



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

จิรวัดน์ วีรังกร. การวิเคราะห์โครงสร้างและกระบวนการบริหารงานบุคลากรนิสิตนักศึกษา
ในมหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ถวิล เกื้อกลางศ์. การบริหารการศึกษาสมัยใหม่ ทฤษฎีวิจัยและปฏิบัติ. กรุงเทพฯ :
วัฒนาพานิช, 2530.

ทพวงมทวิทยาลัย. แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539).
กรุงเทพฯ : กองแผนงาน, 2535.

_____. รายงานประจำปี 2537. กรุงเทพฯ : กองแผนงาน, 2537.

ทองเรือน อมรัชกุล. กองบริหารกิจการนิสิต ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพฯ :
จงเจริญการพิมพ์, 2525.

เทคโนโลยีราชมงคล, สถาบัน. แผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) ของ
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. กรุงเทพฯ : กองแผนงาน, 2535.

_____. รายงานประจำปี 2535. กรุงเทพฯ : กองแผนงาน, 2535.

_____. รายงานประจำปี 2536. กรุงเทพฯ : กองแผนงาน, 2536.

ธงชัย สันติวงษ์. หลักการจัดการ. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2530.

ธรรมบุญ ฤทธิมณี. "ทิศทางการจัดการศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล" วารสารสถาบัน
เทคโนโลยีราชมงคล. 8 (19-21 กรกฎาคม, 2533) : 5-11.

ธิดารัตน์ บุญนุช, บรรณาธิการ. รายงานการประชุมระดับนานาชาติเรื่อง การอุดมศึกษา
กับการพัฒนาประเทศ. กรุงเทพฯ : ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2528.

"ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล"
ราชกิจจานุเบกษา. 109. (24 มีนาคม 2535) : 1-2.

ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์. การจัดบริการเพื่อนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น. ขอนแก่น :
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2521.

พรชูลี อาชาวำรุง. นิสิตนักศึกษา : หลักการ แนวปฏิบัติและปัญหา. กรุงเทพฯ : ภาควิชา
อุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

- "พระราชบัญญัติเปลี่ยนชื่อวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเป็น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2532." ราชกิจจานุเบกษา. 106 (18 สิงหาคม 2532) : 9-11.
- "พระราชบัญญัติว่าด้วยระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยสโมสรนักศึกษา พ.ศ. 2528". ราชกิจจานุเบกษา. (15 สิงหาคม 2528) : ค-13
- พฤทธิ์ สิริบรรณพิทักษ์. พฤติกรรมกรรมการบริหารกิจการนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : 2522.
- หนังสือ หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2527.
- ไพฑูริย์ สีนลาวัณย์. นิสิตนักศึกษากับการเรียนการสอน ใน พรชูลี อาชาอำรุง (บรรณาธิการ) นิสิตนักศึกษา : หลักการ ป้อน และแนวปฏิบัติ. หน้า 193-205. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2525.
- กัญญา สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- รุ่ง พูลสวัสดิ์. หลักการบริหารกิจการนักเรียน นิสิต นักศึกษา. กรุงเทพฯ : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2530.
- ละออง วรรณโคตร. งานบุคลากรนิสิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- วชิรญา บัวศรี. "ก้าวใหม่ของกิจการนิสิต," ศรีนครินทร์วารสาร. 1 (กุมภาพันธ์- พฤษภาคม, 2518) : 48-50.
- วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- วิจิตร สิ้นสิริ. การอุดมศึกษาเชิงรุก. กรุงเทพฯ : เม็ดทรายพรินติ้ง, 2534.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. 98 ปี กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพฯ : ครูสภา, 2533.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนอัตรากำลัง, 3 ปี (ข้าราชการพลเรือน) รวมทั้ง 2 ปีงบประมาณ 2536-2538 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. กรุงเทพฯ : กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี, ม.ป.ป.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- สมยศ นาวิกาน. การบริหาร. กรุงเทพฯ : ดวงกมล, 2522.
- สุภาวดี โสมประยูร. สุวิทยุทธ (ฉบับปรับปรุงใหม่). กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2523

สำเนาวิ ขจรศิลป์. หลักการกิจการนักศึกษา. กรุงเทพฯ : กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2525.

อัปสร แฉ่มสรवल. รูปแบบการบริหารกิจการนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปรินฤณนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2533.

อุทุมพร จามรมาน. แบบสอบถาม : การสร้างและการใช้. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สัมภาษณ์

กนกพล นาคะวิวัฒน์. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี. สัมภาษณ์, 20 กรกฎาคม 2537.

เจริญ ปุสุรินทร์คำ. ผู้อำนวยการกองบริการ สำนักงานอธิการบดี. สัมภาษณ์, 19 กรกฎาคม 2537.

ธงชัย ลาวรรณ. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา. สัมภาษณ์, 22 มิถุนายน 2537.

นิยม หุ่ยเจริญ. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตภาคพายัพ. สัมภาษณ์, 20 กรกฎาคม 2537.

ประไพ นวลแสง. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์. สัมภาษณ์, 18 กรกฎาคม 2537.

วินัย พันธุ์วิชัย. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตภาคใต้. สัมภาษณ์, 31 มิถุนายน 2537.

ศรีไพยม ศรีพลอย. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ. สัมภาษณ์, 5 กรกฎาคม 2537.

สุคนธ์ ไชยเจริญ. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตเกษตรบางพระ. สัมภาษณ์, 28 กรกฎาคม 2537.

สุทัศน์ บุรีภักดี. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร. สัมภาษณ์, 15 กรกฎาคม 2537.

สุธา สัมภาวะผล. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. สัมภาษณ์, 4 กรกฎาคม 2537.

อริยา สุอังคะวาทีน. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะศิลปกรรม. สัมภาษณ์,
20 กรกฎาคม 2537.

อากา ช่วงสุนิช. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ. สัมภาษณ์,
27 มิถุนายน 2537.

ภาษาอังกฤษ

Barr, Margaret J., M.Lee Upcraft and Associates. New Futures for Student Affairs. San Francisco : Jossey-Bass Publishers, 1990.

Certo, Samuel C. Principles of Modern Management. 2nd ed. Dubuque, Iowa : Wm. C. Brown, 1983.

Chickering, Arthur W. Education and Identity. San Francisco, Jossey Bass, 1974.

Child, John. Organization. New York : Harper and Row, 1977.

Duncan, Robert. "What is the Right Organization Structure?" Organizational Dynamics. 7(3) : 59-80; Winter, 1979.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill, 1973.

Gordon, Suzanne E. The Mid-manager in Student Affairs : What Are CSAO Looking For. NASPA. 30 (Summer, 1993) : 290-297.

Hirsch, Deborah J. Politics Through Action : Student Service and Activism in the '90s. Change. (Summer-October, 1993) : 32-30

Kast, Fremont E. Organization and Management : A System Approach. New York : McGraw-Hill, 1970.

Knowles, Asa S. Handbook to College and University Administration : General. New York : McGraw-Hill, 1970.

Lloyd-Jones, E.M. and Smith, M.R. A Student personnel program for higher education. New York : McGraw-Hil, 1970.

- Rentz, Audrey L. and Saddlemire, Gerald L., ed. Student Affairs Function in Higher Education, 1988
- Robbins, Stephen P. Organization Theory : Structure Design and Applications. 3rd ed. Engkwood Cliffs, New Jersey : Prentice - Hall, 1990.
- Sami, Farhad, The Analysis and Evaluation of Organization Structure and Governance of the University of Tehran in Iran. Doctoral Disertation, Indiana University, 1984.
- Schermerhorn, John R., James G.Hent. and Richard N. Osborn. Managing Organizational Behavior. New York : John Wiley, 1982.
- Williamson, E.G. Student Personnel Services in College and University. New York : McGraw-Hill, 1961.

ภาคผนวก ก

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร

แบบสัมภาษณ์
(ผู้บริหารงานบุคลากรนักศึกษา)

ผู้ให้สัมภาษณ์.....ตำแหน่ง.....
สถานที่.....วันที่.....

1. **คำถาม :** จากปรัชญาการจัดการศึกษาของสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคลที่ว่า
"สถาบันจัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนาบุคคล ให้มีความเชี่ยวชาญเชิงปฏิบัติการ ความ
เจนจัดทางวิชาการและคุณสมบัติที่จำเป็นตามลักษณะอาชีพ พร้อมทั้งจะทำงานและ
สามารถปรับปรุงตนเอง ให้ก้าวหน้าทันต่อวิวัฒนาการทางเทคโนโลยี รวมทั้ง
ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ความประณีต ความสำนึกในจรรยาอาชีพ คุณธรรม
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม"
ท่านคิดว่า การดำเนินงานบุคลากรนักศึกษาของท่าน ได้จัดให้สอดคล้องกับ
ปรัชญาหรือไม่? อย่างไร?

คำตอบ :

.....

.....

.....

.....

2. **คำถาม :** ท่านจะใช้หลักในการบริหารงานบุคลากรนักศึกษาอย่างไร? จึงจะทำให้งานใน
ฝ่ายกิจการนักศึกษามุ่งบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คำตอบ :

.....

.....

.....

.....

3. **คำถาม :** ท่านคิดว่า โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรนักศึกษาหรืองานกิจการนักศึกษาที่มีหลายรูปแบบของสถาบันฯ มีผลดี ผลเสีย อย่างไร?

คำตอบ :
.....
.....
.....
.....

4. **คำถาม :** ตามหลักการแล้ว ถ้าสถาบันฯ ต้องการให้การดำเนินงานบุคลากรนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันฯ ควรจะมีบุคลากรที่มีคุณทางด้านจิตวิทยา แนะนำหรืออุทิศตนมาปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของฝ่ายกิจการนักศึกษา ท่านเห็นด้วยหรือไม่? และท่านมีนโยบายในเรื่องนี้อย่างไร?

คำตอบ :
.....
.....
.....
.....

5. **คำถาม :** ท่านมีแนวคิดที่จะพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความสมบูรณ์ในด้านใด

คำตอบ :
.....
.....
.....
.....

6. **คำถาม :** ท่านมีปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานบุคลากรนักศึกษาหรือไม่?

คำตอบ :
.....
.....
.....
.....

7. คำถาม : ท่านมีข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขในเรื่องนี้อย่างไร?

คำตอบ :
.....
.....
.....
.....

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามความคิดเห็น

สำหรับอาจารย์

แบบสอบถามชุดที่ 1
(สำหรับอาจารย์และบุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษา)

- คำชี้แจง** แบบสอบถามชุดนี้ทั้งหมด 3 ตอน คือ
- ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารงานบุคลากรนักศึกษา
- ตอนที่ 3 คำถามเกี่ยวกับปัญหาค้นเนื่องมาจากการบริหารงานบุคลากรนักศึกษา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่จัดให้ตามความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. ชื่อคณะ
ชื่อวิทยาเขต.....
2. เพศ

<input type="checkbox"/> 1. ชาย	<input type="checkbox"/> 2. หญิง
---------------------------------	----------------------------------
3. อายุ

<input type="checkbox"/> 1. 21-25 ปี	<input type="checkbox"/> 2. 26-30 ปี
<input type="checkbox"/> 3. 31-35 ปี	<input type="checkbox"/> 4. 36-40 ปี
<input type="checkbox"/> 5. 41-45 ปี	<input type="checkbox"/> 6. 46-50 ปี
<input type="checkbox"/> 7. 51 ปีขึ้นไป	
4. ระยะเวลาการทำงานในสถานศึกษาที่ท่านสังกัดอยู่

<input type="checkbox"/> 1. ตั้งแต่ 1-5 ปี	<input type="checkbox"/> 2. 6-10 ปี
<input type="checkbox"/> 3. 11-15 ปี	<input type="checkbox"/> 4. 16-20 ปี
<input type="checkbox"/> 5. 21-25 ปี	<input type="checkbox"/> 6. 26 ปีขึ้นไป

5. การศึกษาระดับสูงสุด

1. ปริญญาตรี สาขา.....
2. ปริญญาโท สาขา.....
3. ปริญญาเอก สาขา.....
4. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

6. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน

1. หัวหน้าแผนก.....
2. อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาระดับคณะ
3. อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาระดับวิทยาเขต
4. อื่น ๆ โปรดระบุ.....

7. ประสบการณ์ในงานบุคลากรนักศึกษา

1. ตั้งแต่ 1-5 ปี 2. 6-10 ปี
3. 11-15 ปี 4. 16 ปีขึ้นไป

8. ท่านเคยเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับงานบุคลากรนักศึกษาหรือไม่

1. เคย จำนวน.....ครั้ง 2. ไม่เคย

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารงานบุคลากรนักศึกษา ตามแนวทฤษฎี
การแบ่งขอบข่ายงานบุคลากรนักศึกษาของ Asa S. Knowles

คำชี้แจง แบบสอบถามในตอนที่ 2 แบ่งออกเป็น 2 ด้าน คือ

1. ด้านการบริหารงานบุคลากรนักศึกษา
2. ด้านการดำเนินงานบุคลากรนักศึกษา

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านต่อการบริหารงานและการดำเนินงานบุคลากรนักศึกษา
ให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างด้านขวามือตามน้ำหนัก
ของคะแนนดังนี้

- | | | |
|-------|---------|--------------------------|
| 5 | หมายถึง | ผู้ตอบเห็นด้วยมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | ผู้ตอบเห็นด้วยมาก |
| 3 | หมายถึง | ผู้ตอบเห็นด้วยปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | ผู้ตอบเห็นด้วยน้อย |
| 1 | หมายถึง | ผู้ตอบเห็นด้วยน้อยที่สุด |
| ไม่มี | หมายถึง | ไม่มีกรดำเนินการ |

ข้อที่	การบริหารงานบุคลากรนักศึกษา	ระดับความคิดเห็น					
		5	4	3	2	1	ไม่มี
13.	มีการประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ เป็นอย่างดี.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	มีการประเมินผลการดำเนินงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	อื่น ๆ โปรดระบุ						

ข้อที่	การบริหารงานบุคลากรนักศึกษา	ระดับความคิดเห็น					
		5	4	3	2	1	ไม่มี
2.4 งานเสริมวิชาการ							
1.	จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ให้เข้าใจระบบการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมของสถาบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	จัดบริการสอนเสริมให้นักศึกษาที่ผลการเรียนอ่อนหรือนักศึกษาที่ทำกิจกรรมให้สถาบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	จัดอบรมวิชาที่ต่าง ๆ เช่น มีคฤเทศก์ คอมพิวเตอร์ ถ่ายภาพ และงานประดิษฐ์ เป็นต้น .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	จัดปฐมนิเทศให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	อื่น ๆ โปรดระบุ						

ตอนที่ 3 ปัญหาอันเนื่องมาจากการบริหารงานบุคลากรนักศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องขวามือที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านว่าหน่วยงานของท่านมีปัญหาในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด โดยกำหนดเป็นระดับคะแนนดังนี้

- 5 หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
 4 หมายถึง เป็นปัญหามาก
 3 หมายถึง เป็นปัญหามากกลาง
 2 หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
 1 หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด

ข้อที่	ปัญหาในการดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	ลักษณะโครงสร้างการบริหารงานกิจการนักศึกษาของสถาบันไม่เป็นรูปแบบเดียวกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	ไม่ได้กำหนดปรัชญา นโยบายและวัตถุประสงค์ในการบริหารงานกิจการนักศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	การวางแผนงานไม่เป็นแบบตามหลักวิชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ขาดการประสานงานระหว่างกองบริการ คณะ และวิทยาเขต.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญงานด้านการประชาสัมพันธ์ของฝ่ายกิจการนักศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	บุคลากรในฝ่ายกิจการศึกษาคาดความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ปัญหาในการดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
8.	จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในฝ่ายกิจการนักศึกษา ไม่เพียงพอ.....					
9.	การแบ่งงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานฝ่ายกิจการ นักศึกษามหาวิทยาลัยและวิทยาเขตไม่เท่ากัน.....					
10.	ขาดการประเมินผลการปฏิบัติงาน.....					
11.	อื่น ๆ โปรดระบุ					

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามความคิดเห็น
สำหรับนักศึกษา

แบบสอบถามชุดที่ 2
(สำหรับนักศึกษา)

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับการให้บริการด้านต่าง ๆ ของสถาบัน

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่จัดให้
ตามความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่านเอง

1. ชื่อวิทยาเขต
ชื่อคณะ
2. เพศ
[] 1. ชาย [] 2. หญิง
3. ภูมิลำเนาเดิม
[] 1. กรุงเทพฯ
[] 2. ต่างจังหวัด (โปรดระบุ)
4. ที่พักอาศัย
[] 1. บ้านบิดามารดา [] 2. บ้านเช่า
[] 3. หอพัก [] 4. อื่น ๆ
5. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่ได้รับจากผู้ปกครอง
[] 1. รายวัน.....บาท [] 2. รายสัปดาห์.....บาท
[] 3. รายเดือน.....บาท [] 4. อื่น ๆ
6. ระยะเวลาเดินทางไปกลับสถาบันฯ
[] 1. ภายใน 1 ชั่วโมง [] 2. ภายใน 2-3 ชั่วโมง
[] 3. ภายใน 4-5 ชั่วโมง [] 4. มากกว่า 5 ชั่วโมง

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการด้านต่าง ๆ ของสถาบัน

คำชี้แจง แบบสอบถามในตอนที 2 เป็นเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการด้านต่าง ๆ ของสถาบัน
ซึ่งครอบคลุมงาน 4 ด้านคือ

1. งานบริการและสวัสดิการ ได้แก่ งานแนะแนว งานทุน สุขภาพอนามัย และอื่น ๆ
2. งานการควบคุม ได้แก่ งานรับเข้า งานทะเบียนประวัติ งานหอพัก
งานวินัยและพัฒนา
3. งานกิจกรรม ได้แก่ สโมสรนักศึกษา กีฬา วิชาการ สังคม การเมือง และ
บริการชุมชน
4. งานเสริมวิชาการ ได้แก่ งานปฐมนิเทศ งานสอนเสริม และงานปัจฉิมนิเทศ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างด้านขวามือที่ตรงกับความคิดเห็นหรือความรู้สึกของท่านมากที่สุด โดยมีระดับคะแนนดังนี้

5	หมายถึง	ผู้ตอบเห็นด้วยมากที่สุด
4	หมายถึง	ผู้ตอบเห็นด้วยมาก
3	หมายถึง	ผู้ตอบเห็นด้วยปานกลาง
2	หมายถึง	ผู้ตอบเห็นด้วยน้อย
1	หมายถึง	ผู้ตอบเห็นด้วยน้อยที่สุด
ไม่มี	หมายถึง	ผู้ตอบไม่ได้รับการให้บริการ

ข้อที่	การให้บริการของสถาบัน	ระดับความคิดเห็น					
		5	4	3	2	1	ไม่มี
2.2 งานควบคุม (งานวินัย)							
1.	ในวันปฐมนิเทศมีการชี้แจงนโยบายกฎระเบียบข้อบังคับให้นักศึกษาได้ทราบ.....						
2.	นักศึกษาสามารถแสดงออกได้อย่างอิสระ ถ้าไม่ละเมิดกฎระเบียบข้อบังคับ.....						
3.	เปิดโอกาสให้คณะกรรมการสโมสรนักศึกษามีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับระเบียบวินัยที่ใช้ในการปกครองนักศึกษา.....						
4.	นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของสถาบัน.....						
5.	นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยการสอบอย่างเคร่งครัด.....						
6.	นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบวินัยจะได้รับการพิจารณาโทษตามความเหมาะสม.....						
7.	จัดอบรมนักศึกษาในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม.....						
8.	จัดโครงการเพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีวินัยในตนเอง.....						
9.	อื่น ๆ โปรดระบุ						

ข้อที่	การให้บริการของสถาบัน	ระดับความคิดเห็น					
		5	4	3	2	1	ไม่มี
10.	อำนวยความสะดวกด้านวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม การนักศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล การจัดกิจกรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	อื่น ๆ โปรดระบุ.....						

ประวัติผู้เขียน

นางสาวอุไรวรรณ สมบัติศิริ เกิดวันที่ 4 พฤศจิกายน 2497 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจศึกษา) จากวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เมื่อปีการศึกษา พ.ศ. 2521 เริ่มรับราชการเป็นอาจารย์ที่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตบพิตรพิมุข มหาเมฆ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2522 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2535 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 6 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตบพิตรพิมุข มหาเมฆ

