

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กาญจนา ศรีภาพสินธ์. การบริหารกิจการนักเรียน. เล่ม 2 เอกสารประกอบการสอน
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ประสานมิตร, 2531.

กิติมา ปรีดีติลล. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 1
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์อักษรวิพัฒน์, 2532.

กฤษณี น้ำเพชร. วิธีปฏิบัติในการจัดนิเทศภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2521.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7
(พ.ศ.2535-2539) 2532. (อัดสำเนา)

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ร่างแผนพัฒนาการศึกษาระดับก่อน
ประถมศึกษาและประถมศึกษา ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) 2533. (อัดสำเนา)

____. คู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : ศรีเมืองการพิมพ์, 2528.

____. คู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา.
เล่ม 2 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2531.

____. รายงานการประชุมคณะกรรมการนิเทศและติดตามผล. กรุงเทพมหานคร :
หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530.

____. สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนกิจกรรม
ประชาธิปไตย ในสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2532.
(อัดสำเนา)

____. แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2532. หน่วยศึกษานิเทศก์. สำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ, 2532 ก.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. นิเทศภายในเชิงปฏิบัติการ. เอกสาร

ศน. 23/2532 กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ, 2532 ข. (อัดสำเนา)

จุมพล สวัสดิยากร. หลักการบริหารและมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
สุวรรณภูมิ, 2520.

จวงจันทร์ พวงจันทร์แดง. ภาวะผู้นำของนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2526.

ชาลี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อมรการพิมพ์, ม.ป.ป.

เชาว์ มณีวงศ์. การบริหารกิจการนักเรียน. กรุงเทพมหานคร : อมรการพิมพ์, ม.ป.ป.

ธงชัย สันติวงศ์. องค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2530.

นายกรัชมณตรี, สำนัก. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร :
อักษรบัณฑิต, 2520.

นิพนธ์ จิตต์ภักดี. 'การประสานงาน' สารพัฒนาหลักสูตร, 2526 (ธันวาคม 2526 -
มกราคม 2527) : 41.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การพิมพ์
กรุงเทพ, 2529.

บัญญัติ กุศลสถาพร และคณะ. ประสบการณ์ในการทำแผนการศึกษาระดับจังหวัด ในสำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2526.

ประชุม รอดประเสริฐ. การบริหารโครงการ. กรุงเทพมหานคร : เนติกุลการพิมพ์,
2529.

ปรีดา รุ่งโรจน์. การบริหารกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

พีระพงษ์ ศรีเหนียง. การศึกษาความคิดรวบยอดเกี่ยวกับพลเมืองดีในวิถีชีวิตประชาธิปไตย
ของโรงเรียนบ้านพุ่มม่วง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,
2524.

- ไพฑูริย์ ลินลารัตน์. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. ในเอกสารการสอนชุดวิชาโรงเรียนกับชุมชน หน่วยที่ 8 - 15 สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2526.
- ภิญโญ สาธร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ครูสภาลาดพร้าว, 2526.
- มาลี วิชญกุล. ความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- ราตรี แอ่อ่วม. บทบาทของผู้บริหาร ครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- รุ่ง พูลสวัสดิ์. บุคลากรการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์, เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2530.
- ลาวัญย์ รักไทยดี. การส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในนักเรียนของครูในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานครตามการรับรู้ของตนเอง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- वलันต์ พรหมบุญ. โปรแกรมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนประถมศึกษาในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- วาณี เอี่ยมศรีทอง. การดำเนินงานนิเทศการฝึกสอนในคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การศึกษาเฉพาะกรณี. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- วิไลรัตน์ ยิ้มแจ่ม. การนำเสนอรูปแบบการจัดสถานักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กในชนบท. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- ศรีอุทัย กมูทชาติ. การจัดสถานักเรียนของโรงเรียนในโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยระดับประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ศึกษาศิการ, กระทรวง. คู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ยูไนเต็ควัดป่าดงชั้นจำกัด, 2520.
- สงัด อุทรานันท์. การนิเทศการศึกษา : หลักการ ทฤษฎี และการปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2530.
- ลัญญา ธรรมศักดิ์. "ข้อคิดทางการศึกษา" วารสารคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

- สาโรช บัวศรี. "ความหมายของประชาธิปไตยในแง่ของการศึกษา" พื้นฐานการเมืองและการปกครองของไทย. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2520.
- สมิทร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2523.
- สุรพล จิตต์อำไพ. รูปแบบของกิจกรรมโรงเรียนประถมศึกษาที่จัดกิจกรรมดีเด่น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- สุวรรณา ดอนขวา. การดำเนินงานเกี่ยวกับการฝึกอาชีพนักเรียนอาชีวศึกษาในสถานประกอบการของสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. การจัดการโรงเรียนประถมศึกษา เอกสารการสอนชุดวิชา หน่วยที่ 1 - 6 สาขาศึกษาศาสตร์ กรุงเทพมหานคร : ศรีเมืองการพิมพ์, 2531.
2531.
- สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหารบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคของการวางแผน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.
- อนงค์ศิริ วิชาลัย. การจัดกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพะเยา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2525.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. กิจกรรมนักเรียน. เอกสารคำสอน ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- _____. การบริหารทักษะและการปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : อรุณการพิมพ์, 2533.
- อุทัย บุญประเสริฐ และชโลมใจ กิงคารวัฒน์. หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศ ภายในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : รุ่งสาส์นการพิมพ์, 2528.

ภาษาอังกฤษ

- Barnard, Chester I. The Function of the Executive. London ; Oxford University Press, 1972.
- Crow, Lester D. Ritchie, Harry E. and Crow, Alice. Education Secondary School, New York; American book Company, 1961.
- Lasswell, Harold D. and Prolover, Saul K. The Meaning of Democracy, Frederick A. Praeger, New York; 1963.
- Little, I.M. and Mirrless, James A. Project Appraisal and Planning for Developing Countries, New York; Basic Books, 1974.
- Lougenecker, Justin G. and Pringle, Charles D. Management. 5th ed Columbus, Charles E. Merrill Publishing Company, 1981.
- Robee, C.C. Anderson, T.J. and Christol, C.Q. Introduction to Political Science. Mc Graw Hill N.Y. 1957,

ภาคผนวก

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอด | ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. อาจารย์สวัสดิ์ จงกล | ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. อาจารย์ศิริกาญจน์ ทองอินทร์ | กองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการ
ประถมศึกษาแห่งชาติ |
| 4. อาจารย์สมปอง ภูวรางกูร | กองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการ
ประถมศึกษาแห่งชาติ |
| 5. อาจารย์เชี่ยวชาญ โสมขันเงิน | หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถม
ศึกษา จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| 6. อาจารย์สุชิน ผ่องใส | โรงเรียนประชารังสรรค์ สำนักงานการ
ประถมศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| 7. อาจารย์ธงชัย คงธนะ | โรงเรียนดาราคาม สำนักงานการประถม
ศึกษา กรุงเทพมหานคร |

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ในการวิจัย

1. โรงเรียนวัดดอนหวาย	สปอ.สามพราน	สปจ.นครปฐม
2. โรงเรียนวัดศึก	สปอ.เมือง	สปจ.นนทบุรี
3. โรงเรียนวัดบัวสุวรรณประดิษฐ์	สปอ.ลาดหลุมแก้ว	สปจ.ปทุมธานี
4. โรงเรียนวัดบางพลีใหญ่ใน	สปอ.บางพลี	สปจ.สมุทรปราการ
5. โรงเรียนบ้านปล่องเหล็ก	สปอ.กระทุ่มแบน	สปจ.สมุทรสาคร
6. โรงเรียนวัดเวตวันธรรมवास		กรุงเทพมหานคร
7. โรงเรียนบ้านพงฮิวไร	สปอ.เมือง	สปจ.ยะลา
8. โรงเรียนบ้านยิงอ	สปอ.เมือง	สปจ.นราธิวาส
9. โรงเรียนอนุบาลปัตตานี	สปอ.เมือง	สปจ.ปัตตานี
10. โรงเรียนปากบารา	สปอ.ละงู	สปจ.สตูล
11. โรงเรียนอำไพราษฎร์อุทิศ	สปอ.เทพา	สปจ.สงขลา
12. โรงเรียนชุมชนบ้านคูริงมิตรภาพ ที่ 25	สปอ.ท่าชะ	สปจ.ชุมพร
13. โรงเรียนวัดเขาโร	สปอ.ทุ่งสง	สปจ.นครศรีธรรมราช
14. โรงเรียนวัดพุมเรียง	สปอ.ไชยา	สปจ.สุราษฎร์ธานี
15. โรงเรียนวัดเขาทอง	สปอ.ควนขนุน	สปจ.พัทลุง
16. โรงเรียนวัดมงคลวราราม	สปอ.กลาง	สปจ.ภูเก็ต
17. โรงเรียนบ้านหลังสอด	สปอ.เกาะลันตา	สปจ.กระบี่
18. โรงเรียนวัดเขา	สปอ.ห้วยยอด	สปจ.ตรัง
19. โรงเรียนบ้านห้วยทราย	สปอ.ท้ายเหมือง	สปจ.พังงา
20. โรงเรียนทุ่งตาพลวิทยา	สปอ.ละอุ่น	สปจ.ระนอง
21. โรงเรียนวัดศาลเจ้า	สปอ.เมือง	สปจ.ราชบุรี
22. โรงเรียนบ้านท่ามะกา	สปอ.ท่ามะกา	สปจ.กาญจนบุรี
23. โรงเรียนวัดกุยบุรี	สปอ.กุยบุรี	สปจ.ประจวบคีรีขันธ์
24. โรงเรียนวัดอินจำปา	สปอ.บ้านลาด	สปจ.เพชรบุรี

25. โรงเรียนวัดจันทร์เจริญสุข	สพอ.เมือง	สพจ.สมุทรสงคราม
26. โรงเรียนวัดศรีชะเกษ	สพอ.เมือง	สพจ.สุพรรณบุรี
27. โรงเรียนช่องสำริกา	สพอ.พัฒนานิคม	สพจ.ลพบุรี
28. โรงเรียนวัดวิจิตรรังสรรค์	สพอ.สรรคบุรี	สพจ.ชัยนาท
29. โรงเรียนวัดท่าสุทธาวาส	สพอ.พระนครศรีอยุธยา	สพจ.พระนครศรีอยุธยา
30. โรงเรียนวัดเจ้าฟ้า	สพอ.เสนาห์	สพจ.สระบุรี
31. โรงเรียนวัดคุ้มหู	สพอ.อินทร์บุรี	สพจ.สิงห์บุรี
32. โรงเรียนบ้านห้วยคล้า	สพอ.เมือง	สพจ.อ่างทอง
33. โรงเรียนบ้านล่อมเสือไฮก	สพอ.หนองฉาง	สพจ.อุทัยธานี
34. โรงเรียนบ้านคะม้อประชาสรรค์	สพอ.บางระกำ	สพจ.พิษณุโลก
35. โรงเรียนบ้านแม่จะเราสองแคว	สพอ.แม่ระมาด	สพจ.ตาก
36. โรงเรียนบ้านนครชุม	สพอ.เมือง	สพจ.กำแพงเพชร
37. โรงเรียนวัดเขาทอง	สพอ.พยุหะคีรี	สพจ.นครสวรรค์
38. โรงเรียนวัดเทวประสาท	สพอ.ตะพานหิน	สพจ.พิจิตร
39. โรงเรียนบ้านหินฮาว	สพอ.หล่มเก่า	สพจ.เพชรบูรณ์
40. โรงเรียนบ้านหาดสูง (ประชานุกูล)	สพอ.ศรีสังขาลย์	สพจ.สุโขทัย
41. โรงเรียนวัดปากไทร	สพอ.ปากท่า	สพจ.อุตรดิตถ์
42. โรงเรียนวัดน้ำบ่อหลวง	สพอ.สันป่าตอง	สพจ.เชียงใหม่
43. โรงเรียนบ้านป่าจัน	สพอ.เวียงป่าเป้า	สพจ.เชียงราย
44. โรงเรียนบ้านใหม่	สพอ.พาน้อย	สพจ.น่าน
45. โรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน	สพอ.ดอกคำใต้	สพจ.พะเยา
46. โรงเรียนชุมชนบ้านปากพวก	สพอ.เด่นชัย	สพจ.แพร่
47. โรงเรียนบ้านห้วยหมากกลาง	สพอ.เมือง	สพจ.แม่ฮ่องสอน
48. โรงเรียนบ้านท่าผา	สพอ.เกาะคา	สพจ.ลำปาง
49. โรงเรียนบ้านป่ารกฟ้า	สพอ.ป่าซาง	สพจ.ลำพูน
50. โรงเรียนบ้านแพงศรี	สพอ.เพ็ญ	สพจ.อุดรธานี

51.	โรงเรียนบ้านคอนมม	สพอ. เมือง	สพจ. ขอนแก่น
52.	โรงเรียนบ้านโคกมน	สพอ. วังสะพุง	สพจ. เลย
53.	โรงเรียนบ้านหนองโคกนาคำ โนนธาตุ	สพอ. พรรณานิคม	สพจ. สกลนคร
54.	โรงเรียนโกลมวิทยาคาร	สพอ. ท่าบ่อ	สพจ. หนองคาย
55.	โรงเรียนบ้านดงไม้งาม	สพอ. ตระการพืชผล	สพจ. อุบลราชธานี
56.	โรงเรียนโคกศรีวิทยายน	สพอ. ยางตลาด	สพจ. กาฬสินธุ์
57.	โรงเรียนบ้านหาดแพง	สพอ. ศรีสงคราม	สพจ. นครพนม
58.	โรงเรียนบ้านมรมือ (มรมือราษฎร์ผดุง)	สพอ. มรมือ	สพจ. มหาสารคาม
59.	โรงเรียนบ้านย่อ	สพอ. คำเขื่อนแก้ว	สพจ. ยโสธร
60.	โรงเรียนชุมชนบ้านโพธิ์ชัย	สพอ. พนมไพร	สพจ. ร้อยเอ็ด
61.	โรงเรียนบ้านดง	สพอ. ดอนตาล	สพจ. มุกดาหาร
62.	โรงเรียนบ้านเนิน	สพอ. สูงเนิน	สพจ. นครราชสีมา
63.	โรงเรียนนิมพิลวิทยา	สพอ. เมือง	สพจ. ชัยภูมิ
64.	โรงเรียนบ้านหนองดี	สพจ. คูเมือง	สพจ. บุรีรัมย์
65.	โรงเรียนหนองแข็งเหล่าแค	สพอ. เมือง	สพจ. ศรีสะเกษ
66.	โรงเรียนบ้านลำชี (วุฒิวังศรีราษฎร์สงเคราะห์)	สพอ. เมือง	สพจ. สุรินทร์
67.	โรงเรียนวัดเทพนิมิตร	สพอ. เมือง	สพจ. ฉะเชิงเทรา
68.	โรงเรียนบ้านหนองคล้า	สพอ. ท่าใหม่	สพจ. จันทบุรี
69.	โรงเรียนวัดอุตะเกา	สพอ. เมือง	สพจ. ชลบุรี
70.	โรงเรียนวัดบุปผาราม (คุณวิมลอุปถัมภ์)	สพอ. เมือง	สพจ. ตราด
71.	โรงเรียนวัดคอนยอ	สพอ. เมือง	สพจ. นครนายก
72.	โรงเรียนบ้านทุ่งยาว	สพอ. เมือง	สพจ. ปราจีนบุรี
73.	โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง จังหวัดระยอง 8	สพอ. ปลวกแดง	สพจ. ระยอง



ที่ ทม 0309/340

มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

10 มกราคม 2534

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน

เนื่องด้วย น.ส. ช่อม อ่ำรุ่ง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยในสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" โดยมี อาจารย์ ดร.นิพนธ์ ไทยพานิช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ผลิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่ผลิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่ผลิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีมหาวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150871-3 ต่อ 3530



ที่ ทม 0309/325

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

10 มกราคม 2534

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส.ช่อม อ่ำรุ่ง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยในสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" โดยมี อาจารย์ ดร.นิพนธ์ ไทยพานิช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารของโรงเรียนประถมศึกษาทุกจังหวัด ในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.ช่อม อ่ำรุ่ง ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และหากจะกรุณามีหนังสือแจ้งไปยังผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด ทุกจังหวัด ให้ความอนุเคราะห์แก่นิสิตผู้นี้ ก็จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150871-3 ต่อ 3530

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยในสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สำหรับผู้บริหารโรงเรียน

อาจารย์ ดร.นิพนธ์ ไทยพานิช

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้วิจัย

นางสาวชอุ่ม อ่ำรุ่ง

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้คือ ผู้บริหารโรงเรียน

2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและสภาพทั่วไปของโรงเรียน

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช. โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 3 ขั้นตอน คือ การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนในด้าน การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

3. คำนิยามที่ใช้ในการวิจัย

การดำเนินงาน หมายถึง วิธีปฏิบัติงานตามขั้นตอนของโครงการ ในด้านการเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2532-2533

โรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด สปช. ที่ได้รับคัดเลือก เป็นโรงเรียนที่จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยดีเด่น ระดับจังหวัด ในปีการศึกษา 2531

โครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช. หมายถึง โครงการของ สปช. ที่มีเป้าหมายสนับสนุนให้โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่/อาจารย์ใหญ่/ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ที่ทำหน้าที่รักษาการในตำแหน่ง ครูใหญ่/อาจารย์ใหญ่/ผู้อำนวยการโรงเรียน

คู่มือการจัดกิจกรรม หมายถึง คู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนา
ประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 1, 2

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อ
ปฏิบัติงานและสถานภาพทางราชการแต่อย่างใด

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย✓ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่านและโรงเรียน

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 21 ปี

() 21 - 30 ปี

() 31 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี

() 51 - 60 ปี

3. วุฒิทางการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

4. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง

() น้อยกว่า 5 ปี

() 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี

() 16 - 20 ปี

() 21 ปีขึ้นไป

5. การเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

() ไม่เคย

() เคย

6. จำนวนนักเรียนในโรงเรียน

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 60 คนลงมา | <input type="checkbox"/> 61 - 120 คน |
| <input type="checkbox"/> 121 - 300 คน | <input type="checkbox"/> 301 - 720 คน |
| <input type="checkbox"/> 721 คนขึ้นไป | |

ตอนที่ 2

การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช.

คำชี้แจง

1. ในแบบสอบถามได้แบ่งการดำเนินงานของโรงเรียนเป็น 3 ขั้นตอน คือ การเตรียม
ดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน
2. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง () หน้าข้อความที่เป็นคำตอบที่ท่านต้องการ
ซึ่งท่านสามารถเลือกคำตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ
3. คำตอบของท่านคือ สิ่งที่ตรงกับความเป็นจริงที่ปฏิบัติในโรงเรียน จึงเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์
อย่างยิ่ง โปรดตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

ด้านการเตรียมดำเนินงาน

1. ท่านศึกษานโยบาย/เป้าหมายเกี่ยวกับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ประถมศึกษา ของ สปช.จาก

- () แผนปฏิบัติงานประจำปีของ สปช.
- () แผนปฏิบัติงานประจำปีของ สปจ.
- () แผนปฏิบัติงานประจำปีของ สปอ.
- () เอกสารการอบรม ประชุมสัมมนาที่ สปช. เป็นผู้จัด
- () เอกสารการอบรม ประชุมสัมมนาที่ สปจ. เป็นผู้จัด
- () เอกสารการอบรม ประชุมสัมมนาที่ สปอ. เป็นผู้จัด
- () การศึกษาจากคู่มือการจัดกิจกรรมและภาพพิมพ์ความรู้ เกี่ยวกับประชาธิปไตย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การชี้แจงนโยบาย/เป้าหมายเกี่ยวกับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ของ สปจ. แก่คณะครูในโรงเรียน

- () ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้ประชุมชี้แจงคณะครูในโรงเรียน
- () ผู้บริหารมอบหมายให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ชี้แจง
- () ผู้บริหารส่งหนังสือ เรียนให้คณะครูในโรงเรียนอ่าน
- () ผู้บริหารแต่งตั้งคณะวิทยากรในโรงเรียน เป็นผู้ชี้แจง
- () ประกาศให้ทราบในป้ายประกาศของโรงเรียน
- () จัดทำเอกสารให้ครูศึกษาด้วยตนเอง
- () บริการเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครูศึกษา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. การกำหนดนโยบายของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
วิธีกำหนดคือ
- () ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้กำหนดนโยบายของโรงเรียน
 - () ผู้บริหารโรงเรียนมอบให้คณะทำงานวางแผนเพื่อกำหนดนโยบายของโรงเรียน
 - () ผู้บริหารประชุมคณะกรรมการเพื่อร่วมกันกำหนดนโยบายของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน วิธีปฏิบัติคือ
- () ศึกษานโยบายของ สปช. ที่เกี่ยวกับประชาธิปไตย
 - () ศึกษากรอบนโยบาย สปจ. และสปอ. ที่เกี่ยวกับประชาธิปไตย
 - () ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน
 - () สสำรวจความพร้อมของโรงเรียนและสภาพของชุมชน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. การเตรียมบุคลากรในการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
วิธีปฏิบัติคือ
- () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครูในโรงเรียน
 - () ส่งครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับประชาธิปไตย
 - () จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการภายในโรงเรียน
 - () พาคครูไปศึกษาดูงานโรงเรียนที่จัดกิจกรรมประชาธิปไตยดีเด่น
 - () บริการเอกสารให้ครูศึกษา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อศึกษาคู่มือและภาพพิมพ์ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย

() ไม่ได้แต่งตั้ง () แต่งตั้ง

ถ้ามีการแต่งตั้ง คณะกรรมการในโรงเรียนประกอบด้วย

- () ผู้บริหารโรงเรียน
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ครูที่ปรึกษากิจกรรม
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
- () ครูผู้สอนแต่ละกลุ่มประสบการณ์
- () ครูวิชาการสำนักงานกลุ่มโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่ได้แต่งตั้ง () แต่งตั้ง

ถ้ามี วิธีการแต่งตั้งคือ

- () แต่งตั้งตาม เกณฑ์ในคู่มือการจัดกิจกรรม
- () ผู้บริหารพิจารณาแต่งตั้งจากครูที่สนใจกิจกรรมและตั้งใจสอน
- () คณะครู เป็นผู้เสนอผู้ทำหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงาน
- () ผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียนร่วมกันพิจารณา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย

- () ประเมินสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน
- () วางแผนในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- () กำหนดเป้าหมายและแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
- () จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- () ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- () ประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย โรงเรียนจะใช้งบประมาณจาก
- () เงินงบประมาณ
 - () เงินนอกงบประมาณ
 - () ไม่ใช่เงินงบประมาณ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
9. การดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน คือ
- () สำรวจรายการสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้
 - () สำรวจรายการสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่และที่จะต้องใช้
 - () บุคลากรในโรงเรียนร่วมกันจัดหาและจัดทำสื่อ วัสดุอุปกรณ์
 - () ขอรับบริจาคสื่อ วัสดุอุปกรณ์จากหน่วยงานต่าง ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
10. การดำเนินการเกี่ยวกับวิธีการเตรียมเครื่องมือนิเทศการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนคือ
- () ศึกษาวิธีการใช้เครื่องมือนิเทศของ สปช. สปจ. หรือ สปอ.
 - () ศึกษาเกณฑ์การสร้างเครื่องมือนิเทศจากคู่มือการจัดกิจกรรมฯ
 - () คณะครูร่วมกันสร้างเครื่องมือนิเทศของโรงเรียนขึ้นเอง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
11. ผู้มีส่วนร่วมในการเตรียมเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานในโรงเรียน ประกอบด้วย
- () ผู้บริหารโรงเรียน
 - () ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - () ครูวิชาการโรงเรียน
 - () คณะกรรมการดำเนินงาน
 - () ผู้บริหารร่วมกับคณะครูในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการดำเนินงาน

12. การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
วิธีการที่ปฏิบัติคือ

- () ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้ประชุมชี้แจงให้คณะครูในโรงเรียนทราบ
- () คณะกรรมการดำเนินงานประชุมชี้แจง
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ประชุมชี้แจง
- () ครูวิชาการโรงเรียน เป็นผู้ประชุมชี้แจง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. ในการดำเนินงานโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับ

- () การจัดสรรงบประมาณช่วยเหลือ
- () การประชุมสัมมนาสรุปแนวทางแก้ปัญหา
- () กานินเทศการดำเนินงานตามโครงการ
- () การให้บริการสื่อประเภท วีดีโอ เทป สไลด์ แผ่นภาพ
- () การให้บริการเอกสาร เช่น คู่มือ หนังสืออ่านประกอบ
- () การสนับสนุนให้ศึกษาดูงานโรงเรียนที่จัดกิจกรรมดีเด่น
- () การอบรมเทคนิคการสอนโดยการใช้กระบวนการกลุ่ม
- () การช่วยประชาสัมพันธ์โครงการ ผลการดำเนินงานของโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. กิจกรรมที่ใช้เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน
ได้แก่

- () การสังเกตการสอน
- () การให้คำปรึกษา
- () การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- () การสาธิตการสอน
- () การให้ศึกษาเอกสาร
- () การสนทนาทางวิชาการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. ผู้ทำหน้าที่นิเทศ ติดตามผล การดำเนินงานตามโครงการในโรงเรียน คือ

- () ผู้บริหารโรงเรียน
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
- () ครูที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยคือ

- () แบบบันทึกการนิเทศ
- () แบบสังเกตการสอนรายวิชา
- () แบบทดสอบความรู้
- () วีดีโอ เทป
- () เทปบันทึกเสียง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรในโรงเรียน สิ่งที่ท่านปฏิบัติคือ

- () ให้มีส่วนร่วมในการวางแผนการปฏิบัติงาน
- () ให้ทราบความสำเร็จในการปฏิบัติงาน
- () ให้ปฏิบัติงานที่ท้าทายความสามารถ
- () ให้รางวัลผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติงานและลงโทษผู้กระทำผิดวินัย
- () ให้โอกาสด้านความก้าวหน้าส่วนตัว
- () สนับสนุนให้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมโดยการศึกษาต่อ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. การสร้างบรรยากาศประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน สิ่งที่ท่านปฏิบัติคือ
- () ปฏิบัติตน เป็น เพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี
 - () ให้ความสำคัญแก่ผู้ร่วมงานทุกคน เท่าเทียมกัน
 - () ยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงาน
 - () อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ
 - () เปิดโอกาสให้ทุกคนมีความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเท่าเทียมกัน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการประเมินผลการดำเนินงาน

19. สิ่งี่ประเมินจากการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยของโรงเรียนคือ
- () ความสำเร็จของโครงการตามที่กำหนด
 - () พฤติกรรมประชาธิปไตยของนักเรียน
 - () พฤติกรรมประชาธิปไตยของบุคลากรในโรงเรียน
 - () ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
20. ผู้ทำหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการในโรงเรียน คือ
- () ผู้บริหารโรงเรียน
 - () ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - () คณะกรรมการดำเนินงาน
 - () ผู้บริหารโรงเรียนและคณะครูร่วมกัน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. ช่วงเวลาในการสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน คือ

- () เดือนละครั้ง
- () ภาคเรียนละครั้ง
- () เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- () เมื่อสิ้นปีการศึกษา
- () เมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- () เมื่อสิ้นงวด เงินงบประมาณแต่ละงวด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. การรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่โรงเรียนปฏิบัติคือ

- () ผู้รับผิดชอบนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารโรงเรียน
- () ผู้บริหารโรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมครู
- () ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมครู
- () ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน เผยแพร่
- () ติดประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะจนสิ้นสุดโครงการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

23. ผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนของท่าน

- () ประสบความสำเร็จเกินเป้าหมาย
- () ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย
- () ยังมีส่วนที่ต้องปรับปรุง ได้แก่
- () ยังมีบางส่วนที่ไม่ได้ทำ ได้แก่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

24. โรงเรียนของท่านได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ คือ

- () นำไปเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
- () เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย
- () เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3

ปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช.

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่เป็นคำตอบที่ท่านต้องการ ซึ่งท่านสามารถเลือกคำตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

ด้านการเตรียมดำเนินงาน

1. การศึกษานโยบายเกี่ยวกับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยของ สปช.

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () เอกสารเกี่ยวกับนโยบายของ สปช.ไม่ชัดเจน
- () โรงเรียนไม่ได้รับคู่มือการจัดกิจกรรมของ สปช.
- () โรงเรียนขาดเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครูศึกษา
- () ครูไม่เห็นความสำคัญในการศึกษานโยบายของ สปช.
- () ขาดการชี้แจงนโยบายของ สปช. ให้คณะครูได้รับทราบ
- () สปช.ไม่ได้ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบาย แผนงาน/โครงการ ให้โรงเรียนทราบ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การกำหนดนโยบาย เป้าหมายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ขาดเอกสารที่จะใช้ในการศึกษา
- () บุคลากรขาดทักษะในการวางแผนกำหนดนโยบาย/ เป้าหมาย
- () ขาดการนำนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดมาร่วมพิจารณา
- () ขาดการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน
- () ขาดการประเมินสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน
- () ขาดข้อมูลบางส่วนในการกำหนดนโยบาย/ เป้าหมายของโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. การเตรียมบุคลากรในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ
- () บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และทักษะไม่เพียงพอ
- () การอบรม ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับประชาธิปไตยใช้เวลาสั้นเกินไป
- () บุคลากรในโรงเรียนไม่เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง
- () บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
- () หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ให้การสนับสนุนในการจัดการอบรม ประชุมสัมมนา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การเตรียมเครื่องมือพิเศษการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

() ขาดงบประมาณในการทำเครื่องมือพิเศษ

() ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการทำเครื่องมือพิเศษ

() ไม่ได้รับการสนับสนุนจากศึกษานิเทศก์ในการเตรียมเครื่องมือพิเศษ

() บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเตรียมเครื่องมือประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

ในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

() ขาดงบประมาณในการทำเครื่องมือประเมิน

() ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการทำเครื่องมือประเมิน

() โรงเรียนไม่ได้รับเอกสารการประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยจาก สปช.

() บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการดำเนินงาน

6. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุน
- () งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ
- () ได้รับงบประมาณล่าช้าไม่ทันกับการดำเนินงาน
- () การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. การนิเทศ ติดตามผล การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ผู้บริหารมีงานมากจึงไม่มีเวลานิเทศ
- () ผู้บริหารไม่มั่นใจในความรู้ความสามารถในการนิเทศ
- () ผู้บริหารมีงานมากจึงทำให้การนิเทศขาดความต่อเนื่อง
- () ครูที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศขาดความเชื่อมั่นในตนเอง
- () ขาดเครื่องมือที่เหมาะสมในการนิเทศ
- () ขาดความร่วมมือจากผู้รับการนิเทศ
- () ขาดการประสานงานระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ
- () ผู้นิเทศไม่เห็นความสำคัญของการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการประเมินผลการดำเนินงาน

8. การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ขาดหลักฐานในการประเมิน
- () ขาดเครื่องมือในการประเมิน
- () ขาดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการประเมิน
- () ผู้รับผิดชอบขาดทักษะในการใช้เครื่องมือประเมิน
- () ผู้รับผิดชอบไม่มีเวลาในการติดตามประเมินผล
- () ผู้รับผิดชอบมีงานมากทำให้การติดตามประเมินผลขาดความต่อเนื่อง
- () บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ
- () เครื่องมือประเมินไม่เหมาะสมกับวิธีการประเมิน
- () ขาดงบประมาณที่จะใช้ในการติดตามประเมินผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

เรื่อง

**การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยในสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ**

สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

**อาจารย์ ดร.นิพนธ์ ไทยพานิช
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์**

ผู้วิจัย

นางสาวชอุ่ม อ่ำรุ่ง

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช. โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 3 ขั้นตอน คือ การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนในด้านการเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

3. คำนิยามที่ใช้ในการวิจัย

การดำเนินงาน หมายถึง วิธีปฏิบัติงานตามขั้นตอนของโครงการในด้านการเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2532 - 2533

โรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด สปช. ที่ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนที่จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยดีเด่นระดับจังหวัด ในปีการศึกษา 2531

โครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช. หมายถึง โครงการของ สปช. ที่มีเป้าหมายสนับสนุนให้โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา

คู่มือการจัดกิจกรรม หมายถึง คู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 1, 2

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ หมายถึง ครูผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
ในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อกระบวน
การปฏิบัติงานและสถานภาพทางราชการแต่อย่างใด

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 21 ปี

() 21 - 30 ปี

() 31 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี

() 51 - 60 ปี

3. วุฒิต่างการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

4. ประสบการณ์ในการสอน

() น้อยกว่า 5 ปี

() 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี

() 16 - 20 ปี

() 21 ปีขึ้นไป

5. หน้าที่ความรับผิดชอบของท่าน

() ผู้ช่วยผู้บริหาร

() เป็นครูพิเศษ

() เป็นครูประจำชั้น

6. การเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

() ไม่เคย

() เคย

ตอนที่ 2

การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช.

คำชี้แจง

1. ในแบบสอบถามได้แบ่งการดำเนินงานของโรงเรียน เป็น 3 ขั้นตอน คือ การเตรียมการดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน
2. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่เป็นคำตอบที่ท่านต้องการ ซึ่งท่านสามารถเลือกคำตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ
3. คำตอบของท่านคือ สิ่งที่ตรงกับความเป็นจริงที่ปฏิบัติในโรงเรียน จึงเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์อย่างยิ่ง โปรดตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

ด้านการเตรียมดำเนินงาน

1. ท่านทราบนโยบายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยของ สปช. จาก
 - () แผนปฏิบัติงานประจำปี ของ สปช. สปจ. สปอ. หรือสำนักงานกลุ่มโรงเรียน
 - () การเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ
 - () การประชุมชี้แจงของผู้บริหารโรงเรียน
 - () การศึกษาจากคู่มือและภาพพิมพ์ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ท่านมีส่วนร่วมในการเตรียมบุคลากร เพื่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนในเรื่อง

- () เป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ครูในโรงเรียน
- () ร่วมในคณะวิทยากรศึกษาคู่มือการจัดกิจกรรม
- () จัดประชุมสัมมนาคณะครูในโรงเรียน
- () พาครูไปศึกษา ดูงานโรงเรียนที่จัดกิจกรรมดีเด่น
- () จัดทำเอกสารให้ความรู้แก่ครูในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน คือ

- () ผู้บริหารโรงเรียน
- () คณะกรรมการดำเนินงาน
- () ผู้รับผิดชอบโครงการ
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ผู้บริหารโรงเรียนร่วมกับคณะครู
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนของท่าน คือ

- () รายละเอียดจากแผน/โครงการของ สปช.
- () รายละเอียดจากแผน/โครงการของ สปจ.
- () รายละเอียดจากแผน/โครงการของ สปอ.
- () รายละเอียดจากแผน/โครงการของสำนักงานกลุ่มโรงเรียน
- () รายละเอียดจากคู่มือการจัดกิจกรรมและภาพพิมพ์เกี่ยวกับประชาธิปไตย
- () หนังสือ เอกสาร ผลงานวิจัยที่เกี่ยวกับประชาธิปไตย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ในการเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สิ่งที่ถูกจัดในโรงเรียนของท่าน คือ

- () ผู้บริหารโรงเรียนสำรวจและเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก
- () ผู้รับผิดชอบโครงการสำรวจและเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก
- () คณะครูไปโรงเรียนร่วมกันสำรวจและเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก
- () ผู้บริหารแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการสำรวจและเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ท่านได้มีส่วนร่วมในการเตรียมเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ คือ

- () กำหนดเกณฑ์ในการสร้างเครื่องมือ
- () กำหนดขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ
- () กำหนดวิธีการในการประเมินผล
- () ร่วมสร้างเครื่องมือประเมินผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการดำเนินงาน

7. เกณฑ์ในการเลือกจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนคือ

- () สอดคล้องกับนโยบายของ สปช.
- () ความพร้อมของโรงเรียน
- () เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนและชุมชน
- () ความถนัดของครูผู้สอน
- () ความสนใจของนักเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ผู้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนคือ

- () ผู้บริหารโรงเรียน
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
- () คณะกรรมการดำเนินงาน
- () ผู้บริหารร่วมกับคณะครูในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๙. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยโดยจากชุมชนเกี่ยวกับ
- () การใช้แหล่งทรัพยากรชุมชน
 - () การสนับสนุนด้านการเงินและแรงงาน
 - () การเป็นวิทยากรให้แก่โรงเรียน
 - () การให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน
 - () ความร่วมมือในการเป็นกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
10. โรงเรียนได้มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้แก่
- () 1. สปช.
 - () 2. สปจ.
 - () 3. สปอ.
 - () 4. สำนักงานกลุ่มโรงเรียน
 - () 5. โรงเรียนอื่น ๆ
 - () 6. วิทยาลัยครู
 - () 7. ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน
 - () 9. คณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ ในมหาวิทยาลัย
 - () 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
11. การเป็นแหล่งวิทยากรส่งเสริมประชาธิปไตยระดับท้องถิ่น ที่โรงเรียนปฏิบัติได้แก่
- () เป็นแหล่งศึกษาดูงาน
 - () จัดทำเอกสารบริการ
 - () ให้บริการด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์
 - () เป็นวิทยากรให้ความรู้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
 - () จัดอบรม ประชุมสัมมนาเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา

12. การประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย สิ่งที่โรงเรียนของท่านปฏิบัติคือ

- () จัดทำเอกสารเผยแพร่
- () จัดทำวีซีดีโอ เทป สไลด์ เผยแพร่
- () ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน
- () จัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินงาน
- () ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียนไปยังผู้ปกครอง
- () ประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการศึกษา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. การขยายกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยจากโรงเรียนสู่ชุมชน ที่โรงเรียนปฏิบัติคือ

- () กิจกรรมพัฒนาชุมชน
- () กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ
- () กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยแก่ชุมชน
- () เชิญบุคคลในชุมชนมาเป็นวิทยากรในโรงเรียน
- () เชิญบุคคลในชุมชนมาร่วมเป็นกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในโรงเรียน
- () เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนที่เกี่ยวกับการส่งเสริมประชาธิปไตย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. โรงเรียนของท่านได้รับการนิเทศการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยจากบุคลากรภายนอก ได้แก่

- () ศึกษานิเทศก์ สปช.
- () ศึกษานิเทศก์ สปจ.
- () ศึกษานิเทศก์ สปอ.
- () ครูวิชาการสำนักงานกลุ่มโรงเรียน
- () ไม่ได้รับการนิเทศจากบุคลากรภายนอกโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการประเมินผลการดำเนินงาน

15. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนคือ
- () แบบสำรวจ
 - () แบบสังเกต
 - () แบบสัมภาษณ์
 - () แบบสอบถาม
 - () แบบตรวจสอบเอกสาร
 - () แบบรายงานผล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
16. ระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการที่โรงเรียนปฏิบัติ คือ
- () ประเมินก่อนดำเนินงาน
 - () ประเมินระหว่างดำเนินงาน
 - () ประเมินเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน
 - () ประเมินก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงานและเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน
 - () ไม่ได้กำหนดเวลาประเมินที่แน่นอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
17. วิธีการที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ คือ
- () การสำรวจ
 - () การสังเกตการปฏิบัติงาน
 - () การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง
 - () การตรวจสอบเอกสาร
 - () การรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. การรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยต่อ สปอ.

- () เดือนละ 1 ครั้ง
- () ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- () ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- () เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามโครงการ
- () เมื่อสิ้นสุดงวดเงินงบประมาณแต่ละงวด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3

ปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช.

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่เป็นคำตอบที่ท่านต้องการ ซึ่งท่านสามารถเลือกคำตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. การจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหา คือ

- () ขาดเอกสารที่จะใช้ศึกษา
- () คณะทำงานไม่ให้ความร่วมมือ
- () ระยะเวลาในการจัดทำโครงการมีน้อย
- () ขาดข้อมูลบางส่วนในการจัดทำโครงการ
- () ผู้รับผิดชอบขาดทักษะในการจัดทำโครงการ
- () ขาดการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานตามโครงการในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ขาดงบประมาณสนับสนุน
- () ผู้บริหารไม่ให้ความสนใจ
- () ขาดการสำรวจสภาพและจัดเตรียม
- () ขาดการสำรวจความต้องการในการใช้
- () ขาดผู้รับผิดชอบในการสำรวจและจัดเตรียม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ปัญหาด้านการดำเนินงาน

3. การประสานงานในการดำเนินงานตามโครงการในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ
- () บุคลากรไม่เข้าใจหน้าที่ของตนเอง
- () ขาดการจัดระบบการประสานงานที่ชัดเจน
- () ขาดการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- () ขาดการประสานงานระหว่างผู้ให้การสนับสนุนและผู้ปฏิบัติ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การประสานงานกับหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย ในระดับ สปจ. สปอ.

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ไม่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน
- () การให้ความช่วยเหลือสนับสนุนไม่สม่ำเสมอ
- () ผู้บริหารโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญในการติดต่อประสานงาน
- () ขาดผู้รับผิดชอบในการติดต่อประสานงาน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การให้บริการของโรงเรียนในด้านการเป็นแหล่งวิทยาการประชาธิปไตยชุมชนแก่โรงเรียนอื่น ๆ

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ขาดงบประมาณในการทำเอกสารเผยแพร่
- () มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการไม่เพียงพอ
- () บุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้ความร่วมมือ
- () ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้การสนับสนุน
- () บุคลากรในโรงเรียนมีงานในความรับผิดชอบมากจึงไม่มีเวลา
- () บุคลากรในโรงเรียนขาดความรู้ความเข้าใจในการให้บริการประชาธิปไตยแก่โรงเรียนอื่น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยของโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ขาดงบประมาณในการดำเนินการ
- () บุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้ความร่วมมือ
- () ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้การสนับสนุน
- () ไม่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. การขยายการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยจากโรงเรียนสู่ชุมชน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ครูไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้ความร่วมมือ
- () ชุมชนไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้ความร่วมมือ
- () ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญจึงไม่ให้การสนับสนุน
- () บุคลากรในโรงเรียนเห็นว่าเป็นการเพิ่มภาระและทำให้เสียเวลา
- () บุคลากรในโรงเรียนมีงานในความรับผิดชอบมากทำให้ไม่มีเวลา
- () ผู้รับผิดชอบไม่เข้าใจวิธีการขยายกิจกรรมประชาธิปไตยสู่ชุมชน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ปัญหาด้านการประเมินผลการดำเนินงาน

8. การใช้เครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () เครื่องมือมีขั้นตอนมากไม่สะดวกในการใช้
- () ผู้ประเมินขาดความรู้และทักษะในการใช้เครื่องมือ
- () เกณฑ์ในการใช้เครื่องมือประเมินไม่ชัดเจน
- () เครื่องมือที่ใช้ไม่เหมาะสมกับวิธีการประเมินผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ไม่ได้กำหนดระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน
- () ช่วงเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนน้อยเกินไป
- () ช่วงเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานแต่ละขั้นมากเกินไป
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. การสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาคือ

- () ไม่ได้กำหนดระยะเวลาในการสรุปผลการดำเนินงานที่แน่นอน
- () ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการสรุปผลการดำเนินงาน
- () ผู้รับผิดชอบในการสรุปผลการดำเนินงานไม่ได้ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยในสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สำหรับครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์

อาจารย์ ดร.นิพนธ์ ไทยพานิช
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้วิจัย

นางสาวชอุ่ม อ่ำรุ่ง

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้คือ ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช. โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 3 ขั้นตอน คือ การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนในด้าน การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน

3. คำนิยามที่ใช้ในการวิจัย

การดำเนินงาน หมายถึง วิธีปฏิบัติงานตามขั้นตอนของโครงการในด้าน การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2532 - 2533

โรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด สปช. ที่ได้รับคัดเลือก เป็นโรงเรียนที่จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยดีเด่นระดับจังหวัด ในปีการศึกษา 2531

โครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช. หมายถึง โครงการของ สปช. ที่มีเป้าหมายสนับสนุนให้โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา

คู่มือการจัดกิจกรรม หมายถึง คู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 1, 2

ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ หมายถึง ครูผู้รับผิดชอบกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ
ตามโครงสร้างของหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ.2521 ซึ่งมี 5 กลุ่มประสบการณ์

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อ
การปฏิบัติงาน และสถานภาพทางราชการแต่อย่างใด

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง เกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 21 ปี

() 21 - 30 ปี

() 31 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี

() 51 - 60 ปี

3. วุฒิการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

4. ประสบการณ์ในการสอน

() น้อยกว่า 5 ปี

() 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี

() 16 - 20 ปี

() 21 ปีขึ้นไป

5. หน้าที่รับผิดชอบของท่าน

() เป็นครูประจำชั้น

() เป็นครูพิเศษ

6. กลุ่มประสบการณ์ที่รับผิดชอบ

- () กลุ่มทักษะ (ภาษาไทย / คณิตศาสตร์) () กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
() กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต () กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ
() กลุ่มประสบการณ์พิเศษ

7. การเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย หรือ การใช้กระบวนการกลุ่มในการจัดการเรียนการสอน

- () ไม่เคย () เคย

ตอนที่ 2

การดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมประชาธิปไตยใน สปช.

คำชี้แจง

1. ในแบบสอบถามได้แบ่งการดำเนินงานของโรงเรียนเป็น 3 ชั้นตอนคือ การเตรียมดำเนินงาน การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน
2. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นคำตอบที่ท่านต้องการ ซึ่งท่านสามารถเลือกคำตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ
3. คำตอบของท่านคือสิ่งที่ตรง เป็นความเป็นจริงที่ปฏิบัติในโรงเรียน จึงเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์อย่างยิ่ง โปรดตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

ด้านการเตรียมดำเนินงาน

1. ท่านได้ร่วมในการเตรียมดำเนินงานจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย คือ
 - () มีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการประชุมสัมนาคณะครูในโรงเรียน
 - () มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวนโยบายของโรงเรียน
 - () มีส่วนร่วมในคณะวิทยากรศึกษาคู่มือการจัดกิจกรรม
 - () มีส่วนร่วมในคณะกรรมการดำเนินงานการจัดกิจกรรม
 - () มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
 - () มีส่วนร่วมในการเตรียมสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
 - () มีส่วนร่วมในการเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ในการเตรียมสื่อสารการเรียนรู้การสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาประกอบด้วย

- () ความตรงตามจุดมุ่งหมาย
- () ความเหมาะสมกับ เนื้อหาวิชาและกิจกรรม
- () เหมาะสมกับ เวลาและสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
- () เหมาะสมกับวัยและความสามารถของผู้เรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการดำเนินงาน

3. ท่านทราบแนวทางการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน จาก

- () การประชุมชี้แจงผู้บริหารโรงเรียน
- () การชี้แจงของผู้รับผิดชอบโครงการ
- () การชี้แจงของคณะกรรมการการดำเนินงาน
- () ศึกษาจากโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- () ศึกษาจากแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ในการเตรียมการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย ที่ท่านปฏิบัติคือ

- () เตรียมชี้แจงจุดประสงค์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนแต่ละครั้ง
- () สสำรวจพฤติกรรมของผู้เรียนก่อน เตรียมการสอน
- () เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
- () ศึกษาคู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย
- () ศึกษา เนื้อหาวิชาและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้การสอน
- () เตรียม เครื่องมือวัสดุผลและประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยที่จัดในโรงเรียนของท่าน ได้แก่

- () กิจกรรมปกครองตนเองของนักเรียน
- () กิจกรรมห้องสมุด
- () กิจกรรมอาหารกลางวัน
- () กิจกรรมตรวจสุขภาพ
- () กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
- () กิจกรรมกีฬา
- () กิจกรรมสิ่งตีพิมพ์
- () กิจกรรมประชาสัมพันธ์
- () กิจกรรมสร้างเสริมวินัยนักเรียน
- () กิจกรรมทำความสะอาดอาคารสถานที่
- () กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน
- () กิจกรรมบุคคลดีเด่น
- () กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
- () กิจกรรมหน้าเสาธงที่นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการเอง
- () กิจกรรมผู้รับความคิดเห็น
- () กิจกรรมฝึกทักษะการทำงานกลุ่ม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตย หรือการใช้กระบวนการกลุ่ม

ในการจัดกิจกรรมในการเรียนการสอนที่ท่านปฏิบัติคือ

- () สอนสอดแทรกทุกกิจกรรมในกลุ่มประสบการณ์ที่ท่านสอน
- () แยกสอนเฉพาะเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับประชาธิปไตย
- () เลือกสอนบางกิจกรรมในกลุ่มประสบการณ์ที่สอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ท่านส่งเสริมบรรยากาศประชาธิปไตยในการเรียนการสอน ด้วยวิธี
- () ส่งเสริมบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นประชาธิปไตย
 - () จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เป็นประชาธิปไตย
 - () ส่งเสริมบรรยากาศประชาธิปไตยในกิจกรรมของชุมนุมต่าง ๆ
 - () จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นประชาธิปไตย
 - () เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงพฤติกรรมประชาธิปไตย
 - () ผู้สอนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างของประชาธิปไตยโดยที่ถูกต้อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
8. สิ่งที่ท่านประเมินในการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มของนักเรียนในการสอนแต่ละครั้งคือ
- () การวางแผนการทำงานกลุ่มของนักเรียน
 - () กระบวนการทำงานกลุ่มของนักเรียน
 - () ผลการทำงานกลุ่มของนักเรียน
 - () การปฏิบัติตนของนักเรียนในกลุ่ม
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
9. ผู้ทำหน้าที่ประเมินการทำงานกลุ่มของนักเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคือ
- () ครูผู้สอน
 - () ประธานกลุ่ม
 - () เลขานุการกลุ่ม
 - () นักเรียนในกลุ่ม
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ท่านได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย จากบุคลากร ทั้งในและนอกโรงเรียน ได้แก่

- () ผู้บริหารโรงเรียน
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
- () ครูที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารโรงเรียน
- () ครูวิชาการสำนักงานกลุ่มโรงเรียน
- () ศึกษานิเทศก์ สปอ.
- () ศึกษานิเทศก์ สปจ.
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการประเมินผลการดำเนินงาน

11. สิ่งที่ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย คือ

- () กระบวนการทำงานกลุ่มของนักเรียน
- () ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- () พฤติกรรมด้านคุณธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม ของนักเรียน
- () การถ่ายทอดพฤติกรรมประชาธิปไตยสู่ชุมชนของนักเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. ผู้รับผิดชอบในการประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยนักเรียน

- () ครูผู้สอน
- () ครูประจำชั้น
- () ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. แบบประเมินที่ท่านใช้ประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยโดยนักเรียน คือ

- () แบบสำรวจรายการ
- () แบบจัดอันดับคุณภาพ
- () แบบทดสอบ
- () แบบสอบถาม
- () แบบสังเกต
- () แบบสัมภาษณ์
- () แบบรายงาน
- () แบบบันทึกพฤติกรรม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. ช่วงเวลาประเมินผลประชาธิปไตยโดยนักเรียน ที่ท่านปฏิบัติคือ

- () ก่อนทำการสอน
- () ระหว่างทำการสอน
- () เมื่อสิ้นสุดการสอน
- () ตลอดระยะเวลาที่ทำการสอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. วิธีการประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยโดยนักเรียน ที่ท่านปฏิบัติคือ

- () การสำรวจรายการ
- () การจัดอันดับคุณภาพ
- () การทดสอบ
- () การสอบถาม
- () การสังเกตพฤติกรรม
- () การสัมภาษณ์นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง
- () การตรวจสอบบันทึกการทำงานของกลุ่ม
- () การสร้างสถานการณ์ทดสอบพฤติกรรมนักเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16. ผลการประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยของนักเรียนในโรงเรียนของท่านคือ

- () นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมประชาธิปไตย น่าพอใจ
- () นักเรียนบางส่วนมีพฤติกรรมประชาธิปไตย น่าพอใจ
- () นักเรียนทุกคนมีพฤติกรรมประชาธิปไตย น่าพอใจ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

17. ท่านได้นำผลการประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยนักเรียนไปใช้เกี่ยวกับ

- () เป็นแนวในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- () ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- () ปรับปรุงพฤติกรรมของนักเรียนที่บกพร่อง
- () จัดอันดับคุณภาพนักเรียนที่อยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ
- () เป็นแนวในการปรับปรุงวิธีการประเมินพฤติกรรมนักเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- () นักเรียนไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานกลุ่ม
- () นักเรียนบางส่วนขาดความรับผิดชอบหน้าที่
- () นักเรียนไม่รู้จักใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหาของครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาได้แก่

- () ครูไม่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการใช้กระบวนการกลุ่ม
- () ครูไม่เห็นความสำคัญเกี่ยวกับการใช้กระบวนการกลุ่ม
- () โรงเรียนขาดเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการศึกษาค้นคว้า
- () ครูขาดทักษะในการใช้กระบวนการกลุ่มในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
- () ครูผู้สอนไม่ได้รับการนิเทศเกี่ยวกับการใช้กระบวนการกลุ่ม
- () ช่วงเวลาในการสอนไม่เอื้อต่อการใช้กระบวนการกลุ่ม
- () ครูเห็นว่าการใช้กระบวนการกลุ่มยุ่งยากและทำให้เสียเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
- () ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้การสนับสนุน
- () ครูผู้สอนรับผิดชอบงานมากทำให้สอนได้ไม่เต็มที่
- () กลุ่มประสบการณ์บางกลุ่มไม่เหมาะในการใช้กระบวนการกลุ่ม

ปัญหาด้านการประเมินผลการดำเนินงาน

1. ผู้ประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยโดยนักเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาได้แก่

- () ผู้ประเมินไม่เข้าใจวิธีการใช้แบบประเมิน
- () ผู้ประเมินมีงานมากทำให้ไม่มีเวลาติดตามประเมิน
- () ผู้ประเมินขาดทักษะในการใช้แบบประเมิน
- () ผู้ประเมินไม่เห็นความสำคัญในการประเมิน
- () ผู้ประเมินไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ของการประเมิน

2. แบบประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยโดยนักเรียน

() ไม่มีปัญหา () มีปัญหา

ถ้ามี ปัญหาได้แก่

- () แบบประเมินที่มีไม่เหมาะสมกับวิธีการประเมิน
- () แบบประเมินมีขั้นตอนมากไม่สะดวกในการใช้
- () แบบประเมินไม่ครอบคลุมพฤติกรรมที่ต้องการประเมิน
- () แบบประเมินไม่สอดคล้องกับพฤติกรรมที่ต้องการประเมิน
- () แบบประเมินขาดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการประเมิน

ประวัติผู้เขียน

นางสาวชอุ่ม อ่ำรุ่ง เกิดเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2496 ที่จังหวัด
นครศรีธรรมราช สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
บางแสน เมื่อปีการศึกษา 2520 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 2 โรงเรียนประชารังสรรค์
อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์