บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การศึกษาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ในโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ผู้วิจัยได้ศึกษาเฉพาะโรงเรียนประถมศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ที่มีการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ในปีการศึกษา 2540 ซึ่งมีจำนวนโรงเรียน 6 โรงเรียน ดังนี้

1. โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา
2. โรงเรียน นคราเด่นธรรม
3. โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม
4. โรงเรียน สุขล้ำไมตรี
5. โรงเรียน สามัคคีสานจิต
6. โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา

ในบทนี้ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 เสนอรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้ข้อมูล และสภาพทั่วไปของแต่ละโรงเรียน

ตอนที่ 2 เสนอรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน แต่ละโรงเรียนตามกรอบแนวคิดในการวิจัย

ตอนที่ 3 เสนอรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ทั้ง 6 โรงเรียนในภาพรวมตามกรอบแนวคิดในการวิจัย

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้ข้อมูล และสภาพทั่วไปของโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้ข้อมูลของแต่ละโรงเรียน ผู้วิจัยได้จากการสัมภาษณ์และข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของแต่ละโรงเรียน ผู้วิจัยได้จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา แล้วนำเสนอข้อมูลแต่ละโรงเรียนเป็นความเรียงตามลำดับ ดังนี้

1. โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา
2. โรงเรียน นครา-เด่นธรรม
3. โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม
4. โรงเรียน สุขล้ำไมตรี
5. โรงเรียน สามัคคีสานจิต
6. โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา

โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา

โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน เป็นชาย อายุ 51 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนในโรงเรียนนี้มาเป็นเวลา 4 ปี ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นหญิง อายุ 44 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการในโรงเรียนเป็นเวลา 20 ปี ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นหญิง อายุ 50 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี รับหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพมาเป็นเวลา 6 ปี ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เป็นหญิง อายุ 43 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกภาษาไทย รับราชการเป็นเวลา 20 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 12 ชั่วโมง ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เคยเข้ารับการอบรมความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ส่วนครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ ไม่เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนา เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน เมื่อปีการศึกษา 2537 มีครูจำนวน 89 คน มีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 2,010 คน โรงเรียนนี้ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง อยู่ห่างจากเขตชุมชนประมาณ 500 เมตร ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการ นักเรียนส่วนใหญ่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถยนต์ส่วนบุคคล โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษามีเนื้อที่ 8 ไร่ 2 งาน 46 ตารางวา มีอาคารเรียน 5 หลัง อาคารประกอบ 6 หลัง เปิดทำการสอนนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1

และ 2 และระดับชั้นประถมศึกษาที่ปี 1 ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 6 ห้องเรียน รวมจำนวนห้องเรียนทั้งสิ้น 48 ห้องเรียน มีห้องพิเศษจำนวน 22 ห้อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 โดยห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตั้งอยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารเรียน 2

เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษาได้จัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์และจัดสอนคอมพิวเตอร์ เมื่อปีการศึกษา 2537 โดยได้รับการสนับสนุนโครงการจากผู้บริหารโรงเรียน บุคลากรภายในโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียน ทำให้สามารถจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ได้จำนวน 22 เครื่อง ในปีการศึกษา 2538 โรงเรียนจึงเปิดสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 โดยโรงเรียนจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เอง เมื่อปีการศึกษา 2539 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้แนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษา โรงเรียนจึงได้ปรับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ในปัจจุบันโรงเรียนจัดให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ 5 และ 6 ได้เรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง และจัดบริการให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับจัดประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ได้ในวันหยุดราชการ

โรงเรียนนครเด่นธรรม

โรงเรียนนครเด่นธรรม ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน เป็นชาย อายุ 54 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนในโรงเรียนนี้มาเป็นเวลา 5 ปี ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นหญิง อายุ 57 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการในโรงเรียนเป็นเวลา 17 ปี และครูสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวน 7 คน คนที่หนึ่ง เป็นหญิงอายุ 43 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกสังคมศึกษา รับราชการมาเป็นเวลา 18 ปี สอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รับหน้าที่เป็นหัวหน้างานสารสนเทศและเทคโนโลยี และรับผิดชอบงานธุรการของโรงเรียน คนที่สองเป็นหญิง อายุ 45 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกภาษาไทย วิชาโทอุตสาหกรรมศิลป์ รับราชการมาเป็นเวลา 21 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมการศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 1 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และรับหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มคณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และรับผิดชอบงานฝ่ายพัสดุของโรงเรียน คนที่สาม เป็นหญิง อายุ 36 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกศิลปศึกษา รับราชการมาเป็นเวลา 14 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอน

คอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ วิชาในกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต วิชางานบ้านระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และรับหน้าที่เป็นผู้ช่วยบรรณารักษ์ห้องสมุดของโรงเรียน คนที่สี่ เป็นหญิง อายุ 40 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกการประถมศึกษา รับราชการมาเป็นเวลา 18 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ วิชาในกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต วิชาลูกเสือระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และรับผิดชอบงานฝ่ายกิจการนักเรียน คนที่ห้า เป็นหญิง อายุ 46 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วิชาเอกการประถมศึกษา รับราชการมาเป็นเวลา 26 ปี สอนคอมพิวเต่อร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่6 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และรับหน้าที่เป็นหัวหน้างานคอมพิวเตอร์ ครูวิชาการสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และงานวัดและประเมินผลของโรงเรียน คนที่หก เป็นชาย อายุ 50 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกบริหารการศึกษา รับราชการมาเป็นเวลา 32 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คนที่เจ็ด เป็นหญิง อายุ 27 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย รับราชการมาเป็นเวลา 5 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมปีที่ 6 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง และรับหน้าที่เป็นครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1 ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา บริษัทคอมพิวเตอร์ และจัดเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ภายในโรงเรียน

โรงเรียนนคราเด่นธรรม เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน เมื่อปีการศึกษา 2538 มีครูจำนวน 107 คน มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 2,476 คน โรงเรียนนี้ตั้งอยู่ในเขตชุมชนผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการและค้าขาย นักเรียนส่วนใหญ่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถยนต์ส่วนบุคคลและรถรับจ้าง โรงเรียนนคราเด่นธรรมมีเนื้อที่ 19 ไร่ 1 งาน 75 ตารางวา มีอาคารเรียน 5 หลัง เปิดทำการสอนนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 ระดับชั้นละ 7 ห้องเรียน และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 9 ห้องเรียน รวมจำนวนห้องเรียนทั้งสิ้น 68 ห้องเรียน มีห้องพิเศษจำนวน 10 ห้อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตั้งอยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารเรียน 1

โรงเรียนนคราเด่นธรรม ได้นำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานมาใช้ในโรงเรียนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2537 โดยหัวหน้างานคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์ขึ้น ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้สนับสนุนในการจัดเตรียมบุคลากร อาคารสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์

ได้รับการสนับสนุนจากเงินบริจาคของผู้ปกครองนักเรียน จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่องสำหรับจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 เป็นงานเลือกอิสระในกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ โดยโรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานขึ้นใช้เอง ในปัจจุบันโรงเรียนจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน จัดให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ได้เรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง และกิจกรรมเสริมการเรียนเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และนักเรียนชั้นประถมปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เพื่อสร้างความคุ้นเคยเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน และเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนคอมพิวเตอร์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

โรงเรียนอำรงวัฒนธรรม

โรงเรียนอำรงวัฒนธรรม ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน เป็นชาย อายุ 58 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 4 ปี ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นชาย อายุ 46 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 3 ปี ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นหญิง อายุ 53 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี รับหน้าที่เป็นครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นเวลา 10 ปี และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน 3 คน คนที่หนึ่ง เป็นหญิง อายุ 22 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกคอมพิวเตอร์ศึกษา สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 เป็นเวลา 2 เดือน มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 16 ชั่วโมง คนที่สอง เป็นหญิง อายุ 23 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกคอมพิวเตอร์ ศึกษา สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 4 เป็นเวลา 1 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 16 ชั่วโมง คนที่สาม เป็นชาย อายุ 23 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกเทคโนโลยีทางการศึกษา และกำลังศึกษาระดับปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมปีที่ 5 และ 6 เป็นเวลา 1 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 16 ชั่วโมง ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูสอนคอมพิวเตอร์ เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนา เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โดยทางโรงเรียนจัดเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ ส่วนผู้บริหารโรงเรียนไม่เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

โรงเรียนอำรงวัฒนธรรม เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน เมื่อปีการศึกษา 2538 มีครูจำนวน 125 คน มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 2,789 คน โรงเรียนนี้ตั้งอยู่ในเขตชุมชน นักเรียนส่วนใหญ่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถรับจ้าง และรถยนต์ส่วนบุคคล ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง รับราชการ และค้าขาย โรงเรียนมีเนื้อที่ 9 ไร่ 3 งาน 50 ตารางวา มีอาคารเรียน 7

หลัง อาคารประกอบ 7 หลัง เปิดทำการสอนนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ปี จำนวน 1 ห้องเรียน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 8 ห้องเรียน รวมจำนวนห้องเรียนทั้งสิ้น 65 ห้องเรียน มีห้องพิเศษจำนวน 21 ห้อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 3 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 อยู่ชั้นล่าง อาคารเรียนกิตติ 8 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 4 อยู่ที่ชั้นล่าง อาคารเรียนกิตติ 1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 อยู่ชั้นล่าง อาคารกิตติ 3

โรงเรียนช่ำรงวัฒนธรรม ได้นำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานมาใช้ในโรงเรียน เมื่อปีการศึกษา 2538 โดยฝ่ายวิชาการของโรงเรียนจัดทำเป็นโครงการระยะยาว และจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง เพื่อเปิดทำการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ใช้เวลาเรียนครั้งละ 1 ชั่วโมง และโรงเรียนจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานขึ้นใช้เอง ปีการศึกษา 2539 ทางโรงเรียนได้รับการสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์จากเงินบริจาคของผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 25 เครื่อง โรงเรียนจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพิ่ม 1 ห้องสำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมปีที่ 3 และ 4 ปีการศึกษา 2540 ทางโรงเรียนจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 25 เครื่อง และจัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพิ่มอีก 1 ห้อง สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ปัจจุบันโรงเรียนช่ำรงวัฒนธรรม มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น 3 ห้อง สำหรับทำการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้เวลาเรียนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง ทางโรงเรียนจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน สำหรับการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมปีที่ 4 ใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่ทางโรงเรียนจัดทำขึ้น และทางโรงเรียนมีโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ในปีการศึกษา 2541

โรงเรียนสุขล้ำไมตรี

โรงเรียนสุขล้ำไมตรี ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน เป็นหญิง อายุ 59 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 6 ปี ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นชาย อายุ 38 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 3 ปี ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นชาย อายุ 40 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี รับหน้าที่เป็นครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นเวลา 3 ปี และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์จำนวน 5 คน คนที่หนึ่ง เป็นหญิง อายุ 47 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกสุขศึกษา รับราชการมาเป็นเวลา 22 ปี มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 6 เป็นเวลา 4 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 7

ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ ยุวกาชาด และรับหน้าที่เป็นหัวหน้างานคอมพิวเตอร์ รับผิดชอบงานธุรการ การเงิน และฝ่ายวัดและประเมินผลของโรงเรียน คนที่สองเป็นหญิง อายุ 23 ปี สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในการสอนคอมพิวเตอร์เป็นเวลา 2 ปี รับผิดชอบสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 เป็นเวลา 2 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 7 ชั่วโมง และรับผิดชอบงานฝ่ายธุรการของโรงเรียน คนที่สามเป็นหญิง อายุ 45 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกการประถมศึกษารับราชการเป็นเวลา 25 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 4 เป็นเวลา 8 เดือน มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 14 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ ยุวกาชาด คนที่สี่ เป็นหญิง อายุ 45 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกประวัติศาสตร์ รับราชการเป็นเวลา 26 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 8 เดือน มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และรับผิดชอบงานห้องสมุดของโรงเรียน คนที่ห้า เป็นหญิง อายุ 45 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกบริหารการศึกษา รับราชการเป็นเวลา 22 ปี มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ รับผิดชอบคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 8 เดือน มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง และรับผิดชอบงานฝ่ายธุรการของโรงเรียน ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เคยรับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา บริษัทคอมพิวเตอร์ และจัดเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ภายในโรงเรียน ส่วนผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ไม่เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

โรงเรียนสุขล้ำไมตรี เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน เมื่อปีการศึกษา 2539 มีจำนวนครู 103 คน มีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 2,650 คน โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชน นักเรียนส่วนใหญ่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถรับจ้างและรถยนต์ส่วนบุคคล ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการและค้าขาย โรงเรียนมีเนื้อที่ 8 ไร่ 52 ตารางวา มีอาคารเรียน 6 หลัง อาคารประกอบ 13 หลัง เปิดทำการสอนนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 จำนวน 8 ห้องเรียน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 จำนวน 7 ห้องเรียน และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 7 ห้องเรียน รวมจำนวนห้องเรียนทั้งหมด 57 ห้องเรียน มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ห้อง และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 จำนวน 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการทั้งสอง ตั้งอยู่ที่ชั้นล่างของอาคารเรียน 5

โรงเรียนสุขล้ำไมตรี นำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานมาใช้ในโรงเรียนตั้งแต่ปีการศึกษา 2537 โดยโรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานขึ้นใช้เอง และได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองนักเรียนในการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง โรงเรียนจัดให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง โดยนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่4 โรงเรียนจัดให้เรียนในชั่วโมงของกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ ส่วนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่5 และ 6 โรงเรียนจัดให้เรียนระหว่าง 16:00 น. ถึง 17:00 น. ในปัจจุบันโรงเรียนสุขล้ำไมตรีมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนทั้งสิ้น 50 เครื่อง จัดให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง โดยหลักสูตรที่ใช้ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ทางโรงเรียนได้ปรับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและชุมชน ส่วนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ทางโรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานขึ้นใช้เอง โดยจัดทำให้มีความต่อเนื่องและเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนคอมพิวเตอร์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6

โรงเรียนสามัคคีสานจิต

โรงเรียนสามัคคีสานจิต ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน เป็นหญิง อายุ 57 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 18 ปี ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นหญิง อายุ 48 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 12 ปี ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นหญิง อายุ 42 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี รับหน้าที่ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นเวลา 3 ปี และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จำนวน 3 คน คนที่หนึ่ง เป็นชาย อายุ 42 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกชีววิทยา วิชาโทเคมี รับราชการเป็นเวลา 18 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นเวลา 5 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และรับหน้าที่เป็นครูวิชาการสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คนที่สอง เป็นหญิง อายุ 37 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกคณิตศาสตร์ รับราชการเป็นเวลา 17 ปี สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นเวลา 5 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 8 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และรับผิดชอบงานฝ่ายธุรการของโรงเรียน คนที่สาม เป็นชาย อายุ 40 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกอุตสาหกรรมศิลป์ รับราชการเป็นเวลา 18 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเวลา 4 ปี มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 14 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ วิชาลูกเสือ และรับผิดชอบงานฝ่ายอาคารสถานที่ของโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่าย

วิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา และบริษัทคอมพิวเตอร์ ส่วนผู้บริหารโรงเรียนไม่เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

โรงเรียนสมัคคีสานจิต เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน เมื่อปีการศึกษา 2539 มีครูจำนวน 109 คน มีนักเรียนจำนวน 2,415 คน โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชน นักเรียนส่วนใหญ่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถยนต์ส่วนบุคคล ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการและค้าขาย โรงเรียนมีเนื้อที่ 14 ไร่ 3 งาน 16 ตารางวา มีอาคารเรียน5 หลัง เปิดทำการสอนระดับชั้นอนุบาล 3 ปี จำนวน 1 ห้องเรียน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 7 ห้องเรียน รวมจำนวนห้องเรียนทั้งสิ้น 57 ห้องเรียน ห้องพิเศษจำนวน 14 ห้อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 โดยห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ตั้งอยู่ที่ชั้นล่างของอาคารเรียน 3

โรงเรียนสมัคคีสานจิต ได้นำหลักสูตรคอมพิวเตอร์มาใช้ในโรงเรียน เมื่อปีการศึกษา 2536 โดยผู้บริหารโรงเรียนมอบหมายนโยบายให้ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดำเนินการ คณะทำงานประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูที่มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ ได้ร่วมกันจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานขึ้นใช้เองในโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนให้การสนับสนุนทางด้านอาคารสถานที่ และงบประมาณในการดำเนินการ ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ได้รับการสนับสนุนจากการบริจาคของผู้ปกครองนักเรียน จัดหาได้จำนวน 22 เครื่อง สำหรับจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในปัจจุบันโรงเรียนสมัคคีสานจิต ได้จัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 โดยการปรับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เข้ากับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานของโรงเรียน และจัดให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ได้เรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 2 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง

โรงเรียนปิยมิตรปรีดา

โรงเรียนปิยมิตรปรีดา ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน เป็นชาย อายุ 45 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนในโรงเรียนนี้ เป็นเวลา 6 ปี ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นชาย อายุ 37 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการในโรงเรียนนี้เป็นเวลา 2 ปี ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นชาย อายุ 39 ปี สำเร็จการศึกษาระดับ

ปริญญาตรี รับหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ เป็นเวลา 6 ปี และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวน 3 คน คนที่หนึ่ง เป็นชาย อายุ 28 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกการประถมศึกษา รับราชการเป็นเวลา 5 ปี สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง และรับผิดชอบงานฝ่ายธุรการของโรงเรียน คนที่สอง เป็นหญิง อายุ 35 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกภาษาอังกฤษ วิชาโทประวัติศาสตร์ รับราชการมาเป็นเวลา 11 ปี สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง และรับผิดชอบงานฝ่ายธุรการ - การเงินของโรงเรียน คนที่สาม เป็นชาย อายุ 39 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกบริหารการศึกษา รับราชการเป็นเวลา 16 ปี สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง วิชาที่สอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน คือ วิชางานเกษตรระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รับหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และหัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งจัดโดยบริษัทคอมพิวเตอร์ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพไม่เคยเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

โรงเรียนปิยมิตรปรีดา เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน เมื่อปีการศึกษา 2539 มีครูจำนวน 62 คน มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 2,008 คน โรงเรียนนี้เป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในอาณาเขตของโรงเรียนการบิน กองทัพอากาศ ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการ ค้าขาย และทำไร่ นักเรียนส่วนใหญ่เดินทางมาโรงเรียนโดยรถรับจ้าง โรงเรียนมีเนื้อที่ 51 ไร่ มีอาคารเรียน 6 หลัง เปิดทำการสอนนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ปี จำนวน 1 ห้องเรียน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 6 ห้องเรียน รวมจำนวนห้องเรียนทั้งสิ้น 57 ห้องเรียน มีห้องพิเศษจำนวน 13 ห้อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตั้งอยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารเรียน 6

โรงเรียนปิยมิตรปรีดา ได้นำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานมาใช้ในโรงเรียน เมื่อปีการศึกษา 2540 โดยผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ร่วมกันจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์ จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนและทำการติดต่อบริษัทคอมพิวเตอร์ เพื่อนำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานมาใช้ในโรงเรียน ทางโรงเรียนอาศัยงบประมาณในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์จากการบริจาคของคณะกรรมการศึกษา และผู้ปกครองนักเรียน ปัจจุบันโรงเรียนปิยมิตรปรีดา ทำการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้กับนักเรียน

ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานของบริษัทคอมพิวเตอร์ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนทั้งสิ้น 20 เครื่อง ติดตั้งด้วยระบบ LAN นักเรียนแต่ละระดับชั้นมีเวลาเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ในโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ของแต่ละโรงเรียน

ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ของแต่ละโรงเรียนที่เป็นประชากรในการวิจัย เป็นข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องของแต่ละโรงเรียน ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยวิธีการวิเคราะห์เนื้อหาตามกรอบแนวคิด ในการวิจัย แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นความเรียงในประเด็นต่อไปนี้

1. ด้านการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน
   1.1 การวางแผนการใช้หลักสูตร
   1.2 การศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร
   1.3 การจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน
2. ด้านการจัดปัจจัยและภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
   2.1 การเตรียมบุคลากร
   2.2 การจัดตารางสอน
   2.3 การบริการสื่อการเรียนการสอน
   2.4 การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน
   2.5 การนิเทศติดตามให้ความช่วยเหลือ แนะนำ
3. ด้านการสอน
   3.1 การเตรียมการสอน
   3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
   3.3 การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน
   3.4 การใช้สื่อการเรียนการสอน
   3.5 เทคนิคและวิธีสอน
   3.6 การวัดและประเมินผลการเรียน

โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา

สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน พบว่าโรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการวางแผน คือ ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้กำหนดนโยบาย และมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดำเนินการตามนโยบาย ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดทำเป็นโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบงานอย่างชัดเจน และจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตร เนื่องจากนโยบายของโรงเรียนมีความชัดเจนและผู้รับผิดชอบงานดำเนินการตามขั้นตอนที่วางแผนไว้

การศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ได้ศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการศึกษาด้วยตนเอง และเป็นการศึกษาในลักษณะกว้าง ๆ ส่วนในลักษณะของรายละเอียดมอบให้ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นผู้ศึกษา ซึ่งครูผู้สอนใช้วิธีศึกษาด้วยตนเองจากเอกสารที่ได้รับ และพบว่ารายละเอียดของหลักสูตรตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษา มีลักษณะใกล้เคียงกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ดังนั้นครูผู้สอนจึงไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นผู้จัดทำขึ้นเอง โดยยึดแนวทางในการจัดทำจากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และคู่มือการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์โรงเรียนปฏิรูปการศึกษา 2540 ปัญหาที่ครูผู้สอนประสบในส่วนของการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน ได้แก่ ครูผู้สอนไม่มีการจัดทำบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากครูผู้สอนขาดความพร้อมในการบันทึกการสอน จึงทำการสอนโดยยึดกำหนดการสอนที่จัดทำขึ้นเท่านั้น

สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดปัจจัย และสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน พบว่า โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษาเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยการส่งครูเข้ารับการอบรมเรื่องความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมต่าง ๆ จัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และจัดเชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาเป็นวิทยากรให้ความรู้และคำแนะนำแก่ครู ส่วนการจัดครูเข้าสอน ทางโรงเรียนได้สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิ ความรู้ความสามารถพิเศษ ความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน และคำนึงถึงความพึงพอใจที่จะสอนของครูด้วย ปัญหาที่ประสบในการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ขาดการวางแผนการเตรียมบุคลากร ทำให้ขาดครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

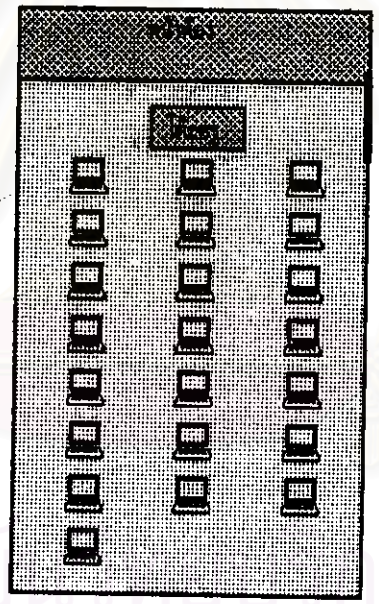
การจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้าสายชั้น และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ ตารางสอนของโรงเรียนจัดทำปีการศึกษาละ 1 ครั้ง วิธีการในการจัด คือ จัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่น ๆ โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษาจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง ครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนสัปดาห์ละ 12 ชั่วโมง ซึ่งครูผู้สอนเห็นว่าจำนวนชั่วโมงมีความเหมาะสม ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ส่วนการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัจจุบันโรงเรียนปราดเปรื่องศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น 27 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวน 22 เครื่อง โดยจัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน จัดให้นักเรียนได้ใช้ 2 คนต่อ 1 เครื่อง นอกจากเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว ภายในห้องปฏิบัติการประกอบด้วย T.V. Coder (อุปกรณ์รับสัญญาณจากคอมพิวเตอร์เพื่อแสดงผลบนจอโทรทัศน์) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง และซอฟต์แวร์พื้นฐานที่ใช้ในการเรียนการสอน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากมีการจัดเตรียมงบประมาณสำหรับการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ไว้เพียงพอ และงบประมาณส่วนหนึ่งได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษาจัดให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารเรียน 2 ติดกับศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียน โดยดัดแปลงห้องเรียนจำนวน 2 ห้อง เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ขนาดความกว้าง 7 เมตร ยาว 13.5 เมตร สำหรับจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 22 เครื่อง เพื่อใช้ในการเรียนการสอน และมีที่ว่างเหลือให้ครู

เดินดูผลงาน บรรยากาศของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ภายในติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 4 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ตามความยาวของห้อง แถวละ 8 เครื่อง 1 แถว แถวละ 7 เครื่อง 2 แถว โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน ติดตั้งเครื่องเป็นระบบ LAN (Local Area Network ระบบต่อพ่วง) เดินสายไฟที่พื้นห้องโดยมีวัสดุป้องกัน เก้าอี้สำหรับนักเรียนเป็นเก้าอี้ปรับระดับได้ มีพนักพิง และมีล้อ ครูผู้สอนมีหน้าที่ในการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ โรงเรียนไม่ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน เนื่องจากโรงเรียนได้งบประมาณจัดสร้างอาคารเพิ่มเติม 1 หลังจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ทำให้มีจำนวนห้องเรียนเพียงพอสำหรับจัดทำเป็นห้องพิเศษต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม

แผนภาพที่ 1 รูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา



สำหรับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนยังไม่มีการจัดระบบการนิเทศติดตามที่ชัดเจน และโรงเรียนประสบปัญหาด้านบุคลากร ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นเวลา 1 ภาคเรียน หากสามารถแก้ปัญหาด้านบุคลากรได้ ทางโรงเรียนจะจัดระบบการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์ ปัจจุบันผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการดำเนินการตรวจเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อติดตามดูแลการสอนของครูผู้สอน และสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน ปัญหาที่ทางโรงเรียนประสบเกี่ยวกับการนิเทศติดตาม คือ ขาดการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานอย่างเป็นระบบ

สภาพและปัญหาการสอน

จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสอน พบว่าครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยศึกษาเอกสารเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ได้แก่แนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และคู่มือการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์โรงเรียนปฏิรูปการศึกษา 2540 ศึกษาโปรแกรมที่จะใช้สอนในแต่ละครั้ง และตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียน โดยในการเรียนการสอนครั้งที่ 1 - 5 ครูผู้สอนจะให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ก่อนการฝึกปฏิบัติ ปัญหาที่ครูผู้สอนประสบในเรื่องการเตรียมการสอน คือ ขาดความพร้อมในการทำบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ในส่วนของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่าครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้เข้ากับหลักสูตรของโรงเรียน ในการสอนแต่ละครั้งครูผู้สอนจะเริ่มต้นนำเข้าสู่บทเรียนด้วยการทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน โดยการซักถาม จากนั้นครูผู้สอนจะบอกจุดประสงค์ของการเรียนในครั้งนี้ ขั้นสอนครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง กิจกรรมที่ใช้ได้แก่ การบรรยาย และการสาธิตผ่านทาง T.V.Coder จากนั้นจึงให้นักเรียนฝึกปฏิบัติจริง ระหว่างที่นักเรียนฝึกปฏิบัติ ครูผู้สอนจะติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด ให้ความช่วยเหลือและแนะนำเมื่อนักเรียนเกิดปัญหา ระหว่างการสอนครูผู้สอนได้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยการกำหนดกฎ / กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนปฏิบัติตาม เพื่อฝึกความเป็นระเบียบให้กับนักเรียน ขั้นสรุปบทเรียน ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้กับนักเรียน ปัญหาที่พบในเรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้แก่ เวลาในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนแก้ปัญหา โดยการจัดชั่วโมงสำหรับสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนในช่วงเวลาระหว่าง 12.00 น. ถึง 13.00 น.

สำหรับการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ 6 ได้ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นการฝึกทักษะเพิ่มเติมในช่วงเวลาระหว่าง 12.00 น. ถึง 13.00 น. และครูผู้สอนได้ใช้ช่วงเวลาดังกล่าวจัดการเรียนการสอน ในกรณีที่สอนไม่ทันในชั่วโมงเรียน ครูผู้สอนเป็นผู้จัดตารางการใช้ห้องปฏิบัติการ และดูแลความเรียบร้อยในระหว่างการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหา ในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ในเรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า นอกจากเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 22 เครื่องที่ใช้ในการเรียนการสอน ครูผู้สอนได้นำสื่ออื่น ๆ มาประกอบการเรียนการสอน ได้แก่ T.V. Codeı เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ซึ่งครูผู้สอนเป็นผู้เลือกใช้โปรแกรมที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ของนักเรียน และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากสื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการเรียน ในกรณีที่ครูผู้สอนต้องการสื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติม สามารถของบประมาณสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียนได้

เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์ พบว่า ครูผู้สอนใช้เทคนิคในการสอน ได้แก่ เทคนิคในการเร้าความสนใจของนักเรียนโดยการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) เพื่อให้นักเรียนสนใจเรียนมากขึ้น เทคนิคในการสอนนักเรียนเรียนอ่อน โดยให้นักเรียนที่เรียนอ่อนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกับนักเรียนที่เรียนเก่ง ทำให้นักเรียนได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และทำให้นักเรียนที่เรียนเก่งได้ฝึกทักษะและทบทวนความรู้ของตนส่วนนักเรียนที่เรียนอ่อนจะสามารถเรียนได้ทันกับเพื่อนคนอื่น ๆ สำหรับวิธีสอนที่ครูผู้สอนใช้คือ ในภาคทฤษฎีใช้วิธีสอนแบบบรรยายและในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต ครูผู้สอนไม่พบปัญหาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนที่ใช้ในวิชาคอมพิวเตอร์ เนื่องจากวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นวิชาที่นักเรียนให้ความสนใจ และมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนมาก ครูผู้สอนพบว่านักเรียนมีความตั้งใจ และให้ความสนใจกับสิ่งที่ครูผู้สอนถ่ายทอดให้ในแต่ละครั้งเป็นอย่างดี

การวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำการวัดและประเมินผลการเรียนเป็นระยะ ๆ หลังจากจบบทเรียนแต่ละบทเรียน วิธีการที่ใช้คือการให้นักเรียนทดสอบเป็นรายบุคคล ถ้านักเรียนไม่ผ่านการทดสอบภาคปฏิบัติ ครูผู้สอนจะให้นักเรียนฝึกปฏิบัติและทดสอบจนกระทั่งผ่านตามเกณฑ์ที่ครูผู้สอนกำหนดไว้ สำหรับภาคทฤษฎี ครูผู้สอนจะทดสอบนักเรียนภาคเรียนละ 2 ครั้ง คือ ระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน ซึ่งจากการวัดและประเมินผลการเรียนที่ผ่านมาพบว่านักเรียนทำคะแนนภาคปฏิบัติได้ดีกว่าภาคทฤษฎี ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

โรงเรียนนครราเด่นธรรม

สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน พบว่าโรงเรียนนครราเด่นธรรม มีการวางแผนการใช้

หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการวางแผน ได้แก่ การศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน การจัดทำเป็นโครงการระยะยาวไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน การกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน และการจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตร เนื่องจากโรงเรียนดำเนินการตามขั้นตอนและมีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน

ส่วนการศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ร่วมกับครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ศึกษารายละเอียดของหลักสูตร ตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการจากเอกสารที่ได้รับ และได้ปรับหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร

สำหรับการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนมอบหมายให้หัวหน้างานคอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำกำหนดการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ได้จัดทำกำหนดการสอนรายสัปดาห์ให้กับครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยยึดแนวทางในการจัดทำจากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนการจัดทำแผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ไม่มีการจัดทำแผนการสอน / บันทึกการสอน แต่ได้จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อจัดทำใบงานสำหรับการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้ง โดยยึดแนวทางจากกำหนดการสอนของโรงเรียน ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์

สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

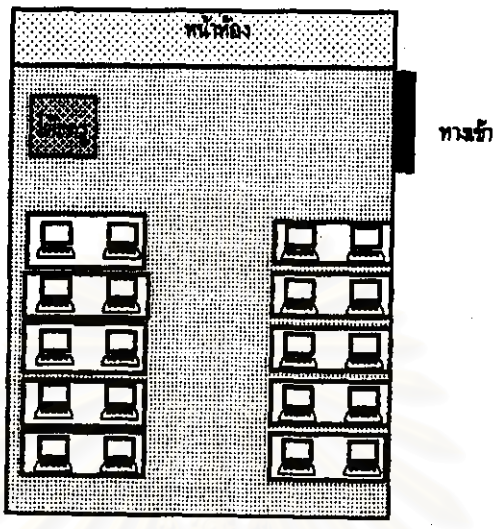
จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสารในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน พบว่า โรงเรียนนคราเด่นธรรม เตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยจัดส่งครูเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเรื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และการใช้โปรแกรมต่าง ๆ กับหน่วยงานที่จัด ได้แก่ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา และบริษัทคอมพิวเตอร์ และเชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ครู ส่วนการจัดครูเข้าสอน ทางโรงเรียนจัดครูที่มีความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มีความเสียสละ และผ่านการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนนครเด่นธรรม ได้จัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูวิชาการสายชั้นและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานวิธีการในการจัด คือ จัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่น ๆ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากการจัดตารางสอนมีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างฝ่ายผู้บริหารและครูผู้สอน

สำหรับการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัจจุบันโรงเรียนนครเด่นธรรม มีเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น 24 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวน 20 เครื่อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนจัดให้นักเรียนได้ใช้ 2 คนต่อ 1 เครื่อง นอกจากนี้ทางโรงเรียนได้จัดหาเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์จำนวน 4 เครื่อง และซอฟต์แวร์พื้นฐาน สำหรับใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากมีการเตรียมงบประมาณสำหรับจัดบริการสื่อการเรียนการสอนไว้เพียงพอ และงบประมาณส่วนหนึ่งได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศภายในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนนี้จัดให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์อยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารเรียน 1 โดยดัดแปลงห้องเรียนที่มีความกว้าง 7 เมตร ความยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 2 เครื่อง พื้นห้องปูด้วยเสื่อน้ำมัน ทางโรงเรียนจัดทำโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 2 เครื่อง จัดวางโต๊ะชิดกับผนังตามความยาวของห้องทั้ง 2 ด้าน ด้านละ 5 ตัว มีช่องทางเดินตรงกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ติดตั้งเป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) เดินสายไฟที่พื้นห้องโดยมีวัสดุป้องกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง ภายในห้องปฏิบัติการมีป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดทำป้ายนิเทศของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ปัญหาที่ทางโรงเรียนประสบเกี่ยวกับการจัดอาคารสถานที่ และบรรยากาศในชั้นเรียน ได้แก่ ความคับแคบของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ทำให้มีที่ว่างไม่เพียงพอสำหรับดูแลการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน

แผนภาพที่ 2 รูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการโรงเรียนนครเด่นธรรม



เกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้บริหารทั้ง 4 ฝ่าย ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายกิจการนักเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายธุรการ และผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริการทั่วไป ทำการตรวจเยี่ยมชั้นเรียน เพื่อให้ความช่วยเหลือ แนะนำเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอนแก่ครูผู้สอน โดยผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการมีหน้าที่นิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานโดยตรง. ทางโรงเรียนกำหนดเวลาสำหรับการนิเทศติดตาม 2 ช่วง คือ ระหว่างเวลา 9 . 00 น. ถึง 12 . 00 น.และระหว่างเวลา 13 . 00 น. ถึง 15 . 00 น ของทุกวัน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาเกี่ยวกับนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สภาพและปัญหาการสอน

จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการสอน พบว่า ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จัดทำกำหนดการสอนและใบงานประกอบการเรียนการสอน ศึกษาโปรแกรมที่ใช้สอน และตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนทำการสอน นอกจากนี้ครูผู้สอนได้เตรียมความพร้อมในการเรียนให้กับนักเรียน โดยให้นักเรียนได้ดูวิดีทัศน์แนะนำเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการเรียนครั้งแรก และจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนให้แก่นักเรียน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ไม่ประสบปัญหาในการเตรียมความพร้อมในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้เข้ากับสภาพของโรงเรียน ในการสอนแต่ละครั้ง ครูผู้สอนเริ่มต้นนำเข้าสู่บทเรียนด้วยการทบทวนความรู้เดิม โดยการซักถาม จากนั้นครูผู้สอนแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนในครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง กิจกรรมที่ใช้ได้แก่ การบรรยายประกอบสื่อต่าง ๆ เช่น แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงาน เป็นต้น และการสาธิต จากนั้นจึงให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ ครูผู้สอนมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ หลังจากใช้เสร็จแล้ว การปฏิบัติตามกฎ/กติกาที่ครูผู้สอนและนักเรียนร่วมกันกำหนดขึ้นสำหรับการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้กับนักเรียน ปัญหาที่ครูผู้สอนประสบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ 1 คนดูแลนักเรียนทั้งชั้นได้ไม่ทั่วถึง

ส่วนการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนนคราเด่นธรรมได้เปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ได้ฝึกทักษะเพิ่มเติมได้ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ในช่วงเวลา 12 . 00 น. ถึง 13 . 00 น. ของทุกวันยกเว้นวันพุธ โดยทุกวันพุธช่วงเวลาเดียวกัน เป็นวันที่คณะกรรมการชุมนุมคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน จัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 กิจกรรมของชุมนุมคอมพิวเตอร์อยู่ภายใต้ความดูแลของครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน นอกจากนี้ทางโรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานในช่วงก่อนปิดภาคเรียนที่ 2 ของทุกปีการศึกษา คือ งานจัดนิทรรศการคอมพิวเตอร์ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานพบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทางโรงเรียนจัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์จำนวน 4 เครื่อง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้สอนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 วิดีทัศน์ความรู้ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ นอกจากนี้ครูผู้สอนได้จัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง ได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงานประกอบการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัญหาที่ประสบในเรื่องของสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง ต้องใช้เวลาในการแก้ไขค่อนข้างนาน ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

ในส่วนของเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอน ได้แก่ เทคนิคการเร้าความสนใจของนักเรียน โดยใช้สื่อการเรียนการสอน เช่น วิดีทัศน์ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงาน เป็นต้น เทคนิคการใช้ภาษา โดยใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน การเปรียบเทียบสิ่งที่เข้าใจยากกับสิ่งที่

อยู่ใกล้ตัวนักเรียน ทำให้นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น สำหรับวิธีสอนที่ครูผู้สอนใช้ คือ ในภาคทฤษฎีใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีการวัดและประเมินผลการเรียนเป็นระยะ ๆ ตามที่กำหนดไว้ในใบงานประกอบการเรียนการสอน วิธีการที่ครูผู้สอนใช้ในการวัดและประเมินผลระหว่างเรียน ได้แก่ การสังเกตการปฏิบัติงาน และการซักถาม ส่วนการวัดและประเมินผลหลังเรียน ครูผู้สอนใช้การตรวจผลงานหน้าจอ และการตรวจผลงานจากแผ่นดิสก์ หากนักเรียนปฏิบัติกิจกรรมไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ครูผู้สอนเปิดโอกาสให้นักเรียนฝึกปฏิบัติใหม่ในช่วง เวลา 12.00 น ถึง 13.00 น. นอกจากนี้ครูผู้สอนทำการวัดและประเมินผลวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปลายภาคเรียนโดยการทดสอบภาคทฤษฎี ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม

สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน พบว่า โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผนประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ หัวหน้างานหลักสูตร และหัวหน้างานวัดและประเมินผล วิธีการในการวางแผนได้แก่ ศึกษาหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานของโรงเรียนที่ทำการสอนคอมพิวเตอร์มาก่อน สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน ประชุมปรึกษาหารือ กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานขึ้นใช้เองในโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากมีการประชุมปรึกษาหารือผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน

การศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้ร่วมกันศึกษารายละเอียดของหลักสูตร ตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการจากเอกสารที่ได้รับ และได้มีการปรับหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เหมาะสมกับสภาพกับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร

สำหรับการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานแต่ละระดับชั้นจัดทำกำหนดการสอน และแผนการสอน / บันทึกการสอนขึ้นใช้เอง ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ยึดหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น เป็นแนวทางในการจัดทำกำหนดการสอน และแผนการสอน / บันทึกการสอน ส่วนครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ในการจัดทำกำหนดการสอน และแผนการสอน / บันทึกการสอน และได้เพิ่มเติมเนื้อหาบางเรื่องที่เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนเข้าไปปัญหาการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/ บันทึกการสอน ได้แก่ เนื้อหาและกิจกรรมการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีมาก แต่เวลาในการจัดการเรียนการสอนมีน้อย ทำให้กิจกรรมในกำหนดการสอน และแผนการสอน / บันทึกการสอนมีมาก ครูผู้สอนไม่สามารถสอนได้ตามกำหนดไว้

สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน พบว่า โรงเรียนชำรงวัฒนธรรม มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาเป็นวิทยากรให้ความรู้แนะนำแก่ครู ส่วนการจัดครูเข้าสอน ทางโรงเรียนทำการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถและความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และคำนึงถึงความต้องการและพึงพอใจที่จะสอนของครู ทางโรงเรียนประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร คือ ขาดครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากเวลาในการเตรียมบุคลากรไม่เพียงพอ วิธีการแก้ปัญหา คือ ทางโรงเรียนจัดจ้างบุคลากรภายนอกที่มีวุฒิทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ในการสอนคอมพิวเตอร์ มาเป็นครูผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

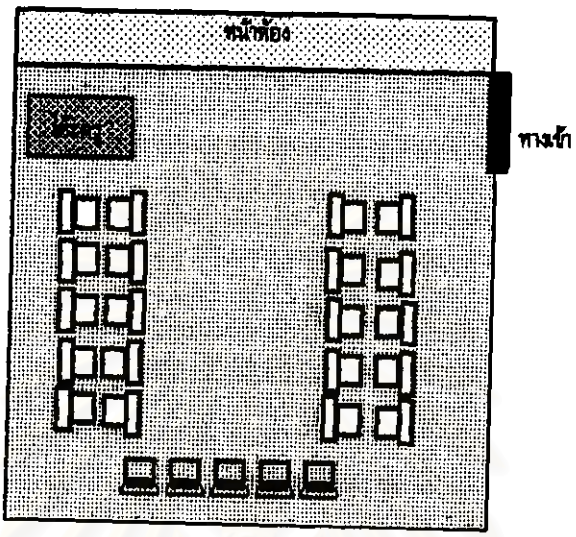
การจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ทางโรงเรียนมีการจัดทำตารางสอนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และครูประจำชั้น วิธีการในการจัด คือ จัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่น ๆ ทางโรงเรียนจัดให้ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ 3 คน มีชั่วโมงในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 16 ชั่วโมง ปัญหาที่พบในเรื่องการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ตารางสอนไม่มีความเหมาะสม เนื่องจากบางวันครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนมาก แต่ในบางวันครูผู้สอนไม่มีชั่วโมงสอนเลย

สำหรับการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัจจุบันโรงเรียนชำรงวัฒนธรรมมีเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น 94 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จำนวน 75 เครื่อง โดยจัด

เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 3 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องละ 25 เครื่อง สำหรับให้นักเรียนใช้ 2 คนต่อ 1 เครื่อง นอกจากนี้ทางโรงเรียนได้บริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ ได้แก่ T.V.Coder จำนวน 2 เครื่อง สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 4 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 บริการจัดหาซอฟต์แวร์พื้นฐานที่ใช้ในการเรียนการสอน แผ่นดิสก์ และหูฟังสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการจัดบริการสื่อการเรียน การสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียนและจากการจัดเก็บค่าสนับสนุนวัสดุจากนักเรียนคนละ 500 บาทต่อ 1 ภาคเรียน

ส่วนการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนอำรงวัฒนธรรมจัดให้ห้องปฏิบัติการทั้ง 3 ห้อง อยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียน บรรยากาศในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้ง 3 ห้อง มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวนห้องละ 2 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง เครื่องคอมพิวเตอร์ติดตั้งด้วยระบบเดี่ยว (Stand Alone) จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 25 เครื่องในลักษณะเดียวกัน คือ วางเครื่องคอมพิวเตอร์ชนานกับผนังห้องทั้ง 2 ด้าน แต่ละด้านจัดให้เครื่องคอมพิวเตอร์หันหลังชนกันเป็นคู่ จำนวน 5 คู่ และจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์บริเวณหลังห้องจำนวน 5 เครื่อง มีที่ว่างตรงกลางและด้านหลังสำหรับเดินดูผลงาน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 4 มีที่ว่างมากกว่าห้องปฏิบัติการอีก 2 ห้อง เนื่องจากเป็นห้องที่จัดสร้างขึ้นใหม่ มีขนาดกว้าง 8 เมตร ความยาว 9 เมตร ส่วนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์อีก2 ห้อง เป็นห้องที่ดัดแปลงจากห้องเรียนที่มีความกว้าง 7 เมตร ความยาว 9 เมตร โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน เดินสายไฟที่พื้นห้อง โดยมีวัสดุป้องกัน ใช้เก้าอี้แบบมีพนักพิง ยกเว้นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ใช้เก้าอี้แบบไม่มีพนักพิง ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีหน้าที่จัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และจัดเตรียมห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจัดการเรียนการสอน ปัญหาที่ประสบในเรื่องการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน ได้แก่ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์บางห้องมีขนาดคับแคบไม่เหมาะสมกับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และนักเรียน

แผนภาพที่ 3 รูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนชำรงวัฒนธรรม



สำหรับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ทางโรงเรียนได้ จัดตั้งคณะกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ หัวหน้างานหลักสูตร และหัวหน้างานวัดและประเมินผล โดยผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการตรวจเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อติดตามดูแลการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นประจำทุกวัน ส่วนหัวหน้างานทั้ง 3 งาน นิเทศติดตามสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากมีการนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบ

สภาพและปัญหาการสอน

จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสารในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการสอน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จัดทำกำหนดการสอนและแผนการสอน / บันทึกการสอน เตรียมสื่อการเรียนการสอน และตรวจสอบความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนทำการสอนในแต่ละวัน ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ส่วนครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 จัดกิจการการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษา

ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ปรับให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน ในการสอนแต่ละครั้งครูผู้สอนจะนำเข้าสู่บทเรียน โดยการทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนด้วยการซักถาม จากนั้นจึงบอกจุดประสงค์ของการเรียนในครั้งนี้ ขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยครูเป็นศูนย์กลาง ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ครูผู้สอนเป็นผู้กำหนดให้นักเรียนได้เรียนรู้จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) นักเรียนได้ใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเล่นเกมการศึกษา ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 กิจกรรมที่ครูผู้สอนใช้ได้แก่ การบรรยาย การสาธิต และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติระหว่างการสอน ครูผู้สอนมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยกำหนดให้นักเรียนได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกัน 2 คนต่อ 1 เครื่อง ทำให้นักเรียนได้ช่วยเหลือกันและกัน การตั้งกฎ / กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนให้นักเรียนสรุปผลการเรียนด้วยตนเอง และมอบหมายงานให้กับนักเรียน ปัญหาที่ครูผู้สอนประสบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนแก้ปัญหาโดยปรับลดเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้สอนได้ตามกำหนดการสอน

สำหรับการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนช่ารงวัฒนธรรมได้จัดกิจกรรมตลาดวิชา เพื่อจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานเพิ่มเติมให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้เรียนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 16.00 น. ถึง 17.00 น. กิจกรรมตลาดวิชา เป็นกิจกรรมที่จัดให้นักเรียนที่มีความสนใจได้เรียนตามความสมัครใจ ส่วนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจัดกิจกรรมอินเตอร์เน็ตจำลองเพื่อเพิ่มความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน ในช่วงเวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น. และแบ่งกลุ่มนักเรียนเพื่อจัดทำป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตลอดทั้งปีการศึกษา ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ไม่ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ส่วนการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ T.V.Coder เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ และครูผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง ได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบความรู้ และใบงานประกอบการเรียนการสอน ปัญหาที่ประสบเกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ชัดข้องบ่อย ใช้เวลาในการแก้ไขมาก ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอน ได้แก่ เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อการเรียนการสอน เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน T.V.Coder แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบความรู้ เป็นต้น เทคนิคการใช้คำถาม เพื่อตรวจสอบความรู้ของนักเรียน และเทคนิค

การใช้ภาษาการสอนที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน สำหรับวิธีสอนที่ใช้คือ ในภาคทฤษฎีใช้วิธีสอนแบบบรรยาย ในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิตผ่านทาง T.V.Coder ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานทำการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยในการสอนแต่ละครั้งครูผู้สอนวัดและประเมินผลก่อนทำการสอนด้วยการซักถาม ระหว่างการสอนครูผู้สอนใช้วิธีการสังเกตการปฏิบัติงานของนักเรียน และหลังการสอนครูผู้สอนใช้วิธีซักถาม ตรวจผลงานทางหน้าจอ หลังจากจบบทเรียนแต่ละบท ครูผู้สอนทำการวัดและประเมินผลด้วยการทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

โรงเรียนสุขล้ำไมตรี

สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน พบว่า โรงเรียนสุขล้ำไมตรี มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผนประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการวางแผน คือ สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน จัดตั้งคณะทำงาน กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน และจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ขึ้นใช้เองในโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากมีการตั้งคณะทำงาน และมีการดำเนินงานตามขั้นตอน

สำหรับการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนได้ศึกษารายละเอียดของหลักสูตรตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการศึกษาด้วยตนเองจากเอกสารที่ได้รับ ส่วนผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการและครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้ศึกษารายละเอียดของหลักสูตรร่วมกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น หลังจากศึกษารายละเอียดของหลักสูตรแล้วทางโรงเรียนพบว่าแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีลักษณะที่กว้างมาก ทางโรงเรียนจึงปรับหลักสูตรของกระทรวง

ศึกษาธิการ ให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและนักเรียนก่อนการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนสุขล้ำไมตรีไม่ประสบปัญหา ในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 หัวหน้างานคอมพิวเตอร์เป็นผู้จัดทำกำหนดการสอน โดยยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น เพื่อให้ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานใช้เป็นแนวทางการจัดทำบันทึกการสอน ส่วนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์จัดทำกำหนดการสอนและบันทึกการสอน โดยอาศัยแนวทางจากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และมีการปรับเนื้อหาบางส่วนให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

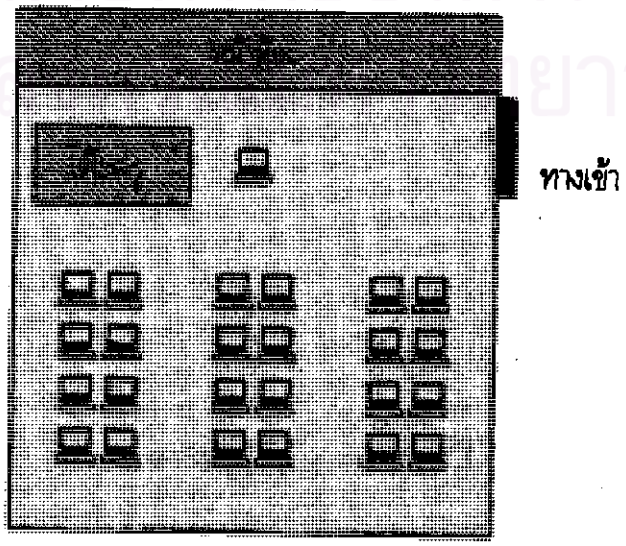
จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน พบว่า โรงเรียนสุขล้ำไมตรี มีการเตรียมการบุคลากรในการใช้หลักสูตร โดยส่งครูเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาให้ความรู้แก่ครูภายในโรงเรียน ส่วนการจัดครูเข้าสอน ผู้บริหารโรงเรียนพิจารณาวุฒิการศึกษา ความสนใจ และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ทางโรงเรียนประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีจำนวนไม่เพียงพอ ทางโรงเรียนแก้ไขปัญหาโดยการจัดจ้างบุคลากรภายนอกที่มีประสบการณ์ในการสอนคอมพิวเตอร์มาเป็นผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้ครูภายในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น

การจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ผู้มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอน ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสายชั้น หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ และหัวหน้างานคอมพิวเตอร์ ตารางสอนของโรงเรียนจัดทำปีการศึกษาละ 1 ครั้ง วิธีการในการจัด คือ จัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่น ๆ จัดให้ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน มีชั่วโมงสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานไม่มากเกินไป เนื่องจากครูผู้สอนมีวิชาสอนนอกเหนือจากคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนไม่พบปัญหาการจัดตารางสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัจจุบันโรงเรียนสุขล้ำไมตรี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น 57 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จำนวน 50 เครื่อง โดยจัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องละ 25 เครื่อง จัดให้นักเรียนได้เรียน 2 คน ต่อ 1 เครื่อง นอกจากนี้ทางโรงเรียนจัดบริการสื่ออื่น ๆ ได้แก่ T.V.Coder จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง ซอฟต์แวร์พื้นฐาน ที่ใช้ในการเรียนการสอน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากผู้บริหารโรงเรียนให้การสนับสนุนทางด้านงบประมาณ และส่วนหนึ่งได้มาจากการจัดเก็บค่าสนับสนุนวัสดุ แบบไม่บังคับจากนักเรียนคนละ 300 บาทต่อ 1 ภาคเรียน

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนสุขล้ำไมตรี จัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้ง 2 ห้อง อยู่ที่ชั้นล่างของอาคารเรียน 5 ติดกับห้องปฏิบัติการทางภาษา (Sound Lab) เนื่องจากผู้บริหารโรงเรียน พบว่า สถานที่นี้สะดวกต่อการกำกับดูแล การขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ และอำนวยความสะดวกทางด้านการเรียนให้กับนักเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้ง 2 ห้องดัดแปลงจากห้องเรียนขนาดความกว้าง 7 เมตร ความยาว 9 เมตร บรรยากาศภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวนห้องละ 2 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์คู่กันเป็นแถว 3 แถว แถวละ 4 คู่ เครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องมีโต๊ะวางแยกจากกัน เดินสายไฟที่พื้นห้องโดยมีวัสดุป้องกัน เก้าอี้ของนักเรียนเป็นเก้าอี้แบบไม่มีพนักพิง ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีหน้าที่ในการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ ปัญหาที่ประสบเกี่ยวกับการจัดอาคารสถานที่ และบรรยากาศในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ ห้องปฏิบัติการมีขนาดคับแคบ ครูผู้สอนไม่สะดวกในการดูแลการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน

แผนภาพที่ 4 รูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนสุขล้ำไมตรี



สำหรับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนได้จัดตั้งคณะกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายปกครอง ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายธุรการ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริการ หัวหน้าสายชั้น หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ และหัวหน้างานต่าง ๆ ทำการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรของครูผู้สอนโดยการตรวจเยี่ยมชั้นเรียนเป็นประจำทุกเดือน ตามตารางการนิเทศของฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้รับการนิเทศติดตามอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดบันทึกการนิเทศ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สภาพและปัญหาการสอน

จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการสอน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีการเตรียมการความพร้อมในการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จัดทำกำหนดการสอน และบันทึกการสอนก่อนทำการสอน ศึกษาโปรแกรมที่ใช้สอน และตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนทำการสอน ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ส่วนครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 จัดการเรียนการสอนโดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน ในการสอนแต่ละครั้งครูผู้สอนเริ่มต้นนำเข้าสู่บทเรียน ด้วยการทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนโดยการซักถาม จากนั้นครูผู้สอนบอกจุดประสงค์ของการเรียนในครั้งนี้ ในขั้นการสอนครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง โดยในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ครูผู้สอนเน้นให้นักเรียนรู้จักและคุ้นเคยกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ด้วยการกำหนดให้นักเรียนได้เรียนรู้จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) ระดับประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 กิจกรรมที่ครูผู้สอนใช้ ได้แก่ การบรรยายและการสาธิต ในระหว่างการสอน ครูผู้สอนทุกระดับชั้นได้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยกำหนดให้นักเรียนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การตั้งกฎ/กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้นักเรียน ปัญหาที่ครูผู้สอนประสบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เวลาในการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมงไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า โรงเรียนสุขล้ำไมตรีไม่มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ เนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ

การใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีการใช้สื่อการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจำนวน 50 เครื่อง T.V.Coder จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการสอน และครูผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง ได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงานประกอบการเรียนการสอน ครูผู้สอนประสบปัญหาในเรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องบ่อย ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

สำหรับเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ใช้เทคนิคในการสอน ได้แก่ เทคนิคการเร้าความสนใจของนักเรียน โดยการใช้สื่อการเรียนการสอน เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) T.V.Coder ใบงาน เป็นต้น เทคนิคในการใช้ภาษาที่ง่ายไม่ซับซ้อน และการเปรียบเทียบสิ่งที่ใกล้ตัวนักเรียน เพื่อให้นักเรียนเข้าใจยิ่งขึ้น วิธีสอนที่ใช้คือ ในภาคทฤษฎีใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีการวัดและประเมินผลการเรียน ก่อนทำการสอนแต่ละครั้งครูผู้สอนวัดและประเมินผลการเรียนด้วยการซักถาม ระหว่างการสอนครูผู้สอนใช้วิธีการสังเกตการปฏิบัติงาน และหลังการสอนครูผู้สอนใช้วิธีตรวจผลงาน ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ครูผู้สอนวัดและประเมินผลภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ภาคทฤษฎีครูผู้สอนใช้แบบทดสอบ ส่วนภาคปฏิบัติใช้วิธีตรวจผลงานหน้าจอ ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

โรงเรียนสามัคคีสานจิต

สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน พบว่า โรงเรียนสามัคคีสานจิต มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของนักเรียน

และผู้ปกครองนักเรียน จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน และจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานสำหรับใช้ภายในโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน

สำหรับการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนมอบให้ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานร่วมกันศึกษาแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จากเอกสารที่ได้รับ และได้ปรับหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนมอบให้ครู ผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจัดทำกำหนดการสอนโดยอาศัยแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นแนวทางสำหรับแผนการสอน / บันทึกการสอน ครูผู้สอนร่วมกันจัดทำโดยอาศัยแนวทางจากคู่มือครูตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกรมวิชาการ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/ บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน พบว่า โรงเรียนสามัคคีสานจิต มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยส่งครูเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ส่วนการจัดครูเข้าสอน ทางโรงเรียนทำการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ความสนใจ ความรู้ความสามารถพิเศษเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และคำนึงถึงความต้องการและพึงพอใจที่จะสอนของครูด้วย ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

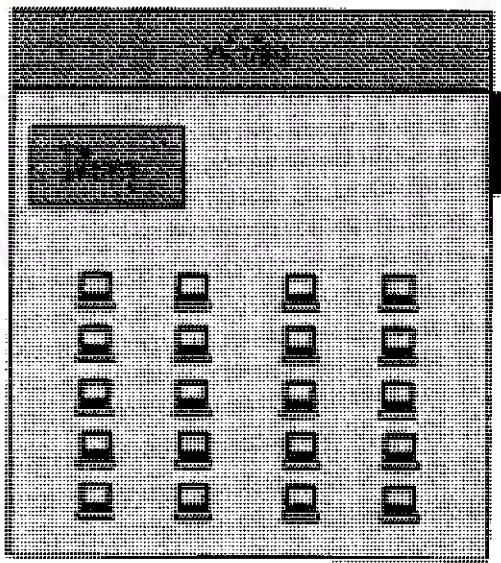
การจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนสามัคคีสานจิตจัดทำตารางสอนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูวิชาการสายชั้น และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัด คือ จัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่น ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

การบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัจจุบันโรงเรียนสามัคคีสานจิต มีเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น 30 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จำนวน 20 เครื่อง จัดเป็นห้อง

ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนจัดให้นักเรียนได้ใช้ 2 คนต่อ 1 เครื่อง นอกจากนี้ทางโรงเรียนจัดบริการสื่ออื่น ๆ ได้แก่ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 เครื่อง เครื่องเสียงจำนวน 1 ชุด จอแสดงภาพ และซอฟต์แวร์พื้นฐาน ที่ใช้ในการเรียนการสอน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากโรงเรียนได้งบประมาณสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียน

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนสามัคคีสานจิต จัดให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์อยู่ชั้นล่างของอาคารเรียน 3 เป็นห้องที่ดัดแปลงจากห้องเรียนที่มีขนาดความกว้าง 7 เมตร ความยาว 9 เมตร บรรยากาศภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน จำนวน 2 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ติดตั้งเป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์เรียงแถวหน้ากระดาน แถวละ 4 เครื่อง จัดเป็น 5 แถว เครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องมีโต๊ะวางแยกจากกัน เดินสายไฟที่พื้นห้อง เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบไม่มีพนักพิง ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีหน้าที่ในการดูแลความเรียบร้อย และจัดป้ายนิเทศภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ปัญหาที่ประสบในการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน ได้แก่ การเดินสายไฟภายในห้องปฏิบัติการไม่เรียบร้อย สร้างความไม่สะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ทำให้เสียพื้นที่ภายในห้องมาก ครูผู้สอนมีพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับเดินดูผลงานของนักเรียน

แผนภาพที่ 5 รูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนสามัคคีสานจิต



สำหรับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานพบว่า ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการเป็นผู้นิเทศติดตามโดยการตรวจเยี่ยมชั้นเรียน เพื่อติดตามดูแลการปฏิบัติงานของครูและสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียนเป็นประจำทุกวัน จากการนิเทศติดตาม ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการพบว่า ครูผู้สอนเอาใจใส่และมีความกระตือรือร้นในการสอน และนักเรียนมีความสนใจในการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมาก

สภาพและปัญหาการสอน

จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการสอน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยศึกษาเอกสารที่เกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์ จัดทำกำหนดการสอน แผนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนทำการสอน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานประสบปัญหาในเรื่องการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งครูผู้สอนพบว่า ใช้เวลามากและในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้อง ครูผู้สอนไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง

สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จัดกิจกรรมโดยอาศัยแนวทางจากกำหนดการสอน และบันทึกการสอนที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ในการสอนแต่ละครั้งครูผู้สอนเริ่มต้นนำเข้าสู่บทเรียน ด้วยการทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนโดยการซักถาม จากนั้นครูผู้สอนจะบอกจุดประสงค์ของการเรียนในครั้งนี้ ในขั้นการสอนครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง กิจกรรมที่ใช้ได้แก่ การบรรยาย การสาธิตผ่านทางจอภาพ และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ โดยครูผู้สอนเดินดูการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียนอย่างใกล้ชิด ในระหว่างการสอนครูผู้สอนได้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม และเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยกำหนดให้นักเรียนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนช่วยเหลือกันและกัน ครูผู้สอนให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎ / กติกาที่กำหนดขึ้นเพื่อความเป็นระเบียบของห้องปฏิบัติการ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้นักเรียน ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ส่วนการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานไม่มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

การใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานพบว่า ครูผู้สอนใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์จำนวน 3 เครื่อง เครื่องขยายเสียงจำนวน 1 ชุด จอภาพ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน ครูผู้สอน

ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เป็นเครื่องรุ่นเก่า ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการได้ ครูผู้สอนแก้ปัญหาโดยการนำโปรแกรมที่มีความเหมาะสมกับสภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ในเรื่องของเทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนใช้เทคนิคในการสอน ได้แก่ เทคนิคเร้าความสนใจโดยใช้สื่อการเรียน และเทคนิคการสอนนักเรียนอ่อน โดยครูผู้สอนจัดที่นั่งให้นักเรียนเก่งนั่งคู่กับนักเรียนที่เรียนอ่อน เพื่อให้นักเรียนที่เรียนเก่งดูแลนักเรียนที่เรียนอ่อน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พบว่าวิธีนี้ช่วยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนโดยไม่ประสบปัญหานักเรียนเรียนรู้ไม่เท่ากันได้ วิธีสอนที่ใช้ในภาคทฤษฎีใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิตผ่านทางจอภาพ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานไม่ประสบปัญหา การใช้เทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำการวัดและประเมินผลระหว่างสอน โดยใช้วิธีสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน การซักถามและการตรวจผลงานหน้าจอ หลังจากจบบทเรียนแต่ละบท ครูผู้สอนทำการวัดและประเมินผลโดยการทดสอบภาคปฏิบัติ และทำการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียนด้วยการทดสอบภาคทฤษฎี ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

โรงเรียนปิยมิตรปรีดา

สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน พบว่า โรงเรียนปิยมิตรปรีดา มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดทำเป็นโครงการพิเศษในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน และศึกษาหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนนำมาใช้ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน

การศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โรงเรียนปิยมิตรปรีดาได้นำหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานของบริษัทคอมพิวเตอร์มาใช้ในโรงเรียน โดยบริษัทคอมพิวเตอร์ได้จัดอบรมเกี่ยวกับ

รายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์ให้กับผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ก่อนการนำหลักสูตรไปใช้ในโรงเรียน ครูผู้สอนพบว่า การอบรมกับบริษัทคอมพิวเตอร์ ทำให้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์ และสามารถศึกษาหลักสูตรด้วยตนเองได้ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานร่วมกันจัดทำบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยยึดแนวทางจากกำหนดการสอนของบริษัทคอมพิวเตอร์ และมีการปรับลดหรือเพิ่มเติมเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการมีหน้าที่ตรวจบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์เป็นประจำวันทุกเช้าวันจันทร์ ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน และบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน พบว่า โรงเรียนปิยมิตรปรีดา มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยการส่งครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และจัดอบรมความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับครูในวันหยุด การจัดครูเข้าสอน โดยการพิจารณาครูที่มีความสนใจ มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ทางโรงเรียนประสบปัญหาในการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวนไม่เพียงพอ

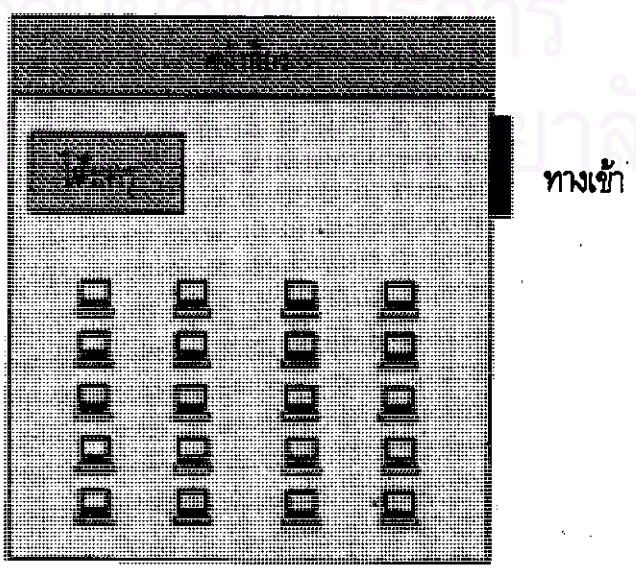
สำหรับการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการเป็นผู้จัดทำตารางสอน โดยกำหนดให้นักเรียนได้เรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง เริ่มตั้งแต่เวลา 8 .00 น.ถึง 16.00 น. รวมชั่วโมงเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 40 ชั่วโมง ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ 2 คน มีชั่วโมงสอนสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง ตารางสอนของโรงเรียนจัดทำปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางก่อนวิชาอื่น ๆ ทางโรงเรียนประสบปัญหาในการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ ตารางสอนไม่มีความเหมาะสม ครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนมากเป็นบางวัน แต่ในบางวันมีชั่วโมงว่างมาก

การบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ปัจจุบันโรงเรียนปิยมิตรปรีดา มีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนทั้งสิ้น 32 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวน 20 เครื่อง จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนจัดให้นักเรียนได้ใช้ 2

คนต่อ 1 เครื่อง นอกจากนี้ทางโรงเรียนจัดบริการสื่ออื่น ๆ ได้แก่ T.V.Code1 จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์สี จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์ขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องขยายเสียง 1 ชุด แผ่นดิสก์ และเอกสารประกอบการเรียนการสอนสำหรับครูผู้สอนและนักเรียน ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการจัดบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากโรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากผู้ปกครองนักเรียน และส่วนหนึ่งได้จากการจัดเก็บค่าสนับสนุนวัสดุจากนักเรียนคนละ 500 บาทต่อ 1 ภาคเรียน

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทางโรงเรียนจัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ไว้ที่ชั้น 2 ของอาคารเรียน 6 โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเรียนของนักเรียน และความปลอดภัยของอุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ดัดแปลงจากห้องเรียนที่มีความกว้าง 7 เมตร ความยาว 9 เมตร บรรยากาศภายในห้องปฏิบัติการ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 2 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง เรียงแถวหน้ากระดาน แถวละ 4 เครื่อง จัดเป็น 5 แถว ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยระบบ LAN เดินสายไฟไว้ใต้พรมที่พื้นห้อง โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน มีที่ว่างเหลือให้ครูดูผลงาน เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบมีพนักพิงและหมุนได้ ที่ทางเข้าห้องปฏิบัติการติดตั้งสัญญาณกันขโมย บริษัทคอมพิวเตอร์เป็นผู้ดำเนินการติดตั้งระบบต่าง ๆ ภายในห้องปฏิบัติการ ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน และมีความเห็นว่าห้องปฏิบัติการนี้มีความเหมาะสมกับการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

แผนภาพที่ 6 รูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนปิยมิตรปรีดา



เกี่ยวกับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานพบว่า ทางโรงเรียนมีการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ผู้ทำหน้าที่นิเทศติดตาม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ ทำการตรวจเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อติดตามดูแลการสอนของครูและการเรียนของนักเรียน เดือนละ 1 ครั้ง ทางโรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการนิเทศติดตามให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สภาพและปัญหาการสอน

จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการสอน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีการเตรียมความพร้อมในการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์ ศึกษาโปรแกรมที่ใช้สอน และบันทึกการสอนก่อนทำการสอน ครูผู้สอนตรวจสอบและเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนทำการสอนประมาณ 30 นาที และเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในชั่วโมงแรกของการเรียน โดยอธิบายเกี่ยวกับหลักในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการเตรียมความพร้อมในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยอาศัยแนวทางจากกำหนดการสอนของบริษัทคอมพิวเตอร์ และบันทึกการสอนที่ครูผู้สอนจัดทำขึ้น ในการสอนแต่ละครั้ง ครูผู้สอนจะเริ่มต้นนำเข้าสู่บทเรียนด้วยการทบทวนความรู้เดิมโดยการซักถาม จากนั้นจะบอกจุดประสงค์ของการเรียนในครั้งนี้ ในขั้นการสอนครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ครูผู้สอนเป็นผู้กำหนดให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยตนเองจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ส่วนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ครูผู้สอนให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับโปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ กิจกรรมที่ครูผู้สอนใช้ได้แก่ การบรรยาย การสาธิต และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ ระหว่างการสอนครูผู้สอนทุกระดับชั้นได้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์หลังจากใช้เสร็จแล้ว ในขั้นสรุปครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้กับนักเรียน ครูผู้สอนประสบปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เวลาในการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนแก้ปัญหาโดยการปรับลดเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้เหมาะสมกับเวลา

ส่วนการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า โรงเรียนปิยมิตรปริดา ไม่สามารถจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ เนื่องจากจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

การใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง T.V.Coder จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์สี จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์ขาว - ดำ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องขยายเสียง 1 ชุด และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการสอน ครูผู้สอนได้จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน เพื่อเสริมความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนใช้เทคนิคในการสอน ได้แก่ เทคนิคการเร้าความสนใจของนักเรียนโดยการใช้สื่อการเรียน เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) T.V.Coder เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์สี เป็นต้น วิธีการที่ใช้ในการสอนภาคทฤษฎี คือ การบรรยาย และในภาคปฏิบัติครูผู้สอนใช้วิธีการสาธิต ผ่านทาง T.V.Coder ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาการใช้เทคนิคและวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สำหรับการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานทำการวัดและประเมินผลหลังจากจบบทเรียนแต่ละบท วิธีการที่ใช้ได้แก่ การซักถาม และการตรวจผลงานหน้าจอ การวัดและประเมินผลรวมในช่วงปลายภาคเรียน ครูผู้สอนใช้แบบทดสอบของบริษัทคอมพิวเตอร์ควบคู่กับแบบทดสอบที่ครูผู้สอนสร้างขึ้น ครูผู้สอนไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 **ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ในโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ของทั้ง 6 โรงเรียนในภาพรวม**

ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ในโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ของทั้ง 6 โรงเรียนในภาพรวม เป็นข้อมูลที่ได้มาจาก การสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอนและการศึกษาเอกสารของแต่ละ โรงเรียน ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูล โดยวิธีการวิเคราะห์เนื้อหาตามกรอบแนวคิดในการวิจัย และนำเสนอผลการวิเคราะห์เป็นความเรียงในประเด็นต่อไปนี้

1. สภาพและปัญหาการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน
   1.1 การวางแผนการใช้หลักสูตร
   1.2 การศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร
   1.3 การจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน
2. สภาพและปัญหาการจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
   2.1 การเตรียมบุคลากร
   2.2 การจัดตารางสอน
   2.3 การบริการสื่อการเรียนการสอน
   2.4 การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน
   2.5 การนิเทศติดตามให้ความช่วยเหลือ แนะนำ
3. สภาพและปัญหาการสอน
   3.1 การเตรียมการสอน
   3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
   3.3 การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน
   3.4 การใช้สื่อการเรียนการสอน
   3.5 เทคนิคและวิธีสอน
   3.6 การวัดและประเมินผลการเรียน

ดังรายละเอียดของข้อมูลปรากฏในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผนการใช้หลักสูตร

การวางแผนการใช้หลักสูตร	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
สภาพการวางแผนการใช้หลักสูตร	มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ หัวหน้างานหลักสูตร หัวหน้างานวัดประเมินผล	มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ
	วิธีการในการวางแผน คือ กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินการศึกษา สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของ	วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนด	วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนที่ทำการสอนมาก่อน สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง ประชุม	วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน จัดตั้ง	วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนด	วิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง จัดทำโครงการระยะยาวในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนด

ตารางที่ 1 (ต่อ)

การวางแผนการใช้หลักสูตร	โรงเรียนปราดเปื่องศึกษา	โรงเรียนนคราเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
	กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้ในโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการและจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน	ปรึกษาหารือ กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินการ และจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน	คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการและจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการและจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการและจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน
	ไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรเนื่องจากนโยบายของโรงเรียนมีความชัดเจนและผู้รับผิดชอบงานดำเนินการตามขั้นตอนที่วางแผนไว้	ไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรเนื่องจากโรงเรียนดำเนินการตามขั้นตอน และมีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน	ไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรเนื่องจากมีการประชุมปรึกษาหารือ ผู้รับผิดชอบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน	ไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรเนื่องจากมีการจัดตั้งคณะทำงานและดำเนินงานตามขั้นตอน	ไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรเนื่องจากมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน	ไม่ประสบปัญหาในการวางแผนการใช้หลักสูตรเนื่องจากมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 1 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผนการใช้หลักสูตร จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ การสังเกต และการศึกษาเอกสาร พบว่า โรงเรียนที่เป็นประชากรในการวิจัยทั้ง 6 โรงเรียน มีการวางแผนการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานในโรงเรียน

ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผนการใช้หลักสูตร พบว่าทั้ง 6 โรงเรียน ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผนประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ โดยโรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานมีส่วนร่วมในการวางแผนการใช้หลักสูตร และโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ผู้มีส่วนร่วมในการวางแผนประกอบด้วย ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ หัวหน้างานหลักสูตร และหัวหน้างานวัดและประเมินผล

วิธีการในการวางแผนการใช้หลักสูตร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีวิธีการในการวางแผน คือ ศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน จัดทำโครงการไว้ในการแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน และจัดทำหลักสูตรคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองในโรงเรียน และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) ทำการศึกษาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง จัดทำโครงการระยะยาว กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินการ และศึกษาหลักสูตรของบริษัทคอมพิวเตอร์ที่โรงเรียนใกล้เคียงใช้

ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการใช้หลักสูตร พบว่าทั้ง 6 โรงเรียน ไม่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการใช้หลักสูตร เนื่องจากโรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) ดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) มีการประชุมปรึกษาหารือผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร

การศึกษารายละเอียดหลักสูตร	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนคราเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปริดา
สภาพการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร	มีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน จากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร
	ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน
	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน ศึกษาด้วย	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน ศึกษาเอกสารที่ได้	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน ศึกษาเอกสารที่ได้	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือ ผู้บริหารโรงเรียน ศึกษารายละเอียดของหลักสูตรด้วยตนเอง	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ ศึกษารายละเอียดของ	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน

ตารางที่ 2 (ต่อ)

การศึกษารายละเอียดหลักสูตร	โรงเรียนปราตเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเต่นธรรม	โรงเรียนชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
	ตนเองจากเอกสารที่ได้รับ	ร่วมกัน และได้ปรับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เข้ากับสภาพของโรงเรียน	ร่วมกัน และได้ปรับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เข้ากับสภาพของโรงเรียน	ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนศึกษาเอกสารที่ได้ร่วมกัน และได้ปรับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน	หลักสูตรร่วมกันจากเอกสารที่ได้รับ และได้ปรับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน	เข้ารับการอบรมรายละเอียดของหลักสูตรกับบริษัทคอมพิวเตอร์ที่โรงเรียนนำหลักสูตรมาใช้
ปัญหาการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร	ไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร เนื่องจากหลักสูตรที่โรงเรียนจัดทำขึ้น มีลักษณะใกล้เคียงกับแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ	ไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 2 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนมีการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์

ผู้ที่มีส่วนร่วมในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร พบว่าทั้ง 6 โรงเรียน ผู้มีส่วนร่วมในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และมี 2 โรงเรียนที่ผู้บริหารโรงเรียนได้ศึกษารายละเอียดของหลักสูตร

วิธีการที่ใช้ในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) ศึกษารายละเอียดของหลักสูตรด้วยตนเองจากเอกสารที่ได้รับ และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับรายละเอียดของหลักสูตรกับบริษัทคอมพิวเตอร์

ปัญหาการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร พบว่า โรงเรียนทั้งหมดไม่ประสบปัญหาในการศึกษารายละเอียดของหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน

การจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครเด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
สภาพการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน	มีการจัดทำกำหนดการสอน วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ คือ ยึดแนวทางจากแนวการจัดกิจกรรม คอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ และคู่มือการอบรมครูหลักสูตรคอมพิวเตอร์โรงเรียนปฏิรูปการศึกษา 2540	มีการจัดทำกำหนดการสอน วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ คือ ยึดแนวทางจากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ครูผู้สอนไม่มีการจัดทำแผนการสอน /บันทึกการสอน วิชาคอมพิวเตอร์ แต่ได้จัดทำใบงานประกอบการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	มีการจัดทำกำหนดการสอน และแผนการสอน/บันทึกการสอน วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ คือ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 4 ยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 - 6 ยึดแนวทางการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและปรับเนื้อหาให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน	มีการจัดทำกำหนดการสอน และแผนการสอน/บันทึกการสอน วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ คือ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 4 ยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 - 6 ยึดแนวทางการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและปรับเนื้อหาให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน	มีการจัดทำแผนการสอน และแผนการสอน/บันทึกการสอน วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ คือ จัดทำกำหนดการสอนโดยยึดแนวทางจากแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและจัดทำแผนการสอน/บันทึกการสอน ยึดแนวทางจากคู่มือครูตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกรมวิชาการ	มีการจัดทำแผนการสอน /บันทึกการสอน วิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัด คือ ยึดแนวทางจากกำหนดการสอนของบริษัทคอมพิวเตอร์

ตารางที่ 3 (ต่อ)

การจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นคราเด่นธรรม	โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน	ปัญหาที่ประสบในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน ได้แก่ ครูผู้สอนขาดความพร้อมในการจัดทำ แผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ปัญหาที่ประสบในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน ได้แก่ เนื้อหาและกิจกรรมการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานในกำหนดการสอน และแผนการสอน/บันทึกการสอนมีมาก แต่เวลาเรียนมีน้อย ทำให้ครูผู้สอนไม่สามารถสอนได้ตามกำหนดการสอน	ไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 3 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) จัดทำกำหนดการสอน และแผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน โดยโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) จัดทำกำหนดการสอน แต่ไม่ได้จัดทำแผนการสอน / บันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

วิธีการในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) ยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นแนวทางในการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน และได้ปรับเนื้อหาของแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนและนักเรียนส่วนโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) จัดทำแผนการสอน / บันทึกการสอน โดยยึดแนวทางจากกำหนดการสอนของบริษัทคอมพิวเตอร์

ปัญหาการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ประสบปัญหาการจัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน / บันทึกการสอน โรงเรียนหนึ่งประสบปัญหา เนื่องจากครูผู้สอนขาดความพร้อมในการจัดทำแผนการสอน / บันทึกการสอน และอีกโรงเรียนหนึ่งครูผู้สอน พบว่า เนื้อหาและกิจกรรมในกำหนดการสอนมีมาก แต่เวลาเรียนมีน้อย ทำให้ไม่สามารถสอนได้ตามกำหนดการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมบุคลากร

การเตรียมบุคลากร	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครา เด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
สภาพการเตรียมบุคลากร	มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียม คือ จัดส่งครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้นและการใช้โปรแกรมต่าง ๆ จัดโดยสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ และคำแนะนำแก่ครู	มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียม คือ จัดส่งครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้นและการใช้โปรแกรมต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา และบริษัทคอมพิวเตอร์ เชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ และคำแนะนำแก่ครู	มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียม คือ เชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ และคำแนะนำแก่ครู	มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียม คือ จัดส่งครูเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กับหน่วยงานที่จัด ได้แก่ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา และบริษัทคอมพิวเตอร์ เชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาเป็นวิทยากรให้ความรู้	มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียม คือ จัดส่งครูเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กับหน่วยงานที่จัด ได้แก่ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา และบริษัทคอมพิวเตอร์	มีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียม คือ ส่งครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานกับบริษัทคอมพิวเตอร์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 (ต่อ)

การเตรียมบุคลากร	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครเด่นธรรม	โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสนจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
	จัดครูเข้าสอนโดยสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิความรู้ ความสามารถพิเศษ ความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนและคำนึงถึงความพอใจที่จะสอนของครู	จัดครูเข้าสอนโดย จัดครูที่มีความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มีความเสียสละ และผ่านการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	จัดครูเข้าสอนโดยสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ และความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และคำนึงถึงความต้องการและพึงพอใจที่จะสอนของครู	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาที่วุฒิการศึกษา ความสนใจ และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และคำนึงถึงความต้องการและพึงพอใจที่จะสอนของครู	จัดครูเข้าสอนโดยสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา ความสนใจ ความรู้ความสามารถพิเศษเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และคำนึงถึงความพึงพอใจที่จะสอนของครู	จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาครูที่มีความสนใจ ความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
ปัญหาการเตรียมบุคลากร	ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ขาดการวางแผนการเตรียมบุคลากร ทำให้ขาดครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร	ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ขาดครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากเวลาในการเตรียมบุคลากรไม่เพียงพอ วิธีแก้ปัญหา คือจัดจ้าง	ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน มีจำนวนไม่เพียงพอ วิธีการแก้ปัญหา คือจัด	ไม่ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร	ประสบปัญหาการเตรียมบุคลากร ได้แก่ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานจำนวนไม่เพียงพอ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 (ต่อ)

การเตรียมบุคลากร	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครเด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
			บุคคลภายนอกที่มีวุฒิทางด้านคอมพิวเตอร์และมีประสบการณ์ในการสอนคอมพิวเตอร์มาเป็นผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	จ้างบุคลากรภายนอกที่มีประสบการณ์ในการสอนคอมพิวเตอร์ มาเป็นผู้สอนและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ให้ครูภายในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น		

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 4 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมบุคลากร จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนมีการเตรียมบุคลากรในการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

วิธีการเตรียมบุคลากร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) ส่งครูเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) เชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาเป็นวิทยากร ให้ความรู้และคำแนะนำแก่ครู

การจัดครูเข้าสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความสนใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และความพึงพอใจของครูผู้สอน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) นอกจากจะคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความสนใจและความพึงพอใจของครูผู้สอนแล้ว ยังคำนึงถึงการผ่านการประชุม / อบรม / สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาก่อน

ปัญหาการเตรียมบุคลากร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ประสบปัญหาในการเตรียมบุคลากร ได้แก่ การขาดครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เนื่องจากขาดการวางแผนการเตรียมบุคลากร และมีเวลาในการเตรียมบุคลากรไม่เพียงพอ มี 2 โรงเรียนแก้ปัญหาโดยการจัดจ้างบุคคลภายนอกที่มีวุฒิทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ในการสอนคอมพิวเตอร์มาเป็นผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ(2 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาในการเตรียมบุคลากร

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตารางสอน

การจัดตารางสอน	โรงเรียน ปราคเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครเต่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไม่ตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
สภาพการจัดตารางสอน	มีการจัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้าสายชั้น ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่นๆ	มีการจัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้าสายชั้น ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่นๆ	มีการจัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูประจำชั้น ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่นๆ	มีการจัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้าสายชั้น ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ ครูหัวหน้างานคอมพิวเตอร์ วิธีการในการจัดทำ โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่นๆ	มีการจัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูวิชาการสายชั้น ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการในการจัดทำ โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่นๆ	มีการจัดทำตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ วิธีการในการจัดทำ โดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่นๆ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 (ต่อ)

การจัดตารางสอน	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครา เด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการจัดตารางสอน	ไม่ประสบปัญหาการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ประสบปัญหาในการจัดตารางสอน ได้แก่ ครูผู้สอน พบว่าตารางสอนไม่เหมาะสม เนื่องจากบางวันครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนมาก แต่บางวันไม่มีชั่วโมงสอน	ไม่ประสบปัญหาการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ประสบปัญหาในการจัดตารางสอน ได้แก่ ครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนมากในบางวัน แต่บางวันมีเวลาว่างมากเกินไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 5 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตารางสอน จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตและการศึกษาเอกสาร พบว่า โรงเรียนทั้งหมดมีการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

ผู้มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า 6 โรงเรียน ผู้มีส่วนร่วมในการจัดคือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ โดยโรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) นอกจากผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการแล้ว ผู้มีส่วนร่วมในการจัด คือ ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) โรงเรียนหนึ่ง ผู้มีส่วนร่วมในการจัด คือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้าสายชั้น ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ และหัวหน้างานคอมพิวเตอร์ และอีกโรงเรียนหนึ่ง ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นผู้จัดตารางสอนเพียงคนเดียว

วิธีการในการจัดทำตารางสอนของทุกโรงเรียน ดำเนินการโดยจัดวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานลงในตารางสอนก่อนวิชาอื่น

ปัญหาการจัดตารางสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาในการจัดตารางสอนและโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ประสบปัญหาในการจัดตารางสอน เนื่องจากครูผู้สอนพบว่า ตารางสอนไม่เหมาะสม ครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนมากในบางวัน แต่บางวันเวลาว่างมากเกินไป หรือไม่มีชั่วโมงสอนเลย

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดบริการสื่อการเรียนการสอน

การบริการสื่อการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
สภาพการจัดบริการสื่อการเรียนการสอน	มีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนที่จัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 22 เครื่อง T.V.Coder จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน	มีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนที่จัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน	มีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนที่จัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 75 เครื่อง T.V. Coder จำนวน 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน แผ่นดิสก์	มีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนที่จัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 50 เครื่อง T.V. Coder จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน	มีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนที่จัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 เครื่อง เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 ชุด จอแสดงภาพ โปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน	มีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนที่จัดบริการให้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง T.V. Coder จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์สี จำนวน 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์ขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด แผ่นดิสก์ เอกสารประกอบ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 (ต่อ)

การบริการสื่อการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการจัดบริการสื่อการเรียนการสอน	ไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากทางโรงเรียนจัดเตรียมงบประมาณไว้เพียงพอ และได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน	ไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากทางโรงเรียนจัดเตรียมงบประมาณไว้เพียงพอ และได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน	ไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน และจากการจัดเก็บค่าสนับสนุนวัสดุจากนักเรียนภาคเรียนละ 500 บาท	ไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน และจากการจัดเก็บค่าสนับสนุนวัสดุจากนักเรียนภาคเรียนละ 300 บาท	ไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียนและผู้ปกครองนักเรียน	การเรียนการสอนโปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน ไม่ประสบปัญหาการบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน และจากการจัดเก็บค่าสนับสนุนวัสดุจากนักเรียนภาคเรียนละ 500 บาท

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 6 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการบริการสื่อการเรียนการสอน จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ การสังเกต และการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนมีการบริการสื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สื่อการเรียนการสอนที่โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) จัดบริการให้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์พื้นฐานที่ใช้ในการเรียนการสอน และ T.V.Code: ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) โรงเรียนหนึ่งจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์พื้นฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน และอีกโรงเรียนหนึ่ง จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และเครื่องขยายเสียง

ปัญหาการจัดบริการสื่อการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนทั้งหมดไม่ประสบปัญหาการจัดบริการสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากโรงเรียนได้จัดเตรียมงบประมาณไว้เพียงพอ และงบประมาณส่วนหนึ่งได้รับจากการสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน นอกจากนี้มีอยู่ 3 โรงเรียนที่งบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนการสอน ได้จากการเก็บค่าสนับสนุนวัสดุจากนักเรียน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดอาคารสถานที่ และบรรยากาศในชั้นเรียน

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขสำโมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
สภาพการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน	มีการจัดอาคารสถานที่สำหรับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดย ดัดแปลงห้องเรียน 2 ห้องเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 13.5 เมตร ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 4 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบ LAN วางเครื่องคอมพิวเตอร์ตามความยาวของห้อง แถวละ 8 เครื่อง 1 แถว แถวละ 7 เครื่อง 2 แถว รวม 22 เครื่อง เดินสายไฟที่พื้น	มีการจัดอาคารสถานที่สำหรับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดย ดัดแปลงห้องเรียนขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 2 เครื่อง พื้นปูเสื่อน้ำมัน ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) โรงเรียนจัดทำโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 2 เครื่อง จัดวางโต๊ะชิด	มีการจัดอาคารสถานที่สำหรับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดย ดัดแปลงห้องเรียนขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้องและสร้างห้องขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์อีก 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้ง 3 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวนห้องละ 2 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง	มีการจัดอาคารสถานที่สำหรับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดย ดัดแปลงห้องเรียนขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 9 เมตร จัดเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวนห้องละ 2 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์คู่กันเป็น 3 แถว ๆ ละ 4 คู่ และอีก	มีการจัดอาคารสถานที่สำหรับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดย ดัดแปลงห้องเรียนขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 2 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ติดตั้งเป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์เรียงแถวหน้ากระดานแถวละ 4 เครื่อง จัดเป็น 5 แถว มีเครื่องคอมพิวเตอร์	มีการจัดอาคารสถานที่สำหรับการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดย ดัดแปลงห้องเรียนขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน 2 เครื่อง ปูพรมที่พื้นห้อง ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบ LAN วางเครื่องคอมพิวเตอร์เรียงแถวหน้ากระดาน แถวละ 4 เครื่อง จัดเป็น 5 แถว มีเครื่องคอมพิวเตอร์

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน	โรงเรียนปราคเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขสำโมทรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปริคา
	ห้องโดยมีวัสดุป้องกันโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นเก้าอี้ปรับระดับได้และมีพนักพิง	ผนังตามความยาวของห้องทั้ง 2 ด้าน ๆ ละ 5 ตัว มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง เดินสายไฟที่พื้นห้อง โดยมีวัสดุป้องกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบมีพนักพิง	ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) วางเครื่องคอมพิวเตอร์หันหลังชนกันเป็นคู่ ชนานกับผนังห้องด้านละ 5 คู่ และจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์บริเวณหลังห้องจำนวน 5 เครื่อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์รวม 25 เครื่อง เดินสายไฟที่พื้นห้องโดยมีวัสดุป้องกัน โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบมีพนักพิง	1 เครื่องจัดวางไว้ข้างโต๊ะครู มีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 25 เครื่อง เดินสายไฟที่พื้นห้องโดยมีวัสดุป้องกัน โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบไม่มีพนักพิง	จำนวน 20 เครื่อง เดินสายไฟที่พื้นห้อง โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละตัวแยกจากกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบไม่มีพนักพิง มีการจัดป้ายนิเทศภายในห้องปฏิบัติการ	จำนวน 20 เครื่อง เดินสายไฟไว้ใต้พรมที่พื้นห้อง โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน เก้าอี้นักเรียนเป็นแบบมีพนักพิง ที่ทางเข้าห้องปฏิบัติการติดสัญญาณกันขโมย

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน	โรงเรียนปราคเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนคราเด่นธรรม	โรงเรียนชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขสำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
	ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ	ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดป้ายนิเทศในห้องปฏิบัติการ	ครูผู้สอนมีหน้าที่จัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และเตรียมห้องให้พร้อมสำหรับจัดการเรียนการสอน	ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ	ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดป้ายนิเทศในห้องปฏิบัติการ	ครูผู้สอนมีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ
ปัญหาการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน	ไม่ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่ เนื่องจากโรงเรียนได้งบประมาณจัดสร้างอาคารเพิ่มเตอม 1 หลังจากสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ ทำให้จำนวนห้องเรียนเพียงพอสำหรับจัดทำเป็นห้องพิเศษต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม	ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่ คือ ความคับแคบของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ครูผู้สอนมีที่ว่างไม่เพียงพอสำหรับดูแลการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน	ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่ คือ ห้องปฏิบัติการมีขนาดคับแคบ ไม่เหมาะสมกับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และนักเรียน	ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่ คือ ห้องปฏิบัติการมีขนาดคับแคบ ครูผู้สอนไม่สะดวกในการดูแลการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน	ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่ คือ การเดินสายไฟในห้องไม่เรียบร้อย สร้างความไม่สะดวกในการเรียนการสอน และรูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ทำให้เสียพื้นที่มาก ครูผู้สอนมีพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับเดินดูผลงานของนักเรียน	ไม่ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 7 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ และครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกต และการศึกษาเอกสาร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) จัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยปรับปรุงห้องเรียนขนาดกว้าง 7 เมตร ความยาว 9 เมตร ที่มีอยู่เดิม ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) จัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีขนาดของห้องกว้างขวางกว่าห้องเรียนปกติ โดยดัดแปลงจากห้องเรียนจำนวน 2 ห้อง และมีโรงเรียนหนึ่งจัดสร้างห้องขนาดกว้าง 8 เมตร ความยาว 9 เมตร เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบเดี่ยว (Stand Alone) และโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นระบบ LAN

การจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์โดยวางเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นแถวหน้ากระดาน นักเรียนทุกคนหันหน้าเข้าหาครู โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละตัวแยกจากกัน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) วางเครื่องคอมพิวเตอร์หันหลังชนกันเป็นคู่ ขนานกับผนังห้องทั้ง 2 ด้าน เก้าอี้ของนักเรียนส่วนใหญ่(4 โรงเรียน) เป็นแบบมีพนักพิง และโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) เป็นเก้าอี้แบบไม่มีพนักพิง

การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียน ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน มีหน้าที่ในการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ปัญหาในการจัดอาคารสถานที่ และบรรยากาศในชั้นเรียน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่ โดยมี 3 โรงเรียนประสบปัญหาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์คับแคบ เมื่อจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว ครูผู้สอนมีพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับเดินดูผลงานของนักเรียน และอีก 1 โรงเรียน ประสบปัญหาการเดินสายไฟในห้องปฏิบัติการไม่เป็นระเบียบ และรูปแบบการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ทำให้เสียพื้นที่มาก ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาการจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศในชั้นเรียน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ

การนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครา เด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
สภาพการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ	มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการ คือ ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการติดตามดูแลการสอนของครู และสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน	มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการ คือ ผู้ช่วยผู้บริหารทั้ง 4 ฝ่ายของโรงเรียน ทำหน้าที่นิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน และผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์โดยตรง กำหนดเวลาการนิเทศ คือ 9.00 น .- 11.00น และ 13.00 - 15.00 น.ของทุกวัน	มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการ คือ จัดตั้งคณะกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานคอมพิวเตอร์ หัวหน้างานวัดและประเมินผล โดยผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ทำการนิเทศติดตามครูผู้สอนเป็นประจำวัน และหัวหน้างานทั้ง 3 งานนิเทศติดตามสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการทั้ง 4 ฝ่าย ของโรงเรียน หัวหน้าระดับชั้น หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์และหัวหน้างานต่าง ๆ ทำการนิเทศติดตามครูผู้สอนเป็นประจำทุกเดือน และมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดบันทึกการนิเทศ	มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการทำการนิเทศติดตามการสอนของครู และการเรียนของนักเรียนเป็นประจำทุกวัน	มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ ทำการนิเทศติดตามการสอนของครู และการเรียนของนักเรียน เดือนละ 1 ครั้ง

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครเด่นธรรม	โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ	ประสบปัญหาการนิเทศติดตาม คือ ขาดการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ไม่ประสบปัญหาการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร	ไม่ประสบปัญหาการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร เนื่องจากมีการนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบ	ไม่ประสบปัญหาการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร	ไม่ประสบปัญหาการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร	ไม่ประสบปัญหาการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 8 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ การสังเกต และการศึกษาเอกสาร พบว่า โรงเรียนทั้งหมดมีการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำการใช้หลักสูตรแก่ครูผู้สอน

ผู้ทำหน้าที่นิเทศติดตาม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) จัดตั้งคณะกรรมการนิเทศการเรียนการสอน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการเป็นผู้นิเทศติดตาม วิธีการนิเทศติดตามพบว่า โรงเรียนทั้งหมดดำเนินการโดยตรวจเยี่ยมชั้นเรียน เพื่อให้ความช่วยเหลือ แนะนำเมื่อครูมีปัญหา ดูแลการปฏิบัติงานของครูและสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน โดยโรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) มีการกำหนดตารางการนิเทศติดตามไว้ชัดเจน มี 3 โรงเรียนที่ทำการนิเทศติดตามเป็นประจำทุกวัน อีก 2 โรงเรียนทำการนิเทศติดตามเดือนละ 1 ครั้ง และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) ไม่มีการกำหนดเวลาสำหรับการนิเทศติดตาม

ปัญหาการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาการนิเทศติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) ประสบปัญหานิเทศติดตาม เนื่องจากขาดระบบการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการสอน

การเตรียมการสอน	โรงเรียน ปราดเปื่องศึกษา	โรงเรียน นครเด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
สภาพการเตรียมการสอน	มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียมคือ เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาโปรแกรมที่จะใช้สอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนสอน เตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการสอนครั้งที่ 1 - 5 ก่อนการฝึกปฏิบัติ	มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียมคือ เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำกำหนดการสอนและใบงานประกอบการสอน ศึกษาโปรแกรมที่จะใช้สอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนสอน เตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนโดยใช้วีดีทัศน์และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้นักเรียน	มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียมคือ เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน เตรียมสื่อการเรียนการสอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนสอน	มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียมคือ เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน เตรียมสื่อการเรียนการสอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนสอน	มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียมคือ เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน เตรียมสื่อการเรียนการสอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนสอน	มีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการเตรียมคือ เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทำกำหนดการสอน ศึกษาโปรแกรมที่ใช้สอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนสอน เตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน ในการเรียนครั้งแรกด้วยการอธิบายหลักการใช้คอมพิวเตอร์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การเตรียมการสอน	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครา เด่นธรรม	โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการเตรียมการสอน	ประสบปัญหาการเตรียมการสอนคือ ครูผู้สอนขาดความพร้อมในการทำบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่ประสบปัญหาการเตรียมการสอน	ไม่ประสบปัญหาการเตรียมการสอน	ไม่ประสบปัญหาการเตรียมการสอน	ประสบปัญหาการเตรียมการสอนคือ ครูผู้สอนใช้เวลาในการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์มาก และไม่สามารถแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเองได้	ไม่ประสบปัญหาการเตรียมการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 9 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการสอน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนมีการเตรียมการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

วิธีการเตรียมการสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) เตรียมการสอนโดยศึกษาเอกสารเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ศึกษาโปรแกรมที่ใช้สอน ทำกำหนดการสอน แผนการสอน/บันทึกการสอน ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนทำการสอน และมีการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเรียนครั้งแรก ก่อนที่นักเรียนจะได้ฝึกปฏิบัติ ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) ครูผู้สอนไม่มีการจัดทำบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ปัญหาการเตรียมการสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาการเตรียมการสอน และโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ประสบปัญหาการเตรียมการสอน โดยโรงเรียนหนึ่งประสบปัญหาเนื่องจากครูผู้สอนขาดความพร้อมในการบันทึกการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน อีกโรงเรียนหนึ่งประสบปัญหาในการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ เนื่องจากครูผู้สอนใช้เวลาในการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์มาก และหากพบว่าเครื่องขัดข้องไม่สามารถแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเองได้

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครานเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
สภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและปรับให้เข้ากับหลักสูตรของโรงเรียน	ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและปรับให้เข้ากับหลักสูตรของโรงเรียน	ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและปรับให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน	ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากหลักสูตรคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่โรงเรียนจัดทำขึ้น ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและปรับให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน	ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากกำหนดการสอนและบันทึกการสอนที่โรงเรียนจัดทำขึ้น	ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากกำหนดการสอนของบริษัทคอมพิวเตอร์ และบันทึกการสอนที่ครูผู้สอนร่วมกันจัดทำขึ้น

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเต่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิม ด้วยการซักถาม แล้วจึงแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลางกิจกรรมที่ใช้ได้แก่การบรรยาย การสาธิต ผ่านทาง T.V.Coder แล้วให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ ครูผู้สอนติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือและแนะนำ เมื่อนักเรียนเกิดปัญหาระหว่างการสอน	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิม ด้วยการซักถาม แล้วจึงแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลางกิจกรรมที่ใช้ได้แก่การบรรยาย การสาธิต แล้วจึงให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ ระหว่างการสอน ครูผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิม ด้วยการซักถาม แล้วจึงแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2 ครูผู้สอนให้นักเรียนได้เล่นเกมการศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 กิจกรรมที่ครูผู้สอนใช้ได้แก่ การบรรยาย	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิม ด้วยการซักถาม แล้วจึงแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2 ครูผู้สอนให้นักเรียนรู้จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 กิจกรรมที่ครูผู้สอนใช้	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิม ด้วยการซักถาม แล้วจึงแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง กิจกรรมที่ใช้ได้แก่ การบรรยาย การสาธิต ผ่านทางจอภาพ และให้นักเรียนปฏิบัติ ระหว่างสอน ครูผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เจตคติที่ดี	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขั้นนำเข้าสู่บทเรียน ครูผู้สอนทบทวนความรู้เดิม ด้วยการซักถาม แล้วจึงแจ้งจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้ ในขั้นการสอน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2 ครูผู้สอนเป็นผู้กำหนดให้นักเรียนเรียนรู้จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) ระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 ครูผู้สอน

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
	มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เจตคติที่ดี โดยกำหนดกฎ/กติกา ในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติตาม	จริยธรรม เจตคติที่ดี โดย ให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์หลังจากใช้เสร็จแล้ว กำหนดกฎ/กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติ	การสาธิต และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติระหว่างการสอน ครูผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เจตคติที่ดี โดยให้นักเรียนได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกัน ทำให้ได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน กำหนดกฎ/กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้นักเรียน	ได้แก่การบรรยาย การสาธิต และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติระหว่างการสอน ครูผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เจตคติที่ดี โดยให้นักเรียนได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนช่วยเหลือกัน กำหนดกฎ/กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้นักเรียน	โดยให้นักเรียนได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนช่วยเหลือกัน กำหนดกฎ/กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้นักเรียน	ใช้กิจกรรมการบรรยาย การสาธิต และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติระหว่างการสอน ครูผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เจตคติที่ดี โดยให้นักเรียนได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนช่วยเหลือกัน กำหนดกฎ/กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติ ในขั้นสรุป ครูผู้สอนซักถามและมอบหมายงานให้นักเรียน

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครา เด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปริตา:
ปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คือ เวลาในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนแก้ปัญหาโดยจัดชั่วโมงสำหรับสอนชดเชยให้นักเรียนในช่วงเวลา 12.00 น.ถึง 13.00 น.	ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคือ ครูผู้สอนจำนวน 1 คนดูแลนักเรียนทั้งชั้นได้ไม่ทั่วถึง	ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคือ เวลาในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนแก้ปัญหาโดย ปรับลดเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้สอนได้ตามกำหนดการสอน	ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคือ เวลาในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ไม่ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคือ เวลาในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนแก้ปัญหาโดย ปรับลดเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้สอนได้ตามกำหนดการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 10 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและนักเรียน ส่วนโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) โรงเรียนหนึ่งจัดกิจการการเรียนการสอน โดยยึดแนวทางจากกำหนดการสอนและบันทึกการสอนที่โรงเรียนจัดทำขึ้น อีกโรงเรียนหนึ่งยึดแนวทางจากกำหนดการสอนของบริษัทคอมพิวเตอร์ และบันทึกการสอนที่ครูผู้สอนร่วมกันจัดทำขึ้น

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในขั้นการนำเข้าสู่บทเรียน พบว่า โรงเรียนทั้งหมดครูผู้สอนเริ่มต้นนำเข้าสู่บทเรียนด้วยการทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนโดยการซักถาม จากนั้นจึงบอกจุดประสงค์ของการเรียนครั้งนี้

ในขั้นการสอน พบว่า ทุกโรงเรียน ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง กิจกรรมที่ใช้ ได้แก่ การบรรยาย การสาธิต และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ ระหว่างการสอนมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดี โดยการกำหนดกฎ/ กติกาในการใช้ห้องปฏิบัติการให้นักเรียนปฏิบัติตาม การกำหนดให้นักเรียนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 คนต่อ 1 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ในขั้นสรุป พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนครูผู้สอนสรุปโดยการซักถาม และมอบหมายงานให้กับนักเรียน

ปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (5 โรงเรียน) ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมี 4 โรงเรียนประสบปัญหา คือ เวลาในการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อีก 1 โรงเรียนประสบปัญหา คือ มีครูผู้สอนเพียงคนเดียว ดูแลนักเรียนทั้งชั้นได้ไม่ทั่วถึง และโรงเรียนที่เหลือ (1 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนคราเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปริดา
สภาพการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	มีการกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดยเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ได้ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อฝึกทักษะในช่วงเวลา 12.00 ถึง 13.00 น. และครูผู้สอนใช้ช่วงเวลาดังกล่าวในการสอนชดเชยในกรณีที่สอนไม่ทันในชั่วโมงเรียนปกติ	มีการกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดยเปิดให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ได้ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อฝึกทักษะในช่วงเวลา 12.00 ถึง 13.00 น. ของทุกวันยกเว้นวันพุธ และทุกวันพุธเวลา 12.00 -13.00น. ชุมนุมคอมพิวเตอร์จัดกิจกรรมเสริมความรู้	มีการกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ดำเนินการโดยจัดกิจกรรมตลาดวิชา เพื่อจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานเพิ่มเติมให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง เวลา 16.00 - 17.00 น. ส่วนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ครูผู้สอนจัดกิจกรรมเสริม	ไม่มีการกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานเนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ	ไม่มีการกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ	ไม่มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
		เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และทางโรงเรียนจัดนิทรรศการคอมพิวเตอร์ช่วงก่อนปิดภาคเรียนที่ 2	คือ อินเตอร์เน็ตจำลอง ช่วงเวลา 12.00น.ถึง 13.00น. และให้นักเรียนจัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตลอดทั้งปีการศึกษา			
ปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	ไม่ประสบปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	ไม่ประสบปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	ไม่ประสบปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน			

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 11 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร พบว่า มี 3 โรงเรียนที่มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน ส่วนอีก 3 โรงเรียนไม่มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนที่หนึ่งทำการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ได้ฝึกทักษะเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมในช่วงเวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น. และครูผู้สอนใช้ช่วงเวลาดังกล่าวในการสอนชดเชย กรณีที่สอนไม่ทันในชั่วโมงเรียนปกติ

โรงเรียนที่สอง ทำการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ได้ฝึกทักษะเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม ในช่วงเวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น.ของทุกวัน ยกเว้นวันพุธ โดยทุกวันพุธเวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น. ชุมนุมคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นอกจากนี้ทางโรงเรียนจัดให้มีนิทรรศการคอมพิวเตอร์ช่วงก่อนปิดภาคเรียนที่ 2

โรงเรียนที่สาม ทำการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน โดยจัดกิจกรรมตลาดวิชา เพื่อจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐานเพิ่มเติม ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 16.00 น. ถึง 17.00 น. ส่วนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีการจัดกิจกรรมอินเตอร์เน็ตจำลองช่วงเวลา 12.00 น.ถึง 13.00 น.ทุกวัน และการจัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตลอดทั้งปีการศึกษา

ปัญหาในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน พบว่า 3 โรงเรียนที่มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน ไม่ประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมดังกล่าว

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอน

การใช้สื่อการเรียนการสอน	โรงเรียนปราตเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขสำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
สภาพการใช้สื่อการเรียนการสอน	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อที่ใช้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 22 เครื่อง T.V.Coder เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI)	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อที่ใช้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน วิดีทัศน์แนะนำเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และสื่อที่ครูจัดทำขึ้นเองได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงาน	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อที่ใช้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 75 เครื่อง T.V.Coder เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ และสื่อที่ครูจัดทำขึ้นเองได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงานประกอบการสอน	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อที่ใช้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 50 เครื่อง T.V.Coder เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI)และสื่อที่ครูจัดทำขึ้นเองได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงานประกอบการสอน	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อที่ใช้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 22 เครื่อง T.V.Coder เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI)	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สื่อที่ใช้ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 22 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องขยายเสียง โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ เอกสารประกอบการเรียนการสอน
ปัญหาการใช้สื่อการเรียนการสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน	ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนคือ เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องบ่อย ต้องใช้เวลาในการแก้ไขนาน ทำให้	ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนคือ เครื่องคอมพิวเตอร ขัดข้องบ่อย ต้องใช้เวลาในการแก้ไขนาน ทำให้	ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนคือ เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องบ่อย ต้องใช้เวลาในการแก้ไขนาน ทำให้	ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนคือ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เป็นเครื่องรุ่นเก่า ไม่สามารถจัดการเรียน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน

ตารางที่ 12 (ต่อ)

การใช้สื่อการเรียนการสอน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครา เด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
		จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	การสอน ตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์ของกระทรวงศึกษาธิการได้ ครูผู้สอนแก้ไขโดยนำโปรแกรมที่เหมาะสมกับเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้	

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 12 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนมีการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานต่าง ๆ ที่นักเรียนควรเรียนรู้นอกจากสื่อดังกล่าว มีอยู่ 3 โรงเรียนที่นำ T.V.Coder มาใช้ประกอบการเรียนการสอน และมี 2 โรงเรียนที่ครูผู้สอนจัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอนขึ้นใช้เองได้แก่ แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงาน และเอกสารต่าง ๆ

ปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ (4 โรงเรียน) ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน มี 3 โรงเรียนประสบปัญหา คือ เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องบ่อย ใช้เวลาในการแก้ไขมาก ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน อีก 1 โรงเรียนประสบปัญหา คือ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เป็นเครื่องรุ่นเก่า ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามแนวการจัดกิจกรรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานระดับประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และโรงเรียนที่เหลือ (2 โรงเรียน) ไม่ประสบปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอน

เทคนิคและวิธีสอน	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครเด่นธรรม	โรงเรียน ชำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
สภาพการใช้เทคนิค และวิธีสอน	ครูผู้สอนใช้เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อ ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) เทคนิคการสอน นักเรียนเรียนอ่อน โดยให้นักเรียนที่เรียนอ่อนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกับนักเรียนที่เรียนเก่ง	ครูผู้สอนใช้เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อ เช่น วิดีทัศน์ แผนภูมิ แป้นพิมพ์ ใบงาน เทคนิคการใช้ภาษาโดยครูผู้สอน ใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน ใช้การเปรียบเทียบ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจเพิ่มขึ้น	ครูผู้สอนใช้เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อ ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) แผนภูมิแป้นพิมพ์ ใบงาน เทคนิคการใช้คำถามเพื่อตรวจสอบความรู้ เทคนิคการใช้ภาษาโดยครูผู้สอนใช้ภาษาที่เหมาะกับวัยของนักเรียน	ครูผู้สอนใช้เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อ เช่น วิดีทัศน์ แผนภูมิ แป้นพิมพ์ ใบงาน เทคนิคการใช้ภาษาโดยครูผู้สอน ใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน ใช้การเปรียบเทียบ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจเพิ่มขึ้น	ครูผู้สอนใช้เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อ ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) เทคนิคการสอน นักเรียนเรียนอ่อน โดยให้นักเรียนที่เรียนอ่อนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกับนักเรียนที่เรียนเก่ง	ครูผู้สอนใช้เทคนิคการเร้าความสนใจโดยใช้สื่อ ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) T.V. Coder และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดพิมพ์สี
	วิธีสอนที่ใช้ คือ ในภาคทฤษฎี ใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต	วิธีสอนที่ใช้ คือ ในภาคทฤษฎี ใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต	วิธีสอนที่ใช้ คือ ในภาคทฤษฎี ใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต	วิธีสอนที่ใช้ คือ ในภาคทฤษฎี ใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต	วิธีสอนที่ใช้ คือ ในภาคทฤษฎี ใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต	วิธีสอนที่ใช้ คือ ในภาคทฤษฎี ใช้วิธีสอนแบบบรรยาย และในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต

ตารางที่ 13 (ต่อ)

เทคนิคและวิธีสอน	โรงเรียน ปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียน นครา เด่นธรรม	โรงเรียน ธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียน สุขล้ำไมตรี	โรงเรียน สามัคคีสานจิต	โรงเรียน ปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการใช้เทคนิคและวิธีสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน	ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 13 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียน ครูผู้สอนมีการใช้เทคนิคในการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เทคนิคที่ใช้ ได้แก่ เทคนิคการเร้าความสนใจของนักเรียนโดยใช้สื่อต่าง ๆ เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) T.V.Coder ใบงาน เป็นต้น เทคนิคการใช้ภาษาการสอนที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน เทคนิคการสอนนักเรียนอ่อนโดยกำหนดให้นักเรียนเรียนอ่อนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกับนักเรียนที่เรียนเก่ง สำหรับวิธีสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียน ครูผู้สอนใช้วิธีในการสอนแบบบรรยายในการสอนภาคทฤษฎี ในภาคปฏิบัติใช้วิธีสอนแบบสาธิต

ปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน พบว่าทั้ง 6 โรงเรียน ไม่ประสบปัญหาในการใช้เทคนิคและวิธีสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 ตารางวิเคราะห์เนื้อหา ข้อมูลเกี่ยวกับ การวัดและประเมินผลการเรียน

การวัดและประเมินผลการเรียน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครเด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
สภาพการวัดและประเมินผลการเรียน	มีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ครูผู้สอนทำการวัดและประเมินผลหลังจากจบบทเรียนแต่ละบท โดยใช้การทดสอบภาคปฏิบัติเป็นรายบุคคลและทดสอบภาคทฤษฎี 2 ครั้ง คือระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน	มีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ครูผู้สอนวัดและประเมินผลระหว่างเรียนด้วยการซักถามและสังเกตการปฏิบัติงาน หลังจากเรียนจบครูผู้สอนใช้การตรวจผลงานหน้าจอ และตรวจผลงานจากแผ่นดิสก์ โดยครูผู้สอนกำหนดให้ส่งเป็นรายบุคคล และทำการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียนโดยการทดสอบภาคทฤษฎี	มีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ครูผู้สอนวัดและประเมินผลก่อนสอนด้วยการซักถาม ระหว่างสอนครูใช้การสังเกตการปฏิบัติงานของนักเรียน และหลังการสอนครูผู้สอนใช้วิธีซักถามและตรวจผลงานหน้าจอหลังจากจบบทเรียนแต่ละบท ครูผู้สอนวัดและประเมินผลด้วยการทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	มีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ครูผู้สอนวัดและประเมินผลก่อนสอนด้วยการซักถาม ระหว่างสอนครูใช้การสังเกตการปฏิบัติงานของนักเรียน และหลังการสอนครูผู้สอนใช้วิธีตรวจผลงาน ครูผู้สอนวัดและประเมินผลหลังจบบทเรียนด้วยการทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	มีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ครูผู้สอนทำการวัดและประเมินผลระหว่างสอนโดยการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน การซักถามและตรวจผลงานหน้าจอหลังจากจบบทเรียนแต่ละบท ครูผู้สอนวัดและประเมินผลด้วยการทดสอบภาคทฤษฎี	มีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน วิธีการคือ ครูผู้สอนวัดและประเมินผลหลังจากจบบทเรียนแต่ละบท ด้วยการซักถาม การตรวจผลงานหน้าจอและทำการวัดและประเมินผลรวมช่วงปลายภาคเรียน โดยใช้แบบทดสอบของบริษัทคอมพิวเตอร์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 (ต่อ)

การวัดและประเมินผลการเรียน	โรงเรียนปราดเปรื่องศึกษา	โรงเรียนนครา เด่นธรรม	โรงเรียนธำรงวัฒนธรรม	โรงเรียนสุขล้ำไมตรี	โรงเรียนสามัคคีสานจิต	โรงเรียนปิยมิตรปรีดา
ปัญหาการวัดและประเมินผล	ไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน	ไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน	ไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน	ไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน	ไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน	ไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 14 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน จากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การสังเกตการสอน และการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง 6 โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

วิธีการในการวัดและประเมินผล คือ ครูผู้สอนมีหน้าที่วัดและประเมินผลการเรียนก่อนทำการสอน ระหว่างการสอน และหลังจากจบบทเรียนแต่ละบท วิธีการที่ใช้ ได้แก่ การสังเกตการปฏิบัติกิจกรรม การซักถาม การตรวจผลงานหน้าจอของนักเรียนเป็นรายบุคคล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียน พบว่าทั้ง 6 โรงเรียนไม่ประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย