	
	7.4 เมื่อได้รับรายงานว่า เกิดปัญหา	2	7.41	3	11.11	3	11.11	8	9.88	
	7.5 ทกระยะของการ ปฏิบัติงาน	23	85.19	18	66.67	15	55.56	56	69.13	

จากตารางที่ 17 ในด้านการปฏิบัติงานตามแผนบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนการสอนของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 56.79 ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 59.28 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26 ครูวิชาการร้อยละ 51.85)

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานนี้ให้บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่า มีการชี้แจง โดยวิธีการชี้แจงนั้น ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 90.12 ระบุว่า ใช้วิธีการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ ซึ่งเมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกัน (ผู้บริหารร้อยละ 96.30 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 88.89 ครูวิชาการร้อยละ 85.19)

3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.29 ระบุว่าได้ดำเนินการ ซึ่งวิธีดำเนินการนี้ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.33 ระบุว่าใช้วิธีบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 92.59 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 76.00 ครูวิชาการร้อยละ 80.77)

4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 50.62 ระบุว่า สนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 48.15 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)

5. การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการนิเทศและติดตามผล สำหรับวิธีการนิเทศและติดตามผลนั้นส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 62.96 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 62.96 เท่ากันมีความเห็นตรงกัน

6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 85.19 ระบุว่าได้จัดทำ สำหรับเครื่องมือที่ใช้นั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่าใช้แบบสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มให้ความเห็น เช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 60.87 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 72.73 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 67.13 ระบุว่า ติดตามผลทุกระยะของการปฏิบัติงาน ซึ่ง เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกัน (ผู้บริหารร้อยละ 85.19 ผู้ช่วยร้อยละ 66.67 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 18 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผล
ในการบริหารงานวิชาการด้านการส่งเสริมการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการส่งเสริม การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มี	27	100	27	100	27	100	81	100
	ประเมินผลในลักษณะ								
1.2.1	สังเกต การปฏิบัติงาน	12	44.44	11	40.74	13	48.15	36	44.44
1.2.2	ตรวจผลงาน	14	51.85	16	59.26	9	33.33	39	48.15
1.2.3	ประชุม สัมมนา	1	3.70	2	7.41	7	25.93	10	12.34
2	บุคลากรที่ เป็นผู้ประเมิน ผลงานนี้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	15	55.56	17	62.96	17	62.96	49	60.49
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	2	7.41	3	11.11	4	14.81	9	11.11
2.3	คณะกรรมการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	7	25.96	5	18.52	5	18.52	17	20.98
2.4	หัวหน้าสายชั้น	3	11.11	2	7.41	1	3.70	6	7.41

ตารางที่ 18 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการส่งเสริม การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำ เนื่องจากไม่มี งบประมาณและ บุคลากร	4	14.81	3	11.11	7	25.96	14	17.28
3.2	จัดทำ	23	85.19	24	88.89	20	74.07	67	82.72
	จัดทำในลักษณะดังนี้								
3.2.1	เอกสาร	23	100	24	100	20	100	69	100
3.2.2	สไลด์								
	วีดีโอเทป	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมิน มาปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานให้มีคุณภาพ								
4.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4.2	มี	27	100	27	100	27	100	81	100
	มีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง								
4.2.1	เฉพาะเรื่อง ที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา	20	74.07	19	70.37	21	77.78	60	74.07

ตารางที่ 18 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการส่งเสริม การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธี ดำเนินงานทั้งหมด	4	14.81	2	7.41	2	7.41	8	9.88
4.2.3	เฉพาะเรื่อง ของงาน/โครงการ ระยะยาวและต่อเนื่อง	3	11.11	6	22.22	4	14.81	13	16.05

จากตารางที่ 18 ในด้านการประเมินผลการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการส่งเสริม
การเรียนการสอน มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100
 ระบุว่ามีการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับลักษณะในการประเมินผลนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
 ร้อยละ 48.15 ระบุว่าประเมินผลโดยการสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า
 ส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหาร ร้อยละ 51.85 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 59.26 ระบุตรงกันว่าตรวจผลงาน
 แต่กลุ่มครูวิชาการ ร้อยละ 48.15 ระบุว่า สังเกตการปฏิบัติงาน
2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 60.49
 ระบุว่า ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุ
 เช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ครูวิชาการร้อยละ 62.96 และครูวิชาการร้อยละ 62.96)

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 82.72 ระบุว่าได้จัดทำ โดยผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดตรงกันว่า ได้จัดทำในลักษณะ เอกสาร

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มีความดี ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่า มีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไข โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 74.07 ระบุว่า มีการนำผลมาปรับปรุงเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา ซึ่ง เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม คือ ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 77.78 ระบุว่ามีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ
งานบริหารงานวิชาการด้านการส่งเสริมการเรียนการสอน

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคใน การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการส่งเสริม การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรคใน การดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	3	11.11	2	7.41	5	18.52	10	12.35
1.2	มี	24	88.89	25	92.59	22	81.48	71	87.65
	มีปัญหาด้าน								
	1.2.1 งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	10	41.66	12	48.00	13	59.09	35	49.29
	1.2.2 บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	9	37.50	11	44.00	12	54.54	32	45.07
	1.2.3 ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ งานนี้โดยเฉพาะ	8	33.33	7	28.00	7	31.82	22	30.98
	1.2.4 ระยะเวลา								
	ในการทำงานมีจำกัด	4	16.67	8	32.00	5	22.72	17	23.94
	1.2.5 บุคลากร								
	เฉื่อยชาในการทำงาน	6	25.00	3	12.00	9	40.90	18	25.35

ตารางที่ 19 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคใน การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการส่งเสริม การเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
2.1	ไม่สามารถ								
	ดำเนินงานนี้ได้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ดำเนินงานได้แต่ไม่								
	ประสบผลสำเร็จ	3	11.11	2	7.41	3	11.11	8	9.87
2.3	ดำเนินงานได้แต่								
	ผลงานไม่มี								
	ประสิทธิภาพดีพอ	24	88.89	25	85.19	24	88.89	73	90.12
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหา และแก้ไขปัญหา								
	ด้วยตนเอง	3	11.11	4	14.81	2	7.41	9	11.11
3.2	เสนอคณะกรรมการ								
	ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	20	74.07	17	62.96	17	62.96	54	66.67
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป								
	พิจารณาแก้ไข	4	14.81	6	22.22	8	29.63	18	22.22

จากตารางที่ 19 ในด้านปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการส่งเสริมการสอนของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 87.65 ระบุว่า มีปัญหา สำหรับปัญหาในด้านใดนั้น ส่วนใหญ่ร้อยละ 49.29 ระบุว่า มีปัญหาด้านงบประมาณ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่า มีปัญหาด้านงบประมาณ (ผู้บริหารร้อยละ 41.66 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.00 ครูวิชาการร้อยละ 49.09)

2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 90.12 ระบุว่าสามารถดำเนินงานได้แต่ผลงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ ซึ่งเมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าดำเนินงานได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพดีพอ (ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 85.19 ครูวิชาการร้อยละ 88.89)

3. การแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่าเสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าเสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 62.96)

1.6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการส่งเสริมการสอนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี โดยมีผลการวิเคราะห์ดังเสนอไว้ในตารางที่ 20 - 23 ดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการวางแผนงานในการบริหารงาน
วิชาการด้านการวัดและการประเมินผล

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับด้าน การวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบาย ในการวางแผนงานด้าน การวัดและประเมินผล								
1.1	กำหนดให้สอดคล้อง กับนโยบายต้นสังกัด	7	25.93	3	11.11	8	29.63	18	22.22
1.2	กำหนดตามสภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้นของ โรงเรียน	2	7.41	3	11.11	2	7.41	7	8.64
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	1	3.70	2	7.41	0	0.0	3	3.70
1.4	กำหนดตามสภาพ ปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	17	62.96	19	70.37	17	62.96	53	65.43
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับด้าน การวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2	ผู้รับผิดชอบในการวางแผน งานด้านการวัดและ ประเมินผล								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	2	7.41	6	22.22	7	25.93	15	18.52
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน								
	ฝ่ายวิชาการ	8	29.63	3	11.11	2	7.41	13	16.05
2.3	ครูที่มีความรู้และ ความสามารถ								
	ในงานนี้โดยเฉพาะ	6	22.22	4	14.81	2	7.41	12	14.51
2.4	คณะกรรมการ ที่แต่งตั้งจากบุคลากร								
	ในโรงเรียน	13	48.15	13	48.15	15	55.56	41	50.62
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	1	3.70	1	3.70	2	2.47
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับด้าน การวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ ในการวางแผนการ ดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากร หรือคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบเป็นผู้ วางแผน	6	22.22	7	25.93	7	25.93	20	24.69
3.2	ประชุมบุคลากรใน โรงเรียนเพื่อระดม ความคิดเห็นการ วางแผน	15	55.56	13	48.15	13	48.15	41	50.62
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน ด้วยตนเอง	0	0.0	0	0.0	2	7.41	2	2.47
3.4	มอบให้ผู้ช่วยวิชาการ เป็นผู้วางแผนงาน	3	11.11	4	14.81	2	7.41	9	11.11
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	3	11.11	3	11.11	3	11.11	9	11.11

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ลำดับ	การวางแผนบริหารงาน ที่ วิชาการเกี่ยวกับด้าน การวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร ความถี่ ร้อยละ	ผู้ช่วยฯ ความถี่ ร้อยละ	ครูวิชาการ ความถี่ ร้อยละ	รวม ความถี่ ร้อยละ
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน				
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะ งานด้านนี้โดยเฉพาะ	6 22.22	5 18.51	4 14.81	15 18.51
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	8 29.63	9 33.33	7 25.93	24 29.63
4.3	กำหนดการ ดำเนินงานไว้ใน โครงการ	13 48.15	13 48.15	16 59.26	42 51.85

จากตารางที่ 20 จะเห็นว่า ในด้านการวางแผนบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล ของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านการวัดและประเมินผล ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 65.43 ระบุว่ากำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่ากำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด (ผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 62.96)

2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านการวัดและประเมินผล ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 50.62 ระบุว่า คณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบ เมื่อพิจารณา เป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียน เป็นผู้รับผิดชอบ (ผู้บริหารร้อยละ 48.15 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)

3. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการวางแผนการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 50.62 ระบุว่าใช้วิธีการประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน เมื่อศึกษา เป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ครูวิชาการร้อยละ 48.15) ระบุตรงกันว่าใช้วิธีการประชุมบุคลากรเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ 51.85 ระบุว่ากำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 44.44 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.55 ครูวิชาการร้อยละ 55.26) ระบุตรงกันว่า กำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 21 แสดงคำร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารงาน
วิชาการด้านการวัดและการประเมินผล

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	7	25.96	6	22.22	8	29.63	21	25.93
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	6	22.22	4	14.81	9	33.33	19	23.46
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการ ที่จัดตั้งขึ้น	14	51.85	17	62.96	10	37.03	41	50.62
2	การชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงานนี้ให้บุคลากร ในโรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง เนื่องจากใช้การ ปฏิบัติสืบทอดกันมา	0	0.0	1	3.70	1	3.70	2	2.47
2.2	ชี้แจง โดยวิธีการดังนี้	27	100	26	96.30	26	96.30	79	97.53
2.2.1	ประชุม ชี้แจงให้ทุกคนทราบ	25	92.59	22	89.62	23	88.46	70	88.60

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2.2	จัดทำเอกสาร แจ้งให้ทราบ	1	3.70	2	9.91	1	3.85	4	5.06
2.2.3	ประชุมชี้แจง ให้หัวหน้าสายชั้น เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	1	3.70	2	9.91	2	7.69	5	6.32
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
3.1	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากครูมีความ รับผิดชอบอยู่แล้ว	1	3.70	1	3.70	2	7.41	4	4.94
3.2	ดำเนินการ โดยวิธีการดังนี้	26	96.30	26	96.30	25	92.59	77	95.06
3.2.1	บรรยายให้ ทราบในที่ประชุม	20	76.92	20	76.92	23	92.00	63	81.82
3.2.2	จัดทำเป็น เอกสารให้ศึกษา	6	23.08	6	23.08	2	8.00	14	18.18

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	งบประมาณ	6	22.22	7	25.96	10	37.03	23	28.39
4.2	วัสดุอุปกรณ์	11	40.74	12	44.44	15	55.56	38	46.91
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	5	18.52	4	14.81	9	33.33	18	22.22
4.4	ขวัญและกำลังใจ	15	55.56	3	11.11	7	25.96	25	30.86
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	13	48.15	17	62.96	12	44.44	42	51.85
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ								
	ติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
5.2.1	ผู้บริหาร โรงเรียน	15	55.56	16	59.26	16	59.26	47	58.02
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยฯนิเทศ								
	ติดตามผล	6	22.22	4	14.81	5	18.52	15	18.51

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	5.2.3 มอบหมาย ให้หัวหน้า กลุ่มประสบการณ์ นิเทศติดตามผล	4	14.81	3	11.11	4	14.81	11	13.58
	5.2.4 มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น เป็นผู้นิเทศติดตามผล	2	7.41	4	14.81	2	7.41	8	9.87
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงาน ของโรงเรียน								
6.1	ไม่ได้จัดทำ เนื่องจากครูแต่ละคน รายงานเอง	4	14.81	4	14.81	5	18.52	13	16.05
6.2	จัดทำ โดยมีเครื่องมือดังนี้	23	85.19	23	85.19	22	81.48	68	83.95
6.2.1	แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	14	60.87	16	69.57	15	68.18	45	66.18
6.2.2	แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	9	39.13	7	30.43	7	31.82	23	33.82

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม		
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	
6.2.3 จัดทำเทป สไลด์การดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน										
		0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
7	ช่วงเวลาในการติดตาม ผลการดำเนินงานของ โรงเรียน									
7.1 เตรียมความพร้อม ในการดำเนินงาน										
		0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	7.2 ขณะกำลังดำเนินการ	1	3.70	3	11.11	4	14.81	8	9.87	
	7.3 ใกล้เคียงสิ้นสุด ของงาน	4	14.81	7	25.96	7	25.96	18	22.22	
	7.4 เมื่อได้รับรายงาน ว่าเกิดปัญหา	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	7.5 ทุกระยะของการ ปฏิบัติงาน	22	81.48	17	62.96	16	59.26	55	67.90	

จากตารางที่ 21 จะเห็นว่า การปฏิบัติตามแผนงานบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล มีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 50.62 ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 51.85 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 37.03)

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานนี้ให้บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.53 ระบุว่ามีการชี้แจง ส่วนวิธีการชี้แจงนั้น ส่วนใหญ่ของผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 88.60 ระบุว่าใช้วิธีการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 92.59 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 84.62 ครูวิชาการร้อยละ 88.46)

3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.06 ระบุว่าได้ดำเนินการ ซึ่งวิธีการดำเนินการนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 81.82 ระบุว่าใช้วิธีการบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 76.92 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 76.92 ครูวิชาการร้อยละ 92.00)

4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 51.85 ระบุว่าให้การสนับสนุนโดยร่วมมือในการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 55.56 ระบุว่าให้ขวัญและกำลังใจ ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ระบุว่าให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ครูวิชาการร้อยละ 55.56 ระบุว่าสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์

5. การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการนิเทศติดตามผล ส่วนผู้ที่ทำหน้าที่นิเทศและติดตามผลนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ร้อยละ 58.02 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26 ครูวิชาการร้อยละ 59.26)

6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 83.95 ระบุว่ามีการจัดทำ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ นั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 66.18 ระบุว่าใช้แบบสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม ระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 60.87 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 69.57 ครูวิชาการร้อยละ 68.18)

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ร้อยละ 67.90 ระบุว่ามีการติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 81.48 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 59.26)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 แสดงค่าร้อยละผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผลการ
บริหารงานวิชาการด้านการวัดและประเมินผล

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับด้านการวัด และประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการปฏิบัติ งานนี้ของโรงเรียน								
	1.1 ไม่มีเนื่องจาก ไม่เข้าในวิธีการ และเวลาน้อย	1	3.70	0	0.0	1	3.70	2	2.47
	1.2 มี	26	96.30	27	100	26	96.30	79	77.53
	ประเมินผลในลักษณะ								
	1.2.1 สังเกต การปฏิบัติงาน	10	78.46	20	74.07	13	50.00	43	54.43
	1.2.2 ตรวจสอบงาน	11	42.31	5	18.52	10	38.46	26	32.91
	1.2.3 ประชุม สัมมนา	6	23.08	3	11.11	6	23.08	15	18.99
2	บุคลากรที่เป็นผู้ ประเมินผลงานนี้								
	2.1 ผู้บริหารโรงเรียน	15	55.56	14	51.85	13	48.15	42	51.85
	2.2 ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	4	14.81	4	14.81	2	7.41	11	13.58

ตารางที่ 22 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับด้านการวัด และประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.1	เฉพาะ เรื่อง ที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา	20	74.07	18	66.67	20	83.33	58	74.35
4.2.2	วิธีดำเนินงาน ทั้งหมด	2	7.41	1	3.70	1	4.17	4	5.13
4.2.3	เฉพาะ เรื่อง ของงาน/โครงการ ระยะยาวและต่อเนื่อง	5	18.52	8	29.63	3	12.50	16	20.51

จากตารางที่ 22 จะเห็นได้ว่าการประเมินผลการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.53 ระบุว่ามีการประเมินผล ส่วนวิธีการประเมินผลนั้น ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มร้อยละ 54.43 ระบุว่าใช้วิธีสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของผู้บริหารร้อยละ 42.31 ระบุว่าตรวจผลงาน ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 74.07 และครูวิชาการร้อยละ 50.00 ระบุตรงกันว่าใช้วิธีสังเกตการปฏิบัติงาน

2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 51.85 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่า

ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.85 และ ครูวิชาการร้อยละ 48.15)

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.59 ระบุว่ามีการจัดทำ ซึ่งวิธีการจัดทำนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 98.67 ระบุว่าได้จัดทำเป็นเอกสาร และ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุว่าจัดทำเป็นเอกสาร (ผู้บริหารร้อยละ 100 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 96.30 ครูวิชาการร้อยละ 96.30)

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มีคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.30 ระบุว่ามีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไข ส่วนวิธีการปรับปรุงแก้ไขในเรื่องใดนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 74.35 ระบุว่านำผลมาปรับปรุงแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา ซึ่ง เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.67 ครูวิชาการร้อยละ 83.33)



คุนยวิทยทรพยากร
จุपालงกรณมหาวิททยาลัย

ตารางที่ 23 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ
งานบริหารงานวิชาการด้านการวัดและประเมินผล

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับด้าน การวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1.	ปัญหาและอุปสรรค การดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	4	14.81	4	14.81	6	22.22	14	17.28
1.2	มี	23	85.19	23	85.19	21	77.78	67	82.72
	มีปัญหาด้าน								
	1.2.1 งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	5	21.73	10	43.48	11	52.38	26	38.81
	1.2.2 บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	8	34.78	8	34.78	11	52.38	27	40.29
	1.2.3 ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ งานนี้โดยเฉพาะ	11	47.83	9	39.13	12	57.14	32	47.76
	1.2.4 ระยะเวลา ในการทำงานมีจำกัด	5	21.73	9	39.13	7	33.33	21	31.34
	1.2.5 บุคลากร เลื่อยชาในการทำงาน	4	17.39	5	21.73	6	28.57	15	22.39
2.	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
2.1	ไม่สามารถ ดำเนินงานนี้ได้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับด้าน การวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ค่าเนื้องานได้แต่ ไม่ประสบผลสำเร็จ	3	11.11	2	7.41	3	11.11	8	9.88
2.3	ค่าเนื้องานได้แต่ ผลงานไม่มี ประสิทธิภาพดีพอ	24	88.89	25	92.59	24	88.89	73	90.12
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหา และแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง	6	22.22	8	29.63	4	14.81	18	22.22
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	17	62.96	15	55.56	14	51.85	46	56.79
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข	4	14.81	4	14.81	9	33.33	17	20.99

จากตารางที่ 23 จะเห็นว่า ด้านปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล มีดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 82.72 ระบุว่ามีปัญหา ส่วนที่ระบุว่าไม่มีปัญหานั้น ส่วนใหญ่ร้อยละ 47.76 ระบุว่าขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในงานนี้โดยเฉพาะ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของผู้บริหารร้อยละ 47.83 และครูวิชาการร้อยละ 57.14 ระบุตรงกันว่าขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในงานนี้ ส่วน ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 43.48 ระบุว่างบประมาณไม่เพียงพอ

2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 90.12 ระบุว่าดำเนินงานได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพดีพอ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม มีความเห็นเช่นเดียวกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 92.59 ครูวิชาการร้อยละ 88.89)

3. การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 56.79 ระบุว่านำเสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 55.56 ครูวิชาการร้อยละ 51.85)

1.7 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษา ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี โดยมีผลการ วิเคราะห์ดังเสนอไว้ในตารางที่ 24 - 27 ดังนี้

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการวางแผน
ในการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบาย ในการวางแผนงาน ด้านการนิเทศการศึกษา								
1.1	กำหนดให้สอดคล้อง กับนโยบายต้นสังกัด	5	18.52	6	22.22	4	14.81	15	18.52
1.2	กำหนดตามสภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้น ของโรงเรียน	6	22.22	5	18.52	5	18.52	16	19.75
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	2	7.41	2	7.41	1	3.70	5	6.17
1.4	กำหนดตามสภาพ ปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	14	51.85	14	51.85	17	62.96	45	55.55
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	ผู้รับผิดชอบในการวางแผน งานด้านการนิเทศการศึกษา								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	13	48.15	17	62.95	18	66.67	48	59.26

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การนันทนาการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนฝ่ายวิชาการ	5	18.52	3	11.11	2	7.41	10	12.35
2.3	ครูที่มีความรู้และ ความสามารถใน งานด้านโดยเฉพาะ	2	7.41	3	11.11	1	3.70	6	7.41
2.4	คณะกรรมการที่ แต่งตั้งจากบุคลากร ในโรงเรียน	6	22.22	3	13.64	6	22.22	15	18.52
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.7	ครูวิชาการโรงเรียน	1	3.70	1	3.70	0	0.0	2	2.47
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการ วางแผนการดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากรหรือ คณะกรรมการที่ รับผิดชอบเป็นผู้ วางแผน	5	18.52	6	22.22	5	25.93	16	19.75

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3.2	ประชุมบุคลากร ในโรงเรียนเพื่อ ระดมความคิด ในการวางแผน	16	59.26	14	51.85	12	44.44	42	51.85
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผน ด้วยตนเอง	2	7.41	5	18.52	6	22.22	13	16.05
3.4	มอบให้ผู้ช่วยวิชาการ เป็นผู้วางแผนงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	4	14.81	2	7.41	4	14.81	10	12.35
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะงาน ด้านนี้โดยเฉพาะ	6	22.22	5	18.52	6	22.22	17	20.98
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	8	29.63	8	29.63	9	33.33	25	30.86

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการเกี่ยวกับ การนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.3	กำหนดการดำเนินงาน ไว้ในโครงการ	10	37.04	14	51.85	11	40.74	35	43.21
4.4	กำหนดการดำเนินงาน ตามความต้องการ จำเป็นของงาน	3	11.11	0	0.0	1	3.70	4	4.94

จากตารางที่ 24 จะเห็นได้ว่าในด้านการวางแผนงานบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านการนิเทศศึกษานั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 55.55 ระบุว่ากำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 51.85 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.85 ครูวิชาการร้อยละ 62.96)
2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 59.26 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้วางแผน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้วางแผน (ผู้บริหารร้อยละ 48.15 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 66.67)
3. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการวางแผนการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 51.85 ระบุว่าใช้วิธีประชุมบุคลากรภายในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผนซึ่งเมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 59.26 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.85 ครูวิชาการร้อยละ 44.44)

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 43.21 ระบุว่ากำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่ากำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ (ผู้บริหารร้อยละ 37.04 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.85 ครูวิชาการร้อยละ 40.74)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 25 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงาน
การบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศ การศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	10	37.04	5	18.52	8	29.63	23	28.39
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินการ	3	11.11	6	22.22	5	18.52	14	17.28
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการที่ จัดตั้งขึ้น	14	51.85	16	59.26	14	51.85	44	54.32
2	การชี้แจงรายละเอียด การดำเนินงานนี้ให้บุคลากร ในโรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ชี้แจง โดยวิธีการดังนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
2.2.1	ประชุม ชี้แจงให้ทุกคนทราบ	25	92.59	22	81.48	25	92.59	72	88.89
2.2.2	จัดทำเอกสาร แจ้งให้ทราบ	2	7.41	5	18.52	2	7.41	9	11.11

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศ การศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	2.2.3 ประชุมชี้แจง ให้หัวหน้าสายชั้น เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
3.1	ไม่ได้ดำเนินการ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.2	ดำเนินการ	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยวิธีการดังนี้								
3.2.1	บรรยาย								
	ให้ทราบในที่ประชุม	20	74.07	20	74.07	21	77.78	61	75.31
3.2.2	จัดทำเป็น								
	เอกสารให้ศึกษา	6	22.22	5	18.53	4	14.81	15	18.52
3.2.3	แนะนำเป็น								
	รายบุคคลเฉพาะ เรื่อง	1	3.70	2	7.41	2	7.41	5	6.17
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานนี้ของโรงเรียน								
4.1	งบประมาณ	5	18.52	6	22.22	8	29.63	19	23.46
4.2	วัสดุอุปกรณ์	5	18.52	9	22.22	11	40.74	20	24.69
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	4	14.81	10	37.04	7	24.93	21	25.92

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศ การศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.4	ขวัญและกำลังใจ	11	40.74	7	25.93	9	33.33	27	33.33
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	12	44.44	12	44.44	16	59.26	40	49.38
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ								
	ติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
5.2.1	ผู้บริหาร โรงเรียน	16	59.26	19	70.37	18	66.67	53	65.43
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้บริหาร นิเทศติดตามผล	9	33.33	5	18.52	3	11.11	17	20.99
5.2.3	มอบหมาย ให้หัวหน้า กลุ่มประสบการณ์ นิเทศติดตามผล	1	3.70	2	7.41	2	7.41	5	6.17

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศ การศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	5.2.4 มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น เป็นผู้นิเทศติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	5.2.5 ครูวิชาการ โรงเรียน	1	3.70	1	3.70	4	14.81	6	7.41
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงานนี้ ของโรงเรียน								
6.1	ไม่ได้จัดทำ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
6.2	จัดทำ	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยมีเครื่องมือดังนี้								
6.2.1	แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	23	85.19	19	70.37	20	74.07	62	76.54
6.2.2	แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	4	14.81	8	29.63	7	25.92	19	23.46
6.2.3	จัดทำ เทป สไลด์ การดำเนินงานและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศ การศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
7	ช่วงเวลาในการติดตาม ผลการดำเนินงานของ โรงเรียน								
7.1	เตรียมความพร้อม ในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7.2	ขณะกำลังดำเนินการ	3	11.11	4	14.81	3	11.11	10	12.35
7.3	ใกล้เวลาสิ้นสุด ของงาน	2	7.41	2	7.41	5	18.52	9	11.11
7.4	เมื่อได้รับรายงาน ว่าเกิดปัญหา	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7.5	ทุกระยะของการ ปฏิบัติงาน	22	81.48	21	77.78	19	70.37	62	76.54

จากตารางที่ 25 จะเห็นว่าด้านการปฏิบัติงานตามแผนบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 54.32 ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 51.85 ผู้ช่วยผู้บริหาร ร้อยละ 59.26 ครูวิชาการร้อยละ 51.85)

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานนี้ให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการชี้แจง สำหรับวิธีการชี้แจงนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.89 ระบุว่าชี้แจงโดยการประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 92.59 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48 ครูวิชาการร้อยละ 92.59)
3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการดำเนินการ ส่วนวิธีการดำเนินการนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 75.31 ระบุว่าใช้วิธีบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าใช้วิธีบรรยายให้ทราบในที่ประชุม (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 74.07 ครูวิชาการร้อยละ 77.87)
4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 49.38 ระบุว่าให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 44.44 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 44.44 ครูวิชาการร้อยละ 59.26)
5. การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่ามีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรที่ทำการนิเทศและติดตามนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 65.43 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศและติดตามผล เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศและติดตามผล (ผู้บริหารร้อยละ 59.26 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 66.67)
6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าได้จัดทำ โดยเครื่องมือที่ใช้ั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 76.54 ระบุว่าแบบสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มแล้วพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 85.19 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 74.07)
7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 76.54 ระบุว่าติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 81.48 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 77.78 ครูวิชาการร้อยละ 70.37)

ตารางที่ 26 แสดงคำร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผล
ในการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับ ที่	การประเมินผล การบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มีการประเมินผล	27	100	27	100	27	100	81	100
	ประเมินผลในลักษณะ								
1.2.1	สังเกตการ ปฏิบัติงาน	15	55.56	17	62.96	17	62.96	49	60.49
1.2.2	ตรวจผลงาน	11	40.74	8	29.63	9	33.33	28	34.57
1.2.3	ประชุม สัมมนา	1	3.70	2	7.41	1	3.70	4	4.94
2	บุคลากรที่เป็นผู้ประเมิน ผลงานนี้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	20	74.07	18	66.67	16	59.26	54	66.67
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	4	14.81	4	14.81	3	11.11	11	13.58
2.3	คณะกรรมการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	3	11.11	5	18.52	8	29.63	16	19.75
2.4	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.5	ครูวิชาการ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 26 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผล การบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำ								
	เนื่องจากแจ้งให้								
	ทราบในที่ประชุม	4	14.81	2	7.41	7	25.93	13	16.04
3.2	จัดทำ	23	85.19	25	92.59	20	74.07	68	83.96
	จัดทำในลักษณะดังนี้								
	3.2.1 เอกสาร	23	100	25	100	20	100	68	100
	3.2.2 สไลด์								
	วีดีโอ เทป	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมิน มาปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานให้มีคุณภาพ								
4.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4.2	มี	27	100	27	100	27	100	81	100
	เป็นการปรับปรุง แก้ไขในเรื่อง								
	4.2.1 เฉพาะเรื่อง								
	ที่มีข้อบกพร่องหรือ								
	มีปัญหา	25	92.59	17	62.96	23	85.17	65	80.24

ตารางที่ 26 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผล การบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธีดำเนินงาน								
ทั้งหมด		2	7.41	5	18.52	1	3.70	8	9.88
4.2.3	เฉพาะเรื่อง								
	ของงาน/โครงการ								
	ระยะยาวและต่อเนื่อง	0	0.0	5	18.52	3	11.11	8	9.88

จากตารางที่ 26 จะเห็นว่าในด้านการประเมินผลการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการประเมินผล สำหรับการประเมินผลในลักษณะใดนั้น ส่วนใหญ่ของผู้ให้สัมภาษณ์ร้อยละ 60.49 ระบุว่าประเมินโดยการสังเกตการปฏิบัติงาน ซึ่งเมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 62.96)
2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 66.67 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.67 ครูวิชาการร้อยละ 59.26)

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ้อยละ 83.96 ระบุว่าได้จัดทำ ส่วนที่ระบุว่าได้จัดทำนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุตรงกันว่าจัดทำเป็นเอกสาร

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มีความดี ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ้อยละ 100 ระบุว่ามีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไข สำหรับเรื่องที่มีการปรับปรุงแก้ไขนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ้อยละ 80.24 ระบุว่าแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่อ้อยละของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อ้อยละ 92.59 ผู้ช่วยผู้บริหารอ้อยละ 62.96 ครูวิชาการอ้อยละ 85.19)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 27 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
บริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคในการ บริหารงานวิชาการด้าน ด้านการนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรคใน การดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	4	14.81	3	11.11	5	18.52	12	14.81
1.2	มี	23	85.19	24	88.89	22	81.48	69	85.19
	มีปัญหาด้าน								
	1.2.1 งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	6	26.09	8	33.33	4	18.18	18	26.09
	1.2.2 บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	7	30.43	8	33.33	9	40.91	24	34.78
	1.2.3 ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ								
	งานนี้โดยเฉพาะ	12	52.17	12	50.00	11	50.00	34	50.72
	1.2.4 ระยะเวลา								
	ในการทำงานมีจำกัด	6	26.09	5	20.83	6	27.27	17	24.64
	1.2.5 บุคลากร								
	เฉื่อยชาในการทำงาน	5	21.73	3	12.50	6	27.27	14	20.29
	1.2.6 บุคลากร								
	เห็นว่าเป็นการจับผิด	3	13.04	0	0.0	1	4.55	4	5.79

ตารางที่ 27 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคในการ บริหารงานวิชาการด้าน ด้านการนิเทศการศึกษา	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
2.1	ไม่สามารถดำเนินงาน งานนี้ได้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ดำเนินงานได้แต่ ไม่ประสบผลสำเร็จ	5	18.52	3	11.11	5	18.52	13	15.05
2.3	ดำเนินงานได้แต่ ผลงานไม่มี ประสิทธิภาพ	22	81.48	24	88.89	22	81.48	68	83.95
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหาและ แก้ไขปัญหาคด้วยตนเอง	7	25.93	7	25.93	8	29.63	22	27.16
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	18	66.67	16	59.26	14	51.85	48	59.26
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข	2	7.41	4	14.81	5	18.52	11	13.58

จากตารางที่ 27 จะเห็นว่า ในด้านปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา ของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 85.19 ระบุว่า มีปัญหา เรื่องที่เป็นปัญหานั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 50.72 เห็นว่าขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในงานนี้โดยเฉพาะ ซึ่ง เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 52.17 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 50.00 ครูวิชาการร้อยละ 50.00)
2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.95 ระบุว่าดำเนินงานได้แต่ผลงานไม่มีประสิทธิภาพดีพอ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม ระบุเช่นเดียวกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 81.48 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 88.89 ครูวิชาการร้อยละ 81.48)
3. การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 59.26 ระบุว่าเสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุ เช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26 ครูวิชาการร้อยละ 51.85)

1.8 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการดำเนินงาน ห้องสมุดของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี โดยมี ผลการวิเคราะห์ดังเสนอไว้ในตารางที่ 28 - 31 ดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 28 แสดงร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการวางแผนในการบริหารงานวิชาการด้านการดำเนินการเกี่ยวกับห้องสมุด

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบาย ในการวางแผนงาน ด้านห้องสมุด								
1.1	กำหนดให้สอดคล้อง กับนโยบายต้นสังกัด	4	14.81	7	25.96	1	3.70	12	14.81
1.2	กำหนดตามสภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้นของ โรงเรียน	3	11.11	3	11.11	2	7.41	8	9.88
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	1	3.70	2	7.41	23	85.19	26	32.10
1.4	กำหนดตามสภาพ ปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับ นโยบายต้นสังกัด	19	70.37	15	55.56	1	3.70	35	43.21
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	ผู้รับผิดชอบในการวาง แผนงานด้านห้องสมุด								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	4	14.81	6	22.22	4	14.81	14	17.29

ตารางที่ 28 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนฝ่าย วิชาการ	1	3.70	4	14.81	2	7.41	7	8.64
2.3	ครูที่มีความรู้และ ความสามารถใน งานด้านนี้โดยเฉพาะ	6	22.22	11	40.74	7	25.96	24	29.63
2.4	คณะกรรมการที่ แต่งตั้งจากบุคลากร ในโรงเรียน	13	48.15	4	19.81	11	40.74	28	34.57
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.7	ครูวิชาการโรงเรียน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ ในการวางแผนการ ดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากรหรือ คณะกรรมการ ที่รับผิดชอบเป็นผู้ วางแผน	11	40.74	18	66.67	16	59.26	45	55.56

ตารางที่ 28 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3.2	ประชุมบุคลากรใน โรงเรียนเพื่อระดม ความคิดเห็นในการ วางแผน	13	48.15	6	22.22	5	18.52	24	29.63
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.4	มอบให้ผู้ช่วยวิชาการ เป็นผู้วางแผนงาน	0	0.0	2	7.14	4	14.81	6	7.41
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	3	11.11	1	3.70	2	7.41	6	7.41
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะงาน ด้านนี้โดยเฉพาะ	2	7.41	4	17.81	4	14.81	10	12.35
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	8	29.63	6	22.22	12	44.44	26	32.10

ตารางที่ 28 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม		
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	
4.3 กำหนดการดำเนินงาน										
	งานไว้ในโครงการ	16	59.26	17	62.96	10	37.03	43	53.09	
4.4 มอบให้เจ้าหน้าที่										
	เป็นผู้วางแผน	1	3.70	0	0.0	1	3.70	2	2.47	

จากตารางที่ 28 จะเห็นว่ากรวางแผนบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับห้องสมุดของ
ผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านห้องสมุด ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 43.21 ระบุว่ากำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 70.37 และกลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 55.56 ระบุตรงกันว่ากำหนดตามสภาพปัญหาและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด ส่วนกลุ่มครูวิชาการร้อยละ 85.19 ระบุว่ากำหนดตามความต้องการของบุคลากรในโรงเรียน
2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านห้องสมุด ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 34.57 ระบุว่าคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของผู้บริหารร้อยละ 48.15 และผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 40.74 มีความเห็นตรงกันว่าคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 40.74 ระบุว่าครูที่มีความรู้ความสามารถในงานด้านนี้โดยเฉพาะ
3. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการวางแผนการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 55.56 ระบุว่ามอบให้บุคลากรหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบเป็นผู้วางแผน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 48.15 เห็นว่าใช้วิธีประชุมบุคลากรในโรงเรียน เพื่อระดม

ความคิดเห็นการวางแผน แต่กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหาร และกลุ่มครูวิชาการร้อยละ 66.67 และ 59.26 มีความเห็นตรงกันว่ามอบให้บุคลากรหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบเป็นผู้วางแผน

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 53.09 ระบุว่ากำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่ากลุ่มผู้บริหารร้อยละ 59.26 และผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ระบุตรงกันว่ากำหนดการดำเนินงานไว้ในโครงการ แต่กลุ่มครูวิชาการร้อยละ 44.44 ซึ่งเป็นส่วนใหญ่ระบุว่ากำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติงาน ประสานร่วมกับงานด้านอื่น ๆ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 29 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหาร
งานวิชาการด้านห้องสมุด

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	9	33.33	11	40.74	13	48.15	33	40.74
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	5	18.52	1	3.70	4	14.81	10	12.35
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการที่ จัดตั้งขึ้น	13	48.15	15	55.56	10	37.03	38	46.91
2	การชี้แจงรายละเอียดการ ดำเนินงานนี้ให้บุคลากรใน โรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ชี้แจง โดยวิธีการดังนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
2.2.1	ประชุมชี้แจง ให้ทุกคนทราบ	20	74.07	22	81.48	23	85.19	64	80.25
2.2.2	จัดทำ เอกสารแจ้งให้ทราบ	4	14.81	2	7.41	0	0.0	6	7.41

ตารางที่ 29 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	2.2.3 ประชุมชี้แจง ให้หัวหน้าสายชั้น เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	0	0.0	2	7.41	3	11.11	5	6.17
	2.2.4 ชี้แจง เฉพาะ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	3	11.11	1	3.70	1	3.70	5	6.17
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
	3.1 ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากผู้รับผิดชอบ ศึกษางานด้านนี้มาแล้ว	0	0.0	2	7.41	3	11.11	5	6.17
	3.2 ดำเนินการ โดยวิธีการดังนี้	27	100	25	92.59	24	88.89	76	93.83
	3.2.1 บรรยาย ให้ทราบในที่ประชุม	24	88.89	22	81.48	22	81.48	68	83.95
	3.2.2 จัดทำเป็น เอกสารให้ศึกษา	3	11.11	3	11.11	2	7.41	8	9.87
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานนี้ของโรงเรียน								
	4.1 งบประมาณ	14	51.85	13	48.15	11	40.74	38	46.91
	4.2 วัสดุอุปกรณ์	8	29.63	13	48.15	13	48.15	34	41.98

ตารางที่ 29 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	7	25.96	8	29.63	7	25.96	22	27.16
4.4	ขวัญและกำลังใจ	11	40.74	9	33.33	5	18.52	25	30.86
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	10	37.03	18	66.67	16	59.26	44	54.32
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ ติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
5.2.1	ผู้บริหาร โรงเรียน	18	66.67	17	62.96	20	74.07	55	67.90
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้บริหาร นิเทศติดตามผล	5	18.52	5	18.51	6	22.22	19	23.46
5.2.3	มอบหมาย ให้หัวหน้า กลุ่มประสบการณ์ นิเทศติดตามผล	2	7.41	4	14.81	0	0.0	6	7.41

ตารางที่ 29 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	5.2.4 มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น เป็นผู้รับผิดชอบติดตามผล	2	7.41	1	3.70	1	3.70	4	4.94
6	การจัดทำเครื่องมือ เครื่องใช้ในการติดตาม ผลงานของโรงเรียน								
	6.1 ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก ให้ผู้รับผิดชอบ รายงานให้ทราบ	3	11.11	3	11.11	7	25.96	13	16.05
	6.2 จัดทำ โดยมีเครื่องมือดังนี้	24	88.89	24	88.89	20	74.07	68	83.95
	6.2.1 แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	15	62.50	17	70.83	14	70.00	46	67.65
	6.2.2 แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	9	37.50	7	29.17	6	30.00	22	32.35
	6.2.3 จัดทำเทป สไลด์ การดำเนินงานและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 29 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
7	ช่วงเวลาในการติดตาม ผลการดำเนินงานของ โรงเรียน								
7.1	เตรียมความพร้อม								
	ในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7.2	ขณะกำลังดำเนินการ	5	18.52	4	14.81	3	11.11	12	14.81
7.3	ใกล้เวลาสิ้นสุด								
	ของงาน	1	3.70	1	3.70	4	14.81	6	7.41
7.4	เมื่อได้รับรายงาน								
	ว่าเกิดปัญหา	0	0.0	2	7.41	2	7.41	4	4.94
7.5	ทุกระยะของการ								
	ปฏิบัติงาน	21	77.78	20	74.67	18	66.67	59	72.84

จากตารางที่ 29 จะเห็นได้ว่า การปฏิบัติงานตามแผนบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับห้องสมุด
ของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 46.91
ระบุว่า ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า
ส่วนใหญ่ของผู้บริหารร้อยละ 48.15 และผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 55.56 ระบุตรงกันว่าผู้รับผิดชอบ
โครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น แต่กลุ่มครูวิชาการร้อยละ 48.15 ซึ่งเป็นส่วนใหญ่
ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้ปฏิบัติงาน

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานที่บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการชี้แจง ส่วนวิธีการชี้แจงนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 80.25 ระบุว่า ชี้แจงโดยการประชุมชี้แจงให้ทุกคนทราบ เมื่อศึกษาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48 ครูวิชาการร้อยละ 85.19)

3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.83 ระบุว่าได้ดำเนินการ ซึ่งวิธีดำเนินการนั้นผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.95 ระบุว่าดำเนินการโดยบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 81.48 ครูวิชาการร้อยละ 81.48)

4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 55.32 ระบุว่าสนับสนุนด้วยการร่วมมือในการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 51.85 ระบุว่าสนับสนุนด้านงบประมาณ แต่กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.67 และครูวิชาการร้อยละ 59.26 ระบุตรงกันว่าสนับสนุนด้วยการร่วมมือในการปฏิบัติงาน

5. การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่ามีการนิเทศและติดตามผล โดยบุคลากรที่เป็นผู้นิเทศและติดตามผลนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 67.90 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการ ร้อยละ 74.07)

6. การจัดทำเครื่องมือเครื่องใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.95 ระบุว่าได้จัดทำ ส่วนเครื่องมือที่ใช้ั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 76.65 ระบุว่า เป็นแบบสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่า เป็นแบบสังเกตการปฏิบัติงาน (ผู้บริหารร้อยละ 62.50 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.83 ครูวิชาการ ร้อยละ 70.00)

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 72.84 ระบุว่าติดตามผลทุกระยะของการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน (ผู้บริหารร้อยละ 77.78 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 74.67 ครูวิชาการร้อยละ 66.67)

ตารางที่ 30 แสดงคำร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผล
ในการบริหารงานวิชาการด้านห้องสมุด

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มีการประเมินผล	27	100	27	100	27	100	81	100
	ประเมินผลในลักษณะ								
1.2.1	สังเกต การปฏิบัติงาน	15	55.56	20	74.07	16	59.26	51	62.96
1.2.2	ตรวจผลงาน	10	37.03	2	7.41	7	25.92	19	23.46
1.2.3	ประชุม สัมมนา	2	7.41	5	18.52	4	14.81	11	13.58
2	บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผล งานนี้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	20	74.07	17	62.96	13	48.15	50	61.73
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	2	7.41	3	11.11	3	11.11	8	9.87
2.3	คณะกรรมการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	5	18.52	7	25.93	9	33.33	21	25.93
2.4	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	2	7.41	2	2.47

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานของ โรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก งบประมาณและ บุคลากรไม่เพียงพอ	2	7.41	1	3.70	7	25.93	10	12.35
3.2	จัดทำ	25	92.59	26	96.30	20	74.07	71	87.65
	จัดทำในลักษณะดังนี้								
3.2.1	เอกสาร	25	100	26	100	20	100	71	100
3.2.2	สไลด์								
	วีดิโอเทป	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมิน มาปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานที่มีคุณภาพ								
4.1	ไม่มี	0	0.0	2	7.41	5	18.52	7	8.64
4.2	มี	27	100	25	92.59	22	81.48	74	91.36
	มีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง								
4.2.1	เฉพาะเรื่อง ที่มีขอบพร้อมหรือ มีปัญหา	26	96.29	19	76.00	13	59.09	58	78.38

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธีดำเนินงานทั้งหมด	0	0.0	2	8.00	4	18.18	6	8.11
4.2.3	เฉพาะเรื่อง ของงาน/โครงการ ระยะยาวและต่อเนื่อง	1	3.70	4	16.10	5	22.73	10	13.51

จากตารางที่ 30 จะเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับห้องสมุดของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการประเมินผล ซึ่งวิธีการประเมินผลนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 62.96 ระบุว่าประเมินผลโดยการสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 74.07 ครูวิชาการร้อยละ 59.26)

2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 61.73 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.96 ครูวิชาการร้อยละ 48.15)

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 87.65 ระบุว่ามีการจัดทำ ลักษณะการจัดทำนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่าจัดทำเป็นเอกสาร

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนี้ให้มคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์
 ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.36 ระบุว่ามีการนำผลมาปรับปรุงแก้ไข ซึ่งการนำไปปรับปรุงแก้ไขในเรื่องใดนั้น
 ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 78.38 ระบุว่าปรับปรุงแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา
 เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
 (ผู้บริหารร้อยละ 96.29 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 76.00 ครูวิชาการร้อยละ 59.09)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 31 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานบริหารงานวิชาการด้านห้องสมุดโรงเรียน

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคในการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรคใน การดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	4	14.81	3	11.11	3	11.11	10	12.35
1.2	มี	23	85.19	24	88.89	24	88.89	71	87.65
	มีปัญหาด้าน								
	1.2.1 งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	18	78.26	15	62.50	18	75.00	51	71.83
	1.2.2 บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	7	30.43	12	50.00	13	54.17	32	45.07
	1.2.3 ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ								
	งานนี้โดยเฉพาะ	9	39.13	11	45.83	14	58.33	34	47.89
	1.2.4 ระยะเวลา								
	ในการทำงานมีจำกัด	4	17.39	6	25.00	8	34.78	18	25.35
	1.2.5 บุคลากร								
	เฉื่อยชาในการทำงาน	3	13.04	2	8.33	3	12.50	8	11.27
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
	2.1 ไม่สามารถดำเนิน งานนี้ได้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 31 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรคในการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับห้องสมุด	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ค่าเงินงานได้แต่ ไม่ประสบผลสำเร็จ	7	25.93	3	11.11	10	37.03	20	24.69
2.3	ค่าเงินงานได้แต่ ผลงานไม่มี								
	ประสิทธิภาพดีพอ	20	74.07	24	88.89	17	62.96	61	75.31
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหาและ แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง	5	18.52	5	18.52	5	18.52	14	17.28
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	18	66.27	16	59.26	16	59.26	51	62.96
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข	4	14.81	6	22.22	6	22.22	16	19.75

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 31 จะเห็นได้ว่าปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับ
ห้องสมุดของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 87.65 ระบุว่า
มีปัญหา และที่เป็นปัญหานั้นด้านคนนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 71.63 ระบุว่ามีปัญหาด้าน
งบประมาณ ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุตรงกันว่าปัญหาด้านงบประมาณ
(ผู้บริหารร้อยละ 78.26 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 62.50 ครูวิชาการร้อยละ 75.00)

2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 75.31
ระบุว่าดำเนินงานแต่ไม่มีประสิทธิภาพดีพอ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม
มีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 74.07 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26 ครูวิชาการ
ร้อยละ 59.26)

3. การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 75.31
ระบุว่าเสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของ
ทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 66.67 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.26
ครูวิชาการร้อยละ 59.26)

1.9 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการประชุมอบรม
ทางวิชาการ ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี
โดยมีผลการวิเคราะห์ดังเสนอไว้ในตารางที่ 32 - 35 ดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 32 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการวางแผนในการบริหารงานวิชาการด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการ เกี่ยว กับการประชุมอบรมฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การกำหนดนโยบายใน การวางแผนงานด้าน การประชุมอบรมฯ								
1.1	กำหนดให้สอดคล้อง กับนโยบายต้นสังกัด	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	กำหนดตามสภาพปัญหา ที่เกิดขึ้นของโรงเรียน	2	7.41	4	14.81	8	29.63	14	17.28
1.3	กำหนดตามความ ต้องการของบุคลากร ในโรงเรียน	4	14.81	3	11.11	4	14.81	11	13.58
1.4	กำหนดตามสภาพปัญหา ของโรงเรียนและ สอดคล้องกับนโยบาย ต้นสังกัด	21	77.78	20	74.07	15	55.56	56	69.13
1.5	กำหนดตามความ ต้องการของชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	ผู้รับผิดชอบในการ วางแผนงานด้านการ ประชุมอบรมฯ								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	12	44.44	12	44.44	15	55.56	39	48.15

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการ เกี่ยว กับการประชุมอบรมฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร								
	โรงเรียนฝ่ายวิชาการ	5	18.52	9	33.33	2	7.41	16	19.75
2.3	ครูที่มีความรู้และ ความสามารถในงาน ด้านนี้โดยเฉพาะ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.4	คณะกรรมการที่แต่งตั้ง จากบุคลากรใน โรงเรียน	10	37.03	6	22.22	10	37.03	26	34.51
2.5	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.6	หัวหน้ากลุ่ม ประสบการณ์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการ วางแผนการดำเนินงานนี้								
3.1	มอบให้บุคลากร หรือคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบเป็น วางแผน	4	14.81	10	37.03	9	33.33	23	28.39
3.2	ประชุมบุคลากรใน โรงเรียนเพื่อระดม ความคิดเห็นในการ วางแผน	17	62.96	12	44.44	10	37.03	39	48.15

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การวางแผนบริหาร งานวิชาการ เกี่ยว กับการประชุมอบรมฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3.3	ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้วางแผนงาน ด้วยตนเอง	2	7.41	2	7.41	7	25.93	11	13.58
3.4	มอบให้ผู้ช่วยวิชาการ เป็นผู้วางแผนงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.5	ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยทุกฝ่าย เป็นผู้วางแผน	4	14.81	3	11.11	1	3.70	8	9.88
4	ลักษณะการวางแผนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานเฉพาะ งานด้านนี้โดยเฉพาะ	4	14.81	2	7.41	7	25.93	13	16.05
4.2	กำหนดเป็นปฏิทิน ปฏิบัติงานประสาน ร่วมกับงานด้านอื่น ๆ	12	44.44	18	66.66	8	29.63	38	46.91
4.3	กำหนดการดำเนินงาน ไว้ในโครงการ	11	40.74	7	25.93	12	44.44	30	37.04

จากตารางที่ 32 จะเห็นได้ว่าการวางแผนการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการประชุม
อบรมทางวิชาการ ของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการวางแผนงานด้านประชุมอบรมทางวิชาการ ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ร้อยละ 69.13 ระบุว่ากำหนดตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด
เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 77.78
ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 74.07 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)

2. ผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ร้อยละ 48.15 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า
ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 44.44
ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 44.44 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)

3. วิธีการที่ใช้ในการวางแผนงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 48.15 ระบุว่า
ประชุมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อระดมความคิดเห็นในการวางแผน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่
ของทุกกลุ่มระบุตรงกันกับผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ (ผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยบริหาร
ร้อยละ 44.44 ครูวิชาการร้อยละ 37.03)

4. ลักษณะการวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ
46.91 ระบุว่ากำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติงานประสานร่วมกับงานด้านอื่น ๆ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่ม
พบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 44.44 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.66 ระบุว่ากำหนดเป็น
ปฏิทินปฏิบัติงานร่วมกับงานด้านอื่น ๆ แต่ครูวิชาการร้อยละ 44.44 มีความเห็นว่ากำหนดการ
ดำเนินงานไว้ในโครงการ

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 33 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการบริหารงานวิชาการด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	บุคลากรที่โรงเรียนกำหนด ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้								
1.1	ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ปฏิบัติงาน	9	33.33	10	37.03	10	37.03	29	35.80
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ร่วมกันดำเนินงาน	3	11.11	4	14.81	1	3.70	8	9.87
1.3	ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติงานร่วมกับ คณะกรรมการ ที่จัดตั้งขึ้น	15	55.56	13	48.15	16	59.26	44	54.32
2	การชี้แจงรายละเอียดการ ดำเนินงานนี้ให้บุคลากร ในโรงเรียนทุกคนทราบ								
2.1	ไม่ได้ชี้แจง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.2	ชี้แจง	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยวิธีการดังนี้								
2.2.1	ประชุมชี้แจง ให้ทุกคนทราบ	27	100	24	96.30	23	85.19	74	91.35
2.2.2	จัดทำ เอกสารแจ้งให้ทราบ	0	0.0	3	11.11	4	14.81	7	8.65

ตารางที่ 33 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	2.2.3 ประชุมชี้แจง ให้หัวหน้าสายชั้น เพื่อแจ้งให้ครูทราบ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	การให้ความรู้ความเข้าใจ แก่บุคลากรในโรงเรียน ก่อนการปฏิบัติงานนี้								
3.1	ไม่ได้ดำเนินการ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.2	ดำเนินการ	27	100	27	100	27	100	81	100
	โดยวิธีการดังนี้								
3.2.1	บรรยายให้ ทราบในที่ประชุม	23	85.19	24	88.89	20	74.07	67	82.72
3.2.2	จัดทำเป็น เอกสารให้ศึกษา	4	14.81	3	11.11	7	25.93	14	17.28
4	การให้การสนับสนุนการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
4.1	งบประมาณ	6	22.22	6	22.22	10	37.03	22	27.16
4.2	วัสดุอุปกรณ์	2	7.41	3	11.11	2	7.41	7	8.64
4.3	เครื่องมือเครื่องใช้	6	22.22	8	29.13	5	18.52	19	23.46
4.4	ขวัญและกำลังใจ	12	44.44	8	29.13	11	40.74	31	38.27

ตารางที่ 33 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.5	ร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน	10	37.03	13	48.15	7	25.93	30	37.03
5	การนิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของโรงเรียน								
5.1	ไม่มีการนิเทศ								
	ติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5.2	มีการนิเทศติดตามผล โดยบุคลากรต่อไปนี้	27	100	27	100	27	100	81	100
5.2.1	ผู้บริหาร								
	โรงเรียน	22	81.48	18	66.67	23	85.19	63	77.78
5.2.2	มอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้บริหาร								
	นิเทศติดตามผล	4	14.81	4	14.81	3	11.11	11	13.58
5.2.3	มอบหมาย ให้หัวหน้า กลุ่มประสบการณ์								
	นิเทศติดตามผล	1	3.70	5	18.52	1	3.70	7	8.64
5.2.4	มอบหมาย ให้หัวหน้าสายชั้น								
	เป็นผู้นิเทศติดตามผล	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 33 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
6	การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ ในการติดตามผลงานนี้ ของโรงเรียน								
6.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก มีแบบจากหน่วย ศึกษานิเทศจังหวัด	5	18.52	3	11.11	12	44.44	20	24.69
6.2	จัดทำ โดยมีเครื่องมือดังนี้	22	81.48	24	88.89	15	55.56	61	75.31
6.2.1	แบบสังเกต การปฏิบัติงาน	8	29.63	19	70.37	9	33.33	36	44.44
6.2.2	แบบกรอก ข้อมูลการดำเนินงาน	14	51.85	5	18.52	6	22.22	25	30.86
6.2.3	จัดทำแบบ สไลด์การดำเนินงาน และขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 33 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การปฏิบัติงานตามแผน บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
7	ช่วง เวลาในการติดตามผล การดำเนินงาน ของโรงเรียน								
7.1	เตรียมความพร้อม ในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
7.2	ขณะกำลังดำเนินการ	3	11.11	5	18.52	7	25.92	15	12.35
7.3	ใกล้เวลาสิ้นสุด ของงาน	5	18.52	4	14.81	4	14.81	13	12.35
7.4	เมื่อได้รับรายงาน ว่าเกิดปัญหา	2	7.41	2	7.41	2	7.41	6	7.41
7.5	ทุกระยะของการ ปฏิบัติงาน	17	62.96	1	59.25	14	51.75	47	58.02

จากตารางที่ 33 จะเห็นได้ว่า การปฏิบัติงานตามแผนการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการประชุมอบรมทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน มีดังนี้

1. บุคลากรที่โรงเรียนกำหนดค่าให้เป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 54.32 ระบุว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 55.56 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ครูวิชาการร้อยละ 59.26) ระบุตรงกันว่าผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้น

2. การชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานนี้ให้บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทราบ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการชี้แจง วิธีการชี้แจงนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.35 ระบุว่ามีการชี้แจงโดยการประชุมให้ทุกคนทราบ ซึ่ง เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 100 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 69.30 ครูวิชาการร้อยละ 85.19)

3. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่าได้ดำเนินการ วิธีการดำเนินการนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 82.72 ระบุว่าดำเนินการโดยบรรยายให้ทราบในที่ประชุม เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 85.19 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 88.89 ครูวิชาการร้อยละ 74.07)

4. การให้การสนับสนุนการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 38.27 ระบุว่าสนับสนุนด้านขวัญและกำลังใจ เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 44.44 ระบุว่าด้านขวัญกำลังใจ กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.15 ระบุว่าให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน กลุ่มครูวิชาการร้อยละ 40.74 ระบุว่าด้านขวัญและกำลังใจ

5. การนิเทศและการติดตามการดำเนินงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่ามีการนิเทศติดตามผล ผู้ที่นิเทศและติดตามผลนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 77.78 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นิเทศติดตามผล ซึ่งตรงกันกับส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 81.48 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.67 ครูวิชาการร้อยละ 85.19)

6. การจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 75.31 ระบุว่าได้จัดทำ โดยเครื่องมือที่ใช้ั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 44.44 ระบุว่า เป็นแบบสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของกลุ่มผู้บริหารร้อยละ 51.85 ระบุว่า เป็นแบบกรอกข้อมูลการดำเนินงาน ส่วนกลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารและครูวิชาการร้อยละ 70.37 และ 33.33 ระบุตรงกันว่าเป็นแบบสังเกตการปฏิบัติงาน

7. ช่วงเวลาในการติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 58.02 ระบุว่าติดตามทุกระยะของการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 59.25 ครูวิชาการร้อยละ 51.85)

ตารางที่ 34 แสดงคำร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประเมินผล
ในการบริหารงานวิชาการด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	การประเมินผลการปฏิบัติ งานนี้ของโรงเรียน								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มีการประเมินผล	27	100	27	100	27	100	81	100
	ประเมินผลในลักษณะ								
1.2.1	สังเกตการ ปฏิบัติงาน	19	70.37	14	51.85	20	74.07	53	65.43
1.2.2	ตรวจผลงาน	8	29.63	13	48.15	7	25.96	28	34.50
1.2.3	ประชุม สัมมนา	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	บุคลากรที่เป็นผู้ประเมิน ผลงานนี้								
2.1	ผู้บริหารโรงเรียน	19	70.37	18	66.67	18	66.67	55	67.90
2.2	ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน	8	29.63	9	33.33	9	33.33	26	32.10
2.3	คณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2.4	หัวหน้าสายชั้น	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0

ตารางที่ 34 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
3	การจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน								
3.1	ไม่ได้จัดทำเนื่องจาก								
	แจ้งให้ที่ประชุมทราบ	4	14.81	2	7.41	10	37.03	16	19.75
3.2	จัดทำ	23	85.19	25	92.59	17	62.96	65	80.25
	จัดทำในลักษณะดังนี้								
	3.2.1 เอกสาร	23	100	25	100	17	100	65	100
	3.2.2 สไลด์								
	วีดีโอเทป	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4	การนำผลการประเมิน มาปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานนี้ให้มีคุณภาพ								
4.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4.2	มี	27	100	27	100	27	100	81	100
	มีการปรับปรุงแก้ไข ในเรื่อง								
	4.2.1 เฉพาะเรื่อง ที่มีข้อบกพร่องหรือ มีปัญหา	21	77.78	19	70.37	25	88.88	64	79.01

ตารางที่ 34 (ต่อ)

ลำดับ ที่	การประเมินผลการ บริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับการประชุม อบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
4.2.2	วิธี ดำเนินงานทั้งหมด	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4.2.3	เฉพาะเรื่อง ของงาน/โครงการ ระยะยาวและต่อเนื่อง	6	22.22	8	29.63	3	11.11	17	20.99

จากตารางที่ 34 จะเห็นได้ว่าการประเมินผลการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการประชุมอบรมทางวิชาการ ของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่ามีการประเมิน ส่วนวิธีการประเมินนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 65.43 ระบุว่าประเมินโดยการสังเกตการปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่าส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มระบุว่าประเมินโดยการสังเกตการปฏิบัติงาน (ผู้บริหารร้อยละ 70.27 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 51.85 ครูวิชาการร้อยละ 74.07)

2. บุคลากรที่เป็นผู้ประเมินผลงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 67.90 ระบุว่าผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ประเมิน ซึ่งตรงกันกับความเห็นส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 70.37 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 66.67 ครูวิชาการร้อยละ 66.67)

3. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 80.25 ระบุว่าได้จัดทำ โดยจัดทำในลักษณะใดนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่าได้จัดทำในลักษณะ เป็นเอกสาร

4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีคุณภาพ ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่ามีการนำผลไปปรับปรุงแก้ไข โดยเรื่องที่น่าไปปรับปรุงแก้ไขนั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 79.01 ระบุว่าแก้ไขเฉพาะ เรื่องที่มีข้อบกพร่องหรือมีปัญหา เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า ส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มมีความเห็นเช่นเดียวกัน (ผู้บริหารร้อยละ 77.78 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 70.37 ครูวิชาการร้อยละ 88.88)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 35 แสดงค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
บริหารงานวิชาการด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การประชุมอบรมฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
1	ปัญหาและอุปสรรคในการ ดำเนินงานนี้								
1.1	ไม่มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1.2	มี	27	100	27	100	27	100	81	100
	มีปัญหาด้าน								
	1.2.1 งบประมาณ								
	ไม่เพียงพอ	16	59.25	13	48.14	19	70.37	48	59.26
	1.2.2 บุคลากร								
	ไม่เพียงพอ	9	33.33	5	18.52	4	14.81	18	22.22
	1.2.3 ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ความเข้าใจ งานนี้โดยเฉพาะ	1	3.70	5	18.52	2	7.41	8	9.88
	1.2.4 ระยะเวลา								
	ในการทำงานมีจำกัด	1	3.70	4	14.81	2	7.41	7	8.64
	1.2.5 บุคลากร								
	เฉื่อยชาในการทำงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
2	ผลจากปัญหาและอุปสรรค ที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้								
2.1	ไม่สามารถดำเนินงานนี้ได้	3	11.11	3	11.11	12	44.44	18	22.22

ตารางที่ 35 (ต่อ)

ลำดับ ที่	ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารงาน วิชาการเกี่ยวกับ การประชุมอบรมฯ	ผู้บริหาร		ผู้ช่วยฯ		ครูวิชาการ		รวม	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
2.2	ดำเนินงานได้แต่ ไม่ประสบผลสำเร็จ	34	88.89	24	88.89	15	55.56	63	77.77
2.3	ดำเนินงานได้ แต่ผลงานไม่มี ประสิทธิภาพดีพอ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานนี้								
3.1	วิเคราะห์ปัญหาและ แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
3.2	เสนอคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาแก้ไข	17	62.96	23	85.19	16	59.26	56	69.14
3.3	เสนอผู้บริหาร ระดับสูงขึ้นไป พิจารณาแก้ไข	10	37.04	4	14.81	11	40.74	25	30.86

จากตารางที่ 35 จะเห็นว่าปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับการประชุมอบรมทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมีดังนี้

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 100 ระบุว่า มีปัญหา ส่วนที่เป็นปัญหานั้น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 59.26 ระบุว่า มีปัญหาในด้านงบประมาณ ไม่เพียงพอ ซึ่งตรงกันกับความเห็นส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 59.25 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 48.14 ครูวิชาการร้อยละ 70.37)
2. ผลจากปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 77.79 ระบุว่าดำเนินงานได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพดีพอ (ผู้บริหารร้อยละ 88.89 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 88.89 ครูวิชาการร้อยละ 55.56)
3. การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานนี้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 69.14 ระบุว่าเสนอคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไข ซึ่งตรงกันกับความเห็นส่วนใหญ่ของทุกกลุ่ม (ผู้บริหารร้อยละ 62.96 ผู้ช่วยผู้บริหารร้อยละ 85.19 ครูวิชาการร้อยละ 59.26)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับกิจกรรมการดำเนินงานที่โรงเรียนปฏิบัติ ผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค แนวทางแก้ไขในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ทั้ง 8 ด้านโดยมีผลการวิเคราะห์จากโรงเรียนทั้ง 27 โรงเรียน ดังเสนอไว้ในตารางที่ 36 - 43 ดังนี้

ตารางที่ 36 สภาพการปฏิบัติงานบริหารงานวิชาการใช้ด้านการนำหลักสูตรไปใช้

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	<u>งานการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร คู่มือครู แผนการสอน</u>	18	66.66
1.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
1.1.1	ประชุมชี้แจง เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรให้ครูทราบ	18	66.66
1.1.2	จัดทำเอกสารเผยแพร่	3	11.11
1.1.3	ชี้แจง เรื่องหลักสูตรให้ผู้ปกครองทราบ	6	22.22
1.1.4	นิเทศติดตามผล	2	7.41
1.2	ผลการดำเนินงาน		
1.2.1	ครูมีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรดีขึ้น	18	66.66
1.2.2	ครูจัดการเรียนการสอนได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	16	59.26
1.2.3	ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตร	5	18.52
1.3	ปัญหา / อุปสรรค		
1.3.1	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านหลักสูตรโดยตรง	14	51.85
1.3.2	ครูต้องรับผิดชอบงานหลายด้านทำให้มีเวลาในการทำงานด้านนี้น้อย	4	14.81
1.3.3	เอกสารหลักสูตรที่ไม่เพียงพอ	4	14.81
1.3.4	ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	10	37.04

ตารางที่ 36 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1.4	แนวทางแก้ไข		
1.4.1	ให้ความรู้ด้านหลักสูตรแก่ครูเพิ่มเติม	14	51.85
1.4.2	ลดกิจกรรมของครูที่นอกเหนือจากการสอนลง	4	14.81
1.4.3	จัดหาเอกสารหลักสูตรให้ครบถ้วนเพียงพอที่จะใช้	4	14.81
1.4.4	ขอความร่วมมือจากชุมชน	10	37.04
2	<u>งานการจัดหาเอกสารหลักสูตร</u>	20	74.07
2.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
2.1.1	สำรวจความต้องการเอกสารหลักสูตรของครู	6	22.22
2.1.2	จัดทำเอกสารหลักสูตร	6	22.22
2.1.3	จัดซื้อเอกสารหลักสูตร	13	48.15
2.1.4	ขอความร่วมมือจากชุมชนในการจัดหาเอกสารหลักสูตร	1	3.70
2.2	ผลการดำเนินงาน		
2.2.1	โรงเรียนมีเอกสารหลักสูตรอย่างเพียงพอ	17	62.96
2.2.2	บุคลากรในโรงเรียนให้ศึกษาเอกสารหลักสูตรอย่างทั่วถึง	18	66.66
2.3	ปัญหา / อุปสรรค		
2.3.1	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการจัดทำเอกสารหลักสูตร	13	48.15
2.3.2	มีระยะเวลาในการจัดทำเอกสารหลักสูตรน้อย	3	11.11
2.3.3	ได้รับเอกสารที่หน่วยงานต่าง ๆ ส่งไปใช้น้อย	4	14.81
2.4	แนวทางแก้ไข		
2.4.1	ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเอกสาร และเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารหลักสูตร	13	48.15

ตารางที่ 36 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
2.4.2	ขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ให้ช่วยจัดทําเอกสารเวลาราชการ	3	11.11
2.4.3	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ส่งหนังสือ เพื่อให้ได้รับหนังสืออย่างครบถ้วน	4	14.81
3	งานการสนับสนุนส่งเสริมการใช้หลักสูตร	9	33.33
3.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
3.1.1	จัดทําวัสดุอุปกรณ์และ เอกสารหลักสูตรให้ครู	9	33.33
3.1.2	จัดประชุมอบรมและพาไปดูงานการใช้หลักสูตร	4	14.81
3.1.3	นิเทศภายใน เรื่องการใช้หลักสูตร	4	14.81
3.2	ผลการดำเนินงาน		
3.2.1	ครูมีวัสดุอุปกรณ์และ เอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน อย่างเพียงพอ	9	33.33
3.2.2	ครูมีขวัญและกำลังใจในการดำเนินงาน	8	29.63
3.2.3	ครูมีความกระตือรือร้นในการทำงานมากขึ้น	8	29.63
3.3	ปัญหา / อุปสรรค		
3.3.1	ครูบางส่วนยังขาดความเอาใจใส่ในการศึกษา เอกสารหลักสูตร	8	29.63
3.3.2	มีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถ นิเทศภายในเรื่องหลักสูตรน้อย	6	22.22
3.4	แนวทางแก้ไข		
3.4.1	กระตุ้นให้ครูศึกษาเอกสาร	8	29.63
3.4.2	จัดประชุมอบรมให้ความรู้เรื่องหลักสูตร และการนิเทศภายในเพิ่มเติม	4	14.81

ตารางที่ 36 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
4	<u>งานการควบคุมกำกับและติดตามการใช้หลักสูตร</u>	10	37.04
4.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
4.1.1	จัดทำแบบนิเทศติดตามผลและประเมินผลการใช้หลักสูตร	10	37.04
4.1.2	สังเกตการสอนของครู	2	7.41
4.1.3	ประเมินผลการใช้หลักสูตรของครู	3	11.11
4.2	ผลการดำเนินงาน		
4.2.1	ครูมีความตั้งใจในการทำงานมากขึ้น	10	37.04
4.2.2	ได้ข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร	4	14.81
4.3	ปัญหา / อุปสรรค		
4.3.1	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านนี้โดยตรง	9	33.33
4.4	แนวทางแก้ไข		
4.4.1	จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ ผู้รับผิดชอบงานและครูผู้สอน	9	33.33
4.4.2	จัดหาเอกสารเกี่ยวกับการประเมินผล การใช้หลักสูตรให้ครูได้ศึกษาเพิ่มเติม	8	29.63

ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 36 จะเห็นว่าโรงเรียนได้มีการปฏิบัติงานในด้านการนำหลักสูตร
ไปใช้ดังนี้

1. งานการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร คู่มือครู แผนการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้
18 โรงเรียน โดยทำกิจกรรมการดำเนินงานเรื่องการประชุมชี้แจง เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรให้ครู
ทราบมากที่สุด มีผลการดำเนินงานคือทำให้ครูมีความเข้าใจหลักสูตรดีขึ้นในด้านปัญหาและอุปสรรคนั้น
ส่วนใหญ่วะบ่าวาขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านหลักสูตรโดยตรง ส่วนแนวทางแก้ไข โรงเรียนส่วนใหญ่วะ
บ่าวาต้องให้ความรู้ด้านหลักสูตรแก่ครูเพิ่มเติม
2. งานการจัดทำเอกสารหลักสูตร โรงเรียนมีการปฏิบัติงานนี้ 20 โรงเรียน โดยทำ
กิจกรรมการดำเนินงานคือจัดซื้อเอกสารหลักสูตรมากที่สุด ซึ่งมีผลการดำเนินงานโดยโรงเรียน
เอกสารหลักสูตรอย่างพอเพียง ด้านปัญหาและอุปสรรคนั้นโรงเรียนบ่าวาขาดบุคลากรที่มีความรู้
ความเข้าใจในการจัดทำเอกสารหลักสูตรมากที่สุด และได้เสนอแนวทางแก้ไขคือส่งเสริมให้ครูได้
ศึกษาเอกสารและ เข้ารับการอบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารหลักสูตรมากที่สุด
3. งานการสนับสนุนส่งเสริมการใช้หลักสูตรมีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 9 โรงเรียน
โดยทำกิจกรรมการดำเนินงานคือ จัดหาวัสดุอุปกรณ์และ เอกสารหลักสูตรให้ครูมากที่สุด และมีผล
การดำเนินงาน โดยโรงเรียนส่วนใหญ่วะบ่าวาครูมีวัสดุอุปกรณ์และ เอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน
เพียงพอ ด้านปัญหาและอุปสรรคนั้น ส่วนใหญ่วะบ่าวาครูบางส่วนยังขาดความเอาใจใส่ในการศึกษา
เอกสารหลักสูตร ด้านแนวทางแก้ไขส่วนใหญ่วะบ่าวาต้องกระตุ้นให้ครูศึกษาเอกสาร
4. งานการควบคุมกำกับและติดตามการใช้หลักสูตร มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 10 โรงเรียน
โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานจัดทำแบบนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรมากที่สุด ส่วน
ผลการดำเนินงานนั้น โรงเรียนบ่าวาครูมีความตั้งใจในการทำงานมากขึ้น ด้านปัญหาและอุปสรรค
คือขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านนี้โดยตรง แนวทางแก้ไขนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่วะบ่าวา
จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้รับผิดชอบงานและครูผู้สอน

ตารางที่ 37 สภาพการบริหารงานวิชาการทางด้านการจัดการเรียนการสอน

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	<u>งานจัดให้ครุดำเนินการสอนตามแผนการสอน</u>	27	100
1.1	กิจกรรมดำเนินการ		
1.1.1	มีแผนการสอน และให้ครูทบทวนที่กการสอน	27	100
1.1.2	ทำกำหนดตารางสอนไว้	27	100
1.1.3	จัดหาคู่มือครูให้ครูทุกคน	25	92.59
1.2	ผลการดำเนินการ		
1.2.1	ครูสอนเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด	19	70.37
1.2.2	ครูสอนได้ครบตามจุดประสงค์	12	44.44
1.3	ปัญหาและอุปสรรค		
1.3.1	ครูทำงานหลายด้านและมีชั่วโมงสอนมาก	20	74.07
1.3.2	ครูไม่ค่อยได้เตรียมการสอน	12	44.44
1.3.3	ครูขาดทักษะในบางวิชาและครูไม่เพียงพอ	15	55.55
1.4	แนวทางแก้ไข		
1.4.1	ให้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูในด้านต่าง ๆ	20	74.07
1.4.2	ให้บรรจุครูทางด้านวิชาชีพพิเศษมากขึ้น	12	44.44
2	<u>การจัดครูเข้าสอนให้เหมาะกับความรู้ความถนัด</u>	27	100
2.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
2.1.1	มอบหมายงานให้เป็นไปตามความรู้ความสามารถ	24	88.88
2.1.2	สำรวจความรู้ความถนัดของครู	20	74.07
2.1.3	มีการประชุมปรึกษาหารือ		
2.2	ผลการดำเนินการ		
2.2.1	ครูตั้งใจสอนเพราะสอนตามวิชาและชั้นที่ตนถนัด	24	88.88

ตารางที่ 37 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
2.2.2	นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น	20	74.07
2.2.3	ครูมีขวัญและกำลังใจในการทำงานดีขึ้น	20	74.07
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
2.3.1	ในบางวิชาหรือบางชั้นขาดครูที่มีความชำนาญ เพราะครูจะมีความถนัดคล้าย ๆ กัน	20	74.07
2.3.2	ขาดครูที่มีทักษะในวิชาพลศึกษาและดนตรี	15	55.55
2.4	แนวทางแก้ไข		
2.4.1	ให้มีการบรรจุครูที่มีความรู้ในวิชาพิเศษมากขึ้น	20	74.07
3	<u>งานจัดครูเข้าสอนแทนครูที่ไม่ได้มาปฏิบัติงาน</u>	27	100
3.1	กิจกรรมดำเนินการ		
3.1.1	จัดทำตารางชั่วโมงว่างของครูไว้	25	92.59
3.1.2	ให้ผู้บริหารเข้าสอนแทนหรือมีครูพิเศษเข้าสอนแทน	20	74.07
3.2	ผลการดำเนินการ		
3.2.1	นักเรียนได้เรียนทุกวิชาแต่ได้ผลไม่ดีเท่าที่ควร	27	100
3.3	ปัญหาและอุปสรรค		
3.3.1	ขาดครูพิเศษที่จะสอนแทน	15	55.55
3.4	แนวทางแก้ไข		
3.4.1	ให้มีการทำบันทึกการสอนไว้	25	92.59
3.4.2	ให้ทำบัตรงานไว้ หรือให้นักเรียน เข้าอ่านหนังสือในห้องสมุด	18	66.66

ตารางที่ 37 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
4	<u>การควบคุมการสอน</u>	27	100
4.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
4.1.1	ตรวจบันทึกการสอนทุกสัปดาห์	24	88.88
4.1.2	ผู้บริหารมีการนิเทศติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ	21	77.78
4.1.3	มีหัวหน้าสาย หรือผู้ช่วยผู้บริหารควบคุม	4	14.81
4.1.4	จัดทำตารางสอนไว้ที่ห้องผู้บริหาร	27	100
4.2	ผลการดำเนินการ		
4.2.1	ครูเอาใจใส่และรับผิดชอบดีขั้น	12	44.44
4.2.2	การสอนเป็นไปตามแผนและคู่มือครู	24	88.88
4.2.3	ครูทบทวนที่กการสอนและมีความพร้อมในการสอน ตลอดเวลา	19	70.37
4.3	ปัญหาและอุปสรรค		
4.3.1	ครูไม่ชอบทบทวนที่กการสอน	12	44.44
4.3.2	ครูไม่สอนตามบันทึกการสอน	10	37.04
4.4	แนวทางแก้ไข		
4.4.1	อำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ และสร้างแรงจูงใจ	19	70.37
4.4.2	ให้ผู้บริหารตรวจสอบจากการเรียนของนักเรียน เป็นระยะ ๆ	12	44.44

จากตารางที่ 37 จะเห็นว่าโรงเรียนได้มีการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. งานจัดให้ครูปฏิบัติการสอนตามแผนการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ทุกโรงเรียน กิจกรรมการดำเนินการคือทุกโรงเรียนมีแผนการสอนและให้ครูทำบันทึกการสอน รวมทั้งกำหนดตารางสอนไว้ ผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่าครูสอนเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด ปัญหาและอุปสรรคส่วนใหญ่ระบุว่าครูต้องทำงานหลายด้านและมีชั่วโมงสอนมาก ส่วนแนวทางแก้ไขนั้นส่วนใหญ่เสนอให้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูในด้านต่าง ๆ
2. งานจัดครูเข้าสอนให้เหมาะกับความรู้ความถนัด มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ทุกโรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือโรงเรียนมีการมอบหมายงานให้ไปเป็นไปตามความรู้ความสามารถมากที่สุด มีผลการดำเนินงานคือครูตั้งใจสอนเพราะสอนตามวิชาและชั้นที่ตนถนัด ด้านปัญหาและอุปสรรคมากที่สุดคือในบางวิชาหรือบางชั้นขาดครูที่มีความชำนาญเพราะครูมีความถนัดคล้าย ๆ กัน แนวทางแก้ไข โรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่าต้องให้มีการบรรจุครูที่มีความรู้ในวิชาพิเศษมากขึ้น
3. งานจัดครูเข้าสอนแทนครูที่ไม่ได้มาปฏิบัติงาน ทุกโรงเรียนได้มีการปฏิบัติงานนี้ โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือ จัดทำตารางชั่วโมงว่างของครูไว้มากที่สุด ซึ่งผลการดำเนินงานนั้นทุกโรงเรียนระบุว่านักเรียนได้เรียนทุกวิชาแต่ได้ผลไม่ดีเท่าที่ควร ปัญหาและอุปสรรคเกิดจากครูพิเศษที่จะสอนแทนมากที่สุด แนวทางแก้ไขคือโรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้มีการทำบันทึกการสอนไว้
4. งานการควบคุมการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ทุกโรงเรียน โดยทำกิจกรรมการดำเนินงานตรวจบันทึกการสอนทุกสัปดาห์มากที่สุด
งานคือจัดทำตารางสอนไว้ที่ห้องผู้บริหารทุกโรงเรียน มีผลการดำเนินงานที่โรงเรียนส่วนใหญ่ระบุ คือ การสอนเป็นไปตามแผนและคู่มือครู ด้านปัญหาและอุปสรรคมากที่สุดคือครูไม่ชอบทำบันทึกการสอนแนวทางแก้ไข โรงเรียนได้จัดอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ และสร้างแรงจูงใจมากที่สุด

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 38 สภาพการบริหารงานวิชาการด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตร
และสื่อการเรียนการสอน

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	<u>งานบริการการใช้สื่อ</u>	17	62.96
1.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
1.1.1	มีการประชุมชี้แจงแก่ครู	12	44.44
1.1.2	ผู้บริหารกระตุ้นให้ครูมารับบริการ	4	14.81
1.1.3	มีการจัดหาวัสดุสื่อ	16	59.26
1.1.4	มีการติดตามผลการใช้สื่อ	4	14.81
1.2	ผลการดำเนินงาน		
1.2.1	ครูเข้าใจวิธีการเบิกสื่อไปใช้และใช้สื่อมากขึ้น ในการสอน	15	55.55
1.2.2	นักเรียนสนใจในการเรียนดีขึ้น	12	44.44
1.3	ปัญหาและอุปสรรค		
1.3.1	ขาดบุคลากรที่จะคอยให้บริการและจัดเก็บโดยตรง	17	62.96
1.3.2	ครูบางส่วนยังไม่ชอบใช้สื่อการสอน	13	48.15
1.4	แนวทางแก้ไข		
1.4.1	ควรมีบุคลากรด้านงานบริการและ ควบคุมสื่อโดยเฉพาะ	17	62.96
1.4.2	ผู้บังคับบัญชาต้องแนะนำและกระตุ้นให้ครู เห็นความสำคัญของการใช้สื่ออย่างต่อเนื่อง	13	48.15
2	<u>งานการจัดหาสื่อการเรียนการสอน</u>	20	74.07
2.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
2.1.1	ทำการสำรวจตามความต้องการของครู	18	66.66

ตารางที่ 38 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
2.1.2	วางแผนการปฏิบัติงาน	3	11.11
2.1.3	จัดซื้อโดยเงินงบประมาณและเงินบริจาค	20	74.07
2.2	ผลการดำเนินงาน		
2.2.1	ได้สื่อการสอนเพิ่มขึ้น	15	55.55
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
2.3.1	งบประมาณมีน้อยไม่เพียงพอแก่การจัดซื้อ	19	70.37
2.3.2	ระเบียบการจัดซื้อซึ่งวางจกักเกิดไป ทำให้ไม่สามารถซื้อสื่อตามที่ต้องการได้	5	18.52
2.4	แนวทางแก้ไข		
2.4.1	เพิ่มงบประมาณให้มากขึ้น	19	70.37
2.4.2	ควรแก้ไขระเบียบให้โรงเรียนมีอิสระ ในการจัดซื้อมากขึ้น	5	18.52
3	งานการผลิตสื่อการเรียนการสอน	15	55.55
3.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
3.1.1	ให้ครูทำสื่อการสอนส่งภาคเรียนละ 1 ชิ้น	7	25.93
3.1.2	ให้ครูและนักเรียนช่วยกันผลิตสื่อ	8	29.63
3.1.3	วางโครงการการผลิตสื่อ	5	18.52
3.2	ผลการดำเนินงาน		
3.2.1	ครูสามารถช่วยผลิตสื่ออย่างง่ายได้เพิ่มขึ้น	15	55.55
3.2.2	มีสื่อการสอนให้ครูใช้มากขึ้น	15	55.55
3.3	ปัญหาและอุปสรรค		
3.3.1	ขาดงบประมาณในการผลิต	15	55.55
3.3.2	ครูไม่ยอมทำสื่อการสอน	10	37.04

ตารางที่ 38 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่	ร้อยละ
		N = 27	
3.4	แนวทางแก้ไข		
3.4.1	จัดสรรค่าวัสดุรายหัวให้แก่โรงเรียนเพิ่มขึ้น	15	55.55
3.4.2	จัดทำเอกสารแนะนำการผลิตสื่อ	11	40.74
4	<u>งานการเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน</u>	17	62.96
4.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
4.1.1	มีการมอบหมายหน้าที่ใหม่ผู้รับผิดชอบ	14	51.85
4.1.2	มีการจัดทำทะเบียนคุม	13	48.15
4.1.3	ให้ครูช่วยกันซ่อมแซมรักษาสื่อ	15	55.55
4.2	ผลการดำเนินงาน		
4.2.1	ระบบการจัดเก็บและรักษาดีขึ้น	14	51.85
4.2.2	สื่อการเรียนการสอนอยู่ในสภาพได้รับการบำรุงรักษาดีขึ้น	10	37.04
4.3	ปัญหาและอุปสรรค		
4.3.1	ขาดบุคลากรที่จะทำหน้าที่เก็บรักษา	17	62.96
4.3.2	ขาดงบประมาณในการซ่อมบำรุงรักษา	14	51.85
4.3.3	ขาดห้องเก็บรักษาที่เป็นเอกเทศ	8	29.63
4.4	แนวทางแก้ไข		
4.4.1	ให้ทุกคนช่วยกันดูแลรักษา	15	55.55
4.4.2	ควรแบ่งห้องเรียนออกมาใช้เก็บสื่อ	8	29.63

จากตารางที่ 38 จะเห็นว่าโรงเรียนได้ปฏิบัติงานด้านการจัดวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนดังนี้

1. งานบริการการใช้สื่อการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 17 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือ มีการจัดทำบัญชีให้มีสื่อการสอนมากที่สุด ผลการดำเนินงานมีโรงเรียนระบุว่า ครูเข้าใจวิธีการเบิกสื่อไปใช้และใช้สื่อมากขึ้นในการสอน ด้านปัญหาและอุปสรรคนั้นโรงเรียนเห็นว่าขาดบุคลากรที่จะให้บริการและจัดเก็บโดยตรงมากที่สุด สำหรับแนวทางแก้ไขส่วนใหญ่ว่าควรมีบุคลากรด้านงานบริการและควบคุมสื่อโดยเฉพาะมากที่สุด

2. งานการจัดหาสื่อการเรียนการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 20 โรงเรียน กิจกรรมการดำเนินงานคือ สืบถามความต้องการใช้สื่อของครูมากที่สุด ผลการดำเนินงานคือ ได้สื่อการสอนเพิ่มขึ้น มีปัญหาและอุปสรรคด้านงบประมาณน้อยไม่เพียงพอแก่การจัดซื้อมากที่สุด สำหรับแนวทางแก้ไขนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่ว่าต้องเพิ่มงบประมาณให้มากขึ้น

3. งานการผลิตสื่อการเรียนการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 15 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือ โรงเรียนให้ครูทำสื่อการสอนส่งภาคเรียนละ 1 ชิ้น มากที่สุดและมีผลการดำเนินงานคือทำให้ครูสามารถผลิตสื่ออย่างง่ายได้เพิ่มขึ้น รวมทั้งมีสื่อการสอนให้ครูใช้มากขึ้นด้วย ด้านปัญหาและอุปสรรคนั้นเกิดจากโรงเรียนขาดงบประมาณในการผลิตมากที่สุด สำหรับแนวทางแก้ไขส่วนใหญ่ว่าให้จัดสรรค่าวัสดุรายหัวให้แก่โรงเรียนเพิ่มขึ้น

4. งานการเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 17 โรงเรียน มีกิจกรรมการดำเนินงานคือให้ครูช่วยซ่อมแซมรักษาสื่อมากที่สุด โดยมีผลการดำเนินงานโรงเรียนมีระบบการจัดเก็บและรักษาสื่อดีขึ้น ด้านปัญหาและอุปสรรคนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่ว่าขาดบุคลากรที่จะทำหน้าที่เก็บรักษาสื่อ และได้เสนอแนวทางแก้ไขโดยให้ทุกคนช่วยกันดูแลรักษาสื่อมากที่สุด

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 39 สภาพการบริหารงานวิชาการด้านส่งเสริมการสอน

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	กิจกรรมวันสำคัญ ประชาธิปไตยโรงเรียน และการประกวดต่าง ๆ	27	100
	1.1 กิจกรรมการดำเนินการ		
	1.1.1 มีการประชุมจัดทำโครงการ	11	40.74
	1.1.2 มีการเลือกตั้งสภานักเรียน	10	37.04
	1.1.3 นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมวันสำคัญ	9	33.33
	1.1.4 ให้นักเรียนได้ร่วมปฏิบัติงานในกิจกรรมต่าง ๆ	10	37.04
	1.1.5 นำนักเรียนไปประกวดแข่งขันด้านวิชาการ	10	37.04
	1.2 ผลการดำเนินการ		
	1.2.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ต่าง ๆ โดยตรงดีขึ้น	18	66.66
	1.2.2 นักเรียนสนใจในกิจกรรมต่าง ๆ มากขึ้น	14	51.85
	1.3 ปัญหาและอุปสรรค		
	1.3.1 ขาดงบประมาณสนับสนุน	22	81.48
	1.3.2 หน่วยงานระดับเหนือหวังผลเลิศเกินไป	5	18.52
	1.4 แนวทางแก้ไข		
	1.4.1 ควรให้การสนับสนุนด้านงบประมาณในด้านนี้บ้าง	22	81.48
	1.4.2 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับควรให้การสนับสนุนและติดตามอย่างต่อเนื่อง	10	37.04
2	การสอนซ่อมเสริม	24	88.88
	2.1 กิจกรรมการดำเนินการ		
	2.1.1 จัดให้ครูสอนเพิ่มเติมในชั่วโมงว่าง	19	70.37
	2.1.2 ให้นักครูทำบันทึกการสอนเสริม	19	70.37
	2.1.3 ให้นักเรียนที่เรียนเก่งช่วยสอนนักเรียนที่เรียนช้า	15	55.55

ตารางที่ 39 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
2.2	ผลการดำเนินการ		
2.2.1	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	24	88.88
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
2.3.1	ครูไม่ค่อยมีเวลาในการสอนซ่อมเสริมอย่างเต็มที่	21	77.77
2.3.2	นักเรียนบางส่วนไม่ยอมักเรียนเพิ่มเติมจากชั่วโมงปกติ	8	29.63
2.4	แนวทางแก้ไข		
2.4.1	จัดให้สอนเพิ่มเติมในชั่วโมงสุดท้ายของแต่ละวัน	18	66.66
2.4.2	หาหนังสือที่น่าสนใจให้อ่านเพิ่มเติมนอกเวลาเรียน	4	14.81
3	การจัดหาครูไปเยี่ยมชมการสอน	12	44.44
3.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
3.1.1	การกำหนดโครงการ	12	44.44
3.1.2	นำครูไปชมการสอนในโรงเรียนดีเด่น	12	44.44
3.1.3	นำการประเมินผลโครงการ	12	44.44
3.2	ผลการดำเนินการ		
3.2.1	ครูได้รับประสบการณ์จากการไปชมการสอน และนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานดีขึ้น	12	44.44
3.3	ปัญหาและอุปสรรค		
	-		
3.4	แนวทางแก้ไข		
	-		

ตารางที่ 39 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
4	การบำรุงขวัญบุคลากร	23	85.19
4.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
4.1.1	การให้คำชมเชยทั้งส่วนตัวและต่อที่ประชุม	21	77.78
4.1.2	การให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ	20	74.07
4.1.3	การพาไปพักผ่อนปีละครั้ง	9	33.33
4.2	ผลการดำเนินงาน		
4.2.1	ครุมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น	21	77.78
4.2.2	ครุมีความตั้งใจในการทำงานดีขึ้น	12	44.44
4.3	ปัญหาและอุปสรรค		
4.3.1	การพิจารณาความดีความชอบถูกจำกัดด้วยโควต้า บางครั้งทำให้เกิดการแตกความสามัคคี	11	40.74
4.4	แนวทางแก้ไข		
4.4.1	ผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญเป็นธรรมาให้มากที่สุด	20	74.07

ศูนย์วิทยพัชกร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 39 จะเห็นว่าโรงเรียนได้มีการปฏิบัติงานทางด้านการส่งเสริมการสอน
ดังนี้

1. งานกิจกรรมวันสำคัญ, ประชาธิปไตย และการประกวดต่าง ๆ โรงเรียนมีการปฏิบัติทั้ง 27 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการ คือ โรงเรียนส่วนมากมีการประชุมจัดทำโครงการ รongลงมา คือ มีการเลือกตั้งสภานักเรียน ให้นักเรียนไปร่วมกิจกรรมวันสำคัญ และนำนักเรียนไปประกวดแข่งขันทางด้านวิชาการ ส่วนผลการดำเนินการนั้น ส่วนใหญ่โรงเรียนเห็นว่า นักเรียนได้รับประสบการณ์ต่าง ๆ โดยตรงดีขึ้น รวมทั้งนักเรียนสนใจกิจกรรมต่าง ๆ มากขึ้น ในด้านปัญหาและอุปสรรค โรงเรียนส่วนมากเห็นว่า ขาดงบประมาณสนับสนุน และหน่วยงานระดับเหนือหวังผลเลิศเกินไป แนวทางแก้ไขนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่า ควรให้การสนับสนุนด้านงบประมาณในด้านนี้บ้าง
2. การสอนซ่อมเสริม โรงเรียนมีการปฏิบัติ 24 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการคือ จัดให้ครูสอนเพิ่มเติมในช่วงว่าง และให้ครูทำบันทึกการสอนซ่อมเสริม บางโรงเรียนให้นักเรียนที่เรียนเก่งสอนนักเรียนที่เรียนช้า ในด้านผลการดำเนินการนั้น โรงเรียนเห็นว่านักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ด้านปัญหาและอุปสรรค โรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่า ครูไม่ค่อยมีเวลาในการสอนซ่อมเสริมอย่างเต็มที่ บางส่วนเห็นว่า นักเรียนไม่ยอมเรียนเพิ่มเติมจากช่วงพักติ แนวทางแก้ไขนั้น โรงเรียนเห็นว่า จัดให้สอนเพิ่มเติมในช่วงสุดท้ายของแต่ละวันเป็นส่วนมาก และส่วนน้อยเห็นว่าหาหนังสือที่น่าสนใจให้อ่านเพิ่มเติมนอกเวลาเรียน
3. การจัดหาครูไปเยี่ยมชมการสอน มีโรงเรียนที่ปฏิบัติ 12 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการ คือ โรงเรียนให้กำหนดโครงการ และนำครูไปชมการสอนในโรงเรียนดีเด่น แล้วทำการประเมินโครงการ ในด้านผลการดำเนินการนั้น โรงเรียนเห็นว่า ครูได้รับประสบการณ์จากการไปชมการสอนแนะนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานดีขึ้น ส่วนด้านปัญหาและอุปสรรคไม่มี
4. การบำรุงขวัญบุคลากร โรงเรียนมีการปฏิบัติ 23 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการ คือ โรงเรียนส่วนมากให้ค่าชมเชยทั้งส่วนตัวและที่ประชุม รongลงมาคือ การให้บำเหน็จความชอบ เป็นกรณีพิเศษ ผลการดำเนินการนั้น โรงเรียนเห็นว่า ครูมีขวัญและกำลังใจดีขึ้นและบางส่วนเห็นว่า ครูมีความตั้งใจในการทำงานดีขึ้น ด้านปัญหาและอุปสรรค ได้แก่ การให้บำเหน็จความชอบถูกจำกัดด้วยโควตา บางครั้งทำให้เกิดการแตกความสามัคคี แนวทางแก้ไข โรงเรียนเห็นว่าผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญให้มากที่สุด

ตารางที่ 40 สภาพการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผล

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	งานวิธีการวัดผล	27	100
	1.1 กิจกรรมดำเนินการ		
	1.1.1 โรงเรียนจัดตั้งคณะกรรมการวัดผล	23	85.19
	1.1.2 ำให้แบบวัดผลตั้งข้อทดสอบและการปฏิบัติจริง	27	100
	1.1.3 การประเมินผลจุดประสงค์ได้ให้ครูแต่ละคนเป็นผู้ประเมิน	23	85.19
	1.2 ผลการดำเนินงาน		
	1.2.1 มีการวัดและประเมินผลตรงตามจุดประสงค์	21	77.78
	1.3 ปัญหาและอุปสรรค		
	-		
	1.4 แนวทางแก้ไข		
	-		
2	การนำผลการสอบไปใช้ปรับปรุงการสอน	15	55.55
	2.1 กิจกรรมดำเนินการ		
	2.1.1 จัดสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่เรียนอ่อน	15	55.55
	2.1.2 มีการปรับปรุงวิธีการสอนของครูให้เหมาะสมขึ้น	13	48.15
	2.1.3 มีการแจ้งให้ทางผู้ปกครองให้ความร่วมมือ	3	11.11
	2.1.4 ำให้แบบฝึกหัดนักเรียนมากขึ้น	2	7.41
	2.2 ผลการดำเนินการ		
	2.2.1 ครูได้นำผลการสอบมาปรับปรุงการเรียนการสอนได้ดีขึ้น	15	55.55
	2.2.2 ผลการเรียนของนักเรียนดีขึ้น	13	48.15

ตารางที่ 40 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
2.3.1	ครูไม่ค่อนำผลการสอนมาวิเคราะห์และปรับปรุงการสอน	5	18.52
2.4	แนวทางแก้ไข		
2.4.1	โรงเรียนตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์แล้วสรุปผลให้ครูทราบ	5	18.52
3	การแจ้งผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบ	27	100
3.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
3.1.1	แจ้งผลให้ทราบหลังจากการวัดผลแล้วตามแบบ ป.01	27	100
3.1.2	วิธีการแจ้งโดยผ่านทางนักเรียน	27	100
3.2	ผลการดำเนินการ		
3.2.1	ผู้ปกครองได้ช่วยเหลือแก้ไขด้านการเรียนของนักเรียนดีขึ้น	25	92.59
3.3	ปัญหาและอุปสรรค		
3.3.1	ผู้ปกครองยังไม่ค่อยมีความเข้าใจแบบ ป.01	10	37.04
3.4	แนวทางแก้ไข		
3.4.1	มีการประชุมผู้ปกครอง แล้วชี้แจงในบางครั้ง	6	22.22
4	การจัดทำเครื่องมือวัดผล	27	100
4.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
4.1.1	มีการตั้งกรรมการสร้างข้อสอบ	27	100
4.1.2	จัดทำข้อสอบร่วมกับกลุ่มโรงเรียน	27	100
4.1.3	จัดทำข้อสอบของโรงเรียนเอง	8	29.63

ตารางที่ 40 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
4.2	ผลการดำเนินงาน		
4.2.1	โรงเรียนมีข้อสอบแต่ละกลุ่มวิชาไว้ทดสอบนักเรียน	27	100
4.2.2	ครูมีความเข้าใจในการออกข้อสอบได้มาตรฐานมากขึ้น	17	62.96
4.3	ปัญหาและอุปสรรค		
4.3.1	ขาดบุคลากรด้านการวัดผลโดยเฉพาะ	20	74.07
4.3.2	ขาดอุปกรณ์ต่าง ๆ และงบประมาณ	19	70.37
4.4	แนวทางแก้ไข		
4.4.1	การจัดสรรงบประมาณรายหัวเพิ่มขึ้น	19	70.37
4.4.2	จัดสรรอุปกรณ์และบุคลากรให้พอเพียง	18	66.66

จากตารางที่ 40 จะเห็นว่าโรงเรียนได้ปฏิบัติงานด้านการวัดและประเมินผล ดังนี้

1. ด้านวิธีการวัดผล ได้มีการจัดทำ 27 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมดำเนินการ คือ จัดตั้งคณะกรรมการวัดผล และให้ครูแต่ละคนเป็นผู้ประเมิน เท่ากัน 23 โรงเรียน และกิจกรรมที่มากที่สุดคือวัดโดยใช้แบบทดสอบและการปฏิบัติจริง

ผลการดำเนินงานนั้น โรงเรียนเห็นว่ามีการวัดและประเมินผลตรงตามจุดประสงค์ ส่วนปัญหาและอุปสรรคไม่มี

2. ด้านการนำผลการสอบไปใช้ปรับปรุงการสอน กิจกรรมที่โรงเรียนมีการปฏิบัติมากที่สุดคือ การจัดสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่เรียนอ่อน มากที่สุด ผลการดำเนินงานด้านนี้ โรงเรียนส่วนใหญ่เห็นตรงกันว่า ครูได้มีการนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอนได้ดีขึ้น ด้านปัญหาอุปสรรคในด้านนี้เกิดจากครูไม่ค่อยนำผลการสอบมาวิเคราะห์และปรับปรุงการสอนมากที่สุด การแก้ปัญหานั้นโรงเรียนส่วนมากเห็นว่าควรตั้งคณะกรรมการทั้งระดับโรงเรียน และระดับกลุ่มร่วมกันดำเนินการ

3. การแจ้งผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบ โรงเรียนได้มีการปฏิบัติครบทุกโรงเรียน โดยทำกิจกรรมคือ แจ้งผลให้ผู้ปกครองทราบ ตามแบบ ป.01 โดยแจ้งผ่านทางตัวนักเรียนเหมือนกันทุกโรงเรียน ผลการดำเนินการ โรงเรียนเห็นว่า ผู้ปกครองได้ช่วยเหลือแก้ไขด้านการเรียนดีขึ้น ปัญหาและอุปสรรคในด้านนั้น ส่วนมากโรงเรียนเห็นว่า ผู้ปกครองไม่ค่อยเข้าใจแบบ ป.01 วิธีการแก้ไข ทางโรงเรียนได้มีการประชุมชี้แจงผู้ปกครองในบางครั้ง

4. การจัดเครื่องมือการวัดผล โรงเรียนได้มีการปฏิบัติครบทุกโรงเรียน โดยมีการจัดทำกิจกรรม คือ การตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ และจัดทำข้อสอบร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมากที่สุด ผลการดำเนินการนั้น โรงเรียนทุกโรงเรียนมีข้อทดสอบแต่ละกลุ่มวิชาไว้ใช้ทดสอบนักเรียน และครูมีความเข้าใจในการออกข้อสอบมากขึ้น ในด้านปัญหาและอุปสรรคนั้น โรงเรียนเห็นว่าทางโรงเรียนขาดบุคลากรในด้านกา^รวัดผลมากที่สุด ถึง 20 โรงเรียน และขาดอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งงบประมาณ เป็นอันดับรองลงมา แนวทางแก้ไขโรงเรียนเห็นว่า ควรจัดสรรงบประมาณรายหัวเพิ่มขึ้นและจัดสรรวัสดุรวมทั้งบุคลากรให้เพียงพอ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 41 สภาพการบริหารงานด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	งานการนิเทศภายใน	27	100
1.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
1.1.1	การประชุมชี้แจง	20	74.07
1.1.2	ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศ	18	66.66
1.1.3	ผู้ช่วยและครูวิชาการประชุมแนะนำการเรียนการสอน	9	33.33
1.1.4	การเยี่ยมชั้นเรียนและสังเกตการสอน	15	55.55
1.1.5	จัดให้มีการสนทนาปัญหาระหว่างเพื่อนครู	17	62.96
1.2	ผลการดำเนินงาน		
1.2.1	ครูได้มีการปรับปรุงการสอนดีขึ้น	19	70.37
1.2.2	ครูให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานดีขึ้น	8	29.63
1.2.3	ครูได้รับการเอาใจใส่ดูแลและได้รับการบริการดีขึ้น	6	22.22
1.2.4	ทำให้ทราบปัญหาทางการเรียนการสอนของครูมากขึ้น	11	40.74
1.3	ปัญหาและอุปสรรค		
1.3.1	ครูมักมองว่าเป็นการไปจับผิด	13	48.15
1.3.2	ครูมักไม่เชื่อถือและให้การยอมรับผู้ที่ไปทำการนิเทศ	10	37.04
1.3.3	ผู้ที่ทำการนิเทศยังขาดความรู้และความเข้าใจ ในวิธีการนิเทศ	9	33.33
1.3.4	งานของผู้บริหารมีมากเกินไปไม่สามารถ ทำการนิเทศได้อย่างสม่ำเสมอ	7	25.93

ตารางที่ 41 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1.4	แนวทางแก้ไข		
1.4.1	ให้การอบรมวิธีการนิเทศภายในแก่ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร	24	88.88
1.4.2	มอบหมายหน้าที่ให้ครูวิชาการหรือผู้ช่วยผู้บริหาร ฝ่ายวิชาการทำการนิเทศ	12	44.44
2	การจัดทำเครื่องมือการนิเทศ	18	66.66
2.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
2.1.1	จัดทำสมุดบันทึกการนิเทศ	14	51.85
2.1.2	จัดทำเอกสารแจกให้ครูศึกษา	9	33.33
2.1.3	จัดทำแบบสอบถาม	4	14.18
2.2	ผลการดำเนินงาน		
2.2.1	ครูปฏิบัติหน้าที่การสอนให้ตรงตามแผนการสอน และคู่มือครู	18	66.66
2.2.2	ทำให้ทราบปัญหาทางการเรียนการสอนของครู	8	29.63
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
2.3.1	งานของผู้บริหารมีมากเกินไปไม่สามารถดำเนินการ ได้อย่างต่อเนื่อง	18	66.66
2.4	แนวทางแก้ไข		
2.4.1	ควรมอบหมายงานให้ผู้ที่รับผิดชอบแทน	18	66.66

จากตารางที่ 41 จะเห็นได้ว่าโรงเรียนมีการปฏิบัติงานในด้านการนิเทศการศึกษาดังนี้

1. งานการนิเทศภายใน โรงเรียนมีการปฏิบัติงานนี้ทั้ง 27 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือโรงเรียนมีการประชุมชี้แจงมากที่สุด ด้านผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่าครูมีการปรับปรุงการสอนดีขึ้น สำหรับปัญหาและอุปสรรคคือครูมักมองว่าเป็นการไปจับผิดมากที่สุด ได้เสนอแนวทางแก้ไขคือจัดให้การอบรมวิธีการนิเทศภายในแก่ผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารมากที่สุด

2. งานการจัดทำเครื่องมือการนิเทศ มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 18 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือโรงเรียนส่วนใหญ่จัดทำสมุดบันทึกการนิเทศมากที่สุด ด้านผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่าครูปฏิบัติหน้าที่การสอนได้ตรงตามแผนการสอนและคู่มือครูในด้านปัญหาและอุปสรรค โรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่างานของผู้บริหารมีมากเกินไปไม่สามารถดำเนินการได้ต่อเนื่อง และได้เสนอแนวทางแก้ไขคือควรมอบหมายงานให้มิผู้รับผิดชอบแทน



ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 42 สภาพการบริหารงานวิชาการด้านงานห้องสมุด

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	การจัดห้องสมุด	27	100
	1.1 กิจกรรมการดำเนินการ		
	1.1.1 จัดห้องสมุดเป็นเอกเทศ	24	88.88
	1.1.2 จัดเป็นมุมหนังสือ	3	11.11
	1.2 ผลการดำเนินการ		
	1.2.1 นักเรียนรู้จักใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้า อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนมากขึ้น	27	100
	1.3 ปัญหาและอุปสรรค		
	1.3.1 ขาดห้องที่เป็นเอกเทศ	3	11.11
	1.3.2 ขาดอุปกรณ์ประจำห้องสมุด	27	100
	1.3.3 ขาดหนังสือค้นคว้าและหนังสืออ่านประกอบ	27	100
	1.4 แนวทางแก้ไข		
	1.4.1 จัดเป็นมุมหนังสือตามห้องเรียน	4	14.81
	1.4.2 ให้จัดสรรอุปกรณ์ประจำห้องสมุดเพิ่มขึ้น	27	100
	1.4.3 จัดสรรงบประมาณค่าหนังสือให้แก่แต่ละโรงเรียน	27	100
2	การจัดหาหนังสือให้พอแก่ความต้องการ	27	100
	2.1 กิจกรรมการดำเนินการ		
	2.1.1 โรงเรียนจัดซื้อด้วยเงินบริจาค	27	100
	2.1.2 ขอจากผู้มีจิตศรัทธา	12	44.44
	2.1.3 ได้รับแจกจากทางราชการ	27	100
	2.2 ผลการดำเนินงาน		
	2.2.1 มีหนังสือให้นักเรียนอ่านเพิ่มขึ้น	27	100

ตารางที่ 42 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
	-		
2.4	แนวทางแก้ไข		
	-		
3	งานการจัดบริการห้องสมุด	27	100
3.1	กิจกรรมการดำเนินงาน		
3.1.1	จัดให้มีครูรับผิดชอบ	20	74.07
3.1.2	จัดให้นักเรียนชั้น ป.4 - 6 ร่วมรับผิดชอบด้วย	15	55.55
3.1.3	ให้มีการยืมหนังสือ	12	44.44
3.2	ผลการดำเนินงาน		
3.2.1	นักเรียนสนใจเข้าศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น	20	74.07
3.2.2	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น	11	40.74
3.3	ปัญหาและอุปสรรค		
3.3.1	ขาดหนังสือใหม่ ๆ ให้บริการ	12	44.77
3.3.2	นักเรียนยังไม่ค่อยรู้จักบำรุงรักษานอมหนังสือ	5	18.52
3.4	แนวทางแก้ไข		
3.4.1	ควรชี้แจงวิธีการใช้ห้องสมุดแก่นักเรียน	27	100
3.4.2	ขอบริจาคหนังสือจากแหล่งต่าง ๆ	20	74.07
4	งานจัดกิจกรรมจูงใจให้ใช้ห้องสมุด	21	77.78
4.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
4.1.1	จัดให้มีการแข่งขันตอบปัญหา	18	66.66

ตารางที่ 42 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
4.1.2	จัดชั่วโมงเรียนในห้องสมุด	3	11.11
4.1.3	จัดป้ายนิเทศแนะนำหนังสือใหม่ ๆ	21	77.78
4.2	ผลการดำเนินงาน		
4.2.1	นักเรียนสนใจและใช้ห้องสมุดมากขึ้น	19	70.37
4.2.2	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น	11	40.74
4.3	ปัญหาและอุปสรรค		
4.3.1	ขาดการดำเนินงานที่ต่อเนื่องจากผู้รับผิดชอบ	12	44.44
4.3.2	นักเรียนส่วนใหญ่มองไม่สนใจอ่านหนังสือที่เป็นตำรา ชอบอ่านหนังสือบันเทิง	8	29.63
4.4	แนวทางแก้ไข		
4.4.1	วางแผนปฏิบัติการไว้ล่วงหน้า และควบคุมกำกับการปฏิบัติอย่างจริงจัง	12	44.44
4.4.2	กำหนดให้ชั่วโมงคืนคว้านในห้องสมุด	3	11.11

จากตารางที่ 42 จะเห็นได้ว่า โรงเรียนได้ปฏิบัติงานทางด้านงานห้องสมุด ดังนี้

1. การจัดห้องสมุด มีโรงเรียนปฏิบัติทั้ง 27 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมดำเนินการ คือ โรงเรียนส่วนมากจัดห้องสมุดเป็นเอกเทศ ผลการดำเนินงานโรงเรียนทุกโรงเรียนเห็นว่า นักเรียนรู้จักใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้า อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนมากขึ้นในด้านปัญหาและอุปสรรคนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่าขาดอุปกรณ์ประจำห้องสมุด และขาดหนังสือค้นคว้า และหนังสืออ่านประกอบ ส่วนแนวทางแก้ไข โรงเรียนทุกโรงเรียนเห็นว่าให้จัดสรรอุปกรณ์ประจำห้องสมุดเพิ่มขึ้น และจัดสรรงบประมาณค่าหนังสือให้ในแต่ละโรงเรียน

2. การจัดหาหนังสือให้พอแก่ความต้องการ โรงเรียนมีการปฏิบัติทั้ง 27 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมดำเนินการ คือ โรงเรียนทุกโรงเรียนจัดซื้อด้วยเงินบริจาค และได้รับแจกจากทางราชการ ในด้านผลการดำเนินงานนั้น ทุกโรงเรียนเห็นว่า มีหนังสือให้นักเรียนอ่านเพิ่มขึ้น ส่วนปัญหาและอุปสรรคไม่มี

3. งานการจัดบริการห้องสมุด มีโรงเรียนปฏิบัติทั้ง 27 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงาน คือ โรงเรียนส่วนใหญ่จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในด้านผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่า นักเรียนสนใจเข้าศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น ในด้านปัญหาและอุปสรรค โรงเรียนส่วนมากเห็นว่าขาดหนังสือใหม่ ๆ ไว้ให้บริการ และบางโรงเรียนเห็นว่านักเรียนยังไม่ค่อยรู้จักบำรุงรักษา ถนอมหนังสือ ส่วนแนวทางแก้ไขทุกโรงเรียนเห็นว่าควรมีการชี้แจงวิธีการใช้ห้องสมุดและบางส่วนเสนอแนะว่าให้ขอบริจาคหนังสือจากแหล่งต่าง ๆ

4. งานจัดกิจกรรมจูงใจให้ใช้ห้องสมุดมีโรงเรียนปฏิบัติ 21 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการ คือ โรงเรียนส่วนมากจัดป้ายนิเทศแนะนำหนังสือใหม่ ๆ ส่วนผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนส่วนมากเห็นว่านักเรียนสนใจและใช้ห้องสมุดมากขึ้น ในด้านปัญหาและอุปสรรค โรงเรียนเห็นว่า ขาดการดำเนินงานที่ต่อเนื่องจากผู้รับผิดชอบ อีกประการหนึ่งคือ นักเรียนไม่สนใจอ่านหนังสือที่เป็นตำรา แต่ชอบอ่านหนังสือบันเทิง แนวทางการแก้ไข โรงเรียนส่วนมากเห็นว่า ให้มีการวางแผนปฏิบัติการไว้ล่วงหน้า และควบคุมกำกับการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง บางส่วนเห็นว่า ควรกำหนดให้มีชั่วโมงค้นคว้าในห้องสมุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 43 สภาพการบริหารงานวิชาการด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่ N = 27	ร้อยละ
1	การจัดส่งครูเข้ารับการอบรม	27	100
1.1	กิจกรรมการดำเนินการ		
1.1.1	จัดส่งครูวิชาการเข้ารับการอบรมก่อน	5	18.52
1.1.2	จัดส่งครูเข้ารับการอบรมตามโอกาส ที่ สบอ./สบจ. กลุ่มโรงเรียนจัดขึ้น	22	81.48
1.1.3	จัดประชุมปฏิบัติการ	2	7.41
1.2	ผลการดำเนินการ		
1.2.1	ครูมีความรู้ความสามารถดีขึ้นเป็นส่วนใหญ่	24	88.89
1.2.2	ครูได้รับประสบการณ์มากขึ้น	6	22.22
1.2.3	ครูได้นำผลที่ได้จากการอบรมมาเผยแพร่ แก่ครูในโรงเรียน	12	44.44
1.3	ปัญหาและอุปสรรค		
1.3.1	โรงเรียนขาดงบประมาณในการดำเนินการจัดอบรม	19	70.37
1.3.2	เวลาในการจัดอบรมไม่เหมาะสมทำให้ เสียเวลาการสอน	8	29.63
1.3.3	การอบรมบางครั้งไม่ตรงตามความต้องการ ของโรงเรียน	6	22.22
1.3.4	สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการอบรม	4	14.18
1.4	แนวทางแก้ไข		
1.4.1	ควรมีการสำรวจข้อมูลความต้องการของครู	8	29.63
1.4.2	ควรจัดอบรมในช่วงปิดภาคเรียน	8	29.63
1.4.3	ควรจัดงบประมาณให้แก่ผู้เข้าอบรมให้เพียงพอ	4	14.18

ตารางที่ 43 (ต่อ)

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ความถี่	ร้อยละ
		N = 27	
2	การประชุมปรึกษาหารือ		
2.1	กิจกรรมดำเนินการ		
2.1.1	ประชุมครูทั้งโรงเรียน	20	74.07
2.1.2	ประชุมเฉพาะหัวหน้าฝ่ายหรือครูวิชาการ	5	18.52
2.2	ผลการดำเนินการ		
2.2.1	ครูมีความมั่นใจและปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้ดีขึ้น	20	74.07
2.3	ปัญหาและอุปสรรค		
-	-		
2.4	แนวทางแก้ไข		
-	-		

จากตารางที่ 43 จะเห็นได้ว่าโรงเรียนปฏิบัติงานด้านการประชุมอบรมทางวิชาการดังนี้

1. งานการจัดส่งครูเข้ารับการอบรม โรงเรียนทุกโรงเรียนมีการปฏิบัติงานนี้ โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือ การจัดส่งครูเข้ารับการอบรมตามโอกาสที่ สบอ./สบจ. หรือ กลุ่มโรงเรียนจัดขึ้นมากที่สุด ผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ครูมีความรู้ความสามารถดีขึ้นเป็นส่วนใหญ่ ในด้านปัญหาและอุปสรรค โรงเรียนเห็นว่าขาดงบประมาณในการดำเนินการจัดอบรมมากที่สุด สำหรับแนวทางแก้ไขนั้นโรงเรียนส่วนใหญ่เห็นว่าควรมีการสำรวจข้อมูลตามความต้องการของโรงเรียนและครูในการจัดอบรม

2. การประชุมปรึกษาหารือ มีโรงเรียนปฏิบัติงานนี้ 20 โรงเรียน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานคือ โรงเรียนมีการประชุมครูทั้งโรงเรียนมากที่สุด ในด้านผลการดำเนินงานนั้นโรงเรียนระบุว่าครูมีความมั่นใจและปรับปรุงแก้ไขในการทำงานดีขึ้นมากที่สุด ด้านปัญหาและอุปสรรครวมทั้งแนวทางแก้ไขไม่มี

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเอกสารแผนงาน/โครงการ
รายงานการประชุมประจำเดือนหรือประชุมทางวิชาการ ของโรงเรียน
ตามกลุ่มตัวอย่าง ดังมีผลการวิเคราะห์เสนอไว้ในตารางที่ 44 - 45 ดังนี้

ตารางที่ 44 แผนงานโครงการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี
ปีการศึกษา 2530

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	ร.ร.ที่		ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนิน		บรรลุ		ไม่บรรลุ	
		โครงการนี้		วัตถุประสงค์		วัตถุประสงค์	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
			N=27		N=27		N=27
1	การนำหลักสูตรไปใช้						
	1.1 โครงการประชาสัมพันธ์การใช้						
	หลักสูตร	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	1.2 โครงการสนับสนุนส่งเสริมการใช้						
	หลักสูตร	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	1.3 โครงการควบคุม กำกับ และ						
	ติดตามการใช้หลักสูตร	1	3.70	1	3.70	0	0.0
2	การจัดการเรียนการสอน						
	2.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียน						
	การสอน	4	14.82	4	14.82	0	0.0
	2.2 โครงการส่งเสริมการเรียน						
	การสอนชั้นเด็กเล็ก	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	2.3 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ						
	การเรียนการสอนทักษะภาษาไทย	5	18.52	4	14.82	1	3.70

ตารางที่ 44 (ต่อ)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	ร.ร.ที่		ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนิน		บรรลุ		ไม่บรรลุ	
		โครงการนี้		วัตถุประสงค์		วัตถุประสงค์	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
		N=27		N=27		N=27	
2.4	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้						
	การสอนกลุ่มทักษะ	3	11.11	3	11.11	0	0.0
2.5	โครงการสอนซ่อมเสริม	5	18.52	5	18.52	0	0.0
2.6	โครงการกำหนดเป้าหมายและ						
	วางแผนการสอน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
2.7	โครงการจัดทำแปลงเกษตรเพื่อ						
	อาหารกลางวัน	2	7.41	1	3.70	1	3.70
2.8	โครงการปรับปรุงผลการเรียนรู้						
	กลุ่มทักษะคณิตศาสตร์	1	3.70	1	3.70	0	0.0
2.9	โครงการปรับปรุงทักษะ						
	ภาษาอังกฤษ	1	3.70	1	3.70	0	0.0
2.10	โครงการจัดห้องเรียน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
3	สื่อการเรียนรู้การสอน						
	3.1 โครงการจัดหา ผลิตและส่งเสริม						
	การใช้สื่อการเรียนรู้การสอน	7	25.93	7	25.93	0	0.0
	3.2 โครงการจัดหาบัตรคำยาก	1	3.70	1	3.70	0	0.0
4	การวัดและประเมินผล						
	4.1 โครงการพัฒนาการวัดผล	2	7.41	2	7.41	0	0.0
	4.2 โครงการรายงานผลการเรียนรู้						
	ของนักเรียน	1	3.70	1	3.70	0	0.0

ตารางที่ 44 (ต่อ)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	ร.ร.ที่		ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนิน		บรรลุ		ไม่บรรลุ	
		โครงการนี้		วัตถุประสงค์		วัตถุประสงค์	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
		N=27		N=27		N=27	
	4.3 โครงการจัดทำคลังข้อสอบ	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	4.4 โครงการจัดทำและเก็บสถิติ การเรียนของนักเรียน	2	7.41	2	7.41	0	0.0
5	การใช้ห้องสมุด						
	5.1 โครงการห้องสมุดโรงเรียน	12	44.44	12	44.44	0	0.0
	5.2 โครงการจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด	1	3.70	1	3.70	0	0.0
6	การนิเทศการศึกษา						
	6.1 โครงการให้คำแนะนำ ปรึกษาหารือ	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	6.2 โครงการแก้ปัญหาให้นักเรียน ขาดแคลน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	6.3 โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	3	11.11	3	11.11	0	0.0
7	การส่งเสริมการสอน						
	7.1 โครงการสนับสนุนกิจกรรม ประชาธิปไตย	12	44.44	12	44.44	0	0.0
	7.2 โครงการอ่านเขียนเขียนยอด	2	7.41	2	7.41	0	0.0
	7.3 โครงการวิทยุโรงเรียน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
	7.4 โครงการส่งเสริมกีฬาให้นักเรียน	6	22.22	6	22.22	0	0.0
	7.5 โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียน	7	25.93	7	25.93	0	0.0

ตารางที่ 44 (ต่อ)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	ร.ร.ที่		ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนิน		บรรลุ		ไม่บรรลุ	
		โครงการนี้		วัตถุประสงค์		วัตถุประสงค์	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
		N=27		N=27		N=27	
7.6	โครงการอาหารกลางวัน	10	37.04	10	37.04	0	0.0
7.7	โครงการจัดกิจกรรมสหกรณ์	13	48.15	13	48.15	0	0.0
7.8	โครงการแนะแนวการศึกษา และอาชีพ	2	7.41	2	7.41	0	0.0
7.9	โครงการประกวดกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.10	โครงการสรุปข่าวประจำสัปดาห์	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.11	โครงการประกวดการอ่าน ร้อยแก้ว	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.12	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	3	11.11	3	11.11	0	0.0
7.13	โครงการส่งเสริมวินัยนักเรียน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.14	โครงการประกวดมารยาท นักเรียน	2	7.41	2	7.41	0	0.0
7.15	โครงการเยาวชนคนเก่ง	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.16	โครงการมอบทุนส่งเสริม นักเรียนที่เรียนดี	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.17	โครงการจัดตั้งชมรมส่งเสริม ความรู้ต่าง ๆ	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.18	โครงการจัดเสียงตามสาย	1	3.70	1	3.70	0	0.0

ตารางที่ 44 (ต่อ)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ	ร.ร.ที่		ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนิน		บรรลุ		ไม่บรรลุ	
		โครงการนี้		วัตถุประสงค์		วัตถุประสงค์	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
		N=27		N=27		N=27	
7.19	โครงการส่งเสริมความรู้จาก ป้ายนิเทศ	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.20	โครงการตารางรวงผึ้ง	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.21	โครงการส่งเสริมการอ่าน	1	3.70	1	3.70	0	0.0
7.22	โครงการส่งเสริมการออมทรัพย์	1	3.70	1	3.70	0	0.0
8	การประชุมอบรม	0	0.0	0	0.0	0	0.0

จากตารางที่ 44 จะเห็นได้ว่าโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดปทุมธานีมีแผนงาน/โครงการในปีการศึกษา 2530 ดังนี้

1. การนำหลักสูตรไปใช้ มีโรงเรียนจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร
โครงการสนับสนุนส่งเสริมการใช้หลักสูตร และโครงการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้หลักสูตร
โรงเรียนละ 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 ซึ่งทุกโรงเรียนที่จัดทำโครงการระบุว่าผลการ
ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกโครงการ
2. การจัดการเรียนการสอน มีโรงเรียนจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียน
การสอนทักษะภาษาไทย และโครงการสอนซ่อมเสริม มากที่สุดจำนวน 5 โรงเรียน คิดเป็น
ร้อยละ 18.52 ซึ่งโรงเรียนได้ระบุผลการดำเนินงานว่าโครงการสอนซ่อมเสริมบรรลุวัตถุประสงค์
ทั้ง 5 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 18.52 สำหรับโรงเรียนที่จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การเรียนการสอนทักษะภาษาไทยระบุว่าบรรลุวัตถุประสงค์ 4 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 14.82
และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ 1 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 3.70 โครงการที่มีโรงเรียนจัดทำรองลงมา

ได้แก่โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน จำนวน 4 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 14.82 ซึ่งแต่ละโรงเรียนระบุว่าการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ทุกโรงเรียน โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มทักษะมีโรงเรียนจัดทำโครงการนี้ 3 โรงเรียน ซึ่งการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ทุกโรงเรียน โครงการจัดทำแปลงเกษตรเพื่ออาหารกลางวันมีโรงเรียนจัดทำโครงการนี้ 2 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 7.41 ซึ่งโรงเรียนที่จัดทำโครงการนี้ระบุว่าบรรลุวัตถุประสงค์ 1 โรงเรียน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ 1 โรงเรียน โครงการที่มีโรงเรียนจัดทำ 1 โรงเรียน ได้แก่โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนชั้นเด็กเล็ก โครงการกำหนดเป้าหมายและวางแผนการสอน โครงการปรับปรุงผลการเรียนกลุ่มทักษะคณิตศาสตร์ โครงการปรับปรุงทักษะภาษาอังกฤษ และโครงการจัดห้องเรียน ซึ่งทุกโรงเรียนระบุว่าการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ทั้งหมด

3. สื่อการเรียนการสอน มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการจัดหา ผลิต และส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนจำนวน 7 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 25.93 และแต่ละโรงเรียนระบุว่า การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ทุกโรงเรียน โครงการจัดหาบัตรคำยากมีโรงเรียนจัดทำโครงการนี้ 1 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 3.70 และระบุว่าการดำเนินงานบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

4. การวัดและประเมินผล มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการพัฒนาการวัดผลและโครงการจัดทำและเก็บสถิติการเรียนของนักเรียน จำนวนโครงการละ 2 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 7.41 ซึ่งทุกโรงเรียนระบุว่าการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โครงการรายงานผลการเรียนของนักเรียน และโครงการจัดทำคลังข้อสอบบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5. การใช้ห้องสมุด มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการห้องสมุดโรงเรียนจำนวน 12 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.44 และทุกโรงเรียนระบุว่าการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โครงการจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด มีโรงเรียนจัดทำโครงการนี้ 1 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 3.70 ซึ่งโรงเรียนที่จัดทำโครงการนี้ระบุว่าบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

6. การนิเทศการศึกษา มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนจำนวน 3 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ซึ่งทุกโรงเรียนที่จัดทำโครงการนี้ระบุว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โครงการให้คำแนะนำปรึกษาหารือ และโครงการแก้ปัญหาให้นักเรียนขาดเรียน มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการละ 1 โรงเรียน ซึ่งโรงเรียนที่จัดทำโครงการดังกล่าวระบุว่าบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

7. การส่งเสริมการสอน มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการจัดกิจกรรมสหกรณ์มากที่สุด จำนวน 13 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 48.15 รองลงมาได้แก่โครงการสนับสนุนกิจกรรม ประชาธิปไตย มีโรงเรียนจัดทำ 12 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.44 โครงการอาหารกลางวัน มีโรงเรียนจัดทำ 10 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 37.04 โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน มีโรงเรียนจัดทำ 7 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 25.93 โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน มีโรงเรียนจัดทำ 6 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 22.22 โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน มีโรงเรียนจัดทำ 3 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 11.11 โครงการอ่านเขียนเขียนยอด โครงการแนะแนว การศึกษาและอาชีพ และโครงการประกวดมารยาทนักเรียน มีโรงเรียนจัดทำโครงการละ 2 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 7.41 โครงการวิทยุโรงเรียน โครงการประกวดกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน โครงการสรุปข่าวประจำสัปดาห์ โครงการประกวดการอ่านร้อยแก้ว โครงการ ส่งเสริมวินัยนักเรียน โครงการเยาวชนคนเก่ง โครงการมอบทุนส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดี โครงการจัดตั้งชมรมส่งเสริมความรู้ต่าง ๆ โครงการจัดเสียงตามสาย โครงการส่งเสริมความรู้ จากป้ายนิเทศ โครงการตารางรังผึ้ง โครงการส่งเสริมการอ่าน และโครงการส่งเสริมการ ออมทรัพย์ มีโรงเรียนที่จัดทำโครงการดังกล่าวโครงการละ 1 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 3.70 ซึ่งทุกโรงเรียนที่จัดทำโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมการสอนที่กล่าวมาทั้งหมดนั้นระบุว่าบรรลุ วัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดทุกโครงการ

8. การประชุมอบรม ไม่มีโรงเรียนใดที่ระบุว่าได้จัดทำโครงการเกี่ยวกับการประชุม อบรมไว้ในแผนงานและโครงการของโรงเรียน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 45 จากการศึกษารายงานการประชุมประจำเดือนของโรงเรียนทั้ง 27 โรงเรียน

ลำดับที่	เรื่องที่ประชุมแต่ละด้าน	จำนวนครั้งที่ประชุม	หมายเหตุ
1	การนำหลักสูตรไปใช้		
	1.1 การจัดหาหนังสือเรียน แบบเรียน	7	
	1.2 การตรวจสอบเอกสาร คู่มือครู แผนการสอน	5	
	1.3 การใช้คู่มือครู	3	
2	การจัดการเรียนการสอน		
	2.1 การเร่งรัดคุณภาพการเรียนการสอน	23	
	2.2 การเร่งรัดให้ครูเอาใจใส่ในการสอน	11	
	2.3 การสอนวิชาทักษะภาษาไทยและคณิตศาสตร์	6	
	2.4 การบันทึกการสอน	11	
	2.5 การจัดครูเข้าชั้นเรียน การจัดชั้นเรียน	21	
	2.6 การเตรียมการก่อนการเปิดเรียน	5	
	2.7 การเร่งรัดคุณภาพชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	31	
	2.8 การทำตารางสอน	7	
	2.9 การปรับปรุงห้องเรียน	12	
	2.10 การเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	2	
3	สื่อการเรียนการสอน		
	3.1 การใช้สื่อการเรียนการสอน	5	
	3.2 การจัดทำสื่อการเรียนการสอน	16	
	3.3 การซ่อมแซมสื่อการเรียน	4	

ตารางที่ 45 (ต่อ)

ลำดับที่	เรื่องที่ประชุมแต่ละด้าน	จำนวนครั้งที่ประชุม	หมายเหตุ
	3.4 การจัดซื้ออุปกรณ์การสอน	6	
	3.5 การเก็บรักษาอุปกรณ์การสอน	3	
4	การวัดและประเมินผล		
	4.1 การจัดทำข้อสอบ	13	
	4.2 กำหนดวันสอบวัดผลประจำภาค	17	
	4.3 การวัดจุดประสงค์การเรียนรู้	7	
	4.4 การแจ้งผลการสอนให้ผู้ปกครองทราบ	6	
	4.5 การจัดทำบัญชี ป.02 และ ป.03	12	
	4.6 การประเมินผลชั้น ป.6	15	
5	การส่งเสริมการสอน		
	5.1 กิจกรรมโครงการอาหารกลางวัน	18	
	5.2 การสอนซ่อมเสริม	16	
	5.3 กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	3	
	5.4 กิจกรรมสหกรณ์	11	
	5.5 กิจกรรมจริยศึกษา	2	
	5.6 โครงการเสริมสร้างวินัยโรงเรียน	4	
	5.7 การฟังวิทยุโรงเรียน	5	
	5.8 โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	3	
	5.9 โครงการสอนวิชาชีพ	3	
	5.10 โครงการจัดนิทรรศการ	2	

ตารางที่ 45 (ต่อ)

ลำดับที่	เรื่องที่ประชุมแต่ละด้าน	จำนวนครั้งที่ประชุม	หมายเหตุ
	5.11 การพาครูไปทัศนศึกษาและดูงาน	3	
	5.12 การแนะนำ	8	
6	การนิเทศการศึกษา		
	6.1 การเยี่ยมห้องเรียน	12	
	6.2 การออกตรวจเยี่ยมของศึกษานิเทศก์	6	
	6.3 ผู้บังคับบัญชาทำการตรวจเยี่ยม	2	
	6.4 การจัดให้มีหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ทำหน้าที่นี้เทศ	1	
7	งานห้องสมุด		
	7.1 การจัดห้องสมุด	12	
	7.2 การจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด	3	
	7.3 การใช้ห้องสมุดของนักเรียน	7	
	7.4 การจัดกิจกรรมในห้องสมุด	2	
8	การประชุมอบรม		
	8.1 การอบรมครูวิชาทักษะ	10	
	8.2 การอบรมการทำอุปกรณ์การสอน	11	
	8.3 การอบรมครูเด็กเล็ก อนุบาล	5	
	8.4 การอบรมครูนาฏศิลป์	2	
	8.5 การไปศึกษาต่อ	5	

จากตารางที่ 45 จะเห็นว่าฝ่ายวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานีมีการประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับงานวิชาการ ดังนี้

1. การนำหลักสูตรไปใช้ บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุม เกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ในเรื่องการจัดหาหนังสือเรียน แบบเรียนมากที่สุด คือ จำนวน 7 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุมเรื่องการตรวจสอบเอกสาร คู่มือครู แผนการสอน จำนวน 4 ครั้ง และ ที่มีการประชุมบ่อยที่สุด คือ จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่เรื่องการใช้คู่มือครู

2. การจัดการเรียนการสอน บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัด ประชุมเกี่ยวกับการเร่งรัดคุณภาพมากที่สุด คือจำนวน 31 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุมเรื่อง การเร่งรัดคุณภาพการเรียนการสอน จำนวน 23 ครั้ง การประชุมเรื่องการจัดครูเข้าชั้นเรียน การจัดชั้นเรียน จำนวน 21 ครั้ง การประชุมเรื่องการปรับปรุงห้องเรียน จำนวน 12 ครั้ง การประชุมเรื่องการเร่งเข้าให้ครูเอาใจใส่ในการสอน และการบันทึกการสอน จำนวน 11 ครั้ง การประชุมเรื่องการทำตารางสอน จำนวน 7 ครั้ง การประชุมเรื่องการสอนวิชาทักษะภาษาไทย และคณิตศาสตร์ จำนวน 6 ครั้ง การประชุมเรื่องเตรียมการก่อนการเปิดเรียน จำนวน 5 ครั้ง และการประชุมเรื่องการเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ซึ่งเป็นการประชุมที่น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง

3. สื่อการเรียนการสอน บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุม เกี่ยวกับการจัดทำสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด คือจำนวน 16 ครั้ง รองลงมาได้แก่ การประชุม เรื่องการจัดซื้ออุปกรณ์การสอน จำนวน 6 ครั้ง การประชุมเรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอน จำนวน 5 ครั้ง การประชุมเรื่องการซ่อมแซมสื่อการสอน จำนวน 4 ครั้ง และการประชุมเรื่อง การเก็บรักษาอุปกรณ์การสอน ซึ่งเป็นการประชุมที่น้อยที่สุด จำนวน 3 ครั้ง

4. การวัดและประเมินผล บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุม เกี่ยวกับการกำหนดวันสอบวัดผลประจำภาคมากที่สุด คือจำนวน 17 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุม เรื่องการประเมินผลชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 15 ครั้ง การประชุมเรื่องการจัดทำข้อทดสอบ จำนวน 13 ครั้ง การประชุมเรื่องการจัดทำบัญชี ป.02 และ ป.03 จำนวน 12 ครั้ง และ การประชุมเรื่องการจัดผลการสอบให้ผู้ปกครองทราบ ซึ่งเป็นการประชุมจำนวนน้อยที่สุดคือ จำนวน 6 ครั้ง

5. การส่งเสริมการสอน บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุม เกี่ยวกับการกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันมากที่สุดคือจำนวน 18 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุม

เรื่องการสอนซ่อมเสริม จำนวน 16 ครั้ง การประชุมเรื่องกิจกรรมสหกรณ์จำนวน 11 ครั้ง การประชุมเรื่องการแนะแนว จำนวน 8 ครั้ง การประชุมเรื่องการพึงวิทยุโรงเรียน จำนวน 5 ครั้ง การประชุมเรื่องโครงการเสริมสร้างวินัยโรงเรียนจำนวน 4 ครั้ง การประชุมเรื่องกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน โครงการสอนวิชาชีพ และการประชุมเรื่องการพาครูไปทัศนศึกษา และดูงานจำนวนเรื่องละ 3 ครั้ง และการประชุมเรื่องกิจกรรมจริยศึกษาและการจัดนิทรรศการ ซึ่งเป็นการประชุมที่น้อยที่สุด คือจำนวน 2 ครั้ง

6. การนิเทศการศึกษา บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุมเกี่ยวกับการเชื่อมต่อเรียนมากที่สุด คือจำนวน 12 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุมเรื่องการออกตรวจเยี่ยมของศึกษานิเทศ จำนวน 6 ครั้ง การประชุมเรื่องผู้บังคับบัญชาทางการตรวจเยี่ยม จำนวน 2 ครั้ง และการประชุมเรื่องการจัดให้มีหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ทำหน้าที่นิเทศ ซึ่งเป็นการประชุมที่น้อยที่สุด คือจำนวน 1 ครั้ง

7. งานห้องสมุด บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุมเกี่ยวกับการจัดห้องสมุดมากที่สุดคือจำนวน 12 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุมเรื่องการใช้ห้องสมุดของนักเรียนจำนวน 7 ครั้ง การประชุมเรื่องการจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด จำนวน 3 ครั้ง และการประชุมเรื่องการจัดกิจกรรมในห้องสมุด ซึ่งเป็นการประชุมที่น้อยที่สุดจำนวน 2 ครั้ง

8. การประชุมอบรม บุคลากรของโรงเรียนระบุว่าฝ่ายวิชาการได้มีการจัดประชุมเกี่ยวกับการอบรมทำอุปกรณ์การสอนมากที่สุด คือจำนวน 11 ครั้ง รองลงมาได้แก่การประชุมเรื่อง การอบรมครูวิชาทักษะ จำนวน 10 ครั้ง การประชุมเรื่องการอบรมครูผู้สอนชั้นเด็กเล็ก อนุบาล และการไปศึกษาต่อ จำนวนเรื่องละ 3 ครั้ง และการประชุมเรื่องการอบรมครูนาฏศิลป์ ซึ่งเป็นการประชุมที่น้อยที่สุด คือจำนวน 2 ครั้ง

ศูนย์บริการทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย