

ภาษาไทย

กิริช เกตุแก้ว, "การสร้างเสริมชีววัฒน์", วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ ฉบับพิเศษ (2507).

กอ สวัสดิพันธ์ยิ่งยวด, "สภาพการเมืองศึกษาในประเทศไทย", วารสารลูกเสือไทย แม่ข่าย, ปีที่ 4 ฉบับที่ 12, กรกฎาคม 2513.

ขัคคิยา ภารณสูตร, "แบบสอบถาม" ประมาณการรายผลจากการวิจัยของล้มค์ศาสตร์ จัดพิมพ์โดยกองวิจัยสังคมศาสตร์, สำนักงานสภาพวิจัยแห่งชาติ, พระนคร บริษัทเพชรเจ้ากัล (แผนกการพิมพ์), 2510.

ชุม กาญจนประภา, "หัวหน้างาน" การบริหารงานบุคคลในประเทศไทย รวบรวมโดย อุmar รักษาศักดิ์ และ ไสวจ สุจริตกุล, โรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, พระนคร, 2505.

ชูชาติ ประมูลผล, "การกำหนดอัตราเงินเดือน การเลื่อนและการปูนบำเหน็จความชอบ" การบริหารงานบุคคลในประเทศไทย รวบรวมโดย อุmar รักษาศักดิ์ และ ไสวจ สุจริตกุล, โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, พระนคร, 2505.

ถวิล ไพรสัพท์, "ความก้าวหน้าและความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล", คู่มือนักบริหาร เอกสารการฝึกอบรมล้มเหลวพนักงานเทศบาล ทำเนียบ หัวหน้าแผนกธุรการ หรือสารบรรณาธิการ, 2511.

ประกอบ ภารณสูตร, สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครุ พระนคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2508.

ประเพล รัตนกร, "พฤติกรรมของมนุษย์", วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ฉบับพิเศษ 2507.

ป่วย อึ้งภากรณ์, "การศึกษา" ประมาณบทความเกี่ยวกับการมัชย์ศึกษา กรมวิสามัญศึกษา, กระทรวงศึกษาธิการ, พระนคร โรงพิมพ์ ครุสภาก, 2513.

พทญา สายหยุ่น, "มนุษย์ล้มเหลว", วารสารการบริหาร พระนคร : โรงพิมพ์ อักษรล้มเหลว, ปีที่ 1 )ฉบับที่ 3, พฤษภาคม 2513.

กิจกรรม สารที่, บทบาทของศึกษาธิการจังหวัด พระนคร : โรงพิมพ์การศึกษา,

2512.

ราชกิจจานุเบกษา, เล่มที่ 35 ประจำวันที่ 9 มิถุนายน 2461.

ราชกิจจานุเบกษา, เล่มที่ 71, ตอนที่ 46, วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2497.

ราชกิจจานุเบกษา, เล่มที่ 86, ตอนที่ 6, วันที่ 22 มกราคม 2512, ฉบับพิเศษ.

วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ, แบบเรียนวรรณคดีไทย ม.ศ. ๕

พระบรมราชโองค์ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ไว้ในพระบรมราชโองค์ 2508.

วีรรัตน์ กาญจนกุล, "องค์การรูปนัย" วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ฉบับพิเศษ

2507.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2435 - 2507

การศึกษาภายในห้องเรียน 2475, พระนคร : โรงพิมพ์ครุสาก, 2507.

สภาพการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน, รายงานสำรวจสภาพการศึกษาของประเทศไทย

กระบวนการดำเนินงานศึกษาและจัดการโครงการพัฒนาการศึกษาระดับ

ประชุมศึกษา และอนุบาล (อัตลักษณ์เบื้องต้น), 2513.

สภาพการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน, แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม

แห่งชาติ ฉบับที่สอง พ.ศ. 2510 - 2514, พระนคร : โรงพิมพ์

สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี, 2510.

สมบูรณ์ ศรีสุพรรณพิมูล, "ทฤษฎีการบริหาร", วารสารการบริหาร ปีที่ 1

ฉบับที่ 4, (สิงหาคม 2513).

สมพงษ์ เกษมลิน, การบริหาร ชนบท ไทยพัฒนาการพิมพ์, 2512.

สมพงษ์ เกษมลิน, การบริหาร พระนคร โรงพิมพ์ส่วนห้องดิน, กรมการ

ปกครอง, 2511

สมพงษ์ จุยศิริ, "สวัสดิการเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมแรงงาน" งานบุคคลใน  
อุตสาหกรรมขนาดย่อม เอกสารห้องวิชาการ ฉบับที่ 33, กรมแรงงาน,  
กระทรวงมหาดไทย, 2501..

สมภานดิ, เจ้าหน้าที่แผนกทะเบียน, กองโรงเรียนราษฎร์.

เจ้าหน้าที่แผนกทะเบียน, กองโรงเรียนราษฎร์, แบบปฏิบัติการ 2513.

ลสท้อน ศุภโภสภ, ประวัติการโรงเรียนราษฎร์และทำเนียบโรงเรียนราษฎร์  
ห้องที่ 1 โรงเรียนราษฎร์ในประวัติศาสตร์ พระนคร : โรงพิมพ์  
มงคลการพิมพ์, 2505

อัมพร อุทัยังกร, "หลักประกันความมั่นคง" การบริหารงานบุคคลในประเทศไทย  
รวมรวมโดย ออมร รักษาลักษณ์ และไสวจ ดุรีกุล, โรงพิมพ์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, พระนคร, 2505.

เอกสารสถิติ, กองโรงเรียนราษฎร์, กรมการฝึกหัดครู, กรมสามัญศึกษา.  
เอกสารสถิติ, กองโรงเรียนราษฎร์, กองโรงเรียนรัฐบาล, กรมการฝึกหัดครู,  
กรมวิสามัญศึกษา, และของคณะกรรมการศึกษาธิการ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เอกสารสถิติ, แผนกล่องเสริมโรงเรียนราษฎร์, กองโรงเรียนราษฎร์.

เอกสารสถิติโรงเรียนราษฎร์, กองโรงเรียนราษฎร์, พ.ศ. 2512, โรงพิมพ์  
ครุศา, (14 มี.ย. 13) และเอกสารสถิติ แผนทะเบียน, กอง  
โรงเรียนราษฎร์, 2514.

### ภาษาอังกฤษ

Barnard, Chester I., The function of Executive, (17th. Printing,  
Cambridge : Harvard University Press, 1966.

Brown, Roger, Social Psychology, 7th. Printing, New York :  
The Free Press, 1967.

CDPSA, Your School and Staffing Secondary School Principalship,  
New York : The Cooperative Development in Public School  
Administration in New York, 1959.

Chruden, Herbert J., and Sherman, Arthur W., Personnel Management,  
Ohio : South-Western Publishing Company, 1963.

Davis, Kaith, Human Relation at Work : The Dynamic of Organizational  
Behavior, New York : McGraw-Hill Book Company, 1967.

- Edwards, Allen L., Statistical Methods for the Behavior Sciences,  
New York : Rinehart and Co., Inc., 1958.
- Flippo, Edwin B., Management : A Behavioral Approach, Boston :  
Allyn and Bacon Inc., 1966.
- French, Wendell, The personnel Management Process, : Human  
Resource Administration, Boston : Houghton Mifflin  
Company, 1964.
- Gerth, H.H., and Mills, C. Wright, From Max Weber : Essays  
in Sociology, New York : Oxford University Press,  
1958.
- Getzels, Jacob W., Conflict and Role Behavior in the Educational  
Setting, Boston : Allyn and Bacon, Inc., 1964.
- Getzels, Jacob W., and Guba, G.E., "Social Behavior and the  
Administrative Process", School Review, 65 (Winter,  
1957).
- Griffiths, Daniel E., Human Relations in School Administration,  
New York : Appleton Century Crofts, Inc., 1956.
- Jucius, Michael J., Personnel Management, Homewood, Illinois :  
Richard D. Irwin, Inc., 1958.
- Katz, Robert L., "Skills of an Effective Administrator",  
Harvard Business Review, Vol. 33, No. 1, (January -  
February, 1955).
- Kingsbury, Joseph, B., Personnel Administration for Thai  
Students, Bangkok : Thammasat University Press, 1957.
- Leavitt, Harold G., Managerial Psychology, Chicago : The  
University of Chicago Press, 1966.

Maslow, A.H., Motivation and Personality, New York : Harper and Brothers, 1954.

McFarland, Dalton E., Personnel Management : Theory and Practice, New York : The McMilland Company, 1968.

Morgan, Clifford T., Introduction to Psychology, New York : McGraw-Hill Book Company, Inc., 1956.

Paul Pigors, and Charles A Mayers, Personnel Administration, fourth edition, New York : McGraw-Hill Book Company, Inc., 1961.

Riggs, Fred W., "A Model for the Study of Thai Society"  
วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ ฉบับที่ ๕๗, ๒๕๐๗.

Roethliberger, F.J., and others, Training for Human Relation, Boston : Harvard University, Graduate School of Business Administration, 1954.

Straus and Sayles, Personnel : The Human Problem of Management, New Jersey : Prentice - Hall, Inc., 1966.

Smith, Henry Clay, Psychology of Industrial Behavior, New York : McGraw-Hill Book Company, 1955.

Weber, Max, Bureaucracy, in From Max Weber, New York : Oxford University Press, 1958.

Yonder, Dale, Personnel Principle and Policies, New Jersey : Prentice - Hall, Inc., 1959.

ภาคผนวก



ที่ สร.2009/115

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5 กุมภาพันธ์ 2514

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำการวิจัย

เรียน ผู้จัดการ คณูใหญ่ และคณูโรงเรียนราชภัฏ

เนื่องด้วย นายพท ไชยเกช นิสิตบัณฑิตวิทยาลัย แผนกวิชาบริหารการศึกษา จะทำการวิจัยเรื่อง "ความลับมั่นคงระหว่างผู้บริหารโรงเรียนราชภัฏกับคณูโรงเรียนราชภัฏ" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อได้โปรดกรอแบบสอบถาม ซึ่งได้แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้แล้ว และกรุณาส่งคืนให้แก่คณูวิจัยด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่าน ในการสนับสนุนให้นิสิต ฯ ได้มีโอกาสศึกษาค้นคว้า เพื่อประโยชน์ของงานวิจัยของมหาวิทยาลัย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสสักครู่

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทย์ วิเศษวงศ์)

เลขานุการ บัณฑิตวิทยาลัย



ศธ.0705/2090

กรมวิสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

5 กุมภาพันธ์ 2514

เรื่อง ขออนุเคราะห์สำรวจความคิดเห็น

เรียน ผู้จัดการ ครูใหญ่

เนื่องด้วย นายพา ไชยเดช ซึ่งกำลังเขียนวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การบริหารโรงเรียนราชภัฏ" เพื่อรับปริญญาโททางบริหารการศึกษา ในบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ร้องขอมาอย่างกองโรงเรียนราชภัฏ เพื่อขอความอนุเคราะห์ไปยังโรงเรียนราชภัฏทั่ว ๆ ในจังหวัดพระนคร ชนบุรี ส่วนวางแผนความคิด และแนวปฏิบัติของครูโรงเรียนราชภัฏ กองโรงเรียนราชภัฏเห็นว่า นายพา ไชยเดช ได้คำนวณไว้เป็นครูโรงเรียนราชภัฏมาตลอดเวลาเกือบ 40 ปี เป็นครั้งแรกครูน้อยจนถึงครูใหญ่ ได้รับวิชาชองผู้สอนวิชา และผู้บริหาร พอดีสมควร ทั้งโภมานขอรับฝึกหัดและดูงานในกองนี้อยู่ 6 สัปดาห์แล้วด้วย จึงได้ขอความกรุณาอนุเคราะห์จากท่าน ให้ช่วยกรอกแบบสำรวจสำหรับครูใหญ่ และผู้จัดการ กับขอให้กรุณอบกรอกแบบสำรวจโรงเรียนละ 20 % ครับ

วิทยานิพนธ์นี้ นอกจากจะช่วยให้ผู้เขียนได้เรียนครอบคลุมสูตรครุศาสตร์และนักศึกษาแล้ว ยังจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการในการบริหารงานของโรงเรียนราชภัฏอีก ซึ่ง นายพา ไชยเดช ได้กล่าวว่า เมื่อวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ได้รับอนุมัติสมบูรณ์ตามทางการแล้ว จะส่งให้โรงเรียนต่าง ๆ ที่ได้ออนุเคราะห์โรงเรียนละ 1 ฉบับ ครับ.

ขอแสดงความนับถือ

พ.ส.ส.

(นายพะนون แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการกอง กองโรงเรียนราชภัฏ

สมาคมสหพันธ์โรงเรียนราชภัฏ

สำนักงาน สมาคมครูโรงเรียนราชภัฏ

สมาคมศึกษาลัมพินี

๘. กุมภาพันธ์ ๒๕๑๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน ท่านผู้จัดการ ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ และเพื่อนครูโรงเรียนราชภัฏ

ด้วย ครูพา ไชยเดช อาจารย์ใหญ่โรงเรียนอันวายศิลป์ พระนคร ประสงค์ จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การบริหารโรงเรียนราชภัฏ" สำหรับการศึกษาชั้นปริญญาโท แผนบริหาร การศึกษา ในมัธวิทยาลัย ชุพะลงกรณ์มหาวิทยาลัย การทำวิทยานิพนธ์จะสำเร็จก็ได้นั้น จำเป็น ต้องอาศัยช่วยเหลือจริงและทราบเคล็ดลับบางประการจากท่าน และครูในโรงเรียนของท่าน เป็นข้อมูล ประกอบการวิจัยด้วย

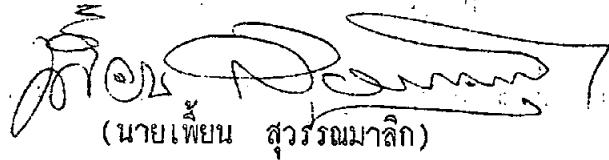
สมาคมฯ ทั้งสาม ได้พิจารณาเห็นว่า ทั้งทางส่วนตัวและหน้าที่การงานของ ครูพา ไชยเดช นั้น ได้บำเพ็ญศรีวิเศษในการศึกษาครูโรงเรียนราชภัฏลดอกมา เป็นเวลาถึง ๓๙ ปี เริ่ม แต่เป็นครูน้อย กระทำการสอนที่ครูใหญ่ในชั้นเรียน เป็นผู้มีความประการณาก็ที่จะได้เห็น โรงเรียนราชภัฏ ทั้งหลายมีความเจริญมั่นคง เป็นปึกแผ่น และสนใจในภูมิภาคการโรงเรียนราชภัฏ โดยเฉพาะเกี่ยวกับ ภูมิภาคการบริหารโรงเรียน จึงได้หยิบเอาปัญหาเรื่องการบริหารโรงเรียนราชภัฏ มาเป็นหัวข้อใน การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ ทางสมาคมฯ เชื่อว่า ผลจากการวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ คงจะเกิดประโยชน์แก่ ส่วนรวม คือบรรดาโรงเรียนราชภัฏทั้งหลาย ทั้งจะเป็นการเพิ่มพูนในทางวิชาการ แก่กิจการของ โรงเรียนราชภัฏอีกด้วย สมควรที่จะให้ความสมัครใจอย่างยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้ชุดประกอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับแนวความคิดและแนวปฏิบัติของท่านและของครูในโรงเรียนของท่าน เพื่อนำไปทำวิทยานิพนธ์โดยไป ทั้งนี้ ครูพา ไชยเดช จะได้นำติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

(พลิก)

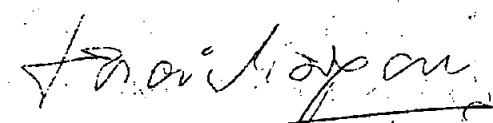
สมาคมฯ หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่ง ที่จะให้ความร่วมมือ  
เพื่อส่งเสริมกิจการโรงเรียนราชภัฏของเรา จึงขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

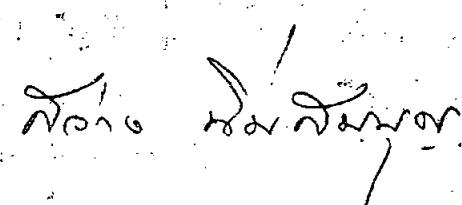


(นายเพียง สุวรรณมาลิก)

ประธานกรรมการบุนทาวร สมาคมสหพันธ์โรงเรียนราชภัฏ

  
(นายเชาวน์ ประมูล)

ประธานกรรมการ สมาคมครุโรงเรียนราชภัฏ

  
(นางสาวัง นิมสมบูรณ์)

ประธานกรรมการ สมาคมศึกษาสัมพันธ์

โรงเรียนคำนวยศิลป์ พฤหัสฯ พระนคร

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๔

เรียน ท่านผู้จัดการ อาจารย์ใหญ่และเพื่อนครู ที่การพอย่างสูง

ผมเป็นครูใหญ่โรงเรียนคำนวยศิลป์ขณะนี้ และได้เข้าศึกษาเป็นนิสิต ชั้นปริญญาโท ในแผนกบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เวลาอี๊ดานการสอนค้าง ๆ หมกแล้ว กำลังทำการวิจัย เรื่อง "การบริหารโรงเรียนราชภัฏ" เพื่อเขียนวิทยานิพนธ์ การวิจัยเรื่องนี้จำเป็นต้องได้รับความกรุณาจากท่าน ในการกรอกแบบสำรวจ แสดงความคิดเห็นเป็นส่วนหนึ่งของท่าน ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนจริง ๆ ตามแบบสำรวจที่แนบมา ด้วยแล้ว

ผมเคยเป็นครูสอนภาษาอังกฤษ เป็นครูใหญ่สิบลีปี รวมเวลาถึงบัดนี้สามสิบเก้าปี ได้ล้มรักความเป็นครูโรงเรียนราชภัฏทั้งที่เป็นของเอกชนและของราชการ (มูลนิธิ) ได้ประสบความยุ่งยากและปลอดไปร่องนานาประการมาแล้ว มีผู้มากอง ๆ ก็เป็นที่รู้กันอยู่เป็นส่วนมาก สำหรับท่านที่มีชีวิตเป็นครูโรงเรียนราชภัฏนาน ๆ แท้ค่าตอบนั้นไม่ได้เป็นค่าวาเล่ย ควรจะสอบยืนยันว่าลิ่งไกด์สอนคล่องกันมาก ลิ่งไกด์แย้งกันมาก ผมจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน ให้ไปประกอบข้อสำรวจความคิดเห็นของรัฐบาล จ. อันมีความหมายที่สุดสำหรับการวิจัยนี้ โดยมีค้องระบุชื่อท่าน หรือชื่อโรงเรียนเลย ผลการวิจัยนี้จะเป็นการคาดคะเนโดยส่วนรวมเท่านั้น และผลการวิจัยนี้ผมคิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารโรงเรียนราชภัฏรื้อฟื้น ผลการวิจัยนี้เมื่อได้รับอนุญาต เป็นทางการแล้ว ผมจะจัดส่งผลสำรวจมาทางแฟกท์ท่าน โรงเรียนจะหนึ่งฉบับด้วย

ผมหวังในความกรุณาจากท่าน จึงขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ

โอกาสสั้นค้าย

ค้ายความเคารพอย่างสูง

๙๗๖/๘๘๘

(นายพานิช เกษ)

คำอธิบาย

แบบสำรวจความคิดเห็นนี้ มุ่งหมายที่จะรวบรวมความคิดเห็นอันจะเป็นแนวทางการปฏิบัติ หรือไม่ควรปฏิบัติ บางประการ ในมรภกท่านที่หลายประการของผู้บริหารโรงเรียนรายวิชา ซึ่งท่านคิดเห็นว่าจะทำหรือไม่จะทำ การวิจัยนี้ได้มุ่งหมายที่จะประเมินการปฏิบัติงานของท่าน แบบสำรวจนี้จึงมีไส้สร้างขึ้นอย่างข้อสอบ และไม่มีคำตอบข้อใดถูกหรือผิด คำตอบทุกข้อเป็นไปตามความคิดเห็นของผู้ตอบแต่ละบุคคล

คำจำกัดความสำหรับใช้ในแบบสำรวจนี้

เจ้าของโรงเรียนรายวิชา หมายถึง บุคคลที่จะจะเป็นเจ้าของกิจการโรงเรียนรายวิชา ในฐานะ เอกชน หรือคัวแทนขององค์การ หรือนิติบุคคล และมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนรายวิชา

ผู้บริหารโรงเรียนรายวิชา หมายถึง ผู้จัดการและครูใหญ่ ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนรายวิชา

ครูโรงเรียนรายวิชา หมายถึง ครูสอนในโรงเรียนรายวิชา ซึ่งสอนในระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล จนถึง ม.ศ. ๕ สายสามัญ

ครูโรงเรียนของรัฐ หมายถึง ครูสอนในโรงเรียนรัฐบาล เทศบาล และประชาบาล ซึ่งสอนในระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล จนถึง ม.ศ. ๕ สายสามัญ

โรงเรียนรายวิชา หมายถึง โรงเรียนรายวิชาสามัญ ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนรายวิชา ระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล จนถึง ม.ศ. ๕ สายสามัญ

คำตอบห้าอย่างของแต่ละข้อ หมายถึง นำหน้าของความเห็นของท่าน ที่มีต่อความในข้อนั้น ๆ ไปประกอบคำตอบเพียงอย่างเดียวสำหรับแต่ละข้อ โดยใช้ความคิดเห็นของท่านเองเป็นหลัก และมองในทางปฏิบัติให้จริง มิใช่เลือกคำตอบนั้น เพราะทราบว่าผู้บริหารคนอื่น เช่นก็อาจเลือกคำตอบนั้นเช่นเดียวกัน เนื่องจากการวิจัยนี้ทางการความคิดเห็นส่วนตัวของท่านที่แสดงออกมา

โดยบริสุทธิ์ใจ ในท้องระบุชือท่านและชื่อโรงเรียน ไปประกอบขออย่างทรงไปทรงมา โดยไม่-  
จำเป็นที่คำขอของท่านจะต้องทรงทราบหลักวิชา ข้อมัคคี กญจน์ฯ หรือประเพณีการบริหารที่มีอยู่ใน  
ปัจจุบัน เพราะข้อจำกัดดังกล่าว เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ ซึ่งยอมเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ความ  
หมายของคำขอแต่ละอย่าง มีดังท่อไปนี้ คือ

เห็นด้วยอย่างยิ่ง หมายความว่า ท่านเห็นด้วยอย่างยิ่งกับข้อความนั้น ๆ และเห็นว่า  
ท่านจะต้องปฏิบัติหรือโรงเรียนให้มีการปฏิบัติการดังกล่าวโดยแนนอน

เห็นด้วย หมายความว่า ท่านเห็นด้วยกับข้อความนั้น ๆ และเห็นว่าท่านควรปฏิบัติหรือว่า,  
โรงเรียนควรให้มีการปฏิบัติการดังกล่าว

ไม่เห็นด้วย หมายความว่า ท่านหัดสินใจให้เด็กรักลงไว้ไม่ได้จะเห็นด้วยหรือไม่เห็น-  
ด้วยกับข้อความนั้น ๆ และเห็นว่าจะปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติดังกล่าวก็ไม่เป็นไร

ไม่เห็นด้วย หมายความว่า ท่านไม่เห็นด้วยกับข้อความนั้น ๆ จะด้วย เหตุผลประการใดก็ตาม  
และท่านเห็นว่าท่านไม่ควรปฏิบัติ หรือโรงเรียนไม่ควรปฏิบัติการดังกล่าว

ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หมายความว่า ท่านไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งกับข้อความนั้น ๆ จะด้วย  
เหตุผลประการใดก็ตาม และท่านเห็นว่า ท่านจะต้องไม่ปฏิบัติหรือโรงเรียนจะต้องไม่ปฏิบัติการดัง-  
กล่าวโดยแนนอน

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริง โดยการกาเครื่องหมายถูก (✓)  
ลงในที่ว่างหนือคำขอที่ท่านเลือก เพียงช่องเดียว โปรดหากช่อง ตัวอย่าง เช่น

o. ผู้บริหารควรให้ครูในโรงเรียน แต่งเครื่องแบบตามที่โรงเรียนกำหนดขึ้น มาสอนนักเรียน ✓

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง

๑๗๖. ตรวจสอบว่า ผู้เรียนทุกคนได้รับการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่ต้องการ

๑. เจ้าของโรงเรียนรายชื่อครัวเรือนวิหาร โรงเรียนค่ายคนเอง

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

๒. ในการบวิหารโรงเรียนรายชื่อครัวเรือนผู้รับผิดชอบงานอย่างร้อยเปอร์เซนต์เท็ม เป็นส่วน ๆ

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

๓. ผู้รับผิดชอบหน่วยงานทาง ๆ ของโรงเรียนรายชื่อครัวเรือนมีอำนาจหน้าที่ตามที่ควร

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

๔. การกำกับดูแลให้มีหน้าที่รับผิดชอบหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียนรายชื่อครัวเรือนยึดหลักว่า ผู้บริหารไว้เนื้อเชื่อใจได้ ก็เป็นการเพียงพอ

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

๕. การปฏิบัติงานในโรงเรียนรายชื่อครัวเรือนไม่จำเป็นที่จะต้องเสนอหรือส่งความลับกันชั้น

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

๖. การบรรจุครุเช้าสอน ผู้บริหารควรถือวุฒิสูงสุดของกรุงเทพฯ คน เป็นหลักเพียงอย่างเดียว

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

7. ครูโรงเรียนรายวิชานี้ เป็นที่จัดตั้งรับทราบนโยบายการทำงานของโรงเรียน

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

8. การคิดเห็นประสานงานภายในโรงเรียนรายวิชานี้ ควรใช้วิธีพูดปะกันโดยตรงเพียงอย่างเดียว

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

9. ครูโรงเรียนรายวิชานี้ทำงานหนักเท่ากันหรือบางทีเบากว่าครูโรงเรียนรุ่น輩

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

10. การเป็นผู้บริหารยอมทำให้มีอำนาจที่จะใช้ให้ครูปฏิบัติงานโรงเรียนอย่างไร้ผล โดยไม่ต้องอาศัยสิ่งอื่นด้วย

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

11. การเปิดโอกาสให้ครูโรงเรียนรายวิชานี้ ไปศึกษาต่อโดยได้รับเงินเดือนจะลดลง ไม่เกินประมาณหนึ่งกับโรงเรียน เพราะมีภาระทำให้ครูลากลางๆ เมื่อมีภาระสูงขึ้น

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

12. ครูที่ควรได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมทั้งภายนอกและภายในโรงเรียน คือครูที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเรื่องที่อบรมนั้น

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง				อย่างยิ่ง

13. ผู้บริหารโรงเรียนรายวิชาควรสับเปลี่ยนตัวให้ทันทุกข้อเรียนที่สอน ฯ เป็นการเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความสามารถ

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

14. ผู้บริหารโรงเรียนรายวิชาจัดให้มีการประชุมครุภัตต์โรงเรียน เพื่อบอรบรมข้อแหงให้เข้าใจในนโยบายของโรงเรียน และมีความสามารถเพิ่มขึ้นในการปฏิบัติงานโรงเรียนเป็นประจำ อย่างน้อยทุกภาคการศึกษา

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

15. ผู้บริหารโรงเรียนรายวิชา ควรแนะนำหรือสั่งการให้ครุภัตต์นี้ช่วยในง่วงว่างไปสังเกตการสอนของเพื่อนครุภัตต์ในโรงเรียนเกี่ยวกับแลี่ยบ้าง เป็นครั้งคราว

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

16. ผู้บริหารโรงเรียนรายวิชา ควรตั้งให้มีการปฐมนิเทศครุภัตต์เพื่อให้ทราบนโยบายและวิธีการสอนของโรงเรียนเป็นประจำทุกท่านมีการศึกษา

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

17. ผู้บริหารโรงเรียนรายวิชา ควรกำหนดให้ครุภัตต์ทำงานในโรงเรียนต่อเนื่องกันเป็นเวลารอบห้าปี ให้ศึกษาท่องหรือเข้าร่วมการฝึกอบรมเกี่ยวกับการศึกษาอย่างโดยย่างหนัก มีระดับจะไม่ได้รับพิจารณาความคิดความชอบ

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

18. บูรณาการโรงเรียนรายวิชาจัดให้มีการสำรวจและวิเคราะห์ผลการศึกษารายวิชาของนักเรียนทุกลีนปีการศึกษา เพื่อแจ้งให้ครูผู้สอนแต่ละวิชาทราบผลการปฏิบัติงานชี้แจงอบรมป้องกัน

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

19. บูรณาการโรงเรียนรายวิชา ควรเชิญผู้ชำนาญวิธีสอนมาสอนนักเรียนทุกๆ เนื้อหา เพื่อเห็นแบบอย่างของวิธีสอนที่คือเป็นครั้งคราวทุกปีการศึกษา

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

20. บูรณาการโรงเรียนรายวิชาควรเดินไปคุหรือสังเกตการสอนของครูทุกห้องเรียนเป็นประจำทุกวัน

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

21. บูรณาการและเจ้าของโรงเรียนรายวิชาควรกำหนดเงินเดือนครุฑานลักษณะคุณภาพ และปริมาณของงาน เป็นคน ๆ ไป

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

22. ครูโรงเรียนรายวิชาควรได้เงินเดือนเท่าตามวุฒิในลักษณะเดียวกับครูโรงเรียนรัฐบาล

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

23. ครูโรงเรียนรายวิชาควรได้รับเงินเดือนขึ้นอย่างน้อยขั้นต่ำเป็นประจำทุกปี ทุกคนจะไม่มีความผิด

24. การพิจารณาความคิดเห็นของครู โรงเรียนร่างกฎระเบียบวิธีการที่กับสังคมประวัติศาสตร์ทำงานของครูแต่ละคน โดยละเอียด และใช้บันทึกนี้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

25. ครูโรงเรียนรายวิชาได้รับเงินรางวัลประจำปีทุกคน ในอัตราที่กระทรวงศึกษาธิการจ่าย ไม่ว่าโรงเรียนรายวิชานั้น ๆ จะได้รับงบอุดหนุนจากกระทรวงศึกษาธิการหรือไม่

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

26. ครูโรงเรียนรายวิชาทุกคนควรได้รับเงินเดือนเพิ่ม ตามกำหนดเวลาจ่ายเงินเดือนทุกเดือน

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

27. โรงเรียนรายวิชาช่วยเหลือครูในนามที่ครูเดือดร้อนทางการเงิน โดยการให้ยืมคิดดอกเบี้ย ในอัตราเท่ากับหรือต่ำกว่าอัตราการหัวไป หากครูยืมมั่นเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในนาม เจรจาป่วย หรือเมื่อมีภัยหาเงินยากที่อยู่อาศัย

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

28. โรงเรียนรายวิชาช่วยเหลือครูเกี่ยวกับการยกเว้นหรือลดค่า杂费 เรียนและค่าบำรุงการศึกษา แก่บุตรของครูซึ่งสอนในโรงเรียน

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

29. ครูโรงเรียนรายวาร์ที่ทำงานล่วงเวลาคราวໄก์ครัวจ่างพิเศษเพิ่มเติมนอกเหนือจากเงินเดือน

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง			อย่างยิ่ง

30. ผู้บริหารโรงเรียนรายวาร์ครัวจัดให้มีการชุมนุมครู เพื่อเปิดโอกาสให้ครูทุกคนชี้แจงโรงเรียนได้ พูดปะสังสรรค์รื่นเริงกัน หรือจัดให้มีการทัศนวิเคราะห์งานกันอย่างน้อยปีละครั้ง

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง			อย่างยิ่ง

31. ผู้บริหารโรงเรียนรายวาร์ ควรมีอำนาจเจ้าเมืองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากครูในการวางแผน เป็นปีให้ครูปฏิบัติ

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง			อย่างยิ่ง

32. ผู้บริหารโรงเรียนรายวาร์มีอำนาจจับผิดของและลงความเห็นแก้ไขความล้าหลัง ในการดำเนิน กิจกรรมพิเศษใด ๆ ของโรงเรียน

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง			อย่างยิ่ง

33. ผู้บริหารโรงเรียนรายวาร์ ไม่ควรประชุมครูเพื่อแจ้งให้ทราบเหตุนั้น แต่ควรเปิดโอกาสให้ครู ได้แสดงความคิดเห็นด้วย ทุกคราวไป

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
อย่างยิ่ง	อย่างยิ่ง			อย่างยิ่ง

34. ผู้บริหารโรงเรียนราษฎร์ควรปักครองคู่กันในฐานะเป็นเพื่อนครูกับกัน มิใช่ในฐานะผู้อุปถัมภ์ให้บังคับ

นักษา

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

35. ผู้บริหารโรงเรียนราษฎร์ ควรเปิดโอกาสให้ครูน้อยทุกคนพบปะครูผู้บริหารอย่างเป็นกันเองให้ทุกเมื่อ

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

36. ผู้บริหารโรงเรียนราษฎร์ควรเปิดโอกาสและสนับสนุนให้ครูทุกคนเป็นสมาชิกของสมาคมหรือสถาบันใดก็ได้โดยอิสระ

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

37. ผู้บริหารโรงเรียนไม่ควรมีที่ทำงานอยู่ในห้องเดียวกับพัฒนารูปแบบ

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

38. ผู้บริหารควรจัดให้มีวารสารข่าวออกเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อใช้เป็นที่แลกเปลี่ยนความรู้ และให้ความบันเทิงในหมู่ครู

เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
-----------------------	----------	----------	-------------	--------------------------

39. ผู้บริหารควรสละเวลาไปร่วมพิบัติรับประทานอาหารกับครูที่บ้าน หรือ ณ สถานที่อื่นมาก เป็นครั้งคราว

เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

เห็นด้วย

ไม่แน่ใจ

ไม่เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

40. ผู้บริหารควรรวมสนุกและร่วมมือความเสมอ ไม่ว่าครูในโรงเรียนจะรวมกันทำกิจกรรมใด ๆ

เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

เห็นด้วย

ไม่แน่ใจ

ไม่เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

41. ผู้บริหารโรงเรียนรายวันไม่ควรสนใจเรื่องส่วนตัวของครูและไม่ควรนำมารพิจารณาปะรุงขอบ  
ในการพิจารณาความคิดความชอบหรือความผิด

เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

เห็นด้วย

ไม่แน่ใจ

ไม่เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

42. ผู้บริหารควรสับเปลี่ยนครูที่สอนประจำชั้นหรือประจำวิชาต่าง ๆ ได้โดยเสรี ไม่จำเป็นต้อง  
หากือกับครูที่เกี่ยวข้อง

เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

เห็นด้วย

ไม่แน่ใจ

ไม่เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

43. การทำหน้าที่ การดูแลเดือนວาครู ผู้บริหาร โรงเรียนรายวันควรกระทำหน้าที่ที่พึงเห็น  
โดยไม่คำนึงถึงเรื่องอื่น

เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

เห็นด้วย

ไม่แน่ใจ

ไม่เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย  
อย่างยิ่ง

44. ผู้บริหารโรงเรียนรายบุคคลของสำนักพิจารณาไทยครูให้แก่คณะกรรมการครู

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
----------	----------	----------	-------------	--------------------------

45. ผู้บริหารโรงเรียนรายบุคคลพิจารณาไทยครูที่ป่วย สาย ชาด เกินกำหนด ตามสมควร  
เมื่อพิจารณาเงินเดือนประจำปี

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
----------	----------	----------	-------------	--------------------------

46. ผู้บริหารควรคาดคะنให้ครุฑุคนรับรองให้แน่ชัดทุกด้านปีการศึกษา ว่าจะทำงานต่อไปอีกหนึ่งปี  
หรืออาจลาออก

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
----------	----------	----------	-------------	--------------------------

47. ผู้บริหารโรงเรียนรายบุคคลเปิดโอกาสให้ครุฑุคนรับรองไปทำงานที่อื่นที่สภาพใจได้ทุกเมื่อ

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
----------	----------	----------	-------------	--------------------------

48. ผู้บริหารควรตอบแทนคุณงามความดีของครู ที่ได้ทำงานในโรงเรียนต่อเนื่องกันมา ถึงแต่  
ยลับหายเข้าไป โดยการให้เงินรางวัลหรือทำหน้าที่ตามสมควร

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
----------	----------	----------	-------------	--------------------------

49. ผู้บริหารโรงเรียนรวมกัน หัวรอดช้าไม่สอนให้แก่ครูที่ทำงานในโรงเรียนต่อเนื่องกันมาจนถึงอายุ 55 ปี

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่นำใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
อย่างยิ่ง				

50. ผู้บริหารควรสนับสนุนคุณภาพของการปฏิบัติงานโดยไม่คำนึงถึงอายุของผู้ปฏิบัติงาน

เห็นด้วย	เห็นด้วย	ไม่นำใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
อย่างยิ่ง				

### ภูมิหลังของโรงเรียนและของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดกรอกข้อความ หรือการเครื่องหมายถูก () ลงในวงเล็บ โปรดย้ำลับชื่อท่านหรือชื่อโรงเรียน

#### 1. ประเภทโรงเรียน

(....) โรงเรียนชาย      (....) โรงเรียนหญิง      (....) โรงเรียนสหศึกษา

#### 2. ระดับชั้นการศึกษาที่โรงเรียนจัด

(....) อนุบาล	(....) อนุบาล - ป. 4	(....) อนุบาล - ป. 7
(....) อนุบาล - ม.ศ. 3	(....) อนุบาล - ม.ศ. 5	(....) ป. 1 - ป. 4
(....) ป. 1 - ป. 7	(....) ป. 1 - ม.ศ. 3	(....) ป. 1 - ม.ศ. 5
(....) ป. 5 - ป. 7	(....) ป. 5 - ม.ศ. 3	(....) ป. 5 - ม.ศ. 5

#### 3. การดำเนินการโรงเรียนเป็นของ

(....) เอกชน	(....) องค์การเกี่ยวกับราชการ	(....) องค์การเกี่ยวกับศาสนา
(....) มูลนิธิ	(....) คณะบุคคลเช่นหนุ่นสาว บริษัท	(....) อื่น ๆ กือ .....

4. จำนวนครุและเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่ครุการ	..... คน	ครุช่วย	..... คน
ครุหุ้นส่วน	..... คน	รวม	..... คน

5. โรงเรียนรายชื่อ

- (....) เจ้าของเป็นผู้จัดการและครุใหญ่ (....) เจ้าของเป็นผู้จัดการ  
 (....) เจ้าของเป็นครุใหญ่ (....) เจ้าของไม่ได้เป็นผู้จัดการหรือครุใหญ่

6. จำนวนครุที่ถูกออกและบรรจุใหม่ในปีการศึกษา 2513

วุฒิ	ลาออกจาก	บรรจุใหม่
ปริญญาตรีหรือสูงกว่า	.....	.....
ป.กศ. สูง หรือเทียบเท่า	.....	.....
ป.กศ. หรือเทียบเท่า	.....	.....
ป. หรือเทียบเท่า	.....	.....
ม.ศ. 5	.....	.....
ม.ศ. 3	.....	.....
อาชีวะ และอื่น ๆ	.....	.....

7. จำนวนนักเรียนหั้งหมคในปีการศึกษา 2513

อนุบาล	..... คน	ป. 1 - 4	..... คน
ป. 5 - 7	..... คน	ม.ศ. 1 - 3	..... คน
		ม.ศ. 4 - 5	..... คน

8. การเงินของโรงเรียน

รายได้ของโรงเรียนได้จาก

- (....) ค่าเล่าเรียน (....) ค่าบำรุงโรงเรียน (....) ค่าธรรมเนียม  
 (....) ขาดเงินอุดหนุนที่ได้จากการรัฐบาล (....) จากการบริจาค  
 อื่น ๆ คือ .....

## ๙. ภูมิหลังของบุคคลแบบสอบถาม

คำแห่ง

(....) ผู้จัดการ

(....) ครูใหญ่

เพศ

(....) ชาย

(....) หญิง

อายุ .... ปี

เป็นครูใหญ่ - ผู้จัดการมาประมาณ ..... ปี

เป็นครูมาประมาณ ..... ปี

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาตอบแบบสำรวจนี้  
เพื่อให้การวิจัยสมบูรณ์ชัด กรุณาระบุในช่องทางด้านใดที่

ถ้าทำนั้นจะกรุณานำมาเพิ่มเติม

ความคิดเห็น

จำนวน ๒๘๗

คำอธิบาย

๑. ความหมาย

แบบสำรวจความคิดเห็นนี้ มุ่งหมายจะร่วมรวมความคิดเห็นของท่าน เกี่ยวกับสิ่งที่ได้ปฏิบัติซึ่งน่าจะมีอยู่หรือไม่มีอยู่ในโรงเรียนราษฎร์ คำตอบทุกข้อจึงเป็นไปตามความคิดเห็นของแต่ละบุคคล ซึ่งไม่จำเป็นจะท่องเท็จแน่นัก และทั้งจะไม่เป็นที่เปิดเผย

๒. คำจำกัดความสำหรับใช้ในการวิจัยนี้

เจ้าของ นายถึง บุคคลที่จากที่เปลี่ยนเป็นเจ้าของกิจการโรงเรียนราษฎร์ ในฐานะ เอกชน หรือตัวแทนขององค์การ หรือนิติบุคคล และมีอำนาจหน้าที่ดำเนินพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์

ผู้บริหารโรงเรียนราษฎร์ นายถึง ผู้จัดการ และครูใหญ่ ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์

ครูโรงเรียนราษฎร์ นายถึง ครูสอนในโรงเรียนราษฎร์ ซึ่งสอนระดับชั้นตั้งแต่ อนุบาล จนถึง ม.ศ. ๕ สายสามัญ

ครูโรงเรียนของรัฐ นายถึง ครูสอนในโรงเรียนรัฐบาล เทศบาล และประชาบาล ในระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล จนถึง ม.ศ. ๕ สายสามัญ

โรงเรียนราษฎร์ นายถึง โรงเรียนราษฎร์ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ ระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล จนถึง ม.ศ. ๕ สายสามัญ

น้ำหนักของคำตอบและความหมายของคำถายบ

คำตอบสามอย่างของแต่ละข้อ นายถึงน้ำหนักความเห็นของท่าน ที่มีต่อข้อความในข้อนั้น ๆ โปรดเดือดคำตอบเพียงอย่างเดียวล้าหรือแท้จริง โดยใช้ความคิดเห็นของท่าน

ถ่องเป็นหลัก และมองในแง่ที่ปฏิบัติจริง ๆ มีใช้เลือกค่าตอบนั้นเพราะทราบว่า ครุคนอื่นเช้าก์อาจเลือกค่าตอบนั้น เช่นเดียวกัน ความหมายของค่าตอบแต่ละอย่างมีดังต่อไปนี้

ใช่ หมายความว่า มีการปฏิบัติเช่นนั้น ในโรงเรียนน้อยในปัจจุบัน

ไม่แน่ใจ หมายความว่า ท่านคิดลืมใจให้เด็คขาดลงไปไม่ได้ว่า มีการปฏิบัติ เกี่ยวกับเรื่องนี้ ในโรงเรียนนั้นหรือไม่เพียงใด ในปัจจุบัน

ไม่ใช่ หมายความว่า ในมีการปฏิบัติเช่นนั้น ในโรงเรียนนี้ในปัจจุบัน

#### ผลแห่งค่าตอบ

เนื่องจากการวิจัยนี้ ต้องการความคิดเห็นส่วนตัวของท่าน ที่แสดงออกมากโดย  
บริสุทธิ์ใจ และ ไม่ต้องระบุชื่อของท่านและชื่อโรงเรียน เพราะฉะนั้นจึงขอให้ท่านตอบอย่างตรง  
ไปตรงมา โดยไม่จำเป็นที่ค่าตอบของท่านจะถูกองค์กรทางการศึกษา ขับบังคับ กฎหมายหรือ  
ประเพณี การบริหารที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพราะข้อจำกัดคั้งกล่าวเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์  
ซึ่งย่อมเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

#### วิธีตอบ

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริง โดยการเครื่องหมายถูก ()  
ลงในที่ว่างหน้าค่าตอบที่ท่านเลือก เพียงชื่อละ เครื่องหมายเดียว โปรดกราถูกขอ

#### ตัวอย่าง

o. โรงเรียนกำหนดให้ครุทุกคนแต่งเครื่องแบบที่โรงเรียนกำหนดขึ้นมาสอนนักเรียน

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

1. โรงเรียนนี้ เจ้าของโรงเรียนเป็นผู้บริหารโรงเรียน

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

2. ในกิจกรรมบริหารโรงเรียนนี้ มีการแบ่งงานเป็นหน่วยงานย่อย ที่มีผู้รับผิดชอบในหน่วยงาน  
ของตน เป็นหน่วย ๆ ไป

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

3. หน่วยงานย่อยแต่ละหน่วยในโรงเรียนนี้ ได้รับมอบอำนาจและหน้าที่ไว้สักเจนแน่นอน

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

4. โรงเรียนนี้ใช้เกณฑ์อายุ วุฒิ และประสบการณ์ คัดเลือกค้าบุคคลที่จะให้รับหน้าที่ รับ-  
ผิดชอบหน่วยงานทาง ๆ

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

5. การสังงาน หรือเสนองาน ในโรงเรียนนี้ ผู้บริหารกำหนดให้กระทำการล้ำหน้า

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

6. โรงเรียนนี้ใช้วุฒิเป็นเกณฑ์เพียงอย่างเดียว ในการบรรจุครุภูมิเข้ารับหน้าที่ทาง ๆ ใน  
โรงเรียน

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

7. ผู้บริหารโรงเรียนนี้ ชี้แจงให้ครุภูมิได้ทราบโดย明白ของโรงเรียนอย่างแจ่มแจ้ง

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

8. โรงเรียนนี้ ใช้หนังสือเวียน ใบประกาศ และวิธีการอย่างอื่นอีกหลายอย่าง ในการ  
คิดทอกันครู

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

9. ครูโรงเรียนนี้ทำงานหนักกว่าครูโรงเรียนรัฐบาล

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

10. ครูโรงเรียนนี้ปฏิบัติคำสั่งของผู้บริหาร เสมอไม่ว่าจะสังการอย่างใดมา

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

11. ครูโรงเรียนนี้หากมีโอกาสได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาต่อโดยได้รับเงินเดือน

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

12. ครูโรงเรียนนี้มีโอกาสได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมการฝึกอบรมเสมอ ถ้าเรื่องที่อบรม  
เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

13. ครูโรงเรียนนี้มีโอกาสได้ลับเปลี่ยนงานภายในโรงเรียน หรือหมุนเวียนกันทำหน้าที่ทาง ฯ  
ของโรงเรียนด้วยกันทุกคน

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

14. โรงเรียนมีการประชุมครูเพื่อรับการอบรมซึ่งกันและกันโดยนายของโรงเรียน และอบรมวิธี-  
การสอนทาง ๆ ให้ครูมีความสำนารถลุบขึ้นเป็นประจำทุกภาคการศึกษา

ใช่ \_\_\_\_\_ ไม่นี่ใจ \_\_\_\_\_ ไม่ใช่ \_\_\_\_\_

15. ครูโรงเรียนนี้ได้รับการแนะนำจากผู้บริหารให้ใช้ชีวิตร่วมกับไปถูกการสอนของเพื่อนครู  
ทุกคนเป็นครั้งคราว

ใช่	ไม่แน่ใจ	ไม่ใช่

16. ครูโรงเรียนนี้ต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศครู เพื่อทราบนโยบายและวิธีการสอนของโรงเรียน ทุกคนปฏิบัติการศึกษา

ใช่	ไม่แน่ใจ	ไม่ใช่

17. ครูโรงเรียนที่ทำงานห้องเรียนกับนักเรียน ต้องขวนขวยศึกษาห้องเรียน การอบรม  
อย่างโดยย่างหนึ่ง มีคะแนนจะไม่มีโอกาสได้รับพิจารณาความคิดเห็นของครู

ใช่	ไม่แน่ใจ	ไม่ใช่

18. ครูโรงเรียนนี้ได้รับแจ้งผลของการวิเคราะห์เกี่ยวกับผลการศึกษาของนักเรียน ในวิชาที่  
ตนสอน เป็นประจำทุกสัปดาห์

ใช่	ไม่แน่ใจ	ไม่ใช่

19. ผู้บริหารโรงเรียนนี้ เน้นผู้ช่วยในการสอนให้ครูโรงเรียนดูวิธีการสอนที่ดีเป็น  
แบบอย่าง เป็นประจำทุกวัน

ใช่	ไม่แน่ใจ	ไม่ใช่

20. ผู้บริหารโรงเรียนนี้ออกคู่การสอนของครบทั้งโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน

ใช่	ไม่แน่ใจ	ไม่ใช่

21. เงินเดือนที่ครูโรงเรียนนี้ได้รับขณะนี้ หมายความว่า สมกับคุณภาพและปริมาณงานที่ครูเหล่านั้นทำ

22. กรุํโรงเรียนนี้ได้รับเงินเดือนเพิ่มตามวุฒิในลักษณะที่เท่ากันหรือมากกว่ากรุํโรงเรียน  
รัฐบาล

4

ମୁଣ୍ଡଲେ

၁၆၃

23. โรงเรียนนี้ให้เงินเดือนขั้นต่ำครุภกษาอย่างน้อยขั้นต่ำเป็นระยะๆ จ้าทุกปี ถ้าไม่มีความพิเศษ

۳

ໄມ່ແນ້ໃຈ

ໜົມ

24. โรงเรียนนี้พิจารณาความคิดความอิคิวานซ์ของเพื่อนชั้น เกินเกื่อนครู โดยอาศัยจะเป็นประวัติการทำงานเหล่านี้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสมอ

୧

၁၅၆

၁၅၃

25. ครูโรงเรียนนี้ได้รับเงินรางวัลประจำปีทุกคน ในอัตราที่กระทรวงศึกษาธิการจ่าย โดยในค่านึงว่าทางโรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนจากกระทรวงศึกษาธิการหรือไม่

۱۷

ໄມ້ແບ່ງ

၁၆၅

26. ครูโรงเรียนนี้ ได้รับเงินเกือนเที่มและทรงความสำนักเวลาร้ายเงินเกือนทุกเดือน

၁၃

ໄມແນີຈ

၁၆၂

27. เมื่อครูโรงเรียนนี้เจ็บป่วยหรือเดือดร้อนเกี่ยวกับท่ออยู่อาศัย จะสามารถดูแลให้เป็น枕จากโรงเรียนเพื่อการรักษาพยาบาลและแก้น้ำเหลืองได้โดยเสียค่าเบี้ยในอัตราเท่ากับท่อที่ชำรุดเสียหาย

၁၃

ໄມ້ແນ້ໃຈ

၁၆၃

28. ครูโรงเรียนนี้ได้รับการยกเว้นหรือลดค่าเล่าเรียนและค่าน้ำรุ่งการศึกษาให้แก่บุตร  
ทัศน์ที่เรียนในโรงเรียนนี้

၁၃

၁၂၅

29. ครูโรงเรียนนี้ได้รับเงินค่าจ้างพิเศษเพิ่มเติมนอกเหนือจากเงินเดือน เมื่อมีการทำงาน  
ด่วนเวลา

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

30. โรงเรียนนี้จัดให้มีการชุมนุมครู เพื่อพบปะสัมสารครุภัณฑ์ เวลา หรือเพื่อการทัศนาจรรยา  
กัน อย่างน้อยปีละครั้ง

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

31. เวลาผู้บริหารโรงเรียนนี้จะกำหนดระเบียบใด ๆ ให้ครูปฏิบัติ ผู้บริหารจะกำหนดลงใน  
โดยโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากครู

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

32. ครูในโรงเรียนนี้มีล้วนร่วมรับผิดชอบหรือแสดงความคิดเห็นเสนอ เมื่อโรงเรียนจัดให้  
มีกิจกรรมพิเศษใด ๆ ก็ตาม

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

33. ในการประชุมครุทุกครั้ง ครูโรงเรียนนี้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นภายในส่วน

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

34. ผู้บริหารโรงเรียนนี้ถือว่าครุทุกคนเป็นเพื่อนครู จึงไม่ปกครองอย่างผู้อยู่ใกล้มังคลามัญชา

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

35. ครูโรงเรียนนี้ทุกคนจะพยายามปะผู้บริหารโรงเรียนอย่างเป็นกันเองได้ทุกเมื่อ

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

36. โรงเรียนนี้เปิดโอกาสและสนับสนุนให้ครุภกุณเป็นสมาชิกของสมาคมหรือสถาบันใดๆ ได้โดยอิสระ

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

37. โรงเรียนนี้จัดห้องพักสำหรับครุภกุณอยโดยเฉพาะไว้ให้เป็นพิเศษ เพื่อเปิดโอกาสให้ครุภกุณอยอยู่ค่ายกันได้ตามกำหนด

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

38. โรงเรียนนี้มีการสารทั่วไปเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และให้ความบันเทิงในหมู่ครุภกุณประจำทุกสัปดาห์

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

39. ผู้บริหารกับครุภกุณโรงเรียนนี้ มีโอกาสพบปะรับประทานอาหารร่วมกันเป็นส่วนตัวที่บ้านหรือสถานที่อื่นเป็นครั้งคราว

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

40. เมื่อครุภกุณโรงเรียนนี้จัดทำกิจกรรมใด จะมีผู้บริหารโรงเรียนมาร่วมสนับสนุนและร่วมมือด้วยเสมอ

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

41. ผู้บริหารโรงเรียนนี้สนับสนุนใจเรื่องส่วนตัวของครุภกุณ และไม่นำเรื่องส่วนตัวของครุภกุณมาพิจารณาประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ หรือความผิด

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

42. ผู้บริหารโรงเรียนนี้ สนับเปลี่ยนครุภกุณที่สอนประจำชั้นหรือประจำวิชา โดยเสรี และไม่จำเป็นที่จะห้องหารือกับครุภกุณที่เกี่ยวข้อง

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

43. ผู้บริหารโรงเรียนนี้คำหนนไทยหรือวากลางตากเทื่อนครุทันที่พับเห็นโดยไม่คำนึงถึงเรื่องอื่น

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

44. ผู้บริหารโรงเรียนนี้ชอบนำพาพิจารณาให้แก่คณะกรรมการครุ

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

45. ครุโรงเรียนนี้ ถ้า ป่วย สาย ลา ขาด เกินกำหนดจะถูกพิจารณาโทษ เนื่องมีการพิจารณาเงินเดือนประจำปี

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

46. ครุโรงเรียนนี้ทุกคนต้องแจ้งให้ผู้บริหารทราบทุกสิ่งที่เกี่ยวกับศึกษา ว่าจะลาออกหรือจะอยู่ทำงานต่อไปอีกหนึ่งปีการศึกษา

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

47. ครุโรงเรียนนี้จะลาออกไปทำงานที่อื่นได้ทุกเมื่อตามความพอใจ

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

48. โรงเรียนนี้มีเงินรางวัลหรือบำเหน็จพิเศษเพื่อตอบแทนคุณงามความดีให้แก่ครุที่ทำงานในโรงเรียนต่อเนื่องกันมาตั้งแต่ลิบห้าปีขึ้นไป

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

49. โรงเรียนนี้ตอบแทนคุณงามความดีให้แก่ครุที่ทำงานต่อเนื่องกันมาจนถึงอายุห้าลิบห้าปี โดยการลดชั่วโมงสอนใน และให้ความช่วยเหลืออื่นอีกตามสมควร

ใช่

ไม่นี่ใจ

ไม่ใช่

50. โรงเรียนนี้สนับสนุนคุณภาพของการปฏิบัติงานของครู โดยคำนึงถึงอายุของผู้ปฏิบัติ

ใช่

ไม่แน่ใจ

ไม่ใช่

### ภูมิหลังของโรงเรียนและของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดกรอกข้อความ หรือการเครื่องหมายถูก () ลงในวงเล็บ โปรดอย่าลงชื่อหานหรือชื่อโรงเรียน

#### 1. ประเภทโรงเรียน

(....) โรงเรียนชาย (....) โรงเรียนหญิง (....) โรงเรียนสหศึกษา (กึ่งชาย ....)

#### 2. ระดับชั้นการศึกษาที่โรงเรียนจัด

(....) อนุบาล (....) อนุบาล - ป. 4 (....) อนุบาล - ป. 7

(....) อนุบาล - ม.ศ. 3 (....) อนุบาล - ม.ศ. 5 (....) มัธยมศึกษาปี 4

(....) ป. 1 - ป. 7 (....) ป. 1 - ม.ศ. 3 (....) ป. 1 - ม.ศ. 5

(....) ป. 5 - ป. 7 (....) ป. 5 - ม.ศ. 3 (....) ป. 5 - ม.ศ. 5

#### 3. ภารกิจเนินการของโรงเรียนเป็นของ

(....) เอกชน (....) องค์การเกี่ยวกับราชการ (....) องค์การเกี่ยวกับศาสนา

(....) บุญธรรม (....) คณะกรรมการเช่นหุนส่วน บริษัท (....) อื่นๆ คือ.....

#### 4. ภูมิหลังของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ ..... ปี

เพศ ..... (ชาย, หญิง)

ประสมการณ์ เป็นครูหั้งลื้น ..... ปี เป็นครูเฉพาะโรงเรียนนี้ ..... ปี

ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ท่านก่อรูมาตอบแบบสอบถามนี้ ทางนักวิชาการจะนำไปเพื่อพัฒนา

เพื่อให้การวิจัยสมบูรณ์ กรุณาเขียนในหน้ากระดาษ Wright

ความคิดเห็นของคุณ

ตารางร้อยละคำตอบแบบสำรวจที่สำหรับสิทธิแห่งสหบัณฑุ์

และการคาดคะเนตามมาตรฐาน

ขบ ชด	ผู้บริหารโรงเรียนรายวัน			ครูโรงเรียนรายวัน			คำสัมภาษณ์	การคาดคะเน
	เพื่นทวาย	ไม่นแนใจ	ไม่เห็นด้วย	ใช่	ไม่นแนใจ	ไม่ใช่		
1	67.35	10.88	21.77	54.89	6.06	40.04	0.307	0.090
2	76.19	13.60	10.20	66.48	12.37	21.15	0.019	0.099
3*	61.91	7.48	30.61	46.91	24.63	28.46	-0.163	0.096
4*	31.97	13.61	54.42	44.54	24.18	31.27	0.191	0.095
5*	33.33	8.84	57.82	50.06	19.68	30.26	0.328	0.088
6	3.40	7.48	89.12	15.64	21.94	62.43	0.301	0.090
7*	5.44	4.08	90.47	60.85	20.03	19.02	0.549	0.069
8	21.09	10.20	68.70	86.73	4.95	8.32	0.102	0.098
9	18.36	21.77	81.64	62.09	27.34	10.57	0.272	0.092
10	12.92	11.56	75.51	57.60	23.62	18.79	0.126	0.097
11*	39.46	36.73	23.81	9.00	19.19	71.32	0.005	0.099
12	87.07	7.48	5.44	61.75	19.69	18.56	0.484	0.076
13	67.34	12.93	19.73	28.46	18.44	53.09	-0.075	0.098
14	98.64	0.68	0.68	51.29	14.74	33.97	0.081	0.098
15	59.86	8.84	31.29	13.39	10.12	76.50	0.107	0.098
16	93.20	5.44	1.36	57.37	14.06	28.57	-0.150	0.097
17	13.49	19.05	39.45	6.97	19.80	73.23	0.086	0.098
18	89.11	4.08	6.80	25.98	25.42	48.59	0.088	0.098
19	89.12	4.76	6.12	9.67	14.40	75.93	-0.101	0.098
20	78.23	6.12	15.65	34.31	20.47	45.22	0.158	0.097
21	83.67	10.20	6.12	26.55	33.30	40.16	-0.127	0.097
22	85.40	6.12	8.84	30.15	24.39	45.44	-0.062	0.099
23	80.95	10.82	8.16	45.44	24.30	30.26	0.206	0.095
24	91.84	4.08	4.08	33.52	36.67	29.81	0.095	0.098

ขอ ง	ผู้บริหารโรงเรียนรายวาร์			ครูโรงเรียนรายวาร์			ค่าสมประสงค์ที่ แห่งสหสัมพันธ์	ความคลาดเคลื่อน มาตรฐาน
	เงินเดือน	ไม้แนใจ	ไม้เห็นด้วย	ใช่	ไม้แนใจ	ไม่ใช่		
25	72.11	17.69	10.20	33.41	18.33	48.26	-0.113	0.098
26	96.60	2.04	1.36	78.85	12.48	8.66	-0.014	0.099
27	91.16	4.08	3.76	36.83	25.64	38.02	0.104	0.098
28	93.20	2.34	4.76	60.85	17.21	21.93	-0.019	0.099
29	78.23	17.01	4.76	30.15	15.64	54.22	0.042	0.099
30	93.87	4.76	1.36	64.00	11.36	24.63	0.092	0.098
31	33.33	10.88	55.78	41.28	25.42	33.30	0.142	0.097
32	40.13	10.88	46.98	64.34	17.55	18.11	0.000	0.099
33	85.04	6.12	8.84	70.08	12.82	17.10	0.147	0.097
34	86.39	4.08	9.52	55.68	22.27	22.05	0.151	0.097
35	96.60	3.40	0	64.68	17.09	18.22	0.069	0.099
36	86.39	7.48	6.12	69.85	19.23	10.91	-0.038	0.099
37	77.55	8.84	13.60	73.23	7.42	19.35	-0.074	0.098
38	59.18	25.17	14.28	16.99	8.89	74.13	0.083	0.098
39	77.92	14.97	6.12	47.92	13.27	38.81	0.031	0.099
40	80.27	13.61	6.12	63.22	20.58	16.20	0.037	0.099
41	49.66	21.09	29.25	38.47	36.79	24.75	0.120	0.098
42	12.92	8.52	77.56	24.41	16.09	59.51	-0.046	0.099
43	29.25	9.52	61.23	31.27	23.17	45.56	0.067	0.099
44	51.70	23.81	24.49	15.86	18.79	65.35	0.175	0.096
45	89.12	4.76	6.12	56.47	23.84	19.69	0.360	0.086
46	64.63	12.92	22.45	75.48	10.91	13.61	0.306	0.090
47	57.15	14.29	28.57	51.97	19.69	28.35	-0.025	0.099
48	93.20	4.76	2.04	28.12	36.78	35.10	0.090	0.098
49	93.19	6.12	0.68	16.65	49.38	33.97	0.182	0.096
50*	70.07	14.28	15.65	24.52	35.66	39.82	0.009	0.099



ประวัติการศึกษา

นายพานิช เกษ

ธรรมศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และท่าเรือเมือง

พ.ศ. 2490

ศูนย์ใหญ่

โรงเรียนอำนวยศิลป์ พญาไท พระนคร