

บทที่ 3

การประสานงานระหว่างฝ่ายวิชาการกับเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ควบคุมการจราจร

3.1 คำนำ

ตามที่รัฐบาลไทยรับเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2534 ระหว่างวันที่ 12-17 ตุลาคม 2534 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ การประชุมดังกล่าวทางรัฐบาลไทยจะต้องมีมาตรการทางด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้เข้าร่วมประชุมและคณะผู้ติดตาม การจัดระบบการจราจรจากสนามบินไปยังโรงแรมที่พัก จากที่พักไปยังศูนย์การประชุมฯ และไปยังสถานที่จัดเลี้ยง จัดแสดงต่างๆ ซึ่งมีประเทศที่เข้าร่วมประชุมประมาณ 155 ประเทศ ผู้แทนดังกล่าวมีตำแหน่งเป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ผู้ว่าการธนาคารชาติ หรือระดับประมุขของรัฐในบางประเทศ รวมทั้งผู้สังเกตการณ์จากสถาบันการเงิน องค์การระหว่างประเทศ ซึ่งคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมเดินทางมาประชุมพร้อมคณะผู้ติดตามเป็นจำนวนมาก ทางรัฐบาลได้จัดเตรียมโรงแรมที่พักไว้จำนวนทั้งหมด 20 แห่ง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้สังเกตการณ์เข้าพักอาศัยระหว่างที่มีการประชุมนี้ แบ่งออกเป็นโรงแรมที่จัดไว้ให้กับคณะตัวแทนจากต่างประเทศจำนวน 18 แห่ง และสำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยอีก 2 แห่ง โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและให้ตั้งอยู่ในบริเวณที่ใกล้เคียงกับศูนย์การประชุม ตามตารางที่ 3.1 แสดงโรงแรมที่พักของคณะผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ติดตาม

รัฐบาลไทยได้มอบหมายให้กระทรวงการคลังรับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ ในการจัดการประชุมฯ โดยกระทรวงการคลังได้จัดตั้งคณะทำงานพิเศษขึ้นมาเรียกว่า สำนักจัดการประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ มีชื่อย่อว่า 'สจส' ประจำปี 2534 มีปลัดกระทรวงการคลัง เป็นผู้อำนวยการจราจร และรักษาความปลอดภัย ให้อยู่ในความรับผิดชอบของกรมตำรวจ ในความกำกับดูแลของกระทรวงมหาดไทย โดยกรมตำรวจได้ประสานงานกับ หน่วยวิจัยการจราจรและขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อทำการศึกษาสภาพการจราจรก่อนมีการประชุม ทำการวางแผนงานทางด้านจัดการจราจร ประเมินผลโครงการต่างๆ และหามาตรการการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่กลุ่มผู้เข้าร่วมประชุมที่จะมีขึ้นในเดือนตุลาคม พ.ศ.2534

ตารางที่ 3.1 โรงแรมที่พักของเจ้าหน้าที่และผู้ติดตาม

ลำดับที่	ชื่อสถานที่พัก	จำนวนผู้เข้าพัก (คน)
1	โรงแรมเพรสซิเดนท์	225
2	โรงแรมเอราวัณ	303
3	โรงแรมรีเจนท์	444
4	โรงแรมโนโวเทล	515
5	โรงแรมสยามอินเตอร์คอนติเนนเทล	345
6	โรงแรมแลนด์มาร์ก	498
7	โรงแรมแอมบาสเดอร์	864
8	โรงแรมฮิลตัน	410
9	โรงแรมอิมพีเรียล	240
10	โรงแรมมณเฑียร	456
11	โรงแรมดุสิตธานี	640
12	โรงแรมรอยัลลอร์ดคิดเชอราตัน	915
13	โรงแรมโอเรียลเต็ล	410
14	โรงแรมแชงกรีลา	899
15	โรงแรมฮอลิเดย์อินน์	504
16	โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า	525
17	โรงแรมไทปัน	120
18	โรงแรมสวิสพาร์ค	150
19	โรงแรมซัมเมอร์เซ็ท	40
20	โรงแรมวินเซอร์	65
รวมทั้งสิ้น		8,568

3.2 การดำเนินงานของกรมตำรวจ

การประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ กรมตำรวจได้รับมอบหมายให้รักษาความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้เข้าร่วมประชุม กรมตำรวจได้จัดแบ่งความรับผิดชอบออกเป็น 5 ส่วนดังต่อไปนี้

ก. กองบังคับการตำรวจปราบปราม ให้มีหน้าที่สนับสนุนจัดเจ้าหน้าที่และยานพาหนะอำนวยความสะดวกในการจราจร กรณีที่มีกำหนดการพิเศษของคณะผู้แทน ผู้เข้าร่วมประชุม ที่จะเดินทางในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร เมื่อได้รับแจ้งจากศูนย์อำนวยความสะดวกและจราจร กรมตำรวจ

ข. กองบังคับการตำรวจทางหลวง มีหน้าที่ให้การสนับสนุนจัดเจ้าหน้าที่ และยานพาหนะอำนวยความสะดวกในการจราจร กรณีที่มีกำหนดการพิเศษของคณะผู้แทน ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ที่จะเดินทางในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และออกนอกพื้นที่กรุงเทพมหานครเมื่อได้รับแจ้งจากศูนย์อำนวยความสะดวกและจราจรกรมตำรวจ

ค. กองบังคับการตำรวจน้ำ ให้การสนับสนุน อำนวยความสะดวกการจราจรทางน้ำเมื่อมีกิจกรรมทางน้ำของบุคคลสำคัญ และผู้เข้าร่วมการประชุม ตลอดจนคณะผู้ติดตามโดยให้ประสานงานกับกรมเจ้าท่า และกองบังคับการตำรวจนครบาลพระนครธนบุรี ในการจัดการจราจรและรักษาความปลอดภัย

ง. กองบังคับการกองบินตำรวจ ให้การสนับสนุนในการตรวจสอบสภาพการจราจรทางอากาศของฝ่ายการจราจรในช่วงเช้า บ่ายและเย็น เมื่อได้รับการร้องขอจากฝ่ายอำนวยความสะดวก หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายการจราจร หรือเมื่อมีคำสั่งจากศูนย์อำนวยความสะดวก

จ. หน่วยวิจัยการจราจรและการขนส่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดทำโครงการศึกษาแก้ไข ปัญหา มาตรการและโครงการด้านการจราจร เพื่อรับการประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลกโดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์เข้าจัดการจราจร ในการกำหนดเส้นทาง ตารางเวลาการเดินทาง ความเร็วการเดินทาง การแก้ไขปัญหาการจราจรเฉพาะหน้า ตลอดจนการตรวจสอบข้อมูลทางด้านการจราจรบนถนน และตามทางแยกต่างๆ ในเส้นทาง

กองบังคับการต่างๆ ของกรมตำรวจ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการจัดการจราจรบริเวณต่างๆ คือ ศูนย์การประชุมฯ โรงแรมที่พัก สถานที่แสดงกิจการมต่างๆ เส้นทางประจำ เส้นทาง

เฉพาะกิจ การจัดรถนำขบวนเดินทาง การวางแผนงานจราจรให้สอดคล้องและเกื้อกูลกับเส้นทางตามหมายกำหนดการจัดการประชุมฯ และวางแผนการจราจรกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นอีกด้วย

แนวทางที่ใช้ในการดำเนินงานของกรมตำรวจในการจัดการจราจรบริเวณพื้นที่กรุงเทพมหานคร และอำนวยความสะดวกความปลอดภัยให้กับผู้เข้าร่วมประชุมฯ มีดังต่อไปนี้

3.2.1 ให้จัดตั้งศูนย์อำนวยการฝ่ายการจราจร เพื่อวางแผนอำนวยการ ควบคุม ประสานงาน และกำกับดูแล เจ้าหน้าที่ตำรวจจากหน่วยปฏิบัติต่างๆ ในสังกัด และหน่วยร่วมปฏิบัติอื่นๆ ในภารกิจที่กำหนด และมอบหมายไว้ในแผนปฏิบัติการนี้ ศูนย์อำนวยการนี้ให้ตั้งอยู่ในบริเวณศูนย์การประชุมฯ และเป็นหน่วยประสานการปฏิบัติงานกับศูนย์อำนวยการรักษาความปลอดภัยของกรมตำรวจ และศูนย์ประสานงานเฉพาะกิจ ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2534 จนเสร็จสิ้นภารกิจ

3.2.2 ให้จัดตั้งศูนย์ประสานงานเฉพาะกิจฝ่ายการจราจร ณ ที่ตั้งอาคารกองบังคับการด้านการจราจร ถนนตรีเพชร แขวงบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร เพื่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจากหน่วยปฏิบัติต่างๆ ในสังกัด และหน่วยร่วมปฏิบัติอื่นๆ ในภารกิจที่กำหนดและมอบหมายไว้ในแผนปฏิบัติการนี้ และเป็นหน่วยประสานการปฏิบัติกับศูนย์อำนวยการรักษาความปลอดภัย และการจราจรของกรมตำรวจ ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2534 จนเสร็จสิ้นภารกิจ

3.2.3 ดำเนินการจัดตั้งกองรักษาการณ์ เพื่อควบคุมประสานงาน และกำกับดูแลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจจากหน่วยปฏิบัติต่างๆ ในสังกัดและหน่วยร่วมปฏิบัติอื่นๆ ในภารกิจที่กำหนดและมอบหมายไว้ในแผนการปฏิบัติการนี้ โดยให้เป็นกองรักษาการณ์ จัดตั้ง เคลื่อนที่ ณ สถานที่จัดเลี้ยง จัดแสดงต่างๆ ตามหมายกำหนดการ

3.2.4 ในการจัดการจราจร จะแบ่งภารกิจออกเป็นการจัดการจราจรเป็นพื้นที่ หรือจัดการจราจรประจำจุด และจัดการจราจรเป็นเส้นทาง

3.2.5 ในภารกิจอำนวยการด้านจราจร ใช้กำลังจากเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรของกองบังคับการตำรวจนครบาลพระนครเหนือ - พระนครใต้ - ธนบุรี รับผิดชอบในภารกิจอำนวยการจราจรในบริเวณสถานที่จัดการประชุม สถานที่จัดเลี้ยงจัดแสดง รวมทั้งเส้นทางประจำ และเส้นทางเฉพาะกิจของผู้เข้าร่วมประชุม และใช้กำลังจากกองบังคับการตำรวจจราจร เป็นกำลังหลักในการนำขบวน เส้นทางจราจรของผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อเดินทางเป็นหมู่คณะและบุคคลสำคัญ

3.2.6 ใช้แบบจำลอง (Model) คอมพิวเตอร์มาช่วยควบคุมและจัดการจราจร ในการกำหนดเส้นทาง ตารางเวลา ความเร็วการเดินทาง การแก้ไขปัญหาการจราจร ตลอดจนตรวจสอบข้อมูลทางด้านการจราจรบนถนน และทางแยกต่างๆ

3.2.7 ให้กำหนดเส้นทางการเดินทางการเดินทางของบุคคลสำคัญ และผู้เข้าร่วมประชุม โดยให้กำหนดเป็นเส้นทางหลัก และเส้นทางรอง

3.2.8 ในเส้นทางการเดินทางของบุคคลสำคัญ ไม่ต้องปิดการจราจร ยกเว้นกรณีฉุกเฉินหรือเมื่อได้รับคำสั่งจากศูนย์อำนวยการฝ่ายการจราจร แต่ให้อำนวยความสะดวกการจราจรให้มากที่สุด โดยทำการวางกำลังเร่งระบายรถตามทางแยกต่างๆ ก่อนขบวนจะมาถึง 1 ชั่วโมง

3.3 การจัดเส้นทางเดินทาง

การเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมและคณะติดตาม เริ่มจากสนามบินไปยังโรงแรมที่พักต่างๆ ที่รัฐบาลไทยจัดให้ จากโรงแรมไปยังอาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ และการเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมฯ ในการทำกิจกรรมต่างๆ เช่นการเลี้ยงรับรอง การแสดงวัฒนธรรมไทย และการนำทัศนศึกษาตามสถานที่สำคัญๆ เป็นต้น ตารางที่ 3.2 แสดงหมายกำหนดการจัดประชุมประจำปีสภาผู้ว่าราชการโลก และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ ประจำปี 2534 กลุ่มของผู้เดินทางจำนวนนี้ จะก่อให้เกิดปัญหาด้านการจราจรเพิ่มมากขึ้นจากสภาพการจราจรที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

คณะผู้เข้าร่วมประชุมฯ เริ่มเดินทางเข้าสู่ประเทศไทย ประมาณวันที่ 7 ตุลาคม 2534 เพื่อเข้าร่วมประชุมกัน เป็นกลุ่มย่อย อย่างไม่เป็นทางการ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมใหญ่อย่างเป็นทางการในวันที่ 12 - 17 ตุลาคม 2534 ต่อไป กองบังคับการตำรวจจราจรจะต้องศึกษาและกำหนดเส้นทางต่างๆ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร จากสนามบินดอนเมืองมายังโรงแรมต่างๆ จำนวน 18 แห่ง โดยทำการศึกษาเส้นทางต่างๆ พิจารณาถึงจุดหรือบริเวณที่มีปัญหาทางด้านการจราจร พยายามหลีกเลี่ยงเส้นทางที่ผ่านทางแยกวิกฤต แล้วพิจารณาเลือกแนวเส้นทางที่เหมาะสมที่สุดเป็นเส้นทางหลัก และเส้นทางที่เหมาะสมรองลงมาเป็นเส้นทางรอง ตารางที่ 3.3 แสดงการจัดเส้นทางจากสนามบินดอนเมืองมายังโรงแรมที่พัก

ตารางที่ 3.2 แสดงหมายกำหนดการจัดประชุมประจำปีสภาผู้ว่าการธนาคารโลก และกองทุนการเงิน
ระหว่างประเทศ ประจำปี 2534

วันเสาร์ที่ 12 ตุลาคม 2534 (สถานที่ ตึกพระตำหนัก จังบางขุนพรหม ธนาคารแห่งประเทศไทย)

- 09.00 น. - 13.00 น. - SEA Voting Group Meeting
- 18.30 น. - งานเลี้ยงรับรองสำหรับ SEA Group และ SEACEN
โดยธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นเจ้าภาพ
- 20.30 น. - งานเลี้ยงอาหารค่ำ สำหรับ SEA Group และ SEACEN
โดยกระทรวงการคลังเป็นเจ้าภาพ

วันอาทิตย์ที่ 13 ตุลาคม 2534

- 07.00 น. - รายการนำทัศนศึกษาสำหรับภรรยาผู้เข้าร่วมประชุม
- 09.00 น. - ตอนค่ำ - การประชุม Interim Committee (ณ อาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติ)
- 18.30 น. - งานเลี้ยงรับรอง โดย Chairman of the Board of Governors
(ณ อาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติ)

วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2534

- 07.00 น. - รายการนำทัศนศึกษาสำหรับภรรยาผู้เข้าร่วมประชุม
- 09.00 น.- ตอนค่ำ - การประชุม Development Committee ณ อาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติ
- 18.30 น. - การเข้าเฝ้าพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (อาจรวมถึงการพระราชทาน
เลี้ยงรับรอง)
- 20.30 น. - งานแสดงวัฒนธรรมไทย (ณ อาคารศูนย์วัฒนธรรม)

วันอังคารที่ 15 ตุลาคม 2534

- 10.00 น. - พิธีเปิดการประชุม และต่อด้วยการประชุมประจำปีในภาคเช้า
(ณ อาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติ)
- 12.00 น. - งานเลี้ยงรับรองสำหรับภรรยาผู้เข้าร่วมประชุม
- 15.00 น. - การประชุมภาคบ่าย
- 18.30 น. - งานเลี้ยงรับรองของรัฐบาลไทย (ณ อาคารสวนอัมพร)
(มีการแสดงวัฒนธรรมไทยด้วย)

วันพุธที่ 16 ตุลาคม 2534

- 07.00 น. - รายการนำทัศนศึกษาสำหรับภรรยาผู้เข้าร่วมประชุม
- 09.30 น. - การประชุมภาคเช้า
- 15.00 น. - การประชุมภาคบ่าย
- 20.30 น. - การแสดงวัฒนธรรมไทย (ณ อาคารศูนย์วัฒนธรรม)

วันพฤหัสบดีที่ 17 ตุลาคม 2534

- 09.30 น. - การประชุมวันสุดท้าย ซึ่งจะสรุปและปิดการประชุมประมาณเที่ยง

ตารางที่ 3.3 การกำหนดเส้นทางจากสนามบินดอนเมืองมายัง โรงแรมที่พัก

ลำดับที่	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
1	เลอ เมอริเตียน เพรสซิเดนท์	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาดินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ ซ้ายเพลินจิต ที่หมาย
2	ไฮแอท เอราวัณ	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต ซ้ายราชดำริ ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาดินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ ที่หมาย
3	ริเจนท์	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต ซ้ายราชดำริ ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาดินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ ที่หมาย
4	โนโวเทล	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต พระราม 1 ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาดินแดง ราชวิถี ซ้ายพญาไท ที่หมาย
5	สยามอินเตอร์ คอนทิเนนแทล	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต พระราม 1 ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาดินแดง ราชวิถี ซ้ายพญาไท ซ้ายพระราม 1 ที่หมาย
6	แลนด์มาร์ค	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ซ้ายสุขุมวิท ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ซ้ายดินแดง อโศก-ดินแดง ขวาวโศก-ดินแดง อโศก ขวาสุขุมวิท ที่หมาย

ตารางที่ 3.3 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
7	แอมบาสเตอร์	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ซ้ายสุขุมวิท ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ซ้ายถนนดินแดง ขวอโศก ดินแดง ถนนโศก ขวาสุขุมวิท ที่หมาย
8	ฮิลตัน	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต ขวาวิฑูฯ ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาทินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ ซ้ายเพลินจิต ซ้ายวิฑูฯ ที่หมาย
9	อิมพีเรียล	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงด่วน เพลินจิต ขวาเพลินจิต ซ้ายวิฑูฯ ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ซ้ายดินแดง อโศก-ดินแดง อโศก ขวาสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายวิฑูฯ ซ้ายที่หมาย
10	มณเฑียร	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน พระราม 4 ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาทินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ ขวาพระราม 4 ที่หมาย
11	ดุสิตธานี	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน พระราม 4 ขวาพระราม 4 ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาทินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ สีลม ที่หมาย
12	รอยัลลอคคิต เซอราตัน	<u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน พระราม 4 ขวาพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ ขวา เจริญกรุง ซ้ายซอยกัปตันบุช ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาทินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ สีลม ขวาเจริญกรุง ซ้ายซอยกัปตันบุช ที่หมาย

ตารางที่ 3.3 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
13	โอเรียลเต็ล	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน พระราม 4 ขวามพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ ขวา เจริญกรุงที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาคินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ สีลม ขวาเจริญกรุง ที่หมาย</p>
14	แข่งกรีลา	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน พระราม 4 ขวามพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ ขวา เจริญกรุง ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาคินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ สีลม ซ้ายเจริญกรุง ขวาที่หมาย</p>
15	ฮอลิเดย์ อินน์	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน พระราม ซ้ายสาทรใต้ กลับรถใต้สะพาน สม่เด็จพระเจ้าตากสิน สาทรเหนือ ซ้ายสุรศักดิ์ ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขวาคินแดง ซ้ายราชปรารภ ราชดำริ สีลม ซ้ายสุรศักดิ์ ที่หมาย</p>
16	เช็ลทรัลพลาซ่า	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ เข้าคู่ขนาน แยกสะพานลอย บางเขน ซ้ายหอวัง ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ซ้ายแจ้งวัฒนะ ขวามพโยธิน กลับรถใต้สะพานลอยลาดพร้าว พโยธิน ซ้าย หอวัง ที่หมาย</p>
17	สวิสปาร์ค	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ซ้ายสุขุมวิท สุขุมวิทซอย 11 ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ซ้ายดินแดง อโศก-ดินแดง ขวา อโศก-ดินแดง อโศก ขวามสุขุมวิท สุขุมวิท ซอย 11 ที่หมาย</p>

ตารางที่ 3.3 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
18	ซัมเมอร์เซท	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ชั้นลงทางด่วนดินแดง ลงทางด่วน เพลินจิต ซ้ายสุขุมวิท สุขุมวิท 15 ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ซ้ายดินแดง อโศก-ดินแดง ขวาอโศก-ดินแดง อโศก ขวาสุขุมวิท สุขุมวิท 15 ที่หมาย</p>

การกำหนดเส้นทางการจราจรเพื่อประกอบกิจกรรมต่างๆ ตามหมายกำหนดการ กองบังคับการตำรวจจราจรได้ใช้เกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวมาแล้วข้างต้น จัดแบ่งเป็นเส้นทางหลักและเส้นทางรอง ดังแสดงตามตาราง 3.4 การจัดเส้นทางจากที่พักไปยังศูนย์การประชุมสิริกิติ์ และตารางที่ 3.5 การจัดเส้นทางจากศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์กลับที่พัก โดยที่แนวเส้นทางต่างๆ ตามตารางที่ 3.4 และ 3.5 เป็นเส้นทางที่ผู้เข้าร่วมประชุมใช้ในการเดินทางมากที่สุด และคาดว่าจะเกิดปัญหามากที่สุดด้วย กล่าวคือ เป็นเส้นทางที่อยู่ในบริเวณที่มีปริมาณจราจรหนาแน่น และเป็นเส้นทางที่มีการจราจรติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน (Peak Hour) จากปัญหาต่างๆ เหล่านี้จึงต้องทำการศึกษาสภาพการจราจรบนเส้นทางเหล่านี้ โดยละเอียดต่อไป

3.4 การอำนวยความสะดวกทางด้านจราจร

การประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ มีกิจกรรมที่รัฐบาลไทยได้จัดขึ้นคือ การเลี้ยงรับรอง การแสดงวัฒนธรรม การนำทัศนศึกษา และการประชุมที่อาคารศูนย์การประชุมฯ เจ้าหน้าที่ตำรวจจะต้องทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและปลอดภัย ในการจัดการจราจรตามเส้นทางต่างๆ รวมทั้งบริเวณที่มีการจัดทำกิจกรรมนั้นๆ และบริเวณพื้นที่ ที่อยู่ต่อเนื่องใกล้เคียงกันด้วย กิจกรรมที่สำคัญในระหว่างวันที่ 12 - 17 ตุลาคม 2534 สรุปได้ดังต่อไปนี้

ก. การเข้าเฝ้าฯ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระราชทานเลี้ยง ณ พระที่นั่งจักรีมหาปราสาท ในวันที่ 14 ตุลาคม 2534

ข. การเลี้ยงรับรองของรัฐบาลไทย ณ อาคารใหม่สวนอัมพร ในวันที่ 15 ตุลาคม 2534

ค. การจัดแสดงศิลปหัตถกรรม ณ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งชาติ ถนนรัชดาภิเษก ในวันที่ 15-16 ตุลาคม 2534

ง. การจัดการประชุมฯ ณ อาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติฯ ในวันที่ 15-17 ตุลาคม 2534 ซึ่งก่อนหน้าที่จะเปิดการประชุมอย่างเป็นทางการในวันที่ 15 ตุลาคม 2534 จะมีการประชุมของกลุ่มประเทศสมาชิกเป็นกลุ่มย่อยๆ ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2534 จนถึงวันปิดการประชุม

แนวทางที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการจัดการจราจรบริเวณต่างๆ ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2534 จนเสร็จสิ้นภารกิจ มีดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4 การกำหนดเส้นทางจากที่พักไปยังศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
1	เลอ เมอริเดียน	<u>หลัก</u> ซ้ายเพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางไศก รัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาเพลินจิต ซ้ายราชดำริ ซ้ายสารสิน ขวาวินย ซ้ายพระรามที่ 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย
2	ไฮแอท เอราวัณ	<u>หลัก</u> ซ้ายราชดำริ ซ้ายสารสิน ขวาวินย ซ้ายพระราม 4 รัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวราชดำริ ขวาเพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางไศก รัชดาภิเษก ที่หมาย
3	ริเจนท์	<u>หลัก</u> ซ้ายราชดำริ ซ้ายสารสิน ขวาวินย ซ้ายพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวราชดำริ ขวาเพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางไศก รัชดาภิเษกที่หมาย
4	โนโวเทล	<u>หลัก</u> ซ้ายอังรีตุนังต์ ขวาพระราม 1 เพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางไศก รัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวอังรีตุนังต์ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย
5	สยามอินเตอร์ คอนติเนนเทล	<u>หลัก</u> ซ้ายพระราม 1 เพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางไศก รัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายพระรามที่ 1 ขวอังรีตุนังต์ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย
6	แลนด์มาร์ค	<u>หลัก</u> ซ้ายสุขุมวิท ซ้ายวินย ซ้ายพระรามที่ 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวสุขุมวิท ขวากลางไศก รัชดาภิเษก ที่หมาย

ตาราง 3.4 ต่อ

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
7	แอมบาสเดอร์	<u>หลัก</u> ซ้ายสุขุมวิท ขวากลางอโศก ถนนรัชดาภิเษก ขวาที่หมาย <u>รอง</u> ขวาทนสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายวิฑูย์ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย
8	อีสตัน	<u>หลัก</u> ซ้ายวิฑูย์ ขวาเพชรบุรี ขึ้นทางด่วนเพชรบุรี ลงทาง ด่วนพระราม 4 ซ้ายพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย
9	อิมพีเรียล	<u>หลัก</u> ซ้ายวิฑูย์ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายเข้าถนนรัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาวิฑูย์ ขวาเพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางอโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย
10	มณเฑียร	<u>หลัก</u> ซ้ายสุรวงศ์ ขวาเข้าพระราม 4 ซ้ายเข้าถนน รัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายสุรวงศ์ อังรีตุนังต์ ขวาพระรามที่ 1 เพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางอโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย
11	ตุลิตธานี	<u>หลัก</u> ถนนพระราม 4 กลับรถแยกศาลาแดง ถนนพระราม 4 ซ้ายเข้าถนนรัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ถนนสีลม ราชดำริ ขวาเพลินจิต สุขุมวิท ขวากลาง อโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย
12	รอยัลออกคิด เชอราตัน	<u>หลัก</u> ถนนสีพระยา ขวาพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ถนนสีพระยา พญาไท ขวาพระราม 1 เพลินจิต สุขุมวิท ขวากลางอโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย
13	โอเรียลเต็ล	<u>หลัก</u> ขวาเจริญกรุง ซ้ายถนนสาทรเหนือ ขวาพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาเจริญกรุง ซ้ายถนนสีลม ขวาพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย

ตารางที่ 3.4 ต่อ

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
14	แข่งกรีลา	<p><u>หลัก</u> ขวาเจริญกรุง ซ้ายสาทรเหนือ ขวพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายเจริญกรุง ขวาลีลม ขวพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย</p>
15	ยอลิเดย์ อินน์	<p><u>หลัก</u> ถนนสุรศักดิ์ ซ้ายถนนสาทรเหนือ ขวพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ถนนสุรศักดิ์ ขวาลีลม ขวพระราม 4 ซ้ายเข้ารัชดาภิเษก ที่หมาย</p>
16	เซ็นทรัลพลาซ่า	<p><u>หลัก</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วนพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายถนนวิภาวดีฯ ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วนเพลินจิต ซ้ายสุขุมวิท ขวแยกอโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย</p>
17	สวิสปาร์ค	<p><u>หลัก</u> สุขุมวิทซอย 11 ซ้ายสุขุมวิท ขวแยกอโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> สุขุมวิทซอย 11 ขวสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายวิฑูย์ ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย</p>
18	ซัมเมอร์ เซท	<p><u>หลัก</u> สุขุมวิทซอย 15 ซ้ายสุขุมวิท ขวแยกอโศก รัชดาภิเษก ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> สุขุมวิทซอย 15 ขวสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายวิฑูย์ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายรัชดาภิเษก ที่หมาย</p>

ตารางที่ 3.5 การกำหนดเส้นทางจากศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์กลับที่พัก

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
1	เลอ เมอริเดียน เพรสซิเดนซ์	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ขวาที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวามหาราม 4 ขวาวิชญู ซ้ายเพลินจิต
2	ไฮแอท เอราวัณ	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ ซายี่ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวามหาราม 4 ขวาราชดำริ ซายี่ที่หมาย
3	รีเจนท์	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ ซายี่ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวามหาราม 4 ขวาราชดำริ ซายี่ที่หมาย
4	โนโวเทล	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ ซายี่ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวามหาราม4 ขวาราชดำริ ซายี่ที่หมาย
5	สยามอินเตอร์ คอนทิเนนแทล	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต พระราม 1 ซายี่ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวามหาราม 4 ขวองรีตูนังด์ ซายี่พระราม 1 ซายี่ที่หมาย
6	แลนด์มาร์ค	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท ซายี่ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวามหาราม 4 ขวาวิชญู ซวามเพลินจิต สุขุมวิท ที่หมาย
7	แอมบาสเตอร์	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท ซายี่ที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ซายี่พระราม 4 ซ้ายสุขุมวิท ซายี่ที่หมาย
8	ฮิลตัน	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ขวาวิชญู ซายี่ที่หมาย

ตารางที่ 3.5 ต่อ

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
9	อิมพีเรียล	<u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายวิฑู ซ้ายที่หมาย <u>รอง</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ขวาวิฑู ขวาที่หมาย
10	มณเฑียร	<u>หลัก</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ซ้ายที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ ขวาพระราม 4 ซ้ายที่หมาย
11	ดุสิตธานี	<u>หลัก</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ซ้ายที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ สีลม ที่หมาย
12	รอยัลออกคิด	<u>หลัก</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ ขวา เจริญกรุง ซ้ายซอยกัปตันบุช ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ สีลม ขวาเจริญกรุง ซ้ายซอยกัปตันบุช ที่หมาย
13	โอเรียลเต็ล	<u>หลัก</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ ขวาเจริญกรุง ซ้ายที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ
14	แข่งกรี่ล่า	<u>หลัก</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ ขวาเจริญกรุง ซ้ายที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ สีลม ซ้ายเจริญกรุง ขวาที่หมาย
15	ฮอลิเดย์ อินน์	<u>หลัก</u> ขวาร์ชดาฯ ขวาพระราม 4 ซ้ายสาทรใต้ กลับรถใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน สาทรเหนือ ซ้ายสุรศักดิ์ ที่หมาย <u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ซ้ายราชดำริ สีลม ซ้ายสุรศักดิ์ ที่หมาย

ตารางที่ 3.5 ต่อ

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	การใช้เส้นทาง
16	เซ็นทรัลพลาซ่า	<p><u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท เพลินจิต ขึ้นทางด่วน เพลินจิต ลงทางด่วนดินแดง ขวาพหลโยธิน ซ้ายหอวัง ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท ขึ้นทางด่วน เพลินจิต ลงทางด่วนดินแดง ถนนวิภาวดีฯ กลับรถใต้สะพานลอย บางเขน ถนนวิภาวดีฯ ซ้ายหอวัง ที่หมาย</p>
17	สวิสปาร์ค	<p><u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท ขวาซอยสุขุมวิท 11 ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซวารัชดาฯ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายสุขุมวิท ขวาสุขุมวิท 11 ที่หมาย</p>
18	ซัมเมอร์เซท	<p><u>หลัก</u> ซ้ายรัชดาฯ ซ้ายสุขุมวิท ขวาสุขุมวิท 15 ที่หมาย</p> <p><u>รอง</u> ซวารัชดาฯ ซ้ายพระราม 4 ซ้ายสุขุมวิท ขวาสุขุมวิท 15 ที่หมาย</p>

3.4.1 ให้ดำเนินการตามแผนการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร จากฝ่ายการจราจร

3.4.2 เตรียมแผนจัดการจราจร ตามบริเวณพื้นที่จัดกิจกรรมนั้นๆ โดยรอบ พร้อมกับพิจารณา ออกข้อบังคับเจ้าพนักงานจราจร ในกรณีที่ต้องปิด หรือเปลี่ยนเส้นทางจราจร

3.4.3 ดำเนินการจัดวางกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรควบคุม และอำนวยความสะดวกโดยรอบ บริเวณที่จัดกิจกรรมนั้นๆ ตลอดจนการวางกำลังตามเส้นทางต่างๆ ที่ใช้ในการเดินทางมายังสถานที่จัด กิจกรรม

3.4.4 การวางกำลังใช้กำลังหลักจากกองบังคับการตำรวจนครบาลเหนือ และใช้กำลังจาก กองบังคับการตำรวจจราจร จัดวางกำลังสนับสนุนภายนอก โดยรอบบริเวณและพื้นที่ต่อเนื่องใกล้เคียง

3.4.5 จัดรถยนต์ที่มีเครื่องขยายเสียง ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้รถใช้ถนน ทราบการเปลี่ยนเส้นทาง การเดินทางและให้ผู้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับโดยเคร่งครัด

3.4.6 จัดกำลังเจ้าหน้าที่รถยกประจำกองรักษาการณ์ เพื่อยกรถที่ทำการกีดขวางการจราจร

3.4.7 ประสานงานกับ ส่วนอำนวยการของฝ่ายการจราจร เพื่อทราบรายละเอียด เกี่ยวกับบัตร รับเชิญของบุคคลสำคัญ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทั่วไป ในการกำหนดการเข้า-ออก ของรถ ภายในบริเวณ และการอนุญาตให้รถบุคคลสำคัญเข้าจอดได้

3.4.8 ดำเนินการติดตั้งป้ายหมวดหมู่ หรือแสดงสถานที่ตั้งของจุดจอดรถบนพื้นที่ เช่น การกำหนดเป็นแถวด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ (A,B,C...) เพื่อสะดวกต่อแขกผู้มาร่วมงาน ในกรณีที่จะต้อง เดินกลับไปขึ้นรถด้วยตัวเอง

3.4.9 ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงในเครือข่ายและสื่อมวลชน ทุกแขนง

3.5 การจัดการจราจร ณ ศูนย์การประชุมฯ

ศูนย์การประชุมแห่งชาติฯ มีอาณาเขตติดกับโรงงานยาสูบ ทางด้านเหนือติดกับถนนสุขุมวิท ด้านใต้ติดกับถนนพระราม 4 ด้านตะวันออกติดกับถนนรัชดาภิเษกและทางด้านใต้ติดกับพื้นที่โรงงานยาสูบ

และออกสู่ถนนสุขุมวิทได้คือ ซอยนานาใต้ บริเวณทางด้านหน้าของอาคารศูนย์การประชุมฯ ติดกับถนนรัชดาภิเษก

คณะผู้แทนของประเทศต่างๆ ทั่วโลก ที่เดินทางมาร่วมการประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ จะต้องเดินทางจากโรงแรมที่พักมาประชุมพร้อมกัน ณ อาคารศูนย์ประชุมฯ จะทำให้เกิดปัญหาการจราจรขึ้นในบริเวณศูนย์การประชุมฯ รวมทั้งปัญหาด้านการจอดรถของผู้เข้าร่วมประชุมอีกด้วย เช่น ปัญหาของรถโดยสารที่บริการรับ-ส่งผู้เข้าร่วมประชุมเข้า-ออก ศูนย์การประชุมฯ รถโดยสารคันหนึ่งๆ ต้องใช้เวลาจอดให้ผู้โดยสาร ขึ้น-ลง ถ้าใช้เวลามากเกินไป ก็จะทำให้เกิดคิวของรถโดยสารขึ้น ซึ่งปัญหาดังกล่าวนี้อาจส่งผลกระทบต่อไปถึงบริเวณรอบนอกบริเวณศูนย์การประชุมได้

ปัญหาต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนี้ เจ้าหน้าที่ตำรวจจึงต้องเตรียมการจัดการจราจร การกำหนดพื้นที่จอดรถบริเวณศูนย์การประชุมฯ และการจัดตารางการเข้า-ออก ของรถโดยสาร เพื่อการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ร่วมประชุมฯ ให้มากที่สุด แนวทางที่ใช้ในการดำเนินการ พอสรุปได้ดังต่อไปนี้

3.5.1 เตรียมวางแผนจัดการจราจร บริเวณโดยรอบศูนย์การประชุมฯ และพิจารณาออกข้อบังคับเจ้าหน้าที่พนักงาน ในกรณีที่ต้องปิดหรือเปลี่ยนเส้นทางจราจร

3.5.2 จัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจคอยควบคุม และอำนวยความสะดวกโดยรอบบริเวณศูนย์การประชุมฯ และพื้นที่ใกล้เคียง ตลอดจนการวางกำลังตามเส้นทางต่างๆ จากที่พักมายังศูนย์การประชุมฯ

3.5.3 จัดทำแผนผังการจราจรภายในบริเวณศูนย์การประชุมฯ กำหนดพื้นที่จอดรถในบริเวณศูนย์การประชุมฯ กำหนดพื้นที่จอดรถในบริเวณศูนย์การประชุมฯ พื้นที่จอดรถด้านหลังศูนย์การประชุมฯ และพื้นที่จอดรถบนถนนโดยรอบโรงงานยาสูบ ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงหมวดหมู่หรือจุดที่ตั้งของจุดจอดรถ เครื่องหมายจราจรตามเส้นทางต่างๆ ภายในศูนย์การประชุมฯ

3.5.4 การกำหนดการเข้า-ออก ของบุคคลสำคัญ ให้ใช้ประตูที่ 2 เป็นทางเข้า และประตูที่ 3 เป็นทางออก ซึ่งอยู่ทางด้านหน้าของอาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

3.5.5 การกำหนดการเข้า-ออก ของผู้เข้าร่วมประชุมทั่วไป ให้ใช้ประตูที่ 1 เป็นทางเข้าและประตูที่ 4 เป็นทางออก ซึ่งอยู่ทางด้านหน้าของอาคารศูนย์การประชุมแห่งชาติฯ

3.5.6 การกำหนดการเข้า-ออก ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายไทย ที่จะเข้าศูนย์การประชุมฯ ให้เข้าออกทาง ประตูทางเข้าซอยโรงงานยาสูบ ด้านถนนพระราม 4 และซอยนาเนาใต้ ถนนสุขุมวิท

3.5.7 ให้จัดโต๊ะสำหรับเรียกรถของผู้เข้าร่วมประชุมฯ ณ บริเวณด้านหน้าของอาคารศูนย์การประชุมฯ ในตำแหน่งที่เหมาะสม

3.5.8 ให้รถยนต์ที่มีเครื่องขยายเสียง ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ใช้รถใช้ถนนทราบการปิดเส้นทาง การเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมฯ จากโรงแรมมายังศูนย์การประชุมฯ และให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับโดยเคร่งครัด

3.5.9 จัดกำลังเจ้าหน้าที่รถยก มาประจำกองรักษาการณ์ ณ ศูนย์การประชุมฯ เพื่อยกรถที่ทำการจอดกีดขวางทางการจราจร

3.5.10 พิจารณามาตรการอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจร เช่น การให้หยุดงานของทางราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ นักเรียน-นักศึกษา เป็นต้น