

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัยและรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์วิทยาลัยพลศึกษา เกี่ยวกับงานบริหารการศึกษาของวิทยาลัยพลศึกษา สังกัดกรมพลศึกษา โดยทำการศึกษาดังโครงสร้างระบบบริหารงานของวิทยาลัยพลศึกษา งานบริหารการศึกษาของวิทยาลัยพลศึกษาทั้ง 5 ด้านคือ งานบริหารงานวิชาการ งานบุคคล งานกิจการนักศึกษา งานธุรการ การเงินอาคารสถานที่และบริการ และงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ตลอดจนศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการบริหารงานของวิทยาลัยพลศึกษา ผู้วิจัยได้เลือกกลุ่มตัวอย่าง สร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูล และเสนอวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

วิธีดำเนินการวิจัย

กลุ่มตัวอย่างประชากร

ประชากรประกอบด้วย กลุ่มตัวอย่างบุคลากร 2 กลุ่มคือ

1. กลุ่มผู้บริหารวิทยาลัย ได้แก่ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการทั้ง 3 ฝ่าย คือ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา และฝ่ายวิชาการ ของทั้ง 14 แห่ง รวมทั้งสิ้น 56 คน ไซเป็นกลุ่มประชากรทั้งหมด โดยไม่มีการสุ่มตัวอย่าง
 2. กลุ่มอาจารย์ได้แก่ อาจารย์ที่ปฏิบัติการสอนอยู่ในวิทยาลัยทั้ง 14 แห่ง สุ่มตัวอย่างแบบง่าย (The Simple Random Sampling) มารอยละ 40 ของทุกวิทยาลัย ได้จำนวน 257 คน
- รวมกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการวิจัยทั้ง 2 กลุ่ม 313 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้ศึกษา เอกสาร บทความ ตำราและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แล้วสร้างแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์ในวิทยาลัยพลศึกษาทั้ง 14 แห่ง

ซึ่งแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 4 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ด้านการศึกษา โครงสร้างระบบบริหารงานวิทยาลัยพลศึกษาได้สร้างแบบสอบถามพิเศษสำหรับให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษา เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม กำหนดให้เลือกตอบจำนวน 12 ข้อ และได้ออกแผนภูมิการบริหารของแต่ละวิทยาลัยนำมาพิจารณาประกอบในการวิจัย

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้ถามทั้งผู้บริหารและอาจารย์วิทยาลัยพลศึกษาเป็นแบบสอบถามกำหนดให้เลือกตอบ (Checklist)

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นที่มีต่องานบริหารการศึกษาของวิทยาลัยพลศึกษา ใช้ถามทั้งผู้บริหารและอาจารย์ในวิทยาลัยพลศึกษา เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) มีจำนวน 72 ข้อ โดยถามถึงงานแต่ละด้านดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการ จำนวน 16 ข้อ จากข้อที่ 1-16
2. การบริหารงานบุคคล จำนวน 16 ข้อ จากข้อที่ 17-32
3. การบริหารงานกิจการนักศึกษา จำนวน 16 ข้อ จากข้อที่ 33-48
4. การบริหารงานธุรการ การเงิน อาคารสถานที่และการบริการ
จำนวน 14 ข้อ จากข้อที่ 49-62
5. การบริหารงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน จำนวน 10 ข้อ จากข้อที่
63-72

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคการบริหารงานวิทยาลัยพลศึกษา ใช้ถามทั้งผู้บริหารและอาจารย์ในวิทยาลัยพลศึกษา เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) มีจำนวน 29 ข้อ โดยถามถึงปัญหาของงานแต่ละด้านดังนี้

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการ จำนวน 7 ข้อ จากข้อที่ 1-7
2. ปัญหาการบริหารงานบุคคล จำนวน 6 ข้อ จากข้อที่ 8-13
3. ปัญหาการบริหารงานกิจการนักศึกษา จำนวน 6 ข้อ จากข้อที่ 14 - 19
4. ปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงิน อาคารสถานที่และการบริการ
จำนวน 5 ข้อ จากข้อที่ 20-24

5. ปัญหาการบริหารงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน จำนวน 5 ข้อ จากข้อที่

25-29

เกณฑ์สำหรับพิจารณา วิเคราะห์แบบสอบถาม สำหรับแบบสอบถาม กำหนดให้
เลือกตอบไขหาคาคความถี่และหาค่าร้อยละ ส่วนแบบมาตราส่วนประมาณค่าได้ให้นัก
คาดคะเนดังนี้

- 4 หมายความว่า ได้มีการดำเนินงานในสิ่งนั้น มากที่สุด
- 3 หมายความว่า ได้มีการดำเนินงานในสิ่งนั้น มาก
- 2 หมายความว่า ได้มีการดำเนินงานในสิ่งนั้น น้อย
- 1 หมายความว่า ได้มีการดำเนินงานในสิ่งนั้น น้อยที่สุด
- 0 หมายความว่า ไม่ได้มีการดำเนินงานในสิ่งนั้นเลย

การสร้างแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเป็นชั้น ๆ ดังต่อไปนี้

1. ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร บทความ ตำรา และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
ทฤษฎีและหลักการบริหาร ซึ่งแบ่งงานบริหารออกเป็น 5 ประการดังกล่าวข้างต้น

2. ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถาม แล้วนำเสนอผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพพงษ์
บุญจิตราคุณย์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอคำแนะนำ และได้ร่วมกันพิจารณาคัด
เลือกแก้ไขให้เหมาะสม ทั้งเนื้อหาและภาษา เพื่อใช้เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ต่อไป

3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความสามารถ มีประสบการณ์
ในการปฏิบัติงานบริหารในวิทยาลัยพลศึกษา ได้ช่วยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ทั้งช่วยปรับ-
ปรุงเนื้อหาและสำนวนภาษา ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดี จากนั้นนำมาปรึกษาอาจารย์
ที่ปรึกษา ปรับปรุงให้เป็นแบบสอบถามที่ใช้สอบถามต่อไป (รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรง
คุณวุฒิปรากฏในภาคผนวก หน้า 167).

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามลำดับดังนี้

1. ขอนหนังสือจากอธิบดีกรมพลศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ถึงผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษา ทั้ง 14 แห่ง เพื่อแจ้งให้ทราบถึง วัตถุประสงค์ของการวิจัย และขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

2. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามพร้อมหนังสือแนะนำและคำชี้แจงการตอบแบบสอบถามไปให้ผู้บริหารวิทยาลัยพลศึกษา 14 แห่ง ควบคุมตนเอง และบางวิทยาลัยขอร่องเพื่อนร่วมงานในหน้าไปให้พร้อมทั้งเก็บรวบรวมข้อมูลควบคุมตนเองจากบางวิทยาลัย และบางวิทยาลัยก็ให้ฝาก ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยส่งนำคืนมาให้

แบบสอบถามที่ส่งไปยังกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือผู้อำนวยการวิทยาลัย 14 แห่ง 14 ฉบับ และอาจารย์ในวิทยาลัยในแต่ละวิทยาลัยสุ่มเอาร้อยละ 40 จากจำนวนออกจรรยาในแต่ละวิทยาลัยทั้ง 14 แห่ง ทั้งหมด 642 คน ได้จำนวน 257 คน จึงส่งแบบสอบถามไป 257 ฉบับ

รวมแบบสอบถามที่ส่งไปยังกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการวิจัย 313 ฉบับ ได้รับคืนและใช้เป็นแบบสอบถามที่วิจัยได้ 305 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 97.44 ดังแสดงไว้ในตารางที่ 1

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 1

แสดงจำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืนจำแนกตามกลุ่มตัวอย่างประชากร

ประเภทประชากร	ส่งไป	ได้รับคืน ใช้วิจัยได้	ร้อยละ
กลุ่มผู้บริหารวิทยาลัย	56	56	100.00
กลุ่มอาจารย์	257	249	96.89
รวม	313	305	97.44

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้นำคะแนนข้อมูลมาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติเพื่อให้ได้มาซึ่งสรุปของความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์วิทยาลัยพลศึกษา เกี่ยวกับงานบริหาร การศึกษาของวิทยาลัยพลศึกษา สังกัดกรมพลศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูลใช้วิธีทางสถิติ ดังต่อไปนี้

สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล

1. การร้อยละ (Percentage Ratio) ใช้เพื่อพิจารณากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม มีสูตรดังนี้

$$\text{การร้อยละของรายการใด ๆ} = \frac{\text{ความถี่ของรายการนั้น ๆ} \times 100}{\text{ความถี่ทั้งหมด}}$$

2. ค่าเฉลี่ย (Mean) ใช้วิเคราะห์พฤติกรรมรายข้อในแต่ละงานของแบบสอบถามเพื่อทราบความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง มีสูตร ดังนี้

$$\bar{X} = \frac{\sum fx}{N}$$

$$\bar{X} = \text{ค่าเฉลี่ย (Mean)}$$

$$fx = \text{ผลรวมของคะแนนแต่ละรายการ}$$

$$N = \text{จำนวนผู้ให้ข้อมูล}^1$$

3. ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ใช้เพื่อพิจารณาการกระจายความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง เพื่อประกอบกับค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิตในการพิจารณาเปรียบเทียบมีสูตร ดังนี้

$$S.D. = \sqrt{\frac{\sum f(x - \bar{X})^2}{N}}$$

$$S.D. = \text{ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน}$$

$$f = \text{จำนวนความถี่}$$

$$x = \text{น้ำหนักระดับพฤติกรรมการทำงาน}$$

$$\bar{X} = \text{ค่าเฉลี่ยน้ำหนักความคิดเห็น}$$

$$N = \text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม}^2$$

4. ค่าเฉลี่ยรวม (Total Mean) ใช้วิเคราะห์พฤติกรรมการทำงานในแต่ละงานของแบบสอบถาม มีสูตรดังนี้

¹ ประคอง วรรณสุต, สถิติประยุกต์สำหรับครู (กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช 2517), หน้า 40.

² เรืองเคียงกัน, หน้า 50.

$$\bar{X}_T = \frac{N_A \bar{X}_A + N_B \bar{X}_B + N_C \bar{X}_C + \dots + N_K \bar{X}_K}{N_A + N_B + \dots + N_K}$$

N_A, N_B, \dots, N_K = จำนวนคนในกลุ่ม A, B, C, ... K ตามลำดับ
 $\bar{X}_A, \bar{X}_B, \dots, \bar{X}_K$ = ค่าเฉลี่ยของกลุ่ม A, B, C, ... K ตามลำดับ¹

5. ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานรวม

ใช้เพื่อพิจารณาการกระจายความคิดเห็นในแต่ละงานรวมของกลุ่มตัวอย่างเพื่อประกอบกับค่าเฉลี่ยรวม มีสูตร ดังนี้

$$S_T^2 = \frac{N_A (\bar{X}_A^2 + S_A^2) + N_B (\bar{X}_B^2 + S_B^2)}{N_A + N_B} - \bar{X}_T^2$$

$\bar{X}_{A,B}$ = ค่าเฉลี่ยกลุ่ม
 $S_{A,B}$ = ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานกลุ่ม
 $N_{A,B}$ = จำนวนคนกลุ่ม
 \bar{X}_T = ค่าเฉลี่ยรวม²

6. เกณฑ์การตีความหมายข้อมูล

ช่วงคะแนน	0.00 - 0.49	หมายความว่าไม่ได้มีการดำเนินงานในสิ่งนั้น
ช่วงคะแนน	0.50 - 1.49	หมายความว่ามีการดำเนินงานในสิ่งนั้นน้อยที่สุด
ช่วงคะแนน	1.50 - 2.49	หมายความว่ามีการดำเนินงานในสิ่งนั้นน้อย

¹Downie, N.M. and R.W. Heath, Basic Statistical Methods (New York: Harper & Row, Publisher, 1974), P. 54.

²Ibid, p. 61.

ช่วงคะแนน 2.50 - 3.49 หมายถึงว่ามีภาระดำเนินงานในสิ่ง
นั้นมาก

ช่วงคะแนน 3.50 - 4.00 หมายถึงว่ามีภาระดำเนินงานในสิ่ง
นั้นมากที่สุด



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย