

โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย : ข้อมูลเบื้องต้น

ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย

โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนที่เปิดทำการสอนเฉพาะนักเรียนหญิงล้วน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนเดิมชื่อว่า โรงเรียนสตรีวัดสุทธิวราราม ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2465 ตั้งอยู่บริเวณเดียวกับโรงเรียนวัดสุทธิวราราม ต่อมาโรงเรียนได้ย้ายมาตั้งอยู่ในที่ปัจจุบันนี้ และเปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนสตรีบ้านทวาย และในสมัยที่พระยาวิชาสุนเป็นอธิบดีกรมสามัญศึกษา ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนสตรีบ้านทวาย เป็นโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย เพื่อให้ถูกต้องตามรัฐนิยม เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ.2482 จึงนับได้ว่าวันเกิดของโรงเรียนคือวันที่ 15 พฤศจิกายน โรงเรียนได้ก่อกำเนิดมาเป็นเวลาถึง 65 ปีแล้ว

โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย มีจำนวนครูอาจารย์ทั้งสิ้น 127 คน เป็นครูอาจารย์ชาย 30 คน และครูอาจารย์หญิง 97 คน แบ่งเป็นครูอาจารย์ฝ่ายบริหาร 5 คน ฝ่ายธุรการการเงิน พัสดุ 7 คน แผนกแนะแนว 3 คน บรรณารักษ์ 2 คน พยาบาล 1 คน ทะเบียน-วัดผล 3 คน หมวดวิชาภาษาไทย 12 คน หมวดวิชาสังคมศึกษา 12 คน หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 14 คน หมวดวิชาภาษาอังกฤษ 20 คน หมวดวิชาคณิตศาสตร์ 12 คน หมวดวิชาธุรกิจศิลป์ 6 คน หมวดวิชาภาษาฝรั่งเศส 4 คน หมวดวิชาพลานามัย 7 คน อุตสาหกรรมศิลป์ 3 คน ดนตรี-ฟ้อนรำ 6 คน คหกรรม 7 คน และทัศนศิลป์ 3 คน

โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัยมีนักเรียนทั้งสิ้น 2,264 คน ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ห้องเรียน 10 ห้อง จำนวนนักเรียน 500 คน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 มีห้องเรียน 10 ห้อง จำนวนนักเรียน 498 คน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีห้องเรียน 10 ห้อง จำนวนนักเรียน 483 คน ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีห้องเรียน 6 ห้อง จำนวนนักเรียน 267 คน ระดับ

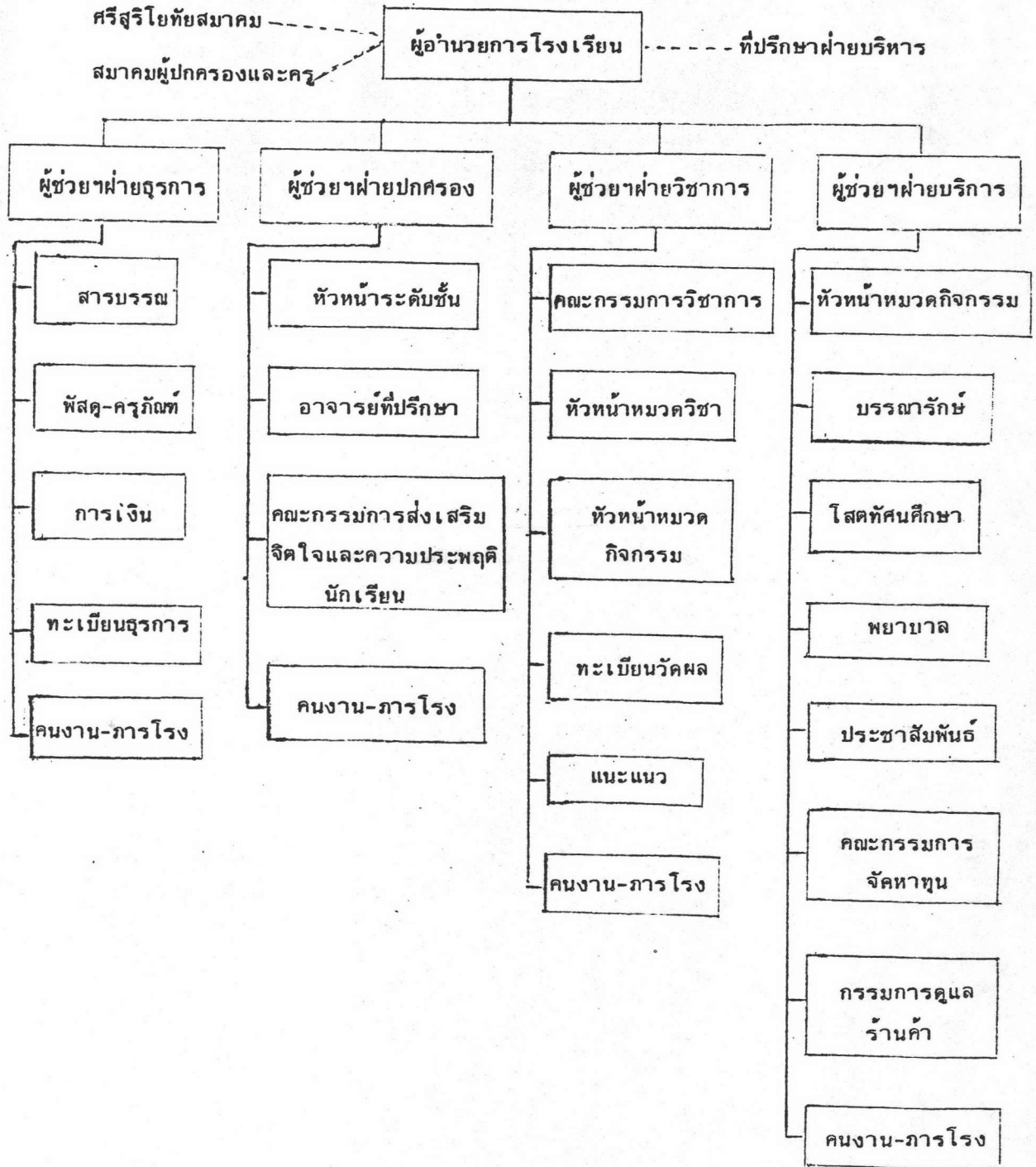
มัธยมศึกษาปีที่ 5 มีห้องเรียน 6 ห้อง จำนวนนักเรียน 270 คน และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีห้องเรียน 6 ห้อง จำนวนนักเรียน 246 คน

นอกจากนี้ภายในโรงเรียนมีนักการภารโรง 12 คน เป็นชาย 6 คน เป็นหญิง 4 คน มียามเป็นชาย 3 คน และคนขับรถเป็นชาย 2 คน

การปกครอง

เนื่องจากโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนมากมาย และเปิดทำการสอนหลักสูตรเดียว ทำให้ฝ่ายบริหารของโรงเรียน ซึ่งได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ช่วยผู้อำนวยการอีก 4 ฝ่าย ๆ ละ 1 คน คือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ไม่สามารถอบรมสั่งสอนดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง เพราะฉะนั้นฝ่ายบริหารจึงได้มอบหมายให้ครูอาจารย์ และคณะกรรมการต่าง ๆ ช่วยกันเอาใจใส่ดูแลนักเรียน ดังต่อไปนี้

แผนภูมิการบริหารของโรงเรียน



1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ควบคุมดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เป็นไปเพื่อเสริมสร้างนักเรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย เรียบร้อย มีจิตใจ และความประพฤติดีงาม
2. อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ประจำชั้น มีชั้นละ 1 คน รวมทั้งสิ้นมี 48 คน อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่อบรมสั่งสอนดูแลนักเรียนภายในชั้นของตนเองอย่างใกล้ชิดทั้งทางด้านระเบียบวินัย ความประพฤติ กิริยามารยาท การเรียน และควบคุมนักเรียนเวลาเข้าแถวในตอนเช้า เป็นต้น อาจารย์ที่ปรึกษานับได้ว่าเป็นครูอาจารย์ที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับนักเรียนมากที่สุด
3. อาจารย์หัวหน้าระดับชั้น มีจำนวนทั้งสิ้น 6 คน มีหน้าที่ประสานงานระหว่างนักเรียน ครูอาจารย์ในระดับชั้นกับโรงเรียน ควบคุมดูแลการดำเนินการให้เกิดความเรียบร้อย ความสมัครสมานสามัคคี เพื่อเป็นผลดีแก่การสอนของครูอาจารย์ ซึ่งมีผลในการพิจารณาตัวนักเรียนทุกด้าน
4. คณะกรรมการส่งเสริมจิตใจและความประพฤตินักเรียน ซึ่งได้แก่ อาจารย์หัวหน้าระดับชั้น และครูอาจารย์อีกจำนวนหนึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน เพื่อให้นโยบายในการปกครองของโรงเรียนบรรลุตาม เป้าหมาย
5. อาจารย์แนะแนว มีจำนวนทั้งสิ้น 3 คน มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนในด้านต่าง ๆ เช่น การเรียน การศึกษาต่อ การเลือกอาชีพ และปัญหาส่วนตัว
6. อาจารย์หัวหน้าอาคาร มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คน อาคารละ 1 คน มีหน้าที่รับผิดชอบพัสดุ-ครุภัณฑ์ภายในอาคารของคนให้อยู่ตามที่และอยู่ในสภาพที่ใช้ได้ทุกเมื่อ และดำเนินการควบคุมดูแลนักเรียนและภารโรงประจำอาคารให้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
7. อาจารย์เวรประจำวัน มีครูอาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นเวรประจำวัน วันละ 7 คน ครูอาจารย์เหล่านี้จะต้องไม่ใช่ครูอาจารย์ที่ปรึกษา และครูอาจารย์เหล่านี้จะมีการเปลี่ยนเวรกันไปเรื่อย ๆ มีหน้าที่ดูแลตักเตือนนักเรียนในเรื่องต่าง ๆ เช่น การมาโรงเรียนสาย การแต่งกาย เป็นต้นและนอกจากนี้ก็มีหน้าที่ดูแลบริเวณทั่วไปของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย
8. อาจารย์เวรโรงอาหาร มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำนักเรียน ให้มีมารยาทในการรับประทานอาหาร ความสะอาดเรียบร้อยของโรงอาหาร รวมทั้งช่วยป้องกัน ดูแลและ

แก้ไขเกี่ยวกับอาหารกลางวัน เช่น อาหารไม่สะอาด อาหารไม่ถูกหลักอนามัย เป็นต้น
 อาจารย์เวรโรงอาหารจะมีวันละ 2 คน มีการหมุนเปลี่ยนกันไป

กฎระเบียบของโรงเรียน

กำหนดเวลาเรียน

ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ จะแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน ภาคเรียนหนึ่งเปิดเรียนตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม ถึง 10 ตุลาคม ภาคเรียนที่สองเปิดเรียนตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน ถึง 31 มีนาคม ในสัปดาห์หนึ่ง ๆ โรงเรียนเปิดเรียน 5 วัน คือวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในบางกรณีอาจเปิดเรียนวันเสาร์เพิ่มขึ้น ซึ่งทางโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเป็นคราว ๆ ไป ในวันหนึ่ง ๆ นักเรียนจะเรียน 7 คาบ ๆ ละ 50 นาที นักเรียนรับประทานอาหารเช้า 1 คาบ รวมเป็น 8 คาบ โรงเรียนจะเริ่มสอนคาบแรกเวลา 8.50 น. เลิกเวลา 15.40 น. ระหว่างเวลา 11.20 น. - 12.10 น. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น รับประทานอาหารเช้ากลางวัน ระหว่างเวลา 12.10 - 13.00 น. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รับประทานอาหารเช้ากลางวัน และระหว่างเวลา 13.50 น. - 14.00 น. นักเรียนทั้งหมดจะพัก 10 นาทีพร้อมกันทุกระดับชั้น

การเข้าแถวประจำวัน

โรงเรียนจัดให้นักเรียนเข้าแถวกลางสนามทุกระดับชั้นทุกวัน ยกเว้นวันหยุด ซึ่งนักเรียนจะเข้าแถวหน้าห้องเรียนของตนเอง ขณะเข้าแถวทุกคนต้องปฏิบัติดังนี้ คือ เมื่อได้ยินสัญญาณออกครั้งที่ 1 เวลา 8.20 น. นักเรียนต้องเข้าแถวประจำที่ ให้จัดแถวให้เรียบร้อย โดยอาจารย์ที่ปรึกษาคอยดูแลควบคุมการเข้าแถวของนักเรียน และเมื่อได้ยินเสียงนกหวีด นักเรียนทุกคนต้องอยู่ในสภาพที่เงียบและร่วมกันร้องเพลงชาติ สวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณ และกล่าวคติธรรมของโรงเรียน ในขณะที่ร้องเพลงชาติ จะมีนักเรียนจำนวนหนึ่งเล่นอังกะลุงเพลงชาติ หลังจากนั้นครูอาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นเวรประจำวัน จะอบรมนักเรียนเกี่ยวกับกฎระเบียบ การประพฤติ ปฏิบัติ ตลอดจนระเบียบวินัยต่าง ๆ และนอกจากนี้ครูเวรก็จะทำหน้าที่ประกาศข่าวสารของโรงเรียนให้นักเรียนทราบ จากนั้นจึงอนุญาตให้นักเรียนเข้าห้องเรียนได้ โดยนักเรียนจะต้องเดินเป็นแถวอย่างมีระเบียบ

การเข้าห้องประชุม

เมื่อถึงเวลาเข้าห้องประชุม ให้นักเรียนเข้าแถวหน้าชั้นหรือหน้าห้องประชุมแล้ว เดินเข้าห้องประชุม เป็นแถวอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย เมื่อเข้าห้องประชุมแล้วให้ตัวแทนนักเรียนกล่าวนำสวดมนต์ บอกรำคาญความเคารพครูอาจารย์ผู้ดำเนินการประชุม ทั้งเมื่อเริ่มประชุมและเมื่อประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี ในขณะที่ประชุมให้นักเรียนทุกคนอยู่ในสภาพที่สงบ และตั้งใจฟัง เรื่องที่ประชุม ในการประชุมปกติจะประชุมสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยประชุมทีละระดับ วันเวลานั้นมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ การเข้าห้องประชุมส่วนใหญ่เป็นการอบรมนักเรียนในเรื่องระเบียบวินัย บางครั้งทางโรงเรียนเชิญวิทยากรมาบรรยายพิเศษ หรือมาชี้แนะแนวทางในการประกอบอาชีพ การศึกษาต่อ เป็นต้น

การมาโรงเรียนสาย

นักเรียนจะต้องมาถึงโรงเรียนไม่เกิน 8.20 น. เพื่อเข้าแถวเคารพธงชาติ ถ้านักเรียนมาสาย คือมาหลังจากเวลา 8.20 น. นักเรียนจะต้องรายงานตัวต่อครูอาจารย์ เวรประจำหน้าประตู เมื่อรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว ให้เข้าแถวรวมกลุ่มกับนักเรียนที่มาสาย เพื่อเข้าแถวร้องเพลงชาติ สวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณ กล่าวคติธรรมของโรงเรียน ในกรณีที่มาสายหลังจากหมดเวลาเสริมทักษะ หรือการอบรม (8.50 น.) ให้ลงชื่อในสมุดนักเรียน มาสายที่หน้าประตู พร้อมทั้งมอบบัตรประจำตัวนักเรียนไว้กับภารโรงซึ่งเฝ้าหน้าประตู แล้วให้ไปพบผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง เพื่อขอบัตรอนุญาตให้เข้าห้องเรียน และนำบัตรนั้นไปมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นการรายงานตัว ถ้ามาสายเกิน 3 ครั้ง จะเชิญผู้ปกครองมาพบ แต่ถ้าหากนักเรียนมีกิจธุระในคอนเข้า เช่นไปพบแพทย์ ไปธนาคาร เป็นต้น ทำให้ต้องมาโรงเรียนสาย นักเรียนต้องนำจดหมาย ซึ่งมีผู้ปกครองเซ็นรับรองไปยื่นต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง เพื่อขอรับบัตรอนุญาตให้เข้าห้องเรียน และนำบัตรไปมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนเป็นการรายงานตัว

การขาดเรียน

โรงเรียนไม่ประสงค์ให้นักเรียนขาดเรียนไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนั้นถ้านักเรียนขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ โรงเรียนได้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้ คือ ถ้าหากขาดเรียนบ่อย ๆ ก็จะใช้เชิญผู้ปกครองมาพบผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง การขาดเรียนติดต่อกัน 3 วัน

โรงเรียนจะส่งใบแจ้งไปยังผู้ปกครอง การขาดเรียนติดต่อกัน 5 วัน โรงเรียนก็จะส่งใบแจ้งไปยังผู้ปกครองเป็นครั้งที่ 2 และถ้าหากขาดเรียนติดต่อกัน 7 วัน และยังไม่ติดต่อให้โรงเรียนทราบสาเหตุ โรงเรียนอาจคัดชื่อออกจากทะเบียนโรงเรียน

การลาของนักเรียน

การลากิจธุระ และลาป่วย ให้นักเรียนส่งใบลาในวันที่หยุดเรียน หรือส่งใบลาในวันแรกที่ไปโรงเรียน หรือแจ้งทางโทรศัพท์ แล้วส่งใบลาที่หลัง ใบลาต้องให้ผู้ปกครองลงชื่อรับรองการลาทุกครั้ง การลาป่วยระยะยาว ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบพร้อมทั้งมีใบรับรองแพทย์ด้วย และการลาออกนอกบริเวณโรงเรียน ในระหว่างเวลาเรียน โรงเรียนห้ามนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน ในกรณีที่นักเรียนมีกิจธุระจำเป็นให้ปฏิบัติดังนี้ คือ ผู้ปกครองต้องไปขออนุญาตกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองด้วยตนเอง หรือนักเรียนนำจดหมายขอลาหยุดเรียน ซึ่งผู้ปกครองเซ็นรับรองไปยื่นต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อบันทึกความเห็น จากนั้นต้องได้รับอนุญาตจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองก่อน จึงจะออกนอกโรงเรียนได้

การกลับบ้าน

โรงเรียนอนุญาตให้นักเรียนกลับบ้านได้หลังจากเลิกเรียนคือเวลา 15.40 น. หลังเวลา 16.30 น. นักเรียนทุกคนจะต้องลงจากอาคารเรียน และหลังเวลา 17.00 น. นักเรียนทุกคนจะต้องกลับบ้าน นักเรียนจะอยู่ในโรงเรียนหลังเวลา 17.00 น. ได้ในกรณีที่มิกิจกรรมพิเศษที่ได้รับมอบหมาย โดยให้อาจารย์ผู้ควบคุมกิจกรรมแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้อาจารย์เวรประจำวันในวันนั้น ๆ ทราบทุกครั้งไป

การทำความเคารพครูอาจารย์

นักเรียนต้องแสดงความเคารพต่อครูอาจารย์ทุกท่าน ภายในห้องเรียน เมื่อครูอาจารย์เข้ามาให้หัวหน้าชั้นบอกคำว่า "นักเรียนกราบ" นักเรียนกราบและกล่าวคำว่า "สวัสดีค่ะ" เมื่อหมดเวลาสอนของครูอาจารย์ ให้หัวหน้าบอกคำว่า "นักเรียนกราบ" นักเรียนกราบและกล่าวคำว่า "ขอบคุณค่ะ" ภายในบริเวณโรงเรียน เมื่อพบครูอาจารย์ให้หยุดยืนตรงยกมือไหว้ และกล่าวคำว่า "สวัสดีค่ะ" เมื่อเดินสวนทางหรือเดินผ่านครูอาจารย์ให้หยุดเดิน

แล้วยกมือไหว้ และกล่าวคำว่า "สวัสดีค่ะ" แล้วให้ครูอาจารย์เดินผ่านไปก่อน จึงค่อยเดินต่อไป การเดินผ่านครูอาจารย์ซึ่งนั่งอยู่ ให้หยุดยืนตรงยกมือไหว้และกล่าวคำว่า "สวัสดีค่ะ" แล้วให้เดินห่างระยะพอสมควร ก็มีศีรษะ ค้อมตัวแล้วเดินต่อไป การพบครูอาจารย์นอกบริเวณโรงเรียน ให้ยกมือไหว้ และกล่าวคำว่า "สวัสดีค่ะ" การทำความเคารพครูอาจารย์นอกบริเวณโรงเรียนให้นักเรียนกระทำตามความเหมาะสมกับกาลเทศะ

การรายงานถึงผู้ปกครอง

โรงเรียนจะรายงานผลการเรียน ความประพฤติและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนถึงผู้ปกครองอย่างน้อยภาคละ 1 ครั้ง โดยอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รายงานโดยนักเรียนนำสมุดรายงานไปให้ผู้ปกครองรับทราบ แล้วนำมาคืนอาจารย์ที่ปรึกษา การเขียนรายงานความคิดเห็นของผู้ปกครองในสมุดรายงาน ผู้ปกครองควรเขียนตามความเป็นจริง เพื่อทางโรงเรียนจะได้รู้จักเด็ก และมีโอกาสช่วยเด็กได้ดี และรวดเร็วยิ่งขึ้น รายงานความคิดเห็นของผู้ปกครองจะไม่มีผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียนแต่อย่างใด ในกรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียนขึ้น เช่น กิจกรรมการพานักนักเรียนไปทัศนศึกษาออกสถานที่ การพานักเรียนไปพักค่ายนอกสถานที่ เป็นต้น โรงเรียนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบและอนุญาตก่อนทุกครั้ง นอกจากนี้โรงเรียนอาจเชิญผู้ปกครองมาพบ หรือประชุมปรึกษาหารือในโอกาสต่าง ๆ เช่น วันพบผู้ปกครอง วันประชุมสมาคมผู้ปกครองและครูสตรีศรีสุริโยทัย วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ เป็นต้น

ระเบียบที่นักเรียนพึงปฏิบัติ

1. มาโรงเรียนให้ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ
2. แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
3. ไม่ควรขาดเรียนโดยไม่จำเป็น
4. เอกสารต่าง ๆ ที่ผู้ปกครองต้องเซ็นชื่อ ถ้าเป็นลายเซ็นปลอมโรงเรียนจะไม่รับพิจารณา หากพิสูจน์ได้ว่านักเรียนปลอมลายเซ็นผู้ปกครองนักเรียนจะต้องถูกลงโทษ
5. ถ้านักเรียนมีความจำเป็นต้องมาโรงเรียนในวันที่ไม่มีการเรียนการสอน ต้องขออนุญาตผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน และจะต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนทุกครั้งที่มาโรงเรียน

6. การนำบุคคลภายนอกเข้ามาร่วมกิจกรรมใด ๆ ต้องขออนุญาตล่วงหน้าจากโรงเรียนก่อน
7. ไม่นำอาหารขึ้นไปรับประทานบนห้องเรียน
8. นักเรียนจะติดประกาศหรือแจกเอกสารใด ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการก่อน และต้องมีลายเซ็นผู้อนุญาตในประกาศนั้น ๆ
9. ไม่ขีดเขียนโต๊ะ ม้านั่งนักเรียน ฝาผนัง เป็นต้น ไม่ต่อเติมหรือลบข้อความในประกาศ
10. ต้องช่วยกันประหยัดการใช้น้ำประปา และไฟฟ้า
11. ต้องช่วยกันดูแลและรักษาทรัพย์สินบัติของโรงเรียน หากพบว่าชำรุดให้แจ้งที่อาจารย์หัวหน้าอาคาร
12. ไม่พูดจาหยาบคาย ตะโกน หรือส่งเสียงดัง
13. ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท
14. ไม่ทุจริตในการสอบ หากนักเรียนทุจริตในการสอบ จะถูกปรับตกในวิชานั้น
15. นักเรียนต้องมาฟังผลการสอบด้วยตนเอง ยื่นคำร้องสอบแก้ตัวด้วยตนเอง และมาสอบตามวันเวลาที่กำหนดไว้
16. ถ้านักเรียนขาดสอบ ต้องรับผิดชอบต่ออาจารย์ผู้สอนในวิชานั้น ๆ
17. ถ้าหากขาดสอบระหว่างภาคปลาย หรือขาดสอบแก้ตัว ต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการภายใน 3 วัน ถ้านักเรียนคนใดไม่ปฏิบัติตามนี้ ถือว่านักเรียนผู้นั้นหมดสิทธิ์สอบ

สภาพทั่วไปของโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย

โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย มีปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 5 ซอยคอนฤศล ถนนเจริญกรุง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียนเป็นรูปสี่เหลี่ยมจตุรัส ประกอบไปด้วยอาคารเรียน 4 อาคาร ซึ่งได้แก่ อาคารประยงค์ ถ้องกิจฉกร ออาคารกรองแก้ว ปทุมานนท์ อาคารกรองทอง สุรัสวดี และอาคารญาติ บุญอินทุ ทั้ง 4 อาคารนี้จะหันหน้าเข้าหากัน และมีสนามอยู่ตรงกลาง อาคารประยงค์ ถ้องกิจฉกร มี 3 ชั้น อาคารกรองแก้ว

โรงเรียน	ชั้นที่ 3
ฝึก	ชั้นที่ 2
งาน	ชั้นที่ 1

ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4

อาคารประกอบของโรงเรียน

แผนผังที่ตั้งของโรงเรียน

ชั้นที่ 5					
ชั้นที่ 4					
ชั้นที่ 3					
ชั้นที่ 2					
ชั้นที่ 1					
ห้องสมุด	ห้องสมุด				
โรงอาหาร	โรงอาหาร				
หลานน้ำ	หลานน้ำ				

อาคารทรงทอง สุวีสวัสดิ์

สนาม

อาคารประยงค์ ถังคังถาวร

ชั้นที่ 1	บริการปกครอง	ทะเบียน	ศิลปศึกษา	ศิลปศึกษา	บริการปกครอง
ชั้นที่ 2	คนตรีไทย	กีฬา	คนตรีศึกษา	คนตรีศึกษา	คนตรีไทย
ชั้นที่ 3	ห้องฝึกวิชาภาษาไทย	ห้องพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	ห้องพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	ห้องพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	ห้องฝึกวิชาภาษาไทย

ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 5
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 5
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 5
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 5
ชั้นที่ 1	ชั้นที่ 2	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 5

ปทุมานนท์ มี 4 ชั้น อาคารกรงทอง สุรัสวดี มี 5 ชั้น และอาคารฤทธิ มุณยิณฑุ มี 5 ชั้น นอกจากนี้ยังมีอาคารเล็ก ๆ อีก 1 อาคาร ซึ่งตั้งอยู่ระหว่างอาคารกรงแก้ว ปทุมานนท์ และอาคารกรงทอง สุรัสวดี เป็นอาคารโรงฝึกงาน มี 4 ชั้น

สภาพอาคารเรียน สนาม โรงอาหาร และสิ่งแวดลอมอื่น ๆ ภายในโรงเรียน สะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย มีบรรยากาศร่มรื่น มีต้นไม้ปลูกอยู่รอบ ๆ สนาม บริเวณด้านข้างของอาคารกรงแก้ว ปทุมานนท์ และบริเวณด้านหน้าและด้านหลังของอาคารประยงค์ ถืองดิกิจฉกรร คันไม้ที่ปลูกนั้นมีทั้งไม้ยืนต้นและไม้ประดับ

ความสัมพันธ์ระหว่างครูอาจารย์กับนักเรียน เป็นความสัมพันธ์ที่เปรียบเสมือนพ่อแม่ และลูกที่อาศัยอยู่ในครอบครัวเดียวกัน ครูอาจารย์มีความผูกพันใกล้ชิดและเป็นกันเองกับนักเรียน ทำให้นักเรียนมีความรู้สึกอบอุ่นใจ เมื่ออยู่ในโรงเรียนแห่งนี้

นักเรียนส่วนใหญ่จะมาโรงเรียนแต่เช้าก่อน 8.20 น. เพื่อให้ทันเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ หลังจากเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณ กล่าวคติธรรมของโรงเรียน ฟังการอบรมและประกาศของโรงเรียนแล้ว นักเรียนจะเดินขึ้นห้องเรียนของตนเองอย่างเป็นระเบียบ เมื่อเข้าไปในห้องเรียนแล้ว อาจารย์ที่ปรึกษาจะเข้ามาเสริมทักษะ (Home room) นักเรียนโดยการอบรมสั่งสอน ชี้แจง แนะนำ ในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบวินัย การประพฤติ ปฏิบัติ การทำความสะอาดห้องเรียน เป็นต้น จนกระทั่งเวลา 8.50 น. ครูอาจารย์ประจำวิชาต่าง ๆ จะเข้าสอนคาบแรก และอาจารย์ที่ปรึกษาก็ต้องออกจากห้องเรียนไป ครูอาจารย์ที่เข้าสอนในแต่ละห้องเรียนนั้นจะผลัดเปลี่ยนกันไปวิชาละ 1 ท่าน เวลา 11.20 น. - 12.10 น. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นจะพักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.10 - 13.00 น. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายจะพักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 13.50 น. - 14.00 น. เป็นเวลาพัก 10 นาที ทุกระดับชั้นพักพร้อมกัน เวลา 15.40 น. เป็นเวลาโรงเรียนเลิก เวลา 16.30 น. นักเรียนทุกคนต้องลงจากอาคาร และเวลา 17.00 น. นักเรียนทุกคนต้องออกจากโรงเรียนเพื่อกลับบ้าน

บริเวณหน้าประตูโรงเรียนในตอนเช้า และตอนเย็นหลังจากเลิกเรียนแล้วจะมีครูอาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นเวรหน้าประตู ดูแลนักเรียนก่อนเข้าโรงเรียนและก่อนกลับบ้าน ครูอาจารย์เวรจะว่ากล่าวตักเตือน เรื่องการมาโรงเรียนให้ทันเวลาโรงเรียนเช้า การ

แต่งกายให้ถูกระเบียบ สะอาด และเรียบร้อย ดูทรงผม งดทำ รongเท้า ว่าอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหรือไม่ และทำหน้าที่ว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่มาสาย หรือกลับบ้านช้าหลังโรงเรียนเลิก

ในช่วงพักกลางวัน ขณะที่นักเรียนรับประทานอาหารในโรงอาหาร จะมีครูอาจารย์เวรคอยดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสะอาดบริเวณโรงอาหาร ดูแลร้านค้าต่าง ๆ ว่าอาหารสะอาดหรือไม่ มีคุณภาพ และปริมาณเพียงพอ นักเรียนจะต้องเข้าแถวซื้ออาหารและนั่งรับประทานในโรงอาหาร เมื่อรับประทานอาหารเสร็จเรียบร้อยแล้วนักเรียนจะต้องนำเอาภาชนะนั้น ๆ ไปวางไว้ในที่ที่กำหนดไว้ให้

ในตอนเย็น หลังโรงเรียนเลิกแล้ว ในบริเวณสนามจะมีครูอาจารย์บางท่านเล่นกีฬา และมีนักเรียนจำนวนหนึ่งซ้อมกีฬาประเภทต่าง ๆ เช่น บาสเกตบอล วอลเลย์บอล แบดมินตัน เป็นต้น นักเรียนที่ซ้อมกีฬาจะต้องสวมใส่เสื้อยืด หรือเสื้อเชิ้ต และกางเกงขาสั้น หรือกางเกงยืดยาว โดยห้ามใส่ชุดนักเรียนลงไปซ้อมกีฬาอย่างเด็ดขาด

ในปีหนึ่ง ๆ ทางโรงเรียนมีกิจกรรมต่าง ๆ มากมาย เช่น

1. การทำบุญตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่ การทำบุญตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่นั้น ทางโรงเรียนได้จัดขึ้นบริเวณสนาม โดยทางโรงเรียนได้นิมนต์พระมาจำนวนหนึ่ง เพื่อให้ครูอาจารย์ และนักเรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำบุญตักบาตรที่โรงเรียน อาหารที่นำมาใส่บาตรส่วนใหญ่เป็นอาหารแห้ง อาหารกระป๋อง เป็นต้น และทุกคนจะต้องนำเอาอาหารนั้น ๆ มาเอง และในช่วงบ่ายจะมีกิจกรรมบันเทิงต่าง ๆ ของครูอาจารย์ และนักเรียน หนึ่งทางโรงเรียนจะจัดงานนี้ขึ้นในวันราชการคือวันที่ 30 ธันวาคมของทุกปี

2. การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาตินี้ จะจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคมของทุกปี โดยเปิดโอกาสให้เด็กในชุมชนใกล้เคียงได้เข้ามาร่วมสนุกกับทางโรงเรียน มีการจับสลากของขวัญ ของขวัญต่าง ๆ นั้น ได้รับจากการบริจาคของครูอาจารย์และนักเรียนในโรงเรียน นอกจากนี้ยังมีการแสดงต่าง ๆ ของเด็กเหล่านั้นอีกด้วย เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมในวันเด็กนี้ ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

3. การจัดนิทรรศการวันสำคัญทางศาสนา การจัดนิทรรศการวันสำคัญทางศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา ทางโรงเรียนจะให้เด็กนักเรียน

ทุกห้องเรียนจัดบอร์ดนิทรรศการภายในห้องเรียนของตนเอง โดยมีการประกวดและแข่งขันกันด้วย โดยแบ่งเป็นระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

4. การแห่เทียนเข้าพรรษา การแห่เทียนเข้าพรรษานี้เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนและผู้ปกครองนักเรียนได้ร่วมกันจัดทำขึ้น โดยมีการหล่อเทียนเข้าพรรษาที่โรงเรียน ซึ่งจะมีการหล่อเทียนก่อนวันเข้าพรรษาอย่างน้อย 7 วัน และจะนำเทียนที่หล่อขึ้นไปถวายวัดคอนและวัดยานนาวา

5. การจัดนิทรรศการของห้องสมุด ห้องสมุดจะจัดนิทรรศการห้องสมุด เพื่อแนะนำหนังสือใหม่ ๆ หนังสือที่ควรค่าแก่การอ่าน หนังสือที่หายาก เป็นต้น ในช่วงระยะเวลาของการจัดนิทรรศการนี้เรียกว่า "สัปดาห์ห้องสมุด"

6. การจัดนิทรรศการของแนะแนว การจัดนิทรรศการนี้เพื่อเป็นการแนะแนวอาชีพและการศึกษาต่อ การจัดนิทรรศการดังกล่าวจะจัดขึ้นบริเวณหน้าห้องแนะแนว ในช่วงระยะเวลาของการจัดนิทรรศการนี้ เรียกว่า "สัปดาห์แนะแนว"

7. การจัดนิทรรศการของศิลปศึกษา การจัดนิทรรศการของศิลปศึกษานี้ จะเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถทางด้านศิลปศึกษาอย่างเต็มที่ โดยมีการประกวดและแข่งขันกันด้วย ทั้งทางด้านการวาดภาพ การทำอาหาร การจัดอาหาร เป็นต้น

8. การจัดนิทรรศการวันสุนทรภู่ ทางหมวดภาษาไทยจะให้นักเรียนทุกห้องเรียนจัดนิทรรศการที่บอร์ดภายในห้องเรียนของตนเอง โดยมีการประกวดและแข่งขันกัน นอกจากนี้ยังมีการประกวดอ่านทำนองเสนาะ และประกวดการแต่งกลอนอีกด้วย

9. การจัดงานวันแม่แห่งชาติ ทางโรงเรียนจะจัดงานนี้ขึ้นในวันราชการ ซึ่งก่อนวันที่ 12 สิงหาคมของทุกปี โดยทางโรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองของนักเรียนมาโรงเรียนในวันทำพิธีวันแม่แห่งชาติ โดยเลือกตัวแทนของแม่มาห้องละ 1 คน ในตอนเช้าทางโรงเรียนจะทำพิธีเฉลิมพระเกียรติของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และร้อง เพลงสดุดีมหาราชา หลังจากนั้นให้ตัวแทนของนักเรียนห้องละ 1 คน ทำพิธีขอขมาแม่ที่บริเวณสนามโรงเรียน

10. การจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ทางโรงเรียนจะจัดงานนี้ขึ้นในวันราชการ ก่อนวันที่ 5 ธันวาคม ของทุกปี โดยทางโรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองของนักเรียนมาโรงเรียนใน

วันทำพิธีวันพ่อแห่งชาติ โดยเลือกตัวแทนของพ่อมาห้องละ 1 คน ในคอนเข้าทางโรงเรียนจะทำพิธีเฉลิมพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และร้องเพลงสดุดีมหาราชา หลังจากนั้นให้ตัวแทนของนักเรียนห้องละ 1 คน ทำพิธีขอขมาพ่อที่บริเวณสนามของโรงเรียน

11. การแข่งกีฬาภายในโรงเรียน ปกติจะจัดขึ้นประมาณปลายเดือนพฤศจิกายนของทุกปี โดยแบ่งเป็นสีต่าง ๆ 6 สี ได้แก่ สีเหลือง สีฟ้า สีขาว สีชมพู สีม่วง และสีเขียว แต่เนื่องจากปี 2530 นี้ โรงเรียนไม่สามารถจัดการแข่งกีฬาภายในโรงเรียนได้ เนื่องจากสถานที่ของโรงเรียนต้องใช้เป็นที่ฝึกซ้อมดนตรีไทยของนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ ซึ่งจะนำไปแสดงที่สนามศุภชลาศัย เนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมายุ 60 พรรษา ในการซ้อมดนตรีไทยที่โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัยนี้ มีอาจารย์สวัสดิ์ ทับทิมศรี อาจารย์ของโรงเรียนเป็นผู้ควบคุมดูแลการฝึกซ้อมในครั้งนี้ด้วย

12. การบำเพ็ญคนให้เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน การบำเพ็ญคนให้เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน ตลอดจนกระทั่งวัดในบริเวณใกล้เคียงกับโรงเรียนนั้น กระทำได้โดยการกวาดถนน ซอย ลานวัด และบริเวณรอบ ๆ โบสถ์ เป็นต้น

13. การจัดงานคืนสู่เหย้าชาวศ.ท. การจัดงานคืนสู่เหย้านี้โดยปกติจะจัดขึ้นในคืนวันอาทิตย์ ในราววันที่ 15 พฤศจิกายน สถานที่ที่จัดงานนี้ส่วนใหญ่จะเป็นโรงเรียน แต่ในบางปีก็จัดขึ้นที่โรงแรม เช่นปี 2530 โรงเรียนจัดงานนี้ขึ้นที่โรงแรมบางกอกพาเลซ เนื่องในโอกาสที่โรงเรียนมีอายุครบ 65 ปี รายได้ของการจัดงานในแต่ละปีจะนำมาใช้ทางด้านการศึกษาของโรงเรียน งานนี้จัดขึ้นเพื่อให้ครูอาจารย์และศิษย์เก่าได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์กัน มีการรับประทานอาหารร่วมกัน มีการแสดงของศิษย์เก่ารุ่นต่าง ๆ เป็นต้น งานนี้จัดขึ้นโดยศรีสุริโยทัยสมาคม

14. การจัดประชุมสมาคมผู้ปกครองและครูสตรีศรีสุริโยทัย การประชุมของสมาคมในแต่ละครั้งเป็นการประชุมคามวาระการประชุม ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการดำเนินงานโรงเรียน และการอำนวยความสะดวกให้แก่แก่นักเรียนทั้งสิ้น เช่น การพิจารณา การอนุมัติใช้เงินของสมาคมในการซื้อวัสดุอุปกรณ์การศึกษา การให้ทุนการศึกษา เป็นต้น

15. วันพบผู้ปกครอง ทางโรงเรียนจัดวันพบผู้ปกครองขึ้นเพื่อให้ครูอาจารย์ได้มีโอกาสนัดคุยกับผู้ปกครองนักเรียนแต่ละคน เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน และจะได้ช่วยกันคิดหาแนวทางในการแก้ไขปัญหานั้นได้ดีและรวดเร็วยิ่งขึ้น วันพบผู้ปกครองนี้จะจัดขึ้นก่อนเปิดภาคเรียน และก่อนปิดภาคเรียน

กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ล้วนแต่เป็นประโยชน์ต่อครูอาจารย์ และนักเรียน ในโรงเรียนทั้งสิ้น ทั้งทางด้านการบริหารงานของโรงเรียน ด้านอุปกรณ์การศึกษา ด้านสุขภาพ และอนามัย ด้านแนะแนว ด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ด้านขนบธรรมเนียมประเพณี ด้านการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนกระทั่งด้านความสัมพันธ์กันระหว่างสถาบันการศึกษา กับสถาบันครอบครัว

กิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้ จะจัดขึ้นทุกปี วันเวลาของแต่ละกิจกรรมนั้นอาจมีการยืดหยุ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกาลเวลาที่เหมาะสม และขึ้นอยู่กับสถานการณ์อื่น ๆ ภายในโรงเรียน

ชีวิตประจำวันของนักเรียนและครูอาจารย์

ชีวิตประจำวันของนางสาว ลัดดา (นามสมมุติ)

นางสาวลัดดา มีชื่อเล่นว่า "ปู้ก" ปัจจุบันอายุ 17 ปี กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย ลัดดาเข้ามาศึกษาที่โรงเรียนแห่งนี้ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2525

ปัจจุบันลัดดา อาศัยอยู่กับคุณพ่อ-คุณแม่ มีพี่น้องทั้งหมด 5 คน มีพี่ชาย 1 คน น้องสาว 1 คน และน้องชายอีก 2 คน ลัดดาเป็นบุตรคนที่สอง คุณพ่อมีอาชีพเป็นนักธุรกิจ คุณแม่เป็นแม่บ้าน ส่วนพี่ชายซึ่งจบการศึกษาจากคณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทำงานอยู่ที่บริษัทการบินไทย ลัดดาได้รับเงินไปโรงเรียนวันละ 20 บาท ซึ่งคุณแม่จะเป็นผู้ที่จ่ายให้ ฐานะทางครอบครัวของลัดดาจัดได้ว่าอยู่ในฐานะที่ดีครอบครัวหนึ่ง

ในวันหนึ่ง ๆ ลัดดาได้ช่วยเหลืองานทางบ้าน เช่น ทุกเช้า ลัดดาจะช่วยคุณแม่หุงข้าว หลังจากนั้นก็อาบน้ำแต่งตัวไปโรงเรียน เมื่อกลับจากโรงเรียนแล้ว ลัดดาจะช่วยรดน้ำต้นไม้ ล้างชาม และถูบ้าน ส่วนในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ ลัดดาจะช่วยคุณแม่ซักเสื้อผ้า ด้วยเครื่องซักผ้า เวลาที่เหลือจากงานบ้านแล้ว ลัดดาจะนั่งทำการบ้าน อ่านหนังสือ ดูทีวี

หุคคย และเล่นกับพี่และน้อง ๆ ในช่วงปิดเทอมต้นและเทอมปลายลัคคาจะไปเรียนพิเศษ เพื่อกวควิชาต่าง ๆ เข้ามหาวิทยาลัย

เนื่องจากบ้านของลัคคาอยู่ไม่ไกลจากโรงเรียนมากนัก คือบริเวณบ้านใหม่ ใน ตอนเช้าลัคคาจะไปโรงเรียนโดยนั่งรถประจำทางสาย 1, 15 หรือสาย 75 ระยะทางจากบ้าน ลัคคาไปโรงเรียนจะห่างกันประมาณ 5 บ้าย รถประจำทางเท่านั้น ถ้าหากวันใดรถติดกันมาก ๆ ลัคคาก็จะเดินไปโรงเรียน แต่ส่วนมากลัคคาจะชอบเดินไปโรงเรียนมากกว่า เพราะเป็นการ ออกกำลังกายไปในตัว

ความสัมพันธ์ระหว่างลัคคากับเพื่อน ๆ ในโรงเรียน ลัคคาเป็นคนที่ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีอารมณ์ขันอยู่ตลอด เพราะฉะนั้นลัคคาจึงมีเพื่อนมาก ลัคคามีความรักเพื่อน และชอบช่วยเหลือเพื่อน ๆ อยู่เสมอ เช่น ช่วยอธิบายบทเรียนต่าง ๆ ที่เพื่อนไม่เข้าใจ ช่วย ให้คำแนะนำในเรื่องต่าง ๆ แก่เพื่อน ลัคคาเป็นคนที่มิแต่มิตร ไม่มีศัตรู และไม่เคยโกรธใคร เพราะว่าลัคคาเป็นคนที่มองโลกในแง่ดีอยู่ตลอดเวลา พยายามเข้าใจผู้อื่น และพยายามไม่คิดมาก ในเรื่องที่ไร้สาระ

ลัคคามีความรู้สึกรักโรงเรียนมากเพราะครูอาจารย์และเพื่อน ๆ ให้ความรัก ความอบอุ่น และความเป็นกันเองกับลัคคามาก ครูอาจารย์มีความตั้งใจจริงในการสอนหนังสือ และอบรมนักเรียนให้เป็นคนที่มีความรู้ มีคุณธรรม และมีระเบียบวินัย ซึ่งสิ่งต่าง ๆ ที่ครูอาจารย์ ในโรงเรียนได้อบรมอยู่เสมอ ลัคคาสามารถประพฤติปฏิบัติตาม และไม่เคยกระทำการสิ่งใด เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียนเลยแม้แต่น้อย เพราะถ้าหากกระทำความผิด หรือฝ่าฝืน กฎระเบียบของโรงเรียนแล้ว ลัคคาจะมีความรู้สึกที่ไม่สบายใจ และบางเรื่องอาจทำให้ เคือตร้อนถึงคุณพ่อ คุณแม่ได้ เพราะฉะนั้นลัคคาจึงไม่คิดที่จะกระทำการสิ่งใดให้ เป็นที่เคือตร้อน แก่ตนเองและผู้อื่น ทำให้ลัคคาสามารถอยู่ในโรงเรียนนี้ได้อย่างมีความสุข

ความรู้สึกของลัคคาที่มีต่อโรงเรียนนั้น นักเรียนบางคนก็มีความรู้สึกที่ คล้ายคลึงกับลัคคา แต่บางคนก็มีความรู้สึกที่แตกต่างกันออกไปบ้าง เด็กนักเรียนบางคนมี ความรู้สึกที่ว่าทางโรงเรียนมีกฎระเบียบมากเกินไป ทำให้รู้สึกอึดอัด ไม่สบายใจ และบางครั้ง ก็มีการฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียน เด็กส่วนใหญ่รู้สึกว่า สิ่งกับทางโรงเรียนอบรมสั่งสอน หรือขัดเกลานั้นเป็นสิ่งที่ดี ที่ถูกต้อง และควรจะทำตาม เพราะฉะนั้นเมื่อกระทำผิด ก็ ยินดีให้ทางโรงเรียนลงโทษ แต่ถึงอย่างไรก็ตามเด็กนักเรียนส่วนใหญ่ก็มีความรัก และมี

ความภาคภูมิใจในโรงเรียนแห่งนี้เป็นอย่างมาก ทั้งนี้เพราะครูอาจารย์ได้ให้ความรัก ความอบอุ่น ความใกล้ชิด และมีความเป็นกันเองกับนักเรียนมาก ครูอาจารย์บางคนที่มีอายุมากแล้ว เวลาพูดคุยกับนักเรียนก็มักจะเรียกนักเรียนว่า "ลูก" ทำให้นักเรียนมีความรู้สึกว่าการอยู่ในโรงเรียนแห่งนี้เปรียบเสมือนอยู่ในบ้านของตนเอง หรือเปรียบเสมือนว่าอยู่ในครอบครัวเดียวกันนั่นเอง

ชีวิตประจำวันของครูอาจารย์

ชีวิตประจำวันของอาจารย์ ภาวิณี (นามสมมติ)

อาจารย์ภาวิณี ปัจจุบันอายุ 36 ปี เข้ารับราชการอยู่ในโรงเรียนแห่งนี้เป็นเวลา 14 ปี อาจารย์ภาวิณี เป็นข้าราชการตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 5 อาจารย์ภาวิณี เป็นอาจารย์ที่สอนวิชาสังคมศึกษา ในปีการศึกษาที่อาจารย์สอนทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่จะสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นมากกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และในปีนี้อาจารย์มีตำแหน่งหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของมัธยมศึกษาปีที่ 1

อาจารย์ภาวิณี จบการศึกษาศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ในปีการศึกษา 2516 ในปีพ.ศ. 2517 อาจารย์เริ่มเข้ามารับราชการในโรงเรียนแห่งนี้

ความรู้สึกที่มีต่อนักเรียน อาจารย์เป็นผู้มีวิถึญานแห่งความเป็นครูสูง ในขณะที่สอนหนังสือ นั้น อาจารย์มักจะสอดแทรกจริยธรรมต่าง ๆ ให้นักเรียน เช่น เรื่องความกตัญญู กตเวทิต์ สอนให้รู้จักรักพ่อแม่ สอนให้รู้จักการใช้เงินอย่างประหยัด เป็นต้น ทั้งนี้เพราะอาจารย์มีความรักเด็กนักเรียน และอยากให้นักเรียนเป็นคนดี และมีคุณค่าต่อสังคมต่อไปในอนาคต อาจารย์ในฐานะที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์มักจะขัดเกลาให้นักเรียนในชั้นของอาจารย์ให้ประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียน และไม่ควรถ้าความเดือดร้อนแก่ตนเองและผู้ปกครอง. ในกรณีที่พบนักเรียนกระทำสิ่งใดที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะ ไม่ควร อาจารย์จะว่ากล่าวตักเตือนอยู่เสมอ และในกรณีที่พบนักเรียนกระทำสิ่งใดที่ไม่เหมาะสมนอกบริเวณโรงเรียน อาจารย์ก็จะแจ้งให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองทราบ เพื่อให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองเรียกตัวนักเรียนคนนั้นมาพบ และว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษแล้วแต่กรณี

ความรู้สึกที่มีต่อครูอาจารย์ในโรงเรียน อาจารย์ภาวิณีเป็นอาจารย์ที่มีอารมณ์แจ่มใสอยู่เสมอ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อครูอาจารย์ทั่วไปในโรงเรียน ครูอาจารย์ที่มีอายุมากกว่า อาจารย์ภาวิณีจะเรียกว่า "พี่" ส่วนครูอาจารย์ที่มีอายุน้อยกว่า อาจารย์ภาวิณีจะเรียกว่า "น้อง" หรือบางครั้งก็เรียกชื่อเล่นของครูอาจารย์ที่มีอายุน้อยกว่า แต่การเรียกชื่อเล่นนี้จะเรียกเฉพาะครูอาจารย์ที่มีความสนิทสนมกันเท่านั้น

ในด้านการขัดเกลานักเรียน อาจารย์ภาวิณีให้ความคิดเห็นว่า บทบาทของครูอาจารย์หญิงในการขัดเกลานักเรียน มีมากกว่าบทบาทของครูอาจารย์ชาย ทั้งนี้เพราะครูอาจารย์หญิงมีจำนวนมากกว่า และครูอาจารย์หญิงนั้นมีความใกล้ชิดและสนิทสนมกับนักเรียนมากกว่าครูอาจารย์ชาย และอาจารย์มีความคิดเห็นว่า บางครั้งครูอาจารย์ชายอาจจะไม่กล้าพูด ไม่กล้าแนะนำในบางเรื่องแก่นักเรียน เพราะเนื่องจากเพศต่างกัน ทำให้มีความเข้าใจหรือมีความรู้สึกอาจจะไม่เหมือนกันก็ได้

ในด้านการขัดเกลานักเรียนนั้น ครูอาจารย์ในโรงเรียนมีความคิดเห็นที่แตกต่างกัน บางท่านก็มีความคิดเห็นว่าการขัดเกลานักเรียนนั้น ควร เป็นหน้าที่ของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองเท่านั้น บางท่านก็มีความคิดเห็นว่าการขัดเกลานักเรียนควร เป็นหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาเท่านั้น บางท่านก็มีความคิดเห็นว่าการขัดเกลานักเรียนควร เป็นหน้าที่ของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา บางท่านก็มีความคิดเห็นว่าการขัดเกลานักเรียนควร เป็นหน้าที่ของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และครูอาจารย์ทุกคนที่ทำหน้าที่ในการสอนหนังสือเด็ก และครูอาจารย์ส่วนน้อยที่มีความคิดเห็นว่าการขัดเกลานักเรียนในโรงเรียนควร เป็นหน้าที่ของครูอาจารย์ทุกท่านในโรงเรียน มิใช่เป็นหน้าที่ของครูอาจารย์ท่านใดท่านหนึ่งโดยเฉพาะ เพราะโรงเรียนมีนักเรียนจำนวนมาก ครูอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง ไม่สามารถขัดเกลานักเรียนได้อย่างทั่วถึง เพราะฉะนั้นการขัดเกลานักเรียนในโรงเรียนจะประสบความสำเร็จก็ต่อเมื่อทางโรงเรียนได้รับความร่วมมือจากครูอาจารย์ทุกท่าน ผลของการขัดเกลารองโรงเรียนย่อมจะส่งผลแก่นักเรียน ให้เป็นพลเมืองที่ดีและมีคุณภาพต่อสังคมในอนาคต