

รายการซึ่งอิง



ภาษาไทย

กาญจนา พงษ์หา. ความทึ่งพอยู่ในการปฏิบัติงานของครูศิลปศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาในภาคกลาง. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

นงบุช รุ่งกลิ่น. ปัจจัยที่ทำให้เกิดความทึ่งพอยู่ของครูภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

นพมาศ รัตนะปรีดาถุล. กิจกรรมระหว่างประเทศด้านพลศึกษาและกีฬา. วารสารพวงแสง 7 (มกราคม 2525): 1.

นพพงษ์ บุญจิตรคุลย์. สำรวจหัวสูญผู้บริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: องค์ศิลป์การศิลป์, 2527.

บุษรา คุปต์วนทุ. ความทึ่งพอยู่ในการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนประถมศึกษาท้องที่กันดารสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกาญจนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

บุญธรรม กิจบรีดาบริสุทธิ์. บทบาทการบริหาร. กรุงเทพมหานคร, 2527.

ประคอง บรรพสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิช, 2534.

ประเสริฐ คลังแสง. ความทึ่งพอยู่ในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ กรมพลศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ปราดี ศรีใส. ความทึ่งพอยู่ในการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนเอกชนสายสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

พยุงศักดิ์ สน.เทศ. ปัญหาและข้อคิดในการใช้หลักสูตรพลศึกษา. วารสารสุขศึกษา พลศึกษา และมัธยานาการ 2 (พฤษภาคม 2529): 9.

ภัยโภษ สาธร. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ส.ส.การศิลป์, 2523.

- วิเศษ ชาวนะนอง. การพัฒนาแบบร่วมความทึ่งใจในการปฏิบัติงานของผู้ประสานงานกรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาปัจจิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- วรศักดิ์ เพียรชอบ. หลักและวิธีการสอนพลศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิช, 2527.
- สกล วรรพพงษ์. ความทึ่งใจในการทำงานของครูพลศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาปัจจิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สมาน สรรพศรี. ความทึ่งใจในการปฏิบัติงานของครูศิลป์ศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในภาคตะวันออก. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาปัจจิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- ลิริชัยชาญ พอกจารุณ. ความทึ่งใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์ในวิทยาลัยนาฏศิลป์ สังกัดกองศิลป์ศึกษา กรมศิลปากร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาปัจจิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- สุรชาติ สังชีรุ่ง. สรรหาคนเก่งมาเป็นครู วารสารมิตรครู, 2530.
- สุรเชษฐ์ ชิระนนท์. พฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ สงขลา, 2534.
- สุภาภรณ์ รัชฉวีวรรณ. ความทึ่งใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์พลศึกษาในวิทยาลัยครุ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาปัจจิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สมพงษ์ เกณุลิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิช, 2526.
- สมยศ นาวีการ. การพัฒนาองค์การและการจูงใจ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2521.
- สมยศ นาวีการและพุลสตี รุ่นตาม. องค์การ : ทฤษฎีและพрактиกรรม. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2520.
- อุทุมพร จำรมาน. การสื่อสารอย่างทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: พนิพัฒน์สิชชิง, 2532.
- อุทัย ศิริญโญ. หลักการบริหารบุคคล. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โจ เดียนสโตร์, 2523.

ភាសាខ្មែរ

- Beach, D.S. Personal management people at work. New York: The McMillan Co., 1965.
- Benjamin, B.W. Dictionary of behavioral science. New York: Von Nonstrand Reinhold Co., 1973.
- Charles, R.M. Human behavior in organization. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall Inc., 1981.
- Chittom, S.A. The relationships between secondary teachers' job satisfaction and their perceptions of school climate. Dissertation Abstracts International 50 (March 1990) : 2866-A.
- Davis, K. Human behavior at work organizational behavior. New York: McGraw-Hill Book Co., 1981.
- Edwin, A.L. Handbook of industrial and organizational psychology. Chicago: Ran McNally, 1976.
- Emmanuel, R.M. An analysis of faculty job satisfaction in the public regional Connecticut. Dissertation Abstracts International 40 (January 1979): 635-A.
- Feldman, D.C., and Arnold, H.J. Management individual and group behavior in organizations. Tokyo: McGraw-Hill, 1983.
- Gilmer, V.H.B., and Others Industrial and organization psychology. New York: McGraw-Hill Book Co., 1971.
- Glen, F.O. Administration of the changing secondary school. New York: The McMillan Co., 1966.
- Herbert, B.H. Management of organization. New York: McGraw-Hill Book Co., 1967.
- Herzberg, F., Mausner, B., and Snyderman,B.B. The motivation to work. New York: John Wiley, 1959.

- Maslow, A.H. Motivation and personality. New York: Harper & Row Publishers, 1970.
- Smith, B.E. A study of the relationship of territoriality and teacher sense of efficacy to job satisfaction of elementary school teachers. Dissertation Abstracts International 53 (December 1992): 1736-A.
- Thomson, F.M. A study on communicator style of secondary school teacher. Dissertation Abstracts International 46 (March 1986): 2802-A.
- Van Dersal, W.R. The successful supervisor in government and business. New York: Harper & Row Publishers, 1968.
- Woleman, B.B. Dictionary of behavioral science. Von Nostrand Reinhold Co., 1973.
- Young, B.J. Teacher job satisfaction: A study of the overall job satisfaction and work facet satisfaction of K-8 teachers. Dissertation Abstracts International 48 (June 1988): 3091-A.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๓

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

รายงานผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรังศ์ เมรานนท์ ภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครุพัชรบุรีวิทยาลงกรณ์ คลองหลวง ปทุมธานี
2. รองศาสตราจารย์ พอง เกิดแก้ว ภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
3. รองศาสตราจารย์ ประพันธ์ สกุณย์สุกี้ ภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุเบศุ นาภิจกุล ภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
5. ดร.จรวิพร ธรรมินทร์ รองอธิบดีกรมพลศึกษา กรมพลศึกษา ปทุมธานี กรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก ช

หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

ที่ ทม 0309/9285

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330.

พฤศจิกายน 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นายก้อง เกียรติ เชยชน มีสิทธิ์เข้ารับปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์พลศึกษาในสถาบันผลิตครู" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กาญจนกิจ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้มีสิ่งจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ อาจารย์พลศึกษาของภาควิชาพลศึกษา

จึงเรียนมา เพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดศึกษาอย่างถูกต้องให้ นายก้อง เกียรติ เชยชน ได้เก็บรวบรวมข้อมูลทั้งกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณ เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชระภัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤศจิกายน 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม
เรียน อาจารย์พลศึกษาที่มีบังคับ
ส่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า นายก้องเกียรติ เชยชน เป็นนิสิตปริญญาโท สาขาวิชาพลศึกษา ภาควิชาพลศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุญาติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์พลศึกษาในสถาบันผลิตครู" ในการวิจัยครั้งนี้มีความจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถาม เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการวิจัย ต่อไป การตอบแบบสอบถามด้วยความจริงตามความรู้สึกของท่านอย่างอิสระจะมีผลลัพธ์ที่ดีกว่า แต่ถ้าหากท่านไม่สะดวกท่านสามารถยกเว้นได้ ผลการวิจัย เรื่องนี้เชื่อว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและการบริหารในสถาบันผลิตบุคลากรทางพลศึกษา เป็นอย่างมาก

ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณในความร่วมมือ เป็นอย่างดีของท่าน ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งท่านมีส่วนสนับสนุนอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในการศึกษาของข้าพเจ้า

ขอแสดงความนับถือ

(นายก้องเกียรติ เชยชน)

ผู้วิจัย

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

เรื่อง ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์พลศึกษาในสถาบันผลิตครู

คำชี้แจง

1. จุดประสงค์ของแบบสอบถามนี้ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์พลศึกษาในสถาบันผลิตครู เป็นส่วนรวม และจะนำผลไปไว้เคราะห์ในขอบเขตของ วิชาการ โดยมิได้มุ่งประเด็นผลการปฏิบัติงานของบุคคล หรือหน่วยงานใด ๆ ทั้งสิ้น
2. แบบสอบถามความคิดเห็นนี้คาดตอบทุกข้อขึ้นอยู่กับความคิดเห็นของผู้ตอบแต่ละคน ซึ่งไม่ใช่เป็นต้องตรงกับผู้อื่นหรือหลักวิชาการใด ๆ ของท่าน โปรดกราบเท่าทุกข้อด้วย
3. แบบสอบถามนี้มี 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 เป็นปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งประกอบด้วย 9 ด้าน
4. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้สึกหรือความคิดเห็นของ อาจารย์พลศึกษาในสถาบันผลิตครู เป็นรายบุคคล ที่มีองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดแรงจูงใจ หรือกระตุ้นให้เกิดการสังขาวและ เศร้าใจที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่บริหารบุคลากรตามสายการบังคับบัญชาใน วิทยาลัยพลศึกษา วิทยาลัยครู และมหาวิทยาลัย ได้แก่ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษา และหัวหน้าภาควิชาพลศึกษา

แบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ค่าใช้จ่าย ไปรยา เครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

1. เพศ

[] ชาย [] หญิง

2. อายุ

[] ต่ำกว่า 26 ปี	[] 26 – 30 ปี
[] 31 – 35 ปี	[] 36 – 40 ปี
[] 41 – 45 ปี	[] มากกว่า 45 ปี

3. อายุราชการ

[] ต่ำกว่า 5 ปี	[] 5 – 10 ปี
[] 11 – 15 ปี	[] 16 – 20 ปี
[] 21 – 25 ปี	[] มากกว่า 25 ปี

4. ระดับการศึกษาสูงสุด

[] ปริญญาตรี	[] ปริญญาโท
[] ปริญญาเอก	

5. รายได้พื้นฐานที่นักเรียนได้จากการสอน

[] ภ.	[] พม.
--------	---------

6. จำนวนชั่วโมงที่สอนในแต่ละสัปดาห์

[] 1 – 5 ชั่วโมง	[] 6 – 10 ชั่วโมง
[] 11 – 15 ชั่วโมง	[] 16 – 20 ชั่วโมง
[] 21 – 25 ชั่วโมง	

ห้องที่ 2 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

ค่าใช้จ่าย ไปรษณีย์ / ลงในช่องว่างที่ตรงกับคะแนนของสักษะต่าง ๆ ตามความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียว แบบสอบถามแต่ละช่องจะมีค่าตอบ 4 ช่องตามปริมาณ คะแนนแต่ละช่อง มีความหมายดังนี้

คะแนน 4 หมายความว่า มีความคิดเห็น เช่นนี้ มากที่สุด

คะแนน 3 หมายความว่า มีความคิดเห็น เช่นนี้ มาก

คะแนน 2 หมายความว่า มีความคิดเห็น เช่นนี้ น้อย

คะแนน 1 หมายความว่า มีความคิดเห็น เช่นนี้ น้อยที่สุด

ตัวอย่าง

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
1. ท่านได้รับการส่งเสริมฯให้รับผิดชอบงานใหม่ ๆ อุปกรณ์.....	.../...
2. ท่านได้ปฏิบัติงานตรงกับความถนัด...../...

คำอธิบาย

ข้อ 1 สถาบันได้ส่งเสริมฯให้ท่านได้รับผิดชอบงานใหม่ ๆ อุปกรณ์ ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ 2 สถาบันได้มอบหมายฯให้ท่านได้ปฏิบัติงานตรงกับความถนัด ตรงกับความคิดเห็นของท่านมาก

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
สักษะของงาน				
1. งานที่ท่านรับผิดชอบอยู่ปัจจุบันมีตรงกับความรู้ความ				
สามารถของท่าน.....				
2. วิชาที่สอน เหมาะกับบุคลิกภาพและความถนัดของท่าน.....				
3. การสอนในปัจจุบันท่านได้ใช้ความรู้ความสามารถอย่าง				
เต็มที่ในการสอน.....				
4. ท่านได้สอนรายวิชาที่ตรงกับความถนัดและความสามารถ				
ของท่าน.....				
5. งานในหน้าที่ของท่านมีสักษะทักษะและมีแรงจูงใจ.....				
6. งานที่ท่านปฏิบัติอยู่ เป็นโอกาสให้ท่านได้ใช้ความคิด				
ริเริ่มสร้างสรรค์.....				
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				
.....				
.....				
สภาพการปฏิบัติงาน				
1. สภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานช่วยส่งเสริมและ				
เชื่อถืออ่านความสะดวกให้ท่านทำงานได้อย่างดี.....				
2. หน่วยงานของท่านมีความต่อเนื่อง และ เอกสารที่ต้อง				
ทางผลศึกษาอย่างเพียงพอ เพื่ออ่านความสะดวก				
ต่อการจัดการเรียนการสอน.....				

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
3. ท่านมี เสรีภาพในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่.....				
4. อัตราการสังอาจารย์หรือหน่วยงาน เหมาะสมกับปริมาณ งานที่รับผิดชอบ.....				
5. ปริมาณงานสอนที่กระจายให้อาจารย์ปฏิบัติมีความ ยุติธรรมและ เหมาะสม.....				
6. ท่านสามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายนอก เหตุการณ์ จากการสอนได้ เต็มความสามารถ.....				
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				
<u>ความมั่นคงและความเจริญก้าวหน้า</u>				
1. ท่านรู้สึกมั่นใจในหน้าที่การงานที่ปฏิบัติอยู่.....				
2. ผู้บริหารให้ความสนใจในสวัสดิภาพและความ เป็นอยู่ ของท่าน เป็นอย่างดี.....				
3. หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้ท่านมีความก้าวหน้า อย่าง เป็นอثر.....				
4. หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้ท่านได้มีโอกาสศึกษา เพิ่ม เติมให้มีความรู้ทันสมัยและมีคุณลักษณะ.....				

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
5. ท่านมีโอกาสเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการต่าง ๆ ที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดในโอกาสอันควร เสมอ.....				
6. ท่านมีโอกาสที่จะเข้าไปสูดค่าแทนที่สูงขึ้นตามความสามารถ.....				
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เงินเดือนและผลประโยชน์เกือกнул

1. เงินเดือนที่ท่านได้รับ เหมาะสมกับระยะ เวลาการปฏิบัติราชการและความรู้ความสามารถของท่าน.....				
2. เงินเดือนที่ท่านได้รับ เหมาะสมกับปริมาณงานที่ท่านต้องปฏิบัติ.....				
3. เงินเดือนที่ท่านได้รับอยู่ปัจจุบันนี้ เมื่อเทียบกับอาจารย์อื่น ๆ แล้ว ท่านมีความพึงพอใจ.....				
4. เงินเดือนของท่าน เทียบพอที่จะสามารถทำให้ท่านตั้งฐานะในสังคมได้อย่างสอดคล้องสมควร.....				
5. สวัสดิการต่าง ๆ ที่ทางราชการให้ เช่น ศัลยกรรม พยาบาล มีความเทียบพอและ เหมาะสมดีแล้ว.....				

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
6. หน่วยงานของท่านได้รับสวัสดิการด้านยื่น ๆ เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ บริการทางด้านสันทนาการ ไว้อายาง เพียงพอ.....				
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
<u>ความสัมพันธ์อันตื่นตระหนึกร่วมกัน ผู้บริหารและ เที่ยนร่วมงาน</u>				
1. ผู้บริหารให้ความ เป็นกัน เองและส่ง เสริมให้ท่านมีโอกาส ก้าวหน้า เสมอ.....
2. เมื่อมีปัญหาใน การปฏิบัติงาน ผู้บริหารให้การช่วยเหลือ แนะนำท่านในการแก้ไขปัญหาอย่างดี.....
3. ผู้บริหารยอมรับฟังความคิด เห็นทรัพย์ เสนอแนะของ ท่าน.....
4. ผู้ร่วมงานฟังความคิด เห็นทรัพย์ เสนอแนะของท่าน.....
5. อาจารย์ในหน่วยงานของท่านท่องานกันด้วยความสามัคคี ไม่มีการแบ่ง派系แบ่งพวก.....
6. อาจารย์ในหน่วยงานของท่าน มีคุณภาพโดยนิสัยรวม เป็นสำคัญ.....

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1

7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

การได้รับการยอมรับนับถือและรักสักประสบผลสำเร็จ

1. นักศึกษาให้ความเคารพนับถือและยอมรับในความรู้ ความสามารถของท่าน.....				
2. ผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกมีความรักสักทึ่ดและไว้กการ ยอมรับนับถือในท่าน.....				
3. ผู้ร่วมงานยอมรับในความรู้ความสามารถในการทำงาน ของท่าน.....				
4. ผู้บริหารเห็นความสำคัญของท่านในการปฏิบัติงาน.....				
5. ผู้บริหารมีความพอใจในการทำงานของท่าน.....				
6. ผู้บริหารให้การยกย่อง เสนอ เมื่อท่านปฏิบัติงานได้ดี ความสำเร็จและเป็นผลดี.....				
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1

นโยบายและการบริหาร

1. ท่านมีความพึงพอใจในนโยบายการบริหารงานของหน่วยงานที่ท่านปฏิบัติงานอยู่.....
2. ท่านมีส่วนในการกำหนดนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ต่าง ๆ ของหน่วยงาน.....
3. ท่านมีโอกาสสรับทราบปัญหา อุปสรรค และได้แสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ของหน่วยงาน.....
4. ท่านมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการปฏิบัติงานในหน่วยงานอย่างเต็มที่.....
5. ท่านมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาหลักสูตร.....
6. หน่วยงานของท่านพิจารณาความศึกษาความชอบ เพื่อเข้าเงินเดือนอาจารย์ เป็นกรณีเช่น โดยอาศัยประวัติความสามารถในการทำงาน เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาอย่างยุติธรรม.....
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
--------	--------------------	----------	-----------	---------------------

การบังคับบัญชาและความ เชื่อมั่นในตัวผู้บริหาร

1. ผู้บริหารเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
จนได้รับความนิยมอย่างกว้างขวาง.....
2. ผู้บริหารไม่เคยทำให้หรือลงโทษท่านหัวของตน.....
3. ผู้บริหารพยายามปักธงท่านให้หันจากภารกิจที่
ไม่เป็นธรรมอย่างศักดิ์สูต.....
4. ผู้บริหารมีความจริงใจต่อท่านอย่าง เสมอต้น เสมอปลาย.. ..
5. ผู้บริหารได้ใช้ความสนใจในสวัสดิภาพและความ เป็นอยู่
ของผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นอย่างดี.....
6. ผู้บริหารของท่านปฏิบัติดุณ เป็นแบบอย่างที่ศักดิ์สิทธิ์ของอาชารย์
ทุกคน.....
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

สถานภาพทางสังคม

1. อาชีพของท่าน เป็นอาชีพที่มี เกียรติและได้รับการยกย่อง
จากบุคคลที่ไว้ปะและจากสังคมที่ท่านปฏิบัติงานอยู่
เท่าเทียมกับอาชีพอื่น ๆ.....
2. การทำงานในตำแหน่งของท่านช่วยให้มีเกียรติมีชื่อเสียง
ในด้านส่วนตัวและราชการ.....

รายการ	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1
3. ท่านสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้บริการชุมชน ต่าง ๆ ได้.....				
4. ท่านมีโอกาสร่วมทำงานและมีความคุ้นเคยกับผู้นำของ ชุมชน.....				
5. ท่านมีโอกาสเข้าร่วมทำงานและมีความคุ้นเคยกับ ผู้สนับสนุนการศึกษาในชุมชน.....				
6. ท่านได้รับการปฏิบัติตัวยศ เมื่อ เข้าร่วมสังคมกับบุคคล อาชีพอื่น ๆ				
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				



104

5/25

ประวัติสืบเนื่อง

นายก้องเกียรติ เซย์ชນ เกิดเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2511 ที่ตำบล
เขากันน อำเภอเขากันน จังหวัดกรุงปี จบการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์
การกีฬา) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ปี พ.ศ. 2533 เข้าศึกษาใน
ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2535 ปัจจุบันรับราชการ
ที่วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดกรุงปี อำเภอเมือง จังหวัดกรุงปี