

## บรรณานุกรม

- กองการพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวง. การวางแผนการดูแลผู้ป่วย. กองการพยาบาล, ๒๕๑๕. (อัครสำเนา).
- กอ สวัสดิ์พานิชย์. "คุณลักษณะครู ๕ ประการ," วิทยาสาร. ปีที่ ๒๑, ฉบับที่ ๑๑, มีนาคม, ๒๕๑๓.
- ทัศนีย์ สุทธิพันธุ์. "การสำรวจทัศนคติของครูพยาบาลในโรงเรียนพยาบาลศิริราชที่มีต่อ... อาชีพครู," วิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๐. (พิมพ์คัด).
- นงนุช สารภรณ์. "การศึกษาลักษณะงานของครูในโรงเรียนมัธยมส่วนกลาง," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๓. (อัครสำเนา).
- ภาพร นนทกร. "ความคิดเห็นของนักเรียนพยาบาลที่มีต่อการศึกษากาปฏิบัติบนหอผู้ป่วยในโรงพยาบาลรามธิบดี ปีการศึกษา ๒๕๑๒," วิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๒, (พิมพ์คัด).
- นิยพรณ ชูวาพิทักษ์. "การปฏิบัติงานของครูมัธยมในส่วนกลาง," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๔, (อัครสำเนา).
- บุญรัตน์ อัครถาวร. การเตรียมครู. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, ๒๕๑๓.
- บุญสม ไชยโกษี. การส่งเสริมการศึกษาระหว่างประจำการของครูประถม. มหาสารคาม : วิทยาลัยการศึกษามหาสารคาม, ๒๕๑๐.
- ประคอง กรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ ๓, พระนคร : ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๑๕.

เปรมจิตต์ จีรพันธ์. "การเปรียบเทียบลักษณะหน้าที่การงานของอาจารย์ประจำใน  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย," วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
๒๕๑๒, (อัครสาเนา).

พรธนิภา เกษะประกร. "ความคิดเห็นของพยาบาลที่มีต่อนักเรียนพยาบาลเกี่ยวกับการปฏิบัติ  
งานบนหอผู้ป่วย," วิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๖,  
(พิมพ์คัด).

พิศมัย ศรีอำไพ. "การศึกษาเปรียบเทียบหน้าที่การงานของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ," วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
๒๕๑๗, (อัครสาเนา).

ภิญโญ สาธร. "การบริหารบุคลากร," เอกสารประกอบการบรรยายครั้งที่ ๔ สมาคม  
ครูโรงเรียนราษฎร์แห่งประเทศไทย. สมาคมครูโรงเรียนราษฎร์แห่งประเทศไทย  
ไทย, ๒๕๑๒.

ละออ หุตถากร. คู่มือนิเทศวิชาชีพพยาบาลภาคตน. (อัครสาเนา).

ลีปนันท เกตุทัต. "แนวการคิดปริมาณงาน," เอกสารการอภิปรายเรื่องหน้าที่ของ  
อาจารย์สถาบันอุดมศึกษา, ๒๕๑๘, (อัครสาเนา).

สภาการศึกษาแห่งชาติ. "สรุปรายงานเกี่ยวกับการศึกษาเรื่องหน้าที่ความรับผิดชอบและกิจ  
กรรมของพยาบาล," รายงานการสำรวจสภาการศึกษาพยาบาล. สำนักงาน  
สภาการศึกษาแห่งชาติ, ๒๕๑๓. (๕๗๔)

สาโรช บัวศรี. การวางแผนการศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, ๒๕๑๒.

สุโท เจริญสุข. คู่มือแนะแนวชีวิตนักเรียนครู. มหาสารคาม : อักษรทองการพิมพ์,  
๒๕๑๒.

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี. รายงานผลการสัมมนาหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑. พระนคร :

โรงพิมพ์สมาคมสังคมสงเคราะห์, ๒๕๑๐.

อารียา จินตกรรม. "ความคิดเห็นของนักเรียนพยาบาลเกี่ยวกับลักษณะครูในโรงเรียน  
พยาบาล คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่," วิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๓, (พิมพ์คึก).

อรอนงค์ ชรรมลลิตกุล. "การเปรียบเทียบลักษณะครูพยาบาลภาคปฏิบัติที่นักเรียนและพยาบาล  
ประจำการของโรงเรียนพยาบาลดุสิตพระภิกษุและอนามัย โรงพยาบาลรามารักษ์  
ปี พ.ศ. ๒๕๑๕," วิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒๕๑๕,  
(พิมพ์คึก).

Blair, Glenn Myers. Educational Psychology. New York : The  
Macmillan Company, 1962.

Chamberlain, Leo M. The Teacher and School Organization. New  
Jersey : Prentice-Hall Inc., 1966.

Condley, Walter Albert. "The Legal and Professional Aspects  
of the Teacher's Workload," Dissertation Abstracts.  
Vol.32, No. 2, August, 1972.

Dawnie, N.M. and Heath, R.W. Basic Statistical Methods. 3th ed.,  
New York : Harper and Row Publishers, 1959.

DiVincenti, Maric. Administering Nursing Services. Boston :  
Little, Brown and Company, 1972.

Dixon, Wilford J. and Massey, Frank J. Introduction to Statistical  
Analysis. Tokyo: Tasho Printing Company, 1951.

- ๑๖๐
- Grieder, Calvin. Public School Administration. New York :  
The Ronald Press Company, 1961.
- Guilford, J.P. Fundamental Statistics in Psychology and Education.  
4th ed., New York : McGraw-Hill Book Company, 1965.
- Margaret, Jacobsen D. "Effective Behavior of Teacher of Nursing  
as Determined by Their Students," Nursing Research,  
Vol.15, No.3, Summer, 1966.
- Mattila, Austin John. "Teacher Load in California Public Junior  
Colleges," Dissertation Abstracts. Vol.19, No.10, April,  
1962.
- Meddenhall, William. Introduction to Probability and Statistics.  
2nd ed., California : Wadsworth Publishing Company, 1969.
- Now, Herbert Orville. "The Effect of Various Factors on Faculty  
Work Load at Findlay and Adrian Colleges," Dissertation  
Abstracts. Vol.26, No.11, May, 1964.
- Pierick, Madaline M. "Joint Appointment : Collaboration for  
Better Patient Care," Nursing Outlook, Vol.21, No.9,  
September, 1973.
- Phillips, Jeanne S. and Thrompson, Richard F. Statistics for  
Nurses. New York : The Macmillan Company, 1967.
- Spalding, Eugenia Kennedy and Notter, Lucille E. Professional  
Nursing. Philadelphia : J.B.Lippincott Company, 1965.

Stahl, O. Glen. Public Personnel Administration. 4th ed., New York : Harper and Brothers Publishers, 1956.

Verginia, Barham Z. "Identifying Effective Behavior of Nursing Instructor Through Critical Incidents," Nursing Research, Vol.14, No.1, Winter, 1965.

World Health Organization. Guide for School of Nursing in India.

New Delhi : World Health Organization Regional Office of South East Asia, 1966.



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



เวลา ชั่วโมง/สัปดาห์	ปฏิบัติจริงในปัจจุบัน				ต้องการปฏิบัติ			
	การศึกษา (ความถี่)	การวิจัย (ความถี่)	การบริการ (ความถี่)	การบริหาร (ความถี่)	การศึกษา (ความถี่)	การวิจัย (ความถี่)	การบริการ (ความถี่)	การบริหาร (ความถี่)
๒๗	๑	-	-	-	-	-	-	-
๒๘	-	-	-	-	๑	-	-	-
๓๐	๗	-	๒	-	๓	-	-	-
๓๕	๑	-	๑	-	๑	-	-	-
๓๘	-	-	๑	-	-	-	-	-
๔๐	๕	-	๕	-	๕	-	-	-
รวม	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ภาคผนวก ข.

## ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกปฏิบัติจริงในปัจจุบัน

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ประเมินผลการปฏิบัติงานในคลินิกของนักศึกษาพยาบาล	๔.๕๑	๐.๘๕	๑
- จัดการสอนในคลินิก	๔.๓๗	๑.๐๐	๒
- วางแผนการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ	๔.๓๗	๑.๐๘	๓
- มอบหมายงานแก่นักศึกษาพยาบาลให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล	๔.๓๖	๑.๐๕	๔
- นิเทศการปฏิบัติงานในคลินิกของนักศึกษาพยาบาล	๔.๓๘	๑.๐๖	๕
- จัดการประชุมพิเศษเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในคลินิกแก่นักศึกษาพยาบาล	๔.๓๓	๑.๑๘	๖
- บันทึกและรายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาพยาบาล	๔.๒๗	๐.๘๘	๗
- จัดให้ conference เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของนักศึกษาพยาบาล	๔.๒๗	๑.๐๑	๘
- เลือก case ที่น่าสนใจให้นักศึกษาพยาบาลเพื่อการศึกษา	๔.๒๗	๑.๐๒	๙
- รับผิดชอบใหญ่ป่วยในความดูแลของนักศึกษาพยาบาล ที่ได้รับการรักษาพยาบาลตามที่ใดวางแผนไว้	๔.๒๕	๐.๘๘	๑๐
- สังเกตอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย	๔.๒๑	๐.๘๘	๑๑
- ดูแลความสุจริตหมายขอผู้ป่วยโดยทั่ว ๆ ไปในหน่วยที่ รับผิดชอบ	๔.๐๓	๑.๐๐	๑๒
- ป้องกัน และควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ	๓.๘๕	๑.๑๘	๑๓

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ร่วมมือ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ในทีมสุขภาพในเรื่องที่เกี่ยวกับการพยาบาล	๓.๘๒	๑.๐๘	๑๔
- ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่พยาบาลในการจัดสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนรู้ขณะฝึกปฏิบัติงานในคลินิก	๓.๘๘	๑.๐๕	๑๕
- ประเมินร่วมกับหัวหน้าทีมในการเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องผู้ป่วยให้มีจำนวนเพียงพอพร้อมที่จะใช้ได้ตลอดเวลา	๓.๘๕	๑.๒๐	๑๖
- จัดทำตารางสอนสำหรับการสอนในคลินิก	๓.๗๕	๑.๒๔	๑๗
- ให้อุทิศเวลาแก่ผู้ป่วยเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม	๓.๗๘	๑.๑๓	๑๘
- จัดหาอุปกรณ์การสอนให้พอเพียงและเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่สอน	๓.๗๖	๑.๑๒	๑๙
- เสนอข้อคิดเห็นในการแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานการพยาบาลแก่หัวหน้าทีมหรือผู้ตรวจการ	๓.๖๘	๑.๒๒	๒๐
- บันทึก รายงานอาการเปลี่ยนแปลง ปัญหาและความต้องการของผู้ป่วย	๓.๖๖	๑.๐๘	๒๑
- วางแผนการพยาบาลผู้ป่วยบางรายด้วยตนเอง	๓.๕๗	๑.๑๒	๒๒
- แนะนำนักศึกษาในการเลือกใช้แหล่งประโยชน์ทางการศึกษาและการบริการพยาบาลทั้งในและนอกสถานศึกษา	๓.๕๕	๑.๑๑	๒๓
- ให้นักศึกษาประเมินผลการสอนในคลินิก	๓.๕๕	๑.๒๓	๒๔
- จัดประชุมนักศึกษาเพื่ออภิปรายปัญหาด้านการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	๓.๕๓	๑.๓๕	๒๕

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ทำ Nursing Rounds พร้อมเจ้าหน้าที่พยาบาลประจำหอผู้ป่วย	๓.๓๕	๑.๓๕	๒๖
- ให้ความร่วมมือประสานงานกับแผนกอื่น ๆ	๓.๓๔	๑.๒๕	๒๗
- ใหญ่รุมณีเทศแก่ผู้ป่วยรับใหม่บางราย	๓.๒๖	๑.๑๕	๒๘
- จัดทำหรือมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร	๓.๑๐	๑.๕๖	๒๙
- ทำ Patient Rounds พร้อมกับแพทย์	๓.๐๘	๑.๒๘	๓๐
- ให้ความปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ในหน่วยงาน	๓.๐๘	๑.๑๕	๓๑
- จัดให้มีการพบปะ ปรึกษาหารือกับผู้บริหารวมทีมพยาบาลในการให้บริการพยาบาลแก่ผู้ป่วย	๓.๐๘	๑.๑๖	๓๒
- สนับสนุน ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พยาบาลเข้าร่วมเป็นสมาชิกของสมาคมและรวมในกิจกรรมของสมาคม	๓.๐๗	๑.๓๗	๓๓
- ให้ความแนะนำชี้แจงเกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยแก่เจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๐๕	๑.๓๕	๓๔
- ให้การพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะรายด้วยตนเองตามแผนการรักษาไว้	๓.๐๔	๑.๒๒	๓๕
- ให้ความปรึกษาในเรื่องส่วนตัวแก่เจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๐๔	๑.๒๑	๓๖
- นำผลการวิจัยทางการพยาบาลมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการปฏิบัติ การพยาบาลด้วยตนเอง	๓.๐๓	๑.๒๕	๓๗
- นำวิธีการพยาบาลแนวใหม่มาใช้เพื่อปรับปรุงการพยาบาลให้ดีขึ้น	๓.๐๑	๑.๐๘	๓๘
- ให้ความแนะนำเกี่ยวกับการดูแลเครื่องมือและอุปกรณ์การพยาบาล	๒.๙๘	๑.๓๑	๓๙

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก	X̄	S.D.	ลำดับที่
- จัดหรือมีส่วนร่วมในการจัดทำ Rotation Plan ในการฝึกปฏิบัติงานบนคลินิกของนักศึกษาพยาบาล	๒.๕๕	๑.๔๕	๔๐.
- ให้ความร่วมมือและประสานงานกับสถาบันอื่นในเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและการศึกษา	๒.๕๓	๑.๒๐	๔๑
- นำผลการวิจัยทางการพยาบาลมาใช้เป็นแนวทางในการสอนในคลินิก	๒.๔๗	๑.๒๑	๔๒
- ทำการประเมินผลหรือมีส่วนร่วมในการประเมินหลักสูตรของสถาบัน	๒.๔๐	๑.๔๑	๔๓
- ร่วมมือในการฝึกอบรบบุคลากรพยาบาลฝ่ายบริการ	๒.๖๖	๑.๓๓	๔๔
- ส่งเสริมบำรุงขวัญของเจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๖๕	๑.๒๙	๔๕
- ติดตามอ่านและศึกษาผลการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ	๒.๖๒	๑.๐๕	๔๖
- ร่วมมือกับผู้อื่นในการทำการวิจัยทั้งในและนอกสาขาพยาบาล	๒.๕๘	๑.๒๔	๔๗
- ร่วมมือช่วยเหลือในการจัดอบรมเจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๕๓	๑.๒๙	๔๘
- ชมเชยผลงานและชี้แจงข้อบกพร่องของเจ้าหน้าที่พยาบาลเป็นรายบุคคล	๒.๕๖	๑.๓๙	๔๙
- แนะนำบุคลากรพยาบาลในการนำผลการวิจัยทางการพยาบาลมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาลให้ดีขึ้น	๒.๔๑	๑.๐๐	๕๐
- ร่วมมือในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และนักศึกษาพยาบาลจากสถาบันอื่น	๒.๔๑	๑.๓๔	๕๑
- ร่วมมือกับหัวหน้าตึกในการมอบหมายงานให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๓๔	๑.๓๗	๕๒

ลักษณะงานของกรปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ประเมินผลงานด้านบริการพยาบาลของเจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๒๗	๑.๓๘	๕๓
- ประเมินทัศนคติเจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๒๐	๑.๓๐	๕๔
- ร่วมในการวางแผนจัดกำลังเจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๑๗	๑.๓๓	๕๕
- ให้ออก และร่วมในการพิจารณาเลื่อนขั้น ชั้น อัตรารับเงินเดือนของเจ้าหน้าที่พยาบาล	๒.๐๗	๑.๓๗	๕๖
- ร่วมวางแผนงบประมาณประจำปี	๑.๘๖	๑.๑๗	๕๗
- ทำการวิจัยเกี่ยวกับการศึกษา การบริการหรือการบริหารการพยาบาลด้วยตนเอง	๑.๘๒	๑.๐๗	๕๘

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ก.

## ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกของการ



ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก	X̄	S.D.	ลำดับที่
- บันทึกและรายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาพยาบาล	๔.๗๓	๐.๖๑	๑
- ประเมินผลการปฏิบัติงานในคลินิกของนักศึกษาพยาบาล	๔.๗๓	๐.๗๕	๒
- มอบหมายงานแก่นักศึกษาพยาบาลให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล	๔.๗๒	๐.๘๖	๓
- จัดการสอนในคลินิก (Clinical Teaching)	๔.๗๒	๐.๖๕	๔
- นิเทศการปฏิบัติงานในคลินิกของนักศึกษาพยาบาล	๔.๗๑	๐.๗๓	๕
- จัดการประชุมพิเศษเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในคลินิกแก่นัก ศึกษาพยาบาล	๔.๖๘	๐.๗๕	๖
- วางแผนการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ	๔.๖๗	๐.๕๐	๗
- เลือกราย case ที่น่าสนใจให้นักศึกษาพยาบาลเพื่อการ ศึกษา	๔.๖๖	๐.๕๐	๘
- รับผิดชอบใหญ่ป่วยในความดูแลของนักศึกษาพยาบาลได้ รับการรักษายาตามที่ได้วางแผนไว้	๔.๖๔	๐.๗๒	๙
- จัดให้มี conference เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของนัก ศึกษาพยาบาล	๔.๖๑	๐.๕๓	๑๐
- ร่วมมือประสานงานกับเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ในทีมสุขภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวกับการพยาบาล	๔.๕๔	๐.๗๐	๑๑
- เสนอข้อคิดเห็นในการแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานการพยาบาล แก่หัวหน้าคึกหรือผู้ตรวจราชการ	๔.๕๓	๐.๕๐	๑๒

ลักษณะงานของกรปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ปรึกษารวมมือกับหัวหน้าตึกในการ เตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ ในหอผู้ป่วยใหม่จำนวนเพียงพอ พร้อมที่จะใช้ได้ทุกเวลา	๘.๕๑	๐.๗๓	๑๓
- ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่พยาบาลในการ จัดสิ่งแวดลอมเกี่ยวกับ การ เรียนรู้ขณะฝึกปฏิบัติงานในคลีนิก	๘.๕๑	๐.๘๕	๑๔
- สังเกตอาการ เปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย	๘.๕๑	๐.๘๗	๑๕
- ป้องกันและควบคุมการ แพร่กระจายเชื้อ	๘.๔๗	๐.๘๓	๑๖
- ดูแลความสุขสบายของผู้ป่วยโดยทั่ว ๆ ไป ในหน่วยที่รับ นิพนธ์	๘.๔๖	๐.๘๓	๑๗
- จัดหาอุปกรณ์การ สอนให้พอเพียงและ เหมาะสมกับ เนื้อหา วิชาที่สอน	๘.๔๕	๐.๘๓	๑๘
- ให้สุขศึกษาแก่ผู้ป่วยเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม	๘.๔๐	๐.๘๑	๑๙
- แนะนำนักศึกษาในการ เลือกรายละเอียดของ ประโยชน์ทั้งทาง การศึกษาและบริการพยาบาล ทั้งในและนอกสถานบันการศึกษา	๘.๓๘	๐.๘๐	๒๐
- จัดประชุมนักศึกษา เพื่ออภิปรายปัญหาการเรียน การศึกษาทั้งภาค ทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	๘.๓๗	๑.๐๖	๒๑
- ให้นักศึกษาประเมินผลการ สอนในคลีนิก	๘.๓๖	๐.๘๘	๒๒
- จัดให้มีการ พบปะ ปรึกษาหารือกับผูรร่วมทีมพยาบาล ในการ ใ้บริการพยาบาลแก่ผู้ป่วย	๘.๓๖	๐.๘๗	๒๓
- นำผลการ วิจัยทางการพยาบาลมา ใช้ เป็นแนวทางในการ ปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาลด้วยตนเอง	๘.๓๖	๑.๐๓	๒๔
- นำผลการ วิจัยทางการพยาบาลมา ใช้ เป็นแนวทางในการ สอนในคลีนิก	๘.๓๐	๐.๘๕	๒๕

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- จัดทำตารางสอนสำหรับการสอนในคลินิก	๔.๒๙	๐.๘๘	๒๖
- บันทึก รายงาน อาการ เปลี่ยนแปลง ปัญหา และ ความต้องการของผู้ป่วย	๔.๒๘	๐.๙๔	๒๗
- ทำ Nursing Rounds พร้อมกับเจ้าหน้าที่พยาบาลประจำหอผู้ป่วย	๔.๒๖	๑.๑๖	๒๘
- ทำ Patient Rounds พร้อมกับแพทย์	๔.๒๕	๑.๐๙	๒๙
- นำวิธีการพยาบาลแนวใหม่มาใช้ เพื่อปรับปรุงการพยาบาลให้ดีขึ้น	๔.๒๕	๑.๐๕	๓๐
- แนะนำบุคลากรพยาบาลในการนำผลการวิจัยทางการพยาบาลมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาลให้ดีขึ้น	๔.๑๒	๑.๐๕	๓๑
- ติดตามอ่านและศึกษาผลการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ	๔.๑๑	๐.๙๗	๓๒
- ให้ความร่วมมือและประสานงานกับแผนกอื่น ๆ	๔.๑๐	๑.๐๐	๓๓
- วางแผนการพยาบาลผู้ป่วยบางรายด้วยตนเอง	๔.๐๘	๑.๐๐	๓๔
- จัดทำหรือมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร	๔.๐๗	๑.๐๘	๓๕
- ร่วมมือกับผู้อื่นในการทำการวิจัยทั้งในและนอกสาขาพยาบาล	๔.๐๕	๑.๐๓	๓๖
- ให้ความร่วมมือและประสานงานกับสถาบันอื่นในเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและการศึกษา	๔.๐๒	๑.๐๕	๓๗
- ทำการประเมินผลหรือมีส่วนร่วมในการประเมินหลักสูตรของสถาบัน	๔.๐๑	๑.๐๓	๓๘
- ให้ความแนะนำชี้แจงเกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยแก่เจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๙๘	๑.๐๗	๓๙



ลักษณะงานของครูปฏิบัติภารกิจ	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ใ้ป้รู่มนั้เทศแก่ญ่ป้วยร้บ้ไ้หม่บ้างร้าย	๓.๕๕	๑.๑๑	๔๐
- ใ้ค้บ้ปร้กัษ้แ่บ้บ้เ้แ่เจ้ห้น้ท้พ้ยบ้บ้ดใ้การแก่บ้ญ่ห้ ท้าง ๆ ใ้นห้น้วยง้าน	๓.๕๒	๑.๐๕	๔๑
- ร้วมม้ือใ้การฝ้กอบรมค้ดการพ้ยบ้บ้ดฝ้ายบ้ร้การ	๓.๕๐	๑.๒๑	๔๒
- ใ้ค้บ้แ่บ้บ้เ้แ่บ้บ้กัษ้การค้ดแ่กร้องม้ือแ่ะอุปกรณ้การ ร้กัษ้พ้ยบ้บ้ด	๓.๔๕	๑.๑๒	๔๓
- จ้กัทร้อม้สร้วมร้วมใ้การจ้กัท้า Rotation Plan ใ้การฝ้กป้ฏบ้ท้างน้กค้ดน้ค้ข้องน้กค้กัษ้พ้ยบ้บ้ด	๓.๔๒	๑.๐๕	๔๔
- สน้บ้สน้บ้ สง้เสร์ม้ใ้เจ้ห้น้ท้พ้ยบ้บ้ดเซ้ารวมบ้เ้ สม้าข้กัษ้ของสม้าคณ้แ่ะร้วมใ้น้ก้จ้กรรณ้ของสม้าคณ้	๓.๔๒	๑.๑๘	๔๕
- ใ้การพ้ยบ้บ้ดฝ้ายเจ้เฉพาะร้ายค้วยท้น้เองตามแผนท้ วางไว้	๓.๔๕	๑.๑๒	๔๖
- ร้วมม้ือช้วยเห้ล้ือใ้การจ้กัอบรมเจ้ห้น้ท้พ้ยบ้บ้ด	๓.๓๒	๑.๐๖	๔๗
- สง้เสร์ม้ บ้่ารุงช้ว้ญ่ของเจ้ห้น้ท้พ้ยบ้บ้ด	๓.๒๗	๑.๒๓	๔๘
- ท้่าการว้จ้ยเก้ยว้กัษ้การค้กัษ้ การบ้ร้การ ห้ร้ือการบ้ร้การ การพ้ยบ้บ้ดค้วยท้น้เอง	๓.๒๒	๑.๒๓	๔๙
- ใ้ค้บ้ปร้กัษ้ใ้เร้องสร้วนท้ว้แก่เจ้ห้น้ท้พ้ยบ้บ้ด	๓.๕๕	๑.๒๒	๕๐
- ร้วมม้ือใ้การฝ้กอบรมเจ้ห้น้ท้และน้กค้กัษ้พ้ยบ้บ้ดจ้าก สถ้าบันอ้น	๓.๕๓	๑.๓๔	๕๑
- ช้มเซ้ยผลง้านแ่ะช้แ่จ้งช้บ้กพร้องช้องเจ้ห้น้ท้พ้ยบ้บ้ด บ้เ้ร้ายบ้ค้ค้ด	๓.๔๗	๑.๓๒	๕๒

ลักษณะงานของกรุปปฏิบัติการคลินิก	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่
- ร่วมมือกับหัวหน้าตึกในการมอบหมายงานในตึกเจ้าหน้าที่ พยาบาล	๓.๓๘	๑.๓๗	๕๓
- ร่วมในการวางแผนจัดกำลังเจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๓๘	๑.๓๓	๕๔
- ประเมินผลงานด้านบริการพยาบาลของเจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๓๕	๑.๓๑	๕๕
- ประชุมที่ตึกเจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๒๓	๑.๓๑	๕๖
- ให้อาสาสมัครและร่วมในการพิจารณาเลื่อนขั้นขั้น อัตราเงิน เดือนของเจ้าหน้าที่พยาบาล	๓.๑๑	๑.๓๘	๕๗
- ร่วมวางแผนงบประมาณประจำปี	๒.๘๖	๑.๓๗	๕๘

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ง.

## ค่ากะแผนเฉลี่ยของกิจกรรมของโรงพยาบาลทั้งหกสถาบัน

สถาบัน(โรงพยาบาล) / กิจกรรม		การศึกษา	การวิจัย	การบริการ	การบริหาร
จุฬาลงกรณ์	ปฏิบัติจริง	๖๘.๐๕	๑๗.๘๘	๕๘.๓๓	๓๕.๘๓
	ต้องการ	๘๕.๖๗	๒๗.๐๕	๖๘.๕๐	๕๘.๕๐
ศิริราช	ปฏิบัติจริง	๗๖.๕๘	๑๘.๒๓	๕๕.๖๕	๔๕.๔๗
	ต้องการ	๙๐.๑๘	๓๐.๑๘	๖๓.๕๓	๕๕.๔๗
รามาธิบดี	ปฏิบัติจริง	๗๙.๒๑	๑๙.๘๖	๖๐.๕๗	๖๐.๒๑
	ต้องการ	๘๖.๒๙	๒๙.๗๙	๖๕.๕๐	๖๒.๐๐
หญิง	ปฏิบัติจริง	๗๑.๕๓	๑๖.๗๙	๕๒.๔๗	๓๖.๘๘
	ต้องการ	๘๕.๕๒	๒๘.๘๘	๖๑.๑๖	๕๐.๐๐
วิริยะ	ปฏิบัติจริง	๗๕.๙๒	๑๘.๓๓	๕๒.๐๘	๔๐.๕๒
	ต้องการ	๘๗.๕๒	๒๗.๐๐	๖๗.๓๓	๕๙.๐๐
พระมงกุฎเกล้า	ปฏิบัติจริง	๗๕.๘๓	๑๙.๘๓	๕๖.๐๘	๓๖.๙๒
	ต้องการ	๘๕.๙๒	๒๘.๙๒	๖๕.๕๘	๕๙.๕๘

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก จ.

แบบสอบถาม

แผนกวิชาพยาบาลศึกษา คณะครุศาสตร์

มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

ข้าพเจ้า นางพนอพรรณ สุรัสวดี นิสิตแผนกวิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์ที่จะทำการวิจัย เพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท  
 ในสาขาการบริหารการพยาบาล เรื่อง "ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก ประจำโรงพยาบาล  
 ในกรุงเทพมหานคร" จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง  
 ในแบบสอบถามที่ข้าพเจ้าแนบมานี้ โดยไม่ต้องบอกนามของท่าน ข้าพเจ้านำข้อเท็จจริงใน  
 แบบสอบถามเสนอในรูปของส่วนรวม ไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด และจะเก็บ  
 แบบสอบถามนี้ไว้เป็นความลับ

ข้าพเจ้าหวังในความร่วมมือของท่านเป็นอย่างยิ่ง การวิจัยครั้งนี้จะได้อผลสมบูรณ์  
 ตามที่คาดหวังก็ด้วยความร่วมมือจากท่านเท่านั้น จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางพนอพรรณ สุรัสวดี)

หมายเหตุ : กรุณาแจ้งกระดาษแผ่นนี้ออก เมื่อท่านจะส่งแบบสอบถามคืน

## แบบสอบถาม

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน

- ส่วนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ ๒ เวลาที่ผู้ตอบแบบสอบถามใช้ในงานด้าน การศึกษา การวิจัย การบริการ และการบริหาร โดยคิดเป็นจำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ของกิจกรรมแต่ละด้าน
- ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคณิศรที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบัน และลักษณะที่ครูปฏิบัติการคณิศรต้องการ

ส่วนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

## ๑. ปัจจุบันท่านมีอายุ

- ( ) ๑. ๒๐ - ๓๐ ปี
- ( ) ๒. ๓๑ - ๔๐ ปี
- ( ) ๓. ๔๑ - ๕๐ ปี
- ( ) ๔. ๕๐ ปีขึ้นไป

## ๒. ตำแหน่งของท่านในปัจจุบัน

- ( ) ๑. ฐานตรี
- ( ) ๒. ฐานโท
- ( ) ๓. ฐานเอก
- ( ) ๔. ฐานพิเศษ

## ๓. ท่านมีประสบการณ์ในด้านการสอนและการบริหารมาแล้ว

- ( ) ๑. ๒ เดือน - ๒ ปี
- ( ) ๒. ๒ - ๕ ปี
- ( ) ๓. ๕ - ๑๐ ปี
- ( ) ๔. ๑๐ - ๑๕ ปี
- ( ) ๕. ๑๕ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่ผู้ตอบแบบสอบถามใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ในปัจจุบันและจำนวนชั่วโมงที่ผู้ตอบแบบสอบถามต้องการ (สัปดาห์ละประมาณ ๓๕ - ๔๐ ชั่วโมง)

	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ ที่ใช้ในปัจจุบัน	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ ที่ท่านต้องการ
๑. การการศึกษา	.....	.....
๒. การวิจัย	.....	.....
๓. การบริการ	.....	.....
๔. การบริหาร	.....	.....

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิกที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบัน และลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกรต้องการ

โปรดพิจารณาแบบสอบถามแต่ละข้ออย่างรอบคอบ แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงและความต้องการของท่านมากที่สุด โดยกำหนดให้

- คะแนน ๕ เป็นลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิกที่ปฏิบัติอยู่เป็นประจำ และเป็นลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกรต้องการมากที่สุด
- คะแนน ๔ เป็นลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิกที่ปฏิบัติอยู่บ่อยครั้ง และเป็นลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกรต้องการมาก
- คะแนน ๓ เป็นลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิกที่ปฏิบัติอยู่เป็นบางครั้ง และเป็นลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกรต้องการปานกลาง
- คะแนน ๒ เป็นลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิกที่ปฏิบัติอยู่น้อยครั้ง และเป็นลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการคลินิกรต้องการน้อย
- คะแนน ๑ เป็นลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิกที่ปฏิบัติอยู่น้อยครั้งมากหรือไม่ได้ปฏิบัติเลย และเป็นลักษณะที่ครูปฏิบัติการคลินิกรต้องการน้อยที่สุด

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก

ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกปฏิบัติจริงในปัจจุบัน	ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกต้องการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
ก. ด้านการศึกษา					
๑. จัดทำหรือมีส่วนร่วมใน การจัดทำหลักสูตร	.....	.....	.....	.....	.....
๒. ทำการประเมินผลหรือมี ส่วนร่วมในการประเมิน หลักสูตรของสถาบัน	.....	.....	.....	.....	.....
๓. วางแผนการสอนในรายวิชา ที่ตนรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....	.....
๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนที่พอ เพียงและเหมาะสมกับเนื้อหา วิชาที่สอน	.....	.....	.....	.....	.....
๕. จัดหรือมีส่วนร่วมในการจัด ทำ Rotation Plan ในการฝึกปฏิบัติงานบนคลินิก ของนักศึกษาพยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
๖. จัดทำตารางสอนสำหรับการ สอนในคลินิก	.....	.....	.....	.....	.....
๗. ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่พยาบาล ในการจัดสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับ การเรียนรู้ขณะฝึกปฏิบัติงาน ในคลินิก	.....	.....	.....	.....	.....





## ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการ คลินิกที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบัน	ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกต้องการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑๕. แนะนำนักศึกษาในการเลือก ใช้แหล่งประโยชน์ทั้งทางการ ศึกษาและการบริการพยาบาล ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
๑๖. บันทึกและรายงานการปฏิบัติ งานของนักศึกษาพยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
๑๗. ประเมินผลการปฏิบัติงานใน คลินิกของนักศึกษาพยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
๑๘. ร่วมมือในการฝึกอบรมบุคลากร พยาบาลฝ่ายบริการ	.....	.....	.....	.....	.....
๑๙. ร่วมมือในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และนักศึกษาพยาบาลจากสถาบัน อื่น	.....	.....	.....	.....	.....
๒๐. ใ้หนักศึกษาประเมินผลการสอน ในคลินิก	.....	.....	.....	.....	.....
๒๑. คำนวณการวิจัย	.....	.....	.....	.....	.....
๒๒. ติดตามอ่านและศึกษาค้นคว้า วิจัยทั้งในประเทศและต่าง ประเทศ	.....	.....	.....	.....	.....

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก

ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกปฏิบัติจริงในปัจจุบัน	ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกต้องการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒. ทำการวิจัยเกี่ยวกับการศึกษา การบริการหรือการบริหารการ พยาบาลด้วยตนเอง	.....	.....	.....	.....	.....
๓. นำวิธีการพยาบาลแนวใหม่มา ใช้เพื่อปรับปรุงการพยาบาลให้ ดีขึ้น	.....	.....	.....	.....	.....
๔. นำผลการวิจัยทางการพยาบาล มาใช้เป็นแนวทางในการสอนใน คลินิกของท่าน	.....	.....	.....	.....	.....
๕. นำผลการวิจัยทางการพยาบาล มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง การปฏิบัติการพยาบาลด้วยตนเอง	.....	.....	.....	.....	.....
๖. แนะนำบุคลากรพยาบาลในการ นำผลการวิจัยทางการพยาบาลมา ใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติการ พยาบาลให้ดีขึ้น	.....	.....	.....	.....	.....
๗. ร่วมมือกับผู้อื่นในการทำวิจัย ทั้งในและนอกสาขาพยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก

ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกปฏิบัติจริงในปัจจุบัน	ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกต้องการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
ก. งานบริการพยาบาล					
๑. วางแผนการพยาบาลผู้ป่วย บางรายด้วยตนเอง	.....	.....	.....	.....	.....
๒. ใ้การพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะ รายด้วยตนเองตามแผนที่ วางไว้	.....	.....	.....	.....	.....
๓. ดูแลความสุุขสบายของผู้ป่วย โดยทั่ว ๆ ไปในหน่วยที่รับ ผิดชอบ	.....	.....	.....	.....	.....
๔. ใ้โปรแกรมพิเศษแก่ผู้ป่วยรับใหม่ บางราย	.....	.....	.....	.....	.....
๕. สังเกตอาการ เปลี่ยนแปลง ของผู้ป่วย	.....	.....	.....	.....	.....
๖. ทำ Nursing Rounds พร้อมกับเจ้าหน้าที่พยาบาล ประจำหอผู้ป่วย	.....	.....	.....	.....	.....
๗. ทำ Patient Rounds พร้อมกับแพทย์	.....	.....	.....	.....	.....
๘. จัดให้มีการพบปะ ปรึกษา หารือกับผูรูวมทีมพยาบาลใน การให้บริการพยาบาลแก่ผู้ป่วย	.....	.....	.....	.....	.....

ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลินิก

ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกปฏิบัติจริงในปัจจุบัน	ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลินิกต้องการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๘. รับผิดชอบใหญ่ช่วยในความ ดูแลของนักศึกษายาบาลใ รับการรักษาพยาบาลตามที ใ้วางแผนไว้	.....	.....	.....	.....	.....
๑๐. บันทึก รายงาน อาการเปลี่ยนแปลง ปัญหาและความต้องการ ของผู้ป่วย	.....	.....	.....	.....	.....
๑๑. ร่วมมือ ประสานงานกับเจ้า หน้าทอน ๆ ในทีมสุขภาพใน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
๑๒. ปฏิบัติการ ร่วมมือกับหัวหน้าตึก ในการ เตรียม เครื่องมือ เครื่องใช้ ในหอผู้ป่วยใหม่ จำนวนเพียงพอ พร้อมที่จะ ใช้ใ้ตลอดเวลา	.....	.....	.....	.....	.....
๑๓. ใ้หลักสูตรศึกษาแก่ผู้ป่วยเป็นราย บุคคลหรือเป็นกลุ่ม	.....	.....	.....	.....	.....
๑๔. ป้องกัน และควบคุมการแพร่ กระจายเชื้อ	.....	.....	.....	.....	.....
๑๕. เสนอขอคิดเห็นในการแก้ไข ปรับปรุงมาตรฐานการพยาบาล แกหัวหน้าตึกหรือผู้ตรวจราชการ	.....	.....	.....	.....	.....



## ลักษณะงานของครูปฏิบัติการคลีนิก

ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลีนิกปฏิบัติจริงในปัจจุบัน	ลักษณะงานที่ครูปฏิบัติการ คลีนิกคองการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑๐. ส่งเสริม บำรุงขวัญของ เจ้าหน้าที่พยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
๑๑. ร่วมวางแผนงบประมาณ ประจำปี	.....	.....	.....	.....	.....
๑๒. ให้ความปรึกษาแนะนำแก่เจ้า หน้าที่พยาบาลในการแก้ปัญหา ต่าง ๆ ในหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
๑๓. ให้ความร่วมมือและประสาน งานกับแผนกอื่น ๆ	.....	.....	.....	.....	.....
๑๔. ให้ความร่วมมือและประสาน งานกับสถาบันอื่นในเรื่อง เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและการ ศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
๑๕. ให้ความปรึกษาในเรื่องส่วนตัว แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล	.....	.....	.....	.....	.....
๑๖. สนับสนุน ส่งเสริมให้เจ้า หน้าที่พยาบาลเขารวมเป็น สมาชิกของสมาคม และร่วม ในกิจกรรมของสมาคม	.....	.....	.....	.....	.....

## ประวัติการศึกษา

ชื่อ นาง พนอพรรณ สุรสิทธิ์

วุฒิการศึกษา กรรุศาสตรบัณฑิต

สถานศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีที่สำเร็จ พ.ศ. ๒๕๑๕

สถานที่ทำงาน วิทยาลัยพยาบาล สภากาชาดไทย

ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาลโท



ศูนย์วิทยพัชกร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย