

บรรณานุกรม



ภาษาไทย

กรมศึกษาธิการ, กรม. รายงานการวิจัยเรื่องลักษณะของครูที่ดี. พระนคร: 2518.
(อัครสำเนา).

เกรียง เอี่ยมสกุล. โรงเรียนประถมศึกษาภาคปฏิบัติ. พระนคร: โรงเรียนการช่างวุฒติ
ศึกษา (แผนกการพิมพ์), 2511.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานการวิจัยประสิทธิภาพโรงเรียน
ประถมศึกษา. 2518 (อัครสำเนา).

คณิง จันทวงศ์. "ความคิดเห็นของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดขอนแก่น เกี่ยวกับ
ประสิทธิภาพของครูที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันฝึกหัดครู. วิทยานิพนธ์ปริญญามหา
บัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

ชนิน ญาณพิทักษ์. "หน้าที่ของครูกับสุขภาพของเด็ก," ประชาศึกษา, 15 (พฤษภาคม, 2507),
590-603.

ชนู แสงศักดิ์. "ครูกับเสถียรภาพของประเทศ," วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ,
4 (กุมภาพันธ์, 2513), 12-22.

ชำระ บัวศรี. หลักการศึกษ. พระนคร: โรงพิมพ์ไทยสัมพันธ์, 2506.

บริบูรณ์ สุทธิสุภา. "เกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา
8." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร,
2518.

บริหารการศึกษา, แผนกวิชา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. การบริหารสถานศึกษา. 2516
(อัครสำเนา).

บ้านสมเด็จพระนเรศวรมหาราช, วิทยาลัยครู. ลักษณะของครูที่สังคมต้องการ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์
สามมิตร, 2518.

บุญชม ไชยโกษี. การส่งเสริมการศึกษาระหว่างประจำการของครูประถม. วิทยาลัยวิชาการศึกษา
ศึกษามหาสารคาม, 2511, (อัครสำเนา).

บุญถิ่น อัตถากร. การสร้างผู้นำของอนุชนเพื่อกำลังอำนาจและความมั่นคงของชาติ. พระนคร:
กรุงเทพการพิมพ์, 2505.

ประคอง กรวรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 4, พระนคร: ไทยวัฒนา
พานิช, 2517.

ประถมศึกษา, แผนกวิชา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. โครงการวิจัยเรื่องขอบเขตหน้าที่และ
เกณฑ์มาตรฐานของการสอนระดับประถมศึกษา. พระนคร: 2518. (อัครสำเนา).

พรพิมล เฟื่องศรีทอง. "การศึกษาเปรียบเทียบบุคลิกภาพของครูกับนักวิทยาศาสตร์ ปริญญานิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2515.

ภิญโญ สาธร และคณะ. วิชาชุด ป.ม. พระนคร: โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2507.

มัทธนา ปิยะมาดา. "การสำรวจคุณลักษณะของครูในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา." ปริญญานิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2511

ล้วน สายยศ. "มาตรการวัดเจตนคติที่มีต่ออาชีพครู." พัฒนาวิถึ 10 มหาวิทยาลัยศรีนครินทร-
วิโรฒ, 2517.

ล้อม ไชยศรี. "ลักษณะครูที่ดีในทัศนะของนักเรียนชายมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนไครมิตร
วิทยาลัย ปีการศึกษา 2510." วิชานิพนธ์ปริญาครุศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหา-
วิทยาลัย, 2511.

ละเอียดยุค. "คุณลักษณะของครูกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน." ปรินญาณิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2513.

วิรัช วรรณรัตน์. "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะบางประการของครูประจำการกับนักเรียน
ครูที่ยังไม่เคยเป็นครูประจำการ," ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2518.

วีระยุทธ วิเชียรโชติ. พัฒนาวัคผล 8. พระนคร: โรงพิมพ์อักษรสัมพันธ์, 2515.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 3 (2515-2519). พระนคร:
โรงพิมพ์การศาสนา, 2514.

ส. ศิวรักษ์. "ครูในอุดมคติ," ประมวลบทความเกี่ยวกับลักษณะของครูที่ดี. (เอกสารประกอบการ
สัมมนาของกรมการฝึกหัดครู), พฤษภาคม, 2516.

สาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, โรงเรียน. คู่มือการปฏิบัติงานครู. 2518. (อัดสำเนา).

สามัญศึกษา, กรม. รายงานผลการประเมินมาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ปี พ.ศ. 2515.
พระนคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2517.

สาย ภาณุรัตน์. "ภาระอันแท้จริงของครูประจำชั้น," ศูนย์ศึกษา, 12 (กรกฎาคม, 2508).

สายหยุด จำปาทอง และบุญถิ่น อัตถากร. การผลิตครู. พระนคร: โรงพิมพ์บรรณาร, 2505.

สมพร พันธโกศล. "การสำรวจทัศนคติของนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีต่อบุคลิกภาพ
ของครูประจำชั้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2509.

สวนอนันต์, โรงเรียน. กรมสามัญศึกษา. หลักเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบของครู,
2515. (อัดสำเนา).

สุพัทรา ภักดีประไพ. "ลักษณะครูที่ดีในทัศนะของนักเรียนชั้นประถมศึกษาโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2513." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

สุพรรณ เฟื่องชัย. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับชั้นต้น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษาในภาคศึกษา 9." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาระดับชั้นมัธยม, 2514.

สุรินทร์ สรสิริ. "ครูดีนั้นเป็นอย่างไร," วิทยจารย์, 71 (กรกฎาคม, 2515), 3-9.

เสาวภา สารระชนะ. "คุณสมบัติของครูพยาบาลที่นักศึกษาพยาบาลวิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทยต้องการ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

อรุณศรี กุญฑ. "ความถนัดทางการเรียน ความตั้งใจเรียนและสุขภาพของนักเรียนสอสมคก ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สายสามัญโรงเรียนรัฐบาล ปีการศึกษา 2513 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาระดับชั้นมัธยม, 2515.

อัมพร มีสุข. การปรับปรุงการนิเทศเพื่อคุณภาพของการประถมศึกษา. พระนครศรีอยุธยา: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2516.

ภาษาอังกฤษ

Beck, William R. "Pupils' Perceptions of Teacher Merit: A Factor Analysis of Five Postulated Dimensions," The Journal of Educational Research, 61 (November, 1967), 127-8.

Best, John W. "The tools of research," Research in Education. New Jersey: Prentice-Hall Inc., Englewood cliffs, 1974.

- Dunhill, James. Discipline in the classroom. London: University of London Press, Ltd., 1964.
- Gibson, R. Oliver. and Hunt, Harold C. The School Personnel Administration. Boston: Houghton Mifflin Company, 1965.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York: McGraw-Hill Book Company, Inc., 1973.
- Richey, Robert W. Planning for teaching. New York: McGraw-Hill Book Company, Inc., 1958.
- Hart, Frank W. Teacher and Teaching by Ten thousand High School Seniors. New York: Macmillan, 1954.
- Highet, Gilbert. The Art of Teaching, London: Methuen & Co. Ltd., 1951.
- Johnson, Charles E. "Georgia Educational Model Specifications for the Preparation of Elementary Teachers," Final Report Project. (October, 1968), 16-7.
- Lawrence, Gordon. "Measuring Teacher Competences for the Middle School," The National Elementary Principal, Vol. 51 (November, 1971), 60-66.
- Layton, Mary Michele. "How Instructor's Attitudes Affect Students," Nursing Outlook. 17 (January, 1969), 27-29.
- Leeds, C.H. "A Scale for Measuring Teacher-Pupil Attitudes and Teacher-Pupil Report," Psychology Monogram, 6 (1950).

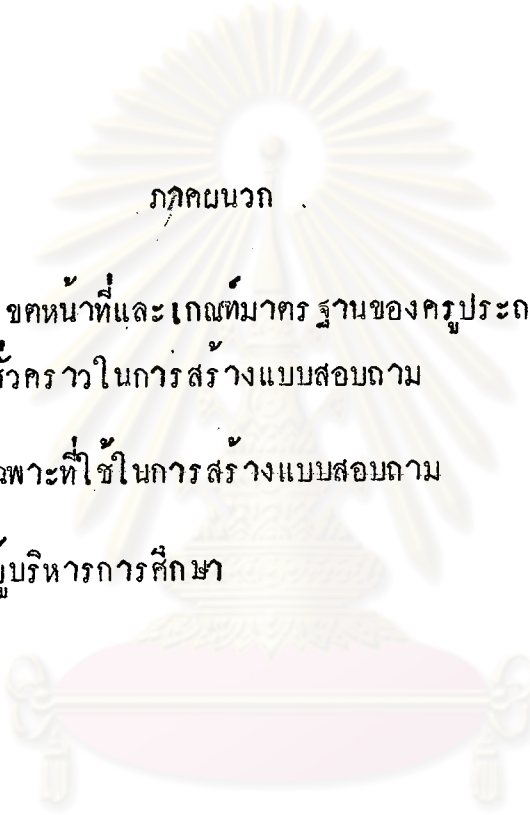
Ryans, David G., and others. Characteristics of Teachers. Washington D.C.: American Council on Education, 1960.

Thomas, Jean. Teachers for the School of Tomorrow. (France: Unesco, 1968).

Verginia, Barham Z. "Identifying Effective. Behavior of the nursing Instructor Through Critical Incidents," Nursing Research, Vol. 14 (Winter, 1965), 65-9.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

- รายการขอบเขตหน้าที่และเกณฑ์มาตรฐานของครูประถมศึกษา
ซึ่งกำหนดไว้ชั่วคราวในการสร้างแบบสอบถาม
- จุดมุ่งหมายเฉพาะที่ใช้ในการสร้างแบบสอบถาม
- แบบสอบถามผู้บริหารการศึกษา

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายการขอเบตหน้าทีและ เกดตมาตฐานของครูประถมศีกษา
 ซึ่ก่าหนดไว้ซั้ตราวในการสร้างแบบสอบถามผู้บริหารการศีกษา
 เกี่ยวกับขอเบตหน้าทีและ เกดตมาตฐานของครูประถมศีกษา

หมวด ก. ความรู้ของครู

1. ความรู้วิชาสามัญ

ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้

วิชาภาษาไทย

1. รู้และสามารถเขียนเรียงความร้อยแก้วและย่อความได้เป็นอย่างดี
2. ลักษณะและข้อบังคับของคำประพันธ์และร้อยกรองอย่างง่าย ๆ
3. ลักษณะและโครงสร้างพื้นฐานของภาษาไทย
4. อานทำนอง เสนาะคำประพันธ์ร้อยกรองที่มีในแบบเรียนได้ทุกชนิด
5. เรื่องที่มีในแบบเรียนอย่างละเอียดและรู้เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย
6. ใช้ภาษาไทยได้ดีทั้งการฟัง พูด อาน และเขียน
7. การใช้พจนานุกรมทั้งไทยและอังกฤษ
8. วิธีเขียนจดหมายทุกประเภท

วิชาภาษาอังกฤษ

1. คำทักทายและคำศัพท์ที่ใช้อยู่ ๆ อานและเขียนภาษาง่าย ๆ ได้
2. ลักษณะโครงสร้างพื้นฐานของภาษารวมทั้งคำศัพท์อย่างง่าย ๆ
3. การใช้พจนานุกรม

วิชาวิทยาศาสตร์

1. วิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน
2. เรื่องเกี่ยวกับนิเวศศีกษา
3. เรื่องที่มีในแบบเรียนอย่างละเอียด และความก้าวหน้าใหม่ ๆ ทางวิทยาศาสตร์

วิชาคณิตศาสตร์

1. หลักเบื้องต้นและเนื้อหาเบื้องต้นของวิชาคณิตศาสตร์
2. ความรู้เกี่ยวกับการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
3. คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน

วิชาศิลปะศึกษา

ความรู้เกี่ยวกับศิลปดนตรี ศิลปวาดภาพ และศิลปปฏิบัติ พอที่จะสอนได้

วิชาเกษตรกรรม

ความรู้เกี่ยวกับเกษตรกรรมเบื้องต้นพอสมควร

วิชาประชากรศึกษา

1. อัตราการเพิ่มของประชากร ประโยชน์และโทษ วิธีป้องกันและควบคุม
2. การส่งเสริมความเป็นอยู่อันดีของครอบครัว

วิชาสังคมศึกษา

1. ระบบการปกครองของประเทศไทย รวมทั้งวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี
2. พิธีกรรมทางศาสนาและจริยธรรมในศาสนาต่าง ๆ พอสังเขป
3. ชาวและเหตุการณ์ประจำวัน
4. กฎหมายและการเมืองเบื้องต้น
5. ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมทางสังคม และสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ
6. การสหกรณ์เบื้องต้น

วิชาพลานามัย

1. เนื้อหาอนามัยเบื้องต้นเกี่ยวกับอนามัยส่วนบุคคลและชุมชน
2. กีฬาและกรีฑาบางประเภท

วิชาทัศนศึกษา

รู้และพอปฏิบัติได้หลาย ๆ หมวด

2. ความรู้วิชาการ

ครูควรมีความรู้และความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้

1. จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา
2. จุดมุ่งหมายและเนื้อหาสาระของหลักสูตร
3. ขั้นตอนของการนำหลักสูตรไปสู่ขั้นที่จัดการสอน
4. การวิเคราะห์หลักสูตรและประโยชน์ของการวิเคราะห์หลักสูตร
5. ประโยชน์ของประมวลการสอน
6. การทำและการใช้โครงการสอน
7. การเตรียมการสอนและการทำบันทึกการสอน
8. วิธีสอนแบบต่าง ๆ
9. ทฤษฎีการสอนต่าง ๆ
10. ทฤษฎีการเรียนรู้
11. ธรรมชาติของการเรียนรู้ของวิชาต่าง ๆ
12. พัฒนาการของเด็กแต่ละวัย
13. ธรรมชาติของเด็กแต่ละวัย
14. ความต้องการของเด็กแต่ละวัย
15. ความแตกต่างของเด็กแต่ละวัย
16. รู้จักเด็ก พื้นฐานทางครอบครัวของเด็ก
17. วิธีการให้รางวัลและการลงโทษ
18. หลักและวิธีการแนะแนว
19. การจัดห้องเรียนแบบต่าง ๆ
20. วิธีสร้างและใช้อุปกรณ์การสอน

21. ประโยชน์ของการนำนวัตกรรมทางการศึกษาเข้าไปช่วยในการสอน
22. ระเบียบการวัดผล
23. วิธีการวัดผลหลาย ๆ วิธี
24. วิธีเขียนข้อสอบหลาย ๆ แบบ
25. ประโยชน์ของการประเมินผล
26. จุดมุ่งหมายของการฝึกสอน
27. วิธีการสังเกตพฤติกรรมการสอนของนักเรียนฝึกสอน
28. บทบาทหน้าที่ของครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ และนักเรียนฝึกสอน
29. เทคนิควิธีในการเสนอแนะและติชมนักเรียนฝึกสอน
30. วิธีการช่วยเหลือครูใหม่ตามความเหมาะสม



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ข. ทักษะในการสอนของครู

ครูควรมีทักษะในเรื่องต่อไปนี้

1. ถ่ายทอดความรู้เป็น
2. พูดเสียงชัดเจน ฟังเข้าใจง่าย
3. ใช้ภาษาในการสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม
4. อธิบายได้แจ่มแจ้ง ชัดเจน
5. ตอบคำถามของนักเรียนได้อย่างเหมาะสมแจ่มแจ้ง ชัดเจน
6. ตั้งคำถามให้นักเรียนเกิดความคิดจากการเรียนรู้
7. พูดและฟังภาษาท้องถิ่นได้บ้าง
8. เตรียมการสอนและทำโครงการสอน
9. บันทึกการสอนอย่างชัดเจน ละเอียดและปฏิบัติได้จริง
10. จัดระเบียบและลำดับเนื้อหาวิชาที่จะสอนได้ดี
11. รู้แหล่งวัสดุอุปกรณ์
12. คัดแปลงวัสดุเหลือใช้ให้เกิดประโยชน์
13. ใช้อุปกรณ์การสอนได้เหมาะสมกับลักษณะวิชาและสภาพการเรียนการสอน
14. ใช้สื่อทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้ถูกต้องเหมาะสมกับขั้นตอนของเนื้อเรื่อง
15. สร้างบรรยากาศให้เป็นกันเองกับผู้เรียน
16. ใช้กระดานดำเป็น
17. ใช้วิธีสอนแบบต่าง ๆ และดัดแปลงให้เหมาะสมกับวิชา
18. สอนได้อย่างสนุกสนาน
19. สอนให้นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
20. สอนให้นักเรียนเกิดความคิดรวบยอด
21. ส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่รู้
22. สอนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

23. สอนโดยยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง
24. สอนได้หลายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพ
25. ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความคิดอยู่เสมอ
26. ทบทวนความรู้เดิมก่อนสอนบทเรียนใหม่
27. ให้นักเรียนได้ทำงานอย่างเหมาะสม
28. ตรวจงานอย่างมีประสิทธิภาพ
29. วัตถุประสงค์และประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
30. นำผลการทดสอบมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
31. จำชื่อนักเรียนได้
32. วาดภาพประกอบการสอนได้
33. มีลายมือเป็นระเบียบ อ่านง่าย และชัดเจน
34. ร้องเพลงประกอบการสอนได้
35. นำนิทานมาประกอบการสอนได้
36. ดึงโทษและให้กำลังใจได้อย่างเหมาะสม
37. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างฉลาด
38. มีศิลป์ในการจูงใจ

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ค. ทักษะของครู

ครูควรมีทัศนคติที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

1. รักและศรัทธาในอาชีพครู
2. ชอบสอน
3. รับผิดชอบงาน
4. ตรงต่อเวลา
5. อุตุน
6. มีเหตุผล
7. มีความยุติธรรม
8. ขยันและกระตือรือร้น
9. เสียสละ
10. รู้จักควบคุมอารมณ์
11. มั่นใจตนเอง กล้าตัดสินใจ
12. ให้เกียรติผู้อื่น
13. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
14. เห็นอกเห็นใจผู้อื่น
15. สุขุมเยือกเย็น
16. ซื่อสัตย์
17. มีอารมณ์ขัน
18. ประหยัด
19. ไม่ชอบอวดบวมข
20. เมตตากรุณา
21. มีความจริงใจ
22. รู้จักกาลเทศะ
23. มีระเบียบ
24. เข้าใจตนเอง
25. มีน้ำใจนักกีฬาและรู้จักให้อภัย
26. เป็นกันเอง
27. สุภาพอ่อนโยนและยิ้มง่าย
28. รักและหวังดีต่อเด็ก
29. มีความสามัคคี
30. ใช้คำสุภาพ
31. แต่งกายเหมาะสม
32. ร่วมงานกับผู้อื่นด้วยความพอใจ
33. ช่วยเหลือผู้อื่น
34. เลื่อมใสในศาสนา
35. รักษาวัฒนธรรมของชาติ
36. ทำงานอย่างมีจุดหมาย

หมวด ง. หน้าที่และงานของครู

ครูควรมีความสามารถทำหน้าที่และงานต่อไปนี้

1. ทำบัญชีเรียกชื่อ
2. ทำทะเบียนนักเรียน
3. ทำสมุดประจำชั้น
4. ทำทะเบียนสะสม
5. ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน
6. ทำรายงานผลการเรียน (ท.2 ก.)
7. ทำบัตรสุขภาพ (บันทึกสุขภาพ น้ำหนัก ส่วนสูง)
8. สอนและเตรียมการสอน
9. ตรวจสอบทำงานของนักเรียน
10. ปกครองนักเรียน
11. ควบคุมชั้น
12. อบรมและสั่งสอนนักเรียน
13. จัดห้องเรียนใหม่บรรยากาสส่งเสริมการเรียน
14. จัดทำและรักษาอุปกรณ์การสอน
15. จัดและเก็บเอกสารและอุปกรณ์การสอนเข้าหมวดหมู่
16. จัดทำขอสอบ วัสดุ
17. รูและปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน
18. รูและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
19. ประสานงานกับครูใหญ่เพื่อนร่วมงานและคนงาน
20. แนะนำนักเรียนและผูกครอง
21. สอนซ่อมเสริม
22. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียน
23. ตรวจสอบสุขภาพทั่วไปของนักเรียนทุกเช้า



24. คุณค่าความปลอตกภัยและช่วยเหลือเมื่อนักเรียนเจ็บป่วย
25. คุณค่าความสะอาดเรียบร้อยของโรงเรียนและห้องเรียน
26. ทิศคอกกับผู้นปกครองและชุมชน
27. รวมกิจกรรมของชุมชน
28. เป็นตัวอย่างที่ดีของนักเรียนและชุมชน
29. รักษาความดีของนักเรียนผู้นปกครองและเพื่อนร่วมงาน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุดมุ่งหมายเฉพาะที่ใช้ในการสร้างแบบสอบถาม

หมวด ก. ความรู้วิชาสามัญ

ตอนที่ 1 แบบมาตราส่วนประเมินค่า(rating scale)

ครูควรมีความรู้ในเรื่องต่อไปนี้

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. หลักเกณฑ์การเขียนเรียงความและย่อความ
2. ลักษณะและข้อบังคับของคำประพันธ์รอบกรองต่าง ๆ
3. ลักษณะและโครงสร้างพื้นฐานของภาษาไทย
4. การไต่พจนานุกรม ทั้งไทยและอังกฤษ
5. วิธีเขียนจดหมายทุกประเภทที่อยู่ในหลักสูตรประถมศึกษา
6. อนามัยเบื้องต้นทั้งอนามัยส่วนบุคคลและชุมชน
7. การสหกรณ์เบื้องต้น
8. ความรู้เกี่ยวกับนิเวศน์ศึกษา
9. ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน
10. ระบบการปกครองของประเทศไทย
11. กฎหมายและการเมืองเบื้องต้น
12. ประชากรศึกษาทั้งด้านปัญหาและการแก้ไข
13. ศิลปดนตรี วาดภาพ และศิลปปฏิบัติ
14. ชาวและเหตุการณ์ประจำวัน
15. ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และการศึกษา

ตอนที่ 2 แบบเลือกตอบ

คุณควรมีความรู้ในวิชาต่อไปนี้

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. วิชาภูมิศาสตร์ทั่วไปโดยสังเขปพออธิบายให้เด็กเข้าใจได้
2. วิชาประวัติศาสตร์ไทยทุกสมัยโดยสังเขป ละเอียดเฉพาะสมัยรัตนโกสินทร์
3. วิชาศีลธรรม วัชุทธประวัติ และข้อธรรมะที่ควรปฏิบัติ
4. วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นโดยละเอียด และของไทยพอสังเขป
5. วรรณคดีไทยทุกเรื่องพอสังเขป
6. ภาษาอังกฤษ ฟังพอรู้เรื่อง พูดทักทายได้ อ่านและเขียนข้อความง่าย ๆ ได้
7. วิชาคณิตศาสตร์ รู้เฉพาะเรื่องที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน
8. วิทยาศาสตร์ทุกอย่างที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นต้องใช้ในชีวิิตประจำวัน
9. กีฬา ฐูกติกาและวิธีเล่นกีฬาบางประเภท
10. หัตถศึกษาและพอปฏิบัติได้หลาย ๆ หมวด

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ก. ความรู้วิชาการ

แบบมาตรฐานส่วนประเมินค่า

ครูควรรู้ในสิ่งต่อไปนี้

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. การจัดห้องเรียนแบบต่าง ๆ
2. การจัดการการสอน
3. จุดมุ่งหมายของการศึกษา
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตร
5. ขั้นตอนของการนำหลักสูตรไปสู่ขั้นที่กการสอน
6. การทำและการใช้โครงการสอน
7. วิธีการวิเคราะห์ และประโยชน์ของการวิเคราะห์หลักสูตร
8. การสร้างจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรม
9. ทฤษฎีการเรียนรู้
10. แหล่งวิทยาการต่าง ๆ
11. จิตวิทยาทางการศึกษา
12. จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็ก
13. วิธีสอบแบบต่าง ๆ
14. การเลือกใช้กิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับบทเรียน
15. ลำดับขั้นตอนของการสอน
16. }
17. } วิธีสร้างและใช้อุปกรณ์การสอน
18. }
19. }
20. ประโยชน์ของการนำนวัตกรรมทางการศึกษาเข้ามามีใช้ในการสอน

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

21. การสร้างและการใช้แบบทดสอบ
22. วิธีการประเมินผลและประโยชน์ของการประเมินผลแบบต่าง ๆ
23. ระเบียบการวัดผล
24. บทบาทหน้าที่ของครูผู้เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์และนักศึกษากิจสอน
25. การแนะแนว



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ข. ทักษะในการสอนของครู

แบบมาตราส่วนประเมินค่า

ครูควรมีทักษะดังต่อไปนี้

- | ข้อที่ | จุดมุ่งหมายเฉพาะ |
|--------|---|
| 1. | นำนิทานมาประกอบการสอนได้ |
| 2. | วาดภาพประกอบการสอนได้ |
| 3. | ใช้เกมส์ประกอบการสอนได้ |
| 4. | ใช้เพลงประกอบการสอน |
| 5. | จัดระเบียบและลำดับเนื้อหาวิชาที่จะสอนได้ดี |
| 6. | เตรียมการสอนและบันทึกการสอน |
| 7. | ใช้กระดานดำเป็น |
| 8. | |
| 9. | มีลายมือเป็นระเบียบ อ่านง่าย ชัดเจน |
| 10. | สอนโดยยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง |
| 11. | ปรับปรุงวิธีสอนให้เหมาะกับลักษณะวิชาที่สอน |
| 12. | |
| 13. | |
| 14. | สอนได้หลายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพ |
| 15. | การสาธิต และค้นคว้าทดลอง |
| 16. | นำวิธีสอนแบบต่าง ๆ มาใช้ให้เหมาะกับวิชาที่สอน |
| 17. | การสรุปบทเรียน |
| 18. | สอนให้นักเรียนทำงานด้วยตนเอง |
| 19. | สอนให้นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่น |
| 20. | สอนให้นักเรียนรู้จักคิดหาเหตุผล |
| 21. | สอนได้อย่างสนุกสนาน |

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

22. อ่านบทประพันธ์ได้ถูกต้องชัดเจน
23. พุคชัดเจน ฟังเข้าใจง่าย
24. ใช้ภาษาสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม
25. พุคและฟังภาษาท้องถิ่นได้บ้าง
26. ทบทวนความรู้เดิม
27. ลงโทษนักเรียนได้เหมาะสม
28. ให้กำลังใจนักเรียนได้เหมาะสม
29. การควบคุมชั้นเรียน
30. สร้างบรรยากาศให้เป็นกันเองกับผู้เรียน
31. มีศิลป์ในการจูงใจ
32. จำชื่อนักเรียนได้
33. ส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่รู้
34. ใ้ทำงานนักเรียนอย่างเหมาะสม
35. ตรวจงานอย่างมีประสิทธิภาพ
36. รู้แหล่งวัสดุอุปกรณ์
37. การตั้งคำถาม
38. อธิบายได้แจ่มแจ้ง ชัดเจน
39. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างฉลาด
40. คัดแปลงวัสดุที่เหลือใช้ให้เกิดประโยชน์
41. ใช้อุปกรณ์ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและขั้นตอนของการสอน
42. ใช้วัสดุทัศนูปกรณ์และนวัตกรรมทางการศึกษา ได้ถูกต้องเหมาะสมกับเนื้อเรื่อง
43. } วัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ
44. }
45. นำผลการสอบมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน

หมวด ค. ทักษะของครู

ตอนที่ 1 แบบมาตรฐานประเมินค่า

ครูควรมีทัศนคติดังนี้

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. รักและศรัทธาในอาชีพครู
2. รับผิดชอบงาน
3. } รักและศรัทธาในอาชีพครู
4. }
5. }
6. ซื่อสัตย์และกระตือรือร้น
7. มีความคิดริเริ่ม
8. แต่งกายได้เหมาะสม
9. เสียสละ
10. มีความฉลาดและไหวพริบดี
11. ประหยัด
12. มีระเบียบวินัย
13. มีความยุติธรรม
14. ไม่ชอบอวดอ้าง
15. ร่วมงานกับผู้อื่นด้วยความพอใจ
16. เข้มแข็งอดทน
17. ตรงต่อเวลา
18. มั่นใจในตนเอง
19. เห็นอกเห็นใจผู้อื่น
20. มีความสามัคคี

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

21. มีอารมณ์ขัน
22. มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น
23. มีความจริงใจต่อผู้อื่น
24. เข้าใจตนเอง
25. รู้จักกาลเทศะ
26. เลื่อมใสในศาสนา
27. มีวัฒนธรรมอันดี
28. ให้เกียรติและไม่ถูกรังแกผู้อื่น
29. มีความซื่อสัตย์
30. มีกริยา วาจาสุภาพ อ่อนโยน ยิ้มง่าย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 แบบเลือกตอบ

ครูควรมีความคิดเห็นดังนี้

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. ชอบสอน
2. มั่นใจในตนเอง กล้าตัดสินใจ
3. ใจดี
4. มีความคิดริเริ่ม
5. ช่วยเหลือผู้อื่น
6. รู้จักควบคุมอารมณ์
7. รับผิดชอบงาน
8. มีเหตุผล
9. สุขุมเยือกเย็น
10. ซื่อสัตย์และกระตือรือร้น
11. มีน้ำใจนักกีฬา รู้จักให้อภัย
12. รักและหวังดีต่อเด็ก
13. ทำงานอย่างมีจุดมุ่งหมาย
14. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
15. ร่วมงานกับผู้อื่นด้วยความพอใจ



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ก. หน้าที่และงานของครู

ตอนที่ 1 แบบมาตราส่วนประเมินค่า

ครูควรมีหน้าที่ดังนี้

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. หาคำราและเอกสารใช้ประกอบการสอน
2. เลือกแบบเรียนเอง
3. ขอประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาโรงเรียน
4. รวบรวมกิจกรรมของชุมชน
5. อบรมความประพฤติของนักเรียนทุกเช้า
6. จัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนการสอน
7. ทำทะเบียนนักเรียน
8. ทำระเบียบสะสม
9. ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน
10. ทำรายงานผลการเรียน (ท.2 ก.)
11. ควบคุมชั้นเรียน
12. ตรวจสอบงานของนักเรียน
13. ทำบัตรสุขภาพของนักเรียน
14. ปกครองนักเรียน
15. ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เจ็บป่วย
16. อยู่เวรโรงเรียนในระหว่างปิดภาค
17. จัดเก็บอุปกรณ์และเอกสารให้เป็นระเบียบ
18. เป็นตัวอย่างที่ดีของนักเรียน
19. ประสานงานกับครูใหญ่ เพื่อนร่วมงานและคนงาน
20. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของโรงเรียนและห้องเรียน

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

21. จัดทำและรักษาอุปกรณ์การสอน
22. อบรมสั่งสอนนักเรียน
23. รักษาความลับของนักเรียนและเพื่อนร่วมงาน
24. รู้และปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน
25. ร่วมกิจกรรมของชุมชน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 แบบเลือกตอบ

ข้อที่

จุดมุ่งหมายเฉพาะ

1. สอนซ่อมเสริม
2. อบรมสั่งสอนนักเรียน
3. ทำโครงการสอน
4. ทำบัญชีเรียกชื่อและสมุดประจำชั้น
5. แนะนำนักเรียนและผู้ปกครอง
6. รู้และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
7. สอนและเตรียมการสอน
8. จัดทำข้อสอบวัดผลประจำภาค
9. ทิศคอกับผู้ปกครองและชุมชน
10. จัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนการสอน
11. ดูแลสุขภาพอนามัยเด็ก
12. จัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนการสอน
13. ตรวจสุขภาพทั่วไปของนักเรียนทุกเช้า
14. อบรมสั่งสอนนักเรียน
15. เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โครงการวิจัยขอบเขตหน้าที่และเกณฑ์มาตรฐานของครูประถมศึกษา

แผนกวิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤศจิกายน 2518

เรียน ท่านผู้บริหารการศึกษาที่นับถือ

ด้วยแผนกวิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษา เกี่ยวกับขอบเขตหน้าที่และงานของครูประถมศึกษา ผลของการศึกษานี้จะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันฝึกหัดครู เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตครูให้ได้มาตรฐานเดียวกัน ท่านเป็นผู้ที่ได้รับเลือกให้แสดงความคิดเห็น จึงขอความกรุณาให้ท่านตอบแบบสอบถามนี้อย่างจริงจังโดยไม่ต้องรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อหน้าที่การงานของท่านแต่ประการใดเพราะท่านไม่ต้องลงชื่อ หรือที่อยู่ใบบันทึก

แผนกวิชาประถมศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

คณะผู้วิจัย

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามผู้บริหารการศึกษา

โปรดกรอกข้อความที่เกี่ยวข้องกับตัวของท่าน

1. วุฒิทางการศึกษา
2. อายุปี
3. อายุราชการปี
4. ตำแหน่ง

คำชี้แจงทั่วไป

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 180 ข้อ แบ่งออกเป็น 4 หมวด คือ

หมวด ก. ถามเกี่ยวกับความรู้ของครู แบ่งออกเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 ถามเกี่ยวกับความรู้วิชาสามัญ

ตอนที่ 2 ถามเกี่ยวกับความรู้วิชาครู

หมวด ข. ถามเกี่ยวกับทัศนคติของครู

หมวด ค. ถามเกี่ยวกับทักษะในการสอนของครู

หมวด ง. ถามเกี่ยวกับหน้าที่และงานของครู

2. แบบสอบถามแต่ละหมวดมีลักษณะการถาม 2 แบบ คือ

ก. (แบบมาตราส่วนประเมินค่า) ท่านจะตอบคำถามเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นควยในแต่ละข้อ 2 ครั้ง คือ ช่องที่เป็นความคิดเห็นของท่าน และสภาพที่เป็นจริง โดยใช้เกณฑ์พิจารณาดังนี้

- | | | | |
|--------------------|------------------|------------------|---------------|
| 5. จำเป็นมากที่สุด | เห็นควยอย่างยิ่ง | ปฏิบัติมากที่สุด | รุ่มมากที่สุด |
| 4. จำเป็นมาก | เห็นควย | ปฏิบัติมาก | รุ่ม |
| 3. จำเป็น | เฉย ๆ, ไม่น่าใจ | ปฏิบัติบ้าง | รุ่มปานกลาง |

2. จำเป็นน้อย ไม่เห็นด้วย ปฏิบัติน้อย รุนนอย
 1. จำเป็นน้อยที่สุด ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง ปฏิบัติน้อยที่สุด รุนนอยที่สุด

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม	ความคิดเห็น					สภาพที่เป็นจริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
ท่านคิดว่าจำเป็นเพียงใดที่ครูจะต้องมีทักษะหรือความรู้ต่อไปนี้										
1. ความรู้เกี่ยวกับการอ่านทำนองเสนาะ	✓					✓				
2. ทักษะในการทำอุปกรณ์การสอน	✓								✓	

- ข้อ 1. ในช่องความคิดเห็น ท่านกำหนดเลข 5 และในช่องสภาพที่เป็นจริงท่านกำหนดเลข 5 แสดงว่า ในความคิดเห็นของท่าน ครูควรมีความรู้เกี่ยวกับการอ่านทำนองเสนาะอย่างยิ่ง และในสภาพที่เป็นจริงท่านก็เห็นว่า ครูมีความรู้ในการอ่านทำนองเสนาะมากเช่นกัน
- ข้อ 2. ในช่องความคิดเห็นท่านกำหนดเลข 5 แต่ในช่องสภาพที่เป็นจริงท่านกำหนดเลข 2 แสดงว่า ในความคิดเห็นของท่าน ครูควรมีความรู้เกี่ยวกับการทำอุปกรณ์การสอนอย่างยิ่งแต่ในสภาพที่เป็นจริงแล้ว ครูมีความรู้ในการทำอุปกรณ์การสอนน้อยที่สุด

ข. แบบเลือกตอบ

ท่านจะต้องกาเครื่องหมาย ✓ ทับอักษร ก. ข. ค. หรือ ง. หน้าข้อความที่ท่านเห็นด้วยที่สุดเพียงข้อเดียว

ตัวอย่าง

ท่านคิดว่าครูควรมีความสัมพันธ์กับนักเรียนในแบบใด

ก. พอกับลูก

ข. พี่กับน้อง

ค. นายกับบ่าว

ง. เพื่อนกับเพื่อน

ท่านกาเครื่องหมาย ที่อักษร ง. แสดงว่าท่านคิดว่าครูควรมีความสัมพันธ์กับ

นักเรียนแบบเพื่อนกับเพื่อน

3. โปรดตอบแบบสอบถามชุดนี้ให้ครบทุกข้อ ตามความรู้สึกริ่กคึกของท่านเอง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ก. (1) ความรู้วิชาสามัญ

ตอนที่ 2 แบบเลือกตอบ

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี 10 ข้อ โปรดแสดงความคิดเห็นอย่างเสรีโดยกาเครื่องหมาย
 ✓ ทับอักษร ก. ข. ค. หรือ ง. หน้าข้อความที่ท่านเห็นด้วยที่สุดเพียงข้อ
 เดียว

ท่านเห็นว่าครูประถมศึกษาควรมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้เพียงใด

- | | |
|--|---|
| <p>1. ความรู้เกี่ยวกับวิชาภูมิศาสตร์</p> <p>ก. ภูมิศาสตร์ของโลกโดยละเอียด</p> <p>ข. เฉพาะที่มีในแบบเรียนของนักเรียน</p> <p>ค. ภูมิศาสตร์ของประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>ง. ภูมิศาสตร์ทั่วไปโดยสังเขปพออธิบายให้เด็กเข้าใจได้</p> | <p>3. ความรู้ในวิชาศีลธรรม</p> <p>ก. รูปพรประวัติโดยละเอียด</p> <p>ข. รูปพรประวัติและข้อธรรมะที่ควรปฏิบัติ</p> <p>ค. รูปพรประวัติ และตำนานต่าง ๆ ในพุทธศาสนา</p> <p>ง. รูปพรประวัติ กฎแห่งกรรม และเรื่องเกี่ยวกับนรก สวรรค์</p> |
| <p>2. ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ไทย</p> <p>ก. ตั้งแต่สมัยกรุงสุโขทัยโดยละเอียด</p> <p>ข. ตั้งแต่สมัยกรุงศรีอยุธยาโดยละเอียด</p> <p>ค. ตั้งแต่สมัยอาณาจักรน่านเจ้าโดยละเอียด</p> <p>ง. ทุกสมัยดังกล่าวโดยสังเขปและละเอียดเฉพาะสมัยรัตนโกสินทร์</p> | <p>4. ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี</p> <p>ก. เฉพาะของไทยทุกภาคพอสังเขป</p> <p>ข. ของไทยและของประเทศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ค. ของไทยโดยละเอียดและของประเทศที่เกี่ยวข้องพอสังเขป</p> <p>ง. ของท้องถิ่นโดยละเอียดและของไทยทั่วไปพอสังเขป</p> |

5. ความรู้เกี่ยวกับวรรณคดีไทย

- ก. รุทกเรื่องพอสั่งเซป
- ข. รุทกเรื่องอย่างละเอียด
- ค. รูเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน
- ง. รุอย่างละเอียดเฉพาะตอนที่มิในบทเรียน

6. ความรู้ในวิชาภาษาอังกฤษ

- ก. ไมจำเป็นต้องรู
- ข. ฟัง พูด อ่านและเขียนได้ดี
- ค. อ่านและเขียนข้อความง่าย ๆ ได้
- ง. ฟังพอรู้เรื่อง พูดหักทหายได้ อ่านและเขียนข้อความง่าย ๆ ได้

7. ความรู้ในวิชาคณิตศาสตร์

- ก. รูคณิตศาสตร์ขั้นสูง
- ข. รูทุกเรื่องเฉพาะที่มีในแบบเรียนของเด็ก
- ค. รูทุกเรื่องทั้งเลขคณิต เรขาคณิต และพีชคณิต
- ง. รูเฉพาะเรื่องจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน

8. ความรู้ในวิชาวิทยาศาสตร์

- ก. เฉพาะที่มีในแบบเรียนที่สอน
- ข. ความก้าวหน้าและการค้นพบใหม่ ๆ
- ค. ทุกอย่างที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน
- ง. ทุกหมวดโดยสังเขป และสามารถอธิบายให้เด็กเข้าใจได้

9. ความรู้ด้านกีฬา

- ก. รูกติกาที่กีฬาและเล่นได้ทุกประเภท
- ข. รูกติกาและวิธีเล่นกีฬาบางประเภท
- ค. รูกติกาที่กีฬาบางประเภทแต่ไม่จำเป็นต้องเล่นได้
- ง. รูประวัติ กติกา กีฬาบางประเภทที่คนนิยมและเล่นได้

10. ความรู้เกี่ยวกับวิชาหัตถศึกษา

- ก. รูและชำนาญเฉพาะหมวดเดียว
- ข. รูและพอปฏิบัติได้หลาย ๆ หมวด
- ค. รูหลักเกณฑ์หลาย ๆ หมวด แต่ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติได้
- ง. รูหลักเกณฑ์หลาย ๆ หมวด แต่ปฏิบัติได้หมวดเดียว

ทานกิดว่าจำเป็นมากน้อยเพียงใดที่ครู จะต้องมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้	ความคิดเห็น					สภาพที่เป็นจริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
17. เทคนิคการเขียนแผนที่ แผนภูมิ และบัตรคำ										
18. การจัดป้ายนิเทศประกอบการเรียนการสอน										
19. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์										
20. การใช้เทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการ เรียนการสอน เช่น วิทยุศึกษา ฯลฯ										
21. การสร้างและการใช้แบบทดสอบ										
22. วิธีการประเมินผลและประโยชน์ของการ ประเมินผลแบบต่าง ๆ										
23. ระเบียบการวัดผล										
24. บทบาทหน้าที่ของครูที่เลี้ยงอาจารย์ นิเทศก์และนักศึกษาฝึกสอน										
25. การแนะแนว										



หมวด ก. ทักษะการฟัง

ตอนที่ 2 แบบเลือกตอบ

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี 15 ข้อ โปรดแสดงความคิดเห็นอย่างเสรี โดยกาเครื่องหมาย

✓ ทับตัวอักษร ก. ข. ค. หรือ ง. หนาข้อความที่ท่านเห็นด้วยที่สุดเพียงข้อเดียว

1. ถ้ามีคนพูดว่า "งานครูเงินเดือนน้อยแต่ยุ่งและเหนื่อยกับเด็กทั้งวัน นาเบื่อนะ" ท่านคิดว่าครูควรตอบว่าอย่างไร
 - ก. ยุ่งและเหนื่อยแต่ก็สนุก
 - ข. งานไหน ๆ ก็เหมือนกัน
 - ค. ทนทำไปก่อน ใ้้งานใหม่ก็จะเลิก
 - ง. จริงด้วย แต่ไม่รู้จะทำอาชีพอะไรดี
2. ถ้ามีผู้พูดว่าครูแต่งกายเรียบร้อยจนดูดำสมัย ควรแต่งกายสีจืดๆ ง่ายๆ หน่อย ท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร
 - ก. รับผิดชอบต่อหน้าที่ตามคำกล่าวนั้น
 - ข. เฉย ๆ ไม่สนใจคำกล่าวนั้น
 - ค. เห็นจริงตามคำกล่าวนั้นแต่ไม่กล้าปฏิบัติ
 - ง. เฉย ๆ เพราะคิดว่าคนแต่งได้เหมาะสมแล้ว
3. ท่านคิดว่าครูประถมควรมีลักษณะใด
 - ก. คอนข้างดู
 - ข. ใจดีมากๆ
 - ค. เข้มงวดต่อระเบียบ
 - ง. ปกติใจดีและเข้มงวดบางคราว
4. เมื่อครูคนหนึ่งเสนอให้จัดแสดงนิทรรศการนักเรียน ท่านมีความรู้สึกต่อครูคนนั้นอย่างไร
 - ก. เขาขี้เกียจสอน
 - ข. เขาชอบงานสังคม
 - ค. เขามีความคิดริเริ่มดี
 - ง. เขาชอบยุ่งไม่เข้าเรื่อง

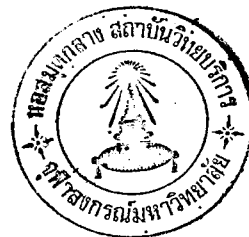
5. ถ้าครูคนหนึ่งประสบเคราะห์กรรมไฟไหม้บ้าน ท่านคิดว่าเพื่อนครูควรทำอย่างไร
- ให้ความช่วยเหลือตามควร
 - ส่งสารแต่ไม่ทราบจะช่วยอย่างไร
 - คิดว่าตนเองไม่ร่ำรวยพอที่จะช่วยเหลือได้
 - เป็นเรื่องของเคราะห์กรรมสุกวิสัยที่จะช่วยได้
6. ถ้าครูทะเลาะโต้เถียงกันอย่างรุนแรงต่อหน้านักเรียน ท่านมีความรู้สึกอย่างไร
- ครูทั้งสองไม่ควรเป็นครูอีกต่อไป
 - ควรลงโทษครูทั้งสองอย่างรุนแรง
 - ครูทั้งสองทำผิด ควรพักเดือนวางดาว
 - เฉย ๆ เพราะการใช้อารมณ์เป็นธรรมชาติของคน
7. ถ้าท่านจะมอบหมายให้ครูทำงาน ท่านชอบมอบหมายให้ครูลักษณะใด
- ครูที่มักมาขอคำแนะนำจากท่านบ่อย ๆ
 - ครูที่ท่านวางใจให้เขาทำงานเองได้
 - ครูที่ท่านวางดาวพักเดือนได้อย่างเต็มที่
 - ครูที่ท่านต้องชี้แจงขั้นตอนการทำงานให้โดยตลอด
8. ครูคนหนึ่งทำงานดี แต่ถูกครูใหญ่ติเตียนในที่ประชุมเพราะเข้าใจผิด ท่านคิดว่าครูคนนั้นควรทำอย่างไร
- โกรธและโต้แย้ง
 - ยอมรับคำติเตียนโดยดี
 - พยายามชี้แจงให้เข้าใจ
 - วางเฉยแล้วขอย้ายไปโรงเรียนอื่น
9. ท่านคิดว่าครูคนใดเหมาะสมที่จะเป็นครูประถมศึกษามากที่สุด
- คนที่สุขุมเยือกเย็น
 - คนที่ทำงานรวดเร็ว
 - คนที่เข้มงวดในระเบียบวินัย
 - คนที่มีอารมณ์ขันอยู่ตลอดเวลา
10. ท่านคิดว่าครูที่ชอบเปลี่ยนแปลงและจัดชั้นเรียนใหม่อยู่เสมอคนนั้น เป็นคนเช่นไร
- ขยันและกระตือรือร้น
 - ชอบแข่งขันเพื่อให้เด่น
 - ขาดความเชื่อมั่นในตัวเอง
 - เบื่อง่ายไม่ชอบความจำเจ
11. เมื่อนักเรียนล่วงเกินครูแล้วรู้สึกว่าคุณทำผิดและขอโทษท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร
- ให้อภัยและอบรมตักเตือน
 - วางตัวเฉยเพื่อให้รู้สำนึก
 - บอกว่าคุณไม่โกรธไม่ต้องขอโทษก็ได้
 - ไม่ยอมรับคำขอโทษเพราะจะเป็นตัวอย่างแก่คนอื่น

12. ถ้านักเรียนคนหนึ่งไม่ทำการบ้านบ่อย ๆ
 ท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไรกับนักเรียน
 คนนั้น
- ก. ทำโทษ
 ข. ตีกล้านักเรียนคนนั้นเป็นพิเศษ
 ค. ไม่สนใจนักเรียนคนนั้นอีกต่อไป
 ง. ไม่ให้การบ้านนักเรียนคนนั้นอีกต่อไป
13. ท่านคิดว่าข้อใดเป็นจุดหมายที่ดีในการ
 สอนของครูประถมศึกษา
- ก. สอนเพื่อให้นักเรียนได้คะแนนสูง ๆ
 ข. สอนเพื่อให้นักเรียนได้ความรู้มาก ๆ
 ค. สอนตามความประสงค์ของผูกครอง
 ง. สอนเพื่อให้นักเรียนนำไปใช้ในชีวิตร
 ประจำวัน

14. ในการกำหนดข้อปฏิบัติในชั้นเรียน
 ท่านคิดว่าครูคนใดทำได้ถูกต้อง
 เหมาะสม
- ก. ครูเป็นผู้กำหนด
 ข. ครูและนักเรียนทุกคนช่วยกันกำหนด
 ค. ให้นักเรียนกลุ่มหนึ่งในชั้นกำหนดขึ้น
 ง. ให้ครูใหญ่และครูในโรงเรียนเป็นผู้
 กำหนด
15. ถ้าท่านมอบหมายให้ครูสามคนช่วยกัน
 จัดทำตารางสอน ปรากฏว่ามีครู
 คนหนึ่งรับไปทำเสียเอง ท่านคิดว่า
 ครูคนนั้นเป็นอย่างไร
- ก. ครูคนนั้นเก่ง
 ข. ครูคนนั้นสุขุมเยือกเย็น
 ค. ครูคนนั้นไม่ชอบทำงานกับคนอื่น
 ง. ครูคนนั้นมีความเห็นอกเห็นใจ
 คนอื่น

หมวด ง. หน้าที่และงานของครู

ตอนที่ 2 แบบเลือกตอบ



คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มี 15 ข้อ โปรดแสดงความคิดเห็นอย่างเสรี โดยกาเครื่องหมาย
 ทับตัวอักษร ก. ข. ค. หรือ ง. หน้าข้อความที่ท่านเห็นด้วยที่สุดเพียง
 ข้อเดียว

- | | |
|---|--|
| <p>1. เมื่อมีนักเรียนเรียนช้าไม่ทันเพื่อน ๆ
 ท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร</p> <p>ก. สอนให้เป็นพิเศษ</p> <p>ข. ให้นักเรียนคนคว่ำด้วยตนเอง</p> <p>ค. แจงให้ผู้ปกครองทราบโดยเร็ว</p> <p>ง. เฉย ๆ เพราะนักเรียนยอมมีความ
 สามารถไม่เท่ากัน</p> | <p>4. ท่านคิดว่าใครควรเป็นผู้จัดทำบัญชี
 เรียกชื่อและสมุดประจำชั้น</p> <p>ก. ครูธุรการ</p> <p>ข. ครูแนะแนว</p> <p>ค. ครูประจำชั้น</p> <p>ง. ครูหัวหน้าหมวดวิชา</p> |
| <p>2. ถ้าครูพบนักเรียนใช้ชอล์คหรือสีเขียนตาม
 ฝาผนังโรงเรียนท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร</p> <p>ก. ลงโทษทันที</p> <p>ข. วาดลาวคักเคื่อน</p> <p>ค. แจงให้ครูใหญ่ลงโทษ</p> <p>ง. เฉย ๆ เพราะเป็นความผิดเล็กน้อย</p> | <p>5. ท่านคิดว่า ใครจะทำหน้าที่แนะแนว
 แก่นักเรียนได้ดีที่สุด</p> <p>ก. ครูใหญ่</p> <p>ข. ผู้ปกครอง</p> <p>ค. ครูประจำชั้น</p> <p>ง. ครูหัวหน้าหมวดวิชา</p> |
| <p>3. ถ้าการวางโครงการปรับปรุงโรงเรียน
 จำเป็นต่อครูใหญ่ สิ่งที่สำคัญคือข้อใด</p> <p>ก. โครงการสอน</p> <p>ข. ทะเบียนนักเรียน</p> <p>ค. โครงการจัดนิทรรศการ</p> <p>ง. โครงการอาหารกลางวัน</p> | |

6. ถ้าครูใหญ่สั่งให้ครูคนหนึ่งไปเรียไร่เงิน ชาวบ้านเพื่อซื้อของขวัญและเลี้ยงส่งครูที่ย้าย ท่านคิดว่าครูคนนั้นควรทำอย่างไร
- ทำตามคำสั่ง
 - โต้เถียงอย่างรุนแรง
 - รายงานให้นายอำเภอทราบ
 - ไม่ทำตามคำสั่งและชี้แจงเหตุผล
7. ถ้าการวางแผนปฏิบัติงานจำเป็นต่อผู้บริหารสิ่งที่จำเป็นต่อครูคือข้อใด
- การให้กำลังใจ
 - การเตรียมการสอน
 - การควบคุมชั้นเรียน
 - การจัดกิจกรรมประกอบการเรียนรู้
8. ท่านคิดว่าการจัดทำข้อตกลงวัดผลประจำภาคเรียนควรเป็นหน้าที่ของใคร
- ครู
 - ศึกษานิเทศก์
 - เจ้าหน้าที่วัดผลของอำเภอ
 - คณะกรรมการกุ่มโรงเรียน
9. ถ้านักเรียนขาดเรียนบ่อย ๆ ท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร
- ตัดสิทธิ์ไม่ให้สอบ
 - ส่งจดหมายไปเตือนผู้ปกครอง
 - ไปเยี่ยมและปรึกษากับผู้ปกครอง
 - ไม่สนใจเพราะเป็นหน้าที่ของผู้ปกครอง
10. เมื่อถึงเทศกาลลอยกระทง ท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร
- จัดงานเลี้ยงฉลอง
 - จัดการประกวดนางนพมาศ
 - จัดปายนิเทศและประกวดกระทง
 - บอกให้นักเรียนไปดูการลอยกระทง
11. เมื่อเกิดอุบัติเหตุรถกระบะชนทั่วไป ท่านคิดว่าครูควรทำอย่างไร
- เสนอให้ปิดโรงเรียนทันที
 - แจ้งให้ผู้ปกครองเด็กทราบ
 - ขอให้เจ้าหน้าที่อนามัยมาฉีดยาป้องกัน
 - ติดต่อให้เจ้าหน้าที่อนามัยมาฉีดยาป้องกันโดยเร็ว
12. ถ้าท่านเห็นครูจัดห้องเรียนโดยคิดรูปภาพและอุปกรณ์เต็มไปหมด ท่านคิดอย่างไร
- ครูคนนั้นเก่ง
 - ครูคนนั้นมีวิธีการจูงใจที่ดี
 - ครูคนนั้นมีความสามารถในการสอน
 - ครูคนนั้นควรจัดห้องเรียนใหม่ให้เหมาะสม

13. ท่านคิดว่าครูควรตรวจสอบสภาพนักเรียน
เช่น ผม เล็บและเสื้อผ้าบ่อยเพียงใด
- สัปดาห์ละ 3 ครั้ง
 - สัปดาห์ละครั้ง
 - เดือนละครั้ง
 - ทุกวัน
14. ถ้าครูไปพบนักเรียนของคนก่อเหตุ
ทะเลาะวิวาทหน้าโรงภาพยนตร์ ท่าน
คิดว่าครูคนนั้นควรทำอย่างไร
- ดูควากถาวรทันที
 - ห้ามปรามตักเตือน
 - แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ
 - วางเฉยเพราะเหตุเกิดนอกโรงเรียน
15. ท่านคิดว่าครูควรเข้าประชุมเมื่อใด
- ในการประชุมทุกครั้ง
 - เมื่อมีการประชุมครั้งสำคัญ
 - เมื่อมีการประชุมเพื่อผล
ประโยชน์ของครู
 - นาน ๆ ครั้งเพราะอ่านจากรายงานการประชุมได้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย