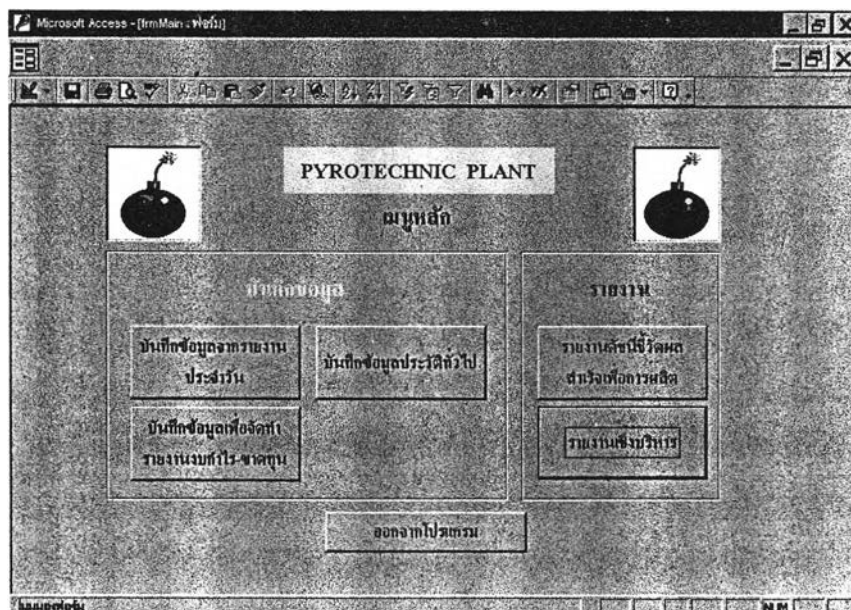


## บทที่ 6

### การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สู่ผู้บริหาร

การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์สู่ผู้บริหารนั้นก็เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างทั่วถึงและทันท่วงทีต่อการนำไปใช้งาน ซึ่งมีส่วนช่วยในการบริหารจัดการและการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยที่โครงสร้างของโปรแกรมสนับสนุนนี้ประกอบไปด้วยส่วนประกอบหลักๆ 3 ส่วนคือ ส่วนนำเข้าข้อมูล ส่วนประมวลผล และส่วนนำเสนอ เนื่องจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์นี้พัฒนาขึ้นมาจากโปรแกรมฐานข้อมูล Microsoft Access ดังนั้นการใช้งานเริ่มต้นจะต้องเรียกโปรแกรมชุด Microsoft Access ที่ชื่อ Pyrotechnic ออกมาก่อน ซึ่งหน้าจอของโปรแกรมก็จะแสดงเมนูหลักดังรูปที่ 6.1 ซึ่งประกอบไปด้วย 2 ส่วนหลักคือ

- ส่วนของการนำเข้าข้อมูลจะเป็นตัวอักษรสีเหลือง (ทางขวามือ) ที่เขียนว่าบันทึกข้อมูล ถ้าต้องการเข้าไปบันทึกข้อมูลประจำวัน ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำหรับการจัดทำรายงานงบกำไร-ขาดทุน สามารถคลิกเลือกรายการที่ต้องการได้ตามชื่อรายการที่อยู่บนปุ่มคำสั่ง
- ส่วนประมวลผลและนำเสนอจะเป็นตัวอักษรสีเขียว (ทางซ้ายมือ) ที่เขียนว่ารายงาน ถ้าต้องการประมวลผลและดูรายงานก็สามารถคลิกเลือกชนิดของรายงานได้ตามชื่อรายการที่อยู่บนปุ่มคำสั่ง



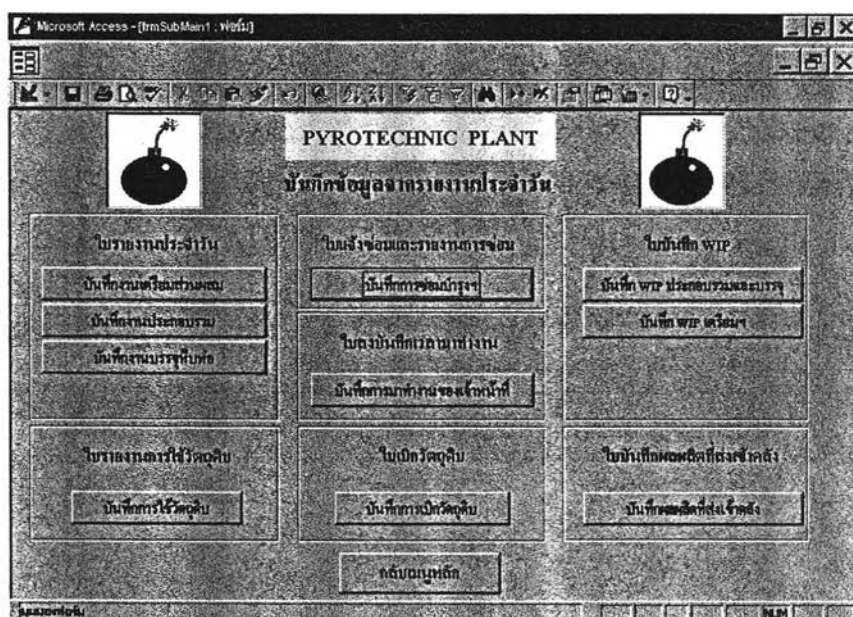
รูปที่ 6.1 แสดงหน้าจอของเมนูหลักในส่วนของการนำเข้าข้อมูล ประมวลผลและนำเสนอ

## 6.1 การประยุกต์ใช้โปรแกรมในส่วนการนำเข้าข้อมูล

ข้อมูลนำเข้าในที่นี้จะมาจากแหล่งของข้อมูล 3 แหล่งด้วยกันคือ ข้อมูลจากรายงานประจำวัน ข้อมูลประวัติทั่วไป และข้อมูลเพื่อจัดทำงบกำไร-ขาดทุน ซึ่งจะบันทึกข้อมูลต่างๆ มาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและสนับสนุนการผลิต เช่น หน่วยงานการผลิต หน่วยงานซ่อมบำรุง หน่วยงานคลังพัสดุ ฝ่ายบัญชี เป็นต้น

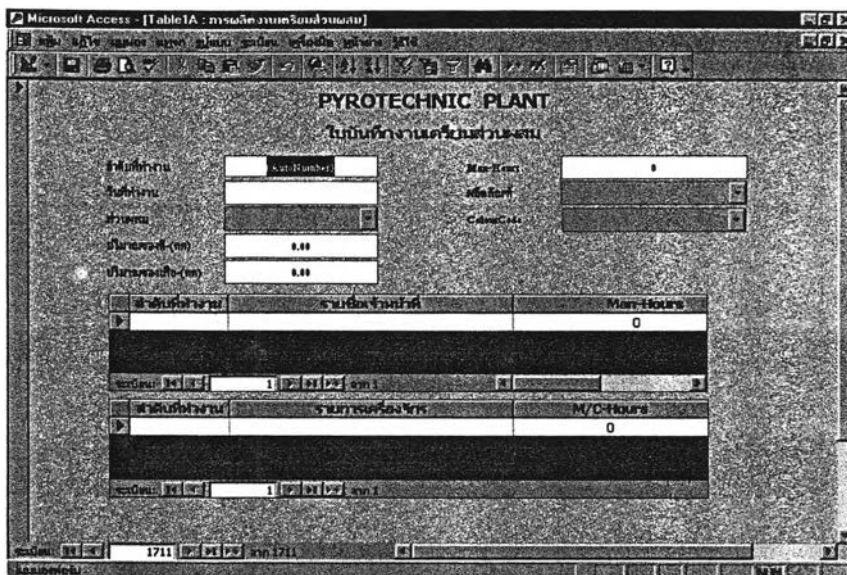
### 6.1.1 ข้อมูลจากรายงานประจำวัน

การประยุกต์ใช้การนำเข้าข้อมูลส่วนที่มาจากรายงานประจำวัน ดังรูปที่ 6.2 จะประกอบไปด้วยรายงานต่างๆ 7 รายงาน คือ ใบบางงานประจำวัน ใบบางงานการใช้วัตถุดิบ ใบบ้างซ่อมและรายงานการซ่อม ใบบันทึกเวลาการทำงาน ใบบันทึกวัตถุดิบ ใบบันทึก WIP และใบบันทึกผลผลิตที่ส่งเข้าคลัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับใบบางงานชนิดใดก็สามารถเข้าไปลงบันทึกข้อมูลโดยการคลิกที่ชื่อรายงานบนปุ่มคำสั่งได้โดยตรง

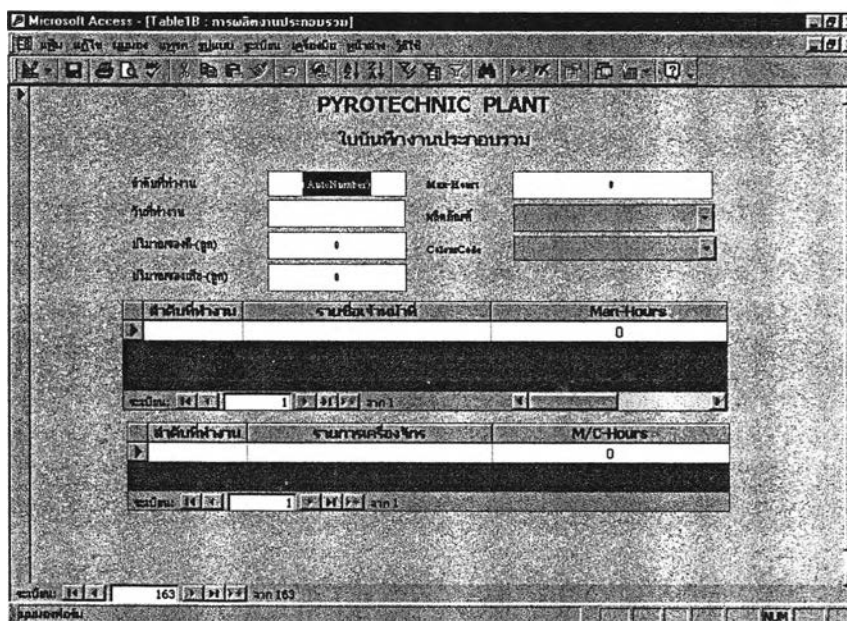


รูปที่ 6.2 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากรายงานประจำวัน

6.1.1.1 ใบบางงานประจำวัน จะมาจากรายงานการทำงานของเจ้าหน้าที่ในฝ่ายปฏิบัติการผลิตทั้ง 3 ฝ่ายคือ ฝ่ายเตรียมส่วนผสม ฝ่ายประกอบรวมและขึ้นรูป และฝ่ายบรรจุหีบห่อ โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งตามฝ่ายต่างๆ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาให้บันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.3 ถึง รูปที่ 6.5



รูปที่ 6.3 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากรายงานประจำวันฝ่ายเตรียมส่วนผสม



รูปที่ 6.4 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากรายงานประจำวันฝ่ายประกอบรวม

The screenshot shows a Microsoft Access form titled "PYROTECHNIC PLANT" with the subtitle "บันทึกงานบรรจุภัณฑ์". The form contains several input fields and two tables. The fields include: "ลำดับที่งาน" (Job ID), "วันที่ทำงาน" (Work Date), "ปริมาณของดี (กม)" (Good Quantity (kg)), "ปริมาณของเสีย (กม)" (Waste Quantity (kg)), "Man-Hours", "สี/รหัส" (Color/Code), and "ColourCode". The first table has columns for "ลำดับที่งาน" (Job ID), "รายการงานที่ได้" (Job Item), and "Man-Hours", with a value of 0 in the Man-Hours column. The second table has columns for "ลำดับที่งาน" (Job ID), "รายการของจักร" (Machine Item), and "M/C-Hours", with a value of 0 in the M/C-Hours column. The form also includes a "Save" button and a status bar at the bottom.

รูปที่ 6.5 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากรายงานประจำวันฝ่ายบรรจุภัณฑ์

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- ลำดับที่ทำงาน ลงลำดับที่ทำงานตามที่ฝ่ายวางแผนกำหนดมาให้
- วันที่ทำงาน ลงบันทึกวันที่ทำงาน
- ปริมาณของดี ลงบันทึกปริมาณของดีที่ผลิตได้
- ปริมาณของเสีย ลงบันทึกปริมาณของเสียที่ผลิตได้
- รายชื่อเจ้าหน้าที่ ลงบันทึกรายชื่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- Man-Hours ลงบันทึกเวลาทำงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคน
- รายการเครื่องจักร ลงบันทึกรายการเครื่องจักรที่ใช้ทำงานให้กับผลิตภัณฑ์ต่างๆ
- M/C-Hours ลงบันทึกเวลาการทำงานของเครื่องจักรตามงานที่ทำ
- ผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกงานที่ทำว่าเป็นของผลิตภัณฑ์ใด
- ColourCode ลงบันทึกผลิตภัณฑ์ที่ทำว่าเป็นสีใด

6.1.1.2 ใบรายงานการใช้วัตถุระเบิด จะมาจากรายงานการใช้วัตถุระเบิด โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการว่าบันทึกการใช้วัตถุระเบิด จากนั้นหน้าจอ ก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.6

The screenshot shows a Microsoft Access form titled "PYROTECHNIC PLANT" with the subtitle "บันทึกการใช้วัตถุระเบิด". The form contains several data entry fields:

- วันที่ (Date): 11/11/2554
- รายการวัตถุระเบิด (Pyrotechnic Item): ระเบิดชนิด 2
- ปริมาณที่ใช้รวมแล้ว (Total Quantity Used): 1.02
- หน่วยนับ (Unit): กก.
- ปริมาณที่เสีย (Quantity Lost): 0.21
- หน่วยงานผู้ให้ (Issuing Agency): ฝ.บ.
- หน่วยงานผู้ใช้ (User Agency): ฝ.บ. (กองควบคุมวัตถุระเบิด)
- สถานที่ (Location): ฝ.บ. 2554

รูปที่ 6.6 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากใบรายงานการใช้วัตถุระเบิด

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- วันที่ใช้ ลงบันทึกวันที่มีการใช้วัตถุระเบิดชนิดต่างๆ ในการผลิต
- รายการวัตถุระเบิด ลงบันทึกประเภทหรือรายการของวัตถุระเบิดที่นำมาใช้ เช่น แบเรียมไนเตรท
- ปริมาณที่ใช้รวมเสีย ลงบันทึกปริมาณการใช้ทั้งหมดที่รวมของเสียด้วย
- หน่วยนับที่เสีย ลงบันทึกหน่วยนับของรายการวัตถุระเบิด เช่น กก. ลิตร เป็นต้น
- หน่วยงานผู้ให้ ลงบันทึกหน่วยงานผู้ให้ เช่น ฝ่ายเตรียมส่วนผสมฯ ฝ่ายประกอบรวม เป็นต้น
- ผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกวัตถุระเบิดที่นำไปใช้กับผลิตภัณฑ์ใด

6.1.1.3 **ใบแจ้งซ่อมและรายงานการซ่อม** จะมาจากใบแจ้งซ่อมและรายงานการซ่อมของทางฝ่ายซ่อมบำรุง โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการว่าบันทึกการซ่อมบำรุง จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.7

The screenshot shows a Microsoft Access form titled "PYROTECHNIC PLANT" with the subtitle "ใบบันทึกการซ่อมบำรุง". The form contains the following fields:

- เลขที่ใบแจ้งซ่อม: [Text Box]
- วันที่แจ้งซ่อม: 3 พฤษภาคม 2544
- หน่วยงานผู้แจ้ง: ฝ่ายเตรียมส่วนผสม
- รายชื่อเครื่องจักร: เครื่องผสมปูน
- ลำดับความสำคัญ: 1
- รายละเอียดการซ่อม: [Text Box]
- สาเหตุการเสีย: [Text Box]
- วันที่ซ่อมเสร็จ: [Text Box]
- เวลาที่ใช้ซ่อม: [Text Box]
- รายการอะไหล่: [Text Box]
- ชื่อช่างซ่อม: [Text Box]
- สถานะ: [Text Box]
- วันที่บันทึกข้อมูล: 3 พฤษภาคม 2544
- เวลาที่บันทึกข้อมูล: 8.58

Below the fields is a table with the following structure:

เลขที่ใบแจ้งซ่อม	จำนวน	รายการอะไหล่	หมายเหตุ
19	0		

At the bottom of the form is an "Add" button.

รูปที่ 6.7 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากใบแจ้งซ่อมและรายงานการซ่อม

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- เลขที่ใบแจ้งซ่อม ลงบันทึกเลขที่ใบแจ้งซ่อมตามใบรายงาน
- วันที่แจ้งซ่อม ลงบันทึกวันที่แจ้งซ่อมตามใบรายงาน
- หน่วยงานผู้แจ้ง ลงบันทึกหน่วยงานผู้แจ้ง เช่น ฝ่ายเตรียมส่วนผสม เป็นต้น
- รายชื่อเครื่องจักร ลงบันทึกรายชื่อเครื่องจักรที่ทำการซ่อม
- ลำดับความสำคัญ ลงบันทึกลำดับความสำคัญของเครื่องจักร 1 – 4
- รายละเอียดการซ่อม ลงบันทึกรายละเอียดของการซ่อม
- สาเหตุการเสีย ลงบันทึกสาเหตุการเสียของเครื่องจักร
- วันที่ซ่อมเสร็จ ลงบันทึกวันที่ซ่อมเสร็จ
- เวลาที่ใช้ซ่อม ลงบันทึกเวลาที่ใช้ซ่อมเป็นชั่วโมง
- รายการอะไหล่ ลงบันทึกรายการอะไหล่ต่างๆ ที่ใช้ไปในการซ่อม



6.1.1.4 **ใบบันทึกเวลามาทำงาน** จะมาจากใบบันทึกเวลามาทำงานของเจ้าหน้าที่ โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการว่าบันทึกการมาทำงาน ของเจ้าหน้าที่ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.8

รูปที่ 6.8 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากใบบันทึกเวลามาทำงาน

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วย ข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- วันที่ทำงาน ลงบันทึกวันที่มาทำงานของเจ้าหน้าที่
- รายชื่อเจ้าหน้าที่ ลงบันทึกรายชื่อของเจ้าหน้าที่ที่มาทำงาน
- ชั่วโมงทำงานปกติ ลงบันทึกชั่วโมงทำงานปกติที่ไม่รวมช่วงลวงเวลา
- หน่วยงาน ลงบันทึกหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่สังกัด

6.1.1.5 **ใบเบิกวัสดุดับ** จะมาจากใบบันทึกการเบิกวัสดุดับที่ทางคลังพัสดุจัดเก็บไว้ โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการว่าบันทึกการเบิกวัสดุดับ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.9

รูปที่ 6.9 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากใบเบิกวัสดุ

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- วันที่เบิก ลงบันทึกวันที่มีการเบิกวัสดุชนิดต่างๆ จากคลังพัสดุ
- รายการวัสดุ ลงบันทึกประเภทหรือรายการของวัสดุที่นำมาใช้ เช่น แบเรียมไนเตรท
- ปริมาณที่เบิก ลงบันทึกปริมาณการเบิกทั้งหมดจากคลังพัสดุ
- หน่วยนับ ลงบันทึกหน่วยนับของรายการวัสดุ เช่น กก. ลิตร เป็นต้น
- หน่วยงานผู้เบิก ลงบันทึกหน่วยงานผู้เบิก เช่น ฝ่ายเตรียมส่วนผสมฯ ฝ่ายประกอบรวม เป็นต้น
- สำหรับผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกว่าวัสดุที่เบิกนำไปใช้กับผลิตภัณฑ์ใด

6.1.1.6 ใบบันทึก WIP จะมาจากใบบันทึก WIP ของฝ่ายปฏิบัติการผลิต โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการว่าบันทึก WIP (แยกตามฝ่าย) จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.10 และ 6.11



Microsoft Access - [Table7: ตารางWIP ประกอบและบรรจุภัณฑ์]

PYROTECHNIC PLANT  
ใบบันทึก WIP แผนกประกอบและบรรจุภัณฑ์

วันที่ยกรอก: [ ]

ปริมาณ (ซองซองทั้งหมด): [ ]

ชนิดซอง: [ ]

ปริมาณสาร (ซองซองแห้งซอง): [ 0 ]

Color Code: [ ]

รูปที่ 6.10 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากใบบันทึก WIP ของแผนกประกอบและบรรจุฯ

Microsoft Access - [Table6: ตารางWIP เตรียม]

PYROTECHNIC PLANT  
ใบบันทึก WIP แผนกเตรียม

วันที่ยกรอก: [ 2 กุมภาพันธ์ 2554 ]

สถานะซองแห้ง: [ สถานะมีซองแห้ง ]

ชนิดซอง: [ ซุง 5532 ]

ปริมาณซองแห้งซอง: [ 2 ]

Color Code: [ 244 ]

รูปที่ 6.11 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากใบบันทึก WIP ของแผนกเตรียม

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- วันที่ตรวจเช็ค ลงบันทึกวันที่มีการตรวจนับ WIP

- ส่วนผสมคงค้าง ลงบันทึกส่วนผสมของฝ่ายเตรียมส่วนผสมที่มีคงค้าง
- ผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกปริมาณคงค้างหรือส่วนผสมคงค้างที่ใช้สำหรับผลิตภัณฑ์ชนิดใน
- ปริมาณคงค้าง ลงบันทึกปริมาณคงค้างของฝ่ายประกอบรวมและบรรจุหีบห่อ
- Colour Code ลงบันทึกสีของผลิตภัณฑ์ตามรายการที่คงค้าง

6.1.1.7 **ใบบันทึกผลิตภัณฑ์ที่ส่งเข้าคลัง** จะมาจากใบบันทึกผลผลิตที่ส่งเข้าคลังของฝ่ายวางแผน โดยที่ผู้ใช้งานจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการว่าบันทึกผลผลิตที่ส่งเข้าคลัง จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.12

PYROTECHNIC PLANT	
ใบบันทึกผลผลิตที่ส่งเข้าคลัง	
วันที่ทำงาน:	2551
ปริมาณผลิต (ลูก):	505
สีของผลิตภัณฑ์:	สี 5000
Colour Code:	

รูปที่ 6.12 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลจากรายงานผลผลิตที่ส่งเข้าคลัง

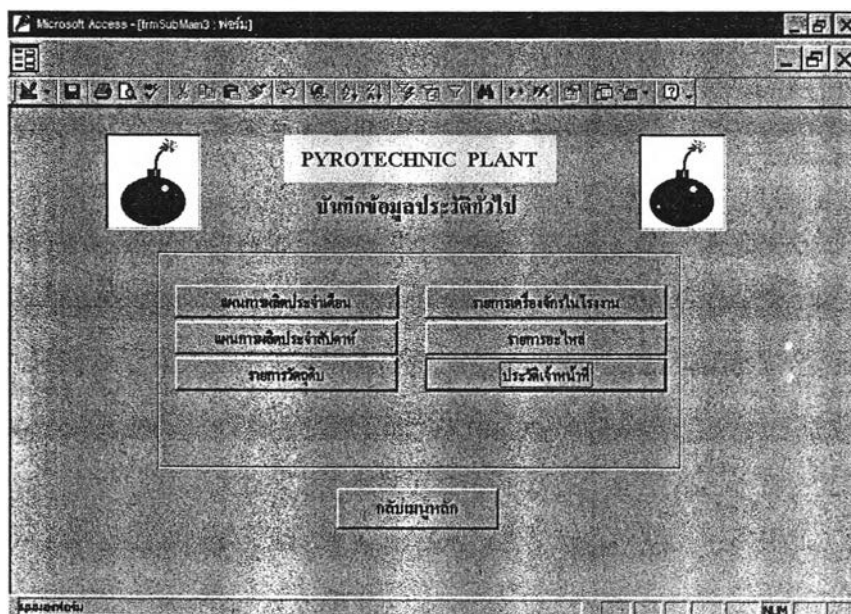
โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- วันที่ทำงาน ลงบันทึกวันที่ที่ส่งผลผลิตเข้าคลัง
- ปริมาณผลิตภัณฑ์ (ลูก) ลงบันทึกปริมาณผลผลิตที่ส่งเข้าคลังแยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์

- ผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกชนิดของผลิตภัณฑ์ที่ส่งเข้าคลัง
- Colour Code ลงบันทึกสีของผลิตภัณฑ์

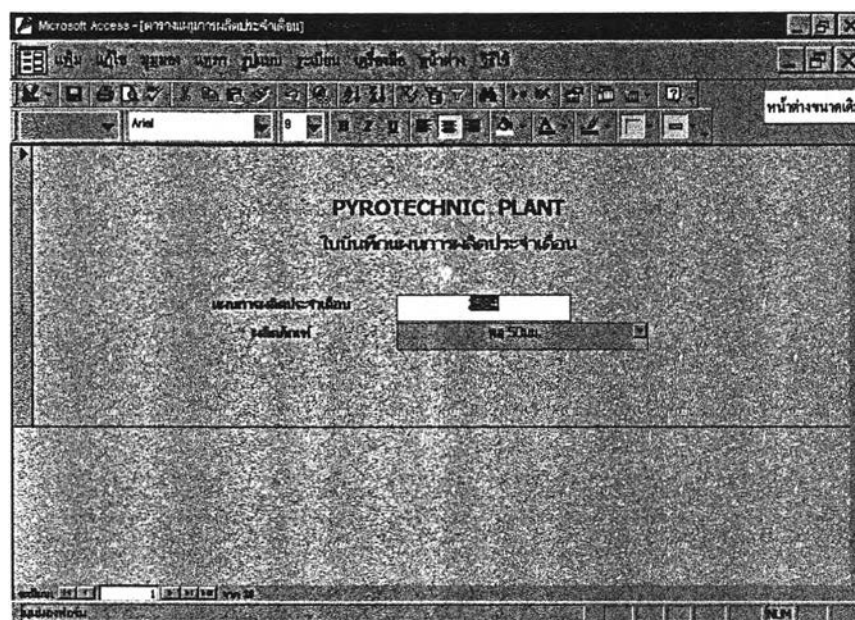
### 6.1.2 ข้อมูลประวัติทั่วไป

การประยุกต์ใช้การนำเข้าสู่ข้อมูลส่วนที่เป็นข้อมูลทั่วไป ดังรูปที่ 6.13 จะประกอบไปด้วย รายงานต่างๆ 6 รายงาน คือ แผนการผลิตประจำเดือน แผนการผลิตประจำสัปดาห์ รายการวัตถุดิบ รายการเครื่องจักรในโรงงาน รายการอะไหล่ และประวัติเจ้าหน้าที่ โดยที่ทางฝ่ายธุรการจะเป็นผู้ลงบันทึกข้อมูลทั่วไปต่างๆ เหล่านี้ ซึ่งการบันทึกข้อมูลจะกระทำโดยการคลิกที่รายการของข้อมูลที่ต้องการบันทึกตามปุ่มคำสั่ง



รูปที่ 6.13 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลประวัติทั่วไป

6.1.2.1 แผนการผลิตประจำเดือน จะมาจากแผนการผลิตที่ทางฝ่ายวางแผนจัดทำไว้ โดยที่ผู้บันทึกจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการแผนการผลิตประจำเดือน จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.14



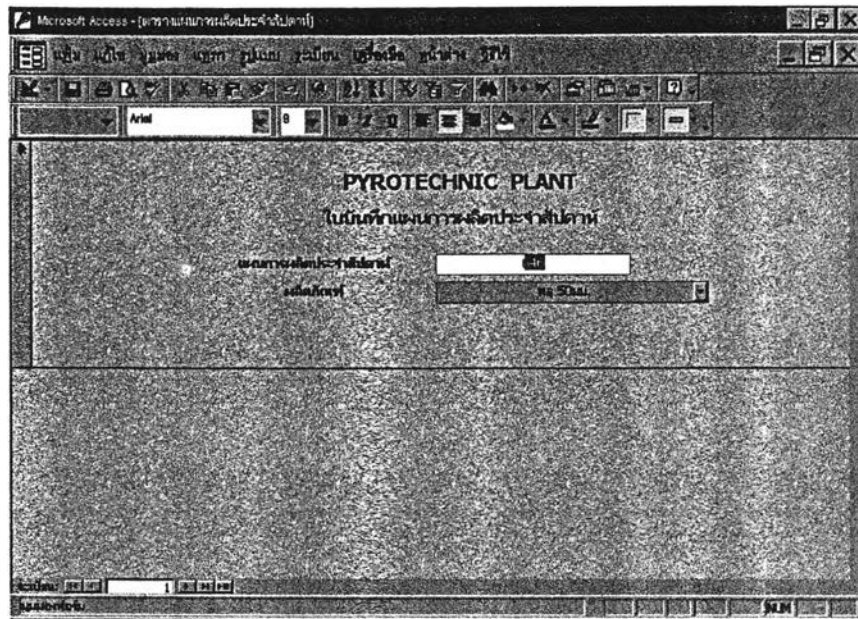
รูปที่ 6.14 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลแผนการผลิตประจำเดือน

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- แผนการผลิตประจำเดือน ลงบันทึกข้อมูลจำนวนปริมาณการผลิตตามแผนที่วางเอาไว้
- ผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกชนิดของผลิตภัณฑ์ที่มีการผลิตตามแผน

6.1.2.2 แผนการผลิตประจำสัปดาห์ จะมาจากแผนการผลิตที่ทางฝ่ายวางแผนจัดทำไว้ โดยที่ผู้บันทึกจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการแผนการผลิตประจำสัปดาห์ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่

6.15



รูปที่ 6.15 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลแผนการผลิตประจำสัปดาห์

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- แผนการผลิตประจำเดือน ลงบันทึกข้อมูลจำนวนปริมาณการผลิตตามแผนที่วางเอาไว้
- ผลิตภัณฑ์ ลงบันทึกชนิดของผลิตภัณฑ์ที่มีการผลิตตามแผน

6.1.2.3 รายการวัตถุดิบ จะมาจากรายการวัตถุดิบที่มีการรับเข้ามาจากทางฝ่ายคลังพัสดุหลังจากการตรวจนับแล้ว โดยที่ผู้บันทึกจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการวัตถุดิบ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่

6.16

รูปที่ 6.16 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลรายการวัตถุระเบิด

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- รายการวัตถุระเบิด ลงบันทึกประเภทของวัตถุระเบิด เช่น สารเคมีแบบเรียบไมตรีท
- แหล่งที่จัดหา ลงบันทึกว่าแหล่งที่จัดหาเป็นแหล่งภายในประเทศหรือแหล่งต่างประเทศ
- ชนิดของวัตถุระเบิด ลงบันทึกชนิดของวัตถุระเบิดว่าเป็น สารเคมี วัตถุระเบิด เป็นต้น
- วันที่รับเข้า ลงบันทึกวันที่มีการตรวจรับเข้าคลังพัสดุ
- ปริมาณรับเข้า ลงบันทึกปริมาณรับเข้า
- หน่วยนับ ลงบันทึกหน่วยนับ เช่น กก. ลิตร เป็นต้น
- ราคาต่อหน่วย ลงบันทึกราคาต่อหน่วย
- หน่วยนับ (ราคา) ลงบันทึกหน่วยนับของราคา เช่น บาท หรือ US\$

6.1.2.4 รายการเครื่องจักรในโรงงาน จะมาจากรายการเครื่องจักรหลักในโรงงานที่มีการจัดทำไว้ของฝ่ายบัญชี โดยที่ผู้บันทึกจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการเครื่องจักรในโรงงาน จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.17

The screenshot shows a Microsoft Access form window titled "PYROTECHNIC PLANT" with the subtitle "ใบบันทึกปริมาณการเครื่องจักรในโรงงาน". The form contains the following fields and values:

Field Name	Value
ID:	[Empty]
รายชื่อเครื่องจักร:	เครื่องฉีดพ่น - 8 ขุนทอง
จำนวนมีใช้จริง:	1
หน่วยนับ:	เครื่อง
ราคาต่อหน่วย:	2,512,116.00
ประเภทของเครื่องจักร:	เครื่องฉีดพ่น

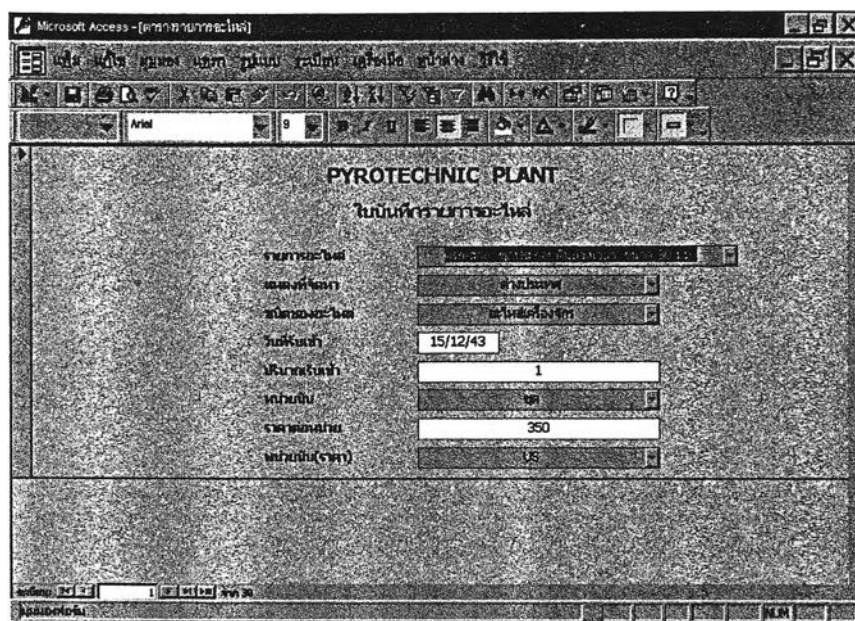
รูปที่ 6.17 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลรายการเครื่องจักรในโรงงาน

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- ID ลงบันทึกเลขรหัสของเครื่องที่ทางฝ่ายบัญชีกำหนดขึ้น
- รายชื่อเครื่องจักร ลงบันทึกประเภทของเครื่องจักร
- จำนวนมีใช้จริง ลงบันทึกจำนวนของเครื่องจักรที่มีใช้งานอยู่
- หน่วยนับ ลงบันทึกหน่วยนับของเครื่องจักร เช่น เครื่อง เป็นต้น
- ราคาต่อหน่วย ลงบันทึกราคาต่อหน่วยของเครื่องจักร
- ประเภทของเครื่องจักร / อุปกรณ์ ลงบันทึกประเภทของเครื่องจักร เช่น เครื่องจักรหลัก เครื่องจักรสนับสนุนการผลิต เป็นต้น

6.1.2.5 รายการอะไหล่ จะมาจากรายการอะไหล่ของเครื่องจักรที่ทางฝ่ายคลังพัสดุเก็บรักษาไว้ โดยที่ผู้บันทึกจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการอะไหล่ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.18





รูปที่ 6.18 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลรายการระโหล่

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- รายการระโหล่ ลงบันทึกประเภทของระโหล่ เช่น ครก สาก เป็นต้น
- แหล่งที่จัดหา ลงบันทึกว่าแหล่งที่จัดหาเป็นแหล่งภายในประเทศหรือแหล่งต่างประเทศ
- ชนิดของระโหล่ ลงบันทึกชนิดของระโหล่ เช่น ระโหล่เครื่องจักร เป็นต้น
- วันที่รับเข้า ลงบันทึกวันที่มีการตรวจรับเข้าคลังพัสดุ
- ปริมาณรับเข้า ลงบันทึกปริมาณรับเข้า
- หน่วยนับ ลงบันทึกหน่วยนับ เช่น กก. ลิตร ขึ้น set เป็นต้น
- ราคาต่อหน่วย ลงบันทึกราคาต่อหน่วย
- หน่วยนับ (ราคา) ลงบันทึกหน่วยนับของราคา เช่น บาท หรือ US\$

6.1.2.6 ประวัติเจ้าหน้าที่ จะมาจากรายการประวัติของเจ้าหน้าที่ที่ทางฝ่ายธุรการเก็บข้อมูลไว้ โดยที่ผู้บันทึกจะต้องคลิกที่ปุ่มคำสั่งที่มีชื่อรายการประวัติเจ้าหน้าที่ จากนั้นหน้าจอก็จะเข้ามาที่หน้าจอบันทึกข้อมูลตามรูปที่ 6.19

รูปที่ 6.19 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลประวัติเจ้าหน้าที่

โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- เลขประจำตัว ลงบันทึกเลขประจำตัวของเจ้าหน้าที่ที่ทางราชการออกให้
- รายชื่อเจ้าหน้าที่ ลงบันทึกรายชื่อ-นามสกุลของเจ้าหน้าที่ในโรงงาน
- เพศ ลงบันทึกเพศ ชายหรือหญิง
- เงินเดือน ลงบันทึกเงินเดือน ณ. ปัจจุบัน
- หน่วยงาน ลงบันทึกหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่นั้นทำงาน

### 6.1.3 ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานงบกำไร-ขาดทุน

การประยุกต์ใช้การนำข้อมูลส่วนที่ใช้เพื่อจัดทำงบกำไร-ขาดทุน ดังรูปที่ 6.20 จะประกอบไปด้วยรายงานต่างๆ 1 รายงาน คือ รายงานงบกำไร-ขาดทุน ที่ฝ่ายบัญชีจะเป็นผู้ลงบันทึกข้อมูลโดยการคลิกที่ชื่อรายงานบนปุ่มคำสั่งได้โดยตรง

**PYROTECHNIC PLANT**  
บันทึกข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานงบกำไร-ขาดทุน

บันทึกข้อมูลประจำเดือน		บันทึกข้อมูลทางการเงิน	
เดือน/ปี	31/5/44	ดอกเบี้ย:	10.00%
ยอดขาย (บาท)	1,500,000.00	ค่า:	30.00%
ต้นทุนสินค้า:	160,000.00		
มูลค่างานระหว่างทำ (บาท)	5,000.00		
ค่าใช้จ่ายบริหาร (บาท)	5,000.00		
กำไรสุทธิ (บาท)	150,000.00		

รูปที่ 6.20 แสดงหน้าจอของเมนูการบันทึกข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานงบกำไร-ขาดทุน

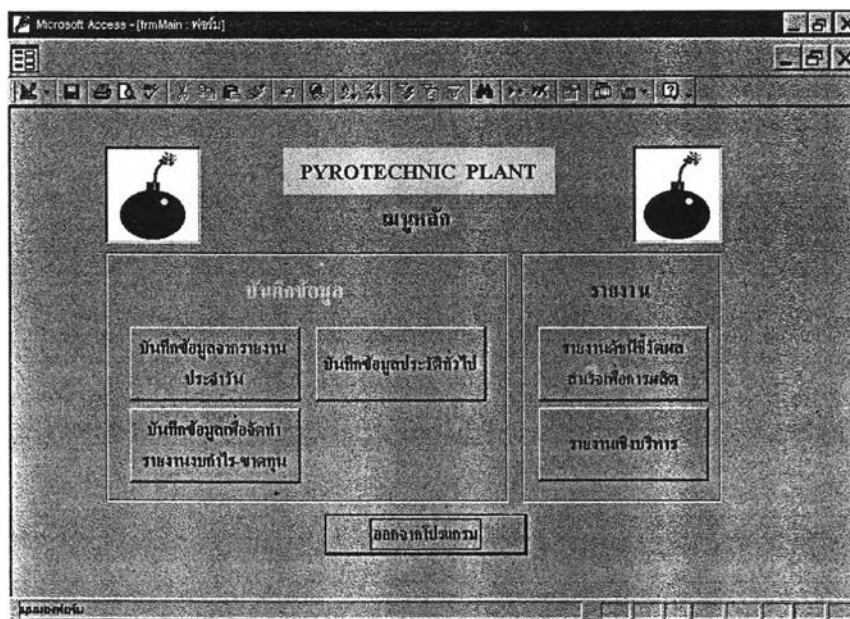
โดยที่การบันทึกข้อมูลจะลงบันทึกไปตามรายการต่างๆ ในช่องว่างจนครบ หน้าจอของเมนูก็จะแสดงหน้าจอสำหรับให้บันทึกข้อมูลชุดใหม่ขึ้นมา ซึ่งในหน้าจอเมนูนี้จะประกอบไปด้วยข้อมูลที่จะต้องบันทึกดังนี้

- ประจำเดือน ลงข้อมูลเดือนที่มีการทำรายงานงบกำไร-ขาดทุน
- ยอดขาย ลงบันทึกข้อมูลยอดขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามเดือน
- ต้นทุนสินค้าขาย ลงบันทึกต้นทุนสินค้าขายที่เกิดขึ้นตามเดือน
- มูลค่างานระหว่างทำ ลงบันทึกข้อมูลงานระหว่างทำตามเดือน
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลงบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายในการบริหารตามเดือน
- ค่าลิขสิทธิ์ ลงบันทึกข้อมูลของค่าลิขสิทธิ์ตามเดือน
- ดอกเบี้ย ลงบันทึกข้อมูลร้อยละของดอกเบี้ยที่จะต้องมีการจ่ายตามเดือน
- ภาษี ลงบันทึกข้อมูลร้อยละของภาษีที่จะต้องมีการจ่ายตามเดือน

## 6.2 การประยุกต์ใช้โปรแกรมส่วนประมวลผลและส่วนนำเสนอ

การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้บริหารที่พัฒนาขึ้น อธิบายได้ดังนี้

- เริ่มต้นจะต้องเรียกโปรแกรมชุด Microsoft Access ที่ชื่อ Pyrotechnic ออกมาก่อน ซึ่งหน้าจอของโปรแกรมก็จะแสดงเมนูหลักดังรูปที่ 6.21



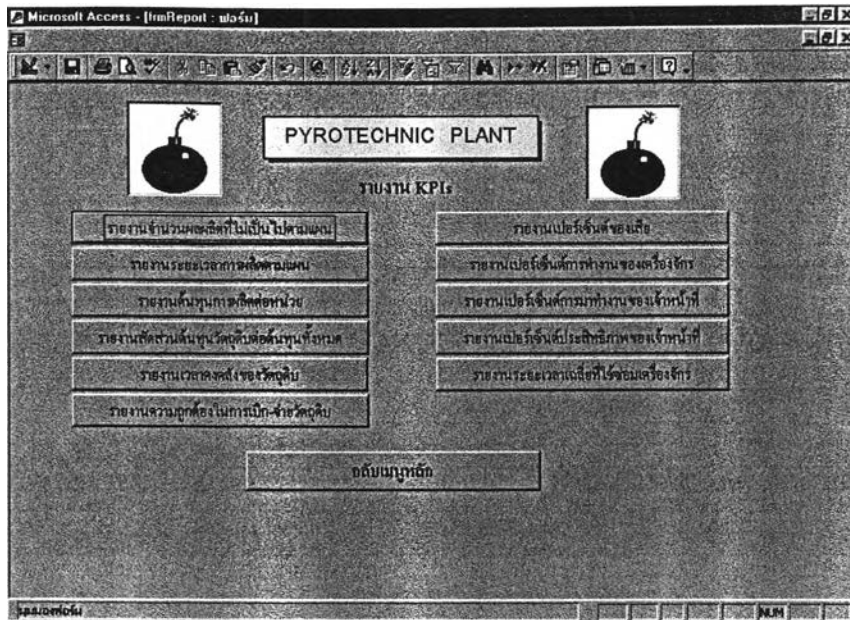
รูปที่ 6.21 แสดงหน้าจอของเมนูหลักในการใช้งานส่วนประมวลผลและนำเสนอในรูปแบบรายงาน

- ถ้าต้องการดูรายงานดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ ก็ให้คลิกที่ปุ่มคำสั่งรายงานดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ เพื่อการผลิต หน้าจอก็จะเข้ามาในส่วนของเมนูย่อยตามรูปที่ 6.22

- ถ้าต้องการดูรายงานเชิงบริหาร เช่น งบกำไร-ขาดทุน ก็ให้คลิกที่ปุ่มคำสั่งรายงานเชิงบริหาร หน้าจอก็จะเข้ามาในส่วนของเมนูย่อยตามรูปที่ 6.52

### 6.2.1 รายงานดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ

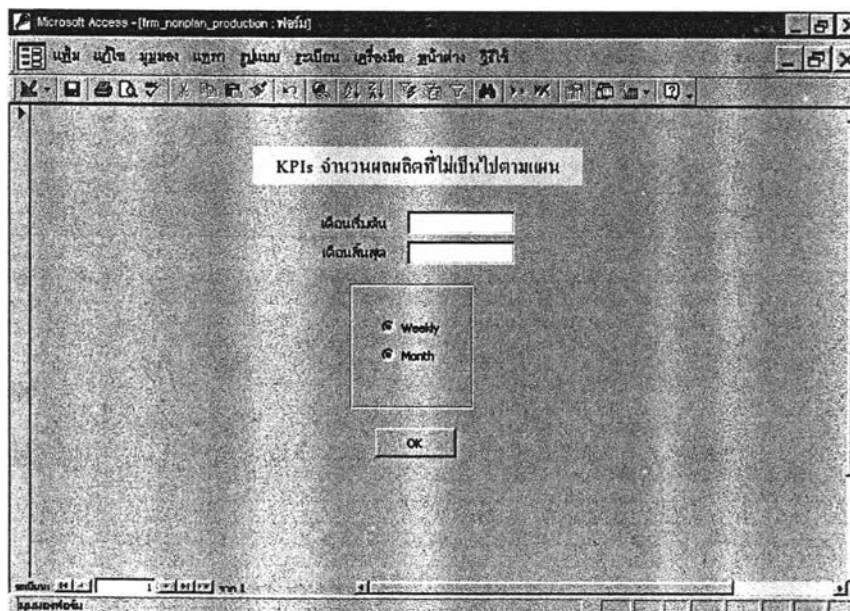
- เมื่อเข้าไปในเมนูย่อยรายงาน KPIs แล้ว จะมีดัชนีชี้วัดผลสำเร็จให้เลือกดูรายงานอยู่ 11 รายการ คือ รายงานจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผน รายงานรอบระยะเวลาโดยรวม รายงานต้นทุนการผลิตต่อหน่วย รายงานสัดส่วนต้นทุนวัตถุดิบทางตรงต่อต้นทุนทั้งหมด รายงานเวลาคงคลังของวัตถุดิบ รายงานความถูกต้องในการเบิก-จ่ายวัตถุดิบ รายงานเปอร์เซ็นต์ของเสีย รายงานเปอร์เซ็นต์การทำงานของเครื่องจักร รายงานเปอร์เซ็นต์การมาทำงานของเจ้าหน้าที่ รายงานเปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ และรายงานระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ซ่อมเครื่องจักร คลิกหัวข้อของรายงานดัชนีที่ต้องการดูตามปุ่มคำสั่ง



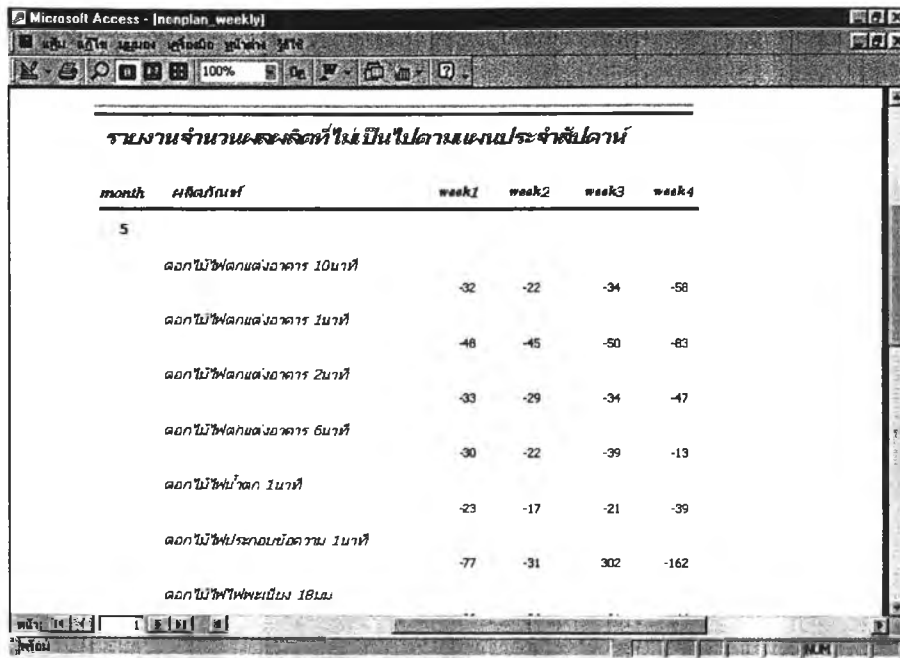
รูปที่ 6.22 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

#### 6.2.1.1 รายงานจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผน

- จะมีเมนูย่อยให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน และรายงานที่ต้องการดูนั้นต้องการดูเป็นแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน หลังจากเลือกแล้วก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.24 (รายสัปดาห์) และ 6.25 (รายเดือน)



รูปที่ 6.23 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs จำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผน สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

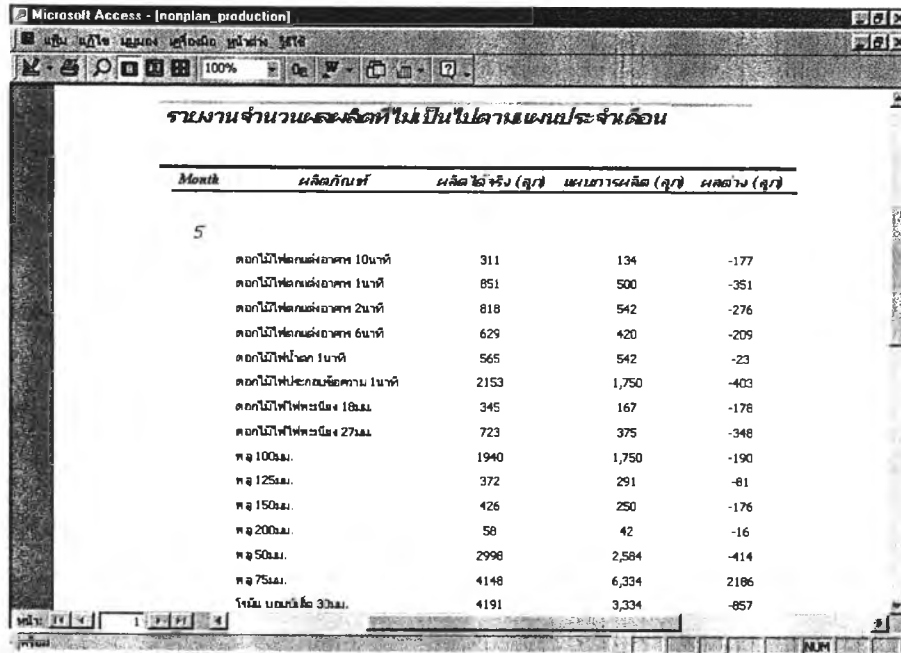


Microsoft Access - [nonplan\_weekly]

รายงานจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผนประจำสัปดาห์

month	ผลิตภัณฑ์	week1	week2	week3	week4
5					
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 10นาฬิกา	-32	-22	-34	-58
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 1นาฬิกา	-48	-45	-50	-63
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 2นาฬิกา	-33	-29	-34	-47
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 6นาฬิกา	-30	-22	-39	-13
	ดอกไม้วีฬาน้ำตก 1นาฬิกา	-23	-17	-21	-39
	ดอกไม้วีฬาประกอบช็อคตาม 1นาฬิกา	-77	-31	302	-162
	ดอกไม้วีฬาฟอเรนียม 18ชม.				

รูปที่ 6.24 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผนรายสัปดาห์



Microsoft Access - [nonplan\_production]

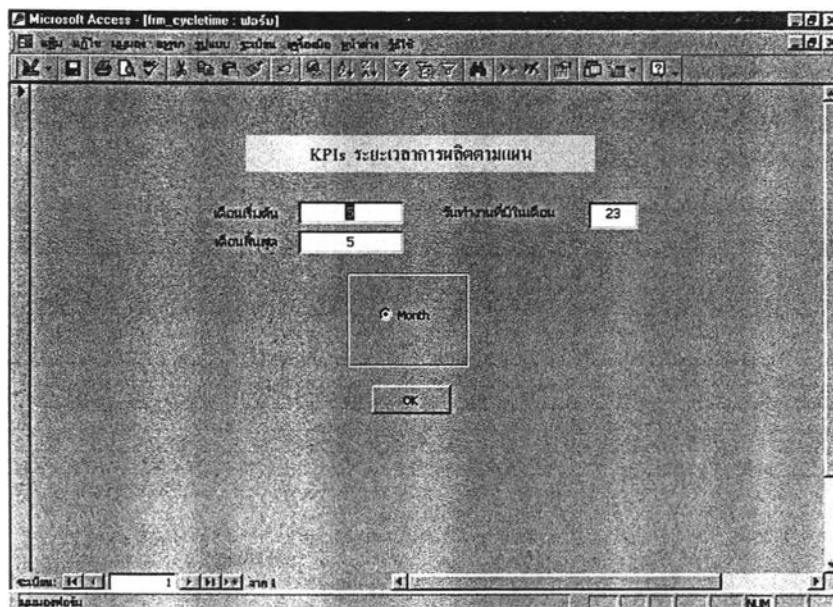
รายงานจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผนประจำเดือน

Month	ผลิตภัณฑ์	ผลิตไว้จริง (ลูบ)	แผนการผลิต (ลูบ)	ผลต่าง (ลูบ)
5				
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 10นาฬิกา	311	134	-177
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 1นาฬิกา	851	500	-351
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 2นาฬิกา	818	542	-276
	ดอกไม้วีฬาคงแสงอาคาร 6นาฬิกา	629	420	-209
	ดอกไม้วีฬาน้ำตก 1นาฬิกา	565	542	-23
	ดอกไม้วีฬาประกอบช็อคตาม 1นาฬิกา	2153	1,750	-403
	ดอกไม้วีฬาฟอเรนียม 18ชม.	345	167	-178
	ดอกไม้วีฬาฟอเรนียม 27ชม.	723	375	-348
	พจ 100ชม.	1940	1,750	-190
	พจ 125ชม.	372	291	-81
	พจ 150ชม.	426	250	-176
	พจ 200ชม.	58	42	-16
	พจ 50ชม.	2998	2,584	-414
	พจ 75ชม.	4148	6,334	2186
	โถงน้ำ บนบึง 30ชม.	4191	3,334	-857

รูปที่ 6.25 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผนรายเดือน

### 6.2.1.2 รายงานระยะเวลาการผลิตตามแผน

- จะมีเมนูย่อยให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน และจำนวนวันที่มีทำงานในเดือน หลังจากเลือกแล้วก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.27



รูปที่ 6.26 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs ระยะเวลาการผลิตตามแผน สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

รายงานระยะเวลาการผลิตตามแผนประจำเดือน Monthly	
Month 5-5	
Month	5
เวลาผลิตที่0ทั้งหมดในเดือน (บาท)	538,200.00
จำนวนผลผลิตที่ได้ (ลูก)	24959
ระยะเวลาการผลิตตามแผน (บาท/ลูก)	2156
ค่ามาตรฐาน	15,206
ผลต่าง	-6,36

รูปที่ 6.27 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีระยะเวลาการผลิตตามแผนรายเดือน

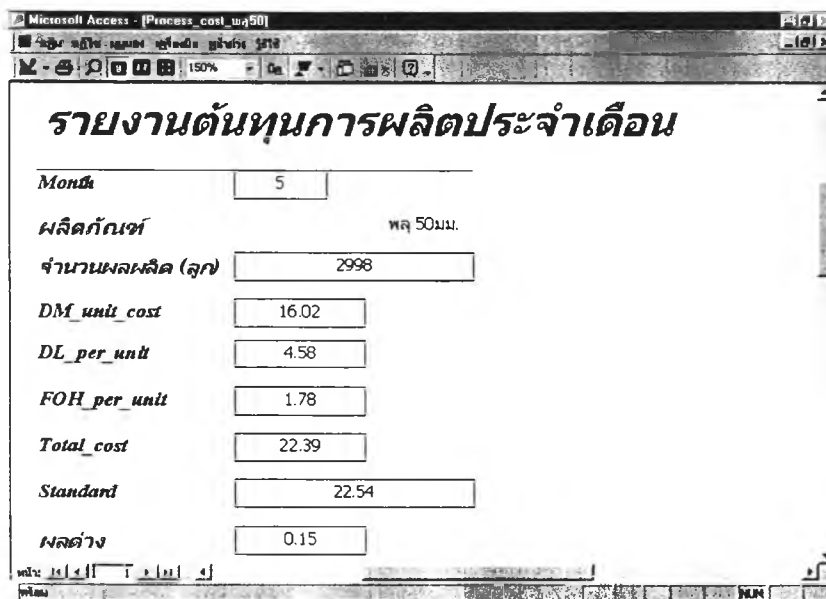


### 6.2.1.3 รายงานต้นทุนการผลิตต่อหน่วย

- จะมีเมนูย่อยให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน และอัตราแลกเปลี่ยนเงิน ณ. ช่วงเดือนนั้น หลังจากนั้นเลือกผลิตภัณฑ์ที่ต้องการดูรายงานแล้วก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.29



รูปที่ 6.28 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs ต้นทุนต่อหน่วย สำหรับประมวลผลและนำเสนอ



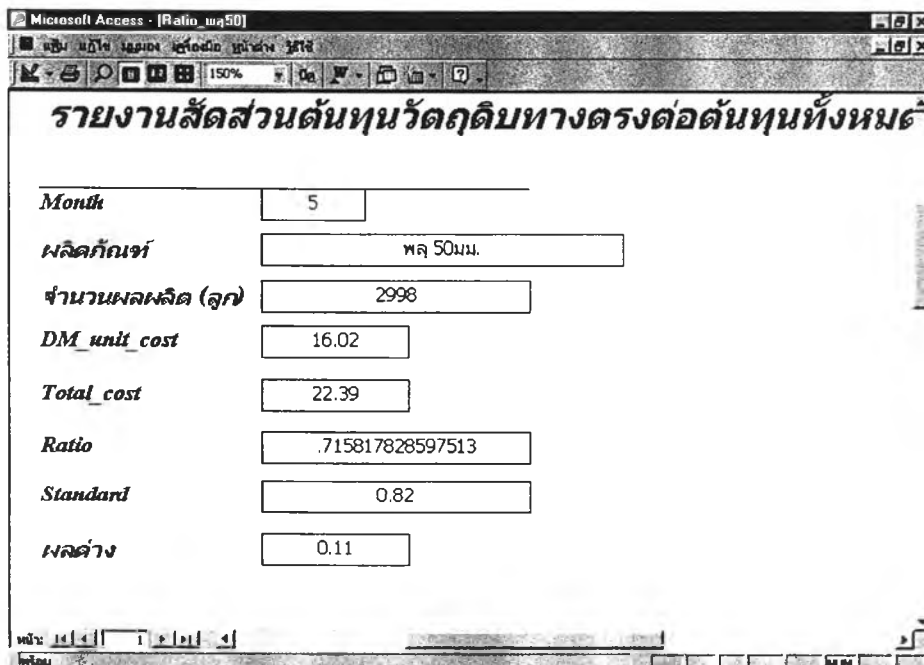
รูปที่ 6.29 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีต้นทุนต่อหน่วยรายเดือน

#### 6.2.1.4 รายงานสัดส่วนต้นทุนวัตถุดิบทางตรงต่อต้นทุนทั้งหมด

- จะมีเมนูย่อยให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน และอัตราแลกเปลี่ยนเงิน ณ. ช่วงเดือนนั้น หลังจากนั้นเลือกผลิตภัณฑ์ที่ต้องการดูรายงานแล้วก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.31



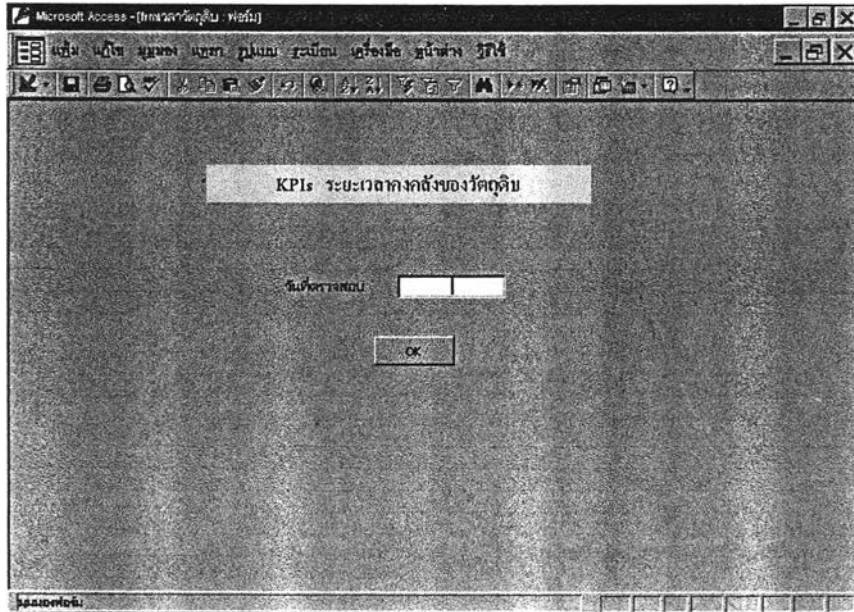
รูปที่ 6.30 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs สัดส่วนต้นทุนวัตถุดิบทางตรงต่อต้นทุนทั้งหมด สำหรับประมวลผลและนำเสนอ



รูปที่ 6.31 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีสัดส่วนต้นทุนวัตถุดิบทางตรงต่อต้นทุนทั้งหมดรายเดือน

### 6.2.1.5 รายงานเวลาคงคลังของวัตถุดิบ

- จะมีเมนูย่อยให้ลงวันที่ทำการตรวจสอบ หลังจากนั้นก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.33 โดยจะแสดงเฉพาะวัตถุดิบที่มีระยะเวลาเกินระยะเวลาคงคลังที่ตั้งเอาไว้แล้วเท่านั้น



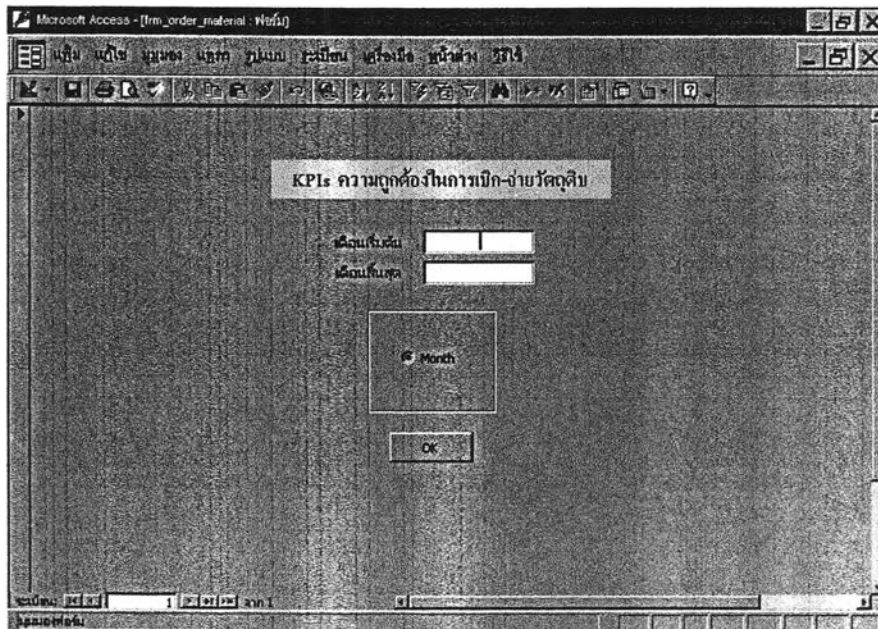
รูปที่ 6.32 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs ระยะเวลาคงคลังของวัตถุดิบ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

ชื่อ วัตถุดิบ	หน่วย	ชื่อคลัง	เป็นเงิน / หน่วย	ราคาคงคลัง / หน่วย	วันที่หมดอายุ
Tomato	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	3,900.00	99,360.00	15/12/2543
ผักคะน้า	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	1,900.00	45,500.00	15/12/2543
Iron Filings	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	350.00	4,400.00	15/12/2543
Copper Day	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	450.00	4,680.00	15/12/2543
Steel and Cast	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	200.00	7,980.00	15/12/2543
High Cast	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	90.00	6,800.00	15/12/2543
Steel and Cast	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	400.00	7,980.00	15/12/2543
Cable and Cable	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	800.00	3,850.00	15/12/2543
Copper Cast	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	900.00	0,220.00	15/12/2543
Copper Day	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	950.00	3,300.00	15/12/2543
Low stock	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	700.00	8,200.00	15/12/2543
Cable	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	900.00	2,850.00	15/12/2543
Day Cast	กิโลกรัม	คลัง 1 / โรงงาน	1,200.00	1,650.00	15/12/2543

รูปที่ 6.33 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเวลาคงคลังของวัตถุดิบ รายงาน

### 6.2.1.6 รายงานความถูกต้องในการเบิก-จ่ายวัตถุดิบ

- จะมีเมนูย่อยให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน หลังจากคีย์ค่าเดือนแล้วก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.25



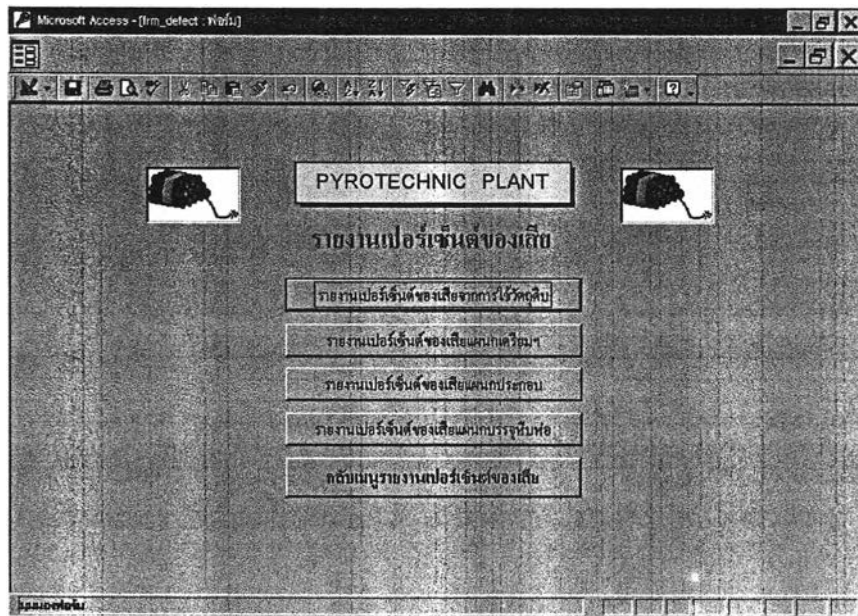
รูปที่ 6.34 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs ความถูกต้องในการเบิก-จ่ายวัตถุดิบ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

รายงานความถูกต้องในการเบิกจ่ายวัตถุดิบประจำเดือน			
Month		5	
รายการวัตถุดิบ	จำนวนที่ Production เบิก	จำนวนจาก Stockcard	แตกต่าง
Dextrin	46.96	46.96	0
Alu/Mag MX51	7.58	7.58	0
Titanium	25.81	25.81	0
Strontium Car	6.93	6.93	0
Sodium Ox.	14.20	14.20	0
PergutS20	13.55	13.55	0
OctylPhalate	3.18	3.18	0
MagP80	158.14	158.14	0
Mag_Car	0.11	0.11	0
Lucovyl	5.79	5.79	0
Lucolor	10.61	10.61	0
Lampblack	27.78	27.78	0
อลาน1Buu	657.00	657.00	0
Dichlo	5.72	5.72	0

รูปที่ 6.35 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีความถูกต้องในการเบิก-จ่ายวัตถุดิบรายเดือน

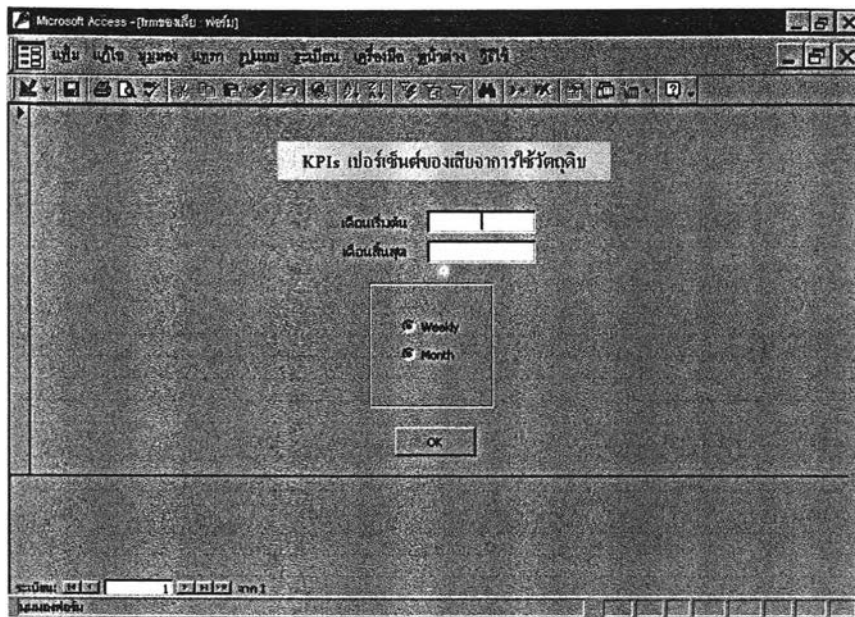
### 6.2.1.7 รายงานเปอร์เซ็นต์ของเสีย

- ในรายงานเปอร์เซ็นต์ของเสียนี้ จะมีเมนูย่อยให้เลือกตามประเภทของของเสียที่ต้องการดูรายงาน ดังรูปที่ 6.36 คือ ของเสียจากการใช้วัตถุดิบ ของเสียของแผนกเตรียมส่วนผสม ของเสียของแผนกประกอบ และของเสียของแผนกบรรจุหีบห่อ ถ้าต้องการดูรายงานไหนก็ให้คลิกเลือกที่ปุ่มคำสั่งของรายงานนั้น

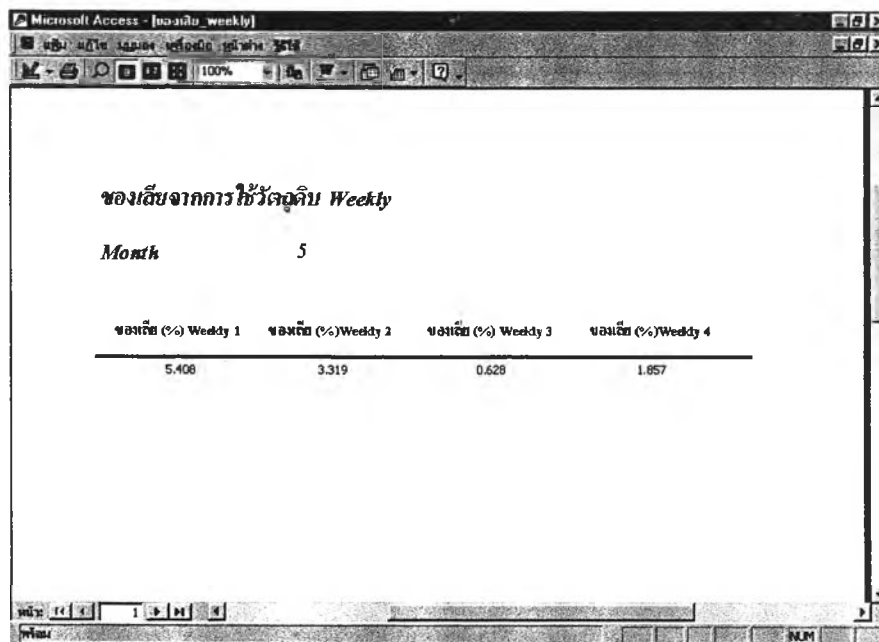


รูปที่ 6.36 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เปอร์เซ็นต์ของเสีย สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

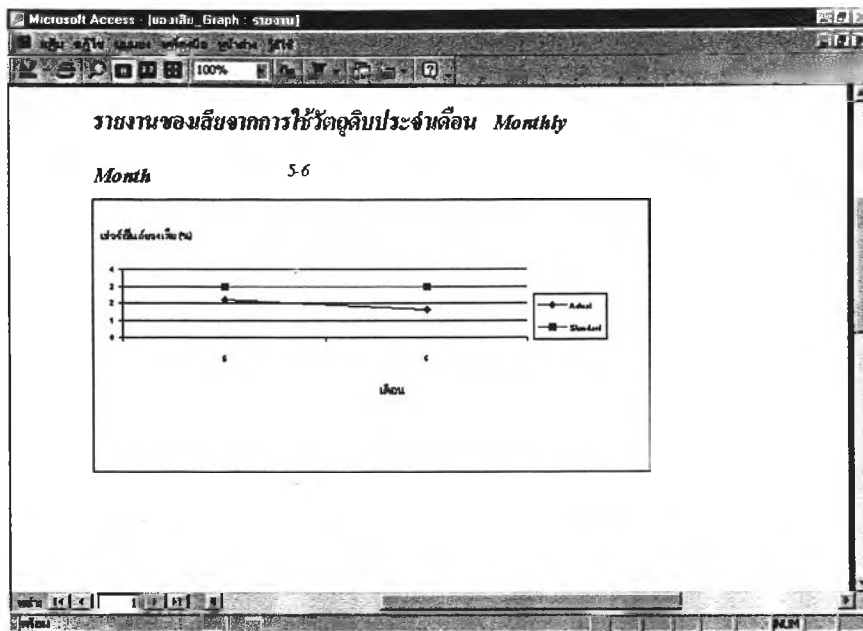
- หลังจากเลือกประเภทของของเสียที่ต้องการดูรายงานได้แล้ว จะมีเมนูให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน หลังจากคีย์ค่าเดือนแล้ว ก็เลือกรูปแบบของรายงานที่ต้องการจะดูว่าต้องการเป็นแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน จากนั้นก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.38 (รายสัปดาห์) และ 6.39 (รายเดือน)



รูปที่ 6.37 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เปอร์เซ็นต์ของเสียจากการใช้วัตถุดิบ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ



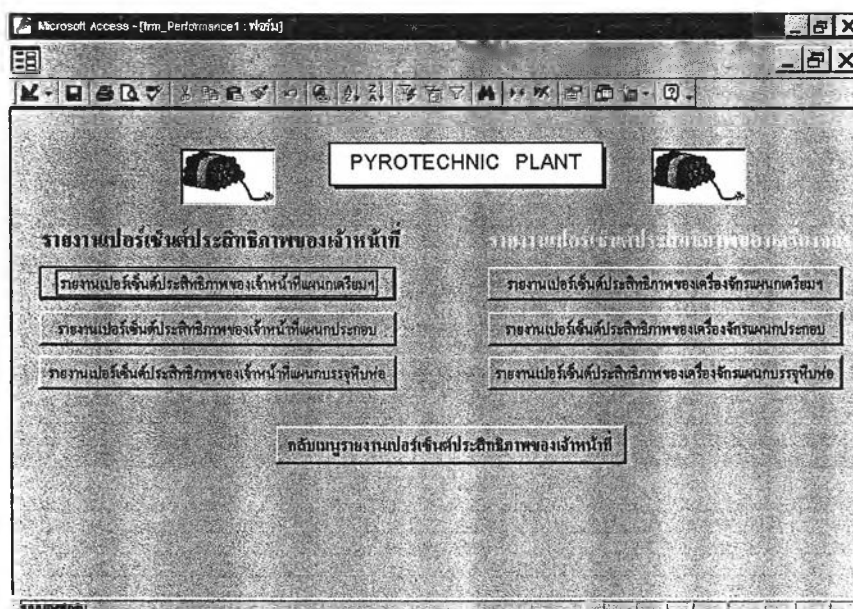
รูปที่ 6.38 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์ของเสียรายสัปดาห์



รูปที่ 6.39 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์ของเสียรายเดือน

#### 6.2.1.8 รายงานเปอร์เซ็นต์การทำงานของเครื่องจักร

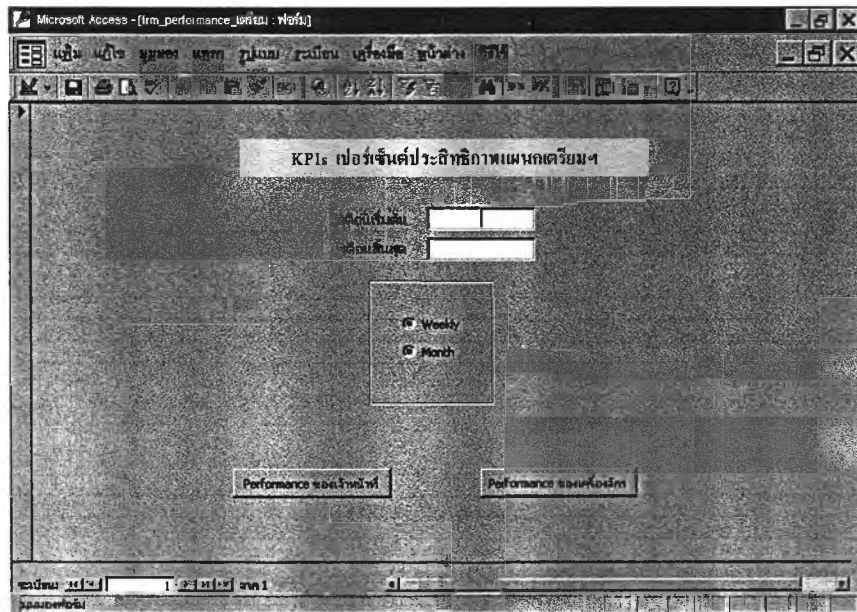
- ในรายงานเปอร์เซ็นต์การทำงานของเครื่องจักรนี้ จะมีเมนูย่อยให้เลือกตามแผนกที่ต้องการดูรายงาน ดังรูปที่ 6.40 คือ แผนกเตรียมส่วนผสม แผนกประกอบ และแผนกบรรจุหีบห่อ ถ้าต้องการดูรายงานที่แผนกไหนก็ให้คลิกเลือกที่ปุ่มคำสั่งของรายงานนั้น



รูปที่ 6.40 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเครื่องจักร สำหรับประมวลผลและนำเสนอ



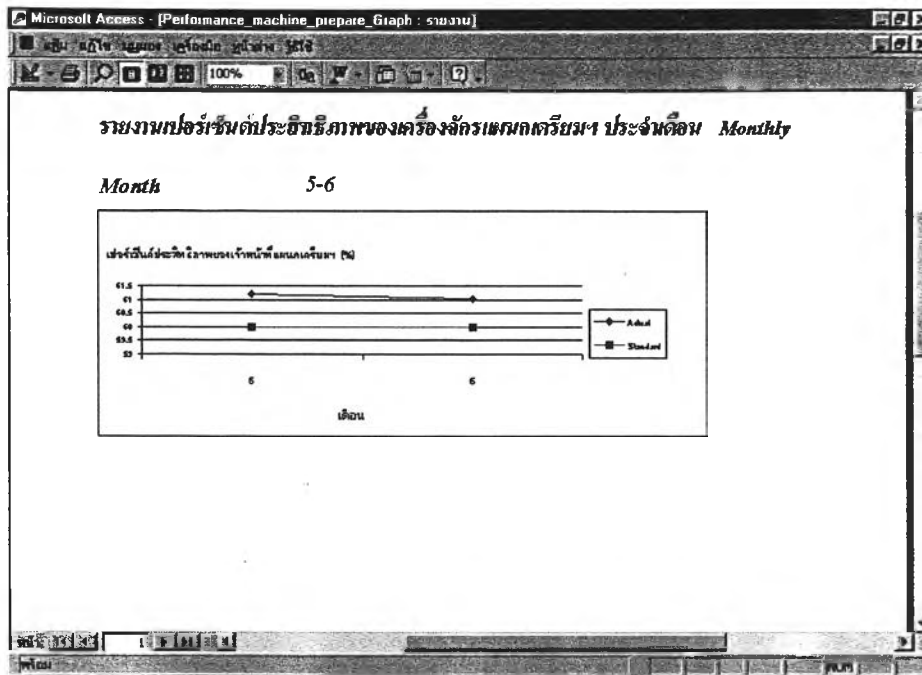
- หลังจากเลือกแผนกที่ต้องการดูรายงานได้แล้ว จะมีเมนูให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน หลังจากคีย์ค่าเดือนแล้ว ก็เลือกรูปแบบของรายงานที่ต้องการจะดูว่าต้องการเป็นแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน จากนั้นก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.42 (รายสัปดาห์) และ 6.43 (รายเดือน)



รูปที่ 6.41 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเครื่องจักร แผนกเตรียมฯ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

เดือน	week1	week2	week3	week4
5	44.88	44.06	73.63	74.30

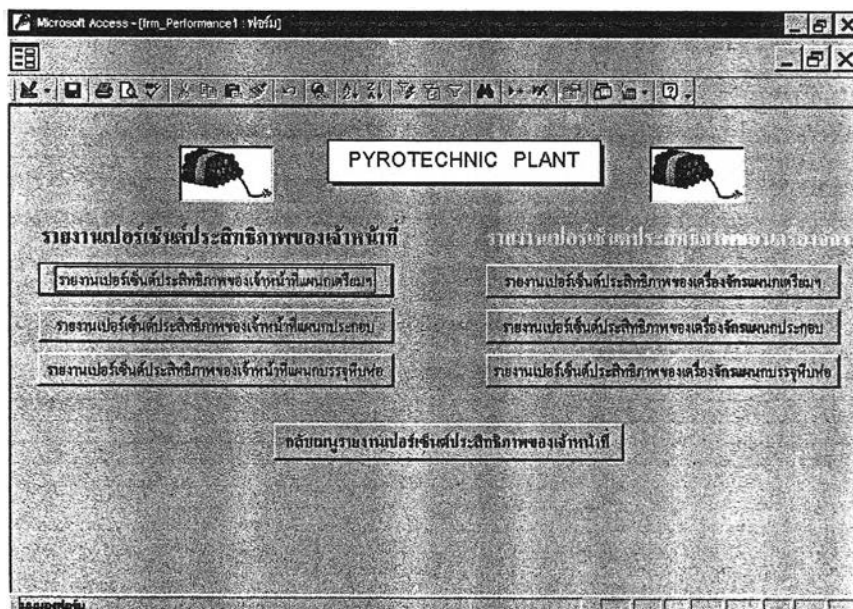
รูปที่ 6.42 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเครื่องจักรรายสัปดาห์



รูปที่ 6.43 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์เปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเครื่องจักรรายเดือน

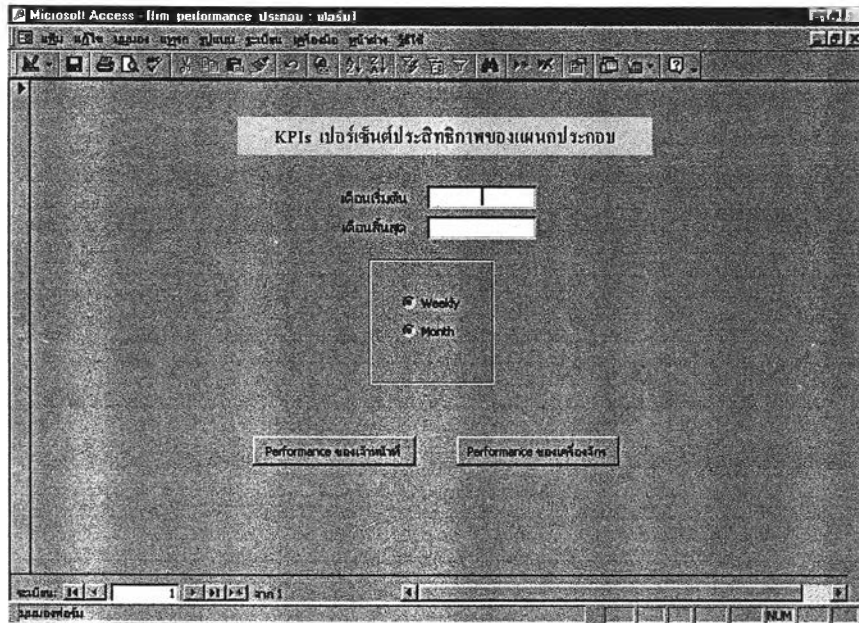
#### 6.2.1.9 รายงานเปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่

- ในรายงานเปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ จะมีเมนูย่อยให้เลือกตามแผนกที่ต้องการดูรายงาน ดังรูปที่ 6.44 คือ แผนกเตรียมส่วนผสม แผนกประกอบ และแผนกบรรจุหีบห่อ ถ้าต้องการดูรายงานที่แผนกไหนก็ให้คลิกเลือกที่ปุ่มคำสั่งของรายงานนั้น



รูปที่ 6.44 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

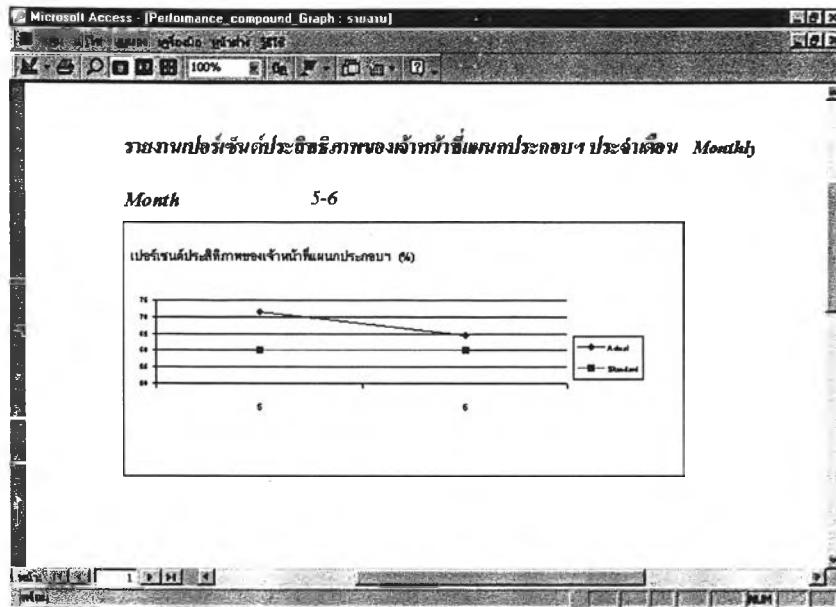
- หลังจากเลือกแผนที่ต้องดูรายงานได้แล้ว จะมีเมนูให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน หลังจากคีย์ค่าเดือนแล้ว ก็เลือกรูปแบบของรายงานที่ต้องการจะดูว่าต้องการเป็นแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน จากนั้นก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.46 (รายสัปดาห์) และ 6.47 (รายเดือน)



รูปที่ 6.45 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เฟอร์นิเจอร์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ แผนประกอบ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

เดือน	week1	week2	week3	week4
5	65.28	66.19	65.80	82.42

รูปที่ 6.46 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเฟอร์นิเจอร์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่รายสัปดาห์



รูปที่ 6.47 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่รายเดือน

#### 6.2.1.10 รายงานเปอร์เซ็นต์การมาทำงานของเจ้าหน้าที่

- จะมีเมนูให้ลงช่วงเวลาที่ต้องการดูรายงาน หลังจากคีย์ค่าเดือนแล้ว ก็เลือกรูปแบบของรายงานที่ต้องการจะดูว่าต้องการเป็นแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน จากนั้นก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.49 (รายสัปดาห์) และ 6.50 (รายเดือน)

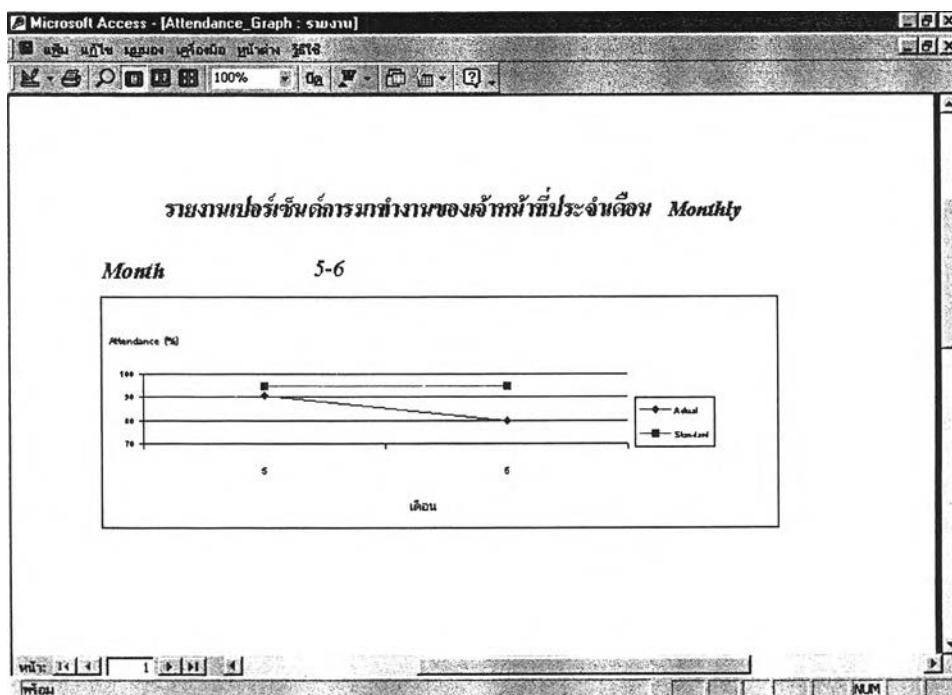
รูปที่ 6.48 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs เปอร์เซ็นต์การมาทำงานของเจ้าหน้าที่ สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

Microsoft Access - [Attendance\_weekly]

รายงานเปอร์เซ็นต์การมาทำงานของเจ้าหน้าที่ประจำสัปดาห์

เดือน	week 1	week 2	week 3	week 4
5	57.78	99.26	99.26	100.00

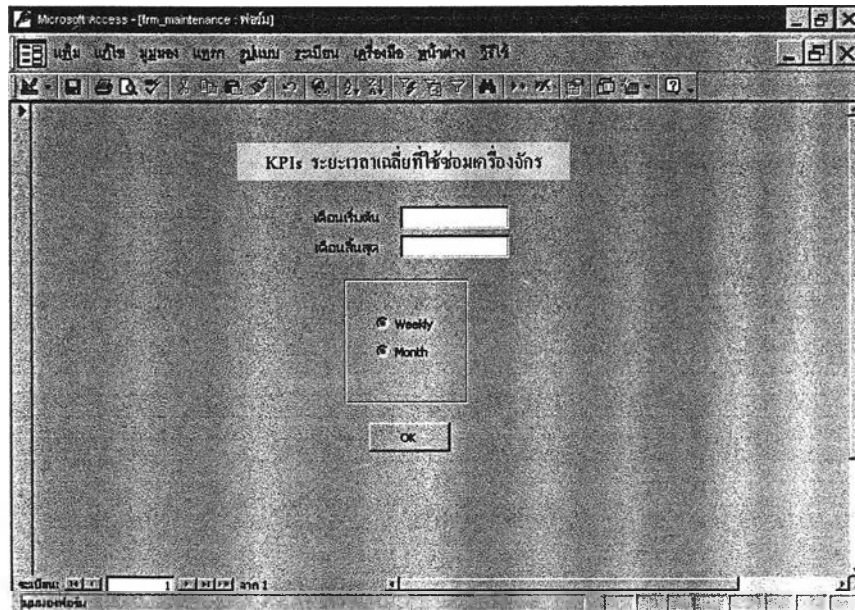
รูปที่ 6.49 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์การมาทำงาน  
ของเจ้าหน้าที่รายสัปดาห์



รูปที่ 6.50 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเปอร์เซ็นต์การมาทำงาน  
ของเจ้าหน้าที่รายเดือน

### 6.2.1.11 รายงานระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ซ่อมเครื่องจักร

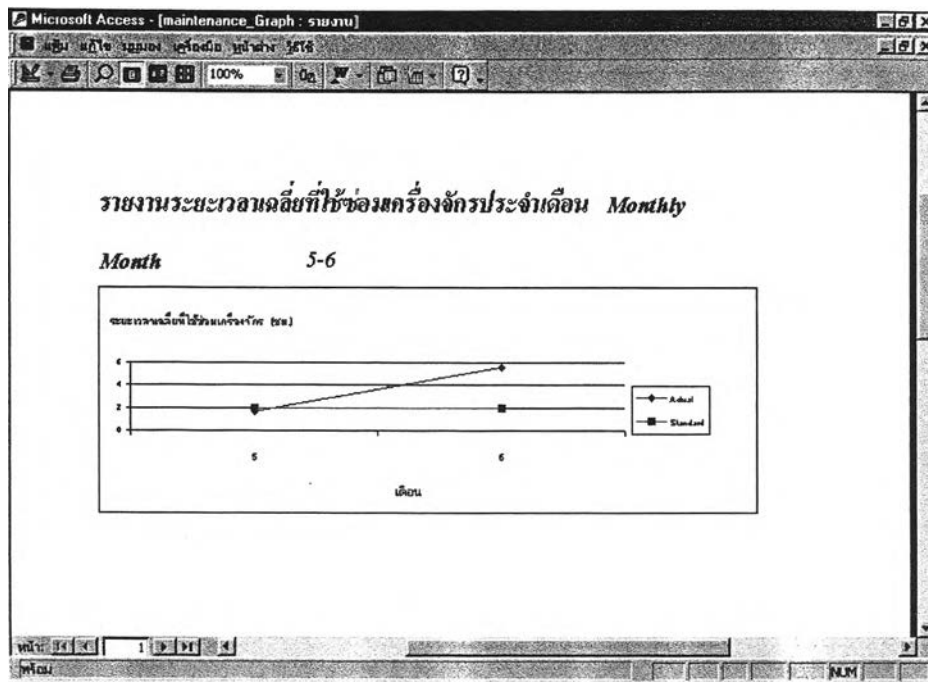
- จะมีเมนูให้ลงช่วงเดือนที่ต้องการดูรายงาน หลังจากคีย์ค่าเดือนแล้ว ก็เลือกรูปแบบของรายงานที่ต้องการจะดูว่าต้องการเป็นแบบรายสัปดาห์หรือรายเดือน จากนั้นก็คลิกที่ปุ่ม OK โปรแกรมก็จะประมวลผลและแสดงรายงานนำเสนอออกมาดังรูปที่ 6.52 (รายสัปดาห์) และ 6.53 (รายเดือน)



รูปที่ 6.51 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงาน KPIs ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ซ่อมเครื่องจักร สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

เดือน	week1	week2	week3	week4
5	5	1	2	25

รูปที่ 6.52 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ซ่อมเครื่องจักรรายสัปดาห์

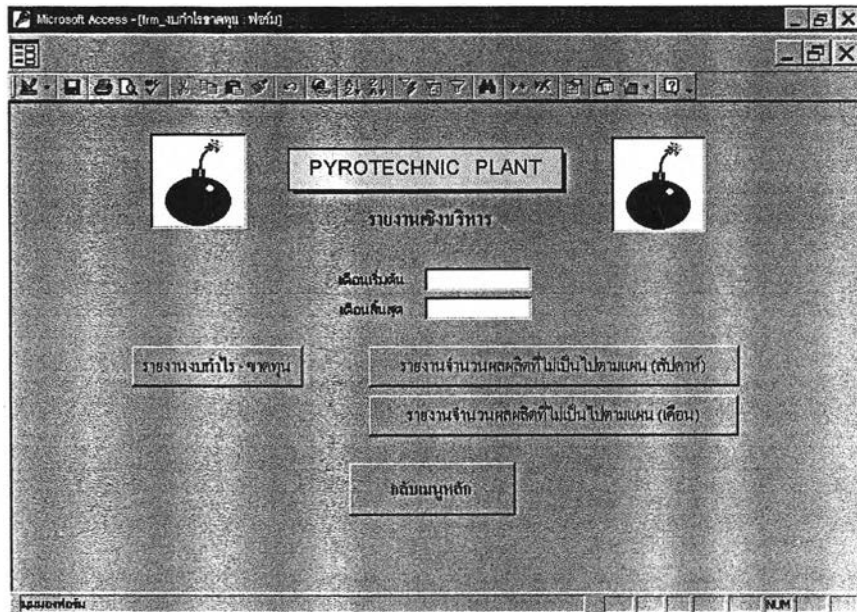


รูปที่ 6.53 แสดงหน้าจอของส่วนนำเสนอในรูปแบบรายงาน ของดัชนีเวลาเฉลี่ยที่ใช้ซ่อมเครื่องจักรรายเดือน



### 6.3.1 รายงานเชิงบริหาร

- เมื่อเข้าไปในเมนูย่อยรายงานเชิงบริหารแล้ว จะมีรายงานเชิงบริหารให้ผู้บริหารเลือกดู 3 รายการ คือ รายงานงบกำไร-ขาดทุน รายงานจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผน (สัปดาห์) และ รายงานจำนวนผลผลิตที่ไม่เป็นไปตามแผน (เดือน) คีย์ค่าเดือนที่ต้องการดูรายงานจากนั้นคลิกหัวข้อของรายงานเชิงบริหารที่ต้องการดูตามปุ่มคำสั่ง ตามรูปที่ 6.54 โปรแกรมจะประมวลผลและนำเสนอรายงานงบกำไร-ขาดทุนออกมาดังรูปที่ 6.55



รูปที่ 6.54 แสดงหน้าจอของเมนูในการเลือกรายงานเชิงบริหาร สำหรับประมวลผลและนำเสนอ

รายงานงบกำไร-ขาดทุนประจำเดือน	
เดือน	5
ยอดขาย (บาท)	3,405,612.00
ต้นทุนสินค้าขาย (บาท)	1,754,270.00
มูลค่าจากระหว่างงวด (บาท)	46,235.00
กำไรเบื้องต้น (บาท)	1,605,107.25
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (บาท)	1,404,348.00
EBIT	200,759.00
ดอกเบี้ย	20,075.90
ภาษีธุรกิจท้องถิ่น	180,683.10
ภาษี	54,204.93
กำไรสุทธิหลังหักภาษี (บาท)	126,478.17

รูปที่ 6.55 แสดงหน้าจอของรายงานเชิงบริหาร : รายงานงบกำไร-ขาดทุน