

บรรณานุกรม



ภาษาไทย

หนังสือ

ประคอง กรรณสูต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๑๗.

ฟอง เกิดแก้ว. การพลศึกษา, กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, ๒๕๑๘.

วิจิตร ศรีสะอาด. หลักการอุดมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, ๒๕๑๘.

บทความ

ประสาร ทองภักดี. "มหาวิทยาลัยเอกชนในประเทศไทย." วารสารข่าวสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ๑(ปีการศึกษา ๒๕๒๓ - ๒๔) : ๑๑ - ๑๕.

วรศักดิ์ เพียรชอบ. "ความหมายและวัตถุประสงค์ของวิชาพลศึกษา." วารสารพลศึกษา ๑(มิถุนายน ๒๕๑๒) : ๑๐.

ไสว สุทธิพิทักษ์. "บทบาทวิทยาลัยเอกชนที่สนองในการพัฒนาประเทศ." วารสารที่ระลึกสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ๑(ธันวาคม ๒๕๒๒ - กุมภาพันธ์ ๒๕๒๓) : ๑๒.

เอกสารอื่น ๆ

กอง วิสุทธารมณ. "การพลศึกษากับการพัฒนาประเทศ." เอกสารคำบรรยาย ณ หอประชุมกรมการศาสนา, ๒๘ มกราคม ๒๕๑๓. (อัตลำนานา).

เกริก, วิทยาลัย. "หลักสูตรการศึกษาวิทยาลัยเกริก." กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ประชุมช่าง, ๒๕๒๑.

คงศักดิ์ เจริญรักษ์. "โปรแกรมพลศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๘.

- พายัพ, วิทยาลัย. "ระเบียบทั่วไป ๒๕๑๔-๒๕๒๑." เชียงใหม่ : สำนักพิมพ์พิทยัเนตรการพิมพ์, ๒๕๑๔.
- ไพฑูริย์ จัยสิน. "ปัญหาการจัดและดำเนินการพลศึกษาในโรงเรียนมัธยมแบบประสม." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๒.
- มาลี ศิริ. "ปัญหาและความต้องการในการจัดโปรแกรมพลศึกษา สุขศึกษาและสันตนาการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๕.
- มีชัย คุณาวุฒิ, "ปัญหาเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์การสอนวิชาพลศึกษาในโรงเรียนราษฎร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในจังหวัดพระนคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๓.
- วิสิฐ เขมะภาคะพันธ์. "ปัญหาการจัดและดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในโรงเรียนพลศึกษาในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
- สงบ มณีแสง. "การจัดโปรแกรมพลศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๗.
- สวัสดิ์ ทรัพย์จ้านงค์. "ปัญหาการสอนพลศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาในจังหวัดพระนคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๓.
- สุคนธ์ ภู์ต้อง. "การสำรวจเนื้อหาที่ใช้ทำการสอนวิชาพลศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐบาล." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๖.
- สุภาภรณ์ สุขถาวร. "ปัญหาการสอนวิชาพลศึกษานำยในสถาบันฝึกหัดครู." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๔.

สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ. "ปัญหาการจัดและดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในสถาบันอาชีวศึกษา
กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.

เสมือน พิชิตกุล. "การศึกษาปัญหาการจัดและการบริหารด้านพลศึกษาในสถาบันฝึกหัดครู."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารและนิเทศการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๒.

อัสสัมชัญบริหารธุรกิจ, วิทยาลัย. "หลักสูตรบริหารธุรกิจฉบับสมบูรณ์." กรุงเทพมหานคร,
วิทยาลัยอัสสัมชัญบริหารธุรกิจ, ๒๕๒๓. (อัครสำเนา).



ภาษาอังกฤษ

Books

- AAHPER, College Physical Education Association. Washington D.C. : 1961.
- Bookwalter, Karl W. Physical Education in Secondary Schools. Washington D.C. : Library of Education Series, 1964.
- Brown, Cammille, and Cassidy, Rosalind. Theory in Physical Education : A Guide to Programs Change. Philadelphia : Lea and Febiger, 1963.
- Bucher, Charles A. Administration of School Health and Physical Education Programs. St. Louis : The C.V. Mosby Co., 1967.
- _____. Foundations of Physical Education. St. Louis : The C.V. Mosby Co., 1975.
- Cowell, Charles c., and France, Wellman L. Philosophy and Principles of Physical Education. New Jersey : Prentice Hall, Inc., 1963.
- ✓ Laporte, William Ralph. The Physical Education Curriculum. Los Angeles : The University of California Press, 1958.
- ✓ Pose, Donald H., and McKenna, Bernard H. "Class Size" Institutes of Administrative Research Study Number 11. New York : Teacher College Columbia University, 1955.
- Wayman, Agnes R. A Modern Philosophy of Physical Education. Philadelphia : W.B. Saunders Co., 1960.

Articles

Birkie, Constance Gardiner. "An Evaluation of Physical Education Programs for Men in Oregon Community Colleges." Dissertation Abstracts 31(April 1971) ; 5172 A.

Coker, Gordon Engen. "A Survey of Senior High School Physical Education Programs for Boys in Selected Louisiana Public Schools." Dissertation Abstracts 33(October 1972) : 1484 - 1485 A.

Griffin, Leon Everret. "An Evaluation of Physical Education Programs for Men Selected Universities." Dissertation Abstract 27 (May 1966) : 3707 - 3708 A.

Portela-Saurez, Jose M. "An Evaluation of the Physical Education Programs in the Public Secondary Schools of Puerto Rico." Dissertation Abstracts 31(April 1971) : 5181 - A.

Robinson, Marbel Grenshaw. "A Survey of the Girl's Physical Education Programs for the Sechondary School in the State of Albama." Dissertation Abstracts 31(April 1971) : 5185 - A.

ภาคผนวก



ที่ ทม.03๐9/ 1193๐

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๑๔ กันยายน 2522

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อาจารย์พลศึกษา วิทยาลัยอัสสัมชัญบริหารธุรกิจ

เนื่องด้วย นายปานศิริ จันโทกุล นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัญหาการจัดและการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในวิทยาลัยเอกชน" ในการนี้นิสิตจำต้องทำการเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ โดยการแจกแบบสอบถามแก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านให้นิสิตได้เข้าพบเพื่อเรียนชี้แจงรายละเอียดด้วยตนเอง และได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

บัณฑิตวิทยาลัย หวังเป็นอย่างยิ่งในความกรุณาของท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรชัย หิศาณบุตร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

๑. แบบสอบถามมีทั้งหมด ๒ หมวด คือ

หมวดที่ ๑ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับรายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

หมวดที่ ๒ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในวิทยาลัย ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในวิทยาลัย แบ่งเป็น ๕ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ เกี่ยวกับโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

ตอนที่ ๒ เกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายใน

ตอนที่ ๓ เกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างสถาบัน

ตอนที่ ๔ เกี่ยวกับโปรแกรมลันทนาการ

ตอนที่ ๕ เกี่ยวกับโปรแกรมบรรดิกการทางพลศึกษา

๒. แบบสอบถามนี้ มี แบบตรวจคำตอบ แบบเติมคำตอบ และแบบอัตราส่วนประเมินค่า

ตัวอย่าง ในการตอบแบบสอบถามแบบอัตราส่วนประเมินค่า

สภาพปัญหา	๕	๔	๓	๒	๑
๑. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา	✓				
๒. งบประมาณในการจัด			✓		
๓. ความร่วมมือกับอาจารย์อื่น ๆ					✓

ข้อ ๑. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕ แสดงว่าท่านประสบปัญหาและอุปสรรค มากที่สุด

ข้อ ๒. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓ แสดงว่าท่านประสบปัญหาและอุปสรรค ปานกลาง

ข้อ ๓. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑ แสดงว่าท่านประสบปัญหาและอุปสรรค น้อยที่สุด

หมวดที่ ๑ แบบสอบถามเกี่ยวกับรายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่เป็นจริง และโปรดเติมรายละเอียดในช่องว่างตามความเป็นจริง

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

วิชาเอก.....วิชาโท.....

๔. ประสบการณ์ในการทำงาน

๑ - ๕ ปี

๖ - ๑๐ ปี

๑๑ - ๑๖ ปี

๑๖ - ๒๐ ปี

มากกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป(โปรดระบุ).....ปี

๕. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง

รองอธิการฝ่ายกิจการนักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา

อาจารย์พลศึกษา

ผู้ฝึกสอนกีฬา

๖. ถ้าท่านสอนด้วยโปรดตอบคำถามข้อนี้ตามความเป็นจริง

วิชาพลศึกษา.....คาบ วิชาอื่น ๆคาบ

เฉลี่ยสอนต่อสัปดาห์.....คาบ

๗. ท่านต้องทำงานธุรการด้วยหรือไม่

ทำ

ไม่ต้องทำ

๘. อาจารย์พลศึกษาในวิทยาลัยของท่านมี.....คน

วุฒิสูงกว่าปริญญาตรี.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ปริญญาตรี.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

๙. ผู้ฝึกสอนกีฬาในวิทยาลัยของท่านมี.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

๑๐. จำนวนนักศึกษาในวิทยาลัยมีประมาณ.....คน

หมวดที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษา

๑๑. วิทยาลัยของท่านจัดให้มีโปรแกรมพลศึกษาในวิทยาลัยดังต่อไปนี้

	จัด	ไม่จัด
โปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน		
โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายใน		
โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างสถาบัน		
โปรแกรมสันทนาการ		
โปรแกรมบรรดิกการทางพลศึกษา		

หมายเหตุ ถ้าในวิทยาลัยของท่านมีการจัดโปรแกรม เหล่านี้โปรดเพิ่มเติมรายละเอียดในแบบสอบถามต่อไป ถ้าไม่มีการจัดโปรแกรมใดโปรดข้ามแบบสอบถามเกี่ยวกับโปรแกรมนั้นไป

ตอนที่ ๑ โปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการจัดโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักศึกษาจะได้รับประโยชน์และควรเน้น มากที่สุด โปรดเขียน

เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักศึกษาจะได้รับประโยชน์และควรเน้น มาก โปรดเขียนเครื่องหมาย

✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักศึกษาจะได้รับประโยชน์และควรเน้น ปานกลาง โปรดเขียน

เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง หมายเลข ๓

วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักศึกษาจะได้รับประโยชน์และควรเน้น น้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย

✓ ลงในช่องหมายเลข ๒

วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักศึกษาจะได้รับประโยชน์และควรเน้น น้อยที่สุด โปรดเขียน

เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

๑๖. ในเวลาเรียนวิชาพลศึกษามีนักศึกษาประมาณกี่คนต่อหนึ่งกลุ่ม
- น้อยกว่า ๓๐ คน ๓๑ - ๔๐ คน
- ๔๑ - ๕๐ คน มากกว่า ๕๐ คน
๑๗. ลักษณะของสนามที่ใช้ในการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา
- สนามหญ้า สนามคอนกรีต
- สนามดินลูกรัง สนามดิน
๑๘. สภาพของสนามที่ใช้ในการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา
- มีการรักษาเป็นอย่างดี ไม่ค่อยได้รับการเอาใจใส่เท่าที่ควร
- น้ำท่วมง่าย มีการระบายน้ำดี
- สนามในร่ม สนามกลางแจ้ง
- สภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้ได้ตลอดเวลา
๑๙. เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดสรรงบประมาณทางวิชาพลศึกษา
- ตามนโยบายของที่ประชุมฝ่ายบริหารของวิทยาลัย
- ตามความสำคัญของโครงการที่หน่วยวิชาพลศึกษาเสนอไป
- วิทยาลัยจัดให้ตามอัตราส่วนของจำนวนนักศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒๐. งบประมาณที่ใช้ทางวิชาพลศึกษา ท่านเห็นว่าเพียงพอและเหมาะสมหรือไม่
- เพียงพอและเหมาะสม ไม่เพียงพอและไม่เหมาะสม
- เพียงพอแต่ไม่เหมาะสม เหมาะสมแต่ไม่เพียงพอ
๒๑. วิทยาลัยส่งเสริมและแนะนำอาจารย์พลศึกษาในด้านการเรียนการสอนอย่างไร
- ให้ลาศึกษาต่อ จัดส่งเข้าประชุม อบรมทางวิชาการ
- มีกิจกรรมพิเศษ เชิญผู้เชี่ยวชาญพิเศษมาช่วยแนะนำ
- จัดหาวัสดุทัศนูปกรณ์ ให้มีการทำเอกสารและตำรา
๒๒. การบริหารอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกทางด้านพลศึกษา
- มีการจัดระเบียบเกี่ยวกับการเบิกยืมอุปกรณ์ มีการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด
- มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องวัสดุอุปกรณ์ มีการผลิตอุปกรณ์ใช้เพิ่มเติม

๒๓. วิธีดำเนินการสอนตามขั้นตอนต่าง ๆ คือ ชั้นเตรียม ชั้นฝึก ชั้นใช้และชั้นสรุป มีการดำเนินการอย่างไร
- ใช้ขั้นตอนอย่างครบถ้วน ใช้เฉพาะชั้นสอน ชั้นฝึก และชั้นสรุป
- ใช้เฉพาะชั้นสอน ชั้นฝึก และชั้นใช้ ใช้เฉพาะชั้นสอน และชั้นฝึก
๒๔. ระบบการจัดชั้นเรียน
- นักศึกษาทุกกลุ่ม เรียนรวมกันในเวลาเดียวกัน
- แยกเรียน เป็นกลุ่ม เฉพาะหญิงหรือชาย
- แยกตามระดับความสามารถของนักศึกษา
- เรียนเพียงกลุ่มเดียว เท่านั้น
๒๕. การนำโสตทัศนูปกรณ์มาใช้ในการเรียนการสอน
- ใช้บ่อยครั้ง ใช้นาน ๆ ครั้ง
- ไม่เคยใช้เลย
๒๖. การจัดทำตำรา เอกสารและกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน
- มีการทำเอกสาร มีการผลิตตำรา
- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า มีการจัดการศึกษานอกสถานที่
- การสอนซ่อม เสริมให้นักศึกษาที่มีทักษะไม่ดี
๒๗. นโยบายของวิทยาลัย เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลวิชาพลศึกษา
- มีการทดสอบความรู้ทางทฤษฎีเท่านั้น
- มีการทดสอบทักษะและสมรรถภาพทางกาย
- มีการสังเกตความสนใจและการเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัย
- มีการสังเกตความตั้งใจในการเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการจัดและดำเนินการโปรแกรมการสอน
พลศึกษาในชั้นเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามสภาพที่ปรากฏในวิทยาลัยของท่าน

ถ้าประสมมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

ถ้าประสมมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

ถ้าประสมปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓

ถ้าประสมน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒

ถ้าประสมน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

๒๘. ปัญหาและอุปสรรคทั่วไป	๕	๔	๓	๒	๑
การสนับสนุนการสอนวิชาพลศึกษาของวิทยาลัย					
จำนวนบุคลากรที่มีคุณวุฒิทางพลศึกษา					
งบประมาณในการจัดและดำเนินการโปรแกรมนี					
สถานที่การเรียนการสอนในร่ม					
สถานที่การเรียนการสอนกลางแจ้ง					
สถานที่เปลี่ยนเสื้อผ้าและทำความสะอาดร่างกาย					
อุปกรณ์ในการเรียนการสอน					
ความสนใจในการเรียนของนักศึกษา					
๒๙. ปัญหาเฉพาะโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน					
การสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับนักศึกษา					
ตำรา แบบเรียนและคู่มือการสอน					
โอกาสในการเข้ารับการอบรมและประชุมทาง					
วิชาการของอาจารย์พลศึกษา					
การนำแนวความคิดแบบใหม่มาใช้ในการสอน					
การบริหารชั้นเรียนของอาจารย์พลศึกษา					

	๕	๔	๓	๒	๑
✓ <u>ขวัญและกำลังใจของอาจารย์พลศึกษา</u>					
✓ <u>บุคลิกภาพของอาจารย์พลศึกษา</u>					
<u>มนุษยสัมพันธ์ของอาจารย์พลศึกษากับนักศึกษา</u>					
<u>ทักษะและความรู้ของอาจารย์พลศึกษา</u>					
<u>การเตรียมการสอน</u>					
<u>การทำโครงการสอนและแผนการสอน</u>					
<u>ความร่วมมือของอาจารย์พลศึกษาในด้านการจัดการสอน</u>					
<u>วิชาพลศึกษา</u>					
<u>การใช้หลักจิตวิทยาการศึกษาในการสอนวิชาพลศึกษา</u>					
<u>เทคนิคและวิธีการวัดผล</u>					
<u>ช่วงเวลาการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา</u>					
<u>จำนวนนักศึกษาในการเรียนแต่ละชั่วโมง</u>					
<u>การแต่งชุดพลศึกษาของนักศึกษา</u>					
<u>นักศึกษาเข้าเรียนวิชาพลศึกษาอย่างพร้อมเพรียง</u>					
✓ <u>สถานที่ในการเรียนการสอนวิชาพลศึกษากับอาคารเรียน</u>					
<u>การเบิกจ่ายอุปกรณ์ที่ใช้สอนวิชาพลศึกษา</u>					
<u>ความเพียงพอของอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนวิชาพลศึกษา</u>					
<u>การเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงของอาจารย์พลศึกษา</u>					
<u>สุขภาพอนามัยของอาจารย์พลศึกษา</u>					
<u>ทัศนคติทั่วไปของอาจารย์พลศึกษาที่มีต่อการสอนวิชาพลศึกษา</u>					
✓ <u>ภาพพจน์ของนักศึกษาเกี่ยวกับวิชาพลศึกษา</u>					
✓ <u>ห้องพักของอาจารย์พลศึกษา</u>					

๓๐. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

ตอนที่ ๒ โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายใน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง เกี่ยวกับการจัดโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยตามความคิดเห็นของท่าน

วัตถุประสงค์ที่คิดว่าควร เน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

วัตถุประสงค์ที่คิดว่าควร เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

วัตถุประสงค์ที่คิดว่าควร เน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓

วัตถุประสงค์ที่คิดว่าควร เน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒

วัตถุประสงค์ที่คิดว่าควร เน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

๓๑. วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัย

	๕	๔	๓	๒	๑
เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางการกีฬา					
เพื่อให้นักศึกษาได้นำทักษะที่เรียนรู้มาใช้					
เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา					
เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาปรับปรุงและพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการกีฬา					
เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์การแข่งขันกีฬา					
เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวได้เหมาะสมในฐานะผู้เล่นและผู้ดูกีฬา					
เพื่อสร้างความสามัคคีให้แก่นักศึกษา					
เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาความเชื่อมั่นในตนเอง					
เพื่อปลูกฝังให้มีนิสัยรักการออกกำลังกาย					
เพื่อส่งเสริมให้เป็นผู้มีน้ำใจ เป็นนักกีฬา					
เพื่อคัดเลือกนักกีฬาตัวแทนของวิทยาลัย					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามความเป็นจริง

๓๒. ประเภทของกิจกรรมกีฬาที่จัดให้มีการแข่งขันขึ้นในวิทยาลัย

- ฟุตบอล รักบี้ บาสเกตบอล วอลเลย์บอล
 ยูโด มวย ตะกร้อ กระบี่กระบอง
 แบดมินตัน เทนนิส เทเบิล เทนนิส แอนด์บอล
 ฮ็อกกี้ ว่ายน้ำ กรีฑา(ลู่วิ่ง) กรีฑา(ลาน)
 ดาบสากล อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๓. การแบ่งกลุ่มหรือแบ่งสีของนักศึกษา

- แบ่งตามระดับชั้นปี แบ่งตามแผนกวิชาหรือคณะ
 แบ่งตามตัวอักษรของชื่อ แบ่งโดยการจับฉลาก
 แบ่งตามชื่อตึกอาคารเรียน อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๔. แบบของการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน

- แบบชั้นบันได แบบแพ้คัดออก
 แบบพบกันหมด แบบแพ้สองครั้งคัดออก
 แบบแบ่งสาย อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๕. เวลาการจัดการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัย

- ปีการศึกษาละครั้ง ภาคการศึกษาละครั้ง
 เดือนละครั้ง อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๖. ใช้ระเบียบการแข่งขันของ

- กรมพลศึกษา สมาคมกีฬาที่จัดให้มีการแข่งขัน
 กรุงเทพมหานคร กำหนดระเบียบขึ้นเอง

๓๗. งบประมาณที่ใช้ในการจัดได้จาก

- เงินบำรุงการศึกษา เงินผู้ปกครอง ศิษย์เก่า
 การบริจาคและค่าโฆษณา นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม
 การหารายได้พิเศษ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๘. เวลาที่ใช้ในการแข่งขัน

- หลังเลิกเรียน ในวันหยุด
 กำหนดช่วงเวลาไว้แน่นอน ในระหว่างพักเรียนกลางวัน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๙. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

- ให้นักศึกษาจัดหาตัวเอง ใช้อุปกรณ์ร่วมกับอุปกรณ์การเรียนการสอน
 จัดอุปกรณ์แยกต่างหาก อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔๐. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างไร

- ร่วมกำหนดวัตถุประสงค์ของการแข่งขันกีฬาภายใน
 ร่วมโดยการเป็นที่ปรึกษาของกลุ่มหรือสี
 ร่วมโดยการเป็นกรรมการจัดกาแข่งขัน
 ร่วมโดยการเป็นกรรมการผู้ตัดสิน
 ร่วมโดยการเป็นผู้ฝึกซ้อมนักกีฬา
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔๑. ชนิดของรางวัลที่จัดไว้สำหรับทีมหรือบุคคลที่ชนะเลิศการแข่งขัน

- ถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล ประกาศนียบัตร
 เสื้อสามารถ ของที่ระลึก อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔๒. การลงโทษนักกีฬาเมื่อกระทำผิดระเบียบของการแข่งขัน

- โดยการตัดสิทธิเข้าแข่งขันตลอดปีการศึกษา
 โดยการปรับการแข่งขันครั้งนั้น เป็นแพ้
 โดยการว่ากล่าวตักเตือน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔๓. แบบสอบถาม เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการจัดและดำเนินโครงการโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายใน
 โปรตเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริง
- ถ้าท่านประสบมากที่สุด โปรตเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕
- ถ้าท่านประสบมาก โปรตเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔
- ถ้าท่านประสบปานกลาง โปรตเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓
- ถ้าท่านประสบน้อย โปรตเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒
- ถ้าท่านประสบน้อยที่สุด โปรตเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

	๕	๔	๓	๒	๑
การสนับสนุนของฝ่ายบริหารวิทยาลัย					
งบประมาณในการแข่งขัน					
การจัดกิจกรรมตามความสนใจของนักกีฬา					
ความสัมพันธ์และความร่วมมือของผู้ปกครอง					
การจัดแบ่งกลุ่มนักศึกษา					
เวลาที่ใช้ในการแข่งขัน					
การประชาสัมพันธ์ในการจัด เช่น การทำคู่มือ โฆษณา					
กฎ ระเบียบ กติกาที่ใช้ในการแข่งขัน					
การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่ม					
การแต่งตั้งกรรมการจัดการแข่งขัน					
ผู้ตัดสิน					
ความรับผิดชอบต่อการจัดของอาจารย์พลศึกษา					
การจัดหารางวัล					
การลงโทษตามกฎ ระเบียบการแข่งขัน					
อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

๔๔. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

ตอนที่ ๓ โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างสถาบัน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามวัตถุประสงค์ที่คิดว่าควรให้ความสำคัญและ เน้น
ในการจัด

ถ้าท่านเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข ๕

ถ้าท่านเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข ๔

ถ้าท่านเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข ๓

ถ้าท่านเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข ๒

ถ้าท่านเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข ๑

๔๕. วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างสถาบัน

	๕	๔	๓	๒	๑
เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์ทางการกีฬา					
เพื่อสนับสนุนโปรแกรมพลศึกษาให้สมบูรณ์					
เพื่อสร้างนิสัยให้นักศึกษารักการกีฬา					
เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย					
เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม เช่น ความรับผิดชอบ					
เพื่อส่งเสริมนักศึกษาที่มีมาตรฐานทางกีฬาของวิทยาลัย					
เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวได้เหมาะสมในฐานะ ผู้เล่นและผู้ดูกีฬา					
เพื่อส่งเสริมให้ เป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา					
เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับนักศึกษาสถาบันอื่น					
เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างสถาบัน					
เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัย					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

๔๖. กิจกรรมหรือประเภทกีฬาที่ส่งเข้าแข่งขัน

- ถ้าวิทยาลัยของท่านส่งเข้าแข่งขัน เป็นประจำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕
- ถ้าวิทยาลัยของท่านส่งเข้าแข่งขัน เกือบทุกครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔
- ถ้าวิทยาลัยของท่านส่งเข้าแข่งขัน เป็นบางครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓
- ถ้าวิทยาลัยของท่านส่งเข้าแข่งขัน นาน ๆ ครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒
- ถ้าวิทยาลัยของท่าน ไม่เคยส่งเข้าแข่งขันเลย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

	๕	๔	๓	๒	๑
ฟุตบอล					
รักบี้					
บาสเกตบอล					
วอลเลย์บอล					
ตะกร้อ					
แบดมินตัน					
เทนนิส					
เทเบิลเทนนิส					
ดาบสากล					
กระป๋องกระบอง					
มวยปล้ำ					
มวยไทย					
มวยสากล					
ยูโด					
กรีฑาประเภทลู่วิ่ง					
กรีฑาประเภทลาน					
ว่ายน้ำ					
โบว์ลิ่ง					
ฮ็อกกี้					
ซอฟท์บอล					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

โปรดเขียนตัวเลขหน้าข้อความเรียงตามลำดับการให้ความสำคัญ เกี่ยวกับการจัดและการ
ดำเนินการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างสถาบัน ตามความเป็นจริง

๔๗. นักกีฬาตัวแทนของวิทยาลัยควรมาจากวิธีใด

- นักกีฬาที่ชนะเลิศในการแข่งขันกีฬาภายใน
- คัดเลือกนักศึกษาที่มาสมัครเข้าเป็นตัวแทนวิทยาลัย
- นักกีฬาที่เคยเล่นในปีก่อน ๆ
- คัดเลือกนักกีฬาที่มีความสามารถและมาสมัครเข้าศึกษาที่วิทยาลัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔๘. วิทยาลัยของท่านส่งนักกีฬาของวิทยาลัยเข้าร่วมการแข่งขัน ที่จัดขึ้นโดย

- สมาคมกีฬาต่าง
- กรมพลศึกษา
- กรุงเทพมหานคร หรือ เทศบาล
- สถาบันการศึกษาต่าง ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔๙. การฝึกซ้อมของนักกีฬาดำเนินการโดย

- จ้างผู้ฝึกสอนจากภายนอก
- ให้อาจารย์พลศึกษาเป็นผู้ควบคุม
- ให้นักกีฬาเก่ามาช่วยฝึกซ้อม
- ให้อาจารย์สาขาวิชาอื่น ๆ ที่มีความสามารถในกีฬาประเภทนั้น ๆ ช่วยคุมซ้อม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๐. ท่านให้ความสำคัญในการป้องกันการทะเลาะวิวาทอย่างไร ตามลำดับ

- จัดอาจารย์ในวิทยาลัยไปควบคุมอย่างใกล้ชิด
- มอบหมายนโยบายการดำเนินการด้านคุณธรรมในขณะสอนให้แก่อาจารย์พลศึกษา
- วางมาตรการในการลงโทษผู้ก่อการทะเลาะวิวาท
- ให้ความร่วมมือเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่สนาม ตำรวจ เป็นต้น
- ให้เฉพาะนักกีฬาที่จะเข้าแข่งขันเท่านั้นไปแข่งขัน
- เสนอแนะฝ่ายจัดการแข่งขันเกี่ยวกับการตัดสินอย่างถูกต้องและยุติธรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๑. ท่านให้ความสำคัญเกี่ยวกับสวัสดิการของนักกีฬาอย่างไร เรียงตามลำดับ

_____ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม

_____ ให้เบี้ยเลี้ยง

_____ ตรวจสอบสุขภาพ

_____ ให้การตรวจรักษาพยาบาล เมื่อมีการเจ็บป่วย

_____ จัดรถบริการ รับ - ส่ง นักกีฬา

_____ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๒. วิธีการปฏิบัติเมื่อวิทยาลัยมีการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างสถาบัน ท่านให้ความสำคัญตามลำดับดังนี้

_____ ให้เฉพาะนักกีฬาไปแข่งขันเท่านั้น

_____ ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาไปชมและเชียร์

_____ งดการเรียนการสอนในช่วงเวลานั้น

_____ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๓. ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการจัดและดำเนินการโปรแกรมการแข่งขันกีฬากายนอกและระหว่างสถาบัน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องให้ตรงกับสภาพปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นดังนี้

ถ้าประสบมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

ถ้าประสบมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

ถ้าประสบปานกลางโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓

ถ้าประสบน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒

ถ้าประสบน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

	๕	๔	๓	๒	๑
การสนับสนุนของฝ่ายบริหาร					
ความสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัย					
งบประมาณในการจัดและการดำเนินการ					
การคัดเลือกนักกีฬาของวิทยาลัย					
สนามที่ใช้ในการฝึกซ้อม					
ความสนใจของนักศึกษาต่อการแข่งขัน					
ความประพฤตินักกีฬา					
การฝึกซ้อมของนักกีฬา					
การบริการสำหรับนักกีฬา					
การเข้าชมและเชียร์กีฬา					
การสนับสนุนของผู้ปกครอง					
การดำเนินการแข่งขันของเจ้าหน้าที่					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

๕๔. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

ตอนที่ ๔ แบบสอบถาม เกี่ยวกับโปรแกรมสันตนาการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริง เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการจัด

โปรแกรมสันตนาการ

ถ้าท่านคิดว่าวัตถุประสงค์ที่ควรให้ความสำคัญและ เน้นมากที่สุด ✓ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ลงในช่องหมายเลข ๕

ถ้าท่านคิดว่าวัตถุประสงค์ที่ควรให้ความสำคัญและ เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ลงในช่องหมายเลข ๔

ถ้าท่านคิดว่าวัตถุประสงค์ที่ควรให้ความสำคัญและ เน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓
ลงในช่องหมายเลข ๓

ถ้าท่านคิดว่าวัตถุประสงค์ที่ควรให้ความสำคัญและ เน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓
ลงในช่องหมายเลข ๒

ถ้าท่านคิดว่าวัตถุประสงค์ที่ควรให้ความสำคัญและ เน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓
ลงในช่องหมายเลข ๑

๕๕. วัตถุประสงค์ของการจัดโปรแกรมสันตนาการ	๕	๔	๓	๒	๑
เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์					
เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสผ่อนคลายความตึงเครียด					
เพื่อให้นักศึกษามีพัฒนาการการอยู่ร่วมในสังคม					
เพื่อให้นักศึกษาได้รับความสนุกสนานและร่าเริงแจ่มใส					
เพื่อเสริมสร้างสุนทรียภาพทางด้านกีฬา					
เพื่อฝึกหัดให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการแสดงออก					
เพื่อให้นักศึกษาได้มีสุขภาพที่สมบูรณ์					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

โปรดเขียนตัว เลขตามลำดับความสำคัญเกี่ยวกับการจัดโปรแกรมสัมมนาการชามความเป็นจริง

๕๖. ประเภทของกิจกรรมสัมมนาการที่จัดขึ้นในวิทยาของท่าน

- เกมส์ เบ็ดเตล็ด
- กีฬา
- กิจกรรมบริการ
- การอยู่ค่ายพักแรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๗. การจัดดำเนินการโปรแกรมสัมมนาการ

- แบบชุมนุมสัมมนาการ
- แบบเป็นชมรมเฉพาะกิจ
- แบบเป็นกลุ่มกิจกรรม
- แบบแล้วแต่สถานการณ์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๘. ท่านคิดว่าควรจัดกิจกรรมสัมมนาการในโอกาสใด

- เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ
- เวลาพักกลางวัน
- ก่อนปิดภาคการศึกษาของแต่ละภาค
- ตามที่ชมรมหรือชุมนุมเสนอมา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕๙. ในการจัดกิจกรรมสัมมนาการทุกครั้ง

- มีการประชาสัมพันธ์ เป็นอย่างดี
- จัดให้เฉพาะนักศึกษาเท่านั้น
- จัดให้อาจารย์และนักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมด้วยกัน
- เชิญบุคคลภายนอกมาร่วมกิจกรรมด้วย
- เชิญศิษย์เก่ามาร่วมกิจกรรมด้วย

๖๐. การให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมสันตนาการ

- จัดเดือนละครั้ง
- จัดภาคการศึกษาละครั้ง
- จัดปีการศึกษาละครั้ง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖๑. ในการจัดกิจกรรมสันตนาการได้รับความร่วมมือจากผู้ใดมากที่สุดตามลำดับ

- อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา
- อาจารย์พลศึกษา
- อาจารย์ฝ่ายอื่น ๆ
- อาจารย์ร่วมกับนักศึกษา
- ประสานงานกับชุมชน
- อื่น ๆ (โปรด)ระบุ.....

๖๒. งบประมาณที่ใช้ในการจัดและดำเนินการโปรแกรมสันตนาการ

- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินจากสมาคมศิษย์เก่าและผู้ปกครอง
- เงินจากสมาชิกของชมรม
- เงินจากการหารายได้พิเศษ
- เงินบริจาค
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖๓. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดและดำเนินการตามโปรแกรมสันตนาการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

ถ้าประสบมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

ถ้าประสบมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

ถ้าประสบปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓

ถ้าประสบน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒

ถ้าประสบน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

	๕	๔	๓	๒	๑
การสนับสนุนของฝ่ายบริหารของวิทยาลัย					
ความสอดคล้องตามนโยบายของวิทยาลัย					
โอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา					
สถานที่ในการจัดกิจกรรมสันตนาการ					
เครื่องอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมสันตนาการ					
ความสนใจของนักศึกษา					
เวลาในการจัดกิจกรรมสันตนาการ					
ความร่วมมือของอาจารย์อื่น ๆ					
ความร่วมมือของชุมชนและผู้ปกครอง					
งบประมาณในการจัดและดำเนินการ					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

๖๔. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

.....

ตอนที่ ๕ แบบสอบถามเกี่ยวกับโปรแกรมบรรดิกการทางพลศึกษาหรือการจัดกิจกรรมพลศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพและความจำเป็นของนักศึกษาแต่ละคน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการจัด

และดำเนินการโปรแกรมบรรดิกการทางพลศึกษา

ถ้าเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

ถ้าเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

ถ้าเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓

ถ้าเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒

ถ้าเห็นว่าควรให้ความสำคัญและ เน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

๖๕. วัตถุประสงค์ของโปรแกรมบรรดิกการทางพลศึกษา	๕	๔	๓	๒	๑
เพื่อแก้ไขและบำบัดอวัยวะส่วนที่พิการ					
เพื่อให้อวัยวะส่วนที่ไม่พิการอยู่ในสภาพความสามารถของร่างกาย					
เพื่อช่วยด้านการปรับตัวของนักศึกษาที่ผิดปกติ					
เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาพลศึกษาและการออกกำลังกาย					
เพื่อสร้างสมรรถภาพทางกายให้ดียิ่งขึ้น					
เพื่อสร้างลักษณะทรวดทรงให้ดียิ่งขึ้น					
เพื่อช่วยในหลักการเคลื่อนไหวของร่างกายให้ดียิ่งขึ้น					
เพื่อสร้างทักษะพื้นฐานทางด้านกีฬา					
เพื่อป้องกันความพิการไม่ให้มีสภาพที่เลวลง					
เพื่อให้มีประสิทธิภาพทางกายสูงสุดแม้ร่างกายจะพิการ					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามสภาพที่ปรากฏในวิทยาลัยของท่าน

๖๖. นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทางพลศึกษามีความบกพร่องทางด้านใดบ้าง

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> สมรรถภาพทางกายต่ำ | <input type="radio"/> กลไกในการเคลื่อนไหวไม่ดี |
| <input type="radio"/> ทรวดทรงผิดปรกติ | <input type="radio"/> ความผิดปรกติทางสายตา |
| <input type="radio"/> ทักษะด้านกีฬาต่ำ | <input type="radio"/> ความผิดปรกติเกี่ยวกับกระดูก |
| <input type="radio"/> ความพิการของอวัยวะ | <input type="radio"/> ความผิดปรกติเกี่ยวกับหู |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

๖๗. กิจกรรมที่จัดให้ เป็นไปในลักษณะใด

- เกมส์หรือกีฬาเบา ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมกับสภาพของแต่ละคน
- การบริหารร่างกายที่จัดให้เฉพาะแต่ละกรณี
- แยกกลุ่มออก แต่กิจกรรมเหมือนกันนักศึกษาปรกติ
- แยกกลุ่มออก แต่กิจกรรมต่างกับนักศึกษาปรกติ
- จัดรวมกับนักศึกษาปรกติ แต่กิจกรรมเหมือนกัน
- จัดรวมกับนักศึกษาปรกติ แต่กิจกรรมต่างกัน
- จัดเวลาพิเศษสำหรับผู้ที่ต้องการโปรแกรมบรรเทา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖๘. งบประมาณในการจัด และดำเนินการได้จาก

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> เงินบำรุงการศึกษา | <input type="radio"/> สมาคมศิษย์เก่าและผู้ปกครอง |
| <input type="radio"/> เงินบริจาค | <input type="radio"/> การจัดงานและฉายภาพยนตร์ |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

๖๙. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดและดำเนินการโปรแกรมบรรเทาทางพลศึกษา

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นดังนี้

ถ้าท่านประสบ มากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕

ถ้าท่านประสบ มาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔

ถ้าท่านประสบ ปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓

ถ้าท่านประสบ น้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องหมายเลข ๒

ถ้าท่านประสบ น้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องหมายเลข ๑

	๕	๔	๓	๒	๑
การสร้างเสริมขวัญและกำลังใจของนักศึกษาที่ผิดปกติ					
การบริการด้านการรักษาพยาบาล					
ความร่วมมือจากผู้ปกครองและนักศึกษาเอง					
ความร่วมมือจากอาจารย์ฝ่ายอื่น ๆ					
การจัดตามวัตถุประสงค์					
ผลที่นักศึกษาได้รับจากโปรแกรมบรรดิกการ					
งบประมาณในการจัดและดำเนินการ					
การปรับตัวของนักศึกษาที่ผิดปกติ					
จำนวนนักศึกษาผิดปกติ					
การจัดระบบป้องกันอุบัติเหตุ					
แนวคิดและการเห็นความสำคัญของโปรแกรมนี้ของ ผู้บริหาร					
จำนวนอาจารย์ที่สอน ถ้าจะแยกระหว่างนักศึกษาทั้งสอง ประเภทในเวลาเดียวกัน					
การมองเห็นคุณค่าของโปรแกรมบรรดิกการของนักศึกษา					
ความคิดของนักศึกษาที่มีต่อความบกพร่องของตนเอง					
การจัดตารางเรียนพิเศษให้เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการ โปรแกรมบรรดิกการ					
สถานที่และเครื่องอำนวยความสะดวกที่จะดำเนินการ โปรแกรมบรรดิกการ					

๗๐. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

๑๐. การจัดโปรแกรมพลศึกษาในวิทยาลัยของท่าน ท่านคิดว่าจะได้รับประโยชน์ด้านใดมากที่สุดเพียงใด
- ถ้าได้รับประโยชน์มากที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๕
- ถ้าได้รับประโยชน์มาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔
- ถ้าได้รับประโยชน์ปานกลาง ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓
- ถ้าได้รับประโยชน์น้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒
- ถ้าได้รับประโยชน์น้อยที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

ประโยชน์ที่จะได้รับ	๕	๔	๓	๒	๑
ทำให้มีสมรรถภาพทางกาย					
มีความรู้ทางพลศึกษาและการกีฬา					
มีทักษะและเล่นกีฬาเป็น					
สามารถปรับตัว เข้ากับสังคมได้ดีขึ้น					
มีโอกาสผ่อนคลายความตึงเครียด					
ทำให้เป็นผู้มีระเบียบวินัยดีขึ้น					
ทำให้เป็นผู้มีความเชื่อมั่นในตนเอง					
ทำให้เป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา					
มีคุณธรรมต่าง ๆ ทางสังคม เช่น ความสามัคคี รักความยุติธรรม					
มีความซื่อสัตย์					
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ทำให้เป็นผู้มีเหตุผล					
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

๑๑. ท่านสนใจและต้องการกิจกรรมพลศึกษาอะไรบ้าง โปรดเขียนตัวเลขตามลำดับความสนใจและต้องการ

.....ฟุตบอลรักบี้ฟุตบอลบาสเกตบอล

.....วอลเลย์บอลตะกร้อซ็อกกี

-ซอฟบอล เทนนิส แอนด์บอล
 เทเบิลเทนนิส แบดมินตัน กรีฑาประเภทลู่
 กรีฑาประเภทลาน มวย ยูโด
 คาราเต้ เทกวนโด ยิมนาสติก
 วាយน้ำ กระบี่กระบอง คาบสากล
 กิจกรรมเข้าจังหวะ โบว์ลิ่ง กอล์ฟ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง ตามความเป็นจริง

๑๒. เวลาเรียนวิชาพลศึกษาช่วงใดที่ท่านคิดว่าจะเรียนวิชาพลศึกษาได้ผลดีที่สุด

- ช่วงเวลาก่อนพักกลางวัน ช่วงโมงสุดท้ายของวัน
 ช่วงเวลาหลังพักกลางวัน นิดเวลาพิเศษ
 เรียนตามตารางเรียน

๑๓. สิ่งประกอบการเรียนการสอนที่ใช้ในช่วงโมงพลศึกษา

- ภาพพลิก สไลด์
 ภาพยนต์ หนังสือ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๑๔. อาจารย์พลศึกษาวัดผลการเรียนอย่างไร

- ทดสอบความรู้ทางทฤษฎี ทดสอบทักษะและสมรรถภาพทางกาย
 ดูความสนใจและการเข้าร่วมกิจกรรม จากคุณภาพของงานที่มอบหมาย
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๑๕. การจัดการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยของท่าน

- จัดเดือนละ ๑ ครั้ง จัดภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง
 จัดปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๑๖. การแบ่งกลุ่มในการจัดการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัย

- แบ่งตามชั้นปีต่าง ๆ จับฉลากแบ่งเป็นสีต่าง ๆ
 แบ่งตามคณะหรือสาขาวิชาต่าง ๆ แบ่งตามสมาชิกชมรมต่าง ๆ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๑๗. อุปกรณ์ในการฝึกและการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัย
- อุปกรณ์เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา อุปกรณ์ไม่ได้มาตรฐานเท่าที่ควร
- อุปกรณ์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๑๘. การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยของท่าน
- เป็นสมาชิกกลุ่ม เป็นกองเชียร์ เป็นตัวแทนเข้าแข่งขัน
- เป็นกรรมการต่าง ๆ ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๑๙. ท่านได้รับประโยชน์จากการจัดการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยข้อใดมากที่สุด
- ได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางกีฬา
- ได้พัฒนาและปรับปรุงตนเองทางด้านร่างกาย
- ได้พัฒนาและปรับปรุงตนเองทางด้านสังคม
- สามารถเล่นและชมกีฬาได้ถูกต้องดียิ่งขึ้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒๐. ท่านให้ความสำคัญในการจัดการแข่งขันกีฬานอกและระหว่างสถาบันอันใดมากที่สุด
- เผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัย ชมกีฬาได้ถูกต้องดียิ่งขึ้น
- ภูมิใจในความสามารถของทีมกีฬาวิทยาลัย มีโอกาสรู้จักกับนักศึกษาต่างสถาบัน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒๑. วิทยาลัยของท่านส่งทีมกีฬานอกและระหว่างสถาบันโดยหน่วยงานใดเป็นผู้จัด
- สมาคมกีฬาต่าง ๆ กรุงเทพมหานครหรือเทศบาล
- กรมพลศึกษา กีฬาประเพณีระหว่างสถาบัน
- สถาบันการศึกษาต่าง ๆ ร่วมกันจัด อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒๒. ท่านเข้าร่วมกิจกรรม การแข่งขันกีฬานอกและระหว่างสถาบันอย่างไร
- เป็นนักกีฬา เป็นกองเชียร์ เป็นผู้ชมธรรมดา
- เป็นกรรมการต่าง ๆ ไม่ได้เข้าร่วม อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒๓. ผู้ปกครองของท่านสนับสนุนในเรื่องการกีฬาอย่างไร
- สนับสนุนอย่างมาก ให้รับผิดชอบตนเอง ไม่ให้การสนับสนุน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒๔. ท่านให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมสันทนาการในวิทยาลัยข้อใดมากที่สุด

- ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ทำให้จิตใจแจ่มใสร่าเริง
- มีโอกาสผ่อนคลายความตึงเครียด มีการพัฒนาการทางสังคม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒๕. โปรแกรมสันทนาการในวิทยาลัยของท่านจัดในรูปใด

- การเล่นเกมส์ การเล่นกีฬา
- กิจกรรมบริการ การอยู่ค่ายพักแรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒๖. ท่านเข้าร่วมกิจกรรมสันทนาการในวิทยาลัยอย่างไร

- เป็นสมาชิกของชมรม เป็นกรรมการของชมรม
- เป็นผู้ร่วมกิจกรรมเมื่อได้รับเชิญ เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อมีโอกาส
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒๗. ท่านคิดว่าสถานที่จัดกิจกรรมสันทนาการเป็นอย่างไร

- เพียงพอและเหมาะสม เพียงพอแต่ไม่เหมาะสม
- เหมาะสมแต่ไม่เพียงพอ ไม่เหมาะสมและไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒๘. ท่านคิดว่าผู้ที่มีความบกพร่องทางกายสามารถใช้กิจกรรมพลศึกษาช่วยในการบำบัดรักษาสภาพความพิการได้หรือไม่

- ได้น้อย ได้ปานกลาง ได้มาก

๒๙. นักศึกษาในวิทยาลัยของท่านมีความบกพร่องของร่างกายด้านใดบ้าง

- สมรรถภาพทางกายต่ำ ทรวดทรงผิดปกติ
- กลไกการเคลื่อนไหวไม่ดี ทัศนศาสตร์ด้านกีฬาต่ำ
- อวัยวะบางส่วนพิการ ความผิดปกติทางสายตา
- ความผิดปกติเกี่ยวกับหู อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๐. นักศึกษาที่ผิดปกติเข้าร่วมกิจกรรมพลศึกษาในลักษณะใด

- การบริหารร่างกายที่จัดให้เฉพาะแต่ละบุคคล
- เล่นเกมส์หรือกีฬาเบา ๆ ที่เหมาะสมกับสภาพทางกายของแต่ละบุคคล

- แยกเรียนวิชาพลศึกษาจากนักศึกษาปรกติแต่กิจกรรมเหมือนกัน
- เรียนวิชาพลศึกษารวมกับนักศึกษาปรกติแต่กิจกรรมต่างกัน
- แยกเรียนวิชาพลศึกษาจากนักศึกษาปรกติและกิจกรรมต่างกัน
- เรียนวิชาพลศึกษารวมกับนักศึกษาปรกติและกิจกรรมเหมือนกัน

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค ความคิด เห็นและข้อเสนอแนะในการจัดและดำเนินการโปรแกรมพลศึกษา

๓๑. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาในการเรียนวิชาพลศึกษา

- ถ้าประสบมากที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔
- ถ้าประสบมาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔
- ถ้าประสบปานกลาง ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๓
- ถ้าประสบน้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒
- ถ้าไม่ประสบเลย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๑

สภาพปัญหา	๔	๓	๒	๑
การสนับสนุนของฝ่ายบริหารของวิทยาลัย				
ด้านการได้เรียนกิจกรรมพลศึกษาตามหลักสูตร				
ด้านการวางตัวของอาจารย์พลศึกษา				
ช่วงเวลาที่จัดให้เรียนวิชาพลศึกษา				
ด้านอุปกรณ์ในการเรียนและการฝึกซ้อม				
ความเข้าใจในวิชาพลศึกษาของอาจารย์สาขาวิชาอื่น ๆ				
ความเข้าใจในวิชาพลศึกษาของผู้ปกครอง				
ด้านสนามและสิ่งอำนวยความสะดวก				
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				

๓๒. ท่านคิดว่าอาจารย์พลศึกษาที่ดีควรมีคุณสมบัติอย่างไร

ก. การสอนวิชาพลศึกษา

- มีการสอนใหม่ ๆ
- มีการเตรียมการสอน
- มีการผลิตเอกสารและตำรา
- มีการจัดและควบคุมชั้นเรียนดี
- มีอุปกรณ์ประกอบการสอน
- มีกิจกรรมประกอบการสอน
- มอบหมายงานอย่างเหมาะสม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข. ความรู้ความชำนาญ

- มีความชำนาญในกีฬาทุกประเภท มีกีฬานักกีฬาได้ดี
- มีความรู้เกี่ยวกับกีฬาเป็นอย่างดี ตัดสินกีฬาได้ทุกประเภท
- แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ค. ความประพฤติ

- การเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักศึกษา มีความรับผิดชอบต่องาน
- มีความรับผิดชอบต่อนักศึกษา มีการแต่งกายที่เหมาะสม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ง. คำนมบุขยสัมพันธ์

- ความเป็นกันเองกับนักศึกษา ความเข้าใจนักศึกษา
- ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน ความร่วมมือกับอาจารย์สาขาอื่น ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

จ. ด้านบุคลิกภาพ

- มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ มีเหตุผลและความยุติธรรม
- มีความอดทน เข้มแข็ง มีความกระตือรือร้นและความคิดริเริ่ม
- ฉลาดและมีไหวพริบดี มีกริยาวาจาสุภาพ

ฉ. ด้านความเป็นอยู่

- มีฐานะเป็นที่เชื่อถือได้ มีความประหยัดและอดออม
- เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของสังคมดี เข้าใจการเปลี่ยนแปลงค่านิยมเศรษฐกิจ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๓. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดและดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในวิทยาลัย

เอกชน.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

นายปานศิริ จันทกุล เกิดวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๔๕๕ ที่จังหวัดพระนครศรี-
อยุธยา สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิต ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา เมื่อปี
การศึกษา ๒๕๑๗ และเข้าศึกษาต่อที่ภาควิชาพลศึกษา คณะบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหา-
วิทยาลัย ในปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์พลศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร
นักศึกษา และผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ที่วิทยาลัยอัสสัมชัญบริหารธุรกิจ กรุงเทพมหานคร
ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๘ มาจนถึงปัจจุบัน

ประวัติผู้เขียน

นายปานศิริ จันโทกุล เกิดเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๔๔๕ ที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี การศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา เมื่อปีการศึกษา ๒๕๑๗ เข้าศึกษาในภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา ๒๕๒๐ ปัจจุบันทำงานอยู่ที่ วิทยาลัยอัสสัมชัญบริหารธุรกิจ กรุงเทพมหานคร ในตำแหน่งอาจารย์พลศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา

ประวัติผู้เขียน



๑๘๕

นายบ้านศิริ จันทร์โทกุล เกิดวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๔๙๕ ที่จังหวัดพระนครศรี-
อยุธยา สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิต ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา เมื่อปี
การศึกษา ๒๕๑๗ และเข้าศึกษาต่อที่ภาควิชาพลศึกษา คณะบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหา-
วิทยาลัย ในปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์พลศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร
นักศึกษา และผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ที่วิทยาลัยอัสสัมชัญบริหารธุรกิจ กรุงเทพมหานคร
ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๘ มาจนถึงปัจจุบัน