

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาวิจัยเรื่อง ตัวแปรคัตสรรที่ส่งผลต่อรูปแบบการให้คำปรึกษาของนักฝึกอบรม ภาคเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 700 คน ได้รับแบบสอบถามกลับคืนทั้งสิ้น 514 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 73.4

ในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS 10.0 for Windows ซึ่งผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยได้นำเสนอเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม สถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา และเรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา เสนอในรูปตารางแจกแจงความถี่ และร้อยละและ ด้านคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา เสนอในรูปตารางค่าเฉลี่ยเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์รูปแบบการให้คำปรึกษาของนักฝึกอบรม นำเสนอในรูปตารางค่าเฉลี่ยเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณระหว่างตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของผู้ให้คำปรึกษา ด้านสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมนักฝึกอบรมให้คำปรึกษา และด้านคุณสมบัติของผู้ให้คำปรึกษา กับรูปแบบการให้คำปรึกษาของพร้อมทั้งผลการหาตัวแปรที่สามารถอธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษา

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม สถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา เรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา และคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพและข้อมูลทั่วไป

สถานภาพและข้อมูลทั่วไป		จำนวน	ร้อยละ
<u>เพศ</u>			
ชาย		226	44.0
หญิง		287	55.8
<u>อายุ</u>			
อายุต่ำกว่า 25 ปี		53	10.3
อายุ 25-35 ปี		275	53.5
อายุ 36-45 ปี		148	28.8
อายุ 45 ปีขึ้นไป		38	7.4
<u>วุฒิการศึกษาสูงสุด</u>			
ปริญญาตรี		449	87.4
สูงกว่าปริญญาตรี		63	12.3
<u>ตำแหน่งฝึกอบรม</u>			
ผู้อำนวยการ		70	13.6
รองผู้อำนวยการ		109	21.2
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ		148	28.8
เจ้าหน้าที่		183	35.6
<u>ประสบการณ์ด้านฝึกอบรม</u>			
1 - 5 ปี		117	22.8
6 - 10 ปี		216	42.0
11 - 15 ปี		123	23.9
16 ปีขึ้นไป		47	9.1

สถานภาพและข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<u>จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม</u>		
1 - 3 คน	136	26.5
4 - 10 คน	230	44.7
10 คนขึ้นไป	148	28.8
<u>ประเภทธุรกิจ</u>		
สินค้าอุปโภค บริโภค	37	7.2
การบริการ โรงแรม / ภัตตาคาร / โรงพยาบาล / บ้านเทิง / การพิมพ์	28	5.4
คมนาคม / ขนส่ง	36	7.0
สื่อสารโทรคมนาคม	49	9.5
สถาบันการเงิน / ธนาคาร / เงินทุน / ประกันภัย	74	14.4
ก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์	71	13.8
การเกษตร	89	17.3
อุตสาหกรรมเบา / ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ / เครื่องใช้ไฟฟ้า / อุตสาหกรรมหนัก เคมีภัณฑ์/ พลาสติก / พลังงาน / เหมืองแร่	74	14.4
64	12.5	
<u>เรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา</u>		
การหาความต้องการจำเป็นขององค์กร	32	6.2
การหาความต้องการจำเป็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	28	5.4
การคัดสรร / เลือก วิทยากร	74	14.4
การกำหนดงบประมาณในการฝึกอบรม	57	11.1
การเลือกวิธีการฝึกอบรม	137	26.7
การเลือกสื่อในการฝึกอบรม	112	21.8
การดำเนินการจัดฝึกอบรม	144	28.0
การประเมินและการติดตามผลการฝึกอบรม	88	17.1
<u>รูปแบบการฝึกอบรม</u>		
จัดฝึกอบรมเองในบริษัท	222	43.2
ส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับบริษัทที่รับจัดฝึกอบรม	310	60.3
ให้บริษัทรับจัดฝึกอบรมเข้ามาฝึกอบรมให้ในบริษัท	134	26.1

สถานภาพและข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<u>เพศของผู้ขอคำปรึกษา</u>		
ชาย	209	40.7
หญิง	300	58.4
<u>อายุของผู้ขอคำปรึกษา</u>		
อายุต่ำกว่า 25 ปี	44	8.6
อายุ 25-35 ปี	370	72.0
อายุ 36-45 ปี	85	16.5
อายุ 45 ปีขึ้นไป	15	2.9
<u>วุฒิการศึกษาของผู้ขอคำปรึกษา</u>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	123	23.9
ปริญญาตรี	405	78.8
<u>ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา</u>		
1-5 ปี	264	51.4
6-10 ปี	151	29.4
11-15 ปี	34	6.6
<u>แนวทางที่ใช้เป็นหลักในการให้คำปรึกษา</u>		
หลักทฤษฎีทางวิชาการ	93	18.1
ประสบการณ์ของตนเอง	367	71.4
สามัญสำนึกของตนเอง	34	6.6
งานวิจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	69	13.4
<u>ปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</u>		
แผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	54	10.5
หลักสูตรฝึกอบรม	178	34.6
วิธีการฝึกอบรม	98	19.1
กลยุทธ์การฝึกอบรม	88	17.1
สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม	63	12.3
การติดตามผลการฝึกอบรม	88	17.1
จิตวิทยาการเรียนรู้ของผู้ใหญ่	55	10.7

สถานภาพและข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<u>ทิศทางการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม</u>		
มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากบนลงล่าง	110	21.4
มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากล่างขึ้นบน	248	48.2
มีการสื่อสารตามแนวนอน	186	36.2
<u>บรรยากาศการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม</u>		
ทุกคนยินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	364	70.8
ทุกคนพร้อมที่จะสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้	101	19.6
ทุกคนมีการสื่อสารอย่างตรงไปตรงมาและเปิดเผย	126	24.5
<u>โครงสร้างในหน่วยงานฝึกอบรม</u>		
รวมอำนาจการตัดสินใจไว้ที่ศูนย์กลาง	30	5.8
กระจายอำนาจการตัดสินใจ	343	66.7
ผู้รับผิดชอบโครงการตัดสินใจ	184	35.8

จากตารางที่ 2 พบว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานฝึกอบรม ภาคเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานครส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 55.8 มีอายุระหว่าง 25 ปี - 35 ปี มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 53.5 และอายุ 45 ปีขึ้นไป น้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 7.4 ประชากรมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 84.7 และวุฒิการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี น้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 12.3

ตำแหน่งฝึกอบรมพบว่ากลุ่มตัวอย่างมีตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 35.6 และตำแหน่ง ผู้อำนวยการ น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 13.6 ประสบการณ์การทำงานพบว่ากลุ่มตัวอย่างมีประสบการณ์การทำงาน 6 - 10 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 42.0 และประสบการณ์การทำงาน 16 ปีขึ้นไป น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 9.1

จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมพบว่าประชากรมีจำนวน 4 - 10 คน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 44.7 และจำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม 1 - 3 คน น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 26.5 ประเภทธุรกิจของประชากรที่มีมากที่สุดคือ การเกษตร คิดเป็นร้อยละ 17.3 รองลงมาคือ สถาบันการเงินและอุตสาหกรรมเบา คิดเป็นร้อยละ 14.4 เท่ากัน และ การบริการมี น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 5.4 นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาในเรื่อง การดำเนินการจัดฝึกอบรม มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 28.0 รองลงมาคือ การเลือกวิธีการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 26.7 และเรื่องที่ให้

ร้อยละ 5.4

รูปแบบการฝึกอบรม พบว่ามีการส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับบริษัทที่รับจัดฝึกอบรม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 60.3 และ ให้บริษัทรับจัดฝึกอบรมเข้ามาฝึกอบรมให้ในบริษัท น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 26.1 ผู้ขอคำปรึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศ หญิง คิดเป็นร้อยละ 58.4 ผู้ขอคำปรึกษามีอายุอยู่ในช่วง 25 – 35 ปี มากที่สุด และมีอายุในช่วง 45 ปีขึ้นไป น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.9 วุฒิการศึกษาของผู้ขอคำปรึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 78.8 และระดับต่ำกว่าปริญญาตรี น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 23.9 ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษาอยู่ในช่วง 1 – 5 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 51.4 และ ประสบการณ์การทำงาน 11 – 15 ปี น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 6.6

แนวทางที่นักฝึกอบรมใช้เป็นหลักในการให้คำปรึกษาพบว่า ใช้ประสบการณ์ของตนเอง มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 71.4 และ ใช้สามัญสำนึกของตนเองในการให้คำปรึกษา น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 6.6 ด้านปัญหาเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลพบว่า มีผู้มาขอคำปรึกษาเกี่ยวกับ หลักสูตรฝึกอบรม มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 34.6 และ แผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 10.5

ทิศทางการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรมพบว่าใช้การสื่อสารแนวตั้งจากล่างขึ้นบน มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 48.2 และ การสื่อสารแนวตั้งจากบนลงล่าง น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 21.4 ส่วนบรรยากาศการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรมพบว่าทุกคนยินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 70.8 และ ทุกคนพร้อมจะสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 19.6 และโครงสร้างการตัดสินใจในหน่วยงานฝึกอบรมพบว่าการกระจายอำนาจการตัดสินใจ มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 66.7 และ รวมอำนาจการตัดสินใจไว้ที่ศูนย์กลาง น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 5.8

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะการทำงานของผู้ให้คำปรึกษา

ข้อที่	คุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์การเอื้อการเรียนรู้	3.98	0.56	มาก
2	ปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน	3.94	0.66	มาก
3	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ	4.06	0.91	มาก
4	นำข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ในการวางแผนฝึกอบรม	3.75	0.84	มาก
5	จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการดำเนินงานด้านการฝึกอบรม	3.92	0.88	มาก
6	บริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการฝึกอบรม	3.69	0.89	มาก
7	จัดฝึกอบรมโดยยึดตามกรอบและนโยบายในระดับต่าง ๆ	3.80	0.85	มาก
8	มีความรับผิดชอบต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเสมอภาค	3.94	0.98	มาก
9	รับฟังผู้ขอคำปรึกษาอย่างตั้งใจเสมอ	3.94	0.95	มาก
10	กล้าพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ	4.01	0.70	มาก
11	ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น	3.99	0.67	มาก
12	กล้าเผชิญกับปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้น	3.94	0.75	มาก
13	ทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอ ถ้าเขาขอร้อง	3.81	0.79	มาก
14	มีความรู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ต่อหน้าคนแปลกหน้า	3.66	0.77	มาก
15	นักฝึกอบรมจะไม่คล้อยตามผู้อื่นถ้าคิดว่าสิ่งที่คิดนั้นถูกต้อง	3.41	0.81	ปานกลาง
รวม		3.85	0.80	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่า นักฝึกอบรมภาคเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร มีความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะการทำงานของตนเองอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.85$)

ลักษณะการทำงานของผู้ให้คำปรึกษาที่ศึกษาในครั้งนี้ประกอบด้วยคุณลักษณะย่อย 15 แบบ หากแยกพิจารณาเป็นแต่ละลักษณะพบว่า มีลักษณะของผู้ให้คำปรึกษาที่พบในระดับมากประกอบด้วย 14 คุณลักษณะ และคุณลักษณะที่มีค่าสูงสุด 3 อันดับแรกได้แก่ ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.06$) กล้าพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ ($\bar{X} = 4.01$) และชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น ($\bar{X} = 3.99$)

ลักษณะการทำงานของผู้ให้คำปรึกษาที่พบในระดับปานกลางและมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด มีเพียง 1 ตัว ได้แก่ การมีความคิดที่ถูกต้องและไม่คล้อยตามผู้อื่น ($\bar{X} = 3.14$)

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนรูปแบบการให้คำปรึกษา

ข้อที่	รูปแบบการให้คำปรึกษา	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษาบอกละเอียดถึงที่เป็นปัญหาในการทำงานของเขาแก่ท่าน	3.59	1.13	มาก
2	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษาเป็นฝ่ายเลือกและบอกวิธีการฝึกอบรม	3.17	0.95	ปานกลาง
3	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษา บอกเมื่อต้องการให้ท่านแก้ปัญหาให้ และปัญหาที่ต้องฝึกอบรม	3.58	0.85	มาก
4	ท่านบอกวิธีการประเมินการฝึกอบรมแล้วจึงแจ้งให้ผู้ขอคำปรึกษา	3.29	0.96	ปานกลาง
5	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษาเป็นผู้บอกท่านเมื่อต้องการเลิกการขอคำปรึกษา	3.15	1.02	ปานกลาง
6	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษาบอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกัน แล้วท่านจึง ชี้ให้ผู้ขอคำปรึกษาเห็นปัญหาที่ทำให้ต้องจัดฝึกอบรม	3.82	0.83	มาก
7	ท่านเป็นผู้เสนอวิธีการแก้ปัญหาให้แก่ขอคำปรึกษา	3.65	1.00	มาก
8	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษานำคำแนะนำหรือวิธีการฝึกอบรมที่ท่านบอก ไปดำเนินการแก้ปัญหา หรือจัดฝึกอบรมด้วยตนเอง	3.27	0.92	ปานกลาง
9	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษาประเมินผลการฝึกอบรมด้วยตนเอง	3.03	1.05	ปานกลาง
10	ท่านเป็นคนบอกผู้ขอคำปรึกษาเมื่อท่านเห็นสมควรว่าการให้คำปรึกษา ไม่จำเป็นอีกต่อไป	3.38	1.02	ปานกลาง
11	ท่านและผู้ขอคำปรึกษาร่วมกันระบุความต้องการจำเป็น และปัญหาที่ต้องฝึกอบรม	4.05	0.81	มาก
12	ท่านและผู้ขอคำปรึกษาร่วมกันเลือกวิธีการฝึกอบรมที่ดีที่สุด สำหรับแก้ปัญหา	3.93	0.98	มาก
13	ท่านและผู้ขอคำปรึกษาลงมือแก้ปัญหาการฝึกอบรมร่วมกัน	3.22	0.94	ปานกลาง
14	ท่านให้ผู้ขอคำปรึกษาวางแผนและลงมือประเมินการฝึกอบรมร่วมกับท่าน	3.72	0.95	มาก
15	ท่านและผู้ขอคำปรึกษาดตกลงใจร่วมกันเพื่อยุติการให้คำปรึกษา ในการฝึกอบรม	3.46	1.10	มาก
รวม		3.49	0.97	ปานกลาง

จากตารางที่ 4 พบว่า นักฝึกอบรมมีคะแนนรูปแบบการฝึกอบรมแบบ The Collaboration Model มากที่สุด ($X = 3.68$) รองลงมาคือ The Prescription Model ($X = 3.44$) และ The Product Model ($X = 3.38$)

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนรูปแบบการให้คำปรึกษา จำแนกตามขั้นตอน

ขั้นตอน	The Product Model	The Prescription Model	The Collaboration Model
1. กำหนดหรือระบุปัญหา (Problem Identification)	(\bar{X} = 3.59) (S.D.= 1.13) มาก	(\bar{X} = 3.82) (S.D.=0.83) มาก	(\bar{X} = 4.05) (S.D.=0.81) มาก
2. กำหนดแนวทางแก้ปัญหา (Solution Assessment)	(\bar{X} = 3.17) (S.D.=0.95) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.65) (S.D.=1.00) มาก	(\bar{X} = 3.93) (S.D.=0.98) มาก
3. ดำเนินการแก้ปัญหา (Implementation)	(\bar{X} = 3.58) (S.D.=0.85) มาก	(\bar{X} = 3.27) (S.D.=0.92) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.22) (S.D.=0.94) ปานกลาง
4. การประเมินการแก้ปัญหา (Evaluation)	(\bar{X} = 3.29) (S.D.=0.96) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.03) (S.D.=1.05) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.72) (S.D.=0.95) มาก
5. ยุติการให้คำปรึกษา (Termination)	(\bar{X} = 3.15) (S.D.=1.02) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.38) (S.D.=1.02) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.46) (S.D.=1.05) ปานกลาง
รวม	(\bar{X} = 3.38) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.44) ปานกลาง	(\bar{X} = 3.68) มาก

จากตารางที่ 5 พบว่าเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมภาคเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร มีรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model มากกว่ารูปแบบอื่น เมื่อแยกตามขั้นตอนการให้คำปรึกษาแล้ว พบว่า ในขั้นตอนการกำหนดหรือระบุปัญหามีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด 3 รูปแบบ และขั้นตอนที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรกได้แก่ 1) ขั้นกำหนดหรือระบุปัญหา (\bar{X} = 3.82) 2) การกำหนดแนวทางแก้ปัญหา (\bar{X} = 3.48) และ 3) การยุติการให้คำปรึกษา (\bar{X} = 3.37)

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณระหว่างตัวแปร ทำนายด้านสถานภาพส่วนตัวของผู้ให้คำปรึกษา ด้านคุณสมบัติของผู้ให้คำปรึกษา ด้านสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา และเรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา กับรูปแบบการให้คำปรึกษา ของพร้อมทั้งผลการหาตัวแปรที่สามารถอธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษา เพื่อให้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลชัดเจนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น ผู้วิจัยจึงกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

Y1 = The Product Model

Y2 = The Prescription Mode

Y3 = The Collaboration Model

- X1 หมายถึง นักฝึกอบรมเพศชาย
- X2 “ นักฝึกอบรมเพศหญิง
- X3 “ นักฝึกอบรมอายุต่ำกว่า 25 ปี
- X4 “ นักฝึกอบรมอายุ 25-35 ปี
- X5 “ นักฝึกอบรมอายุ 36-45 ปี
- X6 “ นักฝึกอบรมที่มีวุฒิมัธยมศึกษาระดับปริญญาตรี
- X7 “ นักฝึกอบรมที่มีวุฒิมัธยมศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี
- X8 “ นักฝึกอบรมที่มีตำแหน่งผู้อำนวยการ
- X9 “ นักฝึกอบรมที่มีตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
- X10 “ นักฝึกอบรมที่มีตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- X11 “ นักฝึกอบรมที่มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่
- X12 “ ประสบการณ์การทำงานด้านฝึกอบรม 1 - 5 ปี
- X13 “ ประสบการณ์การทำงานด้านฝึกอบรม 6 - 10 ปี
- X14 “ ประสบการณ์การทำงานด้านฝึกอบรม 11 - 15 ปี
- X15 “ ประสบการณ์การทำงานด้านฝึกอบรม 16 ปีขึ้นไป
- X16 “ จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม 1 - 3 คน
- X17 “ จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม 4 - 10 คน
- X18 “ จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม 10 คนขึ้นไป
- X19 “ ธุรกิจสินค้าอุปโภค บริโภค

- X20 “ ธุรกิจบริการ โรงแรม / ภัตตาคาร / โรงพยาบาล / บันเทิง / การพิมพ์
- X21 “ ธุรกิจคมนาคม / ขนส่ง
- X22 “ ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม
- X23 “ ธุรกิจสถาบันการเงิน / ธนาคาร / เงินทุน / ประกันภัย
- X24 “ ธุรกิจก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์
- X25 “ ธุรกิจการเกษตร
- X26 “ ธุรกิจอุตสาหกรรมเบา / ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ / เครื่องใช้ไฟฟ้า
- X27 “ ธุรกิจอุตสาหกรรมหนัก เคมีภัณฑ์/ พลาสติก / พลังงาน / เหมืองแร่
- X28 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องหาความต้องการจำเป็นขององค์กร
- X29 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องหาความต้องการจำเป็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- X30 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องการคัดสรร / เลือก วิทยากร
- X31 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องการทำหนดงบประมาณในการฝึกอบรม
- X32 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องการเลือกวิธีการฝึกอบรม
- X33 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องการเลือกสื่อในการฝึกอบรม
- X34 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องการดำเนินการจัดฝึกอบรม
- X35 “ นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาเรื่องการประเมินและการติดตามผลการฝึกอบรม
- X36 “ จัดฝึกอบรมเองในบริษัท
- X37 “ ส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับบริษัทที่รับจัดฝึกอบรม
- X38 “ ให้บริษัทรับจัดฝึกอบรมเข้ามาฝึกอบรมให้ในบริษัท
- X39 “ ผู้ขอคำปรึกษาชาย
- X40 “ ผู้ขอคำปรึกษาหญิง
- X41 “ ผู้ขอคำปรึกษาอายุต่ำกว่า 25 ปี
- X42 “ ผู้ขอคำปรึกษาอายุ 25 -35 ปี
- X43 “ ผู้ขอคำปรึกษาอายุ 36-45 ปี
- X44 “ ผู้ขอคำปรึกษามีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี
- X45 “ ผู้ขอคำปรึกษามีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี
- X46 “ ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา 1-5 ปี
- X47 “ ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา 6-10 ปี
- X48 “ ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา 11-15 ปี
- X49 “ นักฝึกอบรมหลักทฤษฎีทางวิชาการในการให้คำปรึกษา

- X50 “ นักฝึกอบรมประสบการณ์ของตนเองในการแก้ปัญหา
- X51 “ นักฝึกอบรมสามัญสำนึกของตนเองในการแก้ปัญหา
- X52 “ นักฝึกอบรมงานวิจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา
- X53 “ ปัญหาเกี่ยวกับแผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- X54 “ ปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม
- X55 “ ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการฝึกอบรม
- X56 “ ปัญหาเกี่ยวกับกลยุทธ์การฝึกอบรม
- X57 “ ปัญหาเกี่ยวกับสื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม
- X58 “ ปัญหาเกี่ยวกับการติดตามผลการฝึกอบรม
- X59 “ ปัญหาเกี่ยวกับจิตวิทยาการเรียนรู้ของผู้ใหญ่
- X60 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมมีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากบนลงล่าง
- X61 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมมีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากล่างขึ้นบน
- X62 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมมีการสื่อสารตามแนวนอน
- X63 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมทุกคนยินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- X64 “ ทุกคนพร้อมที่จะสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ในหน่วยงานฝึกอบรม
- X65 “ ทุกคนในหน่วยงานฝึกอบรมมีการสื่อสารอย่างตรงไปตรงมาและเปิดเผย
- X66 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมรวมอำนาจการตัดสินใจไว้ที่ศูนย์กลาง
- X67 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมกระจายอำนาจการตัดสินใจ
- X68 “ ในหน่วยงานฝึกอบรมให้ผู้รับผิดชอบโครงการตัดสินใจ
- X69 “ นักฝึกอบรมมีลักษณะการทำงานที่ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเอื้อการเรียนรู้
- X70 “ นักฝึกอบรมมีลักษณะการทำงานที่ปฏิบัติตามตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน
- X71 “ นักฝึกอบรมให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ
- X72 “ นักฝึกอบรมนำข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ในการวางแผนฝึกอบรม
- X73 “ นักฝึกอบรมจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการดำเนินงานด้านการฝึกอบรม
- X74 “ นักฝึกอบรมบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการฝึกอบรม
- X75 “ นักฝึกอบรมจัดฝึกอบรมโดยยึดตามกรอบและนโยบายในระดับต่าง ๆ
- X76 “ นักฝึกอบรมมีความรับผิดชอบต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเสมอภาค
- X77 “ นักฝึกอบรมรับฟังผู้ขอคำปรึกษาอย่างตั้งใจเสมอ
- X78 “ นักฝึกอบรมกล้าพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ
- X79 “ นักฝึกอบรมชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น

X80	“	นักฝึกอบรมกล้าเผชิญกับปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้น
X81	“	นักฝึกอบรมทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอ ถ้าเขาขอร้อง
X82	“	นักฝึกอบรมมีความรู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ต่อหน้าคนแปลกหน้า
X83	“	นักฝึกอบรมมีความคิดที่ถูกต้องและไม่คล้อยตามผู้อื่น
r	“	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์
R	“	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ
R ²	“	ค่าสัมประสิทธิ์การทำนาย
b	“	ค่าสัมประสิทธิ์การทำนายในรูปคะแนนดิบ
Beta	“	ค่าสัมประสิทธิ์การทำนายในรูปคะแนนมาตรฐาน

จากตารางที่ 6 (ภาคผนวก ก) ผลการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson Product Moment Correlation Coefficient) ระหว่างตัวแปรทำนายกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model พบว่า ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์กับรูปแบบการให้คำปรึกษารูปแบบที่ The Product Model มี 7 ตัวแปร แบ่งตามลักษณะความสัมพันธ์ที่พบได้ดังนี้

1. ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษารูปแบบที่ 1 Product Model ทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 4 ตัว ได้แก่

1. ตัวแปร (X12) ผู้ให้คำปรึกษามีประสบการณ์การทำงาน 1 – 5 ปี (r = .088)
2. ตัวแปร (X40) ผู้ขอคำปรึกษาเพศหญิง (r = .100)
3. ตัวแปร (X62) ในหน่วยงานฝึกอบรมมีการสื่อสารตามแนวนอน (r = .092)
4. ตัวแปร (X79) ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น (r = .100)

2. ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษารูปแบบที่ 1 Product Model ทางลบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 3 ตัว ได้แก่

1. ตัวแปร (X39) ผู้ขอคำปรึกษาเพศชาย (r = -.100)
2. ตัวแปร (X43) ผู้ขอคำปรึกษาที่อายุ 36 - 45 ปี (r = -.003)
3. ตัวแปร (X48) ประสบการณ์ของผู้ขอคำปรึกษา 11 – 15 ปี (r = -.091)

จากตารางที่ 7 (ภาคผนวก ก) ผลการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson Product Moment Correlation Coefficient) ระหว่างตัวแปรทำนายกับตัวแปรเกณฑ์ รูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model พบว่า ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์กับ รูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model ทั้งสิ้น 9 ตัวแปร แบ่งตามลักษณะ ความสัมพันธ์ที่พบได้ดังนี้

1. ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model ทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 4 ตัว ได้แก่

- | | |
|---|------------|
| 1. ตัวแปร (X41) ผู้ขอคำปรึกษาอายุต่ำกว่า 25 ปี | (r = .092) |
| 2. ตัวแปร (X70) ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการฝึกอบรม | (r = .100) |
| 3. ตัวแปร (X70) ปัญหาเกี่ยวกับกลยุทธ์การฝึกอบรม | (r = .090) |
| 4. ตัวแปร (X70) การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน | (r = .089) |

2. ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษารูปแบบที่ The Product Model ทางลบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 5 ตัว ได้แก่

- | | |
|--|-------------|
| 1. ตัวแปร (X13) ประสบการณ์การทำงานผู้ให้คำปรึกษา 6 – 10 ปี | (r = -.100) |
| 2. ตัวแปร (X28) การหาความต้องการจำเป็นขององค์กร | (r = -.102) |
| 3. ตัวแปร (X72) ผู้ให้คำปรึกษานำข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ | (r = -.111) |
| 4. ตัวแปร (X73) ผู้ให้คำปรึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการดำเนินงาน | (r = -.092) |
| 5. ตัวแปร (X74) ผู้ให้คำปรึกษาบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ | (r = -.110) |

จากตารางที่ 8 (ภาคผนวก ก) ผลการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson Product Moment Correlation Coefficient) ระหว่างตัวแปรทำนายกับตัวแปรเกณฑ์ รูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model พบว่า ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์กับรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model ทั้งสิ้น 11 ตัวแปร แบ่งตาม ลักษณะความสัมพันธ์ที่พบได้ดังนี้

1. ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model ทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 5 ตัว ได้แก่

1. ตัวแปร (X7) ระดับการศึกษาผู้ให้คำปรึกษาสูงกว่าปริญญาตรี ($r = .089$)
2. ตัวแปร (X12) ประสบการณ์การของผู้ให้คำปรึกษา 1 – 5 ปี ($r = .095$)
3. ตัวแปร (X63) ทุกคนในหน่วยงานฝึกอบรมยินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ($r = .093$)
4. ตัวแปร (X67) ในหน่วยงานฝึกอบรมมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ ($r = .097$)
5. ตัวแปร (X81) ผู้ให้คำปรึกษาทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอถ้าเขาขอร้อง ($r = .092$)

2. ตัวทำนายที่มีความสัมพันธ์เชิงเส้นกับตัวแปรเกณฑ์รูปแบบการให้คำปรึกษารูปแบบที่ The Collaboration Model ทางลบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 6 ตัว ได้แก่

1. ตัวแปร (X15) ประสบการณ์ผู้ให้คำปรึกษา 16 ปีขึ้นไป ($r = -.112$)
2. ตัวแปร (X19) ธุรกิจสินค้าอุปโภค บริโภค ($r = -.096$)
3. ตัวแปร (X20) ธุรกิจการบริการ ($r = -.106$)
4. ตัวแปร (X28) การหาความต้องการจำเป็นขององค์กร ($r = .095$)
5. ตัวแปร (X47) ประสบการณ์ผู้ขอคำปรึกษา 6 – 10 ปี ($r = -.096$)
6. ตัวแปร (X52) งานวิจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ($r = -.093$)

ตารางที่ 9 แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรมและสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>เพศ</u>				
1. ชาย (X1)	1.060	.183	2.605	.010*
<u>อายุของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
2. ต่ำกว่า 25 ปี (X3)	-4.019	-.443	-3.985	.000**
3. อายุ 25-35 ปี (X4)	-1.927	-.333	-2.585	.010**
4. อายุ 36-45 ปี (X5)	-2.675	-.424	-3.580	.000**
<u>ระดับการศึกษาของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
5. ปริญญาตรี (X6)	.171	.020	.145	.885
6. สูงกว่าปริญญาตรี (X7)	-0.154	-.002	-.013	.990
<u>ตำแหน่งของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
7. ผู้อำนวยการ (X8)	-.649	-.080	-.876	.381
8. รองผู้อำนวยการ (X9)	0.843	.012	.115	.908
9. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (X10)	-.124	-.019	-.172	.863
10. เจ้าหน้าที่ (X11)	.115	.019	.159	.874
<u>ประสบการณ์การทำงานของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
11. 1-5 ปี (X12)	.157	.023	.344	.731
12. 6-10 ปี (X13)	-0.632	-.011	-.157	.876
13. 16 ปีขึ้นไป (X15)	.800	.081	1.255	.210
<u>จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม</u>				
14. 1-3 คน (X16)	2.030	.306	4.859	.000**
15. 10 คนขึ้นไป (X18)	1.995	.308	4.494	.000**
<u>ประเภทธุรกิจของหน่วยงาน</u>				
16. สินค้าอุปโภค บริโภค (X19)	-0.361	-.003	-.049	.961
17. การบริการ (X20)	-.253	-.019	-.328	.743
18. คมนาคม (X21)	-.774	-.065	-1.105	.270

ตารางที่ 9 (ต่อ) แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรมและสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>ประเภทธุรกิจ (ต่อ)</u>				
19. สื่อสารโทรคมนาคม (X22)	-1.125	-.114	-1.709	.088
20. การเงิน/ธนาคาร (X23)	-1.060	-.124	-1.747	.081
21. ก่อสร้าง (X24)	-.505	-.061	-.846	.398
22. การเกษตร (X25)	-.504	-.068	-.845	.398
23. อุตสาหกรรมเบา (X26)	-.886	-.109	-1.582	.115
24. อุตสาหกรรมหนัก (X27)	-.607	-.070	-.965	.335
<u>เรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา</u>				
25. การหาความต้องการจำเป็นขององค์กร (X28)	.380	.032	.563	.574
26. การหาความต้องการจำเป็น (X29)	.606	.047	.819	.414
27. การคิดสรร / เลือก วิทยากร (X30)	.293	.037	.707	.480
28. การกำหนดงบประมาณในการฝึกอบรม (X31)	.700	.076	1.572	.117
29. การเลือกวิธีการฝึกอบรม (X32)	0.425	.007	.130	.897
30. การเลือกสื่อในการฝึกอบรม (X33)	.524	.076	1.587	.113
31. การดำเนินการจัดฝึกอบรม (X34)	-.551	-.083	-1.576	.116
32. การประเมินและการติดตามผลการฝึกอบรม (X35)	-.204	-.027	-.539	.590
<u>รูปแบบฝึกอบรมที่ใช้</u>				
33. จัดฝึกอบรมเองในบริษัท (X36)	.216	.037	.647	.518
34. ส่งไปฝึกอบรมกับบริษัทที่รับจัดฝึกอบรม (X37)	-0.078	-.013	-.255	.799
35. ให้บริษัทรับเข้ามาฝึกอบรมให้ในบริษัท (X38)	.425	.064	1.162	.246
<u>เพศของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
36. เพศชาย (X39)	-.952	-.160	-2.767	.006**
<u>อายุของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
38. อายุต่ำกว่า 25 ปี (X41)	3.361	.303	2.398	.017*
39. อายุ 25-35 ปี (X42)	3.071	.469	2.669	.008**
40. อายุ 36-45 ปี (X43)	1.865	.243	1.538	.125

ตารางที่ 9 (ต่อ) แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม และสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
วุฒิการศึกษาของผู้ขอคำปรึกษา				
41. ต่ำกว่าปริญญาตรี (X44)	.101	.015	.152	.879
42. ปริญญาตรี (X45)	-.215	-.031	-.306	.760
ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา				
43. 1-5 ปี (X46)	-1.414	-.244	-2.705	.007**
44. 6-10 ปี (X47)	-1.471	-.229	-2.741	.006**
45. 11-15 ปี (X48)	-1.941	-.175	-2.133	.034*
หลักการที่ใช้ในการให้คำปรึกษา				
46. หลักทฤษฎีทางวิชาการ (X49)	.717	.095	1.430	.154
47. ประสบการณ์ (X50)	.299	.047	.585	.559
49. สามัญสำนึก(X51)	.199	.018	.324	.746
50. งานวิจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (X52)	-.111	-.013	-.202	.840
เรื่องที่ขอคำปรึกษา				
51. แผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (X53)	-.864	-.091	-1.656	.099
52. หลักสูตรฝึกอบรม (X54)	-1.301	-.214	-3.487	.001**
53. วิธีการฝึกอบรม (X55)	-1.146	-.153	-2.782	.006**
54. กลยุทธ์การฝึกอบรม (X56)	-.781	-.105	-1.928	.055
55. สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม (X57)	.434	.050	1.045	.297
56. การติดตามผลการฝึกอบรม (X58)	-.986	-.122	-2.392	.017*
57. จิตวิทยาการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ (X59)	-.365	-.041	-.799	.425
ทิศทางการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม				
58. มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากบนลงล่าง (X60)	-.136	-.019	-.320	.749
59. มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากล่างขึ้นบน (X61)	-.105	-.018	-.277	.782
60. มีการสื่อสารตามแนวนอน (X62)	.492	.082	1.287	.199

ตารางที่ 9 (ต่อ) แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม และสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
บรรยากาศการสื่อสาร				
61. ทุกคนยินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน (X63)	1.454	.224	3.398	.001**
62. ทุกคนสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ (X64)	1.549	.216	3.558	.000**
โครงสร้างในหน่วยงานฝึกอบรม				
63. รวมอำนาจการตัดสินใจไว้ที่ศูนย์กลาง (X66)	-.659	-.056	-.931	.353
64. กระจายอำนาจการตัดสินใจ (X67)	-.285	-.046	-.548	.584
65. ผู้รับผิดชอบโครงการตัดสินใจ (X68)	-.291	-.048	-.552	.581
คุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา				
66. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเอื้อการเรียนรู้ (X69)	0.012	.002	.031	.975
67. การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน (X70)	.943	.217	3.135	.002**
68. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย (X71)	-.870	-.282	-2.837	.005**
69. นำข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ (X72)	.638	.185	1.818	.070
70. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการดำเนินงาน (X73)	-1.067	-.336	-3.178	.002**
71. บริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ (X74)	.740	.229	2.476	.014*
72. จัดฝึกอบรมโดยยึดตามกรอบและนโยบาย (X75)	.558	.167	1.554	.121
73. มีความรับผิดชอบต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม (X76)	.369	.127	1.063	.288
74. รับฟังผู้ขอคำปรึกษาอย่างตั้งใจเสมอ (X77)	-.652	-.219	-1.773	.077
75. กล่าวพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ (X78)	.249	.059	.751	.453
76. ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น (X79)	0.064	.016	.203	.839
77. กล่าวเผชิญกับปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้น (X80)	.418	.113	1.391	.165
78. ทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอถ้าเขาขอรับ (X81)	.758	.167	1.554	.021*
79. รู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ต่อหน้าคนแปลกหน้า (X82)	0.018	.005	.077	.938
80. มีความคิดที่ถูกต้องและไม่คล้อยตามผู้อื่น (X83)	.371	.102	1.728	.085

R = .635 ; R² = .403 ; F = 3.255

จากตารางที่ 9 พบว่า การวิเคราะห์พหุคูณแบบปกติ โดยใช้ตัวแปรทุกตัวร่วมกัน อธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model ตัวแปรที่มีค่าสัมประสิทธิ์การทำนายอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 มีจำนวน 6 ตัว ได้แก่ นักฝึกอบรมเพศชาย(X1) ผู้ขอคำปรึกษาอายุต่ำกว่า 25 ปี (X41) ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา 11-15 ปี (X48) ปัญหาเกี่ยวกับการติดตามผลการฝึกอบรม (X58) ผู้ให้คำปรึกษาบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ(X74) ผู้ให้คำปรึกษาทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอถ้าเขาขออ้อม (X81)

กลุ่มตัวแปรทั้งหมดทุกตัวที่ใช้ทำนายมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณรวม เท่ากับ .635 สามารถรวมกันอธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Product Model ของนักฝึกอบรมภาคเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครได้ร้อยละ 40.3 ($R^2 = .403$)



ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรมและสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>เพศของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
1. ชาย (X1)	-.725	-.127	-2.165	.031*
<u>อายุของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
2. ต่ำกว่า 25 ปี (X3)	.707	.079	.853	.394
3. อายุ 25-35 ปี (X4)	-.731	-.128	-1.193	.234
4. อายุ 36-45 ปี (X5)	-.809	-.130	-1.317	.189
<u>ระดับการศึกษาของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
5. ปริญญาตรี (X6)	-.855	-.100	-.883	.378
6. สูงกว่าปริญญาตรี (X7)	-1.309	-.151	-1.343	.180
<u>ตำแหน่งของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
7. ผู้อำนวยการ (X8)	-.654	-.082	-1.073	.284
8. รองผู้อำนวยการ (X9)	-.887	-.127	-1.474	.141
9. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (X10)	-.792	-.125	-1.335	.183
10. เจ้าหน้าที่ (X11)	-.495	-.083	-.837	.403
<u>ประสบการณ์การทำงานของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
11. 1 - 5 ปี (X12)	.486	.072	1.298	.195
12. 6 - 10 ปี (X13)	.208	.036	.625	.532
13. 16 ปีขึ้นไป (X15)	.667	.069	1.274	.204
<u>จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม</u>				
14. 1 - 3 คน (X16)	1.704	.261	4.960	.000**
15. 10 คนขึ้นไป (X18)	1.822	.285	4.991	.000**
<u>ประเภทธุรกิจของหน่วยงาน</u>				
16. สินค้าอุปโภค บริโภค (X19)	.931	.084	1.551	.122
17. การบริการ (X20)	-.392	-.031	-.617	.538
18. คมนาคม (X21)	-.114	-.010	-.198	.843
19. สื่อสารโทรคมนาคม (X22)	.267	.028	.494	.621

ตารางที่ 10 (ต่อ) แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรมและสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>ประเภทธุรกิจ ของหน่วยงาน(ต่อ)</u>				
20. การเงิน/ธนาคาร (X27)	1.124	.134	2.255	.025*
21. ก่อสร้าง (X24)	0.095	.012	.194	.846
22. การเกษตร (X25)	.289	.039	.589	.556
23. อุตสาหกรรมเบา (X26)	.646	.081	1.403	.162
24. อุตสาหกรรมหนัก (X27)	.636	.074	1.230	.219
<u>เรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา</u>				
25. การหาความต้องการจำเป็นขององค์กร (X28)	-.270	-.023	-.487	.627
26. การหาความต้องการจำเป็นผู้เข้าอบรม (X29)	-1.503	-.119	-2.468	.014*
27. การคัดสรร / เลือก วิทยากร (X30)	-.172	-.022	-.507	.612
28. การกำหนดงบประมาณในการฝึกอบรม (X31)	-0.057	-.001	-.016	.988
29. การเลือกวิธีการฝึกอบรม (X32)	.673	.106	2.491	.013*
30. การเลือกสื่อในการฝึกอบรม (X33)	.311	.046	1.144	.253
31. การดำเนินการจัดฝึกอบรม (X34)	0.023	.004	.081	.935
32. การประเมินและการติดตามผลการฝึกอบรม (X35)	.443	.059	1.426	.155
<u>รูปแบบฝึกอบรมที่ใช้</u>				
33. จัดฝึกอบรมเองในบริษัท (X36)	-.134	-.023	-.489	.625
34. ส่งไปฝึกอบรมกับบริษัทที่รับจัดฝึกอบรม (X37)	0.018	.003	.074	.941
35. ให้บริษัทรับเข้ามาฝึกอบรมให้ในบริษัท (X38)	.106	.016	.354	.724
<u>เพศผู้ขอคำปรึกษา</u>				
36. เพศชาย (X39)	-1.430	-.245	-5.057	.000**
<u>อายุของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
38. อายุต่ำกว่า 25 ปี (X41)	-.763	-.070	-.662	.508
39. อายุ 25-35 ปี (X42)	-.608	-.094	-.643	.521
40. อายุ 36-45 ปี (X43)	-.192	-.025	-.193	.847

ตารางที่ 10(ต่อ)แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม และสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>วุฒิการศึกษาของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
41. ต่ำกว่าปริญญาตรี (X44)	-.424	-.064	-.777	.438
42. ปริญญาตรี (X45)	-.131	-.019	-.227	.821
<u>ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
43. 1-5 ปี (X46)	-.811	-.142	-1.888	.060
44. 6-10 ปี (X47)	-.594	-.094	-1.346	.179
45. 11-15 ปี (X48)	-2.475	-.227	-3.309	.001**
<u>หลักการที่ใช้ในการให้คำปรึกษา</u>				
46. หลักทฤษฎีทางวิชาการ (X49)	-.053	-.007	-.122	.903
47. ประสบการณ์ (X50)	.402	.064	.958	.339
49. สามัญสำนึก(X51)	-.093	-.004	-.078	.938
50. งานวิจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (X52)	.599	.072	1.325	.186
<u>เรื่องที่ขอคำปรึกษาจากนักฝึกอบรม</u>				
51. แผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (X53)	-.884	-.095	-2.060	.040*
52. หลักสูตรฝึกอบรม (X54)	-.797	-.133	-2.599	.010*
53. วิธีการฝึกอบรม (X55)	-.145	-.020	-.429	.668
54. กลยุทธ์การฝึกอบรม (X56)	.171	.023	.514	.607
55. สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม (X57)	-.385	-.045	-1.127	.260
56. การติดตามผลการฝึกอบรม (X58)	-.383	-.048	-1.131	.259
57. จิตวิทยาการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ (X59)	-.277	-.032	-.738	.461
<u>ทิศทางการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม</u>				
58. มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากบนลงล่าง (X60)	.765	.110	2.194	.029*
59. มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากล่างขึ้นบน (X61)	.604	.106	1.937	.053
60. มีการสื่อสารตามแนวนอน (X62)	.574	.098	1.825	.069

ตารางที่ 10 (ต่อ)แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรมและสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>บรรยากาศการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม</u>				
61. ทุกคนยินยิตรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน (X63)	.897	.141	2.550	.011*
62. ทุกคนสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ (X64)	.380	.054	1.063	.289
<u>โครงสร้างในองค์หน่วยงานฝึกอบรม</u>				
63. รวมอำนาจการตัดสินใจไว้ที่ศูนย์กลาง (X66)	-.464	-.077	-1.085	.279
64. กระจายอำนาจการตัดสินใจ (X67)	-.395	-.067	-.912	.362
65. ผู้รับผิดชอบโครงการตัดสินใจ (X68)	.753	.147	2.249	.025*
<u>คุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
66. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเอื้อการเรียนรู้ (X69)	.753	.147	2.249	.025*
67. การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน (X70)	-.406	-.095	-1.641	.102
68. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย (X71)	.390	.128	1.545	.123
69. นำข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ (X72)	-.343	-.101	-1.190	.235
70. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการดำเนินงาน (X73)	.496	.158	1.797	.073
71. บริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ (X74)	-.935	-.294	-3.808	.000**
72. จัดฝึกอบรมโดยยึดตามกรอบและนโยบาย (X75)	-.573	-.175	-1.941	.053
73. มีความรับผิดชอบต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม (X76)	.395	.138	1.383	.167
74. รับฟังผู้ขอคำปรึกษาอย่างตั้งใจเสมอ (X77)	-.949	-.324	-3.138	.002**
75. กล่าวพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ (X78)	.765	.120	2.184	.031*
76. ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น (X79)	.444	.109	1.701	.090
77. กล่าวเผชิญกับปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้น (X80)	.084	.023	.344	.731
78. ทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอถ้าเขาขอร้อง (X81)	.673	.385	.349	.401
79. รู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ต่อหน้าคนแปลกหน้า (X82)	.723	.147	2.239	.024*
80. มีความคิดที่ถูกต้องและไม่คล้อยตามผู้อื่น (X83)	.794	.165	2.340	.017*
R = .764 ; R ² = .584 ; F = 6.761				

จากตารางที่ 10 พบว่า การวิเคราะห์หาค่าสหสัมพันธ์ โดยใช้ตัวแปรทุกตัวร่วมกัน อธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model ตัวแปรที่มีค่าสัมประสิทธิ์การทำนายอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 มีจำนวน 13 ตัว ได้แก่

นักฝึกอบรมเพศชาย (X1) ฐุรกิจการเงิน/ธนาคาร (X23) การหาความต้องการจำเป็นของผู้เข้ารับการอบรม (X29) การเลือกวิธีการฝึกอบรม (X32) แผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (X53) หลักสูตรฝึกอบรม (X54) มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากบนลงล่าง (X60) ทุกคนยินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน(X63) ผู้รับผิดชอบโครงการตัดสินใจ (X68) ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเอื้อการเรียนรู้ (X69) กล้าพูดแสดงความคิดเห็นตามต้องการ (X78) รู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ต่อหน้าคนแปลกหน้า (X82) มีความติดที่ถูกต้องและไม่คล้อยตามผู้อื่น (X83)

กลุ่มตัวแปรทั้งหมดทุกตัวที่ใช้ทำนายมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณรวม เท่ากับ .764 สามารถร่วมกันอธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Prescription Model ของนักฝึกอบรมภาคเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครได้ร้อยละ 58.4 ($R^2 = .584$)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม และสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
เพศ				
1. ชาย (X1)	.663	.112	1.710	.088
อายุของผู้ให้คำปรึกษา				
2. ต่ำกว่า 25 ปี (X3)	.735	.080	.765	.445
3. อายุ 25-35 ปี (X4)	.287	.049	.405	.686
4. อายุ 36-45 ปี (X5)	-.214	-.033	-.301	.763
ระดับการศึกษาของผู้ให้คำปรึกษา				
5. ปริญญาตรี (X6)	-.541	-.061	-.483	.630
6. สูงกว่าปริญญาตรี (X7)	-.081	-.009	-.073	.942
ตำแหน่งของผู้ให้คำปรึกษา				
7. ผู้อำนวยการ (X8)	-1.366	-.165	-1.936	.054
8. รองผู้อำนวยการ (X9)	-.814	-.113	-1.168	.244
9. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (X10)	-.668	-.102	-.972	.332
10. เจ้าหน้าที่ (X11)	-.793	-.128	-1.157	.248
ประสบการณ์การทำงานของผู้ให้คำปรึกษา				
11. 1 - 5 ปี (X12)	-.160	-.023	-.369	.713
12. 6 - 10 ปี (X13)	-.747	-.125	-1.942	.053
13. 16 ปีขึ้นไป (X15)	-1.339	-.134	-2.207	.028*
จำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม				
14. 1 - 3 คน (X16)	2.737	.406	6.881	.000**
15. 10 คนขึ้นไป (X18)	.749	.164	2.317	.017*
ประเภทธุรกิจของหน่วยงาน				
16. สินค้าอุปโภค บริโภค (X19)	-.016	-.001	-.023	.981
17. การบริการ (X20)	-.088	-.007	-.120	.904
18. คมนาคม (X21)	1.199	.099	1.798	.073

ตารางที่ 11(ต่อ)แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรมและสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>ประเภทธุรกิจขององค์กร (ต่อ)</u>				
19. สื่อสารโทรคมนาคม (X22)	.092	.009	.148	.882
20. การเงิน/ธนาคาร (X23)	.508	.058	.880	.379
21. ก่อสร้าง (X24)	.179	.021	.314	.754
22. การเกษตร (X25)	.901	.119	1.586	.114
23. อุตสาหกรรมเบา (X26)	.263	.032	.492	.623
24. อุตสาหกรรมหนัก (X27)	1.509	.170	2.519	.012*
<u>เรื่องที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษา</u>				
25. การหาความต้องการจำเป็นขององค์กร (X28)	-.423	-.035	-.658	.511
26. การหาความต้องการจำเป็น (X29)	-1.421	-.109	-2.015	.045*
27. การตัดสินใจ / เลือก วิทยากร (X30)	.209	.026	.530	.596
28. การกำหนดงบประมาณในการฝึกอบรม (X31)	-.181	-.019	-.428	.669
29. การเลือกวิธีการฝึกอบรม (X32)	.277	.042	.886	.376
30. การเลือกสื่อในการฝึกอบรม (X33)	-.051	-.007	-.163	.871
31. การดำเนินการจัดฝึกอบรม (X34)	.187	.028	.562	.574
32. การประเมินและการติดตามผลการฝึกอบรม (X35)	.021	.003	.059	.953
<u>รูปแบบฝึกอบรมที่ใช้</u>				
33. จัดฝึกอบรมเองในบริษัท (X36)	-.125	-.021	-.394	.694
34. ส่งไปฝึกอบรมกับบริษัทที่รับจัดฝึกอบรม (X37)	-.376	-.062	-1.278	.202
35. ให้บริษัทรับเข้ามาฝึกอบรมให้ในบริษัท (X38)	-.428	-.064	-1.227	.221
<u>เพศผู้ขอคำปรึกษา</u>				
36. เพศชาย (X39)	-1.617	-.268	-4.939	.000**
<u>อายุของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
38. อายุต่ำกว่า 25 ปี (X41)	7.294	.647	5.464	.000**
39. อายุ 25-35 ปี (X42)	6.060	.910	5.530	.000**
40. อายุ 36-45 ปี (X43)	5.560	.711	4.816	.000**

ตารางที่ 11(ต่อ)แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม และสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>วุฒิการศึกษาของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
41. ต่ำกว่าปริญญาตรี (X44)	-.270	-.039	-.427	.670
42. ปริญญาตรี (X45)	-.315	-.044	-.470	.638
<u>ประสบการณ์การทำงานของผู้ขอคำปรึกษา</u>				
43. 1-5 ปี (X46)	-2.089	-.354	-4.196	.000**
44. 6-10 ปี (X47)	-2.093	-.320	-4.095	.000**
45. 11-15 ปี (X48)	-2.638	-.234	-3.045	.002**
<u>หลักการที่ใช้ในการให้คำปรึกษา</u>				
46. หลักทฤษฎีทางวิชาการ (X49)	-.176	-.023	-.369	.712
47. ประสบการณ์ (X50)	-.565	-.087	-1.164	.245
49. สามัญสำนึก(X51)	-.591	-.052	-1.011	.313
50. งานวิจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (X52)	-.621	-.072	-1.186	.236
<u>เรื่องที่ขอคำปรึกษา</u>				
51. แผนงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (X53)	2.421	1.044	2.142	.004**
52. หลักสูตรฝึกอบรม (X54)	.130	.021	.367	.714
53. วิธีการฝึกอบรม (X55)	.772	1.319	2.184	.018*
54. กลยุทธ์การฝึกอบรม (X56)	.481	.064	1.247	.213
55. สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม (X57)	.133	.015	.337	.737
56. การติดตามผลการฝึกอบรม (X58)	.104	.013	.264	.792
57. จิตวิทยาการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ (X59)	-.144	-.016	-.332	.740
<u>ทิศทางการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม</u>				
58. มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากบนลงล่าง (X60)	-.056	-.008	-.141	.888
59. มีการสื่อสารแนวตั้งรูปแบบจากล่างขึ้นบน (X61)	.115	.019	.317	.751
60. มีการสื่อสารตามแนวนอน (X62)	-.101	-.017	-.278	.781

ตารางที่ 11(ต่อ)แสดงค่าสัมประสิทธิ์การทำนายของตัวแปรด้านสถานภาพส่วนตัวของนักฝึกอบรม และสถานภาพส่วนตัวของผู้ขอคำปรึกษา ปัญหาที่นักฝึกอบรมให้คำปรึกษาและคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ตามรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model โดยวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณปกติ (Enter)

ตัวแปรอิสระ	B	Beta	t	Sig
<u>บรรยากาศการสื่อสารในหน่วยงานฝึกอบรม</u>				
61. ทุกคนยินดียินดีรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน (X63)	.078	.001	.019	.985
62. ทุกคนสนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ (X64)	.373	.051	.901	.368
<u>โครงสร้างในหน่วยงานฝึกอบรม</u>				
63. รวมอำนาจการตัดสินใจไว้ที่ศูนย์กลาง (X66)	1.877	.157	2.783	.006**
64. กระจายอำนาจการตัดสินใจ (X67)	.754	.304	1.319	.018*
65. ผู้รับผิดชอบโครงการตัดสินใจ (X68)	.195	.032	.388	.698
<u>คุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา</u>				
66. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเอื้อการเรียนรู้ (X69)	.732	.138	1.488	.016*
67. การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน (X70)	1.287	.291	4.494	.000**
68. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อการปฏิบัติงาน(X71)	.682	.217	2.333	.020*
69. นำข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ (X72)	-.236	-.067	-.706	.480
70. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการดำเนินงาน (X73)	1.025	.317	3.204	.001**
71. บริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ (X74)	-.487	-.148	-1.712	.088
72. จัดฝึกอบรมโดยยึดตามกรอบและนโยบาย(X75)	-.135	-.040	-.395	.693
73. มีความรับผิดชอบต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม(X76)	.155	.052	.469	.640
74. รับฟังผู้ขอคำปรึกษาอย่างตั้งใจเสมอ (X77)	-1.166	-.385	-3.328	.001**
75. กล่าวพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ (X78)	.739	.172	2.341	.020*
76. ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น (X79)	.986	.235	3.266	.001**
77. กล่าวเผชิญกับปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้น (X80)	-.093	-.025	-.333	.739
78. ทำบางสิ่งบางอย่างให้ผู้อื่นเสมอถ้าเขาขอ (X81)	.226	.060	.973	.331
79. รู้สึกสบาย ๆ เมื่ออยู่ต่อหน้าคนแปลกหน้า (X82)	.196	.052	.845	.398
80. มีความคิดที่ถูกต้องและไม่คล้อยตามผู้อื่น (X83)	.368	.099	1.798	.073
R = .691 ; R ² = .477 ; F = 4.398				

จากตารางที่ 11 พบว่า การวิเคราะห์พหุคูณแบบปกติ โดยใช้ตัวแปรทุกตัวร่วมกันอธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model ตัวแปรที่มีค่าสัมประสิทธิ์การทำงานอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 จำนวน 9 ตัว ได้แก่ ประสบการณ์การทำงานของผู้ให้คำปรึกษา 16 ปีขึ้นไป (X16) และจำนวนเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม 10 คนขึ้นไป (X18) ภารกิจอุตสาหกรรมหนัก (X27) การหาความต้องการจำเป็นของผู้เข้ารับการอบรม (X29) วิธีการฝึกอบรม (X55) การกระจายอำนาจการตัดสินใจ (X67) การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเอื้อการเรียนรู้ (X69) ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อการปฏิบัติงาน (X71) กล้าพูดและแสดงความคิดเห็นตามต้องการ (X78)

กลุ่มตัวแปรทั้งหมดทุกตัวที่ใช้ทำนายมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณรวม เท่ากับ .635 สามารถร่วมกันอธิบายความแปรปรวนของรูปแบบการให้คำปรึกษาแบบ The Collaboration Model ของนักฝึกอบรมภาคเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครได้ร้อยละ 47.7 ($R^2 = .477$)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย