

สรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และขอเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย

1. สภาพส่วนตัวของอาจารย์และนักศึกษา

อาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเป็นชายคิดเป็นร้อยละ 52.50 และหญิงร้อยละ 47.50 เมื่อจำแนกตามอายุของอาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 57.50 มีอายุ 30-40 ปี รองลงมาร้อยละ 23.75 มีอายุต่ำกว่า 30 ปี และที่เหลืออีกร้อยละ 18.75 มีอายุมากกว่า 40 ปี เมื่อจำแนกตามระยะเวลาที่ทำงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต ปัตตานี พบว่าอาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ทำงาน 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 47.50 รองลงมา ร้อยละ 35.00 ทำงานต่ำกว่า 5 ปี และต่ำสุดร้อยละ 17.50 ทำงานมากกว่า 10 ปี จำแนก อาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตามสถานที่จบการศึกษา พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 80.00 จบการศึกษาในประเทศ และอีกร้อยละ 20.00 จบการศึกษาจากต่างประเทศ เมื่อจำแนกระดับ การศึกษาพบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 73.75 รองลงมา ร้อยละ 18.75 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และต่ำสุดร้อยละ 7.50 จบการศึกษาระดับปริญญาเอก เมื่อจำแนกตามตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่มีตำแหน่ง ทางวิชาการเป็นอาจารย์คิดเป็นร้อยละ 81.25 รองลงมาร้อยละ 16.25 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ต่ำสุดตำแหน่งรองศาสตราจารย์และอาจารย์ชั้นพิเศษ คิดเป็นร้อยละ 1.25 เท่ากัน เมื่อจำแนกตามตำแหน่งบริหารของอาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่ไม่มีตำแหน่ง บริหารคิดเป็นร้อยละ 85.00 รองลงมาอาจารย์มีตำแหน่งเป็นรองคณบดีและเลขานุการภาควิชา คิดเป็นร้อยละ 5.00 เท่ากัน ต่ำสุดร้อยละ 1.25 มีตำแหน่งเป็นคณบดี เมื่อจำแนกอาจารย์ตามคณะ พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ 56.25 สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ และที่เหลืออีกร้อยละ 43.75 เป็นอาจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อจำแนกตามภาควิชาพบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่

ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไปคิดเป็นร้อยละ 21.25 รองลงมาอาจารย์ภาคสังคมศาสตร์ และภาคภาษาไทยและภาษาตะวันออก คิดเป็นร้อยละ 16.25 เท่ากัน ค่าสุดอาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 3.75 ในด้านที่มาของเนื้อหาวิชาที่สอนในวิชาต่าง ๆ ของอาจารย์ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่ใช้ตำราภาษาต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาใช้ตำราภาษาไทย และวารสาร คิดเป็นร้อยละ 83.75 และร้อยละ 82.50 ตามลำดับ

สภาพส่วนตัวของนักศึกษา พบว่านักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 51.62 รองลงมาชั้นปีที่ 4 คิดเป็นร้อยละ 22.02 ค่าสุดร้อยละ 2.89 เป็นนักศึกษาปริญญาโท เมื่อจำแนกตามคณะของนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่านักศึกษาส่วนใหญ่เรียนคณะศึกษาศาสตร์คิดเป็นร้อยละ 63.54 และที่เหลืออีกร้อยละ 36.46 เรียนคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

## 2. สภาพการใช้หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี

อาจารย์และนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความสำคัญของหอสมุดมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 70.59 รองลงมาร้อยละ 20.73 ให้ความสำคัญของหอสมุดมาก และค่าสุดร้อยละ 6.68 ให้ความสำคัญของหอสมุดปานกลาง ด้านความถี่ในการเข้าใช้หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี อาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่เข้าหอสมุดเกือบทุกวันคิดเป็นร้อยละ 40.06 รองลงมาร้อยละ 27.57 เข้าหอสมุดมากกว่าสัปดาห์ละครั้ง และค่าสุดร้อยละ 0.56 ไม่เคยเข้าใช้หอสมุดเลย สำหรับจุดมุ่งหมายในการเข้าใช้หอสมุด พบว่าอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่เข้าหอสมุดเพื่อค้นคว้าประกอบการสอนหรือเรียน คิดเป็นร้อยละ 84.03 รองลงมาร้อยละ 75.63 ใช้บริการยืม-คืนหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ค่าสุดร้อยละ 2.24 เข้าหอสมุดเพื่อให้บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ยืมหนังสือให้ ด้านเวลาที่อาจารย์และนักศึกษาชอบมาใช้หอสมุด พบว่าอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่ชอบมาใช้หอสมุดเมื่อมีเวลาว่างจากการสอนหรือเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.63 รองลงมาร้อยละ 52.94 มาใช้หอสมุดเวลาที่ต้องการค้นเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และค่าสุดร้อยละ 3.08 มาใช้หอสมุดระหว่างปิดภาคการศึกษา

การใช้หนังสือ วัสดุการอ่านอื่น ๆ และสื่อที่ค้นวัสดุประเภทต่าง ๆ จากหอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี ของอาจารย์และนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่าอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่

ใช้หนังสือวิชาการทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 86.33 รองลงมาใช้วารสารคิดเป็นร้อยละ 73.83 และ  
 คำสุทธร้อยละ 1.12 ใช้แผนที่ ด้านการเรียนรู้วิธีการใช้หอสมุด พบว่าอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่  
 เรียนรู้จากการเรียนวิชาการใช้ห้องสมุดซึ่งเป็นวิชาบังคับ คิดเป็นร้อยละ 62.27 รองลงมาร้อยละ  
 50.98 เรียนรู้โดยการเรียนจากโรงเรียนมัธยม สำหรับวิธีการคนเรื่องที่ต้องการในหอสมุดคือ  
 เอฟ เคนเนดี พบว่าอาจารย์และนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ใช้บัตรรายการ คิดเป็นร้อยละ  
 92.16 รองลงมาใช้บัตรครรชนวารสาร คิดเป็นร้อยละ 50.98 ด้านความสามารถในการคนเรื่อง  
 ที่ต้องการจากหอสมุด พบว่าอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่คนเรื่องที่ต้องการได้ทุกครั้ง คิดเป็นร้อยละ  
 35.85 รองลงมาร้อยละ 32.77 คนเรื่องที่ต้องการใบบางไม่ใบบาง

บริการต่าง ๆ ของหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ที่อาจารย์และนักศึกษาใช้เป็นประจำ  
 พบว่าอาจารย์และนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ใช้บริการยืม-คืนหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ  
 คิดเป็นร้อยละ 84.87 รองลงมาร้อยละ 65.83 ใช้บริการถ่ายเอกสาร และคำสุทธร้อยละ 2.80  
 ใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด สาเหตุที่ไม่สามารถคนหาหนังสือและวัสดุอื่น ๆ ของหอสมุดหรือ  
 เรื่องราวที่ต้องการ พบว่าอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่สาเหตุจากหนังสือแดงถูกขอยืมไป คิดเป็น  
 ร้อยละ 68.91 รองลงมาสาเหตุจากมีบัตรรายการแต่ไม่มีหนังสือ คิดเป็นร้อยละ 64.70  
 ส่วนสาเหตุที่ไม่อยากเข้าใช้หอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี และไม่อยากยืมหนังสือและวัสดุอื่น ๆ ของ  
 หอสมุด พบว่าอาจารย์และนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่สาเหตุจากหนังสือจัดไม่เป็นระเบียบ  
 หาไม่พบ คิดเป็นร้อยละ 50.14 รองลงมาสาเหตุจากไม่มีหนังสือที่ต้องการ คิดเป็นร้อยละ 45.94  
 และคำสุทธร้อยละ 1.40 สาเหตุจากหอสมุดสกปรก

### 3. ความต้องการด้านบริการ วัสดุสิ่งพิมพ์ สื่อทัศนวัสดุ และคู่มือช่วยคนของหอสมุด จอห์น เอฟ เคนเนดี

ความต้องการบริการต่าง ๆ ที่หอสมุดได้จัดเป็นประจำ ได้แก่ บริการยืม-คืนหนังสือ  
 และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ บริการถ่ายเอกสารความต้องการของอาจารย์และนักศึกษายู่ในระดับมาก  
 ส่วนบริการอื่น ๆ ได้แก่ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า บริการจัดทำครรชนวารสาร  
 บริการสื่อทัศนวัสดุและอุปกรณ์ ขาวสารของหอสมุด บริการห้องเก็บเสียงเพื่อกิจกรรม ประชุมกลุ่ม

และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ บริการเหล่านี้มีความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

บริการแนะนำการใช้หอสมุดเมื่อมีไ้หา และบริการหนังสือจอง ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับปานกลาง ความต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับมาก

บริการยืมระหว่างหอสมุด บริการจัดนิทรรศการหนังสือใหม่ บริการให้ยืมวารสารฉบับลงเวลา บริการเหล่านี้อาจมีความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับมาก ส่วนความต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนบริการปฐมนิเทศการใช้หอสมุด และบริการรับฝากสิ่งของส่วนตัว ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับน้อย และความต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ในด้านบริการประเภทต่าง ๆ ที่ต้องการใช้หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี จัดเพิ่มขึ้น พบว่าอาจารย์และนักศึกษามีความต้องการใช้หอสมุดจัดบริการแนะนำการใช้หนังสืออ้างอิง บริการจองหนังสือที่ต้องการยืมต่อจากผู้อื่น บริการรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง บริการจัดที่นั่งอ่านเฉพาะบุคคล บริการห้องวิจัยเฉพาะบุคคลสำหรับค้นคว้าในหอสมุด บริการจัดที่นั่งพักผ่อนมีมุมสบาย บริการตั้งกล่าวเหล่านี้อาจมีความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาอยู่ในระดับมาก นอกจากนี้ บริการอื่น ๆ ได้แก่ บริการถ่ายสารบัญวารสารทางวิชาการฉบับล่าสุดใส่แฟ้มให้บริการในหอสมุด บริการแปล บริการรวบรวมสิ่งพิมพ์รัฐบาลแยกจากหนังสืออ้างอิงอื่น ๆ พร้อมจัดทำรายชื่อ บริการที่นั่งฟังเทปหรือแผ่นเสียงเฉพาะตัว บริการเพิ่มโสตทัศนวัสดุและอุปกรณ์ บริการเพิ่มเวลาเปิดปิดทำการของหอสมุด บริการฉายภาพยนตร์ให้ความรู้ประกอบการเรียน บริการฉายภาพยนตร์สารคดีที่น่าสนใจ บริการจัดอภิปรายปาฐกถา โต้วาที บริการช่างต้นนี้ ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนความต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับมาก

ส่วนความต้องการทั้งของอาจารย์และนักศึกษาที่ต้องการใช้หอสมุดจัดบริการเพิ่มเติม และอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ บริการจัดทำสารระสังเขป บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าทางโทรศัพท์ เพิ่มจำนวนน้ำดื่ม และบริการฉายภาพยนตร์เพื่อการบันเทิง

ประเภทของหนังสือ วัสดุสิ่งพิมพ์ กลุ่มช่วยคนต่าง ๆ และโสตทัศนวัสดุที่ต้องการของอาจารย์และนักศึกษาคือ หนังสือตำราทั่วไปภาษาไทย หนังสือตำราทั่วไปภาษาอังกฤษ หนังสืออ้างอิง

ประเภทพจนานุกรม สารานุกรม บรรณานุกรม สิ่งพิมพ์รัฐบาล วารสารทางวิชาการภาษาไทย จุลสาร หนังสือพิมพ์ บัตรรายการหนังสือ บัตรครุฑวารสาร วัสดุหอสมุด เหล่านี้ความต้องการของอาจารย์ และนักศึกษาอยู่ในระดับมาก ส่วนความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ หนังสืออ้างอิงประเภททำเนียบนาม อักษรานุกรมชีวประวัติ อักษรานุกรมภูมิศาสตร์ วิทยานพธั กฤตภาค โสทัศน์วัสดุ คู่มือการใช้หอสมุด นอกจากนี้ วัสดุอื่น ๆ ความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาแตกต่างกัน

หนังสือตำราทั่วไปภาษาฝรั่งเศส ความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาอยู่ในระดับน้อย

หนังสือตำราทั่วไปภาษาจีน ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับน้อยที่สุด ส่วน

ความต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับน้อย

หนังสือตำราทั่วไปภาษามลายู ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับน้อย ส่วนความ

ต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

หนังสืออ้างอิงประเภทครุฑนี้ ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับปานกลาง ความ

ต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับมาก

วารสารทางวิชาการภาษาอังกฤษ ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับมาก ความ

ต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

วารสารทางวิชาการภาษาฝรั่งเศส ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับน้อย ส่วน

ความต้องการของนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

บัตรทะเบียนวารสาร ความต้องการของอาจารย์อยู่ในระดับมาก ส่วนความต้องการของ

นักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ในด้านความทันสมัยของวัสดุสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ เหล่านี้ ความเหมาะสมในการจัดเก็บ

วัสดุสิ่งพิมพ์สะดวกในการเข้าใช้ ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษามากกว่าทันสมัยและเหมาะสม

อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนคู่มือช่วยคน เช่น คู่มือการใช้หอสมุด บัตรครุฑวารสาร และบัตร

ทะเบียนวารสาร ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษามากกว่าเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง บัตรรายการ

หนังสือ เท่านั้นที่ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษามากกว่าเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

ความเหมาะสมของอาคารหอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี ไคแก หอสมุดตั้งในที่ ๆ สะดวกต่อการเข้าใช้ ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ในด้านอื่น ๆ เช่น เนื้อที่ของหอสมุด การแบ่งเนื้อที่ภายใน การถ่ายเทอากาศดี ความสะอาด เสียงรบกวน และการมีป้ายแสดงตำแหน่งสิ่งพิมพ์ชัดเจน ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษพบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนจำนวนที่นั่งอ่านเพียงขอ หึ่งในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าเหมาะสมอยู่ในระดับน้อย

ความเหมาะสมของบุคลากรหอสมุด ไคแก จำนวนพอเพียง ความสามารถในการให้บริการและช่วยการค้นคว้า ความกระตือรือร้นในการให้บริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี อธิบายที่ดี และตรงต่อเวลา ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษพบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง

ความเหมาะสมในเรื่องระเบียบการใช้หอสมุด ไคแก เวลาทำการของหอสมุด จำนวนสิ่งพิมพ์ที่ใหม่และคาปรับหนังสือ ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษพบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง

#### 4. ปัญหาในการเข้าใช้หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี ของอาจารย์และนักศึกษา

ปัญหาด้านการใช้หนังสือ ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษพบปัญหาซึ่งอยู่ในระดับมาก ไคแก หนังสือที่ต้องการค้นคว้าน้อย หนังสือแต่ละชื่อเรื่องมีจำนวนน้อยฉบับ หนังสือที่มีในหอสมุดเก่าล้าสมัย หนังสือเรียงไว้บนชั้นยากแก่การค้นหา ส่วนปัญหาที่พบอยู่ในระดับปานกลาง ไคแก ไม่ทราบว่ามีหนังสือที่ต้องการในหอสมุด และหนังสืออยู่ในสภาพที่ชำรุด นอกจากนี้ ปัญหาอื่น ๆ ไคแก หนังสือไม่อยู่บนชั้นและไม่ปรากฏหลักฐานว่ามีอยู่ และหอสมุดจำกัดจำนวนเล่มที่ใหม่ ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ในกลุ่มนักศึกษพบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนปัญหาหนังสือใหม่มาไม่ทันกับความต้องการ ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย และในกลุ่มนักศึกษพบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก และได้หาระยะเวลาในการให้ยืมน้อย ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนในกลุ่มนักศึกษพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาด้านการใช้หนังสืออ้างอิง ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษพบปัญหาซึ่งอยู่ในระดับมาก ไคแก หนังสืออ้างอิงเฉพาะสาขามีจำนวนน้อย นอกจากนี้ ปัญหาอื่น ๆ ไคแก หนังสืออ้างอิงเก่า

ค่าสมัย ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนทั้งอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ หนังสืออ้างอิงอยู่ในสภาพที่ชำรุด และการจัดเรียงหนังสืออ้างอิงยากแก่การค้นหา นอกจากนี้ ปัญหาที่ไม่ทราบวิธีใช้หนังสืออ้างอิง บางประเภท ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาด้านการใช้วิทยานิพนธ์ ได้แก่ หอสมุดมีวิทยานิพนธ์ไม่ครบทุกสถาบัน ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาอื่น ๆ ได้แก่ ไม่ทราบว่าหอสมุดจัดวิทยานิพนธ์ไว้ที่ไหน และหอสมุดไม่มีรายชื่อวิทยานิพนธ์ไว้ให้บริการ ทั้งอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาด้านการใช้วารสาร ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก ได้แก่ วารสารที่ต้องการไม่มีในหอสมุด และมีไม่ครบทุกฉบับ ส่วนปัญหาอื่น ๆ ได้แก่ เสียเวลาในการค้นหาวารสารฉบับลงเวลา การจัดเรียงวารสารบนชั้นยากแก่การค้นหา หอสมุดจำกัดจำนวนฉบับที่หยิบ และวารสารใหม่มาล่าช้า ปัญหาเหล่านี้ทั้งในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษา พบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง นอกจากนี้ ปัญหาไม่ทราบวิธีหาวารสารฉบับที่ต้องการ และปัญหาไม่ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย และในกลุ่มนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนปัญหาที่อยู่ในระดับน้อย ได้แก่ ไม่ทราบวิธีใช้ครรชนวารสาร

ปัญหาด้านการใช้หนังสือพิมพ์ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ภาษาไทยมีจำนวนน้อยฉบับ และออกบริการหนังสือพิมพ์ล่าช้า ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนในกลุ่มนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก ปัญหาอื่น ๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ภาษาไทยมีจำนวนน้อยชื่อ หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษมีจำนวนน้อยชื่อ หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษมีจำนวนน้อยฉบับ การจัดเก็บหนังสือพิมพ์ยากแก่การใช้ ปัญหาเหล่านี้ ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาการใช้จุลสารและกฤตภาค ได้แก่ จุลสารและกฤตภาคเกาต์ค่าสมัย ไม่มีเครื่องมือช่วยค้น เช่น บัตรรายการ การจัดเก็บไม่เป็นระเบียบยากแก่การใช้ ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาดังกล่าวอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนปัญหาเจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสะดวกแก่ผู้ใช้ ในกลุ่ม

อาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนในกลุ่มนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาการใช้ใส่สัปดาห์วัสดุและอุปกรณ์ ใดก็ได้ ไม่มีเครื่องมือช่วยคน ใส่สัปดาห์วัสดุเก่าชำรุด การจัดเก็บอยู่ในชั้นปิดไม่สะดวก ปัญหาดังกล่าวในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษา พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนปัญหาเจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสะดวกแก่ผู้ใช้ ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนในกลุ่มนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาในการใช้บัตรรายการหนังสือ ใดก็ได้ ไม่ทราบวิธีใช้บัตรรายการ ไม่เข้าใจข้อความในบัตรรายการ และการเรียงบัตรรายการสับสน ในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ปัญหาในการใช้บัตรรชนวารสาร ใดก็ได้ ไม่ทราบวิธีใช้บัตรรชนวารสาร ไม่เข้าใจข้อความในบัตรรชนวารสาร และการเรียงบัตรรชนวารสารสับสน ปัญหาดังกล่าวในกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ปัญหาในการใช้บัตรทะเบียนวารสาร ใดก็ได้ ไม่ทราบวิธีใช้บัตรทะเบียนวารสาร บัตรทะเบียนวารสารไม่ชัดเจน และไม่ทราบข้อความในบัตรทะเบียนวารสาร ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาเหล่านี้อยู่ในระดับน้อย ส่วนในกลุ่มนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาในการใช้คู่มือหอสมุด ใดก็ได้ เนื้อหาในคู่มือไม่ละเอียด ในกลุ่มอาจารย์พบว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนในกลุ่มนักศึกษาพบว่าปัญหาอยู่ในระดับมาก

##### 5. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของอาจารย์และนักศึกษา

ระเบียบการใช้หอสมุด ควรปรับปรุงระเบียบการยืมหนังสือ วารสาร และวัสดุการอ่านอื่น ๆ ให้เหมาะสม ด้วยการเพิ่มจำนวนเล่มที่ใหม่และขยายเวลาให้ยืมมากขึ้น ตลอดจนขยายเวลาเปิดทำการในวันราชการและเสาร์ อาทิตย์ ให้มากขึ้น ควรมีการรักษาระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดกับผู้ใช้ทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้เสียงในหอสมุด ควรหามาตรการการป้องกันหนังสือหายและการขโมยหนังสือให้รัดกุมยิ่งขึ้น สำหรับหนังสือที่เกินกำหนดส่งควรปรับปรุงและแก้ไขระเบียบการทวงถามและการปรับใหม่ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



หนังสือ วัสดุการอาบประเภทต่าง ๆ และวัสดุที่ค้นวัสดุอุปกรณ์ ควรจัดหาหนังสือและวัสดุ การอาบประเภทต่าง ๆ เพิ่มขึ้น โดยเลือกเนื้อหาทันสมัย เนื่องจากหนังสือและวัสดุการอาบ ประเภทต่าง ๆ ในหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ปัจจุบันมีจำนวนน้อยและเก่าล้าสมัย จึงควรจัดหา หนังสือและวัสดุการอาบ ตลอดจนวัสดุที่ค้นวัสดุและอุปกรณ์ดังนี้

1. หนังสือตำราประกอบการเรียนการสอน ควรจัดหาเพิ่มเติมใหม่ทุกสาขาวิชา
2. หนังสืออ้างอิง โดยเฉพาะอย่างยิ่งหนังสืออ้างอิงเฉพาะสาขาวิชา ควรจัดหา เพิ่มเติมให้ครบถ้วน
3. วารสาร ควรบอกรับวารสารวิชาการเพิ่มขึ้นในทุกสาขาวิชา และจัดหาวารสาร ฉบับล่วงเวลาให้ครบทุกฉบับ วารสารฉบับล่วงเวลาควรใส่กล่องและเรียงตามลำดับปีของวารสาร แต่ละชื่อ
4. วิทยานิพนธ์ ควรรวบรวมวิทยานิพนธ์จากสถาบันในประเทศและต่างประเทศให้ มากขึ้น
5. หนังสือและสิ่งพิมพ์ ตลอดจนเอกสารประกอบการสอนที่ผลิตโดยมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ควรรวบรวมไว้ในหอสมุดให้ครบถ้วน
6. วัสดุที่ค้นวัสดุและอุปกรณ์ ควรจัดหาเพิ่มเติมใหม่มากที่สุดและให้ทันสมัยด้วย

บุคลากร ควรเพิ่มจำนวนบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ให้มากขึ้น ควรแก้ไขปรับปรุง เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการใหม่กริยามารยาท ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในขณะปฏิบัติงาน ฝึกฝนเจ้าหน้าที่ ทำงานให้เป็นระบบ มีระเบียบและรวดเร็ว นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ควรมีความรู้ในงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ที่จะตอบคำถามแก่ผู้ใช้บริการได้

บริการ ควรมีการประชาสัมพันธ์งานบริการของหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ให้เป็นที่ ทราบโดยทั่วกัน และปรับปรุงงานบริการบางประเภทให้ดีขึ้น เช่น บริการถ่ายเอกสารใหม่เจ้าหน้าที่ ประจำ เพิ่มบริการใหม่ ๆ และเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาให้มากที่สุด เพิ่มบริการด้านวัสดุที่ค้นวัสดุและอุปกรณ์ให้มากขึ้น ในด้านการจัดนิทรรศการควรจัดเป็นประจำ อย่างน้อยที่สุดเดือนละครั้ง

อาคารสถานที่ ควรขยายอาคารหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ซึ่งในปลายแผนพัฒนา การศึกษาระดับอุดมศึกษาระยะที่ 5 หอสมุดได้รับงบประมาณในการขยายอาคารหอสมุด 1 หลัง นอกจากนั้นควรปรับปรุงภายในตัวอาคาร แสงสว่าง ความสะอาด จัดหาโต๊ะเฉพาะบุคคลให้มากขึ้น และจัดใหม่ห้องคนควาวิจัย เฉพาะบุคคล

### อภิปรายผลและขอเสนอแนะ

สมมติฐานข้อที่ 1 ทว่า "อาจารย์และนักศึกษามีความต้องการให้หอสมุดจัดบริการเพิ่มเติม จากที่มีอยู่ในปัจจุบัน" ผลการวิจัยสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัย จากตารางที่ 28 หน้า 76 บริการที่อาจารย์ต้องการให้หอสมุดจัดเพิ่มเติม เรียงตามลำดับดังนี้

1. บริการรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง
2. จัดที่นั่งอ่านเฉพาะบุคคล
3. จัดห้องวิจัย เฉพาะบุคคลสำหรับคนควาในหอสมุด
4. จองหนังสือที่ต้องการยืมต่อจากผู้อื่น
5. จัดที่นั่งพักผ่อนมีมมสบาย
6. แนะนำการใช้หนังสืออ้างอิง
7. รวบรวมสิ่งพิมพ์รัฐบาลแยกจากหนังสืออ้างอิงอื่น ๆ พร้อมจัดทำรายชื่อ
8. เพิ่มเวลาเปิดปิดทำการของหอสมุด
9. เพิ่มโสตทัศนวัสดุและอุปกรณ์
10. ตอบคำถามและช่วยการคนควาทางโทรศัพท์
11. ฉายภาพยนตร์สารคดีที่น่าสนใจ
12. ฉายสารบาญวารสารทางวิชาการฉบับล่าสุดใส่แฟ้มให้บริการในหอสมุด
13. จัดทำสาระสังเขป
14. จัดที่นั่งฟัง เทปหรือแผ่นเสียง เฉพาะ ตัว
15. บริการแปล

16. จัดอภิปราย ปาฐกถา โต้เวที
17. เพิ่มจำนวนน้ำดื่ม
18. ฉายภาพยนตร์ที่ให้ความรู้ประกอบการเรียน

สำหรับบริการที่นักศึกษาต้องการให้หอสมุดจัดเพิ่มเติมเรียงตามลำดับ ดังนี้

1. เพิ่มเวลาเปิดปิดทำการของหอสมุด
2. จัดที่นั่งอ่าน เฉพาะบุคคล
3. จัดที่นั่งพักผ่อนมีมัมสบาย
4. จองหนังสือที่ต้องการขืมต่อจากผู้อื่น
5. ฉายภาพยนตร์สารคดีที่น่าสนใจ
6. แนะนำการใช้หนังสืออ้างอิง
7. ฉายภาพยนตร์ที่ให้ความรู้ประกอบการเรียน
8. เพิ่มโสตทัศนวัสดุและอุปกรณ์
9. รวบรวมสิ่งพิมพ์รัฐบาลแยกจากหนังสืออ้างอิงอื่น ๆ พร้อมจัดทำรายชื่อ
10. บริการแปล
11. จัดห้องวิจัย เฉพาะบุคคลสำหรับค้นคว้าในหอสมุด
12. จัดที่นั่งฟัง เทปหรือแผ่นเสียง เฉพาะตัว
13. รวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง
14. จัดอภิปราย ปาฐกถา โต้เวที
15. ถ่ายสารบาณวารสารทางวิชาการฉบับล่าสุดใส่เพิ่มให้บริการในหอสมุด
16. ฉายภาพยนตร์เพื่อการบันเทิง
17. จัดทำสารระสังเขป
18. เพิ่มจำนวนน้ำดื่ม

ผลการวิจัยพบว่า ความต้องการของอาจารย์ในการที่จะให้หอสมุดจัดห้ เอฟ เคนเนดี

จัดบริการเพิ่มขึ้นเป็นอันดับแรก ได้แก่ จัดบริการรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง รองลงมา  
 อาจารย์ต้องการจัดที่นั่งอ่านเฉพาะบุคคล และบริการห้องวิจัยเฉพาะบุคคลสำหรับคนควาในหอสมุด  
 ตามลำดับ ทั้งนี้เนื่องจากอาคารหอสมุดคับแคบมาก มีผู้ใช้บริการทั้งอาจารย์ นักศึกษา และบุคคล  
 ภายนอกเป็นจำนวนมาก ทำให้มีเสียงรบกวน ประกอบกับอาคารชั้นบนของหอสมุดเป็นพื้นที่สำหรับ  
 วางชั้นหนังสือเป็นส่วนใหญ่ และไม่มีที่นั่งอ่านเฉพาะอาจารย์ ในด้านการยืมหนังสือของอาจารย์นั้น  
 อาจารย์ยืมหนังสือได้ 10 เล่ม ต่อ 1 ภาคการศึกษา ซึ่งจำนวนน้อยและหนังสือหมุนเวียนไม่ทัน  
 อีกทั้งผู้ใช้ส่วนใหญ่ทั้งอาจารย์และนักศึกษา ประสบปัญหามากในค้นหาหนังสือไม่พบ ปัญหาเหล่านี้  
 ทำให้อาจารย์ต้องการให้บรรณารักษ์รวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่องให้ ซึ่งเร็วกว่าที่อาจารย์  
 ค้นเรื่องด้วยตนเอง และเพื่อประกอบการสอนการวิจัยของอาจารย์ ทำให้อาจารย์ต้องการให้  
 หอสมุดจัดบริการที่นั่งอ่านเฉพาะบุคคล จัดห้องวิจัยเฉพาะบุคคลสำหรับคนควาในหอสมุด นอกจากนี้  
 อาจารย์ยังต้องการให้หอสมุดจัดบริการจองหนังสือที่ต้องการยืมต่อจากผู้อื่นอีกด้วย

สำหรับความต้องการของนักศึกษาที่ต้องการให้หอสมุดจัดบริการเป็นอันดับแรก ได้แก่  
 เพิ่มเวลาเปิดปิดทำการของหอสมุด รองลงมา นักศึกษาต้องการให้หอสมุดจัดที่นั่งอ่านเฉพาะบุคคล  
 จัดที่นั่งพักผ่อนมีมุมสบาย และจองหนังสือที่ต้องการยืมต่อจากผู้อื่น ตามลำดับ ทั้งนี้ เนื่องจาก  
 นักศึกษาส่วนใหญ่พักอยู่หอพักในบริเวณมหาวิทยาลัย และบริเวณใกล้เคียง นักศึกษาจึงต้องการที่จะ  
 อาศัยหอสมุดสำหรับเป็นที่อ่านหนังสือตำราต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตอนใกล้สอบ ประการที่สอง  
 เนื่องจากงานที่อาจารย์แต่ละวิชามอบหมายให้นักศึกษาทำ ต้องอาศัยข้อมูลเพิ่มเติมเติมจากหอสมุด  
 ทำให้ให้นักศึกษาส่วนใหญ่ต้องการให้หอสมุดเพิ่มเวลาเปิดปิดทำการ จัดที่นั่งอ่านเฉพาะบุคคล จัดที่นั่ง  
 พักผ่อนมีมุมสบาย สำหรับบริการจองหนังสือที่ต้องการยืมต่อจากผู้อื่นนั้น นักศึกษาประสบปัญหา  
 ในด้านการหาหนังสือไม่พบ เช่นเดียวกับอาจารย์ จึงให้นักศึกษาต้องการให้หอสมุดจัดบริการ  
 จองหนังสือที่ต้องการยืมต่อจากผู้อื่น ซึ่งเป็นการมั่นใจว่าจะได้ใช้หนังสือที่ต้องการอย่างแน่นอน  
 บริการดังกล่าวข้างต้น หอสมุดมหาวิทยาลัยหลายแห่งได้จัดบริการแก่ผู้ใช้ ดังนั้น  
 หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี ควรจัดบริการดังกล่าว เนื่องจากปัจจุบันนี้แนวโน้มของการให้บริการ

ส่งเสริมด้านการให้บริการชาวสารสนเทศส่วนใหญ่ ซึ่งเกิดบรรณารักษ์แนะนำให้ผู้ใช้ค้นคว้าด้วยตนเอง ปัจจุบันการบริการเหล่านี้พัฒนาสู่อีกระดับหนึ่ง กล่าวคือ บรรณารักษ์เป็นผู้ค้นข้อมูลต่าง ๆ ให้ผู้ใช้ตามความต้องการ ทำให้ผู้ใช้ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว อีกทั้งทำให้เกิดความคล่องตัวในการให้บริการแก่ผู้ใช้อีกด้วย แต่ประการหนึ่งซึ่งหาหอสุมคจะบริการในลักษณะนี้จะต้องมีบรรณารักษ์อย่างเพียงพอ และมีความชำนาญมากพอที่จะบริการชาวสารสนเทศเหล่านี้ได้

ในด้านบริการต่าง ๆ ที่หอสุมคจอห์น เอฟ. เคนเนดี จัดเป็นประจำ ได้แก่ บริการแนะนำการใช้หอสุมคเมื่อมีปัญหา บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ประชุมเหตุการณ์ใช้หอสุมค ยืม-คืน หนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ บริการหนังสือจอง บริการยืมระหว่างหอสุมค จัดทำวารสาร จดหมายเหตุการหนังสือใหม่ บริการใส่ตลับวิทยุและอุปกรณ์ บริการให้ยืมวารสารฉบับล่วงเวลา บริการถ่ายเอกสาร บริการห้องเก็บเสียงเพื่อกิจกรรม ประชุมกลุ่ม บริการรับฝากสิ่งของส่วนตัว บริการเหล่านี้ ผลการวิจัยพบว่า ระดับความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง แสดงว่านอกจากหอสุมคควรจัดบริการเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ในปัจจุบันแล้ว หอสุมคยังต้องปรับปรุงงานบริการต่าง ๆ ที่จัดไว้เป็นประจำเหล่านี้อีกด้วย ทั้งนี้ เนื่องจากขาดการประชาสัมพันธ์ หอสุมคควรมีการประชาสัมพันธ์งานบริการ และกิจกรรมอื่น ๆ ของหอสุมคให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกัน อาจทำโดยลงในวารสารของหอสุมคจอห์น เอฟ. เคนเนดี วารสารรุสมิแล และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ควรจัดใหม่หน่วยงานประชาสัมพันธ์ของหอสุมคโดยตรง และจัดใหม่การประชาสัมพันธ์แก่ผู้ใช้ให้มากที่สุด

สรุปได้ว่า นอกจากการปรับปรุงงานบริการที่จัดเป็นประจำแล้ว หอสุมคยังต้องเพิ่มบริการต่าง ๆ ที่หอสุมคมหาวิทยาลัยควรจัดบริการแก่ผู้ใช้ เพื่อให้งานบริการหอสุมคจอห์น เอฟ. เคนเนดี มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จากตารางที่ 28 หน้า 76 แสดงว่าทั้งอาจารย์และนักศึกษามีความต้องการให้หอสุมคจัดบริการเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมุติฐานข้อที่ 1-สมมุติฐานข้อที่ 2 ทว่า "อาจารย์และนักศึกษามีความต้องการใช้บริการหอสุมคแตกต่างกัน" จากตารางที่ 27 หน้า 74 เมื่อทดสอบความต้องการใช้บริการหอสุมคระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา

ด้วย t-test แล้ว ผลปรากฏว่าปฏิเสธสมมติฐานข้อนี้ แสดงว่าทั้งอาจารย์และนักศึกษา มีความต้องการใช้บริการหอสมุดไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เพราะนโยบายประการหนึ่งในการจัดหาหนังสือ และวัสดุอื่น ๆ ของหอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี คือ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ดังนั้นความต้องการของอาจารย์ในการใช้ หนังสือและวัสดุอื่น ๆ ของหอสมุดเพื่อประกอบหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และ ความต้องการของนักศึกษาส่วนใหญ่เพื่อใช้ในการเรียนประกอบหลักสูตร ความต้องการของอาจารย์ และนักศึกษาในการใช้บริการหอสมุดโดยส่วนรวมจึงไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อจัดอันดับความต้องการ ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา จะเห็นความแตกต่างดังนี้

บริการที่หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี จัดเป็นประจำ ความต้องการของอาจารย์เรียง ลำดับความต้องการดังนี้

1. บริการฉายเอกสาร
2. จัดพิมพ์สารานุกรมหนังสือใหม่
3. ให้อีเมลวารสารฉบับล่วงหน้า
4. ยืม-คืนหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ
5. บริการยืมระหว่างห้องสมุด
6. บริการหนังสือจอง
7. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
8. ขาวสารของหอสมุด
9. จัดทำครรชนวารสาร
10. บริการใส่ตลับวีซีดีและอุปกรณ์
11. แนะนำการใช้หอสมุดเมื่อมีปัญหา
12. บริการห้องเก็บเสียงเพื่อกิจกรรม ประชุมกลุ่ม
13. บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น น้ำดื่ม ห้องสุขา

14. บริการรับฝากสิ่งของส่วนตัว
15. บริการปฐมพยาบาลการใช้หอสมุด

สำหรับความต้องการของนักศึกษา ในบริการที่หอสมุดจัดเป็นประจำ เรียงลำดับ  
ความต้องการดังนี้

1. ยืม-คืนหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ
2. บริการฉายเอกสาร
3. แนะนำการใช้หอสมุดเมื่อมีปัญหา
4. บริการหนังสือจอง
5. ให้ยืมวารสารฉบับล่วงหน้า
6. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
7. จัดนิทรรศการหนังสือใหม่
8. บริการใส่หัตถ์นิ้วสติกและอุปกรณ์
9. บริการห้องเก็บเสียงเพื่อกิจกรรม ประชุมกลุ่ม
10. ขาวสารของหอสมุด
11. บริการรับฝากสิ่งของส่วนตัว
12. บริการปฐมพยาบาลการใช้หอสมุด
13. จัดทำครรชนวารสาร
14. บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น น้ำดื่ม ห้องสุขา
15. บริการยืมระหว่างห้องสมุด

สรุปได้ว่า ถึงแม้ว่าผลจากทดสอบค่า t-test ในด้านความต้องการใช้บริการต่าง ๆ ของหอสมุด พบว่า ทั้งอาจารย์และนักศึกษา มีความต้องการใช้บริการหอสมุดไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อจัดอันดับความต้องการระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา จะพบความแตกต่างในแต่ละบริการดังกล่าวข้างตน

ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดสร้างประมาณขยายอาคารสถานที่สำหรับการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม ตลอดจนการจัดบริการด้านต่าง ๆ และจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้ซึ่งเป็นอาจารย์และนักศึกษาอย่างเพียงพอ
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้หอสมุดริเริ่มนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น การนำคอมพิวเตอร์มาใช้กับงานต่าง ๆ ของหอสมุด เพื่อเป็นการประหยัดแรงงาน ประหยัดเวลา สามารถสนองความต้องการของผู้ใช้ได้สะดวกและรวดเร็ว

ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารหอสมุด

1. ในด้านการบริการ หอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี จัดบริการต่าง ๆ หลายประเภท แต่บริการบางประเภทยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลาย เช่น บริการยืมระหว่างห้องสมุด ทำให้อาจารย์และนักศึกษายืมบริการนั้นน้อยมาก จึงควรจะได้ทำการประชาสัมพันธ์บริการนี้ให้ผู้ใช้ได้ทราบโดยการประชาสัมพันธ์ในหอสมุดและภายนอกหอสมุด สำหรับภายนอกหอสมุดนั้น อาจใช้ข่าวสารหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ข่าวประชาสัมพันธ์ หรือวารสารของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. ควรเพิ่มงานบริการต่าง ๆ ที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั่วไปควรจัดทำ ปัจจุบันแนวโน้มของการให้บริการด้านข่าวสารทันสมัยเป็นส่วนใหญ่ โดยมุ่งเน้นกับความต้องการของผู้ใช้ใหม่มากที่สุด และบรรณารักษ์เป็นผู้คนควาหาขอมูลให้ผู้ใช้โดยตรงกับความต้องการ ซึ่งสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. ควรจัดหาบุคลากรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติให้เพียงพอกับการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดหาหนังสือและวัสดุการอ่านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา ตลอดจนผู้ใช้อื่น ๆ ใหม่มากที่สุด

ข้อเสนอแนะต่ออาจารย์และนักศึกษา

อาจารย์และนักศึกษาคควรร่วมมือกับหอสมุด โดยการปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด



### ข้อจำกัดในการวิจัย

1. ช่วงเวลาในการส่งแบบสอบถาม เป็นช่วงใกล้สอบ ทำให้ได้รับแบบสอบถามคืนมาต่ำกว่าที่ผู้วิจัยคาดไว้ ซึ่งเป็นผลกระทบต่อการศึกษาวิจัย
2. อาจารย์ที่ตอบแบบสอบถาม 80 คน จำนวน 2 คน ไม่เคยเข้าใช้หอสมุดเลย ปรากฏว่าในคำถามต่อมา ทั้ง 2 คนยังคงให้ข้อมูล ในการวิเคราะห์ข้อมูล บางส่วนทำให้เกิดข้อผิดพลาด

### ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา ในการใช้บริการด้านต่าง ๆ ของหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ซึ่งเป็นการศึกษาของผู้ใช้บริการ และศึกษาอย่างกว้าง ๆ ในบริการทุก ๆ ด้านของหอสมุด ดังนั้นต่อไปควรได้ทำการศึกษาด้านผู้ให้บริการ และศึกษางานเฉพาะด้านอย่างละเอียด ผู้วิจัยใครขอเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไปดังนี้

1. ควรศึกษาด้านผู้ให้บริการ โดยเก็บข้อมูลจากบรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่หอสมุดทุกฝ่าย ทั้งนี้เพราะผลการวิจัยจะได้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการที่จะใช้เป็นแนวทางปรับปรุงงานบริการของหอสมุด

2. ควรศึกษาความสนใจในการใช้วารสารและหนังสือพิมพ์

3. ควรศึกษาความสนใจในการใช้สื่อทัศนวัสดุและอุปกรณ์

4. ควรศึกษางานบริการเฉพาะด้าน เช่น การสำรวจการใช้บริการตอบคำถาม และช่วยการค้นคว้า หรือบริการด้านอื่น ๆ

นอกจากนี้ ควรจะได้ทำการวิจัยทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี ไม่ว่าจะเป็นด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ บุคลากร การเงิน และงานด้านอื่น ๆ ของหอสมุด เพื่อเป็นแนวทางในการนำผลการวิจัยมาปรับปรุงและพัฒนางานหอสมุดอย่างแท้จริง