

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กรรณิกา ธรรมวุฒิ. การศึกษาเปรียบเทียบทัศนคติและความพึงพอใจของผู้ได้บังคับบัญชาต่อพฤติกรรมกรรมการสื่อสารในองค์กรของผู้บังคับบัญชาชายและหญิง. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต ภาควิชาประชาสัมพันธ์ คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.
กริช สืบสนธิ. การสื่อสารในองค์กร. กรุงเทพฯ : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2525.
กริช สืบสนธิ. วัฒนธรรมและพฤติกรรมกรรมการสื่อสารในองค์กร. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2538.
กัลยิมา โตกะคุณะ. รูปแบบการสื่อสาร บรรยายการสื่อสาร ความพึงพอใจในการสื่อสาร ความ
พึงพอใจในการทำงานและความยึดมั่นผูกพันต่อองค์กรของพนักงานไทยในบริษัทอังกฤษ
เยอรมัน และฝรั่งเศสในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา
ประชาสัมพันธ์ คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.
กาญจนา แก้วเทพ, ธาวิณี ยอดสน, ประทุม ฤกษ์กลาง และยุบล เบ็ญจรงค์กิจ. ปริบทการสื่อสาร
ระดับบุคคล กลุ่ม องค์กร และสื่อสารมวลชน. คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2537.
เก็จวลี วิตวัฒนวิไล. รูปแบบการสื่อสารที่มีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจใน
การปฏิบัติงาน ศึกษาเฉพาะข้าราชการสาย ข และ ค ในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2530.
จัสมิน สุวรรณชีพ. การศึกษาพฤติกรรมกรรมการสื่อสารเพื่อลดความขัดแย้งของคู่สมรส. วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวาทยาศาสตร์และสื่อสารการแสดง คณะนิเทศศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544.
ชลธิชา อัครกาญจน์. การสื่อสารของผู้บังคับบัญชาเพื่อสร้างการยอมรับจากผู้ได้บังคับบัญชาที่มี
อาวุโสมากกว่าในองค์กรไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวาทยาศาสตร์และ
สื่อสารการแสดง คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546.
พัชนี เขยจรรยา, เมตตา วิวัฒน์านุกูล และถิรพันธ์ อนวัชศิริวงศ์. แนวคิดหลักนิเทศศาสตร์.
กรุงเทพฯ : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.

- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, สาขาวิชานิติศาสตร์. เอกสารการสอนชุดวิชา พฤติกรรมการสื่อสาร หน่วยที่ 9-15. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2546.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, สาขาวิชานิติศาสตร์. เอกสารการสอนชุดวิชา ทฤษฎีและพฤติกรรมการสื่อสาร หน่วยที่ 1-7. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2547.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, สาขาวิชานิติศาสตร์. เอกสารการสอนชุดวิชา ทฤษฎีและพฤติกรรมการสื่อสาร หน่วยที่ 8-15. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2547.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, สาขาวิชานิติศาสตร์. เอกสารการสอนชุดวิชา หลักและทฤษฎีการสื่อสาร หน่วยที่ 1-8. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2528.
- วิทยา ขุนพรหม. การสร้างแนวคิดเชิงทฤษฎีเกี่ยวกับความสามารถในการสื่อสารระดับกลุ่มในองค์กรไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาคศึกษาวาทวิทยาและสื่อสารการแสดง คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543.
- สุรัตน์ ตีรสกุล. หลักนิเทศศาสตร์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2548.
- สุรัสวดี จักขุรักษ์. การเลือกปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาและผลต่อการสื่อสารในกลุ่มผู้ร่วมงานในองค์กรไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาคศึกษาวาทวิทยาและสื่อสารการแสดง คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542.
- อุเทน ลิ้มปิติร์สันต์. การสร้างแนวคิดเชิงทฤษฎีที่เกี่ยวกับความสามารถในการสื่อสารระดับองค์กรในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาคศึกษาวาทวิทยาและสื่อสารการแสดง คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543.
- อุมาพร ตรังคสมบัติ. จิตวิทยาชีวิตคู่และการบำบัดคู่สมรส. กรุงเทพฯ: ศูนย์วิจัยและพัฒนาครอบครัว, 2545.

ภาษาอังกฤษ

- Hendrick, Susancs. Understanding Close Relationships. USA: Pearson, 2004.
- Hovick Shelly R., Meyers Renee A., and Timmerman C. Erik. E-mail Communication in Workplace Romantic Relationships, 2003; [16 pp.] Available from :
URL :http://findarticles.com/p/articles/mi_qa3669/is_200301/ai_n9235791.
[17 Sep. 2007].

- Infante, Dominic A., Rancer, Andrew S. and Deanna F. Womack. Building Communication Theory. USA: Waveland Press, 2003.
- Lamanna, Mary Ann & Riedmann, Agnes. Marriages & Family. USA: Thomson wadsworth, 2006.
- Morrison, Rachel. Informal Relationships in the Workplace: Associations with Job Satisfaction, Organizational Commitment and Turnover Intentions. New Zealand Journal of Psychology, 2004; [16 pp.] Available from:
http://findarticles.com/p/articles/mi_qa3848/is_200411/ai_n9467749
[5 Aug. 2007].
- Sriussadaporn-charoenngam, N. & Jablin, F.M. An Explanatory Study of Communication Competence in Thai Organization. The Journal of Business Communication Vol. 36., 4 1999: 382-418.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ส่วนที่ 2 แบบสัมภาษณ์

ชื่อ-สกุล	
วัน/เดือน/ปี	
<p>คำถาม</p> <ol style="list-style-type: none"> รูปแบบในการสื่อสารของท่านกับคนรัก ขณะอยู่ในองค์กรเป็นอย่างไรบ้าง <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารอย่างเป็นทางการ - สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ - สื่อสารแบบสองทาง - สื่อแบบทางเดียว พฤติกรรมในการสื่อสารระหว่างท่านกับคนรักเป็นอย่างไร <ul style="list-style-type: none"> - การพูดคุยโดยตรง - การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต - การใช้โทรศัพท์ภายใน - การใช้โทรศัพท์มือถือ - การสื่อสาร/ส่งข่าวผ่านเพื่อนร่วมงานหรือลูกน้อง - การใช้ E-mail - การใช้ intranet/โปรแกรมแชทอื่นๆ กรณายกตัวอย่างผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการสื่อสารของท่านกับคนรักต่อการสื่อสารระดับบุคคลในองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - การแสดงความเคารพ/ให้เกียรติ - ความถูกต้องในการใช้สรรพนาม - การแสดงความสุภาพ - ปฏิภาณไหวพริบ - ทักษะในการออกคำสั่งหรือสั่งงาน - ทักษะในการให้คำแนะนำและ feedback - ทักษะในการติดต่อรับส่งข้อมูลระหว่างกัน - ทักษะในการเขียน-รับฟังและการโน้มน้าวใจ - ทักษะในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารทั้งในและนอกองค์กร 	

4. การสื่อสารของท่านกับคู่รักเคยส่งผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่มหรือไม่
อย่างไรบ้าง (กรุณายกตัวอย่าง)

- การมอบหมายงาน
- การประชุม
- การแสดงความคิดเห็น
- การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร
- การนำเสนอ
- การควบคุมอารมณ์
- การจัดการความขัดแย้ง
- การติดตามและประเมินผล
- การสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มอื่น
- การสร้างความรู้สึกที่ดีร่วมกัน
- การสร้างความสัมพันธ์ส่วนบุคคล

5. ท่านคิดว่าการสื่อสารกับคนรักของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อการสื่อสารใน
ระดับองค์กรได้หรือไม่ อย่างไร (กรุณายกตัวอย่าง)

- การสื่อสารจัดการและเอกลักษณ์ขององค์กร
- กระแสโลกาภิวัตน์และเทคโนโลยีที่มีผลต่อองค์กร
- การให้ข้อมูลแก่บุคลากรในการทำงาน
- การใช้สื่อในการสื่อสารขององค์กร
- การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลต่อองค์กร
- โครงสร้างและเครือข่ายของการสื่อสารในองค์กร
- วิธีการเสริมสร้างเครือข่ายอย่างเป็นทางการ
- วิธีการเสริมสร้างเครือข่ายอย่างไม่เป็นทางการ
- ผลลัพธ์ขององค์กรที่มีความสามารถในการสื่อสาร

ส่วนที่ 2 แบบสัมภาษณ์

ชื่อ-สกุล	
วัน/เดือน/ปี	
<p>คำถาม</p> <ol style="list-style-type: none"> รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กรที่ท่านพบเห็นเป็นอย่างไรบ้าง (กรุณายกตัวอย่าง) <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารอย่างเป็นทางการ - สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ - สื่อสารแบบสองทาง - สื่อแบบทางเดียว คูรั๊กในองค์กรมีพฤติกรรมกรรมการสื่อสารอย่างไร (กรุณายกตัวอย่าง) <ul style="list-style-type: none"> - การพูดคุยโดยตรง - การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต - การใช้โทรศัพท์ภายใน - การใช้โทรศัพท์มือถือ - การสื่อสาร/ส่งข่าวผ่านเพื่อนร่วมงานหรือลูกน้อง - การใช้ E-mail - การใช้ intranet/โปรแกรมแชทอื่นๆ ท่านคิดว่าเหตุการณ์ใดบ้างในการสื่อสารระดับบุคคลที่เป็นผลกระทบจากการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - การหลีกเลี่ยงความขัดแย้ง - การแสดงความเคารพ/ให้เกียรติ - ความถูกต้องในการใช้สรรพนาม - การแสดงความสุภาพ - ปฏิภาณไหวพริบ - ทักษะในการออกคำสั่งหรือสั่งงาน - ทักษะในการให้คำแนะนำและ feedback - ทักษะในการติดต่อรับส่งข้อมูลระหว่างกัน - ทักษะในการเขียน-รับฟังและการโน้มน้าวใจ - ทักษะในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารทั้งในและนอกองค์กร 	

4. ในการสื่อสารระดับกลุ่ม ท่านเคยมีปัญหาก็หรือได้รับผลกระทบจากการร่วมงานกับคู่รักในองค์กรหรือไม่ อย่างไรบ้าง (กรุณายกตัวอย่าง)

- การมอบหมายงาน
- การประชุม
- การแสดงความคิดเห็น
- การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร
- การนำเสนอ
- การควบคุมอารมณ์
- การจัดการความขัดแย้ง
- การติดตามและประเมินผล
- การสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มอื่น
- การสร้างความรู้สึกที่ดีร่วมกัน
- การสร้างความสัมพันธ์ส่วนบุคคล

5. ท่านคิดว่าการสื่อสารกับคู่รักสามารถส่งผลกระทบต่อสื่อสารในระดับองค์กรได้หรือไม่ อย่างไร (กรุณายกตัวอย่าง)

- การสื่อสารจัดการและเอกลักษณ์ขององค์กร
- กระแสโลกาภิวัตน์และเทคโนโลยีที่มีผลต่อองค์กร
- การให้ข้อมูลแก่บุคลากรในการทำงาน
- การใช้สื่อในการสื่อสารขององค์กร
- การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลต่อองค์กร
- โครงสร้างและเครือข่ายของการสื่อสารในองค์กร
- วิธีการเสริมสร้างเครือข่ายอย่างเป็นทางการ
- วิธีการเสริมสร้างเครือข่ายอย่างไม่เป็นทางการ
- ผลลัพธ์ขององค์กรที่มีความสามารถในการสื่อสาร

ตอนที่ 2 แบบสัมภาษณ์

ชื่อ-สกุล	
วัน/เดือน/ปี	
<p>คำถาม</p> <ol style="list-style-type: none"> รูปแบบการสื่อสารของครูรักในองค์กรที่ท่านพบเห็นเป็นอย่างไรบ้าง (กรุณายกตัวอย่าง) <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารอย่างเป็นทางการ - สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ - สื่อสารแบบสองทาง - สื่อแบบทางเดียว ครูรักในองค์กรมีพฤติกรรมสื่อสารอย่างไร (กรุณายกตัวอย่าง) <ul style="list-style-type: none"> - การพูดคุยโดยตรง - การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต - การใช้โทรศัพท์ภายใน - การใช้โทรศัพท์มือถือ - การสื่อสาร/ส่งข่าวผ่านเพื่อนร่วมงานหรือลูกน้อง - การใช้ E-mail - การใช้ intranet/โปรแกรมแชทอื่นๆ ท่านเคยได้รับการร้องเรียนหรือบอกล่าถึงผลกระทบของการสื่อสารระดับบุคคลที่เกิดขึ้นจากการสื่อสารของครูรักหรือไม่ เหตุการณ์ใดบ้าง (กรุณายกตัวอย่าง) <ul style="list-style-type: none"> - การหลีกเลี่ยงความขัดแย้ง - การแสดงความเคารพ/ให้เกียรติ - ความถูกต้องในการใช้สรรพนาม - การแสดงความสุภาพ - ปฏิภาณไหวพริบ - ทักษะในการออกคำสั่งหรือสั่งงาน - ทักษะในการให้คำแนะนำและ feedback - ทักษะในการติดต่อรับส่งข้อมูลระหว่างกัน - ทักษะในการเขียน-รับฟังและการโน้มน้าวใจ - ทักษะในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารทั้งในและนอกองค์กร 	

4. ท่านเคยได้รับผลกระทบจากการสื่อสารของคู่รักต่อการสื่อสารระดับกลุ่มหรือไม่
อย่างไรบ้าง (กรุณายกตัวอย่าง)

- การมอบหมายงาน
- การประชุม
- การแสดงความคิดเห็น
- การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร
- การนำเสนอ
- การควบคุมอารมณ์
- การจัดการความขัดแย้ง
- การติดตามและประเมินผล
- การสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มอื่น
- การสร้างความรู้สึกที่ดีร่วมกัน
- การสร้างความสัมพันธ์ส่วนบุคคล

5. ท่านคิดว่าการสื่อสารกับคู่รักสามารถส่งผลกระทบต่อสื่อสารในระดับองค์กร
ได้หรือไม่ อย่างไร (กรุณายกตัวอย่าง)

- การสื่อสารจัดการและเอกลักษณ์ขององค์กร
- กระแสโลกาภิวัตน์และเทคโนโลยีที่มีผลต่อองค์กร
- การให้ข้อมูลแก่บุคลากรในการทำงาน
- การใช้สื่อในการสื่อสารขององค์กร
- การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลต่อองค์กร
- โครงสร้างและเครือข่ายของการสื่อสารในองค์กร
- วิธีการเสริมสร้างเครือข่ายอย่างเป็นทางการ
- วิธีการเสริมสร้างเครือข่ายอย่างไม่เป็นทางการ
- ผลลัพธ์ขององค์กรที่มีความสามารถในการสื่อสาร

ภาคผนวก ข

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของท่านกับคนรักขณะอยู่ในองค์กร

รูปแบบการสื่อสารของท่านกับคนรัก

รูปแบบการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ทุกเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรึกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมการสื่อสารของท่านกับคนรัก

พฤติกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารกับคนรักของท่านขณะอยู่ในองค์กร

พฤติกรรมสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วจนภาษา				
11. พุดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่อง ทั่วไป				
13. การพูดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพุดคุยกันอย่างเปิดอก				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ ตรงกัน				
อวจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแววตา สีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้า/ท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงผลกระทบของการสื่อสารของคูรัักต่อการสื่อสารระดับต่างๆ ในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคลเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. ท่านมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. ท่านให้เกียรติและเคารพคนรักมากกว่าเพื่อนร่วมงานทั่วไป					
23. ท่านรู้สึกว่าการมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกคนรัก ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับคนรักมากขึ้น					
24. ท่านคิดว่าคนรักเข้าใจท่านเสมอ จึงมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านยินดีให้และรับคำแนะนำ หรือ feedback จากคนรักของท่านเสมอ					
27. การมีคนรักในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลง่ายตายขึ้น					
28. ท่านสามารถโน้มน้าวใจคนรักได้ง่าย					
29. ท่านมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านรู้สึกอึดอัดกับการมีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่มเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคนรักในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรัก					
32. ในขณะที่ประชุม ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. ท่านสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คนรักของท่านสามารถเข้าใจในสิ่งที่ท่านนำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. ท่านมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของท่าน					
36. ท่านสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นกับคนรักได้โดยง่าย					
37. ท่านสามารถถามไถ่ พุดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. ท่านชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. ท่านชมเชย แสดงความยินดี คนรักอยู่เสมอ					
40. ท่านมักพุดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางาน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับองค์กรเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสาร ระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย น้อย	เห็นด้วย น้อยที่สุด	ไม่เห็น ด้วย
41. ท่านสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรัก ได้เป็นอย่างดี					
42. ท่านมีแนวโน้มที่จะเข้าร่วมการอบรม หรือดูงาน ที่มีคนรักของท่านไปด้วย					
43. ท่านมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคน รัก แตกต่างจากผู้ร่วมงานคนอื่น					
44. ท่านและคนรักมีความคิดที่จะร่วมกัน พัฒนาองค์กร					
45. ท่านใช้ชื่อขององค์กรในการสื่อสารกับ คนรักเป็นประจำ					
46. ท่านและคนรักติดตาม และ ประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของท่านกับคนรักเอื้อต่อ การสร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. ท่านและคนรักเข้าร่วมการสัมมนา หรือประชุมประจำปีขององค์กรอยู่ เสมอ					
49. ท่านและคนรักมีความสัมพันธ์อันดีกับ เพื่อนร่วมงาน					
50. ความสัมพันธ์ของท่านกับคนรักเคย ก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ของ องค์กร					

++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ++++

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของคูรั๊กขณะอยู่ในองค์กรที่ท่านพบเห็น

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ทุกเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรึกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊ก

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่คู่รักใช้ในการสื่อสาร

พฤติกรรมกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วัจนภาษา				
11. พูดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่องทั่วไป				
13. การพูดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพูดคุยกันอย่างเปิดเผย				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ตรงกัน				
อวัจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแวตาสีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้า/ท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงผลกระทบของการสื่อสารของคูรัักต่อการสื่อสารระดับต่างๆ ในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคลเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. คูรัักมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. คูรัักให้เกียรติและเคารพคนรักของเขา มากกว่าท่าน					
23. ท่านรู้สึกว่าการที่คูรัักมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกกันเอง ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างคูรัักมากขึ้น					
24. ท่านพบว่า คูรัักมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านเห็นว่า คูรัักสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักของเขาได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านพบว่า คูรัักยินดีให้และรับคำแนะนำ หรือ feedback จากคนรักของเขาเสมอ					
27. ท่านคิดว่า การมีคูรัักในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลง่ายตายขึ้น					
28. คูรัักสามารถโน้มน้าวใจคนรักของเขาได้ง่ายดายกว่าท่าน					
29. คูรัักมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านสามารถรับรู้ได้ถึงความอึดอัดของคูรัักที่มีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่มเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคูรักในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรักของเขา					
32. ในขณะที่ประชุม คูรักสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. คูรักในองค์กรสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักของเขาได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คูรักสามารถเข้าใจในสิ่งที่คนรักของเขานำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. คูรักมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของเขา					
36. คูรักสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้โดยง่าย โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในระดับกลุ่ม					
37. คูรักสามารถถามไถ่ พูดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. คูรักมักชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. คูรักมักชมเชย แสดงความยินดี คนรักของเขาให้คุณฟังอยู่เสมอ					
40. คูรักมักพูดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางานเสมอ					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับองค์กรเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสาร ระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย น้อย	เห็นด้วย น้อยที่สุด	ไม่เห็น ด้วย
41. คู่รักสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรัก ได้เป็นอย่างดี					
42. คู่รักมักจะตอบรับเข้าร่วมการอบรม หรือดูงาน หากมีคนรักของเขาไปด้วย					
43. คู่รักมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคน รักของเขา แตกต่างจากผู้ร่วมงานคน อื่น					
44. คู่รักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนา องค์กร					
45. คู่รักมักใช้สื่อขององค์กรในการสื่อสาร กับคนรักเป็นประจำ					
46. คู่รักให้ความสนใจ ติดตาม และ ประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของคู่รักต่างเอื้อต่อการ สร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. คู่รักให้ความสนใจและเข้าร่วมการ สัมมนา หรือประชุมประจำปีของ องค์กรอยู่เสมอ					
49. คู่รักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อน ร่วมงานคนอื่นๆ					
50. ความสัมพันธ์ของคู่รักเคยก่อให้เกิด ผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

+++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ +++++

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของคูรั๊กขณะอยู่ในองค์กรที่ท่านพบเห็น

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ตลอดเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรีกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมกรสื่อสารของคูรั๊ก

พฤติกรรมกรสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่คู่รักใช้ในการสื่อสาร

พฤติกรรมกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วจนภาษา				
11. พุดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่อง ทั่วไป				
13. การพูดปลอมประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพุดคุยกันอย่างเปิดอก				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ ตรงกัน				
อวจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแววตา สีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้า/ท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงผลกระทบของการสื่อสารของคูรั๊กต่อการสื่อสารระดับต่างๆ ในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคลเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. คูรั๊กมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. คูรั๊กให้เกียรติและเคารพคนรักของเขา มากกว่าท่าน					
23. ท่านรู้สึกว่าการที่คูรั๊กมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกกันเอง ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างคูรั๊กมากขึ้น					
24. ท่านพบว่า คูรั๊กมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านเห็นว่า คูรั๊กสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักของเขาได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านพบว่า คูรั๊กยินดีให้และรับคำแนะนำ หรือ feedback จากคนรักของเขาเสมอ					
27. ท่านคิดว่า การมีคูรั๊กในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลงายดายขึ้น					
28. คูรั๊กสามารถโน้มน้าวใจคนรักของเขาได้ง่ายดายกว่าท่าน					
29. คูรั๊กมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านสามารถรับรู้ได้ถึงความอึดอัดของคูรั๊กที่มีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่มเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคูรักรในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรักของเขา					
32. ในขณะที่ประชุม คูรักรสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. คูรักรในองค์กรสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักของเขาได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คูรักรสามารถเข้าใจในสิ่งที่คนรักของเขานำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. คูรักรมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของเขา					
36. คูรักรสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้โดยง่าย โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในระดับกลุ่ม					
37. คูรักรสามารถถามไถ่ พุดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. คูรักรมักชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. คูรักรมักชมเชย แสดงความยินดี คนรักของเขาให้คุณฟังอยู่เสมอ					
40. คูรักรมักพุดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางานเสมอ					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับองค์กรเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสาร ระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย น้อย	เห็นด้วย น้อยที่สุด	ไม่เห็น ด้วย
41. คู่รักสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรัก ได้เป็นอย่างดี					
42. คู่รักมักจะตอบรับเข้าร่วมการอบรม หรือดูงาน หากมีคนรักของเขาไปด้วย					
43. คู่รักมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคน รักของเขา แตกต่างจากผู้ร่วมงานคน อื่น					
44. คู่รักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนา องค์กร					
45. คู่รักมักใช้สื่อขององค์กรในการสื่อสาร กับคนรักเป็นประจำ					
46. คู่รักให้ความสนใจ ติดตาม และ ประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของคู่รักต่างเอื้อต่อการ สร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. คู่รักให้ความสนใจและเข้าร่วมการ สัมมนา หรือประชุมประจำปีของ องค์กรอยู่เสมอ					
49. คู่รักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อน ร่วมงานคนอื่นๆ					
50. ความสัมพันธ์ของคู่รักเคยก่อให้เกิด ผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

+++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ +++++

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของคูรั๊กขณะอยู่ในองค์กรที่ท่านพบเห็น

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ตลอดเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรึกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊ก

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่คู่รักใช้ในการสื่อสาร

พฤติกรรมกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วจนภาษา				
11. พุดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่อง ทั่วไป				
13. การพุดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพุดคุยกันอย่างเปิดอก				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ ตรงกัน				
อวจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแววตา สีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้าท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงผลกระทบของการสื่อสารของคูรั๊กต่อการสื่อสารระดับต่างๆ ในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคลเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. คูรั๊กมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. คูรั๊กให้เกียรติและเคารพคนรักของเขา มากกว่าท่านซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา					
23. ท่านรู้สึกว่าการที่คูรั๊กมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกกันเอง ช่วยกระตุ้นความสัมพันธ์ระหว่างคูรั๊กมากขึ้น					
24. ท่านพบว่า คูรั๊กมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านเห็นว่า คูรั๊กสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักของเขาได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านพบว่า คูรั๊กยินดีให้และรับคำแนะนำหรือ feedback จากคนรักของเขาเสมอ					
27. ท่านคิดว่า การมีคูรั๊กในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลง่ายดายขึ้น					
28. คูรั๊กสามารถโน้มน้าวใจคนรักของเขาได้ง่ายดายกว่าท่าน					
29. คูรั๊กมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านสามารถรับรู้ได้ถึงความอึดอัดของคูรั๊กที่มีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่มเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคูรักรในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรักของเขา					
32. ในขณะที่ประชุม คูรักรสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. คูรักรในองค์กรสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักของเขาได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คูรักรสามารถเข้าใจในสิ่งที่คนรักของเขานำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. คูรักรมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของเขา					
36. คูรักรสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้โดยง่าย โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในระดับกลุ่ม					
37. คูรักรสามารถถามไถ่ พุดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. คูรักรมักชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. คูรักรมักชมเชย แสดงความยินดี คนรักของเขาให้คุณฟังอยู่เสมอ					
40. คูรักรมักพุดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางานเสมอ					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความที่แสดงถึงผลกระทบต่อการสื่อสารระดับองค์กรเหล่านี้หรือไม่

ผลกระทบต่อการสื่อสาร ระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย น้อย	เห็นด้วย น้อยที่สุด	ไม่เห็น ด้วย
41. คู่รักสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรักได้ เป็นอย่างดี					
42. คู่รักมักจะตอบรับเข้าร่วมการอบรมหรือดู งาน หากมีคนรักของเขาไปด้วย					
43. คู่รักมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคนรัก ของเขา แตกต่างจากผู้ร่วมงานคนอื่น					
44. คู่รักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนาองค์กร					
45. คู่รักมักใช้สื่อขององค์กรในการสื่อสารกับ คนรักเป็นประจำ					
46. คู่รักให้ความสนใจ ติดตาม และ ประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของคู่รักต่างเอื้อต่อการสร้าง เครือข่ายภายในองค์กร					
48. คู่รักให้ความสนใจและเข้าร่วมการสัมมนา หรือประชุมประจำปีขององค์กรอยู่เสมอ					
49. คู่รักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงาน คนอื่น ๆ					
50. ความสัมพันธ์ของคู่รักเคยก่อให้เกิดผลเสีย ต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

+++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ +++++

ภาคผนวก ค

(แบบสอบถามสำหรับคู่รัก)

คำชี้แจง

เรียน ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง “ผลกระทบของความสัมพันธ์ฉันคนรักต่อการสื่อสารภายในองค์กร” ของนิสิตระดับมหาบัณฑิต ภาควิชาวาทวิทยา คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักภายในองค์กร รวมทั้งศึกษาผลกระทบที่อาจมีต่อการสื่อสารในระดับต่างๆ ภายในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร

ทั้งนี้ ผู้ทำการวิจัยขอรับรองว่า ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามชุดนี้จะเป็นความลับและนำไปใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น รวมทั้ง ไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อหน้าที่การทำงานและความสัมพันธ์ของท่านกับเพื่อนร่วมงานทั้งสิ้น

ดังนั้น เมื่อท่านตอบแบบสอบถามชุดนี้แล้ว กรุณาเย็บหัวและท้ายกระดาษก่อนนำส่งคืน เพื่อคำตอบนี้จะไม่ถูกเปิดเผยและเพื่อความสบายใจของทุกฝ่าย

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

น.ส.กฤษณา กาญจนเพ็ญ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของท่านกับคนรักขณะอยู่ในองค์กร

รูปแบบการสื่อสารของท่านกับคนรัก

รูปแบบการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ทุกเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรีกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมการสื่อสารของท่านกับคนรัก

พฤติกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารกับคนรักของท่านขณะอยู่ในองค์กร

พฤติกรรมสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วัจนภาษา				
11. พุดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่อง ทั่วไป				
13. การพูดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพุดคุยกันอย่างเปิดเผย				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ ตรงกัน				
อวัจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแววตา สีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้าท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. ท่านมักแสดงความไม่พอใจคนรัก อย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อน ร่วมงานคนอื่น					
22. ท่านให้เกียรติและเคารพคนรัก มากกว่าเพื่อนร่วมงานทั่วไป					
23. ท่านรู้สึกว่าการมีสรรพนามหรือชื่อ พิเศษสำหรับเรียกคนรัก ช่วยกระชับ ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับคนรัก มากขึ้น					
24. ท่านคิดว่าคนรักเข้าใจท่านเสมอ จึง มักมองข้ามเรื่องของคุณภาพใน การสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคน รักได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านยินดีให้และรับคำแนะนำ หรือ feedback จากคนรักของท่านเสมอ					
27. การมีคนรักในองค์กร ช่วยให้การรับส่ง ข้อมูลง่ายดายขึ้น					
28. ท่านสามารถโน้มน้าวใจคนรักได้ โดยง่าย					
29. ท่านมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคน รักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านรู้สึกอึดอัดกับการมีคนรักอยู่ใน องค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคนรักในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรัก					
32. ในขณะที่ประชุม ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. ท่านสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คนรักของท่านสามารถเข้าใจในสิ่งที่ท่านนำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. ท่านมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของท่าน					
36. ท่านสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นกับคนรักได้โดยง่าย					
37. ท่านสามารถถามไถ่ พุดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. ท่านชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. ท่านชมเชย แสดงความยินดี คนรักอยู่เสมอ					
40. ท่านมักพุดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางาน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
41. ท่านสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรักได้เป็นอย่างดี					
42. ท่านมีแนวโน้มที่จะเข้าร่วมการอบรมหรือดูงาน ที่มีคนรักของท่านไปด้วย					
43. ท่านมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคนรัก แตกต่างจากผู้ร่วมงานคนอื่น					
44. ท่านและคนรักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนาองค์กร					
45. ท่านใช้ชื่อขององค์กรในการสื่อสารกับคนรักเป็นประจำ					
46. ท่านและคนรักติดตาม และประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของท่านกับคนรักเอื้อต่อการสร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. ท่านและคนรักเข้าร่วมการสัมมนาหรือประชุมประจำปีขององค์กรอยู่เสมอ					
49. ท่านและคนรักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงาน					
50. ความสัมพันธ์ของท่านกับคนรักเคยก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ ++++

(แบบสอบถามสำหรับเพื่อนร่วมงาน)

คำชี้แจง

เรียน ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง “ผลกระทบของความสัมพันธ์ฉันคนรักต่อการสื่อสารภายในองค์กร” ของนิสิตระดับมหาบัณฑิต ภาควิชาวาทวิทยา คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักภายในองค์กร รวมทั้งศึกษาผลกระทบที่อาจมีต่อการสื่อสารในระดับต่างๆ ภายในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร

ทั้งนี้ ผู้ทำการวิจัยขอรับรองว่า ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามชุดนี้จะเป็นความลับและนำไปใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น รวมทั้ง ไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อหน้าที่การทำงานและความสัมพันธ์ของท่านกับเพื่อนร่วมงานทั้งสิ้น

ดังนั้น เมื่อท่านตอบแบบสอบถามชุดนี้แล้ว กรุณาเย็บหัวและท้ายกระดาษก่อนนำส่งคืน เพื่อคำตอบนี้จะไม่ถูกเปิดเผยและเพื่อความสบายใจของทุกฝ่าย

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

น.ส.กฤษณา กาญจนเพ็ญ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของคูรั๊กขณะอยู่ในองค์กรที่ท่านพบเห็น

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ตลอดเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรึกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมสื่อสารของคูรั๊ก

พฤติกรรมสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่คู่รักใช้ในการสื่อสาร

พฤติกรรมกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วจนภาษา				
11. พูดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่อง ทั่วไป				
13. การพูดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพูดคุยกันอย่างเปิดเผย				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ ตรงกัน				
อวจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแววตา สีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้า/ท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. คู่รักมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. คู่รักให้เกียรติและเคารพคนรักของเขา มากกว่าท่าน					
23. ท่านรู้สึกว่าการที่คู่รักมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกกันเอง ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างคู่รักมากขึ้น					
24. ท่านพบว่า คู่รักมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านเห็นว่า คู่รักสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักของเขาได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านพบว่า คู่รักยินดีให้และรับคำแนะนำ หรือ feedback จากคนรักของเขาเสมอ					
27. ท่านคิดว่า การมีคู่รักในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลง่ายตายขึ้น					
28. คู่รักสามารถโน้มน้าวใจคนรักของเขาได้ง่ายตายกว่าท่าน					
29. คู่รักมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านสามารถรับรู้ได้ถึงความอึดอัดของคู่รักที่มีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคู่รักในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรักของเขา					
32. ในขณะที่ประชุม คู่รักสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. คู่รักในองค์กรสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักของเขาได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คู่รักสามารถเข้าใจในสิ่งที่คนรักของเขานำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. คู่รักมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของเขา					
36. คู่รักสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้โดยง่าย โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในระดับกลุ่ม					
37. คู่รักสามารถถามได้ พูดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. คู่รักมักชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. คู่รักมักชมเชย แสดงความยินดี คนรักของเขาให้คุณฟังอยู่เสมอ					
40. คู่รักมักพูดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางานเสมอ					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
41. คู่รักสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรักได้เป็นอย่างดี					
42. คู่รักมักจะตอบรับเข้าร่วมการอบรมหรือดูงาน หากมีคนรักของเขาไปด้วย					
43. คู่รักมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคนรักของเขา แตกต่างจากผู้ร่วมงานคนอื่น					
44. คู่รักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนาองค์กร					
45. คู่รักมักใช้สื่อขององค์กรในการสื่อสารกับคนรักเป็นประจำ					
46. คู่รักให้ความสนใจ ติดตาม และประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของคู่รักต่างเอื้อต่อการสร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. คู่รักให้ความสนใจและเข้าร่วมการสัมมนา หรือประชุมประจำปีขององค์กรอยู่เสมอ					
49. คู่รักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงานคนอื่นๆ					
50. ความสัมพันธ์ของคู่รักเคยก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

+++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ +++++

(แบบสอบถามสำหรับผู้ได้บังคับบัญชา)

คำชี้แจง

เรียน ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง “ผลกระทบของความสัมพันธ์ฉันคนรักต่อการสื่อสารภายในองค์กร” ของนิสิตระดับมหาบัณฑิต ภาควิชาวาทวิทยา คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงพฤติกรรมการสื่อสารของคู่รักภายในองค์กร รวมทั้งศึกษาผลกระทบที่อาจมีต่อการสื่อสารในระดับต่างๆ ภายในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร

ทั้งนี้ ผู้ทำการวิจัยขอรับรองว่า ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามชุดนี้จะเป็นความลับและนำไปใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น รวมทั้ง ไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อหน้าที่การทำงานและความสัมพันธ์ของท่านกับเพื่อนร่วมงานทั้งสิ้น

ดังนั้น เมื่อท่านตอบแบบสอบถามชุดนี้แล้ว กรุณาเย็บหัวและท้ายกระดาษก่อนนำส่งคืน เพื่อคำตอบนี้จะไม่ถูกเปิดเผยและเพื่อความสบายใจของทุกฝ่าย

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

น.ส.กฤษณา กาญจนเพ็ญ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรัักในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรัักในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของคูรัักขณะอยู่ในองค์กรที่ท่านพบเห็น

รูปแบบการสื่อสารของคูรััก

รูปแบบการสื่อสารของคูรััก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ตลอดเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรึกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรััก

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรััก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่คู่รักใช้ในการสื่อสาร

พฤติกรรมกรรมการสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วัจนภาษา				
11. พุดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่องทั่วไป				
13. การพูดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพุดคุยกันอย่างเปิดเผย				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ตรงกัน				
อวัจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแวตาสีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้า/ท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. คู่รักมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. คู่รักให้เกียรติและเคารพคนรักของเขา มากกว่าท่าน					
23. ท่านรู้สึกว่าการที่คู่รักมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกกันเอง ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างคู่รักมากขึ้น					
24. ท่านพบว่า คู่รักมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านเห็นว่า คู่รักสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักของเขาได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านพบว่า คู่รักยินดีให้และรับคำแนะนำ หรือ feedback จากคนรักของเขาเสมอ					
27. ท่านคิดว่า การมีคู่รักในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลง่ายตายขึ้น					
28. คู่รักสามารถโน้มน้าวใจคนรักของเขาได้ง่ายตายกว่าท่าน					
29. คู่รักมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านสามารถรับรู้ได้ถึงความอึดอัดของคู่รักที่มีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคูรักรในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรักของเขา					
32. ในขณะที่ประชุม คูรักรสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. คูรักรในองค์กรสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักของเขาได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คูรักรสามารถเข้าใจในสิ่งที่คนรักของเขานำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. คูรักรมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของเขา					
36. คูรักรสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้โดยง่าย โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในระดับกลุ่ม					
37. คูรักรสามารถถามไถ่ พุดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. คูรักรมักชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. คูรักรมักชมเชย แสดงความยินดี คนรักของเขาให้คุณฟังอยู่เสมอ					
40. คูรักรมักพุดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางานเสมอ					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
41. คู่รักสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรักได้เป็นอย่างดี					
42. คู่รักมักจะตอบรับเข้าร่วมการอบรมหรือดูงาน หากมีคนรักของเขาไปด้วย					
43. คู่รักมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคนรักของเขา แตกต่างจากผู้ร่วมงานคนอื่น					
44. คู่รักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนาองค์กร					
45. คู่รักมักใช้ชื่อขององค์กรในการสื่อสารกับคนรักเป็นประจำ					
46. คู่รักให้ความสนใจ ติดตาม และประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของคู่รักต่างเอื้อต่อการสร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. คู่รักให้ความสนใจและเข้าร่วมการสัมมนา หรือประชุมประจำปีขององค์กรอยู่เสมอ					
49. คู่รักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงานคนอื่นๆ					
50. ความสัมพันธ์ของคู่รักเคยก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

+++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ +++++

(แบบสอบถามสำหรับผู้บังคับบัญชา)

คำชี้แจง

เรียน ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง “ผลกระทบของความสัมพันธ์ฉันรักต่อการสื่อสารภายในองค์กร” ของนิสิตระดับมหาบัณฑิต ภาควิชาวาทวิทยา คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงพฤติกรรมการสื่อสารของคูรัักภายในองค์กร รวมทั้งศึกษาผลกระทบที่อาจมีต่อการสื่อสารในระดับต่างๆ ภายในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร

ทั้งนี้ ผู้ทำการวิจัยขอรับรองว่า ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามชุดนี้จะเป็นความลับและนำไปใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น รวมทั้ง ไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อหน้าที่การงานและความสัมพันธ์ของท่านกับเพื่อนร่วมงานทั้งสิ้น

ดังนั้น เมื่อท่านตอบแบบสอบถามชุดนี้แล้ว กรุณาเย็บหัวและท้ายกระดาษก่อนนำส่งคืน เพื่อคำตอบนี้จะไม่ถูกเปิดเผยและเพื่อความสบายใจของทุกฝ่าย

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ
น.ส.กฤษณา กาญจนเพ็ญ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร

คำชี้แจง แบบสอบถามส่วนนี้ประกอบไปด้วยข้อความที่แสดงถึงรูปแบบและพฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊กในองค์กร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสารของคูรั๊กขณะอยู่ในองค์กรที่ท่านพบเห็น

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก

รูปแบบการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
1. สื่อสารแบบเป็นทางการ เช่น สื่อสารตามสายบังคับบัญชา เป็นต้น				
2. สื่อสารแบบไม่เป็นทางการ เช่น สื่อสารได้ทุกเวลา การคุยเรื่องส่วนตัว เป็นต้น				
3. สื่อสารแบบสองทาง เช่น ปรึกษาพูดคุยกัน ฟังความคิดเห็นกันและกัน เป็นต้น				
4. สื่อสารแบบทางเดียว เช่น การรับหรือออกคำสั่งเพียงฝ่ายเดียว เป็นต้น				

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊ก

พฤติกรรมการสื่อสารของคูรั๊ก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
5. การพูดคุยโดยตรง				
6. การใช้จดหมาย/กระดาษโน้ต				
7. การใช้โทรศัพท์ภายใน				
8. การใช้โทรศัพท์มือถือ				
9. การสื่อสารผ่านเพื่อนร่วมงาน/ลูกน้อง				
10. การใช้ internet หรือ intranet เช่น E-mail โปรแกรมแชทต่างๆ เป็นต้น				

ภาษาที่คู่รักใช้ในการสื่อสาร

พฤติกรรมสื่อสารกับคนรัก	ความถี่ในการสื่อสารโดยเฉลี่ยต่อสัปดาห์			
	บ่อยที่สุด (ทุกวัน)	บ่อย (3-6 วัน)	น้อย (1-2 วัน)	ไม่เคย
วจนภาษา				
11. พุดคุยหรือหยอกล้อกันด้วยความสนิทสนม				
12. มีปากเสียงหรือประชดประชันกันในเรื่อง ทั่วไป				
13. การพูดปลอบประโลมให้กำลังใจกัน				
14. การพุดคุยกันอย่างเปิดเผย				
15. การถกเถียงกันในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ ตรงกัน				
อวจนภาษา				
16. การแสดงความรักใคร่ผ่านแววตา สีหน้า				
17. การแสดงความไม่พอใจผ่านสีหน้า/ท่าทาง				
18. การแสดงความใกล้ชิดมากกว่าปกติ				
19. การสัมผัสเพื่อแสดงความเข้าใจ ให้กำลังใจ เช่น ตะบ่า โอบไหล่ เป็นต้น				
20. การโอบกอด/จับมือคนรัก ขณะอยู่ในองค์กร				

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อการสื่อสารในองค์กร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการพิจารณาของท่าน โดยประเมินตามความเป็นจริง

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับบุคคล	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
21. คู่รักมักแสดงความไม่พอใจคนรักอย่างตรงไปตรงมามากกว่าเพื่อนร่วมงานคนอื่น					
22. คู่รักให้เกียรติและเคารพคนรักของเขา มากกว่าท่านซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา					
23. ท่านรู้สึกว่าการที่คู่รักมีสรรพนามหรือชื่อพิเศษสำหรับเรียกกันเอง ช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างคู่รักมากขึ้น					
24. ท่านพบว่า คู่รักมักมองข้ามเรื่องของคุณภาพในการสื่อสารกับคนรัก					
25. ท่านเห็นว่า คู่รักสามารถออกคำสั่งหรือสั่งงานคนรักของเขาได้อย่างสบายใจ					
26. ท่านพบว่า คู่รักยินดีให้และรับคำแนะนำหรือ feedback จากคนรักของเขาเสมอ					
27. ท่านคิดว่า การมีคู่รักในองค์กร ช่วยให้การรับส่งข้อมูลง่ายดายขึ้น					
28. คู่รักสามารถโน้มน้าวใจคนรักของเขาได้ง่ายดายกว่าท่าน					
29. คู่รักมักใช้เวลาส่วนใหญ่พูดคุยกับคนรักมากกว่าเสวนากับคนอื่น					
30. ท่านสามารถรับรู้ได้ถึงความอึดอัดของคู่รักที่มีคนรักอยู่ในองค์กรเดียวกัน					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับกลุ่ม	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
31. การมีคู่รักในองค์กรก่อให้เกิดอคติในการมอบหมายงานให้กับคนรักของเขา					
32. ในขณะที่ประชุม คู่รักสามารถแสดงความคิดเห็นที่ไม่ตรงกับคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
33. คู่รักในองค์กรสามารถแลกเปลี่ยนข่าวสารกับคนรักของเขาได้อย่างเข้าใจในเวลาอันรวดเร็ว					
34. ในการประชุม คู่รักสามารถเข้าใจในสิ่งที่คนรักของเขานำเสนอได้ง่ายกว่าคนอื่น					
35. คู่รักมักไม่เก็บอารมณ์ เมื่อไม่พอใจคนรักของเขา					
36. คู่รักสามารถจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้โดยง่าย โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในระดับกลุ่ม					
37. คู่รักสามารถถามได้ พุดคุยถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และตักเตือนคนรักของเขาได้อย่างตรงไปตรงมา					
38. คู่รักมักชอบอยู่กับคนรักมากกว่ารวมกลุ่มกับผู้อื่น					
39. คู่รักมักชมเชย แสดงความยินดี คนรักของเขาให้คุณฟังอยู่เสมอ					
40. คู่รักมักพุดคุยเรื่องส่วนตัวกับคนรักในเวลางานเสมอ					

- ท่านเห็นด้วยกับข้อความเหล่านี้หรือไม่

การสื่อสารระดับองค์กร	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด	ไม่เห็นด้วย
41. คู่รักสามารถทำงานเป็นทีมกับคนรักได้เป็นอย่างดี					
42. คู่รักมักจะตอบรับเข้าร่วมการอบรมหรือดูงาน หากมีคนรักของเขาไปด้วย					
43. คู่รักมีบรรทัดฐานในการทำงานกับคนรักของเขา แตกต่างจากผู้ร่วมงานคนอื่น					
44. คู่รักมีความคิดที่จะร่วมกันพัฒนาองค์กร					
45. คู่รักมักใช้สื่อขององค์กรในการสื่อสารกับคนรักเป็นประจำ					
46. คู่รักให้ความสนใจ ติดตาม และ ประเมินผลงานขององค์กรอยู่เสมอ					
47. ความสัมพันธ์ของคู่รักต่างเอื้อต่อการสร้างเครือข่ายภายในองค์กร					
48. คู่รักให้ความสนใจและเข้าร่วมการสัมมนาหรือประชุมประจำปีขององค์กรอยู่เสมอ					
49. คู่รักมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงานคนอื่น ๆ					
50. ความสัมพันธ์ของคู่รักเคยก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร					

+++++ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ +++++

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นางสาวกฤษณา กาญจนเพ็ญ เกิดเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2523 ณ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาจากโรงเรียนพลวิทยา และระดับมัธยมศึกษาจากโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย จากนั้นสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจากคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปีการศึกษา 2544 และได้เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในสาขาวาริชวิทยา ภาควิชาวาริชวิทยาและสื่อสารการแสดง คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2549 ทำงานอยู่ฝ่ายผลิตรายการโทรทัศน์ที่บริษัท วิวชด็อก จำกัด ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน