

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กิติมา ปรีดีพิลก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อัษฎา พิพัฒน์, 2532.

กิติมา ปรีดีพิลก. ทฤษฎีบริหารองค์กร กรุงเทพมหานคร : ธนาคารพิมพ์, 2529.

คณะกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือคณะกรรมการการประชุมศึกษา จังหวัด. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภा, 2525.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. 2540 - 2544). กรุงเทพมหานคร : อรรถพลการพิมพ์, 2539.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานการศึกษาเอกชนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี. กรุงเทพมหานคร : ทีพีพาร์น์, 2536.

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. คู่มือการบริหารโรงเรียนเอกชน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ศาสนฯ, 2535.

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. นโยบายและทิศทางการศึกษาเอกชน (ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภा, 2538.

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. พระราชนิยมติโรงเรียนเอกชน พฤศศักราช 2525 ม.ป.ป., (อัสด้าเนา).

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. หลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา เอกชน ประเภทสามัญศึกษา แบบประเมินกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2536 ม.ป.ป., (อัสด้าเนา).

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. เอกสารชุดการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา 2535. ม.ป.ก., (อัสด้าเนา).

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. เอกสารชุดแนวทางพัฒนาและรับรองคุณภาพการศึกษาเอกชน 2540. ม.ป.ป., (อัสด้าเนา).

โครงการการศึกษาไทยในยุคโลกาภิวัตน์. ความผันของแผ่นดิน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ตะวันออกจำกัด (มหาชน), 2539.

จรายพร ธรรมนทร์. ข้อคิด ข้อค้น การศึกษาเอกชนบุคใหม่. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แม็ค, 2539.

จุฬาพร ตีสุคันธ์. การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของกรรมการศึกษาประจำโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.

จำรัส นองนาค. การรับรองมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนเอกชน : แนวทางปฏิบัติเพื่อเตรียมบทบาทการ แปลงผ่านกระบวนการรัฐ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2538.

เซ็น แก้วบด และ เสาวณี เกรียร์. การปฏิรูปการศึกษา จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ. การสัมมนา บุคลาศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา, 2539. (อัดสำเนา).

คิดก บุญเรืองรอด. การวางแผนการศึกษา ระดับสถาบันการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : แมลง สุกชิการพิมพ์, 2539.

ทองหนัก ศิริมาศร. การวางแผนและปัญหาการวางแผนในโรงเรียนเอกชนการภาคต้องวัดพัฒนาสถานะในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.

ทองอยู่ แก้วไทรยะ. ประสบการณ์การศึกษาดูงานการปฏิรูปการศึกษาในสหรัฐเมริกา เอกสาร ประกอบการสัมมนาบุคลาศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา, 2539.

ลงชัย สันติวงศ์. การวางแผน. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2539.

ลงชัย สันติวงศ์. องค์การและการบริหาร พิมพ์ครั้งที่ ๑. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนา พานิช, 2537.

นพพงษ์ บุญจิตรฤทธิ์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : เอส. เอ็ม. เอ็ม., 2525.

นพพงษ์ บุญจิตรฤทธิ์. หลักการบริหารการศึกษา กรุงเทพมหานคร : บพิชการพิมพ์, 2534.

ปฏิรูปการศึกษา. สำนักงาน รายงานผลการประชุมสัมมนาผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำไปขยายปฏิรูปการศึกษาสู่การปฏิบัติ. โรงพิมพ์คุรุสภา, 2539.

เปลี่ยน ศิริรังสรรค์กุล. ความคิดเห็นของคณะกรรมการศึกษาประจำโรงเรียนและครุภัณฑ์กับบทบาทคณะกรรมการศึกษาประจำโรงเรียนประจำ屆ศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพิษณุโลก. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิตจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2527.

ประกอบ ฤทธิ์รักษ์. รูปแบบความร่วมมือขององค์กรชุมชน (คณะกรรมการศึกษา) ต่อการพัฒนาศูนย์ภาพการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โครงการวิจัยมหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2529.

ราชบัณฑิตบสถาน. พจนานุกรม พ.ศ. 2525. พิมพ์ครั้งที่ ๖. กรุงเทพมหานคร : อักษรเจริญทัศน์, 2539.

ไฟโรมน์ พรมมีเนตร. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการศึกษาประจำโรงเรียนประจำ屆ศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพิษณุโลก. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

กิจญ์โภ สาขาว. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

วัฒนา พัฒนพงศ์. MBO ถึงปัจจุบันการบริหารเพื่อมุ่งอนาคต. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ออกหน้า, 2534.

วิจิกร ศรีสวัสดิ์. ลักษณะทั่วไปของการบริหาร. เอกสารการสอนชุดวิชาหลักและระบบบริหาร การศึกษา เล่ม ๑ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์. ナンทบูร์ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2534.

- วิชาการ, กรม. การบริหารระบบคุณภาพ. คู่มือการพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษา โครงการประกันคุณภาพการศึกษา, 2539. (อัสดาเนา)
- วิรช ลภิรัตนกุล. การประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2538. ม.ป.บ., (อัสดาเนา).
- สอง อุทกรนันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : เอ็นเตอร์พับลิคเคชั่น, 2528.
- สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารโรงเรียน. 2540. ม.ป.ท., (อัสดาเนา).
- สนานจิตร สุคนธกรรักษ์. แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวางแผน. เอกสารประกอบการบรรยาย, ม.ป.บ., (อัสดาเนา).
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2528.
- สมบด นาวีการ. พัฒนาระบบการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์กองทัพบ្រิณ, 2538.
- สมัค ชินบุตร. บทบาทของคณะกรรมการศึกษาธิการสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี. วิทยานิพนธ์สังคมสงเคราะห์ศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2538.
- สมาคมศึกษาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการศึกษาเอกชน. เอกสารประกอบสำนารายการประชุมสัมมนา การบริหารโรงเรียนเอกชน 2539. (อัสดาเนา)
- สุโภทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. ประเมินสถานะชุมชนวิชาการบริหารทรัพยากรการศึกษา หน่วย 1-3 แห่งบุรี : มหาวิทยาลัยสุโภทัยธรรมมาธิราช, 2536.
- สุรี สุกชิสมนูรண์ และ สมาน รังสิไบกุลชัย. หลักการบริหารเมืองต้น. พิมพ์ครั้งที่ 16. กรุงเทพมหานคร : สถาบันการสำนักงาน ก.พ., 2539.
- สุนทร ขอบท่าตี. บทบาทของคณะกรรมการศึกษาธิการเกี่ยวกับความตั้งใจที่จะห่วงโรงเรียนกับชุมชน ของโรงเรียนประถมศึกษาตีเต่น สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดคลองบุรี วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- สุกัตรา ชูศรีเพรีด. บทบาทและแนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการโรงเรียนเอกชน ใน กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2538.
- สุริย์ สุเมธินฤทธิ. ประเมินค่าพาร์ทเทงก์การบริหาร. โครงการทำรายงานมหาวิทยาลัยนูรพา, 2538.
- อัจฉรา พุ่มดัตตร. การตรวจสอบคุณภาพ. วารสารกรมวิทยาศาสตร์นริการ 144 (พฤษภาคม 2540) : 21-24.
- อัปสรศรี ปลดอกเปลี่ยว. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2533.

อุทัย บุญประเสริฐ. การพัฒนานโยบาย กรณีการพัฒนานโยบายพัฒนาการศึกษาฯ ทางกรณี
มหาวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร. ฝ่ายวางแผนและพัฒนาสำนักงานอธิการบดี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย; 2523.

อุทัย บุญประเสริฐ. การพัฒนานโยบาย โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการวางแผนและการบริหาร
การประเมินศึกษาระดับจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ,
2527. ม.บ.ก., (อัสดาเนา).

อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนและการจัดระบบแผนงานในโรงเรียน กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
ເອດ ຕີ ເພຣະ , 2538.

เอกชัย กีรติพันธ์. การบริหาร : ทักษะและการปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : รุ่งเรืองสถานการพิมพ์,
2530.

เอกชัย กีรติพันธ์. หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.

ภาษาอังกฤษ

Anstey, E. Committee. London : George Allen and Unwin, 1962.

Jackson, J. H.; Morgan, C. P.; and Paolillo, J. G. Organization Theory : A Macro Perspective for Management. 3 rd ed. New Jersey : Prentice - Hall, 1986.

Koontz, H. ; Donnell, C. O. ; and Heing, W. Management. 7 th ed. Tokyo : Kosaldo, 1980.

Koontz, H. , and Heing, W. Essential of Management. Singapore : McGraw - Hill Book , 1990.

Newman, H. W. Administrative Action : The Techniques of Organization and Management. Tokyo : Prentice- Hall, 1963.

Price, J. L. Organizational Effectiveness. Illinois : Rinehart D. Irvin, 1968.

Simon, H. A. Public Administration. New York : Alfred A. Knopf, 1966.

Yamane, T. Statistics : An Introductory Analysis. 3 rd ed . New York : Harper & Row , 1973.



ภาคผนวก ก

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายงานผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร. อมรชัย ตันติเมธ
อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ กอบกุล พฤกษะวัน
อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ดร. บรรณิการ์ ภิญญาคม
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาตรฐานการศึกษา¹
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
4. นางสาวเบญญารัตน์ อธิชาดนานนท์
ศึกษานิเทศก์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคเหนือ ๙

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานมาตรฐานการศึกษา บันทึกวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. 83530

ที่ หม 0309/ว.33

วันที่ ๙ มกราคม 2541

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร. ออมรชัย ตันติเมธ

เนื่องด้วย นางสาวจินทนา พิทยารัฐ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพแวดล้อมทางการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประเทศาสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ศกุนทะลักษณ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานมาตรฐานการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. 83530

ที่ หม 0309/รรช

วันที่ ๑ มกราคม 2541

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน อาจารย์กอบกุล พฤกษะวัน

เนื่องด้วย นางสาวจินทนา พิทยารัตน์ นิสิตชั้นปริญญาโทปีเดที่ ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประนาทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตราจสูตรเครื่องมือวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ศักดิ์สัจกานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม 0309/ว.รศ

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

๙ มกราคม 2541

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.การณ์นิการ์ ภิญญาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางสาวจินทนา พิทยารัฐ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประนาทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ได้สืบขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้มีโปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

คงสุรินทร์ กาญจน์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ศกุนตะลักษณ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530



ที่ ทม 0309/๔๔

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

๗ มกราคม 2541

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางสาวเบญญารัตน์ อติชาตานนท์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางสาวจินทนา พิทยารัฐ นิสิตชั้นปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตราจารย์สอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

สถาบันวิทยาบริการ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ศกุนทะลักษณ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

ที่ หม 0309/จช/

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

8 มกราคม 2541

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการส้านักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

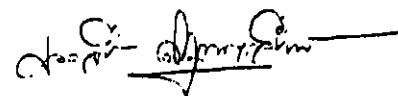
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์

2. แบบสอบถาม
3. ที่อยู่ของนิสิตที่สามารถติดต่อได้
4. รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

เนื่องด้วย นางสาวจินทนา พิทยารัฐ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประจำสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตจำเป็นต้องนำเครื่องมือวิจัยมาเก็บรวบรวมข้อมูลกับ คณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประจำสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นางสาวจินทนา พิทยารัฐ ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ ศกุนทะลักษณ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530



ที่ ศช 1201/พ.๗๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ กกม. 10300

29 มกราคม 2541

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และครูอาชีวะโรงเรียน
สั่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวจินทนา พิบารัช นิสิตชั้นตรีดุษฎีมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา¹
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการ
รับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร"
ในการนี้นิสิตมีความจำเป็นขอความร่วมมือจากโรงเรียน เพื่อเก็บข้อมูลกับคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน
ประเภทสามัญศึกษา ซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการวิจัยครั้งนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนพิจารณาแล้วเห็นว่า การวิจัยดังกล่าวจะเป็น
ประโยชน์สำหรับหน่วยงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเอกชนต่อไป

จึงเรียบมาเพื่อได้โปรดให้ความอนุเคราะห์กับนิสิตดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(นายสวัสดิ์ อุดมราชี)

เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. 2800810



ก้าวหน้าฯ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นประชากร และกลุ่มตัวอย่าง

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1. กรุงเทพคริสเดียน | 30. กิวไผ่งาม |
| 2. กองทัพบกอุปถัมภ์สื่อสารสังเคราะห์ | 31. เทพกาญจนานา |
| 3. กันตะบุตร | 32. เทพสัมฤทธิ์วิทยา |
| 4. กรุงเทพศึกษา | 33. เทพประเสริฐศึกษา |
| 5. ภูมิสคึกษา | 34. ไทยประสาทวิทยา |
| 6. ภูหลวงวิทยา | 35. ราชบุรีศึกษา |
| 7. ไทรวิทยอนุสรณ์ | 36. ธรรมกิริย์ |
| 8. เกษมพิทยา | 37. ช่างวิทย์ |
| 9. ชจรironวิทยา | 38. เชียงประเสริฐศาสตร์ |
| 10. เนมะสิริอนุสรณ์ | 39. ชัชรินทร์วิทยาบ้านบางเขน |
| 11. คอนเซ็ปชั่น | 40. นราธิวาสฤทธิ์ |
| 12. จันทร์วิทยา | 41. นฤมลกิน ราชบุรี |
| 13. จันทร์ศรีวิทยา | 42. นวจัวรรณศึกษา |
| 14. จำนำงศ์พิทยา | 43. นันทศึกษา |
| 15. จำกัดพิทยา | 44. นารีนิรมล |
| 16. เจริญผลวิทยา | 45. นิชปัญญา |
| 17. เจริญวิทย์ศึกษา | 46. บพิชช์วิทยา |
| 18. จินดาพงศ์ | 47. บริบูรณ์วิทยา |
| 19. จินดานุกูล | 48. บัณฑิตวิทยา |
| 20. เฉลิมสถานศึกษาบ้านนา | 49. นางกอกศึกษา |
| 21. ช่างอากาศยาน | 50. นางปีชันสังเคราะห์ |
| 22. ชาญวิทย์ | 51. นางอ้อศึกษา |
| 23. ชาศึกษา | 52. บำรุงวิชา |
| 24. ชาลีสมุทร | 53. บำรุงวิทยาชัยนุรี |
| 25. ครุณเจริญวัย | 54. บำรุงอิสลามวิทยา |
| 26. ครุณพิทยา | 55. บูรณะศึกษา |
| 27. ครุโนทัยนแผนกสามัญ | 56. เนญจันทร์ |
| 28. ควรณ์ | 57. เบญจวรรณศึกษา |
| 29. คอมวิทยา | 58. ประชากรภูรพิทยา |

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 59. ศรีมทร์วิทยา | 91. ประภามนตรี |
| 60. ถนนพิชิตวิทยา | 92. ปราสาทวิทยา |
| 61. กนอ. สื่อสารส่งเคราะห์ทันท่อง | 93. ปาราไมซ์วิทยาทาน |
| 62. ปริญญาพิพิธ | 94. แม่พระฟ้าคินما |
| 63. ปัญจกรรพี | 95. เยาวชนศึกษา |
| 64. ปราไมซ์วิทยารามอินทรา | 96. เยาวลักษณ์วิทยานุร |
| 65. ปัญญาวิทยา | 97. ギャ้มสะฆาต |
| 66. ปั้นวิกรฟ์วิทยา | 98. โภนอพาร์ค |
| 67. ปานะพันธุ์ปัญญาไทย | 99. รัตนกุลอนุมาต |
| 68. ปั่นวัฒนา | 100. รัตนวิทยานางซื่อ |
| 69. ปีบะจิตวิทยา | 101. ราชวัตรวิทยา |
| 70. เปรยฤทธิศึกษา | 102. ราชินีบัน |
| 71. ผ่องถ้ำไฟศึกษา | 103. รุ่งเรืองวิทยา |
| 72. มะกุลงคิษย์พิทยา | 104. เรวดี |
| 73. เมตต์มศึกษา | 105. ใจน์เสรีอนุสรณ |
| 74. ไฟกุลมศึกษา | 106. ชาชาล |
| 75. พร้อมพารณวิทยา | 107. เอิศพัฒนาศึกษา |
| 76. พระโนเงวิทยา | 108. เอิศหล้า |
| 77. พระมหาไถศึกษา | 109. วชิราฐวิทยาลัย |
| 78. พรมารานิจงานนุเคราะห์ | 110. วนุครวิทยา |
| 79. พระแยมมารีสาขุประดิษฐ | 111. วรณพิพิธ |
| 80. พระฤทธิ์บดอนแนวร | 112. วัฒนาศึกษา |
| 81. พัฒนวิทย์ | 113. วัฒนาวิทยาลัย |
| 82. พัฒนาวิทยา | 114. วัฒนาศึกษา |
| 83. พันธะวัฒนา | 115. วัลยา |
| 84. พันธศึกษา | 116. วาสุเทว |
| 85. พิมต์วิทย์ | 117. วินูต์เสรีวิทยา |
| 86. เพ็ญสมิทธ | 118. วิศาสตร์วิทยา |
| 87. ภักติวิทยา | 119. ศรีอุลลับ |
| 88. ภาษาอนุสรณ์ ชนบุร | 120. ศิริชนศึกษา |
| 89. มงคลวิจิตรวิทยา | 121. ศิริมงคลศึกษา |
| 90. มนตร์วิทยา | 122. ศิริรักษ์วิทยา |

- | | |
|--|----------------------------|
| 123. มาตรฐานคุณภาพวิชาชีพ | 155. ศึกษาสมบูรณ์อนุสรณ์ |
| 124. มาตรฐานคุณภาพ | 156. ศุภวิทย์ |
| 125. มีนประสาทวิทยา | 157. ศุภวรรณ |
| 126. มูลนิธิวิชาชีพครั้งชาชารมสังเคราะห์ | 158. สครีกุลบานชนบุรี |
| 127. เมตตาวิทยา | 159. สครีป้านวิทยา |
| 128. แม้นศรีพิทยาลัย | 160. สครีอุตสาห |
| 129. เมฆพะประเจักษ์ | 161. สครีทัด สิงหนาท |
| 130. สครีบูรณ์วิทย์ แผนกอนุบาล | 162. อนุบาลจังจิตต์ |
| 131. สครีวนนาถ | 163. อนุบาลจิตดานนท์ |
| 132. สครีวุฒิศึกษา | 164. อนุบาลจันทร์เจ้า |
| 133. สนธิศึกษา | 165. อนุบาลจินดาณณี |
| 134. สมเด็จ | 166. อนุบาลจินดารักน์ |
| 135. สมบูรณ์วิทย์ | 167. อนุบาลจิรภาน |
| 136. สมาคมสครีไทย | 168. อนุบาลจุไรรัตน์ |
| 137. สมาคมศึกษาวิทยา | 169. อนุบาลใจกิพย์ |
| 138. สมิทธิโชค | 170. อนุบาลใจปราณ |
| 139. สารพາฐນบารุง | 171. อนุบาลชานชื่น |
| 140. สวนเด็ก | 172. อนุบาลชินوار |
| 141. สวนนันทวัน | 173. อนุบาลเชาว์ดี |
| 142. สวนบัว | 174. อนุบาลโชคชัยชาติพร้าว |
| 143. สวนรัตน์วิทยา | 175. อนุบาลครุฑามณีย์ |
| 144. สถาปัตย์วิทยา | 176. อนุบาลดวงปัญญา |
| 145. สถาบันนิชัย์แผนกสามัญปุณณวิถี | 177. อนุบาลเต่นหล้า |
| 146. สัมมาชีวิตปี | 178. อนุบาลดันดิเมช |
| 147. สายประเพิลช์วิทยา | 179. อนุบาลอกนอมรัก |
| 148. สายอักษร | 180. อนุบาลฐนิดา |
| 149. สารสาสน์ศึกษา | 181. อนุบาลทรงวิทย์ |
| 150. สิงห์วัฒน์วิทยา | 182. อนุบาลทองกิพย์ |
| 151. สิริอักษร ชนบุรี | 183. อนุบาลทองฤทธิ์ |
| 152. สีคบุตรบารุง | 184. อนุบาลทับแก้ว |
| 153. สุภัตรา | 185. อนุบาลกิพพารณ์ |
| 154. สุโกรจน์วิทยา | 186. อนุบาลเทพบุตร |

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| 187. សុភាគមគិកមា | 219. អនុបាលខ្មោះមាត |
| 188. សុវត្ថធមិកមា | 220. អនុបាលខ្មោះវិរ៉កម្រៀងបុរី |
| 189. សុខរោគិវិកមា | 221. អនុបាលខិរានុវិកម្រៀង |
| 190. សេដ្ឋកែវិវិកមា | 222. អនុបាលនកណ៍ឈូ |
| 191. ផែងចរុណ | 223. អនុបាលនុវរណ៍ |
| 192. សិស្សមាត្រិនុស្សសរុណ៍ | 224. អនុបាលនុមត |
| 193. សិនិទិពងម្រៀង | 225. អនុបាលនុវត្តនៅ |
| 194. ហនុងខេកិវិកមានុស្សសរុណ៍ម៉ែបុណ្យ | 226. អនុបាលនិរនត |
| 195. អនុបាលបានកក់កណ៍ឈូ | 227. អនុបាលនឹងអ្នុ |
| 196. អនុបាលកំងអត់ | 228. អនុបាលក្បុកកើត |
| 197. អនុបាលបិនុរម្ភិតិត្រី | 229. អនុបាលគិរិថែរូ |
| 198. អនុបាលប៉ុងខ្មោះ | 230. អនុបាលសានគ្មុណ |
| 199. អនុបាលប៉ែនក្បុ | 231. អនុបាលសំវោងវរណ៍ |
| 200. អនុបាលប៉ែនបាត់ | 232. អនុបាលតុំមាតរ |
| 201. អនុបាលបុរិយុទ្ធនុំ | 233. អនុបាលតាបិកឃើម |
| 202. អនុបាលបុរិយុទ្ធផិកមា | 234. អនុបាលតារិន |
| 203. អនុបាលបេក្ខុជមាត | 235. អនុបាលតីពីនំង |
| 204. អនុបាលបំបងកនុង | 236. អនុបាលតុប្បុប្បុប្បុប្បុ |
| 205. អនុបាលបំរងកិរិយ៍ | 237. អនុបាលតុខាងគី |
| 206. អនុបាលបំរាណ | 238. អនុបាលតុរិវិកឃើម |
| 207. អនុបាលបំពេះមេច្ចាស់ | 239. អនុបាលសេងទៅ |
| 208. អនុបាលបិរុវរណ៍ | 240. អនុបាលសេងប្រសិរី |
| 209. អនុបាលបុរិមិរ | 241. អនុបាលសេងតែន |
| 210. អនុបាលបុងធមិតិវិធី | 242. អនុបាលសេងចរុណ |
| 211. អនុបាលចិនិម្ពល | 243. អនុបាលហុនុំឈូ |
| 212. អនុបាលគិមិ | 244. អនុបាលអិនីឈូ |
| 213. អនុបាលទុងិវិកមា | 245. អនុបាលទោះអាមេរិក |
| 214. អនុបាលកុហិរិករ | 246. អនុបាលឯណែបី |
| 215. អនុបាលកុហិរិករណោតីប | 247. អនុបាលឯវិជាតិបុគ្គលិក |
| 216. អនុបាលវរណ៍សំវោងចិត | 248. អនុបាលឯវិរ៉កម្រៀងបុរិយុទ្ធនុំ |
| 217. អនុបាលវរណ៍រណោតី | 249. អនុបាលយានីនិកមា |
| 218. អនុបាលវិធី | 250. អនុបាលិនិទ្ទេរិកម្រៀង |

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 251. อนุบาลวัฒนานิเวศน์ | 262. อโศกวิทย์อ่อนนุช |
| 252. อนุบาลวัฒนาอุปถัมภ์ | 263. อักษรเจัญ |
| 253. อนุบาลชาธิรธรรมสถาชิต | 264. อัมพรไพกาลอนนุสรณ์ |
| 254. อนุบาลวัฒนา | 265. อัมพawanศึกษา |
| 255. อนุบาลวินสโตร์ | 266. อัสสันธัญ |
| 256. อนุบาลศรีนครพัฒนา | 267. อัสสันธัญคอนแวนต์ |
| 257. อนุบาลศรีวัฒนา | 268. อัสสันธัญศึกษา |
| 258. อนุบาลศรีศึกษา | 269. อาจารศึกษา |
| 259. อนุบาลศรีเชริวิทย์ | 270. อาณันด์วิทยา |
| 260. อนุบาลศรีวิภาวดี | 271. ยานวบพิทักษ์ |
| 261. อนุบาลอุตมสุข | 272. ยานวบศิลป์ |
| | 273. อุดมศึกษา |

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ๙

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงสร้างของคุณภาพการศึกษา
ของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประจำสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้วิจัย

นางสาวจินนนา พิทัยรัช

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นิสิตระดับปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิหารการศึกษา
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

**การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษา
ของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร**

คำชี้แจง

1. การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

1.1 ศึกษาสภาพการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการ
โรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร

1.2 ศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการรับรองคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการ
โรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร

**2. แบบสอบถามฉบับนี้สอบถามความคิดเห็นคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา
กรุงเทพมหานคร แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ**

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน

**3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์
ในภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามเป็นรายบุคคล**

ขอความกรุณาจากท่าน โปรดให้ข้อมูลให้ครบถ้วนและตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด
เพื่อความถูกต้องและสมบูรณ์ของการวิจัย ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นางสาวจินทนา พิทยารัฐ
ผู้วิจัย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ช่องตรงกับสถานภาพของท่านตามความเป็นจริง

1. เพศ

- () ชาย
- () หญิง

2. อายุ

- () 30 ปี และต่ำกว่า
- () 31-40 ปี
- () 41-50 ปี
- () 51-60 ปี
- () 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิศูนย์สูตร

- () ต่ำกว่าวิทยาศาสตร์
- () ปริญญาตรี
- () ปริญญาโท
- () ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งในคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน

- () ประธานกรรมการ
- () เอกานุการ
- () กรรมการ (ผู้แทนครุ)
- () กรรมการ (ผู้แทนผู้ปกครอง)
- () กรรมการ (ผู้แทนชุมชน)
- () กรรมการ (ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน)

5. ท่านเกย์ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอันดุของโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่เคย
- () เคย คือ
 - () กรรมการอำนวยการโรงเรียน
 - () กรรมการมูลนิธิ
 - () กรรมการสมาคมครูและผู้ปกครอง
 - () กรรมการสมาคมศิษย์เก่า
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน

ค่าชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโรงเรียนเอกชน (ในแต่ละข้อค่าตาม ท่านสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนตรงตามความต้องการและตามศักยภาพของโรงเรียน

1. คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียน หรือไม่

- () ไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 8)
- () ดำเนินการ

ถ้าดำเนินการ นโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนตรงตามความต้องการและศักยภาพของ โรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ตรงตามความต้องการและศักยภาพของโรงเรียน (ข้ามไปตอบข้อ 8 - 9)
- () ตรงตามความต้องการและศักยภาพของโรงเรียน

2. ถ้าการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนตรงตามความต้องการและศักยภาพของโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการอย่างไร

- () พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายและเป้าหมายของโรงเรียน
- () วิเคราะห์สภาพแวดล้อมในปัจจุบันและในอนาคต
- () วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียน
- () ประเมินสถานภาพและการกิจของโรงเรียน
- () ร่างนโยบายและเป้าหมายของโรงเรียน
- () พิจารณากลั่นกรองความเป็นไปได้ และความเหมาะสมในการกำหนดเป็นนโยบาย และเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

3. คณะกรรมการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของโรงเรียน ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งใดบ้าง

- () ผู้รับใบอนุญาต
- () ผู้อำนวยการโรงเรียน
- () ผู้จัดการโรงเรียน
- () ครูไทย
- () ผู้ช่วยครูไทย
- () หัวหน้าระดับ หรือ หัวหน้าสาย
- () หัวหน้างาน หรือ หัวหน้าฝ่าย
- () หัวหน้าหมวด หรือ หัวหน้ากลุ่มวิชา
- () ผู้แทนครู
- () ผู้แทนผู้ปกครอง
- () ผู้แทนชุมชน
- () ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

4. การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียน คณะกรรมการ โรงเรียน เอกชนใช้ข้อมูลใดบ้าง

- () นโยบายของโรงเรียน
- () นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
- () สภาพและปัญหาของโรงเรียนในอดีตและในปัจจุบัน
- () สภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและเทคโนโลยี ในปัจจุบันและอนาคต
- () ความต้องการของชุมชน ผู้ปกครอง
- () อื่นๆ โปรดระบุ.....

5. การประเมินสถานภาพและการกิจข้องโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนใช้ข้อมูลใดบ้าง

- () ปรัชญาการศึกษาของโรงเรียน
- () จุดเด่น จุดด้อย และปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน
- () โอกาสและอุปสรรคจากปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกโรงเรียน
- () รายงานการประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนในระยะที่ผ่านมา
- () ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียน ครุ และนักเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

6. การพิจารณาลั่นกรองความเป็นไปได้และความเหมาะสมในการกำหนดเป็นนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้ดำเนินการอย่างไร

- () รวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลที่ได้มาพิจารณา
- () นำเสนอปัญหาและความต้องการมาพิจารณาโดยการประมวลความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- () วิเคราะห์ทางเลือกโดยพิจารณาความพร้อมของบุคลากร งบประมาณและความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ
- () กำหนดชัดกลงในการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

7. คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาโรงเรียน ในลักษณะใดให้กับโรงเรียน

- () นโยบายหลัก
- () นโยบายรอง
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

8 ถ้าการจัดทำนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียน ไม่ตรงตามความต้องการและตักษะภาพของโรงเรียน มีสาเหตุมาจากคณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้ดำเนินการอย่างไร

- () กำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนโดยไม่มีการตั้งคณะกรรมการศึกษาภาพแวดล้อมและประเมินสถานภาพและการกิจของโรงเรียน
- () วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน โดยขาดเทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและความต้องการ
- () ประเมินสถานภาพและการกิจของโรงเรียนโดยขาดสารสนเทศที่สำคัญ
- () วิเคราะห์ตักษะภาพของโรงเรียนไม่ตรงกับความเป็นจริง
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

๙. การกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนตามความต้องการและความตักบภาคของโรงเรียน มีปัญหาหรือไม่

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ดังนี้
 - ข้อมูลในการพิจารณาไม่เพียงพอ
 - ความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนมีน้อย
 - การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องล่าช้า
 - การสนับสนุนจากผู้บริหารมีน้อย
 - การซื้อขายให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ไม่ชัดเจน
 - สารสนเทศของโรงเรียนไม่ถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

การวางแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน ตามลำดับความสำคัญที่จะต้องพัฒนา ก่อน - หลัง

๑๐. คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้ดำเนินการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียนตามลำดับความสำคัญที่จะต้องพัฒนา ก่อน - หลัง หรือไม่

- ไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ ๑๘ - ๑๙)
- ได้ดำเนินการ

๑๑. ผู้ดำเนินการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียนตามลำดับความสำคัญที่จะต้องพัฒนา ก่อน - หลัง คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารดำเนินการอย่างไร

- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน
- จัดระบบข้อมูลเพื่อการวางแผน
- กำหนดวิธีการดำเนินการวางแผน
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผน
- พิจารณาขัดสอดความสำคัญของแผนที่จะต้องพัฒนา ก่อน - หลัง
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

12. คณะกรรมการจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียนที่ได้รับการตั้งตัวโดยผู้ตัวแทนหนังได้นาง

- ผู้รับใบอนุญาต
 - ผู้อำนวยการโรงเรียน
 - ผู้จัดการโรงเรียน
 - ครูไทย
 - ผู้ช่วยครูไทย
 - หัวหน้างาน หรือ หัวหน้าฝ่าย
 - หัวหน้าหมวด หรือ หัวหน้ากสุ่มวิชา
 - ผู้แทนครู
 - ผู้แทนผู้ปกครอง
 - ผู้แทนชุมชน
 - ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

13. ในขั้นการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน คณะกรรมการดำเนินการอย่างไร

- วิเคราะห์และทบทวนการกิจของโรงเรียน
 - วิเคราะห์จุดดีด้อยหรือวัตถุประสงค์ของโรงเรียน
 - วิเคราะห์ ตรวจสอบทิศทาง แนวปฏิบัติ นโยบายและแผนของโรงเรียน
 - กำหนดปัญหาและความต้องการในการพัฒนาโรงเรียน
 - จัดสำคัญความสำคัญของสิ่งที่จะปฏิบัติหรือจัดทำในระยะก่อน - หลัง
 - จัดทำแผน แผนงาน โครงการและกิจกรรม
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

14. ในขั้นการนำแผนไปปฏิบัติ คณะกรรมการดำเนินการอย่างไร

- เตรียมบุคลากรปฏิบัติงานตามแผน
- มอบหมายงานให้แต่ละฝ่ายรับผิดชอบ
- สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงานตามแผน
- นิเทศ ควบคุมและกำกับงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

15. ในขั้นการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผน คณะกรรมการดำเนินการอย่างไร

- แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
 - กำหนดวิธีประเมินผล
 - พิจารณารายงานผลการประเมิน
 - พิจารณาปรับปรุงแผน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

16. ในการสำคัญความสำคัญของแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารใช้ข้อมูลใดบ้าง

- ความร้ายแรงของปัญหา
 - การสนองตอบนโยบาย
 - ผลเสียที่จะเกิดขึ้นถ้าไม่รับแก้ไข
 - ข้อจำกัดของทรัพยากร
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

17. คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน แผนใดบ้าง

- แผนงานพัฒนาระยะ 3 - 5 ปี
 - แผนงานพัฒนาประจำปี
 - แผนปฏิบัติงานประจำปี
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

18. ถ้าคณะกรรมการโรงเรียนเอกสารไม่ได้ดำเนินการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียนตามสำคัญความสำคัญที่จะต้องพัฒนา ก่อน - หลัง เนื่องจากสาเหตุใด

- ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน
- วิเคราะห์ข้อมูลและศักยภาพของโรงเรียนโดยขาดเทคนิคและวิธีการวิเคราะห์
- จัดสำคัญความสำคัญของปัญหาไม่ถูกต้อง
- ไม่มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
- ไม่มีการทบทวน ปรับปรุงแผน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

19. การวางแผนปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียนตามลำดับความสำคัญที่จะต้องพัฒนาก่อน - หลัง มีปัญหาหรือไม่

- ไม่มีปัญหา
 - มีปัญหา ดังนี้
 - ผู้มีความรู้ในเรื่องการวางแผนมีน้อย
 - ข้อมูลที่ใช้ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน
 - การประสานงานในระหว่างผู้เกี่ยวข้องล่าช้า
 - การสนับสนุนจากผู้บุคลากรมีน้อย
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

การตรวจสอบความก้าวหน้าและหาแนวทางการปรับปรุงโรงเรียน

20. คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้ดำเนินการตรวจสอบความก้าวหน้าและหาแนวทางการปรับปรุงโรงเรียนหรือไม่

- ไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 31 - 32)
- ดำเนินการ

21. ในการตรวจสอบความก้าวหน้าและหาแนวทางการปรับปรุงโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารดำเนินการอย่างไร

- กำหนดวัดถูประ拯救ของการดำเนินการ
 - กำหนดคู่รับผิดชอบในการดำเนินการ
 - กำหนดขั้นตอนการดำเนินการ
 - กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ
 - กำหนดงานที่จะต้องดำเนินการ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

22. การตรวจสอบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารมีวิธีดำเนินการอย่างไรบ้าง

- เก็บรวบรวมข้อมูลจากการนิเทศงานภายใน
 - สำรวจผลผู้ปฏิบัติงาน
 - พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - พิจารณาข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

23. คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้กำหนดการตรวจสอบงานใด

- งานวิชาการ
 - งานบุคคล
 - งานกิจการนักเรียน
 - งานธุรการ การเงิน
 - งานอาคารสถานที่
 - งานสัมพันธ์ชุมชน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

24. คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้นำผลการตรวจสอบไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารงานของโรงเรียนหรือไม่

- ไม่นำไปใช้ เนื่องจาก
 - ขาดการรายงานผลการตรวจสอบ
 - การรายงานผลการตรวจสอบล่าช้า ไม่สามารถนำไปปรับปรุงได้ทัน
 - ผลการตรวจสอบเป็นที่พอใจ ไม่มีความจำเป็นต้องปรับปรุง
 - ผลการตรวจสอบไม่เป็นที่ยอมรับ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
-
- นำไปใช้

25. การปรับปรุงงานวิชาการ คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การพัฒนาหลักสูตร
 - () การทำแผนการสอน
 - () การผลิตสื่อการสอน
 - () การสอนซ้อมเรียน
 - () การวัดและประเมินผล
 - () การนิเทศภายใน
 - () การจัดห้องสมุด
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

26. การปรับปรุงงานบริหารบุคคล คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การจัดโครงสร้างการบริหาร
 - () การจัดบุคลากรทำงานตามความสามารถ
 - () การพัฒนาบุคลากร
 - () การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - () การบรรจุ แต่งตั้งบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

27. การปรับปรุงงานกิจการนักเรียนคณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การจัดบริการเพื่อสนับสนุน
 - () การรักษาความปลอดภัย
 - () การจัดบริการแนะแนว
 - () การจัดสวัสดิการช่วยเหลือนักเรียน
 - () การจัดกิจกรรมนักเรียน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

28. การปรับปรุงงานธุรการและการเงินคณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การจัดระบบงานการบบบด
 - () การจัดระบบงานพัสดุครุภัณฑ์
 - () การจัดทำงบประมาณ
 - () การจัดทำบัญชีการเงิน
 - () การจัดระบบตรวจสอบการเงิน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

29. การปรับปรุงงานอาคารสถานที่คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การวางแผนการใช้อาคารสถานที่
 - () การพัฒนาบริเวณโรงเรียน
 - () การจัดสภาพห้องเรียน ห้องประกอบการเรียน
 - () การจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

30. การปรับปรุงงานสัมพันธ์ชุมชนคณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การช่วยเหลือและบริการแก่ชุมชน
 - () การได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนจากชุมชน
 - () การติดต่อประสานระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
 - () การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

31. ตัวคณะกรรมการโรงเรียนเอกชนไม่ได้ตรวจสอบความก้าวหน้าและหาแนวทางปรับปรุงโรงเรียน
ได้ดำเนินการอย่างไร

- () มอบหมายให้บุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการ
 - () มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบมืออาชีพเป็นผู้ดำเนินการ
 - () มอบหมายให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

32. การตรวจสอบความก้าวหน้าและหาแนวทางป้องปรุงโรงเรียน มีปัญหาหรือไม่

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ดังนี้
 - () การวางแผนดำเนินการไม่ชัดเจน
 - () การดำเนินการไม่ครอบคลุมงานทุกด้าน
 - () การดำเนินการไม่ต่อเนื่อง
 - () เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการมีข้อบกพร่อง
 - () ความร่วมมือในการดำเนินการมีน้อย
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

การสนับสนุนการหาทุนและทรัพยากรมาช่วยโรงเรียน

33. คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการสนับสนุนการหาทุนและทรัพยากรมาช่วยโรงเรียน หรือไม่

- () ไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 36 - 37)
- () ดำเนินการ

34. การดำเนินการสนับสนุนการหาทุนและทรัพยากรมาช่วยโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียน เอกชนดำเนินการอย่างไร

- () ให้ค่าปรึกษาแก่ผู้บริหารในการวางแผนหาทุนและทรัพยากร
- () ร่วมกำหนดประเภทของทุนและทรัพยากรที่ต้องการ
- () ขอความร่วมมือจากบุคคลอื่นในชุมชน
- () เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
- () เป็นผู้สนับสนุนทุนและทรัพยากร
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

35. ประเภทของทุนและทรัพยากรที่คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารได้ดำเนินการสนับสนุนจัดหา คืออะไรบ้าง

- () เงิน
 - () บุคลากร ผู้ทรงคุณวุฒิ
 - () วัสดุ อุปกรณ์
 - () สิ่งของต่างๆ
 - () อาคาร สถานที่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

36. ถ้าคณะกรรมการโรงเรียนเอกสารไม่ได้สนับสนุนการหาทุนและทรัพยากรมาช่วยโรงเรียน ให้ดำเนินการอย่างไร

- () มองให้เป็นหน้าที่ของผู้รับใบอนุญาต
 - () มองให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน
 - () มองให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการจัดหาทุนและทรัพยากรของโรงเรียน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

37. การสนับสนุนการหาทุนและทรัพยากรมาช่วยโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

- () ไม่มีปัญหา
 - () มีปัญหา ดังนี้
 - () ความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องมีน้อย
 - () ไม่มีการวางแผนการดำเนินการ
 - () ขาดการประสานงานกับหน่วยงานอื่น
 - () ขาดข้อมูลในการดำเนินการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักและสร้างชื่อของประชาชน ผู้ปกครอง หน่วยงานต่างๆ

38. คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จัก ศรัทธาของ ประชาชน ผู้ปกครอง หน่วยงานต่างๆ หรือไม่

- ไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 45 - 48)
- ดำเนินการ

39. ถ้าดำเนินการ คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนได้ดำเนินการอย่างไร

- ให้ค่าปรึกษาผู้บริหารในการแต่งตั้งคณะกรรมการ
- กำหนดนโยบายเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- ร่วมวางแผนการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- ดิดตามผลการปฏิบัติงานการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

40. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ที่คณะกรรมการโรงเรียนเอกชนร่วมดำเนินการ คืองาน ใด บ้าง

- งานความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน
- งานความสัมพันธ์ระหว่างสมาคมที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน
- งานที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์กับชุมชน
- งานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการจัดทำวิชีการประชาสัมพันธ์
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

จุดประสงค์การน้อมนำทายัลัย

41. งานความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารให้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การยกย่อง ประกาศเกียรติคุณ เมดaille ผลงาน
- () การจัดสภาพและอำนวยความสะดวกในการทำงาน
- () การจัดสังสรรค์ระหว่างบุคลากรกับคณะกรรมการโรงเรียน
- () การจัดการเผยแพร่ข่าวสาร
- () การจัดการประชุมระหว่างบุคลากรกับคณะกรรมการโรงเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

42. งานความสัมพันธ์ระหว่างสมาคมที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารให้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การสนับสนุนการจัดตั้งสมาคม
- () การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของสมาคม
- () การร่วมประชุมกับสมาคม
- () การเป็นที่ปรึกษาของสมาคม
- () การสนับสนุนให้สมาคมร่วมกิจกรรมของโรงเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

43. งานความสัมพันธ์กับชุมชน คณะกรรมการโรงเรียนเอกสารให้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การร่วมประชุม พนักงานชุมชนบางโอกาส
- () การส่งข่าวสารของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ
- () การร่วมกิจกรรมชุมชน
- () การให้บริการชุมชน
- () การให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

44. งานสนับสนุนการจัดทำเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนเอกชน
ได้ดำเนินการเรื่องใดบ้าง

- () การจัดทำเอกสารต่างๆ
 - () การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน
 - () การจัดทำคู่มือนักเรียน
 - () การจัดทำป้ายนิเทศ
 - () การสัมพันธ์กับสื่อมวลชน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

45. ถ้าคณะกรรมการโรงเรียนเอกชนไม่ได้เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักและครั้งชา
ของประชาชน ผู้ปกครอง หน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินการอย่างไร

- () มอบหมายให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน
- () มอบหมายให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

46. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักและครั้งชาของประชาชน ผู้ปกครอง หน่วย
งานต่างๆ มีปัญหาหรือไม่

- () ไม่มีปัญหา
 - () มีปัญหา ดังนี้
 - () ความร่วมมือจากบุคลากรภายในโรงเรียนมีน้อย
 - () การสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียนมีน้อย
 - () การดำเนินการไม่ท่อเนื่อง
 - () ขาดเครื่องมือในการดำเนินการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
-

ประวัติผู้เข้ารับ

นางสาวจินทนา พิทัยรัฐ เกิดเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2501 ที่อำเภอเมือง
จังหวัดครัวรัง

สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมปลายที่โรงเรียนบดินทร์เดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสอนเคมีในระดับมัธยม จากมหาลัยกรรณ์มหาวิทยาลัย
ในการศึกษา 2521 เริ่มเป็นครุสอนวิชาเคมีที่โรงเรียนเนมะสิริอนุสรณ์ ในปีการศึกษา
2522 และมาเพื่อศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา^๑
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2539



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย