

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

เกริกเกียรติ พิพัฒน์เสรีธรรม. การคลังว่าด้วยการจัดสรรและการกระจาย. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2535.

จิระประภา มากกลิ่น. ปัญหาในการบังคับใช้พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510. วิทยานิพนธ์ปริญญา
นิติศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์,
2537.

เจริญศักดิ์ กลั่นประชา. ปัญหากฎหมายอากรแสตมป์ของประเทศไทย: ศึกษาเปรียบเทียบกับ
ประเทศอังกฤษ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2548.

ชัยสิทธิ์ ตราชูธรรม. คำพิพากษาฎีกาและหมายเหตุ: ลิขซึ่งเป็นสัญญาเช่าทรัพย์สินหรือเช่าซื้อ?
เอกสารภาษีอากร 22 (ตุลาคม 2545): 99-102.

นพดล อิ่มกระจำง. เสียอากรแสตมป์อย่างไรจึงจะถูกต้อง(1). Tax & Business Law Magazine 7,
76 (มกราคม 2544): 58-63.

นพดล อิ่มกระจำง. เสียอากรแสตมป์อย่างไรจึงจะถูกต้อง(ตอนจบ). Tax & Business Law
Magazine 7, 77 (กุมภาพันธ์ 2544): 66-72.

ประดิษฐ์ ประเสริฐยิ่ง. อากรแสตมป์. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, คณะเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. 2502.

ปิยวัฒน์ สุรัตเจริญสุข. ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Transaction) กับการรับรองสถานะ
ภายใต้กฎหมายไทย. นักบริหาร. (2545): 79-83.

พนิต ธีรภาพวงศ์. อะไรที่ผู้เสียภาษีควรรู้นอกจากการเสียภาษี. สรรพากรศาสตร์ 47, 3 (มีนาคม
2543): 49-61.

พนิต ธีรภาพวงศ์. อะไรที่ผู้เสียภาษีควรรู้นอกจากการเสียภาษี (2). สรรพากรสาส์น 47, 4 (เมษายน 2543): 53-60.

ไพจิตร โรจนวานิช, ชุมพร เสนไสย และ สาโรช ทองประก่า. ภาษีสรรพากร คำอธิบายประมวล รัษฎากร. กรุงเทพฯ: สามเจริญพาณิชย์, 2549.

มงคล ขนาดนิต. อากรแสดมปี ภาษีไม่ควรมองข้าม. สรรพากรสาส์น 53, 2 (กุมภาพันธ์ 2549): 28.

รุ่งโรจน์ รื่นเรืองวงศ์. เสียสิทธิเพราะไม่ปิดแสดมปี. เอกสารภาษีอากร 13 (กรกฎาคม 2537): 56-61.

รังสรรค์ ชนะพรพันธุ์. คำนิยามของภาษีอากรพรมแดนแห่งความรู้. สรรพากรสาส์น 31, 9 (กันยายน - ตุลาคม 2527): 93-110.

รังสรรค์ ชนะพรพันธุ์. ทฤษฎีภาษีอากร. สำนักพิมพ์เคล็ดไทย, 2516.

รุ่งโรจน์ รื่นเรืองวงศ์. อากรแสดมปี. กรุงเทพฯ: พิมพ์อักษร, 2545.

รังสรรค์ ชนะพรพันธุ์. ภาษีอากรในประวัติศาสตร์เศรษฐกิจไทย (คลังข้อมูลและบทสำรวจสถานะ ทางการ). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2528.

วิทย์ ต้นตยกุล. กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากร. กรุงเทพฯ: สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา, 2528.

สมชัย ฤชุพันธุ์. การเงินธุรกิจและการภาษีอากร เอกสารการสอนชุดวิชาการเงินธุรกิจและการภาษี อากร. หน่วยที่ 9. กรุงเทพฯ, 2525.

สุทธิพงษ์ ศรีสอาด. การเสียอากรแสดมปี. Tax & Business Law Magazine. 9 (พฤษภาคม 2546): 38-43.

สุทธิพงษ์ ศรีสอาด. การเสียอากรแสดมปี. Tax & Business Law Magazine. 9 (มิถุนายน 2546): 48-53.

ศุภลักษณ์ ฟินิจภูวคด. คำอธิบายทฤษฎีและหลักกฎหมายภาษีอากร. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์วิญญูชน, 2547.

ศูนย์ศึกษากฎหมายภาษีอากร. อากรแสตมป์สำหรับธุรกิจการเงิน ธนาคาร บริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์.

สุเมธ ศิริคุณ โชติ. อากรแสตมป์. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2542.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. กฎหมายภาษีอากร 1. หน่วยที่ 1-7. กรุงเทพฯ.

สมเดช โรจน์ศิริเสถียร. Tax Knowledge. กรุงเทพฯ: ธรรมนิติ เพรส, 2544.

อเนก เขียรถาวร. การคลังรัฐบาล. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2535.

อเนก เขียรถาวร. เศรษฐศาสตร์การภาษีอากร 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2531.

ภาษาอังกฤษ

Cannon, Patrick. Tolley's Stamp Duties and Stamp Duty Reserve Tax. 8th ed.. England: Tolley Publishing, 2000.

Pinon, Barry and Roger Thomas. Revenue Law. London: Sweet & Maxwell, 1986.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
(ตัวประมวลรัษฎากร มาตรา 103 ถึง มาตรา 129)

หมวด 6

อากรแสตมป์

มาตรา 103 ในหมวดนี้ เว้นแต่ข้อความจะแสดงให้เห็นเป็นอย่างอื่น

“ตราสาร” หมายความว่า เอกสารที่ต้องเสียอากรตามหมวดนี้

“กระดาษ” หมายความว่า ตลอดถึงแผ่นหนังฟอก หรือสิ่งอื่นๆ ซึ่งใช้เขียนตราสาร

“แสตมป์” หมายความว่า แสตมป์ปิดทับหรือแสตมป์คูนบนกระดาษ และแสตมป์คูนบนกระดาษนี้ ให้หมายความรวมถึงแสตมป์พิมพ์ทับบนกระดาษด้วย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดลักษณะ โดยกฎกระทรวง

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2494 มาตรา 38 ใช้บังคับ 24 มิถุนายน 2494 เป็นต้นไป)

“กระทำ” เมื่อใช้เกี่ยวกับตราสาร หมายความว่า การลงลายมือชื่อตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“ปิดแสตมป์” หมายความว่า การปิดแสตมป์ทับกระดาษ หรือการมีแสตมป์คูนบนกระดาษ

“ขีดฆ่า” หมายความว่า การกระทำเพื่อมิให้ใช้แสตมป์ได้อีก โดยในกรณีแสตมป์ปิดทับได้ลงลายมือชื่อหรือลงชื่อห้างร้านบนแสตมป์ หรือขีดเส้นคร่อมฆ่าแสตมป์ที่ปิดทับกระดาษ และลงวัน เดือน ปีที่กระทำสิ่งเหล่านี้ด้วย ในกรณีแสตมป์คูนได้เขียนบนตราสาร หรือยื่นตราสารให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับแสตมป์คูน ให้แสตมป์ปรากฏอยู่ในด้านหน้าของตราสารนั้น

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2483 มาตรา 15 ใช้บังคับ 1 มกราคม 2484 เป็นต้นไป)

“ปิดแสตมป์บริบูรณ์” หมายความว่า

(1) ในกรณีแสตมป์ปิดทับ คือ การได้เสียอากรโดยปิดแสตมป์ทับกระดาษก่อนกระทำ หรือในทันทีที่ทำตราสารเป็นราคาไม่น้อยกว่าอากรที่ต้องเสีย และได้ขีดฆ่าแสตมป์นั้นแล้ว หรือ

(2) ในกรณีแสดมปีคุณ คือ การได้เสียอากรโดยใช้กระดาษมีแสดมปีคุณเป็นราคาไม่น้อยกว่าอากรที่ต้องเสียและขีดฆ่าแล้ว หรือโดยอื่นตราสารให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับแสดมปีคุณและชำระเงินเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าอากรที่ต้องเสียและขีดฆ่าแล้ว หรือ

(3) ในกรณีชำระเป็นตัวเงิน คือการได้เสียอากรเป็นตัวเงินเป็นราคาไม่น้อยกว่าอากรที่ต้องเสียตามบทบัญญัติในหมวดนี้ หรือตามระเบียบที่อธิบดีจะได้กำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรี

การปิดแสดมปีบริบูรณ์ตามที่กำหนดใน (1) และ (2) ดังกล่าวข้างต้นนั้น ให้อธิบดีมีอำนาจสั่งปฏิบัติตามที่กำหนดใน (3) แทนได้

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2496 มาตรา 41 ใช้บังคับ 27 มีนาคม 2496 เป็นต้นไป)

“ใบรับ” หมายความว่า

(ก) บันทึกรหัส หรือหนังสือใดๆที่เป็นหลักฐานแสดงว่าได้รับ ได้รับฝากหรือได้รับชำระเงินหรือตัวเงิน หรือ

(ข) บันทึกรหัส หรือหนังสือใดๆที่เป็นหลักฐานแสดงว่าหนี้หรือสิทธิเรียกร้องได้ชำระหรือปลดให้แล้ว

บันทึกรหัส หรือหนังสือที่กล่าวนั้นจะมีลายมือชื่อของบุคคลใดๆหรือไม่ไม่สำคัญ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง

“นายตรวจ” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2482 มาตรา 17 ใช้บังคับ 6 พฤศจิกายน 2482 เป็นต้นไป)

ส่วน 1

การเสียอากร

มาตรา 104 ตราสารที่ระบุไว้ในบัญชีท้ายหมวดนี้ ต้องปิดแสดมปีบริบูรณ์ตามอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชานั้น

มาตรา 105 ในกรณีต่อไปนี้ ผู้ขาย ผู้ให้เช่าซื้อ ผู้รับเงิน หรือผู้รับชำระราคาต้องออกใบรับให้แก่ผู้ซื้อ ผู้เช่าซื้อ ผู้จ่ายเงิน หรือผู้ชำระราคา ในทันทีที่ทุกราวที่รับเงินหรือรับชำระราคา ไม่ว่าจะมีการเรียกร้องให้ออกใบรับหรือไม่ก็ตาม

(1) การรับเงินหรือรับชำระราคาจากการขายสินค้าหรือการให้บริการของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามหมวด 4 และการรับเงินหรือชำระราคาจากการกระทำกิจการของผู้ประกอบกิจการที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจ เฉพาะที่ต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะตามหมวด 5 ซึ่งรวมเงินหรือราคาที่ได้รับชำระแต่ละครั้งเกินจำนวนเงินตามที่อธิบดีกำหนด แต่อธิบดีจะกำหนดเกินหนึ่งพันบาทไม่ได้

(ดูประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับอากรแสตมป์ (ฉบับที่ 34) หน้า ๑๖-306)

(2) การรับเงินหรือรับชำระราคาในกรณีอื่นซึ่งรวมเงินหรือราคาที่ได้รับชำระแต่ละครั้งเกินจำนวนเงินตามที่อธิบดีกำหนด แต่อธิบดีจะกำหนดเกินหนึ่งหมื่นบาทไม่ได้

(ดูประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับอากรแสตมป์ (ฉบับที่ 34) หน้า ๑๖-306)

ถ้าการรับเงินหรือชำระราคาในกรณีเดียวกันจำนวนเงินกว่าที่อธิบดีกำหนดตาม (1) หรือ (2) แต่มีเงื่อนไขให้รับเงินหรือรับชำระราคาในภายหลังเป็นหลายงวด ให้ออกใบรับทุกราวในทันทีที่รับเงินหรือรับชำระราคานั้น

ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งได้ออกใบกำกับภาษีที่มีข้อความแสดงว่าได้รับเงินหรือรับชำระราคาแล้ว จะถือเอาใบกำกับภาษีนั้นเป็นใบรับที่ต้องออกตามมาตรานี้ก็ได้

มาตรานี้ไม่ใช้บังคับแก่การจำหน่ายแสตมป์อากร หรือแสตมป์อื่นของรัฐบาลที่ยังใช้มิได้

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ.2534 มาตรา 9 ใช้บังคับ 27 มกราคม 2535 เป็นต้นไป)

มาตรา 105 ทวิ ในการออกใบรับ ให้มีผู้มีหน้าที่ออกใบรับตามมาตรา 105 (1) หรือผู้มีหน้าที่ออกใบรับตามมาตรา 105 (2) เฉพาะผู้ซึ่งกระทำเป็นปกติธุระ ทำค้นขั้วหรือสำเนาใบรับและเก็บค้นขั้วหรือสำเนาใบรับดังกล่าวไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันออกใบรับ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2521 มาตรา 21 ใช้บังคับ 31 ธันวาคม 2521 เป็นต้นไป)

ถ้าปรากฏว่าการรับเงินหรือรับชำระราคาที่ต้องการทำค้นขั้วหรือสำเนาใบรับตามวรรคหนึ่งไม่มีค้นขั้วหรือสำเนาใบรับให้สันนิษฐานว่าไม่ได้ออกใบรับ

ใบรับหรือต้นขั้ว หรือสำเนาใบรับตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องมีตัวเลขไทยหรืออารบิก และอักษรไทยให้ปรากฏข้อความต่อไปนี้

(1) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ออกใบรับ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ.2534 มาตรา 10 ใช้บังคับ 1 มกราคม 2535 เป็นต้นไป)

(2) ชื่อ หรือยี่ห้อของผู้ออกใบรับ

(3) เลขลำดับของเล่มและของใบรับ

(4) วันเดือนปีที่ออกใบรับ

(5) จำนวนเงินที่รับ

(6) ชนิด ชื่อ จำนวนและราคาสินค้า ในกรณีการขายหรือให้เช่าซื้อสินค้าเฉพาะชนิด ที่มีราคาตั้งแต่หนึ่งร้อยบาทขึ้นไป

ในกรณีผู้ผลิต ผู้นำเข้า หรือผู้ขายส่ง ขายสินค้าให้แก่ผู้ซึ่งทำการค้าสินค้าประเภทเดียวกับสินค้าที่ขายนั้น ให้แสดงชื่อหรือยี่ห้อและที่อยู่ของผู้ซื้อไว้ในใบรับที่ต้องออกตามวรรคหนึ่ง ด้วยทุกคราวที่ได้รับชำระเงินหรือชำระราคาข้อความในใบรับเช่นว่านี้ ถ้าทำเป็นภาษาต่างประเทศให้มีภาษาไทยกำกับ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่กิจการตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย ประกาศของคณะปฏิวัติ(ฉบับที่ 10) พ.ศ.2520 ข้อ 17 ใช้บังคับ 9 พฤศจิกายน 2520 เป็นต้นไป)

มาตรา 105 ตริ ในกรณีที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มหรือผู้ประกอบการที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ รับเงินหรือรับชำระราคามีจำนวนครั้งหนึ่งๆ ไม่ถึงจำนวนที่อธิบดีกำหนด ตามตามมาตรา 105 (1) ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือผู้ประกอบการที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ รวมเงินที่รับมาเฉพาะในกรณีดังกล่าวทุกครั้ง และเมื่อสิ้นวันหนึ่งๆ ได้จำนวนเท่าใด ให้ทำบันทึกจำนวนเงินนั้นรวมขึ้นเป็นวันๆ ตามแบบที่อธิบดีกำหนด และเก็บไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันทำบันทึก

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ.2534 มาตรา 11 ใช้บังคับ 1 มกราคม 2535 เป็นต้นไป)

มาตรา 105 จัตวา ในการขายสินค้าให้ผู้ประกอบการตามหมวด 4 ที่เป็นผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออกหรือผู้ขายส่ง เมื่อมีการขายสินค้าให้ออกใบส่งของให้แก่ผู้ซื้อ และให้ทำสำเนาเก็บไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่ออกใบส่งของ

ใบส่งของและสำเนาตามความในวรรคก่อน อย่างน้อยต้องมีตัวเลขและอักษรไทยปรากฏข้อความต่อไปนี้

- (1) ชื่อ หรือยี่ห้อและเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ขาย
 - (2) ชื่อ หรือยี่ห้อของผู้ซื้อ
 - (3) เลขลำดับของเล่ม (ถ้ามี) และของใบส่งของ
 - (4) วัน เดือน ปี ที่ออกใบส่งของ
 - (5) ชนิด ชื่อ จำนวน และราคาของสินค้าที่ขาย
- ตัวเลขไทยนั้นจะใช้เลขอารบิกแทนก็ได้

ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามหมวด 4 ซึ่งได้ออกใบกำกับภาษีที่มีข้อความแสดงว่าได้ส่งสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว จะถือเอาใบกำกับภาษีนั้นเป็นใบส่งของที่ต้องออกตามมาตรานี้ก็ได้อีก

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ.2534 มาตรา 11 ใช้งบฯ 1 มกราคม 2535 เป็นต้นไป)

มาตรา 106 ใบรับที่ต้องปิดแสดมปีบริบูรณ์ แม้ไม่อยู่ในบังคับให้จำต้องออกใบรับตามความในมาตรา 105 เมื่อผู้มีส่วนได้เสียเรียกร้อง ผู้มีหน้าที่ออกใบรับต้องออกให้ในทันทีที่ถูกร้อง

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2496 มาตรา 45 ใช้งบฯ 27 มีนาคม 2496 เป็นต้นไป)

มาตรา 107 เว้นแต่ที่บัญญัติในมาตรา 111 ถ้าไม่มีข้อตกลงเป็นอย่างอื่น ผู้มีหน้าที่เสียอากรและผู้มีหน้าที่ขีดฆ่าให้เป็นไปตามบัญญัติท้ายหมวดนี้

ถ้าผู้มีหน้าที่ขีดฆ่าเขียนหนังสือไม่เป็น จะให้ผู้อื่นเขียนวัน เดือน ปีแทนก็ได้

ถ้าผู้มีหน้าที่ขีดฆ่าไม่ยอมขีดฆ่า หรือไม่มีตัวอยู่ที่ จะทำการขีดฆ่าได้ ให้ผู้ทรงตราสารหรือผู้ถือเอาประโยชน์ขีดฆ่าแทนได้

มาตรา 108 ถ้าทำตราสารหลายลักษณะตามที่ระบุในบัญชีท้ายหมวดนี้บนกระดาษแผ่นเดียวกัน หรือเป็นฉบับเดียวกัน เช่น เช่าและกู้ยืมเงินรวมกันไว้ หรือทำตราสารลักษณะเดียวกันหลายเรื่องบนกระดาษแผ่นเดียวกัน หรือเป็นฉบับเดียวกัน เช่น ขายของสิ่งหนึ่งให้แก่คนหนึ่ง และขายอีกสิ่งหนึ่งให้แก่อีกคนหนึ่ง ซึ่งตามสภาพควรจะแยกกัน ต้องปิดแสตมป์บริบูรณ์ให้ครบทุกลักษณะหรือทุกเรื่อง โดยปิดแสตมป์บริบูรณ์เป็นรายตราสารแยกไว้ให้ปรากฏว่าตราสารใดอยู่ที่ใด และแสตมป์ดวงใดสำหรับตราสารลักษณะหรือเรื่องใด

มาตรา 109 สัญญาใดเป็นตราสารซึ่งเกิดขึ้นโดยมีหนังสือโต้ตอบกันและมีได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์ ถ้าพิสูจน์ได้ว่าหนังสือฉบับหนึ่งฉบับใดที่จำเป็นในการทำให้เกิดสัญญานั้นขึ้น ได้ปิดแสตมป์ครบจำนวนอากรและขีดฆ่าแสตมป์แล้ว ให้ถือว่าสัญญานั้นได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์แล้ว

มาตรา 110 คู่ฉบับหรือคู่ฉีกแห่งตราสารใด แม้จะได้ปิดแสตมป์สำหรับคู่ฉบับหรือคู่ฉีกนั้นตามอัตราในบัญชีท้ายหมวดนี้แล้วก็ดี ถ้ามิได้นำตราสารต้นฉบับหรือพยานหลักฐานแสดงให้เป็นที่พอใจว่าตราสารต้นฉบับนั้นได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์แล้ว มิให้ถือว่าคู่ฉบับหรือคู่ฉีกนั้นได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์จนกว่าจะได้เสียอากร โดยปิดแสตมป์ครบจำนวนอากรสำหรับตราสารต้นฉบับและขีดฆ่าแล้ว

มาตรา 111 ถ้าตราสารที่ต้องเสียอากรได้ทำขึ้นนอกสยาม ให้เป็นหน้าที่ของผู้ทรงตราสารคนแรกในสยามต้องเสียอากร โดยปิดแสตมป์ครบจำนวนอากรและขีดฆ่าภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับสารนั้น ถ้าไม่ปฏิบัติตามนี้ ให้ถือว่าเป็นตราสารที่มีได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์

ถ้ามิได้ปฏิบัติตามความในวรรคก่อน ผู้ทรงคนใดคนหนึ่งแห่งตราสารต้องเสียอากร โดยปิดแสตมป์ครบจำนวนอากรและขีดฆ่าก่อน แล้วจึงจะยื่นตราสารเพื่อให้จ่ายเงิน รับรอง สลักหลัง โอน หรือถือเอาประโยชน์ได้

ผู้ทรงตราสารคนใดได้ตราสารตามความในมาตรานี้มาไว้ในครอบครองก่อนพ้นกำหนดที่กล่าวไว้ในวรรคหนึ่ง ผู้ทรงคนนั้นจะเสียอากร โดยปิดแสตมป์ครบจำนวนอากรและขีดฆ่าก็ได้ โดยมีสิทธิไล่เบี่ยจากผู้ทรงคนก่อนๆ

มาตรา 112 ถ้าตัวเงินที่ยื่นให้ชำระเงิน ได้มีปิดแสตมป์บริบูรณ์ ผู้รับตัวจะเสียอากร โดยปิดแสตมป์ครบจำนวนอากรและขีดฆ่า และใช้สิทธิไล่เบี่ยจากผู้มีหน้าที่เสียอากร หรือหักค่าอากรจากเงินที่จะชำระก็ได้

ส่วน 2

เบ็ดเตล็ด

มาตรา 113 ตราสารใดมิได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์ ผู้มีหน้าที่เสียอากร หรือผู้ทรงตราสาร หรือผู้ถือเอาประโยชน์ชอบที่จะยื่นตราสารนั้นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อขอเสียอากรได้ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับตราสารแล้วให้อนุมัติให้เสียอากรภายในบังคับแห่งบทบัญญัติต่อไปนี้

1. ถ้าตราสารที่มีได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์นั้นเป็นตราสารที่กระทำขึ้นในประเทศไทย เมื่อผู้ขอเสียอากรได้ยื่นตราสารนั้นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อเสียอากรภายใน 15 วันนับแต่วันต้องปิดแสตมป์บริบูรณ์ ก็ให้อนุมัติให้เสียอากรตามอัตราในบัญชีท้ายหมวดนี้

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2489 มาตรา 25 ใช้บังคับ 31 ธันวาคม 2489 เป็นต้นไป)

2. ถ้ากรณีเป็นอย่างอื่น ก็ให้อนุมัติให้เสียอากรและให้เรียกเก็บเงินเพิ่มอากรดังต่อไปนี้อีกด้วย

(ก) ถ้าปรากฏต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ว่า ตราสารมิได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์เป็นเวลาไม่พ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันต้องปิดแสตมป์บริบูรณ์ให้เรียกเก็บเงินเพิ่มอากรเป็น 2 เท่าจำนวนอากรหรือเป็นเงิน 4 บาท แล้วแต่อย่างใดมากกว่า

(ข) ถ้าปรากฏต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ว่าตราสารมิได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์เป็นเวลาพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันต้องปิดแสตมป์บริบูรณ์แล้ว ให้เรียกเก็บเงินเพิ่มอากรเป็น 5 เท่าจำนวนอากรหรือเป็นเงิน 10 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(ลูกฎกระทรวง (ฉบับที่ 129) หน้า ง-11)

มาตรา 114 โดยการตรวจสอบตามความในมาตรา 123 กี้ดี โดยการกล่าวหาถึงความของบุคคลใด ไม่ว่าจะป็นเจ้าพนักงานรัฐบาลหรือมิใช่ก็ดี ถ้าปรากฏว่า

(1) มิได้มีการออกใบรับในกรณีที่ต้องออกใบรับตามความในมาตรา 105 หรือมาตรา 106 ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินอากรจนครบและเงินเพิ่มอากรอีกเป็นจำนวน 6 เท่าของเงินอากร หรือเป็นเงิน 25 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(2) ตราสารมิได้ปิดแสดมปีบริบูรณ์โดย

(ก) มิได้ปิดแสดมปีเลย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินอากรจนครบและเงินเพิ่มอากรอีกเป็นจำนวน 6 เท่า ของเงินอากรที่ต้องเสีย หรือเป็นเงิน 25 บาทแล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(ข) ปิดแสดมปีน้อยกว่าอากรที่ต้องเสีย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินอากรจนครบ และเงินเพิ่มอีกเป็นจำนวน 6 เท่าของเงินอากรที่ขาด หรือเป็นเงิน 25 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(ค) ในกรณีอื่น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินเพิ่มอากรเป็นจำนวน 1 เท่าของเงินที่ต้องเสีย หรือเป็นเงิน 25 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(มาตรานี้แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2497 มาตรา 16 ใช้บังคับ 13 ตุลาคม 2497 และวรรคท้ายมาตรานี้ยกเลิกโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2502 มาตรา 50 ใช้บังคับ 5 พฤศจิกายน 2502 เป็นต้นไป)

มาตรา 115 เงินอากรและเงินเพิ่มอากรที่กล่าวมาในมาตรา 113 และมาตรา 114 นั้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดการเรียกเก็บจากผู้มีหน้าที่เสียอากรก่อน ถ้าไม่ได้เงินจากผู้มีหน้าที่เสียอากรจึงให้จัดการเรียกเก็บจากผู้ทรงตราสารหรือผู้ถือเอาประโยชน์แห่งตราสารนั้น

ผู้ถูกเรียกเก็บเงินอากรและเงินเพิ่มอากรตามความในวรรคก่อนจะอุทธรณ์คำสั่งก็ได้ ทั้งนี้ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยการอุทธรณ์ตามส่วน 2 หมวด 2 ลักษณะ 2 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2502 มาตรา 51 ใช้บังคับ 5 พฤศจิกายน 2502 เป็นต้นไป)

มาตรา 116 วิธีเสียเงินอากรและเงินเพิ่มอากรคงบัญญัติไว้ในมาตรา 113 หรือมาตรา 114 ให้เสียโดยวิธีชำระเป็นตัวเงินต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่อได้รับชำระเงินแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ออกใบรับเงินและสลักหลังตราสารหรือทำหลักฐานขึ้นในกรณีไม่มีตราสาร ทั้งนี้ เพื่อแสดงการรับเงินอากรและเงินเพิ่มอากรถ้ามี ตลอดทั้งชื่อและตำบลที่อยู่ของผู้เสียเงิน แล้วลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่และวัน เดือน ปีไว้เป็นสำคัญ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2496 มาตรา 46 ไข้อย่าง 27 มีนาคม 2496 เป็นต้นไป)

มาตรา 117 ตราสารหรือหลักฐานตามความในมาตรา 116 ที่มีผู้เสียอากร หรือเสียอากรและเงินเพิ่มอากรถ้ามีตามความในมาตรา 113 หรือมาตรา 114 แล้ว ให้ถือว่าเป็นตราสารที่ปิดแสดมปีบริบูรณ์ ส่วนเงินเพิ่มอากรที่เรียกเก็บให้ถือเป็นอากร

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2496 มาตรา 47 ไข้อย่าง 27 มีนาคม 2496 เป็นต้นไป)

มาตรา 118 ตราสารใดไม่ปิดแสดมปีบริบูรณ์ จะใช้ต้นฉบับ คู่ฉบับ คู่ฉีก หรือสำเนาตราสารนั้นเป็นพยานหลักฐานในคดีแพ่งไม่ได้ จนกว่าจะได้เสียอากรโดยปิดแสดมปีครบจำนวนตามอัตราในบัญชีท้ายหมวดนี้และขีดฆ่าแล้ว แต่ทั้งนี้ไม่เป็นการเสื่อมสิทธิที่จะเรียกเก็บเงินเพิ่มอากรตามมาตรา 113 และมาตรา 114

มาตรา 119 ตราสารซึ่งเจ้าพนักงานรัฐบาลหรือเทศบาลต้องลงนามหรือรับรู้ก็ดี ตราสารซึ่งต้องทำต่อหน้าเจ้าพนักงานรัฐบาลหรือเทศบาลก็ดี ตราสารซึ่งต้องให้เจ้าพนักงานรัฐบาลหรือเทศบาลลงบันทึกก็ดี ห้ามมิให้เจ้าพนักงานลงนามรับรู้ ยอมให้ทำ หรือบันทึกไว้จนกว่าจะได้เสียอากรโดยปิดแสดมปีครบจำนวนตามอัตราในบัญชีท้ายหมวดนี้และขีดฆ่าแล้ว แต่ทั้งนี้ไม่เป็นการเสื่อมสิทธิที่จะเรียกเงินเพิ่มอากรตามมาตรา 113 และมาตรา 114

มาตรา 120 ผู้ใดได้เสียอากรหรือค่าเพิ่มอากร โดยมีใจเป็นผู้มีหน้าที่ผู้นั้นมีสิทธิไต่เบี่ยเอาค่าอากรหรือค่าเพิ่มอากรซึ่งตนได้เสียไปจากบุคคลผู้มีหน้าที่เสียได้

มาตรา 121 ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็นรัฐบาล เจ้าพนักงานผู้กระทำการของรัฐบาลโดยหน้าที่ บุคคลผู้กระทำการในนามของรัฐบาล องค์การราชการส่วนท้องถิ่น สภากาชาดไทย วัฒนาธรรม และองค์การศาสนาใดๆ ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นนิติบุคคล อากรเป็นอันไม่ต้องเสีย แต่ข้อยกเว้นนี้มีให้ใช้แก่องค์การของรัฐบาลที่ใช้ทุนหรือทุนหมุนเวียนเพื่อประกอบการพาณิชย์หรือการพาณิชย์ซึ่งองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดทำ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 19) พ.ศ.2508 มาตรา 27 ใช้บังคับ 1 มกราคม 2509 เป็นต้นไป)

มาตรา 122 ผู้ใดได้เสียค่าอากรหรือค่าเพิ่มอากรเกินไปไม่น้อยกว่า 2 บาท สำหรับตราสารลักษณะเดี่ยวหรือเรื่องเดี่ยว ผู้นั้นชอบที่จะทำคำร้องเป็นหนังสือยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่ออธิบดีเห็นว่าเกินไปจริงก็ให้คืนค่าอากรหรือค่าเพิ่มอากรที่เกินไปนั้นแก่ผู้เสียอากรได้ แต่คำร้องที่กล่าวนั้นต้องยื่นภายในเวลา 6 เดือนนับแต่วันเสียอากรหรือค่าเพิ่มอากร และต้องประกอบด้วยคำชี้แจงหรือเอกสาร ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่หรืออธิบดีเห็นสมควรให้ยื่นสนับสนุนคำร้อง

มาตรา 123 เมื่อมีเหตุสมควร พนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายตรวจมีอำนาจเข้าไปในสถานการค้า หรือสถานที่ที่เกี่ยวข้องระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาที่เปิดทำการของสถานการค้าหรือสถานที่นั้น เพื่อทำการตรวจสอบตราสารว่าได้ปิดสมุดปีบริบูรณ์ตามความในมาตรา 104 หรือไม่ หรือทำการตรวจสอบเพื่อทราบว่าได้ออกไปรับตามความในมาตรา 105 มาตรา 106 หรือทำหรือเก็บต้นขั้วสำเนาไปรับตามความในมาตรา 105 ทวิ หรือทำ หรือเก็บบันทึกตามความในมาตรา 105 ตริ หรือไม่ กับมีอำนาจเรียกและยึดตราสาร หรือเอกสาร และออกหมายเรียกตัวผู้มีหน้าที่เสียอากร ผู้ทรงตราสาร หรือผู้ถือเอาประโยชน์แห่งตราสาร และพยานหลักฐานอื่นอันควรแก่เรื่องมาไต่สวนได้

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2496 มาตรา 48 ใช้บังคับ 27 มีนาคม 2496 เป็นต้นไป)

มาตรา 123 ทวิ เพื่อให้การเสียอากรในหมวดนี้เป็นไปโดยรัดกุม ให้อธิบดีโดยอนุมัติรัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดวิธีการให้ผู้มีหน้าที่เสียอากรปฏิบัติ การกำหนดวิธีการเช่นว่านี้เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

เพื่อความสะดวกของผู้มีหน้าที่เสียอากร การปฏิบัติในการจัดค่าตามความในมาตรา 103 หรือการปฏิบัติตามความในมาตรา 105 มาตรา 105 ทวิ มาตรา 105 ตริ และมาตรา 105 จัตวา นั้น

อธิบดี โดยอนุมัติรัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดวิธีการให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น หรือจะยกเว้นไม่ให้อำนาจ
ปฏิบัติก็ได้

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2497 มาตรา 17 ใช้บังคับ 13 ธันวาคม 2497 เป็นต้นไป)
และดูประกาศอธิบดีกรมสรรพากร (ฉบับที่ 21) ถึง (ฉบับที่ 23), (ฉบับที่ 29) และ (ฉบับที่ 32) ถึง (ฉบับที่ 33)

มาตรา 123 ตริ ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่มีเหตุอันควรเชื่อว่าจำนวนเงินที่แสดงไว้ในใบรับตาม
ลักษณะแห่งตราสาร 28. (ข) และ (ค) แห่งบัญชีอัตราอากรแสดมปีต่อไป พนักงานเจ้าหน้าที่มี
อำนาจกำหนดจำนวนเงินที่แสดงไว้ในใบรับนั้นตามจำนวนเงินที่สมควรได้รับตามปกติ และให้ผู้
ออกใบรับมีหน้าที่เสียค่าอากรจากจำนวนเงินที่กำหนดนั้น

ผู้ออกใบรับซึ่งถูกกำหนดจำนวนเงินตามวรรคหนึ่ง จะอุทธรณ์การกำหนดจำนวนเงินนั้นก็
ได้ ทั้งนี้ ให้นำบทบัญญัติ ว่าด้วยการอุทธรณ์ตามส่วน 2 หมวด 2 ลักษณะ 2 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2521 มาตรา 22 ใช้บังคับ 31 ธันวาคม 2521 เป็น
ต้นไป)

ส่วน 3

บทลงโทษ

มาตรา 124 ผู้ใดมีหน้าที่เสียอากร หรือขีดฆ่าแสดมปี เพิกเฉยหรือปฏิเสธไม่เสียอากร
หรือไม่ขีดฆ่าแสดมปี ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2502 มาตรา 52 ใช้บังคับ 5 พฤศจิกายน 2502 เป็นต้นไป)

มาตรา 125 ผู้ใดออกใบรับไม่ถึง 10 บาท สำหรับมูลค่าตั้งแต่ 10 บาทขึ้นไป หรือแบ่งแยก
มูลค่าที่ได้รับชำระนั้น เพื่อหลีกเลี่ยงการเสียอากรก็ดี จงใจกระทำหรือทำตราสารให้ผิดความจริง
เพื่อหลีกเลี่ยง ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งหมวดนี้ก็ดี มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสอง
ร้อยบาท

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2496 มาตรา 49 ใช้บังคับ 27 มีนาคม 2496 เป็นต้นไป)

มาตรา 126 ผู้ใดจงใจลงวัน เดือน ปีที่ชัดเจนแต่ผิดปีเป็นเท็จ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2502 มาตรา 53 ใช้นับตั้งแต่ 5 พฤศจิกายน 2502 เป็นต้นไป)

มาตรา 127 ผู้ใดไม่ทำหรือไม่เก็บบันทึกตามมาตรา 105 ครี หรือไม่ออกใบรับให้ในทันทีที่ถูกรื้อหรือตามมาตรา 106 หรือออกใบรับซึ่งไม่ปิดแสดมปีตามจำนวนอากรที่ต้องเสีย ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2502 มาตรา 54 ใช้นับตั้งแต่ 5 พฤศจิกายน 2502 เป็นต้นไป)

มาตรา 127 ทวิ ผู้ใดโดยตนเองหรือโดยสมคบกับผู้อื่นทำให้ไม่มีการออกใบรับ หรือไม่ออกใบรับให้ในทันทีที่รับเงินหรือชำระราคาตามมาตรา 105 หรือออกใบรับเป็นจำนวนเงินน้อยกว่าที่รับเงินหรือรับชำระราคาจริง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2502 มาตรา 55 ใช้นับตั้งแต่ 5 พฤศจิกายน 2502 เป็นต้นไป)

มาตรา 128 ผู้ใดโดยรู้อยู่แล้วไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายตรวจในการปฏิบัติตามหน้าที่ หรือโดยรู้อยู่แล้วหรือจงใจไม่ปฏิบัติตามคำเรียก หรือไม่ยอมให้ยึดตราสารหรือเอกสาร หรือไม่ปฏิบัติตามหมายของพนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายตรวจตามความในมาตรา 123 หรือไม่ยอมตอบคำถามเมื่อซักถาม หรือฝ่าฝืนบทบัญญัติมาตรา 105 ทวิ มาตรา 105 จัตวา หรือมาตรา 123 ทวิ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2497 มาตรา 18 ใช้นับตั้งแต่ 13 ธันวาคม 2497 เป็นต้นไป)

มาตรา 129 ผู้ใดโดยเจตนาทุจริตมีแสดมปีซึ่งรู้ว่าเป็นแสดมปีปลอมก็ดี หรือค้ำแสดมปีที่ใช้แล้วหรือมีกฎกระทรวงประกาศให้เลิกใช้เสียแล้วก็ดี ผู้นั้นมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือจำคุกไม่เกินสามปี หรือทั้งปรับทั้งจำ

(แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2489 มาตรา 29 ใช้นับตั้งแต่ 31 ธันวาคม 2489 เป็นต้นไป)

ภาคผนวก ข

ตารางสรุปการเสียอากรแสตมป์ตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>1. เช่าที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น หรือแพ</p> <p>* เฉพาะสัญญาเช่าที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นหรือแพ ที่รัฐบาล องค์การของรัฐบาล เทศบาลหรือองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น “เป็นผู้ให้เช่า”</p> <p>* เฉพาะสัญญาเช่า อสังหาริมทรัพย์ที่ต้องจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>(1) ถ้าสัญญาเช่ามิได้กำหนดอายุการเช่าให้ถือว่ากำหนด 3 ปี</p> <p>(2) ถ้าสัญญาเช่าฉบับใดครบ</p>	<p>1 บาท ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งเงินค่าเช่าหรือเงินกินเปล่าหรือทั้งสองรวมกันตลอดอายุการเช่า</p>	<p>ผู้ให้เช่า</p> <p>ผู้ให้เช่า</p> <p>ผู้ให้เช่า</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรทับบนตราสาร</p> <p>ชำระอากรเป็นตัวแทนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์โดยต้องนำตราสารมาสลักหลังตามระเบียบของกรมสรรพากรก่อนกระทำตราสารหรือภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันกระทำตราสาร(ประกาศฯ* ฉบับที่ 37)</p> <p>ชำระอากรเป็นตัวแทนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมก่อนหรือในวันที่มีการรับจดทะเบียน ณ หน่วยงานของกรมที่ดิน</p> <p>และจะถือว่าปิดแสตมป์ <u>บริบูรณ์ก็ต่อเมื่อ</u>พนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ได้บันทึกข้อความในตราสารนั้นว่า “ได้ชำระอากร</p>

* คำว่า “ประกาศฯ” หมายถึง ประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับอากรแสตมป์

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>กำหนดอายุการเช่า หรือครบกำหนด 3 ปี ตาม (1) แล้วผู้เช่ายังคงครอบครองทรัพย์สินอยู่ และผู้ให้เช่ารู้ความนั้นแล้วไม่ทักท้วง ทั้งมิได้ทำสัญญาใหม่ให้ถือว่าสัญญาเช่าเดิมนั้นได้เริ่มทำกันใหม่โดยไม่มีกำหนดอายุการเช่าและต้องเสียอากรภายใน 30 วันนับแต่วันที่ถือว่าเริ่มทำสัญญาใหม่นั้น</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร - เช่าทรัพย์สินใช้ในการทำนา ไร่ สวน</p>			<p>แสตมป์เป็นตัวเงิน.....บาทแล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....” แล้วลงลายชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ และวันเดือนปี ที่บันทึกข้อความดังกล่าว (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>
<p>2. โอนใบหุ้น ใบหุ้นกู้ พันธบัตร และใบรับรองหนี้ ซึ่งบริษัท สมาคม คณะบุคคลหรือองค์การใดๆ เป็นผู้ออก</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร ก. โอนพันธบัตรของรัฐบาลไทย ข. โอนใบหุ้น ใบหุ้นกู้ และใบรับรองหนี้ ซึ่งสหกรณ์หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรเป็น ผู้ออก</p>	<p>1 บาท ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งราคาหุ้นที่ชำระแล้วหรือราคาในตราสารแล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า</p>	<p>ผู้โอน</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่ทบนคราสาร</p>
<p>3. เช่าซื้อทรัพย์สิน</p> <p>1.) สัญญาเช่าซื้อที่นิติบุคคลเป็นผู้ให้เช่าซื้อทรัพย์สิน</p>	<p>1 บาท ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่ง</p>	<p>ผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่า</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่ทบนคราสาร ชำระอากรเป็นตัวเงินแทน</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>เฉพาะที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ และยานพาหนะที่มีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้นๆ แต่ไม่รวมถึงยานพาหนะที่ใช้แล้ว</p> <p>2.) กรณีสถาบันการเงินเป็นผู้ให้เช่าซื้อทรัพย์สิน แต่ไม่รวมถึงกรณีบริษัทประกันภัยและธนาคารเป็นผู้ให้เช่าซื้อทรัพย์สิน</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร เช่าซื้อทรัพย์สินใช้ในการทำนา ไร่ สวน</p>	ราคาทั้งหมด	ผู้ให้เช่า	<p>การปิดแสตมป์ และให้ผู้ชำระอากรระบุข้อความในตราสารว่า “ชำระอากรแล้ว” ส่วนยานพาหนะที่ใช้แล้วให้เสียอากร โดยการปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p> <p>ชำระอากรเป็นตัวแทนการปิดแสตมป์ และให้ผู้ชำระอากรระบุข้อความในตราสารว่า “ชำระอากรแล้ว” ส่วนสัญญาเช่าซื้อที่บริษัทประกันภัยหรือธนาคารเป็นผู้ให้เช่าซื้อให้เสียอากร โดยการปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร(ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>
<p>4. จ้างทำของ</p> <p>* สัญญาจ้างทำของเฉพาะที่รัฐบาล องค์การของรัฐบาล เทศบาล สุขาภิบาล หรือองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ว่าจ้างและมีสินจ้างตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป</p> <p>หมายเหตุ (1) ถ้าในเวลากระทำสัญญาจ้างทำของไม่ทราบจำนวน</p>	<p>1 บาท ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งสินจ้างที่กำหนดไว้</p>	<p>ผู้รับจ้าง</p> <p>ผู้รับจ้าง</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p> <p>ชำระอากรเป็นตัวแทนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์โดยต้องนำตราสารมาสลักหลังตามระเบียบของกรมสรรพากรก่อนกระทำตราสารหรือภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันกระทำตราสาร(ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>สินจ้างว่าเป็นราคาใด ให้ประมาณจำนวนสินจ้างตามสมควรแล้วเสียอากรตามจำนวนสินจ้างที่ประมาณนั้น</p> <p>(2) ถ้ามีการรับเงินสินจ้างเป็นคราว</p> <p>ๆ และอากรที่เสียไว้เดิมยังไม่ครบ ให้เสียอากรเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนที่ต้องเสียทุกครั้งในทันทีที่มีการรับเงิน</p> <p>(3) เมื่อการรับจ้างทำของได้สิ้นสุดลงแล้ว และปรากฏว่าได้เสียอากรเกิน ไป ให้ขอคืนตามมาตรา 122 ได้</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากรสัญญาที่ทำขึ้นนอกประเทศไทย และการปฏิบัติตามข้อสัญญานั้นมิได้ทำในประเทศไทย</p>			
<p>5. กู้ยืมเงินหรือการตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากรการกู้ยืมเงินซึ่งสมาชิกกู้ยืมจากสหกรณ์ หรือสหกรณ์กู้ยืมจากสหกรณ์ หรือ จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร</p>	<p>1 บาท ทุกจำนวนเงิน 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งยอดเงินที่กู้ยืมหรือตกลงให้เบิกเกินบัญชี แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ให้เสีย 10,000 บาท</p>	<p>ผู้ให้กู้</p>	<p>ชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ และให้ผู้ชำระอากรระบุข้อความในตราสารว่า “ชำระอากรแล้ว” (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>6. กรมธรรม์ประกันภัย</p> <p>(ก) กรมธรรม์ประกันวินาศภัย ทุก 250 บาท หรือเศษของ 250 บาท แห่งเบี้ยประกันภัย</p> <p>(ข) กรมธรรม์ประกันชีวิต ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งจำนวนเงินที่เอาประกันภัย</p> <p>(ค) กรมธรรม์ประกันภัยอื่นๆ ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งจำนวนเงินที่ประกัน</p> <p>(ง) กรมธรรม์เงินปี ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งต้นทุนเงินปีนั้น หรือถ้าไม่ปรากฏต้นทุนให้คิดทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่ง 33 1/3 เท่าของรายได้ประจำปี</p> <p>(จ) กรมธรรม์ประกันภัยซึ่งผู้รับประกันภัยนำไปให้ผู้รับประกันอีกต่อหนึ่ง</p> <p>(ฉ) บันทึกการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยเดิม</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</p> <p>(ก) การประกันภัยสัตว์พาหนะซึ่งใช้ในการเกษตรกรรม</p>	<p>1 บาท</p> <p>1 บาท ถ้าสูงกว่า 20 บาท ให้เสีย 20 บาท (ประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ 155)</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>กึ่งอัตราเรียกซึ่งเรียกเก็บสำหรับกรมธรรม์เดิม</p>	<p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p>	<p>ทุกกรณีตั้งแต่ (ก) ถึง (ฉ) ให้ชำระอากรเป็นตัวแทนการปิดแสตมป์ และให้ผู้ชำระอากรระบุข้อความในตราสารว่า "ชำระอากรแล้ว" (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>(๗) บันทึกลงประกันภัยหรือกรมธรรม์ประกันภัยชั่วคราวซึ่งรับรองจะออกกรมธรรม์ประกันภัยตัวจริงแต่ถ้าผู้ทรงจะเรียกร้องเอาสิทธิอย่างอื่นนอกจากให้ส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยตัวจริงแล้วต้องปิดแสตมป์เสียก่อนเช่นเดียว กับที่ จะต้องปิดสำหรับประกันภัยตัวจริง</p>			
<p>7. ใบมอบอำนาจ คือ ใบตั้งตัวแทนซึ่งมิได้กระทำในรูปลักษณะตราสารสัญญา รวมทั้งใบตั้งอนุญาโตตุลาการ</p> <p>(ก) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียว</p> <p>(ข) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน ร่วมกระทำการมากกว่าครั้งเดียว</p> <p>(ค) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว โดยให้บุคคลหลายคนต่างกระทำกิจการแยกกันได้ คิดตามรายตัวบุคคลที่รับมอบคนละ</p> <p>หมายเหตุ ถ้าผู้มอบอำนาจมีหลายคนแต่ มิได้เป็นผู้มีอำนาจร่วมกันแล้ว</p>	<p>10 บาท</p> <p>30 บาท</p> <p>30 บาท</p>	<p>ผู้มอบอำนาจ</p> <p>ผู้มอบอำนาจ</p> <p>ผู้มอบอำนาจ</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>มอบอำนาจในตราสารฉบับเดียวกัน ต้องคิดตามรายตัวบุคคล ผู้มอบคนหนึ่งเป็นเรื่องหนึ่งตาม มาตรา 108</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</p> <p>(1) ใบแต่งตั้งนายและใบมอบอำนาจซึ่งนายความให้แก่เสมียนของตนเพื่อเป็นตัวแทนดำเนินคดีในศาล</p> <p>(2) ใบมอบอำนาจให้โอนหรือให้กระทำการใด ๆ เกี่ยวกับสัตว์พาหนะตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์พาหนะ</p> <p>(3) ใบมอบอำนาจให้รับเงินหรือสิ่งของแทน</p> <p>(4) ใบมอบอำนาจซึ่งสหกรณ์เป็นผู้มอบและใบมอบอำนาจตั้งสหกรณ์เป็นตัวแทนจัดการให้สหกรณ์ได้รับสิทธิในอสังหาริมทรัพย์</p>			
<p>8. ใบมอบฉันทะสำหรับให้ลงมติในที่ประชุมของบริษัท</p> <p>(ก) มอบฉันทะสำหรับการประชุมครั้งเดียว</p> <p>(ข) มอบฉันทะสำหรับการประชุมมากกว่าครั้งเดียว</p>	<p>20 บาท</p> <p>100 บาท</p>	<p>ผู้มอบฉันทะ</p> <p>ผู้มอบฉันทะ</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p>
<p>9. (1) ตัวแลกเงินหรือตราสาร</p>	<p>3 บาท</p>	<p>ผู้ส่งจ่าย</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>ทำนองเดียวกับที่ใช้อย่างตัวแลกเปลี่ยน ฉบับละ</p> <p>* ตัวแลกเปลี่ยนหรือตราสารทำนองเดียวกันที่ใช้อย่างตัวแลกเปลี่ยน เฉพาะที่ธนาคารที่ประกอบกิจการในราชอาณาจักรหรือธนาคารประกอบกิจการนอกราชอาณาจักรเป็นผู้ส่งจ่าย</p> <p>(2) ตัวสัญญาใช้เงินหรือตราสาร ทำนองเดียวกับที่ใช้อย่างตัวสัญญา ใช้เงิน ฉบับละ</p> <p>* เฉพาะตัวสัญญาใช้เงินหรือตราสารทำนองเดียวกับที่ใช้อย่างตัวสัญญาใช้เงินที่สถาบันการเงินเป็นผู้ออกตัว แต่ไม่รวมถึงกรณีบริษัทประกันภัยและธนาคารเป็นผู้ออกตัว</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร ถ้าตัวออกเป็นสำหรับและฉบับแรกในสำรับนั้นปิดแสตมป์บริบูรณ์แล้ว ฉบับอื่น ๆ ไม่ต้องปิดอีก แต่ต้องสลักหลังฉบับนั้น ๆ ไว้ว่า “ได้เสียอากรแล้ว”</p>	<p>3 บาท</p> <p>3 บาท</p> <p>3 บาท</p>	<p>ผู้ส่งจ่ายหรือผู้ทรงคนแรกในประเทศไทย</p> <p>ผู้ออกตัว</p> <p>ผู้ออกตัว</p>	<p>สาร</p> <p>ให้ธนาคารผู้ส่งจ่ายหรือผู้ทรงคนแรกในประเทศไทยชำระอากรเป็นตัวเงิน (ประกาศฯ ฉบับที่ 22)</p> <p>ปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร</p> <p>ให้ชำระอากรเป็นตัวเงิน แทนการปิดแสตมป์ และให้ผู้ชำระอากรระบุข้อความในตราสารว่า “ชำระอากรแล้ว” และในกรณีของบริษัทประกันภัยและธนาคารเป็นผู้ออกตัวให้ชำระอากรโดยวิธีปิดแสตมป์อากรที่บนตราสาร (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>
10. บิลออฟเลดิง	2 บาท	ผู้กระทำตราสาร	ปิดแสตมป์อากรที่บนตรา

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
หมายเหตุ ถ้าออกเป็นสำหรับให้ปิดแสตมป์ตามอัตราทุกฉบับ			สาร
<p>11. (1) ใบหุ้น หรือใบหุ้นกู้ หรือใบรับรองหนี้ของบริษัท สมาคม คณะบุคคล หรือองค์การใดๆ</p> <p>* ใบหุ้นหรือใบหุ้นกู้ตามข้อ (1) เฉพาะที่ตลาดหลักทรัพย์ เป็นนายทะเบียนหุ้น</p> <p>(2) พันธบัตรของรัฐบาลใดๆ ที่ขายในประเทศไทย ทุกจำนวนเงิน 100 บาท หรือเศษของ 100 บาท</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร ใบหุ้น ใบหุ้นกู้ หรือใบรับรองหนี้ของสหกรณ์</p>	<p>5 บาท</p> <p>5 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้ทรงตราสาร</p> <p>ผู้ทรงตราสาร</p> <p>ผู้ทรงตราสาร</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรทับบนตราสาร</p> <p>ชำระอากรเป็นตัวแทนการปิดแสตมป์ไว้ต่อตลาดหลักทรัพย์ และให้ตลาดหลักทรัพย์ผู้รับชำระอากรระบุข้อความในตราสารนั้นว่า “ชำระอากรแล้ว” ก่อนจ่ายตราสารให้แก่ผู้ที่ต้องเสียอากร (ประกาศฯ ฉบับที่ 32)</p> <p>ปิดแสตมป์อากรทับบนตราสาร</p>
12. เช็ค หรือหนังสือคำสั่งใดๆ ซึ่งใช้แทนเช็ค ฉบับละ	3 บาท	ผู้สั่งจ่ายหรือผู้ทรงคนแรก	เช็คที่ออกในประเทศหรือที่ออกในต่างประเทศ ให้ผู้สั่งจ่ายหรือผู้ทรงคนแรกชำระอากรเป็นตัวแทนการปิดแสตมป์โดยให้ชำระไว้ต่อธนาคาร(ประกาศฯ ฉบับที่ 22)

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
13. ใบรับฝากเงินประเภทประจำของธนาคารโดยมีดอกเบี้ย	5 บาท	ผู้รับฝาก	ให้ผู้รับฝากชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ (ประกาศฯ ฉบับที่ 22)
14. เลตเตอร์ออฟเครดิต (ก) ออกในประเทศไทย เงินต่ำกว่า 10,000 บาท เงินตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป (ข) ออกในต่างประเทศและให้ชำระเงินในประเทศไทย คราวละ หมายเหตุ ตราสารเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ออกในประเทศไทย และให้ชำระเงินในต่างประเทศ ต้องทำสำเนาเก็บไว้ในประเทศไทย ส่วนการเสียอากรให้ปิดแสตมป์บริบูรณ์เฉพาะในฉบับสำเนาดังกล่าวนั้น	20 บาท 30 บาท 20 บาท	ผู้ออกตราสาร ผู้ออกตราสาร ผู้ทรงคนแรกในประเทศไทย	กรณีออกในประเทศไทย ให้ธนาคารผู้ออกตราสารชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ และระบุข้อความในตราสารนั้นว่า “ชำระอากรแล้ว” (ประกาศฯ ฉบับที่ 37) กรณีออกในต่างประเทศและให้ชำระเงินในประเทศไทย ให้ธนาคารที่เป็นผู้ทรงคนแรกในประเทศไทยชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ และระบุข้อความในตราสารนั้นว่า “ชำระอากรแล้ว” (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)
15. เช็คสำหรับผู้เดินทาง (ก) ออกในประเทศไทย ฉบับละ (ข) ออกในต่างประเทศแต่ให้ชำระเงินในประเทศไทย ฉบับละ	3 บาท 3 บาท	ผู้ออกเช็ค ผู้ทรงคนแรกในประเทศไทย	ให้ผู้ออกเช็คตาม (ก) และผู้ทรงคนแรกในประเทศไทยตาม (ข) ชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ โดยให้ชำระไว้ต่อธนาคาร (ประกาศฯ ฉบับที่ 22)
16. ใบรับของ ซึ่งออกให้เนื่องใน	1 บาท	ผู้ออกใบรับ	ปิดแสตมป์อากรทับบนตรา

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>กิจการรับขนส่งสินค้าโดยทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ ฉบับละ</p> <p>* ใบรับของเฉพาะกิจการรับขนส่งทางอากาศที่กระทำโดยผู้ประกอบการ การที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ฉบับละ</p> <p>หมายเหตุ ถ้าออกเป็นสำหรับให้ปิดแสตมป์ตามอัตราทุกฉบับ</p>	1 บาท	ผู้ออกใบรับ	<p>สาร</p> <p>ให้ผู้ออกใบรับชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ และระบุข้อความในตราสารนั้นว่า “ชำระอากรแล้ว” (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>
<p>17. ค่าประกัน</p> <p>(ก) สำหรับกรณีที่มีได้จำกัดจำนวนเงินไว้</p> <p>(ข) สำหรับจำนวนเงินไม่เกิน 1,000 บาท</p> <p>(ค) สำหรับจำนวนเงินเกิน 1,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท</p> <p>(ง) สำหรับจำนวนเงินเกิน 10,000 บาท ขึ้นไป</p> <p>* เฉพาะสัญญาค้ำประกันที่สถาบันการเงินเป็นคู่สัญญาแต่ไม่รวมถึงบริษัทประกันภัย</p>	<p>10 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>5 บาท</p> <p>10 บาท</p> <p>อัตราเดียวกับข้อ (ก) ถึง (ง)</p>	<p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรทบบนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรทบบนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรทบบนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรทบบนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรทบบนตราสาร</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</p> <p>(ก) ค่าประกันหนี้เนื่องแต่การที่รัฐบาลให้ราษฎรกู้ยืมหรือยืมเพื่อการบริโภคหรือการเกษตรกรรม</p> <p>(ข) ค่าประกันหนี้เนื่องแต่การที่สหกรณ์ให้สมาชิกกู้ยืมหรือยืม</p>			ให้ผู้ค้ำประกันชำระอากรเป็นตัวแทนการปิดแสตมป์โดยชำระไว้ต่อสถาบันการเงิน และระบุข้อความในตราสารนั้นว่า “ชำระอากรแล้ว” ส่วนในกรณีที่บริษัทประกันภัยเป็นคู่สัญญาให้ชำระโดยการปิดแสตมป์อากรที่ทบบนตราสาร (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)
<p>18. จำนำ</p> <p>- จำนวนหนี้ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท</p> <p>- ถ้าการจำนำมิได้จำกัดจำนวนหนี้ไว้</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</p> <p>(ก) ตัวจำนำของโรงรับจำนำที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย</p> <p>(ข) จำนำอันเกี่ยวกับกู้ยืมซึ่งได้ปิดแสตมป์บริบูรณ์แล้วตามข้อ 5.</p>	<p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้รับจำนำ</p> <p>ผู้รับจำนำ</p>	<p>ปิดแสตมป์อากรที่ทบบนตราสาร</p> <p>ปิดแสตมป์อากรที่ทบบนตราสาร</p>
19. ใบรับของคลังสินค้า	1 บาท	นายคลังสินค้า	ปิดแสตมป์อากรที่ทบบนตราสาร
20. คำสั่งให้ส่งมอบของ	1 บาท	ผู้ออกคำสั่ง	ปิดแสตมป์อากรที่ทบบนตราสาร
<p>21. ตัวแทน</p> <p>(ก) มอบอำนาจเฉพาะการ</p> <p>(ข) มอบอำนาจทั่วไป</p>	<p>10 บาท</p> <p>30 บาท</p>	<p>ตัวการ</p> <p>ตัวการ</p>	ปิดแสตมป์อากรที่ทบบนตราสารทั้ง (ก) และ (ข)

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร การตั้งตัวแทนกรณีสหกรณ์เป็น ตัวการ			
22. ค่าซื้อขายของอนุญาโตตุลาการ (ก) ในกรณีซึ่งพิพาทกันด้วย จำนวนเงินหรือราคาทุก จำนวน 1,000 บาท หรือเศษ ของ 1,000 บาท (ข) ในกรณีอื่นซึ่งไม่กล่าวถึง จำนวนเงินหรือราคา	1 บาท 10 บาท	อนุญาโตตุลาการ อนุญาโตตุลาการ	ปิดอากรแสตมป์ทับบนตรา สารทั้ง (ก) และ (ข)
23. คู่ฉบับหรือคู่ฉีกแห่งตราสาร (ก) ถ้าต้นฉบับเสียอากรไม่ เกิน 5 บาท (ข) ถ้าเกิน 5 บาท * เฉพาะคู่ฉบับหรือคู่ฉีกแห่ง ตราสารที่ต้นฉบับนั้นต้อง ชำระอากรเป็นตัวเงิน ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็น สหกรณ์	1 บาท 5 บาท	(1) ถ้าไม่มีบุคคล อีกฝ่ายหนึ่งเป็น คู่สัญญา คนที่ เสียอากรสำหรับ ต้นฉบับให้เป็นผู้ เสีย (2) ถ้ามีบุคคลอีก ฝ่ายหนึ่งเป็น คู่สัญญาบุคคล อีกฝ่ายหนึ่งนั้น ต้องเป็นผู้เสีย อากร	ปิดอากรแสตมป์ทับบนตรา สาร ปิดอากรแสตมป์ทับบนตรา สาร ให้คู่สัญญาหรือผู้กระทำตรา สารชำระอากรเป็นตัวเงิน แทนการปิดแสตมป์โดยให้ ปฏิบัติเช่นเดียวกับต้นฉบับ (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)
24. หนังสือปริคณห์สนธิของ บริษัทจำกัด ที่ส่งต่อนาย ทะเบียน	200 บาท	ผู้เริ่มก่อการ	ปิดแสตมป์อากรทับบนตรา สาร
25. ข้อบังคับของบริษัทจำกัด ที่ ส่งต่อนายทะเบียน	200 บาท	กรรมการ	ปิดแสตมป์อากรทับบนตรา สาร

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
26. ข้อบังคับใหม่หรือสำเนาหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทจำกัดซึ่งเปลี่ยนแปลงใหม่ที่ส่งต่อนายทะเบียน	50 บาท	กรรมการ	ปิดแสตมป์อากรที่ทบนคราสาร
27. หนังสือสัญญาห้างหุ้นส่วน (ก) หนังสือสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วน (ข) หนังสือสัญญาที่แก้ไขสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วน	100 บาท 50 บาท	ผู้เป็นหุ้นส่วน ผู้เป็นหุ้นส่วน	ปิดแสตมป์อากรที่ทบนคราสาร ปิดแสตมป์อากรที่ทบนคราสาร
28. ใบรับ เฉพาะตามที่ระบุต่อไปนี้ (ก) ใบรับรางวัลสลากกินแบ่งของรัฐบาล (ข) ใบรับสำหรับการโอนหรือก่อตั้งสิทธิใดๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ในเมื่อนิติกรรมที่เป็นเหตุให้ออกใบรับนั้นมีการจดทะเบียนตามกฎหมาย	1 บาท 1 บาท	ผู้ออกใบรับ ผู้ออกใบรับ	ให้ผู้ออกใบรับชำระอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ ณ สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล (คำสั่งกรมสรรพากรที่ 489/2503) ให้ผู้ออกใบรับชำระค่าอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ก่อนหรือในวันที่มีการรับจดทะเบียน ณ หน่วยงานของกรมที่ดิน และจะถือว่าปิดแสตมป์บริบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ได้บันทึกข้อความในตราสารนั้นว่า “ได้ชำระอากร

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>(ค) ใบรับสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อหรือโอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ทั้งนี้ เฉพาะยานพาหนะซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้นๆ</p> <p>* ใบรับตาม (ค) เฉพาะใบรับสำหรับการขายฝาก หรือ โอนกรรมสิทธิ์ล้อเลื่อนหรือรถซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก เฉพาะที่มีการออกใบรับในวันรับจดทะเบียน หรือ ก่อนวันรับจดทะเบียนไม่เกิน 15 วันและยังไม่ได้เสียอากร โดยการปิดแสตมป์อากรในใบรับดังกล่าว ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน</p> <p>* ใบรับตาม (ค) เฉพาะสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อ หรือ โอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ทั้งนี้เฉพาะ</p>	<p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้ออกใบรับ</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>	<p>แสตมป์เป็นตัวเงิน.....บาทแล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....” แล้วลงลายชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ และวันเดือนปี ที่บันทึกข้อความดังกล่าว (ประกาศฯ ฉบับที่ 21)</p> <p>ปิดแสตมป์อากรทับบนตราสาร</p> <p>ให้ผู้ออกใบรับชำระอากรเป็นตัวเงินต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายทะเบียนผู้รับจดทะเบียนก่อนหรือในวันที่มีการรับจดทะเบียนดังกล่าว และจะถือว่าปิดแสตมป์บริบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ได้บันทึกข้อความในตราสารนั้นว่า “ได้ชำระอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน.....บาทแล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....” แล้วลงลายชื่อ</p>

ประเภทตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์	วิธีการเสียอากรแสตมป์
<p>ยานพาหนะซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้นๆ เฉพาะที่นิติบุคคลเป็นผู้ขาย และผู้ให้เช่าซื้อยานพาหนะนั้น ทั้งนี้ไม่รวมถึงยานพาหนะที่ใช้แล้ว</p> <p>* ไบรับตาม (ค) เฉพาะสำหรับการขายเรือกำปั่น เรือที่มีระวางตั้งแต่หกตันขึ้นไป เรือกลไฟ หรือเรือยนต์ที่มีระวางตั้งแต่ห้าตันขึ้นไป</p> <p>ถ้าไบรับตาม (ก) (ข) หรือ (ค) มีจำนวนเงินตั้งแต่ 200 บาทขึ้นไป ให้เสียอากรทุก 200 บาท หรือเศษของ 200 บาท ต่อ 1 บาท</p> <p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากรไบรับสำหรับจำนวนเงินที่ผู้ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีธุรกิจเฉพาะได้รับยกเว้น ไม่ต้องเสียอากร*</p>	1 บาท	ผู้ออกไบรับ	<p>พนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ และวันเดือนปี ที่บันทึกข้อความดังกล่าว (ประกาศฯ ฉบับที่ 29)</p> <p>ให้นิติบุคคลผู้ออกไบรับชำระอากรเป็นตัวแทนแทนการปิดแสตมป์ ก่อนหรือในวันที่มีการรับจดทะเบียนดังกล่าว และระบุข้อความในตราสารนั้นว่า “ชำระอากรแล้ว” (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p> <p>ให้ผู้ออกไบรับชำระอากรเป็นตัวแทนแทนการปิดแสตมป์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ โดยต้องนำตราสารมาสลักหลังตามระเบียบของกรมสรรพากรก่อนกระทำตราสาร หรือภายใน 15 วันนับแต่วันถัดจากวันกระทำตราสารนั้น เว้นแต่อธิบดีกรมสรรพากรจะกำหนดเป็นอย่างอื่น (ประกาศฯ ฉบับที่ 37)</p>

* ยกตัวอย่างคำวินิจฉัยกรมสรรพากร เกี่ยวกับ “ใบรับ” กรณีได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียอากรสำหรับจำนวนเงินที่ผู้เสียภาษีต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีธุรกิจเฉพาะ เช่น

1. หนังสือกรมสรรพากรที่ กค.0802/3208 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2539 ยกเว้นไม่ต้องเสียอากรสำหรับ ใบรับสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อหรือ โอนกรรมสิทธิ์ ยานพาหนะที่มีการจดทะเบียนตามกฎหมาย หากผู้ออกใบรับเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เงินที่ได้จากการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อหรือโอนกรรมสิทธิ์ ยานพาหนะ จึงอยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร ใบรับในกรณีดังกล่าวจึงได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียอากรตามลักษณะแห่งตราสาร 28. แห่งบัญชีอัตราอากรแสดมปี
2. หนังสือกรมสรรพากรที่ กค.0802/24579 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2538 ยกเว้นไม่ต้องเสียอากรสำหรับ ใบรับสำหรับการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ ได้รับยกเว้น ไม่ต้องเสียอากรแสดมปี ตามวรรคสอง ของลักษณะแห่งตราสาร 28. แห่งบัญชีอัตราอากรแสดมปี

(ที่มา : นกคต อิมกระช่าง. เจาะลึกภาษีอากรสรรพากร. 2543)

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นายธนศ บัวเจริญ เกิดเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ.2524 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากโรงเรียนวัดสุทธิวราราม ต่อมาในปีการศึกษา 2542 ได้เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีที่คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญานิติศาสตรบัณฑิต ในปีการศึกษา 2546

ปัจจุบันทำงานในตำแหน่งพนักงานประนอมหนี้ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ถนนสีลม