

บรรณานุกรม

หนังสือ

เต็มศักดิ์ กฤษณามระ และวิไล วีระปรีช. ทฤษฎีการบัญชี. โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2520.
วิไล วีระปรีช และสุภาพรรณ รัตนภรณ์. การบัญชีขั้นสูง. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2522.

ประพันธ์ ศิริรัตน์อร่าม. การบัญชีรัฐบาล. โรงพิมพ์ศรีสยาม, 2523.

เพียรชัย นิลสุวรรณกุล และวิศาล เต็งอำนาจ. การวางระบบบัญชี. เล่ม 1. พิมพ์ครั้งที่ 1.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สินทวี, 2516.

สุวัฒน์ สุธารธรรม และพยอม สิงห์เล่นห์. การสอบบัญชี. โรงพิมพ์ย่านพิมพ์, 2514.

วิศาล เต็งอำนาจ. คำบรรยายการบัญชีต้นทุน 1. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2521.

ประมุขวรรณ สุพรรณโอชากุล. การบัญชีโรงแรม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง. กรุงเทพฯ 5:
ประชาชื่น, 2525.

บทความ

สำราญสุข, กระทรวง. "บริการโรงพยาบาล." อนุสรณ์ครบรอบ 25 ปี, หน้า 321-322.
พระนคร: กระทรวงสำราญสุข, 2510.

"พลิกประวัติศาสตร์ โรงพยาบาลในเมืองไทย." วารสารอินดัสตรี (Industry) (พิมพ์พิเศษ-
 มีนาคม 2520) : 30, 36, 38.

เทพม เมืองแมน. "จะแก้ปัญหายาขาดแคลนแพทย์ได้อย่างไร." สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์ (8
 มกราคม 2521):16.

ส่งัด เปล่งวานิช. "ประวัติการแพทย์ของประเทศไทย." บริการเวชการอนุสรณ์. หน้า 141.
พระนคร: โรงพิมพ์ไทยเชชม, 2511.

สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย "นโยบายการบัญชี." มาตรฐานการบัญชี
(ฉบับที่ 2 มิถุนายน 2522):1.

สุด แสงวิเชียร. "ข้อเขียนพิเศษเนื่องในวาระศิริราชครบรอบ 90 ปี, เมื่อโรงพยาบาลศิริ-
ราชขาดหมอ," เดลินิวส์ (23 มีนาคม 2523):7.

เวียงชัย ศรีทรเจริญ. ประมวลระเบียบการคลัง พ.ศ.2514. เล่มที่ 1. ธนบุรี : ไทย-การพิมพ์, 2519.

ปศุภ ศิริโพธิ์. "การสู่ขากิจของโรงพยาบาล." วารสารสาธารณสุข ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน 2519):65.

บุษนา คู่ยลิมิต. การบริหารงานของกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลางและส่วนภูมิภาค. กรุงเทพมหานคร:ประจักษ์การพิมพ์, 2519.

ประหัต กงตาล. คู่มือการตรวจสอบภายในและภายนอก. กรุงเทพฯ 1:ไทยพิมพ์-ร.พ. อักษรสารการพิมพ์, 2522.

ประหัต กงตาล. "การบัญชีสำหรับหน่วยงานย่อย." ชุดคู่มือปฏิบัติการบัญชีของส่วนราชการ. เล่ม 1. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ 1:ไทยพิมพ์-ร.พ.อักษรสารการพิมพ์, 2520. รายกิลจานุเบกษา เล่มที่ 94 ตอนที่ 15 วันที่ 1 มีนาคม 2520.

เอกสารอื่น ๆ

ละม่อม ศรีจันทร์พันธ์. "สภาพการทำงานของพยาบาลในโรงพยาบาลขนาดใหญ่ระดับกอง." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2512.

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน, สำนักงาน. รายงานการศึกษาและปรับปรุงงานบริหารโรงพยาบาลและที่ทำการอนามัยจังหวัด. กรุงเทพมหานคร:กองวิชาการ สำนักงาน ก.พ., 2512.

การแพทย์, กรม. ในเอกสารการอบรมระยะสั้นวิชาการบริหารโรงพยาบาล. หน้า 235, 270-272, 291-294. กรุงเทพมหานคร:กองวิชาการ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข, กุมภาพันธ์ 2523.

สาธารณสุข, กระทรวง. กรมการแพทย์. รายงานประจำปี พ.ศ. 2522 กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข. นวัตกรรมตา, 2523.

สาธารณสุข, กระทรวง. กรมการแพทย์. รายงานประจำปี พ.ศ. 2523 กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข. กรุงเทพมหานคร:เซ็นทรัลเอ็กซ์เพรสศึกษาการพิมพ์, 2524.

หัตถ์ ทองประเสริฐ. "ลัทธิภาพของอุกฉ่างในโรงพยาบาลของกรมการแพทย์." วิทยา-
 นิพนธ์ปริญาพาณิชยศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาพาณิชยศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2521 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า-
 ด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2523.

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรตราษฎการ พ.ศ. 2523.

งบประมาณ, สำนัก. การคำนวณประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ. สำนักงบประมาณ,
 ที่ สร. 0302/ว. 15402, 30 กันยายน 2514, และโต้แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
 ลุ้ดท้ายที่ สร. 0302/ว. 447, 15 ตุลาคม 2522.

Book

Hibson, Arthur H. "Hospitals." In Encyclopedia of Accounting System.
 Volume III, pp. 874-918. Edited by Robert I. Williams, and
 Lillian Doris, Englewood Cliffs, N.J., Prentice-Hall, Inc,
 1971.

תוצאות

ภาคผนวก

หน้าที่และความรับผิดชอบของโรงพยาบาลในสังกัดกรมการแพทย์

1. โรงพยาบาลราชวิถี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 1.1 ให้บริการแก่ประชาชนโดยไม่จำกัดเพศและอายุ โดยให้บริการผู้ป่วยทั่วไปทางด้านการตรวจวินิจฉัยโรค รักษาพยาบาลและฟื้นฟูสภาพทุกสาขาโรค
 - 1.2 ศึกษาค้นคว้า วิจัย พัฒนา เทคนิคในการตรวจรักษา และฟื้นฟูสภาพทุกสาขาโรค โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา
 - 1.3 ให้การศึกษาและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ทางแพทย์สาขาต่าง ๆ ตลอดจนนิเทศงานทางวิชาการให้แก่โรงพยาบาลส่วนภูมิภาค เป็นโรงพยาบาลศูนย์รับปรึกษาและรักษาผู้ป่วย ซึ่งส่งมาจากโรงพยาบาลภูมิภาค และในสังกัดกรมการแพทย์ทั่วประเทศ มีโรงเรียนวิสัญญีพยาบาล ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยทันตแพทย์ และมีศูนย์ทันตกรรม ศูนย์โรคหัวใจและโรคปอดกำบังอยู่ขึ้นดำเนินการ
2. โรงพยาบาลเด็ก มีหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดังนี้
 - 2.1 ให้บริการผู้ป่วยในวัยเด็กแต่แรกเกิดถึงวัยรุ่นแล้ว (18 ปี)
 - 2.2 เป็นสถานที่ที่รับปรึกษาส่งตัวผู้ป่วยจากโรงพยาบาล และศูนย์การแพทย์อนามัยในส่วนภูมิภาค
 - 2.3 ทำการอบรมแพทย์เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขากุมารเวชศาสตร์ และทำการฝึกอบรมวิชากุมารเวชศาสตร์แก่แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์
3. โรงพยาบาลเสนา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 3.1 ให้บริการแก่ผู้ป่วยโดยไม่จำกัดเพศและอายุที่เจ็บไข้มารับการรักษาพยาบาล โดยให้บริการผู้ป่วยทั่วไป
 - 3.2 ศึกษาค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคนิคในการตรวจรักษา และฟื้นฟูสภาพทุกสาขาโรค โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางศัลยศาสตร์ทั่วไป ออร์โธปิดิกส์ และ

กายภาพบำบัด

- 3.3 เป็นสถานที่ที่รับรักษาล้างตัวผู้ป่วยจากโรงพยาบาล และศูนย์การแพทย์
อนามัยในลุ่มภูมิภาค
- 3.4 ทำการอบรมแพทย์เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาคลยศาสตร์หัวใจ ออร์โธปิดิกส์
และกายภาพบำบัด ทำการฝึกอบรมวิชาคลยศาสตร์หัวใจ ออร์โธปิดิกส์และ
กายภาพบำบัดแก่แพทย์ พยาบาลและบุคลากรทางการแพทย์ ทำการอบรม
แพทย์ฝึกหัดและแพทย์ประจำบ้านสาขาต่าง ๆ ด้วย
4. โรงพยาบาลส่งเสริม มีหน้าที่หลักและความรับผิดชอบดังนี้
 - 4.1 ให้บริการตรวจรักษาและฟื้นฟูสภาพแก่ภิกษุสามเณรอาพาธ ตลอดจนการ
ป้องกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพอนามัย
 - 4.2 ศึกษาค้นคว้า วิจัยและพัฒนาเทคนิคในการตรวจรักษาและฟื้นฟูสภาพโรคของ
ภิกษุสามเณร
 - 4.3 ให้การศึกษาและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ทางแพทย์สาขาต่าง ๆ ตลอดจนนิเทศ
งานทางวิชาการให้แก่โรงพยาบาลลุ่มภูมิภาค
 - 4.4 รักษาต่อภิกษุสามเณรอาพาธที่ส่งมาจากโรงพยาบาลลุ่มภูมิภาค
 - 4.5 ปฏิบัติกิจกรรมพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการส่งเสริม
5. โรงพยาบาลประจำ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 5.1 ให้บริการตรวจรักษาและป้องกันโรคทางประสาทวิทยา ประสาทคลยศาสตร์
โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดยาเสพติดและกระตุ้นประสาท และโรคประสาท
หัวใจ
 - 5.2 ทำการวิจัยโรคตามที่กล่าวในข้อ 1 เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการ
บริการให้มีประสิทธิภาพขึ้น ตามนโยบายของทางราชการ
 - 5.3 ให้การรักษา ล้อน และฝึกอาชีพแก่คนไข้ที่ร่างกายพิการ เนื่องจากโรค
ของสมองและระบบประสาท ให้สามารถช่วยตัวเองในชีวิตประจำวันให้
มากที่สุด ทั้งนี้เพื่อลดภาระแก่ครอบครัวคนไข้และสังคม

- 5.4 ให้การศึกษาฝึกอบรมผู้ที่ปฏิบัติงานด้านประสาทวิทยา และประสาทศัลยศาสตร์ ได้แก่ แพทย์ประจำบ้าน แพทย์ฝึกหัด พยาบาล หน่วยงานรังสี-การแพทย์ และอื่น ๆ
- 5.5 ให้ความร่วมมือแก่โรงพยาบาล และสถาบันการแพทย์ต่าง ๆ ในฐานะที่ปรึกษาทางด้านประสาทวิทยาและประสาทศัลยศาสตร์ เช่น ให้คำแนะนำการรักษาคนไข้ ร่วมประชุมวิชาการรวมทั้งช่วยในการผ่าตัดคนไข้ด้วย ฯลฯ

6. สถาบันพยาธิวิทยา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 บริการงานด้านพยาธิวิทยา อาทิเช่น ศัลยพยาธิ การตรวจศพ การตรวจเซลล์วิทยา การย่นสูตรโรคทางห้องปฏิบัติการ ตลอดจนบริการงานด้านเวชสำริด
- 6.2 ฝึกอบรมแพทย์และบุคลากรในระดับต่าง ๆ ทางพยาธิวิทยา เพื่อตอบสนองความขาดแคลนของโรงพยาบาล และสถานพยาบาลของกระทรวงสาธารณสุข
- 6.3 ค้นคว้า วิจัย ตลอดจนรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ทางพยาธิวิทยาเพื่อให้รู้ถึงสาเหตุและระบาดวิทยาของโรค
- 6.4 เป็นศูนย์ประสานงาน และร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทางพยาธิวิทยาทั้งในและนอกประเทศ

7. สถาบันโรคผิวหนัง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 7.1 ดำเนินการตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรคผิวหนังแก่ประชาชน
- 7.2 ให้การอบรมศึกษาเรื่องโรคผิวหนังแก่แพทย์ พยาบาล นักวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยพยาบาล และนักเรียนพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
- 7.3 ให้คำแนะนำช่วยเหลือ สัมภาษณ์ในด้านวิชาการเกี่ยวกับโรคผิวหนังต่อหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

- 7.4 เป็นศูนย์ประสานงานและร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่มีการตรวจวินิจฉัย และบำบัดโรคผิวหนังทั้งในประเทศและนอกประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามหลักสากลและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
8. สถาบันมะเร็งแห่งชาติ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 8.1 เป็นศูนย์ดำเนินการตรวจค้นมะเร็งระยะเริ่มแรกแก่ประชาชน
- 8.2 เป็นศูนย์ศึกษาวิจัยบำบัดโรคมะเร็ง
- 8.3 เป็นศูนย์ประสานงานและร่วมมือระหว่างสถานที่ที่มีการตรวจวินิจฉัย และบำบัดโรคมะเร็งภายในประเทศ รวมทั้งการติดต่อแลกเปลี่ยน ประสบการณ์และความคิดเห็นกับสถาบันมะเร็งนานาชาติ
- 8.4 เป็นศูนย์ให้การศึกษอบรรณเรื่องโรคมะเร็งแก่แพทย์ พยาบาล นักศึกษา แพทย์ และนักวิทยาศาสตร์
- 8.5 เป็นศูนย์รวบรวม ศึกษา เผยแพร่สถิติและข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับโรคมะเร็งในประเทศไทย
9. โรงพยาบาลสมเด็จพระยา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 9.1 ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยภายนอกและภายใน โรคจิต โรคประสาท และโรคระบบประสาท รับปรึกษาผู้ป่วยจากสถาบันอื่น ๆ
- 9.2 ให้การศึกษาและฝึกอบรมในวิชาจิตเวชศาสตร์ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องคือ ศตวิทยา สังคมสงเคราะห์ทางจิตเวช การพยาบาลจิตเวช จิตเวชฟื้นฟู ประสาทวิทยาศาสตร์ รวมทั้งวิชาพันธุกรรม และเภสัชกรรม แก่แพทย์ฝึกหัด แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ทั่วไป
- 9.3 ค้นคว้าวิจัยในแขนงจิตเวชศาสตร์ สุนัขภาพจิต ประสาทวิทยาศาสตร์ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
10. โรงพยาบาลศรีธัญญา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 10.1 ให้บริการทางการแพทย์ในด้านสุนัขภาพจิต โดยส่งเสริมสุนัขภาพจิต ดูแล

รักษาผู้ที่ปัญหาทางสุขภาพจิตหรือจิตเวช ติดตามผลการรักษาเมื่อออกจากโรงพยาบาลไปแล้ว ป้องกันไม่ให้กลับเป็นใหม่เพื่อให้อยู่ในสังคมได้นาน และทำประโยชน์ให้แก่สังคม

- 10.2 ทำการล่อนและอบรมบุคลากร ทางด้านสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ แก่แพทย์ทั่วไป และทำหน้าที่เป็น "วิทยาลัยพยาบาล" เพื่อล่อนเจ้าหน้าที่พยาบาลระดับต้นด้วย
 - 10.3 ให้การสนับสนุนทางวิชาการแก่หน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกันในส่วนภูมิภาค โดยการออกนิเทศงานปีละประมาณ 2 ครั้ง
11. โรงพยาบาลราชานุกูล มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 11.1 ให้บริการผู้ป่วยอันเนื่องมาจากปัญหาอ่อน โดยให้การรักษา ทั้งผู้ป่วย ผู้ป่วย และติดตามผล
 - 11.2 เป็นศูนย์กลางให้การฝึกอบรมบุคคลปัญหาอ่อน ให้สามารถปรับตัวเอง ให้เข้ากับสังคม และอยู่ในสังคมได้โดยไม่เป็นภาระแก่ผู้ปกครอง ตลอดจนให้คำแนะนำแก่บิดามารดาของบุคคลปัญหาอ่อนในเรื่องการเลี้ยงดู และฝึกหัดบุคคลเหล่านี้
 - 11.3 ศึกษาค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคนิคในการตรวจรักษาและฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยอันเนื่องมาจากปัญหาอ่อน
 - 11.4 ให้การศึกษาและฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาเจ้าหน้าที่ในตํานนี้
 - 11.5 รักษาต่อบุคคลปัญหาอ่อนที่ส่งมาจากสถานพยาบาลอื่น ๆ
12. โรงพยาบาลรัษฎารักษ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 12.1 ให้การบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดทุกประเภททั้งตอนพิษยาและฟื้นฟูสมรรถภาพทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
 - 12.2 วิจัยข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลในการใช้ยาเสพติด และข้อมูลในทางเศรษฐ-กิจและสังคมของผู้ติดยาเสพติดร่วมกับมหาวิทยาลัยและ ป.ป.ส. (คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักนายกรัฐมนตรี)

- 12.3 ให้การศึกษาและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ บ้านยาเสพติด ตลอดจนนิเทศงานให้แก่โรงพยาบาลในส่วนภูมิภาค และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษให้ประชาชน นิสิต นักศึกษาทุกระดับได้ทราบ
- 12.4 เก็บรวบรวมประวัติผู้ติดยาเสพติด สืบพยานหลักฐานทางระบาดวิทยา ร่วมมือกับหน่วยงานราชการหลายฝ่าย
- 12.5 ตรวจสอบผู้จำหน่ายและสิ่งเสพติดต้องสงสัยให้ยาเสพติดในโรงพยาบาล และอื่น ๆ เช่น หน่วยราชการ องค์กรของทางราชการ และเอกชน ชุมชน
- 12.6 ให้การบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดให้โทษภาคเหนือจังหวัดเชียงใหม่

13. โครงการสถาบันวิชาการแพทย์ (โรงพยาบาลย่านพระนคร) มีวัตถุประสงค์

หลักที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- 13.1 ให้การบริการทางการแพทย์แก่ประชาชนซึ่งอยู่ในภูมิภาคที่เดินทางเข้ามาใช้บริการในสวนกลาง เป็นการช่วยสกัดกั้นการเดินทางของผู้ป่วยมิให้เข้ามาสู่ใจกลางมหานครซึ่งมีปัญหาทางด้านจราจรติดขัดมากอยู่แล้วด้วย
- 13.2 พัฒนาเจ้าหน้าที่ประเภทต่าง ๆ และระดับต่าง ๆ ของกรมการแพทย์ ให้มีความสามารถเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงานวิชาการ และหน่วยงานบริหารพิเศษหรือบริการเฉพาะทางของกระทรวงสาธารณสุข
- 13.3 พัฒนาเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ประเภทต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข โดยให้การศึกษาและฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และทั้งในสถานวิชาการแพทย์และวิชาการบริหาร (ทางการแพทย์)
- 13.4 ดำเนินการนิเทศวิชาการให้แก่โรงพยาบาล หรือสถานบริการแพทย์ต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุขในส่วนภูมิภาค เพื่อให้โรงพยาบาลหรือสถานบริการเหล่านั้นสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิผล และถูกต้องตามหลักวิชาการ

- 13.5 ดำเนินงานค้นคว้าวิจัยทางการแพทย์อันเป็นเครื่องมือสำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนา และปรับปรุงบริการทางการแพทย์ของกระทรวงสาธารณสุขให้ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
- 13.6 ดำเนินการจัดทำเอกสารทางวิชาการแพทย์ สำหรับแจกจ่ายให้แก่โรงพยาบาลหรือสถานบริการทางการแพทย์ต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงบริการของโรงพยาบาล หรือสถานบริการนั้น ๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 13.7 จัดทำและดำเนินการห้องสมุดทางการแพทย์ของกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นส่วนยัต์าราทงการแพทย์ ทั้งในต้ำนวิชาการแพทย์และบริการ และเพื่อจัดทำห้องสมุดดังกล่าวให้เป็นส่วนยัต์วารทางการแพทย์ด้วย
- 13.8 จัดสร้างและดำเนินการโรงพยาบาลชำนพระนคร ให้เป็นส่วนยัต์กอบบรมและค้นคว้ำวิจัยทางการแพทย์ของกระทรวงสาธารณสุขและให้เป็นสถานบริการทางการแพทย์แก่ประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณรอบนอกของกรุงเทพมหานครในรัศมี 15 กิโลเมตร ซึ่งมิจำนวนเพิ่มมากขึ้นอยู่เรื่อย ๆ แต่ขาดบริการทางการแพทย์

14. กองสุขภาพจิต เป็นส่วนยัต์ร่วมของการประสานการบริหารงานสุขภาพจิต เนื่องจากการบริหารงานสุขภาพจิตและการบริหารงานทางการแพทย์ฝ่ายกาย มีลักษณะแตกต่างกันมาก กองสุขภาพจิตจึงรับหน้าที่แทนกรม เหตุผลสำคัญอีกประการหนึ่งเนื่องจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้ระบบการบริหารราชการส่วนกลาง แต่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคขาดความคล่องตัวในการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนกลาง กองสุขภาพจิตจึงทำหน้าที่แทนหน่วยงานเหล่านั้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในส่วนกลาง

กองสุขภาพจิตจึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- วางแผนงานและโครงการการฝ่ายจิต ประสาท เพื่อป้องกัน ป่าบัตรักษา พันฟูสุขภาพผู้ป่วยด้วยโรคนี้

- ส่งข้อมูลส่ง เสริมและนิเทศการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับสุขภาพจิต และจิตเวชทั่วประเทศ
- วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลงานเพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการทางด้านสุขภาพจิตและจิตเวช
- ให้บริการทางการแพทย์เกี่ยวกับโรคจิต ประสาท โดยโรงพยาบาลหรือคลินิคเฉพาะโรคในส่วนภูมิภาค
- ค้นคว้า วิจัย ผิดอบรมและผลิตบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- ในด้านสุขภาพจิต ให้การเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน

หน่วยงานในสังกัดกองสุขภาพจิตมี 12 แห่ง ตามที่ถูกระบุไว้ในการแบ่งส่วนราชการกรมการแพทย์ ประกอบด้วย 7 โรงพยาบาล 1 ศูนย์ในส่วนภูมิภาค และ 2 โรงพยาบาล 2 ศูนย์ในส่วนกลาง หน่วยงานแต่ละแห่งจะดำเนินงานโดยอิสระทั้งด้านการบริหาร ด้านการให้บริการ และด้านวิชาการ เช่นเดียวกับหน่วยงานระดับกองอื่น ๆ ในสังกัดกรมการแพทย์ ภายใต้อาณาเขตความรับผิดชอบของผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือผู้อำนวยการศูนย์

โรงพยาบาลและหน่วยงานในสังกัดกองสุขภาพจิต มีดังต่อไปนี้

14.1 ส่วนกลาง

- 14.1.1 โรงพยาบาลนิติจิตเวช
- 14.1.2 โรงพยาบาลวชิรพยาบาล (โรงพยาบาลลำปาง)
- 14.1.3 ศูนย์สุขภาพจิต
- 14.1.4 ศูนย์สุขภาพจิต

14.2 ส่วนภูมิภาค

- 14.2.1 โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ สุราษฎร์ธานี
- 14.2.2 โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ จุฬาราชธานี
- 14.2.3 โรงพยาบาลสวนปรุง เชียงใหม่
- 14.2.4 โรงพยาบาลจิตเวช นครราชสีมา

14.2.5 โรงพยาบาลจิตเวช ขอนแก่น

14.2.6 ศูนย์สุขภาพจิตชุมชน ชัยนาท

14.2.7 โรงพยาบาลประสาท สงขลา

14.2.8 โรงพยาบาลประสาท เชียงใหม่

หน่วยงานในสังกัดกองสุขภาพจิตทั้ง 12 หน่วยงาน อาจแบ่งตามลักษณะการดำเนินงานได้เป็น 5 กลุ่มคือ

1) โรงพยาบาลจิตเวชขนาดใหญ่ ให้บริการผู้ป่วยจิตเวชโดยการส่งเสริมสุขภาพจิต การบำบัดรักษาผู้เจ็บป่วยจิตเวชและการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยหลังจากทุเลาแล้วให้สามารถอยู่อย่าง เป็นส่วนหนึ่งที่มีประโยชน์ต่อสังคมของตนเอง แต่เน้นหนักในด้านบริการผู้ป่วยใน และการฟื้นฟูสมรรถภาพ ได้แก่

- 1.1) โรงพยาบาลส่วนสราญรมย์
- 1.2) โรงพยาบาลส่วนปทุม
- 1.3) โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์

2) โรงพยาบาลจิตเวชขนาดกลาง ให้บริการผู้ป่วยจิตเวชโดยการส่งเสริมสุขภาพจิต การบำบัดรักษาผู้เจ็บป่วยจิตเวช และการฟื้นฟูสมรรถภาพของผู้ป่วย แต่เน้นหนักในด้าน การให้บริการผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ได้แก่

- 2.1) โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมา
- 2.2) โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่น

3) โรงพยาบาลประสาท ให้บริการผู้ป่วยจิตเวชที่มีอาการไม่รุนแรง และมีโรคทางระบบประสาทเกี่ยวข้องด้วย ลักษณะการดำเนินการคล้ายกับโรงพยาบาลจิตเวชขนาดกลาง แต่เน้นหนักในด้านผู้ป่วยนอก และการป้องกันส่งเสริมสุขภาพจิต ได้แก่

- 3.1) โรงพยาบาลประสาทสงขลา
- 3.2) โรงพยาบาลประสาทเชียงใหม่

4) โรงพยาบาลจิตเวชเฉพาะสาขาวิชา ให้บริการผู้ป่วยจิตเวชเฉพาะกลุ่ม ซึ่งต้องใช้วิธีการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษาอย่างยุ่งยากซับซ้อน โดยต้องมีความสามารถและประสบการณ์สูงมาก และใช้เทคนิคพิเศษพิเศษในการปฏิบัติงาน ได้แก่

4.1) โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์

4.2) โรงพยาบาลนิติจิตเวช

5) ศูนย์สุขภาพจิต เป็นหน่วยงานที่เน้นหนักในด้านกำกับการป้องกันและส่งเสริมสุขภาพจิต การให้ความรู้ทางด้านวิชาการ บริการส่วนใหญ่เป็นบริการผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยกลางวันโดยไม่มีเตียงผู้ป่วยในสำหรับค้างคืน ได้แก่

5.1) ศูนย์สุขภาพจิต

5.2) ศูนย์สุขภาพจิต

5.3) ศูนย์สุขภาพจิตชุมชน ชัยนาท

โรงพยาบาลนิติจิตเวช มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ดำเนินการตรวจให้คำวินิจฉัยผู้ต้องหา โจรทัณฑ์ จำเลย และให้ปากคำต่อตำรวจ ศาลเกี่ยวกับผู้ป่วย หรือสงสัยว่าป่วยด้วยโรคทางจิตเวช (ตามนัยวิอาญา 14 ป.อาญา 65)
2. ให้การรักษาพยาบาลผู้ป่วยทางจิตเวชที่ศาล ตำรวจ สั่งหรือร้องขอให้รักษา (ตามนัยวิอาญา 14 ป.อาญา 48)
3. ให้การรักษาผู้ป่วยทางจิตเวชในเรือนจำส่วนกลาง และสนับสนุนให้เกิดหน่วยงานทางจิตเวช ในกรมราชทัณฑ์
4. ให้การรักษา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับโรคทางจิตเวชแก่ประชาชนทั่วไป (เป็นหน้าที่รองซึ่งจะให้บริการเฉพาะกรณีที่สำคัญ หรือมีเตียงว่าง)
5. วิจัย ค้นคว้า เผยแพร่วิชาการทางอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับจิตเวชศาลสตรี
6. ให้การบริการตรวจรักษา ป้องกันโรคทั่วไปแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการเท่าที่ขีดความสามารถจะอำนวยให้

โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ให้การรักษาเด็กที่มีอาการโรคจิตประสาท และมีความประพฤติแปรปรวนอย่างรุนแรงไว้เป็นคนไข้ภายใน ซึ่งมีอายุไม่เกิน 14 ปี และให้บริการแก่ผู้ป่วยเด็กและผู้ใหญ่ที่มีปัญหาทางจิตเวชทั้งชายและหญิง
2. ทำการศึกษาและค้นคว้าเรื่องโรคจิตในเด็ก เพื่อเป็นหลักในการรักษาและป้องกันโรคจิตในโครงการสุขภาพจิตแห่งชาติ
3. เป็นศูนย์กลางที่รับปรึกษาส่งต่อผู้ป่วยจากโรงพยาบาล ศูนย์การแพทย์ และสถานต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย รวมทั้งมหาวิทยาลัยแพทย์ศาสตร์ทุกแห่ง
4. เป็นสถาบันสัมมนาอบรมแพทย์ เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญทางจิตเวชทั่วไป และกุมารแพทย์ในสาขาจิตเวชศาสตร์
5. ฝึกอบรมวิชาจิตเวชเด็ก และจิตวิทยาคลินิกแก่แพทย์ พยาบาล บุคลากรทางการแพทย์อื่น ๆ ครูแนะแนวและครูอนุบาลแห่งสมาคมอนุบาลแห่งประเทศไทย

ศูนย์วิจัยจิตเวช มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ให้บริการป้องกันระดับต้น คือ ก่อนเหตุเกิดได้แก่ การให้สุขภาพจิตศึกษาจิตวิทยาเบื้องต้น พัฒนาการเด็ก การอบรมเลี้ยงดูเด็ก จิตเวชเด็กแก่พ่อแม่ และแก่วิชาชีพต่าง ๆ ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับเด็กเป็นการส่งเสริมสุขภาพจิตเด็กเยาวชนและครอบครัว
2. บริการป้องกันระดับสอง คือ แก่ไขปัญหาเสียด้านมือ ได้แก่ การให้บริการแนะแนวแก่ไขปัญหาพฤติกรรมในเด็กและเยาวชน การให้บริการแบบวอลกิ้งอินคลินิกแก่ประชาชนทุกอายุ การให้บริการแนะแนวแก่ไขปัญหาสมัครเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาสุขภาพจิตที่รุนแรงและเรื้อรังทั้งในเด็กและผู้ใหญ่
3. บริการป้องกันระดับสาม คือ การติดตามผู้ป่วยที่มาใช้บริการรักษาให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้โดยไม่กลับเป็นปัญหาซ้ำอีก ได้แก่ การติดตามผู้ป่วยหลังการรักษา โดยพยาบาลสาธารณสุขและสังคมสงเคราะห์

4. ศึกษาวิจัย รวบรวมข้อมูลจากการทำการศึกษารายกรณีในข้อ 2 เพื่อได้ทราบถึงสาเหตุความเป็นมาของปัญหาความประพฤตินในเด็กและเยาวชน และปัญหาครอบครัวในสังคมไทย เพื่อใช้เป็นหลักการในการป้องกันและรักษาปัญหาลွ่อสภาพจิต จิตเวชในเด็กและผู้ใหญ่ต่อไป
5. เพิ่มอัตราค่าส่งทางด่วนบริการลู่อสภาพจิตโดยการให้ลู่อสภาพจิตศึกษาแก่วิชาชีพต่าง ๆ ที่ทำงานในทีมลู่อสภาพจิต จิตเวช ตลอดจนวิชาชีพอื่น ๆ นอกทีม เช่น ครูแนะแนว พนักงานคุมความประพฤติ ผู้ดูแลเด็กในสถานล่งเคราะห์เด็กของกรมกองอื่นนอกกระทรวงสาธารณสุข

ศูนย์ลู่อสภาพจิต มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ให้บริการตรวจรักษาผู้่วยจิตเวชและแก้ไขปัญหาลู่อสภาพจิตของประชาชนในส่วนภูมิภาคซึ่งอยู่ห่างไกลจากโรงพยาบาลจิตเวช หน่วยงานทางลู่อสภาพจิต และในล่งนกลาง ณ ที่ทำการศูนย์ลู่อสภาพจิตเคส่อนที่เขตบางรัก
2. เผยแพร่ความรู้ทางลู่อสภาพจิตแก่ประชาชนเพื่อล่งเสริมลู่อสภาพจิตและป้องกันการเป็นโรคจิตโรคประสาท
3. ให้ความช่วยเหลือในการศัดตั้งและการดำเนิงานของหน่วยจิตเวชในโรงพยาบาลทั่วไป
4. ศึกษา ส้ารวจ วิจัยและประเมินผลปัญหาลู่อสภาพจิตในชุมชน
5. เป็นแกนกลางเชื่อมโยงและประสานการทำงานระหว่างหน่วยงานลู่อสภาพจิตและหน่วยงานสาธารณสุขล่งนทั่วไป

โรงพยาบาลล่งนสำราญรมย์ ล่งนราชฎร์ธานี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ตรวจ รักษาผู้ป่วยที่มีอาการทางโรคจิต โรคประสาท และให้บริการทางลู่อสภาพจิต ล่งเสริมลู่อสภาพจิตประชาชนภาคใต้
2. ให้การศึกษาและเป็นล่งนที่สำหรับศึกษาเกี่ยวกับวิชาจิตเวชศาสตร์ จิตวิทยา และลู่อสภาพจิตแก่แพทย์ พยาบาล นักจิตวิทยา และผู้ล่งนใจ ตลอดจนถึงการวิจัย ค้นคว้าทางจิตวิทยา และจิตเวชศาสตร์

3. ดำเนินการฟื้นฟูสมรรถภาพ โรงพยาบาลส่วนสำราญรมย์ พยายามทุกวิถีทางที่จะให้ผู้ป่วยสามารถปฏิบัติงานได้ เมื่อจำหน่ายออกจากโรงพยาบาลแล้ว โดยดำเนินการทางด้านอาชีพบำบัดตามที่ผู้ป่วยส่วนใหญ่ถนัด

โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ ดุบลราชธานี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ เป็นหน่วยงานให้บริการจิตเวชและสุขภาพจิต โดยดำเนินการ :
 - 1.1 บริการผู้ป่วยนอก ทำการตรวจวินิจฉัย บำบัดและรักษาผู้ป่วยทางจิตเวช มีบริการทดสอรักษาด้วยยาหรือบำบัดด้วยวิธีพิเศษ เฉพาะราย รวมทั้งการให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาสุขภาพจิต ปัญหาครอบครัว ฯลฯ
 - 1.2 บริการผู้ป่วยใน โดยรับไว้รักษาในโรงพยาบาล ทำการตรวจวินิจฉัย ค้นคว้า ทดสอบบำบัดด้วยยาและวิธีพิเศษ รวมทั้งฟื้นฟูสมรรถภาพ
 - 1.3 บริการชุมชน โดยใช้จดหมายติดต่อสอบถามผู้ป่วยเก่า ซึ่งอยู่นอกเขตจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อติดตามผลการรักษา พร้อมทั้งบริการจัดส่งยาไปให้ผู้ป่วยที่มีรายได้น้อยโดยทางไปรษณีย์ เพื่อเป็นการช่วยเหลือลดค่าครองชีพและผู้ป่วยที่ยากจนไม่ต้องเสียเงินเดินทางมาพบแพทย์ที่โรงพยาบาลบ่อย ๆ
2. ดำเนินการป้องกันและส่งเสริมสุขภาพจิตแก่ประชาชนและบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อสุขภาพและอนามัยของประชาชน
 - 2.1 สักตึกอบรมเสริมความรู้แก่ผู้ร่วมงาน
 - 2.2 ทำการสอนและอบรมนักเรียนผู้ช่วยพยาบาล นักศึกษาพยาบาล วิทยาลัยพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขระดับอำเภอและตำบล

2.3 ดำเนินการเผยแพร่ความรู้และให้การศึกษาด้วยการบรรยายทางตรง และผ่านสื่อมวลชนต่าง ๆ

3. เป็นศูนย์กลางการตรวจและรักษาคนไข้ลมชัก

4. เป็นศูนย์กลางผลสัมผลงานคิด เวช ไข้กับบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานใน จังหวัดอุบลราชธานี โดยการดำเนินงานคือ

4.1 สัตห้ำ Pilot Project ขึ้น

4.2 สัตห้ำให้มีการฝึกอบรมนักวิชาการลุ่มภาพคิด

4.3 สัตห้ำให้มีการฝึกอบรมบุคลากรสาธารณสุขระดับอำเภอและตำบล เพื่อให้มีความรู้ความสามารถที่จะดูแลและให้ยาผู้ป่วยเก่า ซึ่งเคยได้รับการรักษาที่โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์มาแล้ว และตรวจรักษา ผู้ป่วยใหม่ซึ่งมีอาการของโรคลมชัก โรคประสาทและโรคจิตที่ไม่ ร้ายแรงได้

4.4 สัตห้ำนักวิชาการลุ่มภาพคิดของโรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ เป็น ผู้ดำเนินงานติดตามผลงานเกี่ยวกับการผลสัมผลงานคิด เวช ไข้กับ บริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานในระดับอำเภอและตำบล

5. ทำการศึกษา วิจัย ประเมินผล ปัญหาทางจิต เวช ไข้และลุ่มภาพคิด

โรงพยาบาลส่วนปรุง เชียงใหม่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ตรวจ รักษาผู้ป่วยที่มีอาการทางโรคจิต โรคประสาท และให้บริการทาง ลุ่มภาพคิด ส่งเสริมลุ่มภาพคิดประชาชนในภาคเหนือทั้งหมดรวม 17 จังหวัด ขณะนี้โรงพยาบาลได้ดำเนินการทางด้านจิต เวช ไข้ชุมชน เพื่อผลสัมผลงาน ลุ่มภาพคิดเข้ากับงานสาธารณสุข และติดตามผลการรักษา เข็มเม เข็ม ผู้ป่วยของโรงพยาบาล โดยการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ให้การศึกษา ด้านลุ่มภาพคิดแก่ครอบครัวของผู้ป่วยและชุมชนที่ผู้ป่วยตั้งบ้าน เรือนอยู่ และ ให้ความรู้ทางจิต เวช ไข้แก่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขในอำเภอที่ผู้ป่วยตั้งบ้าน เรือน อยู่

2. ให้การศึกษา และเป็นสถานที่สำหรับศึกษา เกี่ยวกับวิชาจิตเวชศาสตร์ จิตวิทยาและสุขภาพจิตแก่แพทย์ พยาบาล นักจิตวิทยา และผู้สนใจ ตลอดจนถึงการวิจัย ค้นคว้าทางจิตวิทยา และจิตเวชศาสตร์
3. ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ โรงพยาบาลลุ่มพุง พยายามทุกวิถีทางที่จะให้ผู้ป่วยสามารถปฏิบัติงานได้ เมื่อจำหน่ายออกจากโรงพยาบาลแล้ว โดยการดำเนินการทางด้านอาชีพบำบัด ตามที่ผู้ป่วยส่วนใหญ่ถนัด และเน้นหนักไปทางด้านเกษตรกรรม ซึ่งผู้ป่วยสนใจ และได้กระทำอยู่ในชีวิตประจำวัน เมื่ออยู่ที่บ้าน ขณะนี้โรงพยาบาลมีแปลงสำหรับให้ผู้ป่วยปลูกพืชผักสวนครัว หมุนเวียนตามฤดูกาล ในบริเวณโรงพยาบาลประมาณ 3 ไร่ และที่บ้านกิ่งวิถีมูลนิธิชีวิตใหม่ อำเภอหางดง จำนวนประมาณ 175 ไร่

โรงพยาบาลจิตเวช นครราชสีมา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ให้บริการด้านจิตเวชโดยการตรวจวินิจฉัย รักษา ฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยและติดตามผลให้แก่ผู้ป่วยโรคจิต โรคประสาท
2. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคนิคในการตรวจรักษาและฟื้นฟูสภาพของ ผู้ป่วยด้วยโรคจิต โรคประสาท
3. ให้การศึกษาและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ตลอดจนนักศึกษาพยาบาล และนักเรียนผู้ช่วยพยาบาล ในเรื่องการรักษาพยาบาลผู้ป่วยโรคจิตและเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน
4. รักษาต่อผู้ป่วยที่ส่งมาจากโรงพยาบาลอำเภอและโรงพยาบาลจังหวัดใกล้เคียง

โรงพยาบาลจิตเวช ขอนแก่น มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ให้บริการด้านจิตเวช โดยการป้องกันรักษาและฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยและติดตามผลแก่ผู้ป่วยโรคจิต โรคประสาทในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เขต 4 มี 9 จังหวัด คือ หนองคาย อุดรธานี เลย กาฬสินธุ์ ร้อยเอ็ด มหาสารคาม นครพนม สกลนคร และขอนแก่น

2. ให้การศึกษาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ในเรื่องการรักษาพยาบาลผู้ป่วยโรคทางจิตเวช ตลอดจนนิเทศงานทางวิชาการแก่โรงพยาบาลและหน่วยงานอื่น ๆ ในส่วนภูมิภาค
3. ศึกษาค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคนิคในการตรวจรักษาและฟื้นฟูสภาพของผู้ป่วยโรคจิต โรคประสาท
4. ให้การศึกษาอบรมทางจิตเวชศาสตร์ ประสาทวิทยา จิตวิทยา สุขภาพจิต แก่นักเรียน ครู เป็นต้น โดยมีนโยบายหลัก คือ การเข้าถึงประชาชนอย่างเร่งด่วนและทั่วถึง
5. ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ทางสุขภาพจิตแก่ประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ศูนย์สุขภาพจิตชุมชน ยันนาท มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ก. งานด้านการตรวจรักษาผู้ป่วยทางจิตเวช และผู้มีปัญหาทางสุขภาพจิต
 1. งานการตรวจรักษาเป็นแบบผู้ป่วยนอก เพราะศูนย์ฯ ไม่มีสถานที่เพียงพอที่จะรับผู้ป่วยไว้รักษาได้ ศูนย์ฯ ได้ร่วมมือกับโรงพยาบาล ยันนาทในการช่วยรับผู้ป่วยจิตเวชบางรายที่แพทย์ของศูนย์เห็นสมควรให้อยู่โรงพยาบาล โดยแพทย์ของศูนย์ฯ จะติดตามไปช่วยดูแลรักษาต่อในโรงพยาบาล
 2. ศูนย์ฯ ทำหน้าที่รับปรึกษาผู้ป่วยในโรงพยาบาลที่แพทย์ผู้รักษาลงสัยว่าจะมีปัญหาทางจิตใจร่วมอยู่ด้วย
 3. ศูนย์ฯ สัตห่วยแพทย์เคลื่อนที่ออกไปให้บริการตรวจรักษา และเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพจิตในชุมชนที่อยู่ไกล ๆ และกั้นดารของจังหวัด ทั้งนี้ โดยได้รับความร่วมมือจากสโมสรไลออนส์ยันนาท
- ข. งานด้านส่งเสริมและเผยแพร่สุขภาพจิต
 1. ศูนย์ฯ ได้ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่แพทย์ และพยาบาลของ

โรงพยาบาลระดับอำเภอ เพื่อสามารถให้บริการด้านสุขภาพจิตและจิตเวชด้วยตนเอง

2. ศูนย์สุขภาพจิตชุมชน ยันนาค ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยันทัดทำโครงการอบรมวิชาการสุขภาพจิตและจิตเวชแก่เจ้าหน้าที่ระดับตำบล และหมู่บ้านอื่น เพื่อช่วยให้เจ้าหน้าที่เหล่านี้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปผสมผสานเข้ากับงานบริการเดิมที่ตนทำอยู่ ทำให้สามารถบริการให้แก่ชาวชนบทในเขตรับผิดชอบของตนได้ทั้งกายและจิต ร่วมมือและประสานงานกับศูนย์สุขภาพจิตได้ดียิ่งขึ้น ทั้งในแง่การดูแลรักษาผู้ป่วยจิตเวช และการเผยแพร่ความรู้ ย้ำว่าสารทางสุขภาพจิตแก่ชนบท
3. ศูนย์สุขภาพจิตฯ ได้เริ่มดำเนินโครงการสุขภาพจิตโรงเรียน เพราะโรงเรียนเป็นแหล่งรวมของเยาวชนจำนวนมาก โดยได้รับคำแนะนำช่วยเหลือทางด้านวิชาการและแนวทางจากศูนย์สุขภาพจิต กรุงเทพมหานคร
4. งานอื่น ๆ ได้แก่ งานส่งเสริมสุขภาพจิตของสตรีมีครรภ์ และหลังคลอด แผนกสูติกรรมของโรงพยาบาลยันทาค งานเยี่ยมบ้านผู้ป่วยจิตเวช เพื่อศึกษาปัญหา และติดตามให้ความช่วยเหลือ แนะนำในการปฏิบัติตนของคนไข้และญาติ ตลอดจนเพื่อนบ้านเพื่อผลในการรักษาและป้องกัน

โรงพยาบาลประจำกิ่งยลลา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ให้บริการทางการแพทย์ โดยทำการวินิจฉัยโรค รักษาพยาบาล และฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยโรคระบบประสาทและโรคทางจิตเวช
2. ให้การรักษาทางด้านสุขภาพจิต จิตเวชคำลตรี ประจำวิทยา แก่นักศึกษา-แพทย์ นักศึกษาพยาบาล และผู้ช่วยพยาบาล รวมทั้งนิสิตนักศึกษาในโรงเรียน มหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ
3. ให้การส่งเสริมและป้องกันปัญหาทางสุขภาพจิตให้เข้าถึงประชาชนในวงกว้างที่สุดเท่าที่จะทำได้

ขอบเขตการให้บริการ

เนื่องจากโรงพยาบาลประสาท สงขลา ตั้งอยู่ในจังหวัดภาคใต้ของประเทศไทย ดังนั้นขอบเขตการให้บริการ การบำบัดรักษา และป้องกัน จึงเป็นการบริการต่อประชาชนผู้เจ็บป่วยใน 14 จังหวัดภาคใต้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในจังหวัดที่โรงพยาบาลตั้งอยู่และจังหวัดใกล้เคียง คือ จังหวัดสงขลา จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดพัทลุง และจังหวัดสตูล เป็นต้น

โรงพยาบาลประสาท เชียงใหม่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. บำบัดรักษาผู้ป่วยจิตเวชในเขต 5 และเขต 6
2. เป็นศูนย์ป้องกันและส่งเสริมสุขภาพจิตของประชาชนในเขต 5 และเขต 6 โดยคัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้สุขภาพและอนามัยของประชาชนผลิตเอกสาร บทความ เผยแพร่ทางสื่อสารมวลชน
3. เป็นศูนย์ผลิตเวชศึกษาสำหรับหน่วยงานบริการสาธารณสุขในเขต 5
4. ขยายงานสุขภาพจิตสู่ชุมชน โดยผสมผสานงานสุขภาพจิตเข้ากับงานสาธารณสุขมูลฐานในเขต 5 และเขต 6

การแบ่งหน่วยงานของฝ่ายต่าง ๆ ในโรงพยาบาล

โรงพยาบาลประเภทฝ่ายกาย ฝ่ายต่าง ๆ จะแบ่งออกเป็นหน่วยงานดังนี้

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป

- 1.1 งานประชาสัมพันธ์
- 1.2 งานการเงินและการบัญชี
- 1.3 งานการเจ้าหน้าที่
- 1.4 งานช่างและบำรุงรักษา
- 1.5 งานธุรการ
- 1.6 งานฮักฟอก

- 1.7 งานฟิล์ม
- 1.8 งานยานพาหนะ
- 1.9 งานเคหะบริการ
- 1.10 งานยามรักษาการณ์
- 1.11 งานโสตทัศนศึกษาและเวชล่าริต

ฝ่ายบริหารทั่วไปของโรงพยาบาลสงฆ์จะมีหน่วยงานเพิ่มขึ้นอีก 2 งาน คือ งานบริการพิธีทางศาสนา และงานบริการหอประชุม

2. ฝ่ายการพยาบาล

- 2.1 งานสู่ยศึกษา
- 2.2 งานควบคุมพนักงาน
- 2.3 งานผู้ป่วยนอก
- 2.4 งานสูติ-นรีเวชวิทยา
- 2.5 งานอายุรกรรม
- 2.6 งานศัลยกรรม
- 2.7 งานกุมารเวชกรรม
- 2.8 งานตา หู คอ จมูก
- 2.9 งานออร์โธปิดิกส์
- 2.10 งานมะเร็ง
- 2.11 งานบริการเครื่องใช้กลาง

3. ฝ่ายกุมารเวชกรรม

- 3.1 งานกุมาร
- 3.2 งานเด็กแรกเกิด

4. ฝ่ายศัลยกรรม

- 4.1 งานศัลยกรรมทั่วไป
- 4.2 งานตรวจวัดสายตา
- 4.3 งานความพิการของกล้ามเนื้อตา
- 4.4 งานเรตินา

5. ฝ่ายอุตสาหกรรม

- 5.1 งานด้านวิชาการ
- 5.2 งานด้านบริการ
- 5.3 งานสังคมสงเคราะห์
- 5.4 งานจิตวิทยา

6. ฝ่ายทันตกรรม

- 6.1 งานทันตวินิจฉัย
- 6.2 งานทันตศัลยกรรม
- 6.3 งานปริทันต์
- 6.4 งานทันตกรรมหัตถการ
- 6.5 งานทันตกรรมประดิษฐ์
- 6.6 งานทันตกรรมศัลยกรรม
- 6.7 งานทันตกรรมเด็ก
- 6.8 งานทันตกรรมป้องกันและทันตสุขภาพ

7. ฝ่ายพยาธิวิทยา

- 7.1 งานตรวจชันสูตรทั่วไป
- 7.2 งานชีวเคมี
- 7.3 งานจุลชีววิทยา
- 7.4 งานธนาคารเลือด
- 7.5 งานเซโรโลยี

8. ฝ่ายโภชนาการ

- 8.1 งานอาหารวิทยา
- 8.2 งานธุรการค้นหา
- 8.3 งานประกอบอาหาร
- 8.4 งานโภชนาบำบัด
- 8.5 งานบริการ

9. ฝ่ายเภสัชกรรม
 - 9.1 งานจ่ายยานอก
 - 9.2 งานจ่ายยาใน
 - 9.3 งานเครื่องยาผสม
 - 9.4 งานยาปราศจากเชื้อ
 - 9.5 งานคลังยา

10. ฝ่ายรังสีวิทยา
 - 10.1 งานรังสีวินิจฉัย
 - 10.1.1 หน่วยรังสีวินิจฉัยเด็ก
 - 10.1.2 หน่วยระบบโรคหัวใจและหลอดเลือด
 - 10.1.3 หน่วยระบบโรคทรวงอก
 - 10.1.4 หน่วยระบบทางเดินปัสสาวะและอวัยวะสืบพันธุ์
 - 10.1.5 หน่วยระบบทางเดินอาหาร
 - 10.1.6 หน่วยระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ

 - 10.2 งานเวชศาสตร์นิวเคลียร์
 - 10.2.1 หน่วยวิเคราะห์และรักษา
 - 10.2.2 หน่วยการศึกษาและวิจัย

 - 10.3 งานรังสีรักษา-บำบัด
 - 10.3.1 หน่วยรังสีรักษาจากภายนอกร่างกาย
 - 10.3.2 หน่วยรังสีรักษาจากภายในร่างกาย
 - 10.3.3 หน่วยรังสีฟิสิกส์และวางแผนการรักษา
 - 10.3.4 หน่วยควบคุมป้องกันอันตรายจากรังสี
 - 10.3.5 หน่วยรักษาโรคมะเร็งที่แพร่กระจายแล้ว

11. ฝ่ายเวชปฏิบัติทั่วไปและผู้ป่วยนอก
 - 11.1 งานตรวจโรคทั่วไป

- 11.2 งานห้องผ่าตัดเล็ก
- 11.3 งานบัลรูบ์โรงพยาบาล (และอุบัติเหตุคดี)

12. ฝ่ายเวชกรรมสังคม

- 12.1 งานเวชกรรมสังคม

13. ฝ่ายเวชศาสตร์ฟื้นฟู

- 13.1 สำนักงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู
- 13.2 งานกายภาพบำบัด
- 13.3 งานกิจกรรมบำบัด
- 13.4 งานวิจัย

ฝ่ายเวชศาสตร์ฟื้นฟูของโรงพยาบาลเลิศสิน นอกจากมีงานตามที่กล่าวข้างต้นแล้วยังมี

- งานสอนนักเรียนพนักงานกายภาพบำบัด
- งานแขนขาเทียม และอุปกรณ์เครื่องช่วยคนพิการ
- งานสร้างและซ่อมอุปกรณ์การแพทย์
- งานโรงเรียนอย่างประติษฐ์กายอุปกรณ์

14. ฝ่ายวิจัย

- 14.1 งานวิจัยของคัลยกรรมทั่วไป
- 14.2 งานวิจัยทางสูติรีเวชกรรม
- 14.3 งานวิจัยทางเด็ก
- 14.4 งานไอ.ซี.ยู.
- 14.5 งานวิจัยทางคัลยกรรมออร์โธปิดิกส์
- 14.6 งานวิจัยทางคัลยกรรมหัวใจและเส้นเลือด
- 14.7 งานวิจัยทางคัลยกรรมสมอง
- 14.8 งานวิจัยทางตา หู คอ จมูก
- 14.9 งานศึกษาอบรมและวิจัย

15. ฝ่ายศิลปกรรม

- 15.1 งานศิลปกรรมทั่วไป
- 15.2 งานศิลปกรรมทวารวอก
- 15.3 งานศิลปกรรมบุโรเวทยา
- 15.4 งานศิลปกรรมตกแต่ง
- 15.5 งานศิลปกรรมลุ่มองและประล่ำท
- 15.6 งานศิลปกรรมอุบ้ทว เหตุ
- 15.7 งานศิลปกรรมหลอดเสือด
- 15.8 งานศิลปกรรมทวาทรหนัก
- 15.9 งานศิลปกรรมเด็ก

16. ฝ่ายลู่ติ-นรีเวษกรรม

- 16.1 งานฝำกครรรักษ์
- 16.2 งานคลอด
- 16.3 งานโรคแทรกซ้อนและครรรักษ์เป็นพิษ
- 16.4 งานหลังคลอด
- 16.5 งานชีวเวทยาการเจริญพันธ์
- 16.6 งานมะเร็ง
- 16.7 งานต่อมไร้ท่อ
- 16.8 งานแกไขการเป็นทห็น
- 16.9 งานอนามวัยครอบคร้ว
- 16.10 งานโรคครรรักษ์เป็นพิษ
- 16.11 งานเนื้องอกของอวัยวะสืบพันธ์
- 16.12 งานไขโตนเจนเนติกส์
- 16.13 งานนรีเวษทั่วไป

17. ฝ่ายโลต คอ นาลิก

- 17.1 งานคอ นาลิกทั่วไป

- 17.2 งานเซ็นโตสโคปี
- 17.3 งานโรคทางหู
- 17.4 งานทดสอบการได้ยิน
- 18. ฝ่ายออร์โธดิกส์
 - 18.1 งานกระดูกหักทั่วไป
 - 18.2 งานโรคกระดูก
 - 18.3 งานศัลยกรรมมือ
- 19. ฝ่ายอายุรกรรม
 - 19.1 งานหัวใจและหลอดเลือด
 - 19.2 งานโรคไต
 - 19.3 งานทางเดินอาหาร
 - 19.4 งานเมตาบอลิกและต่อมไร้ท่อ
 - 19.5 งานโรคผิวหนัง
 - 19.6 งานโรคทางเดินหายใจ
 - 19.7 งานโรคติดเชื้อ
 - 19.8 งานโลหิตวิทยา
 - 19.9 งานภูมิแพ้
- 20. ฝ่ายวิชาการ
 - 20.1 หน่วยห้องสมุด
 - 20.2 งานวิจัยและค้นคว้า
 - 20.3 งานศึกษาและอบรม
 - 20.3.1 หน่วยฝึกอบรมแพทย์ฝึกหัดและแพทย์ประจำบ้าน
 - 20.3.2 หน่วยศึกษาและฝึกอบรมตามหลักสูตร
 - 20.3.3 หน่วยจัดทำเอกสารและรายงานทางการแพทย์
 - 20.3.4 หน่วยสัมพันธ์ต่างประเทศ

20.3.5 โรงเรียนเกี่ยวกับเทคนิคเฉพาะด้านวิชาการรักษาพยาบาลทางการ-
แพทย์ เช่น โรงเรียนวิสัญญีพยาบาล ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยทันต-
กรรม เวชสถิติ และเซลล์วิทยา เป็นต้น โรงพยาบาลขนาด-
ใหญ่จึงจะมีโรงเรียนดังกล่าวอยู่ด้วย

20.4 งานเวชสถิติ

20.4.1 หน่วยเวชสถิติ

20.4.2 หน่วยเวชระเบียน

20.4.3 หน่วยแผนงานสถิติทั่วไปและประเมินผล

โรงพยาบาลประเภทฝ่ายคิด ฝ่ายต่าง ๆ จะแบ่งออกเป็นหน่วยงานดังนี้

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป แบ่งเป็นงานต่าง ๆ เช่นเดียวกับฝ่ายบริหารทั่วไปของโรง-
พยาบาลประเภทฝ่ายกาย แต่จะมีงานโภชนาการเพิ่มขึ้นอีกงาน

2. ฝ่ายผู้ป่วยนอก

2.1 งานตรวจรักษาทั่วไป

2.2 งานบำบัดพิเศษ

2.3 งานคิดเวชฉุกเฉิน

3. ฝ่ายคิดเวชทั่วไป

3.1 งานแรกรับ

3.2 งานเร่งรัดบำบัด

3.3 งานบำบัดระยะยาว

3.4 งานโรคแทรกซ้อนทางกาย

4. ฝ่ายคิดลรัรวิทยา

5. ฝ่ายโรงพยาบาลกลางวัน

6. ฝ่ายคิดเวชผู้สูงอายุ

7. ฝ่ายจิตเวชวัยรุ่น
8. ฝ่ายจิตเวชเด็ก
9. ฝ่ายนิติจิตเวช
 - 9.1 งานนิติจิตเวช
 - 9.2 งานวินิจฉัยทั่วไป
 - 9.3 งานตรวจสอบสุขภาพจิต
10. ฝ่ายจิตเวชและสุขภาพจิตชุมชน
 - 10.1 งานสุขภาพจิตโรงเรียน
 - 10.2 งานบริการปัญหาครอบครัว
 - 10.3 งานสุขภาพจิตศึกษา
 - 10.4 งานสุขภาพจิตเคลื่อนที่
11. ฝ่ายฟื้นฟูสมรรถภาพ
 - 11.1 งานอุตสาหกรรมบำบัด
 - 11.2 งานเกษตรกรรมบำบัด
 - 11.3 งานอาชีพบำบัด
 - 11.4 งานศิลปกรรมบำบัด
 - 11.5 งานบันเทิงบำบัด
 - 11.6 งานกายภาพบำบัด
 - 11.7 งานบ้านกิจวัตร
12. ฝ่ายประสาทวิทยา
 - 12.1 งานประสาทวิทยา
 - 12.2 งานศัลยกรรมประสาท
13. ฝ่ายรังสีและคลื่นสมอง
 - 13.1 งานรังสีวินิจฉัย
 - 13.2 งานตรวจคลื่นสมองและตรวจด้วยวิธีพิเศษ

14. ฝ่ายพยาธิวิทยาและชันสูตร
 - 14.1 งานพยาธิวิทยากายภาพ
 - 14.2 งานเซลล์วิทยา
 - 14.3 งานพยาธิวิทยาคลีนิก
 - 14.4 งานชันสูตรทั่วไป
 - 14.5 งานชีวเคมี
 - 14.6 งานจุลชีววิทยา
 - 14.7 งานเขโรโลยี

15. ฝ่ายจิตวิทยา
 - 15.1 งานจิตวิทยาคลีนิก
 - 15.2 งานจิตวิทยาชุมชน
 - 15.3 งานจิตวิทยาทดลอง

16. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์
 - 16.1 งานบริการสังคมสงเคราะห์
 - 16.2 งานบำบัด
 - 16.3 งานบริการสังคมสงเคราะห์ชุมชน

17. ฝ่ายเภสัชกรรม
 - 17.1 งานจ่ายยานอก
 - 17.2 งานจ่ายยาใน
 - 17.3 งานคลังยา
 - 17.4 งานเตรียมและผลิตยา

18. ฝ่ายทันตกรรม
 - 18.1 งานทันตวินิจฉัย
 - 18.2 งานทันตรังสี
 - 18.3 งานทันตกรรมหัตถการ

19. ฝ่ายการพยาบาล

19.1 งานผู้ป่วยนอก

19.1.1 หน่วยตรวจโรคนอก

19.1.2 หน่วยปฐมพยาบาล

19.1.3 หน่วยเครื่องใช้กลาง

19.2 งานผู้ป่วยใน

20. ฝ่ายวิชาการ

20.1 หน่วยห้องสมุด

20.2 งานศึกษาฝึกอบรมและเผยแพร่

20.2.1 หน่วยฝึกอบรมแพทย์ฝึกหัดและแพทย์ประจำบ้าน

20.2.2 หน่วยฝึกอบรมตามหลักสูตร

20.2.3 หน่วยจัดทำวารสารและรายงานทางวารแพทย์

20.3 งานวิจัยและค้นคว้า

20.4 งานแผนงานและสถิติ

20.4.1 หน่วยแผนงานสถิติทั่วไปและประเมินผล

20.4.2 หน่วยเวชสถิติ

20.4.3 หน่วยเวชระเบียน

สถาบันพยาธิวิทยา ฝ่ายต่าง ๆ จะแบ่งออกเป็นหน่วยงานดังนี้

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป

1.1 งานประชาสัมพันธ์

1.2 งานการเงินและบัญชี

1.3 งานการเจ้าหน้าที่

1.4 งานช่างและบำรุงรักษา

1.5 งานธุรการ

1.6 งานพัสดุ

- 1.7 งานยานพาหนะ
- 1.8 งานโล่ตท่่า่านค้กษาและเว่ยล้าร้ต
2. ฝ้ายจุลพยาธิ
 - 2.1 งานเตรียมน้ขึ้นเนื่อ
 - 2.2 งานตัดและบ้้อมน้ขึ้นเนื่อ
 - 2.3 งานเตรียมน้และบ้้อมน้ขึ้นเนื่อพิเศษ
3. ฝ้ายเซลล์วิทยา
 - 3.1 งานระบบอวยวะล้บพ้ันจ้
 - 3.2 งานระบบอวยวะอื่น ๆ
4. ฝ้ายตรวจค้พ
 - 4.1 งานตรวจค้พเด็ก
 - 4.2 งานตรวจค้พผู้ใหญ่
 - 4.3 งานตรวจค้พน้ติเว่ย
5. ฝ้ายค้ลยพยาธิ
 - 5.1 งานล้ต้ตีนรี่เว่ยพยาธิ
 - 5.2 งานค้ลยกรรมพยาธิ
 - 5.3 งานอายุกรรมพยาธิ
 - 5.4 งานกุมารเว่ยพยาธิ
 - 5.5 งานศ้กษ ล้ต ค้อ นาล้ก พยาธิ
6. ฝ้ายน้ล้ต้ตริพิเศษ
7. ฝ้ายค้นคว้าและว้ศย
 - 7.1 งานพยาธิจากล้งแวดล้้อม
 - 7.2 งานพยาธิจากจุดล้าหกรรม
 - 7.3 งานพยาธิจากอาหาร
 - 7.4 งานล้ล้โตเคม้ล้ตรี่

- 7.5 งานจุลทรรศน์ฟลูออเรสเซนซ์
 - 7.6 งานเซลล์เจเนติก
 - 7.7 งานเรดิโออิมมูโนแอสเส
 - 7.8 งานจุลทรรศน์อิเล็กตรอน
8. ฝ่ายศึกษาและฝึกอบรม
- 8.1 งานสัมพันธ์ต่างประเทศ
 - 8.2 หน่วยวารสารและรายงานทางการแพทย์
 - 8.3 งานอบรมแพทย์ประจำบ้าน (พยาธิวิทยา) หลักสูตร 3 ปี
 - 8.4 งานศึกษาและอบรมตามหลักสูตร
9. ฝ่ายแผนงานและสถิติ
- 9.1 งานแผนงานสถิติทั่วไปและประเมินผล
 - 9.2 งานพยาธิระเบียน
 - 9.3 งานเวชสถิติ
 - 9.4 งานระบาดวิทยา

หน้าที่และความรับผิดชอบของงานต่าง ๆ ในฝ่าย

ฝ่ายต่าง ๆ ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของงานภายในฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้มอบหมายให้

1.1 งานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ความเข้าใจ เผยแพร่สนับสนุนผลงานของโรงพยาบาลและสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล
- อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำต่อผู้ป่วยที่มาติดต่อกับทางโรงพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- สืบค้น รวบรวม รับฟังความคิดเห็นของประชาชน

- สัตป่าฐกถา อภิปราย สัมมนา สัตนิทรรศการ และให้ข่าวสารต่าง ๆ ต่อประชาชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล
- รับผิดชอบและดำเนินการควบคุมระบบเสียงตามสายในเรื่องการติดต่อภายในโรงพยาบาล
- ให้คำปรึกษาแนะนำถึงปัญหาชี้แจงเรื่องราวต่าง ๆ เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์
- ติดต่อประสานงานกับฝ่ายอื่น

1.2 งานการเงินและการบัญชี มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- รับจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล
- เก็บรักษาและนำส่งเงิน
- ติดต่อธนาคารเกี่ยวกับการเงิน
- ตรวจสอบใบสำคัญทุกประเภท
- ตั้งฎีกาเบิกเงิน (จากกระทรวงการคลัง และจากกรมการแพทย์)
- คุมเงินทตรงและเงินยืมราชการ
- เก็บรักษาเอกสารทางการเงิน
- สัตทำรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน
- สัตทำงบเดือนส่ง ส.ต.ง.
- รายงานฐานะการเงินประจำเดือน
- ขอตั้งงบประมาณของโรงพยาบาล
- ทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณ
- ทำบัญชีเงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล
- สัตทำทะเบียนเงินทุนต่าง ๆ ของผู้บริจาคเงิน
- สัตทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน
- ทำบัญชีเงินเดือน บัญชีเงินค้างประจำและค้างชั่วคราว
- ดำเนินการเกี่ยวกับภาษีอากรของข้าราชการและลูกจ้าง
- ดำเนินการด้านสหกรณ์ออมทรัพย์ของโรงพยาบาล

1.3 งานการเจ้าหน้าที่

- ดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนหรืออัตราค่าจ้าง
- ดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย พิจารณาความดีความชอบ การออกจากงานของข้าราชการและลูกจ้าง
- ควบคุมอัตราค่าจ้าง ทำบัตรบริหารบุคคล ทำทะเบียนประวัติ บันทึก-ขอป่าเหี่ยวป่ามาอยู่ข้าราชการ
- ดำเนินการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา
- จัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการและบัตรสวัสดิการเจ้าหน้าที่ทุกประเภท
- คัดเลือกเจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติงาน
- ควบคุมเวลาการปฏิบัติราชการ
- ควบคุมงานด้านวินัยและการลงโทษ
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมการแพทย์และกระทรวงสาธารณสุข
- เก็บรวบรวมระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการ-เจ้าหน้าที่

1.4 งานช่างและบำรุงรักษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ดำเนินการตรวจสอบ ซ่อมแซมอาคาร ประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ และเครื่องสูบลมที่อยู่ในอาคารของโรงพยาบาล ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ
- ตรวจสอบครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนเครื่องมือแพทย์และทำการซ่อมแซมให้ใช้การได้ดี
- ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ เครื่องปรับอากาศให้อยู่ในสภาพดี
- ดำเนินการฉีดซ่อมและบำรุงรักษาอาคาร ครุภัณฑ์ เครื่องซักฟอก เครื่องล้างผ้า เครื่องชั่ง และเครื่องกำเนิดไอน้ำ

1.5 งานธุรการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณของโรงพยาบาล : ทำหน้าที่เกี่ยวกับการรับส่ง เลื่อนหนังสือของโรงพยาบาลและฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมและติดตามเรื่อง
- เก็บรักษาเอกสาร หนังสือ ตลอดจนรวบรวมระเบียบกฎหมายข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี คำสั่งต่าง ๆ ที่โรงพยาบาลได้รับมาปฏิบัติ
- ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับฝ่ายอื่น ทั้งหน่วยงานในโรงพยาบาลและกองต่าง ๆ ในสังกัดกรม
- ทำหน้าที่ร่างหนังสือโต้ตอบหนังสือราชการ การพิมพ์ และการคัดสำเนาต่าง ๆ
- ทำหน้าที่ถ่ายเอกสารหนังสือราชการ การปรุกระดาษไข และการโรเยียวเอกสารและหนังสือราชการ
- เก็บ คัมหนังสือราชการ
- ดำเนินเรื่องประกวดราคาอาหารงวดละ 6 เดือน
- ดำเนินเรื่องเกี่ยวกับการประกวดราคาและสอบราคาครุภัณฑ์ต่าง ๆ ด้วยเงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล
- ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายโดยเฉพาะว่าฝ่ายใดรับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.6 งานซักฟอก มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- กำหนดมาตรฐานผ้าทุกชนิดของโรงพยาบาล
- เก็บผ้าใช้แล้วตามตึกต่าง ๆ ทุกตึกทุกวัน
- ซัก รีด ตัด เย็บ ซ่อมแซม เสื้อผ้าผู้ป่วย เครื่องแบบ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ และผ้าทุกประเภทของโรงพยาบาล
- ศึกษา เก็บรักษาและเตรียมผ้าทุกประเภทสำรองไว้ให้มีพอใช้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง

- ประมูลขายผ้าขาวชุด หน้าเงินสั่งเป็นรายได้
- ควบคุมการรับ-จ่าย และจำหน่ายผ้าทุกชนิดของโรงพยาบาล
- จัดทำสถิติการใช้จ่ายและการซื้อวัสดุผ้าต่าง ๆ เพื่อทราบจำนวนการใช้จ่ายผ้าแต่ละปีงบประมาณ
- จัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับ ผู้ป่วยแยกโรค และชุดไฟฟ้าไหม
- จัดทำรายงานประจำงวด และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
- ทำทะเบียนควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานซักฟอก เช่น เครื่องซักผ้า เครื่องปั่น เครื่องอบ เครื่องรีดใหญ่และเล็ก ฯลฯ

1.7 งานวัสดุ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ดำเนินการสั่งซื้อวัสดุ
- ดำเนินการล้าง ประกวราคา ทำสัญญาซื้อขาย
- เปิดจ่าย และเก็บรักษาวัสดุ
- จัดส่งวัสดุ
- จัดทำทะเบียนวัสดุครุภัณฑ์
- บำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ
- ตรวจสอบ รายงานและควบคุมการรับจ่ายวัสดุ
- ดำเนินการจำหน่ายวัสดุ

1.8 งานยานพาหนะ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ดูแลรักษายานพาหนะให้อยู่ในสภาพใช้การได้ตลอดเวลา
- ควบคุมการใช้รถให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
- รับผิดชอบในการดูแลรักษาสภาพรถและ เสนอแนะสิ่งซ่อมยานพาหนะ
- บริการรับ-ส่งผู้ป่วยเป็นประจำทุกวัน

1.9 งานเคหะบริการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ดูแลรักษาสถานที่ทั่ว ๆ ไป
- ตกแต่งสถานที่และบำรุงพันธุ์ไม้

- ควบคุมการฟักอาศัย
- รักษาความสะอาดที่อระบายน้ำภายในโรงพยาบาลให้สะอาดอยู่เสมอ
- ทำหน้าที่เป็นล่ามภาษาบาลีโดยทั่ว ๆ
- กำจัดขยะมูลฝอยอย่างบริเวณโรงพยาบาล
- กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงและก้น้ำเน่าทั่วบริเวณโรงพยาบาล

1.10 งานยามรักษาการณ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณของโรงพยาบาล
- ป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ
- ควบคุมการเยี่ยมผู้ป่วยให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่วางไว้
- ควบคุมการจราจรภายในบริเวณโรงพยาบาลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ควบคุมการจอดรถบนลานจอดรถของโรงพยาบาลให้เรียบร้อย
- แนะนำติดต่อให้ความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการจากโรงพยาบาล

1.11 งานโสตทัศนศึกษาและเวชสำริด มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ถ่ายภาพทางการแพทย์ทั้งจากคนไข้ อวัยวะต่าง ๆ และถ่ายจากกล้องจุลทรรศน์อีกด้วย เพื่อเก็บเป็นหลักฐานการแพทย์ ใช้ประกอบการสอนแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ฝึกหัด และใช้ในการประชุมต่าง ๆ ตลอดจนการวิจัยค้นคว้า
- จัดทำรูปภาพทางการแพทย์ สำหรับไว้ใช้สอนและเป็นหลักฐานในทางการแพทย์
- เขียนภาพทางการแพทย์ และงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับการสอนแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์

2. ฝ่ายจิตเวช ได้มอบหมายให้งานต่อไปนี้ทำหน้าที่

2.1 งานด้านวิชาการ

- ให้การสอนฝึกอบรมทางด้านจิตเวช จิตวิทยาคลินิก และสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ ทั้งนี้รวมทั้งการวิจัย

2.2 งานด้านบริการ

- ให้การตรวจรักษาคนไข้ทางจิต โรคประสาท ดิตเหล้า ดิตยากระตุ้น และระงับประสาท เป็นต้น ทั้งคนไข้นอกและคนไข้ใน

2.3 งานสังคมสงเคราะห์

- ให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ ชี้แจงระเบียบของโรงพยาบาลแก่คนไข้ทั่วไปของทุกฝ่าย เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล และผู้มาติดต่อร่วมอยู่ในทีมของผู้รักษา

2.4 งานจิตวิทยา

- ให้บริการด้านจิตวิทยาแก่คนไข้ทั่วไปของทุกฝ่าย เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล และผู้มาติดต่อร่วมอยู่ในทีมของผู้รักษา

3. ฝ่ายทันตกรรม ได้มอบหมายให้

3.1 งานทันตวินิจฉัย ทำการตรวจวินิจฉัยโรคในช่องปาก พร้อมทั้งไป

เอ็กซเรย์ช่วยในการวินิจฉัยโรค เพื่อดำเนินการรักษาในหน่วยงานเฉพาะต่อไป

3.2 งานทันตศัลยกรรม ทำการถอนฟันที่ยื่นปกติและผิดปกติ ทุกชนิดที่เป็นโรค

การผ่าตัด cysts และคางทูมต่าง ๆ การผ่าตัดเพื่อตบแต่งกระดูกขากรรไกร การตัดปลายรากฟัน การทำสัปรันท์ สำหรับขากรรไกรหัก ฯลฯ

3.3 งานปริทันต์ ทำการรักษาโรคเหงือกทุกระยะการเป็นโรคปริทันต์ รวม

ทั้งการตัดเหงือกเพื่อผลการรักษาด้วย

3.4 งานทันตกรรมหัตถการ ทำการบำบัดรักษาฟันทุกชนิด บูรณะให้ใช้งานได้

ได้ โดยการอุดด้วยวิธีการและวัสดุอุดต่าง ๆ ตลอดจนการรักษาคลองรากฟัน รักษาประสาทฟัน

3.5 งานทันตกรรมประดิษฐ์ ทำการใส่ฟันปลอมทั้งชนิดติดแน่นและชนิดถอดได้

ทำการครอบฟันด้วยพลาสติกและโลหะ ใส่ฟันทั้งบางส่วนและชนิดทั้งปาก

3.6 งานทันตกรรมศัลยกรรม ทำเครื่องมือตัด ฟันที่ยื่นเกินให้เรียงเข้าระดับ

ธรรมชาติทั้งชนิดถอดได้และติดแน่น

3.7 งานทันตกรรมเด็ก ทำการถอนและอุดฟันน้ำนม ตลอดจนการดูแลสุขภาพเด็กตามระยะการขึ้นของฟันคนอายุ 14 ปี

3.8 งานทันตกรรมป้องกันและทันตสุขภาพ ทำการป้องกันโดยการชุดล้างฟัน แปรงฟัน ทายาฟลูออไรด์ในเด็ก การใช้ยาฟลูออไรด์โดยวิธีอื่น ๆ การให้ทันตสุขภาพวิธีต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รู้จักรักษาฟันด้วยตนเอง เพราะโรคฟันและโรคเหงือกเป็นโรคที่ป้องกันได้

4. ฝ่ายพยาธิวิทยา ได้มอบหมายให้

4.1 งานตรวจชันสูตรทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ตรวจหาเอโมโกซิน
- นับเม็ดเลือดแดง-ขาว
- แยกชนิดเม็ดเลือดขาว
- ตรวจหาพยาธิในอุจจาระ

4.2 งานชีวเคมี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ตรวจวิเคราะห์ค่าสารต่าง ๆ ใน

- เลือด
- น้ำไขสันหลัง
- ปัสสาวะ
- น้ำช่องปอดและอื่น ๆ

4.3 งานจุลชีววิทยา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- เพาะเชื้อ
- แยกเชื้อ
- ทดสอบตัวยา
- ทำอาหารเลี้ยงเชื้อ

4.4 งานธนาคารเลือด มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ตรวจหาหมู่เลือด
- ตรวจการเข้ากันได้ของเลือด
- เก็บรักษาเลือด

4.5 งานเชโรโลยี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ตรวจวิเคราะห์
- ทาสารต่าง ๆ ในน้ำเสีย

5. ฝ่ายโภชนาการ ได้มอบหมายให้

5.1 งานอาหารวิทยา มีหน้าที่และหัวหน้างานต่าง ๆ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ด้านวิชาการและเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำโดยการสอนและฝึกอบรมวิชาอาหารและโภชนาการ โภชนาบำบัดแก่เจ้าหน้าที่ของตน แก่นักเรียน นักศึกษา และข้าราชการของหน่วยราชการ และสถาบันต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- ฝึกปฏิบัติงานด้านอาหารและโภชนาการ โภชนาบำบัด ให้แก่หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

5.2 งานธุรการศัดหา มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้คือ

- ศัดหาอาหารสดประจำวัน อาหารแห้งและเครื่องกระป๋องเพื่อให้เพียงพอแก่การบริการ
- ศัดหาวัสดุภัณฑ์- ครุภัณฑ์ให้สำหรับงานต่าง ๆ
- ศัดพิมพ์บันทึกเอกสารต่าง ๆ ประจำวันและประจำเดือน
- ศัดหาบัญชีควบคุมการรับจ่ายอาหารประจำวัน ตลอดจนวัสดุเครื่องใช้และครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของฝ่ายโภชนาการ
- รวบรวมสถิติ การใช้อาหารประเภทต่าง ๆ และวัสดุภัณฑ์ของใช้สำนักงานเพื่อเป็นข้อมูลในการศัดหาครั้งต่อไป

5.3 งานประกอบอาหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการศัดทำรายการอาหารประจำวัน ศัดเตรียมและประกอบอาหาร เพื่อบริการแก่ผู้ป่วยทุกประเภทของโรงพยาบาล นักเรียนนักศึกษาพยาบาลของวิทยาลัยพยาบาลและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

5.4 งานโภชนาบำบัด มีหน้าที่รับผิดชอบในการศัดประกอบอาหารเฉพาะโรคต่าง ๆ แก่ผู้ป่วยทุกประเภทโดยการคิดคำนวณแคลอรี และสารอาหารที่ร่างกายควรได้รับในวันหนึ่ง ๆ

- เชิญผู้ป่วยตามตึกต่าง ๆ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำการใช้โภชนาบำบัดแก่ผู้ป่วยที่เข้ามารับการรักษา
- ร่วมมือกับแพทย์โดยการออกคสิดร่วมกันเพื่อแนะนำการให้อาหารอาหารเฉพาะโรคต่าง ๆ

5.5 งานบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ในการคัดอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว บริการแก่ผู้ป่วยตามตึกต่าง ๆ แก่นักเรียนนักศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล และในโอกาสเสด็จรับรองพิเศษของโรงพยาบาล
- คัดทาลิขิตส่วนวนผู้รับบริการทั้งหมด

6. ฝ่ายเวชศาสตร์ฟื้นฟู แบ่งส่วนราชการออกเป็น

6.1 สำนักงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู (Rehabilitation office) ทำหน้าที่เกี่ยวกับธุรการของฝ่าย

6.2 งานกายภาพบำบัด (Physical therapy unit) ให้การรักษาคนไข้ทางกายภาพบำบัด แบ่งออกเป็น 4 หน่วยย่อย คือ

- 6.2.1 หน่วยธาราบำบัด (Hydrotherapy)
- 6.2.2 หน่วยบำบัดด้วยเครื่องมือ (Modalities)
- 6.2.3 หน่วยรักษาด้วยไฟฟ้า (Electrotherapy)
- 6.2.4 หน่วยออกกำลังกาย (Gymnasium)

6.3 งานกิจกรรมบำบัด (Occupational therapy) ให้การรักษาผู้ป่วยทั้งทางร่างกายและจิตใจโดยอาศัยวิธีการทำงาน (Work process) และจุดหมายของการกระทำ (Purposeful activities) เพื่อช่วยปรับปรุง พัฒนาหรือคงไว้ซึ่งความสามารถทางร่างกาย (physical abilities) จิตใจ (Mental) และสังคม (Social) ซึ่งผู้ป่วยบกพร่องไปเนื่องจากโรคใด ๆ หรือโดยอุบัติเหตุต่าง ๆ

จุดมุ่งหมายของการรักษาทางกิจกรรมบำบัด

1. ฝึกให้ผู้ป่วยช่วยตัวเองให้มากที่สุดในกิจวัตรประจำวัน การทำอาหารรวมทั้งการทำงานในบ้านเท่าที่ผู้ป่วยจะทำได้

2. ปรับปรุงให้มีการเคลื่อนไหวของข้อต่าง ๆ มากขึ้น และฝึกให้กล้ามเนื้อที่มีความทนทานมากขึ้น
3. คงไว้ซึ่งความสามารถในการทำงานของอวัยวะที่เหลืออยู่และสอนให้ผู้ป่วยรู้สึกว่าการอวัยวะที่เหลือไปใช้ในการประกอบอาชีพเดิมหรืออาจจะต้องเปลี่ยนอาชีพใหม่
4. พยายามรักษาสุขภาพของผู้ป่วยให้คืนสู่สภาพปกติมากที่สุดทั้งทางร่างกายและจิตใจ เพื่อจะได้กลับไปทำงานและใช้ชีวิตเดิมได้อย่างมีความสุข

6.4 งานวินิจฉัย (Diagnostic lab.) ย่อยวินิจฉัยโรคของ Neuro-muscular-system โดยเครื่องมือ Electromy-ography วินิจฉัยโรคทาง Vascular disease โดยใช้ Skin-Temperature และ Oscillometry

7. ฝ่ายสถิติ-นรีเวชกรรม มีหน้าที่รับผิดชอบ

- 7.1 หน่วยห้องคลอด รับผิดชอบผู้ป่วยที่ตั้งครรภ์ วินิจฉัย และบำบัดรักษาผู้ป่วยที่มาขอคลอด
- 7.2 หน่วยอนามัยครอบครัว ทำหน้าที่สอนและแนะนำผู้รับบริการใหม่ ตลอดจนการให้คำปรึกษา และให้การบำบัดรักษาเกี่ยวกับการใส่ห่วงอนามัย กินยาคุมกำเนิด ผ่าตัดทำหมันหญิง ผ่าตัดทำหมันชาย ฝังยาคุมกำเนิด ถุงยางอนามัย เป็นต้น
- 7.3 หน่วยนรีเวช ทำหน้าที่
 - ตรวจคนไข้ในร.เวชทั่วไป
 - คลินิกมะเร็งระยะแรก
 - คลินิกตรวจผู้ป่วยหนัก
 - Endrocrine Lab.
 - General Lab.
 - การปรึกษาคนไข้ โดยส่งปรึกษาฝ่ายอื่นและรับปรึกษาจากฝ่ายอื่นด้วย

8. ฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วยหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้คือ

8.1 หน่วยห้องสมุด มีหน้าที่

- จัดหาหนังสือสิ่งพิมพ์ทางการแพทย์ และสาขาวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้องไว้ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานในโรงพยาบาล
- จัดระบบหนังสือ เอกสารที่รับ เข้าตามหลักวิชาทางบรรณารักษศาสตร์ เพื่อให้สามารถค้นหา เรื่องที่ต้องการใช้ได้โดยสะดวก
- บริการให้มีหนังสือพิมพ์ที่มีในห้องสมุด จัดบริการหนังสือจองเฉพาะ - กลุ่มเฉพาะบุคคลให้โต้ใช้หนังสือที่ต้องการภายในเวลาที่กำหนด
- บริการตอบคำถาม ช่วยค้นคว้า และบรรณานุกรม
- บริการจัดหาเอกสารสิ่งพิมพ์ที่ไม่มีในห้องสมุดโดยการใช่ Inter-libraryloan ระหว่างห้องสมุดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- บริการถ่ายเอกสารทางวิชาการ
- บริการข่าวสารหนังสือพิมพ์ จัดทำกฤตภาคและจัดทำนิทรรศการใน บางโอกาส
- ดูแลรักษาหนังสือ เอกสารในห้องสมุด ให้คงทนถาวรนำมาให้บริการ ได้โดยสะดวก

8.2 งานวิจัยและค้นคว้า มีหน้าที่

ศึกษาและค้นคว้าในทางวิชาการที่เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ เพื่อหาข้อมูลต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กับการเกิดโรค หาวิธีการใหม่ ๆ เพื่อการวินิจฉัย หาวิธีการบำบัดที่ได้ผลมากที่สุด เพื่อหวังผลที่จะลดสถิติการเกิดโรคและลดอัตราการตายจากโรคภัยต่าง ๆ ของประชากรสำหรับประเทศไทย

8.3 งานศึกษาและอบรม มีหน้าที่

ให้ความรู้เรื่องโรคแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่หน่วยต่าง ๆ ที่สนใจรับผิดชอบในการผลิตวารสารโรค หนังสือผลงานประจำปี อนุสารแผ่นภาพ ภาพโฆษณาโลโก้ ติดต่อต่าง-ประเทศเกี่ยวกับการศึกษาและดูงานในต่างประเทศแลกเปลี่ยนความรู้และเอกสาร ขอผู้เชี่ยวชาญและหาแหล่งช่วยเหลือทางวิชาการและเงินทุนจากต่างประเทศ จัดทำรายงานทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษรวมทั้งจัดแปลและย่อเอกสารทางวิชาการต่าง ๆ เป็นศูนย์กลางสำหรับการอบรมแพทย์

พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ ในหลักการที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยโรคและรับผิดชอบโรงพยาบาลเกี่ยวกับเทคนิคเฉพาะด้านวิชาการรักษาพยาบาลทางการแพทย์ เช่น โรงพยาบาลวิไลวิทย์พยาบาล ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยทันตกรรม พนักงานวิทยาค่าลัตร์ เอลล์วิทยา และพนักงานเวชสถิติ ฯลฯ

8.4 งานเวชสถิติ มีหน้าที่

ในการรวบรวมและจัดทำสถิติรายงานของหน่วยต่าง ๆ ของโรงพยาบาล เป็นรายเดือน และรายปี บริการข้อมูลทางสถิติแก่หน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอมา ประเมินผลการวิจัยในเชิงสถิติรวบรวมสถิติการใช้ค่าเงินในงานต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักในการจัดทำงบประมาณ ค่าเงินการจัดทำและเก็บรายงาน ลงรหัสทั้งผู้ป่วยนอกและใน พร้อมทั้งสรุปสถิติโรคที่ตรวจพบเป็นประจำทุกเดือน บริการข้อมูลทางสถิติโรคตามที่แพทย์ต้องการ

งานเวชสถิติแบ่งส่วนราชการเป็น

8.4.1 หน่วยเวชสถิติ

8.4.2 หน่วยเวชระเบียน

หน่วยเวชระเบียน เวชระเบียนหรือเอกสารทางการแพทย์พยาบาล

เป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อบุคคลและกิจกรรมต่าง ๆ คือ ผู้ป่วย แพทย์ พยาบาล ผู้บริหารโรงพยาบาล ผู้ทำงานวิจัย โครงการศึกษาอบรมและหน่วยงานทางด้านทางการแพทย์ ดังนั้นโรงพยาบาลจะมีเวชระเบียนที่ดี และสมบูรณ์ได้ก็ต่อเมื่อทุกคนที่เกี่ยวข้องคือผู้บันทึก ผู้ใช้ประโยชน์ ผู้เก็บรักษาและผู้บริหารจะต้องยอมรับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนมีอยู่ต่อเวชระเบียนของโรงพยาบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเก็บข้อความที่สมบูรณ์และถูกต้อง และการนำส่งเวชระเบียนคืนยังที่เก็บทันทีเมื่อเสร็จธุระแล้ว

เจ้าหน้าที่เวชระเบียน หัวหน้าเวชระเบียนต้องระลึกไว้เสมอว่าโรงพยาบาลมีหน้าที่ที่จะต้องควบคุมนโยบายในการดำเนินการระบบงานเวชระเบียนของโรงพยาบาล เพื่อให้การใช้เวชระเบียนในการจัดทำและนำเสนอลัทธิของโรงพยาบาลเป็นไปด้วยความสมบูรณ์และถูกต้องต้องรับผิดชอบระบบงานเวชระเบียน (โดยประสานงานกับผู้อำนวยความสะดวกโรงพยาบาลและหรือคณะกรรมการเวชระเบียนของโรงพยาบาล) ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางวิชาการ และฝ่ายต่าง ๆ ของโรงพยาบาล

เจ้าหน้าที่ในแผนกเวชระเบียนรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ออกบัตรประจำตัวผู้ป่วยและทำบัตรผู้ป่วยนอก เมื่อมีผู้ป่วยมาขอรับบัตรตรวจรักษาจากโรงพยาบาล
- 2) รับและตรวจสอบบัตรผู้ป่วยนอก เมื่อผ่านแผนกตรวจผู้ป่วยนอกแล้ว เพื่อให้ได้บัตรผู้ป่วยนอกกลับมาครบถ้วน
- 3) ลงทะเบียนรับผู้ป่วยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล
- 4) ทวง และรับเวชระเบียน เมื่อโรงพยาบาลได้จำหน่ายผู้ป่วยแล้ว
- 5) ตรวจสอบเวชระเบียนที่รับจากฝ่ายต่าง ๆ
- 6) แยกประเภท และทำรายงานสรุปสถิติผู้ป่วย เพื่อช่วยในการบริหารโรงพยาบาล และช่วยบุคลากรทางวิชาการในการศึกษาโรค และประเมินผลการรักษา ตลอดจนเพื่อการรักษาและอบรม
- 7) สืบเก็บและค้นหาเวชระเบียนตามระบบงาน
- 8) ให้คำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของโรงพยาบาลให้ปฏิบัติตามระบบงานเวชระเบียน

คณะกรรมการเวชระเบียน หัวหน้าแผนกเวชระเบียน จำเป็นต้องทำงานกับฝ่ายอื่น ๆ ทุกฝ่าย แต่ทว่าความสัมพันธ์โดยตรงกับเจ้าหน้าที่ในฝ่ายต่าง ๆ อาจไม่ทั่วถึง รวมทั้งการที่จรรยาบรรณของฝ่ายต่าง ๆ ให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้นเป็นไปไม่ได้ (เช่นเดียวกับที่ฝ่ายต่าง ๆ ย่อมไม่สามารถจะรู้ระบบงานเวชระเบียนได้อย่างลึกซึ้ง) ฉะนั้น การมีคณะกรรมการเวชระเบียนย่อมมีประโยชน์มากสำหรับโรงพยาบาลที่ต้องการให้การทำให้เวชระเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีการประสานงานกันในฝ่ายต่าง ๆ ของโรงพยาบาล และควรมีการพบปะหารือกันเดือนละ 1-2 ครั้งเพื่อ

- 1) ทบทวน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของการดำเนินงานของเวชระเบียน
- 2) หาจุดทางการปฏิบัติงานของเวชระเบียน เพื่อให้เกิดผลดีที่สุดทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- 3) ป้องกันการสูญหาย และความไม่สมบูรณ์ของเวชระเบียน
- 4) ตรวจสอบความบกพร่องของเวชระเบียนที่แผนกเวชระเบียนตรวจพบ

งานเวชระเบียนจะเป็นสิ่งแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ของงานในแผนกและของบุคลากรทางวิชาการตลอดจนเป็นเครื่องประเมินผลของวิธีการรักษาคนไข้และ
ผลสำเร็จของงาน¹

9. ฝ่ายส่งต่อส่งเคราะห์

9.1 หน่วยบริการส่งต่อส่งเคราะห์

- บริการส่งต่อส่งเคราะห์ผู้ป่วยนอก
- บริการส่งต่อส่งเคราะห์ผู้ป่วยใน

9.2 หน่วยบำบัด

- ทำประวัติผู้ป่วยโดยละเอียด
- ให้คำแนะนำปรึกษาแก่ผู้ป่วยและญาติ
- การติดตามผลการรักษา
- การประสานงานกับหน่วยงานอื่น

9.3 หน่วยบริการส่งต่อส่งเคราะห์ชุมชน

- การศึกษาวิจัยทางสังคม
- การศึกษาอบรมและเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพจิต

¹ศิริพัฒน์ วิวัฒน์เกษตร, "เวชระเบียน," ใน รวบรวมเอกสารการอบรมระยะสั้นวิชาการ
บริหารโรงพยาบาล (กรุงเทพมหานคร: กองวิชาการ กรมการแพทย์, กุมภาพันธ์ 2523), หน้า 270-



ประวัติผู้เขียน

นางสาวทิพย์วัลย์ สิริพงษ์กุล ได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (บัญชี) จากคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อปีการศึกษา 2516 และได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชาการศึกษาจากคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2520 ปัจจุบันทำงานในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบบัญชี สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข