

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

โกศล เจริญทอง. "วิธีทั้ง 5 ที่จะได้รับประโยชน์มากขึ้นจากหนังสือที่คุณอ่าน."

วารสารทองสมุก 13 (มีนาคม-เมษายน 2512): 137-139.

เจริญ วัฒนสุชาติ. "สุขภาพจิตและหนังสือ." วารสารทองสมุก 10 (กันยายน-

ตุลาคม 2509): 169-273.

ประคอง วรรณสุทร. สถิติประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์

ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

ประสิทธิ์ กายกอลอน. "การศึกษาเรื่องนิสัยการอ่าน รสนิยม และความสนใจเรื่องราว

ต่าง ๆ ในหนังสือพิมพ์รายวัน นิตยสาร และวารสารของนิสิต นักศึกษา

วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร ปีการศึกษา 2512." วิทยานิพนธ์

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2514.

พรทิพย์ พึ่งพิง. "การวิเคราะห์ความสนใจของครูโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคการศึกษา 1

ที่มีต่อวารสารการศึกษาของไทย" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนก

วิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.

แมนมาส ขวลิค และสิรินทร์ ชวงโชติ. คู่มือบรรณารักษศาสตร์. พระนคร: เกษมบรรณกิจ,

2511.

รมย์ อุปรมย์. "การศึกษาความสนใจของอาจารย์มหาวิทยาลัยที่มีต่อหนังสือพิมพ์รายวัน

ฉบับภาษาอังกฤษและภาษาไทยในกรุงเทพ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์

มหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

2511.

รสา วงศ์ยังอยู่. "เหตุใดคนจึงอ่านหนังสือ." วารสารห้องสมุด 10 (กันยายน-ตุลาคม 2509): 289-295.

รัญจวน อินทรกำแหง. การเลือกหนังสือพิมพ์และวารสาร. พระนคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2515.

รัตพร ชังชากา. "การดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกองโรงเรียนรัฐบาล กรมวิสามัญศึกษาในส่วนกลาง ปีการศึกษา 2512." วิทยานพนธ์ปริญาการศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2513.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. สำนักงานปลัดกระทรวง. กองแผนงาน. ทำเนียบโรงเรียนปีการศึกษา 2515. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, 2517.

_____. หลักสูตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.1-2-3) พุทธศักราช 2503. พระนคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2512.

_____. หลักสูตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2518. เล่ม 1. พระนคร: โรงพิมพ์สารพิมพ์ช่าง, 2518.

สัมพันธ์ อมาตยกุล. "นักอ่านที่ดี." วารสารห้องสมุด 1 (เมษายน-พฤษภาคม-มิถุนายน 2500): 27-29.

สุทธิลักษณ์ อ่ำพันวงศ์. "บทบาทของหนังสือและห้องสมุดในการพัฒนาประเทศ. บทบรรณาธิการพิเศษ." วารสารห้องสมุด 10 (กันยายน-ตุลาคม 2509): 283-288.

_____. ผู้รวบรวม. มาตรฐานห้องสมุดในประเทศไทย. เอกสารบรรณารักษศาสตร์, เล่ม 8. พระนคร: แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2511.

เสถียร วิชัยลักษณ์, ผู้รวบรวม. พระราชบัญญัติการพิมพ์พหุอักษร 2484 พร้อมด้วย พระราชบัญญัติเพิ่มเติม และกฎกระทรวงมหาดไทยออกตามความในพระราชบัญญัติ. พระนคร: โรงพิมพ์นิติเวช, 2511.

หอสมุดแห่งชาติ. นามประพันธ์ของนักเขียนไทยที่ใช้ในบัตรรายการของหอสมุดแห่งชาติ. พิมพ์ครั้งที่ 3 แก้ไขและเพิ่มเติม. กรุงเทพมหานคร: กรมศิลปากร, 2519.

อัญชดี แซ่มชุกดีน. "การสำรวจความสนใจในการอ่านของนิสิตคณะศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

ภาษาอังกฤษ

Adams, Julian. Press Time. New York: Prentice-Hall, 1959

Adler, Mortimer J. How to Read a Book. New York: Simon and Schuster, 1959.

The American Association of School Librarians. Standards for School Library Programs. Chicago: American Library Association, 1960.

Bandes, Lucille Coleman. "The Professional Reading of Teachers as a Function of Their Professional Characteristics in Interaction with Their School Environment." Dessertation Abstract International 36 (June 1976): 7706 A.

Boyd, Ann Morris. United States Government Publication. 3d ed. New York: H.W. Wilson, 1949.

Canavan, Joseph P., and Heekman, William O. The Way of Reading Improvement. Boston: Allyn and Bacon, 1969.

Dale, Edgar. "Reading and Related Media." In Adult Reading the Fifty-Fifth Yearbook of the National Society for the Education Part II. Edited by Nelson B. Henry. Chicago: University of Chicago Press, 1956.

Douglas, Mary Peacock. The Teacher-Librarian Handbook. 2d ed. Chicago: American Library Association, 1949.

Good, Carter V. Dictionary of Education. London: McGraw-Hill, 1959.

Ireland, Norma Olin. The Pamphlet File in School College and Public Libraries. Boston: F.W. Faxon, 1954.

Landan, Thomas. Encyclopedia of Librarianship. New York: Harper Publishing, 1961.

Leedy, Paul D. A Key to Better Reading. New York: McGraw-Hill, 1968.

_____. Improve Your Reading. New York: McGraw-Hill, 1956.

Lees, J. "Rochdale Reading Survey 1957." Research in Librarianship 1 (June 1967): 158-163.

Magil, Frank N. Cyclopedia of World Authors. New York: Harper & Row, 1958.

Sahai, S.N. "Reading Trends of Library Users in Bihar (India)."

Unesco Bulletin for Libraries 25 (May-June 1971):

151-157.

Schmidt, Bernard I.; Cosgrove, Robert; and Schiek, George B.

Developing Reading Proficiency. Columbus, Ohio: Charles

E. Merrill Publishing, 1971.

Schramm, Wilbur. Mass Communications. Urbana: University of

Illinois Press, 1949.

Shores, Louis. Basic Reference Books. Chicago: American Library

Association. 1939.

Spache, George D. Toward Better Reading. Champaign, Ill.: Garrard

Publishing, 1966.

Spache, George D., and Berg, Paul C. The Art of Reading. New

York: Macmillan, 1955.

Stefferd, Alfred. The Wonderful World of Books. Boston:

Houghton Mifflin, 1953.

Strange, Ruth; McCullough, Constance M.; and Traxler, Arthur E.

The Improvement of Reading. 4th ed. New York: McGraw-

Hill, 1967.

Trinker, Miles A. Bases for Effective Reading. Minneapolis:

University of Minnesota Press, 1966.

Witty, Paul A. "Current Role and Effectiveness of Reading among Youth." In the Forty-Seventh Yearbook of the National Society for the Study of the Education Part II Reading in the High School and College. Edited by Nelson B. Henry. Chicago: University of Chicago Press, 1948.

ภาคผนวก
แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2 สิงหาคม 2519

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน อาจารย์ที่เคารพ

ข้าพเจ้า นางสาวอุไร ชุ่มเย็น นิสิตปริญญาโทชั้นปีที่ 2 แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง การสำรวจความสนใจการอ่านของครูในโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษาในกรุงเทพมหานคร เสนอต่อแผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ เพื่อจะได้ทราบว่าครูอาจารย์มีความสนใจในการอ่านหนังสือ วารสาร และหนังสือพิมพ์อย่างไร เพื่อจะได้เป็นประโยชน์สำหรับบรรณารักษ์ในการปรับปรุงการเลือกและจัดหาหนังสือให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้อีกทั้งยังเป็นประโยชน์แก่ผู้แต่ง ที่จะปรับปรุงมาตรฐานการแต่ง และสำนักพิมพ์จะได้จัดพิมพ์หนังสือสาขาต่าง ๆ ที่น่าสนใจและตรงกับความต้องการของผู้อ่านมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ข้าพเจ้าได้ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล ดังนั้นจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านโปรดสละเวลาในการตอบแบบสอบถามตามข้อเท็จจริง คำตอบของอาจารย์ทุกท่านมีคุณค่ามากที่สุด โครงการวิจัยนี้จะบรรลุผลสำเร็จได้ก็ด้วยคำตอบที่ท่านตอบมาเท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำตอบของแต่ละท่านจะเป็นความลับ การเสนอผลการวิจัยจะเสนอเป็นส่วนรวมเท่านั้น ข้าพเจ้าหวังอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความร่วมมือของท่าน ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอุไร ชุ่มเย็น)

เมื่อท่านตอบเสร็จแล้ว กรุณามอบที่อาจารย์

ภายในวันที่.....2519

ประเภทของหนังสือ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
หมวดปรัชญา					
ปรัชญาสมัยปัจจุบันและโบราณ					
ตรรกศาสตร์ (วิชาที่ว่าด้วยเหตุผล)					
จริยศาสตร์ (การปฏิบัติตนในครอบครัว และในสังคม)					
อภิปรัชญา (วิชาที่ว่าด้วยทุกสิ่งเป็น นามธรรม)					
จิตวิทยา					
โหราศาสตร์และการพยากรณ์โชคชะตา					
หมวดศาสนา					
ศาสนาสากล					
พุทธศาสนา ประวัติของพระพุทธเจ้า หลักธรรมคำสั่งสอน					
ศาสนาคริสต์					
ศาสนาอิสลาม					
ศาสนาอื่น ๆ					
หมวดสังคมศาสตร์					
สังคมวิทยา					
สถิติ รวมทั้งสถิติประชากร					
รัฐศาสตร์ (การปกครอง การเลือกตั้งพรรค การเมือง สัมพันธภาพระหว่างประเทศ ลัทธิการเมือง)					

ประเภทหนังสือ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
เศรษฐศาสตร์.....					
กฎหมาย					
รัฐประศาสนศาสตร์ (การปกครองของ ส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น)					
วิชาการทหาร.....					
สังคมสงเคราะห์					
อาชญากรรม การป้องกันและการแก้ไข.....					
การศึกษา การสอน หลักสูตร.....					
การค้าและการขนส่ง					
ขนบธรรมเนียมประเพณี					
นิทาน					
หมวดภาษาศาสตร์					
ประวัติที่มาของคำ.....					
อักษร ศัพท์สะกด และการออกเสียง.....					
พจนานุกรมภาษาต่าง ๆ					
หลักภาษา					
ฉันทลักษณ์ (การร้อยกรองถ้อยคำเป็น คำประพันธ์).....					
ภาษาไทย					
ภาษาอังกฤษ					
ภาษาฝรั่งเศส.....					
ภาษาเยอรมัน.....					
ภาษาอื่น ๆ.....					

ประเภทของหนังสือ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
หมวดวิทยาศาสตร์					
คณิตศาสตร์					
การศาสตร์					
ฟิสิกส์ (เช่น ไฟฟ้า แม่เหล็ก).....					
เคมี (เช่น ธาตุ สารประกอบ).....					
ธรณีวิทยา (เช่น ดิน หิน).....					
มนุษย์วิทยา					
ชีววิทยา					
พฤกษศาสตร์					
สัตววิทยา.....					
หมวดวิทยาศาสตร์ประยุกต์					
การแพทย์.....					
แพทยศึกษา					
สุขศึกษา.....					
ยา					
วิศวกรรมศาสตร์.....					
เกษตรศาสตร์.....					
คหกรรมศาสตร์.....					
ตำราอาหาร					
การออกแบบบ้าน การแต่งบ้าน.....					
เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย.....					
การเลี้ยงอบรมเด็ก.....					

ประเภทของหนังสือ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ธุรกิจและวิธีการธุรกิจ					
อุตสาหกรรมเคมี การผลิตสิ่งของต่าง ๆ เช่น การผลิตอาหาร เครื่องดื่ม เครื่องปั้น น้ำมัน สบู่ ฯลฯ					
โลหะ					
สินค้าที่ผลิตจากเครื่องจักร					
การก่อสร้างอาคารและการตกแต่งอาคาร					
<u>หมวดศิลปกรรมและการบันเทิง</u>					
ประวัติศาสตร์ศิลปะต่าง ๆ					
สถาปัตยกรรมนอกอาคาร (การวางผัง เมือง การจัดบ้านเมือง สวนสาธารณะ การจัดและปลูกไม้ประดับ)					
สถาปัตยกรรม (การก่อสร้างอาคารสมัย ต่าง ๆ)					
ปฏิมากรรม (การปั้น แกะสลัก)					
ทัศนศิลป์ (การตกแต่ง) และการวาดเขียน					
จิตรกรรม (ภาพเขียน)					
การถ่ายรูป					
ดนตรีและหนังสือเกี่ยวกับดนตรี					
บันเทิง เช่น ละคร งานบันเทิง					
กีฬาและวิธีการเล่นกีฬาประเภทต่าง ๆ					

ประเภทของหนังสือ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>หมวดวรรณคดี</u>					
หลักการแต่งโคลง ฉันท์ กาพย์ กลอนและ ร้อยแก้ว					
รวมจดหมายของบุคคลสำคัญของต่างประเทศ					
รวมคำคม สุภาษิต และข้อความที่ไพเราะ ที่คัดจากหนังสือต่าง ๆ					
การอภิปราย โศภาที่					
รวมสุนทรพจน์					
บทละครชนิดต่าง ๆ					
ประวัติวรรณคดีและผลงานของกวีไทย					
ประวัติวรรณคดีและผลงานของกวีชาวต่าง ประเทศ					
วรรณคดีไทย					
วรรณคดีต่างประเทศ					
เรื่องสั้น					
นวนิยาย แบ่งออกเป็นประเภทดังนี้					
นวนิยายแปลมาจากเรื่องของต่างประเทศ					
นวนิยายตลกขบขัน					
นวนิยายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว					
นวนิยายที่เป็นเรื่องผจญภัย					
นวนิยายที่เป็นเรื่องนักสืบและอาชญากรรม					
นวนิยายที่เป็นเรื่องของชีวิตจริงและ ครอบครัว					

ประเภทของหนังสือ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
นวนิยายที่เกี่ยวกับความรักของหนุ่มสาว
นวนิยายอิงหลักธรรม
นวนิยายอิงประวัติศาสตร์
นวนิยายอิงวิทยาศาสตร์
นวนิยายที่เป็นเรื่องลึกลับซับซ้อน
นวนิยายเรื่องผี
หมวดประวัติศาสตร์					
แผนที่ของจังหวัด ประเทศ และทวีป
ชีวประวัติบุคคลสำคัญในสาขาวิชาต่าง ๆ
ประวัติของตระกูลต่าง ๆ
ประวัติสถานที่โบราณ
ประวัติศาสตร์สมัยโบราณ
สงครามต่าง ๆ
ประวัติศาสตร์ไทย
ประวัติศาสตร์ต่างประเทศ
ภูมิศาสตร์ไทย รวมทั้งเรื่องการท่องเที่ยว
ภูมิศาสตร์ต่างประเทศ รวมทั้งการ ท่องเที่ยว

ลักษณะการอ่านทั่วไป

โปรดเขียนเครื่องหมาย ○ ล้อมรอบอักษรหน้าข้อความที่ท่านเห็นด้วย
(ท่านอาจตอบได้มากกว่า 1 ข้อ หากเห็นสมควร)

1. ตามปกติท่านใช้เวลาว่างของท่าน
 - 1.1 อ่านหนังสือ
 - 1.2 ไปเที่ยว
 - 1.3 ชมภาพยนตร์
 - 1.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. ท่านคิดว่า การอ่านหนังสือมีความสำคัญต่อการสอนของท่าน
 - 2.1 มาก
 - 2.2 ปานกลาง
 - 2.3 น้อย
 - 2.4 ไม่มีเลย
3. ท่านใช้เวลาในการอ่านประมาณวันละ..... ชั่วโมง..... นาที
4. ส่วนใหญ่ท่านอ่านหนังสือในเวลา
 - 4.1 ตอนเช้าก่อนเข้าสอน
 - 4.2 ตอนพักกลางวัน
 - 4.3 ชั่วโมงว่างจากสอน
 - 4.4 ตอนเย็นหลังเลิกสอนแล้ว
 - 4.5 ก่อนหรือหลังอาหารเย็น
 - 4.6 ระหว่างวันหยุด
 - 4.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. สถานที่ที่ท่านอ่านหนังสือเป็นประจำได้แก่
 - 5.1 ที่บ้าน
 - 5.2 ห้องสมุดโรงเรียน
 - 5.3 ห้องพัสดุ
 - 5.4 ไม่จำกัดสถานที่
 - 5.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
6. ในแต่ละเดือนท่านอ่านหนังสือโดยเฉลี่ยประมาณ.....เล่ม
7. จุดประสงค์ในการอ่านหนังสือที่สำคัญคือ
 - 7.1 เพื่อประโยชน์ในการอ่าน
 - 7.2 เพื่อปรับปรุงตน
 - 7.3 เพื่อจะได้มีความรอบรู้อย่างยิ่งขึ้นและทันต่อเหตุการณ์
 - 7.4 เพื่อการสอบเลื่อนชั้นเลื่อนตำแหน่ง
 - 7.5 เพื่อความเพลิดเพลินและพักผ่อน
 - 7.6 เพื่อจะได้มีเรื่องคุยกับเพื่อน
 - 7.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
8. ในการเลือกหนังสืออ่าน ท่านเลือกตาม
 - 8.1 คำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ
 - 8.2 บรรณานุกรม (รายชื่อหนังสือประกอบการเขียนที่มีอยู่ท้ายบทหรือท้ายเล่ม)
 - 8.3 บทวิจารณ์หนังสือตามวารสารและหนังสือพิมพ์
 - 8.4 คำแนะนำของเพื่อน
 - 8.5 gusty พินิจของท่าน
 - 8.6 คำแนะนำของบรรณารักษ์
 - 8.7 อ่านทุกอย่างโดยไม่เลือก
 - 8.8 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ประเภทของสิ่งพิมพ์ที่ท่านใช้เป็นประจำได้แก่
 - 9.1 หนังสืออ้างอิง
 - 9.2 หนังสือตำราวิชาการทั่วไป
 - 9.3 สิ่งพิมพ์รัฐบาล (สิ่งพิมพ์ที่จัดทำโดยหน่วยงานรัฐบาล)
 - 9.4 หนังสือปกอ่อน
 - 9.5 นวนิยาย
 - 9.6 วารสารและนิตยสาร
 - 9.7 หนังสือพิมพ์
 - 9.8 จุลสาร
 - 9.9 เอกสารหรือใบปลิว
 - 9.10 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
10. ถ้าท่านไม่มีสิ่งพิมพ์ที่ต้องการอยู่ในครอบครอง ท่านจะ
 - 10.0 ยังไม่อ่านหนังสือเล่มนั้นในขณะนี้
 - 10.2 ยืมจากห้องสมุด
 - 10.3 ยืมจากเพื่อนหรือญาติพี่น้อง
 - 10.4 ซื้ออ่านเอง
 - 10.5 เข้าตามร้านหนังสือ
 - 10.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
11. สิ่งพิมพ์ที่มีประโยชน์กับท่านมากที่สุดคือ
 - 11.1 หนังสืออ้างอิง
 - 11.2 หนังสือตำราวิชาการ
 - 11.3 หนังสืออ่านเพื่อความบันเทิง
 - 11.4 หนังสือพิมพ์
 - 11.5 วารสาร
 - 11.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. ท่านชอบอ่านหนังสือหรือบทความของนักเขียนที่
- 12.1 มีคุณวุฒิสูง
 - 12.2 มีความชำนาญเฉพาะในสาขาวิชานั้น ๆ
 - 12.3 ท่านเคยอ่านหนังสือหรือบทความของเขามาก่อน
 - 12.4 คุณเคย เป็นการส่วนตัว
 - 12.5 อ่านได้ทุกแบบไม่จำกัด
 - 12.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
13. นอกจากจะชอบอ่านหนังสือหรือบทความภาษาไทยแล้ว ท่านยังอ่านหนังสือหรือบทความภาษาอื่น ๆ ดังนี้
- 13.1 ภาษาอังกฤษ
 - 13.2 ภาษาฝรั่งเศส
 - 13.3 ภาษาเยอรมัน
 - 13.4 ภาษาจีน
 - 13.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. ท่านชอบอ่านหนังสือหรือบทความที่เขียนโดยใช่
- 14.1 ภาษาง่าย ๆ เป็นความเรียง
 - 14.2 ภาษาร้อยกรอง
 - 14.3 ภาษาแปลถอดความจากภาษาต่างประเทศ คำต่อคำ
 - 14.4 ภาษาไทยปนภาษาต่างประเทศ
 - 14.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
15. ท่านชอบอ่านหนังสือที่
- 15.1 มีภาพสีประกอบ
 - 15.2 มีภาพขาวดำประกอบ
 - 15.3 มีทั้งภาพสีและขาวดำ
 - 15.4 มีหรือไม่มีภาพประกอบก็ได้
 - 15.5 ไม่มีภาพประกอบเลย

16. ทานสนใจภาพการ์ตูนประเภท

16.1 ล้อการเมือง

16.2 อิงประวัติศาสตร์

16.3 เล่าเรื่อง

16.4 ตลกขบขัน

16.5 เบ็ดเตล็ด

16.6 ไม่นสนใจ

16.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. ทานชอบอ่านหนังสือที่มีลักษณะรูปเล่ม

17.1 ขนาดใหญ่และหนาหลายหน้า

17.2 ขนาดปานกลาง

17.3 ขนาดเล็กฉบับกระเป๋า

17.4 ขนาดถือได้

17.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. ทานชอบอ่านหนังสือหรือบทความที่มีตัวพิมพ์

18.1 ขนาดใหญ่

18.2 ขนาดธรรมดาตัวบาง

18.3 ขนาดธรรมดาตัวหนา

18.4 ขนาดเล็กจิ๋ว

18.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. ในการอ่านหนังสือหรือบทความทางวิชา ท่านต้องการ

19.1 เชิงอรรถ (foot note) อยู่ตอนล่างของหน้า

19.2 เชิงอรรถ (foot note) อยู่ในวงเล็บติดกับข้อความ

19.3 เชิงอรรถ (foot note) อยู่ท้ายบทแต่ละบท

19.4 เชิงอรรถ (foot note) อยู่ท้ายเล่ม

- 19.5 เซึ่งอรรด (foot note) อยู่ตอนไหนก็ได้แต่ขอให้มื
- 19.6 เซึ่งอรรดอธิบายความหมายของศัพท์บ้างคำอย่างชัดเจน
- 19.7 ไม้ต้องการเซึ่งอรรด
- 19.8 อื่น ๆ (ไปรกระบุ).....
- 20. ในการอ่านหนังสือทางวิชาการ ท่านต้องการสิ่งเหล่านี้โดยละเอียด
 - 20.1 คำนำ
 - 20.2 สารบัญเรื่อง
 - 20.3 กรรชนิคนเรื่อง
 - 20.4 ภาพประกอบ
 - 20.5 บรรณานุกรม (รายชื่อหนังสือประกอบการค้นคว้าและการเขียน)
 - 20.6 ภาคผนวก
 - 20.7 อื่น ๆ (ไปรกระบุ).....
- 21. วิธีการอ่านหนังสือของท่าน
 - 21.1 อ่านอย่างละเอียดทุกบท
 - 21.2 อ่านอย่างสังเขปพอรู้เรื่อง
 - 21.3 อ่านเฉพาะตอนคน
 - 21.4 อ่านเฉพาะตอนท้าย
 - 21.5 อ่านเฉพาะตอนที่สนใจ
 - 21.6 อ่านเฉพาะตอนคนและตอนท้าย
 - 21.7 เลือกอ่านเฉพาะที่จะนำไปสอน
 - 21.8 อ่านเฉพาะสารบัญและคำนำ
 - 21.9 อื่น ๆ (ไปรกระบุ).....

22. ในการอ่านหนังสือ ท่านชอบ

22.1 อ่านในใจ

22.2 อ่านออกเสียง

22.3 อ่านในใจบ้าง อ่านออกเสียงบ้าง

22.4 อ่านทำปากขมุบขมิบ

23. เมื่อท่านอ่านหนังสือ ท่านมักทำดังนี้

23.1 อ่านไปเรื่อย ๆ

23.2 ชีคเส้นใต้ข้อความหรือคำสำคัญ

23.3 คัดลอกข้อความสำคัญหรือที่ชอบไว้

23.4 สรุปใจความสำคัญของแต่ละบทไว้

23.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

24. ความจำเป็นต่อการอ่านหนังสือของท่าน

24.1 มากที่สุด

24.2 มาก

24.3 ปานกลาง

24.4 น้อย

24.5 ไม่จำเป็นเลย

25. ปัญหาหรืออุปสรรคต่อการอ่านหนังสือของท่านคือ

25.1 ปัญหาทางสุขภาพเช่น สายตาสั้น สายตายาว ปวดศีรษะ

25.2 มีหนังสือสาขาวิชาที่สนใจน้อย

25.3 มีปัญหาในการอ่านภาษาต่างประเทศ

25.4 อ่านได้ช้า

25.5 อ่านได้เร็ว แต่จับใจความไม่ได้

26. นักเขียนที่ท่านติดตามผลงานเป็นประจำ (โปรดบอกสัก 3-5 ชื่อ)

26.1

26.2

26.3

26.4

26.5

การใช้ห้องสมุด

27. ท่านใช้ห้องสมุดบ่อยครั้งเพียงใด

27.1 ทุกวัน

27.2 มากกว่าสัปดาห์ละครั้ง

27.3 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

27.4 น้อยกว่าสัปดาห์ละครั้ง

27.5 ทันทีที่มีเวลาว่าง

27.6 ไม่เคยเลย

27.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

28. จุดประสงค์ในการใช้ห้องสมุด

28.1 อ่านและค้นคว้าจากหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

28.2 ยืมหนังสือ

28.3 ทำงานส่วนตัว

28.4 ใช้เป็นสถานที่พักผ่อน

28.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29. บริการที่ท่านได้รับเป็นประจำจากห้องสมุดที่ท่านใช้มากที่สุดคือ

29.1 อ่านหนังสือในห้องสมุด

29.2 การยืมหนังสือ

29.3 บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

29.4 บริการถ่ายเอกสาร

29.5 บริการหนังสือจอง

30. ท่านค้นหาหนังสือจากห้องสมุดโดยวิธีใด

30.1 ดูจากบัตรรายการ

30.2 ดูจากชั้นหนังสือ

30.3 ถามบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด

30.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน สำหรับห้องสมุดที่ท่านใช้มากที่สุด (ชื่อห้องสมุด.....)

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. แสงสว่างภายในห้องสมุดมีความเหมาะสม					
2. การถ่ายเทอากาศในห้องสมุดเหมาะสม					
3. ห้องสมุดมีเสียงรบกวน					
4. ห้องสมุดมีความสะอาด					
5. จำนวนโต๊ะ เก้าอี้ พอเพียงกับผู้ใช้					
6. โต๊ะ เก้าอี้ให้ความสบายกับผู้ใช้					
7. กฎเกณฑ์และข้อบังคับห้องสมุดมีความเหมาะสม					

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
8. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความเป็นกันเอง และให้ความสะดวกกับผู้ใช้ห้องสมุด.....					
9. ท่านพอใจในบริการของเจ้าหน้าที่					
10. เวลาเปิดปิดของห้องสมุดเหมาะสม					
11. ท่านพอใจในระยะเวลาการให้ยืม หนังสือ.....					
12. ท่านพอใจในจำนวนเล่มของหนังสือ ที่ให้ยืม.....					
13. ท่านพอใจในบริการหนังสือจอง					
14. ท่านพอใจในบริการตอบคำถามและ ช่วยการค้นคว้า					
15. ห้องสมุดมีหนังสือตรงกับความต้องการ					
16. การจัดเรียงหนังสือบนชั้นมีความเป็น ระเบียบ					
17. บัตรรายการของห้องสมุดมีความ เหมาะสมในการค้นหาสิ่งพิมพ์					
18. ระบบการจัดหนังสือของห้องสมุดให้ ความสะดวกในการค้นหาหนังสือ.....					
19. การจัดวารสารและนิตยสารของห้อง- สมุดมีความเหมาะสม					
20. การจัดจุลสารของห้องสมุดให้ความ สะดวกในการค้นหา					

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
21. ความต้องการของท่านในการให้ ห้องสมุดช่วยเหลือในการค้นคว้า					
22. ห้องสมุดช่วยท่านให้เกิดความสนใจ ในการอ่าน					

ความสนใจในการอ่านวารสาร

โปรดขีด ✓ ลงในช่องว่างของแต่ละข้อ ตามที่ท่านสนใจอ่านเรื่องราวต่าง ๆ ในวารสาร

ประเภทของคอลัมน์	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. คอลัมน์เกี่ยวกับความรู้ทั่วไป					
2. คอลัมน์สรุปข่าวในประเทศ					
3. สรุปข่าวต่างประเทศ					
4. การศึกษา การเรียนการสอน					
5. ความรู้เฉพาะวิชา					
6. ศิลปวัฒนธรรม					
7. ศาสนา					
8. การวิจารณ์หนังสือ แนะนำหนังสือ					
9. วิจารณ์ภาพยนตร์					
10. การท่องเที่ยว					
11. การทำนายโชคชะตา					
12. นิยาย					
13. เรื่องสั้น					

ประเภทของคอลัมน์	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
14. การจับบ้าน จับสวน					
15. อาหาร					
16. เย็บปักถักร้อย					
17. แฟชั่น เครื่องแต่งกาย					
18. ทอปัญหาสุขภาพ					
19. ทอปัญหาหัวใจ					
20. เพศศึกษา					
21. เพลง					
22. การ์ตูน					
23. อื่น ๆ (โปรดระบุ)					
.....					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ล้อมรอบอักษรหน้าข้อความที่ตรงกับท่าน

1. ในชีวิตประจำวัน ท่านอ่านวารสาร
 - 1.1 ทุกวัน
 - 1.2 มากกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 - 1.3 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 - 1.4 น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 - 1.5 เมื่อจำเป็น
 - 1.6 ทันทีที่มีเวลาว่าง
 - 1.7 ไม่อ่านเลย
 - 1.8 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านชอบอ่านวารสารประเภทใดมากที่สุด
 - 2.1 วิชาการ
 - 2.2 สารคดี
 - 2.3 บันเทิงทั่ว ๆ ไป
 - 2.4 วารสารต่างประเทศ
 - 2.5 วารสารสำหรับนักศึกษา
 - 2.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. วารสารที่ท่านอ่านประจำ คือ.....
4. วารสารที่ท่านอ่านเป็นประจำนั้น
 - 4.1 ท่านซื้อเอง
 - 4.2 ท่านอ่านจากในห้องสมุด
 - 4.3 บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ซื้อ
 - 4.4 ท่านขอยืมจากเพื่อน
 - 4.5 ท่านอ่านในร้านตัดผมหรือร้านเสริมสวย
 - 4.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. เมื่อท่านอ่านวารสาร ท่านอ่านในลักษณะใด
 - 5.1 อ่านทุกเรื่อง
 - 5.2 อ่านเฉพาะเรื่องที่น่าสนใจ
 - 5.3 อ่านเรื่องที่ไต่ประโยชน์เฉพาะกาล
 - 5.4 อ่านเฉพาะชื่อเรื่องและดูรูป
 - 5.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
6. ท่านอ่านวารสารเพราะเหตุใด
 - 6.1 สนใจอ่านเอง
 - 6.2 มีผู้แนะนำให้อ่าน
 - 6.3 มีความจำเป็นต้องอ่าน
 - 6.4 อ่านเพื่อฆ่าเวลา
 - 6.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ท่านมีเหตุผลอะไรในการเลือกอ่านเรื่องใดเรื่องหนึ่งในวารสาร
 - 7.1 ชื่อเรื่องน่าสนใจ
 - 7.2 มีความนิยมในหมู่นักเขียน
 - 7.3 เป็นเรื่องที่ทำให้ประโยชน์ตรงความต้องการในขณะนั้น
 - 7.4 มีผู้แนะนำให้อ่าน
 - 7.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
8. เมื่อท่านอ่านเรื่องต่าง ๆ ในวารสารท่านจะ
 - 8.1 ติดตามอ่านตอนต่อ ๆ ไป จนจบ
 - 8.2 ติดตามอ่านเรื่องนั้นเป็นบางครั้งบางคราว
 - 8.3 ไม่ติดตามเลย
9. สิ่งที่จะช่วยให้วารสารแต่ละฉบับได้รับความสนใจต่อเนื่องกันอยู่เสมอคือ
 - 9.1 เนื้อหาวิชาการ
 - 9.2 ผู้เขียน
 - 9.3 สารบบนเท็ง
 - 9.4 ชาวทางการศึกษา
 - 9.5 การจัดพิมพ์
 - 9.6 การเผยแพร่วารสาร
 - 9.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
10. ท่านมีปัญหาในการอ่านวารสารอย่างไรบ้าง
 - 10.1 ไม่มีเวลาอ่าน
 - 10.2 ไม่มีวารสารอ่านเลย
 - 10.3 ไม่มีวารสารที่ต้องการอ่าน
 - 10.4 ไม่สนใจและไม่ชอบอ่าน
 - 10.5 ไม่เห็นความสำคัญในการอ่าน
 - 10.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ความสนใจในการอ่านหนังสือพิมพ์

โปรดขีด ✓ ลงในช่องของแต่ละข้อ ตามที่ท่านสนใจอ่านเรื่องราวต่าง ๆ ในหนังสือพิมพ์

ประเภทของคอลัมน์	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ข่าวการเมืองในประเทศ					
2. ข่าวการเมืองต่างประเทศ					
3. ข่าวเศรษฐกิจในประเทศ					
4. ข่าวเศรษฐกิจต่างประเทศ					
5. ข่าวในพระราชสำนัก					
6. ข่าวการศึกษา					
7. บทวิจารณ์ข่าว					
8. ข่าวชาวบ้าน					
9. ข่าวอาชญากรรม					
10. ข่าววิทยาศาสตร์					
11. ข่าวจากส่วนภูมิภาค					
12. ข่าวบันเทิง					
13. ข่าวสังคม					
14. คอลัมน์เกี่ยวกับเพศศึกษา					
15. คอลัมน์ตอบปัญหาสุขภาพ					
16. คอลัมน์ตอบปัญหาหัวใจ					
17. คอลัมน์ตอบปัญหาทั่วไป					
18. คอลัมน์เกี่ยวกับแพชชั่น เครื่องแต่งกาย					
19. คอลัมน์ทำนายโชคชะตา					
20. คอลัมน์เกี่ยวกับแม่บ้าน แม่เรือน					

ประเภทของคอลัมน์	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
21. ข่าวนิตยสารสารานุกรม					
22. ข่าวกีฬา					
23. โฆษณาต่าง ๆ					
24. หน้าสำหรับเด็ก					
25. อื่น ๆ (โปรดระบุ)					
.....					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ○ ล้อมรอบอักษรหน้าข้อความที่ตรงกับท่าน

1. ท่านอ่านหนังสือพิมพ์

1.1 ทุกวัน

1.2 มากกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

1.3 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

1.4 น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

1.5 วันที่ที่มีเวลาว่าง

1.6 ไม่อ่านเลย

1.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านอ่านหนังสือพิมพ์อย่างไร (กรุณาตอบข้อเดียว)

2.1 อ่านพาดหัวข่าวเท่านั้น

2.2 อ่านพาดหัวข่าวและข่าวที่ติดตามมาบางส่วน

2.3 อ่านพาดหัวข่าวและข่าวที่ติดตามมาทั้งหมด

2.4 อ่านข่าวและบทความทุกคอลัมน์

2.5 ดูเฉพาะรายการแจ้งความ

2.6 อ่านเฉพาะข่าวหรือบทความหรือรายการแจ้งความที่สนใจ

2.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านจะอ่านหนังสือพิมพ์เมื่อไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - 3.1 เมื่อมีเวลาว่าง
 - 3.2 เมื่อต้องการเพิกเฉลและพักผ่อน
 - 3.3 เมื่อต้องไปใช้ในงานอาชีพและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
 - 3.4 เมื่อสนใจอยากรู้เรื่องราวต่าง ๆ
 - 3.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. หนังสือพิมพ์ที่ท่านอ่านเป็นประจำได้แก่.....
5. ท่านอ่านหนังสือพิมพ์ประมาณวันละ.....ฉบับ
6. หนังสือพิมพ์ที่ท่านอ่าน
 - 6.1 ท่านชื่อเอง
 - 6.2 ท่านอ่านจากห้องสมุด
 - 6.3 บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ซื้อ
 - 6.4 ท่านยืมจากเพื่อน
 - 6.5 ท่านอ่านจากร้านกาแฟ
 - 6.6 ท่านอ่านในร้านเสริมสวยหรือร้านตัดผม
 - 6.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
7. ท่านมีความเชื่อในข่าวสารในหนังสือพิมพ์รายวัน
 - 7.1 มาก
 - 7.2 ปานกลาง
 - 7.3 น้อย
8. ท่านอ่านหนังสือพิมพ์เพื่อ
 - 8.1 เพื่อรอบรู้ทันต่อเหตุการณ์
 - 8.2 เพื่อประโยชน์ในงานอาชีพและการศึกษา
 - 8.3 เพื่อความเพิกเฉล
 - 8.4 เพื่อติดตามรายการภาพยนตร์และทีวี
 - 8.5 เพื่อฆ่าเวลา
 - 8.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



ประวัติผู้เขียน

นางสาวอุไร ชุ่มเย็น เกิดวันที่ 13 ตุลาคม 2492 ที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิตศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2515
และสำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2518
ปัจจุบันรับราชการเป็นอาจารย์ระดับ 4 ที่โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย