



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กัญญา เตชานุวัฒน์สกุล. ปัญหาและความต้องการ เกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถภาพด้านการสอน
ของครูประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพฯ เขตปทุมวัน ตามความคิดเห็นของตนเอง.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

การประถมศึกษาอำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ, สำนักงาน. รายงานเหตุการณ์ชายแดน.

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอกันทรลักษ์, 2532. (อัดสำเนา)

การประถมศึกษาอำเภอทวาย จังหวัดสุรินทร์, สำนักงาน. รายงานเหตุการณ์ชายแดน.

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอทวาย, 2532. (อัดสำเนา)

การประถมศึกษาอำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี, สำนักงาน. รายงานเหตุการณ์ชายแดน.

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอน้ำยืน, 2532. (อัดสำเนา)

การประถมศึกษาอำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด, สำนักงาน. รายงานเหตุการณ์ชายแดน.

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบ่อไร่, 2532. (อัดสำเนา)

การประถมศึกษาอำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี, สำนักงาน. รายงานเหตุการณ์ชายแดน.

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอโป่งน้ำร้อน, 2532. (อัดสำเนา)

การประถมศึกษาอำเภอรัษฎาประเทศ จังหวัดปราจีนบุรี, สำนักงาน. รายงานเหตุการณ์ชายแดน.

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอรัษฎาประเทศ, 2532. (อัดสำเนา)

โกศล ศรีมณี. สภาพและปัญหาการศึกษาของโรงเรียนชาวเขา สังกัดองค์การบริหารส่วน

จังหวัดแม่ฮ่องสอน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พิษณุโลก, 2524.

ขวัญใจ คงทรัพย์. สื่อการสอนขั้นพื้นฐานในระดับประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :

โรงพิมพ์การศาสนา, 2526.

____. การประเมินคุณภาพนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับประเทศ ปีการศึกษา 2532.

กรุงเทพมหานคร : กองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ,

2532.

- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน.
 กองนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
 กระทรวงศึกษาธิการ, 2531.
- ____. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดนไทย.
ปีงบประมาณ 2526 - 2531. กรุงเทพมหานคร : กองนโยบายและแผนงาน
 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2531. (อัดสำเนา)
- ____. สรุปแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2530 - 2534) ระดับก่อนประถม
ศึกษาและประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถม
 ศึกษาแห่งชาติ, 2529. (อัดสำเนา)
- ____. เอกสารประกันชีวิตครูและลูกจ้าง สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ.
 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530. (อัดสำเนา)
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. โครงการวิจัยและวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษา
ปี 2523. จุลสารการศึกษา. (ตุลาคม - พฤศจิกายน 2525) : 2.
- ____. รายงานการวิจัยและประเมินประสิทธิภาพของการประถมศึกษา (เล่ม 1).
 สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ, 2526
- ____. สรุปผลการสัมมนาเรื่องปัญหาในการบริหารโรงเรียนประชาบาลของครูใหญ่โรงเรียน
ประถมศึกษา. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2520.
- ____. องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษา.
 กรุงเทพมหานคร : เอราวิณการพิมพ์, 2520.
- คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. การพัฒนาพื้นที่ชายแดน.
วารสารเศรษฐกิจและสังคม. ฉบับพิเศษ (ธันวาคม 2528) : 39-44.
- คณาจารย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. สุขศึกษาในโรงเรียน. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2521.
- จรรยา สุวรรณทัต. สุขภาพจิตของครูถิ่นกันดาร ซึ่งสัมพันธ์กับปัญหาการสอนและเจตคติที่มี
ต่อเด็ก. วารสารการวิจัยทางการศึกษา, 9 (มิถุนายน 2522) : 44-45.
- จรรยา อุณมี. อุปกรณ์การสอน นวัตกรรมทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ประสานการพิมพ์,
 2520.

- จันทนา ตั้งสุวรรณพานิช. การใช้แผนการสอนของกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- จิรภา ลิ้มปัสเสถียร. การนำหลักสูตรวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2524 ไปใช้ในโรงเรียนรัฐบาลในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- แจ่มจันทร์ ปรีชาวิชัย. ปัญหาและความต้องการสื่อการสอนของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ในการใช้หลักสูตร พุทธศักราช 2521. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- ชลอ มงคลการุณย์. ปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษากรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2530.
- ชวาล แพร่ดกุล. เทคนิคการวัดผล. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2518.
- ชาลี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2520.
- ชาญชัย ศรีไสยเพชร. ทักษะและเทคนิคการสอน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พิทักษ์อักษร, 2527.
- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. การบริการสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2526.
- คำริ บุญชู. ปัญหาการเรียนตกซ้ำชั้นในโรงเรียนประชาบาล. วิทยาสาร, 24 (ธันวาคม 2520) : 24-27.
- ทวี อุบลชิน. สภาพและปัญหาการจัดการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาที่กั้นคาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2526.
- ทัศนีย์ สุกเมธี. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน วิทยาลัยครูธนบุรี, 2528.
- ธนู แสงวงศ์. "ข้อคิดในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร." วิทยาสาร, 10 ธันวาคม 2513.

- ธำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตรภาค 2. พระนคร : มงคลการพิมพ์, 2504.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522. (อัดสำเนา)
- นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิช เนส, 2523.
- บุญนิตย์ ไวสู้ศึก. ความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูประจำชั้น และนักเรียน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร พุทธศักราช 2521. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- บุญสม ขอเจริญ. โรงเรียนประชาบาลกับหลักสูตรใหม่. วิทยาสาร, 29 (ตุลาคม 2521) : 12 - 13.
- ประติษฐ์ สวมเจริญ และคณะ. วิชาการบริหารการศึกษาว่าด้วยการบริหารกิจการนักเรียน. พระนคร : โรงพิมพ์อักษรบัณฑิต, 2521.
- ประไพ วัฒนพงษ์. ปัญหาการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่ง ในจังหวัดฉะเชิงเทรา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- ประภาพรรณ สุวรรณสุข. กิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนมัธยมศึกษา. เอกสารการสอน ชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนมัธยมศึกษา. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายการพิมพ์ มสธ. 2524.
- ประสงค์ เปนะนาม. ปัญหาการผลิตและการใช้สื่อการสอนของครูโรงเรียนประถมศึกษา ในจังหวัดบุรีรัมย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ประเสริฐ ช่างงษ์. ปัญหาในการบริหารงานของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524.
- ปียวดี ผิรังคะเปาระ. การจัดกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- ผู้สื่อข่าวพิเศษ. (นามแฝง), สงครามและสันติภาพร่องรอยที่ปวศร้าว. สารคดีจากชายแดน วิทยากร, 87 (กันยายน 2532) : 62.

- พชรวรรณ จันทรางศุ. กิจกรรมนักเรียนระดับประถมศึกษา. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.)
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2512.
- พัชรา อิงคินันท์. ปัญหาเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการสอนของครูระดับประถมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- พัฒนา อิติเสรี. ปัญหาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยตามหลักสูตรปริญญาตรีของสภาการศึกษาภาคครู. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- ไพรัตน์ ทริกประโคน. ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อขวัญของครูโรงเรียนประถมศึกษาที่อยู่ตามแนวชายแดนไทย-กัมพูชา เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2531.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2514.
- _____. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- _____. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การคุรุสภา, 2526.
- รุ่งทิวา จักรกร. วิธีสอนทั่วไป. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.
- วนิดา จงประสิทธิ์. สื่อการสอนในการสอนมัธยม. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- วสันต์ พรหมบุญ. โปรแกรมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในโรงเรียนประถมศึกษาในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- วัลย์รัตน์ อัสเวศน์. วิเคราะห์แผนพัฒนาชนบทยากจนและข้อคิดเห็นในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษาของแผนฯ (2525 - 2529). วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ, 6 (สิงหาคม - กันยายน 2524) : 51.
- วัฒนา ท้าวทอง, นาวาตรีหญิง. โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน. วารสารเสนาสน เทศ. 38 (30 มกราคม 2533) : 9.
- วัลลภา อาริรัตน์. ปัญหาการวัดและประเมินผลนักเรียนชั้นประถมปีที่ 1 และ 2 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

- วิชาการ, กรม. ประมวลบทบรรยายเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กองพัฒนา
หลักสูตร กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
คุรุสภา, 2519.
- _____. รายงานปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช 2521 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ภาคเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้. กรุงเทพมหานคร : กรมวิชาการ กระทรวง
ศึกษาธิการ, 2521. (อัครสำเนา)
- _____. หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,
2525.
- วิมลพร ทรงศิลป์, ร.อ.หญิง. สันติภาพในกัมพูชา. วารสารเสนาธิปัตย์. 39 (พฤษภาคม-
สิงหาคม 2533) : 87-88.
- วิไล ไบว์เสวีวงศ์. ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
ในเขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2522.
- วิชัย ราษฎร์ศิริ. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยม. กรุงเทพมหานคร : ธเนศการพิมพ์, 2526.
- ศิริวรรณ ตีใหม่บุญ. ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
ในเขตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2523.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. คู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
พ.ศ.2520. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2520.
- ศูนย์อำนวยการร่วม กองบัญชาการทหารสูงสุด. โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดนไทย.
กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเลขานุการ กระทรวงกลาโหม, 2528. (อัครสำเนา)
- สงบ มณีแสง. มาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน. ม.ป.ป. (อัครสำเนา)
- สงวน ช้างฉัตร. ปัจจัยที่มีผลต่อขวัญของอาจารย์ในวิทยาลัยครู. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520.
- สังัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : วงเดือนการพิมพ์,
2527.
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.

- สนานจิต สุคนธ์ทรัพย์. ประณตศึกษาปัญหาของใคร. วารสารประชาศึกษา . 7 (เมษายน 2525) : 38.
- สนิท เจ้าสุทธิ. ปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.
- สมลักษณ์ สุตหอม. โปรแกรมการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรวิชาภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษา ในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. คู่มืออาจารย์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- สว่าง เชิงชั้น. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับงานบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา ขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้นเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สัญญาลักษณ์ คอนศรี. โรงเรียนชายแดน ฝุ่นซอลัก ควันปิ่น และสันติภาพในกัมพูชา. สารคดีพิเศษ. วิทยากรย. 87 (ตุลาคม 2532) : 13 - 14.
- สันทนา นิพนธ์พิทยา. ความคิดเห็นของครูที่มีต่อปัญหาทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่สอง ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครปฐม. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สันทัต อินทริกานนท์. ปัญหาการสอนกลุ่มสร้าง เสริมประสบการณ์ชีวิตในระดับประถมศึกษา : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- สาธารณสุข, กระทรวง. มาตรฐานขั้นต่ำของงานสุขศึกษาในสถานศึกษา. คณะอนุกรรมการ สุขศึกษาสายการศึกษา กองสุขศึกษา กระทรวงสาธารณสุข, 2520.
- สามัญศึกษา กรม. เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2522.
- สาทร่าย แดงนาวา. ความต้องการของครูและผู้บริหารในการพัฒนาสมรรถภาพด้านการ จัดบริการและการจัดโครงการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

- สายสมร ตีวิเศษ. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรกลุ่มทักษะของ
โรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตรระดับประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ในเขตการศึกษา 7.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สิริวรรณ ศรีพหล. การจัดกิจกรรมการเรียน. เอกสารการสอนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ
ศึกษาศาสตร์. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. กรุงเทพมหานคร :
ฝ่ายการพิมพ์ มสธ., 2527.
- สุจริต เพียรชอบ. ความต้องการการนิเทศการฝึกสอนของนิสิต ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- สุทธศรี ศรี. การสำรวจความต้องการสื่อการสอนของครูประถมศึกษาในจังหวัดนนทบุรี
ปทุมธานี และสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2524.
- สุทิน บุญช่วงศ์. หลักการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ รพ. แสงสุทธิการพิมพ์,
2531.
- สมน อมรวิวัฒน์. สาระและกิจกรรมการสอน วิชาหลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531
..... . โรงเรียนประถมศึกษา : ความหมายในแนวคิดใหม่. โครงการอบรมเสริม
สมรรถภาพครูประถมศึกษา ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาประถมศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- สมิตร ภูวานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครการพิมพ์, 2518.
..... . หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์,
2520.
- สุรวิชัย ศรีวิชัย, ม.ร.ว. เทคนิคการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ.
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : บริษัททอมรินทร์ พรินติ้ง กรุ๊ป จำกัด,
2532.
- สุวิมล กาญจนโกมล. ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพแวดล้อมทาง เศรษฐกิจและสังคมกับโอกาส
ทางการเข้ารับการศึกษาของนักเรียนประถมศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2524.

- สำเร็จ ยุธชัย. ความคิดเห็นของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารจังหวัดร้อยเอ็ดเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- อนงค์ศิริ วิชาลัย. การจัดกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพะเยา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- อรทัย พฤษวัฒน์นนท์. สภาพสื่อการสอนและการให้บริการด้านสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ตามการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ศูนย์วิชาการและครูในกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- อรนุช คูปรัดน์. การวางแผนกำหนดที่ตั้งสถานศึกษา. วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ. 3 (เมษายน - พฤษภาคม 2521) : 48-50.
- อารี สวรรค์วานิช. การศึกษาขวัญของครูประชาบาล จังหวัดสุโขทัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- อิทธิพล ร่มประพันธ์. ความคิดเห็นของผู้บริหาร ครู และนักเรียนเกี่ยวกับกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528
- เอกวิทย์ ฃ กลาง. ข้อคิดเรื่องหลักสูตร. วารสารประชาศึกษา. 17 (ตุลาคม 2508) : 138.

ภาษาค่างประเทศ

- Herzberg, Frederick. The Motivation to work. New York : John Wiley and Sons, 1959.
- Maslow, A.H. Motivation and Personality. New York : Harper and Row, 1970.
- UNESCO. Strategies and Procedures in Developing and Implementing Curriculum. Report of Workshop. Bangkok : UNESCO, 1978.

การคำนวณ

ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. อาจารย์ สวัสดิ์ จงกล | ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. ดร.ชัยณรงค์ สุวรรณสาร | กองนโยบายและแผน สำนักงาน
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ |
| 3. อาจารย์ นิยม ศรีวิเศษ | ฝ่ายงบประมาณ กองนโยบายและแผน
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา
แห่งชาติ |
| 4. อาจารย์ ระวี บัญญาying | ผู้อำนวยการการประถมศึกษา จังหวัด
จันทบุรี |
| 5. อาจารย์ วรศักดิ์ แก่นมีผล | ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด
ปราจีนบุรี |
| 6. อาจารย์ สมอง ศิริเสาวลักษณ์ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัดบุรีรัมย์ |
| 7. อาจารย์จรูญ กวางแก้ว | หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอบ้านกรวด
จังหวัดบุรีรัมย์ |

ภาคผนวก ข.

รายชื่อโรงเรียนที่ทดลองใช้ (Try out) เครื่องมือการวิจัย

1. โรงเรียนบ้านหนองไม้งาม อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยทดลองใช้แบบสอบถามกับผู้บริหาร และครู 5 คน สัมภาษณ์นักเรียน 10 คน
2. โรงเรียนบ้านสายครี 16 อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยทดลองใช้แบบสอบถามกับผู้บริหารและครู 5 คน สัมภาษณ์นักเรียน 10 คน

ภาคผนวก ค.

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แบบสอบถาม
 - 1.1 แบบสอบถามผู้บริหาร
 - 1.2 แบบสอบถามครูผู้สอน
2. แบบสังเกตโรงเรียน
3. แบบสัมภาษณ์นักเรียน

แบบสอบถามผู้บริหาร

เรื่อง

การศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนประถมศึกษาในหมู่บ้านในโครงการหมู่บ้าน
ป้องกันตนเองชายแดน ด้านไทย-กัมพูชา

โปรดตอบทุกข้อ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านในแต่ละข้อ

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() 20 - 25 ปี

() 26 - 30 ปี

() 31 - 35 ปี

() 36 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี

() 51 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพสมรส

() โสด

() สมรส

() หย่า แยกกันอยู่

() หม้าย

4. ระดับการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

5. ภูมิลาเนาเดิม

- () เป็นคนในหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่
- () เป็นคนท้องถิ่นอื่น

6. สถานที่พักประจำในปัจจุบัน

- () พักบ้านส่วนตัวในหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่
- () พักบ้านพักครู
- () พักบ้านเช่านอกหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่โรงเรียนนี้

- () 1 - 5 ปี
- () 6 - 10 ปี
- () 11 - 15 ปี
- () 16 ปีขึ้นไป
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. การเดินทางมาโรงเรียน

- () รถประจำทาง
- () รถจักรยานยนต์
- () เดินเท้า
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. สวัสดิการที่ได้รับ เป็นพิเศษต่างจากข้าราชการครูโดยทั่วไป

- () เบี้ยเลี้ยงภัย
- () เบี้ยกันดาร
- () มีประกันชีวิต
- () ได้อายุราชการทวีคูณ
- () ได้รับ เหรียญพิทักษ์เสรีชน
- () ค่ายานพาหนะไปโรงเรียน
- () ค่าอาหาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความในแต่ละข้อ พิจารณาความเป็นจริงแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓
ลงใน () ที่อยู่หน้าข้อความที่ตรงกับการปฏิบัติงานของท่าน (ในแต่ละข้อตอบได้
มากกว่า 1 คำตอบ)

ด้านการใช้หลักสูตรและ เอกสารประกอบหลักสูตร

1. โรงเรียนของท่านมีวิธีการนำหลักสูตรไปใช้อย่างไรบ้าง

	ไม่ได้จัดทำ	จัดทำทุกภาคเรียน	จัดทำปีละครั้ง
1.1 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและชุมชน ได้ทราบถึงแนวทางการใช้หลักสูตร	()	()	()
1.2 จัดประชุมทางวิชาการ เพื่อปรับ เนื้อหา ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพ ปัญหาและความต้องการของชุมชน	()	()	()
1.3 ผลิต เอกสาร เพิ่ม เติม เกี่ยวกับ รายละเอียดของหลักสูตร เพื่ออำนวยความสะดวก ความสะดวกในด้านการสอน	()	()	()
1.4 เผยแพร่เอกสารทางวิชาการ เกี่ยวกับ หลักสูตรให้แก่ครูในโรงเรียนและ ภายในกลุ่มโรงเรียนรับรู้	()	()	()
1.5 จัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อพัฒนางาน วิชาการโรงเรียน	()	()	()
1.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	()	()	()

2. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมต่อการใช้หลักสูตรการสอนเพียงใด

() มีความพร้อม () มาก () ปานกลาง () น้อย
() ไม่มีความพร้อม

กรณี ที่ไม่มีความพร้อม เพราะเหตุใด

- () ครูไม่ครบชั้น เรียน
- () ครูและนักเรียนสุขภาพจิตไม่ดี เนื่องจากเกิดความระแวงและหวาดกลัวต่อเหตุการณ์สู้รบที่เกิดขึ้นบริเวณชายแดนตลอดเวลา
- () นักเรียนขาดสารอาหาร สุขภาพร่างกายไม่สมบูรณ์พัฒนาการทางสติปัญญาไม่ดี
- () นักเรียนมีฐานะยากจน ขาดแคลน อุปกรณ์ เครื่องเขียน แมม เรียน
- () ผู้ปกครองมีฐานะยากจน ต้องการให้นักเรียนขาดเรียนช่วยเหลืองานบ้าน
- () ชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่มีการย้ายเข้า-ออก ของนักเรียนติดตามผู้ปกครองอยู่ตลอดเวลา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๘. ท่านได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรอย่างไรบ้าง

- () จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดหมาย หลักการ โครงสร้าง ของหลักสูตรให้แก่ครูในโรงเรียน
- () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร แผนการสอน คู่มือครู และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ครูในโรงเรียน
- () จัดหาเอกสารที่ให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้หลักสูตร แผนการสอน คู่มือครู ไว้ใช้ในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- () จัดนิเทศในการทำแผนการเรียน กำหนดการสอน ตารางสอน เพื่ออำนวยความสะดวกในการสอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. เอกสารประกอบหลักสูตรใดบ้างที่โรงเรียนของท่านใช้เป็นแนวทางหรือคู่มือ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

	ใช้ประจำ	ไม่ค่อยได้ใช้	ไม่มีใช้
4.1 หลักสูตรแม่บท	()	()	()
4.2 แผนการสอน	()	()	()
4.3 คู่มือครู/คู่มือการสอน	()	()	()
4.4 เครื่องมือวัดผลการเรียนรู้	()	()	()
4.5 หนังสือเรียน	()	()	()
4.6 แบบฝึกหัด กลุ่มทักษะ	()	()	()
4.7 หนังสืออ้างอิง	()	()	()
4.8 หนังสือส่งเสริมการอ่าน	()	()	()
4.9 อื่น ๆ (โปรดระบุ)			

5. โรงเรียนของท่านได้รับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตร จากที่ใด

- () กรมวิชาการ
- () สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
- () สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
- () สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
- () กลุ่มโรงเรียน
- () โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- () จัดซื้อจากร้านค้า ด้วยเงินงบประมาณของโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. โรงเรียนของท่านได้จัดทำเอกสาร เสริมหลักสูตรในกลุ่มประสบการณ์ใดบ้าง

- () กลุ่มทักษะภาษาไทย จัดทำเอกสาร เสริมในเรื่อง.....
- () กลุ่มทักษะคณิตศาสตร์ จัดทำเอกสาร เสริมในเรื่อง.....
- () กลุ่มสร้าง เสริมประสบการณ์พิเศษ จัดทำเอกสาร เสริมในเรื่อง.....
- () กลุ่มสร้าง เสริมลักษณะนิสัย จัดทำเอกสาร เสริมในเรื่อง.....
- () กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ จัดทำเอกสาร เสริมในเรื่อง.....
- () กลุ่มประสบการณ์พิเศษ จัดทำเอกสาร เสริมในเรื่อง.....
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ลักษณะการบริการและส่งเสริมการใช้ เอกสารประกอบหลักสูตรในโรงเรียนของท่าน
เป็นไปในลักษณะใด

- () แจกให้ครูไว้ใช้ เป็นรายบุคคลอย่างเพียงพอ
- () จัดไว้ที่ครูวิชาการประจำโรงเรียน
- () จัดไว้เป็นมุมเอกสาร
- () จัดไว้ในห้องสมุดให้ครูขอยืมใช้
- () ไม่มีบริการ ครูต้องหาซื้อเอง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. เมื่อมีเหตุการณ์ผู้รับบริเวณชายแดน เป็นอุปสรรคต่อการใช้หลักสูตรการเรียนการสอนของนักเรียนอย่างไรบ้าง

- () ผู้ปกครอง เป็นห่วงด้านความปลอดภัยของนักเรียนจึงไม่ส่งมาโรงเรียน
- () เป็นเหตุให้ต้องมีการสั่งปิดโรงเรียนในบางครั้ง อันเป็นเหตุทำให้จัดการสอนไม่ทันตามเวลากำหนด
- () นักเรียนเกิดความหวาดกลัว ไม่กล้ามาโรงเรียน ทำให้เวลาเรียนไม่ครบตามหลักสูตรกำหนด
- () นักเรียนได้รับบาดเจ็บ อันเป็นผลจากการยิงจากฝ่ายตรงข้ามหรือการสู้รบบริเวณชายแดน
- () ครูและนักเรียนขวัญเสีย ไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามปกติได้
- () ครูจำเป็นต้องช่วยงานราชการในระหว่างการสู้รบหรือการยิงของฝ่ายตรงข้าม ทำให้มาสอนนักเรียนไม่ได้
- () ครูและนักเรียนถือว่าเป็นเรื่องปกติ ไม่มีการสะทกสะท้านแต่อย่างใด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการใช้เทคนิคการสอน

9. ท่านสนับสนุนและส่งเสริมการสอนแก่ครูในโรงเรียนของท่านอย่างไรบ้าง

- () นิเทศ แนะนำ เทคนิคการสอนใหม่ ๆ แก่ครูอยู่เสมอ
- () จัดครูเข้าสอนประจำชั้น เรียนตามความเหมาะสมให้ตรงกับความสามารถของครูแต่ละคน
- () จัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร และอ่านวยความสะดวกให้ครูได้ใช้อย่างพอเพียง
- () ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม สัมมนาวิชาการอยู่เสมอ
- () ประชุม ปรึกษา ทหารือ เพื่อวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้นเป็นประจำทุกเดือน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ครูในโรงเรียนของท่านไม่สามารถดำเนินการสอนในเนื้อหาวิชาบางกลุ่มได้ ท่านแก้ปัญหาอย่างไร

- () ส่งครูเข้าอบรมเพื่อเสริมความรู้
- () จัดนิเทศการสอนขึ้นเองภายในโรงเรียน
- () ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วยสอนแทน
- () เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน
- () ขอความช่วยเหลือทางด้านวิชาการ จากศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. ในระหว่างมีการสู้รบหรือเหตุกาณ์ชายแดน นักเรียนมาเรียนสม่ำเสมอเพียงใด

- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่งเดือน 91% ขึ้นไป
- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่งเดือน 81 - 80% ขึ้นไป
- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่งเดือน 71 - 80% ขึ้นไป
- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่งเดือน 61 - 70% ขึ้นไป
- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่งเดือน 51 - 60% ขึ้นไป
- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่งเดือน ต่ำกว่า 50%
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. เมื่อนักเรียนขาดเรียนบ่อย ท่านแก้ปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยวิธีใด

- () จัดครูสอนซ่อม เสริมให้ช่วง เวลาหยุดพักกลางวัน
- () จัดครูสอนซ่อม เสริมให้หลังเลิกเรียน
- () จัดครูสอนซ่อม เสริมให้ในวันหยุดราชการ
- () จัดทำแบบฝึกทักษะให้นักเรียนศึกษาด้วยตัวเอง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการใช้สื่อการสอน

13. สื่อการสอนใดต่อไปนี้ที่โรงเรียนของท่านใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

	ใช้ประจำ	ไม่ค่อยได้ใช้	ไม่ใช้เลย
13.1 บัตรคำ	()	()	()
13.2 แถบประโยค	()	()	()
13.3 แผนภูมิ แผนที่	()	()	()
13.4 รูปภาพหรือภาพโปสเตอร์	()	()	()
13.5 บ้ายนิเทศ	()	()	()
13.6 หุ่นจำลอง ของจริง	()	()	()
13.7 หนังสือพิมพ์ วารสาร และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ	()	()	()
13.8 วิทยุโรงเรียน	()	()	()
13.9 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	()	()	()
13.10 เครื่องฉายสไลด์	()	()	()
13.11 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	()	()	()

14. โรงเรียนของท่านมีสื่อการสอนต่อไปนี้เพียงใด

	มีอย่างเพียงพอ	มีไม่เพียงพอ	ไม่มี
14.1 บัตรคำ	()	()	()
14.2 แถบประโยค	()	()	()
14.3 แผนภูมิ แผนที่	()	()	()
14.4 รูปภาพ หรือภาพโปสเตอร์	()	()	()
14.5 บ้ายนิเทศ	()	()	()
14.6 หุ่นจำลอง ของจริง	()	()	()
14.7 หนังสือพิมพ์ วารสาร และสิ่งพิมพ์อื่น	()	()	()
14.8 วิทยุโรงเรียน	()	()	()
14.9 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	()	()	()
14.10 เครื่องฉายสไลด์	()	()	()
14.11 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	()	()	()

15. สื่อการสอนที่ใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โรงเรียนของท่านจัดทำมาได้โดยวิธีใด

- () ผลิตขึ้นใช้เอง
- () มอบหมายให้นักเรียนช่วยผลิตให้
- () ซื้อหามาด้วยเงินส่วนตัวของคณะครู
- () จัดซื้อด้วยเงินรายหัวของโรงเรียน
- () ขอยืมจากโรงเรียนอื่น
- () ขอยืมจากศูนย์วิชาการกลุ่ม
- () ขอยืมจากศูนย์วิชาการจังหวัด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. ท่านให้ความช่วยเหลือครูผู้สอนในการจัดทำสื่อการสอนอย่างไรบ้าง

- () ประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อจัดทำสื่อที่เหมาะสมประกอบบทเรียนในแต่ละบท
- () ช่วยจัดทำสื่อบางอย่างที่ครูไม่สามารถทำได้
- () ช่วนแนะนำเทคนิคและวิธีการใช้สื่อการสอนที่ถูกต้อง
- () จัดหาหนังสือคู่มือ เกี่ยวกับการผลิตสื่อการสอนมาให้
- () จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ให้ครูใช้ผลิตสื่อการสอนอย่างเพียงพอ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. โรงเรียนของท่านมีห้องจัดเก็บสื่ออุปกรณ์การสอน โดยเฉพาะหรือไม่

- () มี
- () ไม่มี

กรณี ไม่มี ท่านจัดเก็บสื่อการสอนที่ไหน

- () เก็บไว้ที่บ้าน เมื่อถึงชั่วโมงที่ต้องใช้สื่อการสอนจึงนำติดตัวไปด้วย
- () เก็บไว้ที่บ้านพักครูในห้องที่ว่าง
- () เก็บไว้ในห้องเรียน โดยทำเป็นมุมเก็บสื่อการสอนโดยเฉพาะ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. ในการผลิตและจัดหาสื่อการสอน ท่านได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยราชการอื่น ๆ บ้างหรือไม่

- () ได้รับความช่วยเหลือเลย
 () ได้รับความช่วยเหลือ
 () อย่างสม่ำเสมอ
 () นาน ๆ ครั้ง

กรณี ได้รับความช่วยเหลือ หน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือ คือ

1.
 2.
 3.

19. ท่านเคยจัด การอบรมเกี่ยวกับการใช้และการผลิตสื่อการสอนหรือไม่

- () ไม่เคย
 () เคย

กรณีที่ เคย หน่วยงานใด ช่วยจัดอบรมให้

- () กลุ่มโรงเรียน
 () สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
 () สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. เงินงบประมาณที่ใช้ในการผลิตสื่อการสอน ได้มาโดยวิธีใด

- () เงินทุนส่วนตัว
 () เรี่ยไรจากนักเรียน
 () งบประมาณรายหัวของนักเรียน
 () เงินบริจาคของหน่วยงาน เอกชนที่ให้ความช่วยเหลือ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการวัดและประเมินผล

21. ครูในโรงเรียนของท่านมีความรู้และประสบการณ์ด้านการวัดผลเพียงใด

- () มีความรู้ดี
- () มาก
- () ปานกลาง
- () น้อย

กรณี ที่มีความรู้น้อย ท่านแก้ปัญหาโดย

- () ช่วยแนะนำ และให้คำปรึกษา เมื่อครูมีปัญหาเกิดขึ้น
- () จัดหาตำราและ เอกสาร เกี่ยวกับการวัดผลให้ครูศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง
- () ส่ง เข้ารับการอบรมด้านการวัดผล เมื่อทางราชการจัดอบรมขึ้น
- () เชิญ สน. สปอ./สปจ./ครูวิชาการกลุ่มมาให้คำแนะนำ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. ครูในโรงเรียนของท่านเคยได้รับการนิเทศเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลบ้างหรือไม่

- () เคย
- () บ่อย ๆ
- () นาน ๆ ครั้ง
- () ไม่เคย

กรณีที่เคย ได้รับการนิเทศโดย

- () เพื่อนครูในโรงเรียน เดียวกัน
- () ครูใหญ่
- () ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน
- () ศึกษานิเทศก์ประจำอำเภอ
- () ศึกษานิเทศก์ประจำจังหวัด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

23. การสู้รบบริเวณชายแดน เป็นอุปสรรคต่อการวัดและประเมินผลปลายปีของนักเรียนอย่างไร
- () เวลาที่มีการสู้รบ เกิดขึ้น เด็กจะขาดสอบ เป็นผลให้ครูต้อง เสีย เวลา มา จัดสอบซ่อมให้ภายหลัง
 - () เด็กขาดเรียนมากทำให้เวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด เด็กจึงไม่สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินได้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
24. ในการสร้าง เครื่องมือวัดผลปลายภาคและปลายปี ในโรงเรียนของท่านดำเนินการอย่างไร
- () ครูผู้สอนแต่ละคน เป็นผู้สร้างแบบทดสอบเอง
 - () ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน เป็นผู้สร้างแบบทดสอบให้
 - () ฝ่ายวิชาการอำเภอ เป็นผู้สร้างแบบทดสอบให้
 - () ใช้แบบทดสอบ ที่ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสร้างขึ้น
 - () ใช้แบบทดสอบที่ศึกษานิเทศก์ภายใน เขตการศึกษา ร่วมกันสร้างขึ้น
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
25. โรงเรียนของท่านได้จัดทำตารางวิเคราะห์ข้อสอบหรือไม่
- () จัดทำ
 - () ไม่ได้จัดทำ เพราะ
 - () ไม่มีเวลา
 - () ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร

26. ในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร โรงเรียนของท่านใช้วิธีใดบ้าง

- () ผู้บริหารและคณะครูประชุมวางแผนและกำหนดแผนงานล่วงหน้าตลอดปี
- () ผู้บริหารประชุมครู กำหนดแผนงานและโครงการก่อนจะมีการจัดกิจกรรม เป็นคราว ๆ ไป
- () ผู้บริหารประชุมนักเรียน ชี้แจงวัตถุประสงค์และขอความร่วมมือ
- () ผู้บริหารประชุมครู ชี้แจงวัตถุประสงค์ การดำเนินงาน และขอความร่วมมือ
- () ผู้บริหารแจกเอกสารและระเบียบการให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองล่วงหน้า พร้อมขอความร่วมมือ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27. กิจกรรม เสริมหลักสูตรใดบ้างที่ทางโรงเรียนของท่านจัดขึ้น

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลัง เวลาอาหารกลางวัน	หลัง เลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
27.1 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการปกครองและการประชุมอบรมที่โรงเรียนของท่านจัด คือ () กิจกรรมปฐมนิเทศในวันเปิดเรียนและปัจฉิมนิเทศในวันปิดภาคเรียน () การประชุมอบรมนักเรียน ทุก ๆ วันสุดสัปดาห์ () การอบรมนักเรียนหน้าเสาธงตอนเช้า					

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน	หลัง เวลาอาหารกลางวัน	หลัง เลิกเรียน	วันหยุดราชการ
-------------	-----------------------	----------------	---------------

หมายเหตุ

- () การแนะนำนักเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- 27.2 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์ที่โรงเรียนจัดคือ
 - () จัดกลุ่มอาสาสมัครเพื่อทำงานให้แก่โรงเรียน เช่น ห้องสมุด โรงอาหาร เป็นต้น
 - () นำลูกเสือ และยุวกาชาดไปออกค่ายพักแรมและบำเพ็ญประโยชน์
 - () จัดหาเครื่องอุปโภคส่งไปให้ตำรวจทหารชายแดน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- 27.3 กิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น คือ
 - () การจัดกิจกรรมวันไหว้ครู
 - () การจัดงานวันพ่อ และวันแม่
 - () การจัดการแสดงของนักเรียนตามเทศกาล เช่น แห่เทียนพรรษา ลอยกระทง เป็นต้น

	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น					
() การจัดนิทรรศการและป้ายนิเทศ เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ					
() การพานักเรียนไปชมโบราณสถานโบราณวัตถุที่สำคัญ					
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					
27.4 กิจกรรมด้านนันทนาการ ที่โรงเรียนจัดขึ้น คือ					
() การฝึกกายบริหารตอนเช้า					
() การจัดแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน					
() การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน ภายในกลุ่ม อำเภอหรือจังหวัด					
() การจัดฉายภาพยนตร์สารคดีต่าง ๆ					
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					
27.5 กิจกรรมด้านวิชาการ ที่โรงเรียนจัดขึ้น คือ					
() การจัดมุมอ่านภายในห้องเรียน					
() การจัดห้องสมุดในโรงเรียน					
() การจัดนิทรรศการและป้ายนิเทศ					

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน

หลังเวลาอาหารกลางวัน

หลังเลิกเรียน

วันหยุดราชการ

หมายเหตุ

- () การจัดตั้งชุมนุมทางวิชาการ เช่น
ชุมนุมคณิตศาสตร์ ภาษาไทย เป็นต้น
- () การจัดทำหนังสือพิมพ์โรงเรียน
- () การจัดแข่งขันประกวดต่าง ๆ เช่น
การอ่าน
- () การจัดแข่งขันตอบปัญหาภายใน
โรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27.6 กิจกรรม เสริมทางด้านการรักษาความปลอดภัยจากการสู้รบบริเวณชายแดน ที่โรงเรียนจัด คือ

- () จัดอบรมให้นักเรียนทราบ เกี่ยวกับ
สงครามที่เกิดขึ้นบริเวณชายแดน
- () จัดอบรมวิธีการหลบภัย เมื่อมีการสู้รบ
เกิดขึ้น
- () แนะนำตัวอย่างอาวุธสงคราม
ประเภทต่าง ๆ เพื่อป้องกันอันตราย
ให้นักเรียนทราบ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน

หลัง เวลาอาหารกลางวัน

หลัง เลิกเรียน

วันหยุดราชการ

หมายเหตุ

27.7 กิจกรรมด้านอนามัยโรงเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้น

คือ

- () การอมฟลูออไรด์
- () การตรวจรักษาสุขภาพฟัน
- () การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
- () การฉีดภูมิคุ้มกันโรค
- () การป้องกันโรคติดต่อ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27.8 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ที่โรงเรียนจัดขึ้น

- () กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน
- () กิจกรรมผู้รับฟังความคิดเห็น
- () กิจกรรมประชาสัมพันธ์
- () กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน
- () กิจกรรมศูนย์ข่าวสาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

หมายเหตุ

ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ
-------------	----------------------	---------------	---------------

27.9 กิจกรรมส่งเสริมพื้นฐานอาชีพในโรงเรียน
ที่โรงเรียนจัดขึ้น คือ

- กิจกรรมทำแปลงสาธิตการเกษตร
- กิจกรรมสาธิตการเลี้ยงสัตว์
- กิจกรรมวันตลาดนัด
- กิจกรรมทำบ่อปลาสาธิต
- กิจกรรมนุ้ยชุมชน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

28. งบประมาณที่นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนของท่าน ได้มาโดยวิธีใดบ้าง

- รัับบริจาคจากครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- งบประมาณจากการจัดสรรประจำปี
- รายได้ของโรงเรียน เช่น จัดฉายภาพยนตร์ จัดการแสดงของนักเรียน เป็นต้น
- ได้รับเงินสนับสนุนจากบุคคล ร้านค้า และมูลนิธิต่าง ๆ
- ได้รับเงินสนับสนุนจากคณะกรรมการการศึกษาของโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29. ประโยชน์ที่ทางโรงเรียนได้รับจากการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร คือ
- () นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทุกด้านเพิ่มขึ้น
 - () นักเรียนได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลิน
 - () นักเรียนรู้จักการทำงาน เป็นกลุ่มหรือหมู่คณะ
 - () นักเรียนได้ฝึกการ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
 - () นักเรียนมีโอกาสแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - () นักเรียนมีโอกาสแสดงออกซึ่งความสามารถพิเศษของตน
 - () นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะมากขึ้น
 - () สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครูและนักเรียนภายในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
30. หลังจากการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละครั้งเสร็จแล้ว โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลหรือไม่
- () มีทุกกิจกรรม
 - () มีบางกิจกรรม
 - () ไม่เคยมีการประเมินผล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
31. เมื่อมีการประเมินผลงานแล้วทางโรงเรียนของท่านได้นำผลไปใช้ในทางใดบ้าง
- () นำไปปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
 - () นำผลไปเปรียบเทียบกับผลของการจัดกิจกรรมครั้งที่ผ่านมา
 - () ให้เป็นคะแนนกิจกรรมนักเรียน
 - () ไม่มีการนำผลไปใช้แต่อย่างใด
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านสภาพแวดล้อมทั่วไป

32. โรงเรียนของท่านจัดตั้งขึ้นได้อย่างไร

- () ตั้งขึ้นโดยเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
- () ตั้งขึ้นโดยเงินทุนของชาวบ้าน
- () รับโอนมาจากโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

33. ลักษณะที่ตั้งบริเวณโรงเรียนของท่านเป็นอย่างไร

- () ตั้งอยู่ห่างจากชายแดนกัมพูชา..... กิโลเมตร
- () ปกป้องภัยจากการสู้รบบริเวณชายแดน
- () ไม่ปลอดภัยเพราะ
- () อยู่ใกล้บ้านของนักเรียน โรงเรียนอยู่ห่างจากหมู่บ้าน..... กิโลเมตร
- () นักเรียนเดินทางไป-กลับได้สะดวก
- () ตั้งอยู่ที่ตอมน้ำท่วมไม่ถึง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

34. โรงเรียนที่ท่านปฏิบัติการสอน มีจำนวนนักเรียนเท่าไร

- () น้อยกว่า 121 คน
- () 122 - 359 คน
- () 400 - 719 คน
- () 720 - 1079 คน
- () มากกว่า 1079 คน

35. มีอาหารต่างชาติ หรือ ผู้ก่อการร้าย เข้ามาก่อวินาศกรรมหรือก่อความไม่สงบในโรงเรียนของท่านหรือไม่

- () ไม่มี
 () มี () บ่อยครั้ง () นาน ๆ ครั้ง

กรณี ที่มีส่วนใหญ่อาหารต่างชาติหรือผู้ก่อการร้ายที่เข้ามาจะปฏิบัติอย่างไร

- () พุดเกลี้ยกล่อมให้ชาวบ้านและคณะครู เข้าร่วมขบวนการ กับพวกตน
 () มาขอเสียบียงอาหารจากชาวบ้านและคณะครู
 () เข้ามาจับปล้นเอาเสียบียงอาหารจากชาวบ้านและคณะครู
 () เข้ามาข่มขู่เอาชีวิตชาวบ้านและคณะครู
 () เข้ามาขโมยและแย่งชิง เอาทรัพย์สินที่มีค่าประจำตัวของชาวบ้านและคณะครู
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

36. โรงเรียนของท่านได้รับความคุ้มครองและป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นจากการสู้รบบริเวณชายแดนหรือไม่

- () ไม่ได้รับความคุ้มครอง
 () ได้รับความคุ้มครอง () ตลอดเวลา () เป็นครั้งคราว

กรณี ที่ได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือ ได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลืออย่างไร

- () มีหน่วยงานราชการทหารมาช่วยฝึกวิธีหลบภัย เวลาเกิดเหตุฉุกเฉินให้ทุกสัปดาห์
 () มีงบประมาณสนับสนุนให้ชุดหลบภัยขึ้นในโรงเรียน
 () มีหอกระจายข่าวบอกเหตุให้ทราบ เมื่อมีอันตรายเกิดขึ้น
 () ทำประกันชีวิตและ เบี้ยเลี้ยงภัยแก่ครูทุกคนในโรงเรียน
 () ได้รับความช่วยเหลือทุกเดือน
 () ได้รับความช่วยเหลือพิเศษ
 () ได้รับความช่วยเหลือจากทหาร
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๗. โรงเรียนของท่านได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจากหน่วยงานใดบ้าง

- () งบประมาณประจำปีการศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
- () งบประมาณช่วยเหลือจากองค์การต่างประเทศต่าง ๆ
- () งบประมาณจากหน่วยราชการทหาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓๘. ส่วนใหญ่แล้วงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนในด้านใดบ้าง

- () ซ่อมแซมอาคารที่ชำรุด
- () สร้างอาคารเรียน
- () สร้างอาคารอเนกประสงค์
- () สร้างบ้านพักครู
- () สร้างส้วม
- () สร้างถังน้ำซีเมนต์
- () สร้างเรือนเพาะชำ
- () สร้างสนามกีฬา
- () สร้างสนามเด็กเล่น
- () สร้างห้องสมุด
- () สร้างประปาโรงเรียน
- () ขุดบ่อเลี้ยงปลา
- () ขุดหลุมหลบภัย
- () จัดซื้อเครื่องเขียนแบบเรียน
- () จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน
- () จัดซื้อเวชภัณฑ์และยาประจำห้องพยาบาล
- () ช่วยกิจกรรมสหกรณ์
- () ช่วยโครงการอาหารกลางวัน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

39. เคยมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติหรือสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดมาตรวจเยี่ยมโรงเรียนของท่านหรือไม่

() ไม่เคย

() เคย

กรณี ที่เคย โรงเรียนของท่านได้รับการตรวจเยี่ยมบ่อยเพียงใด

() ตรวจเยี่ยมทุกเดือน

() ตรวจเยี่ยม เทอมละครั้ง

() ตรวจเยี่ยมปีละครั้ง

() ตรวจเยี่ยม เมื่อโรงเรียนได้รับความเสียหายจากการสู้รบที่เกิดขึ้นบริเวณ
ชายแดน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

40. ท่านได้รับความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินเพียงใด

() ได้รับความปลอดภัยมากพอควร

() ไม่ค่อยมั่นใจในความปลอดภัยนัก

กรณี ที่ไม่ค่อยมั่นใจในความปลอดภัย เพราะเหตุใด

() ระยะทางที่ต้องเดินทางไปโรงเรียน เบียดเสียดมาก ไม่ค่อยมีใครสัญจร
ไป-มา

() มีโจรผู้ร้ายชุกชุมมาก

() ไม่ได้รับการฝึกการใช้อาวุธ และไม่มีอาวุธป้องกันตัว

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

41. ชุมชนในหมู่บ้านให้ความช่วยเหลือและร่วมมือกับโรงเรียนอย่างไรบ้าง

- () ช่วยเหลือด้านแรงงานในการจัดทำโครงการเกษตร เพื่ออาหารกลางวัน
ในโรงเรียน
- () ช่วยทำอาหารกลางวันให้เด็กรับประทาน
- () บริจาคข่าวสารเพื่อเป็นอาหารกลางวันแก่เด็ก
- () เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความและ/หรือเติมคำลงในช่องว่าง
ตามสภาพความเป็นจริงในโรงเรียนของท่าน (ในแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในด้านการใช้หลักสูตร
อย่างไรบ้าง

- () มีเอกสารหลักสูตรไม่เพียงพอ
- () ครูไม่มีเวลาศึกษาหลักสูตร เพราะ
- () ครูขาดการแนะนำชี้แจง เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรและ เอกสารประกอบ
หลักสูตร
- () เนื้อหาบางส่วน ของ เอกสารหลักสูตร เข้าใจได้ยาก
- () ไม่สามารถนำแผนการสอนมาปรับให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นได้
- () ไม่สามารถจัดหาหนังสือ เอกสารต่าง ๆ ที่จะใช้ค้นคว้าเพิ่มพูนความรู้
ในเรื่องการจัดกิจกรรมการสอนตามแนวหลักสูตรได้

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

2. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาในด้านการใช้เทคนิคการสอนอย่างไรบ้าง

- () ครูไม่มีเวลาเตรียมการสอน เพราะ.....
- () ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในเนื้อหา
บางกลุ่มวิชา เช่น
- () ครูไม่สามารถนำเอากิจกรรมมาสอน บางกิจกรรมที่เสนอแนะไว้ในแผน
การสอนไปปฏิบัติได้ เช่น
- () ครูไม่ครบชั้นเรียน
- () นักเรียนขาดเรียนบ่อย
- () เนื้อหาการสอนมากทำให้ครูสอนไม่ทันตามที่หลักสูตรกำหนด

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม.....

3. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาในด้านการใช้สื่อการสอนอย่างไรบ้าง

- () สื่ออุปกรณ์การสอนมีไม่เพียงพอโดยเฉพาะในกลุ่มวิชา.....
- () ครูไม่มีเวลาจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอน
- () ครูไม่มีทักษะหรือความรู้ที่จะใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- () ขาดเงินงบประมาณสนับสนุนในการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- () ขาดหนังสือคู่มือและผู้ชี้แนะในการผลิตสื่อการเรียน
- () ไม่มีห้องเก็บรักษาสื่อการเรียนโดยเฉพาะ

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

4. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้านการวัดและประเมินผลอย่างไรบ้าง

- () ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผล
- () ครูไม่มีเวลาสร้างเครื่องมือวัดผลให้ครอบคลุมเนื้อหาทุกจุดประสงค์ได้
- () ครูไม่สามารถสร้างเครื่องมือวัดผลตามจุดประสงค์การเรียนรู้ให้ครบตามที่เสนอแนะไว้ในแผนการสอน
- () ขาดหนังสือคู่มือและผู้แนะนำเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
- () ขาดความร่วมมือช่วยเหลือในการสร้างเครื่องมือวัดผลระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

5. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้านการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรอย่างไรบ้าง

- () ขาดเงินงบประมาณสนับสนุนในการจัดทำโครงการต่าง ๆ
- () ครูขาดความรู้และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร
- () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากเพื่อนครูในโรงเรียนเท่าที่ควร
- () นักเรียนไม่ค่อยสนใจให้ความร่วมมือเท่าที่ควร

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

6. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาในด้านสภาพแวดล้อมอย่างไรบ้าง

- () โรงเรียนตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องเสี่ยงภัยสงครามตลอดเวลา
- () ไม่ได้รับความคุ้มครองความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเท่าที่ควร
- () ขาดแหล่งข้อมูลและรายชื่อหน่วยงานที่จะขอความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ
- () ขาดความรู้และความเข้าใจในการเขียนโครงการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ
- () ไม่ได้รับความสะดวกในการไปติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ

ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบสอบถามครูผู้สอน

เรื่อง

การศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนประถมศึกษา

ในหมู่บ้านในโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดนด้านไทย-กัมพูชา

โปรดตอบทุกข้อ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่านในแต่ละข้อ

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() 20-25 ปี

() 26-30 ปี

() 31-35 ปี

() 36-40 ปี

() 41-50 ปี

() 51 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพสมรส

() โสด

() สมรส

() หย่า แยกกันอยู่

() หม้าย

4. ระดับการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

5. ภูมิลำเนาเดิม

() เป็นคนในหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่

() เป็นคนท้องถิ่นอื่น

6. สถานที่พักประจำในปัจจุบัน

- () พักบ้านส่วนตัวในหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่
 () พักบ้านพักครู
 () พักบ้านเช่านอกหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ประสบการณ์การสอนที่โรงเรียน

- () 1-5 ปี () 6-10 ปี
 () 11-15 ปี () 16 ปีขึ้นไป
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การเดินทางมาโรงเรียน

- () รถประจำทาง () รถจักรยานยนต์
 () เดินเท้า () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. สวัสดิการที่ได้รับ เป็นพิเศษต่างจากราชการครูโดยทั่วไป

- () เบี้ยเลี้ยงภัย () เบี้ยกันดาร
 () มีประกันชีวิต () ได้เหรียญพิทักษ์เสรีชน
 () ได้อายุข้าราชการทวีคูณ () ได้ค่ายานพาหนะไปโรงเรียน
 () ค่าอาหาร () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ลักษณะการสอน

- () ครูประจำชั้น () ครูประจำวิชา

11. จำนวนชั่วโมงที่ทำการสอน/สัปดาห์

- () 1-5 ชั่วโมง () 6-24 ชั่วโมง
 () 25 ชั่วโมงขึ้นไป

ตอนที่ 2

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความในแต่ละข้อ พิจารณาความเป็นจริงแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓
ลงใน () ที่อยู่หน้าข้อความที่ตรงกับการปฏิบัติงานของท่าน (ในแต่ละข้อ
ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ด้านการใช้หลักสูตรและ เอกสารประกอบหลักสูตร

1. โรงเรียนของท่านมีความพร้อมต่อการใช้หลักสูตรการเรียนการสอน เพียงใด

() มีความพร้อม () มาก () ปานกลาง
() น้อย

() ไม่มีความพร้อม

กรณี ที่ไม่มีความพร้อม เพราะเหตุใด

() ครูไม่ครบชั้นเรียน

() ครูและนักเรียนสุขภาพจิตไม่ดี เนื่องจากเกิดความหวาดระแวงและ
หวาดกลัวต่อ เหตุการณ์สู้รบที่เกิดขึ้นบริเวณชายแดนตลอดเวลา

() นักเรียนขาดสารอาหาร สุขภาพร่างกายไม่สมบูรณ์ พัฒนาการทางสติ
ปัญญาไม่ดี

() นักเรียนมีฐานะยากจน ขาดแคลนอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน

() ผู้ปกครองมีฐานะยากจน ต้องการให้นักเรียนขาดเรียนช่วยเหลืองานบ้าน

() ชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่มีการย้าย เข้า-ออก ของนักเรียน เพื่อติดตาม
ผู้ปกครองอยู่ตลอดเวลา

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ผู้บริหารในโรงเรียนของท่านส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรเพียงใด

- () ไม่ส่งเสริมและสนับสนุน
- () ส่งเสริมและสนับสนุนเป็นอย่างดี

กรณี ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำความรู้ ส่วนใหญ่จะจัดในรูปแบบใด

- () จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ จุดหมาย โครงสร้าง ของหลักสูตรให้แก่ครูในโรงเรียน
- () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร แผนการสอน คู่มือครู และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ครูในโรงเรียน
- () จัดหาเอกสารที่ให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้หลักสูตร แผนการสอน คู่มือครู ไว้ใช้ในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- () จัดทำแผนการเรียน กำหนดการสอน ตารางสอน เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการสอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. เอกสารหลักสูตรใดบ้างที่ท่านใช้สำหรับ เป็นคู่มือหรือแนวทางในการจัดกิจกรรมการสอน

	ใช้ประจำ	ไม่ค่อยได้ใช้	ไม่มีใช้
3.1 หลักสูตรแม่บท	()	()	()
3.2 แผนการสอน	()	()	()
3.3 คู่มือครู/คู่มือการสอน	()	()	()
3.4 เครื่องมือวัดผลการเรียนรู้	()	()	()
3.5 หนังสือเรียน	()	()	()
3.6 แบบฝึกหัดกลุ่มทักษะ	()	()	()
3.7 หนังสืออ้างอิง	()	()	()
3.8 หนังสือส่งเสริมการอ่าน	()	()	()
3.9 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	()	()	()

4. โรงเรียนได้รับหลักสูตรและ เอกสารประกอบหลักสูตร จากที่ใด

- () กรมวิชาการ
- () สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
- () สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
- () สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
- () กลุ่มโรงเรียน
- () โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- () จัดซื้อจากร้านค้าด้วย เงินงบประมาณของโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. โรงเรียนของท่านได้จัดทำ เอกสาร เสริมหลักสูตรในกลุ่มประสบการณ์ใดบ้าง

- () กลุ่มทักษะภาษาไทย จัดทำเอกสารเสริมในเรื่อง.....
.....
- () กลุ่มทักษะคณิตศาสตร์ จัดทำเอกสารเสริมในเรื่อง.....
.....
- () กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต จัดทำเอกสารเสริมในเรื่อง.....
.....
- () กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ จัดทำเอกสารเสริมในเรื่อง.....
.....
- () กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย จัดทำเอกสารเสริมในเรื่อง.....
.....
- () กลุ่มประสบการณ์พิเศษ จัดทำเอกสารเสริมในเรื่อง.....
.....
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

6. การจัดบริการ เอกสารหลักสูตรและ เอกสารประกอบหลักสูตรในโรงเรียนของท่าน
เป็นไปในลักษณะใด

- () แจกให้ครูไว้ใช้เป็นรายบุคคลอย่างเพียงพอ
- () จัดไว้ที่ครูวิชาการ
- () จัดไว้เป็นมุมเอกสาร
- () จัดไว้ในห้องสมุด ให้ครูขอยืมใช้
- () ไม่มีบริการ ครูต้องหาซื้อเอง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. เหตุการณ์ผู้รับบริเวณชายแดน เป็นอุปสรรคต่อการใช้หลักสูตรการเรียนการสอนสำหรับ
นักเรียนอย่างไรบ้าง

- () ผู้ปกครอง เป็นห่วงด้านความปลอดภัยของนักเรียน จึงไม่ส่งมาโรงเรียน
- () เป็นเหตุทำให้ต้องมีการสั่งปิดโรงเรียนในบางครั้ง อันเป็นผลทำให้จัดการสอนไม่ทันตาม เวลาที่กำหนด
- () นักเรียนเกิดความหวาดกลัวไม่กล้ามาโรงเรียน ทำให้เวลาเรียนไม่ครบตามหลักสูตรกำหนด
- () นักเรียนได้รับบาดเจ็บ อันเป็นผลจากการยิงจากฝ่ายตรงข้ามหรือการสู้รบ
- () ครูและนักเรียนขวัญเสีย ไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตามปกติ
- () ครูจำเป็นต้องช่วยงานราชการในระหว่างการสู้รบหรือการยิงจากฝ่ายตรงข้าม ทำให้มาสอนนักเรียนไม่ได้
- () ครูและนักเรียนถือว่าเป็นเหตุการณ์ปกติไม่มีการสะทกสะท้านแต่อย่างไร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการใช้เทคนิคการสอน

8. การสอนเนื้อหาและการจัดกิจกรรมการสอน ท่านสอนได้ครบตามที่หลักสูตร เขากำหนด
เพียงใด

- () สอนได้ครบทุกขั้นตอนทุกครั้ง
- () สอนได้ไม่ครบ เนื่องจาก
 - () เนื้อหามีมากเกินไปทำให้สอนไม่ทันเวลา
 - () ต้องสอนหลายห้อง เนื่องจากครูไม่ครบชั้น เรียน
 - () เด็กขาดเรียนมากจนไม่สามารถดำเนินการสอน
ตามปกติได้
 - () มีเหตุการณ์สู้รบเกิดขึ้นบริเวณชายแดนบ่อย ๆ
จนบางครั้งไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียน
ตามปกติได้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. วิธีการสอนที่ท่านใช้ในการจัดกิจกรรมการสอน ท่านใช้วิธีใดบ้าง

- () การบรรยาย
- () การสาธิตและการทดลอง
- () การใช้สถานการณ์จำลองหรือบทบาทสมมติ
- () การแบ่งกลุ่มค้นคว้าหรือค้นคว้า เป็นรายบุคคล
- () การสอนโดยใช้เพลงและ เกมประกอบการสอน
- () การสอนโดยจัด เป็นศูนย์การเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ในระหว่างมีการสู้รบหรือเหตุการณ์ชายแดน นักเรียนมาเรียนสม่ำเสมอเพียงใด

- () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่ง เดือน 91% ขึ้นไป
 () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่ง เดือน 81 - 90% ขึ้นไป
 () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่ง เดือน 71 - 80% ขึ้นไป
 () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่ง เดือน 61 - 70% ขึ้นไป
 () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่ง เดือน 51 - 60% ขึ้นไป
 () มาโดยเฉลี่ยในหนึ่ง เดือน ต่ำกว่า 50%
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. กลุ่มประสบการณ์ใดบ้างที่ท่านไม่สามารถดำเนินการสอนได้ด้วยตัวเอง

- () กลุ่มทักษะภาษาไทย ในบทเรียนเรื่อง
 ท่านแก้ปัญหาโดย () ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วยสอนแทน
 () เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- () กลุ่มทักษะ คณิตศาสตร์ในบทเรียนเรื่อง.....
 ท่านแก้ปัญหาโดย () ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วยสอนแทน
 () เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- () กลุ่มสร้าง เสริมประสบการณ์ชีวิต ในบทเรียนเรื่อง.....
 ท่านแก้ปัญหาโดย () ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วยสอนแทน
 () เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- () กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ ในบทเรียน เรื่อง.....
 ท่านแก้ปัญหาโดย () ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วยสอนแทน
 () เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

() กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ในบทเรียนเรื่อง.....

ท่านแก้ปัญหาโดย

() ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วย
สอนแทน

() เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

() กลุ่มประสบการณ์พิเศษ ในบทเรียนเรื่อง.....

ท่านแก้ปัญหาโดย

() ให้เพื่อนครูที่มีความสามารถช่วย
สอนแทน

() เชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. เมื่อนักเรียนขาดเรียนบ่อย ท่านแก้ปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร

() สอนซ่อมเสริมให้ช่วง เวลาหยุดพักกลางวัน

() สอนซ่อมเสริมให้หลังเลิกเรียน

() สอนซ่อมเสริมให้ในวันหยุดราชการ

() ทำแบบฝึกทักษะให้นักเรียนศึกษาด้วยตนเอง

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการใช้สื่อการสอน

13. สื่อการสอนใดบ้างต่อไปนี้ที่ท่านใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

	ใช้ประจำ	ไม่ค่อยได้ใช้	ไม่ใช้เลย
13.1 บัตรคำ	()	()	()
13.2 แถบประโยค	()	()	()
13.3 แผนภูมิ แผนที่	()	()	()
13.4 รูปภาพหรือภาพโปสเตอร์	()	()	()
13.5 บ้ายนิเทศ	()	()	()
13.6 หุ่นจำลอง ของจริง	()	()	()
13.7 หนังสือพิมพ์ วารสาร และ สิ่งพิมพ์อื่น ๆ	()	()	()
13.8 วิทยุโรงเรียน	()	()	()
13.9 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	()	()	()
13.10 เครื่องฉายสไลด์	()	()	()
13.11 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	()	()	()

14. ท่านมีสื่อการสอนต่อไปนี้เพียงใด

	มีอย่างเพียงพอ	มีไม่เพียงพอ	ไม่มีเลย
14.1 บัตรคำ	()	()	()
14.2 แถบประโยค	()	()	()
14.3 แผนที่ แผนภูมิ	()	()	()
14.4 รูปภาพ หรือภาพโปสเตอร์	()	()	()
14.5 บ้ายนิเทศ	()	()	()
14.6 หุ่นจำลอง ของจริง	()	()	()
14.7 หนังสือพิมพ์ วารสาร และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ	()	()	()
14.8 วิทยุโรงเรียน	()	()	()
14.9 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	()	()	()
14.10 เครื่องฉายสไลด์	()	()	()
14.11 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	()	()	()

15. สื่อที่ท่านใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ท่านได้มาโดยวิธีใด

- () ผลิตขึ้นใช้เอง
- () มอบหมายให้นักเรียนช่วยผลิตให้
- () ซื้อหามาด้วยเงินส่วนตัว
- () จัดซื้อด้วยเงินรายหัวของโรงเรียน
- () ขอยืมจากโรงเรียนอื่น
- () ขอยืมจากศูนย์วิชาการกลุ่ม
- () ขอยืมจากศูนย์วิชาการจังหวัด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. ท่านได้รับความช่วยเหลือจากเพื่อนครูและผู้บริหารในการจัดทำสื่อประกอบบทเรียน
อย่างไรบ้าง

- () ประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อจัดทำสื่อที่เหมาะสมประกอบบทเรียน
ในแต่ละบท
- () ช่วย จัดทำสื่อบางอย่างที่ตัวเองไม่สามารถทำได้
- () ช่วยแนะนำเทคนิคและวิธีการใช้สื่อการสอนที่ถูกต้อง
- () จัดหาหนังสือคู่มือเกี่ยวกับการผลิตสื่อการสอนมาให้
- () จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ให้ผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. โรงเรียนของท่านมีห้องจัดเก็บสื่ออุปกรณ์การสอน โดยเฉพาะหรือไม่

- () มี
- () ไม่มี

กรณีที่ไม่มี ท่านจัดเก็บสื่อการสอนที่ไหน

- () เก็บไว้ที่บ้าน เมื่อถึงชั่วโมงที่ต้องใช้สื่อการสอนจึงนำติดตัวไปด้วย
- () เก็บไว้ที่บ้านพักครูในห้องที่ว่าง
- () เก็บไว้ในห้องเรียน โดยทำเป็นมุม เก็บสื่อการสอนโดยเฉพาะ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. ในการผลิตและจัดหาสื่อการสอน ท่านได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงาน เอกชนหรือ
หน่วยราชการอื่น ๆ บ้างหรือไม่

- () ไม่ได้รับความช่วยเหลือเลย
- () ได้รับความช่วยเหลือ () อย่างสม่ำเสมอ () นาน ๆ ครั้ง

กรณีที่ได้รับความช่วยเหลือ หน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือ คือ

1.
2.
3.

19. ท่าน เคยได้รับการอบรม เกี่ยวกับการใช้และการผลิตสื่อการสอนหรือไม่

() ไม่เคย

() เคย

กรณีที่เคย หน่วยงานใด เป็นผู้จัดอบรมให้

() กลุ่มโรงเรียน

() สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

() สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. เงินงบประมาณที่ใช้ในการผลิตสื่อการสอน ได้มาโดยวิธีใด

() เงินส่วนตัว

() เรี่ยไรจากนักเรียน

() งบประมาณรายหัวของนักเรียน

() เงินบริจาคของหน่วยงาน เอกชนที่ให้ความช่วยเหลือ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการวัดและประเมินผล

21. ท่านได้รับความรู้และประสบการณ์ด้านการวัดผลอย่างไร

() เคยศึกษาเป็นวิชาบังคับหรือวิชาเลือกในสถานศึกษา

() เคย เข้ารับการอบรมด้านการวัดผล.... ครั้ง

() ศึกษาจากตำราและ เอกสารด้วยตนเอง

() ไม่เคย เข้ารับการอบรมด้านการวัดผลและมีความรู้ด้านการวัดผลน้อยมาก

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. ท่านเคยได้รับคำแนะนำ เกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนจากบุคคลใดบ้าง
- () เพื่อนครูในโรงเรียน เดียวกัน
 - () ครูใหญ่
 - () ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน
 - () ศึกษานิเทศก์ประจำอำเภอ
 - () ศึกษานิเทศก์ประจำจังหวัด
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
23. ท่านใช้วิธีวัดและประเมินผลการเรียนการสอนอย่างไร
- () สังเกตและบันทึกพฤติกรรมทางการเรียนของนักเรียน
 - () สัมภาษณ์นักเรียน เป็นรายบุคคล
 - () อภิปรายหรือรายงานหน้าชั้น
 - () ใช้แบบทดสอบ
 - () ตรวจสอบสมุดแบบฝึกหัด
 - () ใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกัน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
24. การสุ่มบริเวณชายแดน เป็นอุปสรรคต่อการวัดและประเมินผลปลายปีของนักเรียนอย่างไร
- () เวลาที่มีการสุ่มเกิดขึ้น เด็กจะขาดสอบ เป็นผลให้ครูต้องเสีย เวลา มาจัดสอบซ่อมให้ภายหลัง
 - () เด็กขาดเรียนมาก ทำให้เวลาเรียนไม่ครบตาม เกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด เด็กจึงไม่สามารถผ่าน เกณฑ์การประเมินได้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

25. ในการสร้างเครื่องมือวัดผลปลายภาคหรือปลายปี ในโรงเรียนของท่านดำเนินการอย่างไร

- () ครูผู้สอนแต่ละคน เป็นผู้สร้างแบบทดสอบ เอง
- () ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน เป็นผู้สร้างแบบทดสอบให้
- () ฝ่ายวิชาการอำเภอ เป็นผู้สร้างแบบทดสอบให้
- () ใช้แบบทดสอบที่ศึกษานิเทศก์จังหวัดสร้างขึ้น
- () ใช้แบบทดสอบที่ศึกษานิเทศก์ภายใน เขตการศึกษา ร่วมกันสร้างขึ้น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

26. เมื่อประเมินผลแล้วนักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ท่านแก้ปัญหาอย่างไร

- () จัดสอนซ่อม เสริมให้หลัง เลิกเรียน
- () ให้นักเรียนที่เก่งช่วยสอนซ่อม เสริมให้แล้วสอน
- () ให้คำแนะนำ สอน เสริม เฉพาะนักเรียนคนนั้นมากขึ้น
- () ขอความร่วมมือในการแก้ไขจากผู้ปกครอง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27. ท่านได้จัดทำตารางวิเคราะห์ข้อสอบหรือไม่

- () จัดทำ
- () ไม่ได้จัดทำ เพราะ
 - () ไม่มีเวลา
 - () ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

28. ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโรงเรียนของท่านใช้วิธีใดบ้าง

- () ผู้บริหารและคณะครูประชุมวางแผนและกำหนดแผนงานล่วงหน้าตลอดปี
- () ผู้บริหารประชุมครู กำหนดแผนงานและโครงการก่อนจะมีการจัดกิจกรรมเป็นคราว ๆ ไป
- () ผู้บริหารประชุมนักเรียน ชี้แจงวัตถุประสงค์และขอความร่วมมือ
- () ผู้บริหารประชุมครู ชี้แจงวัตถุประสงค์ การดำเนินงาน และขอความร่วมมือ
- () ผู้บริหารแจกเอกสารและระเบียบการให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองล่วงหน้าพร้อมขอความร่วมมือ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29. กิจกรรมเสริมหลักสูตรใดบ้างที่ทางโรงเรียนของท่านจัดขึ้น

กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
<p>29.1 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการปกครองและการประชุม อบรมที่โรงเรียนของท่านจัด คือ</p> <p>() กิจกรรมปฐมนิเทศในวันเปิดเรียนและ ปัจฉิมนิเทศในวันปิดภาคเรียน</p> <p>() การประชุมอบรมนักเรียนทุก ๆ วัน สุดสัปดาห์</p> <p>() การอบรมนักเรียนหน้าเสาธงตอนเช้า</p> <p>() การแนะแนวนักเรียน</p> <p>() การจัดตั้งสภานักเรียน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p>					
<p>29.2 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์ที่โรงเรียน จัด คือ</p> <p>() จัดกลุ่มอาสาสมัครเพื่อทำงานให้แก่ โรงเรียน เช่น ห้างสมุด โรงอาหาร เป็นต้น</p> <p>() นำลูกเสือ และยุวกาชาดไปออกค่ายพักแรม และบำเพ็ญประโยชน์</p> <p>() จัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคส่งไปให้ตำรวจ ทหารชายแดน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p>					

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลัง เวลาอาหารกลางวัน	หลัง เลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
<p>29.3 กิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ที่โรงเรียนจัดขึ้น คือ</p> <p>() การจัดกิจกรรมวันไหว้ครู</p> <p>() การจัดงานวันพ่อ และวันแม่</p> <p>() การจัดการแสดงของนักเรียนตามเทศบาล เช่น แท้เทียนพรรษา ลอยกระทง เป็นต้น</p> <p>() การจัดนิทรรศการและบ้ายนิเทศ เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ</p> <p>() การพานักเรียนไปชมโบราณสถาน โบราณวัตถุที่สำคัญ</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>29.4 กิจกรรมด้านนันทนาการ ที่โรงเรียนจัดขึ้นคือ</p> <p>() การฝึกกายบริหารตอนเช้า</p> <p>() การจัดแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน</p> <p>() การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม อำเภอ หรือจังหวัด</p> <p>() การจัดฉายภาพยนตร์สารคดีต่าง ๆ</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p>					

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน	หลัง เวลาอาหารกลางวัน	หลัง เลิกเรียน	วันหยุดราชการ
-------------	-----------------------	----------------	---------------

หมายเหตุ

29.5 กิจกรรมด้านวิชาการ ที่โรงเรียนของท่านจัดขึ้น คือ

- การจัดมุมอ่านภายในห้องเรียน
- การจัดห้องสมุดในโรงเรียน
- การจัดนิทรรศการและป้ายนิเทศทางวิชาการ
- การจัดตั้งชุมนุมทางวิชาการ เช่น ชุมนุมคณิตศาสตร์ ภาษาไทย เป็นต้น
- การจัดทำหนังสือพิมพ์โรงเรียน
- การจัดแข่งขันประกวดต่าง ๆ เช่น การอ่าน
- การจัดแข่งขันตอบปัญหาภายในโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29.6 กิจกรรม เสริมทางด้านการรักษาความปลอดภัยจากการสู้รบบริเวณชายแดน ที่โรงเรียนจัด คือ

- จัดอบรมให้นักเรียนทราบเกี่ยวกับสงครามที่เกิดขึ้นบริเวณชายแดน
- จัดอบรมวิธีการหลบภัย เมื่อมีการสู้รบเกิดขึ้น
- แนะนำตัวอย่างอาวุธสงคราม ประเภทต่าง ๆ เพื่อป้องกันอันตรายให้นักเรียนทราบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

29.7 กิจกรรมด้านอนามัยโรงเรียน ที่โรงเรียนจัดขึ้น

คือ

- () การอมฟลูออไรด์
 () การตรวจรักษาสุขภาพฟัน
 () การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
 () การฉีดภูมิคุ้มกันโรค
 () การป้องกันโรคติดต่อ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29.8 กิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียนที่

โรงเรียนจัดขึ้น คือ

- () กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน
 () กิจกรรมผู้รับฟังความคิดเห็น
 () กิจกรรมประชาสัมพันธ์
 () กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน
 () กิจกรรมศูนย์ข่าวสาร
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน

ในเวลาอาหารกลางวัน

หลังเลิกเรียน

วันหยุดราชการ

หมายเหตุ

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ
-------------	----------------------	---------------	---------------

หมายเหตุ

29.9 กิจกรรมส่งเสริมพื้นฐานอาชีพในโรงเรียนที่

โรงเรียนจัดขึ้น คือ

- กิจกรรมทำแปลงสาธิตการเกษตร
- กิจกรรมการสาธิตการเลี้ยงสัตว์
- กิจกรรมวันตลาดนัด
- กิจกรรมทำบ่อปลาสาธิต
- กิจกรรมนุ้ยชุมชน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

30. ประโยชน์ที่ทางโรงเรียนได้รับจากการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร คือ

- นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทุกด้านเพิ่มขึ้น
- นักเรียนได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลิน
- นักเรียนรู้จักการทำงาน เป็นกลุ่มหรือหมู่คณะ
- นักเรียนได้ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- นักเรียนมีโอกาสแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- นักเรียนมีโอกาสแสดงออกซึ่งความสามารถพิเศษของตน
- นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะมากขึ้น
- สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู และนักเรียนภายในโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

31. หลังจากการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรแต่ละครั้ง เสร็จแล้ว โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลหรือไม่

- () มีทุกกิจกรรม
 () มีบางกิจกรรม
 () ไม่เคยมีการประเมินผล
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

32. เมื่อมีการประเมินผลงานแล้วทางโรงเรียนของท่านได้นำผลไปใช้ในทางใดบ้าง

- () นำไปปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
 () นำผลไป เปรียบ เทียบกับผลของการจัดกิจกรรมครั้งที่ผ่านมา
 () ให้ เป็นคะแนนกิจกรรมนักเรียน
 () ไม่มีการนำผลไปใช้แต่อย่างใด
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านสภาพแวดล้อมทั่วไป

33. มีทหารต่างชาติหรือผู้ก่อการร้าย เข้ามารบกวนหรือก่อความไม่สงบในโรงเรียนของท่านหรือไม่

- () ไม่มี
 () มี () บ่อยครั้ง () นาน ๆ ครั้ง

กรณีที่มี ส่วนใหญ่ทหารต่างชาติหรือผู้ก่อการร้ายที่เข้ามาปฏิบัติอย่างไร

- () ชุต เกลี้ยกล่อมให้ชาวบ้านและคณะครู เข้าร่วมขบวนการกับพวกตน
 () มาขอ เสบียงอาหารจากชาวบ้านและคณะครู
 () มาจี ปล้น เอาเสบียงอาหาร จากชาวบ้านและคณะครู
 () มาข่มขู่เอาชีวิตชาวบ้านและคณะครู
 () มาขโมยและแย่งชิงเอาทรัพย์สินที่มีค่าประจำตัวของชาวบ้านและคณะครู
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

34. โรงเรียนของท่านได้รับความคุ้มครองและป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นจากการสู้รบบริเวณชายแดนหรือไม่

- () ได้รับความคุ้มครอง
 () ได้รับความคุ้มครอง () ตลอดเวลา () เป็นครั้งคราว

กรณี ที่ได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือ ได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลืออย่างไร

- () มีหน่วยงานราชการทหารมาช่วยฝึกริวิธหลบภัย เวลาเกิดเหตุถูกเดินให้ทุกสัปดาห์
 () มีงบประมาณสนับสนุนให้ชุดหลบภัยขึ้นในโรงเรียน
 () มีหอกระจายข่าวบอกเหตุให้ทราบ เมื่อมีอันตรายเกิดขึ้น
 () ทำประกันชีวิตให้
 () ให้เบี้ยเลี้ยงภัยทุก เดือน
 () ให้เบี้ยกันดารทุก เดือน
 () ได้รับ เหรียญพิทักษ์ เสรีชน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

35. เคยมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดมาตรวจเยี่ยมโรงเรียนของท่านบ้างหรือไม่

- () ไม่เคย
 () เคย

กรณี ที่เคยโรงเรียนของท่านได้รับการตรวจเยี่ยมบ่อยเพียงใด

- () ตรวจเยี่ยมทุก เดือน
 () ตรวจเยี่ยม เทอมละครั้ง
 () ตรวจเยี่ยม ปีละครั้ง
 () ตรวจเยี่ยม เมื่อโรงเรียนได้รับความเสียหายจากการสู้รบที่เกิดขึ้นบริเวณชายแดน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

36. ท่านได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพียงใด

- () ได้รับความปลอดภัย () มาก () ปานกลาง () น้อย
 () ไม่ค่อยมั่นใจในความปลอดภัยนัก

กรณีที่ไม่ค่อยมั่นใจในความปลอดภัย เพราะเหตุใด

- () ระยะทางที่ต้องเดินทางไปโรงเรียนเปลี่ยนมากไม่ค่อยมีใครสัญจรไป-มา
 () มีโจรผู้ร้ายชุกชุมมาก
 () ไม่ได้รับการฝึกการใช้อาวุธและไม่มีอาวุธป้องกันตัว
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

37. ชุมชนในหมู่บ้านให้ความช่วยเหลือและร่วมมือกับโรงเรียนอย่างไรบ้าง

- () ช่วยเหลือด้านแรงงานในการจัดทำโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียน
 () ช่วยทำอาหารกลางวันให้เด็กรับประทาน
 () บริจาคข้าวสารเพื่อเป็นอาหารกลางวันแก่เด็ก
 () เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3

ปัญหาและข้อ เสนอแนะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความและ/หรือเติมคำลงในช่องว่าง ตามสภาพความเป็นจริงในโรงเรียนของท่าน (ในแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. ท่านประสบปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในด้านการใช้หลักสูตรอย่างไรบ้าง

- () มีเอกสารหลักสูตรไม่เพียงพอ
- () ไม่มีเวลาศึกษาหลักสูตร เพราะ
- () ขาดการแนะนำชี้แจง เกี่ยวกับการใช้เอกสารหลักสูตร
- () เนื้อหาบางส่วน ของ เอกสารหลักสูตร เข้าใจได้ยาก
- () ไม่สามารถนำแผนการสอนมาปรับให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นได้
- () ไม่สามารถจัดหาหนังสือ เอกสารต่าง ๆ ที่จะใช้ค้นคว้าเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวหลักสูตรได้

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

๒. ท่านประสบปัญหาในการใช้เทคนิคการสอนอย่างไรบ้าง

- () ไม่มีเวลาเตรียมการสอน เพราะ
- () ต้องสอนหลายห้อง เพราะครูไม่ครบชั้นเรียน
- () ต้องช่วยเหลือนักเรียน/ห้องเรียน ด้านความมั่นคงของชาติ และสังคม สงเคราะห์
- () นักเรียนขาดเรียนบ่อย
- () เนื้อหาการสอนมากทำให้สอนไม่ทันตามที่หลักสูตรกำหนด
- () ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในเนื้อหา บางกลุ่มวิชา เช่น
- () ไม่สามารถเลือกวิธีสอนให้เหมาะสมกับหลักสูตรแต่ละกลุ่ม
- () ไม่สามารถนำเอากิจกรรมการเรียนการสอนบางกิจกรรมที่เสนอแนะไว้ใน แผนการสอนไปปฏิบัติได้ เช่น

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

3. ท่านมีปัญหาคำในด้านการใช้สื่อการสอนอย่างไรบ้าง

- () สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนมีไม่เพียงพอโดยเฉพาะในกลุ่มวิชา.....
- () ไม่มีเวลาจัดเตรียมสื่อการสอน
- () ขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อการสอน
- () ขาดเงินงบประมาณสนับสนุนในการผลิตสื่อการสอน
- () ขาดหนังสือคู่มือและผู้ชี้แนะในการผลิตสื่อการสอน
- () ขาดวัสดุหรือวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- () ไม่มีห้องเก็บรักษาสื่อการสอนโดยเฉพาะ

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

4. ท่านมีปัญหาคำในด้านการวัดและประเมินผลอย่างไรบ้าง

- () ขาดความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผล
- () ขาดหนังสือคู่มือและผู้แนะนำ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
- () ไม่มีเวลาสร้าง เครื่องมือวัดผลให้ครอบคลุม เนื้อหาทุกจุดประสงค์ได้
- () ไม่สามารถสร้าง เครื่องมือวัดผลตามจุดประสงค์การเรียนรู้ให้ครบตามที่
เสนอแนะไว้ในแผนการสอน
- () ไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือในการสร้าง เครื่องมือวัดผลจากเพื่อนร่วมงาน

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

5. ท่านมีปัญหาด้านการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรอย่างไรบ้าง

- () ขาดเงินงบประมาณสนับสนุนในการจัดทำโครงการต่าง ๆ
- () ขาดความรู้และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร
- () ไม่มีเวลาในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร
- () ไม่ได้รับความร่วมมือจากเพื่อนครูในโรงเรียน เท่าที่ควร
- () ครูใหญ่ไม่เห็นความสำคัญจึงไม่จัดทางงบประมาณสนับสนุนให้
- () นักเรียนไม่ค่อยสนใจให้ความร่วมมือ เท่าที่ควร

ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

6. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาในด้านสภาพแวดล้อมอย่างไรบ้าง

- () โรงเรียนตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องเสี่ยงภัยสงครามตลอดเวลา
- () ไม่ได้รับความคุ้มครองความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เท่าที่ควร
- () ขาดแหล่งข้อมูลและรายชื่อหน่วยงานที่จะขอความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ
- () ขาดความรู้และความเข้าใจในการเขียนโครงการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ
- () ไม่ได้รับความสะดวกในการไปติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ

ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

แบบสัมภาษณ์นักเรียน

เรื่อง

การศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนประถมศึกษาในหมู่บ้านในโครงการ
หมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน ด้านไทย-กัมพูชา

สัมภาษณ์เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

โรงเรียน ตำบล อำเภอ.....

จังหวัด ผู้สัมภาษณ์

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ชื่อ นามสกุล
2. อายุ ปี
3. เรียนอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่
4. ใช้เวลาเดินทางมาโรงเรียน นาที การเดินทาง () สะดวก () ไม่สะดวก
5. ภูมิลำเนาเดิม () บิดามารดาเป็นคนในหมู่บ้านที่โรงเรียนตั้งอยู่
() บิดามารดาย้ายมาจากที่อื่น
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
6. ปัจจุบันอาศัยอยู่กับ () บิดา - มารดา ซึ่งมีอาชีพ.....
() ตา - ยาย ซึ่งมีอาชีพ
() ลุง - ป้า ซึ่งมีอาชีพ
() น้า - อา ซึ่งมีอาชีพ
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ภาษาที่ใช้พูดที่บ้าน () ไทยกลาง () ลาว
 () เขมร () ส่วย
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

1. เมื่อมีการสู้รบ เกิดขึ้นบริเวณชายแดนกัมพูชา นักเรียนรู้สึกอย่างไร
- () กลัวไม่กล้ามาโรงเรียน
 () ไม่กลัวเพราะชินแล้ว
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
2. นักเรียนเคยได้รับการฝึกอบรมวิธีหลบภัย เมื่อมีเหตุการณ์สู้รบ เกิดขึ้นบริเวณชายแดนหรือไม่
- () ไม่เคย
 () เคย ฝึกโดย
- () ครู และใช้เวลาฝึก () ทุกวัน () อาทิตย์ละครั้ง
 () ทหารใช้เวลาฝึก () ทุกวัน () อาทิตย์ละครั้ง
 () อื่น ๆ (ระบุ)..... () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. เคยมีทหารต่างชาติหรือโจรผู้ร้าย เข้ามาก่อแค้นหรือก่อความไม่สงบในหมู่บ้านหรือในโรงเรียน
ของนักเรียนหรือไม่

() ไม่มี

() มี

() บ่อย

เข้ามาเพื่อ

()

พูดเกลี้ยกล่อมให้ชาวบ้านและ

()

นาน ๆ ครั้ง

คณะครู เข้ามาร่วมขบวนการกับ

พวกคน

()

ขอเสบียงอาหารจากชาวบ้าน

และคณะครู

()

ขโมยเสบียงและแย่งชิงทรัพย์สิน

ของชาวบ้านและคณะครู

()

จี ปล้น เอาเสบียงอาหาร

จากชาวบ้านและคณะครู

()

ข่มขู่เอาชีวิตของชาวบ้านและ

คณะครู

()

อื่น ๆ (ระบุ).....

.....

4. โรงเรียนของนักเรียนได้รับความคุ้มครองและป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้นจากการสู้รบบริเวณ
ชายแดนหรือไม่

() ได้รับความคุ้มครอง

()

ได้รับความคุ้มครอง โดย

()

มีหน่วยราชการมาช่วยฝึกวิธีหลบภัยเวลา

เกิดเหตุฉุกเฉินให้ ครั้ง/สัปดาห์

()

มีหลุมหลบภัย หลุม

()

มีหอกระจายข่าวบอกเหตุให้ทราบเมื่อมีอันตราย

เกิดขึ้น

()

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. นักเรียนมีสมุด ดินสอ และหนังสือที่ใช้ประกอบในการเรียน เพียงพอหรือไม่

- () เพียงพอ
- () ไม่เพียงพอ ขาดแคลน () หนังสือเรียน วิชา
- () สมุดเขียน
- () ดินสอ
- () อื่น ๆ (ระบุ).....

6. นักเรียนเคยได้รับการแจกอะไรบ้าง จากโรงเรียน

- () หนังสือเรียน
- () สมุดเขียน
- () ดินสอ
- () ชุดนักเรียน
- () อื่น ๆ (ระบุ).....

7. ครูของนักเรียนได้จัดมุมประสบการณ์หรือป้ายนิเทศเกี่ยวกับเนื้อหาการเรียนไว้ในห้องเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้จัด
- () จัด โดยจัดมากในกลุ่มวิชา
- () ทักษะภาษาไทย
- () ทักษะคณิตศาสตร์
- () สร้าง เสริมประสบการณ์ชีวิต
- () สร้าง เสริมลักษณะนิสัย
- () การงานและพื้นฐานอาชีพ
- () ประสบการณ์พิเศษ

8. โรงเรียนของนักเรียนเคยเชิญบุคคลภายนอกมาสอนนักเรียนหรือไม่

- () ไม่เคย
- () เคย โดยเชิญ () ทหาร มาสอนเรื่อง.....
- () ชาวบ้าน มาสอนเรื่อง.....
- () อื่น ๆ (ระบุ).....

๙. ครูโรงเรียนของนักเรียนใช้เทคนิคการสอนอย่างไร

- () บรรยายหน้าห้องเรียน
- () แบ่งกลุ่มให้นักเรียนค้นคว้าแล้วให้ออกไปรายงานหน้าชั้น
- () สอนโดยใช้เกมให้นักเรียนแข่งขันกัน
- () สอนโดยการใช้เพลงประกอบบทเรียน
- () สอนโดยให้นักเรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง เช่น การปลูกผัก ทำงานฝีมือ ทำงานบ้าน ฯลฯ
- () สอนโดยใช้ชุดการเรียน โดยให้นักเรียน เรียนด้วยตัวเองแล้วทำแบบฝึกหัดท้ายบท
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. สื่อการสอนประเภทใดที่ครูของนักเรียนใช้บ้าง

- () บัตรคำ
- () แถบประโยค
- () แผนภูมิ แผนที่
- () รูปภาพหรือภาพโปสเตอร์
- () บ้ายนิเทศ
- () หุ่นจำลอง ของจริง
- () หนังสือพิมพ์ วารสาร และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ
- () วิทยุโรงเรียน
- () เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ
- () เครื่องฉายสไลด์
- () กระเป๋าหนัง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. ครูของนักเรียนวัดผลการเรียนจากเครื่องมือชนิดใด

- () ให้นักเรียนออกไปรายงานหน้าชั้นเรียน
 () ใช้แบบทดสอบ
 () ตรวจสอบสมุดแบบฝึกหัด
 () อื่น ๆ (ระบุ)

12. ถ้านักเรียนสอบไม่ผ่านจุดประสงค์หรือสอบตกครูทำอย่างไร

- () ให้นำไปดูหนังสือแล้วสอบใหม่
 () สอนซ่อมเสริมให้แล้วสอบใหม่
 () อื่น ๆ (ระบุ)

13. กิจกรรมเสริมหลักสูตรใดบ้างที่ทางโรงเรียนของท่านจัดขึ้น

กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น

เวลาที่ใช้ในการจัด

ในเวลาเรียน

หลังเวลาอาหารกลางวัน

หลังเลิกเรียน

วันหยุดราชการ

หมายเหตุ

13.1 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการปกครองและการประชุม
 อบรมที่โรงเรียนของท่านจัด คือ

- () กิจกรรมปฐมนิเทศในวันเปิดเรียน
 และปัจฉิมนิเทศในวันปิดภาคเรียน
 () การประชุมอบรมนักเรียนทุก ๆ วัน
 สุดสัปดาห์
 () การอบรมนักเรียนหน้าเสาธงตอนเช้า
 () การแนะแนวนักเรียน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
<p>13.2 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์ ที่โรงเรียนจัดคือ</p> <p>() จัดกลุ่มอาสาสมัครเพื่อทำงานให้แก่ โรงเรียน เช่น ท้องสมุด โรงอาหาร เป็นต้น</p> <p>() นำลูกเสือ และยุวกาชาดไปออกค่าย พักแรม และบำเพ็ญประโยชน์</p> <p>() จัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคส่งไปให้ ตำรวจทหารชายแดน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>					
<p>13.3 กิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม โรงเรียนจัดขึ้น คือ</p> <p>() การจัดกิจกรรมวันไว้ครู</p> <p>() การจัดงานวันพ่อ และวันแม่</p> <p>() การจัดการแสดงของนักเรียนตาม เทศกาล เช่น แห่เทียนพรรษา ลอยกระทง เป็นต้น</p> <p>() การจัดนิทรรศการและป้ายนิเทศเนื่อง ในวันสำคัญต่าง ๆ</p> <p>() การพานักเรียนไปชมโบราณสถาน โบราณวัตถุที่สำคัญ</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>					

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
<p>13.4 กิจกรรมด้านพลานามัย และนันทนาการ ที่โรงเรียนจัดขึ้น คือ</p> <p>() การดำเนินงานอนามัยโรงเรียน</p> <p>() การฝึกกายบริหารตอนเช้า</p> <p>() การจัดแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน</p> <p>() การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน ภายในกลุ่ม อำเภอ หรือจังหวัด</p> <p>() การจัดฉายภาพยนตร์สารคดีต่าง ๆ</p> <p>() การจัดโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>					
<p>13.5 กิจกรรมด้านวิชาการ ที่โรงเรียนของท่าน จัดขึ้น คือ</p> <p>() การจัดมุมอ่านภายในห้องเรียน</p> <p>() การจัดห้องสมุดในโรงเรียน</p> <p>() การจัดนิทรรศการและป้ายนิเทศ ทางวิชาการ</p> <p>() การจัดตั้งชุมนุมทางวิชาการ เช่น ชุมนุมคณิตศาสตร์ ภาษาไทย เป็นต้น</p> <p>() การจัดทำหนังสือพิมพ์โรงเรียน</p> <p>() การจัดตั้งกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน</p> <p>() การจัดแข่งขันตอบปัญหาภายในโรงเรียน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>					

กิจกรรม เสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดขึ้น	เวลาที่ใช้ในการจัด				หมายเหตุ
	ในเวลาเรียน	หลังเวลาอาหารกลางวัน	หลังเลิกเรียน	วันหยุดราชการ	
<p>13.6 กิจกรรม เสริมทางด้านการรักษาความปลอดภัยจากการสู้รบบริเวณชายแดนที่โรงเรียนจัด คือ</p> <p>() ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับสงครามที่เกิดขึ้นบริเวณชายแดน</p> <p>() ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการหลบภัยเมื่อมีการโจมตีของฝ่ายตรงข้าม</p> <p>() แนะนำตัวอย่างอาวุธสงครามประเภทต่างๆ ให้รู้วิธีป้องกันอันตราย</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>					

14. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรอย่างไรบ้าง

- () ได้รับความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น
- () ได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลิน
- () ได้ฝึกการ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- () มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะมากขึ้น
- () มีโอกาสแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- () มีโอกาสแสดงความสามารถพิเศษของตน เดิมที
- () มีความรักใคร่และสามัคคีในหมู่คณะมากขึ้น
- () รู้จักการทำงาน เป็นกลุ่มหรือหมู่คณะ
- () มีโอกาสรู้จักเพื่อน ๆ ในชั้นเดียวกัน หรือ ต่างระดับชั้นมากขึ้น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. นักเรียนมีปัญหาคและข้อ เสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไรบ้าง

- () ขาดแคลนอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบเรียน
- () สุขภาพร่างกายไม่สมบูรณ์
- () ไม่กล้าแสดงออก
- () มีความบกพร่องของอวัยวะในการฟัง พูด อ่าน เขียน
- () ขาดความรัก ความอบอุ่น จากผู้ปกครอง
- () ต้องเดินทางไกลในการไปโรงเรียน

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม.....

แบบสังเกตโรงเรียน

เรื่อง

การศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนประถมศึกษาในหมู่บ้านในโครงการ
หมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดนด้านไทย-กัมพูชา

สังเกตวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อโรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ผู้สังเกต.....

ด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์

1. ลักษณะบริเวณและสถานที่ตั้งอาคารเรียน

- () เหมาะสมและปลอดภัย
- () ไม่เหมาะสม เพราะ
- () ตั้งอยู่ใกล้ชายแดนกัมพูชา.....กิโลเมตร
- () นักเรียนเดินทางไป-กลับ ไม่สะดวก
- () ตั้งอยู่ห่างไกลจากแหล่งชุมชน
- () ตั้งอยู่ในที่ลุ่ม ฤดูฝนน้ำท่วมถึงทุกปี

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....
.....
.....

2. การดูแลเอาใจใส่ตกแต่งบริเวณโรงเรียน

- () ไม่ได้ให้การดูแลและตกแต่งบริเวณโรงเรียน
- () ดูแลและตกแต่งบริเวณโรงเรียน โดย
- () มีรั้วรอบขอบชิด
- () มีไม้ดอกไม้ประดับ และไม้ยืนต้นตกแต่งสวยงาม
- () มีถนนหรือทางเดิน เป็นระเบียบ
- () มีที่นั่งพักผ่อนเพียงพอ
- () มีสนามโรงเรียนกว้างขวาง

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

3. ลักษณะสภาพอาคารเรียนของโรงเรียน

- () เป็นอาคารถาวร สร้างคงทนแข็งแรง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี
- () เป็นอาคารถาวร แต่ชำรุดไม่ได้รับการซ่อมแซม
- () เป็นอาคารเรียนชั่วคราว สะอาดและใช้การได้ดี
- () ไม่มีอาคารเรียน อาศัยสถานที่อื่นเรียน เช่น ศาลาวัด

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

4. การจัดสภาพห้องเรียนโดยทั่วไป

- () สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- () ไม่อบอ้าว อากาศถ่ายเทได้ดี
- () มีแสงสว่างพอเหมาะ
- () ปราศจากสิ่งรบกวนจาก เสียง ฝุ่น กลิ่น คว้น
- () การจัดเก็บอุปกรณ์ในห้อง เป็นระเบียบเรียบร้อย
- () จัดป้ายนิเทศสวยงามหรือมีรูปภาพสวยงาม

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

5. การจัดให้มีสิ่งแวดล้อมและที่บัสสาวะภายในโรงเรียน

- () มีอย่างเพียงพอตามที่เกณฑ์มาตรฐานกำหนดและสะอาด เรียบร้อย
- () มีอย่างเพียงพอตามที่เกณฑ์มาตรฐานกำหนด แต่ไม่สะอาด ขาดการดูแลรักษา
- () ไม่มีจำนวนเพียงพอตามที่เกณฑ์มาตรฐานกำหนด แต่สะอาดได้รับการดูแลรักษาเป็นอย่างดี
- () ไม่มีจำนวนเพียงพอตามที่เกณฑ์มาตรฐานกำหนด และไม่สะอาด ขาดการเอาใจใส่ดูแลรักษา

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

6. ลักษณะโรงอาหารและอุปกรณ์ประจำโรงอาหารของโรงเรียน

- () ไม่มีโรงอาหารโดยเฉพาะ
- () มีโรงอาหารและอุปกรณ์ประจำโรงอาหาร เช่น
- () วัสดุหรือภาชนะที่ใช้ประกอบอาหาร เช่น หม้อ เตา
กระทะ ฯลฯ
 - () ภาชนะใส่อาหารให้นักเรียนรับประทาน เช่น จาน ชาม
ช้อน ฯลฯ
 - () โต๊ะ-ม้านั่งรับประทานอาหาร
 - () ภาชนะใส่น้ำดื่ม น้ำใช้
 - () แก้วน้ำประจำตัวนักเรียน
 - () ที่สำหรับล้างมือ
 - () ผ้าเช็ดมือประจำโรงอาหาร
 - () อุปกรณ์ทำความสะอาด
 - () ที่ใส่เศษขยะและเศษอาหาร

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

7. ลักษณะการจัดห้องพยาบาลและเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาลของโรงเรียน

- () ไม่มีห้องพยาบาลโดยเฉพาะ
- () มีห้องพยาบาลและเวชภัณฑ์
- () ตู้ยา ฝักออส ฝักพันแผล สำลี
 - () ยารักษาโรคชนิดต่าง ๆ
 - () เตียงพยาบาล
 - () อ่างล้างมือ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

8. ลักษณะและสภาพห้องสมุดโรงเรียน

- () ไม่มีห้องสมุดโดยเฉพาะ
 () มีห้องสมุดและอุปกรณ์ประจำห้องสมุด เช่น
 () โต๊ะ-เก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือ
 () โต๊ะ-เก้าอี้บรรณารักษ์
 () หนังสือ วารสาร เอกสารอื่น ๆ
 () ชั้น หรือ ตู้หนังสือ
 () ป้ายนิเทศ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

ด้านการจัดการสอน

1. การส่งเสริมให้ครุหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร

- () โรงเรียนมีหลักสูตร คู่มือครู ครบทุกกลุ่มวิชา
- () มีการประชุม เพื่อศึกษาและแก้ปัญหา เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร คู่มือครู และ แผนการสอน
- () ครูได้รับการอบรม เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร เป็นระยะ ๆ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

.....

.....

2. การบริการวัสดุสำหรับให้ครูใช้ทำสื่อการสอน

- () มีวัสดุบริการอย่างเพียงพอ และสะดวกแก่การใช้
- () มีหลักเกณฑ์ในการเบิกค่าวัสดุที่ใช้ทำสื่อ
- () ครูสามารถเบิกจ่ายอุปกรณ์ได้ครบตามจำนวนที่ต้องการ
- () โรงเรียนจัดวัสดุที่จำเป็นไว้ให้ครู เช่น กระดาษทำอุปกรณ์ สี เครื่องเขียน กรรไกร มีด กาว ฯลฯ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

.....

.....

3. การส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากการอ่านหนังสือ เอกสาร และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- () จัดป้ายนิเทศส่งเสริมการอ่าน
- () จัดกิจกรรมค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ
- () จัดให้มีหนังสืออ่านสำหรับเด็กในห้องสมุด เช่น วารสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ
- () จัดประกวด หรือแข่งขันการอ่าน การตอบปัญหา การเล่านิทาน ฯลฯ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

.....

.....

4. การส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้เป็นสื่อการสอน

- () ไม่มีการส่งเสริมแต่อย่างใด
- () ส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้เป็นสื่อ โดย
- () จัดทำรายการทรัพยากรในท้องถิ่น
- () เก็บสะสมตัวอย่างทรัพยากรในท้องถิ่น
- () เชิญวิทยากรมาสัมมนาเรื่อง การใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

.....

.....

5. การจัดให้มีการประยุกต์เอาเทคนิค วิธีการ อุปกรณ์ และเครื่องมือใหม่ ๆ มาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน

- () ไม่มีการประยุกต์เอาเทคนิคใหม่ ๆ มาใช้เลย
- () มีการประยุกต์เอาเทคนิคใหม่ ๆ มาใช้ โดย
- () จัดศูนย์การเรียนรู้
- () ใช้แบบเรียนสำเร็จรูป
- () จัดการสอนแบบไม่แบ่งชั้นเรียน
- () นำวิทยุโรง เรียนมาใช้สอน
- () ฉายสไลด์ประกอบบทเรียน

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

.....

.....

6. การจัดกิจกรรมการสอน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักท้องถิ่น และรู้จักสงวน
ทรัพยากรธรรมชาติ

- () ไม่มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมเลย
- () จัดกิจกรรมส่งเสริมโดย
- () ส่งเสริมการละเล่น เกม และ เพลงพื้นบ้าน
 - () จัดปลูกต้นไม้ภายในบริเวณโรงเรียน
 - () จัดป้ายนิเทศ เกี่ยวกับท้องถิ่นและทรัพยากรธรรมชาติ
 - () ประมวลภาพและคำขวัญเกี่ยวกับท้องถิ่นและการสงวน
ทรัพยากร
 - () จัดทัศนศึกษาให้รู้จักธรรมชาติและ การสงวนรักษา

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....
.....
.....

7. การวัดกิจกรรมการสอน เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ในอาชีพ เพื่อไปพัฒนา
ครอบครัวและท้องถิ่นของตน

- () ไม่มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมเลย
- () จัดกิจกรรมส่งเสริม โดย
- () จัดสอนวิชาชีพพื้นฐานในโรงเรียน
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ในด้านอาชีพต่าง ๆ
 - () จัดนิทรรศการหรือออกร้านสินค้าหัตถกรรมนักเรียน
 - () ร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับบ้านในด้านวิชาชีพของนักเรียน

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....
.....
.....

8. การช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนช้า และส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดี

() ไม่มีการช่วยเหลือและส่งเสริมเลย

() มีการช่วยเหลือและส่งเสริมโดย

() ส่งเสริมการค้นคว้าในห้องสมุด

() ใ้รางวัลแก่นักเรียนที่เรียนดี

() จัดการสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียนที่เรียนช้า

() จัดหาสื่อประเภทต่าง ๆ มาเสริมการเรียน

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

.....

ด้านการจัดบริการและสวัสดิการ

1. ลักษณะการจัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้ ภายในโรงเรียน

- () น้ำดื่มสะอาด และมีภาชนะใส่ที่สะอาด
- () น้ำดื่มจัดไว้หลายที่ และมีปริมาณเพียงพอ
- () น้ำใช้สะอาดและมีภาชนะใส่สะอาด
- () น้ำใช้มีปริมาณเพียงพอ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

2. ลักษณะการจัดบริการแนะแนวให้แก่นักเรียนภายในโรงเรียน

- () มีบริการข่าวสารต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร
- () มีการสำรวจและศึกษาปัญหาของนักเรียน
- () มีการรับปรึกษาปัญหาของนักเรียน
- () มีการจัดบรรยายให้ความรู้ เช่น การศึกษาต่อ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

3. การบริการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน

- () แจกอุปกรณ์การเรียน
- () แจกเสื้อผ้า
- () บริการอาหารกลางวัน
- () มีทุนการศึกษาให้
- () จัดหางานให้ทำ

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....

4. การจัดการรักษาความปลอดภัยให้แก่ักเรียนทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน

- () มีการซ้อมการหลบภัยหรือป้องกันอุบัติเหตุ.....ครั้ง/สัปดาห์/เดือน/
ภาคเรียน
- () มีแผนรักษาความปลอดภัยอย่างรัดกุม
- () มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ การดูแลความปลอดภัย
- () มีหลักฐานการบันทึกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำวัน
- () มีหลุมหลบภัย เวลาเกิดการสู้รบบริเวณชายแดน
- () บริเวณโรงเรียนสะอาด ไม่มีสิ่งกีดขวางให้เกิดอันตรายแก่ักเรียน เช่น
เศษแก้ว เศษกระเบื้อง

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....
.....
.....

5. การสนับสนุนให้ครูศึกษาหาความรู้เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

- () ไม่มีการสนับสนุนแต่อย่างใด
- () สนับสนุนให้ครูศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมโดย
 - () จัดบริการแนะแนวการเลื่อนวิทยฐานะและให้ความรู้สูงขึ้น
 - () เชิญวิทยากรมาบรรยาย เพื่อเพิ่มความรู้ให้แก่ครู
 - () จัดหาหนังสือและเอกสารให้
 - () เผยแพร่ข่าวสารความก้าวหน้าทางการศึกษาให้ครูรับทราบ
ตลอดเวลา

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....
.....
.....

6. การจัดสวัสดิการให้แก่ครูและบุคลากรอื่น ๆ

- () ไม่ได้จัดสวัสดิการพิเศษแต่อย่างใด
- () จัดสวัสดิการ โดย
 - () มีบ้านพักครูให้
 - () มีกองทุนสวัสดิการในโรงเรียน เพื่อช่วยเหลือทางด้านเศรษฐกิจแก่ครู
 - () มีเบี้ยเลี้ยงภัยให้ครูทุกคน
 - () มีประกันชีวิตให้

ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....
.....
.....

ประวัติผู้เขียน

นางสาวรุ่งฤดี วิเศษนคร เกิดวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ.2502 ที่อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ในปีการศึกษา 2526 และเข้าศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2531 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 3 ที่โรงเรียนบ้านหนอง เมืองด้า อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

