

บรรณานุกรม

ภาษาไทยหนังสือ

วิรุฬ สีสลาพฤกษ์. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, ๒๕๒๑.

สมพงษ์ ศิริเจริญ. คู่มือการใช้สื่อทัศนวัสดุ. พระนคร : โครงการพัฒนาการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๐๖.

สาธารณสุข, กระทรวง. กองแผนงานสาธารณสุข. ประเด็นสำคัญในการกำหนดแนวนโยบาย

พัฒนาการสาธารณสุขและวางแผนกำลังคนระยะยาว. กรุงเทพมหานคร :

สามเจริญพานิช, ๒๕๒๒.

บทความ

แผนงานสาธารณสุข, กอง. "ข้อคิดบางประการเกี่ยวกับการสาธารณสุขในประเทศไทย."

วารสารอนามัย ๖ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๒๐) : ๒๐๕

สุธีรา อายุวัฒน์. "พยาบาลไทยไปทำงานต่างประเทศกับปัญหาการขาดแคลนพยาบาล."

วารสารข้าราชการ ๑๘ (ตุลาคม ๒๕๑๕) : ๓๑.

เอกสารอื่น ๆ

จันทร์เพ็ญ ศิรินาม. "ความคิดเห็นของนักศึกษาพยาบาลเกี่ยวกับการบริหารของวิทยาลัยพยาบาล

สภากาชาดไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิต-

วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๗.

จุฬาลักษณ์ โชติกสถิตย์. "การใช้ประโยชน์วัสดุทัศนอุปกรณ์ในโรงเรียนพยาบาล เขตกรุงเทพ-

มหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาวัสดุทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๗.

- เฉลิมศรี สุวรรณเจตีย์. "การสร้างบทเรียนแบบโปรแกรม เรื่องการพยาบาลผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง
อาเดอรี สำหรับนักศึกษาพยาบาลระดับอนุปริญญา." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
แผนกวิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- ธีรกุล ศรีจันทร์พงศ์. "โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย ขอนแก่น."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๑.
- มนัส บุญประกอบ. "โครงการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาแบบคอนขอเคียม สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา
กลุ่มที่ ๑." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
- มาณิต ยอดเมือง. "โครงการเสนอแนะเพื่อจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครู
อุบลราชธานี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๔.
- บุญชู บารสุขประชา. "ปัญหาการบริหารงานศูนย์โสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยครูในภาคกลาง."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๖.
- รมภา ไทชิละสุนทร. "โครงการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์โสตทัศนศึกษาของหน่วยงานประชา-
สัมพันธ์จังหวัดแห่งประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๑.
- วิเชียร นิตยะกุล. "ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๓.
- สุภัทรา สกุลกร. "โครงการเสนอแนะเพื่อจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับโรงเรียนเตรียมอุดม
ศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,
๒๕๒๐.
- สภาภาษาชาวไทย, วิทยาลัยพยาบาล. "หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต." กรุงเทพมหานคร :
วิทยาลัยพยาบาลสภาภาษาชาวไทย, ๒๕๒๑. (อัครสำเนา)

สำเภา วราภรณ์. "คำบรรยายวิชา Administration Instructional Media Program." ภาคต้น ๒๕๒๑.

สาธารณสุข, กระทรวง. "โครงการพัฒนาสาธารณสุขตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๕." กรุงเทพมหานคร : กระทรวงสาธารณสุข, ๒๕๒๐.

อุดม สุภาไตร, คุณ. "ประวัติวิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย." กรุงเทพมหานคร : วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, ๒๕๒๒. (ยึดสำเนา)

ภาษาอังกฤษ

Books

Brown, James W. , and Norberg, Kenneth D. Administering Educational Media. New York : Mc. Graw-Hill book Co., 1965.

Dale, Edgar. Audio - Visual Method in Teaching. New York : Dryden Press, 1946.

Erickson, Carlton W.H. Administering Instructional Media Programs. New York : The Macmillan Company, 1971.

Harcleroad, Fred, and Allen, William. Audio - Visual Administration. IOWA : W M. C. Brown Co., 1951.

Kieffer, Robert E. De. Audiovisual Instruction. New York : The Center for Applied Research in Education, 1965.

Noel, Francis N. Audio - Visual Materials of Instruction. Chicago : University of Chicago Press, 1949.

Schuller, Charles F. The school Administor and His Audio - Visual Program. Washington : Department of Audio - Visual Instruction, National Education Association, 1954.

Other Materials

Centralized Audio - Visual Center Proposed for Southeast Alaska.

Audio - Visual Instruction 10 (October 1966) : 880.

Purvis, Carol. "The Bibb Country I.M.C." Audio - Visual Instruction
8 (August 1969) : 32-33.

Wiseman, Robert C. "The A.U. Director's Job Is Studied," Audio -
Visual Instruction 6 (June-July 1967) : 640.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

สำหรับผู้บริหาร วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ตามหลัก สูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชา โสวัตศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์ "โครงการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาวิทยาลัยพยาบาล สภากาชาดไทย"
โดย วนิตา สุวรรณเทัญ

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือ

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ หรือกรอกข้อความตาม
ความเป็นจริงลงในช่องว่างที่เว้นไว้

๑. ข้อมูลส่วนตัว

๑.๑ ท่านทำหน้าที่บริหารมานาน _____ ปี

๑.๒ วุฒิสถสุดที่ท่านได้รับ _____

๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับโสวัตศนศึกษา

_____ เคยศึกษาหรือได้รับการอบรม เกี่ยวกับโสวัตศนูปกรณ์

_____ มีความรู้บ้าง

_____ ไม่มีความรู้เลย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน

๒.๑ วิทยาลัยมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับโสวัตศนูปกรณ์โดยตรง

_____ มี

_____ ไม่มี

๒.๒ กรณีที่มี หน่วยงานนี้อยู่ในความรับผิดชอบของใคร

_____ วิทยาลัย

_____ แผนกวิชา

_____ ห้องสมุด

_____ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒.๓ กรณีที่ไม่มีหน่วยงานโดยตรง โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ เก็บไว้ที่ใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

_____ แผนกวิชาต่างๆ

_____ ห้องพัสดุของวิทยาลัย

_____ กระจัดกระจายทั่วไป

_____ ห้องเรียนต่างๆ

_____ ห้องสมุดของวิทยาลัย

_____ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. การบริหารทางโสตทัศนูปกรณ์ของวิทยาลัย

	มี	ไม่มี	ต้องการให้มี	ไม่ต้องการ
๓.๑ ให้บริการยืม-คืน โสตทัศนูปกรณ์ทุกประเภท				
๓.๒ บริการวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กาว สี กระดาษ และการบริการด้านการผลิต				
๓.๓ ให้ความรู้และฝึกอบรมแก่อาจารย์ด้านโสตทัศนศึกษาเป็นครั้งคราว				
๓.๔ เชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรด้านโสตทัศนศึกษามาให้คำแนะนำ				
๓.๕ บริการเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการใช้เครื่องมือทางโสตทัศนศึกษา เช่น ฉายภาพยนตร์ ฉายสไลด์				
๓.๖ จัดทำคู่มือโสตทัศนูปกรณ์แจก				

	มี	ไม่มี	ต้องการ ให้มี	ไม่ ต้องการ
๓.๗ มีเอกสารแสดงรายการ ชนิด จำนวนของ โสตทัศนูปกรณ์ไว้ให้อาจารย์พิจารณาใช้				
๓.๘ อื่นๆ (โปรดระบุ)				

๔. ปัญหาการบริหารงานโสตทัศนศึกษาของวิทยาลัย

- _____ ๔.๑ อาจารย์ในวิทยาลัยไม่ให้ความสนใจเท่าที่ควร
- _____ ๔.๒ อาจารย์ไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามระเบียบในการยืม-คืน
และบริการทั่วไป
- _____ ๔.๓ ยังไม่มีการวางโครงการและวัตถุประสงค์สำหรับงานโสตทัศนศึกษา
ไว้อย่างแน่นอน
- _____ ๔.๔ ยังไม่มีการวางสายงานการบริหารโสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยไว้
อย่างรัดกุมและเป็นแบบแผน
- _____ ๔.๕ ยังขาดผู้มีความรู้ทางโสตทัศนศึกษามาช่วยดำเนินงาน
- _____ ๔.๖ ขาดความสนับสนุนจากผู้บริหารชั้นสูงกว่า
- _____ ๔.๗ ขาดสถานที่ที่จะใช้เป็นศูนย์โสตทัศนศึกษา เพื่อให้บริการแก่ครู
อาจารย์
- _____ ๔.๘ ขาดงบประมาณ
- _____ ๔.๙ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๕. ท่านคิดว่าวิทยาลัยจำเป็นต้องมีศูนย์สื่อการศึกษา เพื่อเป็นศูนย์กลางของการบริการ
การผลิตและจัดหาโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ สำหรับใช้ประกอบการสอนเพียงใด

- _____ ๕.๑ จำเป็นมาก
- _____ ๕.๒ จำเป็นบ้าง
- _____ ๕.๓ ไม่จำเป็นเลย
- _____ ๕.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๖. ถ้าท่านคิดว่าจำเป็น และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา
วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย โปรดให้ความเห็น



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตร์
มหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์

"โครงการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา สำหรับวิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย"

โดย นางวนิดา สุวรรณเพ็ญ

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือ

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม

๑. กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหน้าคำตอบที่เป็นจริง หรือตรงกับความคิดเห็นของท่าน
๒. ข้อสอบถามบางข้อมีวิธีการตอบเป็นอย่างอื่น โปรดอ่านคำชี้แจงและปฏิบัติตาม
๓. ข้อสอบถามบางข้ออาจเลือกตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

๑. ข้อเสนอแนะทั่วไป โปรดกรอกข้อความตามความเป็นจริง ลงในช่องว่างที่เว้นไว้

ท่านทำการสอนมาแล้ว _____ ปี

วุฒิสูงสุดที่ท่านได้รับ _____

จำนวนวิชาที่ท่านสอน _____ วิชา

๒. ความรู้และประสบการณ์ทางด้านโสตทัศนศึกษา หรือ เทคโนโลยีทางการศึกษา (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

_____ ๒.๑ เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา

_____ ๒.๒ เคยได้รับการอบรมระหว่างเป็นอาจารย์ประจำการ

_____ ๒.๓ เคยศึกษาจากตำรา และเอกสารต่าง ๆ

- _____ ๒.๔ เคยได้รับคำแนะนำ เกี่ยวกับการใช้โสตทัศนูปกรณ์บางอย่าง
- _____ ๒.๕ ได้ความรู้จากการสังเกตอาจารย์ท่านอื่นใช้ประกอบการสอน
- _____ ๒.๖ เคยใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการสอน
- _____ ๒.๗ ไม่เคยศึกษาหรือได้รับการอบรมเกี่ยวกับวัสดุประกอบการสอน
มาก่อนเลย
- _____ ๒.๘ อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๓. ท่านมีประสบการณ์และความต้องการใช้สื่อทัศนูปกรณ์เพื่อประกอบการเรียน การสอน ตามรายการข้างล่างนี้มากน้อยเพียงใด

รายการ	ประสบการณ์ของท่าน				ความต้องการ		
	เคยใช้เสมอ	ใช้นานๆ ครั้ง	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	มาก	น้อย	ไม่ต้องการ
๑. แผนภาพ (Diagrams)							
๒. แผนภูมิ (Charts)							
๓. แผนสถิติ							
๔. ภาพถ่าย (สี-ขาวดำ)							
๕. ภาพตัดจากหนังสือ							
๖. โปสเตอร์ (Posters)							
๗. หุ่นจำลอง (Models)							
๘. ของล้อแบบ (Mock-ups)							
๙. ของจริง (Objects)							
๑๐. ของตัวอย่าง (Specimens)							
๑๑. การ์ตูน (Cartoon)							
๑๒. กระดานดำ (Chalk board)							

รายการ	ประสบการณ์ของท่าน				ความต้องการ		
	เคยใช้ เสมอ	ใช้นานๆ ครั้ง	รู้จักแต่ไม่ เคยใช้	ไม่รู้จัก	มาก	น้อย	ไม่ ต้องการ
๑๓. กระดานนิเทศ (Bulletin board)							
๑๔. กระดานขาว (เขียนด้วยสีเมจิกหรือชอล์กสี)							
๑๕. กระดานแม่เหล็ก (Magnetic board)							
๑๖. फिल्मภาพยนตร์ขนาด ๘ มม. และเครื่องฉาย							
๑๗. फिल्मภาพยนตร์ขนาด ๑๖ มม. และเครื่องฉาย							
๑๘. फिल्मสกริปและเครื่องฉาย							
๑๙. สไลด์ ๒" คูณ ๒" และเครื่องฉาย							
๒๐. แผ่นกระจกภาพ ๓ ๑/๔" คูณ ๔" และเครื่องฉาย (Lantern Slide & Projector)							
๒๑. ภาพโปร่งใสและเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ (Transparency & Overhead Projector)							
๒๒. ภาพทึบแสงและเครื่องฉายภาพทึบแสง (Opaque picture & Opaque projector)							

รายการ	ประสบการณ์ของท่าน				ความต้องการ		
	เคยใช้ เสมอ	ใช้นาน ๆ ครั้ง	รู้จักแต่ ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	มาก	น้อย	ไม่ ต้องการ
๒๓. สไลด์ จุลทัศน์ และ เครื่องฉาย (Microslide & Microslide projector)							
๒๔. ไมโครฟิล์มและเครื่องฉาย							
๒๕. เทปบันทึกเสียง และ เครื่องบันทึกเสียง							
๒๖. เทปบันทึกภาพ (Video Tape)							
๒๗. เครื่องบันทึกภาพ (Videotape recorder)							
๒๘. โทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit TV.)							
๒๙. เครื่องขยายเสียง							
๓๐. บทเรียนสำเร็จรูป (Programmed instruction)							
๓๑. ชุดการสอน							
๓๒. เครื่องถ่ายเอกสาร							
๓๓. เครื่องถ่ายภาพโปรังใส							
๓๔. เครื่องปรุกระดาษไข							
๓๕. อื่น ๆ (โปรดระบุ)							

๔. สาเหตุที่ท่านไม่ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนเพราะ (เลือกตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๔.๑ ไม่สามารถหาอุปกรณ์ที่ต้องการใช้ได้
- ๔.๒ ไม่มีเวลาจัดเตรียมอุปกรณ์การสอน ให้สอดคล้องกับบทเรียน
- ๔.๓ ไม่เห็นความจำเป็น หรือความเหมาะสมที่จะใช้วัสดุอุปกรณ์
- ๔.๔ ไม่มีความถนัดหรือความรู้ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการ
- ๔.๕ มีความเหน็ดเหนื่อย ไม่มีความกระตือรือร้นที่จะใช้
- ๔.๖ มีความไม่สะดวกในการจัดหา และการใช้อุปกรณ์การสอน
- ๔.๗ เห็นประโยชน์จากอุปกรณ์การสอนน้อย ไม่คุ้มค่ากับการใช้
- ๔.๘ ไม่เคยรับการฝึกฝนในการใช้อุปกรณ์การสอนมาก่อน
- ๔.๙ ไม่สามารถตัดสินใจ เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์การสอนได้
- ๔.๑๐ ไม่สามารถผลิตอุปกรณ์เองได้ และรู้สึกยุ่งยากในการผลิต
- ๔.๑๑ ไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร ในการใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน
- ๔.๑๒ สภาพห้องเรียนไม่เหมาะสมกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ เช่น _____
- ๔.๑๓ อื่นๆ (โปรดระบุ)

๕. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการผลิต และการบริการวัสดุอุปกรณ์ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๕.๑ ไม่ทราบว่ามีวิทยาลัยมีบริการวัสดุอุปกรณ์อะไรบ้าง
- ๕.๒ ไม่มีแหล่งบริการวัสดุในการผลิต
- ๕.๓ วัสดุอุปกรณ์ทั้งชนิดและจำนวนมีจำกัด
- ๕.๔ วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ชำรุด
- ๕.๕ ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการเพียงพอ
- ๕.๖ ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
- ๕.๗ ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ
- ๕.๘ ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ
- ๕.๙ ต้องจ่ายเงินเอง เพื่อซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้

๔.๑๐ ไม่มีโอกาสเสนอความคิดในการเลือกซื้อ บริการยืมและการเก็บรักษา

โสตทัศนูปกรณ์

๔.๑๑ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

๖. การจัดหาโสตทัศนูปกรณ์เพื่อนำมาใช้ประกอบการสอนของท่าน

	ทุกครั้งหรือ เกือบทุกครั้ง	นานๆครั้ง	ไม่ เคยเลย
๖.๑ ผลิตขึ้นใช้เอง			
๖.๒ นักศึกษาช่วยกันผลิตให้			
๖.๓ ผลิตโดยเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา			
๖.๔ ใช้ของวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่			
๖.๕ ขอยืมจากหน่วยแพทยศาสตรศึกษา			
๖.๖ ขอยืมจากหน่วยราชการ องค์กรหรือ สถาบันอื่น			
๖.๗ ซื้อโสตทัศนูปกรณ์สำเร็จรูปที่มีขายมาใช้เอง			
๖.๘ ใช้สถานการณ์ที่เป็นจริงในหอผู้ป่วย เช่นตัวผู้ป่วย			
๖.๙ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____			

๗. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ของทางวิทยาลัยและความต้องการของท่าน

	การบริการ		ความต้องการบริการ	
	มี	ไม่มี	ต้องการ	ไม่ต้องการ
๗.๑ มีหน่วยที่ศูนย์บริการโดยเฉพาะและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานโดยตรง				
๗.๒ ให้บริการยืม-คืน วัสดุอุปกรณ์ทุกประเภท				
๗.๓ บริการวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กาว สี กระดาษ เพื่อนำไปทำอุปกรณ์การสอนเอง				
๗.๔ หน่วยวัสดุอุปกรณ์ของทางวิทยาลัย บริการผลิตอุปกรณ์ให้				
๗.๕ มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เช่น การฉายภาพยนตร์ ฉาย สไลด์				
๗.๖ เชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรด้านวัสดุอุปกรณ์ มาให้คำแนะนำ เป็นครั้งคราว				
๗.๗ จัดทำคู่มือการใช้วัสดุอุปกรณ์ไว้บริการ				
๗.๘ มีเอกสารบอกรายการ ชนิดและจำนวนของ วัสดุอุปกรณ์ไว้ให้ดูเพื่อเลือกยืมได้				
๗.๙ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____				

๘. ท่านคิดว่าวิทยาลัยจำเป็นต้องมีศูนย์สื่อการศึกษา เพื่อเป็นศูนย์กลางของการบริการ การผลิตและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับใช้ประกอบการสอนของท่านเพียงใด

_____ ๘.๑ จำเป็นมาก

_____ ๘.๒ จำเป็นน้อย

_____ ๘.๓ ไม่จำเป็นเลย

_____ ๘.๔ อื่นๆ (โปรดระบุ)

๘. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์การศึกษาวิทยาลัยพยาบาลสภากาชาด-
ไทยอย่างไรบ้าง โปรดให้ความเห็น



ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

สำหรับผู้บริการและดูแลไอศหัทศนุปรกรรม

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ตามหลักสูตรปริญญาตรีศาสตร์-
มหาบัณฑิต แผนกวิชาไอศหัทศนุศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์ "โครงการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย"
โดย วณิดา สุวรรณเพ็ญ

ขอขอบพระคุณที่ท่านกรุณาให้ความร่วมมือ

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ หรือกรอกข้อความตาม

ความเป็นจริงลงในช่องว่างที่เว้นไว้

๑. ข้อสนเทศทั่วไป

๑.๑ ท่านทำหน้าที่ให้บริการและดูแลไอศหัทศนุปรกรรมมานาน _____ ปี

๑.๒ วุฒิสุงสุดที่ท่านได้รับ _____

๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับไอศหัทศนุศึกษา (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

_____ เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา

_____ เคยได้รับการอบรมเกี่ยวกับไอศหัทศนุปรกรรม

_____ เคยศึกษาจากตำราและเอกสารต่างๆ

_____ เคยได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ไอศ-
หัทศนุปรกรรมต่างๆ

_____ ไม่เคยศึกษาหรือได้รับการอบรมเกี่ยวกับ

วัสดุประกอบการสอนมาก่อนเลย

๒. กรรณการรอกจำนวนและสภาพของอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่ทางวิทยาลัยมีอยู่

ชนิด	จำนวน ที่มีอยู่	สภาพ			จำนวนที่ ต้องการ
		ใช้ได้ ดี	ชำรุด ต้องซ่อม	ใช้ ไม่ได้	
๑. เครื่องขยายเสียง					
๒. ไมโครโฟน					
๓. เครื่องบันทึกเสียง					
๔. เครื่องเล่นแผ่นเสียง					
๕. เครื่องรับวิทยุ					
๖. เครื่องฉายภาพทึบแสง					
๗. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ					
๘. เครื่องฉายฟิล์มสตริป					
๙. เครื่องฉายฟิล์มรูป					
๑๐. เครื่องฉายภาพจุลทัศน์ (Micro Projector)					
๑๑. เครื่องฉายสไลด์					
๑๒. เครื่องก๊อบปี้สไลด์					
๑๓. เครื่องฉายภาพยนตร์ ๘ มม.					
๑๔. เครื่องฉายภาพยนตร์ ๑๖ มม.					
๑๕. จอภาพยนตร์					
๑๖. กล้องถ่ายภาพนิ่ง					
๑๗. กล้องถ่ายภาพยนตร์ ๘ มม.					
๑๘. กล้องถ่ายภาพยนตร์ ๑๖ มม.					
๑๙. เครื่องอัดขยายภาพ					
๒๐. ตู้อบฟิล์ม					
๒๑. เครื่องชดมันภาพถ่าย					

ชนิด	จำนวน ที่มีอยู่	สภาพ			จำนวนที่ ต้องการ
		ใช้ได้ ดี	ชำรุด ต้องซ่อม	ใช้ ไม่ได้	
๒๒. เครื่องถ่ายเอกสาร					
๒๓. เครื่องถ่ายภาพโปร่งใส					
๒๔. เครื่องปรุกระดาษไข					
๒๕. เครื่องโรเนียว					
๒๖. อื่นๆ (โปรดระบุ) _____ _____					

๓. โสตทัศนูปกรณ์ส่วนใหญ่ ได้จาก

_____ ๓.๑ ผลิตขึ้นใช้เอง

_____ ๓.๒ เอกชนมอบให้

_____ ๓.๓ สั่งซื้อจากหน่วยงานภายนอก

_____ ๓.๔ จากเงินงบประมาณประจำปี

_____ ๓.๕ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

๔. ท่านคิดว่าศูนย์บริการโสตทัศนูปกรณ์ จำเป็นต้องมีบริการเหล่านี้มากน้อยเพียงใด

การบริการ	จำเป็นมาก	จำเป็นน้อย	ไม่จำเป็นเลย
๔.๑ จัดหาวัสดุและเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ			
๔.๒ บริการผลิตวัสดุโสตทัศนูปกรณ์ให้แก่หน่วย งานต่างๆ ในวิทยาลัย			
๔.๓ มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้ โสตทัศนูปกรณ์			

การบริการ	จำเป็นมาก	จำเป็นน้อย	ไม่จำเป็นเลย
๔.๔ ให้คำแนะนำช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้โสตทัศนอุปกรณ์แต่ละชนิด			
๔.๕ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ให้ตรงกับความต้องการและเหมาะสมกับลักษณะวิชาที่อาจารย์จะสอน			
๔.๖ จัดทำรายการโสตทัศนอุปกรณ์ต่างๆ ไว้ให้อาจารย์ค้นคว้า			
๔.๗ จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่งโสตทัศนอุปกรณ์จากภายนอก ไว้ให้อาจารย์พิจารณาเลือกใช้ โดยทางศูนย์บริการโสตทัศนอุปกรณ์จะเป็นสื่อกลางในการติดต่อให้อาจารย์			
๔.๘ จัดทำระเบียบวิธีการยืมและการบริการโสตทัศนอุปกรณ์			
๔.๙ ตรวจสอบ บำรุง โสตทัศนอุปกรณ์ต่างๆ ที่มียู่			
๔.๑๐ จัดอบรมเกี่ยวกับการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ให้อาจารย์เป็นครั้งคราว			
๔.๑๑ ศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อนำข้อดีเทคโนโลยีเหล่านั้นไปเสนอแก่อาจารย์ผู้สอน			
๔.๑๒ ติดต่อประสานงานระหว่างแผนกวิชาต่างๆ ในการผลิตและการให้บริการโสตทัศนอุปกรณ์			
๔.๑๓ ให้คำแนะนำแก่อาจารย์เป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคลเกี่ยวกับการผลิตหรือใช้โสตทัศนอุปกรณ์ตามความต้องการของอาจารย์			

๕. ท่านประสบปัญหาในด้านการผลิตและบริการหรือไม่ เพียงใด โปรดแสดงความคิดเห็น



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน



นางวนิดา สุวรรณเทัญ เกิดเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่อำเภอปทุมวัน กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๑๔ สำเร็จการศึกษาปริญญาครุศาสตรบัณฑิต แผนกวิชาพยาบาล จากคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๒๐ ลาศึกษาต่อในระดับปริญญา มหาบัณฑิต สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันดำรง ตำแหน่งอาจารย์ประจำ วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย