

ทัศนคติของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสาร
ในหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยของรัฐ ในกรุงเทพมหานคร

นางสาวจุฬารัตน์ nakagawa



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต
ภาควิชาบรรณาธิการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2539

ISBN 974-633-234-1

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

USERS' ATTITUDES TOWARDS PERIODICAL STORAGE
IN STATE UNIVERSITY CENTRAL LIBRARIES IN BANGKOK METROPOLIS

Miss Jutharat Nokkaew

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Arts

Department of Library Science

Graduate School

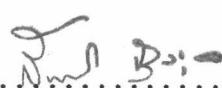
Chulalongkorn University

1996

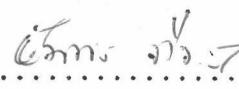
ISBN 974-633-234-1

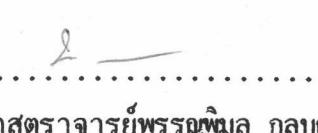
หัวข้อวิทยานิพนธ์ ที่ศูนย์ติดของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารในห้องสมุดกลางมหาวิทยาลัยของรัฐ
ในกรุงเทพมหานคร
โดย นางสาวจุฬารัตน์ nakagawa
ภาควิชา บรรณารักษศาสตร์
อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรมพิมล กุลบุญ

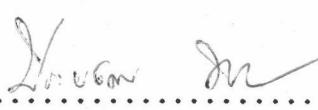
บัญชีวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้นับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

.....  คณบดีบัญชีวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤกษ์สวัสดิ์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....  ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์อัมพร กิจชาระ)

.....  อาจารย์ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรมพิมล กุลบุญ)

.....  กรรมการ
(อาจารย์เรืองศรี จุลละจินดา)

.....  กรรมการ
(อาจารย์เรืองศรี จุลละจินดา)



พิมพ์ต้นฉบับที่ดัดแปลงอิเล็กทรอนิกส์ภายในกรอบสีเขียวเพียงแผ่นเดียว

จุฬารัตน์ นกแก้ว : ทัศนคติของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารในห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ
ในกรุงเทพมหานคร (USERS' ATTITUDES TOWARDS PERIODICAL STORAGE IN STATE
UNIVERSITY CENTRAL LIBRARIES IN BANGKOK METROPOLIS)

อ. ที่ปรึกษา : ผศ. พรรณพิมล กุลบุญ, 136 หน้า ISBN 974-633-234-1

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการจัดเก็บวารสารในห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ
ในกรุงเทพมหานคร ตลอดจนทัศนคติของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารในห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ
ในกรุงเทพมหานคร ในด้านสถานที่จัดเก็บวารสาร รูปแบบของวารสารที่จัดเก็บและวิธีการจัดเก็บวารสาร

ผลการวิจัยพบว่า ห้องสมุดกลางส่วนใหญ่มีฝ่ายวารสารรับผิดชอบในการจัดเก็บวารสาร
วารสารที่จัดเก็บมี 3 รูปแบบคือ วารสารรูปแบบสิ่งพิมพ์ วัสดุย่อส่วน และฐานข้อมูล ซีดี-รอม สถานที่จัดเก็บวารสารมี
3 ลักษณะคือ ห้องอ่านวารสาร ห้องเก็บวารสาร และห้องหรือบริเวณอื่น ๆ โดยวารสารรูปแบบสิ่งพิมพ์
จัดเก็บในระบบชั้นเปิดและชั้นปิด และเรียงตามลำดับอักษรชื่อวารสาร วารสารรูปแบบวัสดุย่อส่วนและฐานข้อมูล
ซีดี-รอม จัดเก็บในระบบชั้นปิด จัดเรียงตามลำดับที่เปลี่ยนของวัสดุแต่ละประเภทและตามลำดับอักษรชื่อฐานข้อมูล

ทัศนคติของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดในแต่ละด้านปรากฏผล ดังนี้ วารสารรูปแบบ
สิ่งพิมพ์ ควรจัดเก็บวารสารฉบับย้อนหลังไว้ในรูปเย็บเล่ม โดยมีห้องอ่านวารสารเป็นสัดส่วนเฉพาะและเก็บ
วารสารทั้งฉบับเป็นปั๊จุบันและฉบับย้อนหลังทั้งใน รูปแบบสิ่งพิมพ์ วัสดุย่อส่วน และฐานข้อมูลซีดี-รอม ไว้ด้วยกัน
วารสารรูปแบบสิ่งพิมพ์ควรจัดเก็บฉบับเป็นปั๊จุบันในระบบชั้นเปิด วารสารฉบับย้อนหลังจัดเก็บในระบบชั้นปิด
โดยจัด เรียงวารสารฉบับเป็นปั๊จุบันและฉบับย้อนหลังตามลำดับอักษรชื่อวารสารและชั้นเก็บวารสารแบบอ่องลาด
เป็นครุภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับการจัดเก็บวารสารฉบับเป็นปั๊จุบัน

ปัญหาของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน

C510291 : MAJOR LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE

KEY WORD: PERIODICAL STORAGE / STATE UNIVERSITY CENTRAL LIBRARIES.

JUTHARAT NOKKAEW : USERS' ATTITUDES TOWARDS PERIODICAL STORAGE IN

STATE UNIVERSITY CENTRAL LIBRARIES IN BANGKOK METROPOLIS. THESIS

ADVISOR : ASSI. PROF. PANPIMON KOONLABOON, 136 pp. ISBN 974-633-234-1

The research study aims to study the conditions of periodical storage and users' attitudes towards periodical storage in state university central libraries in Bangkok metropolis area in terms of housing areas, forms of periodical storage, methods of periodical storage and their problems.

The research study reveals that most central libraries have established a separate room with direct responsibility for periodical storage, there are three forms of periodical storage as follows : printed, microform and CD-ROM databases. Regarding to types of housing areas of periodicals, they are reading room, stack room and other areas available. The following are the methods of periodical storage found from the study. Periodicals in printed form are stored in open and close shelves and arranged in alphabetically order according to their titles. Periodicals in microform and CD-ROM databases and stored in closed shelves separately and arranged in order according to the registration number and titles of databases.

The following are the users' attitudes towards periodical storage : back issues of periodicals should be stored in bound volumes, a separate room for periodical reading should be established, periodicals in all forms : printed, microform and CD-ROM database should be kept in the same area. The methods of periodical storage should be as the following : current issues of printed periodical are stored in open shelves in the meantime back issues of such periodicals are kept in closed shelves. In both cases, periodicals are arranged in order according to their titles. The slope shelf type is the most appropriate equipment for storage current issues of printed periodicals.

The findings show that the problems of periodical storage in each area of study are at moderate levels.

ภาควิชา บริหารรักษาสต๊ร์ ลายมือชื่อนักวิจัย.....

สาขาวิชา บริหารรักษาสต๊ร์และสารนิเทศศาสตร์ ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ปีการศึกษา 2538 ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ ด้วยความเกื้อกูลและเอาใจใส่อย่างยิ่งจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรรถพิมล กุลบุญ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งกรุณาให้คำแนะนำ คำปรึกษา ให้กำลังใจ ตรวจแก้ข้อบกพร่องต่างๆ รวมทั้งห่วงใย คุณแล้ววิจัยในการทำวิทยานิพนธ์เล่มนี้มาโดยตลอด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์กล่าวมิตร พลายเวช ประธานกรรมการสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์อัมพร ทีฆะระ ประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประยงศ์ พัฒนกิจจำรูญ และอาจารย์เรืองศรี จุลละจินดา กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ และกรุณาเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เล่มนี้ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ขอขอบคุณบรรณาธิการทั้งหน้างานนวารสาร หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยของรัฐ และเอกชน ทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ และกรุณาตอบแบบสอบถาม รวมทั้งขอบคุณ คุณพีระพร ว่องวรรณกุล ที่ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนด้านการเงิน เป็นกำลังใจ ในการทำวิทยานิพนธ์ เล่มนี้มาโดยตลอด รวมทั้งคุณสุนีย์ เด่นเมืองวงศ์ คุณอุดรย์ คุณนรุ๊ และคุณปิยวรรณ ทิพยวงศ์ ที่กรุณาช่วยเหลืออย่างดี ในเรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดพิมพ์

นอกจากนี้ผู้วิจัยต้องขอขอบคุณ พี่น้อง นิสิตปริญญาโท และเพื่อนร่วมงานมศว. ที่ให้ความช่วยเหลือเสมอมา

ท้ายสุดนี้ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ ที่ให้ชีวิต ให้การศึกษา คุณพ่อสัญญา ว่องวรรณกุล ที่เคยให้กำลังใจแก่ผู้วิจัยเสมอมา จนสำเร็จการศึกษา

จุฬารัตน์ นกแก้ว

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	๔
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	๕
กิตติกรรมประกาศ	๖
สารบัญตาราง	๗
บทที่	
1. บทนำ	1
ความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	4
สมมติฐานของการวิจัย	4
ขอบเขตของการวิจัย	4
วิธีดำเนินการวิจัย	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	6
คำอธิบายศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย	7
2. ปริทรรศน์วรรณกรรม	8
ความหมายของวรรณาร	8
การดำเนินการจัดเก็บวรรณาร	9
รูปแบบของวรรณารที่จัดเก็บ	9
สถานที่จัดเก็บวรรณาร	12
วิธีการจัดเก็บวรรณาร	13
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	18
งานวิจัยในประเทศไทย	18
งานวิจัยในต่างประเทศไทย	20
3. วิธีดำเนินการวิจัย	24
ประชากรที่ใช้ในการวิจัย	24
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	26
การทดสอบเครื่องมือในการวิจัย	27
การเก็บรวบรวมข้อมูล	28
การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล	28

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	30
ส่วนที่ 1 สภาพการจัดเก็บวารสารในแหล่งสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในเขตกรุงเทพมหานคร	31
ตอนที่ 1 หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บวารสาร	31
ตอนที่ 2 รูปแบบและจำนวนของวารสารที่ห้องสมุดจัดเก็บ	34
ตอนที่ 3 สถานที่จัดเก็บวารสาร	36
ตอนที่ 4 วิธีการจัดเก็บวารสาร	40
ส่วนที่ 2 ทัศนคติของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารในแหล่งสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในเขตกรุงเทพมหานคร	53
ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม	53
ตอนที่ 2 ทัศนคติของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสารในด้านรูปแบบของ วารสารที่จัดเก็บ สถานที่จัดเก็บวารสาร และวิธีการจัดเก็บ วารสาร	63
ตอนที่ 3 ปัญหาของผู้ใช้ต่อการจัดเก็บวารสาร	73
ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะต่อการจัดเก็บวารสาร	84
5. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	88
สรุปและอภิปรายผลการวิจัย	89
การทดสอบสมมติฐาน	100
ข้อเสนอแนะการนำผลการวิจัยไปปฏิบัติ	102
แนวทางสำหรับการวิจัยในอนาคต	104
รายการอ้างอิง	105
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบสัมภาษณ์	111
ภาคผนวก ข แบบสอบถาม	120
ประวัติผู้เขียน	136

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างผู้ใช้จำแนกตามห้องสมุด	25
2 หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บวารสาร	32
3 ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดเก็บวารสาร	33
4 รูปแบบและจำนวนของวารสารที่ห้องสมุดจัดเก็บ	35
5 สถานที่จัดเก็บวารสาร	37
6 สถานที่จัดเก็บวารสารจำแนกตามรูปแบบของวารสารที่จัดเก็บ	39
7 การจัดซื้อบริการวารสารในระบบซื้อเปิดและระบบซื้อนปิด	41
8 การจัดเรียงวารสาร	43
9 วัสดุที่ใช้ในการจัดเก็บวารสาร	45
10 ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดเก็บวารสาร	48
11 สรุปสภาพการจัดเก็บวารสารในห้องสมุดกลางในด้านต่าง ๆ	50
12 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถาบันการศึกษา	54
13 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพ	56
14 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามคณะ/หน่วยงานที่สังกัด	58
15 ประสบการณ์การใช้วารสารจำแนกตามสถาบันที่สังกัด	62
16 ทัศนคติของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสารในด้านรูปแบบของวารสารที่จัด ..	64
17 ทัศนคติของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสารในด้านสถานที่จัดเก็บวารสาร ...	66
18 ทัศนคติของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสารในด้านวิธีการจัดเก็บวารสาร ...	70
19 บัญญาของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสาร	74
20 บัญญาของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสารในด้านรูปแบบของ วารสารที่จัดเก็บ	76
21 บัญญาของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสารในด้านสถานที่จัดเก็บวารสาร	78
22 บัญญาของผู้ใช้ที่มีต่อการจัดเก็บวารสารในด้านวิธีการจัดเก็บ	81