

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

การปกครอง กรม. ประมวลคำบรรยายในการอบรมครูใหญ่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ที่วราชอาณาจักรครั้งที่ 1, พระนคร:โรงพิมพ์สวนทองถิ่น, 2514.

เกรียง เอี่ยมสกุล. "ฐานะและหน้าที่ของศึกษานิเทศก์", คู่มือนิเทศการศึกษา, พระนคร:
โรงพิมพ์คุรุสภา. 2509.

ฉลอง บุญถุณันต์. รายงานการวิเคราะห์ปัญหาการนิเทศการศึกษาหน่วยศึกษานิเทศก์กรม
สามัญศึกษา, 2515. (อัครสำเนา).

เฉดา ไชยรัตน์ และ รุประนี นาคกรทรพ. "การตรวจโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา,"
การนิเทศการศึกษา. พระนคร:โรงพิมพ์คุรุสภา. 2500.

บุญยก แสงสิริกุล. "การศึกษาหน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์ส่วนกลางใน
กระทรวงศึกษาธิการ," วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการ
ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.

พัสดี หันนาสินทร์, ดร. หลักบริหารโรงเรียน, พระนคร:วัฒนาพานิช, 2513.

ภิญโญ สาธร, ดร. หลักบริหารการศึกษา, พระนคร:โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2514.

บุญเหลือ กฤษกร, ม.ล. "ของเก่า-ของใหม่" จันทร์เกษม, ฉบับที่ 11 เมษายน 2499.

มานิจ ชุมสาย, ม.ล. ประวัติการศึกษาภาคบังคับในประเทศไทย. พระนคร:โรงพิมพ์
ตำรวจ, 2498.

ระเบียบ เพชรประสิทธิ์. "ปัญหาการนิเทศการศึกษาในจังหวัดพระนครและจังหวัดใกล้เคียง"
วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต, คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.

ศึกษาธิการ กระทรวง. บทคัดย่องานวิจัยการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ, พระนคร:
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2513.

- ศึกษาธิการ กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 2435-2507. พระนคร:โรงพิมพ์
 ครูสภา, 2507.
- ศึกษาธิการ 57 คณะ. การนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่สอง, พระนคร:โรงพิมพ์ประเสริฐ
 อักษร, 2501.
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. การอบรมศึกษานิเทศก์จังหวัดภาค รัน 14, ณ ครู-
สัมมนาการพญาไท 13 ธันวาคม 2514 ถึง 26 มกราคม 2515. (อัครสำเนา)
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. คู่มือการนิเทศการศึกษา. พระนคร:โรงพิมพ์พานิชกิจ,
 2502.
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. คู่มือนิเทศการศึกษา, พระนคร:โรงพิมพ์ครูสภา,
 2503.
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. คู่มือนิเทศการศึกษา 2508. พระนคร:แผนกการพิมพ์
 วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2511
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. คู่มือการนิเทศการศึกษา. พระนคร:โรงพิมพ์ครูสภา,
 2509.
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. คู่มือนิเทศการศึกษาภาคปฏิบัติ, พระนคร:แผนกการ
 พิมพ์วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2512.
- ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา หน่วย. บันทึกการนิเทศการศึกษา พ.ศ.2514. พระนคร:
 โรงพิมพ์กฤษณพิมพ์กรณ, 2513.
- สามัญศึกษา กรม. บันทึกนิเทศการศึกษา 2515.
- สามัญศึกษา กรม. บันทึกการนิเทศการศึกษา 2516. นครหลวง กรุงเทพมหานคร:ก้าวหน้า
 การพิมพ์, 2515.

สามัญศึกษา กรม. รายงานการวิจัยสภาพการเรียนรู้หนังสือของผู้คนชั้นประถมปีที่สี่,
พระนคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2512.

สามัญศึกษา กรม. วารสารสามัญศึกษา, ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 (พฤษภาคม, 2514), พระนคร:
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2514.

ภาษาอังกฤษ

- Adams, Grace L., and Lucille Bowie. "How We Learn: Implication for Supervision," Education. 78:21-215, December, 1957.
- Bartky, A John. Supervision as Human Relation. Boston: D.C. Heath and Co., 1953.
- Briggs, Thomas Henry, and Joseph Justman. Improving Instruction Through Supervision. New York. McMillian Company, 1952.
- Burton, William H., and Brueckner, Leo. Supervision a Social Process. New York: Appleton-Century Company, 1955.
- Eye, Glen G., and Others. Supervision of Instruction. New York: Harper and Row Publishers, 1971.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York: McGraw-Hill Book Co., Inc., 1959.
- Hammock, Muriel Estelle. Supervising Instruction in Secondary Schools. New York: McGraw-Hill, 1955.
- Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. Englewood Cliffs. Prentice-Hall Inc., 1963.
- Harris, Chester W., and Marie R. Liba (ed.) Encyclopedia of Education Research. New York : McMillan Company, 1960.
- Lucio, William H. and John D. McNeil. Supervision: A Synthesis of Thought and Action. New York: McGraw-Hill Book Company Inc., 1962.
- Neagley, Ross L., and Dean N. Evans. Handbook for Effective Supervision of Instruction. New York : Prentice - Hall Inc., 1964.

- Sarbin, Theodore R. "Role Theory" Handbook of Psychology. Addison-West : Publishing Company, 1954.
- Spears, Harold. Improving the Supervision of Instruction. New York: Prentice-Hall Inc., 1954.
- Swearingen, Mildred E., Supervision of Instruction: Foundations and Dimensions. Boston: Allyn and Bacon Inc., 1962.
- Wiles, Kimball. Supervision for Better Schools. New York: Prentice-Hall Inc., 1952.

ภาคผนวก

ตัวอย่างจดหมายถึงครู

บ้านพัก 44/54 จรัลสนิทวงศ์ บางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ

16 มกราคม 2516

กราบเรียน คุณครูที่เคารพอย่างสูง

กระผม นายธีรเทพ ทองสถิตย์ นักเรียนเทศบาลศึกษา 7 พินิจโลก ขณะนี้กำลังศึกษา
ปริญญาโท ปีที่ 2 สาขาบริหารการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร แผนกวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการศึกษาครั้งนี้ กระผมจะต้องเขียนวิทยานิพนธ์ 1 เรื่อง กระผมได้
ตัดสินใจเขียนเรื่อง "ความคิดเห็นของครูประถมศึกษามีต่อการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์" ซึ่ง
เป็นงานในหน้าที่โดยตรงของกระผมเองและของเพื่อน ๆ ศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้เพื่อศึกษาวิจัยว่า
การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ที่ได้ปฏิบัติมาแล้วกับครู มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ตรงกับความต้องการ
ของครูหรือไม่ และจะต้องแก้ไขปรับปรุงอย่างไรต่อไป ข้อมูลที่ได้จากคำตอบทุก ๆ ข้อที่ตรง
ตามสภาพความเป็นจริง ด้วยความบริสุทธิ์ใจโดยแท้ของคุณครู จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้การวิจัย
เรื่องนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี และมีคุณค่าสูงสุด ซึ่งจะนำไปเป็นประโยชน์แก่การปรับปรุงการปฏิบัติงาน
ศึกษานิเทศก์ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของคุณครูต่อไป กระผมกราบขอ
ความกรุณาจากคุณครูช่วยอนุเคราะห์ตอบคำถามทุก ๆ ข้อ ให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงที่คุณครูได้
สัมผัสได้มา เมื่อตอบเสร็จแล้ว กรุณาใส่กระดาษกาวปิดผนึกปกหน้ากับปกหลังให้ติดกัน เพื่อปกปิดคำ-
ตอบเป็นความลับ และส่งแบบสอบถามไปที่หน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด ภายในวันที่ 25 มกราคม 2516
เพื่อรวบรวมส่งให้กระผมต่อไป กระผมขอรับรองด้วยเกียรติว่าคำตอบของคุณครูจะนำไปใช้เพื่อการ
วิจัยทำวิทยานิพนธ์เท่านั้น และจะเก็บไว้เป็นความลับ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่คุณครู ไม่ว่ากรณี
ใด ๆ ทั้งสิ้น

สุดท้ายนี้กระผมขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยจงช่วยคุ้มครองให้คุณครูและครอบครัวจง
ประสบความสุขความเจริญชั่วนานาน ถ้ามีสิ่งใดที่กระผมจะช่วยเหลือรับใช้คุณครูได้ กระผมยินดีทุก
ประการ หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดี จึงขอกราบขอบพระคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้
นี้ด้วย

ขอแสดงความเคารพอย่างสูง

(นาย ธีรเทพ ทองสถิตย์)

ตัวอย่างแบบสอบถาม

คำอธิบาย คำถามในฉบับนี้เป็นคำถามเรื่องการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์โดยส่วนรวม
ทั่ว ๆ ไปที่ผ่านมาแล้ว โปรดพิจารณาตอบคำถามทุก ๆ ข้อ ตามสภาพความเป็นจริง จากที่ท่านพบ
เห็นมาด้วยตัวของท่านเองอย่างเสรีไม่ต้องกลัวว่าจะตอบผิด คำถามในฉบับนี้มีอยู่ 2 แบบ คือ

แบบที่ 1 ตั้งแต่ตอนที่ 1-5 มีให้ตอบดังนี้

- 1.1 ให้ขีดเครื่องหมาย ✓ ลงใน เช่น (เลือกตอบข้อใด 1 คำตอบ) และ
ขีดเครื่องหมาย ✓ ลงใน.....(เช่น.....)
- 1.2 ให้เติมตัวเลขลงในช่องว่างที่เว้นไว้.....(เติมตามความคิดเห็น)
- 1.3 ให้เขียนตัวเลข 1,2,3.....ลงใน ตามลำดับความสำคัญ
- 1.4 ให้เขียนเฉพาะหัวข้อลงใน.....(เช่น อันดับ 1 เรื่อง.....)

แบบที่ 2 ตั้งแต่ตอนที่ 6-10 ให้อ่านรายการและขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางข้างท้ายของ
แต่ละข้อ ซึ่งมี 2 ข้อใหญ่ คือ ข้อสภาพความเป็นจริงที่พบเห็นและ ข้อความต้องการ
ของครู เวลาตอบให้พิจารณาเลือกขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเล็ก ข้อละ 2 ครั้ง
ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่พบเห็น				ความต้องการของครู			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีไม่พบ	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
①	ศึกษานิเทศก์ได้แนะนำวิธีอ่านทำนองเสนาะให้กับครู			✓		✓			

① ตัวอย่างนี้ หมายความว่า ศึกษานิเทศก์ให้คำแนะนำน้อย แต่ครูต้องการมาก

แบบสอบถาม

เรื่อง

“ความคิดเห็นของครูประถมศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์”

.....

ตอนที่ 1 สถานภาพของครู

1. เพศ (1) ชาย (2) หญิง
2. วุฒิครู (1) ป.กศ., ป.ป., หรือเทียบเท่า หรือต่ำกว่า
 (2) ป.กศ.สูง, พ.ม., หรือเทียบเท่า
 (3) ปริญญาตรี
 (4) สูงกว่าปริญญาตรี
3. ปัจจุบันเป็นครูสังกัด
 (1) กรมสามัญศึกษา
 (2) องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 (3) เทศบาล
4. ประสบการณ์ในการสอน (เติมตัวเลข).....ปี

ตอนที่ 2 คุณสมบัติที่จำเป็นของศึกษานิเทศก์

1. ท่านคิดว่าอายุของผู้ที่จะเป็นศึกษานิเทศก์ควรอยู่ในระหว่างอายุเท่าไร ถึงเท่าไร จึงจะเหมาะสมที่สุดกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ (เติมตัวเลข) คือ อายุระหว่าง.....ปี ถึง.....ปี (เช่น 20 ปี ถึง 30 ปี)
2. ท่านคิดว่า วุฒิ มีความจำเป็นต่อผู้ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์หรือไม่ (ไม่เกี่ยวกับประสบการณ์การทำงาน)
 (1) จำเป็นมาก (2) จำเป็นน้อย (3) ไม่จำเป็น

3. ถ้าผู้มีความจำเป็น ท่านคิดว่าศึกษานิเทศก์ควรมีวุฒิทางการศึกษาอยู่ในระดับไหน
- (1) อนุปริญญา (ป.กศ.สูง, พ.ม., หรือเทียบเท่า)
- (2) ปริญญาตรี
- (3) ปริญญาโท และ หรือปริญญาโทขึ้นไป
4. ท่านคิดว่าผู้ที่จะเป็นศึกษานิเทศก์ควรมีประสบการณ์ในการสอนมาก่อนแล้วอย่างน้อยกี่ปี
- (1) 3 ปี (2) 5 ปี (3) 7 ปี (4) 10 ปี ขึ้นไป
5. ท่านคิดว่าศึกษานิเทศก์ควรจะทำกรณิเทศก์ได้กี่วิชา จึงจะทำให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพ
- (1) เฉพาะวิชาเดียวที่ตนรับผิดชอบเท่านั้น
- (2) อย่างน้อยต้องได้ 3 วิชา นอกนั้นพอได้บ้าง
- (3) ควรนิเทศได้ทุกวิชา

ตอนที่ 3 การตรวจเยี่ยมนิเทศโรงเรียน

1. ในรอบหนึ่งปีการศึกษา เท่าที่ท่านจำได้มีศึกษานิเทศก์มาตรวจเยี่ยมนิเทศโรงเรียนของท่านบ้างหรือไม่
- (1) มาประมาณ 2-3 ครั้งขึ้นไป
- (2) มาครั้งเดียว
- (3) ไม่มาเลย
2. เท่าที่ท่านพบเห็นทั่ว ๆ ไป เมื่อศึกษานิเทศก์มาตั้งโรงเรียน ท่านสังเกตพบว่ามีกิจกรรมต่อไปนี้
- ศึกษานิเทศก์ทำอะไร มากน้อยเพียงใด (ขีด ✓ ลงใน....)
- | | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่ทำ |
|---|-----|---------|------|-------|
| - นั่งคุย แล้วเดินตรวจผ่านไปแล้วผ่านไปมาไม่ว่าอะไร | ... | | ... | ... |
| - เขาเยี่ยมชั้น ชักตามปัญหาเล็กน้อย ให้คำแนะนำ นิดหน่อย แล้วออกไป | ... | | ... | ... |
| - เขาเยี่ยมชั้น คุยการสอน ให้คำแนะนำอย่างตั้งใจ | ... | | ... | ... |
| - เชิญครูประชุมปรึกษาหารือ | ... | | ... | ... |

3. เมื่อศึกษานิเทศก์มาถึงโรงเรียนแล้ว ท่านต้องการให้ศึกษานิเทศก์ทำกิจกรรมอะไรต่อไป
 มากเป็นอันดับ 1 2 3 (ใส่ตัวเลข)
- เข้าเยี่ยมชั้น คุุการสอน ให้คำแนะนำพร้อมทั้งสาธิตให้ดู
- ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาทั่วไปและปัญหาส่วนตัวบางเรื่อง
- ให้คำแนะนำการสอนเป็นรายวิชา
4. เทาที่ท่านพบเห็นมาแล้ว ท่านรู้สึกว่าการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่เป็นไปในลักษณะใดมากที่สุด
- (1) เป็นการช่วยเหลือครู
- (2) เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับครู
- (3) เป็นการทำงานตามหน้าที่ให้ยาวนานไป
- (4) เป็นการตรวจงานและคอยจับผิด
5. เมื่อท่านทราบข่าวว่าศึกษานิเทศก์จะมาเยี่ยมโรงเรียน หรือเห็นกำลังมาถึงโรงเรียนท่านเกิดความรู้สึกอย่างไรบ้าง (ถ้าไม่เคยไม่ต้องตอบ)
- (1) ตื่นเต้นดีใจ
- (2) เบื่อหน่าย ไม่สบายใจ
- (3) เฉย ๆ
- (4) หวาดกลัว
6. ท่านต้องการให้ศึกษานิเทศก์เข้าเยี่ยมชั้นเรียนคุุการสอนของท่านหรือไม่
- (1) ต้องการให้เขาคูทุกครั้งและทุกคน
- (2) ต้องการให้บางคนคูดทุกครั้ง
- (3) ต้องการให้บางคนเขาคูเป็นบางครั้ง
- (4) ไม่ต้องการ

7. ท่านคิดว่าเมื่อศึกษานิเทศก์ออกปฏิบัติงานทำการนิเทศแนะนำ ศึกษานิเทศก์ควรจะมีปฏิบัตินี้
อย่างไรจึงจะเหมาะสม
- (1) สภาพเรียบร้อย อ่อนโยน
- (2) ยิ้ม ทำตัวเป็นกันเอง ไม่ถือตัว
- (3) ทำตามหน้าที่ มีระเบียบ ตรงไปตรงมา
- (4) วางตัวเฉย ๆ ขรึม
8. ท่านคิดว่าศึกษานิเทศก์ได้ช่วยแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอนให้กับท่านหรือคณะครูได้มากน้อย
เพียงใด (ถ้าไม่เคยมาเลยไม่ต้องตอบ)
- (1) มาก
- (2) ช่วยได้นิดหน่อย
- (3) ไม่ช่วยเลย
- (4) สร้างปัญหาได้อีก
9. เท่าที่ท่านเคยพบเห็นมา ท่านพอจะประเมินได้ไหมว่า ผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ได้
ช่วยปรับปรุงคุณภาพการศึกษาได้กี่ขั้นมากน้อยเพียงใด (ถ้าไม่เคยมาไม่ต้องตอบ)
- (1) ช่วยได้มาก
- (2) ช่วยได้ปานกลาง
- (3) ช่วยได้น้อย
- (4) คงเดิม (ไม่ดีขึ้น)
10. เท่าที่ท่านพบเห็นมา ท่านพอประเมินได้ไหมว่า ผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์มีส่วน
ช่วยให้ระบบการปฏิบัติงานของครูเปลี่ยนแปลงไปอย่างไรบ้าง
- (1) ทำให้ครูมีกำลังใจ ปรับปรุงตัว ขยันขันแข็งขึ้น
- (2) ไม่เปลี่ยนแปลง มีสภาพเหมือนเดิม
- (3) ทำให้ครูกระวนกระวาย เคร่งเครียดยิ่งขึ้น
- (4) ทำให้เจียมเหงา ซบเซา

11. ท่านพอประเมินได้ไหมว่า ผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์มีส่วนช่วยให้คณะครูเกิดความสามัคคีกลมเกลียวกันอย่างไรบ้างหรือไม่
- (1) ทำให้รักใคร่ กลมเกลียว รวมมือกันมากขึ้น
- (2) เคยเป็นมาอย่างไร ก็เป็นอย่างนั้น
- (3) ทำให้มีการแบ่งพวก จึงตั้งเงินเดือน และทำให้ระบบงานเสีย
12. ปัจจุบันนี้ท่านยังต้องการให้ศึกษานิเทศก์มาช่วยเหลือท่านอีกหรือไม่
- (1) ต้องการให้ทุกคนมาบ่อย ๆ
- (2) ต้องการให้บางคนมาบ่อย ๆ และบางคนไม่ต้องการให้มา
- (3) ต้องการให้ทุกคนมานาน ๆ ครั้ง
- (4) ไม่ต้องการให้มา
13. แนวการปฏิบัติงานของครูและที่ทางโรงเรียนจัดให้มีขึ้นส่วนมากคิดทำกันอย่างไร
- (1) คณะครูของโรงเรียนคิดจัดทำขึ้นเอง
- (2) ศึกษานิเทศก์แนะนำ
- (3) ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องแนะนำ
- ตอนที่ 4 เรื่องที่ทำกรนิเทศและวิธีการนิเทศ

1. เฉพาะในเรื่องต่อไปนี้ ท่านพบว่าศึกษานิเทศก์ส่วนมากให้คำแนะนำเรื่องอะไรมากเป็นอันดับ 1,2,3 (ใส่ตัวเลขลงใน เรื่องที่ไม่ได้แนะนำไม่ต้องตอบ)
- (1) วิธีสอนแบบต่าง ๆ รวมทั้งกิจกรรม เพลง เกมส์ ประกอบการสอน
- (2) วิธีทำและใช้อุปกรณ์การสอน
- (3) การประเมินผล
- (4) การแก้ปัญหาทั่วไปด้านการปฏิบัติงานของครูและปัญหาของเด็ก

2. สำหรับเรื่องในข้อ 1 (ตอนที่ 4) ท่านต้องการให้ศึกษานิเทศก์แนะนำเรื่องอะไรมากเป็นอันดับ 1, 2, 3 (เขียนเฉพาะตัวเลขหัวข้อเรื่องลงไป)
- อันดับ 1 เรื่อง.....
- อันดับ 2 เรื่อง.....
- อันดับ 3 เรื่อง.....

3. ในหมวดวิชาต่อไปนี้ ท่านได้รับการนิเทศแนะนำในหมวดวิชาอะไร มากน้อยเพียงใด (ขีดเครื่องหมาย ✓ ตรง....วิชาที่ไม่ได้สอนไม่ต้องตอบ)

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีเลย
1. ภาษาไทย
2. อังกฤษ
3. สังคม
4. คณิตศาสตร์
5. วิทยาศาสตร์
6. พลานามัย
7. หัตถศึกษา
8. ศิลปศึกษา

4. หมวดวิชาใด (ในข้อ 3) ที่ท่านต้องการได้รับการนิเทศแนะนำมากจากศึกษานิเทศก์ (เขียนเฉพาะหัวข้อ)

อันดับ 1 หมวดวิชา.....

อันดับ 2 หมวดวิชา.....

อันดับ 3 หมวดวิชา.....

5. วิธีการนิเทศแนะนำของศึกษานิเทศก์ เท่าที่ท่านพบเห็นมาส่วนมากกระทำกันแบบไหนมากที่สุด ในแบบต่อไปนี้ (ถ้าไม่เคยพบ ไม่ต้องตอบ)

(1) เป็นกลุ่ม

(2) รายบุคคล

(3) ทั้งกลุ่มและรายบุคคล

6. แบบที่ท่านว่าดีและต้องการ คือ
- (1) เป็นกลุ่ม (2) รายบุคคล (3) ทั้งกลุ่มและรายบุคคล
7. วิธีการนิเทศแนะนำที่ท่านพบอยู่เสมอ ๆ มีลักษณะเป็นอย่างไรมากที่สุด (ถ้าไม่เคยพบไม่ต้องตอบ)
- (1) แบบเป็นกันเอง ไม่ถือตัว (2) แบบตามสบาย เพื่อให้หมดหน้าที่ไป
- (3) แบบมีระเบียบเอาจริงเอาจัง (4) แบบขอร้องแกมบังคับ
8. ในลักษณะต่อไปนี้ ท่านชอบและต้องการให้ศึกษานิเทศก์ใช้วิธีการในลักษณะใดมากที่สุด
- (1) แบบเป็นกันเอง ไม่ถือตัว (3) แบบมีระเบียบเอาจริงเอาจัง
- (2) แบบตามสบาย พอเป็นพิธี (4) แบบขอร้องให้ทำ
- (5) แบบชี้แจงทางให้ปฏิบัติได้
9. วิธีการนิเทศต่อไปนี้ เท่าที่ท่านเคยพบเห็นส่วนมากศึกษานิเทศก์ใช้วิธีการอย่างไรมากที่สุด (ถ้าไม่เคยพบเห็นเลย ไม่ต้องตอบ)
- (1) บรรยาย-อธิบายให้ฟัง (2) อธิบาย - สาธิตให้ดู
- (3) แจกเอกสารแนะนำให้อ่านเอง
10. วิธีการนิเทศแนะนำต่อไปนี้ ท่านต้องการให้ศึกษานิเทศก์ทำอย่างไรมากที่สุด
- (1) บรรยาย - อธิบายให้ฟัง อธิบาย - สาธิตให้ดู
- (3) แจกเอกสารแนะนำให้อ่านเอง
11. เมื่อท่านได้รับการนิเทศแนะนำจากศึกษานิเทศก์แล้ว ท่านมีความรู้สึกอย่างไร (ถ้าไม่เคยได้รับการแนะนำเลย ไม่ต้องตอบ)
- (1) คิดว่าทำตามคำแนะนำได้ (2) คิดว่าทำตามคำแนะนำได้บาง
- (3) คิดว่าคำแนะนำปฏิบัติตามไม่ได้

ตอนที่ 5 การร่วมงานสังคมและร่วมประชุมปรึกษาทางวิชาการ (ยกเว้นการอบรม)

1. ศึกษานิเทศก์เคยมาร่วมกิจกรรมพบปะสังสรรค์ (คณะครูจัดขึ้น) กับท่านหรือคณะครูบ้างหรือไม่ (ไม่ใช่ทางวิชาการ)

<input type="checkbox"/> (1) ส่วนมากเคยมาบ่อย ๆ	<input type="checkbox"/> (2) ส่วนมากนาน ๆ หนึ่งครั้ง
<input type="checkbox"/> (3) ไม่เคยมาเลย	
2. ท่านต้องการพบปะสังสรรค์ร่วมสังคมกับศึกษานิเทศก์บ้างหรือไม่

<input type="checkbox"/> (1) ต้องการสังสรรค์กับบุคคล	<input type="checkbox"/> (2) ต้องการเป็นบางคน
<input type="checkbox"/> (3) ไม่ต้องการ	
3. ท่านรู้จักกับศึกษานิเทศก์จังหวัดของท่านทุกคนหรือไม่

<input type="checkbox"/> (1) ทุกคน	<input type="checkbox"/> (2) ไม่ทุกคน
------------------------------------	---------------------------------------
4. ท่านเคยร่วมประชุมปรึกษาหารือทางวิชาการกับศึกษานิเทศก์บ้างหรือไม่ (นอกเหนือจากการอบรม)

<input type="checkbox"/> (1) เคยบ่อย ๆ	<input type="checkbox"/> (2) นาน ๆ ครั้ง
<input type="checkbox"/> (3) ไม่เคย	
5. ถ้าศึกษานิเทศก์จะจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ โดยเปิดโอกาสให้ครูทุกคนเข้าร่วมด้วยเมื่อท่านทราบข่าวนี้แล้ว (อยู่ไกล ๆ) ท่านจะคัดสนใจอย่างไร

<input type="checkbox"/> (1) ยินดีเข้าร่วมเสมอ	<input type="checkbox"/> (2) ต้องพิจารณาดูก่อน
<input type="checkbox"/> (3) จะไปต่อเมื่อมีคำสั่งหรือหนังสือเชิญ	
6. ถ้ามีการประชุมสัมมนาทางวิชาการ เวลาวิทยากรทำการบรรยาย ท่านต้องการให้วิทยากรบรรยายแบบไหนมากที่สุด

<input type="checkbox"/> (1) เฉพาะเนื้อหาวิชาให้ฟังอย่างสงบเงียบ
<input type="checkbox"/> (2) เฉพาะเนื้อหาสาระสำคัญอย่างเคร่งเครียด
<input type="checkbox"/> (3) เฉพาะเนื้อหาสาระสำคัญและมีกิจกรรมประกอบให้สนุก

7. เท่าที่ท่านเคยฟังการบรรยายมาแล้ว ส่วนมากท่านมีความรู้สึกอย่างไร
- (1) ได้รับความรู้ เพลึกเพลิน ต้องการฟังอีก
- (2) ง่วงเหงา เมื่อไม่อยากฟัง
8. สรุปโดยส่วนรวมแล้ว ท่านเกิดความเชื่อมั่น ขอมรับ เลื่อมใส ศรัทธาต่อการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ในจังหวัดของท่านมากน้อยเพียงใด
- (1) มาก (2) ปานกลาง (3) น้อย (4) เฉย ๆ
- (5) ยังไม่เชื่อถือ

ตอนที่ 6 การนิเทศเพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

คำแนะนำ วิธีตอบในตอนที่ 6-7-8 นี้ ขอให้ท่านพิจารณาถึงสภาพความเป็นจริง ที่ศึกษา
 นิเทศก์ได้ปฏิบัติงานมาแล้วว่าได้กระทำสิ่งต่อไปนี้บ้างหรือไม่ ถ้าทำ มากน้อยสักกี่ครั้ง และท่าน
 มีความต้องการจะให้ทำงานนั้น ๆ มากน้อยอย่างไร โปรดพิจารณาเลือกขีดเครื่องหมาย ลง
 ในช่องเล็ก ๆ ของสภาพความเป็นจริงที่พบเห็น และของความต้องการของครู ของละ 1 ครั้ง
 (รวมขอละ 2 ครั้ง)

ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่พบเห็น			ความต้องการของครู		
		ปีละหลายครั้ง	ปีละครั้ง	หลายปีไม่มีพบ	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
1.	การเสนอแนะวิธีสอนแบบใหม่ ๆ พร้อมทั้งกิจกรรม เพลง เกมส์ให้กับครู เพื่อนำไปใช้ประกอบการสอนให้ดีขึ้น						
2.	การให้คำแนะนำและช่วยจัดชั้นเรียนและตารางสอน						

ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่พบเห็น				ความต้องการของครู			
		ปีละหลายครั้ง	ปีละครั้ง	หลายปีครั้ง	ไม่มีไม่พบ	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ	
3.	ช่วยเหลือสนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมกีฬา เพื่อสร้างเสริมพละนามัยของเด็ก และให้เด็กได้แสดงความสามารถ								
4.	ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องกำรปกครอง ควบคุมความประพฤติ อบรมมารยาทของเด็ก								
5.	สนใจสอบถามถึงปัญหาการเรียนของเด็กพร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่ครู								
6.	สนใจสอบถามถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของครู พร้อมทั้งให้คำปรึกษาหาทางช่วยแก้ไข								
7.	ทำกรติดตามผลงานที่นิเทศแนะนำไปแล้วเสมอ ๆ								
<u>ตอนที่ 7 การปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการศึกษา</u>									
1.	การชี้แจงแนะนำให้ครูทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูเองเพื่อศึกษาหาข้อบกพร่องและหาทางแก้ไขต่อไป								
2.	การชี้แจงแนะนำให้ครูทำการประเมินผลการเรียนของเด็กเป็นระยะ ๆ เพื่อรู้ความก้าวหน้าทางการเรียนของเด็ก								
3.	จัดอบรมแนะนำให้ครูเข้าใจวิธีการวัดผลและสร้างข้อทดสอบที่ดี								



ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่พบเห็น				ความชอบกรของครู	
		ปีละหลายครั้ง	ปีละครั้ง	หลายปีครั้ง	ไม่มีไม่มากพบ	ปานกลาง	ไม่ชอบต้องการ
4.	เสนอแนะให้ครูทำคะแนนผลการสอบเก็บคะแนนแต่ละครั้งมาทำกราฟเปรียบเทียบดูความก้าวหน้าทางการเรียนของเด็ก						
5.	เสนอแนะให้ครูเข้าใจถึงหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพ ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง เพื่อประเมินผลพัฒนาการของเด็ก						
6.	นำปัญหาที่พบเห็นจากการสังเกตการสอนมาชี้แจงแนะนำให้ครูทราบเพื่อหาทางแก้ไขปรับปรุงต่อไป						
<u>ตอนที่ 8 การปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์ ค้นคว้า ทดลอง</u>							
1.	ร่วมกับครูทำการทดลองใช้วิธีสอนแบบใหม่ ๆ						
2.	ร่วมกับครูทำการทดลองใช้อุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา						
3.	ร่วมกับครูทำการศึกษาค้นคว้าปัญหา						
4.	ร่วมกับครูทำการศึกษาค้นคว้าและอุปสรรคด้านการเรียนการสอนเป็นบางเรื่อง เพื่อหาทางแก้ไขต่อไป						

ตอนที่ 10 การปฏิบัติงานด้านผลิตเอกสาร เผยแพร่ข่าวสารและอุปกรณ์การสอน

คำแนะนำ วิธีตอบในหมวดนี้ โปรดอ่านข้อความในรายการและขีดเครื่องหมาย ลง
ตารางข้างท้ายตามสภาพความเป็นจริง

ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่พบเห็น			ความต้องการของครู			
		มีพอใช้	ไม่พอใช้	ไม่มี	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
1.	ทุกวันนี้คุณของท่านมีสิ่งต่าง ๆ ต่อไปนี้ไว้ ใบบางหรือไม่ - ประมวลการสอน - คู่มือครู เพื่อใช้เป็นแนวการสอน - โครงการสอน หรือรายละเอียดการสอน - หลักสูตร - หนังสืออ่านประกอบสำหรับแจกให้เด็ก อ่าน							

ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่โดยพบเห็น			ความต้องการของครู		
		เคยหลายครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย	มาก	ปานกลาง	น้อย ไม่ต้องการ
4.	ท่านเคยมีส่วนร่วมกับการศึกษาพิเศษจัดทำสิ่งต่อไปนี้บ้างหรือไม่ (ระดับกลุ่ม อำเภอ จังหวัด และภาค)						
	- จัดทำอุปกรณ์การสอน						
	- หนังสืออ่านประกอบสำหรับเด็ก						
	- จัดทำแบบฝึกหัดเสริมทักษะเพื่อให้เด็กทดลองใช้						
	- จัดทำคู่มือครูเพื่อให้ครูใช้เป็นแนวทางการสอน						
	- จัดทำโครงการสอนหรือรายละเอียดการสอน						

ข้อที่	รายการ	สภาพความเป็นจริงที่พบเห็น				ความต้องการของครู			
		มีมาก	มีพอคิ	มีน้อย	ไม่มี	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
5.	ท่านพบว่าศึกษานิเทศก์ได้จัดให้มี หรือทำ สิ่งต่อไปนี้บ้างหรือไม่ - ศูนย์วัสดุหลักสูตร (ตำรา แบบเรียน อุปกรณ์ ฯลฯ) ของจังหวัดไว้บริการให้ครูคนควาและให้ยืม - จัดให้มีการบรรยายทางวิชาการในระดับกลุ่มหรืออำเภอหรือจังหวัด โดยเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิหรือศึกษานิเทศก์บรรยายให้ฟัง (นอกเหนือจากการอบรม)								

ถ้าท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์โปรดเขียนเพิ่มเติมในช่องต่อไปนี้

ขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี.

ประวัติการศึกษา

- ชื่อ นาย ชีรเทพ ทองสถิตย์
- วุฒิ กศ.บ. วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร ปีการศึกษา 2508
วท.บ. (สุขศึกษา) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
ปีการศึกษา 2509
- ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์โท ภาคศึกษา 7
- ทุนการศึกษา ทุนประเภท ข. จากกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ปีการศึกษา
2514 ถึง ปี 2515
ได้รับทุนจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 800 บาท
ได้รับทุนจากสำนักงานสภาวิจัยการศึกษาแห่งชาติ 2,000 บาท