

ประชานุกรรม

ภาษาไทย

หนังสือ

คณะกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สัมมนาฯ. องค์กําหนดประสีทิวภาพของการประชุม-
ศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ครุลักษณ์ ลาดพร้าว, 2527.

คุณเพชร จัตุรศุภกุล. การແນະແນວເປື້ອງຕົ້ນ. กรุงเทพฯ : ภาควิชาແນະແນວและศิตวิทยา-
การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2521.

จำเนียร ย่ำใจติ. ຖານຸຄົກກາຣໃຫ້ຄຳປັກກາ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง,
2521.

นิยม ปราศ. ກຸ່ມສູຂອງກາຮສ້າງຈະລືດຕາກຫ້ວຍ່າງແລກປະບູກຕີ. กรุงเทพมหานคร :
ล.ส. โรงพิมพ์, 2517.

ประลักษณ์ ศิริราช. ຄວາມຮັບເປື້ອງຕົ້ນເຮືອງກາຮແນະແນວ. ภาควิชาກາຮແນະແນວແລກປະບູກຕີ-
ກາຮສູກກາ. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประลักษณ์มิติ, 2520.

ราตรี พัฒนรัตน์. ອຸທິວຍາແນະແນວ. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครุภัณฑ์-
ເກະມ, 2522.

วชิร ทรัพย์. ກາຮແນະແນວໃນໂຮງເຮັຍ. กรุงเทพฯ : ໄກຍວັດໝາພານີ້, 2520.

ริยาการ, กรม. ກາຮສັບປະກິກາຮແນະແນວໃນໂຮງເຮັຍ. กรุงเทพมหานคร : ຊົ່ງສິລປົກກາຮພິມພົ,

ຄູ່ມືອບປົງປິດຕາມແນະແນວ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ครุลักษณ์ ลาดพร้าว, 2521.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, กรมลามัญศึกษา. ຄູ່ມືອັບປິດທາງໂຮງເຮັຍມີຮຍມືກິກາ. กรุงเทพ-
มหานคร : ສຳນັກພິມພົດໝາພານີ້, 2519.

ແຜນກາຮສູກກາຮແໜ່ງໜ້າ พທຮສກຮາຍ 2520. กรุงเทพมหานคร : โรงพິມພູໃນເຕີ-
ໂປດຕັກຢືນ, 2520.

สุโข เจริญสุข. หลักการแนะแนวภาคปฏิบัติในโรงเรียน. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เพรทิกษา-
อินเตอร์เนชันแนล จำก., 2517.

อนันต์ อันันตรัตน์. หลักการแนะแนว. กรุงเทพฯ : สานักพิมพ์โอเดียนล็อต, 2514.

อัมพา โรติกเลสเบร. ทฤษฎีการให้คำปรึกษา. กรุงเทพฯ : 2514.

อุทุมพร จามรمان. วิธีเคราะห์ตัวประกอบ. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริสัยการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

บทความ

ยงกันต์ ถุญชัย ณ อุบลฯ. "แนวโน้มการจัดฝึกหัดครู." ศูนย์บริการ 2(พฤษภาคม 2519) :
12-19.

นพพร พานิชสุข. "ทำอย่างไรงานบริการแนะแนวในโรงเรียนสังจะประลับผลลัพธ์" เชิงมอง
ปีน. " การสำรวจแนะแนว 13(เมษายน - พฤษภาคม 2522) : 51-55.

รชร. ทรัพย์ฟ. "บุคลิกภาพของครูแนะแนวที่ส่งผลกระทบจากการจัดลำดับของนักเรียน."
การสำรวจแนะแนว 12(มิถุนายน - กรกฎาคม 2524) : 42-48.

ราษฎร์ ธนาราช. "มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานแนะแนว." การสำรวจแนะแนว
15(กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2524) : 16-22.

ศุภศักดิ์ แก้วขาว. "คุณลักษณะที่ควร具有的 ของการบริหารงานแนะแนว." การสำรวจแนะแนว
9(ตุลาคม - พฤศจิกายน 2517) : 18-21.

สรวัลต์ สุวรรณอักษร. "ศักยภาพในการพัฒนางานแนะแนวตัวตั้งมั่นคงศึกษา." สารพัฒนา-
หลักสูตร 45(ธันวาคม 2528) : 2.
_____. "ผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรใหม่." การสำรวจแนะแนว 11(เมษายน -
พฤษภาคม 2520) : 10-13.

อาภา ณัชยา. "การบริหารงานแนะแนวให้สอดคล้องกับหลักสูตรใหม่." การสำรวจแนะแนว
12(ธันวาคม 2520 - มกราคม 2521) : 11-19.

เอกสารอื่น ๆ

- กุลมา ล่ายสังกิจ. "สักษะของบุคคลที่เด็กวัยรุ่นต้องการจะเป็นกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญา-
มานาปั้นกิต แผนกวิชาจิตวิทยา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- คงลักษณ์ ภูมิสรรพ. "คุณสักษะของผู้ให้คำปรึกษาแนะแนวตามความคาดหวังของนักเรียนชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้บริหารโรงเรียน สังกัดโรงเรียนรัฐบาล จังหวัดเชียงใหม่."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527.
- กรุงเทพ บุญชุม. "การศึกษาปัญหาการเสือกแผนการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
โรงเรียนน่อบุรยาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตร-
ศาสตร์, 2525.
- ชัยวัลย์ อรุณาตย์. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา ๘"
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬา-
ลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ราดา จากุประยูร. "การศึกษาเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างครูและนักเรียนมัธยมแบบ
ประสมในภาคเหนือที่มีต่อสักษะของผู้ให้คำปรึกษา และการเปลี่ยนแปลงความคาด
หวังของนักเรียนเมื่อลดภาระและเปลี่ยนแปลง." ปริญญาดิษณร์การศึกษามหาบัณฑิต
วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประล้านมิตร, 2517.
- ธิตา บุญย่านยา. "การศึกษาเปรียบเทียบที่คุณคติของครูปริญญาโทสาขาแนะแนวและครู
ปริญญาโทลัษณะอื่น ๆ ที่มีต่ออาชีพครู." ปริญญาดิษณร์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัย
วิชาการศึกษา ประล้านมิตร, 2517.
- นิกา พงศ์รัตน์. "การศึกษาปัญหาทางสังคมของเด็กวัยรุ่นตอนต้นในโรงเรียนมัธยมศึกษา^๑
สังกัดกรมล่ามัญศึกษาในภาคกลาง." ปริญญาดิษณร์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย-
ศรีนครินทร์วิโรฒ ประล้านมิตร, 2520.
- นิกา อัตถาการ. "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษาในความคาดหวังของผู้
รับคำปรึกษาและผู้ให้คำปรึกษา." ปริญญาดิษณร์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย-
ศรีนครินทร์วิโรฒ ประล้านมิตร, 2519.
- พวงผัก ตั้นภานติลักษณ์. "การคัดแปลงแบบสัมภาษณ์คุณคติครู." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
แผนกวิชาการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ลาวัณย์ ส่งสกุล. "การสำรวจล่าเหตุที่ทำให้เด็กวัยรุ่นไม่มีความสุข." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร-บัณฑิต คณะครุศาสตร์ ศูนย์กลางกรรณ์มหาวิทยาลัย, 2502.

瓦努沙 ธนาราษฎร์. "การศึกษาการจัดบริการแนะแนวของผู้อำนวยการอบรมวิชาการแนะแนว หลักสูตรล่ามเตือน ของคุณย์แนะแนวการศึกษาและอาชีพ กระทรวงศึกษาธิการ." ปริญญาดิษณรัฐการศึกามมหาปัจจิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ประจำปี 2524.

ไว แพ็ค. "การศึกษาความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานแนะแนวและมีสิ่งลักษณะการแนะแนวต่อ ลักษณะลักษณะทั่วไป ความรู้ และความสามารถของผู้ให้คำปรึกษา." ปริญญา- ดิษณรัฐการศึกามมหาปัจจิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ประจำปี 2519.

ศักดิ์สิทธิ์ ยศตยาลุ่วะระณ. "ลักษณะผู้ให้คำปรึกษาแนะแนวที่พึงประสงค์ของนักเรียนในโรงเรียน มีรูปแบบประสมประเทลักษณะในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญามมหาปัจจิต แผนกวิชาสังคมวิทยา บัณฑิตวิทยาลัย ศูนย์กลางกรรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, กองแผนงาน. ฝ่ายลักษณะเคราะห์และวิธี. จำนวนห้องเรียน
นักเรียน ครร และการโรง โรงเรียนมีรูปแบบศึกษาปีการศึกษา 2528. (เอกสารอัด สานา).

หน่วยศึกษาภูมิภาค กรมสถานศึกษา เยตการศึกษา 8. รายงานการติดตามผลและแนะนำการ ใช้หลักสูตรมีรูปแบบศึกษาปีการศึกษา 8. 2525. 2525.
(เอกสารอัดสานา)

ภาษาต่างประเทศ

หนังสือ

Comrey, Andrew L. A First Course in Factor Analysis. New York : Academic Press, 1973.

Cottle W. M.C. and Downie N.M. Procedures and Preparation for Counseling. New Jersey : Prentice-Hall, 1960.

Downing, Lester N. Guidance and Counseling Service. New York : McGraw-Hill, 1968.

Garrison, Karl. C. Psychology of Adolescence. 5 th ed. New Jersey : Prentice-Hall, 1956.

Good, Carter V. Dictionary of Education. 3d ed. New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.

Hurlock, Elizabeth B. Developmental Psychology. 3d ed. New York : McGraw-Hill Book Co., 1968.

Jone, Arther J. Principle of Guidance. New York : McGraw-Hill Book Co., 1951.

Mehren, William A. and Lehmann, Irvin J. Standardized Test in Education. 2d ed. New York : Holt, Rinehart and Winston, 1975.

Miller, Carroll H. Foundation of Guidance. New York : Harper and Row, Publisher; 1961.

Patterson, Cecil H. The Counselor in The School. New York : McGraw-Hill Book Co., 1967.

Tabachnick, Barbara G. and Fidell Linda S. Using Multivariate Statistics. New York : Harper & Row, Publisher, 1983.

บทความ

Swan, M.H. "The Changing role of the school counselor." The School Counselor. 11:94-104.

Weeks, T.S. "Data Processing in Counselor Education." Counselor Education and Supervision. 2 : 184-190.

เอกสารอื่น ๆ

Allen, Dale A. "An Analysis of the Guidance Organization and Service in the Commissioned International Schools of Indiana." Thesis Abstracts Series 7 : 15-21, School of Education, Indiana University, 1954.

Mangusso, David Joseph. "Secondary School Counselor's Role As Perceived by Administrators of Large School Districts in Texas." Dissertation Abstracts 33(December 1972) : 2717-A

Menne, Joy Maxine. "Dimension of Perceived Importance of Counselor Competencies." Dissertation Abstracts 35(May 1975) : 5621-B.

Nutt, Monna La Velle. "Analysis of Student and Teacher Recoding of Adolescence Problems." Dissertation Abstracts 33(August 1972) : 650-A.

Palmeur, Cathy J. "Characteristics of Effective Counselor Trainers." Dissertation Abstracts 36(October 1975) : 2031-A.

Swan, M.H. "The Changing role of the school counselor." The School Counselor. 11 : 94-104.

Weeks, T.S. "Data Processing in Counselor Education." Counselor Education and Supervision. 2 : 184-190.



ภาควิชานวัตกรรม

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายงานการผู้ทรงคุณวุฒิ

รองศาสตราจารย์ วชิร ทรัพย์มี

ภาควิชาศิลปวิทยา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ สุภาพรรณ โคงธรรมรัตน์

ภาควิชาศิลปวิทยา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ฉุร วาทิกกินกร

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฝ่ายมรดym)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวัสดิ์ ประทุมราช

ภาควิชาบริษัทการค้าฯ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาจารย์ วนิดา แแดงสุกาน

ศึกษาธิการศึกษา กรมส่งเสริมศึกษาฯ

อาจารย์ รตนา ปะบุตร

ศึกษาธิการศึกษา กรมส่งเสริมศึกษาฯ

อาจารย์ ลุเมร์ ศรีแสงแก้ว

ศึกษาธิการศึกษา เยตการศึกษา 8

อาจารย์ ժันนาย ยาไวลาค

ศึกษาธิการศึกษา เยตการศึกษา 8

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**



ที่ คต 020708/359

สํานักงานศึกษาธิการ เยต เยตการศึกษา 8

18 ถนนห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

25 ตุลาพันธ์ 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิสัย

เรียน

สังกัดลังมาด้าย แบบล่ออบรมคำนวน ชุด

ด้วยนางสาวอัจฉรา สุวัฒนาวงศ์ นิติประญามหาปัณฑิต ภาควิชาบริสุทธิ์การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิสัยเรื่อง "การวิเคราะห์ประกอบสัมരรถภาพของครูแนะแนวโรงเรียนร้อยมีกษา ตามการรับรู้ของตนเอง ครู และผู้บริหาร ในเขตการศึกษา 8" ในการนี้นิติประญามีความประสงค์จะขอความร่วมมือจากผู้บริหาร ผู้ป่วย ผู้บริหาร ครูแนะแนว และครูผู้สอนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนนี้โดยการตอบแบบล่ออบรมเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิสัย

สํานักงานศึกษาธิการ เยต เยตการศึกษา 8 พิจารณาแล้วเห็นว่า การทำวิสัย ตั้งกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานแนะแนวในโรงเรียนร้อยมีกษา สัมควรให้การสนับสนุน

ดังเรียนมา เพื่อยื่นความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสดัง

**ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**
(นายพนม กันทรพันธุ์)

ผู้อำนวยการศึกษาธิการ เยต รัฐมนตรีช่วยว่าการแทน

ศึกษาธิการ เยต เยตการศึกษา 8

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

25 กุมภาพันธ์ 2529

เรียน

ดิฉัน นางสาวอชจรา สุวัฒน์ศรี นิสิตปริญญาโทสาขาสังคมศึกษา ภาควิชา
สังคมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุญาตให้เข้าวิทยานิพนธ์เรื่อง
"การวิเคราะห์ทัวร์ประกอบสมรรถภาพของครูแนะแนวโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามการรับรู้ของ
ตนเอง ครู และผู้บริหาร ในเขตการศึกษา 8" ซึ่งการกำกับดูแลนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่
จะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลจากครู-อาจารย์ในโรงเรียนของท่าน ซึ่งผู้วิจัยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ
กลุ่มครูแนะแนว กลุ่มครูผู้สอน และกลุ่มผู้บริหาร โดยที่กลุ่มครูแนะแนวและกลุ่มผู้บริหารนั้น
ผู้วิจัยได้เลือกทุกท่านที่ปฏิบัติงานด้านแนะแนวและอาจารย์ฝ่ายบริหารของโรงเรียนทุกท่าน ส่วน
กลุ่มครูผู้สอน ผู้วิจัยได้ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่าง ซึ่งผู้วิจัยได้ศึกษารายละเอียดของงานการ
ศึกษา (ภาคลัทธิ) และรายงานครุปีการศึกษา 2528 จากกองแผนงาน กรมสามัญศึกษา

ดังนี้ เรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านและครู-อาจารย์ตามรายชื่อในการตอบ
แบบสอบถามที่แนบมาด้วย และในกรณีที่ไม่สามารถรับทราบที่อยู่ที่บ้านเจ้าสั่งมาซึ่งจะเป็นเพราะเหตุอัน
ใดก็ตาม ดิฉันขอความกรุณาจากท่านในการสั่นคุก-อาจารย์เพื่อตอบแบบสอบถามแทนด้วย ซึ่ง
ข้อมูลที่ได้นำผู้วิจัยจะจะเก็บเป็นความลับ โดยนำไปปริเคราะห์และนำเสนอบรรลุเป็นภาพรวมเพื่อแล้ว
หาข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานแนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษาต่อไป

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบพระคุณเป็นอย่าง
สูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอชจรา สุวัฒน์ศรี)

คณบดีคุรุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

25 กุมภาพันธ์ 2529

เรียน ครุ-อาจารย์ผู้ตอบแบบสื่อสอน

เมื่องด้วยข้อพเจ้ากำสังทิਆพนธ์เรื่อง "การวิเคราะห์วิประกอบสัมภาระภาพของครูแนะแนวโรงเรียนมารยมศึกษา ตามการรับรู้ของตนเอง ครู และบริหาร ในเขตการศึกษา 8" การวิสัยที่จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลจากครูแนะแนว ครูผู้สอน และครูฝ่ายบริหาร โรงเรียนมารยมศึกษา ในเขตการศึกษา 8 จากการสัมมตัวอย่างปรากฏว่าท่านเป็นตัวแทนของกลุ่มตัวอย่างที่ต้องการศึกษา ศักยภาพความมุ่นเเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสื่อสอนที่ແນมน้ำสักเป็นพระคูณยิ่ง

สำหรับคำตอบของท่าน ผู้วิสัยจะเก็บไว้เป็นความลับ โดยนำไปวิเคราะห์และนำ เสนอเป็นภาพรวม ทั้งนี้เพื่อแล้วงหาข้อมูลที่จะ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานด้านการแนะแนว ในโรงเรียนมารยมศึกษาต่อไป

ข้อพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับคำตอบที่ล้มบูรณาจากท่าน ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2529 และขอขอบพระคูณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสดัง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวยศฉรา สุวารีวงศ์)

นิติบัญญาต ลักษณะสาขาวิชาสัมภาระ

คณบดีคุรุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบล้อบถาน

1. แบบล้อบถานนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบล้อบถานและโรงเรียน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งราชการพื้นที่สู่ยุคเศรษฐกิจใหม่โรงเรียนมัธยมศึกษา

2. ในการตอบแบบล้อบถานทั้งสองตอน กรุณาตอบทุกข้อตามความคิดเห็นของร้านโดย

อิสระอย่างแท้จริง ข้อมูลที่ถูกต้องตรงความจริงที่สูญเสียแล้วจะทำให้การวิจัยมีผลลัพธ์ที่เป็นธรรม การวิจัยผู้ใดมีส่วนได้เสียในสิ่งศึกษาโรงเรียนหนึ่งโรงเรียนใดหรือครุอาจารย์คนใดคนหนึ่งโดยเฉพาะ ดังนั้น ผลการวิจัยที่ปราศจากอภินิหารจะไม่กระทบกระเทือนต่อโรงเรียนและครุอาจารย์แต่อย่างใด ผลการวิจัย นี้จะนำไปใช้เพียงว่ามีลักษณะใดบ้างที่เป็นองค์ประกอบที่บ่งชี้สิ่งราชการพื้นที่สู่ยุคเศรษฐกิจใหม่ในโรงเรียน มัธยมศึกษาที่นำไป

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบล้อบถานและโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าข้อความที่

เป็นครั้งแรกที่คิดว่ากับตัวท่านและโรงเรียนหรือความคิดเห็นที่คิดเห็นว่าที่ก้าวหน้าไป

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

20 - 25 ปี

26 - 30 ปี

31 - 35 ปี

36 - 40 ปี

41 - 45 ปี

มากกว่า 45 ปี



3. ส้านมาพรลรล
- โสค
 - สมรล
 - สมรลແກ່ແຍກກົນອຸບ້ໂດຍໄມໄດ້ທຳຍາດ
 - ໜ້າຍແລະໄມ່ສມຮລໃໝ່
 - ພໍາຮັງແລະໄມ່ສມຮລໃໝ່
4. ຖິພາກສຶກຫາ
- ຕ່າກວ່າປຣຄູ່າຕົກ
 - ປຣຄູ່າຕົກ
 - ປຣຄູ່າຕົກ
5. ຄໍາແທນ່າໜ້າທີ່ຂອງທ່ານໃນສ໌ການສຶກຫາ (ຕອບໄດ້ມາກກວ່າ 1 ຂ້າ)
- ຜູ້ວ່ານວຍການ
 - ອາຈາຮຍໃຫ້
 - ຄຽ້ເຫຼຸ່ງ
 - ຜູ້ຢ່າບຜູ້ວ່ານວຍການ
 - ຜູ້ຢ່າບອາຈາກຮຍໃຫ້
 - ຜູ້ຢ່າບຄຽ້ເຫຼຸ່ງ
 - ຄຽ້ແນະແນວ
 - ຄຽ້ຜູ້ສອນແລະຢ່າຍຈານແນະແນວ
 - ຄຽ້ຜູ້ສອນ
 - ຮິ່ນ ທ່າ (ໂປຣຄະບຸ)
6. ໂຮງຮຽນຂອງທ່ານເປົ້າສອນຮະຕົບເຫັນ
- ມ. ຕັນ
 - ມ. ປລາຍ
 - ມ. ຕັນ ແລະ ມ. ປລາຍ

7. โรงเรียนของท่านมีจำนวนห้องเรียน

- ไม่เกิน 12 ห้องเรียน
- 13-36 ห้องเรียน
- 37 ห้องเรียนขึ้นไป

8. ความรู้และประสบการณ์ทางการแนะแนวของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่เคยศึกษาหรืออบรมเกี่ยวกับการแนะแนว
- เคยศึกษาวิชาการแนะแนวหรืออธิศึกษาการศึกษาเป็นริยาบังคับหรือวิชาเลือก
- ศึกษาจากสำราและเอกสารการแนะแนวด้วยตนเอง
- ต่างๆ ประชุมครรภ์และผ่านการอบรมวิชาการแนะแนว
- ปริญญาตรีและผ่านการอบรมวิชาการแนะแนว
- ปริญญาตรีวิชาโทการแนะแนวหรืออธิศึกษาการศึกษา
- ปริญญาโททางการแนะแนวหรืออธิศึกษาการศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. จำนวนคาบลสอนอย่างท่าน.....คาบ/สัปดาห์

10. จำนวนคาบลสอนอย่างท่านในวิชาการจัดการแนะแนว

- ไม่ได้สอน
- สอน สปดาห์ละ.....คาบ

ตอนที่ 2 ความกิตเห็นเกี่ยวกับสิ่งผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างครุณະแนวโน้มในโรงเรียนมัธยมศึกษา

คำชี้แจง แบบสืบสอบถามต่อไปนี้ ต้องการให้ท่านตัดสินใจว่าลัมรรถภาพแต่ละข้อนี้มีความสำคัญต่อครุณະแนวโน้มในโรงเรียนมัธยมศึกษามากน้อยเพียงใด โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

ถ้าเลขที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด โดยที่ตัวเลขแต่ละค่ามีความหมายดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง ถ้าครุณະแนวโน้มปัจจุบันหรือมีสักษะตามข้อกระหงนั้นแล้วจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง ถ้าครุณະแนวโน้มปัจจุบันหรือมีสักษะตามข้อกระหงนั้นแล้วจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง ถ้าครุณະแนวโน้มปัจจุบันหรือมีสักษะตามข้อกระหงนั้นแล้วจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง ถ้าครุณະแนวโน้มปัจจุบันหรือมีสักษะตามข้อกระหงนั้นแล้วจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง ถ้าครุณະแนวโน้มปัจจุบันหรือมีสักษะตามข้อกระหงนั้นแล้วจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานน้อยที่สุด

หมายเหตุ ครุณະแนว หมายถึง ครุ-อาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายจากผู้บริหารโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครุณະแนว

ลัมรรถภาพของครุณະแนว หมายถึง คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติของครุณະแนวควรมี เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างสมบูรณ์

ในการทำวิชัยนี้ ผู้รับภาระได้สำรวจและประเมินลัมรรถภาพของครุณະแนวในโรงเรียนของท่าน แต่ต้องการศึกษาลัมรรถภาพที่สำคัญและจำเป็นที่สุดที่จะปฏิบัติหน้าที่ครุณະแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามความคิดเห็นของท่าน

ข้อที่	สัมรองภาพ	ระดับความสำคัญของสัมรองภาพ				
		สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
1.	มีความรู้ในลุคผู้เชี่ยวชาญ หลักการ และโครงสร้างของ หลักสูตรระดับมัธยมศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและวิชาที่สัดส่วนในโรงเรียน รายวิชาต่าง ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดและ ประเมินผล .....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	มีความรู้เกี่ยวกับลักษณะ เนื้อหาของแต่ละรายวิชา อย่างกว้าง ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	มีความรู้เรื่องการสืบแผนกรเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาการตามแผนแนวที่สอน .....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	สามารถอ่านออกเขียนได้แม่นยำ .....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ที่ได้เรียนและเร้าความ สนใจของผู้เรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	มีความสามารถในการคุยพูด .....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	มีความสามารถในการสื่อสารและกิจกรรมการเรียน การสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	สามารถนำทฤษฎีการเรียนรู้ หลักสูตรภาษาและพัฒนาการ ของเด็กมาใช้ได้เป็นอย่างดีในการเรียนการสอน .....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	มีความรู้ความเข้าใจในรัฐประสันดิษฐ์ของการศึกษา การ แนะแนวในโรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	สมรรถภาพ	ระดับความสัมภัยของสมรรถภาพ				
		สัมภัยมาก ที่สุด	สัมภัยมาก	สัมภัยน้อย	สัมภัยน้อย ที่สุด	
		5	4	3	2	1
13.	รู้ขอบข่ายของงานบริการแนะนำในโรงเรียน					
14.	มีความรู้ในรายละเอียดเกี่ยวกับอาชีพ การศึกษาต่อ และระบบการเรียนการสอนในสถาบันต่าง ๆ					
15.	มีความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ สังคม และเหตุการณ์ปัจจุบัน					
16.	รู้สักแหล่งวิทยาการและแหล่งเอกสารที่จะเป็นประโยชน์ต่อการลับเนคต					
17.	มีความรู้เกี่ยวกับตลาดแรงงานในปัจจุบัน					
18.	มีความรู้ด้านจิตวิทยา					
19.	มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับลิธิ					
20.	มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอิสบ					
21.	มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทดลองทางการเมือง					
22.	มีความล้ำมารถในการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยเครื่องมือ鼎ต่าง ๆ					
23.	สามารถให้คำปรึกษาแก่นักเรียนเกี่ยวกับการเสอกแผนการเรียน					
24.	สามารถให้คำปรึกษาแก่นักเรียนเกี่ยวกับการศึกษา วิชาและภาษา					
25.	สามารถแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักเรียนเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินการเพิ่มมาบุคลิกภาพ					

ข้อที่	สมรรถภาพ	ระดับความล้าศัญญาณล้มรรถภาพ				
		ล้าศัญญาณมาก ที่สุด	ล้าศัญญาณมาก	ล้าศัญญาณน้อย	ล้าศัญญาณน้อย	ล้าศัญญาณน้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
26.	มีความสามารถในการตั้งค่า datum					
27.	มีความสามารถในการพิ่ง เข้าใจ และสื่อความหมาย ได้อย่างถูกต้อง					
28.	สามารถใช้แบบทดสอบทางการแนะแนวประกอบการ ให้คำปรึกษา					
29.	สามารถเตรียมแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในงานแนะแนว					
30.	มีความสามารถในการประชุมสัมมินท์งานแนะแนว					
31.	สามารถปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ในเรื่องเกี่ยวกับการ ศึกษาแนะแนวในโรงเรียน					
32.	สามารถชี้แจงให้คณะครุภัณฑ์ทราบถึงขอบเขตและงาน ของฝ่ายแนะแนวในที่ประชุม					
33.	สามารถศึกษาแผนและโครงการของฝ่ายแนะแนว ประจำปี					
34.	สามารถทำงบประมาณรายจ่ายเก็บรั่วสัดอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานแนะแนว					
35.	สามารถศึกษาสาระ ถืมือ และเอกสารเกี่ยวกับการ แนะแนวเพื่อบริการแก่ครุ					
36.	มีความสามารถในการจัดทำฐานการศึกษา					
37.	มีความสามารถในการจัดทำงานให้นักเรียนในปัจจุบัน โรงเรียนปีหนึ่งเวลาว่างหลังจากโรงเรียนเลิกแล้ว					

ข้อที่	สมรรถภาพ	ระดับความล้าคณ์ของสมรรถภาพ				
		ล้าคณ์มาก ที่สุด	ล้าคณ์มาก	ล้าคณ์	ล้าคณ์น้อย	ล้าคณ์น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
38.	ความสามารถด้วยระบบการทำงานทำระเบียบล้ำล้มและระเบียบพฤติกรรมของนักเรียนทุกคน					
39.	ความสามารถที่จะให้นักเรียนเห็นความล้าคณ์ของการเรียน เห็นคุณค่าของการศึกษา					
40.	มีความสามารถในการติดต่อขอข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา อาชีพ และข้อมูลที่นักเรียนควรทราบจากหน่วยงานต่าง ๆ					
41.	มีความสามารถในการนำเสนอข้อมูลต่าง ๆ ที่นักเรียนควรทราบโดยวิธีการต่าง ๆ					
42.	สามารถศึกษาอยู่มือหรือเอกสารได้แล้วและสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ได้					
43.	สามารถศึกษาแล้วได้เกี่ยวกับการให้บริการแนะนำ					
44.	สามารถติดตามผลเกี่ยวกับความก้าวหน้าของนักเรียน ที่รับบริการจากฝ่ายแนะแนว					
45.	มีความสามารถในการทำวิศวะเพื่อประโยชน์ของงาน					
46.	สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองได้					
47.	สามารถเขียนบทบาทในความรู้แก่นักเรียน					
48.	สามารถพูดเป็นภาษาไทย ประชุมกับผู้ปกครองเพื่อติดตามและแก้ไขข้อหาของนักเรียน					

ข้อที่	สัมภาระภาพ	ระดับความล้ำค่าของสัมภาระภาพ				
		ล้ำค่า มาก ที่สุด	ล้ำค่า มาก	ล้ำค่า	ล้ำค่า น้อย	ล้ำค่า น้อย ที่สุด
5	4	3	2	1		
49.	สามารถทำภาระงานผลการเรียนและความประพฤติของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ					
50.	สามารถประสานงานกับครุ ผู้ช่วยครุ และการบูรณาการในภาระนักเรียนที่มีปัญหาซึ่งกันและกัน					
51.	สามารถพัฒนาสัมภาระที่มีปัญหาซึ่งกันและกันความต้องการของตนไปสังสู่เยาวชนพิเศษ เช่น แพทย์ ศิลปิน					
52.	มีความสามารถในการสื่อสารสัมภาระสันโดษ ข้อมูล ต่าง ๆ					
53.	มีความสามารถในการใช้แรงจูงใจและเสริมแรงแก่นักเรียน					
54.	สามารถเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่นจากสิ่งที่ได้รับ					
55.	สามารถปฏิบัติหน้าที่สอนและอบรมตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน					
56.	มีความสามารถรักและคุ้ครักในอาชีพครุ					
57.	ถือว่าอาชีพครุเป็นอาชีพที่มีเกียรติและเป็นประโยชน์ต่อสังคม					
58.	มีความสามารถรับผิดชอบต่ออาชีพครุ					
59.	ประพฤติตามเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและชุมชน					

ข้อที่	สัมภาระภาพ	ระดับความสัมภัยของสัมภาระภาพ				
		สัมภัย มาก ที่สุด	สัมภัย มาก	สัมภัย	สัมภัย น้อย	สัมภัย น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
60.	มีความลุขในการปฏิบัติงานครุ ลันใจหาความรู้ใหม่ อุบัติ เหตุการณ์ ที่ไม่คาดคิด ที่ไม่ได้รับการฝึกอบรม					
61.	มีความลุขใจ เมื่อได้เห็นความล้าเร็วของนักเรียน					
62.	มีความ恐怖 ตื่นตระหนก ตื่นตระหนก					
63.	ติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับวิชาการศึกษาอย่าง สูงไว้ เล่นอยู่					
64.	มีความตั้งใจ ที่จะสอนลูกศิษย์ให้เป็นผู้ดี พร้อมทั้ง ความรู้และเป็นเพล เมื่อถึงวัน					
65.	มีความเสียลุย และอุตสาหะ เวลา ให้กับงาน เล่นอยู่ แต่เป็นไปตามความต้องการ เวลา เท่านั้น					
66.	เต็มใจ ทำหน้าที่ครุ แนะนำ					
67.	เห็นความสัมภัยของ การแนะนำ ว่า มีประโยชน์ ต่อนักเรียน					
68.	ติดตามความเคลื่อนไหว เกี่ยวกับวิชาการแนะนำ และหาความรู้เพิ่ม เติมอยู่ เล่นอยู่					
69.	ยินดีรับฟังคำวิจารณ์ เกี่ยวกับข้อบกพร่องของตน					
70.	ไม่มีสอดคล้อง ๆ ต่อนักเรียน					
71.	สามารถช่วยเหลือผู้รับบริการ ได้สอดคล้องกับความ ต้องการและเวลา					
72.	มีความลุขในการให้บริการแนะนำ					

ข้อที่	ลัม跑去ภาพ	ระดับความล้ำค่าของลัม跑去ภาพ				
		ล้ำค่า มาก ที่สุด	ล้ำค่า มาก	ล้ำค่า	ล้ำค่า น้อย	ล้ำค่า น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
73.	ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น .....	.....	.....	.....	.....	.....
74.	เข้าใจและยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล .....	.....	.....	.....	.....	.....
75.	มีความสนใจและกระตือรือร้นในการให้บริการ แนะนำ .....	.....	.....	.....	.....	.....
76.	สามารถเก็บรักษาความลับของผู้อื่นได้ .....	.....	.....	.....	.....	.....
77.	สนใจและรับฟังผู้มาปรึกษาอย่างเต็มที่ด้วยท่าทียอมรับ และเข้าใจ .....	.....	.....	.....	.....	.....
78.	แต่งกายสุภาพเรียบร้อย .....	.....	.....	.....	.....	.....
79.	มีอารมณ์ชั้น สุนกตานะร่าเริง อัมมัยแฉ่มูล .....	.....	.....	.....	.....	.....
80.	ชูศร้าไฟแรงน่าเชื่อ ไม่พินກาว่าร้ายผู้อื่น .....	.....	.....	.....	.....	.....
81.	มีความสามารถในการประสานงานกีติ .....	.....	.....	.....	.....	.....
82.	มีความคิดสร้างสรรค์ .....	.....	.....	.....	.....	.....
83.	มีความเชื่อมั่นในตนเอง .....	.....	.....	.....	.....	.....
84.	วางตัวได้เหมาะสมกับบุคคลต่าง เพศและวัย .....	.....	.....	.....	.....	.....
85.	มีอารมณ์สุขุมรอบคอบ .....	.....	.....	.....	.....	.....
86.	เป็นคนอดทน ยืนยันเชิง .....	.....	.....	.....	.....	.....
87.	มีลักษณะ เป็นผู้นำ .....	.....	.....	.....	.....	.....
88.	เป็นคนตรง ต่อเวลาและมีความรับผิดชอบสูง .....	.....	.....	.....	.....	.....
89.	มีความจริงใจพร้อมที่จะช่วยเหลือนักเรียนและผู้ร่วมงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
90.	มีปฏิกิริยาไว้ใจ มีความสามารถในการแก้ปัญหา .....	.....	.....	.....	.....	.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบส่วนบุคคลและกรุณาส่งศิษย์รับโดยเร็ว

ประวัติผู้เขียน

นางสาวอรุณรดา สุวารีวงศ์ดุ๊ด เกิดวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2501 ที่สังฆาราม
สำเร็จการศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมฯ ในปี การศึกษา 2523 เข้า
ศึกษาต่อในหลักสูตรปรัชญาครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมการศึกษา ภาควิชาบริหารจัดการศึกษา¹
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี การศึกษา 2527 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง²
อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนเทิงวิทยาคม อ.เทิง จังหวัดเชียงราย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย