

รายการอ้างอิง



ภาษาไทย

กิติมา ปรีดีดีลก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : อักษรวิพัฒน์, 2532.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542.

กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค, 2542.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540.

กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์พิทยวิสุทธิ์, 2541.

จิตราภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์. สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

ชม ภูมิภาค. หลักการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไอเดียสโตร, 2516.

ชิตเชื้อ ชมปรีดา. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู อาจารย์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์

โรงเรียน ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 7.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.

ดำรงศักดิ์ ชัยสนธิ. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์วิดิษฐ์การพิมพ์, 2537.

ทัศนีย์ จันทร. เทคนิคการบริหารและควบคุมงานประชาสัมพันธ์ ในเอกสารการสอนชุดวิชา

การบริหารงานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. หน่วยที่ 12. พิมพ์

ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : บริษัทประชาชน จำกัด, 2533.

ทิพพดี อ่องแสงคุณ. สาริตศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

2536.

ธนพร ศรีมาทา. ความคิดเห็นผู้ปกครองที่มีต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชน : กรณี

ศึกษาโรงเรียนบริบูรณ์ศิลป์ศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชา

บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2539.

ธนะศักดิ์ รอดเมฆ. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัด

กรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชา

บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ศูนย์การพิมพ์กรุงเทพ ,

2529.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. สำนักพิมพ์ พี เค พรินติ้งเฮ้าส์, 2530.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : บพิศการพิมพ์, 2534.

- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522. (อัดสำเนา)
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. กรุงเทพฯ : ยูโรกราฟิกส์ (88),
2540.
- บุญเกื้อ ควรหาเวช. การประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : เอส อาร์ พรินติ้ง,
2537.
- บุญเกื้อ ควรหาเวช. การประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ : อาร์.เอส.พรินติ้ง,
2539.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :
สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ประสิทธิ์ บัญญัติ. บทบาทของโรงเรียนมัธยมศึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมสร้างความ
สัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 7.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2534.
- พรทิพย์ วรกิจโกศาทร. ภาพพจน์นั้นสำคัญยิ่ง : การประชาสัมพันธ์กับภาพพจน์. กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2533.
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พุทธศักราช 2540. (อัดสำเนา)
- พิมพ์พรณ เทพสุเมธานนท์. โรงเรียนและชุมชน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง,
2530.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช,
2524.
- ไพฑูรย์ สีนลารัตน์. โรงเรียนสาธิต จุดมุ่งหมาย บทบาทและทิศทาง. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- ไพฑูรย์ เจริญพันธุ์วงศ์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2529.
- ภิญโญ สาร. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : องค์การคำคุณุสภา,
2526.
- มงคล เดชวรรณ. การดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรม
สามัญศึกษา เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2534.
- มยุรี บาร์มี. ประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง. สัมภาษณ์,
26 กันยายน 2544.
- เมธี ปิลาณานนท์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : พัทธอักษร, 2525.

- มานิต ปัตตะเวว. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- แม่นไทย เชื้อมขิด. การประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดเพชรบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย ภาควิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2538.
- เรืองกิตต์ เหลืองสกุลทอง. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ นครราชสีมา : ภาควิชาการจัดการ สถาบันราชภัฏนครราชสีมา, 2542.
- ยศสิทธิ์ วงศ์มันกิจการ. สภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโรงเรียนจังหวัดสุราษฎร์ธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2534.
- ลักษณะ สตะเวทิน. หลักการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์เฟื่องฟ้าพรินติ้ง, 2540.
- วรนาถ วัชรารธรรมและคณะ. การจัดหลักสูตรของโรงเรียนสาธิต. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- วิจิตร อวระกุล. การประชาสัมพันธ์ หลักและวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- วิจิตร อวระกุล. การประชาสัมพันธ์ หลักและวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2526.
- วิจิตร อวระกุล. เทคนิคการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- วิจิตร อวระกุล. การประชาสัมพันธ์ หลักและวิธีปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2539.
- วิจิตร อวระกุล. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.
- วิจิตร อวระกุล. เทคนิคการประชาสัมพันธ์ (ฉบับปรับปรุง). กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.
- วิทย์ ศิวะศรียานนท์. การประชาสัมพันธ์. เอกสารประกอบการบรรยายของกรมการปกครอง, ม.ป.ป.
- วิภา สุประดิษฐ์ ณ อยุธยา. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สัมภาษณ์, 24 กันยายน 2544.
- วิมลพรรณ ตั้งจิตเพิ่มพูนดี. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์พีลิกส์เซ็นเตอร์, 2543.

- วินัย สมมิตรและคณะ. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : แพรวพิทยา, ม.ป.ป.
- วินัย สมมิตรและคณะ. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : แพรวพิทยา, 2527.
- วิรัช อภิรัตน์กุล. การประชาสัมพันธ์ (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติมใหม่) สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์, 2540.
- วิรัช อภิรัตน์กุล. นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติ ยุคสารสนเทศ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ด้านสุทธาการพิมพ์, 2542.
- สงวน สุทธิเลิศอรุณ. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : อักษรบัณฑิต, 2534.
- สมคิด อิศระวัฒน์และฉลอง บุญญานันท์. รายงานผลการวิจัยวิเคราะห์ระบบโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยมหิดล, 2523.
- สมจิต ชิวปรีชา. บทบาทของโรงเรียนสาธิตในการเผยแพร่วิชาการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- สมมาต คำวัจนัง. การศึกษากระบวนการบริหารงานประชาสัมพันธ์ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- สมศักดิ์ คงเที่ยง. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารการศึกษาและอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2540.
- สะอาด พรหมน้อย. การจัดประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยม สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- สุภัตรา ไผ่แก้ว. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- สุนา ระบอบ. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานสภาพัฒนาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2542.
- สุเมกดา ม่วงศิริ. การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและครู-อาจารย์เกี่ยวกับการจัดการประชาสัมพันธ์ ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.
- สุรวัช ศรีวัช, ม.ร.ว. เทคนิคการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ. กรุงเทพฯ : บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งกรุ๊ป จำกัด, 2532.
- เสรี วงษ์มณฑา. การประชาสัมพันธ์เชิงปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : บริษัท เอเอ็น การพิมพ์, 2540.

- หวน พินธุพันธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : อักษรบัณฑิต, 2529.
- อนันต์ธนา อังกินันท์และเกื้อกุล คูปรัตน์. สื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2536.
- อรุณ งามดี. งานประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานทางการศึกษาในสถานศึกษากับการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : ศูนย์อบรมและพัฒนาอาชีพศึกษา, 2532.
- อัปษรศรี ปลอดเปลี่ยว. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2533.
- อัปษรศรี ปลอดเปลี่ยว. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534.
- อัปษรศรี ปลอดเปลี่ยว. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2543.
- อุทัย บุญประเสริฐ. ภาวะผู้นำ. นักบริหาร 2 (ธันวาคม 2521) (อัดสำเนา)
- อุทัย หิรัญโต. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2520.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพฯ : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. การบริหารทักษะและการปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์สุขภาพใจ, 2538.

ภาษาอังกฤษ

- Black, Sam. Practical Public Relations. London : Pitman Publishing Company, 1975.
- Cutlip Scott M. and Center, Allen H. Effective Public Relations. 5th ed. New Jersey : Prentice – Hall, 1978.
- Kindred, Leslie W. School Public Relations. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice Hall, 1957.
- Kindred, Leslie W. Bagin, and Gallagher, Donald. The School and Community Relations. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice – Hall, 1976.
- Krejcie, Robert. V. and Morgan, Daryle W. "Determining Sample Size for Research Activities" Journal of Education and Psychological Measurement 30 (3) ; 607 - 610 : (November, 1970.)

Maslow, Abraham A. Motivation and Personality. 2d ed. New York : Harper & Row, Publishers, 1970.

Olson, Wade Robert. School public relation practices and perceptions of a Elementary principals and high School principals in four midwester states (Iowa, Nebraska, South Dokata, Nort Dakota). Master's Thesis, University of South Dakota, 1989. Dissertation Abstracts. 1990.

Romine, Lawrence Albert. "Role of the Community College Public Relations Manager," Dissertation Abstract International 47 (1) : 63 A ; July, 1986.

Willams, H. Douglas. " Identification of Appropriate Public Relations Strategies for the North Central Association Commission On Schools" Dissertation Abstract International 46, 2 (August 1985) : 326.

ภาคผนวก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

1. รองศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์
อดีตอาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ สุวรรณเพิ่ม
รองอธิการบดี ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภา สุประดิษฐ์ ณ อยุธยา
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม.0302(2770.0603)240

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

23 มกราคม 2545

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์นงพงษ์ บุญยจิตราดุลย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางปิ่นดา หุ่มแยม นิสิตชั้นปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดเป็นผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร.218-2680

ที่ ทม.0302(2770.0603)239

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

12 เมษายน 2545

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ สุวรรณเพิ่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางปิ่นดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดเป็นผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร.218-2680



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร.218-2680

ที่ ทม.0302(2770.0603)241

วันที่ 12 เมษายน 2545

เรื่อง ขออนุญาตเชิญบุคลากรในสังกัดเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ฝ่ายมัธยม)

ด้วย นางปิ่นดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้จึงขอเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภา สุประดิษฐ์ ณ อยุธยา เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภา สุประดิษฐ์ ณ อยุธยา เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร.218-2680

ที่ ทม.0302(2770.0603)234

วันที่ มกราคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ฝ่ายมัธยม)

ด้วย นางปนิดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และปลายเปิด (Open ended) กับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ รองอาจารย์ใหญ่ และหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ อาจารย์ ในโรงเรียนสาธิตระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางปนิดา พุ่มแย้ม ได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ที่ ทม.0302(2770.0603)235

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

มกราคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

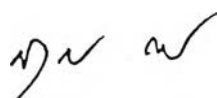
เรียน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางปิ่นดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน จุวัฒน์กุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และปลายเปิด (Open ended) กับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ รองอาจารย์ใหญ่ และหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ อาจารย์ ในโรงเรียนสาธิตระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางปิ่นดา พุ่มแย้ม ได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร.218-2680

ที่ ทม.0302(2770.0603)236

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

มกราคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

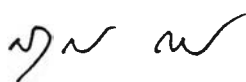
เรียน รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางปิ่นดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาคศึกษาด้านบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และปลายเปิด (Open ended) กับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ รองอาจารย์ใหญ่ และหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ อาจารย์ ในโรงเรียนสาธิตระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางปิ่นดา พุ่มแย้ม ได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร.218-2680

ที่ ทม.0302(2770.0603)237

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

มกราคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางปิ่นดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และปลายเปิด (Open ended) กับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ รองอาจารย์ใหญ่ และหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ อาจารย์ ในโรงเรียนสาธิตระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางปิ่นดา พุ่มแย้ม ได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร.218-2680

ที่ ทม.0302(2770.0603)238

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

มกราคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางปิ่นดา พุ่มแย้ม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.ปองลิน ชูวัฒนกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และปลายเปิด (Open ended) กับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ รองอาจารย์ใหญ่ และหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ อาจารย์ ในโรงเรียนสาธิตระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางปิ่นดา พุ่มแย้ม ได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร.218-2680

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนสาธิต

สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ ดร. ปองสิน ชูวัฒนกุล

ผู้วิจัย

นางปนิดา พุ่มแย้ม

สาขาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมาย เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน สาคิต สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร ซึ่งคำตอบจากแบบสอบถามนี้ใช้เป็นข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น จึงไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด
2. แบบสอบถามนี้สำหรับผู้บริหารโรงเรียน ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ รองอาจารย์ใหญ่ และหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียน
3. โปรดตอบคำถามให้ครบทุกข้อ จึงจะเป็นคำตอบที่สมบูรณ์ และนำไปใช้ประมวลผลได้
4. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน
 - ตอนที่ 3 ปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามสถานภาพที่เป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21-30 ปี

31-40 ปี

41-50 ปี

51-60 ปี

3. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการ

รองผู้อำนวยการ / หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ

อาจารย์ใหญ่

รองอาจารย์ใหญ่ / หรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่

อาจารย์

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

1-5 ปี

6-10 ปี

11-15 ปี

16 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพการดำเนินงานที่เป็นจริง หรือ เพิ่มเติมข้อความในช่องว่างตามที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในโรงเรียน

1. โรงเรียนของท่าน มีการดำเนินงานให้บุคลากรปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

[] ไม่มี

[] มี โดยจัด

[] อบรมประเภทต่าง ๆ

[] ประชุม สัมมนา

[] ทักษะศึกษา และดูงาน

[] งานรื่นเริง พบปะสังสรรค์

[] กีฬาเชื่อมความสามัคคี

[] อื่น (โปรดระบุ)

2. โรงเรียนของท่านมีการจัดหน่วยงานประชาสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่แจ้งข่าวสารและประสานสัมพันธ์กับบุคลากรในโรงเรียนให้เข้าใจการดำเนินงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบทางการหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

[] ไม่มี

[] มี โดย

[] กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจน

[] จัดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านประชาสัมพันธ์โดยเฉพาะ

[] จัดงบประมาณด้านประชาสัมพันธ์โดยเฉพาะ

[] จัดสถานที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมติดต่อได้สะดวก

[] จัดวัสดุอุปกรณ์ระบบเครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพใช้งานภายในหน่วยงานประชาสัมพันธ์

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านมีการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ให้นักลากรในโรงเรียนทราบ
อย่างต่อเนื่องหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- ประชุมอาจารย์
 - ประชุมเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ และนักการ
 - จัดป้ายประกาศ
 - ใช้เอกสาร สิ่งพิมพ์
 - ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย
 - โทรศัพท์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานเพื่อยกย่องและประกาศเกียรติคุณบุคลากรที่
กระทำความดีและมีผลงานดีเด่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- จัดบอร์ดแสดงความยินดี
 - จัดพิธี เนื่องในโอกาสพิเศษ
 - แจ้งให้นักลากรทราบในที่ประชุม
 - ใช้สารประชาสัมพันธ์
 - ใช้จดหมายเวียน
 - ใช้เอกสารเผยแพร่ให้ผู้ปกครองทราบ
 - เว็บไซต์ (Website) ของโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานพิจารณาความดีความชอบบุคลากรอย่างยุติธรรม
เหมาะสมหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยการ

แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันพิจารณา

ให้ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นร่วมในการพิจารณา

กำหนดเกณฑ์ชัดเจน

ใช้ข้อมูล หลักฐานการปฏิบัติงานอ้างอิง

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. โรงเรียนของท่านมีการจัดแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ต่าง ๆ ให้บุคลากรอย่าง
ยุติธรรมและเสมอภาคหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี ในลักษณะ

หน้าที่ชัดเจน

ขอบข่ายงานแน่นอน

งานไม่ซ้ำซ้อน

แบ่งงานตามสัดส่วนจำนวนชั่วโมงที่เหมาะสม

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. โรงเรียนของท่านมีการจัดสวัสดิการและให้ความช่วยเหลือบุคลากรด้านต่าง ๆ
หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยจัด

รายได้พิเศษ (บุคลากรชั้นผู้น้อย)

สงเคราะห์เมื่อประสบภัย (ตามความเหมาะสม)

สวัสดิการเงินกู้ (ผ่อนชำระ)

- ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- ให้คำปรึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน

8. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานให้อาจารย์และนักเรียนร่วมกันปฏิบัติกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยจัด
 - ปฐมนิเทศนักเรียน
 - บัณฑิตนิเทศนักเรียนก่อนการจบการศึกษา
 - ทักษะศึกษาร่วมกัน
 - กีฬา (อาจารย์ และ นักเรียนร่วมแข่งขัน)
 - กิจกรรมพิเศษทางดนตรี ศิลปกรรม วิพิตทัศน์า และอื่น ๆ
 - งานรื่นเริงประจำปี (เช่น งานปีใหม่)
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. โรงเรียนของท่านได้มีการสำรวจ ประเมินและส่งเสริมให้อาจารย์ปฏิบัติการสอน นักเรียนได้อย่างเหมาะสมถูกต้องหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี เกี่ยวกับเรื่อง
 - เตรียมการสอนอย่างดี
 - ใช้วิธีสอนให้เหมาะสม
 - ให้การบ้านเหมาะสม
 - ให้คะแนนถูกต้องเหมาะสม
 - การให้นักเรียนสอบตกหรือไม่ผ่าน ถูกต้องยุติธรรม
 - จัดการสอบถูกต้องตามเวลาและเนื้อหาที่สอบ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียนหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการจัด
- อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางการเรียนการสอน
 - แหล่งบริการความรู้ต่าง ๆ
 - การบรรยาย (วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ)
 - ให้คำปรึกษา
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. โรงเรียนของท่านมีการสำรวจความคิดเห็นของนักเรียนในด้านความสัมพันธ์ของนักเรียนกับอาจารย์หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- แบบสอบถามความคิดเห็น
 - กล้องแสดงความคิดเห็น
 - รับฟังความคิดเห็นจากนักเรียน (เช่น จดหมาย, ไปรษณีย์บัตร, การแจ้ง หรือร้องเรียน)
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. โรงเรียนของท่านมีการแจ้งข่าวสาร และข้อปฏิบัติต่าง ๆ ให้นักเรียนทราบ เพื่อเป็นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์กับนักเรียน หรือไม่

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- ประชุมนักเรียน
 - ปิดป้ายประกาศ
 - ใช้เอกสาร สิ่งพิมพ์ (เช่น คู่มือนักเรียน, แผ่นปลิว)
 - ใช้จดหมายข่าว
 - ประกาศเสียงตามสาย

- แจ้งหน้าเสารง (เวลาเข้าเข้าแถว)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและโรงเรียน

13. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วม และสนับสนุนกิจกรรมของศิษย์เก่าเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดย
 - สนับสนุนให้ตั้งสมาคมศิษย์เก่า
 - ให้ศิษย์เก่าใช้สถานที่ในโรงเรียนจัดกิจกรรม
 - อำนวยความสะดวกและบริการด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
 - ผู้บริหาร หรือ อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมที่ศิษย์เก่าจัดขึ้น
 - เชิญศิษย์เก่าร่วมงานในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงาน ประกาศเกียรติคุณยกย่อง เผยแพร่ผลงานดีเด่น และการสร้างคุณความดีของศิษย์เก่าหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
 - ติดภาพศิษย์เก่าที่ดีเด่นเพื่อให้นักเรียนทราบและเป็นแนวปฏิบัติ
 - ประกาศเกียรติคุณในวารสารโรงเรียน
 - ประกาศเกียรติคุณในโอกาสพิเศษที่จัดขึ้นตามความเหมาะสม
 - ติดป้ายประกาศเกียรติคุณภายในโรงเรียน
 - ส่งสารประชาสัมพันธ์ประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าให้บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนได้ทราบ
 - ส่งเอกสารเผยแพร่เกียรติคุณถึงศิษย์เก่า
 - ประกาศเกียรติคุณในเว็บไซต์ (Website) ของโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. โรงเรียนของท่านมีการติดตามความก้าวหน้าของศิษย์เก่าหรือไม่

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- ประชุมตัวแทนศิษย์เก่าอยู่เสมอ
 - จัดพบปะสังสรรค์ระหว่างศิษย์เก่าและอาจารย์
 - จัดทำทำเนียบประวัติศิษย์เก่าเป็นปัจจุบันเพื่อติดต่อได้สะดวก
 - จัดเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการติดตามข่าวสารของศิษย์เก่า
(เช่น ตัดข่าวจากหนังสือพิมพ์, สรุปรายชื่อจากวิทยุ/โทรทัศน์)
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. โรงเรียนของท่านได้มีการแจ้งข่าวสาร ความก้าวหน้าและความเคลื่อนไหวของโรงเรียนให้ศิษย์เก่าทราบหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยทาง
- จดหมาย
 - เอกสารเผยแพร่ข่าวสาร
 - วารสารโรงเรียน
 - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
 - รายการวิทยุ
 - โทรทัศน์
 - หนังสือพิมพ์
 - แฟกซ์ (Fax)
 - คอมพิวเตอร์ (E – mail, Website ของโรงเรียน)
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. โรงเรียนของท่านมีการจัดโครงการหรือช่วยเหลือศิษย์เก่าที่ประสบปัญหา
ด้านต่าง ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- จัดกองทุนสงเคราะห์ศิษย์เก่า
 - ช่วยเหลือตามความเหมาะสมแล้วแต่โอกาส
 - ส่งเสริมและแนะแนวอาชีพ
 - ช่วยเหลือบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

18. โรงเรียนของท่านมีการจัดกิจกรรมให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมเพื่อสร้างความ
สัมพันธ์ที่ดีต่อกันหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดย
- จัดพบปะสังสรรค์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และอาจารย์
 - เชิญผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชนมาร่วมกิจกรรมของโรงเรียน
 - เชิญผู้ปกครอง และชุมชนเยี่ยมชมโรงเรียน
 - เชิญผู้ปกครองหรือบุคคลในชุมชนที่มีความรู้ความสามารถมาให้
ความรู้แก่อาจารย์และนักเรียนตามโอกาสอันควร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. โรงเรียนของท่านมีการรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาของนักเรียนเป็นราย
บุคคลให้ผู้ปกครองทราบสม่ำเสมอหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี รายงานโดย
- สมุดรายงาน (สมุดพก)
 - จดหมายทางไปรษณีย์

- จดหมายตอบรับ (นักเรียนนำส่งผู้ปกครอง)
- จัดวันพบผู้ปกครอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. โรงเรียนของท่านจัดให้มีการชี้แจงระเบียบและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองทราบหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดย
 - จดหมายแจ้งให้ทราบ
 - จัดประชุมผู้ปกครอง
 - ป้ายประกาศในโรงเรียน
 - คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. โรงเรียนของท่านมีการสำรวจความต้องการด้านการศึกษานักเรียนจากผู้ปกครองและประชาชนในชุมชนหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดย
 - ใช้แบบสอบถาม
 - ใช้เอกสารตอบรับ
 - ใช้กล่องแสดงความคิดเห็น
 - ส่งตัวแทนเยี่ยมผู้ปกครองและประชาชนในชุมชนเพื่อสอบถามความคิดเห็น
 - รับฟังความคิดเห็นจากคณะที่ปรึกษาโรงเรียนที่มาจากบุคคลภายนอก
 - รับฟังคำติชม (เช่น จดหมาย, ไปรษณียบัตร, โทรศัพท์, บัตรสนทนา)

- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบรับทางโทรศัพท์
- เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นผ่านทางคอมพิวเตอร์
(E-mail)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. โรงเรียนของท่านมีการแจ้งข่าวสารความก้าวหน้า และความเคลื่อนไหวของโรงเรียน
ให้ผู้ปกครองและชุมชนทราบหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยใช้
 - ป้ายประกาศ
 - แผ่นปลิว
 - โปสเตอร์
 - จดหมายข่าว
 - สื่อมวลชน (หนังสือพิมพ์, วิทยุ, โทรทัศน์)
 - ข่าวสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
 - เว็บไซต์ (Website) ของโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า สมาคมวิชาชีพ
ต่าง ๆ

23. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานให้สมาคมผู้ปกครอง และครู สมาคมศิษย์เก่า
และสมาคมวิชาชีพต่าง ๆ ร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีหรือไม่
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
 - จัดแข่งขันกีฬาระหว่างสมาชิกของสมาคมต่าง ๆ กับอาจารย์
 - เชิญสมาคมต่าง ๆ เข้าร่วมงานหรือกิจกรรมในโอกาสต่าง ๆ
 - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีความรู้ความสามารถของสมาคมต่าง ๆ
มาให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงเรียน

- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีความรู้ความสามารถของสมาคมต่าง ๆ มาให้ความรู้ในกลุ่มสมาคมด้วยกัน
- เชิญสมาคมต่าง ๆ เข้าเยี่ยมชมโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

24. โรงเรียนของท่านมีการสนับสนุน และร่วมในการดำเนินงานของสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า สมาคมวิชาชีพต่าง ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
 - จัดโครงการให้บุคลากร และนักเรียนไปชมกิจการของสมาคมต่าง ๆ
 - จัดให้อาจารย์เป็นสมาชิก หรือกรรมการร่วมในสมาคมต่าง ๆ
 - จัดบุคลากรเข้าร่วมประชุมสัมมนากับสมาคมต่าง ๆ ในโอกาสอันควร
 - บริการสถานที่ให้สมาคมต่าง ๆ จัดกิจกรรม
 - บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม
 - รับวารสารของสมาคมต่าง ๆ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

25. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานให้สมาคมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เช่น สมาคมผู้ปกครองและครู) มีบทบาทหรือสนับสนุนโรงเรียนหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยสมาคมต่าง ๆ มีบทบาทในการ
 - จัดให้มีการอภิปรายทางวิชาการ
 - จัดให้มีการสอนวิชาชีพ หรืองานศิลปวัฒนธรรมในโรงเรียน
 - จัดให้มีการช่วยเหลือด้านสุขภาพของนักเรียน (จัดแพทย์ตรวจประจำปี)
 - จัดให้มีการหารายได้สนับสนุนโรงเรียนในด้านต่าง ๆ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

26. โรงเรียนของท่านมีการแจ้งข่าวสาร ความก้าวหน้า และความเคลื่อนไหวของโรงเรียน ให้สมาคมต่าง ๆ ทราบหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการ
- จัดประชุม
 - ส่งจดหมายข่าว
 - ส่งวารสารโรงเรียน
 - ส่งสารประชาสัมพันธ์
 - ส่งเอกสารรายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
 - ส่งแฟกซ์ (Fax)
 - ส่งผ่านทางคอมพิวเตอร์ (Website ของโรงเรียน, E – mail)
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ด้านกิจกรรมของนักเรียน และการบริการชุมชนของโรงเรียน

27. โรงเรียนของท่านมีการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเสริมพัฒนาการของเด็ก และเพื่อ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี โดยการจัด
- แข่งขันและประกวดความรู้ความสามารถทางวิชาการ
 - การแสดงทางด้านศิลปะ ดนตรี โขน ละคร ฯลฯ
 - วารสารนักเรียน
 - สภานักเรียน
 - ทักษะศึกษา
 - ฝึกอบรมนักเรียนเพื่อเป็นผู้นำด้านกิจกรรม
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

28. โรงเรียนของท่านมีการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมประกวดและแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนหรือสถาบันอื่น ๆ จัดขึ้นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยการจัด

กีฬาเข้าแข่งขัน

แข่งขันความรู้ความสามารถด้านวิชาการ

ประกวดผลงานด้านต่าง ๆ

แข่งขันประกวดการแสดงต่าง ๆ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29. โรงเรียนของท่านมีการจัดให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันเพื่อชุมชนหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยการ

นักเรียนออกบำเพ็ญประโยชน์

ตั้งชมรม ชุมนุ่มต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์ต่อชุมชน

จัดการแสดงร่วมงานสาธารณกุศลต่าง ๆ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

30. โรงเรียนของท่านมีการจัดโครงการเผยแพร่กิจกรรมดีเด่นของนักเรียนให้ประชาชนทราบหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยการ

จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักเรียน

นำผลงานร่วมแสดงในงาน หรือโครงการที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น

เผยแพร่ทางสื่อมวลชน (รายการวิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ)

เผยแพร่ทางเอกสาร สิ่งพิมพ์ ที่โรงเรียนจัดทำขึ้น

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

31. โรงเรียนของท่านมีการจัดบริการ ช่วยเหลือชุมชนด้านต่าง ๆ หรือไม่(ตอบได้มากกว่า1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยจัด

บริการอาคารสถานที่เพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ

บริการวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

เปิดสอน ฝึกอบรมวิชาชีพต่าง ๆ

บริการขายสินค้าราคาถูก

ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ด้านการใช้เอกสาร สิ่งพิมพ์และสื่อมวลชน

32. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์เพื่อแนะนำโรงเรียนและเผยแพร่ผลงาน
ของโรงเรียนหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยจัดทำ

วารสารโรงเรียน

เอกสารรายงานผลงานประจำปี

หนังสือรุ่น

สารประชาสัมพันธ์

แผ่นพับ

จดหมายข่าว

ปฏิทิน ส.ค.ส.

เว็บไซต์ (Website) ของโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

33. โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานใช้สื่อมวลชน เพื่อเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์

โรงเรียนหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดย

ส่งบทความหรือผลงานดีเด่นไปยังสถานีวิทยุ โทรทัศน์ หรือสำนักพิมพ์
ต่าง ๆ

จัดทำบันทึก หรือเผยแพร่ภาพกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่าง ๆ

แลกงข่าวแก่สื่อมวลชน

เชิญสื่อมวลชนร่วมงานเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

เชิญสื่อมวลชนเยี่ยมชมโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

34. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติภายในโรงเรียน

เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกันหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี โดยจัดทำ

คู่มือครู

คู่มือนักเรียน

ป้ายประกาศ

หนังสือเวียน

จดหมาย

แผ่นดิสก์

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความที่ตรงกับปัญหาการดำเนินงาน
ที่เป็นจริง หรือเพิ่มเติมข้อความในช่องว่างตามที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในโรงเรียน

1. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันหรือไม่อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

[] ไม่มี

[] มี ได้แก่

[] ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรม

[] ขาดการสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของบุคลากร

[] บุคลากรส่วนใหญ่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม

[] ขาดงบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

[] ขาดการประสานงานที่ดี

[] บุคลากรแบ่งแยกกันเป็นหมู่เหล่าในการปฏิบัติกิจกรรม

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ให้บุคลากรทราบและเข้าใจหรือไม่อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

[] ไม่มี

[] มี ได้แก่

[] ป้ายประกาศเก่าและทรุดโทรมใช้งานไม่ได้

[] ขาดการจัดทำเอกสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

[] สื่อและเครื่องเสียงขาดประสิทธิภาพ

[] ข่าวสารไม่ชัดเจน

[] ข่าวสารขาดความต่อเนื่อง

[] ข่าวสารล่าช้าไม่ทันเหตุการณ์

- ขาดการประสานงานที่ดี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับความบกพร่องของบุคลากรฝ่ายประชาสัมพันธ์ซึ่งส่งผลต่อความสัมพันธ์ของบุคลากรในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
 - ขาดความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
 - ขาดมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
 - ขาดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - ขาดจิตสำนึกในการบริการ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
 - บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความสามัคคี
 - บุคลากรส่วนใหญ่ขัดแย้งกัน
 - บุคลากรแบ่งแยกเป็นกลุ่มย่อย
 - บุคลากรขาดการยอมรับซึ่งกันและกัน
 - บุคลากรหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบ
 - บุคลากรเอาเปรียบกัน
 - บุคลากรนินทาว่าร้ายต่อกัน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน

5. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการดำเนินงานให้อาจารย์และนักเรียนได้มีโอกาสปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี ได้แก่

ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรม

ขาดงบประมาณในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

อาจารย์ส่วนใหญ่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียนส่วนใหญ่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม

ขาดการสื่อสารและการประสานงานที่ดี

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนประพฤติผิดและไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ทำให้ถูกลงโทษและส่งผลถึงความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนักเรียน หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี ได้แก่

ขาดการประชุมชี้แจงข้อปฏิบัติ

ขาดการสื่อสารที่ดี

ขาดการประสานงานระหว่างอาจารย์

ขาดการสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน

อาจารย์ขาดความเอาใจใส่ดูแล

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมหรือบุคลิกภาพของอาจารย์ซึ่งส่งผลถึงความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนักเรียน หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี ได้แก่

- [] ใช้วาจาไม่สุภาพ
- [] วางตัวไม่เหมาะสม
- [] แต่งกายไม่เหมาะสม
- [] ขาดความยุติธรรม
- [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติและการใช้อำนาจของอาจารย์ซึ่งส่งผลถึงความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักเรียน หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- [] ไม่มี
- [] มี ได้แก่
 - [] ลงโทษทางความประพฤติและวินัยนักเรียนไม่เหมาะสม
 - [] ไม่เตรียมการสอน
 - [] ใช้วิธีการสอนไม่เหมาะสม
 - [] ให้การบ้านนักเรียนมากเกินไป
 - [] ให้คะแนนไม่ถูกต้อง ขาดความเหมาะสม
 - [] ให้เด็กตกขาดการพิจารณาและไม่ยุติธรรม
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและโรงเรียน

9. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในกิจกรรมและสนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- [] ไม่มี
- [] มี ได้แก่
 - [] ไม่เคยให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในกิจกรรม
 - [] โรงเรียนมุ่งผลประโยชน์ในการหารายได้มากเกินไป
 - [] โรงเรียนไม่อำนวยความสะดวกในด้านสถานที่ และอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
 - [] ศิษย์เก่าส่วนใหญ่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

- ศิษย์เก่าส่วนใหญ่ไม่ให้ความสนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ถึงศิษย์เก่าหรือไม่ อย่างไร
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
 - ขาดการทำทำเนียบประวัติศิษย์เก่าให้เป็นปัจจุบัน
 - ขาดงบประมาณในการจัดทำข่าวสาร
 - ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบในการจัดส่งข่าวสาร
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำข่าวสาร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

11. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามาปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันหรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
 - ผู้ปกครองส่วนใหญ่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม
 - ขาดการประชาสัมพันธ์ที่ดี
 - ขาดการประสานงานที่ดี
 - ขาดการบริการที่ดี
 - ขาดการอำนวยความสะดวกเรื่องอาคารสถานที่ และอุปกรณ์
 - อาจารย์ขาดมนุษยสัมพันธ์กับผู้ปกครอง และชุมชน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ถึงผู้ปกครองและชุมชนหรือไม่
อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี ได้แก่

ขาดงบประมาณในการจัดทำข่าวสาร

ขาดข้อมูลของผู้ปกครอง และกลุ่มบุคคลในชุมชน

ขาดเครื่องมือ และสื่อที่เหมาะสมในการแจ้งข่าวสาร

ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำข่าวสาร

ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบในการแจ้งข่าวสาร

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า สมาคม
วิชาชีพต่าง ๆ

13. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานให้สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคม
ศิษย์เก่าสมาคมวิชาชีพต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม หรือไม่ อย่างไร
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มี

มี ได้แก่

โรงเรียนไม่ให้ความสำคัญแก่สมาคม

โรงเรียนขาดการบริการที่ดีต่อสมาคม

ขาดการประสานงานที่ดี

ขาดการติดต่อสื่อสารกับสมาคม

โรงเรียนมุ่งประโยชน์ในการหารายได้มากเกินไป

สมาคมเห็นแต่ประโยชน์ของสมาคมมากกว่าการสนับสนุนโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแจ้งข่าวสารให้สมาคมต่าง ๆ ทราบหรือไม่ อย่างไร
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
- ขาดงบประมาณในการจัดทำข่าวสาร
 - ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบในการจัดทำข่าวสาร
 - ขาดบุคลากรที่ผลิตสื่อสัมพันธ์กับสมาคม
 - ขาดข้อมูลเกี่ยวกับสมาคม
 - ขาดเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัย รวดเร็ว
 - ขาดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการหาวิธีการแจ้งข่าวสาร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. กิจกรรมนักเรียนและการบริการชุมชนของโรงเรียน

15. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียนหรือไม่ อย่างไร
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถรับผิดชอบด้านกิจกรรม
 - ขาดงบประมาณสนับสนุนด้านกิจกรรม
 - เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์มีไม่เพียงพอ
 - ขาดความร่วมมือจากนักเรียน
 - ขาดความร่วมมือจากอาจารย์
 - ขาดอาจารย์ผู้ดูแลในการทำกิจกรรมของนักเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการบริการชุมชนหรือไม่ อย่างไร
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่

- ไม่มีนโยบายในการบริการชุมชน
- ขาดผู้รับผิดชอบในการให้บริการชุมชน
- ขาดงบประมาณสนับสนุนในการให้บริการ
- เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ที่ให้บริการมีไม่เพียงพอ
- อาคารสถานที่ไม่พร้อมในการให้บริการ
- ขาดการสำรวจความคิดเห็น และความต้องการของชุมชน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

7. การใช้เอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อมวลชน

17. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ หรือไม่ว่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
 - ขาดงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานจัดทำ
 - ขาดเครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตเอกสาร สิ่งพิมพ์ ภายในโรงเรียน
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ ประเภทต่าง ๆ
 - ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการใช้สื่อมวลชนเพื่อการประชาสัมพันธ์หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่มี
- มี ได้แก่
 - ขาดงบประมาณในการสนับสนุน
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการติดต่อประสานงานกับ สื่อมวลชน

- [] ไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งบริการทางด้านการประชาสัมพันธ์
(สถานีวิทยุ, โทรทัศน์, หนังสือพิมพ์)
- [] บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ
- [] ขาดการวางแผนและจัดทำโครงการ
- [] ขาดการประสานงานที่ดี
- [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ขอขอบพระคุณในการตอบแบบสอบถาม



ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นางปิ่นดา พุ่มแย้ม เกิดวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2499 ที่อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี สำเร็จการศึกษา ปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนดุสิต ในปีการศึกษา 2529 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 3 ที่โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพมหานคร