

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กฤษิศา สงวนรัชฎ์. "เปรียบเทียบการใช้เครื่องหมายวรรคตอนในการลงรายการ
บัตรหนังสือตามหลักเกณฑ์ AACR 1 และ AACR 2." วารสารบรรณศาสตร์
6 (มกราคม 2526): 61-72.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. กองส่งเสริมและเผยแพร่การศึกษา.
แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร: กองส่งเสริม
และเผยแพร่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2520.
- จารุวรรณ สิ้นธุโสภณ. วิทยานุกรมบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สมาคม
ห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2521.
- จิตติ ปิงกระกุล. "การสำรวจความต่องการในการใช้บริการห้องสมุดของนิสิตนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- จุมพล สวัสดิ์คิยากร. การวางแบบสอบถามและ ABC ในการวิจัย. กรุงเทพมหานคร:
ศูนย์การศึกษาเพื่อกรรมการวิจัยทางสังคมศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ, (ม.ป.ป.)
- ชมภู โชคดีจริยะ. "การใช้บัตรรายการของนิสิต นักศึกษาวิทยาลัยวิชาการศึกษา
ประสานมิตร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2515.
- ทัศนีย์ หาญพล. "การใช้บริการห้องสมุดของอาจารย์และนักศึกษามหาวิทยาลัย
รามคำแหง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- นวนิตย์ อินทรามะ. "ห้องสมุดกับสถาบันการศึกษาชั้นสูง." วารสารการศึกษาแห่งชาติ
3 (กุมภาพันธ์ 2512): 18-20.

- ประภาวดี สืบสนธิ์. การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชา
บรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- _____. "การวิจัยประเมินผล: การศึกษาบัตรรายการ." ใน บรรณารักษณ์ักเขียน,
หน้า 102-114. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะ
อักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ณลิวัลย์ ร่องสวัสดิ์. "การศึกษาความสนใจในการอ่านและการใช้ของสมุดคณะของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2519." วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2520.
- พนสิน วงศ์กลุฑ. "คู่มือการใช้บัตรรายการของสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
มหิดล." กรุงเทพมหานคร: หอสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล,
2524. (อัสสำเนา.)
- มหิดล, มหาวิทยาลัย. รายงานการก่อสร้างมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ศาลายา ระยะที่ 1
พ.ศ. 2518-2525. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยมหิดล, 2526.
- _____. คณะวิทยาศาสตร์. คู่มือคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. กรุงเทพ-
มหานคร: คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล, 2520.
- _____. บัณฑิตวิทยาลัย. คู่มือนักศึกษาปีการศึกษา 2527. กรุงเทพมหานคร:
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล, 2527.
- _____. สำนักงานอธิการบดี. กองบริการการศึกษา. คู่มือการศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีการศึกษา 2521. กรุงเทพมหานคร: กองบริการการศึกษา
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล, 2521.
- รัตนา กระแสชัย. "ความคองการในบริการของสมุดของนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัย เชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษ-
ศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ละอองกาญจน์ สุริยัพนดิชัย. "บริการห้องสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ให้นักศึกษา."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

วนิดา จินตนาวันรัตน์. "การศึกษาปัญหาในการใช้บริการห้องสมุดของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชา
บรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

วิเชียร เกตุสิงห์. หลักการสร้างและวิเคราะห์เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2523.

วิภาวรรณ มนูญปิจุ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต วิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล.
สัปดาห์ที่ 3 ธันวาคม 2527.

ศรีสุภา บุญชัย. "การใช้บัตรรายการของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่."
วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,
2527.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมสามัญศึกษา. คณะอนุกรรมการบัญญัติศัพท์วิชาบรรณา-
รักษศาสตร์. ศัพท์วิชาบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชา
บรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

สวัสดิ์ สุคนธ์วังมี. ตำราวิธีการวิจัยเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร: หน่วยศึกษา-
นิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ, 2515.

สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร:
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล, 2521.

สุทธิลักษณ์ อ่ำพันวงส์. บรรณารักษศาสตร์มูล. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

_____ . หลักเกณฑ์การนำบัตรรายการหนังสือภาษาไทยฉบับสมบูรณ์และตัวอย่างบัตร.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2510.

สุพัตน์ ส่องแสงจันทร์. บัตรรายการและหลักเกณฑ์การนำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย.
กรุงเทพมหานคร: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2523.

เสริมศรี เจริญผล. งานเทคนิคเบื้องต้นของห้องสมุด. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2526.

อัมพร พิษาระ. การทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2524.

_____. "ปัญหาการทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทยและข้อเสนอแนะในการลงรายการบัตร." วิทยานพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2510.

อุทุมพร ทองอุไทย. แบบสอบถาม: การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

ภาษาต่างประเทศ

Hafter, Ruth. "Type of Search by Type of Library." Information Processing & Management 15 (1979): 261-264.

International Federation of Library Associations. ISBD(M): International Standard Bibliographic Description for Monographic Publications. London: IFLA Committee on Cataloguing, 1974.

Krikelas, James. "Catalog Use Studies and Their Implications." In Advances in Librarianship, vol. 3, pp. 195-217. Edited by Melvin J. Voight. New York: Seminar Press, 1972.

Lipetz, Ben-Ami. "Catalog Use in a Large Research Library." Library Quarterly 42 (January 1972): 129-139.

- _____. "A Quantitative Study of Catalog Use." In Proceedings of the 1969 Clinic on Library Applications of Data Processing, pp. 42-49. Edited by Dewey E. Carroll. Urbana, Ill.: Graduate School of Library Science, University of Illinois, 1970.
- Malinconico, Michael and Fasana, Paul J. The Future of the Catalog: the Library's Choice. New York: Knowledge Industry, 1979.
- Maltby, A. and Duxbury, A. "Description and Annotation in Catalogues: Reader Requirements." New Library World 73 (April 1972): 260-262, 273.
- Maltby, A. and Sweeney, R. "The UK Catalogue Use Survey." Journal of Librarianship 4 (July 1972): 188-204.
- Morrison, Elizabeth. "The User and the Catalogue: Losses and Gains." Cataloguing Australia 3 (January-June 1977): 23-27.
- Palmer, Richard Phillips. Computerizing the Card Catalog in the University Library: a Survey of the User Requirement. Littleton, Colo.: Libraries Unlimited, 1972.
- _____. "User Requirements of a University Library Card Catalog." Dissertation Abstracts International 31 (November 1970): 2413-A
- Perrine, Richard H. "Catalog Use Study: the Imperfect Key." RQ 6 (Spring 1967): 115-119.
- Scott, A.D. "Catalogue Use Survey: Physical Form and Guiding." New Library World 75 (February 1974): 31-32.

- Seymour, Carol and Schofield, J.L. "Measuring Reader Failure at the Catalogue." Library Resources & Technical Services 17 (Winter 1973): 6-24.
- Stoan, Stephen K. "Research and Library Skills: an Analysis and Interpretation." College & Research Libraries 45 (March 1984): 99-108.
- Tagliacozzo, R. and Kochen, M. "Information-Seeking Behavior of Catalog Users." Information Storage & Retrieval 6 (December 1970): 363-381.
- U.S. Library of Congress. Rules for Descriptive Cataloging in the Library of Congress. Washington, D.C.: Library of Congress Descriptive Cataloging Division, 1949.
- Wynar, Bohdan S. Introduction to Cataloging and Classification. 5th ed. Littleton, Colo.: Libraries Unlimited, 1976.

ภาคผนวก

ประวัติมหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดลมีความ เป็นมานับแต่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้า-
อยู่หัว ทรงมีพระราชปรารภที่จะให้มีโรงพยาบาลสำหรับประชาชนเจ็บป่วย ในปี
พ.ศ. 2429 ไททรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตั้งคณะกรรมการจัดตั้งโรงพยาบาลขึ้น
ที่พระราชวังหลัง โดยพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์เป็นทุน

ในระหว่างนั้นสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าศิริราชกกุธภัณฑ์ ทรงพระ-
ประชวรและสิ้นพระชนม์ หลังจากพระราชทานเพลิงพระศพแล้ว ใ้รื่อพระเมรุที่ทอง-
สนามหลวง และใ้พระราชนานาโหนดมาปลูกสร้าง เป็นเรือนคนไข้ เมื่อโรงพยาบาล
สร้างเสร็จแล้ว ไ้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามว่า "ศิริราชพยาบาล"
และเริ่มเปิดทำการรักษาคนเจ็บไขในปี พ.ศ. 2430

ต่อมาในปี พ.ศ. 2432 จึงใ้มีการจัดตั้งโรงเรียนแพทย์ขึ้นที่โรงพยาบาล
ศิริราช โรงเรียนแพทย์และโรงพยาบาลศิริราช เจริญก้าวหน้าเรื่อยมาโดยขึ้นอยู่กับ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ต่อมาใ้แยกตัวออกมาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และใ้
ก่อตั้ง เป็นมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2486 โดยอาศัย
ความตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ พุทธศักราช 2486 อันเป็นกฎหมาย
ฉบับแรกของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นที่มาของมหาวิทยาลัยมหิดลในปัจจุบันนี้

ด้วยพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช
มหาวิทยาลัยมหิดลใ้รับพระราชทานพระนาม "มหิดล" เป็นนามใหม่ของมหาวิทยาลัยใน
วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2512 ไ้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตรา
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พุทธศักราช 2512 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2512 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2512
เป็นต้นไป โดยการยกเลิกพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ พุทธศักราช 2486
อันเป็นฉบับแรกจนถึงฉบับที่ 12 ซึ่งเป็นฉบับสุดท้ายเสีย เพื่อใ้มหาวิทยาลัยนี้ใ้ขยาย
ตัว เป็นมหาวิทยาลัยโดยสมบูรณ์

มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นนิติบุคคล มีฐานะเป็นกรม สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย เป็นสถาบันการศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาระดับอุดมศึกษาและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัยและส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (มหาวิทยาลัยมหิดล, สำนักงานอธิการบดี, กองบริการการศึกษา 2521: 1-2)

ต่อมามหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายที่จะดำเนินการพัฒนางานต่าง ๆ อันเป็นภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยการพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย การที่จะสนองนโยบายดังกล่าวจำเป็นต้องวางโครงการระยะยาว เพื่อเพิ่มการรับนักศึกษา แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยมหิดลมีที่ตั้งของคณะต่าง ๆ กระจุกกระจายกันอยู่ในที่ที่จำกัด จึงได้มีการพิจารณาใหม่พื้นที่รวมนอกเมืองที่มีการคมนาคมสะดวกเหมาะแก่การขยายการศึกษาระดับอุดมศึกษา (มหาวิทยาลัยมหิดล 2526: 27)

ในปี พ.ศ. 2514 มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ดำเนินการโอนที่ดินที่ตำบลศาลายา อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นที่ขยายกิจการ (มหาวิทยาลัยมหิดล 2526: 13)

มหาวิทยาลัยมหิดลได้นำเสนอแผนสำหรับโครงการขยายการศึกษาไปยังตำบลศาลายา ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และได้รับความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515 สรุปได้ดังนี้ (มหาวิทยาลัยมหิดล 2526: 28)

1. ในระยะแรกให้นักศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัยไปศึกษาที่ศาลายา ใช้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ โดยจะมีวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ประมาณร้อยละ 20-25 ของเวลาศึกษาทั้งหมด

2. จะเพิ่มการรับนักศึกษาให้มากขึ้น ซึ่งในระยะแรกที่เปิดทำการสอนประมาณว่าจะมีนักศึกษา 3,000 คน

การก่อสร้าง ณ พื้นที่ใหม่ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่ตำบลศาลายาได้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ พ.ศ. 2519 และได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารหอสมุดเมื่อปี พ.ศ. 2522 หอสมุดศาลายา เปิดให้บริการตั้งแต่ปีการศึกษา 2525 (มหาวิทยาลัยมหิดล 2526: 49)

โครงการขยายการศึกษาออกไปยังตำบลศาลายานี้ นอกจากเพื่อให้นักศึกษาได้มากขึ้น โดยเฉพาะระดับปริญญาตรีปีที่ 1 และปีที่ 2 ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะกำหนดให้ไปเรียน ณ สถานที่ใหม่ และสถานที่เรียนเดิมจะไคว่างพอที่จะรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีที่ 3 ปีที่ 4 และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้นแล้ว ยังจะได้มีการปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอน เพิ่ม เติมสาขาวิชาที่จำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ เพิ่มขึ้นจากวิชาพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ตลอดจนจิตเวชศาสตร์ โภชนาการและอนามัย และอาจารย์ตามความจำเป็น เท่าที่จะทำได้ เพื่อให้สถาบันนี้เป็นมหาวิทยาลัยที่สมบูรณ์ตามพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อทรงพระราชทานนามว่า "มหิดล" (มหาวิทยาลัยมหิดล 2526: 28)

มหาวิทยาลัยมหิดล ประกอบด้วย สำนักงานอธิการบดี คณะและสถาบัน ซึ่งแยกกันอยู่ 3 แห่ง (มหาวิทยาลัยมหิดล, บัณฑิตวิทยาลัย 2527: 1) คือ

บริเวณ เขตบางกอกน้อย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล คณะเทคนิคการแพทย์ คณะพยาบาลศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย

บริเวณ เขตพญาไท ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะเภสัชศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ และคณะเวชศาสตร์เขตรชน

บริเวณ ตำบลศาลายา นครปฐม ติดกับบริเวณพุทธมณฑล ได้แก่ คณะสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม สถาบันวิจัยโภชนาการ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชนบท สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และบางส่วนของคณะวิทยาศาสตร์

การศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

คณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล เดิมมีนามว่าคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ สังกัดอยู่ในมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ คณะนี้ได้เปลี่ยนชื่อเป็นคณะวิทยาศาสตร์ในวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2512 (มหาวิทยาลัยมหิดล, คณะวิทยาศาสตร์ 2520: 1)

คณะวิทยาศาสตร์ให้การศึกษาระดับ 3 ระดับ (มหาวิทยาลัยมหิดล, คณะวิทยาศาสตร์ 2520: 3-4) คือ

1. เตรียมวิทยาศาสตร์

การศึกษาระดับนี้มีหลักสูตร 2 ปี เป็นการศึกษาเกี่ยวกับวิชาวิทยาศาสตร์ระดับพื้นฐาน เช่น เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ ฯลฯ สำหรับนักศึกษาที่จะไปศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสีเทคนิค กายภาพบำบัด และวิทยาศาสตร์ในคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมหิดล

2. ปริญญาตรี

การศึกษาระดับนี้สำหรับนักศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งโดยนัยของการศึกษาระดับเตรียมวิทยาศาสตร์ในคณะวิทยาศาสตร์มาแล้ว การศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นการศึกษาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ซึ่งมีวิชาเภสัชวิทยา ชีวเคมี สรีรวิทยา กายวิภาคศาสตร์ จุลชีววิทยา และพยาธิชีววิทยา เป็นหลัก เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับนี้แล้ว จะได้ปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ และมีโอกาสศึกษาต่อทางแพทยศาสตร์ในคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี หรือมีโอกาสที่จะทำปริญญาระดับสูงขึ้นไปทางวิทยาศาสตร์ชีวภาพในคณะวิทยาศาสตร์

ส่วนทางด้านวิทยาศาสตร์ เป็นการศึกษาทางแขนงวิชาเคมี ชีววิทยา และฟิสิกส์ นักศึกษาจะได้รับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์ สาขาเคมี ชีววิทยา หรือฟิสิกส์ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว

3. ปริญญาโทและเอก

โดยความร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล คณะวิทยาศาสตร์ ได้เปิดสอนระดับปริญญาโทตั้งแต่ พ.ศ. 2511 และเปิดสอนระดับปริญญาเอกตั้งแต่ พ.ศ. 2513 โดยให้การศึกษาในระดับสูงนี้ ในภาควิชาเคมี ชีวเคมี กายวิภาคศาสตร์ สรีรวิทยา เภสัชวิทยา จุลชีววิทยา พยาธิชีววิทยา ชีววิทยา-พฤกษศาสตร์ ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ การศึกษาในระดับนี้จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ซึ่งอย่างน้อยที่สุดไค่นานปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์การแพทย์มาแล้ว นักศึกษาจะต้องทำการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และ เสนอวิทยานิพนธ์ตามความต้องการ ของ แต่ละภาควิชา

การดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

บัณฑิตวิทยาลัยมีฐานะเป็นคณะ ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานบัณฑิตศึกษาที่ ดำเนินการในภาควิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ภาควิชาใดจะได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานบัณฑิตศึกษาต้องได้รับการประเมินคุณภาพจากบัณฑิตวิทยาลัยก่อน กระบวนการ บริหารการศึกษา เช่น การรับสมัคร การคัดเลือกนักศึกษาชั้นต้น การพิจารณาผลการ ศึกษาชั้นสุดท้าย การ เสนอชื่อให้นักศึกษาให้ได้รับปริญญา เป็นหน้าที่ของบัณฑิตวิทยาลัย ส่วนการดำเนินงานทางวิชาการ เป็นหน้าที่ของภาควิชา (มหาวิทยาลัยมหิดล, บัณฑิต วิทยาลัย 2527: 5)

งานด้านบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยมีดังนี้ (มหาวิทยาลัยมหิดล, บัณฑิต วิทยาลัย 2527: 6) คือ

1. การศึกษาระดับปริญญาโทและเอกทางวิทยาศาสตร์พื้นฐานที่คณะ วิทยาศาสตร์
2. การศึกษาระดับปริญญาโททางด้านสังคมศาสตร์ อักษรศาสตร์ และ ศึกษาศาสตร์ ที่คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

3. การศึกษาระดับปริญญาโททางด้านภาษาศาสตร์ เป็นโครงการร่วมของ 3 โครงการ คือ ด้านภาษาศาสตร์และภาษาเอเชียอาคเนย์ สนับสนุนโดยสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชนบท ด้านการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สนับสนุนโดยภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะวิทยาศาสตร์ และด้านภาษาศาสตร์สาขาความผิดปกติของการสื่อความหมาย สนับสนุนโดยภาควิชาโสต ศอ นาสิก การังวิทยา คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

4. การศึกษาปริญญาโทที่มีลักษณะเป็น Multidisciplinary Program ได้แก่ สาขาเทคโนโลยีการบริหารสิ่งแวดล้อม ที่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

5. การศึกษาปริญญาโทสาขาพยาบาลศาสตร์ ที่คณะพยาบาลศาสตร์ และภาควิชาพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

6. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) วิชาเอกทางการสาธารณสุขต่าง ๆ ที่คณะสาธารณสุขศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัยประสานงานกับคณะ/สถาบันในการ เปิดการศึกษา 3 ระดับ คือ ปริญญาเอก ปริญญาโท และประกาศนียบัตรชั้นสูง

สำหรับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่จัดสอนในคณะวิทยาศาสตร์ มีดังนี้ (มหาวิทยาลัยมหิดล, บัณฑิตวิทยาลัย 2527: 7-11) คือ

วิทยาศาสตร์การแพทย์

สาขาวิชา	จัดสอนโดยภาควิชา
<u>ระดับปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต</u>	
กายวิภาคศาสตร์	กายวิภาคศาสตร์
จุลชีววิทยา	จุลชีววิทยา
ชีวเคมี	ชีวเคมี

สาขาวิชา	จัดสอนโดยภาควิชา
ชีววิทยา	ชีววิทยา-พฤกษศาสตร์
พยาธิชีววิทยา	พยาธิชีววิทยา
เภสัชวิทยา	เภสัชวิทยา
สรีรวิทยา	สรีรวิทยา
<u>ระดัพบริเวณวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต</u>	
จิตวิทยาคลินิก	โครงการร่วมระหว่างจิตเวชศาสตร์ (แพทยศาสตร์ศิริราชฯ และแพทยศาสตร์ ร.พ. รามาฯ) หน่วยประสาทชีววิทยา (คณะวิทยาศาสตร์) คณะพยาบาลศาสตร์ สุขศึกษา (คณะสาธารณสุขศาสตร์) จิตชีววิทยา ชีวเคมี
จุลชีววิทยา	ชีววิทยา-พฤกษศาสตร์
ชีวเคมี	ชีววิทยา-พฤกษศาสตร์
ชีววิทยาสภาวะแวดล้อม	โครงการร่วมระหว่าง เภสัชวิทยา ชีวเคมี สรีรวิทยา พยาธิชีววิทยา (คณะวิทยาศาสตร์)
พิษวิทยา	สถาบันวิจัยโภชนาการ เภสัชวิทยา
เภสัชวิทยา	เภสัชวิทยา
สรีรวิทยา	สรีรวิทยา

วิทยาศาสตร์กายภาพ

สาขาวิชา	จัดสอนโดยภาควิชา
<u>ระดับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต</u>	
เคมี เชิง ฟิสิกส์	เคมี
ฟิสิกส์ เชิง เคมี	เคมี
อินทรีย์ เคมี	เคมี
<u>ระดับปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต</u>	
คณิตศาสตร์ประยุกต์	ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์
เคมีคัลฟิสิกส์	เคมี
ฟิสิกส์ เคมี	เคมี
อินทรีย์ เคมี	เคมี
<u>ภาษาศาสตร์</u>	

สาขาวิชา	จัดสอนโดยภาควิชา
<u>ระดับปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภาษาศาสตร์)</u>	
ภาษาศาสตร์ประยุกต์	ภาษาต่างประเทศ

ภาคผนวก ข

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

12 กุมภาพันธ์ 2525

เรื่อง ขอความร่วมมือในการขอแบบสอบถาม

เรียน

เนื่องด้วยข้าพเจ้ากำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูล เพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์
เรื่อง "การโฆษณาวิทยุในหอสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล" โดยมี
วัตถุประสงค์ เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ เป็นแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานวิทยุวิทยุ
ของหอสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในสอดคล้องกับความต้องการของ
ผู้ชมมากยิ่งขึ้น

ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน กรุณาให้ข้อมูลโดยการกรอกแบบ
สอบถามตามความเป็นจริง และโปรดส่งกลับคืนมายังหอสมุดภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์
2525 ข้อมูลอันมีค่าที่ได้จากท่านจะช่วยให้การวิจัยนี้เท่านั้น

งานวิจัยนี้จะสำเร็จไม่ได้เลย ถ้าไม่ได้รับความกรุณาจากท่าน จึงขอขอบคุณ
อย่างสูงมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศรีพันธุ์ พิพิธพันธุ์)



คำแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. ก่อนตอบแบบสอบถาม โปรดอ่านคำอธิบายข้างล่าง เพื่อความสะดวกในการตอบ

2. กรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบทุกข้อ คำตอบและข้อเสนอแนะของท่านมีประโยชน์อย่างมากต่อการวิจัยครั้งนี้

3. โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่กำหนด และเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้ให้

ผู้วิจัยใคร่ขออธิบายคำต่าง ๆ ที่ท่านจะพบในแบบสอบถามนี้ เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน

สิ่งพิมพ์ มีความหมาย เช่นเดียวกับ เอกสาร ใ้แก่ หนังสือ วารสาร รายงานการประชุม รายงานการวิจัย เป็นต้น

บัตรรายการ คือ บัตรขนาด 3" x 5" ที่บันทึกรายการต่าง ๆ ของสิ่งพิมพ์แต่ละเล่ม ใ้แก่ ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ครั้งที่พิมพ์ สถานที่พิมพ์ ปีที่พิมพ์ จำนวนหน้า ชื่อชุดรายการหมายเหตุเพิ่มเติม แนวสืบค้น และเลขเรียกหนังสือ หรือสัญลักษณ์อื่น ๆ ซึ่งใช้บอกลักษณะของสิ่งพิมพ์แต่ละประเภท

บัตรผู้แต่ง คือ บัตรรายการที่มีชื่อผู้แต่งอยู่บนบรรทัดแรกของบัตร

บัตรชื่อเรื่อง คือ บัตรรายการที่มีชื่อเรื่องของสิ่งพิมพ์อยู่บนบรรทัดแรกของบัตร

บัตรผู้แต่งและบัตรชื่อเรื่องจะเรียงรวมกันในลิ้นชักบัตรชื่อ (name catalog)

บัตรหัวเรื่อง คือ บัตรรายการที่มีลักษณะ เช่นเดียวกับบัตรผู้แต่ง แต่จะเรียงไว้หลังบัตรนำ (guide card) ของหัวเรื่องหนึ่ง ๆ เพื่อแสดงเนื้อหาของสิ่งพิมพ์ส่วนใหญ่ในหัวเรื่องนั้น ๆ บัตรเหล่านี้จะเรียงในลิ้นชักบัตรหัวเรื่อง (subject catalog)

แบบสอบถามการใช้ทรัพยากรภายในห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดทั่วไป

ภาควิชาที่สังกัด

เพศ ชาย หญิง

สถานภาพ อาจารย์ นักศึกษา

(เฉพาะนักศึกษา) ระดับที่กำลังศึกษา ปริญญาตรี ชั้นปีที่ ...

..... ปริญญาโท ปริญญาเอก

การใช้ทรัพยากร

1. โดยเฉลี่ยในภาคการศึกษานี้ท่านมาใช้ห้องสมุดสัปดาห์ละ

..... คำกว่า 5 ชม. ประมาณ 5-9 ชม.

..... ประมาณ 10-15 ชม. มากกว่า 15 ชม.

2. ท่านหาสิ่งพิมพ์ที่ต้องการในห้องสมุดได้โดย

	เป็นส่วนมาก	ปานกลาง	เป็นส่วนน้อย	ไม่เคย
ถามเจ้าหน้าที่ห้องสมุด
ถามเพื่อน
คนจากบริการรายการ
เดินสำรวจตามชั้นที่วางสิ่งพิมพ์
ดูจากชั้นแสดงหนังสือใหม่
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ในกรณีที่ท่านไม่ได้ใช้หรือใช้บริการรายการ เป็นแนวทางค้นสิ่งพิมพ์ที่ต้องการน้อย เป็นเพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

..... ท่านหาสิ่งพิมพ์ที่ต้องการได้เอง เช่น จำได้ว่าหนังสือเล่มนั้นอยู่ที่ใด

..... ถามเจ้าหน้าที่ห้องสมุดว่า หนังสือเล่มนั้นอยู่ที่ใด

- หองสมุดหนึ่งสื่อ เกาซึ่งข้อมูลไม่ทันความก้าวหน้าทางวิชาการตามความ
ของการของนุไซ
- ไม่เขาใจวิธีไชบัตร์รายการ
- ไม่เขาใจรายละเอียดที่ปรากฏในบัตร์รายการ
- การ เรียงบัตร์รายการสับสนยากแก่การไช
- คิดว่าบัตร์รายการ ไม่ใช่สิ่งที่จำเป็น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ในกรณีที่ท่านไชบัตร์รายการ เป็นประจำ วัตถุประสงค์ในการไชของท่าน คือ

<u>เฉพาะอาจารย์</u>	มาก	ปานกลาง	น้อย
เพื่อคนหาสิ่งพิมพ์สำหรับ เตรียมการสอน
เพื่อคนหาสิ่งพิมพ์ในการทำวิจัย
เพื่อรวบรวมรายชื่อสิ่งพิมพ์ในเรื่องที่ต้องการ
เพื่อตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งพิมพ์
เพื่อคนหาสิ่งพิมพ์ที่ต้องการ อ่านโดยทั่วไป
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

<u>เฉพาะนักศึกษา</u>	มาก	ปานกลาง	น้อย
เพื่อคนหาสิ่งพิมพ์สำหรับ เขียนรายงานที่ได้รับ-			
มอบหมายจากชั้น เรียน
เพื่อคน เอกสาร อ่านประกอบวิชาที่กำลังศึกษา			
ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
เพื่อคน เอกสาร อ่านประกอบวิชาที่กำลังศึกษา			
ตามที่ตนเองสนใจ
เพื่อรวบรวมรายชื่อสิ่งพิมพ์ในเรื่องที่ต้องการ
เพื่อคนหาสิ่งพิมพ์ที่ต้องการ อ่านโดยทั่วไป
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ในการใช้บัตรรายการ เพื่อค้นหาสิ่งพิมพ์ที่ท่านต้องการ ท่านมักจะมีข้อมูลใดอยู่ในมือ

	เป็นส่วนมาก	ปานกลาง	เป็นส่วนน้อย	ไม่มีเลย
ชื่อผู้แต่ง ชื่อผู้แต่งรวม หรือ				
ชื่อบรรณาธิการ
ชื่อสถาบัน
ชื่อการประชุม
ชื่อเรื่อง
หัวเรื่อง (คำหรือกลุ่มคำที่ตรงกับ				
เนื้อหาที่ท่านต้องการ)

6. ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ (เช่น ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ฯลฯ) ที่ท่านนำมาเพื่อค้นบัตรรายการ ท่านได้จาก

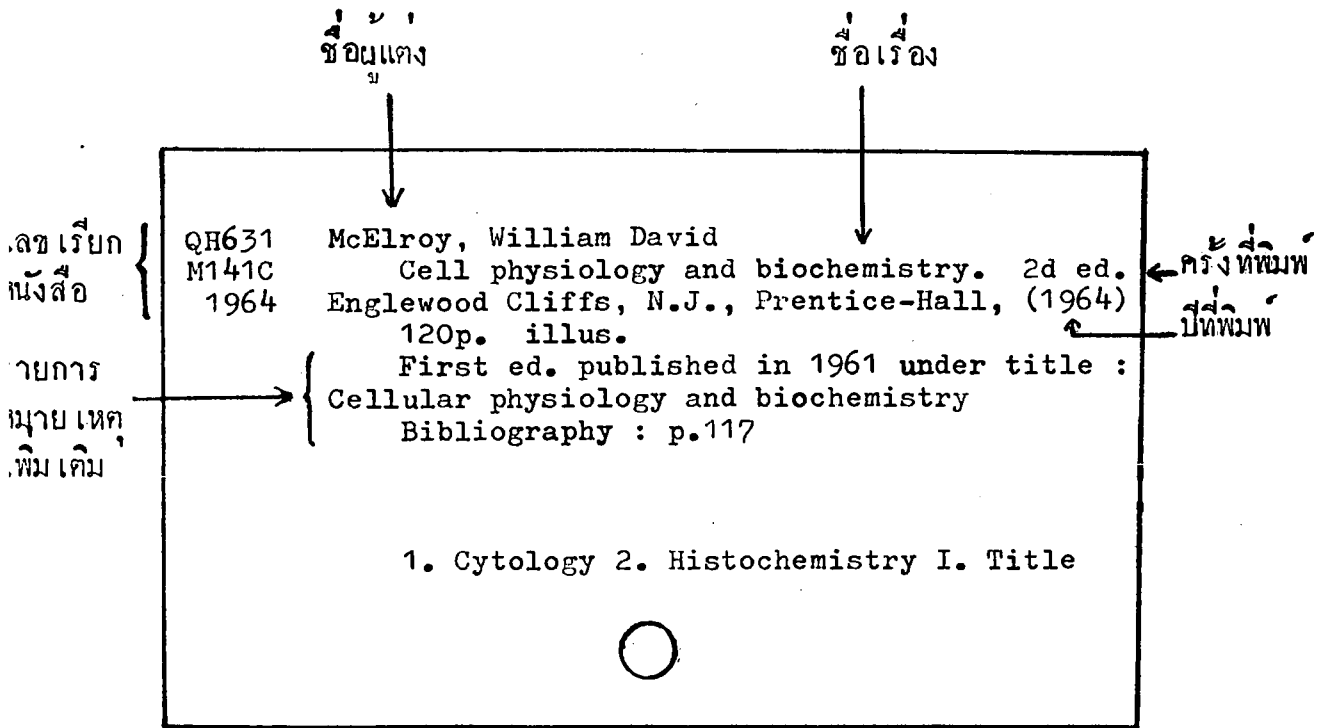
<u>เฉพาะอาจารย์</u>	เป็นส่วนมาก	ปานกลาง	เป็นส่วนน้อย
แคตาล็อกหรือรายชื่อหนังสือใหม่ของ			
สำนักพิมพ์
บทวิจารณ์หนังสือ
เชิงอรรถ, รายการอ้างอิงหรือบรรณานุกรม
สารระสังเขปหรือครรชนีเฉพาะวิชา
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
<u>เฉพาะนักศึกษา</u>			
รายชื่อหนังสือที่กำหนดให้อ่านตามแนวสังเขป			
รายวิชา (course outline)
รายชื่อสิ่งพิมพ์ที่อาจารย์ผู้สอนแนะนำให้อ่านเพิ่มเติม
คำบอกจากเพื่อน
รายการอ้างอิงที่ปรากฏข้างท้ายเรื่องที่อ่าน
บทวิจารณ์หนังสือ
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ในการใช้บัตรรายการท่านนิยมใช้

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เลย
บัตรผู้แต่งโดยคนที่ชื่อผู้แต่ง, ชื่อบรรณาธิการ หรือชื่อสถาบัน
บัตรชื่อรายงานการประชุม
บัตรชื่อเรื่อง
บัตรหัวเรื่อง

8. โปรดพิจารณารายการต่าง ๆ ที่ปรากฏบนบัตรรายการที่ให้ไว้ข้างล่างนี้ แล้วจึงตอบคำถามข้างท้าย

ตัวอย่างบัตรรายการ



สถานที่พิมพ์ - Englewood Cliffs, N.J.

สำนักพิมพ์ - Prentice-Hall

ผู้แต่งร่วม

Mitchell, M.J.

QD341 Cava, Michael Patrick
.H9 Cyclobutadiene and related compounds by M.P.
C376c Cava and M.J. Mitchell. With a chapter on theory
1967 by H.E. Simmons and A.G. Anastassiou. New York,
Academic Press, 1967.
503p. illus. (Organic chemistry : a series
of monographs, v.10)

จำนวนหน้า

ภาพประกอบ

ชื่อชุดหนังสือ

1. Cyclic Compounds I. Mitchell, M.J.
II. Title III. Series

แนวสืบค้นที่ช่วย
ในการค้นต่อไป

หัวเรื่อง (ผู้ใช้ค้นบัตรหัวเรื่องนี้ได้จากการดู guide card ในตู้ subject catalog)

ชื่อบรรณาธิการ

QL737 Hafez, Elsayed Saad E., ed.
.P9 Comparative reproduction of nonhuman primates.
H138c Springfield, Ill., Thomas, c1971
1971 557p. illus

ชื่อสถาบันที่จัดทำ

QD77 American Chemical Society. Committee on Analytical
A512r Reagents
1974 Reagent chemicals. 5th ed. Washington, D.C.,
c1974.
685p.

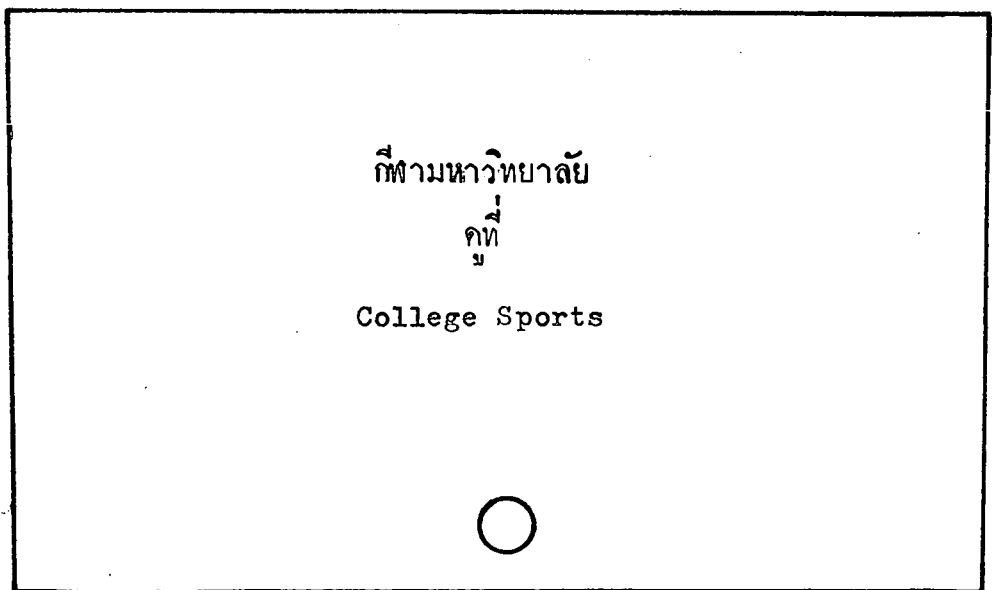
1. Chemical Tests and Reagents-specifications
I. Title



จากรายการต่าง ๆ ที่ปรากฏในตัวอย่างบัตรรายการข้างต้น ท่านได้ใช้
ประโยชน์จากรายการ เหล่านี้เพียงใด:-

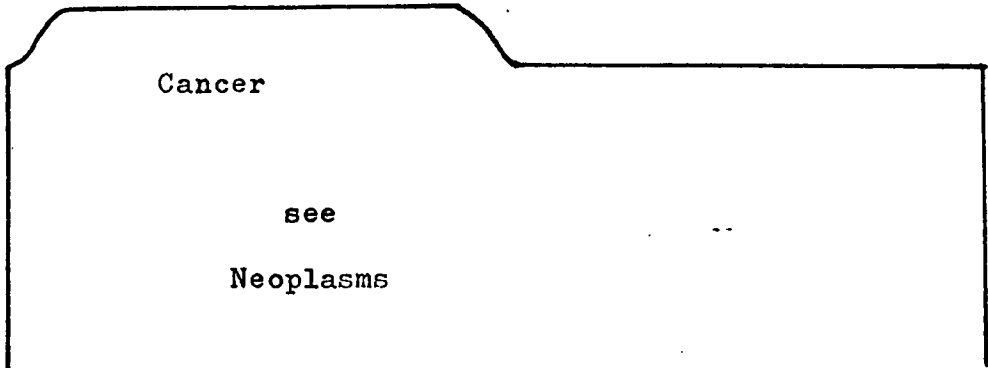
	<u>ใช้เพื่อคนสิ่งพิมพ์เล่มที่</u>				<u>ใช้เพื่อการรวบรวมรายชื่อสิ่งพิมพ์</u>			
	<u>ของการ</u>				<u>ที่กองการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น</u> <u>เป็นเอกสารอ้างอิง</u>			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เลย	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เลย
เลขเรียกหนังสือ
ชื่อผู้แต่ง
ชื่อสถาบันที่จัดทำสิ่งพิมพ์
ชื่อผู้แต่งรวม
ชื่อบรรณาธิการ หรือ								
รวบรวม
ชื่อเรื่อง
หัวเรื่อง
ครั้งที่พิมพ์
สถานที่พิมพ์
สำนักพิมพ์
ปีพิมพ์
จำนวนหน้า, จำนวนเล่ม
ภาพประกอบ, ตาราง, แผนที่ ฯลฯ
ชื่อผู้จัดพิมพ์
รายการหมายเหตุ เพิ่มเติม
แนวสืบค้นที่ช่วยในการ ค้นต่อไป

9. บั๊กรายการสามารถสนองความต้องการของท่านเพียงใด
- | | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่เลย |
|---------------------------------------|-----|---------|------|--------|
| ในการคนสิ่งพิมพ์เล่มที่ต้องการ | ... | | ... | |
| ในการรวบรวมรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่ต้องการ | ... | | ... | |
10. การที่ห้องสมุดให้หัวเรื่อง เป็นภาษาอังกฤษสำหรับสิ่งพิมพ์ภาษาไทย ทำให้ท่านค้นหาสิ่งพิมพ์โดยใช้บัตรหัวเรื่องใดสะดวกเพียงใด
- มาก ปานกลาง น้อย ไม่สะดวก
11. ถาท่านนึกหัวเรื่องภาษาอังกฤษสำหรับสิ่งพิมพ์ภาษาไทยไม่ได้ ท่านใช้ชีวิตต่อไปนี้
- | | มาก | ปานกลาง | น้อย |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|------|
| ใช้บัตรโยงจากหัวเรื่องภาษาไทยให้ไปคหิวเรื่องภาษาอังกฤษที่ห้องสมุดจัดทำขึ้น เป็นเครื่องช่วยคน (คหิวอย่างกีฬามหาวิทยาลัย คหิว College Sports) | ... | | ... |
| ถามเจ้าหน้าที่ห้องสมุด | ... | | ... |
| ถามเพื่อน | ... | | ... |
| ไม่คนเลย | ... | | ... |
| อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | ... | | ... |



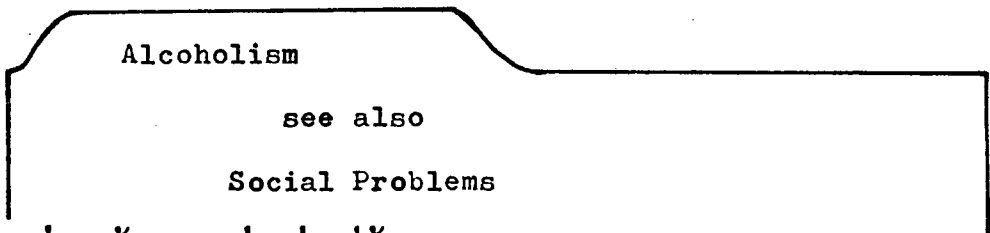
คหิวอย่างบัตรโยงหัวเรื่องภาษาไทยให้ไปคหิวเรื่องภาษาอังกฤษ

12. ถ้าท่านพบบัตรโยงจากหัว เรื่องหนึ่งให้ไปคู่อีกหัว เรื่องหนึ่ง เช่น



ท่านเข้าใจทันทีว่า เรื่องที่ท่านต้องการ คือ ต้องไปที่หัว เรื่องว่า

13. ถ้าท่านพบบัตรโยงจากหัว เรื่องหนึ่งให้ไปคู่อีกหัว เรื่องอื่น เช่น



ท่านเข้าใจทันทีว่า เรื่องที่ท่านต้องการ คือ ควรไปคู่อีกหัว เรื่องอื่น คือ

14. ในกรณีที่ท่านได้พบบัตรโยงลักษณะเดียวกับตัวอย่างในข้อ 12 และ 13 ในลิ้นชักบัตรหัว เรื่อง ท่านได้ใช้ประโยชน์เพียงใด

..... มาก ปานกลาง น้อย ไม่ใช่เลย

15. การจัดเรียงบัตรรายการแยกออกเป็น 2 พวก คือ บัตรชื่อ¹ (name catalog) และบัตรหัว เรื่อง² (subject catalog) เป็นปัญหาในการค้นหาสิ่งพิมพ์สำหรับท่านเพียงใด

..... มาก ปานกลาง น้อย ไม่ใช่เลย

¹บัตรชื่อ (name catalog) เป็นการนำบัตรผู้แต่ง และบัตรเพิ่มเติมต่าง ๆ เช่น บัตรผู้แต่งรวม บัตรชื่อเรื่อง บัตรหนังสือชุด ฯลฯ มาจัดเรียงไว้รวมกัน

²บัตรหัว เรื่อง (subject catalog) เป็นการนำบัตรหัว เรื่องมาเรียงรวมกันแยกต่างหากจากบัตรชื่อ

16. ทานต้องการให้ห้องสมุดจัดเรียงบัตรรายการแบบใด (เลือกตอบข้อเดียว)

- เรียงบัตรรายการทุกประเภทรวมกันทั้งหมดตามลำดับอักษรแบบพจนานุกรม
- เรียงบัตรรายการแต่ละประเภทคือ บัตรผู้แต่ง บัตรชื่อเรื่อง และบัตรหัวเรื่อง แยกออกจากกัน
- เรียงแยก 2 ประเภท คือ name catalog-- และ subject catalog
อย่างปัจจุบัน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

17. ในการใช้บัตรรายการท่านประสบผลสำเร็จดังต่อไปนี้

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เลย
ไม่มีประสบการณ์ในการใช้บัตรรายการ
ไม่คุ้นเคยกับรายการต่าง ๆ ในบัตร
คนบัตรรายการผิดที่ เช่น ทราบชื่อเรื่อง				
ของสิ่งพิมพ์ที่ต้องการ แต่ไปคนผิดสำนัก				
บัตรหัวเรื่อง แทนที่จะไปคนผิดสำนักบัตรชื่อ
ขอมูลที่ท่านมีไม่ถูกต้อง
รายการในบัตรพิมพ์ผิด
บัตรรายการเรียงผิดที่
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. ห้องสมุดใดจัดทำคู่มือช่วยการคนบัตรรายการไว้ ท่านได้ใช้คู่มือเหล่านี้เพียงใด

	ใช่			ประโยชน์ที่ได้รับ			ไม่ใช่		
	มาก	ปานกลาง	น้อย	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทราบว่ามี	เห็นว่าไม่จำเป็น	อื่นๆ (ระบุ)
(1) ป้ายตัวอย่าง บัตรรายการ หน้าคู่มือ
(2) คู่มือการใช้ บัตรรายการ

19. หอสมุดโคจักษ์สิ่งพิมพ์ไว้บริการหลายประเภททั้งรายการข้างล่าง ท่านได้ใช้สิ่งพิมพ์เหล่านี้มากน้อยเพียงใด และค้นหาด้วยวิธีใด

	<u>การใช้สิ่งพิมพ์</u>				<u>วิธีที่ใช้ค้นหาสิ่งพิมพ์</u>	
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เคยใช้	ใช้บัตรรายการ	วิธีอื่น (ระบุ)
หนังสือ
สิ่งพิมพ์ปริทัศน์รายปี เช่น ประเภท Advances in
หนังสืออนุสรณ์งานศพ
หนังสือของภาควิชาต่างๆ*
หนังสือ เบ็ดเตล็ด
รายงานการทดลองของ Rutherford High Energy Laboratory
รายงานการวิจัย
รายงานการศึกษา (ประกอบการศึกษา วิชาใดวิชาหนึ่ง)
รายงานไปราชการต่าง- ประเทศของข้าราชการ
สิ่งพิมพ์รัฐบาลไทย
สิ่งพิมพ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม
สิ่งพิมพ์ขององค์การ อนามัยโลก
สิ่งพิมพ์ของสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่ง ประเทศไทย

* เป็นหนังสือที่มีในหอสมุดของภาควิชาต่างๆ

	การใช้สิ่งพิมพ์				วิธีที่ไขค้นหาสิ่งพิมพ์	
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เคยใช้	ใช้บัตรรายการ	วิธีอื่น(ระบุ)
สิ่งพิมพ์ของกระทรวง สาธารณสุขสหรัฐ- อเมริกา
สิ่งพิมพ์มหาวิทยาลัยใน ประเทศไทย
สิ่งพิมพ์ขององค์การ สถาบัน สมาคม
วารสาร
สำเนาบทความจาก วารสาร(reprint)
จุดสาร
บรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง (NLM Literature Search)**
บรรณานุกรมตามหัวข้อ วิชาที่พิมพ์เป็น เล่ม
วิทยานิพนธ์

20. ท่านมีความต้องการ เกี่ยวกับการใช้บัตรรายการดังนี้

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
ควรมีการเสนอการใช้บัตรรายการ เป็นกลุ่ม
ควรมีการเสนอการใช้บัตรรายการ เป็น รายบุคคล
ควรจัดเสนอการใช้ห้องสมุดโดยอธิบายวิธี ใช้บัตรรายการ อย่างละเอียดแก่ นักศึกษาที่เข้าใหม่

** เป็นสิ่งพิมพ์จัดทำโดย National Library of Medicine (NLM)
มีลักษณะเป็นบรรณานุกรมเฉพาะเรื่องของบทความที่ตีพิมพ์ภายในระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
ควรปรับปรุงคู่มือการใช้บัตรรายการ
ควรทำป้ายบอกสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ ในบัตรรายการให้เห็นเด่นชัด
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ในกรณีที่ท่าน เห็นว่าควรมีการจัดสนการใช้บัตรรายการโปรดเสนอแนะ

.....

.....

ในกรณีที่ท่าน เห็นว่าควรปรับปรุงคู่มือการใช้บัตรรายการโปรดเสนอแนะ

.....

.....



ประวัติผู้วิจัย

นางสาวศรีพันธุ์ พิพัฒน์ เกิดวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2494
สำเร็จการศึกษาศิลปศาสตรบัณฑิตเกียรตินิยมดี จากคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ เมื่อปีการศึกษา 2516 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งบรรณารักษ์ 5
ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

