

บทที่ 1

บทนำ



## ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ประเทศไทยเริ่มมีการติดต่อกับชาวต่างชาติในแถบยุโรป ตั้งแต่สมัยอยุธยาเรื่อยมาจนถึงสมัยรัตนโกสินทร์ โดยเฉพาะในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวได้มีชาวอังกฤษเข้ามาติดต่อดำขายกับไทย ทำให้ภาษาอังกฤษมีความสำคัญในการเจรจาธุรกิจค้าขาย แต่การเรียนภาษาอังกฤษในสมัยนั้นยังไม่มีแบบแผนอย่างเป็นทางการ ต่อมาในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระองค์ทรงตระหนักและเห็นความสำคัญของภาษาอังกฤษมากขึ้น จึงมีพระราชดำริให้มีการสอนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น ๆ แต่จำกัดเฉพาะในราชสำนัก ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ภาษาอังกฤษเริ่มมีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น เนื่องจากความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม โดยเฉพาะแนวคิดแบบตะวันตกได้เริ่มเข้ามามีอิทธิพล ทำให้ต้องมีการเรียนภาษาอังกฤษอย่างเป็นทางการขึ้นครั้งแรกที่โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ เมื่อปี พ.ศ. 2424 ต่อมาวิชาภาษาอังกฤษได้ถูกบรรจุไว้ในหลักสูตรการเรียนการสอนในปี พ.ศ. 2450 (กานดา ณ กลาง, 2519) เป็นต้นมา มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและความจำเป็นของสังคม โดยเฉพาะในหลักสูตรพุทธศักราช 2503 วิชาภาษาอังกฤษถูกกำหนดให้เป็นวิชาบังคับที่ทุกคนจะต้องเริ่มเรียนตั้งแต่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ขึ้นไป

ในปี พ.ศ. 2514 ศูนย์ภาษาอังกฤษ โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยร่วมกับคณะกรรมการประสานงานโครงการภาษาอังกฤษระดับชาติ ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในประเทศไทย พบว่า การเรียนการสอนภาษาอังกฤษยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร ซึ่งมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษขึ้นอีกครั้งหนึ่งในปี พ.ศ. 2521 ทั้งในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น และในปี พ.ศ. 2524 ใน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หลังจากนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษได้ทำการวิจัย ผลปรากฏว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่ยังมีความรู้และทักษะต่าง ๆ ในวิชาภาษาอังกฤษไม่เพียงพอที่จะใช้สื่อสารได้อย่างแท้จริง ประสิทธิภาพการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษยังไม่เป็นที่น่าพอใจเท่าที่ควร (หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2534) จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรทั้งระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ขึ้นอีกครั้งหนึ่ง

กรมสามัญศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาโดยตรง จึงได้ศึกษาปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เป็นสาเหตุให้การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษาไม่บรรลุผลตามจุดประสงค์ของหลักสูตร ตลอดจนหาวิธีการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีคุณภาพและบรรลุผลตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้ ดังนั้นกรมสามัญศึกษาจึงได้จัดโครงการต่าง ๆ ขึ้น เพื่อพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษ เพราะการเรียนการสอนจะได้ผลดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับตัวครูผู้สอน ครูหรือผู้สอนนับได้ว่าเป็นบุคคลสำคัญที่สุดที่จะทำให้การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรประสบผลสำเร็จหรือล้มเหลว เพราะเป็นผู้ที่นำเอาหลักสูตรไปใช้ในห้องเรียนกับผู้เรียนจริง ๆ (ธำรง บัวศรี, 2531) ดังนั้นทำอย่างไรจึงจะทำให้ครูภาษาอังกฤษได้รับความช่วยเหลือจากโครงการต่าง ๆ ให้มากที่สุด

ด้วยเหตุนี้ในระหว่างปี พ.ศ. 2522-2527 กรมสามัญศึกษาได้จัดโครงการอบรมครูภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นวิทยากรประจำกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาในส่วนภูมิภาค (Key Personnel Project) เมื่อโครงการสิ้นสุดลงกรมสามัญศึกษามีครูวิทยากรจำนวน 257 คน และได้มีการพิจารณาเห็นสมควรให้มีการขยายผลโครงการดังกล่าวนี้ เพื่อให้ครูวิทยากรได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง กรมสามัญศึกษาจึงจัดโครงการขยายผลการพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษขึ้น (Project for the Improvement of Secondary English Teaching) ซึ่งเป็นโครงการระยะ 5 ปี ดำเนินการในระหว่างปี พ.ศ. 2527-2532 และตามโครงการขยายผลการพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษ กรมสามัญศึกษาได้กำหนดให้จัดตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English Resource and Instruction Centre) ขึ้นในปี พ.ศ. 2528 จำนวน 13 ศูนย์ กระจายอยู่ในแต่ละเขตการศึกษาและในส่วนกลาง โดย

พิจารณาจัดตั้งโรงเรียนที่มีความพร้อมทั้งในด้านบุคลากร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และได้พิจารณาจัดตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นอีกในปีต่อ ๆ มา จนถึงปัจจุบันมีจำนวนทั้งสิ้น 80 ศูนย์ กระจายอยู่ในทุกจังหวัดของประเทศ และอยู่ในส่วนกลางอีก 8 ศูนย์ ซึ่งศูนย์เหล่านี้จะได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณและสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ จากหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา และบริษัท เคานซิล (หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2535)

ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีจำนวนทั้งหมด 17 ศูนย์ และโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษมีดังนี้คือ

ระยะที่ 1 จัดตั้งในเดือนมกราคม พ.ศ. 2528 ได้แก่

<u>โรงเรียน</u>	<u>จังหวัด</u>	<u>เขตการศึกษา</u>
1. แก่นนครวิทยาลัย	ขอนแก่น	9
2. เบ็ญจมะยมหาราช	อุบลราชธานี	10
3. สุรนารีวิทยา	นครราชสีมา	11

ระยะที่ 2 จัดตั้งในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2529 ได้แก่

<u>โรงเรียน</u>	<u>จังหวัด</u>	<u>เขตการศึกษา</u>
1. สกลราชวิทยานุกูล	สกลนคร	9

ระยะที่ 3 จัดตั้งในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2531 ได้แก่

<u>โรงเรียน</u>	<u>จังหวัด</u>	<u>เขตการศึกษา</u>
1. ร้อยเอ็ดวิทยาลัย	ร้อยเอ็ด	10
2. สตรีสิริเกศ	ศรีสะเกษ	11

ระยะที่ 4 จัดตั้งในเดือนมกราคม พ.ศ. 2533 โดยพิจารณาจัดตั้งศูนย์วิชาการ ภาษาอังกฤษ (English Self Accessed Centre) ของจังหวัดให้เป็นศูนย์พัฒนา การเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ได้แก่

<u>โรงเรียน</u>	<u>จังหวัด</u>	<u>เขตการศึกษา</u>
1. สตรีราชินุทิศ	อุดรธานี	9
2. ยโสธรพิทยาคม	ยโสธร	10
3. สตรีชัยภูมิ	ชัยภูมิ	11

ระยะที่ 5 จัดตั้งในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2534 โดยพิจารณาจัดตั้งศูนย์วิชาการ ภาษาอังกฤษ (English Self Accessed Centre) ของจังหวัดให้เป็นศูนย์พัฒนาการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ ได้แก่

<u>โรงเรียน</u>	<u>จังหวัด</u>	<u>เขตการศึกษา</u>
1. ท่าบ่อ	หนองคาย	9
2. ศรีสงครามวิทยา	เลย	9
3. สมเด็จพิทยาคม	กาฬสินธุ์	10
4. มุกดาหาร	มุกดาหาร	10
5. เรณูนครวิทยานุกูล	นครพนม	10
6. ผดุงนารี	มหาสารคาม	10
7. ประโคนชัยพิทยาคม	บุรีรัมย์	11
8. จอมพระประชาสรรค์	สุรินทร์	11

ปัจจุบันศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ทำหน้าที่พัฒนาการจัดการเรียน การสอนภาษาอังกฤษให้กับครู นักเรียน โรงเรียนต่าง ๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและเพื่อให้การจัด การเรียนการสอนเป็นไปในแนวเดียวกัน การจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้ดำเนินงานมาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว พร้อมทั้งในบึงบระมาณ 2536 กรมสามัญศึกษาได้ประกาศจัดตั้งศูนย์เพิ่มขึ้น จำนวน 4 ศูนย์ จากที่ประกาศจัดตั้ง



ทั้งหมด จำนวน 5 ศูนย์ ทั่วประเทศ แต่ยังไม่มีการศึกษาวิธีการจัดของศูนย์ตามบทบาทหน้าที่ ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เนื่องจากในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีสภาพภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ชนบทนิยม ประเพณีและภาษาถิ่นที่แตกต่างกัน รวมทั้งผู้วิจัยทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นศูนย์ และเป็นกรรมการดำเนินงานของศูนย์ ฉะนั้นจึงมีความสนใจที่จะศึกษาสภาพการจัดศูนย์ ตลอดจนปัญหาในการจัดศูนย์ตามบทบาทหน้าที่ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงศูนย์และนำเสนอผู้ที่เกี่ยวข้องหาทางปรับปรุงแก้ไข การจัดศูนย์ และปัญหาที่เกิดขึ้นของศูนย์ อันจะนำมาซึ่งวิธีการจัดศูนย์ที่มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และเกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษอย่างแท้จริง

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ การดำเนินงานของศูนย์ และการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์
2. เพื่อศึกษาปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ การดำเนินงานของศูนย์ และการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

#### ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาเฉพาะการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งมีอยู่ทั้งสิ้นจำนวน 17 ศูนย์
2. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งจะรวบรวมข้อมูลการจัดศูนย์จากผู้ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ ได้แก่

- 2.1 คณะกรรมการกลาง ได้แก่
  - 2.1.1 หัวหน้าคณะทำงาน
  - 2.1.2 เลขานุการคณะทำงาน
- 2.2 คณะกรรมการดำเนินงาน ได้แก่
  - 2.2.1 ผู้อำนวยการศูนย์
  - 2.2.2 เลขานุการศูนย์
  - 2.2.3 บุคลากรประจำศูนย์
  - 2.2.4 ศึกษานิเทศก์

3. ขอบเขตที่ศึกษา ได้แก่ การจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตามบทบาทและหน้าที่  
ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2535) ดังนี้

- 3.1 การดำเนินการจัดตั้งศูนย์ ประกอบด้วย
  - 3.1.1 การจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์
  - 3.1.2 การคัดเลือกโรงเรียนเพื่อจัดตั้งศูนย์
  - 3.1.3 การจัดทำคู่มือการดำเนินงานศูนย์
  - 3.1.4 การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ณ ศูนย์
  - 3.1.5 การจัดสรรงบประมาณ
- 3.2 การดำเนินงานของศูนย์ ประกอบด้วย
  - 3.2.1 การจัดฝึกอบรม
  - 3.2.2 การบริการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ
  - 3.2.3 การจัดกิจกรรม
  - 3.2.4 การจัดศูนย์เพื่อเป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้า วิจัย เกี่ยวกับการเรียน  
การสอน
- 3.3 การติดตามประเมินผลการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
ประกอบด้วย
  - 3.3.1 การติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์
  - 3.3.2 การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์

- 3.4 ปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย
- 3.4.1 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดตั้งศูนย์
- 3.4.2 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์
- 3.4.3 ปัญหาเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

#### ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. เพื่อเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในการวางแผนการดำเนินงานศูนย์และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา ใช้พิจารณาหาทางช่วยเหลือปรับปรุง แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้การจัดศูนย์มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการวางแผน ขยายศูนย์ในโอกาสต่อไป

#### นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

โครงการ หมายถึง โครงการขยายผลการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์ หมายถึง ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

การจัดศูนย์ หมายถึง วิธีการดำเนินงานตามบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง  
กับศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งประกอบด้วย ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์  
การดำเนินงานของศูนย์ และการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด  
กรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยกรมสามัญศึกษาได้ออกคำสั่งแต่งตั้งให้เป็น  
สถานที่บริการด้านการจัดฝึกอบรมครู บริการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ การจัดกิจกรรมและด้าน

การจัดศูนย์เพื่อเป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้า วิจัย เกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดต่าง ๆ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือจังหวัดละ 1 ศูนย์ รวมจำนวน 17 ศูนย์

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ หมายถึงเขตพื้นที่ซึ่งแบ่งตามลักษณะภูมิศาสตร์ ประกอบด้วยจังหวัดต่าง ๆ รวม 17 จังหวัด คือ อุดรธานี หนองคาย เลย ขอนแก่น สกลนคร อุบลราชธานี นครพนม ร้อยเอ็ด กาฬสินธุ์ ยโสธร มุกดาหาร มหาสารคาม สุรินทร์ ศรีสะเกษ ชัยภูมิ บุรีรัมย์ และนครราชสีมา

หัวหน้าคณะทำงาน หมายถึง ศึกษาในเทศก์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ หน่วยศึกษาในเทศก์ กรมสามัญศึกษา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโครงการขยายผลการพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษตามคำสั่งแต่งตั้งจากกรมสามัญศึกษาที่ 3205/2529 และได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากหน่วยศึกษาในเทศก์ที่ 14/2531 เป็นหัวหน้าคณะทำงานตามโครงการขยายผลการพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษ

เลขานุการคณะทำงาน หมายถึง ศึกษาในเทศก์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ หน่วยศึกษาในเทศก์ กรมสามัญศึกษา ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากหน่วยศึกษาในเทศก์ ที่ 14/2531 ให้เป็นเลขานุการในคณะทำงานตามโครงการขยายผลการพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษ

ผู้อำนวยการศูนย์ หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่โรงเรียนได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากกรมสามัญศึกษาให้จัดตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

เลขานุการศูนย์ หมายถึง หัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งผ่านการอบรมจากโครงการอบรมครู เพื่อเป็นวิทยากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการประจำศูนย์ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามบทบาทและหน้าที่

บุคลากรประจำศูนย์ หมายถึง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการให้บริการเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรม การบริการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ การจัดกิจกรรม และการจัดศูนย์เพื่อเป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้า วิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ



ศึกษานิเทศก์ หมายถึง ศึกษานิเทศก์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำ เขตการศึกษา 9, 10 และ 11 ซึ่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

ปัญหา หมายถึง สภาพการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแล้วเป็นอุปสรรคต่อการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

### วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากร ได้แก่ ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 17 ศูนย์ โดยมีผู้ให้ข้อมูลและแหล่งข้อมูลดังนี้

1.1 คณะกรรมการกลาง ได้แก่

1.1.1 หัวหน้าคณะทำงาน จำนวน 1 คน

1.1.2 เลขานุการคณะทำงาน จำนวน 1 คน

1.2 คณะกรรมการดำเนินงาน ได้แก่

1.2.1 ผู้อำนวยการศูนย์ จำนวน 17 คน

1.2.2 เลขานุการศูนย์ จำนวน 17 คน

1.2.3 บุคลากรประจำศูนย์ จำนวน 17 คน

1.2.4 ศึกษานิเทศก์ จำนวน 3 คน

รวมผู้ให้ข้อมูลทั้งสิ้น 56 คน

1.3 การวิเคราะห์เอกสาร เกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ได้แก่ แผนงาน/โครงการ สมุดทะเบียนสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ สมุดบันทึกการให้บริการ สมุดภาพการจัดกิจกรรม เอกสารการจัดหลักสูตรฝึกอบรม สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ และแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างและแบบวิเคราะห์

เอกสาร

2.1 แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง มีจำนวน 6 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 แบบสัมภาษณ์หัวหน้าคณะทำงาน แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ฉบับที่ 2 แบบสัมภาษณ์เลขานุการคณะทำงาน แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ฉบับที่ 3 แบบสัมภาษณ์ผู้อำนวยการศูนย์ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ฉบับที่ 4 แบบสัมภาษณ์เลขานุการศูนย์ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียน

การสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์

- ฉบับที่ 5 แบบสัมภาษณ์บุคลากรประจำศูนย์ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
- ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์
- ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์
- ฉบับที่ 6 แบบสัมภาษณ์ศึกษานิเทศก์ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
- ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์
- ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการดำเนินงานของศูนย์ และด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์
- 2.2 แบบวิเคราะห์เอกสาร เป็นแบบที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

### 3. ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ

- 3.1 ศึกษาเอกสาร หลักการ ทฤษฎี แนวคิด งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดขอบเขตในการสร้างเครื่องมือให้ครอบคลุม
- 3.2 นำร่างเครื่องมือเสนออาจารย์ที่ปรึกษา
- 3.3 นำเครื่องมือไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาและเสนอแนะในด้านความเที่ยงตรงของเนื้อหา สำนวนภาษาที่ใช้และครอบคลุมเนื้อหาที่ต้องการศึกษา แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข
- 3.4 นำเครื่องมือไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

#### 4. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

- 4.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งไปยังกรมสามัญศึกษา
- 4.2 ผู้วิจัยขอหนังสือจากกรมสามัญศึกษา แจ้งไปหน่วยศึกษานิเทศก์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ ทั้งในส่วนกลาง เขตการศึกษา และโรงเรียนที่เป็นศูนย์
- 4.3 ผู้วิจัยไปเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ตามกำหนดการที่แจ้งไป

#### 5. การวิเคราะห์ข้อมูล

- 5.1 ข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ทั้ง 6 ชุด วิเคราะห์ข้อมูลดังนี้
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์ วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ และการหาค่าร้อยละ
  - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ วิเคราะห์ดังนี้
    - 2.1 ข้อมูลด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ วิเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา
    - 2.2 ข้อมูลด้านการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ และการหาค่าร้อยละ
    - 2.3 ข้อมูลด้านการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์ ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ วิเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา และด้านการดำเนินงานของศูนย์ วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ และการหาค่าร้อยละ
  - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ วิเคราะห์ดังนี้
    - 3.1 ปัญหาการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ วิเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา
    - 3.2 ปัญหาการดำเนินงานของศูนย์ วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ และการหาค่าร้อยละ

3.3 ปัญหาการติดตามประเมินผลการจัดศูนย์ ด้านการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ วิเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา และด้านการดำเนินงานของศูนย์ วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ และการหาค่าร้อยละ

5.2 ข้อมูลจากแบบวิเคราะห์เอกสาร วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา และนำเสนอโดยการบรรยาย

#### การนำเสนอผลการวิจัย

การเสนอผลการวิจัยจะเสนอตามลำดับดังนี้ คือ

บทที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย การนำเสนอผลการวิจัย

บทที่ 2 หลักการ ทฤษฎี แนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของการวิจัย ประชากร และแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ

ส่วนสุดท้ายเป็นรายการอ้างอิง และภาคผนวก