

## บรรณานุกรม

### ภาษาไทย

#### หนังสือ

การฝึกหัดครู, กรม. ปีสิบเจ็ดปีการสถาปนากรมการฝึกหัดครู. กรุงเทพมหานคร : กรมการฝึกหัดครู, 2524.

\_\_\_\_. และคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานผลการวิจัย เรื่องการติดตามผลการฝึกหัดครู. กรุงเทพมหานคร : เอรಾವังการพิมพ์, 2519.

คณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนงานหลักของสำนักงานคณะกรรมการ วัฒนธรรมแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ศาสนา, 2526.

ชูศักดิ์ เทียงตรง. "การวางแผนและการกำหนดอัตรากำลัง." ใน การบริหาร บุคลากรในโรงเรียน. หน้า 151-157. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2525.

ชูศักดิ์ เอกเพชร. รายงานวิจัยการศึกษาเชิงประเมินการบริการทางวิชาการแก่สังคม ทางวิทยุกระจายเสียงในรายการปณิณกวิทยาจากวิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี : ศูนย์วิจัยวิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2527.

ขงชัย สันติวงษ์. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงาน. "ปัญหาและอุปสรรคในการประสานผลงานตาม แผนพัฒนาฯ ระยะที่ 4 และแนวทางในการติดตามผลแผนพัฒนาฯ ระยะที่ 5 ของ กระทรวงศึกษาธิการ." ใน การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. หน้า 486-498. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2526.

- พนัส หันนาคินทร์. การศึกษาของไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2521.
- ไพบูลย์ สุวรรณโพธิ์ศรี. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2522.
- ภิญโญ สาธร. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2527.
- \_\_\_\_\_. "การบริหารการฝึกหัดครูในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับใช้สังคม." ใน การประชุมทางวิชาการการฝึกหัดครูกับการรับใช้สังคม. หน้า 34-41. กรุงเทพมหานคร : เจริญวิทย์การพิมพ์, 2518.
- วิจิตร ศรีสอาน. หลักการอุดมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2518.
- วิจิตร อวระกุล. "ภารกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม" ใน ภารกิจของมหาวิทยาลัยที่สังคมไทยมุ่งหวัง. หน้า 74-80. กรุงเทพมหานคร : ทพวงมหาวิทยาลัย, 2527.
- วิทยาลัยครูภาคใต้, กลุ่ม. การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนของวิทยาลัยครูภาคใต้ '25. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์กรุงสยาม, 2525.
- สมาน รังสิโยกฤษณ์. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์อักษรสารการพิมพ์, 2525.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- \_\_\_\_\_. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2519.

- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. การกำกับและการประเมินผลโครงการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2528.
- อนันต์ เกตุวงษ์. หลักและเทคนิคของการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.
- อมร รักษาสิทธิ์. "การพัฒนาการบริหารกับการพัฒนาประเทศ." ใน การวางแผนเพื่อการพัฒนาประเทศ. หน้า 43-56. ไพโรจน์ ลิตปรีชา. บรรณาธิการ กรุงเทพมหานคร : สำนักวิจัยบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2515.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การบริหารแผนและโครงการ : ระบบ และกระบวนการติดตามควบคุม กำกับและประเมินผล. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2527.
- อัมพร วิจิตรพันธ์ และ อัญชลี คักคงคา. เศรษฐศาสตร์การศึกษาและการวางแผนกำลังคน. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.

#### บทความ

- เจริญผล สุวรรณโชติ. "การผลิตครูหรือการฝึกหัดครู." มิตรครู 17 (พฤศจิกายน 2518) : 16-22.
- "พระบรมราชาโชวาท" มิตรครู 19 (สิงหาคม 2520) : 1-3.
- "พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518." ราชกิจจานุเบกษา 92 (27 กุมภาพันธ์ 2518) : 1-46.
- "พระราชบัญญัติวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2527." ราชกิจจานุเบกษา 101 (12 ตุลาคม 2527) : 1-8.

#### เอกสารอื่น ๆ

- กврฝึกหัดครู, กรม. "วิวัฒนาการการฝึกหัดครู." เอกสารนิทรรศการกรมการฝึกหัดครู สมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ 200 ปี. (อัครสำเนา)

การฝึกหัดครู, กรม. กรอบนโยบายและแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี  
งบประมาณ 2528. (อัครสำเนา)

\_\_\_\_. เอกสารแผนงานฉบับที่ 1 : การพัฒนาระบบแผนงานของวิทยาลัยครู.  
เอกสารอัครสำเนาเย็บเล่ม.

กาญจนบุรี, วิทยาลัยครู. "คำสั่งที่ 273/2525." 1 กรกฎาคม 2525.

เชียงใหม่, วิทยาลัยครู. "คำสั่งที่ 482/2525." 27 พฤศจิกายน 2525.

บุรีรัมย์, วิทยาลัยครู. "คำสั่งที่ 477/2525." 8 กันยายน 2525.

ประยงค์ กลั่นฤทธิ์. "งานในหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าคณะวิชาในกลุ่ม  
วิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์  
ภาควิชาบริหารการศึกษา มัธยมศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

พะยอม แก้วกำเนิด. "นโยบายกรมการฝึกหัดครู." (อัครสำเนา)

พระนครศรีอยุธยา, วิทยาลัยครู. "หนังสือที่ ศษ 030816/0244." 4 กุมภาพันธ์  
2526.

ไพโรจน์ สุขสัมพันธ์. "แผนพัฒนาระดับจังหวัด." วิทยานิพนธ์พัฒนบริหารศาสตร  
มหาบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์, 2517.

ศรีอรุณ ฤทธิ์รงค์. "งานในหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าภาควิชาในกลุ่ม  
วิทยาลัยครูภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์  
ภาควิชาบริหารการ-  
ศึกษา มัธยมศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. "ประกาศการแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครู." 30  
ตุลาคม 2527.

สถาพร พันธุ์มี. "รายงานการวิจัยเรื่องบทบาทและคุณลักษณะของรองอธิการฝ่าย  
วิชาการ : ศึกษาเฉพาะกรณีกลุ่มวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ."  
มหาสารคาม วิทยาลัยครูมหาสารคาม, 2522.



ภาษาอังกฤษBooks

- Dale, Ernest. Management : Theory and Practice. 2nd ed. Tokyo : Mc. Graw-Hill-Kogakuska Co., 1969.
- Dessler, Garry. Personnel Management. 2nd ed. Reston Publishing Co., Inc. A Prentice-Hall Company Reston, Virginia, 1981.
- Devis, Ralph C. Fundamental to Top Management. New York : Haper Brothers Co., 1951.
- Flippe, Edwin B. Principle of Personnel Management. New York : Mc Graw-Hill Book Co., 1970.
- Koontz, Harold D. and Donnell, Cyrill O. Principle of Management. Tokyo : Mc.Graw-Hill-Kogakuska Co., 1964.
- Massie, Joseph L. Essential of Management. 2nd ed. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1971.
- Mold, Haward P. New Concept for Engineering Management. Minnesota : Minnesota Management Center, 1958.
- Terry, George R. Principle of Management. Home Wood, Illinois : Richard D. Irwin, 1968.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

## ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ .....
2. วิทยาลัยครูที่สังกัด .....
3. อายุ ..... ปี
4. อายุราชการ ..... ปี
5. ระยะเวลาที่รับราชการในวิทยาลัยครูนี้ .....ปี
6. วุฒิสูงสุด .....
7. ตำแหน่งทางการบริหาร .....
8. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง .....



ตอนที่ 2 งานในความรับผิดชอบรองอธิการฝ่ายวางแผนและพัฒนา

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ		ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่		เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ	ไม่ควรปฏิบัติ	

1. งานวางแผนทั่วไป

1.1 กำหนดรูปแบบและขอบข่ายของการพัฒนา  
วิทยาลัย

.....

1.2 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเตรียม  
การจัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัย

.....

1.3 จัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัย

.....

1.4 วิเคราะห์แผนงานและโครงการของ  
หน่วยงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย

.....

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ		ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่		เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ	ไม่ควรปฏิบัติ	
1.5 จักรวรรเงินนอกงบประมาณเพื่อสนับสนุน แผนงานและโครงการต่าง ๆ ของ หน่วยงานภายในวิทยาลัย					
1.6 รวบรวมแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภายในวิทยาลัย					
1.7 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการวางแผนทั่วไป ที่ปฏิบัติอยู่ หรือควรปฏิบัติเพิ่มเติม					
2. <u>งานวางแผนวิชาการและการวิจัย</u>					
2.1 สํารวจความต้องการคํานักดํางานและอาชีพ ในท้องถิ่น เพื่อกําหนดแนวทางในการผลิต บัณฑิต					

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ ปฏิบัติ    ไม่ได้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่ ควรปฏิบัติ    ไม่ควรปฏิบัติ	เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
2.2 กำหนดโปรแกรมและแผนการรับ นักศึกษา	.....		
2.3 กำหนดแผนงานและโครงการ เกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพในการ จัดการศึกษา เช่น การพัฒนาหลักสูตร เป็นต้น	.....		
2.4 กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้าน การวิจัยของวิทยาลัย	.....		
2.5 การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ด้านการวิจัยในสาขาต่าง ๆ	.....		

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ		ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่		เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ	ไม่ควรปฏิบัติ	
2.6 จัดหาทุนและวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุน การวิจัยแก่บุคลากรและหน่วยงาน ต่าง ๆ ของวิทยาลัย					
2.7 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการวางแผน วิชาการ และการวิจัยที่ปฏิบัติอยู่ หรือควรปฏิบัติเพิ่มเติม					
3. <u>งานวางแผนบริการวิชาการแก่สังคม</u>					
3.1 กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้าน การบริการทางวิชาการแก่สังคม ของวิทยาลัย					



งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ	ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่	เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ    ไม่ได้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ    ไม่ควรปฏิบัติ	
3.2 กำหนดแผนงานและโครงการในการ บริการทางวิชาการแก่สังคมของ วิทยาลัย			
3.3 แสวงหาหรือจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ บริการแก่สังคม			
3.4 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน บริการทางวิชาการแก่สังคมที่ปฏิบัติ อยู่ หรือควรปฏิบัติเพิ่มเติม			
4. <u>งานวางแผนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม</u>			
4.1 กำหนดนโยบายเป้าหมายในการ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม			

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ		ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่		เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ	ไม่ควรปฏิบัติ	

4.2 กำหนดแผนงานและโครงการทำนุ-  
บำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

4.3 แสวงหาหรือจัดสรรงบประมาณ  
สนับสนุนการดำเนินงานตามแผน  
หรือโครงการทำนุบำรุงศาสนา  
ศิลปะ และวัฒนธรรม

4.4 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการวางแผน  
การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และ  
วัฒนธรรมที่ปฏิบัติอยู่ หรือควรปฏิบัติ  
เพิ่มเติม

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ	ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ	เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ	
	รับผิดชอบ	หรือไม่		
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ	ไม่ควรปฏิบัติ

5. งานวางแผนบุคลากร

5.1 วางแผนอัตรากำลังบุคลากรของ  
วิทยาลัย

.....

5.2 กำหนดเกณฑ์ในการจัดอัตรากำลัง  
ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน  
วิทยาลัย

.....

5.3 กำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคคล  
ของวิทยาลัย

.....

5.4 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการวางแผน  
บุคลากรที่ปฏิบัติอยู่ หรือควรปฏิบัติ  
เพิ่มเติม

.....

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ		ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่		เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ	ไม่ไ้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ	ไม่ควรปฏิบัติ	

6. งานบริหาร ประเมินผลและปรับปรุง  
แผนงาน

6.1 ควบคุม ตรวจสอบและติดตามผล  
การปฏิบัติงานตามแผนงานและ  
โครงการของหน่วยงานต่าง ๆ  
ภายในวิทยาลัย

6.2 ให้คำแนะนำและปรับปรุงแผน  
งานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสภาพ  
และเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

6.3 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน  
และโครงการของหน่วยงานภายใน  
วิทยาลัย



งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ ปฏิบัติ ไม่ได้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่ ควรปฏิบัติ ไม่ควรปฏิบัติ	เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
6.4 สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน และโครงการของหน่วยงานภายใน วิทยาลัย			
6.5 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตาม แผนประจำปีของวิทยาลัย			
6.6 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหาร ปรับปรุง ประเมินผลแผนงานที่ปฏิบัติ อยู่ หรือควรปฏิบัติเพิ่มเติม			

งาน	สภาพการปฏิบัติหรือ รับผิดชอบ	ควรปฏิบัติหรือรับผิดชอบ หรือไม่	เหตุผลประกอบความคิดเห็น ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับ การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติ
	ปฏิบัติ    ไม่ได้ปฏิบัติ	ควรปฏิบัติ    ไม่ควรปฏิบัติ	
7. <u>งานบริหารทั่วไป</u>			
7.1 การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำของ วิทยาลัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน			
7.2 ควบคุมการดำเนินงานของหน่วยงาน ภายในวิทยาลัย			
7.3 การพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีของบุคลากรในหน่วยงานที่ รับผิดชอบ			
7.4 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหาร ทั่วไปในฐานะที่เป็นผู้บริหารวิทยาลัย ที่ปฏิบัติอยู่หรือควรปฏิบัติเพิ่มเติม			

ภาคผนวก ข.

พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดย  
พระราชบัญญัติวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2518

เป็นปีที่ 30 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ  
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยวิทยาลัยครู จึงทรงพระกรุณา  
โปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติ  
แห่งชาติ ทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.  
2518"

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใน  
ราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้

"วิทยาลัยครู" หมายความว่า วิทยาลัยต่าง ๆ ที่ได้จัดตั้งขึ้น หรือยกฐานะ  
ขึ้นตามมาตรา 6

"สภา" หมายความว่า สภาการฝึกหัดครู

"อธิการ" หมายความว่า อธิการวิทยาลัยครู

"รองอธิการ" หมายความว่า รองอธิการวิทยาลัยครู

มาตรา 4 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราช-

บัญญัตินี้



## หมวด 1

## บททั่วไป

มาตรา 5 ให้วิทยาลัยครูเป็นสถาบันการศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาวิชาการในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามความต้องการของท้องถิ่นและผลิตครูถึงระดับปริญญาตรี ทำการวิจัย ส่งเสริมวิทยฐานะของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

ให้วิทยาลัยครูเป็นส่วนราชการในกรมการฝึกหัดครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของวิทยาลัยครูร่วมกัน สภาอาจกำหนดให้วิทยาลัยครูหลายแห่งรวมกันเป็นกลุ่มวิทยาลัยครูได้ จำนวนกลุ่ม หลักเกณฑ์และวิธีการแบ่งกลุ่ม การเลือกอธิการเป็นประธานกลุ่ม วาระของการเป็นประธานกลุ่ม การดำเนินงานของกลุ่ม และกิจการอื่นให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภา

มาตรา 6 เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เห็นสมควรจัดตั้งวิทยาลัยครูในท้องที่ใด หรือเห็นสมควรยกฐานะสถาบันฝึกหัดครูที่ได้ดำเนินการสอนอยู่แล้วในวันที่พระราชบัญญัตินี้ ให้เสนอเรื่องต่อสภาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การจัดตั้งวิทยาลัยครูหรือการยกฐานะสถาบันฝึกหัดครูตามวรรคแรกให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 8 วิทยาลัยครูแต่ละแห่งมีส่วนราชการดังนี้

(1) สำนักงานอธิการ

(2) คณะวิชา

(3) หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ

สำนักงานอธิการ อาจแบ่งเป็นฝ่ายหรือแผนก

คณะวิชา อาจแบ่งเป็นภาควิชา

หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ อาจแบ่ง

เป็นฝ่ายหรือแผนก

มาตรา 8 การแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครู การแบ่งเป็นฝ่ายหรือแผนกในสำนักงานอธิการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ และการแบ่งเป็นภาควิชาในคณะวิชา หรือการยุบเลิก การแบ่งส่วนราชการหรือฝ่ายแผนกหรือภาควิชาดังกล่าวให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา 8 ทวิ ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา 5 วิทยาลัยครูโดยความเห็นชอบของสภาอาจารย์สถานศึกษาอื่นเข้าสมทบในวิทยาลัยครูได้ และมีอำนาจให้ปริญญาตรี อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษานั้นได้และวิทยาลัยครูโดยความเห็นชอบของสภาอาจารย์เข้าสมทบกับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้

วิทยาลัยครูโดยความเห็นชอบของสภา มีอำนาจที่จะสั่งให้สถานศึกษาที่รับเข้าสมทบพ้นจากการสมทบในวิทยาลัยครู หรือให้วิทยาลัยครูพ้นจากการสมทบกับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นใดก็ได้

การรับเข้าสมทบ การเข้าสมทบ หรือการเลิกการสมทบตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถานศึกษาที่รับเข้าสมทบในวิทยาลัยครูนั้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภา

มาตรา 9 ให้กระทรวงศึกษาธิการจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่กรมการฝึกหัดครูตามที่เห็นสมควรเพื่อกำเนินกิจการวิทยาลัยครู ทั้งนี้ โดยแยกเป็นพิเศษจากงบประมาณเพื่อการอื่นของกรมการฝึกหัดครู

เงินงบประมาณ เงินผลประโยชน์และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รวมทั้งทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่กรมการฝึกหัดครู เพื่อกิจการวิทยาลัยครูแห่งใด ให้กรมการฝึกหัดครูจัดสรรเพื่อประโยชน์และวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยครูแห่งนั้น

รายได้ที่กรมการฝึกหัดครูได้รับจากกิจการวิทยาลัยครูแต่ละแห่งไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

## หมวด 2

## การดำเนินงาน

มาตรา 10 ให้มีสภาการฝึกหัดครูประกอบด้วย

(1) นายกสภา ได้แก่ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

(2) อุปนายกสภา ได้แก่ อธิบดีกรมการฝึกหัดครู

(3) กรรมการสภาโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิบดีกรมวิชาการ

อธิบดีกรมสามัญศึกษา อธิบดีกรมอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครู  
เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และผู้แทนทบวง-  
มหาวิทยาลัย

(4) กรรมการสภาซึ่งเป็นประธานกลุ่มวิทยาลัยครู

(5) กรรมการสภาซึ่งได้เลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำของ  
แต่ละกลุ่มวิทยาลัยครู จำนวนกลุ่มวิทยาลัยครูละหนึ่งคน

(6) กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณา  
โปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของนายกสภา อุปนายกและ  
กรรมการสภาตาม (3) (4) และ (5) มีจำนวนไม่เกินกรรมการตาม (3)

ให้รองอธิบดีกรมการฝึกหัดครูเป็นเลขานุการสภาในกรณี  
ที่มีรองอธิบดีหลายคน ให้รองอธิบดีผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเป็นเลขานุการสภา และให้  
ผู้อำนวยการกองการฝึกหัดครู กรมการฝึกหัดครูเป็นผู้ช่วยเลขานุการสภา

ให้กรมการฝึกหัดครูทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ  
สภา

มาตรา 11 การเลือกตั้งกรรมการสภาตามมาตรา 10 (5) ให้บรรดา  
คณาจารย์ประจำของแต่ละกลุ่มวิทยาลัยเป็นผู้ลงคะแนนเลือกตั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภาตามวรรคหนึ่ง ให้กำหนดเป็น  
ข้อบังคับของสภา

ให้กรรมการสภาตามมาตรา 10 (5) ดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับเลือกทั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

มาตรา 12 ให้กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระและได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว หรือในกรณีที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการสภาซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

มาตรา 13 สภามีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของวิทยาลัยครู และมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) ออกข้อบังคับและวางระเบียบของวิทยาลัยครู ตลอดจนกำหนดคุณสมบัติและพื้นความรู้ของผู้มีสิทธิเข้าศึกษาในวิทยาลัยครูและวางระเบียบการบริหารภายในวิทยาลัยครู

(2) อนุมัติหลักสูตรต่าง ๆ

(3) ส่งเสริมการศึกษาอบรมและการวิจัยของวิทยาลัยครูให้

เจริญยิ่งขึ้น

(4) อนุมัติการให้ปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(5) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการศึกษาการฝึกหัดครู และปัญหาทางการศึกษาอื่น ๆ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการหารือ

(6) พิจารณาจัดตั้ง ยุบ รวมและเลิกคณะวิชาหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ และภาควิชา

(7) พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้ายและถอดถอนอธิการ รองอธิการ หัวหน้าสำนักงานอธิการ รองหัวหน้าสำนักงานอธิการ หัวหน้าคณะวิชา รองหัวหน้าคณะวิชา หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ รองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ หัวหน้าภาควิชา รองหัวหน้าภาควิชา ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์

(8) วางระเบียบเกี่ยวกับการจัดทำและการพิจารณา  
งบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของวิทยาลัยครู

(9) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมให้คำแนะนำหรือ  
ดำเนินกิจการของวิทยาลัยครู

(10) พิจารณาการรับสถานศึกษาอื่นเข้าสมทบในวิทยาลัยครู  
การให้สถานศึกษาที่รับเข้าสมทบพ้นจากการสมทบในวิทยาลัยครู และการเข้าสมทบ  
หรือยกเลิกการสมทบของวิทยาลัยครูกับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(11) กำหนดเครื่องหมายของสภาและเครื่องหมายของ  
วิทยาลัยครู

มาตรา 14 ให้นายกสภาเป็นผู้เรียกประชุมสภา

ถ้ากรรมการสภาตั้งแต่สามคนขึ้นไปร้องขอให้สภาประชุมเพื่อกิจการอย่างใด  
อย่างหนึ่งให้นายกสภาเรียกประชุม

ในการประชุม ต้องมีกรรมการสภามาประชุมอย่างน้อยถึงหนึ่งของจำนวน  
กรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้นายกสภาเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่นายกสภาไม่อาจมาประชุมได้  
ให้อุปนายกสภาเป็นประธาน ในกรณีที่นายกสภาและอุปนายกสภาไม่อาจมาประชุมได้ให้  
ที่ประชุมเลือกกรรมการสภาคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

มาตรา 15 การลงมติให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มี  
เสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียง  
เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา 16 วิทยาลัยครูแต่ละแห่งให้มีอธิการคนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชารับ-  
ผิดชอบในการบริหารงานของวิทยาลัยครู และจะให้มีรองอธิการคนหนึ่งหรือหลายคน  
ก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการจะมอบหมาย

อธิการนั้นจะไต่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภา  
และให้คำร่างตำแหน่งสี่ปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกก็ได้ แต่จะ



คำสั่งตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ การถอดถอนอธิการก่อนครบวาระต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงถอดถอน

รองอธิการนั้นให้สภาแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการจาก คณาจารย์ประจำของวิทยาลัยครู และให้คำสั่งตำแหน่งชั่วคราวระยะเวลาที่อธิการนั้นคำสั่งตำแหน่งอยู่ เว้นแต่จะได้มีการถอดถอนในระยะเวลาดังกล่าว

มาตรา 17 อธิการและรองอธิการต้องได้รับปริญญาจากวิทยาลัยครูหรือได้รับปริญญาหรือเทียบเท่าในวิชาที่มีการสอนในวิทยาลัยครูจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอื่นหรือสถาบันศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภารับรอง

มาตรา 18 ในกรณีที่อธิการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองอธิการเป็นผู้รักษาการแทน ถ้ามีรองอธิการหลายคนให้รองอธิการที่อธิการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าอธิการไม่ได้มอบหมายให้รองอธิการที่มีอาวุโสเป็นผู้รักษาการแทน

ในกรณีที่ตำแหน่งอธิการว่างลงหรือกรณีที่อธิการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ และไม่มีรองอธิการหรือรองอธิการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้หัวหน้าสำนักงานอธิการเป็นผู้รักษาการแทน

ให้ผู้รักษาการแทนตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีที่มีกฎหมายอื่นแต่งตั้ง ให้ผู้คำสั่งตำแหน่งอธิการเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจอย่างใด ให้ผู้รักษาการแทนทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้คำสั่งตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาการแทนด้วย

มาตรา 19 ในวิทยาลัยครูแต่ละแห่งให้มีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยครูประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ อธิการ
- (2) รองประธานกรรมการ ได้แก่ รองอธิการ ในกรณีที่มิใช่อธิการหลายคน ให้สภาแต่งตั้งรองอธิการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการโดยคำแนะนำของประธานกรรมการ ส่วนรองอธิการอื่นให้เป็นกรรมการ
- (3) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ หัวหน้าสำนักงานอธิการ หัวหน้าคณะวิชา และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ

(4) กรรมการ ซึ่งจะคัดเลือกจากคณาจารย์ประจำใน  
วิทยาลัยครูจำนวนเท่ากับกรรมการตาม (3)

(5) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งสภาแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก  
โดยคำแนะนำของประธานกรรมการและกรรมการตาม (2) (3) และ (4) จำนวน  
ไม่เกินกรรมการตาม (3)

กรรมการตาม (4) และ (5) ให้ดำรงตำแหน่งสองปี  
แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่กรรมการตาม (4) และ (5) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระและได้  
เลือกตั้งหรือแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้วหรือในกรณีที่เลือกตั้งหรือแต่งตั้งกรรมการ  
ตาม (4) และ (5) เพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ใน  
ตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของ  
กรรมการซึ่งได้เลือกตั้งหรือแต่งตั้งไว้แล้ว

ให้หัวหน้าสำนักงานอธิการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ  
ประจำวิทยาลัยครู

มาตรา 20 การเลือกตั้งกรรมการประจำวิทยาลัยครูตามมาตรา 19 (4)  
ให้บรรดาคณาจารย์ประจำในวิทยาลัยครูเป็นผู้ลงคะแนนเลือกตั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้กำหนดเป็นข้อบังคับ  
ของสภา

มาตรา 21 คณะกรรมการประจำวิทยาลัยครูตามมาตรา 19 มีอำนาจและ  
หน้าที่ ดังนี้

- (1) วางระเบียบของวิทยาลัยครูด้วยความเห็นชอบของสภา
- (2) พิจารณากำหนดหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร
- (3) จัดการวัดผลการศึกษา
- (4) รับผิดชอบและให้ความเห็นแก่อธิการ

เพื่อเสนอต่อสภา

(5) จัดทำงบประมาณประจำปีเสนอกรรมการศึกษา โดย  
ได้รับความเห็นชอบจากสภา

(6) จัดทำรายงานแสดงผลงานและการรับจ่ายเงินในรอบปี  
มาตรา 22 ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยครูตามมาตรา 19  
ให้นำมาตรา 14 และมาตรา 15 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 23 ในสำนักงานอธิการ ให้มีหัวหน้าสำนักงานอธิการคนหนึ่งเป็น  
ผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

ในคณะวิชา ให้มีหัวหน้าคณะวิชาคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

ในหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ ให้มีหัวหน้าหน่วยงาน  
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการคนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

ในภาควิชา ให้มีหัวหน้าภาควิชาคนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

และจะให้มีรองหัวหน้าสำนักงานอธิการ รองหัวหน้าคณะวิชา รองหัวหน้า  
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อส่งเสริมวิชาการ หรือรองหัวหน้าภาควิชาแล้วแต่กรณี  
คนหนึ่งหรือหลายคนทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยก็ได้

หัวหน้าสำนักงานอธิการ รองหัวหน้าสำนักงานอธิการ ให้สภาแต่งตั้งจาก  
คณาจารย์ประจำวิทยาลัยครูและถอดถอนโดยคำแนะนำของอธิการ

หัวหน้าคณะวิชา รองหัวหน้าคณะวิชา หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อ  
ส่งเสริมวิชาการ รองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น เพื่อส่งเสริมวิชาการ หัวหน้า  
ภาควิชาและรองหัวหน้าภาควิชา ให้สภาแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำวิทยาลัยครู โดย  
คำแนะนำของอธิการและให้อยู่ในตำแหน่งสี่ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรง  
ตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

มาตรา 24 คณาจารย์ในวิทยาลัยครู มีดังนี้

(1) ศาสตราจารย์ ซึ่งอาจเป็นศาสตราจารย์ประจำ หรือ  
ศาสตราจารย์พิเศษ

(2) รองศาสตราจารย์

(3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์

(4) อาจารย์ซึ่งอาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

การเข้าดำรงตำแหน่งทางวิชาการของศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู

มาตรา 25 ศาสตราจารย์พิเศษนั้น จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ซึ่งมิได้เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของวิทยาลัยครู

มาตรา 26 ศาสตราจารย์ประจำซึ่งพ้นตำแหน่งไปโดยไม่มีความผิดให้เป็น ศาสตราจารย์เกียรติคุณ

มาตรา 27 ยกเลิกโดย พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527

มาตรา 28 ยกเลิกโดย พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527

มาตรา 29 ยกเลิกโดย พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527

มาตรา 30 อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิได้ปริญญาตรีจากวิทยาลัยครู หรือได้ ปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสภารับรอง หรือเป็น ผู้มีความชำนาญในสาขาที่มีการสอนในวิทยาลัยครู

อาจารย์พิเศษนั้น อธิการจะแต่งตั้งขึ้นแต่ละปีการศึกษาตามความเห็นชอบ ของสภาจากบุคคลซึ่งมีคุณวุฒิเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำ

### หมวด 3

#### ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา 31 สภามีอำนาจให้ปริญญาตรีในสาขาวิชาที่มีการสอนในวิทยาลัยครู

ปริญญาในสาขาวิชาใดจะเรียกชื่ออย่างไร จะใช้อักษรย่อสำหรับปริญญาใน สาขาวิชานั้นอย่างไร และจะระบุชื่อวิชาเอกในวงเล็บต่อท้ายอย่างไร ให้ตราเป็น พระราชกฤษฎีกา

มาตรา 32 สภาอาจออกข้อบังคับกำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งหรือปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองได้

มาตรา 33 สภาอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มี อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดดังนี้

(1) อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาใดที่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา

(2) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา 34 สภามีอำนาจให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่บุคคลซึ่งสภาเห็นว่าทรงคุณวุฒิสมควรแก่ปริญญานั้น แต่จะให้ปริญญาถึงกล่าวแก่บุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในกรรมการสภา หรือกรรมการประจำวิทยาลัยครูในวาระนั้นไม่ได้

มาตรา 35 สภาจะจัดให้มีครูวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะ เป็นเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของผู้ได้ปริญญาอนุปริญญาและประกาศนียบัตรก็ได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครูวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะ จะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไขอย่างไรให้เป็นไปตามที่สภากำหนด

มาตรา 36 สภาอาจออกข้อบังคับเกี่ยวกับเครื่องแบบเครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาในวิทยาลัยครูได้ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา 36 ทวิ สภาอาจกำหนดให้มีเครื่องหมายของสภาและเครื่องหมายของวิทยาลัยครู โดยทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา



หมวด 4

บทกำหนดโทษ



มาตรา 37 ผู้ใดใช้ครุยวิทยฐานะ เชื้อมวิทยฐานะ เครื่องแบบ เครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย นักศึกษาของวิทยาลัยครู เครื่องหมายของสภา หรือ เครื่องหมายของวิทยาลัยครูโดยไม่มีสิทธิที่จะใช้หรือแสดงกัวยประการใด ๆ ว่าตนมี ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของวิทยาลัยครูโดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำ เพื่อให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้หรือมีวิทยฐานะเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 15 ให้กรรมการสภาการฝึกหัดครูซึ่งได้เลือกตั้งหรือแต่งตั้งตาม มาตรา 10 (4) (5) และ (6) แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ซึ่งอยู่ ในตำแหน่งในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาคงอยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะได้มีการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งกรรมการสภาการฝึกหัดครูตามมาตรา 10 (4) (5) และ (6) แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัตินี้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ (บทมาตราตาม พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527)

มาตรา 16 ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยครูซึ่งอยู่ในตำแหน่งในวันที่ พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา คงอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะได้มี การเลือกตั้งหรือแต่งตั้งกรรมการประจำวิทยาลัยครูตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติ วิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้เสร็จสิ้น แต่ทั้งนี้ต้อง ไม่เกินหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ (บทมาตรา ตาม พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527)

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

สัญญา ขรรณศักดิ์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 เนื่องจาก  
รัฐบาลมีนโยบายและปรับปรุงการศึกษาทุกระดับให้กว้างขวางและมีคุณภาพดียิ่งขึ้น ใน  
การนี้จะต้องผลิตครูระดับสูงเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว ประกอบกับในปัจจุบันปรากฏว่า  
วิทยาลัยครูในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้เจริญก้าวหน้า  
ขึ้นถึงขั้นที่สามารถดำเนินการ เปิดสอนถึงระดับปริญญาได้ จึงจำเป็นต้องตราพระราช-  
บัญญัตินี้ขึ้น

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527  
คือ เนื่องจากในระยะเวลาที่ผ่านมารัฐบาลมีนโยบายขยายการศึกษาในระดับประถม-  
ศึกษา ทำให้เกิดความต้องการครูเป็นจำนวนมาก อีกทั้งเกิดภาวะการขาดแคลนครูที่  
จะไปสอนในโรงเรียนประถมศึกษาดังกล่าว รัฐบาลจึงได้ขยายการฝึกหัดครูเพื่อผลิต  
ครูออกไปสอนในโรงเรียนประถมศึกษาและมีมัธยมศึกษาให้เพียงพอับความต้องการใน  
ขณะนั้น ด้วยเหตุดังกล่าวจึงได้จัดตั้งวิทยาลัยครูขึ้นรวมทั้งสิ้น 36 แห่งทั่วประเทศ แต่  
ในปัจจุบันความต้องการครูลดลงจึงต้องลดปริมาณการผลิตครูลง แต่เนื่องจากทรัพยากร  
ของวิทยาลัยครู สังกัดกรมการฝึกหัดครู โดยเฉพาะอย่างยิ่งทรัพยากรทางด้านบุคลากร  
ซึ่งมีอาจารย์ในระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี รวมทั้งสิ้นกว่าหกพันคน  
รวมทั้งยังมีอาคารเรียนและอาคารประกอบการเรียนต่าง ๆ พร้อมทั้งบริเวณสถานที่  
กว้างขวาง สมควรที่จะนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาในด้านวิชาการ  
ต่าง ๆ แก่เยาวชนในท้องถิ่น นอกเหนือจากการศึกษาในสาขาวิชาชีพครู นอกจากนั้น  
ยังสมควรแก้ไขบทบัญญัติต่างๆ ที่ไม่เหมาะสมให้เหมาะสมยิ่งขึ้นเพื่อให้สามารถใช้  
วิทยาลัยครู ให้เกิดประโยชน์ต่อการศึกษามากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัติ  
นี้

## ประวัติผู้เขียน

นายจිරศักดิ์ ทองสร้อย เกิดเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2485 ที่อำเภอ นามอน  
จังหวัดนครศรีธรรมราช สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษามัธยมศึกษา เอก  
ภาษาไทย จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน เมื่อ พ.ศ. 2514 เริ่มรับ  
ราชการครั้งแรกที่วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2517 แล้ว  
ย้ายไปรับราชการที่วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี เมื่อเดือนตุลาคม 2523 ปัจจุบันเป็น  
อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจและรัฐกิจ คณะวิชาวิทยาการจัดการ วิทยาลัยครู  
สุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

