



การจัดหมู่หนังสือทางทหาร

พัฒนาการของแผนการจัดหมู่

การจัดหมู่หนังสือ คือ การจัดกลุ่มหรือแยกประเภทหนังสือออกไปตามเนื้อเรื่อง ซึ่งจะทำให้หนังสือทุกเล่มที่มีเนื้อหาอย่างเดียวกันอยู่รวมกัน หนังสือที่มีเนื้อเรื่องคล้ายหรือมีความสัมพันธ์กันอยู่ใกล้ ๆ กัน นอกจากนี้ยังรวมไปถึงการจัดหนังสือซึ่งมีลักษณะการประพันธ์อย่างเดียวกันไว้ด้วยกัน ความมุ่งหมายหลักของการจัดหมู่หนังสือ ก็คือ ต้องการช่วยใ้ผู้ใช้ของสมุดค้นหาหนังสือที่ต้องการได้อย่างสะดวก และรวดเร็วด้วยวิธีค้นหาทางกาย ๆ ไม่ซับซ้อนยุ่งยาก สำหรับบรรณารักษ์เองก็ได้ทราบถึงจำนวนสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ชอบเขตเนื้อหาของสิ่งพิมพ์ซึ่งห้องสมุดมีอยู่เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดหาเพิ่มเติมต่อไป

การจัดหมู่หนังสือได้พัฒนาขึ้นมาหลายแบบจากหลักพื้นฐานของการแบ่งสิ่งพิมพ์ออกตามเนื้อหาวิชา โดยไม่คำนึงถึงลักษณะรูปเล่มของสิ่งพิมพ์นั้น ๆ วิธีนี้ให้ความสะดวกในการค้นหาสิ่งพิมพ์เมื่อทราบหัวเรื่อง บรรณารักษ์บางคนให้ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดหมู่ว่าอาจจัดสิ่งพิมพ์ตามลำดับเวลาได้ โดยการจัดเรียงสิ่งพิมพ์ตามลำดับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง วิธีนี้ให้ความสะดวกในการค้นหาสิ่งพิมพ์ที่กล่าวถึงเหตุการณ์ที่สำคัญ ซึ่งอาจเกิดขึ้นพร้อม ๆ กัน หรือมีความสัมพันธ์และมีผลเกี่ยวเนื่องกัน ซึ่งจะทำให้สามารถศึกษาถึงสภาพของสังคม และความเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมได้ การจัดหมู่อีกแบบหนึ่งออกจกกล่าวได้ว่าเป็นแผนการจัดหมู่ทางอ้อม คือ การจัดเรียงสิ่งพิมพ์ตามลำดับอักษรลำดับเลข และตามความสนใจในการอ่านของผู้ใช้ของสมุด จากแนวความคิดในการจัดหมู่เหล่านี้ได้นำมารวมกันสร้าง เป็นหลักเกณฑ์ในการกำหนดแผนการจัดหมู่หนังสือขึ้นเป็นระบบ ซึ่งสามารถแบ่งอย่างกว้าง ๆ ได้ ๒ ประเภท คือ

๑. ระบบจัดหมู่หนังสือทั่ว ๆ ไป (General Classification) ได้แก่ แผนการจัดหมู่หนังสือที่มีขอบเขตกว้างขวางครอบคลุมเนื้อหาของสิ่งพิมพ์ใ้ทุกแขนงวิชาเหมาะสำหรับห้องสมุดทุกประเภท ยกเว้นห้องสมุดเฉพาะที่มีหนังสือในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง เป็นจำนวนมาก

๒. ระบบจัดหมู่หนังสือเฉพาะ (Special Classification) ได้แก่ แผนการจัดหมู่หนังสือที่มีขอบเขตลึกซึ้งเฉพาะในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งเหมาะสำหรับห้องสมุดเฉพาะ ห้องสมุดส่วนมากจัดสิ่งพิมพ์บางประเภทไว้ด้วยกัน โดยไม่ใช่เลขหมู่หนังสือ แต่ใช้เป็นตัวอักษรบาง หรือใช้เลขหมู่ที่กำหนดขึ้นตามความนิยมของการกำหนดนโยบายในการจัดหมวดพิเศษเพื่อไว้ใช้เป็นระบบเฉพาะภายในห้องสมุดนั้น ๆ

ลักษณะของ ระบบการจัดหมู่หนังสือที่ดี

ระบบจัดหมู่หนังสือที่ดีควรมีบรรทัดฐานในการพิจารณาประเมินค่า ซึ่งมีอยู่หลายประการ เกณฑ์ในการตัดสินต้องตั้งอยู่บนหลักเหตุผลและมีการทดสอบจากการปฏิบัติจริงเท่าที่มีการทดสอบและศึกษามาแล้วสามารถสรุปได้เป็นบรรทัดฐานของระบบจัดหมู่หนังสือที่ดีได้ ๖ ลักษณะ คือ

๑. ความสมบูรณ์ (Completeness) ระบบจัดหมู่ต้องมีรากฐานมาจากระบบของความครอบคลุมทุกสาขาวิชา และสามารถเพิ่มเติมเนื้อหาวิชาที่เกิดขึ้นใหม่ได้ซึ่งเป็นลักษณะที่สำคัญที่สุดของการจัดหมู่หนังสือ เพราะโลกมีความเปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา ความจำเป็นที่ต้องเพิ่มเนื้อหาวิชาเกิดขึ้นได้จากเหตุการณ์จากสงครามครั้งใหม่, การเปลี่ยนแปลงทางการปกครอง, การค้นพบวิทยาการทางวิทยาศาสตร์ใหม่ ๆ ตลอดจนการพัฒนาของโลกต่าง ๆ ระบบจัดหมู่จึงต้องยืดหยุ่นได้ และมีความชัดเจนแสดงให้เห็นความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน มีการแบ่งหมวด (Divisions) และการแบ่งหมู่ (Subdivisions) รวมอยู่ในระบบยิ่งกว่านั้นระบบการจัดหมู่ควรจะต้องยืดหยุ่นได้ เพื่อที่จะแทรกเนื้อหาวิชาที่เกิดขึ้นใหม่แต่เกี่ยวข้องกับวิชาที่กำหนดไว้ในตารางแล้วเข้าไปได้ ซึ่งเป็นลักษณะสำคัญที่ต้องการ หากไม่มีลักษณะเช่นนั้น การแก้ไขปรับปรุงที่จะกระทำเนื่องจากการค้นคว้าได้สิ่งใหม่ วิวัฒนาการต่าง ๆ ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงก็จะเกิดขึ้น

๒. การแบ่งหมวดวิชาและการแบ่งหมู่ (Classes and their divisions)

ระเบียบของการจัดหมวดหมู่ใหญ่ (Main classes) ใหญ่ และหมู่ย่อย ควรจะเป็นระบบการที่มีเหตุผลลดหลั่นกันไปตามลำดับอย่างชัดเจน เซเยอส์ อธิบายไว้ว่า เมื่อจัดหมวดหมู่เราแยกโดยการไขข้อแยกมาจากเนื้อหาวิชาความรู้ในหมวดต่าง ๆ และเมื่อแบ่งไปอีก จนถึงหมวดย่อย ความแตกต่างก็ย่อมจะเกิดขึ้น การจัดเนื้อหาควรเป็นไปอย่างมีระบบ จากทั่วไปลงมาถึงเรื่องเฉพาะ และควรมีรายละเอียดเพียงพอที่จะแยกความทั่วไปนั้นได้ ควรมีการแบ่งสำหรับความคิดเห็นที่คล้ายกันและเป็นไปในทางเดียวกัน

๓. คำศัพท์ (Terminology) ศัพท์เฉพาะที่ใช้เรียกชื่อหมวด

ไม่ว่าจะเป็นคำเดี่ยวหรือวลี ต้องมีคำอธิบายว่าครอบคลุมขอบเขตอย่างไร คำศัพท์ต้องไม่กำกวม และเป็นไปอย่างคงที่เป็นลักษณะพิเศษ ใช้เฉพาะในหมวดที่จัดไว้เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการใช้ตารางและครรชนนี้คนเรื่อง

๔. สัญลักษณ์ (Notation) ใช้แทนเนื้อเรื่องของหนังสือ

ต้องเป็นสัญลักษณ์ที่อ่านเข้าใจง่าย อาจเป็นตัวเลข, ตัวอักษร หรือใช้ผสมกันระหว่างตัวอักษรกับตัวเลขก็ได้แต่ไม่ควรเป็นสัญลักษณ์ที่ยืดเยื้อเกินไป

๕. ครรชน (Index) ความจำเป็นที่ต้องมีครรชนสำหรับระบบการจัดหมู่

คือ ช่วยให้การดำเนินงานจัดหมู่ทำได้โดยสะดวกและรวดเร็ว ทั้งนี้อาจเป็นครรชนเฉพาะ (Specific) ที่แสดงลำดับหัวข้อเรื่องอย่างละเอียด สำหรับเนื้อหาทุกวิชาตามทฤษฎีนั้น ๆ หรืออาจเป็นครรชนสัมพันธ์

(Relative Index) ที่ชี้ให้เห็นความสัมพันธ์ของหัวข้อที่เกี่ยวข้องกันจากสาขาวิชาหนึ่งกับอีกสาขา

วิชาหนึ่ง ถึงแม้จะเป็นคำที่มีความหมายเหมือนกัน แต่ใช้ในลักษณะต่างกันตามเนื้อหาแต่ละหมวด อย่างในระบบนิยามของคิว^๒

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

W.C.B. Sayers, A Manual of Classification for Librarians and Bibliographers, 2d. rev. ed. (London : Grafton, 1944), p. 41.

Ibid., p. 75.

๖. การเลือกจัดหมู่ในแบบกว้างหรือละเอียด (Broad and close classification)
 การจัดหมู่แบบกว้าง คือ การจัดหมู่ที่เลือกใช้เฉพาะหมู่ใหญ่และหมู่ย่อย โดยไม่แยกพิจารณารายละเอียดที่ละเอียดรายการ ซึ่งส่วนมากห้องสมุดขนาดเล็กจะเลือกทำวิธีนี้ ส่วนการจัดหมู่แบบละเอียดจะให้รายละเอียดในเนื้อหาอย่างสมบูรณ์ที่สุดเท่าที่จะทำได้ เนื้อหาของหนังสือถูกพิจารณาไปถึงเลขหมู่ย่อยสำหรับสาขาโดยเฉพาะวิธีนี้จึงใช้สำหรับห้องสมุดขนาดใหญ่

นโยบายในการเลือกใช้ระบบการจัดหมู่หนังสือ

การจะเลือกใช้ระบบจัดหมู่หนังสือสำหรับห้องสมุดใด ไม่เพียงแต่จะพิจารณาถึงประเภทของห้องสมุด ขนาด ลักษณะประเภทของสิ่งพิมพ์ และลักษณะของผู้ใช้ห้องสมุด แต่ยังต้องคำนึงถึงการวางแผนผังห้องสมุด ลักษณะของหน่วยงาน และวิธีการปฏิบัติงานอีกด้วยตลอดจนลักษณะของระบบจัดหมู่หนังสือ ซึ่งพยายามจะคัดแปลงและขยายเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับปรัชญาของทฤษฎีทางความรู้ตามที่ผู้ใช้ต้องการ ตามความเป็นจริงแล้วการจัดระบบความรู้ไม่เหมือนกับการจัดหมู่หนังสือ แต่เมื่อการกำหนดหมวดหมู่หนังสือจัดโดยอาศัยหลักการทฤษฎีบางอย่างมีเหตุผล และหลักปรัชญาเช่นเดียวกับทฤษฎีทางความรู้ ทฤษฎีทั้งสองจึงมีส่วนที่เหมือนกันอยู่มาก

ห้องสมุดทหารในฐานะที่เป็นห้องสมุดเฉพาะที่มีจุดมุ่งหมายในการรวบรวมเอกสารสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องทางทหาร เพื่อการบริการขอสนเทศที่ทันสมัยอยู่เสมอ เป็นที่ยอมรับแล้วว่าทหารจะต้องมีบทบาทรวมในการพัฒนาประเทศ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เพื่อรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงแห่งชาติ ทฤษฎีทางทหารมีความเปลี่ยนแปลงและได้รับการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา จากการศึกษาค้นคว้าและวิจัย มีการผลิตเอกสารสิ่งพิมพ์เผยแพร่วิทยาการใหม่ ๆ ออกมาหลายรูปแบบ เช่น หนังสือตำรา, เอกสาร, วิทยานิพนธ์, รายงานการวิจัย, คู่มือปฏิบัติการในสนาม, คู่มือทางเทคนิค ตลอดจนวารสารทางทหาร

Maurice F. Tauber and others, Technical Services in Libraries

(New York : Columbia University Press, 1967), p. 178.

และจุดสาร สิ่งพิมพ์เหล่านี้ซึ่งผลิตโดยส่วนราชการและส่วนบุคคล หองสมุดทหารจึงมีจำนวนสิ่งพิมพ์ทางทหารเพิ่มขึ้นตามลำดับและส่วนมากจะมีลักษณะเป็นเอกสารรายงานการวิจัย ซึ่งต้องมีระบบจัดเก็บที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการจัดเลขหมู่ทางทหารที่จะศึกษาต่อไปนี้จะกล่าวในรายละเอียดตามลำดับเอกสารของศูนย์เอกสารทางทหารของสหรัฐ

ระบบทศนิยมของคิ้วี่ (Dewey Decimal Classification)

การจัดหมู่หนังสือระบบทศนิยมของคิ้วี่ใช้ชื่อว่าระบบ คี.ซี. เป็นระบบจัดหมู่หนังสือที่แพร่หลายมากที่สุดในโลกระบบหนึ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งแพร่หลายอยู่ในหมู่ของสมุดโรงเรียนและหองสมุดประชาชนในสหรัฐอเมริกา, แคนาดา และประเทศอื่น ๆ ชาวอเมริกันชื่อ เมลวิลล์คิ้วี่ (Melvil Dewey) เป็นผู้คิดขึ้นในขณะที่ยังเป็นนักศึกษาช่วยบรรณารักษอยู่ที่หองสมุดวิทยาลัยแอมเฮอส์ (Amherst Dewey) คิ้วี่เห็นว่าขณะนั้นการจัดหนังสือชั้นชั้น ของหองสมุดยังไม่ให้ความสะดวกแก่ผู้ใช้มากนัก เพราะมีระบบการจัดเรียงที่ไม่แน่นอน บางหองสมุดจัดเรียงตามลำดับอักษร, บางแห่งจัดเรียงตามขนาดหนังสือ ภายหลังจากที่เขาได้ศึกษา และมีประสบการณ์ทั้งในด้านการสอนและการทำงานในหองสมุดมาพอสมควร เขาก็ตระหนักถึงปัญหาในการนำเลขหมู่ที่ไม่เพียงพอมาใช้ จากแนวความคิดเดิม คือ แผนการจัดหมู่หนังสือ ของเบคอน (Bacon) ซึ่งแบ่งหนังสือออกเป็น ๓ หมวด ได้แก่ ประวัติศาสตร์ (History) การประพันธ์ (Poesy) และปรัชญา (Philosophy) โดยถือเอาจากแนวความคิดในเรื่องความสามารถของคน คือ ความจำ (Memory) ความคิดคำนึง (Imagination) และเหตุผล (Reason) จากแนวความคิดนี้ แฮร์ริส (W.T. Harris) ได้นำมาจัดเรียงกลับเป็นวิชาวิทยาศาสตร์, ศิลปศาสตร์ และประวัติศาสตร์ ซึ่งก็ยังไม่เพียงพอสำหรับการจัดหมู่หนังสืออีก คิ้วี่เริ่มคิดทำตารางเลขหมู่ขึ้นในปี ค.ศ. ๑๘๗๓ และใช้เวลาที่ศึกษาอยู่ถึง ๓ ปี จึงได้คิดถึงวิธีจัดหนังสือ

โดยกำหนดตัวเลขเป็นสัญลักษณ์แทนหนังสือ เขาเสนอแนวความคิดนี้เพื่อใช้จัดหนังสือในห้องสมุดของวิทยาลัย ใน ค.ศ. ๑๘๗๖ และได้พิมพ์ตารางเลขหมู่ขึ้นเป็นครั้งแรก โดยเรียงชื่อตามรูปของการจัดแบ่งว่า ระบบทศนิยม รวมกับชื่อของตนเอง

แผนการจัดหมู่ได้รับการปรับปรุงและพิมพ์ออกมาตามลำดับ เริ่มตั้งแต่ ค.ศ. ๑๘๗๖ พิมพ์ตารางเลขหมู่ฉบับแรกใช้ชื่อว่า A Classification and Subject Index for Cataloging and Arranging the Book and Pamphlets of a Library ประกอบด้วยตาราง ๑๒ หน้า และครรชนี ๑๘ หน้า

- ค.ศ. ๑๘๘๓ พิมพ์ครั้งที่ ๒
- ค.ศ. ๑๘๙๓ พิมพ์ครั้งที่ ๑๓ มีการเพิ่มเติมตารางเลขหมู่ถึง ๘๑๓ หน้า และมีครรชนีสัมพันธ์ ๓๑๘ หน้า แสดงให้เห็นว่ามีการเพิ่มเติมเนื้อเรื่องขึ้นใหม่อีกมาก
- ค.ศ. ๑๘๙๖ พิมพ์ครั้งที่ ๑๔ เพิ่มตารางเลขหมู่เป็น ๑,๑๒๕ หน้า ประกอบด้วยครรชนีสัมพันธ์ ๓๘๘ หน้า และมีตารางภาคผนวกอีก ๕๑ หน้า
- ค.ศ. ๑๘๙๕ พิมพ์ฉบับย่อ (abridged edition) ให้ตารางเลขหมู่ไว้ ๓๙๓ หน้า มีคำอธิบายไว้ใช้ และให้ครรชนีน้อยลงเพียงพอ
- ค.ศ. ๑๘๙๑ มีการรวบรวมพิมพ์ ฉบับที่ ๑๕ ซึ่งนับเป็นฉบับมาตรฐาน
- ค.ศ. ๑๘๙๘ พิมพ์ครั้งที่ ๑๖
- ค.ศ. ๑๘๖๕ พิมพ์ครั้งที่ ๑๓ แบ่งพิมพ์ออกเป็น ๒ เล่ม เล่มแรกเป็นตารางเลขหมู่เล่มที่สองเป็นครรชนีสัมพันธ์

Bohdan S. Wynar, Introduction to Cataloging and Classification, 5 th.ed. (Littleton, Colo : Libraries Unlimited, 1976), pp.258 - 260.

^b Melvil Dewey, Dewey Decimal Classification and Relative Index, Vol.1 : Introduction General Tables, 18th.ed. (New York : Forest Press, 1971), p.3.

เรื่อยมาจนถึง ค.ศ. ๑๙๓๑ พิมพ์ครั้งที่ ๑๘ มีการแก้ไขเพิ่มเติมและปรับปรุงรายละเอียด แยกออก ๓ เล่ม คือ เล่มที่ ๑ เป็นตารางช่วย (Auxiliary Tables) มีประวัติสั้น ๆ ของระบบ และคำนำของควิวี่ ซึ่งปรากฏในฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๑๒ มีคำนำของบรรณารักษ์อธิบายถึงการแก้ไขปรับปรุงและวิธีใช้ตารางช่วยซึ่งให้ไว้ถึง ๓ ตาราง ส่วนเล่มที่ ๒ คือ ตัวเลขหมู่ (Schedules) และเล่มที่ ๓ เป็นตารางอื่น

สำหรับฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๑๙ เคมีมีนโยบายว่าจะพิมพ์ออกเป็น ๓ เล่ม และคาดว่าจะพิมพ์ออกในปี ค.ศ. ๑๙๗๕ แต่เนื่องจากมีปัญหาในการเปลี่ยนแปลงหลักการและการขยายงานบางอย่างให้เป็นแบบฟอร์มเพื่อจัดโปรแกรมสำหรับใช้ในการรวบรวมบรรณานุกรมด้วยเครื่องจักรกลต่อไป จึงต้องมีการเลื่อนกำหนดพิมพ์ออกเป็นประมาณเดือน มกราคม ๑๙๘๐ ซึ่งปัจจุบันพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

แผนการจัด

แผนการจัดหมู่หนังสือของควิวี่เป็นระบบที่มีลักษณะตามบรรทัดฐานของการจัดหมู่หนังสือที่ดี คือ กว้างขวาง และมีโอกาสที่จะเพิ่มเติมเนื้อเรื่องใหม่ ๆ ได้ แต่ยังมีนักวิจารณ์บางคนให้ความเห็นว่า ต่อไปในอนาคตเมื่อมีความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น ระบบนี้อาจจะไม่เพียงพอสำหรับการขยายหัวเรื่องได้ เพราะควิวี่กำหนดเลขหมวดใหญ่, หมวดย่อย และหัวเรื่องย่อยไว้ชั้นละ ๑๐ ตำแหน่ง เท่านั้น

003690

Foskett, The Subject Approach to Information, pp. 285-286

^๒

"DC 19 Now Arriving at Runway", Wilson Library Bulletin 53

(January 1979) : 369

^๓

"AACR, Second Edition, and DDC, Nineteenth Edition; Prospects of International Cooperative Aspects of Cataloguing, "UNESCO Bulletin Libraries 32 (March 1978) : 123

๑. การแบ่งครั้งที่ ๑ ความรู้ทั้งหมดแบ่งออกเป็น ๕ หมวด ให้เลข ๑ - ๕ เป็นสัญลักษณ์แทนส่วนเรื่องเบ็ดเตล็ดที่ไม่สามารถจัดเข้าไว้ในหมวดใดหมวดหนึ่งแล้วให้ใช้เลข ๐

เป็นสัญลักษณ์ สัญลักษณ์ที่ใช้กำหนดให้เป็นหลักรอยแทนได้ดังนี้

๑๐๐	เบ็ดเตล็ด
๑๐๑	ปรัชญา
๒๐๑	ศาสนา
๓๑-๑	สังคมศาสตร์
๔๐๑	ภาษาศาสตร์
๕๐๑	วิทยาศาสตร์
๖๐๑	วิทยาศาสตร์ประยุกต์
๗๐๑	ศิลปะและการบันเทิง
๘๑๐	วรรณคดี
๙๑๐	ประวัติศาสตร์

๒. การแบ่งครั้งที่ ๒ ให้แบ่งแต่ละหมวดออกเป็น ๑๑ หมู่ (Division) รวมเป็น ๑๐๑ หมู่

๓. การแบ่งครั้งที่ ๓ ให้แบ่งหมู่ออกเป็น ๑๐ หมู่ย่อย (Section) รวมเป็น ๑,๐๑๐ หมู่ย่อย เลขหมู่ย่อยนี้ยังวางอีกหลายเลข เพื่อไว้เติมความรู้ที่จะเกิดขึ้นใหม่

๔. การแบ่งหมู่ย่อยเป็นจุดทศนิยม แสดงถึงการแบ่งที่ละเอียดลงไปอีก และการกระจายเลขที่ศนิยมนี้สามารถกระจายออกไปได้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด เพื่อใช้เติมสำหรับวิชาที่เกิดขึ้นใหม่

๕. สัญลักษณ์ (Notation) ที่ใช้แทนหมวดหมู่ความรู้เป็นแบบใช้เลขล้วน (Pure notation) อย่างน้อย ๓ ตัว หลักกรอยออกจากหลักกรอยเป็นจุดทศนิยม

๖. เลขแสดงวิธีเขียน (Form division) ระบบนี้ตัวเลขพิเศษทุกหนึ่งเรียกว่า เลขแสดงวิธีเขียน ให้สำหรับเติมในเลขหมวดต่าง ๆ เพื่อแสดงถึงลักษณะวิธีเขียนของหนังสือแต่ละเล่ม

ว่าเขียนแบบใด เช่น เขียนเพื่อเป็นตำรา, เป็นคู่มือ หรือเป็นประวัติ สำหรับเลขแสดงวิธีเขียนนี้ใน ตารางการจัดหมู่ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๑๓ เรียกว่า "Form division" ตั้งแต่ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๑๓ เรียกว่า "Standard subdivision" เป็นเลข ๒ หลัก มีเครื่องหมายยัติภังค์นำหน้าดังนี้

- ๑๑ ปรวิจญา
- ๑๒ เบ็ดเตล็ด
- ๑๓ พจนานุกรม
- ๑๔ สิ่งพิมพ์ชุด
- ๑๕ สมาคม
- ๑๖ การศึกษาและการสอน
- ๑๗ รวบรวมงานและงานที่เลือกบางเรื่อง
- ๑๘ ประวัติ

ตัวอย่างการแบ่งเลขหมู่

การแบ่งครั้งที่ ๒ ของหนังสือสาขาวิทยาศาสตร์

- ๕๐๙ วิทยาศาสตร์
- ๕๑๐ คณิตศาสตร์
- ๕๒๐ คาราศาสตร์
- ๕๓๐ ฟิสิกส์
- ๕๔๐ เคมี
- ๕๕๐ ธรณีวิทยา
- ๕๖๐ ชีววิทยา

Melvil Dewey, Dewey Classification and Relative Index, Vol. 11:

Schedules. 17th.ed. (New York : Forest Press, 1965), pp. 1255-1262.

- ๕๓๑ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
- ๕๓๒ พฤษศาสตร์
- ๕๓๓ สัตวศาสตร์

การแบ่งครั้งที่ ๓ ของหนังสือสาขาคณิตศาสตร์

- ๕๑๐ คณิตศาสตร์
- ๕๑๑ เลขคณิต
- ๕๑๒ พีชคณิต
- ๕๑๓ เรขาคณิต
- ๕๑๔ ตรรกศาสตร์
- ๕๑๕ เรขาคณิตพรรณนา
- ๕๑๖ เรขาคณิตวิเคราะห์ของ ยูคลิด
- ๕๑๗ แคลคูลัส
- ๕๑๘ ความน่าจะเป็น

การแบ่งหมู่ย่อย โดยใช้เลขทศนิยมของหนังสือสาขาชีววิทยา

- ๕๓๔ ชีววิทยา
 - ๑ สรีรวิทยา
 - ๑๘ ชีวเคมี
 - ๑๘๑ ชีวฟิสิกส์
 - ๓ วิทยาเอ็มบริโอ
 - ๔ สัตุนาวิทยา
 - ๕ นิเวศวิทยา
 - ๖ ชีววิทยาทางเศรษฐกิจ
 - ๘ จุลกายวิภาคศาสตร์และวิชาเกี่ยวกับเซลล์
 - ๘ ชีวภูมิศาสตร์

เลขหมู่หนังสือทางทหาร

ระบบทศนิยมของคิวอันฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๑๘ กำหนดเลขหมู่สำหรับวิชาการทหารไว้ชั้นเลขหม้อย่อย คือ เลข ๓๕๕ - ๓๕๘ ซึ่งอยู่ภายใต้เลขหมู่สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ของหมวดสังคมศาสตร์ และ กำหนดเลขหมู่สำหรับวิชาวิศวกรรมทหารเป็นเลข ๒๒๓.๑ - ๒๒๓.๗ ภายใต้หมวดวิชาวิศวกรรมและปฏิบัติการรวม (Engineering and allied operations) นอกจากนี้ยังมีเลขหมู่บางเลขที่เกี่ยวข้องกับการทหารกระจายอยู่ในเลขหม้อย่อยในหมวดวิชาอื่น ๆ อีกเล็กน้อย ซึ่งเห็นได้จากครรชนี่สัมพันธ์

๓๕๑	สังคมศาสตร์
๓๒๑	รัฐศาสตร์และการปกครอง
๓๒๑.๕	การจัดกองทัพ
๓๕๓.๑๑ - ๓๕๓.๑๑๘	กฎหมายทหาร
๓๕๑.๑๒	การจัดส่วนราชการกระทรวงกลาโหม

สำหรับเลขหมู่หนังสือระบบทศนิยมของคิวอันได้มีฉบับที่แปลออกเป็นภาษาไทยมาแล้วหลายครั้ง โดยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยจัดพิมพ์ขึ้น ฉบับฉบับพิมพ์ครั้งล่าสุด คือ ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๗ โดยใช้ชื่อว่า "แผนการจัดหมู่ระบบทศนิยมของคิวอัน" สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยแปลเป็นภาษาไทยจาก แผนการจัดหมู่ภาษาอังกฤษฉบับพิมพ์ ครั้งที่ ๑๐ การจัดพิมพ์มีแผนที่จะจัดทำเป็น ๒ เล่ม คือ เล่ม ๑ เป็นตาราง และเล่ม ๒ เป็นครรชนี่ ซึ่งปัจจุบันพิมพ์เล่ม ๑ ออกจำหน่ายแล้ว ส่วนเล่มที่ ๒ คาดว่าจะพิมพ์ออกจำหน่ายได้เร็ว ๆ นี้ สำหรับเลขหมู่วิชาทหารในแผนการจัดหมู่ระบบทศนิยมของคิวอันมีภาษาไทย กำหนดหัวข้อเลขหมู่ ๓๕๕ คือ ศิลปและวิทยาศาสตร์การทหาร^๒ และให้รายละเอียดที่สามารถใช้เป็นคู่มือการจัดหนังสือทางทหารได้ก็พอสมควร

Melvil Dewey, Dewey Decimal Classification and Relative Index

Vol. 11 : Schedules, 19th. ed. (New York : Forest Press, 1979), p. 913

^๒ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, แผนการจัดหมู่ระบบทศนิยมของคิวอัน, พิมพ์ครั้งที่ ๗.

(กรุงเทพมหานคร : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, ๒๕๓๓), หน้า ๑๑๕.



๓๕๕

การทหาร

๓๕๕.๐๖ - ๓๕๕.๐๗

ข้อพิจารณาเบื้องต้น

.๐๐๑ - .๐๐๙

เหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์การสงครามเฉพาะเรื่อง

.๐๑

สงครามและรูปแบบของสงคราม

.๐๑๑

แนวความคิดการสงคราม

.๐๑๑ ๓

ลัทธิทางทหารและการต่อต้านลัทธิทางทหาร

.๐๑๑ ๕

สงครามจำกัดและสงครามเบ็ดเสร็จ

.๐๑๑ ๗

สงครามนิวเคลียร์และสงครามตามแบบ

.๐๑๑ ๘

ขอมเขต

.๐๑๑ ๙

สงครามระหว่างรัฐ

.๐๑๑ ๙

การก่อการร้าย การปฏิวัติและสงคราม

กองโจร

.๐๑๒

ปัจจัยทางสังคมที่มีผลต่อสงคราม

.๐๑๓

ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อสงคราม

.๐๑๓

สาเหตุของสงคราม

.๐๑๓ ๒

การเมือง

.๐๑๓ ๓

เศรษฐกิจ

.๐๑๓ ๔

สังคมวิทยา

.๐๑๓ ๕

จิตวิทยา

.๐๑๔

สภาพหลังสงคราม

.๐๑

สถานการณ์และนโยบายการทหาร

๓๕๕.๐๓๑ - ๓๕๕.๐๓๖

รายละเอียดเฉพาะเรื่อง

- ๐๓๑ สนธิสัญญาการรักษาความมั่นคงร่วมกัน
- ๐๓๒ ภารกิจและการช่วยเหลือทางทหาร
- ๐๓๓ เหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์
- ๐๓๗ การวิจัยและพัฒนาการทหาร

การแบ่งย่อย

- ๓๕๕.๑ ชีวิตความเป็นอยู่ของทหารและสิทธิต่าง ๆ
- ๑๒ แหล่งทรัพยากรทางทหาร
- ๐๓ งานธุรการและกำลังพล
- ๐๔ ปฏิบัติการทางทหาร
- ๐๕ การฝึก
- ๐๖ การบริหารงาน
- ๐๗ ที่ตั้งทางทหาร
- ๐๘ ยุทโธปกรณ์และหน่วยส่งกำลังบำรุง
- ๓๕๕.๑๐๑ - ๑๐๕ ไซเลขแสดงวิธีเขียนประกอบ

การแบ่งย่อย

- ๓๕๕.๑๑ ระยะเวลาการรับราชการทหาร
- ๑๒ ความเป็นอยู่ในยามปกติและยามสงคราม
- ๑๓ วินัย
- ๑๔ เครื่องแบบ



• ๑๕	พรรคและเหล่า
• ๑๖	งานและพิธีทางทหาร
• ๑๗	งานฉลอง
๓๕๕.๑๑	การกำหนดชั้นและเวลาการรับราชการทหาร
• ๑๑๑	ชั้น
• ๑๑๒	การเลื่อนชั้น
• ๑๑๓	สิทธิต่าง ๆ ที่ของทหารแต่ละประเภท
• ๑๑๔	การปลด
• ๑๑๕	สิทธิต่าง ๆ ของทายาท
• ๑๒	ชีวิตในยามปกติ
• ๑๒๓	ขวัญและแรงจูงใจ
• ๑๒๔	ชีวิตในสถานการณ์ไม่ปกติ
• ๑๓	วินัย
• ๑๓๓	ข้อบังคับ
• ๑๓๔	รางวัลความชอบ
• ๑๔	เครื่องแบบ
• ๑๕	พรรคและเหล่า
• ๑๖	งานและพิธีทางทหาร
• ๑๗	งานฉลอง
• ๒	แหล่งทรัพยากรทางทหาร
• ๒๑	การเตรียมและประเมินผล
• ๒๒	ทรัพยากรบุคคล
• ๒๓	บุคคลพลเรือน

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ๒๕๔ ยุทธปัจจัย
- ๒๕๖ ทรัพยากรบุคคลสำหรับกรม
- ๒๕๘ การระดมพล
- ๒๕๙ การเลิกระดมพล
- ๒๖๐ การจัดหน่วยและการกำลังพล

การแบ่งย่อย

๓๕๕.๓๑

๓๓

๓๔

๓๕

๓๖

๓๗

๓๘

๓๙

๔๐

๔๑

๔๒

๔๓

๔๔

๔๕

๔๖

หน่วยทหาร

เจ้าหน้าที่และสายการบังคับบัญชา

หน่วยสนับสนุนการรบ

หน่วยรบตามเหล่า

กองหนุน

ปฏิบัติการทางทหาร แผนการโจมตี การตั้งรับ

ประวัติ

การส่งกำลังบำรุงและการสนับสนุนการรบ

การส่งกำลังบำรุง

การตั้งแค้มป์

การลาดตระเวน

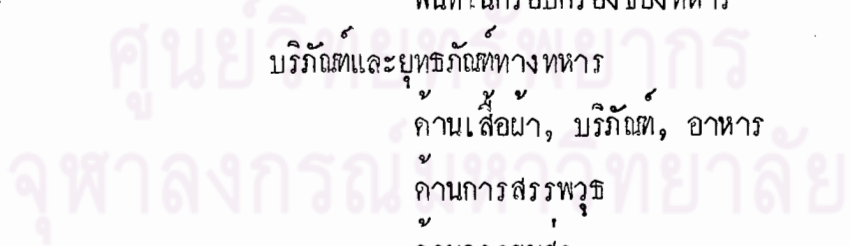
การสนับสนุนการรบ

ยุทธวิธี

ยุทธวิธีทั่วไป

๓๕๕.๕๒๓ - ๓๕๕.๕๒๖	ยุทธวิธีในสภาพการณ์ไม่ปกติ
.๕๒๓	ตามสภาพภูมิศาสตร์และภูมิประเทศต่าง ๆ
.๕๒๔	การใช้สัตว์ช่วย
.๕๒๕	การรบแบบกองโจรในป่า
.๕๒๖	การรบในเมือง
.๕๒๗	ยุทธศาสตร์ของการรบแบบต่าง ๆ
.๕๓๐ ๕	สงครามจำกัดและสงครามเบ็ดเสร็จ
.๕๓๐ ๗	สงครามนิวเคลียร์และสงครามตามแบบ
.๕๔	สงครามปลอมค่าย
.๕๔๕	การตั้งรับในพนัน
.๕๔๗	ภูมิศาสตร์ยุทธวิธีและยุทธศาสตร์
.๕๔๘	การวิเคราะห์สถานการณ์ทางทหาร
.๕๔๙	การยึดครองพนัน
.๕๕	การฝึก
.๕๕๓	การฝึกตามวงรอบ
.๕๕๔	การฝึกเบื้องต้น
.๕๕๔	ปฏิบัติการในแคมป์และการปลอมค่าย
.๕๕๔ ๗	การฝึกท่าอาวุธเบา
.๕๕๔ ๘	การป้องกันตนเอง
.๕๕๕	การฝึกของนายทหาร
.๕๕๖	การฝึกทางเทคนิค
.๕๕๘	การฝึกตามวงรอบของพลเรือน

- ๖ งานธุรการและกำลังพล
- ๖๑ การบริหารงานบุคคล
- ๖๒ การบริหารวัสดุและการเงิน
- ๖๒๑ การบริหารวัสดุอุปกรณ์
- ๖๒๒ การบริหารการเงิน
- ๖๓ การตรวจสอบ
- ๖๔ ค่าจ้างและเงินเคียน
- ๖๕ ที่พักอาศัย
- ๖๕ สวัสดิการอื่น ๆ
- ๖๕ ทิศทางทหารและพันทหาร
- ๖๖ ที่พักอาศัย
- ๖๖ ทิศสถานพยาบาล
- ๖๖ ทิศปืนใหญ่
- ๖๖ ทิศทางวิศวกรรม
- ๖๖ ทิศคลัง
- ๖๖ พันทีในครอบครองของทหาร
- ๘ บริภัณฑ์และยุทธรณ์ทางทหาร
- ๘๑ กานเสื่อผ้า, บริภัณฑ์, อาหาร
- ๘๒ กานการสำรวจ
- ๘๓ กานการขนส่ง
- ๘๔ กานการสื่อสาร
- ๘๕ กานการแพทย์



๓๕๖ - ๓๕๘

รูปแบบของกองทัพและสงคราม

๓๕๖ - ๓๕๗

กองทัพภาคพื้นดินและสงคราม

๓๕๖

ทหารเดินเท้าและสงคราม

• ๑

ทหารราบ

• ๑๑

กองทหารราบที่จัดตามรูปแบบ

• ๑๕

กองทหารราบที่ไม่ได้จัดตามรูปแบบ

• ๑๖

กองทหารที่มีหน่วยรบพิเศษ

• ๑๒๒

กองทหารที่มีอาวุธหลายแบบ

• ๑๒๔

กองทหารม้าและทหารภูเขา

• ๑๖๖

กองทหารราบส่งทางอากาศ

• ๑๖๗

หน่วยคอมมานโดและหน่วยจู่โจม

• ๑๘

การฝึก, การวางแผน, ปฏิบัติการ, ยุทธโฉบกรณ, ยุทธภักดิ์ และที่ตั้ง

• ๑๘๓

ปฏิบัติการของทหารราบ

• ๑๘๔

การฝึก

• ๑๘๖

ยุทธโฉบกรณ

• ๑๘๗

ที่ตั้ง

๓๕๗

กองทัพภูเขาและสงคราม

• ๑

ทหารม้าที่ขี่มา

• ๑๘

การฝึก, การวางแผน, ปฏิบัติการ, ยุทธโฉบกรณ, ยุทธภักดิ์ และที่ตั้งหน่วย

• ๑๘๔

ปฏิบัติการ

• ๑๘๕

การฝึก

ศูนย์วิทยุทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๑๘๓	ที่ตั้งหน่วย
๑๘๔	ยุทธโธปกรณ์
๑๘๖	หน่วยจัดหาและฝึกม้า
๑๘๘	ทหารม้าที่ใช้ยานยนต์
๓๕๓.๕๒๒ - ๓๕๓.๕๔	ประเภทยานยนต์ต่าง ๆ
๑๘๒	รถจักรยาน
๑๘๓	รถจักรยานยนต์
๑๘๔	ยานพาหนะขนาดใหญ่
๑๘๕	การวางแผน, ปฏิบัติการ, การฝึก, ที่ตั้งหน่วย, ยุทธโธปกรณ์ และยุทธภัณฑ์
๓๕๔	ทหารม้ายานเกราะและหน่วยทหารเทคนิคและสงครามหน่วยทหาร อากาศและอวกาศและสงคราม

การแบ่งย่อย

๓๕๕.๑	ปืนใหญ่, อากาศพลอยภาคพื้นดิน, ทหารยานเกราะและสงคราม
๑๒	หน่วยทหารช่าง
๑๓	หน่วยทหารเทคนิคและแบบสงคราม
๑๔	หน่วยทหารอากาศและแบบสงคราม
๑๕	หน่วยทหารอวกาศและแบบสงคราม
๓๕๕.๑ - ๓๕๕.๓	หน่วยทหารม้ายานเกราะและสงคราม
๓๕๕.๑	ทหารปืนใหญ่, อากาศพลอยภาคพื้นดิน, ทหารยานเกราะและ สงคราม

- ๑๒ ปืนใหญ่สนาม
- ๑๓ ปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- ๑๖ ปืนใหญ่ชายฝั่ง
- ๑๗ หน่วยทหารที่ใช้อาวุธปล่อยนำวิถีภาคพื้นดินและสงคราม
- ๑๘ หน่วยทหารมาทยานเกราะและสงคราม
- ๒๑ หน่วยทหารช่าง และสงคราม
- ๒๒ การก่อสร้าง
- ๒๓ การรื้อทำลาย
- ๒๔ การสื่อสาร
- ๒๕ การขนส่ง
- ๓ หน่วยทหารเทคนิคอื่น ๆ และสงคราม
- ๓๔ ฝ่ายเคมี
- ๓๘ ฝ่ายชีว
- ๓๙ ฝ่ายนิวเคลียร์
- ๔ กองทัพอากาศและสงคราม
- ๔๐๓ สถานการณ์และนโยบาย
- ๔๐๗ การวิจัยและพัฒนาการ
- ๔๑ องค์กรและการจัดหน่วย
- ๔๑๑ - ๔๑๓ ชีวิตความเป็นอยู่, ทรัพยากรและหน่วยงาน
- ๔๑๔ ปฏิบัติการทางอากาศ
- ๔๑๔ ๐๙ ประวัติศาสตร์
- ๔๑๔ ๑ การส่งกำลังบำรุงและการสนับสนุน
- ๔๑๔ ๑๒ การทิ้งระเบิด

๑๑๑	๑๕	การสนับสนุนกองทัพ
๑๑๑	๒	ยุทธวิธี
๑๑๑	๓	ยุทธศาสตร์
๑๑๑	๕	การป้องกันพื้นที่
๑๑๑	๗	ภูมิศาสตร์ยุทธวิธีและยุทธศาสตร์
๑๑๑	๘	เทคนิคการวิเคราะห์สถานการณ์ทางทหาร
๑๑๕		การฝึก
๑๑๕	๒	การฝึกตามวงรอบ
๑๑๕	๔	การฝึกเบื้องต้น
๑๑๕	๕	การฝึกนายทหาร
๑๑๕	๖	การฝึกเทคนิค
๑๑๕	๘	การฝึกตามวงรอบกับพลเรือน
๑๑๖ - ๑๑๘		งานธุรการ, ที่ตั้งหน่วยและยุทธโธปกรณ์
๓๕๕.๑๒ - ๓๕๕.๑๖		หน่วยพิเศษของทหารอากาศ
๑๒		ฝูงบินทิ้งระเบิดและปฏิบัติการ
๑๓		ฝูงบินขับไล่และต่อสู้ทางอากาศและปฏิบัติการ
๑๔		หน่วยขนส่งทางอากาศและปฏิบัติการ
๑๕		หน่วยลาดตระเวนทางอากาศและปฏิบัติการ
๑๖		หน่วยสื่อสารทางอากาศและปฏิบัติการ
๑๘		หน่วยทหารอากาศและปฏิบัติการ
๓๕๕		กองทัพเรือและสงคราม
๑๐๓		สถานการณ์และนโยบาย
๑๐๗		การวิจัยและพัฒนาการ

- ๑ - ๒ ชีวิตความเป็นอยู่และทรัพยากร
- ๓ การจัดหน่วยและกำลังพลของทหารเรือ
- ๓๑ หน่วยทหาร
- ๓๒ ประเภทของเรือ
- ๓๓ - ๓๓ เรืออื่น ๆ
- ๔ ปฏิบัติการของทหารเรือ
- ๔๐๑ ประวัติศาสตร์
- ๔๑ การส่งกำลังบำรุงและการสนับสนุนอื่น ๆ
- ๔๒ ยุทธวิธี
- ๔๓ ยุทธศาสตร์
- ๔๔ การป้องกันพื้นที่
- ๔๕ ภูมิศาสตร์ยุทธวิธีและยุทธศาสตร์
- ๔๖ เทคนิคการวิเคราะห์สถานการณ์ทางทหาร
- ๕ - ๖ การฝึก, งานธุรการ, ที่ตั้งและยุทธโศปกรณ์
- ๕ ทหารหน่วยชำนาญพิเศษ
- ๕๖ นาวิกโยธิน
- ๕๗ หน่วยรักษาชายฝั่ง
- ๕๘ หน่วยเทคนิค
- ๕๘๑ ทหารปืนใหญ่และอาวุธปล่อยนำวิถี
- ๕๘๒ ทหารช่าง
- ๕๘๓ ทหารสื่อสาร
- ๕๘๔ หน่วยทำลายและลาดตระเวนใต้น้ำ

๒๐๐

วิทยาศาสตร์ประยุกต์

คือให้เลขหมู่ทางทหารไว้เป็นเลขหมู่ย่อยภายใต้หมวด ๕๒๐ คือวิชาวิศวกรรมและ

ปฏิบัติรวม

๕๒๓.๑ - ๕๒๓.๓

วิศวกรรมทหาร

.๑

การป้อมกาย

.๑๒

กายธาวร

.๑๕

กายชั่วคราว

.๑๕

ป้อมกายธาวรเฉพาะแห่ง

.๒

การวางกับระเบิด, การถอนกับระเบิด และการพิสูจน์ทราบ

.๒๖

การวางและการถอนกับระเบิด

.๒๒๒

บนพื้นดิน

.๒๒๓

ในน้ำ

.๒๓

การทำลายกับระเบิด

.๓

วิศวกรรมการป้องกัน

.๓๑

การป้องกันการบุกรุกทางตรง

.๓๓

ระบบเตือนภัย

.๓๔

การป้องกันโครงสร้าง

.๔

สรรพวุธ

การแบ่งย่อย

๕๒๓.๔๑

ปืนใหญ่

.๔๕

ปืนใหญ่ที่มีส่วนพิเศษ เช่น เครื่องยิงลูกระเบิด

- ๑๕๓ ปีนมฤๅชา
- ๑๕๔ อวรุ๓เบ๗และอวรุ๓อื่น ๆ
- ๑๕๕ กระจ๓น
- ๑๕๖ อ๓กร๓นเพิ่มเติ๓
- ๑๕๗ การบ๑รุงรักษาและช๓มบ๑รุง
- ๑๕๘ ป๓นใหญ่
- ๑๕๘๑ ป๓นใหญ่ส๑น๓
- ๑๕๘๒ ป๓นใหญ่ช๑ยฉ๑ง
- ๑๕๘๓ ป๓นใหญ่ท๓รเร๑อ
- ๑๕๘๔ ป๓นอื่น ๆ
- ๑๕๘๕ อวรุ๓ป๓นใหญ่ท๓มีส่วนพิเศษ
- ๑๕๘๖ ป๓นใหญ๓มฤๅชา
- ๑๕๘๗ อวรุ๓เบ๗และอวรุ๓อื่น ๆ
- ๑๕๘๘ อวรุ๓สม๑ยเก๑ที่๓งไม๑ใช้การบ๑ง
- ๑๕๘๙ อวรุ๓สม๑ยท๑ใช้การบ๑ง
- ๑๕๙๐ เครื่องบ๑งท๑ใช้เค๓มี
- ๑๕๙๑ เครื่องบ๑งท๑ใช้ร๑งน๑
- ๑๕๙๒ เครื่องบ๑งท๑ใช้ร๑งส๑นสะเท๑น
- ๑๕๙๓ กระจ๓น
- ๑๕๙๔ เครื่องบ๑งท๑ใช้ร๑งข๑บ
- ๑๕๙๕ ๑ ระเบ๑คมือ, ก๑บระเบ๑ค, อวรุ๓น๑วเคล๑ส๑ย
- ๑๕๙๖ ๑๒ ป๓นโรเฟ๑ลและระเบ๑คมือ
- ๑๕๙๗ ๑๕ ก๑บระเบ๑ค

- ๑๕๑ ๑๔ อารุขนิวก์เคลียร์
- ๑๕๑ ๓ ปืนใหญ่ที่มีขีปนาวุธ
- ๑๕๑ ๔ - ๑๕๑ ๘ อุปกรณ์เครื่องยิงที่ใช้ในโอกาสพิเศษต่าง ๆ
- ๑๕๑ ๕ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- ๑๕๑ ๖ อุปกรณ์เคมีและชีววะ
- ๑๕๑ ๗ อุปกรณ์ที่ใช้แรงระเบิดสูง
- ๑๕๑ ๘ อุปกรณ์ที่ใช้ยิงเกราะ
- ๑๕๑ ๙ อารุขปลดอย
- ๑๕๑ ๑๐ จากอากาศสู่อากาศ
- ๑๕๑ ๑๑ จากอากาศสู่พื้นดิน
- ๑๕๑ ๑๒ จากอากาศสู่ใต้น้ำ
- ๑๕๑ ๑๓ จากพื้นดินสู่อากาศ
- ๑๕๑ ๑๔ จากพื้นดินสู่พื้นดิน
- ๑๕๑ ๑๕ จากพื้นดินสู่ใต้น้ำ
- ๑๕๑ ๑๖ ใต้น้ำ
- ๑๕๑ ๑๗ อวกาศ
- ๑๕๒ การระเบิด
- ๑๕๒ ๖ การจู่ระเบิด
- ๑๕๒ ๗ การระเบิดแรงสูง
- ๑๕๔ เชื้อเพลิงระเบิด, จรวด
- ๑๕๕ กระสุนปืนเล็ก
- ๑๕๕ อุปกรณ์ที่ไม่ใช่การระเบิด
- ๑๖ อุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ๔๘ การบำรุงรักษาและซ่อมบำรุง
- ๕ ขีปนาวุธ, การปืนใหญ่
- ๕๑ ขีปนาวุธ
- ๕๕ การปืนใหญ่
- ๕๕๑ ปืนใหญ่พื้นดิน
- ๕๕๓ ปืนใหญ่นเรือ
- ๕๕๕ ปืนใหญ่นอากาศยาน
- ๕๕๖ ปืนใหญ่นยานอวกาศ
- ๕๕๗ การเลือกเป้าและทิศทาง
- ๕๕๘ การยิงและการควบคุมการยิง
- ๕๗ แรงแดงกลับ
- ๖ เทคโนโลยีการขนส่งทางทหาร
- ๖๑ การขนส่งทางพื้นดิน
- ๖๒ ถนน
- ๖๓ ทางรถไฟ
- ๖๔ สิ่งอำนวยความสะดวกของทหารเรือ
- ๖๖ สิ่งอำนวยความสะดวกของทหารอากาศ
- ๖๗ สะพาน
- ๖๘ อุโมงค์
- ๖๙ สิ่งอำนวยความสะดวกทางอากาศ
- ๗ ปฏิบัติการอื่น ๆ ทางวิศวกรรมทหาร

ศูนย์วิทยุทหารอากาศ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การแบ่งย่อย

- ๕๒๓.๓๑ การข่าวกรองและแผนที่การลาดตระเวน
- .๓๒ ภาพถ่าย
- .๓๓ การสื่อสาร
- .๓๔ ยานพาหนะ
- .๓๕ วิศวกรรมสุขาภิบาล
- .๓๖ วิศวกรรมไฟฟ้า
- .๓๗ การพร่างและการซอน
- .๓๘ การข่าวกรองและแผนที่การลาดตระเวน
- .๓๙ ภาพถ่าย
- .๔๐ เทคโนโลยีการสื่อสาร
- .๔๑๑ สัญญาณที่มองเห็น
- .๔๑๒ โทรเลขตามสาย
- .๔๑๓ โทรศัพทตามสาย
- .๔๒ ยานพาหนะ
- .๔๑ - ๔๒ อากาศยาน
- .๔๒๒ - .๔๒๔ ประเภทของ อากาศยานแบบเบากว่าอากาศ
- .๔๒๒ บอลลูนที่ไม่มีเครื่องถ่วง
- .๔๒๓ อากาศยานเบา
- .๔๒๔ บอลลูนที่มีเครื่องถ่วง
- .๔๒๖ อากาศยานที่หนักกว่าอากาศ
- ๕๒๓.๔๒๖ ๐๑๓ - ๕๒๓.๔๒๖ ๐๔๓ ประเภทของ อากาศยานที่หนักกว่าอากาศแบบทั่วไป
- .๔๒๖ ๐๑๓ เครื่องบินที่บินด้วยใบจักร
- .๔๒๖ ๐๔๔ เครื่องบินเจ็ท



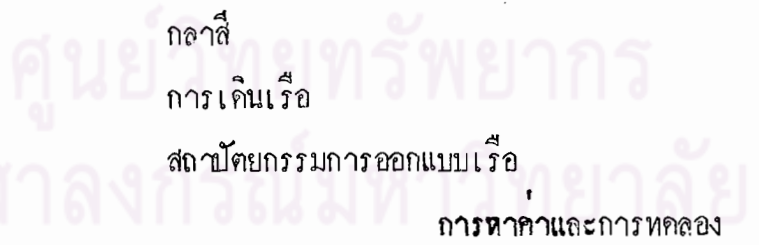
- .๓๖ ๐๔๕
- .๓๖ ๐๔๗
- .๓๖ ๐๔๘
- .๓๖ ๑
- ๒๓๓.๓๖๖ ๖ - ๒๓๓.๓๖๖ ๗
- .๘

เครื่องบินแบบจรวด
 เครื่องบินที่บินขึ้นในทางตั้ง เฮลิคอปเตอร์
 การบังคับเครื่องบิน
 สรรพคุณอากาศยาน
 อากาศยานแบบที่โซ่เฉพาะประโยชน์ในการใช้
 วิศวกรรมการบินเรือและกลาสี

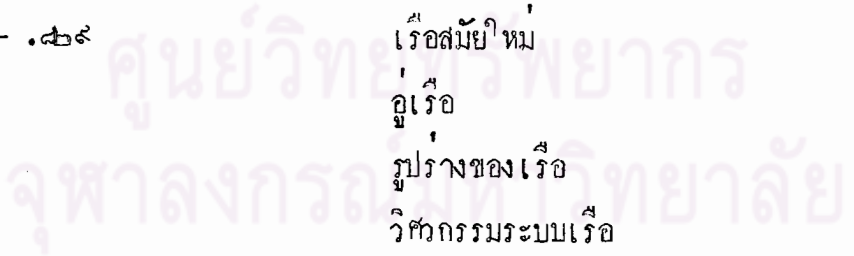
การแบ่งย่อย

- ๒๓๓.๘๑
- .๘๒
- .๘๓
- .๘๔
- .๘๕
- .๘๖
- .๘๗
- .๘๘
- .๘๙
- .๘๑
- .๘๑๐ ๒๘๗
- .๘๑๒
- .๘๑๔
- .๘๑๗

สถาปัตยกรรมการออกแบบเรือ
 เรือ
 อูเรือ ท่าเรือ
 ศิวเรือ (โครงสร้าง)
 วิศวกรรมระบบเรือ
 อุปกรณ์ของเรือ
 โรงงาน
 กลาสี
 การเดินเรือ
 สถาปัตยกรรมการออกแบบเรือ
 การทาคาและการทกลอง
 การออกแบบเรือ
 การออกแบบส่วนประกอบเฉพาะของเรือ
 ทฤษฎีโครงสร้าง



.๘๑๘	การออกแบบโดยใช้วัสดุเฉพาะ
.๘๑๙	การทดสอบแบบ
.๘๒๐	เรือ
.๘๒๐ ๑	ทฤษฎีและปรัชญา
.๘๒๐ ๑	มาตรฐานต้นแบบ
๕๒๓.๘๒๐ ๒ - ๕๒๓.๘๒๐ ๕	เรือแบบทั่วไป
.๘๒๐ ๒	เรือเล็ก
.๘๒๐ ๒๓	เรือประเภทส่วงาม
.๘๒๐ ๒๖	เรือใช้งาน
.๘๒๐ ๓	เรือใบ
.๘๒๐ ๔	เรือที่ขับเคลื่อนเป็นแรงขับ
.๘๒๐ ๕	เรือค้ำน้ำ
.๘๒๐ ๗	เรือที่ประกอบโดยวัสดุพิเศษ
.๘๒๐ ๘	การบำรุงรักษาและซ่อมบำรุง
๕๒๓.๘๒๑ - ๕๒๓.๘๒๔	เรือแบบพิเศษเฉพาะ
.๘๒๑	เรือสมัยโบราณและสมัยกลาง
.๘๒๒ - .๘๒๔	เรือสมัยใหม่
.๘๒๓	อูเรือ
.๘๒๔	รูปร่างของเรือ
.๘๒๕	วิศวกรรมระบบเรือ
.๘๕๐ ๑	เครื่องกล
.๘๕๐ ๓	ไฟฟ้า
.๘๕๐ ๔	อิเล็กทรอนิกส์



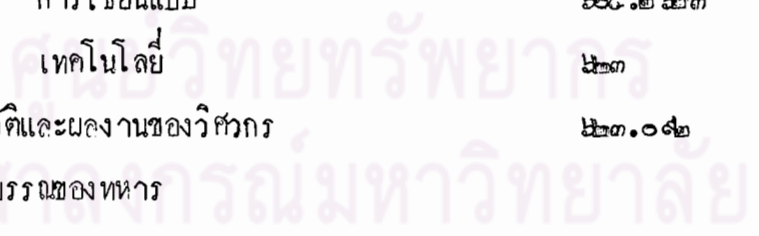
๑๘๒	แสงสว่างจากไฟฟ้า
๑๘๓	การปรับอากาศ
๑๘๔	น้ำใช้และการสุขาภิบาล
๒๒๐	อุตสาหกรรมเคมี
๒๒๑.๑	วัฏธนะเบ็ด
๒๒	การระเบ็ด
๓๖๐	สถาปัตยกรรม
๓๖๐	สถาปัตยกรรม
๓๖๕.๑๘	สถาปัตยกรรมอาคารสมัยใหม่เกี่ยวกับอาคารที่ทำการของทหาร และตำรวจ เช่น ค่ายทหาร, ป้อมปืน
๓๕๖	จิตรกรรมทางประวัติศาสตร์การทหารบกและทหารเรือ
๕๐๐	ประวัติศาสตร์
๕๐๑	ประวัติอารยธรรมของมนุษย์ในคานการทหาร
๕๕๘.๓	ประวัติศาสตร์ของประเทศไทย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กรณีสัมพันธ การขึ้นทางทหารมีมากเพียงพอที่จะชี้ชัดและกำหนดเลขหมู่ใดก็พอสมควร ดังนี้

การทหาร

การศึกษาของทหาร	๓๓๕
	๖๕๓.๘๓๕
กฎหมายระหว่างประเทศ	๓๔๑.๕๒๘
คู่มือการทหาร	๗๕๕.๑๓
การบันทึกเสียง	๗๕๕.๕๑๓๖๕๑๓
อาคาร	
สถาปัตยกรรม	๗๕๕.๑๘
อาคารก่อสร้าง	๖๕๐.๕๑๘
อาหาร	๖๕๑.๕๑๓
ศาลทหาร	
แบบธรรมเนียมทหาร	
วินัยของทหาร	
วิศวกรรม	
การเขียนแบบ	๖๐๘.๐๒ ๖๕๓
เทคโนโลยี	๖๕๓
ชีวประวัติและผลงานของวิศวกร	๖๕๓.๐๑๒
จรรยาบรรณของทหาร	
รัฐบาลทหาร	
ประวัติศาสตร์	
สงครามโลกครั้งที่ ๑	๕๕๐.๕
สงครามโลกครั้งที่ ๒	๕๕๐.๕๕



สุขอนามัย	๒๑๓.๒๓
การจัดตั้งกองทัพ	
สถาบันทางสังคมวิทยา	๓๐๑.๕๕๓
ก.ม.ทหาร	๓๕๓.๐๑
การพิจารณาคดี	๓๕๓.๓ - ๕
ชีวิตทหาร	๓๕๕.๑
ประวัติศาสตร์	
สงครามกลางเมืองสหรัฐ	๕๓๓.๓๕๓ - .๓๕๕
สงครามโลกครั้งที่ ๑	๕๕๐.๕๕๓ - .๕๕๕
สงครามโลกครั้งที่ ๒	๕๕๐.๕๕๓ - .๕๕๕
แพทยทหาร	๒๑๒.๕๕๓๓
แบบ (งานฝีมือ)	๓๕๕.๕๕๓ ๕๒
กฎของสงคราม	๓๕๑.๒๒
อาชีพทหาร	๓๕๕.๕๕๕
ผลจากสงคราม	๓๕๕.๕๕๕
การปฏิบัติการ	
สงครามสเปน - สหรัฐ	๕๓๓.๕๕๓
สงครามสหรัฐ - เม็กซิกัน	๕๓๓.๕๕๓
สงครามประกาศอิสรภาพ	๕๓๓.๕๕๓
สงครามสหรัฐ ปี ๑๘๑๒	๕๓๓.๕๕๓
สงครามเวียตนาม	๕๕๕.๕๕๕ ๓๕
สงครามโลกครั้งที่ ๑	๕๕๐.๕๕๑
สงครามโลกครั้งที่ ๒	๕๕๐.๕๕๑

สงครามอื่น ๆ คู่มือสงคราม

การประกาศสงครามกับต่างประเทศของสหรัฐ ๓๖๘.๑๑

การจัดองค์การและรัฐ ๓๖๒.๕

การทำทัณฑ์บน

บุคคล

ชีวประวัติและผลงาน ๓๕๕.๐๐๘ ๒

จัดแบ่งไต่ตามประเภทของงานหรืออาชีพ

ประเทศหรือภายใต้ชื่อสงครามต่าง ๆ

จรรยาบรรณของอาชีพ

ปรัชญา ๑๓๕.๘๓๕ ๕

ศาสนา

พุทธศาสนา ๒๕๕.๓๕๖ ๔๕๓ ๕๕

คริสต์ศาสนา ๒๕๑.๒๕๘ ๓๕๕

ศาสนาเปรียบเทียบ ๒๕๑.๕๒๕ ๕๓๕ ๕

ฮินดู ๒๕๕.๕๕๘ ๒๕๘ ๓๕๕

สารวัตรทหาร ๓๕๕.๑๓๓ ๒๓

การภาคทัณฑ์

กิจทางศาสนา

คริสต์เตียน ๒๕๕.๐๕

คู่มืออื่นภายใต้ศาสนาอื่น ๆ

โรงเรียนทหาร

ทุนของรัฐบาล ๓๗๕

ระกับอุดมศึกษา	๓๕๕.๐๐๗ ๑๑
ระกับคน	๓๕๕.๐๐๗ ๑๒
ทั่วไป	๓๗๓.๒๒๒๒
อาชีวศึกษา	๓๗๓.๒๒๔๓
หลักสูตร	๓๗๕.๓๕๕
เอกสาร	๐๒๔.๕๓๕ ๕
วารสาร	๐๓๖.๕๕๕ ๓๕๕
ห้องสมุด	๐๒๖.๓๕๕
การจัดหนังสือ	๐๒๕.๕๖๓ ๕๕
พิพิธภัณฑ์	๐๒๕.๕๓๕ ๕
หัวเรื่องทางทหาร	๐๒๕.๓๓๓ ๕๕
การเข้าสังคม	๓๖๕.๑ - ๒
ศึกษาศาสตร์	๖๑๗.๕๕
หน่วยทหาร	
สงครามสเปน - สหรัฐ	๕๕๓.๕๕๕
สงครามกลางเมืองสหรัฐ	๕๕๓.๕๕
สงครามสหรัฐ - เม็กซิกัน	๕๕๓.๕๖๕
สงครามประกาศอิสรภาพ	๕๕๓.๓๕
สงครามสหรัฐ ปี ๑๘๖๒	๕๕๓.๕๖๕
สงครามโลกครั้งที่ ๑	๕๕๐.๕๕๒ - ๕๕๑๓
สงครามโลกครั้งที่ ๒	๕๕๐.๕๕๒๒ - ๕๕๑๓

ระบบห้องสมุดรัฐสภาอเมริกัน (Library of Congress Classification)

ประวัติและวิวัฒนาการ

การจัดหมู่หนังสือระบบห้องสมุดรัฐสภาอเมริกันเป็นระบบจัดหมู่ที่แพร่หลายที่สุดระบบหนึ่งในวงการห้องสมุดมหาวิทยาลัย และห้องสมุดเฉพาะ ห้องสมุดรัฐสภาอเมริกันจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ในปี ค.ศ. ๑๘๖๐ ในฐานะเป็นห้องสมุดนิติบัญญัติ (Legislative Library) เพื่อให้การบริการแก่สมาชิกรัฐสภาอเมริกัน ตลอดจนข้าราชการอื่น ๆ ของรัฐบาล ครั้งแรกห้องสมุดมีหนังสือเพียง ๒๔๓ เล่ม มีบรรณารักษ์คนแรก ชื่อ จอห์น เบคเคย์ (John Beckley) ในระยะแรกห้องสมุดจัดหมู่ตามขนาดหนังสือ จำนวนหนังสือเพิ่มขึ้นเป็น ๓,๐๐๐ เล่ม ในปี ค.ศ. ๑๘๖๒ และมีหลักฐานว่าห้องสมุดมีระบบจัดหมู่หนังสือเป็น ๑๘ หมวด ห้องสมุดถูกทำลายไปบางส่วนเมื่อทหารอังกฤษเข้ายึดครองและเผาตึกรัฐสภาอเมริกันระหว่างสงคราม ใน ค.ศ. ๑๘๖๔ ห้องสมุดมีจำนวนหนังสือเพิ่มขึ้นโดยรัฐสภาตกลงซื้อหนังสือจากห้องสมุดส่วนตัวของ ทัอมัส เจฟเฟอร์สัน (Thomas Jefferson) ประธานาธิบดีคนที่ ๓ ของสหรัฐอเมริกา จำนวน ๖,๔๘๗ เล่ม ในราคา ๒๓,๕๕๐ เหรียญสหรัฐ หนังสือที่ซื้อมาครั้งนั้นถูกจัดเรียงไว้ตามระบบซึ่งประธานาธิบดีคิดขึ้นโดยอาศัยหลักการจัดความรู้ของ เบคอนมาดัดแปลงจัดหมู่หนังสือเป็น ๔๔ หมวด ซึ่งห้องสมุดรัฐสภาอเมริกันใช้เป็นหลักในการพัฒนาการของระบบในศตวรรษที่ ๑๙

ห้องสมุดรัฐสภาอเมริกันสูญเสียหนังสืออีก ๕๕,๐๐๐ เล่ม เมื่อเกิดไฟไหม้ในปี ค.ศ. ๑๘๕๑ และเป็นจุดที่ทำให้ห้องสมุดเร่งการพัฒนาขนอย่างรวดเร็วทั้งด้านจำนวนหนังสือและการ

บริการ บรรณารักษ์ชื่อ เอ็นสเวิร์ท อาร์ สไปฟฟอร์ด (Airsforth R. Spofford) ซึ่งทำงานอยู่ระหว่าง ค.ศ. ๑๘๖๕ - ๑๘๙๓ ทำรายงานเสนอแนะให้สร้างอาคารห้องสมุดใหม่เป็นเอกเทศใน ค.ศ. ๑๘๗๖ และอีก ๒๖ ปีต่อมา ห้องสมุดจึงได้ย้ายอาคารมาอยู่หลังใหม่ซึ่งเปิดบริการแก่ผู้ใช้เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ค.ศ. ๑๘๙๓ กิจกรรมห้องสมุดขยายตัวไปอย่างกว้างขวางภายใต้การดำเนินงานของ ดร. เฮอริเบิร์ต พุตนัม (Herbert Putnam) บรรณารักษ์ของห้องสมุดระหว่างปี ค.ศ. ๑๘๙๕ - ๑๙๓๕ มีการพิจารณาค้นหากระบบการจัดหมู่ใหม่ - เพื่อใช้แทนระบบเก่าซึ่งไม่เหมาะสมกับจำนวนหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ที่มีอยู่เป็นจำนวนล้าน ๆ เขาได้พิจารณถึงหลักและวิธีการ ตลอดจนข้อดีข้อเสียของการจัดหมู่หนังสือระบบต่าง ๆ ที่มีอยู่ในขณะนั้น เช่น ระบบทศนิยมของคิ้วก็ ระบบจัดหมู่ของคัตเตอร์ (Expansive Classification) แต่พบว่าไม่มีการจัดหมู่หนังสือระบบใดจะเหมาะสมและนำมาใช้แก้ปัญหาการจัดหมู่หนังสือของหอสมุดรัฐสภาอเมริกันได้ เพราะห้องสมุดมีวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายไม่เหมือนห้องสมุดแห่งใด ดังนั้นเพื่อความเหมาะสมจึงจำเป็นต้องหาวิธีการจัดหมู่หนังสือขึ้นใหม่เพื่อใช้ในห้องสมุดของตนโดยเฉพาะ แผนการจัดหมู่หนังสือระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกันจึงเกิดขึ้นภายใต้การนำของ ชาลส มาเทล (Charles Martel) การแบ่งหมวดหนังสือระบบนี้ได้เป็นไปตามหลักทฤษฎี (Theoretical System) แต่เป็นไปตามหลักปฏิบัติ (Practical System) เพราะเป็นระบบที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติจริง ๆ คือ เป็นการกำหนดหมวดหมู่หนังสือในแต่ละสาขาวิชาจากจำนวนหนังสือที่มีอยู่ในห้องสมุดทั้งสิ้น บรรณารักษ์ฝ่ายจัดหมู่เป็นผู้กำหนดหมู่ใหญ่ ส่วนการกำหนดเลขหมู่ย่อยในแต่ละสาขาวิชาเป็นผลงานของผู้เขียนรายชื่อในแต่ละสาขา การแบ่งหมู่หนังสือไม่ได้วางกฎเกณฑ์ตายตัวเป็น ๑๐ หมวด หรือ ๑๐ หมู่ย่อยเหมือน

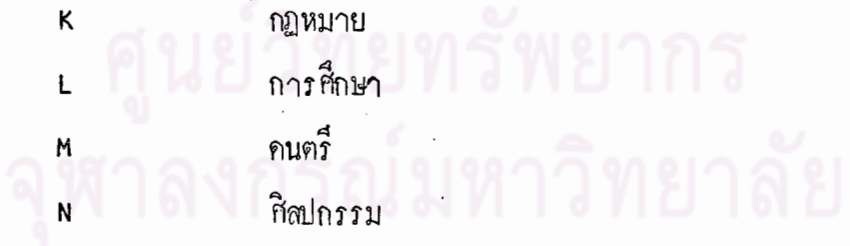
สุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์, เอกสารประกอบการเรียนวิชา **บรรณ ๕๒** การจัดหมู่และทำบัตรรายการ ๒ (กรุงเทพฯ นคร : สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, ๒๕๖๑), หน้า ๕๕.

ระบบทศนิยมของคิวอี้ แต่กลับเรียงลำดับหมวดหมู่ตามความเหมาะสมของหนังสือแต่ละวิชาหมวด
หมู่ย่อย ๆ ในแต่ละสาขาวิชาจึงมีมากน้อยไม่เท่ากัน ตารางเลขหมู่ของหมวดต่าง ๆ จึงถูกจัด
พิมพ์ออกมาไม่พร้อมกัน ตารางเลขหมู่ฉบับสมบูรณ์หมวดแรกที่ได้จัดพิมพ์ขึ้น คือ หมวด Z พิมพ์
ในปี ค.ศ. ๑๙๕๒

แผนการจัด

๑. หมวดใหญ่ (Main Classes) แบ่งออกเป็น ๒๐ หมวด แต่ละหมวดใช้อักษรโรมันตัวใหญ่แทนเนื้อเรื่อง ดังนี้

- A ความรู้ทั่วไป
- B ปรัชญาและศาสนา
- C ประวัติศาสตร์
- D ประวัติศาสตร์ประเทศต่าง ๆ
- E-F ประวัติศาสตร์อเมริกา
- G ภูมิศาสตร์, มานุษยวิทยา, คติชาวบ้าน
- H สังคมศาสตร์
- J รัฐศาสตร์
- K กฎหมาย
- L การศึกษา
- M คนตรี
- N ศิลปกรรม
- P ภาษาและวรรณคดี
- Q วิทยาศาสตร์
- R แพทยศาสตร์
- S เกษตรศาสตร์



T	เทคโนโลยี
U	วิชาการทหาร
V	นาวิกศาสตร์
Z	บรรณานุกรมและบรรณารักษศาสตร์

อักษรที่มิได้นำมาใช้ คือ I O P X Y ทั้งนี้เพื่อการขยายและเพิ่มเติมหากมี
วิชาความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น

๒. หมวดย่อย (Sub-Classes) ส่วนมากใช้อักษรโรมันตัวใหญ่ ๒ ตัวแทนเนื้อ
เรื่องในแต่ละหมวด ยกเว้นหมวด Z ใช้อักษรโรมันตัวเดียว

หลักสำคัญในการลำดับเนื้อหาวิชาภายในหมวด (Internal arrangement)
เรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. แบ่งตามวิธีเขียน
๒. ทฤษฎีหรือปรัชญา
๓. ประวัติ
๔. หลักการหรือคำอธิบายทั่วไป
๕. กฎระเบียบข้อบังคับ
๖. การศึกษาและการสอน
๗. เรื่องเฉพาะวิชา
๘. การแบ่งหมู่ให้เลขละเอียดในแต่ละสาขาวิชาได้โดยเติมเลขอารบิกตั้งแต่ ๑ - ๙๙๙๙ ตัวเลขส่วนมากเป็นเลขจำนวนเต็ม แต่อาจใช้เลขทศนิยมตามได้อีก

เสริมศิริ เจริญผล, งานเทคนิคของห้องสมุด Technical Services in Libraries (กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๑๘), หน้า ๑๒๘.

๔. สัญลักษณ์ที่ใช้แทนหนังสือเป็นแบบผสม (Mixed notation) คือ ผสมระหว่างอักษรโรมันกับเลขอารบิก สัญลักษณ์จึงอ่านง่ายก็หยุนไค้พอสมควรไม่ยาวจนเกินไป

๕. ตารางช่วย (Auxiliary Tables) จากการที่เลขหมู่แต่ละหมวดถูกกำหนดขึ้นอย่างเอกเทศ โดยผู้เชี่ยวชาญแต่ละสาขาวิชาจึงมีการกำหนดตารางพิเศษขึ้นเพื่อช่วยขยายเลขมู้อย่างเฉพาะวิชาให้ละเอียดออกไปตามความจำเป็น ตารางพิเศษนี้จะใช้ล่อย ๆ ไม่ได้ต้องใช้ประกอบเลขหมู่หนังสือที่กำหนดให้เท่านั้น ซึ่งมี ๕ ลักษณะ คือ :-

- ๑. Form tables ตารางเลขที่ทำเป็นพิเศษเพื่อแบ่งย่อยหนังสือในวิชาใดวิชาหนึ่งโดยเฉพาะ หรือวิชาที่สัมพันธ์กันในลักษณะแบ่งตามวิธีเขียน
- ๒. Geographical tables ตารางพิเศษหรือที่ใช้แยกหนังสือตามประเทศส่วนมากปรากฏอยู่ตอนท้ายเล่มของแต่ละหมวด
- ๓. Chronological tables ตารางพิเศษที่ใช้ประกอบเลขหมู่ที่ต้องการแบ่งตามยุคสมัย
- ๔. Subject Subdivision tables ตารางที่ใช้แบ่งย่อยหนังสือในสาขาใดสาขาหนึ่งให้ละเอียดเฉพาะเจาะจงเป็นเรื่อง ๆ
- ๕. Combination tables ตารางซึ่งรวมเอาตารางพิเศษทั้งหลายเข้าไว้ด้วยกันตามความจำเป็นของแต่ละสาขาวิชา

ตัวอย่างการแบ่งเลขหมู่

U	วิชาการทหาร
UA	กองทัพ : การจัดและการแบ่งกองทัพ
UB	งานสารบรรณทหาร
UC	การซ่อมบำรุงและการขนส่ง
UD	ทหารราบ
UE	ทหารม้าและยานเกราะ
UF	ทหารปืนใหญ่

UG ทหารช่าง
UH เหล่าอื่น ๆ

การแบ่งหมู่ย่อย

- U ๑๑๐ - ๑๑๕ หนังสือคู่มือทหาร
- ๑๑๐ คู่มือทหารทั่วไป แบ่งตามชื่อประเทศ
- ๑๑๓ คู่มือทหารของสหรัฐฯ
- ๑๕ คู่มือทหารของสมาพันธรัฐ
- ๑๑๘ คู่มือทหาร แบ่งตามชื่อรัฐ เรียงตามลำดับอักษร
- ๑๑๕ คู่มือทหารประเทศอื่น ๆ แบ่งตามชื่อประเทศตามลำดับอักษร

เลขหมู่หนังสือทางทหาร

แผนการจัดหมู่หนังสือหมวดวิชาการทหารจัดทำขึ้นเพื่อใช้จัดหมู่หนังสือของส่วนสะสมหนังสือวิชาการของสหรัฐอเมริกา ตารางการจัดหมู่หนังสือทางทหารฉบับดั้งเดิมจัดทำขึ้น ๒ เล่ม โดย แผนกสารนิเทศทางทหารของกรมสารบรรณ กระทรวงกลาโหมสหรัฐ เล่มแรก คือ แผนการจัดหมู่วิชาการทหารใช้สัญลักษณ์ U จัดทำขึ้นในปี ค.ศ. ๑๙๓๓ โดย ชาร์ล มาแตล (Charles Martel) ซึ่งต่อมาภายหลังจัดพิมพ์ขึ้นเป็นครั้งแรกใน ค.ศ. ๑๙๖๐ ผลจากสงครามโลกครั้งที่ ๑ วิชาการทหารได้รับการพัฒนาขึ้นอย่างมาก ทำให้เกิดความจำเป็นที่จะต้องขยายเลขหมู่ทางทหารขึ้น จึงพิมพ์แผนการจัดหมู่ทางทหารขึ้นเป็นครั้งที่ ๒ ในปี ค.ศ. ๑๙๕๔ มีการเพิ่มเติมหมู่ให้กับเนื้อหาทางทหารเกี่ยวกับสงคราม, กองทหาร, อาวุธ และหัวเรื่องที่สำคัญเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ จนกระทั่งปี ค.ศ. ๑๙๕๖ แผนการจัดหมู่ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๓ จึงพิมพ์ออก มี

U.S. Library of Congress, Processing Department, Subject Cataloging Division, Classification Class U Military Science, 3 d.ed. (Washington, D.C.: Library of Congress, 1966), p. iii.

การขยายตัวเลขสำหรับรูปแบบต่าง ๆ ของสงคราม, หน่วยทหาร และอาวุธยุทโธปกรณ์รวมทั้งเรื่องโครงการรักษาความมั่นคงร่วมกันและการระดมสรรพกำลังทางอุตสาหกรรม

แผนการจัดหมู่หนังสือวิชาทหารอีกเล่ม คือ หมวดวิชาทหารเรือ ใช้สัญลักษณ์ V ว่างขึ้นครั้งแรกในปี ค.ศ. ๑๙๐๘ โดย เอส.ซี.สตันส์ (S.C. Stuntz) โดยคำแนะนำของ ชาร์ล มาแตล ค.ศ. ๑๙๐๕ แผนการจัดหมู่ได้รับการแก้ไขและเพิ่มเติม โดย คลาเรนซ์ เพอร์เลย์ (Clarence W. Perley) หัวหน้าฝ่ายจัดหมู่หนังสือ และจัดพิมพ์ขึ้นในปี ๑๙๑๐ หลังจากนั้น แผนการจัดหมู่ก็ได้รับการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขพิมพ์ออกเป็นครั้งที่ ๒ ในปี ค.ศ. ๑๙๕๓ ซึ่งนับว่าเป็นฉบับที่สมบูรณ์เล่มแรก แผนการจัดหมู่ฉบับที่สมบูรณ์ล่าสุด คือ ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๓ รวบรวมเลขหมู่ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง เดือนมีนาคม ๑๙๖๓ เพิ่มหัวข้อวิชาเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ขึ้นมาก เช่น เรื่องระบบขีปนาวุธของทัพเรือ และเรือใช้พลังงานปรมาณู ตลอดจนศัพท์เฉพาะวิชาทหารสมัยใหม่ที่เกิดขึ้น

สำหรับแผนการจัดหมู่ระบบของสมุทรรัฐสภาอเมริกันในประเทศไทย ยังไม่มีการพิมพ์เป็นฉบับภาษาไทย ทั้งหมวดวิชาการทหารและหมวดคณาภิศาสตร์ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะห้องสมุดในประเทศไทยยังไม่นิยมจัดหนังสือควยระบบของสมุทรรัฐสภาอเมริกัน จากการสำรวจสภาพห้องสมุดทหารในงานวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยพบว่ามีห้องสมุดเพียง ๓ แห่งที่จัดหนังสือควยระบบของสมุทรรัฐสภาอเมริกัน และห้องสมุดทั้ง ๓ แห่งใช้แผนการจัดหมู่ของสมุทรรัฐสภาอเมริกันหมวดวิชาทหารฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๓ และหมวดคณาภิศาสตร์ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๒ เป็นคู่มือในการจัด

U.S. Library of Congress, Processing Department, Subject Cataloging Division, Classification Class U Military Science, 4th. ed. (Washington, D.C. : Library of Congress, 1974), p.111.

๒

_____, _____, Classification Class V Naval Science, 2d.ed. (Washington, D.C. : Library of Congress, 1966), p.111.

๓

_____, _____, Classification Class V Naval Science, 3d.ed. (Washington, D.C. : Library of Congress, 1974), p.111.

แผนการจัดหมู่

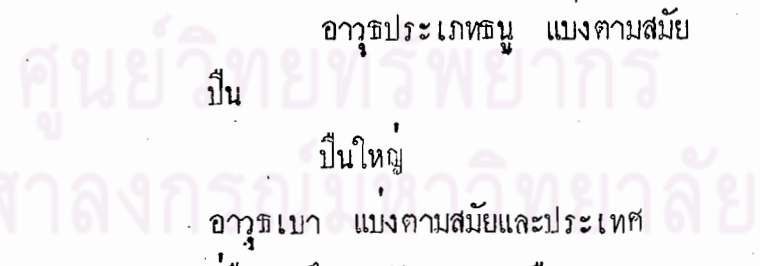
หมวดอาหาร ส่วนที่กำหนดหัวข้อเลขหมู่ในฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๔ ใ้ชื่อว่า Outline แทนคำว่า Synopsis ซึ่งใ้ชื่ออยู่ในฉบับพิมพ์ครั้งก่อน ๆ และใ้คำอธิบายหัวเรื่องไว้เล็กน้อย ดังนี้

U		อาหารทั่วไป
	๓๕๐ - ๓๕๓๓	ชีวิตทหาร, แบบอย่างและธรรมเนียมทหาร
	๘๐๐ - ๘๕๓	ประวัติอาวุธยุทโธปกรณ์และเกราะ
UA		กองทัพ : การจัดหน่วย รวมทั้งสถานการณทางทหาร, นโยบายและการป้องกันประเทศของแต่ละประเทศ
UB		งานสารบรรณทหาร
UC		การซ่อมบำรุงและการขนส่ง
UD		ทหารราบ
UE		ทหารม้าและยานเกราะ
UF		ทหารปืนใหญ่
UG	๑ - ๕๒๐	ทหารช่าง รวมการสร้างป้อม, สงครามเคมีและสัญญาณ
	๕๒๒ - ๕๒๕	กองทัพอากาศและการทำสงครามทางอากาศ
UH		เหล่าอื่น ๆ

กำหนดเลขหมู่ย่อยโดยละเอียด ดังนี้

U	การทหารทั่วไป
๑ - ๓	วารสารสมาคม กำหนดเลขให้ประเทศต่าง ๆ
๔ - ๑๐	หนังสือรายปี, ปฏิทินเหตุการณ์ แบ่งตามประเทศโดยวิธี การางช่วย
๑๑	รายชื่อหน่วย แบ่งตามประเทศ
๑๓	พิพิธภัณฑ, นิทรรศการ
๑๔ - ๒๐	ห้องรวบรวมเฉพาะ แบ่งตามวิธีเขียน
๒๑ - ๒๖	สงคราม, ปรัชญา และสังคมวิทยาทางทหาร
๒๗ - ๔๕	ประวัติศาสตร์การทหาร แบ่งตามยุคสมัย
๕๑ - ๕๕	ชีวประวัติ แยกเลขสำหรับสหรัฐและประเทศอื่น
๕๖ - ๕๖	สโมสรทหาร แบ่งตามประเทศ
๑๐๑ - ๑๐๔	เรื่องทั่วไป แบ่งตามวิธีเขียน
๑๑๐ - ๑๑๕	คู่มือทหาร แบ่งตามประเทศ
๑๓๖ - ๑๕๕	นายทหารประหวน
๑๓๐ - ๑๓๕	นายทหารสัญญาบัตร
๑๔๐ - ๑๔๕	ทหารอาสาสมัคร
๑๖๑ - ๑๖๓	ยุทธศาสตร์ แบ่งตามยุค
๑๖๔ - ๒๔๐	ยุทธวิธี แบ่งตามยุค
๒๕๐ - ๓๖๕	การซ่อมรบ, การยุทธรวม แบ่งตามแบบการยุทธ และ ประเทศ
๓๖๗ - ๓๗๕	กีฬาทหาร แบ่งตามประเทศและประเภทกีฬา
	การศึกษาและการฝึกทางทหาร
๔๐๐ - ๔๐๓	ประวัติศาสตร์
๔๐๔ - ๔๐๕	ทั่วไป แบ่งตามสมัยและประเทศ

๔๐๘ - ๔๐๙	สหรัฐ แบ่งตามชื่อรัฐ
๔๑๐ - ๔๓๐	การศึกษาชั้นอุดมศึกษา (รวมเวสต์ ปอยท์)
๔๓๕ - ๔๓๘	การเรียวนิชาทหารในโรงเรียนรัฐบาล แบ่งตามชื่อรัฐและชื่อเมืองของสหรัฐ
๔๔๐ - ๔๗๔	ประเทศอื่นตามลำดับทวีป
๔๗๕ - ๔๗๗	การศึกษาที่ไม่ใช่วิชาทหารในกองทัพ แบ่งตามประเทศ
๔๗๘ - ๕๕๐	การสังเกตการณ์ทางทหารในสงคราม แบ่งตามเหตุการณ์สงคราม
๕๕๐ - ๕๕๑	ชีวิตทหาร, แบบธรรมเนียมและประเพณี แบ่งตามสมัยและประเทศ
๕๖๐ - ๕๖๓	ประวัติศาสตร์อาวุธยุทธโธปกรณ์และเกราะ แบ่งตามสมัยและประเทศ
๕๖๕	เกราะ
๕๕๐ - ๕๕๖	อาวุธประเภทดาบ แบ่งตามสมัยและประเทศ
๕๖๐ - ๕๖๒	การฟันดาบ
๕๖๓ - ๕๖๕	อาวุธที่โซ่ยิง แบ่งตามสมัย
๕๖๓ - ๕๖๕	อาวุธประเภทธนู แบ่งตามสมัย
๕๕๐	ปืน
๕๕๓	ปืนใหญ่
๕๕๕ - ๕๕๗	อาวุธเบา แบ่งตามสมัยและประเทศ
๕๖๐	คู่มือการฝึกสำหรับบุคคลพลเรือน



UA

กองทัพบก : การจัดหน่วย



๑๐

สถานการณ์ทางทหาร

๑๑

ทั่วไป

๑๒

นโยบายทางทหาร

๑๓

โครงการรักษาความปลอดภัยร่วม

๑๔

การจัดหน่วยกองหนุน

๑๕

หน่วยทหารอาณานิคม หน่วยทหารประจำชาติ

๑๖

กองทัพและกองทัพเรือของโลก

๑๗

ภารกิจทางทหาร

๑๘

ค่าใช้จ่าย, งบประมาณ, การประเมินค่าอาวุธ-
ยุทโธปกรณ์

๑๙

การระดมสรรพกำลังทางอุตสาหกรรม

๒๐

สถิติทางทหาร (หญิงและระเบียบวิธี) แบ่งตามประเทศ

๒๑

อเมริกากลาง

๒๒

อเมริกาเหนือ

๒๓ - ๕๘๕

สหรัฐ ให้เลขอย่างละเอียด ดังนี้

๒๓

สถานการณ์ทางทหารทั่วไป และนโยบายการ -
ป้องกันประเทศ

๒๔

กองทัพบกสหรัฐ

๒๕ - ๒๙

กรมทหารราบ

๓๐ - ๓๑

กรมทหารม้าและยานเกราะ

๓๒

กรมทหารปืนใหญ่

๓๓

กองพันทหารอื่น ๆ

๓๔ - ๓๕

รายชื่อทหารผ่านศึก แบ่งตามชื่อรัฐ

- ๕๒ - ๕๖๐ กองพันทหารอาสาและหน่วยอาสาป้องกันชาติ ให้
 ๕๖๕ ทัพ เลื่อยย่อยสำหรับใช้ตาราง ชื่อรัฐเดิม
 หน่วยสนับสนุนอื่น ๆ เช่น ทหารหญิง
- ๕๘๐ - ๕๘๕ กองทัพของสมาพันธรัฐ แบ่งตามวิธีเขียน
- ๖๐๐ - ๘๗๖ กองทัพประเทศอื่นที่แบ่งตัวเลขทำนองเดียวกับสหรัฐ
- ๘๙๐ - ๘๙๕ การระดมพล ให้เลขของสหรัฐและประเทศอื่น
- ๘๙๗ การเลิกระดมพล
- ๙๒๖ - ๙๒๘ การป้องกันทางพลเรือน แยกในแง่ต่าง ๆ และตามชื่อ -
 เมือง ชื่อรัฐของสหรัฐ
- ๙๒๙ ความเสียหายในสงครามทางอุตสาหกรรม
- ๙๔๐ - ๙๕๕ การสื่อสารทางทหาร
- ๙๕๐ - ๙๘๐ เส้นทาง การเดินทางและการติดต่อ
- ๙๘๕ - ๙๘๗ ภูมิศาสตร์ทางทหาร แบ่งตามประเทศและภาค

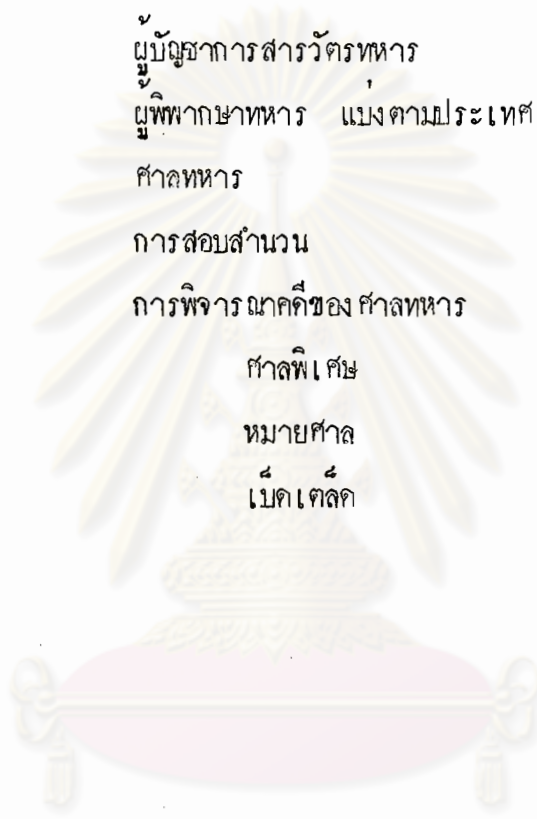
ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

UB	งานสารบรรณทหาร
๑๕	ประวัติและสถานการณ์ของประเทศต่าง ๆ
๒๑ - ๒๔	ประเทศต่าง ๆ ใช้ตารางที่ ๑
๑๔๔ - ๑๗๕	งานทั่วไป แบ่งตามยุคและสายงานธุรการ
๑๘๐ - ๑๙๕	กิจการพลเรือน
๒๐๐	ผู้บังคับบัญชาชั้นนายพล
๒๑๐	ผู้นำหน่วยและการเป็นผู้นำ
๒๒๐ - ๒๒๕	ฝ่ายเสนาธิการ
๒๓๐ - ๒๓๕	ส่วนบัญชาการและส่วนสนับสนุน
๒๔๐ - ๒๔๕	การตรวจและผู้ตรวจการณ
๒๔๖ - ๒๔๙	มาตรการรักษาความปลอดภัย
๒๕๐	การข่าวกรอง
๒๖๐	ยุทธทหาร
๒๗๐ - ๒๗๖	จารชนและสายลับ ใช้ตารางสำหรับประเทศต่าง ๆ
๒๗๗ - ๒๗๙	การก่อวินาศกรรม
๒๗๙ - ๒๗๙	สงครามจิตวิทยาและการโฆษณาชวนเชื่อ ให้เลขสำหรับสหรัฐ ประเทศอื่นใช้ตาราง
๒๘๐ - ๒๘๕	การเขียนคำสั่ง, การสื่อสารในสนาม
๒๙๐	การเข้ารหัส
๓๐๐ - ๓๐๕	การเกณฑ์ทหาร, การเลื่อนชั้น, การสมัครเข้ารับราชการทหาร
๓๓๐ - ๓๓๘	การตรวจร่างกาย แบ่งตามชื่อรัฐและประเทศอื่น

ศูนย์วิจัยยุทธศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๓๕๐ - ๓๕๕	ทหารกองประจำการ แบ่งตามชั้นประเภท
๓๕๐ - ๓๕๕	ทหารกองประจำการสากล
๓๕๖ - ๓๕๙	การส่งเคราะห์ทหารผ่านศึก
๓๖๐ - ๓๖๖	การพักฟื้นของทหารผ่านศึก
๓๗๖ - ๓๗๙	สิ่งตอบแทนต่าง ๆ
๓๘๐ - ๓๘๕	สถานพักฟื้น
๓๙๐ - ๓๙๕	เขตทหารและสุสานทหาร
๓๙๖	หลุมศพทหาร
๔๐๐ - ๔๐๕	การส่งเคราะห์ครอบครัวทหารผ่านศึก
๔๐๖ - ๔๐๙	นายทหารชั้นประทวน แบ่งตามประเภท
๔๑๐ - ๔๑๕	นายทหารสัญญาบัตร
๔๒๐ - ๔๒๕	การลา, การพักราชการ
๔๓๐ - ๔๓๕	เครื่องราชอิสริยาภรณ์
๔๖๑ - ๔๘๕	กฎหมายทหาร แบ่งตามยุค
๕๐๐ - ๕๐๘	สหรัฐให้ตัวเลขใช้กับตารางแบ่งยุคสมัยภายใต้หัวข้อเรื่องกฎหมายประเภทต่าง ๆ และแบ่งตามชื่อรัฐ
๕๐๙ - ๕๓๖	ประเทศอื่น เว้นตัวเลข ๓ ตัว ใช้กับตารางประเทศตามลำดับทวีป
๕๓๖ - ๕๓๙	กฎหมายพลเรือนที่เกี่ยวข้องกับทหาร แบ่งตามประเทศ
๕๔๐ - ๕๔๙	การพิจารณากรณีอาญาทางทหาร
๕๕๐	การผ่านคำสั่ง
๕๕๑	การละทิ้งหน้าที่
๕๕๒	การหนีราชการกรณีอื่น ๆ
๕๕๓ - ๕๕๕	วินัยทหาร

๘๐๐ - ๘๐๕	เว็อนจำทหาร
๘๑๐ - ๘๑๕	การลงทัณฑ์
๘๒๐ - ๘๒๕	สารวัตรทหาร
๘๓๐ - ๘๓๕	ผู้บัญชาการสารวัตรทหาร
๘๔๐ - ๘๔๕	ผู้พิพากษาทหาร แบ่งตามประเทศ
๘๕๐ - ๘๕๓	ศาลทหาร
๘๖๐ - ๘๖๓	การสอบสวน
๘๗๐ - ๘๗๕	การพิจารณาคดีของ ศาลทหาร
๘๘๐	ศาลพิเศษ
๘๙๐	หมายศาล
๙๐๐	เบ็ดเตล็ด



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒

UC	การซ่อมบำรุงและการขนส่ง
๑๐ - ๑๕	หลักทั่วไป
๒๐ - ๒๓	การจัดหน่วยบริการสำหรับรัฐ
๓๐ - ๓๔	กรมพลอากาศการ แบ่งตามชื่อรัฐ
๔๐ - ๔๔	หน่วยยุทธบริการ
๔๕	กองโยธาธิการ
๕๐ - ๕๑	หน่วยบริการที่ไม่เป็นทหาร แบ่งตามชื่อรัฐ
๖๑ - ๖๒	หน่วยสนับสนุนที่ไม่เป็นทหาร แบ่งตามชื่อรัฐ
๗๐ - ๗๕	สำนักงานปลัดบัญชาการ แบ่งตามประเภทเอกสาร
๘๐ - ๘๘	คำจ้างสำหรับพลเรือน แบ่งตามชื่อรัฐและสมาพันธรัฐ
๙๐ - ๒๕๘	หน่วยบริการประเทศอื่น ๆ ตามลำดับทวีป
๒๖๐ - ๒๖๕	การส่งกำลังบำรุงและการเก็บรักษา แบ่งตามประเทศ
๒๗๐ - ๒๗๕	การขนส่ง แบ่งตามชื่อประเทศ
๒๗๖	การบรรจุและการส่งสินค้า
๒๘๐ - ๒๘๕	ขบวนสัมภาระ แบ่งตามประเทศ
๒๙๐ - ๒๙๕	ขบวนสัมภาระโดยเกวียน
๓๐๐ - ๓๐๕	การจัดขบวนสัมภาระ
๓๑๐ - ๓๑๕	การขนส่งทางรถไฟ
๓๒๐ - ๓๒๕	การขนส่งทางน้ำ
๓๓๐ - ๓๓๕	การขนส่งทางอากาศ
๓๔๐ - ๓๔๕	การขนส่ง เครื่องมือกล
๓๔๖	มอเตอร์ไซค์
๓๔๗	การรวมกร
๓๕๐	อูฐ, ช้าง

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๓๕๕	สิ้น
๓๖๐	สเกด
๔๐๐ - ๔๐๕	โรงนอน, ค่าย, แคมป์
๔๑๐	ที่อยู่
๔๒๐	เชื้อเพลิง, แสงสว่าง
๔๒๕	เครื่องมือกับเพลิง
๔๓๐	ช่าง เย็บ
๔๔๐	การซักผ้า
๔๖๐ - ๔๖๕	เสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย
๔๘๐	เครื่องแบบ
๔๘๓	กระดุม
๔๘๐ - ๔๘๕	รองเท้า
๕๐๐ - ๕๐๕	เครื่องสายรัดคาง
๕๑๐	ช่าง เย็บ
๕๒๐ - ๕๒๕	ยูทโรปกรณ
๕๓๐ - ๕๓๕	เครื่องหมายต่าง ๆ
๕๔๐ - ๕๔๕	อุปกรณ์สนาม
๕๕๐ - ๕๕๕	เตียงสนาม
๕๖๐ - ๕๖๕	เตนท์
๕๘๐ - ๕๘๕	เชือกร้อยตาไก่เตนท์
๕๙๐ - ๕๙๕	มาตรการฐาน, สี, ธง
๖๐๐ - ๖๐๕	ม้า, ล่อ การขนส่งบนภูเขาทั่วไป แบ่งตามชื่อรัฐ
๖๑๐	ทหารมา
๖๒๐	การเลี้ยงดูม้าและล่อ

ศูนย์วิจัยการพยาบาล
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๖๓๐ - ๖๓๕	การบำรุงรักษา
๖๔๐ - ๖๔๕	เกือกม้า
๖๕๐ - ๖๕๕	ช่างทำเกือกม้า
๖๖๐ - ๖๖๕	อาหารม้า
๖๖๗	อานม้า
๖๗๐	โรงม้า
	การขนส่ง
๖๘๐ - ๖๘๕	ทางรถไฟ
๖๙๐ - ๖๙๕	ทางเรือ
๗๐๐ - ๗๐๕	การบริการ
๗๑๐ - ๗๑๕	เสียบ
๗๒๐ - ๗๒๕	อาหาร
๗๓๐ - ๗๓๕	เคาอบสนาม
๗๔๐ - ๗๔๕	สโมสรนายทหารและโรงเรียน
๗๕๐ - ๗๕๕	ที่ทำการไปรษณีย์
๗๖๐	เครื่องทำความเย็น
๗๗๐	ทองเย็น
๗๘๐	การประปา

UD	ทหารราบ
๑ - ๑๐	ทั่วไป
๑๕	ประวัติและสถานการณ์ในบางประเทศ
๒๑ - ๑๔๕	ทหารราบตามชื่อประเทศ
๑๕๐ - ๑๕๕	คู่มือ แบ่งตามชื่อรัฐ และประเทศอื่น
๑๕๗	ยุทธวิธีและการฝึกตามวงรอบทั่วไป
๑๖๐ - ๓๐๓	แบ่งตามประเทศ
๓๑๐ - ๓๑๕	การสวนสนาม, แนวปฏิบัติทั่วไป
๓๑๗	การขามล่านำ
๓๒๐ - ๓๒๕	คู่มืออาวุธ
๓๓๐ - ๓๓๕	การฝึกยิงและทำยิง
๓๔๐ - ๓๔๕	การฝึกคาบปลายปืน
๓๕๐ - ๓๕๕	ยุทธโธปกรณ์
๓๕๐	อาวุธเบาทั่วไป
๓๕๖ - ๓๕๕	การตรวจอาวุธ
๓๕๖	ปืนเล็กยาว, ปืนสั้นอัตโนมัติ, ปืนคาบศิลา
๓๕๕	ปืนแบบอื่น ๆ
๔๐๐	คาบปลายปืน
๔๑๐ - ๔๑๕	ปืนพก
๔๒๐ - ๔๒๕	กระบี่
๔๓๐	การจัดหน่วยทหารกองประจำการ กองหนุนและอาสาสมัคร
๔๔๐ - ๔๔๕	หน่วยในสนาม
๔๕๐ - ๔๕๕	ทหารราบภูเขา
๔๖๐ - ๔๖๕	กองทหารปืนภูเขาและสงครามปืนภูเขา

๔๗๖ - ๔๗๕	กองทหารสีก
๔๘๐ - ๔๘๕	กองทหารส่งทางอากาศ
UE	ทหารมาและยานเกราะ
๑ - ๑๐	ทั่วไป
๑๕	ประวัติและสถานการณ์ในบางประเทศ
๒๑ - ๒๒๔	ทหารมาตามชื่อประเทศ
๑๔๔ - ๑๔๕	ทหารมา แแบ่งตามยุค
๑๔๗ - ๑๔๘	ทหารมา ยานเกราะ แแบ่งตามประเทศ
๑๕๐ - ๑๕๕	คู่มือ แแบ่งตามประเทศ
๑๕๗	ยุทธวิธีและการฝึกตามวงรอบของทหารมา
๑๕๘	ยุทธวิธีและการฝึกตามวงรอบของทหารมา ยานเกราะและ ทหารปืนใหญ่ที่เคลื่อนที่ด้วยกำลัง เครื่องจักร
๑๕๙	กองทหารรถถังและยานเกราะ
๑๖๐ - ๓๒๒	แบ่งตามชื่อประเทศ
๓๒๐	การขามล่าน้ำ
๓๕๐	ยามคอยเหตุ
๓๖๐	หน่วยลาดตระเวน
๓๗๖ - ๓๗๕	หน่วยในสนาม
๔๐๐ - ๔๐๕	คำแนะนำการยิง
๔๒๐ - ๔๒๕	การฝึกกระบี่ของทหารมา
๔๓๐ - ๔๓๕	ค่ายฝึก
๔๔๐ - ๔๔๕	เครื่องแต่งกาย
๔๖๐	มา

ศูนย์วิทยพัชวิทยากร
 ุพาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๔๗ - ๔๗๕	วิธีขีมา
๔๘๐	ทหารมายุคแรก
๕๐๐	ทหารอุฐ
UF	ทหารปืนใหญ่
๑ - ๑๕	เรื่องทั่วไป แบ่งตามวิธีเขียน
๒๑ - ๒๒๔	ทหารปืนใหญ่ประเทศต่าง ๆ
๑๓๐ - ๑๓๕	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมสรรพฐ แบ่งตามชื่อรัฐของสห รัฐและประเทศอื่น
๑๔๔ - ๑๔๘	เรื่องทั่วไป แบ่งตามยุคสมัยและปัญหา
๑๕๐ - ๑๕๕	คู่มือ แบ่งตามชื่อรัฐและประเทศอื่น
๑๕๗	ยุทธวิธีและการฝึกตามวงรวม
๑๖๐ - ๓๐๒	ยุทธวิธีแบ่งตามพื้นที่และประเทศ
๓๒๐	การขามล่านำ
๓๔๐ - ๓๔๕	การฝึก
๓๕๐ - ๓๕๕	หน่วยในสนาม
๓๕๖	ทหารปืนใหญ่กองหนุน
๓๖๐ - ๓๖๕	ยุทธภัณฑ์
๓๗๐	มา
๓๘๐ - ๓๘๕	เกรียน
๓๙๐	เครื่องมือขนส่งที่เป็นเครื่องกล
๔๐๐ - ๔๐๕	ปืนใหญ่สนาม
๔๑๐	หน่วยทหารปืนใหญ่ที่ห้ากำลังมา
๔๒๐	หน่วยทหารปืนใหญ่ที่ห้ากำลังอุฐ

๔๓๐	หน่วยทหารปืนใหญ่ที่ใช้กำลังช้าง
๔๔๐ - ๔๔๕	หน่วยทหารปืนใหญ่บนภูเขา
๔๕๐ - ๔๕๕	หน่วยทหารปืนใหญ่ชายฝั่ง
๔๖๐ - ๔๖๕	ป้อมปืนใหญ่
๔๗๐ - ๔๗๕	ปืนใหญ่ประเภทต่าง ๆ
๕๒๐ - ๕๒๕	ปืนใหญ่และอาวุธเบา
๕๒๖	การวิจัย
๕๒๗	การเรียนและการสอน
๕๓๐ - ๕๓๗	งานหัตถกรรม
๕๔๐ - ๕๔๕	คลังแสงสรรพากร
๕๕๐ - ๕๕๕	การเก็บรักษายุทธภัณฑ์
๕๖๐ - ๕๖๕	อาวุธยุทธภัณฑ์ แบ่งตามชื่อประเทศ
๕๖๖	ปืนกล แยกตามชื่อของปืน
๕๖๕	ปืนต่อสู้อากาศยาน
๕๖๘	ปืนต่อสู้รถถัง
๖๓๐	ปืนประเภทอื่น ๆ
๖๔๐ - ๖๔๕	รถรบปืน
๖๕๐	ปืนใหญ่ประเภทลากจูง
๖๕๒	ปืนใหญ่ประเภทหัตถ์ทหาร
๖๕๕	ปืนใหญ่ติดตั้งบนรถไฟ
๖๖๐	ปืนกลแบบจวนบรรจุกระสุน
๖๗๖ - ๖๗๕	คำแนะนำในการยิง
๗๖๐ - ๗๕๕	กระสุน
๗๖๐ - ๗๖๖	ขีปนาวุธต่าง ๆ

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๓๕๐	อุปกรณาการยิ่ง
๔๐๐	การยิ่งป็นใหญ่
๔๑๐	ผลการทดสอบการยิ่ง
๔๒๐ - ๔๔๕	ชีปนวิทยา
๔๔๘ - ๔๕๓	เครื่องควบคุมการยิ่ง
๔๖๐ - ๕๑๐	วัตรระเบิดทางทหารและดอกไม้เพลิง



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

UG

ทหารช่าง

- ๑ - ๑๕
- ๒๑ - ๒๖
- ๒๖๓ - ๒๖๔
- ๑๓๐ - ๑๓๕
- ๑๔๔ - ๑๔๕
- ๑๕๐ - ๑๕๓
- ๑๖๐ - ๓๒๖
- ๓๒๐ - ๓๒๕
- ๓๓๐
- ๓๓๕
- ๓๔๐
- ๓๔๓
- ๓๔๕
- ๓๕๐
- ๓๖๐ - ๓๖๑
- ๔๐๐ - ๔๐๓
- ๔๐๔ - ๔๐๕
- ๔๑๐ - ๔๑๓
- ๔๑๓ - ๔๑๖
- ๔๑๗ - ๔๒๓
- ๔๒๖ - ๔๓๐
- ๕๐๐ - ๕๒๕
- ๕๓๖ - ๕๔๖

- งานแบ่งตามวิธีเขียน
- ทหารช่างประเทศต่าง ๆ
- ชีวประวัติ แบ่งตามประเทศและชื่อคน
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทหารช่าง แบ่งตามประเทศ
- เรื่องทั่วไป แบ่งตามยุคสมัย
- คู่มือ แบ่งตามประเทศและวิธีเขียน
- ยุทธวิธีและข้อบังคับ แบ่งตามประเทศ
- การเคลื่อนย้าย แบ่งตามชื่อรัฐและประเทศอื่น
- ถนน
- สะพานและการข้ามลำน้ำ
- อุโมงค์
- อุโมงค์น้ำแข็ง
- รถไฟ
- การใช้เครื่องไฮดรอลิก
- ทหารช่างสนาม แบ่งตามสายงาน
- การป้อมค่าย แบ่งตามยุคสมัย
- การป้องกันพื้นที่โดยใช้แผนเกราะ
- การป้อมค่ายและการป้องกัน แบ่งตามประเทศ
- การรุกและการตั้งรับ แบ่งตามยุคสมัย
- สงครามเคมี แก๊ส
- แผนที่ทหาร
- หน่วยเทคนิคและหน่วยพิเศษ แบ่งตามประเทศและชื่อหน่วย
- สัญญาณทางทหาร แบ่งตามระบบสัญญาณ

๕๕๐ - ๕๖๐	การใช้โทรเลขและโทรศัพท์ทหาร
๕๖๒ - ๕๗๒	กองทัพอากาศ สงครามทางอากาศ แบ่งตามวิธีเขียน
๖๓๓	กองทัพอากาศสหรัฐอเมริกา
๖๓๔	ฐานทัพและทัพบิน แบ่งตามชื่อรัฐและทัพบิน
๖๓๕	กองทัพอากาศประเทศอื่น ๆ
๖๓๗ - ๖๓๘	การศึกษาและการฝึกของสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่น
๖๓๖ - ๖๓๕	คู่มือและระเบียบปฏิบัติ
๗๖๐ - ๗๖๕	ยุทธวิธี
๗๗๐ - ๗๗๕	การป้องกันทางอากาศ
๗๖๖ - ๗๖๕	การลาดตระเวนทางอากาศ
๗๗๐ - ๗๗๕	การบริหารงาน
๗๕๐ - ๗๕๕	นายทหารสัญญาบัตร
๘๖๐ - ๘๖๕	นายทหารต่ำกว่าสัญญาบัตร
๘๕๐ - ๘๕๕	กองหนุน
๘๘๐ - ๘๘๕	การเกณฑ์ทหารและการสมัครเข้ารับราชการทหาร
๘๙๐ - ๘๙๕	ระเบียบทหาร
๘๕๐ - ๘๕๕	การเงิน
๘๙๖ - ๘๙๕	การลาพัก
๘๕๐ - ๘๕๕	สันหนากการและการเข้าสังคม
๑๐๐๐ - ๑๐๐๕	อนุศาสนาจารย์
๑๐๒๐ - ๑๐๒๕	สารวัตรทหารอากาศ
๑๐๔๐ - ๑๐๔๕	นักโทษ
๑๑๐๐ - ๑๑๐๕	บริษัทและพัสดุ
๑๑๒๐ - ๑๑๒๕	การจัดและการจ้าง



๑๑๓๐ - ๑๑๓๕

กำลังพล

๑๑๔๐ - ๑๑๔๕

ค้ายทหารและที่พักทหาร

๑๑๖๐ - ๑๑๖๕

เครื่องแบบ

๑๑๘๐ - ๑๑๘๕

เครื่องหมายยศและเครื่องหมายวุฒิ

๑๒๐๐ - ๑๒๐๕

ปฏิบัติการ

๑๒๒๐ - ๑๒๒๕

อากาศนาวา

๑๒๔๐ - ๑๒๔๕

เครื่องบิน แบ่งตามประเภท

๑๒๗๐ - ๑๒๗๕

สรรพวุฒทหารอากาศ

๑๒๘๐ - ๑๒๘๕

ลูกกระเบิด แบ่งตามประเภท

๑๓๑๐ - ๑๓๑๕

อาวุธปล่อยและจรวด แบ่งตามประเภท

๑๓๔๐ - ๑๓๔๕

ปืนอากาศยานและปืนเบา

๑๓๗๐ - ๑๓๗๕

บอลกลุ่และวาว

๑๔๐๐ - ๑๔๐๕

รถยนต์ทหารอากาศ

๑๔๒๐ - ๑๔๒๕

เวรการและเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในกิจการทหาร
อากาศ

ศูนย์วิทยทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

UH	เหลาอื่น ๆ
๒๐ - ๒๕	เหลาอนุศาสนาจารย์ แบ่งตามชื่อรัฐและประเทศ
๓๐ - ๓๕	หน่วยจักษุยาน
๔๐ - ๔๕	คูรียงคทหาร
๕๐ - ๕๕	การนำสาร
๕๖ - ๑๐๐	การใช้สัคนำสาร
๒๐๑ - ๒๐๖	เหลาแพทย
๒๑๕ - ๒๒๒	ประวัติศาสตรและสถิติทางแพทยของสหรัฐอเมริกา
๒๒๖ - ๓๒๔	ประเทศอื่น
๓๔๑ - ๓๕๕	ชีวประวัติ
๓๕๖	คู่มือการปฐมพยาบาล
๓๕๘ - ๓๕๘	โรงเรียนแพทยทหาร รวมการวิจัยและการทดลอง แบ่งให้สหรัฐและประเทศอื่น
๔๐๐ - ๔๕๕	การจัดหน่วยและบริการ
๔๖๐ - ๔๙๕	โรงพยาบาลทหาร
๔๘๖	การควบคุมอาหารและการปรุงอาหารสำหรับผู้ป่วย
๔๙๐ - ๔๙๕	นางพยาบาล, การพยาบาล
๕๐๐ - ๕๐๕	การขนส่งผู้ป่วย
๕๒๐ - ๕๓๔	การดูแลผู้ป่วยและผู้นาคเจ็บ
๕๓๕ - ๕๙๖	สภาทหาร
๖๐๐ - ๖๓๐	อนามัยและสุขภาพทหาร
๖๕๐ - ๖๕๕	สัตวแพทย
๗๐๐ - ๗๖๕	การประชาสัมพันธ์และการติดต่อกับนิยามสงคราม

๗๐ - ๗๕

กิจการพลเรือน

๗๕๐ - ๗๖๔

การบริการสังคม

๘๐๐ - ๘๑๐

การสันหนากการและบริการข้อสนเทศ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวดคณิตศาสตร์ ส่วนที่กำหนดหัวข้อเลขหมู่ในฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๓ ใช้คำว่า Outline แทนคำว่า Synopsis ซึ่งใช้อยู่ในฉบับพิมพ์ครั้งแรกและเพิ่มคำอธิบายหัวเรื่องไว้ดังนี้

V		นักศึกษาศาสตร์ทั่วไป
	๗๐ - ๗๓	ชีวิตทหารเรือ, แบบอย่างและธรรมเนียม
	๗๕ - ๘๐	เรือรบ : โครงสร้างและอาวุธยุทธภัณฑ์
	๘๑ - ๘๕	ระบบขีปนาวุธทัพอากาศ
VA		กองทัพเรือ : การจัดหน่วย, ลักษณะและหน่วยอำนาจความสะกด รวมทั้งสถานการณ์ทางทหารและนโยบายของแต่ละประเทศ
VB		งานสารบรรณทหารเรือ
VC		การซ่อมบำรุง
VD		กลาสี
VE		นักบิน
VF		สรรพคุณทหารเรือ
VG		หน่วยอื่น ๆ รวมทั้งสื่อสาร, วิทยุ, หน่วยทางอากาศ, แพทย์, ประชาสัมพันธ์

VK

- ๕๘๘ - ๕๘๙ การเดินเรือและนาวีพาณิชย์
- ๕๘๘ - ๕๘๙ อุตสาหกรรมเรือและการลาดตระเวน
- ๖๐๐ - ๖๕๕ กระจกและตารางน้ำขึ้นน้ำลง
- ๖๕๕ - ๖๕๖ คำแนะนำการเดินเรือและการนำร่อง
- ๖๐๐๐ - ๖๖๕๕ ประภาคาร
- ๖๖๕๐ - ๖๖๕๕ เรืออู่โปงและไฟไหม้
- ๖๓๐๐ - ๖๔๕๖ การช่วยชีวิตในทะเล
- ๖๕๐๐ - ๖๖๖๖ ทัศนและการนำร่อง

VM

- ๖๐๐ - ๖๖๕ การออกแบบต่อเรือ, การสร้างเรือ
- ๖๖๕ - ๖๘๕ ช่างเรือกล
- ๖๘๕ - ๖๘๕ การขับเรือค้ำน้ำ

กำหนดเลขหมู่ย่อยโดยละเอียดดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

V	นาวิกศาสตร์ทั่วไป
๑ - ๑๑	วารสารและสมาคม แง่ตามภาษา
๑๒	นิทรรศการและพิพิธภัณฑ์
๑๕ - ๒๔	ห้องรวบรวมเฉพาะเรื่อง แง่ตามวิธีเขียน
๒๒ - ๕๕	ประวัติศาสตร์และโบราณคดี แง่ตามยุคสมัยและชื่อประเทศ
๒๑ - ๒๔	ชีวประวัติ แง่ตามชื่อประเทศและชื่อบุคคล
๒๖ - ๒๘	สโมสรทหารเรือ แง่ตามประเทศ
๑๐๑ - ๑๐๘	งานทั่วไป แง่ตามวิธีเขียน
๑๑๐ - ๑๑๕	คู่มือกล่าสี แง่ตามประเทศ
๑๒๐ - ๑๒๕	คู่มือนายทหารประทวน แง่ตามประเทศ
๑๓๐ - ๑๓๕	คู่มือนายทหารสัญญาบัตร แง่ตามประเทศ
๑๔๐ - ๑๔๕	คู่มือนายทหารกองหนุนและทหารกองเกิน แง่ตามประเทศ
๑๒๐ - ๑๒๕	ยุทธศาสตร์ทางเรือ แง่ตามยุคสมัย
๑๒๗ - ๒๐๐	ยุทธวิธี แง่ตามแบบการยุทธ
๒๐๕	สงครามปรมาณู
	การยุทธใต้น้ำ
๒๑๐	ทั่วไป
๒๑๔	สงครามปราบเรือดำน้ำ
๒๑๕	การพลาง
๒๒๐	ฐานทัพเรือ, ท่าเรือ แง่ตามประเทศ
๒๓๐	สถานีทหารเรือ แง่ตามประเทศ
๒๔๐	สถานีเชื้อเพลิง แง่ตามประเทศ
๒๔๕	การฝึกในวงรอบของทหารเรือ
๒๕๐ - ๒๕๓	การปฏิบัติการรวม การยกพลขึ้นบก

๒๒๐ - ๒๒๕

การฝึกร่างกาย

๒๒๗ - ๒๒๘

กีฬาทหารเรือ

๒๘๐ - ๒๘๕

สัญญาบัตร

๓๑๐ - ๓๑๑

ธง

๓๘๐ - ๓๘๖

การศึกษาและมาตรการในการรักษาความปลอดภัยทางทหารเรือ

๓๙๐ - ๓๙๕

การวิจัยทางทหารเรือ

๓๙๖ - ๓๙๘

สมุทรศาสตร์ทางทหาร

๔๐๐ - ๖๙๕

การศึกษาของทหารเรือ

กำหนดตัวเลขให้กองทัพเรือสำหรับอย่างละเอียดเกี่ยวกับ - สถานศึกษา

๖๙๗ - ๖๙๘

การศึกษาวิชาสามัญ (ไม่ใช่วิชาทหาร)

๗๑๑ - ๗๑๖

การสังเกตการณ์ทางทหารเรือในสงครามพิเศษความเหตุการณ การยุทธ

๗๒๐ - ๗๒๓

ชีวิตทหารเรือ ความเป็นอยู่และประเพณี เรือรบ : โครงสร้างและอาวุธยุทโธปกรณ์

๗๕๐ - ๗๖๗

แบ่งตามยุค

๗๙๕ - ๘๐๐

โครงสร้าง แบ่งตามยุค

๘๐๕

วัสดุ

๘๒๕

เรือพิฆาต

๘๓๐ - ๘๔๐

เรือคอร์บีโค

๘๕๐ - ๘๕๕

คอร์บีโค

๘๕๖

ทุ่นระเบิดเรือค้ำน้ำ, การวางทุ่นระเบิด, การกวาดทุ่นระเบิด

๘๕๓ - ๘๕๕
๘๐๐ - ๘๒๕
๘๕๐ - ๘๘๐
๘๘๐ - ๘๘๕

เรือค่าน้ำ
เกราะ
อาวุธยุทโธปกรณ์
ระบบขีปนาวุธทัพอากาศ

VA

กองทัพเรือ : การจัดหน่วยและสถานการณื
ทั่วไป

๑๐

๒๐ - ๒๕

ค่าใช้จ่ายของทหารเรือ แบ่งตามประเทศ

๓๓ - ๓๖

กองทัพเรือของโลก แบ่งตามเอกสาร, เบ็ดเตล็ดและภาพ

๔๕

การจัดหน่วยทหารกองหนุนและกองเกิน แบ่งตามประเทศ

๔๘

การระดมพล แบ่งตามประเทศ

สถานการณืทางทหารและการจัดกองทัพเรือ แบ่งตามประเทศ

๔๘ - ๓๘๕

กำหนดคั้ว เลขให้กองทัพเรือสหรัฐอย่างละเอียด

๔๐๐ - ๔๕๐

ประเทศอื่น ๆ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

VB	การบริหารกองทัพเรือ
๑๕	ประวัติศาสตร์ สถานการณ์ของหลาย ๆ ประเทศ
๒๑ - ๒๒	แบ่งตามประเทศ
๑๔๔ - ๑๔๕	ทั่วไป แบ่งตามยุค
๑๖๐	การบริหารภายใน
๑๗๖ - ๑๘๗	ลูกจ้างพลเรือน แบ่งตามประเทศ
๑๘๐	ผู้บังคับบัญชาและแม่ทัพเรือ
๒๐๐ - ๒๑๐	ผู้บังคับการเรือ แบ่งตามประเทศ
๒๒๐ - ๒๒๕	การตรวจการณ์และผู้ตรวจการณ์ แบ่งตามประเทศ
	การข่าว
๒๓๐	ทั่วไป
๒๔๐	ผู้ช่วยทูตทหาร
๒๕๐	จารชนและสายลับ
๒๕๕	การสื่อสาร, การติดต่อ และการเตรียมคำสั่ง
๒๕๗ - ๒๕๘	การบริหารงานบุคคล
๒๖๐ - ๒๖๕	การเกณฑ์ทหาร แบ่งตามประเทศ
๒๗๖ - ๒๗๕	การตรวจเลือกทหาร
๒๗๗	การเลิกระดมพล
๒๘๐ - ๒๘๕	เงินค่าตอบแทนประเภทต่าง ๆ
๒๘๖ - ๒๘๕	โรงเรียน
๓๐๐ - ๓๐๕	สุสานทหารเรือ
๓๐๗ - ๓๐๘	นายทหารประทวน
๓๑๐ - ๓๑๕	นายทหารสัญญาบัตร : การบรรจุ, การเลื่อนยศ, ปลด, ย้าย, แบ่งตามประเทศและกรณีเฉพาะราย

ศูนย์วิทยบริการ
 ภาลางกรณัมหาวิทยาลัย

๓๓๐ - ๓๓๕

รางวัลความชอบ

๓๔๐ - ๓๔๕

การสังเคราะห์ครอบครัวทหาร

๓๕๐ - ๓๕๕

กฎหมายทหารเรือ แบ่งตามประเภทและประเทศ

๓๖๐ - ๓๖๕

ศาล แบ่งตามประเทศ

๔๐๐ - ๔๐๓

ศาลทหาร แบ่งตามประเทศ

๔๑๐ - ๔๑๕

การพิจารณาคดี แบ่งตามประเทศ

๔๔๐ - ๔๔๕

วินัย แบ่งตามประเทศ

๔๕๐ - ๔๕๕

คดีอาญา แบ่งตามประเทศ

๔๖๐ - ๔๖๓

การชดเชยค่าเสียหาย แบ่งตามประเทศ

๔๗๐ - ๔๗๕

การหนีทัพ แบ่งตามประเทศ

๔๘๐ - ๔๙๐

การลงทัณฑ์ แบ่งตามประเทศ

๕๑๐ - ๕๕๕

การป้องกันนึ่งทะเล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ok

VC

๑๐	การส่งกำลังบำรุง ทั่วไป
๒๐ - ๒๕	การจัดหน่วยสนับสนุน ชื่อหน่วยงานของสหรัฐ
๓๐ - ๓๕๘	ประเทศอื่น ๆ
๒๒๐ - ๒๒๘	สิ่งอุปกรณ์และการเก็บรักษา แบ่งตามประเทศ
๒๓๐ - ๒๓๕	ยุทธภัณฑ์และสิ่งอุปกรณ์ของเรือ
๒๓๖ - ๒๓๙	เชอเพลิง
๒๔๐ - ๒๔๕	เสื้อผ้า และยุทธภัณฑ์
๓๐๐ - ๓๙๕	เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายอื่น ๆ
๓๕๐ - ๔๑๐	เครื่องยิงชีพ
๔๑๐ - ๔๒๕	คลังสรรพยุทธทหารเรือและสถานี
๔๓๐	การพักรัก
๕๐๐ - ๕๐๕	บันทึกของเรือ
๕๑๐ - ๕๓๕	การขนส่ง
๕๓๖	การบรรจุและการส่งสินค้า
๕๕๐ - ๕๕๕	การขนส่งบุคคล
๕๖๐ - ๕๖๕	การขนส่งเครื่องจักรกล
๕๘๐	การขนส่งทางรถไฟ

ศูนย์วิทยุทหารอากาศ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

VD

กลาสี

๓	การรวบรวมเฉพาะเรื่อง
๑๕	ประวัติศาสตร์และสถานการณ์ทั่วไป
๒๑ - ๒๒๘	กลาสีเรือประเทศต่าง ๆ
๑๘๘ - ๑๘๖	ทั่วไป แฉกตามยุค
๑๕๐ - ๑๕๕	คู่มือ แฉกตามประเทศ
๑๕๗	ยุทธวิธีและการฝึกตามวงรอบ
๑๖๐ - ๓๐๖	ระเบียบปฏิบัติ แฉกตามประเทศ
๓๒๐	คู่มือของกองทัพ
๓๓๐ - ๓๕๕	การยิง, ท่ายิง และยุทธภัณฑ์
๓๖๐ - ๓๙๐	อาวุธเบา
๔๐๐ - ๔๐๕	เรือเล็ก
๔๓๐	เบคเตลค

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

VE

นักวิโชน

๗	การรวบรวมเฉพาะเรื่อง
๑๕	ประวัติศาสตร์และสถานการณ์ต่างประเทศ
๒๑ - ๒๑๔	นักวิโชนประเทศต่าง ๆ
๒๓ - ๒๕	นักวิโชนของสหรัฐอเมริกา
๑๔๔ - ๑๔๕	ทั่วไป แบ่งตามยุค
๑๕๐ - ๑๕๕	คู่มือและคำแนะนำ แบ่งตามประเทศ
๑๕๗	ยุทธวิธีและการฝึกตามวงรอบ
๑๖๐ - ๓๐๒	ระเบียบปฏิบัติ แบ่งตามประเทศ
๓๒๐	คู่มืออาวุธ
๓๓๐ - ๓๔๐	การยิง แบ่งตามประเทศ
๓๕๐ - ๓๕๕	ยุทธภัณฑ์ แบ่งตามประเทศ
๓๖๐ - ๓๙๐	อาวุธเบา
๔๐๐ - ๔๑๐	แบบฟอร์ม แบ่งตามประเทศ
๔๒๐ - ๔๒๕	โรงนอนและค่ายทหาร แบ่งตามประเทศ
๔๓๐ - ๔๓๕	การฝึกแค้มป์
๔๘๐	การบันทึก, การทำบัญชี
๔๙๐	การจ่ายเงิน
๕๐๐	เบ็ดเตล็ด

VF	สรรพอุตสาหกรรมเรือ
๑ - ๓	วารสาร, นิทรรศการ, การรวบรวมเฉพาะวิชา
๑๐	การจัดหน่วยทั่วไป
๑๕	ประวัติศาสตร์และสถานการณางประเทศ
๒๑ - ๒๔	แบ่งตามประเทศ
๑๔๔ - ๑๔๗	ทั่วไป แบ่งตามยุค
๑๕๐ - ๑๕๕	คู่มือ คำแนะนำ แบ่งตามประเทศ
๑๖๐ - ๓๒๖	คำแนะนำการสรรพอุตสาหกรรมและแบบฝึกหัด แบ่งตามประเทศ
๓๑๐ - ๓๑๕	การฝึกเป่ายิง
๓๒๐ - ๓๒๕	ปืนเรือ : ยุทธภัณฑ์ของปืนเรือ
๓๓๐ - ๓๓๕	
๓๔๖ - ๓๔๘	ระบบอุตสาหกรรมเรือ
๓๕๐ - ๓๕๕	สรรพอุตสาหกรรมและอุตสาหกรรม แบ่งตามวิธีเขียน
๓๘๐ - ๓๘๕	สิ่งอุปกรณ์ในงานสรรพอุตสาหกรรม แบ่งตามประเทศ
๓๙๐ - ๓๙๕	วัสดุในงานสรรพอุตสาหกรรม
๔๑๐	ปืนกล
๔๑๘	ปืนต่อต้านอากาศยาน
๔๒๐	วัสดุเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ
๔๓๐	รถลากปืน
๔๔๐	ลูกไม้
๔๕๐	คำแนะนำการยิง
๔๖๐	กระสุน
๔๗๐	ตัวกระสุน

๔๘๐ - ๕๑๐	วิธีกระสุน
๕๒๐ - ๕๘๐	การควบคุมการยิง
VG	หน่วยอื่น ๆ
๒๐ - ๒๕	อนุภาคนาจาราย
๓๐ - ๓๕	คู่มือการทหาร เรือ
๔๐ - ๕๕	หน่วยรักษาชายฝั่ง
๖๐ - ๖๕	การสื่อสารทหาร เรือ
๗๐ - ๗๕	ทางสาย
๗๖ - ๗๘	ทางอากาศ
๘๐ - ๘๕	ทางโทรศัพท์
๘๖ - ๘๘	หน่วยทำลายใต้น้ำ
๙๐ - ๙๕	การบินนาวี
	แพทยทหาร เรือ
๑๐๐ - ๒๒๔	แมงตามประเทศ
๒๒๖ - ๒๒๘	ชีวประวัติ
๒๓๐ - ๒๓๕	การเขียนและการสอน
๒๔๐ - ๒๔๕	การวิจัยและห้องทดลอง
๒๕๐ - ๒๕๕	ศิลปะแพทย์
๒๕๖ - ๒๕๗	เภสัชกร
๒๕๘ - ๒๕๙	ทันตแพทย์
๒๖๐ - ๒๖๕	เครื่องมือแพทย์
๓๑๐ - ๓๒๕	เหล่าแพทยทหาร เรือ
๓๕๐ - ๓๕๕	เหล่าพยาบาล

๔๑๐ - ๔๕๗	โรงพยาบาลทหารเรือและบริการ
๔๖๐ - ๔๖๖	คำแนะนำทางการแพทย์และการผ่าตัด
๔๗๐ - ๔๗๕	อนามัยทหารเรือ
๕๐๐ - ๕๐๕	ประชาสัมพันธ์และการติดต่อในยามสงคราม
๕๕๐ - ๕๕๕	ทหารช่าง
๖๐๐ - ๖๐๕	ทหารช่างเครื่องยนต์
๘๐๐ - ๘๐๕	ช่างเครื่องจักร
๘๐๐ - ๘๐๕	เสมียนเรือ
๘๒๐ - ๘๒๕	ช่างสำรวจ
๘๕๐ - ๘๕๕	สร้างเรือ
๑๐๑๐ - ๑๐๒๐	ช่างภาพ
๑๐๓๐ - ๒๐๐๐	ช่างผู้ช่วย
๒๐๒๐ - ๒๐๒๕	หน่วยสารนิเทศ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

VK	การเดินเรือและพาณิชย์นาวี
๑ - ๑๑	แบ่งตามวิธีเขียน
๑๕ - ๑๖๘	ประวัติศาสตร์ แบ่งตามยุคและประเทศ
๑๓๔ - ๑๔๐	ชีวประวัติ
๑๔๔ - ๑๖๐	ทั่วไป
๒๐๐ - ๓๔๕	การรักษาความปลอดภัย
๓๖๑ - ๓๖๓	อุปกรณ์เรือ
๓๗๑ - ๓๗๘	การชนและการป้องกัน
๓๘๑ - ๓๘๓	สัญญา
๔๐๑ - ๕๒๔	การเขียนและการสอน
๕๓๑ - ๕๓๓	การฝึก
๕๔๑ - ๕๔๓	ความสามารถในการเดินเรือ
๕๔๔ - ๕๖๑	ถนน
๕๖๓ - ๕๘๓	ตารางการเดินเรือ
๕๘๘ - ๕๙๓	การสำรวจไฮโดรกราฟฟิก
๖๐๐ - ๗๔๔	ตารางน้ำขึ้นและกระแสน้ำ ให้เลขละเอียดตามภูมิศาสตร์
๗๔๘ - ๘๘๓	คำแนะนำในการเดินเรือและคู่มือการนำร่อง ให้เลขละเอียดตามภูมิศาสตร์
๑๐๐๐ - ๑๖๔๔	ประกาศการ ให้เลขละเอียดตามภูมิศาสตร์
๑๖๕๐ - ๑๖๘๔	เรือขับปางและไฟไหม้
๑๓๐๐ - ๑๔๔๑	การช่วยชีวิตในทะเล
๑๕๐๐ - ๑๖๖๑	ถนนและการนำร่อง

VM	การออกแบบต่อเรือ
๑ - ๒๖	แบ่งตามวิธีเขียน
๑๕ - ๒๐	ประวัติศาสตร์ แบ่งตามยุค
๒๑ - ๒๖	แบ่งตามประเทศ
๑๓๔ - ๑๔๐	ชีวประวัติ
๑๕๒ - ๑๕๕	การออกแบบต่อเรือรบ
๑๕๖ - ๑๖๓	ทฤษฎีการเรือและหลักสำคัญในการออกแบบเรือรบ
๑๖๕ - ๒๔๓	การเรียนการสอน
๒๕๕ - ๓๐๘	การทำสัญญาและรายการเฉพาะ เรือแบบพิเศษต่าง ๆ
๓๑๑	แบบใบ
๓๑๕	เรือกลไฟ
๓๒๐ - ๓๒๑	เรือขนาดเล็ก
๓๓๑ - ๓๓๕	เรือยอร์ช
๓๔๑ - ๓๔๕	เรือยนต์
๓๕๑ - ๓๖๑	เรือใบ
๓๖๕ - ๓๖๗	เรือค้ำน้ำ
๓๗๑	เรืออื่น ๆ
	เรือแบ่งตามการใช้ประโยชน์
๓๘๑ - ๓๘๕	เรือโดยสาร
๓๙๑ - ๔๑๖	เรือรบ
๔๑๖ - ๔๔๕	การใช้ไฟฟ้าบนเรือ
๔๔๑ - ๕๐๑	แสงสว่าง
๕๐๓ - ๕๑๑	การประปา

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๕๒๑ - ๕๒๕

ความหมายของการซบคัน

๖๐๐ - ๖๑๘

แม่ตามวิธีเขียน

๖๒๑ - ๖๒๘

แม่ตามประเทศ

๖๒๕ - ๖๒๘

การเขียนและการสอน

๗๓๑ - ๗๓๘

เครื่องดนตรี

๗๔๑ - ๗๕๐

หมอน้ำ

๘๘๑ - ๘๘๘

การค้ำน้ำ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ระบบทศนิยมสากล (Universal Decimal Classification)

ระบบทศนิยมสากลเป็นระบบจัดหมู่หนังสือที่ริเริ่มจัดทำขึ้นโดยสถาบันบรรณานุกรมนาชาชาติ (The International Institute of Bibliography) ซึ่งก่อตั้งขึ้นในปลายศตวรรษที่ ๑๙ และปัจจุบันสถาบันได้เปลี่ยนชื่อเป็นสหพันธ์สิ่งพิมพ์นานาชาติ (International Federation of Documentation) สถาบันนี้วัตถุประสงค์ที่จะรวบรวมบรรณานุกรมของสิ่งพิมพ์ทุกชนิดที่จัดพิมพ์ขึ้นในโลกมาจัดหมวดหมู่และทำบัตรรายการดำเนินงานในขั้นแรก สถาบันได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากรัฐบาลเบลเยียม โดยมี ปอล ออตเลต (Paul Otlet) และ อองรี ลา ฟองแตง (Henri La Fontaine) เป็นเลขานุการ ในขณะที่ระบบจัดหมู่หนังสือแบบทศนิยมของคิวก็กำลังเป็นที่นิยมและมีชื่อเสียงมากเพราะมีการใช้สัญลักษณ์เป็นตัวเลขและใช้เลขทศนิยมเป็นเครื่องช่วยในการขยายเลขหมู่ย่อยที่เข้าใจง่ายและสามารถขยายเลขหมู่เพิ่มเติมได้ ระบบทศนิยมของคิวจึงถูกนำมาใช้เป็นรากฐานของระบบทศนิยมสากล โดยจัดพิมพ์เป็นฉบับนานาชาติฉบับแรกใน ค.ศ. ๑๙๐๕ เป็นภาษาฝรั่งเศสใช้ชื่อว่า Manuel du Répertoire Universel Bibliographique การพิมพ์ครั้งที่ ๒ พิมพ์ภาษาฝรั่งเศสอีกในระหว่างปี ค.ศ. ๑๙๑๗ - ๑๙๓๓ ใช้ชื่อว่า Classification Décimale Universelle ซึ่งได้รับการปรับปรุงและเพิ่มเติมเลขหมู่ถึง ๗,๐๐๐ หมู่ และขยายเลขหมู่แนวทางสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำให้ระบบนี้แพร่หลายในหมู่ของสมุดเฉพาะในยุโรปมาก ในปี ค.ศ. ๑๙๓๓ เริ่มทำฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๓ พิมพ์เป็นภาษาเยอรมันและเสร็จสมบูรณ์ และปี ค.ศ. ๑๙๕๒ ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๔ พิมพ์ออกเป็นภาษาอังกฤษเสร็จสมบูรณ์ในปี ค.ศ. ๑๙๕๒ นับเป็นฉบับสมบูรณ์ที่ใช้กันแพร่หลายมากที่สุดและได้ถูกแปลเป็น

ภาษาสเปนและภาษาญี่ปุ่นด้วย นอกจากนี้ยังมีการจัดพิมพ์เป็นฉบับย่ออีกหลายครั้ง เป็นภาษาต่างประเทศถึง ๑๖ ภาษา และยังมีฉบับพิมพ์เป็น ๓ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ, ภาษาฝรั่งเศส, และภาษาเยอรมัน เป็นฉบับย่อในปี ค.ศ. ๑๙๕๘^๒

แผนการจัด

๑. การแบ่งหมวดใหญ่ โครงร่างการแบ่งหมวดหมู่หนังสือของระบบนี้คล้ายกับระบบทศนิยมของคิวอี้ แต่มีข้อแตกต่างกันเล็กน้อย คือ สัญญลักษณ์ที่ใช้กำหนดเป็นเลขหมวดใหญ่ของคิวอี้ กำหนดให้ใช้ตัวเลข ๓ ตำแหน่ง แต่ของระบบทศนิยมสากลใช้ตัวเลขเพียงตำแหน่งเดียวแทนหมวดใหญ่ ๑๐ หมวด ดังนี้

- ๐ ทั่วไป
- ๑ ปรัชญา
- ๒ ศาสนา
- ๓ สังคมศาสตร์
- ๔ ภาษาศาสตร์
- ๕ วิทยาศาสตร์
- ๖ วิทยาศาสตร์ประยุกต์
- ๗ ศิลปศาสตร์
- ๘ วรรณคดี
- ๙ ประวัติศาสตร์

^๑ J. Mills, A Modern Outline of Library Classification, 6th. impression (London : Chapman & Hall, 1968), p. 74.

^๒ Derek Langridge, Approach to Classification for Students of Librarianship, (London : Clive Bingley, 1973), p. 89.

^๓ A.C. Foskett, The Subject Approach to Information, 3rd. ed. London : Clive Bingley, 1977. p. 313

๒. การแบ่งหมวดย่อย หมวดใหญ่แต่ละหมวดแบ่งเป็นหมู่อย่อยได้โดยเติมเลขให้ครบ ๓ ตำแหน่ง และอาจเติมเลขทศนิยมได้อีกเหมือนกับการแบ่งครั้งที่ ๒ การแบ่งย่อยครั้งที่ ๓ ของระบบทศนิยมของคิวอี้

๓. ตารางช่วย (Auxiliary Table) ประกอบด้วยเครื่องหมายต่าง ๆ ไข้ประกอบเลขหมู่เพื่อแสดงลักษณะพิเศษต่าง ๆ ของหนังสือแต่ละเล่มอย่างละเอียด เครื่องหมายที่ใช้มี ๑๐ เครื่องหมาย และจะพิจารณาใช้เครื่องหมายตามลำดับ - ความสำคัญ ดังนี้

- + เครื่องหมายวงเล็บใช้สำหรับหนังสือที่มีเนื้อหา ๒ เรื่องในเล่มเดียวกัน
- เครื่องหมายขีดใช้สำหรับประกอบเลขหมู่หนังสือที่มีเนื้อเรื่องหลายเรื่องที่มีความสัมพันธ์ต่อกัน
- : เครื่องหมายโคลอนหรือจุดสองจุด ใช้สำหรับแสดงความเกี่ยวข้องกับระหว่างวิชา ๒ หรือ ๓ วิชาในเล่มเดียวกัน - โดยแต่ละวิชาจะมีเนื้อหาเป็นสัดส่วนต่างกันหรือเท่ากันได้
- = เครื่องหมายเท่ากับ เป็นเครื่องหมายแสดงภาษาที่ใช้เขียนหนังสือ
- (๐...) เครื่องหมายเลขศูนย์ในวงเล็บ ใช้เป็นเลขแสดงวิธีเขียนหรือประเภทของหนังสือ ซึ่งส่วนใหญ่ คือ เลขแสดงวิธีเขียน (Form division) ของระบบทศนิยมของคิวอี้นั่นเอง
- () เครื่องหมายวงเล็บ เป็นเครื่องหมายสำหรับบอกสถานที่ คือ ประเทศ, ทวีป
- (=) เครื่องหมายเท่ากับในวงเล็บ เป็นเครื่องหมายที่บอกเชื้อชาติ และสัญชาติ

"	"	เครื่องหมายัญญประกาศทั่วดับ เป็นเครื่องหมายบอกเวลาหรือยุคสมัย
A/Z		การใช้ตัวอักษรหรือตัวเลขพิเศษ โดยใช้ตัวอักษรตั้งแต่ A-Z มาใช้กำกับเลขหมู่ อักษรที่ใช้อาจแสดงถึงชื่อบุคคล, บริษัท หรือชื่อเฉพาะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเลขหมื่น ๆ
๐๐๐		เครื่องหมายจุดศูนย์ศูนย์ เป็นเครื่องหมายแสดงความคิดเห็น บอกลักษณะของหนังสือในแง่ความเห็น

๓. สัญลักษณ์ใช้ตัวเลขล้วน ๆ หรือตัวเลขกับเครื่องหมายต่าง ๆ ซึ่งเข้าใจง่าย ๆ ใช้ได้ทุกชาติทุกภาษาและบอกลักษณะหนังสือได้อย่างกว้างขวางด้วยเครื่องหมาย

ตัวอย่างการแบ่งหมู่และหมู่ย่อย

๓	สังคมศาสตร์
๓๗	กฎหมาย
๓๗.๗	กฎหมายแพ่ง
๓๗.๗.๗	กฎหมายพาณิชย์
๓๗.๗.๗๕	สิทธิ ลิขสิทธิ์
๓๗.๗.๗๕๑	ลิขสิทธิ์ทางวรรณกรรม

ผู้พิมพ์ สอนแสงจันทร์, เอกสารประกอบการเรียนวิชา บรรณ ๕๖ การจัดหมู่และทำบัตรรายการ ๒., หน้า ๕๕ - ๕๘.

การใช้ตารางช่วยโดยการเติมเครื่องหมายต่าง ๆ

๓๔๗ ๓๔๗.๗	หนังสือกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
๓๔ ๓๐	หนังสือกฎหมาย เขียนเป็นภาษาเยอรมัน
๓๔(๑๓) ๓๐	หนังสือสารานุกรมวิชากฎหมายที่เขียนเป็นภาษาเยอรมัน
๕๖๐	วรรณคดีของ เซกส์เปียร์

เลขหมู่หนังสือทางทหาร

๓๕๕	วิชาการทหาร, สงคราม, การป้องกันชาติ, กองทัพ
๓๕๕(๐๕๑)	ประวัติศาสตร์การทำสงคราม
๓๕๕.๐๑	สงครามในแง่สังคมวิทยา, ปรัชญา และสาเหตุของสงคราม
.๐๑๕	ลัทธิทางทหาร
.๐๑๖	การต่อต้านลัทธิทางทหาร
.๐๑๘	ค่าใช้จ่ายในสงคราม
.๕๖	นโยบายการป้องกันชาติ, นโยบายทางทหาร
๓๕๕.๑	ชีวิตความเป็นอยู่ของทหารบกและทหารเรือ, ประเพณี, เครื่องแบบ
.๕๖	ชีวิตทหารและงานประจำในยามปกติและยามสงคราม
.๑๓	วินัย, คุณธรรม, ความรักหมู่คณะ, ชวีญ, การประดับ: เหรียญตรา, เหรียญกล้าหาญ
.๑๗๖	การต่อสู้ตัวต่อตัว
.๑๓๓	คำสั่งและวินัย
.๑๓๔	เหรียญตรา, เหรียญกล้าหาญ, รางวัล

- ๑๑๔ เครื่องแบบทหาร, เครื่องหมายยศ และเหล่า
- ๑๑๕ มาตรฐาน, ธง
- ๑๑๗ พิธีกรรม, การใช้แถว
- ๓๕๕.๒
- ๒๑ การกำลังพล, การระดมพล
- ๒๑๑ การสมัครเข้ารับราชการทหาร
- ๒๑๑๑ การเกณฑ์ทหาร
- ๒๑๒ การขึ้นทะเบียนทหาร, การยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
- ๒๑๒๑ กองอาสาสมัคร, ทหารอาสาสมัคร
- ๒๒๒ การยึดครองบ้านเรือน, สัตว์, พาหนะของพลเรือนเพื่อใช้ในยามสงคราม
- ๒๒๓ การคัดเลือกและการฝึกนายทหาร
- ๒๒๔ การระดมพล, การระดมทรัพยากรทางเศรษฐกิจ
- ๒๒๔๑ การเกณฑ์, อุทิศกิจกรรม, แรงงาน
- ๒๒๕ ยุทโธปกรณ์และสิ่งอุปกรณ์
- ๒๒๕๓ การขนส่ง
- ๓๕๕.๒๒๔
- ๑๑ การประเมินกำลังฝ่ายพลเรือน
- ๑๑๑ การบำรุงขวัญ, การตรวจข่าว, การโฆษณาชวนเชื่อ
- ๑๑๒ การป้องกันพลเรือน
- ๑๒๔๕ แรงงานพลเรือน
- ๑๒๔๗ การถอนทหาร, การอพยพ
- ๑๒๕ คำแนะนำของทหารประจำการ
- ๑๒๗ การเรียกทหาร

- ๒๖๕๑ การเลิกระดมพล, การปลดทหารกองประจำการ
ทหารหนีทัพ, ทหารบาดเจ็บจากสงคราม
- ๒๖๕๒ ทหารนอกประจำการ, ทหารผ่านศึกและครอบครัว
- ๒๖๕๓ ทหารที่เสียชีวิตและสูญหาย
- ๓๕๕.๓ การจัดหน่วยกองทัพ
- ๓๖๑ การจัดหน่วยกองทัพบก
- ๓๖๑๑ เหล่า, แผนก, กองพลน้อย
- ๓๖๑๒/๓๖๑๔ กรม, กองพัน, กองร้อย
- ๓๖๑๔ เหล่าพิเศษอื่น ๆ
- ๓๖๒ การจัดหน่วยทหารเรือ
- ๓๖๓ ยศทางทหารของกองทัพบก, กองทัพเรือ, กองทัพอากาศ
- ๓๖๓๒ นายทหารสัญญาบัตร
- ๓๖๓๖ นายทหารชั้นประทวน
- ๓๖๓๗ การลำดับชั้นยศ
- ๓๖๔ ผู้ชำนาญพิเศษอื่น ๆ
- ๓๖๕ สายงานหลักของหน่วยกำลัง
- ๓๖๕๑ หน่วยกำลังภาคพื้นดิน
- ๓๖๕๒ หน่วยอาณานิคม
- ๓๖๕๓ หน่วยทหารเรือ
- ๓๖๕๔ หน่วยทหารอากาศ
- ๓๖๕๕ หน่วยกำลังยึดครอง
- ๓๖๕๖ ส่วนกำลังผสม
- ๓๖๕๗ หน่วยกำลังสากล

๓๕๘	กองทัพและอาวุธที่จัดขึ้นเป็นทางลับ
๓๕๘.๑	การดำเนินการสงคราม, ยุทธวิธีและยุทธศาสตร์
๑๕๐	การข่าวกรอง, การสืบราชการลับ
๑๕๑	การส่งกำลังบำรุง, และการบริการสนาม
๑๕๑๑	การเคลื่อนย้าย
๑๕๑๕	การส่งกำลัง, การขนส่ง, สายการสื่อสาร
๑๕๒	ยุทธวิธี
๑๕๒-๒	ยุทธวิธีในการต่อสู้, การสงครามทั่วไป
๑๕๒๓	สงครามในป่า, บนถนน, แม่น้ำ, และภูเขา
๑๕๒๕	สงครามกองโจร, แนวที่หา, การรั้งหน่วง, การเคลื่อนย้าย, วินาศกรรม
๑๕๒๖	สงครามกลางเมือง
๑๕๓	ยุทธศาสตร์
๑๕๔	สงครามปลอมกาย
๑๕๕	การป้องกัน
๑๕๖	ยุทธการทางเรือ, ยุทธการทางอากาศ
๑๕๖๑	ยุทธวิธีของยุทธการทางเรือ
๑๕๖๒	ยุทธศาสตร์ทหารเรือ
๑๕๖๓	การยุทธรวม, การยกพลขึ้นบก
๑๕๖๔	ยุทธการทางอากาศ, การสนับสนุนทางอากาศ

- ๑๔๓ ภูมิศาสตร์ทางทหาร
- ๑๔๔ ประวัติศาสตร์ทหาร รวมทั้งการรวบรวม
- ๑๔๔๖ ประวัติของเหล่า และกรมผสม
- ๑๔๔๗ การยุทธในอากาศ
- ๑๔๔๘ ประวัติศาสตร์การยุทธทางอากาศ
- ๑๔๕ ประวัติศาสตร์การยุทธทางเรือ
- ๓๕๕.๕ การฝึก, ศึกษาทางทหาร, การฝึกซ้อม, การฝึกหัด
- ๑๕๑ การฝึกศึกษาทั่วไป, ระเบียบข้อบังคับ, คู่มือ
- ๑๕๒ การประลองยุทธของกองทัพบก
- ๑๕๓ ค่ายฝึก
- ๑๕๓ การฝึกภาคสนาม, การฝึกทางยุทธวิธี, การเดิน
- ๑๕๓๖ ส่วนสนาม การฝึกการรบ
- ๓๕๕.๕๔ การฝึกเบื้องต้นของทหารใหม่ และการฝึกหัด
- ๑๕๔๑ เดินเท้า, ฝึกการยิง, ฝึกอาวุธ, ฝึกเดินทาง
- ๑๕๔๒ มนพาหนะ, ทหารมา, ยานยนต์, ยานเกราะ
- ๑๕๔๓ ปืนใหญ่
- ๑๕๔๔ ชาง, งานช่างสนาม
- ๑๕๕ รูปขบวน, การฝึกพลพิเศษ
- ๑๕๘ การป้องกันคานพลเรือน : การฝึก
- ๑๕๙ หน่วยสังเกตการณ์
- ๑๕๘๓ ระบบแจ้งเตือน : ไชเรน

ศูนย์วิทยุพัทยา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ๐๕๘๕ การป้องกันเชิงรับ, การพรางไฟ, การหนีไฟ
- ๐๕๘๘ การกู้ภัย, การปฐมพยาบาล, การดับเพลิง

- ๓๕๕.๖ งานธุรการทางทหาร
 - ๐๖๔ การจ่ายเงิน, สวัสดิการ, บำเหน็จบำนาญ
 - ๐๖๕ ผู้ทรรณ, การเลี้ยงดู, เสบียงอาหาร, การประกอบเลี้ยง
 - ๐๖๖ เสื้อผ้าและอุปกรณ์
 - ๐๖๗ ที่พักอาศัย, โรงเลี้ยง
 - ๐๖๘ การขนส่ง, การเคลื่อนย้าย

- ๓๕๕.๗ ทิศทหาร, คลัง และอื่น ๆ
 - ๐๗๐ เรือนพัก, โรงทหาร, ค่าย, โรงเลี้ยง
 - ๐๗๑ ทิศทางการแพทย์, โรงพยาบาล
 - ๐๗๓ ช่างแสง, โรงงานสรรพวุธ, โรงงาน
 - ๐๗๔ โรงงานทหารช่าง, คลัง
 - ๐๗๕ คลังส่งกำลัง, เสบียงคน, เสบียงสัตว์, เสื้อผ้า, ยุทโธปกรณ์
 - ๐๗๖ ทิศทหารอากาศ, ท่าอากาศยาน

- ๓๕๖/๓๕๘ รูปแบบและกำลังพลของหน่วยกำลังรบ
- ๓๕๖ ทหารบก, ทหารราบ, เหล่าสารบรรณและบริการ
 - ๐๕๕.๖ หน่วยทหารหญิง
 - ๐๑ ทหารราบ
 - ๐๑๑๖ ทหารราบยานยนต์

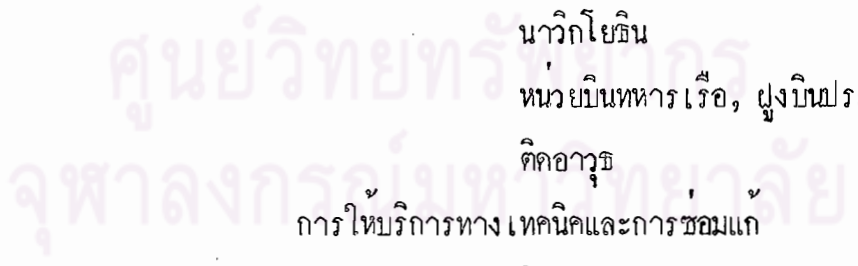


- ๑๖ รูปขบวนพิเศษ
- ๑๖๘ คอมมานโด, หน่วยจู่โจม
- ๑๖๘ ทหารพลร่ม, หน่วยส่งทางอากาศ
- ๒ ฝ่ายอำนวยการทั่วไปและผู้อำนวยการพิเศษ
- ๒๕ หน่วยบริการพิเศษ : วิทยาศาสตร์, ประชาสัมพันธ์
- ๓ ธุรการและเหล่าต่าง ๆ
- ๓๒ เหล่าสรรพวุธ
- ๓๓ เหล่าแพทย์, พยาบาล
- ๓๕ เหล่าธรรมญู, สวรรค์ทหาร
- ๓๖ เหล่ายุทธศึกษา, ล่าม, อนุศาสนาจารย์
- ๓๗ ฐาน, เส้นทางการศึกษาติดต่อสื่อสาร
- ๓๕๓ หน่วยบนพาหนะ, ทหารม้า, ขนส่ง
- ๑ ทหารม้า
- ๓ เหล่าขนส่งและบริการ
- ๕ ทหารราบยานยนต์เบา, จักรยานยนต์
- ๕๖ เหล่าเทคนิค (ไฟฟ้า, ช่างกล)
- ๓๕๔
- ๑ ปืนใหญ่และยานเกราะ
- ๑๑๑ ปืนใหญ่สนาม
- ๑๑๓ ปืนอ้อม, ปืนประจำนั่ง
- ๑๑๖ ปคอ., และเป็นใหญ่ต่อสู้รถถัง
- ๑๑๘ หน่วยปืนใหญ่อัคร

ศูนย์วิทยพักร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ๐๑๑๔ หน่วยรถถังและยานเกราะ
- ๐๒ ทหารช่าง, ช่าง, สื่อสาร
- ๐๒๓๖ เหลาทหารสื่อสาร
- ๐๓ การบริการทางเทคนิคพิเศษอื่น ๆ (การก่อสร้าง, การ
พร่าง, อื่น ๆ)
- ๐๔ ทหารอากาศ
- ๐๔๑ การจัดหน่วย
- ๐๔๒ รัฐบาล, หน่วยบัญชาการ
- ๐๔๒๒ ผู้บังคับขี้ไล
- ๐๔๒๓ ผู้บังคับหึ่งระเบิด
- ๐๔๓ กำลังพล
- ๓๕๔ ทหารเรือ
- ๐๕๕๐๒ ทหารเรือหญิง
- ๐๑ ลูกเรือ, อู่เรือ, ท่าเรือ : เจ้าหน้าที่ประจำ
และกำลังสำรอง
- ๐๒ ผู้ชำนาญการพิเศษ, กลาดี่, พลยิง, ช่าง
- ๐๓๑ นาวิกโยธิน
- ๐๓๔ หน่วยบินทหารเรือ, ผู้บินประจำเรือ
ตึกอาวุธ
- ๐๔ การให้บริการทางเทคนิคและการซ่อมแก้
- ๐๕ การธุรการและพลธิการ
- ๐๖ แพทย์และพยาบาล
- ๐๗ พระธรรมมุนีและสารวัตรทหาร
- ๐๘ อื่น ๆ อนุศาสนาจารย์



๕๒๓

ช่างและเทคโนโลยีทางทหารและทหารเรือ

๕๒๓-๒ / -๔

โรงงานและเครื่องจักร

-๕๑

การหุ้มเกราะ

-๕๔

อาวุธ, การติดอาวุธ

๕๒๓.๑

งานป้อมสนาม

๒

เครื่องกีดขวาง

๒๔

คู

๒๕

สนามเพลาะ

๓

งานตั้งรับ

๓๖

สนามทุ่นระเบิด, การวาง, การตรวจ, การพิสูจน์
ทราบ

๓๘

เครื่องกีดขวาง, ลวดหนาม, กาบค้ำ

๓๙

การป้องกันน้ำท่วม

๔

สรรพวุธ, ปืนใหญ่, การให้บริการยานยนต์, อาวุธเบา, กระจ
สุน, แกสที่ใช้ในการสงคราม

๔.๐๒

เครื่องควบคุมการยิง, ตารางการยิง

๔.๐๒ ๓

การนำวิถีของอาวุธปล่อย

๐๓

ของกระสุน, เครื่องป้อนกระสุน

๐๔

ลูกเลื่อนและเครื่องบรรจุกระสุน

๐๕

ศูนย์ปืน

๐๕๕

เครื่องบังคับอาวุธปล่อย

๐๖

เครื่องยิง, เครื่องนิรภัย, ปลอกบังคับแสง, เครื่อง
ลดแรงสะท้อน

- ๑๐๓ ส่วนประกอบ, เครื่องช่วยเล็ง, การซ่อมบำรุง,
การทำความสะอาด
- ๑๐๔ ส่วนของกระสุน
- ๑๐๘๓ ส่วนบรรจุ
- ๑๔๑ ปืนใหญ่จัดตามภารกิจ
- ๑๔๑๑ ปืนใหญ่ยุคต้น
- ๑๔๑๒ ปืนใหญ่ต่อสู้รถถังและปืนใหญ่อัตตาจร
- ๑๒ ปืนใหญ่ต่อสู้รถถัง
- ๑๖ ปืนใหญ่อัตตาจร
- ๑๔๑๓ ปืนใหญ่สนาม
- ๑๒ ปืนใหญ่สนามขนาดเบา
- ๑๖ ปืนใหญ่สนามขนาดหนัก
- ๑๔๑๖ ปืนใหญ่หนัก
- ๑๔๑๗ ปืนใหญ่ทหารเรือ
- ๑๔๑๘ ปืนใหญ่ทางอากาศ
- ๑๒ ปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- ๑๔ ปืนใหญ่ทางอากาศ
- ๑๔๑๘ ปืนใหญ่ที่ใช้ยิงจรวด
- ๑๒ สรรพวุธ (ปืนใหญ่และกระสุน)
- ๑๒๑ ชนิดของปืนใหญ่
- ๑๒/๑๓ ปืนใหญ่กระสุนวิถีโค้ง
- ๑๔ เครื่องยิงลูกระเบิด, ลูกกระเบิด
- ๑๓/๑๔ ปืนใหญ่อากาศของเรือรบ, ปืนไร้แรงสะท้อน

- ๑๕๒๒ การจัดป็นใหญ่ตามวิธีของการบรรจุ
- ๑๑/.๓. ปากลำกอลง, หายลำกอลงดู หลายลำ
กอลง
- ๑๕ กิ่งอ็คโนมิต, บรรจุควมมือ
- ๑๕ ป็นใหญ่อ็คโนมิต
- ๑๕๒๓ ลำกอลงป็น, การสร้างลำกอลง
- ๑๕๒๓) การคักแปลงป็นใหญ่สำหรับเผ็ก
- ๑๕๒๔ เครื่องบินที่ไม่ใช้ตัวกระเบ็ค
- ๑๕ ไซแรงขับ : ขับควยอากาศ, ไฟฟ้า,
แแทนม
- ๑๑ แบนคัง เติม : บอลลิสตาร, คาทา-
ฟิลล์
- ๑๒ ลาคสำหรับยิงจรวค
- ๑๕ เครื่องหังกระเบ็คจากอากาศยาน
- ๑๕๓ รดรองป็น, แแทนป็น, ยานพาหนะ
- ๑๕๓๑ รดบรรจุทุกกระสุน
- ๑๕๓๒ แแทนป็นชนิดเคลื่อนที่ได้
- ๑๕๓๓ แแทนป็นชนิดคักคักอยู่กับที่
- ๑๕๓๔ แแทนป็นที่คักบนยานพาหนะ, เรือ และเครื่องบิน
- ๑๕๓๕ ชิ้นส่วนประกอบหลัก, เครื่องรับแรงสะทอนถอย
หลัง
- ๑๕๓๖ รอกที่ไขมอกวน
- ๑๕๓๓ การบริการยานยนต์ขนส่ง
- ๑๕๓๔ ยานเกราะ

- ๑๑ ไมคิตอวรุช : บรรทุกทหารรบ
- ๑๒ ไชลอ หรือกิ่งสาบพาน : รถเกราะ
- ๑๓ ไชสายพาน : รถถัง
- ๑๔ ปืนใหญ่อัครจร
- ๑๕ รถไฟหุ้มเกราะ
- ๑๖ ยานสะเทินน้ำสะเทินบก
- ๑๗ อวรุชเบา, เครื่องป้องกัน
- ๑๘ อวรุชยิงสมัยแรก
- ๑๙ ปืนเล็กยาว, คาร์บิน, ปืนคาบศิลา, ปืนกล
- ๒๐ แร้งขับ, ลม, แหนบ
- ๒๑/๒๒ บรรจุทางปากลำกล้อง, บรรจุทางท้าย
ลำกล้อง
- ๒๓ อวรุชยิงอัตโนมัติและกึ่งอัตโนมัติ
- ๒๔/๒๕ ปืนกลมือ, ปืนกล
- ๒๖/๒๗ ความมุ่งหมายพิเศษ : ท่อสูรรถถัง, ยิง
แข่งขัน
- ๒๘ ลำกล้อง เรียบและลูกซอง
- ๒๙ ปืนพกอัตโนมัติและเป็นลูกไม้
- ๓๐ ปืนพกอัตโนมัติ
- ๓๑ ปืนพวยิงพลุ, สัญญาณ
- ๓๒ อวรุชพันแหง
- ๓๓ ยุคแรก
- ๓๔/๓๕ คาบ, คาบปลาเข็น
- ๓๖ แหวน, หอก

- ๑๖ กริช, มีกลาส์ทวิ
- ๑๔๕ เครื่องป้องกัน
- ๑๑ เสื้อเกราะ
- ๑๒ เกราะป้องกันศีรษะ : หมวกเหล็ก
- ๑๓ โล่
- ๑๔๖ อาวุธสมัยแรก, อาวุธที่ไข่มื้อ, ไม้พลอง, ไม้
ซาง, แหวน, ลูกดอก, หน้าไม้, มุมเมอแรง
- ๑๕ กระสุน, ไฟโรเทคนิค, อาวุธทำลายเป็นกลุ่มก้อน
- ๑๕๑ กระสุน, ลูกกระเบิดอากาศ
- ๑๕๒ อาวุธปล่อยนำวิถี
- ๑๓ กระสุนต่อระยะ
- ๑๕/๑๕ กระสุน (วัตถุระเบิดแรงสูง) ลูกกระเบิดที่ยิงจาก
เครื่องยิงลูกกระเบิด
- ๑๓ ตอร์ปิโดอากาศ
- ๑๔ อาวุธปล่อยจรวด
- ๑๕๒๒ กระสุนปืนใหญ่
- ๑๓ วัตถุระเบิด
- ๑๕๕๕ เครื่องมือไฟโรเทคนิคสำหรับชนวนและใช้ในงาน
อื่น ๆ
- ๑๑ ชนวนหัวไม้ขีด
- ๑๒ เครื่องจุดระเบิด, เซลล์ประทุ, ชนวน
กระสุน
- ๑๓ ทุ่นระเบิด, เครื่องมือทำลายล้างวัตถุ
ระเบิด

- ๑๘/๑๕ เครื่องมือให้แสงสว่าง, สัญญาณ, ควัน
- ๑๓ เพลิงส่องสว่าง
- ๑๘ รั้งสี่, อะตอม, นิวเคลียร์
- ๑๕๕ อารูธเบา, ลูกกระเบิดคิง
- ๑๕๖ กระสุนที่ใช้ในการฝึก
- ๑๕๗ ส่วนประกอบ, การบรรจุหีบห่อและเครื่องมือซ่อมบำรุง
- ๑๕๘ อารูธชีวะ, พาราอิท
- ๑๕ แก๊สสงคราม
- ๑๕/๑๘ การพิสูจน์ทราบ, การป้องกัน, การทำลายล้างพิษ
- ๑๖ เครื่องมือ, เครื่องวัด
- ๑๗ โรงงานสรรพหุขและเครื่องอุปกรณ
- ๑๘ การซ่อมบำรุง, การทดสอบ, การชำรุด, อุบัติเหตุ
- ๑๕ ซิปนวิธี่, การป็นใหญ่
- ๑๕๑ การทดสอบเปรียบเทียบอารูธ
- ๑๕๒ ซิปนวิธี่ภายใน : ดินสง, ดินขับ
- ๑๕๓ ซิปนวิธี่
- ๑๕๔ ซิปนวิธี่ภายนอก
- ๑๕๕ การป็น, การตั้งป็น, และการยิง
- ๑๖๒ เครื่องควบคุมการยิง, ตารางยิง, การค้นหา และการนำเครื่องหมายเป้า
- ๑๖๓ ๗ การนำวิถีของอารูธปล่อย

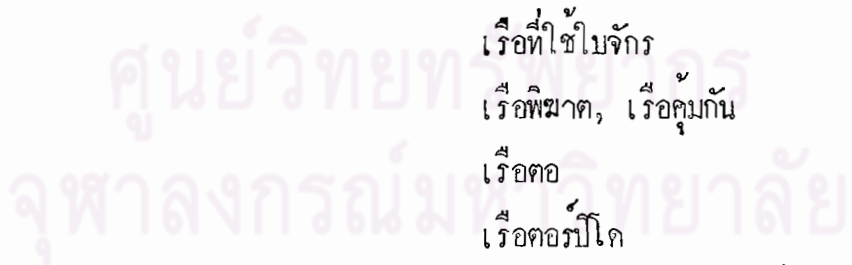
ศูนย์วิทยุวิทยุวิทยุ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ๕๕๒ การยิงทางภาคพื้นดิน
- ๕๕๔ การยิงในทะเล
- ๕๕๖ การยิงในอากาศจากเครื่องบิน
- ๕๕๗ การทิ้งระเบิดจากอากาศ
- ๕๖ ผลของกระสุน : เปลา (การทดสอบ)
- ๕๗ พฤติกรรมของการติดตั้งอาวุธ : แรงสะท้อน
- ๕๘ เครื่องมือฝึกหัด, ระเบิด, เปลา
- ๖ เครื่องมือช่างสนาม, งาน, อาคาร, สะพาน, การติดตั้ง
สื่อสาร

๕๒๓.๗๑
๕๒๓.๗๔
๕๒๓.๗๗

- การทำแผนที่และแผนที่ทหาร
- เรือทะเลและเรือทางทหาร
- การพรางและการซ่อน

- ๘ วิศวกรรมนาวิ, สรรพวุธและเรือรบ
- ๘๑ อูเรือ, ทาเรือ
- ๘๒ เรือรบ
- ๘๒๖ เรือที่ใช้ใบจักร
- ๘๒๓ เรือพิฆาต, เรือคุ้มกัน
- ๘๒๔ เรือตอ
- ๘๒๕ เรือตอทวีโต
- ๘๒๖ เรือลาดตระเวนและเรือป้องกันขนาดเล็ก
- ๘๒๗ เรือค้ำน้ำ
- ๘๒๘ เรือกวาดทุ่นระเบิด



- ๕ อาวุธยุทธภัณฑ์และการป้องกันรักษา
- ๕๕๓ เทคนิคการวางกับระเบิด
- ๕๕๔ เทคนิคการกวาดกับระเบิด
- ๕๕๕ การตรวจและการพิสูจน์ทราบ
- ๕๖ ตอระเบิด
- ๕๗๑ เรือยิงต่อสู้
- ๕๗๓ การป้องกัน
- ๕๗๔ มนุษยกล
- ๕๘ เครื่องช่วยในการใช้เครื่องมือในเรือ



ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ครุฑราชัน ระบบทศนิยมสากลกำหนดหัวเรื่องทางทหารเป็นครุฑราชันตามลำดับอักษรไว้เล็กน้อยดังนี้

ลัทธิการทหาร	๓๕๕.๐๑๕
การทหาร, คุรียางคทหาร	๓๕๕.๑๓
อาคาร	๓๕๕.๑๘
อาชญากรรม, คดี	๓๕๓.๕๑๖
ทหารช่าง	๕๒๓
ทหารช่างสนาม	๕๒๓.๖
ทหารสรรพากร	๕๒๓.๘
ทหารแผนที่	๕๒๓.๙
การปกครอง	๓๕๕.๓๗
เกียรติยศ	๓๕๕.๑๓
อนามัย	๖๑๓.๖๗
ชีวิตและงานประจำวัน	๓๕๕.๗๖
ศาล	๓๕๕.๑/๓
สารวัตรทหาร	๓๕๖.๓๕
นโยบาย	๓๕๕.๐๒
นักโทษ	๓๕๓.๘๑๘
สวัสดิการ	๓๕๕.๑/๒
การฝึกและศึกษา	๓๕๕.๕
กำลังฝ่ายสนับสนุนทางพลเรือน	๓๕๕.๒๑๑

ระบบจัดเอกสารของศูนย์เอกสารทางทหาร (Defense Documentation Center Classification)

ศูนย์เอกสารทางทหาร (Defense Documentation Center) เป็นหน่วยงานหนึ่งของกองบัญชาการ (Defense Supply Agency) ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมสหรัฐ ศูนย์เอกสารเริ่มก่อตั้งขึ้นเมื่อเดือน กรกฎาคม ค.ศ. ๑๙๕๕ ภายหลังจากสงครามโลกครั้งที่ ๒ สหรัฐยึดเอกสารทางวิชาการของเยอรมันและญี่ปุ่นได้จำนวนมาก กองทัพอากาศจึงจัดตั้งศูนย์เอกสารขึ้นชื่อ The Air Documents Research Center เพื่อรับผิดชอบจัดเก็บเอกสารเหล่านั้น ค.ศ. ๑๙๕๗ กองทัพอากาศได้เข้าร่วมดำเนินงานด้วยโดยเปลี่ยนชื่อศูนย์เป็น The Central Air Documents Office และอีก ๓ ปีต่อมา กองทัพบกจึงเข้าร่วมดำเนินงานด้วย ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ค.ศ. ๑๙๕๑ กระทรวงกลาโหมได้รวมงานศูนย์เอกสารและแผนกจัดเก็บเอกสารหมวดนาวิกศาสตร์ของกองสมุหรัษฎาอเมริกาขึ้นจัดตั้งเป็นหน่วยงานใหม่ชื่อ The Armed Services Technical Information Agency และได้ย้ายหน่วยงานมารวมกันเป็นสถานที่เดียวกันอยู่ที่ อารลิงตัน, รัฐเวอร์จิเนีย เมื่อ ค.ศ. ๑๙๕๘ ในขั้นแรกของการจัดตั้งศูนย์เอกสารมีเอกสารประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ เล่ม และมีผู้ใช้บริการถึง ๔๐,๐๐๐ รายการ วันที่ ๑๕ มีนาคม ค.ศ. ๑๙๖๓ ศูนย์เอกสารเปลี่ยนชื่อเป็น The Defense Documentation Center แล้วย้ายอาคารสถานที่ใหม่ซึ่งเป็นที่ตั้งในปัจจุบันอยู่ที่ คาเมรอน สเตชัน รัฐเวอร์จิเนีย ในเดือน กรกฎาคม ค.ศ. ๑๙๖๓ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน

Robert H. Rea, "Defense Document Center," Encyclopedia of Library and Information Science, (1968) : 537 - 543.

U.S. Department of Defense, Defense Supply Agency, Defense Documentation Center Briefing (Alexandria, Va.: Defense Supply Agency, 1969), p.6.

ค.ศ. ๑๙๖๓ ศูนย์เอกสาร เปลี่ยนสายการบังคับบัญชาจากกองทัพอากาศไปขึ้นตรงกับกรมพลศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมสหรัฐ^๑

ศูนย์เอกสารทางทหารมีภารกิจให้บริการข่าวสารเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทหารค่านการวิจัย, การพัฒนา, ทดสอบและประเมินค่า ในฐานะหน่วยสนับสนุนศูนย์เอกสารช่วยลดเวลาและค่าใช้จ่ายการทำงานวิจัยที่ซ้ำซ้อนและทำให้ผู้ใช้บริการทราบขอบเขตของงานวิจัยที่เคยศึกษาไว้แล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ ตลอดจนทราบหัวเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อไป นอกจากนี้วัตถุประสงค์หลักคือให้บริการแก่หน่วยงานของกระทรวงกลาโหมและองค์การสถาบันเอกชนที่เป็นคู่สัญญาทำงานวิจัยกับกระทรวงกลาโหมแล้ว ศูนย์เอกสารยังให้บริการแก่หน่วยงานอื่น ๆ ใ้ช่วยการกำหนดชั้นความลับของ เอกสาร ตามกฎหมายศูนย์เอกสารมีฐานะ เป็นศูนย์กลางการค้นคว้าและแพร่กระจายข้อสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยการจัดหาข้อมูลและเอกสารสนับสนุนการวิจัย, การทำบรรณานุกรม, ประกาศและแพร่กระจายข่าวสารทางทหารโดยได้รับเอกสิทธิ์ในการควบคุมเอกสารของกระทรวงกลาโหมสหรัฐทุกชนิด^๓

^๑ Rea, "Defense Documentation Center", p.538.

^๒ Joe Morehead, Introduction to United States Public Documents, (Colorado : Libraries Unlimited, 1975), p. 185.

^๓ U.S. Department of Defense, Defense Supply Agency, "Defense Documentation Center Briefing," p.5.

ปัจจุบันศูนย์เอกสารมีเอกสารทางวิชาการอยู่มากกว่า ๑,๐๕๖,๗๖๐ รายการ ในจำนวนนี้มีเอกสาร ๕๕,๐๐๐ รายการ ที่ใช้ระบบควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อการบริการค้นหาได้อย่างรวดเร็ว เอกสารทั้งหมดที่ศูนย์เอกสารมีตั้งแต่ปี ค.ศ. ๑๙๖๕ ถูกเก็บรักษาไว้ในรูปไมโครฟิล์มและไมโครฟิล์ม แต่ยังมีเอกสารเป็นเล่มเก็บไว้ในห้องสมุดอีกประมาณ ๗,๐๐๐ รายการ สำหรับนักวิจัยและนักวิชาการได้ใช้ศึกษา วิจัย เก็บเอกสารของศูนย์เอกสารตั้งแต่ก่อตั้งขึ้น จัดโดยระบบแบ่งหมวดความรู้ออกเป็น ๕๖ หมวด และเลขหมู่ย่อยออก ๑๔๘ หมู่ โดยการควบคุมของคณะกรรมการขอสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (The Committee on Scientific and Technical Information of the Federal Council on Science and Technology) การแบ่งหมวดความรู้ออกเป็น ๕๖ สาขานั้น พิจารณาจากขอบเขตและเนื้อหาของเอกสารทั้งหมด ส่วนเลขหมู่ย่อยเป็นเลขแทนหัวข้อเรื่องที่เป็นคำศัพท์ที่ชอรัส (Thesaurus) พร้อมทั้งแสดงเลขหมู่กำกับไว้ทุกคำ บัญชีหัวข้อเรื่องที่พิมพ์ออกเป็นครั้งแรกพิมพ์ขึ้นเมื่อ ค.ศ. ๑๙๕๕ ชื่อ ASTIA Subject Heading List ซึ่งเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีจัดเก็บและค้นหาขอสนเทศด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์กับคำศัพท์ที่ชอรัส บัญชีหัวข้อเรื่องได้รับการปรับปรุงและเพิ่มเติมคำศัพท์พิมพ์ออกเป็นครั้งที่ ๒ ในปี ค.ศ. ๑๙๖๐ ชื่อ The Thesaurus of ASTIA Descriptors และพิมพ์เพิ่มขึ้นอีกเป็นครั้งที่ ๓ ในเดือนธันวาคม ค.ศ. ๑๙๖๒

๑ Antony T. Kruzas, et al. "Defense Documentation Center" Encyclopedia of Information Systems and Services, 2d. International Edition (1974) : 618.

๒ U.S. Defense Documentation Center, COSATI Subject Category List (DOD - Modified), (Alexadria, Va.: Defense Documentation Center, 1965), p.111.

๓ Foskett, The Subject Approach to Information, p.410.

ต่อมาเมื่อศูนย์เอกสารเปลี่ยนชื่อแล้ว กระทรวงกลาโหมสหรัฐอเมริกาจึงพิมพ์บัญชีหัวเรื่องฉบับแก้ไขออกในเดือนธันวาคม ค.ศ. ๑๙๖๕ ชื่อ COSATI Subject Category List ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดหมู่เอกสารไว้ ๕ ส่วน คือ คำอธิบายขอบเขตของหมวดใหญ่ทั้ง ๕ หมวดในส่วนที่สองจัดเรียงคำศัพท์ที่ซอร์สไว้ตามลำดับตัวอักษรพร้อมทั้งกำหนดเลขสัญลักษณ์ไว้ให้ทุกคำด้วย สัญลักษณ์บางหมู่ให้ขยายเลขหมู่ได้อีกโดยการเติมเลขทศนิยมได้อีกหนึ่งตำแหน่งหลังเลขหมู่ แต่เลขหมวดใหญ่ยังคงเป็น ๕๖ หมวด ศูนย์เอกสารได้พิมพ์บัญชีหัวเรื่องเผยแพร่่อีกหลายครั้ง

แผนการจัด

๑. การแบ่งครั้งที่ ๑ ความรูทั้งหมดแบ่งเป็น ๕๖ หมวด แต่ละหมวดใช้ตัวเลขหลักสิบเป็นสัญลักษณ์ ตั้งแต่เลข ๐๑ - ๕๖ ดังนี้

๐๑	วิชาการบิน
๐๒	เกษตรศาสตร์
๐๓	การเกษตรและกวางคาว
๐๔	บรรณวิทยา
๐๕	พฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์
๐๖	ชีววิทยาและแพทยศาสตร์
๐๗	เคมี

๐๘	ปรัชญาศาสตร์และสมุทรศาสตร์
๐๙	อิเล็กทรอนิกส์และวิศวกรรมไฟฟ้า
๑๐	พลังงานคินรูป
๑๑	วัสดุ
๑๒	คณิตศาสตร์
๑๓	วิศวกรรมเครื่องกล, วิศวกรรมโยธา, วิศวกรรมอุตสาหกรรม และวิศวกรรมชลประทาน
๑๔	ระเบียบวิธีและอุปกรณ์
๑๕	วิชาทหาร
๑๖	เทคโนโลยีอาวูขปลอย
๑๗	การเดินเรือ, การสื่อสาร, การตรวจจับคลื่นและมาตรการ ป้องกัน
๑๘	นิวเคลียร์และเทคโนโลยี
๑๙	สรรพาวุธ
๒๐	ฟิสิกส์
๒๑	การขับเคลื่อนและเชื้อเพลิง
๒๒	เทคโนโลยีทางอวกาศ

๒. การแบ่งครั้งที่ ๒ แต่ละหมวดแบ่ง เป็นหมู่ใดตามขอบเขตของวิชาโดยใช้เลขหลักสิบเป็นสัญลักษณ์ตั้งแต่เลข ๐๑ เป็นต้นไป เป็นการเว้นตัวเลขไว้ เพิ่มความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มเติมขึ้น

๓. การแบ่งครั้งที่ ๓ ใช้เลขทศนิยมเติมท้ายเลขหมู่สำหรับหัวเรื่องบางเรื่องที่ต้องการเพิ่มความละเอียดเฉพาะเรื่อง เป็นเลขทศนิยมหนึ่งตำแหน่ง

๔. ครรชนคำศัพท์ กำหนดคำศัพท์ที่ชอว์ลีมากกว่า ๕,๐๐๐ คำ จัดเรียงตามลำดับอักษรหน้าคำศัพท์ทุกคำให้เลขหมู่ไว้ใช้จัดเอกสารได้ทันทีด้วยสัญลักษณ์ตัวเลขอื่น ๆ

ตัวอย่างการแบ่งเลขหมู่

หมวด ๑๖

เทคโนโลยีอาวุขปลอย

๑๖ ๐๑

การยิง อาวุขปลอยและการสนับสนุนทางพื้นดิน

๑๖ ๐๒

กระสุนวิถีอาวุขปลอย

๑๖ ๐๓

หัวรบอาวุขปลอยและชนวน

๑๖ ๐๔

อาวุขปลอย

๑๖ ๐๔.๑

อาวุขปลอยยิงในอากาศ

๑๖ ๐๔.๒

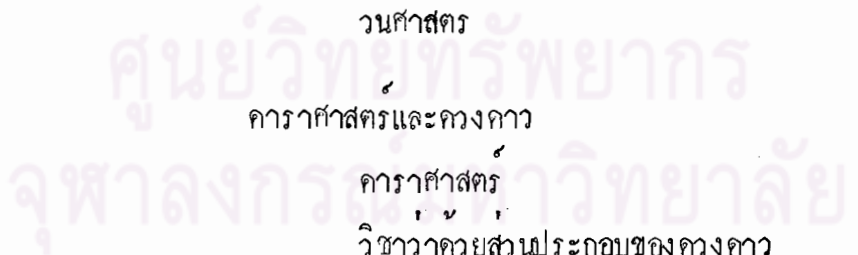
อาวุขปลอยยิงทางภาคพื้นดิน

๑๖ ๐๔.๓

อาวุขปลอยยิงในทะเล

เลขหมู่หนังสือทางทหาร ศูนย์เอกสารกำหนดเลขหมู่ระบบนี้ขึ้นใช้กับเอกสารของ
กระทรวงกลาโหมทั้งหมด เลขหมู่ทั้ง ๒๒ หมวด จึงมีส่วนเกี่ยวข้องกับทหาร เป็นส่วนใหญ่
ซึ่งศูนย์เอกสารจัดเรียงหมวดไว้ตามลำดับอักษรดังนี้

- ๐๑ ศิลปศาสตร์การบิน
 - ๐๑ ๐๑ อากาศพลศาสตร์
 - ๐๑ ๐๕ ศิลปศาสตร์การบิน
 - ๐๑ ๐๓ อากาศยาน
 - ๐๑ ๐๔ เครื่องช่วยในการบิน
 - ๐๑ ๐๕ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับอากาศยาน
- ๐๒ เกษตรศาสตร์
 - ๐๒ ๐๑ เคมีเกษตรศาสตร์
 - ๐๒ ๐๒ เศรษฐศาสตร์เกษตรศาสตร์
 - ๐๒ ๐๓ วิศวกรรมเกษตรศาสตร์
 - ๐๒ ๐๔ การทำสวนไม้ดอก, ไม้ผล
 - ๐๒ ๐๕ สัตวบาล
 - ๐๒ ๐๖ วนศาสตร์
- ๐๓ คาราศาสตร์และดวงดาว
 - ๐๓ ๐๑ คาราศาสตร์
 - ๐๓ ๐๒ วิชาอวกาศส่วนประกอบของดวงดาว
 - ๐๓ ๐๓ วิชาดาราศาสตร์เกี่ยวกับท้องฟ้า



๐๘	วิทยาศาสตร์วาทกรรมวิทยาการ
๐๘ ๐๑	คุณสมบัติทางฟิสิกส์ของชั้นบรรยากาศ
๐๘ ๐๕	อุตุนิยมวิทยา
๐๕	พฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์
๐๕ ๐๑	การบริหารงานและการจัดการ
๐๕ ๐๕	เทคโนโลยีเกี่ยวกับสารนิเทศและเอกสาร
๐๕ ๐๓	เศรษฐศาสตร์
๐๕ ๐๘	ประวัติศาสตร์, นิติศาสตร์และรัฐศาสตร์
๐๕ ๐๕	ความเหมาะสมระหว่างเครื่องมือกับผู้ใช้
๐๕ ๐๖	มนุษยศาสตร์
๐๕ ๐๓	ภาษาศาสตร์
๐๕ ๐๘	ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และเครื่องจักร
๐๕ ๐๘	การเลือกบุคคลากร, การฝึกงานและการประเมินค่า
	บุคคล
๐๕ ๑๐	จิตวิทยา
๐๕ ๑๑	สังคมวิทยา
๐๖	ชีววิทยาและแพทยศาสตร์
๐๖ ๐๑	ชีวเคมี
๐๖ ๐๕	ชีววิศกรรมการ
๐๖ ๐๓	ชีววิทยา
๐๖ ๐๘	ศาสตร์เกี่ยวกับประสาทสัมผัส

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ๐๖ ๐๕ แพทย์ศาสตร์
- ๐๖ ๐๖ ชีววิทยาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
- ๐๖ ๐๗ การหลบหนี, การช่วยเหลือและการดำรงชีวิต
- ๐๖ ๐๘ อาหาร
- ๐๖ ๐๙ สุขศาสตร์
- ๐๖ ๑๐ อุตสาหกรรมเวชศาสตร์
- ๐๖ ๑๑ เครื่องยังชีพ
- ๐๖ ๑๒ เครื่องใช้ในโรงพยาบาลและเครื่องมือแพทย์
- ๐๖ ๑๓ จุลชีววิทยา
- ๐๖ ๑๔ การคัดเลือกและส่งเสริมบุคคลากร
- ๐๖ ๑๕ เกษศาสตร์
- ๐๖ ๑๖ สรีรศาสตร์, โภชนาการ
- ๐๖ ๑๗ เครื่องป้องกันอันตราย
- ๐๖ ๑๘ ชีวรังสี
- ๐๖ ๑๙ ความตึงเครียดทางสรีรศาสตร์
- ๐๖ ๒๐ วิชาที่ควบคุมสารพิษ
- ๑๖ ๒๑ บาดแผลจากอาวุธ
- ๐๗ เคมี
- ๐๗ ๐๑ วิชาว่าด้วยการผลิตเคมีภัณฑ์ในโรงงาน
- ๐๗ ๐๒ อนินทรีย์เคมี
- ๐๗ ๐๓ อินทรีย์เคมี
- ๐๗ ๐๔ เคมีฟิสิกส์
- ๐๗ ๐๕ เคมีรังสี

๐๘	ปรัชญาศาสตร์และสมุทรศาสตร์
๐๘ ๐๑	สมุทรชีววิทยา วิชาที่ว่าด้วยพืชและสัตว์ในมหาสมุทร
๐๘ ๐๒	การเขียนแผนที่และแผนที่
๐๘ ๐๓	วิชาที่ว่าด้วยคลื่นและกระแสน้ำในมหาสมุทร
๐๘ ๐๔	วิชาเคมีเกี่ยวกับพื้นดินและโลก
๐๘ ๐๕	การสำรวจโลก
๐๘ ๐๖	ภูมิศาสตร์
๐๘ ๐๗	ธรณีวิทยาและวิชาแร่
๐๘ ๐๘	อุทกศาสตร์
๐๘ ๐๙	วิศวกรรมเหมืองแร่
๐๘ ๑๐	สมุทรศาสตร์กายภาพ
๐๘ ๑๑	วิชาว่าด้วยการไหลของแผ่นดิน
๐๘ ๑๒	หิมะ, น้ำแข็ง และน้ำค้างแข็ง
๐๘ ๑๓	กลศาสตร์ปรัชญา
๐๘ ๑๔	สภาพความเป็นแม่เหล็กของโลก
๐๙	อิเล็กทรอนิกส์และวิศวกรรมไฟฟ้า
๐๙ ๐๑	ส่วนประกอบทางอิเล็กทรอนิกส์
๐๙ ๐๒	คอมพิวเตอร์
๐๙ ๐๓	อิเล็กทรอนิกส์และวิศวกรรมไฟฟ้า
๐๙ ๐๔	ทฤษฎีที่ว่าการจัดและส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์
๐๙ ๐๕	ส่วนประกอบย่อย
๐๙ ๐๖	การวัดความร้อน, ความกด

พลังงานคนรูป

- ๑๐
- ๑๑ ๐๑
- ๑๐ ๐๒
- ๑๐ ๐๓

กรรมวิธีคนรูป

แหล่งพลังงาน

ที่เก็บพลังงาน

วัสดุ

- ๑๐
- ๑๑ ๐๑
- ๑๑ ๐๒
- ๑๑ ๐๓
- ๑๑ ๐๔
- ๑๑ ๐๕
- ๑๑ ๐๖
- ๑๑ ๐๗
- ๑๑ ๐๘
- ๑๑ ๐๙
- ๑๑ ๑๐
- ๑๑ ๑๑
- ๑๑ ๑๒

การ

เซรามิกส์, วัสดุหลอมและแก้ว

เครื่องหม้อหุง

วัสดุผสม

ไฟเบอร์

โลหะกรรมและโลหวิทยา

วัสดุเบ็ดเตล็ด

น้ำมัน

พลาสติก

ยาง

ตัวทำลายและวัสดุที่ไฮดรอลิกให้เรียบ

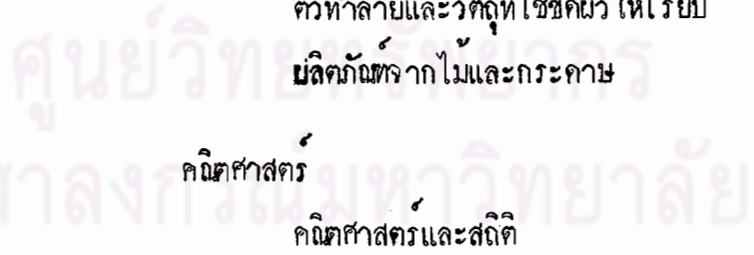
ผลิตภัณฑ์จากไม้และกระดาษ

คณิตศาสตร์

- ๑๒
- ๑๒ ๐๑
- ๑๒ ๐๒

คณิตศาสตร์และสถิติ

ปฏิบัติการวิจัย



- ๑๓ วิศวกรรมเครื่องกล, วิศวกรรมอุตสาหกรรม, วิศวกรรมโยธา
และวิศวกรรมชลศาสตร์
- ๑๓ ๐๑ การทำความเย็น, การทำความร้อน, การทำแสงสว่าง
และการระบายอากาศ
- ๑๓ ๐๒ วิศวกรรมโยธา
- ๑๓ ๐๓ เครื่องมือและวัสดุโครงสร้างโยธา
- ๑๓ ๐๔ การบรรจุทุกและการบรรจุ
- ๑๓ ๐๕ การขึ้นและข้อต่อ
- ๑๓ ๐๖ เครื่องมือขนส่งทางพื้นดิน
- ๑๓ ๐๗ เครื่องมือไฮดรอลิกและนิวเมติก
- ๑๓ ๐๘ กรรมวิธีทางอุตสาหกรรม
- ๑๓ ๐๙ เครื่องยนต์และเครื่องมือ
- ๑๓ ๑๐ วิศวกรรมนาวิ
- ๑๓ ๑๑.๑ วิศวกรรมใต้น้ำ
- ๑๓ ๑๑ ปัม, เครื่องกรอง, การวางท่อและลิ้น
- ๑๓ ๑๒ การรักษาความปลอดภัย
- ๑๓ ๑๓ วิศวกรรมโครงสร้าง
- ๑๔ ระเบียบวิธีและเครื่องมือ
- ๑๔ ๐๑ ความคุมค่า
- ๑๔ ๐๒ เครื่องมือทดสอบและการทดสอบในห้องปฏิบัติการทดลอง
- ๑๔ ๐๓ เครื่องมือบันทึกข้อมูล

๑๔	๐๘	ความเชื่อถือได้
๑๔	๐๕	การเขียนกราฟ
๑๕		วิชาการทหาร
๑๕	๐๑	การสงครามปราบเรือดำน้ำ
๑๕	๐๒	สงครามเคมีชีวรังสี
๑๕	๐๓	การป้องกันและการรักษาความปลอดภัย
๑๕	๐๓.๑	การป้องกันอาวุธปล่อย
๑๕	๐๔	การข่าวกรอง
๑๕	๐๕	การส่งกำลังบำรุงทหาร
๑๕	๐๖	สงครามนิวเคลียร์
๑๕	๐๗	การปฏิบัติการ, ยุทธศาสตร์และยุทธวิธี, กัมมะเบ็ด, สงครามจิตวิทยา, การต่อต้านกบฏใต้ดิน, สงคราม กองโจร
๑๖		เทคโนโลยีอาวุธปล่อย
๑๖	๐๑	การยิงอาวุธปล่อยและการสนับสนุนทางพื้นดิน
๑๖	๐๒	กระสุนวิถีอาวุธปล่อย
๑๖	๐๓	หัวรบอาวุธปล่อยและชนวน
๑๖	๐๔	อาวุธปล่อย
๑๖	๐๔.๑	อาวุธปล่อยยิงในอากาศ
๑๖	๐๔.๒	อาวุธปล่อยยิงทางภาคพื้นดิน
๑๖	๐๔.๓	อาวุธปล่อยยิงใต้นทะเล

- ๑๓ การเดินเรือ, การสื่อสาร, การตรวจวัด และมาตรการป้องกัน
- ๑๓ ๐๑ การตรวจวัดเสียง
- ๑๓ ๐๒ การสื่อสาร
- ๑๓ ๐๒.๑ การสื่อสารทางวิทยุ
- ๑๓ ๐๓ การหาทิศทาง
- ๑๓ ๐๔ แม่เหล็กไฟฟ้า
- ๑๓ ๐๕ การตรวจวัดรังสีอินฟราเรดและอุลตราไวโอเล็ต
- ๑๓ ๐๖ การตรวจวัดแม่เหล็ก
- ๑๓ ๐๗ การเดินเรือและแนวทางปฏิบัติ
- ๑๓ ๐๘ การตรวจวัดแสง
- ๑๓ ๐๙ การตรวจจับเรดาร์
- ๑๓ ๑๐ การตรวจวัดการสั่นสะเทือน

นิวเคลียร์และเทคโนโลยี

- ๑๔
- ๑๔ ๐๑ การหลอมตัว
- ๑๔ ๐๒ ไอโซทอป
- ๑๔ ๐๓ ระเบิดนิวเคลียร์
- ๑๔ ๐๔ อุปกรณ์นิวเคลียร์
- ๑๔ ๐๕ โรงงานพลังงานนิวเคลียร์
- ๑๔ ๐๖ การป้องกันและการกักขังรังสี
- ๑๔ ๐๗ การใช้กัมมันตรังสีและผลิตภัณฑ์จากการแตกตัว
- ๑๔ ๐๘ กัมมันตภาพรังสี
- ๑๔ ๐๙ วิศวกรรมปฏิบัติการ

๑๘	๑๐	วัสดุเครื่องปฏิกรณ์
๑๘	๑๑	เครื่องปฏิกรณ์ฟิสิกส์
๑๘	๑๒	เครื่องปฏิกรณ์ปรมาณู
๑๘	๑๓	เครื่องปฏิกรณ์
๑๘	๑๔	เทคโนโลยีระบบกำลังเพิ่มนิวเคลียร์
๑๙		สรรพคุณ
๑๙	๐๑	กระสุน, วัตถุระเบิดและดอกไม้เพลิง
๑๙	๐๒	ลูกระเบิด
๑๙	๐๓	ยานรบ
๑๙	๐๔	ซีปนวิธีและเกราะ
๑๙	๐๕	ระบบควบคุมการยิงและการทิ้งระเบิด
๑๙	๐๖	ปืนใหญ่
๑๙	๐๗	จรวด
๑๙	๐๘	สรรพคุณใต้น้ำ
๒๐		ฟิสิกส์
๒๐	๐๑	เสียง
๒๐	๐๒	ผลึกเรขาคณิต
๒๐	๐๓	ไฟฟ้าและแม่เหล็ก
๒๐	๐๔	กลศาสตร์ของไหล
๒๐	๐๕	แสงเลเซอร์
๒๐	๐๖	แสง
๒๐	๐๗	เครื่องเร่งอนุภาค

๒๐ ๐๘	อนุภาคฟิสิกส์
๒๐ ๐๙	ปลัสม่าฟิสิกส์
๒๐ ๑๐	ทฤษฎีควอนตัม
๒๐ ๑๑	กลศาสตร์ของแข็ง
๒๐ ๑๒	ฟิสิกส์สาขาควาควยโครงสร้างและสมบัติของของแข็ง
๒๐ ๑๓	อณูพลศาสตร์
๒๐ ๑๔	การแผ่ของคลื่น
๒๑	การขับเคลื่อนและเชื้อเพลิง
๒๑ ๐๑	เครื่องช่วยหายใจ
๒๑ ๐๒	การสันดาปและการจุดระเบิด
๒๑ ๐๓	การขับเคลื่อนควยไฟฟ้า
๒๑ ๐๔	เชื้อเพลิง
๒๑ ๐๕	เครื่องยนต์เจ็ทและเครื่องยนต์กังหันแก๊ส
๒๑ ๐๖	การขับเคลื่อนควยพลังนิวเคลียร์
๒๑ ๐๗	เครื่องยนต์แบบลูกสูบชัก
๒๑ ๐๘	เครื่องยนต์จรวด
๒๑ ๐๘.๑	เครื่องยนต์จรวดแบบไอซ์ของเหลว
๒๑ ๐๘.๒	เครื่องยนต์จรวดแบบไอซ์เชื้อเพลิงแข็ง
๒๑ ๐๙	คินัมติกจรวด
๒๑ ๐๙.๑	คินัมติกจรวดแบบไอซ์ของเหลว
๒๑ ๐๙.๒	คินัมติกจรวดแบบไอซ์เชื้อเพลิงแข็ง

๒๒	เทคโนโลยีทางอวกาศ
๒๒ ๐๑	ศิลปศาสตร์การบินในอวกาศ
๒๒ ๐๒	ยานอวกาศ
๒๒ ๐๓	ชีวนวิทยาอวกาศ
๒๒ ๐๔	ยานที่ใช้เป็นฐานยิงยานอวกาศและเครื่องยึดจรวด



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย